



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

5511 ESTATISTIKA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA

KONTSEILARITZA

PROGRAMA

5511 ESTADÍSTICA

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA

CONSEJERÍA

HELBURUA

1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, Planean, 2014/2017 Estatistika Euskal Planarena, eta, 2017 Urteko Estatistika Programan.

Horiek horrela, hiru helburu nagusi ezarri dira:

Estatistika Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeetan ordezkatzeta eta sendotzea.

Estatistika ekoizpena eta horren zabalpena eta erabilera bultzatzea.

Eragiteko ahalmena hobetzea eta kalitate-planaren jarraipena.

Horren garapen osoa erakunde autonomoen atalean jaso da.

BETETZE MAILA

1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, Planean, 2014/2017 Estatistika Euskal Planarena, eta, 2017 Urteko Estatistika Programan.

Programaren honen helburuak eta betetze-maila Euskal Estatistika Erakunde Autonomoak haren programan adierazitakoak dira.

OBJETIVO

1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en el Plan Vasco de Estadística 2014/2017 y en el Programa Estadístico Anual 2017.

Así, se han establecido 3 grandes objetivos:

Representación y consolidación institucional de la Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Producción Estadística y potenciación de su difusión y uso.

Mejora de la capacidad operativa y seguimiento del plan de calidad.

Cuyo desarrollo completo queda incluido en el apartado de los Organismos Autónomos.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en el Plan Vasco de Estadística 2014/2017 y en el Programa Estadístico Anual 2017.

Tanto los objetivos como el grado de cumplimiento de este programa son los señalados en la del Organismo Autónomo Administrativo Instituto Vasco de Estadística.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6110 OGASUNA ETA EKONOMIA. EGITURA ETA LAGUNTZA	6110 ESTRUCTURA Y APOYO DE HACIENDA Y ECONOMÍA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA ZERBITZU ZUZENDARITZA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA DIRECCIÓN DE SERVICIOS

HELBURUA

1. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA
2. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN EUSKO LEGE BILTZARRARI INFORMAZIOA EMATEA ALDIRO ALDIRO; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA
3. SAILAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORREN KUDEAKETAZ ETA JARRAIPENAZ ARDURATZEA ETA ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
4. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA
5. SAILAREN INFORMATIZAZIOA
6. LAGUNTZA JURIDIKOA
7. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
8. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO POLITIKAK BULTZATU ETA KOORDINATU SAILEAN, LANKIDETZA ZUZENDARITZEKIN ETA SAILEKIN GIZONEN ETA EMAKUMEEN ARTEKO BERDINTASUN PLANA BETEARAZTEKO ETA BERDINTASUNERAKO 4/2005 LEGEA
9. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAJETAN KOORDINAZIO LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA
10. SAILEKO SEKTOREKO POLITIKA ESTRATEGIKOAK KOORDINATZEA

BETETZE MAILA

1. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA

1. 2019ko ekitaldian Sailak bete beharreko egitekoak ezartzea, horiek bultzatu eta kontrolatzea eta desbideratzeak zuzentzea

1. Bilera kopurua: 55

OBJETIVO

1. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO
2. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO
3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA
4. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL
5. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO
6. ASISTENCIA JURÍDICA
7. FOMENTO DEL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO
8. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES Y LA LEY 4/2005 PARA LA IGUALDAD
9. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO
10. COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTRATÉGICAS SECTORIALES DEL DEPARTAMENTO

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO

1. Fijar las tareas a realizar por el Departamento en el ejercicio 2019, impulsar y controlar esas tareas y corregir las desviaciones.

1. Número de reuniones: 55.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN EUSKO LEgebiltzarrari Informazioa Ematea Aldiro Aldiro; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA

1. Legebiltzarrari erantzutea.

1. Urteko txostenak: 3.
2. Seihileko txostenak: 4.
3. Bestelako txostenak: 60.

2. Legebiltzarreko galderak.

1. Erantzunak idatzita: 10.
2. Informazio dokumentatua: 14.
3. Agerraldiak: 6.
4. Galdera eta interpelazioak: 6.

3. SAILAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORREN KUDEAKETAZ ETA JARRAIPENAZ ARDURATZEA ETA ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA

1. Aurrekontuen urteko aurreproiektua egitea.

Ekitaldian, 2020ko Sailaren aurrekontuen aurreproiektua landu da.

2018ko ekitaldiko helburuen betetze-mailaren txostenak egin da.

2. Aurrekontuaren betearazpenaren kudeaketa, jarraipena eta kontrola egitea.

2018ko aurrekontuaren exekuzioa kudeatzeari eta kontrolatzeari begira, honako lan hauek egin dira:

- 1.711 kudeaketa-txosten inguru egin dira.
- 31 transferentzia, aurreratutako funtsen erregimenaren bitartez (guztira, 868 faktura izapidetu dira).
- Diru-laguntzen izapidea: izendunak (3) eta zuzenekoak (1).
- Aurrekontuaren aldaketak: 8 kreditu-transferentzia egin dira.
- Aurrekontuak exekutatzeari buruzko eta hirugarrenetik eragiketei buruzko txostenak egin dira, aldiro-aldiro.
- Beharrezkoak diren administrazio kontratuak egitea.
- 16 kontratazio-espedituak: berriak, luzapenak eta izapide aurreratuak.
- Saileko kontratu txiki guztien (42) zuzeneko izapidea.
- Ejje, S.A.rekin egindako kudeaketa-gomendio orokorra izapidetu da, baita berariazko 3 ere.

4. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA

1. Ogasun eta Ekonomia Saileko langile zerrenda administratzea.

266 hornidurako plantila kudeatu da.

2. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO

1. Atender al Parlamento.

1. Informes anuales: 3.
2. Informes semestrales: 4.
3. Otros informes: 60.

2. Iniciativas parlamentarias .

1. Respuestas escritas: 10.
2. Información documentada: 14.
3. Comparecencias: 6.
4. Preguntas e interpelaciones: 6.

3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

1. Elaboración anteproyecto anual de presupuestos.

Se ha elaborado el anteproyecto de presupuestos del Departamento del ejercicio 2020.

Se ha elaborado el informe de grado cumplimiento de objetivos correspondientes al ejercicio 2018.

2. Gestión, seguimiento y control de la ejecución del presupuesto.

Respecto a la gestión y control de la ejecución del presupuesto del ejercicio 2018 se ha realizado:

- Tramitación de unos 1.711 documentos de gestión.
- 31 transferencias a través del régimen de fondos anticipados, con un total de 868 facturas tramitadas.
- Tramitación de subvenciones: nominativas (3) y directas (1).
- Modificaciones presupuestarias: se han realizado 8 transferencias de crédito.
- Se han elaborado periódicamente informes de ejecución presupuestaria y operaciones con terceros.
- Realizar las contrataciones administrativas precisas.
- 16 expedientes de contratación: nuevos, prórrogas y tramitaciones anticipadas.
- Tramitación contratos menores del Departamento: (42).
- Tramitación de la encomienda de gestión general con EJJE, S.A., más 3 encomienda de gestión específica.

4. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL

1. Administrar la plantilla del Departamento de Hacienda y Economía.

Se ha gestionado una plantilla de 266 dotaciones.



Kudeaketa horretan pertsonaleko arloan 517 espediente sortu dira. Horien artean, azpimarratzekoak dira Lanpostu Zerrenda aldatzeko espediente bi eta Sailean hutsik gelditu diren lanpostuak betetzeko, bai zerbitzu eginkizun bidez bai behin-behineko funtzionario bidez, izapidetu diren 33 espediente.

2. Saileko langileen birziklapena indartzea (euskara izan ezik).

HAEE eta beste erakunde batzuen bitartez, 108 pertsona parte hartu dute langileak prestatzeko eta birziklatzeko baimendu diren ekintzetan.

5. SAILAREN INFORMATIZAZIOA

1. Informatika ekipamenduaren kudeaketa

1. Mugatutako aldiko motako alokairua (renting): 398.
2. Sailen jabetzapekoak diren ekipoen mantentze lana: 0.
3. Ekipo anitzen kudeaketa: 23.
4. Toner kudeaketa: 83.
5. Lizentziak: 865.

2. Dauden aplikazioak ustiatu eta mantentzea: 45.

3. Erabiltzaileari laguntza ematea.

1. Ogasun eta Ekonomia Saitetik erabiltzaileak: 257.

4. Sarearen kontrola eta kudeaketa.

1. Sareari lotutako erabiltzaile kopurua: 288.

5. Instalazioak: aplikazioak, zerbitzuak, sarbideak: 22.

6. Kudeaketa-gomendioak: 4.

6. LAGUNTZA JURIDIKOA

1. Gobernu Kontseiluan tratatu behar diren Sailaren eskuduntza area dauden gai propioak bidaltzea.

1. Araugintza-xedapen orokorren prozedura: 5
2. Administrazio-egintza: 71

2. Xedapen orokorren, hitzarmenen, baliabide propioei egin beharreko enkarguen eta beste administrazio-egintza batzuen txosten juridikoak egitea.

1. Txosten kopurua: 25

3. Ebazpen administratiboak eratzea.

1. Ebazpen kopurua: 1

4. Administrazio-errekurtsoak eta ondare-erreklamazioak ebaztea.

1. Errekurtso kopurua: 2
2. Erreklamazio kopurua: 0

En su administración se han generado 517 expedientes en materia de personal. Entre ellos, cabe destacar 2 expedientes de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y 33 procedimientos para la cobertura de las vacantes generadas en el Departamento a lo largo del año, mediante comisión de servicios y nombramientos de personal funcionario interino.

2. Potenciación del reciclaje del personal del Departamento (excepto euskera).

Se ha autorizado la asistencia de 108 personas a distintas actividades formativas, organizadas tanto por el IVAP como por otras Instituciones.

5. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO

1. Gestión del equipamiento informático

1. Arrendamiento en modalidad de periodo definido (renting): 398.
2. Mantenimiento de equipos en propiedad del Departamento: 0.
3. Gestión equipos multifunción: 23.
4. Gestión de tóner: 83.
5. Licencias: 865.

2. Explotación y mantenimiento de las aplicaciones existentes: 45.

3. Apoyo al usuario.

1. Usuarios del Departamento de Hacienda y Finanzas: 257.

4. Control y gestión de red.

1. Número de usuarios conectados a la red: 288.

5. Instalaciones: aplicaciones, servicios, accesos: 22.

6. Encomiendas de gestión: 4.

6. ASISTENCIA JURÍDICA

1. Remisión de los asuntos propios de las áreas competenciales del departamento que han de ser tratados en el Consejo de Gobierno.

1. Disposiciones normativas de carácter general: 5
2. Actos administrativos: 71

2. Elaboración de informes jurídicos sobre disposiciones de carácter general, convenios, encargos a medios propios y otros actos administrativos.

1. Nº de informes: 25

3. Elaboración de resoluciones administrativas.

1. Nº de resoluciones: 1

4. Resolución de recursos administrativos y reclamaciones patrimoniales.

1. Nº de recursos: 2
2. Nº de reclamaciones: 0



5. Informazio publikorako sarbide-eskaerak izapidetzea eta ebaztea.

1. Eskaera kopurua: 4

6. Sailak izendatuko duen solaskidearen partez Administrazio Publikoko datuak babesteko ordezkariari laguntza ematea.

1. Koordinazio bilerak: 4

2. Gertakarien komunikazioa eta kontsultak: 7

7. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA

1. Euskararen Erabilera Sustatzeko Planarekin lotutako jarduerak.

1. Saileko Plan Estrategikoa: 1

2. Zuzendaritzetako Kudeaketa Planak: 3

3. Koordinazio-bilerak Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzarekin: 4

2. Aholkularitza: Itzulpenak eta zuzenketak.

1. Itzulpena: 50

2. Zuzenketa: 30

3. Izora bidaliak.

1. Itzulpenak: 265

2. Zuzenketak: 75

3 Ogasun eta Ekonomia Saileko euskalduntzeko ikastaroak.

1. Euskara-ikastaroetako parte-hartzaileak eta birziklatze: 27

2. Parte-hartzaile kopurua (aurrez aurrekoa, on-line): 13

3. Mintza saioak (lau talde zuzendaritzartekoak).

1. Parte-hartzaile kopurua: 22

8. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO POLITIKAK BULTZATU ETA KOORDINATU SAILEAN, LANKIDETZA ZUZENDARITZEKIN ETA SAILEKIN GIZONEN ETA EMAKUMEEN ARTEKO BERDINTASUN PLANA BETEARAZTEKO ETA BERDINTASUNERAKO 4/2005 LEGEA

1. Sailaren berdintasunerako ekintzak koordinatzea eta jarraitzea; halaber genero-ikuspegiaz egindako aurrekontuak Administrazio Orokorrean integrazteko prozesua bultzatzea.

1. Berdintasunerako urteko planifikazioan aurreikusitako ekintzen exekuzio-portzentajea: 95

2. Erantzundako Aholkularitza kontsulten kopurua: 20

3. Sail barnean egindako bilera kopurua: 49

4. Sailen arteko bilerak: 25

5. Erakundeen arteko bilerak: 23

5. Tramitar y resolver solicitudes de acceso a información pública.

1. Nº de solicitudes: 4

6. Asistencia a la Delegada de protección de datos de la persona designada como referente departamental.

1. Reuniones de coordinación: 4

2. Consultas y comunicación de incidencias: 7

7. FOMENTO DEL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO

1. Actividades relacionadas con el Plan de Uso del Euskera.

1. Plan Estratégico departamental: 1

2. Planes de Gestión en las direcciones: 3

3. Reuniones de coordinación con la Viceconsejería de Política Lingüística: 4

2. Asesoramiento: Traducciones y correcciones.

1. Traducción: 50

2. Corrección: 30

3. Envíos a IZO:

1. Traducciones: 265

2. Correcciones: 75

3. Cursos de capacitación lingüística del Departamento de Hacienda y Economía.

1. Participantes cursos de euskera y reciclaje: 27

2. Nº de participantes (presencial, on-line): 13

3. Sesiones de conversación (4 grupos):

1. Nº de participantes: 22

8. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES Y LA LEY 4/2005 PARA LA IGUALDAD

1. Coordinar y dar seguimiento a las acciones de igualdad del departamento, incluidas aquellas dirigidas a impulsar el proceso de integración de los presupuestos con enfoque de género en la Administración General.

1. % ejecutado de las acciones previstas en la planificación anual para la igualdad: 95

2. N. de consultas de asesoramiento atendidas: 20

3. Nº de reuniones intradepartamentales: 49

4. Nº de reuniones interdepartamentales: 25

5. Nº de reuniones interinstitucionales: 23



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. Iazko ekitaldiko berdintasun gaien ekintzen exekuzioa ebaluatzea.

1. Sailen ebaluazio fitxak: 16

3. Hurrengo ekitaldirako Sailaren berdintasun gaiak planifikatzea.

1. Planifikazio-dokumentua: 1

9. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAJETAN KOORDINAZIO LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA

1. Sailaren jarduera garatzeko beharrezkoak diren toki, ekipamendu (informatikoa izan ezik), ibilgailu eta gainerako baliabide materialen beharrei erantzutea.

1. Langile zerrenda: 252

2. Ibilgailuen parkea. Horien erabilera eta gastua kontrolatzea: 1

3. Garajeko aparkalekuen alokairua kudeatzea: 5

2. EHAARA Saileko gaiak bidaltzea.

1. Gai kopuruak: 94

3. Saileko erregistro informatizatua.

1. Sarrerak: 45.468

2. Irteerak: 37.875

3. Kontsulta erantzuteko emandakoak: 94

10. SAILEKO SEKTOREKO POLITIKA ESTRATEGIKOAK KOORDINATzea

1. Sektoreko estrategia publikoaren garapena: sailaren posizionamendua.

1. Ekintza kopurua: 1

2. Instituzio-harremanak koordinatzea.

1. Legebiltzarrekin, foru-aldundiekin, toki-erakundeekin eta estatuko instituzioekin egindako bilera-kopurua: 36

2. Beste erakunde batzuekin egindako bilera kopurua: sektore ekonomikoa, hezkuntza-sektorea, gizarte-sektorea eta abar: 30

3. Sailen arteko harremanak koordinatzea.

1. Sailen arteko bilerak: 60

4. Komunikazio-estrategia definitzea.

1. Komunikazio-ekintzak garatzea eta koordinatzea eta abar.

1. Ekintza kopurua: 230

2. Sare sozialak kudeatzea eta koordinatzea.

1. Sare sozialen kopurua: 7

2. *Evaluar la ejecución de actuaciones del ejercicio anterior en materia de igualdad.*

1. *Fichas de evaluación departamentales: 16*

3. *Planificar la actividad del próximo ejercicio en materia de igualdad del Departamento.*

1. *Documento de planificación: 1*

9. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO

1. *Atención a las necesidades de espacio y equipamiento (excepto el informático), vehículos y restantes medios materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental.*

1. *Plantilla personal: 252*

2. *Parque de Vehículos. Control de su uso y gasto: 1*

3. *Gestión alquiler parcelas garaje: 5*

2. *Remisión de los asuntos del Departamento al BOPV.*

1. *Nº de asuntos: 94*

3. *Registro informatizado del Departamento.*

1. *Entradas: 45.468*

2. *Salidas: 37.875*

3. *Respuesta a consultas: 94*

10. COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTRATÉGICAS SECTORIALES DEL DEPARTAMENTO

1. *Desarrollo de la Estrategia Pública sectorial: posicionamiento del Departamento.*

1. *Nº de acciones: 1*

2. *Coordinación de las relaciones institucionales.*

1. *Nº reuniones Parlamento, Diputaciones Forales, entidades locales, instituciones estatales: 36*

2. *Nº reuniones otras entidades: sector económico, educativo, social, etc: 30*

3. *Coordinación de las relaciones interdepartamentales.*

1. *Reuniones interdepartamentales: 60*

4. *Definición Estrategia de Comunicación.*

1. *Desarrollo y coordinación de acciones de comunicación, etc.*

1. *Nº de acciones: 230*

2. *Gestión y Coordinación de Redes Sociales*

1. *Nº de redes sociales: 7*



5. Publizitate-kanpainak definitzea.

1. Publizitateko Sailarteko Batzordearen bilerak.

1. Bilera kopurua: 10

2. Publizitate-kanpainak.

1. Kanpaina kopurua: 1

5. *Definición campañas publicitarias.*

1. *Reuniones de la Comisión Interdepartamental de Publicidad.*

1. *Nº de reuniones: 10*

2. *Campañas de Publicidad*

1. *Nº de campañas: 1*



PROGRAMA	PROGRAMA
6111 EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA	6111 ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA y ECONOMÍA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILBURUORDETZA	VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS
KONTROL EKONOMIKOKO BULEGOA	OFICINA DE CONTROL ECONÓMICO
HELBURUA	OBJETIVO
1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN 2019KO AURREKONTU OROKORRAREN PROIEKTUA DISEINATU ETA EGITEA	1. DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO PARA EL 2019
2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA	2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS
3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA	3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO
4. AURREKONTU EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA	4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO
5. EKONOMIARI ETA AURREKONTUEI BURUZKO INFORMAZIOAREN GARDENTASUNA HOBETZEA	5. MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN ECONÓMICO PRESUPUESTARIA
6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA	6. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI
7. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILEENA ERE	7. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LAS PERSONAS PERCEPTORAS DE SUBVENCIONES
8. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE KUDEAKETA EGITEA	8. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS
9. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEA	9. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI
10. GOBERNUAREN POLITIKA EKONOMIKOA ORIENTATZEA	10. ORIENTACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA DEL GOBIERNO
11. EUSKAL EKONOMIA AZTERTU ETA JARRAITZEA	11. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA
12. EUOPAR BATASUNNEKO LURRALDE POLITIKA	12. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA
13. SAILARI ESLEITUTAKO ESTADISTIKAK EGIN ETA HEDATZEA	13. ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS ASIGNADAS AL DEPARTAMENTO



BETETZE MAILA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN 2019KO AURREKONTU OROKORRAREN PROIEKTUA DISEINATU ETA EGITEA

Ekitaldian, 2020rako Aurrekontu Orokorrak egiteko prozedurarekin jarraitu da, baina 2019ko Aurrekontuak ez onartzeak ekarri du ekitaldi honetan ahaleginak aurrekontu-luzapenari buruzko lanekin batera egitea.

Aurrekontuak gauzatzera, honako ekintza hauek egin dira:

- Aurrekontu-baliabideak ebaluatu dira baliabide horiek era arrazionalen esleitzeko.
- Programen arduradunekin zenbait bilera.
- Kredituen aurreikuspen eta beharizanen gaineko balorazioak.
- Aurrekontu-egiturak definitu dira (funtzionala edo programatikoa, ekonomikoa eta organikoa).
- Administrazio instituzionalean txertaturik dauden sailek eta erakundeek bete beharreko irizpide teknikoak, formatuak eta inprimakiak egin dira.
- Aurrekontu-jarraibideen gaineko agiriak.
- I.Kapituluko aurrekontuari dagozkion lanak egin dira langileen Eizu aplikazioan.
- Zenbait aplikazio informatikotan sartutako datuak ikustatu, aztertu eta araztu dira.
- Legearen proiektua argitaratu eta banatu da, baita 2020ko Aurrekontuen Legea ere. Jendearen eskura jarri da Interneten.

2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA

2019ko Aurrekontuen betearazpena jarraitzea eta bultzatzea, dagozkien aurrekontu-aldaketen txosten eta proposamenen bidez.

Aurrekontuen eta langileriaren alorretan etengabeko informazioa, izapidea eta aholkularitza eman zaizkie sail, organismo autonomo, ente eta sozietate publiko eta partzuergo eta fundazio publikoetako langileei.

Aurrekontuak aldatzeko proposamenak aztertu eta, hala zegokionean, ebatzi egin dira, baita 2019ko ekitaldian sortutako beharizan berriak ere.

Araudi-proposamen, plan edo proiektuen aurrekontuen gaineko eraginari buruzko txostenak egin dira, hartu beharreko aurrekontu-neurriak proposatuz.

Halaber, beharrezkoak diren aurrekontu-aldaketak egin dira 2019rako presako aurrekontu-neurriei buruzko otsailaren 14ko 1., 2. eta 3/2019 Legeen ondorioz, diru-sarrerak

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO PARA EL 2019

Durante el ejercicio se ha seguido con el procedimiento de elaboración de los Presupuestos Generales para 2020, si bien la no aprobación de los Presupuestos de 2019 ha supuesto que en este ejercicio los esfuerzos se hayan simultaneado con los trabajos relativos a la prórroga presupuestaria.

En la elaboración de Presupuestos se han realizado las siguientes actuaciones:

- *Evaluación de los recursos presupuestarios con el fin de asignar racionalmente los mismos.*
- *Diversas reuniones con los responsables de los programas.*
- *Valoraciones sobre las previsiones y necesidades de crédito planteadas.*
- *Definición de las estructuras presupuestarias (funcional o programática, económica y orgánica).*
- *Elaboración de las directrices técnicas, formatos e impresos a cumplimentar por parte de los Departamentos y entes integrados de la Administración Institucional.*
- *Documentos sobre Directrices Presupuestarias.*
- *Trabajos relativos al Presupuesto de Capítulo 1 en la aplicación Eizu de personal.*
- *Supervisión, análisis y depuración de los datos introducidos en las distintas aplicaciones informáticas.*
- *Publicación y distribución del Proyecto de Ley, así como la Ley de Presupuestos de 2020. Puesta a disposición del público en Internet.*

2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS

Seguimiento e impulso de la ejecución de los Presupuestos de 2019 mediante los oportunos informes y propuestas de modificaciones presupuestarias.

Información, tramitación y asesoramiento continuo al personal de los distintos Departamentos, Organismos Autónomos, Entes y Sociedades Públicas y Consorcios y Fundaciones Públicas en materia presupuestaria y de personal.

Análisis y resolución de las propuestas de modificaciones presupuestarias y de las nuevas necesidades sobrevenidas a lo largo del ejercicio 2019.

Emisión de informes de impacto presupuestario en relación a propuestas normativas, planes o proyectos, proponiendo las medidas presupuestarias a tomar.

Así mismo, se han llevado a cabo las modificaciones presupuestarias necesarias como consecuencia de las Leyes 1, 2 y 3/2019, de 14 de febrero, de medidas



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

bermatzeko errentari dagokionez, lansariei eta luzapenari buruzko beste alderdi batzuei dagokienez eta hezkuntza alorrari dagokionez, hurrenez hurren.

3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA

Aurrekontu-programen helburuak lortzea bultzatu da.

4. AURREKONTU EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA

2020ko Aurrekontuen Proiektua egiteko, urte anitzeko proiektzioko zenbait egoera aztertu dira, gastu-politika zehatzak lehenetsi ahal izateko.

5. EKONOMIARI ETA AURREKONTUEI BURUZKO INFORMAZIOAREN GARDENTASUNA HOBETZEA

Ekitaldian, lanean jarraitu da, ekonomia- eta aurrekontu-informazioaren gardentasun eta integrazio handiagoa lortzeko, nazioarteko estandarretara nola egokitu zehatzuz.

6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA

Kontrol ekonomiko-fiskala Administrazio Orokorraren zein erakunde autonomoen ekonomia-erakunde egintzei eta espedientei buruz. Espedienteok honela taldeka daitezke: Gastu eta diru-sarreretako banakako 190.763 espediente eta obrak jaso izanari eta inbertsioei buruzko 2 espediente.

Ekonomia-arauen kontrola eta ekonomia-antolaketa alorreko kontrola 9 lege-aurreproiekturi, 57 dekreturi, 204 aginduri, 104 ebazpeni eta 1 plani buruz.

Honako arau hauen prestaketa:

- Agindua, 2019ko irailaren 18koa, Ogasun eta Ekonomiako sailburuarena, 2019ko ekitaldia itxeko eragiketegi buruzkoa.
- Kontu-hartze eta kontabilitate alderdiei buruzko 2 zirkular eta jarraibide.

7. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILEENA ERE

Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko partzuergo, fundazio, erakunde eta Ente guztien barne-kontrolari buruzko finantza-ikuskaritza eta aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko ikuskaritza:

- 5 ikuskaritza-txostenen, Aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko 3 memorien eta barne-

presupuestarias urgentes para 2019, en relación con la renta de garantía de ingresos, en materia de retribuciones y otros aspectos relativos a la prórroga y en materia educativa, respectivamente.

3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO

Se ha impulsado la consecución de los objetivos de los Programas Presupuestarios.

4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO

Se han analizado diversos escenarios de proyección plurianual de cara a la de elaboración del Proyecto de Presupuestos para 2020, al objeto de poder priorizar determinadas políticas de gasto.

5. MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN ECONÓMICO PRESUPUESTARIA

Durante el ejercicio se ha seguido trabajando en la consecución de una mayor transparencia e integración de la información económica presupuestaria, así como su adecuación a los estándares internacionales.

6. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

Control económico-fiscal de los actos y expedientes de contenido económico tanto de la Administración General como de Organismos Autónomos que pueden agruparse en: 190.763 expedientes individualizados de gastos e ingresos y 2 expedientes de recepción de obras e inversiones.

Control económico-normativo y económico-organizativo de 9 anteproyectos de Ley, 57 Decretos, 204 Órdenes, 104 Resoluciones y 1 Plan.

Elaboración de las siguientes normas:

- Orden de 18 de septiembre de 2019, del Consejero de Hacienda y Economía, sobre operaciones de cierre del ejercicio 2019.
- 2 Circulares e Instrucciones relativas a aspectos interventores y contables.

7. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LAS PERSONAS PERCEPTORAS DE SUBVENCIONES

Auditoría financiera, de cumplimiento presupuestario y de legalidad y de control interno de todos los Entes, Sociedades, Fundaciones y Consorcios del Sector Público de la Comunidad Autónoma:

- Realización directa por la OCE de 5 Informes de auditoría, 3 Memorias de cumplimiento presupuestario y



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

kontrolari buruzko gomendioen 1 txostenen azterketa OCEk egindako.

- 58 ikuskaritza-txostenen, Aurrekontua betetzeari eta legezotasunari buruzko 56 txostenen eta barne- kontrolari buruzko gomendioen 52 txostenen azterketa Enpresa independenteek egindako.

Finantza-kontrol iraunkorreko 68 txosten, Osakidetza Euskal Osasun Zerbitzuaren jarduerari buruz.

Enpresa independenteek eginiko 173 ikuskaritza-txostenen azterketa, honako hauei dagozkienak: publikoak ez diren sozietate eta fundazioei buruzkoak, betiere Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak bertan partaidetza badu; eta bestelako erakunde eta enpresei buruzkoak, emandako laguntza publikoen ondorioz.

63 ikuskaritza-txosten, eta horien artean honako hauei buruzkoak aipatu behar dira:

Sozietate publikoen, erakundeen eta administrazioen zerbitzuen finantza-, kudeaketa-, antolaketa- eta prozedura-azterketa.

Administrazioaren laguntza eta diru-laguntzen onuradun diren enpresa, erakunde eta herritarrek baldintzak betetzeari buruzko finantza-ikuskaritzak eta egiaztapenak.

Era berean, 2019ko ekitaldian, Europar finantzazioa duten programa eta proiektuekin lotutako ikuskaritza hauek gauzatu zituen Kontrol Ekonomikoko Bulegoak:

- NBEUF eta LGENF laguntzen organo ordaintzailearen ikuskaritza.

- 1306/2013 Erregelamenduan adierazitakoari jarraituz, NBEUFek ordaindutako laguntzak jaso zituzten onuradunei 8 kontrola.

- Sistemen ikuskaritzak eta eragiketen ikuskaritzak (1303/2013 Erregelamenduaren (EB) 127.1 eta 127.2 artikulua aplikatuz), 2014-2020 erkidego-esparruko honako programa operatibo hauetan jarduten duten eta Europako Batzordeak FEDER, FSE eta FEMP funtsen bitartez finantzatzen dituen Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeek dagozkienak:

de legalidad y 1 Informe de recomendaciones sobre control interno.

- Análisis de 58 Informes de auditoría, 56 Informes de cumplimiento presupuestario y de legalidad y 52 Informes de recomendaciones sobre control interno realizados por firmas independientes.

Realización de 68 informes de control financiero permanente sobre la actividad del Ente Público Osakidetza/Servicio Vasco de Salud.

Análisis de 173 informes de auditoría realizados por firmas independientes correspondientes a Sociedades no Públicas, Fundaciones participadas por la Administración de la Comunidad Autónoma y de otras Entidades y empresas por razones de ayudas públicas otorgadas.

63 informes de auditoría entre los que cabe señalar los referentes a:

Análisis financiero, de gestión, organización y procedimientos de Sociedades Públicas, Organismos y Servicios de la Administración.

Auditorías financieras y verificación del cumplimiento de condiciones por parte de empresas, instituciones y particulares beneficiarios de ayudas y subvenciones de la Administración.

Asimismo, la Oficina de Control Económico llevó a cabo durante el ejercicio 2019 las siguientes auditorías relativas a programas y proyectos con financiación europea:

- Auditoría del Organismo Pagador de las ayudas FEAGA y FEADER.

- En virtud de lo indicado en el Reglamento 1306/2013, 8 controles a beneficiarios que recibieron ayudas abonadas por FEAGA.

- Auditorías de sistemas y auditorías de operaciones (en aplicación del artículo 127.1 y 127.2 del Reglamento (UE) nº 1303/2013) correspondientes a los organismos de la Comunidad Autónoma del País Vasco actuantes en los siguientes Programas Operativos del marco comunitario 2014-2020, financiados por la Comisión Europea a través de los Fondos FEDER, FSE y FEMP:



Programa Operatiboa <i>Programa Operativo</i>	Sistemen ikuskaritzen kop. <i>Nº de auditorías de sistemas</i>	Eragiketen-ikuskaritzen kop. <i>Nº de auditorías de operaciones</i>
Europako Gizarte Funtsaren (EGF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 Programa Operatiboa (CCI 2014ES05SFOP011) <i>Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020 (CCI 2014ES05SFOP011)</i>	2	30
Eskualde Garapenerako Europako Funtsaren (EGEF) EAeko Programa Operatiboaren kudeaketa eraginkorra (CCI 2014ES16RFOP021) <i>Programa Operativo País Vasco del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) (CCI 2014ES16RFOP021)</i>	4	30
Europako Gizarte Funtsak (EGF) finantzaturiko "Gazteentzako enplegua" Programa Operatiboa (CCI 2014ES05M9OP001) <i>Programa Operativo "Empleo Juvenil", financiado por el Fondo Social Europeo (FSE) (CCI 2014ES05M9OP001)</i>	1	3
Itsas-arloaren eta Arrantzaren Europako Funtsaren (IAEF) Espainiarako Programa Operatiboa (CCI 2014ES14MFOP001) <i>Programa Operativo para España del Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP) 2014-2020 (CCI 2014ES14MFOP001)</i>	1	5
Guztira/Total	8	68

- Ikuskaritza-irizpena eta urteko kontrol-txostena egitea (1303/2013 Erregelamenduaren (EB) 127.5 artikulua aplikatuz), Europako Gizarte Funtsaren (EGF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 Programa Operatiboari dagozkionak.

- Europako Gizarte Funtsaren 2014-2020 aldirako Programa Operatiboa Egiazteko Agintaritzak egindako urteko kontuaren auditoretza egitea, eta dagokion auditoretza-txostena egitea.

- Lankidetzat Estatu Administrazioaren Kontuhartzailetza Nagusiarekin ikuskaritza-irizpena eta urteko kontrol-txostena egiteko (1303/2013 Erregelamenduaren (EB) 127.5 artikulua aplikatuz), honako programa operatibo hauei dagozkienak:

- *Elaboración del Dictamen de auditoría e Informe anual de control (en aplicación del artículo 127.5 del Reglamento (UE) nº 1303/2013) correspondientes al Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020.*

- *Realización de la auditoría de la cuenta anual elaborada por la Autoridad de Certificación del Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020, y emisión del correspondiente informe de auditoría.*

- *Colaboración con la Intervención General de la Administración del Estado para la elaboración del Dictamen de auditoría e Informe anual de control (en aplicación del artículo 127.5 del Reglamento (UE) nº 1303/2013) correspondientes a los siguientes Programas Operativos:*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Eskualde Garapenerako Europako Funtsaren (EGEF) EAeko Programa Operatiboaren kudeaketa eraginkorra (CCI 2014ES16RFOP021).
- Itsas-arloaren eta Arrantzaren Europako Funtsaren (IAEF) Espainiarako Programa Operatiboa (CCI 2014ES14MFOP001).
- Europako Gizarte Funtsak (EGF) finantzaturiko "Gazteentzako enplegua" Programa Operatiboa (CCI 2014ES05M9OP001).

- Jarraian zehazten diren eta INTERREG Europe Programa Operatiboarekin batera finantzatu diren proiektuen harira egindako gastuen lehen mailako kontrola:

- BID REX akronimo-proiektua, PGI01505 kodea.
- MANUMIX akronimo-proiektua, PGI02256 kodea.

- Euskal Autonomia Erkidegoan Europako Gizarte Funtsaren laguntzak jasotzen dituzten erakundeek aplikatzeko proposaturiko kostu sinplifikatuen aukerak ex ante berrikustea eta baliozkotzat jotzea; aukera horiek honako programa operatibo hauei dagozkie:

- Europako Gizarte Funtsaren (EGF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 Programa Operatiboa (CCI 2014ES05SFOP011).
- Europako Gizarte Funtsak (EGF) finantzaturiko "Gazteentzako enplegua" Programa Operatiboa (CCI 2014ES05M9OP001).

Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen diru-laguntzen programei buruzko ebaluazio-txostena.

8. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE KUDEAKETA EGITEA

EAeko Administrazio Orokorraren eta administrazioko erakunde autonomoen aurrekontuko, aurrekontuaz kanpoko eta finantza-arloko eragiketa guztien kontabilitate-erregistroa (677.442 kontabilitate-idazpen), aldizkako informazioa lortzea eta kontabilitatearen arloko gaietako kanpoko eta barneko galderari erantzutea.

9. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEA

- Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen aurrekontu-egoerari eta finantza-egoerari buruz hilean behingo 12 txosten.
- Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen aurrekontu-egoerari eta finantza-egoerari buruz hiru hilean behingo 4 txosten.

- Programa Operativo País Vasco del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) (CCI 2014ES16RFOP021).

- Programa Operativo para España del Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP) (CCI 2014ES14MFOP001).

- Programa Operativo "Empleo Juvenil", financiado por el Fondo Social Europeo (FSE) (CCI 2014ES05M9OP001).

- Control de primer nivel de los gastos incurridos en el ámbito de los siguientes proyectos, cofinanciados por el Programa Operativo INTERREG Europe:

- Proyecto de BID REX, código PGI01505.
- Proyecto de acrónimo MANUMIX, código PGI02256.

- Revisión y validación ex-ante de las opciones de costes simplificados propuestas a aplicar por los organismos beneficiarios de las ayudas de Fondo Social Europeo en la Comunidad Autónoma del País Vasco relativas a los Programas Operativos:

- Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020 (CCI 2014ES05SFOP011).
- Programa Operativo "Empleo Juvenil", financiado por el Fondo Social Europeo (FSE) (CCI 2014ES05M9OP001).

Informe de evaluación de programas subvencionales de la Administración General y Organismos Autónomos.

8. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS

Registro contable de todas las operaciones presupuestarias, no presupuestarias y financieras de la Administración General y Organismos Autónomos Administrativos de la C.A.P.V. (677.442 apuntes contables), obtención de información periódica y atención a consultas internas y externas en materias propias de contabilidad.

9. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

- 12 informes mensuales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y sus Organismos Autónomos.
- 4 informes trimestrales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y sus Organismos Autónomos.



- Hiruhileko 4 txosten ekonomia, finantza eta aurrekontu alorretan Euskal Autonomia Erkidegoko ente eta sozietate publiko guztien egoera zein den adieraziz.
- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren 2018ko ekitaldiko aurrekontu orokorren eta urteko kontuen likidazioa prestatzea.
- Sektore Publikoko entitate guztien eta bestelako entitate partaidetuen ordaintzeko batez besteko aldiari buruz hilean behingo 12 txosten.
- EAEko Sektore Publikoa osatzen duten entitateen eta bere partaidetza duten erakundeen inbentarioa mantentzea.

10. GOBERNUAREN POLITIKA EKONOMIKOA ORIENTATZEA

2019an zehar jarraitu du Euskadiko "Europaren Seiuhileko" bezala ezagututako politika ekonomikoen koordinazio goiztiarreko Europako prozesuko parte-hartzearekin. Egiturazko politiken eremuan, parte-hartzearen eta Erreforma-Nazio-Programaren jarraipenaren bitartez.

Gainera, landu dira 2020ko aurrekontua, landutako epe ertainerako agertoki makroekonomikoei arreta ipiniz ezarri zuten, egonkortasunaren helburuak eta jasangarritasuna jehaztuetako eta estrategiako arau ekonomikoak eta politika publiko desberdinetan gauzatutako gobernuaren eraginaren helburuak.

11. EUSKAL EKONOMIA AZTERTU ETA JARRAITZEA

Ekonomiaz aldizkariaren bi zenbaki prestatu, argitaratu eta aurkeztu dira; lehenengoaren izenburua "Internacionalización de la mediana empresa y liderazgo en los mercados mundiales" (aurkezpena Euskadiko Artxibo Historikoan) eta bigarrena ren izenburua "Envejecimiento y cambios demográficos" (aurkezpena Lakuako batzar aretoan)

Hiru Ekonomiazko zenbaki (2020an argitaratzeko) bultzatu eta landu. Alde batetik, aldizkariaren 35. urteurrena dela eta, 97. zenbakia (lehen seiuhilekoa), aparteko zenbakiaren izenburua "Adaptación al cambio climático. Aportaciones desde la Economía" eta bestetik 98 zk. (Bigarren seiuhilekoa) ren izenburua "El reto digital en la economía y la sociedad vasca".

2019. urtean, koiuntura ekonomikoari buruzko lau hiruhilabetekari argitaratu dira, non EAEko ekonomiarako aurreikuspenen eguneratzea aurkezten den eta erkidegoko zein ingurune egoera aztertzen den. Era berean, Koiuntura Di-Da batean buletinaren hamaika zenbaki argitaratu dira, EAEko ekonomiaren hainbat alderdi ezagutarazteko modu dibulgatibo batean. Orobat, 2018an EAEko ekonomiaren azterketa sakon bat osatu eta banatu zen, Urteko Txostenaren bidez. Estatistikari dagokionez, eguneratuta mantendu dira Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzak eskaintzen dituen datu baseak, bai Ikerbide, koiunturako eta egiturazko informazioa jasotzen duena, bai

- 4 informes trimestrales sobre la situación económico-financiera y presupuestaria de todos los Entes y Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

- Elaboración de la Liquidación de los Presupuestos Generales y las Cuentas Anuales del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi del ejercicio 2018.

- 12 informes mensuales sobre el periodo medio de pago de todas las entidades del Sector Público y otras entidades participadas por el mismo.

- Mantenimiento del inventario de entidades integrantes del Sector Público de la CAE y entidades participadas por el mismo.

10. ORIENTACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA DEL GOBIERNO

Durante 2019 se ha continuado con la participación de Euskadi en el proceso europeo de coordinación temprana de las políticas económicas conocido como "Semestre Europeo". En el ámbito de las políticas estructurales, mediante la participación y seguimiento del Programa Nacional de Reformas.

Además, se han elaborado las directrices económicas del presupuesto de 2020, que se establecieron atendiendo a los escenarios macroeconómicos a medio plazo elaborados, los objetivos de estabilidad y sostenibilidad determinados y la estrategia y objetivos de acción del gobierno materializados en las distintas políticas públicas.

11. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA

Edición, publicación y presentación pública de dos números de la revista *Ekonomiaz*, el primero de ellos con el título "Internacionalización de la mediana empresa y liderazgo en los mercados mundiales" (presentación en el archivo Histórico de Euskadi) y el segundo con el título "Envejecimiento y cambios demográficos" (presentación en el salón de Actos de Lakua).

Impulso y maduración de tres números de la revista a publicar en 2020. Por una parte, el número extraordinario con motivo del 35 aniversario de la revista, el nº 97 (primer semestre) de "Adaptación al cambio climático. Aportaciones desde la Economía" y el nº 98 (segundo semestre) "El reto digital en la economía y la sociedad vasca".

En el año 2019, se han publicado cuatro boletines trimestrales de coyuntura económica, en los que se presenta la actualización de las previsiones para la economía vasca y se analiza la situación propia y del entorno. De igual manera, se han publicado once boletines mensuales de Coyuntura en un Clic, una forma divulgativa de dar a conocer aspectos de la economía vasca. Además, se confeccionó y distribuyó un análisis profundo de la economía vasca en 2018, a través del Informe Anual correspondiente. En clave estadística, se han mantenido actualizadas las bases de datos que ofrece la Dirección de Economía y Planificación, tanto Ikerbide, que recoge la información coyuntural y estructural, como C-Intereg, sobre



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

C-Intereg, gainerako autonomia erkidegoekin egiten diren ondasunen salerosketei buruzkoa.

Seihileko bakoitzean, koiuntura ekonomikoari buruzko txosten bat egin da, eta Ekonomia eta Gizarte Kontseiluari bidali zaio, erakunde horrekin hartutako konpromisoak betetzeko.

EAEko ekonomiaren aurreikuspeneko lau ariketa egin dira, hiruhileko bakoitzeko bat, eta horien emaitzak Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzaren buletinetan ezagutarazi dira. Ariketa horiek Mosteva ereduarekin egin dira.

12. EUOPAR BATASUNeko LURRALDE POLITIKA

EAEEn EGEFk (Eskualde Garapeneko Europako Funtsa) besterekin batera diruz laguntzen dituen eta urte anitzetarako diren eskualdeko inbertsio-programak kudeatzen jarraitu da.

Euskadiko 2014-2020ko aldirako EGEF programa eragileari dagokionez:

Bilerak Eusko Jaurlaritzako eragile betearazleekin (hainbat sail, sozietate eta ente publiko) lankidetzaz hitzarmenak itxeko eta programatutako jarduerak behar bezala kudeatzeko eta betetzeko beharrezkoak diren elementuak entregatzeko (interesa adierazteko ereduak, laguntza-baldintzak ezartzen dituen dokumentua –DECA gaztelaniazko sigletan–, kudeaketa-eskuliburuak, iruzurraren aurkako tresnak, eta abar).

«Non ikusten duzu Europa Euskadin?» argazki-lehiaketaren 8. Edizioa ospakizuna. Bi txosten komunikazio kontuetan egin dira (2019 1. seihilekoa: lehiaketa fotografikoa eta 2. seihilekoa: enpresa-egunkari estrategia)

Ekainean, jarraipen-batzordeak dokumentu hauek onartu zituen: 2018ko Urteko Betearazpen Txostena (IEA); Eragiketarako Hautatzeko Irizpide eta Prozedurak eguneratzea, (Eragiketarako Hautatzeko Irizpide eta Prozedurak).

Egin dira POrri buruzko bi ebaluazio-txosten, Errendimendu Markoa betetzearen (IEA-ri gehituta) gaineko bat eta komunikazio-estrategiaren gaineko beste bat.

Eusko Jaurlaritzako zenbait eragile betearazleren gastu-adierazpenak jaso dira (EVE, URA, Teknologiko Zuzendaritza, SPRI eta Etxebizitzako Zuzendaritza). EBren 1303 Erregelamenduaren 125. artikulua aplikatuz aitortutako gastuak kontrolatu dira.

Europako Batzordearen ordainketa-eskaera izapidetu da, 14,9 milioi eurokoa, eta 2020an sartzeko dago.

Bitarteko ordainketa gisa 10,8 milioi euro sartu dira.

EAEri eragiten dioten estatu mailako hainbat bileratan parte hartu dugu:

Karbono Gutxiko Ekonomia sarea (Red de Economía Baja en Carbono -REBECA), Ingurune-Autoritate Sarearekin batera.

comercio de bienes con las demás comunidades autónomas.

Cada semestre se ha elaborado un informe sobre la coyuntura económica que ha sido remitido al Consejo Económico y Social, a fin de cumplir con los compromisos que se tiene con esa institución.

Se han realizado cuatro ejercicios de previsión de la economía vasca, uno por trimestre, cuyos resultados han sido difundidos en los distintos boletines de la Dirección de Economía y Planificación. Esos ejercicios se han realizado con el modelo Mosteva.

12. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA

Se ha continuado con la gestión de los programas regionales, de inversiones plurianuales, cofinanciados por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el País Vasco.

En relación con el Programa Operativo FEDER País Vasco 2014-2020:

Reuniones con los Agentes Ejecutores del Gobierno Vasco (varios Departamentos y Sociedades y Entes Públicos) para cerrar Acuerdos de Colaboración, así como la identificación y entrega de los elementos precisos para la correcta gestión y ejecución de las actuaciones programadas (modelos de expresión de interés, DECAs -Documento que establece las condiciones de ayuda, Manuales de gestión, herramientas antifraude, etc.)

Celebración de concurso fotográfico “¿dónde ves Europa en Euskadi?”, 8ª edición. Se han realizado dos informes en materia de comunicación (1º semestre 2019: concurso fotográfico y 2º semestre: periódico estrategia empresarial)

Comité de seguimiento en junio, en el que se aprueban los documentos: Informe de Ejecución Anual (IEA) 2018, actualización de CPSO (Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones).

Se han realizado dos informes de evaluación relativos al PO, uno sobre el cumplimiento del Marco de Rendimiento (incorporado en el IEA) y otro sobre la estrategia de comunicación.

Se han recibido Declaraciones de Gasto de diversos agentes ejecutores del GV (EVE, URA, Dirección de Tecnología, SPRI y Dirección de Vivienda). Se ha controlado los gastos declarados en aplicación del art. 125 del Rglto. 1303 de la UE.

Se ha tramitado solicitud de Pago a la Comisión Europea por importe de 14,9 millones euros, quedando pendiente su ingreso para 2020.

Se ha ingresado la cantidad de 10,8 millones de euros en calidad de pagos intermedios.

Se ha participado en diversas reuniones de nivel estatal que afectan a la CAPV:

Red de Economía Baja en Carbono (REBECA), conjuntamente con la Red de Autoridades Ambientales.



Lurralde Inbertsio Integratu urdinaren Koordinaziorako eta Jarraipenerako Batzordea.

Jasangarritasun Energetikoaren Batzorde Teknikoa.

Eskualdeko funtsen informazioaren eta publizitatearen arduradunen Sarean (GERIP) parte hartu da.

Urteko topaketak Europako Batzordearekin.

Parte hartu da Ekonomiako eta Valentziako, Kanariaetako eta Gaztela-Mantxako CCAA-en Eskualde-Politikako Foroetan ere.

2007-2013ko aldirako POCTEFA Espainia-Frantzia-Andorra Mugaz gaindiko Lankidetzeta Programari dagokionez, Jarraipen Batzordeak 2018. urteko txostena onartu zuen.

Hirugarren POCTEFA-deialdia programatu da behin lurralde-Batzordeetako eta, Osoko Bilkura Teknikoko (iraileko) eta Programazio Batzordearen (urriaren) azkenik, zeharkakoko (uztaileko) bilera egokiak eginda. Hartarako egin dituzte 38 txosten lankidetzeta proiektu instrukzio euskal bazkidearekiko guztira.

Euskal bazkideak dituzten proiektuei jarraipena egiteko 4 bileratan parte hartu dugu.

Parte izan da lau bileratan (urtarril, ekain, urri eta azaro) Pirinioetako Lan Komunitatearen (CTP-aren) Batzorde Betearazlean, Europako Zeregineko Lehendakaritza-ren Zuzendaritzarako laguntza gisa, 2018-2024 Estrategia Pirinotarraren azkeneko onepenerako.

Europako gaiei buruzko hainbat jarduera:

Europako Eskualdeen Batzordea: Europako Eskualdeen Batzordearen Irizpen Proiektuak (IP) eta Ebazpen Proiektuak (EP) aztertu dira; proiektu horiek ekonomiaren eta eskualdeko politikaren hainbat alderdi buruzkoak dira eta, hala badagokio, zuzenketak egiten dira. Proiektuak subsidiarotasunaren ikuspegitik begiratu eta elkartze-printzipioa eta eskualdearen eginkizun aktiboa aintzat hartuta aztertzen dira.

13. SAILARI ESLEITUTAKO ESTATISTIKAK EGIN ETA HEDATZEA

2018-2022 aldiko Euskal Estatistika Planean (Sailaren Estatistika Organo Espezifikoen ardurapekoa) bildutako estatistika ofizialak lortu eta zabaldu dira.

153016.-Aurrekontu Egikaritzapenari buruzko Estatistikak, hiru hilean behin egiten den estatistika-eragiketa, Eusko Jaurlaritzaren, Foru Aldundien eta haien kontsolidatuaren jardura ekonomikoaren berri izateko; horretarako, Eusko Jaurlaritzaren eta Foru Aldundien Gastu eta Diru-sareren aurrekontuaren egikaritzaren bilakaera aztertzen da hiru hilean behin.

172514.- EAEn udal mailako jasangarritasun-adierazleak. Udal mailako Jasangarritasun-adierazleen Panel bat zehaztu eta biltzea. Panela EAEn udalerrien errealitatea hobeto ezagutzeko dago. Udal mailako Jasangarritasun Adierazleak urtero eguneratzen dira, eta berrikuntzak ere txertatzen dira. UDALMAP aplikazioaren bitartez hedatzen da.

Comisión de coordinación y seguimiento de la Inversión Territorial Integrada (ITI) azul.

Comisión Técnica Sostenibilidad Energética.

Red de responsables de información y publicidad de Fondos Regionales (GERIP).

Encuentros anuales con la Comisión Europea.

Se ha participado también en los Foros de Economía y Política Regional de las CCAA de Valencia, Canarias y Castilla la Mancha.

En cuanto al programa de cooperación transfronteriza España-Francia-Andorra (POCTEFA), el Comité de Seguimiento aprueba el Informe Anual 2018.

Se ha programado la tercera convocatoria de POCTEFA una vez realizadas las correspondientes reuniones de los Comités territoriales y transversal (julio), del Plenario Técnico (septiembre) y finalmente del Comité de Programación (octubre). Para ello se han realizado un total de 38 informes de instrucción de proyectos de cooperación con socio vasco.

Se ha participado en un total de 4 reuniones de seguimiento de proyectos con socios vascos.

Se ha participado en cuatro reuniones (enero, junio, octubre y noviembre) del Comité Ejecutivo de la Comunidad de Trabajo de los Pirineos (CTP), en calidad de apoyo a la Dirección de Asuntos Europeos de Lehendakaritza, para la aprobación final de la Estrategia Pirenaica 2018-2024.

Actividades diversas sobre asuntos europeos:

Comité de las Regiones Europeo: análisis de los proyectos de dictamen (PD) y de resolución (PR) del CdRE sobre diversos aspectos de la economía y la Política regional para, en su caso, elaboración de enmiendas. Los Proyectos se analizan desde la óptica de la subsidiariedad, el principio de asociación y el papel activo regional.

13. ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS ASIGNADAS AL DEPARTAMENTO

Obtención y difusión de las Estadísticas Oficiales recogidas en el Plan Vasco de Estadística 2018-2022, responsabilidad del Órgano Estadístico del Departamento.

153016.-Estadísticas de Ejecución Presupuestaria, operación estadística de carácter trimestral cuyo objetivo es el conocimiento de la actividad económica del Gobierno Vasco de las Diputaciones Forales y de su consolidado, a través de la evolución trimestral de la ejecución de los presupuesto de Gastos e Ingresos del Gobierno Vasco y de las Diputaciones Forales.

172514.- Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal en la C.A.P.V. Definición y recopilación de un Panel de Indicadores Municipales dirigido a conocer mejor la realidad de los municipios de la CAE. Actualización anual de los Indicadores municipales de sostenibilidad, e incorporación de algunas novedades. Su difusión se realiza a través de la aplicación UDALMAP.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

172515.- Udal-ekipamendu eta -azpiegituren gaineko Inkesta. Udal Ekipamenduen eta Azpiegituren Panel bat lortzea. Panela ekipamenduei eta azpiegiturei dagokienez udalerrien egoera zein den jakiteko erabiltzen da. Ekipamendu-geruzak eguneratzea eta berriak txertatzea, eskura dagoen informazioaren arabera. UDALMAP aplikazioaren bitartez hedatzen da.

173003.- EAEko Administrazio Publikoen kontu ekonomikoak. Kontu Ekonomikoak lortzea SEC-2010 sistemaren arabera, EAEko administrazioen (EJ, Foru Aldundiak eta Udalak) errealitate ekonomikoa zein den jakiteko. 2017. urteari dagozkion Kontuak atera eta argitaratu dira, 2010 oinarrian, Europako Kontuen Sistema (SEC 2010) kalkulatzeko metodologia berriaren arabera.

Estatistikaren arloko beste zeregin batzuk: Euskal Estatistika Batzordean eta Kontseiluan parte hartu da, Ogasun eta Ekonomia Sailaren ordezkari moduan; Estatistika Eragiketen Proiektu Teknikoen mantentze-lanak eta eguneratzea eta Estatistika Organoan jasotako kontsulta eta eskaerei erantzutea

2018-2022ko aldirako Euskal Estatistika Plan berria sortzen parte hartu dugu. Zereginak osatu dira Estatistikako Euskal Plan berriko Legeko erredakziorako, bere parlamentuko izapidea 2019an osatu zueneko

14. SAILKAPEN ARGITALPEN KOORDINAZIOA

Argitalpena 9 espedienteko Argitalpenetako Zerbitzu|Komun Zentralaren bidez koordinatzeko zereginak (Kontratzuko Errekurtsoko Organo Administratiboko 3, Konpetentziaren Euskal Autoritatearen 1, Zerga-Administrazio Zuzendaritzaren 2, Kontrol Ekonomikoko, Kabineteko eta Komunikazioko Zuzendaritzaren 1etako eta Aurrekontu-Zuzendaritzaren 1etako Bulegoko 1)

172515.- Encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales. Obtención de un Panel de Equipamientos Municipales orientado al conocimiento de la situación de los municipios respecto a Equipamientos e Infraestructuras. Actualización de las capas de equipamiento e incorporación de nuevas en función de la información disponible. Su difusión se realiza a través de UDALMAP.

173003.- Cuentas Económicas de las Administraciones Públicas Vascas. Obtención de las Cuentas Económicas en términos SEC-2010 a fin de conocer la realidad económica de las Administraciones Vascas (GV, DD. FF. y Ayuntamientos). Se han obtenido y publicado las Cuentas correspondientes a 2017, en base 2010, de acuerdo con la nueva metodología de cálculo del sistema Europeo de Cuentas (SEC 2010).

Otras tareas en el ámbito de la Estadística: Participación en el Consejo y en la Comisión Vasca de Estadística como representante del Departamento de Hacienda y Economía, mantenimiento y actualización de los Proyectos Técnicos de las Operaciones Estadísticas y la atención de consultas y peticiones recibidas en el Órgano Estadístico.

Participación en la elaboración del nuevo Plan Vasco de Estadística 2018-2022. Se han completado las tareas para la redacción de la Ley del nuevo Plan Vasco de Estadística, que completó su trámite parlamentario a finales de 2018.

14. COORDINACIÓN DE PUBLICACIONES DEL DEPARTAMENTO

Tareas de coordinar la publicación a través del Servicio Central de Publicaciones de 9 expedientes (3 del Órgano Administrativo de Recursos Contractuales, 1 de la Autoridad Vasca de la Competencia, 2 de la Dirección de Administración Tributaria, 1 de la Oficina de Control Económico, 1 de la Dirección de Gabinete y Comunicación y 1 de la Dirección de Presupuestos)



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

6112 ZERGA POLITIKA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA

OGASUN SAILBURUORDETZA

PROGRAMA

6112 POLÍTICA FISCAL

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA

VICECONSEJERÍA DE HACIENDA

HELBURUA

1. ZERGA ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK, SAILAK ESKATUTA

2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA, KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO AHOLKULARITZA

3. OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN BERAREN ZERGAK, TASAK ETA PREZIO PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN JARRAIPENA EGITEA

5. ZERGA KOORDINAZIORAKO ORGANOAK: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOAK

6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU

7. ECOFIN KONTSEILUKO LANTALDEAK: PARTE-HARTZEA ETA KOORDINAZIOA

8. EUSKADIKO AUZITEGI EKONOMIKO ADMINISTRATIBOAREN FUNTZIONAMENDUA

9. ARAUGINTZA KOORDINAZIO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA

10. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA

11. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA

12. ESTATUAREKIKO FINANTZA GAJETAN INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA

13. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN ARTEAN BALIABIDEAK BANATZEKO EREDUARI BURUZ INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA

OBJETIVO

1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO

2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO

5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS

7. GRUPOS DE TRABAJO DEL ECOFIN: PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN

8. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI

9. APOYO A LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN NORMATIVA

10. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES

11. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES

12. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO

13. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO



14. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA

BETETZE MAILA

1. ZERGA ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK, SAILAK ESKATUTA

2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA, KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO AHOLKULARITZA

3. OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN BERAREN ZERGAK, TASAK ETA PREZIO PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN JARRAIPENA EGITEA

1, 2, 3 eta 4.- Tasak eguneratzeari eta aldatzeari dagokienez, 2020an betetzeko proiektu batzuk garatu dira, eta EAEren Aurrekontu Orokorren lege-proiektuan sartuta daude.

Arlo horretan, honako hauen zenbatekoak eguneratu dira: tasak % 1,0 eguneratu dira eta portuetako tasetan aldaketak egin dira, EHAA, Gazte Txartela, administrazio-zerbitzuak (erregistroetan eta zentsu ofizialetan inskribatzeagatik dauden salbuespenei dagokienez), titulu eta ziurtagiri akademiko eta profesionalen jaulkitzea (prestakuntza pedagogiko eta didaktiko baliokidearen ziurtagiri ofiziala barne), UNIBASQ ebaluatzeke eskaeren izapidetzea, zergen arlokoak ez diren ondare izaerako prestazio publikoen arautze berria ("tarifak"), Euskadiko Kirol Portuak zuzenbide pribatuko entitate berriari aplikatzeko. Aurrekontuen Legean, uraren kanona aldatu da eta finkatu egin da ausazko jokoetarako egokiak diren makinaren edo gailu automatikoen bidezko jokoaren gaineko tasari aplikatu beharreko errekararen zerga-tasaren arautzea.

Prezio publikoei dagokienez, unibertsitateko matrikulen gainean urtero ematen den aginduaz gainera, HABE erakunde autonomoak ematen dituen zerbitzuei eta egiten dituen jardueri buruzko prezio publikoak aldatu dira, eta kirol lehiaketetan eta jarduera fisikoari lotutako ekitaldietan dopinaren aurkako kontrol-zerbitzuen prezio publikoak sartu dira. Bestalde, Auzitegi Medikuntzako Euskal Institutuaren peritu-zerbitzuen ziozko prezioak kudeatzen jarraitzen da.

Halaber, 2/2019 Legea (2/2019 Legea, otsailaren 14koa, lansarien arloan 2019ko ekitaldirako presako aurrekontu-neurriei eta luzapenaren beste alderdi batzuei buruzkoa) onartu ostean, tasei eta prezio publikoei buruzko legearen testu bategina eguneratu da eta sailaren webgunearen argitaratu da.

14. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO

2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO

1, 2, 3 y 4.- En lo que respecta a la actualización y modificación de las tasas, se han desarrollado proyectos incluidos en el Proyecto de Ley de Presupuestos Generales de la CAE para el ejercicio 2020.

En este ámbito se han actualizado los importes de las tasas en un 1,0% y se han incorporado modificaciones en las tasas portuarias, del BOPV, del carné Gazte Txartela/Carné Joven, por servicios administrativos (en lo que respecta a las exenciones por inscripción en los registros y censos oficiales), por expedición de títulos y certificaciones académico y profesional (se añade el certificado oficial de formación pedagógica y didáctica equivalente), por tramitación de las solicitudes de evaluación de UNIBASQ, así como la nueva regulación de las prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias ("tarifas"), de aplicación al nuevo ente de Derecho privado Euskadiko Kirol Portuak. También en la Ley de Presupuestos, se ha modificado el canon del agua y se ha consolidado la regulación del tipo impositivo del recargo de la tasa sobre el juego que se desarrolla mediante máquinas o aparatos automáticos aptos para la realización de juegos de azar.

En cuanto a los precios públicos, además de la orden de cada año relativa a las matrículas universitarias, se han modificado los relativos a los servicios que presta y las actividades que realiza el Organismo Autónomo HABE e incorporado los precios públicos por servicios de control antidopaje en competiciones deportivas y eventos relacionados con la actividad física. Por otra parte, se sigue trabajando en la gestión de los precios por los servicios periciales del Instituto Vasco de Medicina Legal.

Asimismo, a través de la web del Departamento se ha publicado la actualización del Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos, tras la aprobación de la Ley 2/2019, de 14 de febrero, de medidas presupuestarias urgentes para el ejercicio 2019 en materia de retribuciones y otros aspectos relativos a la prórroga.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Zerga alorreko txostenak eta analisiak prestatu dira, Zerga Administrazioako Zuzendaritzaren ekimenez edo norbaiten eskariz (Ondarearen gaineko zerga). Lan-etekinen eta beste errenta-iturri batzuen gaineko atxikipenen zirkularrak egin dira.

Zerga-alorreko aholkularitza eman zaie sailei, erakunde autonomoei eta sozietate publikoei, baita Ogasun Sailaren atariko postontziari ere. Halaber, bitartekaritza-lanak egin dira autonomia-erkidegoen arteko kudeaketan, oinordetza eta dohaintzen gaineko zergaren eta ondare-eskualdaketa eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zergaren eskumenak direla eta.

Hilero eta urtero prestatu eta aurkeztu dira aitopenak eta informazio-ereduak, zerga hauek direla eta: administrazio orokorra subjektu pasibo duten pertsona fisikoen errentaren gaineko (IVA) zerga, ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga eta balio erantsiaren gaineko zerga. Urteko laburpen-aitorpenen jarraipena eta kontrola egin da.

Udalekiko tributu-harremanak normalizatu eta hobetzearren, katastro-erreferentziarekin lotutako tributuaren ordainketa kudeaketa zentralizatuaren bidez egiten jarraitu da. Era berean, Jaurlaritzako sailek gainerako tributueta egindako kudeaketaren jarraipena egiteari eutsi zaio.

5. ZERGA KOORDINAZIORAKO ORGANOAK: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOAK

Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoaren (EZKO) euskarri tekniko eta administratiboaren alorrean, jarduerak hauek gauzatu dira:

Lurralde Historikoetako tributu-araudia bateratzea. EAeko tributu-politikako hainbat proiektutan hartu dugu parte, Foru Aldundiekin elkarlanean, hiru Lurralde Historikoetako tributu-sistemak harmonizatu eta koordinatu nahian.

Hiru foru-aldundiek tributu-araudiei buruz aurkeztutako proiektuak aztertu dira; Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoak txostena egin du horien edukiari buruz 2019an egin diren 9 bileretan. Zehazki, 37 arau-proiektu edo -xedapenen txostena egin da.

Estatuko tributu-legedira egokitzea. Foru tributu-araudia Estatuko Administrazioak araudi erkideko itunpeko tributuei dagokienez, bereziki BEZari, zerga bereziei eta zeharkako beste zerga batzuei dagokienez, hartutako aldaketekin bat datorren aztertzea.

- Foru Aldundiei planteatutako kontsulta lotesleen inguruko aginduzko txostenak egin dira, foru-ogasunetako tributu-irizpideak koordinatzeko. Hamaikai izan dira zergen alorreko kontsulta lotesleen inguruko txostenak, kontsulta ebatzi aurrekoak.

Erakundeen zenbait jardunekin elkarlanean aritu da eta horiek bultzatu dira, tributu-arloko koordinazioaren eta harmonizazioaren esparruan. Zerga Iruzurraren Aurkako

Elaboración de informes y análisis de carácter tributario a iniciativa de la Dirección de Administración Tributaria o a solicitud (Impuesto sobre el Patrimonio). Elaboración de circulares referidas a las retenciones sobre rendimientos de trabajo y otras fuentes de renta.

Asesoramiento fiscal y tributario a los distintos departamentos, organismos autónomos y sociedades públicas, así como al buzón del portal de Hacienda, e intermediación en la gestión entre Comunidades Autónomas por las competencias en el Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones y al Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

Elaboración y presentación mensual y anual de declaraciones y modelos informativos relativos al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, el Impuesto sobre la Renta de no Residentes y el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), en los que la Administración general actúa como sujeto pasivo. Seguimiento y control de las declaraciones-resúmenes anuales.

Con la finalidad de normalizar y mejorar las relaciones tributarias con los Ayuntamientos, se continúa con la gestión centralizada del pago de tributos conexos a referencia catastral, así como, con el seguimiento de la gestión del resto de tributos por parte de los Departamentos del Gobierno.

5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

En la función de soporte técnico y administrativo del Órgano de Coordinación Tributaria de Euskadi (OCTE) se han realizado las siguientes actividades:

Armonización de la normativa tributaria de los Territorios Históricos. Se ha participado en diversos proyectos de política tributaria de la CAPV, colaborando con las Diputaciones Forales y contribuyendo a la armonización y coordinación de los sistemas tributarios de los tres Territorios Históricos.

Se han analizado los proyectos de normativa tributaria foral presentados por las tres Diputaciones Forales, sobre cuyo contenido ha informado el OCTE a lo largo de las 9 sesiones celebradas durante 2019. En concreto, se han informado 37 proyectos o disposiciones normativas.

Adaptación a la legislación tributaria estatal. Análisis de la adecuación de la normativa tributaria foral a las modificaciones adoptadas por la Administración del Estado en relación con tributos concertados de normativa común, en particular el IVA, los Impuestos Especiales y otros impuestos indirectos.

Se han elaborado los preceptivos informes sobre las consultas vinculantes planteadas a las Diputaciones Forales en aras a lograr una coordinación de los criterios tributarios de las Haciendas Forales. El número de informes sobre consultas vinculantes en materia fiscal con carácter previo a su evacuación ha ascendido a 11.

Se ha colaborado y se han impulsado diversas actuaciones de carácter institucional en el marco de la coordinación y armonización en materia tributaria. Destaca la participación



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Batzordearen (7 bilera egin zituen 2019an) parte-hartzea nabarmentzeko modukoa da. Batzorde hori Zerga Koordinaziorako Organoak egindako akordioaren bidez sortu zen, era berean, Eusko Legebiltzarrak 2013ko irailaren 26an egindako Ebazpenari erantzuteko egin zena. Ebazpen horren bidez, Zerga Iruzzurren aurkako 2019ko Plan Bateratua eratu zen, baita 2018 ekitaldiari dagokion Zerga Iruzzurreko Urteko Txosten Integratua ere.

EAEko Administrazioak eta Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako foru-ogasunek 2016. urtean informazio-trukerako sinatu zuten lankidetzaz hitzarmenari lotuta, 2019. urtean formalizatu da Eusko Jaurlaritzako Lan Ikuskaritzaren informazioa Bizkaiko eta Gipuzkoako ogasunei lagatzeko zerbitzua, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Turismo Enpresen eta Jardueren Erregistroaren aldezkatu informazio-trukeak egin dira, aurretik formalizatuta zeuden eta. Bestalde, 2016. urtean sinatu zen lankidetzaz hitzarmen hori eguneratzeko lanak hasi dira, foru-ogasunekin adosteko nola egokituko den eta 2020. urtean izapidetzen hasteko

Zerga-iruzurraren aurka borrokatzeko batzordeak sustatu duen zerga-hezkontzaren programaren esparruan, EAEko ikastetxeetan 2018-2019 ikasturtean ekonomiarri eta fiskalitateari buruzko unitate didaktiko bat ezartzeko zerbitzuen kontratua amaitu da, eta balantze ona egin da (165 ikastetxe, eta 5.379 ikasle). Enpresa adjudikaziodunaren jarduerak kontrolatzeko asmoz, zergen arloko heziketarako hitzarmenaren jarraipen- eta balorazio-batzordeak 4 bilera egin ditu. Halaber, zergen arloko heziketa-programari lotuta, 2019. urte erditik ikastetxeek esku hartzeko kanpaina aktibo bat egin da; helburua 2019-2020 ikasturtean parte har dezatela sustatzea izan da. 2019ko abenduan, guztira 233 ikastetxe zeuden atxikita 2019-2020 ikasturteko programara, hau da, hasieran ikasturte horretarako aurreikusitako kopurua (201 ikastetxe) nabarmen gainditu da.

Horrez gain, parte-hartze aktiboa izan da fakturatzeko dispositiboak kontrolatzeko sistemak ezartzeari buruzko lantalde teknikoan. Zerga Iruzzurren Aurkako Batzordearen barruan sortutako lantalde horrek 9 bilera egin ditu 2019an. Maiatzean, hitzarmen bat sinatu zen erakundeek TicketBAI proiektuan batera parte har zezaten formalizatzeko eta erakunde horien parte-hartzea arautzeko, batez ere antolaketari, diseinuari, garapenari, gauzatzeari eta finantzaketari dagokienez. 2019. urtean zehar, lantaldea arauak egokitzen ibili da batez ere, egokitzapen horiek beharrezkoak zirelako kontrol-sistema ezartzeko; baina, beste alde batetik, fakturatzeko prozesu informatikoetan ezarri diren espezifikazioen portaera egiaztatzeko proba pilotua azkentzen ere ibili da.

Foru-ogasunekin koordinatu dira jardunak, tributuekin lotutako datuen eskaerei erantzuteko.

Foru-ogasunekin koordinatuta, Zerga Gastuen 2020ko Aurrekontua egin da.

en la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal (7 reuniones en 2019), creada mediante acuerdo del Órgano de Coordinación Tributaria en respuesta a una Resolución del Parlamento Vasco de 26 de septiembre de 2013, en la que se han elaborado el Plan Conjunto de Lucha contra el Fraude Fiscal 2019 y el Informe Anual Integrado del Fraude Fiscal correspondiente a 2018.

En el marco de los convenios de colaboración entre la Administración de la CAE y las Haciendas Forales de Araba/Álava, Bizkaia y Gipuzkoa, para el intercambio de información, suscrito en 2016, durante 2019 se ha formalizado la cesión de información de la Inspección de Trabajo del Gobierno Vasco a las Haciendas Forales de Bizkaia y Gipuzkoa y se han realizado los intercambios periódicos de información del Registro de Empresas y Actividades Turísticas del País Vasco que ya habían sido formalizados anteriormente. Por otra parte, se han iniciado los trabajos de actualización del referido convenio de colaboración suscrito en 2016 con el objetivo consensuar con las Haciendas Forales los términos de su adaptación e iniciar su tramitación en 2020.

En relación con el programa de educación tributaria impulsado desde la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal, en 2019 ha concluido con un buen balance (165 centros escolares y 5.379 alumnos/as) el contrato de servicios para la implantación de una unidad didáctica de economía y fiscalidad en los centros escolares de la CAE durante el curso 2018/2019. A efectos del control de las actuaciones de la empresa adjudicataria se han celebrado 4 reuniones de la Comisión de Seguimiento y Valoración del Convenio de Educación Tributaria. Asimismo, en relación con el programa de educación tributaria, desde mediados de 2019 se ha realizado una activa campaña de captación de centros escolares para promover su participación en el curso 2019/2020. En diciembre de 2019 el número de centros escolares adscritos al programa para el curso 2019/2020 ascendía a 233, superando ampliamente el objetivo inicial de 201 centros previsto para ese curso.

Por otra parte, se ha participado activamente en el grupo de trabajo técnico sobre la implantación de sistemas de control de dispositivos de facturación creado en el seno de la Comisión de Lucha Contra el Fraude, celebrándose 9 reuniones en 2019. En mayo de este año se suscribió un convenio para formalizar la colaboración interinstitucional en el proyecto conjunto, proyecto TicketBAI, y regular el régimen de participación de las instituciones en relación con la organización, diseño, desarrollo, ejecución y financiación del mismo. Durante este año 2019 la actividad del grupo de trabajo se ha desarrollado especialmente en el ámbito de las adaptaciones normativas necesarias para la implantación de este sistema de control y en relación con la ultimación de la prueba piloto realizada para verificar el comportamiento en la práctica de las especificaciones implementadas en los procesos informáticos de facturación.

Se han coordinado las actuaciones con las Haciendas Forales para atender peticiones de datos de naturaleza tributaria.

Se ha elaborado, de forma coordinada con las Haciendas Forales, el Presupuesto de Gastos Fiscales 2020.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

EAEko Zerga Administrazioaren jarduketak koordinatzen lagundu da, Europako Batzordeak eta beste nazioarteko erakunde batzuek egindako errekerimenduei erantzun ahal izateko. Horri dagokionez, diru-sarreraren doiketari buruzko dokumentua egin da, 2018ko BEZaren oinarri harmonizatua kalkulatzeko.

Foru-aldundiek Ekonomia Itunaren Arbitraje Batzordearen aurrean aurkeztu dituzten gatazka-komunikazioak (44) jaso eta aztertu dira, baita Araugintza Koordinatzeko eta Ebaluatzeko Batzordearen kontsulten ondoriozko gatazka ere. Horrez gain, Arbitraje Batzordearen Idazkaritzarekin harremanetan jarraitu da, organo horren jardueraren jarraipena egiteko eta, horri esker, espedienteen egoerari buruzko informazio eguneratua edukitzeko.

6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU

Autonomia Erkidegoko Ogasunari buruzko Txosten Integratua –2017. urtekoa– prestatu, eta formatu elektronikoa banatu da Sailaren webgunearen bidez. 2018. urteari dagokiona argitaratzeko behar ziren lanak egin dira.

Tributu-arauen gaineko Buletina, hilerokoa, egin da. Hilabete bakoitzean argitaratutako arau berriak erakusten ditu, eta tributu alorreko langileen zein herritarren eskura jartzen da Sailaren web-orriaren bidez: 11 zenbakiak, urte osoa biltzen duen zenbaki batekin osatuta.

Tributu-albisteen buletina egin eta diseinua hobetu da. Alde batetik, tributuen arloko hainbat argitalpenetan jasotako iritzi-artikuluak biltzen ditu; bestetik, Estatuko arau-proiektuei buruzko aipamen batzuk biltzen ditu, betiere proiektu horiek zerga-gaietan eragina badute; eta azkenik, tributu-albiste garrantzitsuak biltzen ditu, jatorria aipatuta. Tributuen alorreko profesionalen eta, oro har, herritarren esku ipini da, Sailaren webgunearen bitartez: 11 zenbaki.

Formatu digitalean argitaratu dira ZERGAK Gaceta Tributaria del País Vasco aldizkariaren 56. eta 57. zenbakiak.

Ogasun eta Ekonomia Sailaren webguneko tributu-edukiak eguneratzen lagundu da, bereziki «zergei buruzko foru-kodea» aplikazio informatikoa, hiru lurralde historikoetako tributuei buruzko foru-arauen bertsio integratua. Bertsio honetako dokumentu ezberdinei buruzko alderaketa bat egiten ari da.

Ogasun eta Ekonomia Sailaren webguneko edukiak eguneratu dira, tasa eta prezio publikoen arauari, PFEZren atxikipen-tasak aplikatzeari eta Arbitraje Batzarraren ebazpenak zabaltzeari dagokienez.

Tributuen inguruko mota eta jatorri desberdin askotako kontsultei arreta zuzena eskaini zaie.

Se ha colaborado en la coordinación de las actuaciones de las Administraciones tributarias vascas en relación con la cumplimentación de diversos requerimientos de la Comisión Europea u otros organismos internacionales. En este ámbito, se ha elaborado el documento relativo al ajuste de ingresos para el cálculo de la base armonizada del IVA 2018.

Se han recepcionado y analizado las comunicaciones de planteamientos de conflicto ante la Junta Arbitral del Concierto Económico (44) formulados por las Diputaciones Forales y los conflictos derivados de consultas de la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa. Además se han mantenido los oportunos contactos con la Secretaría de la Junta Arbitral para hacer un seguimiento de la actividad de este órgano y tener información actualizada del estado de situación de los expedientes.

6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS

Elaboración del Informe Anual Integrado de la Hacienda Vasca 2017 y distribución en formato electrónico a través de la página web del Departamento. Realización de los trabajos preparatorios para la publicación del correspondiente a 2018

Elaboración del Boletín de normativa tributaria con periodicidad mensual. Informa de las novedades normativas publicadas cada mes y se pone al alcance de los profesionales del campo tributario y de los administrados en general a través de la página web del Departamento: 11 números, que se completarán con un número recopilatorio anual.

Elaboración y mejoras en el diseño del Boletín de novedades tributarias que recoge, por una parte, artículos de opinión contenidos en diversas publicaciones de carácter tributario, por otra, unas reseñas sobre algunos proyectos normativos de carácter estatal que afectan a materias fiscales, y por último, noticias tributarias relevantes, citando su fuente de procedencia, y su puesta al alcance de los profesionales del campo tributario y de los administrados en general a través de la página web del Departamento: 11 números.

Publicación en formato digital de los números 56 y 57 de la Revista “ZERGAK” Gaceta Tributaria del País Vasco.

Colaboración en la actualización de los contenidos tributarios de la página web del Departamento de Hacienda y Economía, en especial de la aplicación informática “Código Fiscal Foral”, versión integrada de la normativa tributaria foral de los tres Territorios Históricos, sobre el cual se ha llevado a cabo una revisión de los documentos comparativos.

Actualización de los contenidos de la página web del Departamento de Hacienda y Economía en lo que respecta a la normativa de las tasas y precios públicos, así como a la aplicación de los tipos de retención del IRPF y difusión de resoluciones de la Junta Arbitral.

Atención directa de consultas de índole y procedencia diversa sobre cuestiones tributarias.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Zerga Administrazio Zuzendaritzak ekimenez edo jatorri ezberdineko errekerimenduak erantzuteko tributuen arloko txostenak eta azterlanak prestatu ditu.

7. ECOFIN KONTSEILUKO LANTALDEAK: PARTE-HARTZEA ETA KOORDINAZIOA

Euskadiren Europar Batasuneko Ordezkaritzarekin elkarlanean ECOFINeko lantaldeekin parte hartzen jarraitu da: D.4 zerga-kontuen lantaldea eta D.5 jokabide-kodearen lantaldea; foru-aldundiek ere parte hartu dute.

8. EUSKADIKO AUZITEGI EKONOMIKO ADMINISTRATIBOAREN FUNTZIONAMENDUA

Epaitegian egiten den lan motaren ezaugarriengatik, aurreko urteetako ildo berari jarraitzen zaio; hala, etengabeko harremana dago erreklamazioen xede diren espedienteak jakinarazten esku hartzen duten zentroekin, eta prozesuak hobetzen dira erabilitako baliabideak optimizatzeko eta prozeduraren epeak eta kalitatea hobetzeko.

EAEaren jarduerari dagokionez, 2019. urtean, 6 bilera egin eta 496 ebazpen-akordio hartu dira, horietako gehienak zehapen-espedienteetako premiamendu-probidentzien aurkako erreklamazioetatik etorriak. Halaber, 2019an 409 erreklamazio ekonomiko-administratibo aurkeztu dira.

9. ARAUGINTZA KOORDINAZIO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA

Ekonomia Itunaren Batzordeari emandako laguntza: eskatutako edo beharrezko irizitako txostenak, azterlanak eta analisiak egin dira, Zerga Administrazio Zuzendaritzari dagokion Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoari laguntza tekniko eta administratiboa emateko esparruan. Era berean, zerga-arloan jardunean dauden lantaldeetan parte hartu da. Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoan erabaki zen lantalde horiek sortzea.

Estatuko Administrazioak bidalitako arauzko proiektuak aztertu dira eta dagozkion txostenak prestatu dira, Araudiaren Koordinazio eta Ebaluazio Batzordeari emandako laguntza gisa.

Koordinazio-lanak egin dituzte Foru Aldundiek eta Estatuko Administrazioak, bereziki, Zerga Administrazioaren Estatuko Agentziarekin (ZAEA). Landutako gaien artean nabarmendu behar dira nazioarteko informazioa trukatzearekin lotutakoak, Europako Batzordearen eta ELGERen esparruetan konpromisoak aplikatzeko.

Koordinaziorako eta Arauen Ebaluaziorako Batzordearen kontsultak ebazten parte hartu da: 11 izan dira 2019an.

Jakinazpenak egin zaizkio Koordinaziorako eta Arauen Ebaluaziorako Batzordeari, Ekonomia Ituneko 29.2 artikuluari lotuta (eragiketen bolumenaren proportzioa aldatzea), eta dagokien txostena egin da: 42 2019an.

Elaboración de informes y estudios de ámbito tributario a iniciativa de la Dirección de Administración Tributaria o en respuesta a requerimientos de origen diverso.

7. GRUPOS DE TRABAJO DEL ECOFIN: PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN

En colaboración con la Delegación de Euskadi para la Unión Europea se sigue participando en los grupos de trabajo del ECOFIN: D.4 grupo de cuestiones fiscales y D.5 grupo código de conducta y se realiza la gestión documental, dando acceso también a las Diputaciones Forales.

8. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI

Por las características del tipo de trabajo que se realiza en el Tribunal, se sigue en la misma línea de los años anteriores, mantenido un contacto permanente con los centros implicados en la comunicación de los expedientes objeto de las reclamaciones y mejorando procesos con el objetivo de optimizar los recursos empleados y mejorar los plazos y la calidad del procedimiento.

En lo que a la actividad del TEAE se refiere, durante el año 2019 se han efectuado 6 sesiones en las que se han adoptado 496 acuerdos resolutorios, de los que la mayoría derivan de reclamaciones contra providencias de apremio emitidas en ejecución de expedientes sancionadores. Por otro lado, en 2019 han sido interpuestas 409 reclamaciones económico-administrativas.

9. APOYO A LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN NORMATIVA

Apoyo a la Comisión Mixta del Concierto Económico: elaboración de los informes, estudios y análisis que han sido requeridos o se han considerado necesarios en el marco de la función de asistencia y apoyo técnico y administrativo a la Comisión Mixta del Concierto Económico que corresponde a la Dirección de Administración Tributaria. Asimismo, participación en los grupos de trabajo de ámbito tributario activos cuya creación se acordó en el seno de la Comisión Mixta del Concierto Económico.

Se han analizado los proyectos normativos remitidos por la Administración del Estado y elaborado los correspondientes informes como apoyo a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa.

Se han realizado labores de coordinación en las relaciones de las Diputaciones Forales con la Administración del Estado, en especial con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT). A destacar entre los asuntos tratados los relativos al intercambio de información de carácter internacional en aplicación de los compromisos en los ámbitos de la Comisión Europea y de la OCDE.

Participación en la resolución de consultas de la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa: 11 en 2019.

Comunicaciones a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa en relación con el artículo 29.2 del Concierto Económico (cambio de la proporción de volumen de operaciones), con el correspondiente informe: 42 en 2019.



10. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA

Sei hilez behin, prozedura bat sustatu da, eta beharrezko informazioa bideratu, fabrikazio-zerga bereziengatik itzulketak erregularizatzeko; hain zuzen ere, itzuli beharreko kuotak sartu ziren administrazioa ez den beste batean egin zirenak.

11. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA

Kontabilitateko oharrik formalizatu dira, gutxi gorabehera, aurrekontuko laurogei partidatan. Partida horiek Eusko Jaurlaritzaren diru-sarrerak islatzen dituzte, besteak beste, Foru-aldundien ekarpenak, Estatuko Administrazioetik datozen transferentziak, EBko funtsak eta beste diru-sarrera propio batzuk. Gainera, Estatuari kupoa ordaintzetik eratorritako aurrekontuz kanpoko mugimendu guztiak, zergen bidezko doikuntzak eta bestelakoak erregistratu dira.

Lau hiruhileko-txosten egin dira eta horietan zehaztu dira Diruzaintza Nagusian jasotako erakunde-baliabideak eta horiei emandako xedea (aurrekontu-sarrera edo beste erakunde batzuei egindako transferentzia).

Foru-aldundiek tributu itunduengatik biltzen dituzten zergei dagokienez, txosten-laburpen bat egin da hilero, eta, horietan, EAEko zerga-irudi nagusietatik pilatutako bilketaren bilakaerari buruzko informazioa eman da. Gainera, pilatutako bilketaren laburpena bidali zaio hilero Eusko Legebiltzarrari, eta sailaren webean argitaratu da, zerga-irudien eta lurralde historikoen arabera xehatuta.

Hiru hiletik behin, foru-aldundi bakoitzaren zerga-bilketa xehetasunez jasotzen zuen txosten bat igorri da, bereizita eta bateratuta, zerga nagusien bilakaeraren gaineko azterketarekin batera.

Gainera, diru-bilketari dagokionez, 2019ko zerga-bilketaren itxierari eta 2020ko aurrekontuari buruzko aurreikuspenen euskarri gisa balio duten txosten justifikatuak egin dira, eta 2019ko urriaren 11ko Herri Dirubideen Euskal Kontseiluan onartu ziren. Era berean, urte hasieran, 2018ko itxierako bilketaren bilakaera aztertzen zuen txostena egin zen, eta Herri Dirubideen Euskal Kontseiluak 2019ko otsailaren 14an egindako bileran onartu zen dokumentazioari erantsi zitzaion.

Hilero, Estatuko zerga-bilketa osoaren jarraipena egin da, EAEko diru-bilketa bateratuarekin alderatuz.

Hiru hilean behin bideratu dira Estatuaren eta foru-aldundien arteko finantza-fluxuak, araudian aurreikusitako diru bilketa

10. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES

Semestralmente se ha promovido el procedimiento y se ha canalizado la información requerida para proceder a la regularización de las devoluciones por Impuestos Especiales de Fabricación practicados por Administración distinta de aquella en la que se ingresaron las cuotas objeto de devolución.

11. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES

Se han formalizado anotaciones contables en un total aproximado de ochenta partidas presupuestarias que reflejan los ingresos del Gobierno Vasco por conceptos tales como las aportaciones de las Diputaciones Forales, transferencias procedentes de la Administración del Estado, Fondos de la UE y otros ingresos propios. Además, se han registrado todos los movimientos extrapresupuestarios derivados del pago del Cupo al Estado, ajustes por impuestos y otros.

Se han elaborado cuatro informes trimestrales en los que se detallan los recursos institucionales recibidos en la Tesorería General y el destino dado a los mismos (ingreso presupuestario o transferencia a otras instituciones).

Con respecto a la recaudación de las Diputaciones Forales por tributos concertados, se ha elaborado un informe-resumen mensual con información sobre la evolución de la recaudación acumulada de las principales figuras tributarias, a nivel consolidado de la CAPV. Además, mensualmente se ha remitido al Parlamento Vasco y se ha publicado en la web de Departamento un resumen de la recaudación acumulada, detallada por figuras tributarias y por Territorios Históricos.

Con periodicidad trimestral se ha emitido un informe con detalle de la recaudación tributaria de cada una de las Diputaciones Forales por separado y de forma consolidada, junto con un análisis de la evolución de los principales impuestos.

Además, con respecto a la recaudación de la CAE, se han realizado los informes que justifican y que sirven de soporte a las previsiones de cierre recaudatorio de 2019 y presupuesto de 2020 que se aprobaron en el Consejo Vasco de Finanzas Públicas de 11 de octubre de 2019. Asimismo, a principios de año se elaboró el informe que analizaba la evolución de la recaudación de cierre de 2018, el cual se incorporó a la documentación que fue objeto de aprobación en la reunión del Consejo Vasco de Finanzas Públicas del 14 de febrero de 2019.

Mensualmente se ha realizado el seguimiento de la recaudación tributaria total del Estado, realizando un análisis comparado con la recaudación consolidada en la CAE.

Trimestralmente se han canalizado los flujos financieros entre el Estado y las Diputaciones Forales por los ajustes a



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

doikuntzengatik, bai eta foru-aldundien arteko diru bilketa doikuntzen ondoriozko finantza-fluxuak ere.

12. ESTATUAREKIKO FINANTZA GAJETAN INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA

2019ko behin-behineko kupoaren hiru ordainketak egin dira, bai eta horiekin loturik dauden konpentsazio finantzarioen eta enplegurako behin-behineko politika aktiboen ordainketak ere.

2018rako kupoaren, konpentsazio finantzarioen eta enplegurako politika aktiboen likidazioa egin da, eta 2007-2015 ekitaldietarako behin betiko likidazioen eta 2016ko behin-behineko likidazioaren ondoriozko saldoak erregularizatu dira, Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoaren 2017ko maiatzaren 17ko erabakiekin bat eginez.

Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoak Estatuko Administrazioarekin sinatzeko akordio-proposamena egin da.

Estatuko administrazioarekin sinatzeko hiru hitzarmen-proiektuei buruzko aurretiko txostenak idatzi dira.

Idatzi aurretik Estatuko administrazioarekin sinatzeko hitzarmen-proiektu bat aholkatu egin da.

AP-68 autobidearen euskal tarteari dagokion eskumena baloratu da, 2019an eskualdatu dena. Era berean, ponentzia teknikoetan negoziatutako beste sei eskumenen behin-behineko balorazioa egin da.

13. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN ARTEAN BALIABIDEAK BANATZEKO EREDUARI BURUZ INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA

Foru-aldundien eta Egokitzapenerako Funtz Orokorraren ekarpenak ordaintzeko ezarritako epeak kalkulatu eta kudeatu dira, hainbat euskarri-agiri prestatu direlarik.

Herri-Dirubideen Euskal Kontseiluari laguntza zein babes teknikoa eta administratiboa eman zaizkio 2019an egindako bi bileretan: otsailaren 14an eta urriaren 11n.

Udal-sektore publikoa osatzen duten erakundeek 2017ko txostena landu da, eta 2015eko eta 2016ko txostenak saileko webgunean argitaratu dira.

Baliabideak banatzeko metodologia eta foru-aldundiek Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontuen finantzaketari egin behar dizkioten ekarpenak zehazteko legea prestatzeko lantaldearentzako azterlan desberdinak eguneratu dira.

2019an AP-68 autobidea EAera eskualdatzearen ondoriozko memoria ekonomikoak egin dira.

la recaudación previstos en la normativa, así como los flujos financieros resultantes de los ajustes recaudatorios entre las Diputaciones Forales.

12. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO

Se han efectuado los tres pagos del cupo provisional 2019, así como de las compensaciones financieras y las políticas activas de empleo provisionales asociadas.

Se ha efectuado la liquidación del cupo, compensaciones financieras y políticas activas de empleo para 2018, y se han regularizado los saldos resultantes de las liquidaciones definitivas para los ejercicios 2007-2015 y provisional 2016 conforme a los acuerdos de Comisión Mixta del Concierto Económico de 17 de mayo de 2017.

Se ha elaborado una propuesta de acuerdo de Comisión Mixta de Concierto Económico a suscribir con la Administración del Estado.

Se han emitido tres informes previos sobre proyectos de convenios a suscribir con la Administración del Estado.

Se ha asesorado con carácter previo a la redacción de un Convenio con la Administración del Estado

Se ha llevado a cabo la valoración de la competencia correspondiente al tramo vasco de la autopista AP-68, objeto de traspaso durante 2019. Asimismo, se ha efectuado la valoración provisional de otra seis competencias objeto de negociación en ponencias técnicas.

13. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO

Se han calculado y gestionado los plazos establecidos para hacer efectivas las Aportaciones de las Diputaciones Forales y el Fondo General de Ajuste, elaborando diversa documentación de soporte.

Se ha proporcionado asistencia y apoyo técnico y administrativo al Consejo Vasco de Finanzas Públicas en las dos reuniones celebradas en 2019: 14 de febrero y 11 de octubre.

Se ha elaborado en el informe correspondiente al año 2017 de las entidades que conforman el sector público municipal y se han publicado en la web departamental los informes correspondientes a 2015 y 2016.

Se han actualizado diferentes informes para el grupo de trabajo de preparación de la próxima Ley de metodología de distribución de recursos y de determinación de las aportaciones de las diputaciones forales a la financiación de los presupuestos de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Se han realizado las memorias económicas derivadas del traspaso de la AP-68 a la CAE en 2019.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2019an foru-aldundiei eskualdatutako eskumen eta zerbitzuen balorazio ekonomikoa egin da, eta nahitaezko memoria ekonomikoak egin dira.

Se ha realizado la valoración económica de las competencias y servicios traspasados a las Diputaciones Forales durante 2019 y elaborado las memorias económicas preceptivas.

14. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA

Erakundeen arteko Funts estrategikoei buruzko proiektuen jarraipena egin da:

- Enpresa-finantzaketarako abal publikoen aparteko programa.
- Inbertsio Estrategikoen Funtsa.
- Proiektu Estrategikoen Funtsa.
- Lurzoruaren Funts Estrategikoa.
- Gizarte Zerbitzuen Erakunde arteko Funtsa.

14. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS

Se ha realizado el seguimiento de los proyectos de los siguientes Fondos Estratégicos Interinstitucionales:

- *Programa extraordinario de avales públicos para la financiación empresarial.*
- *Fondo de Inversiones Estratégicas.*
- *Fondo de Proyectos Estratégicos.*
- *Fondo Estratégico de Suelo.*
- *Fondo Interinstitucional de Servicios Sociales.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6114 ONDARE ETA KONTRATAZIOA	6114 PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA
ONDARE ETA KONTRATAZIO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN
EAEKO KONTRATUEN ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOA	ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES CAE

HELBURUA

- SAILEI AHOLKU EMATEA KONTRATAZIO BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGITEN DITUZTEN KONTRATAZIO ADMINISTRATIBOEI BURUZ
- ESLEITUTAKO KONTRATUEN ETA EAE-KO ENPRESA KONTRATISTEN GAITASUN- ETA KAUDIMEN-EGOEREN ARRAZIOIAK AINTZAT HARTZEA
- ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI AHALMENAK ERABILTZEA
- EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN ONDASUNEN, PERTSONEN ETA JARDUEREN ARRISKUAK ASEGUATZEA.
- BALTZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK
- KREDITUAK BERRESKURATZEA ADMINISTRAZIOAREN ALDE
- ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK
- KONTRATAZIO PUBLIKOAREN AHOLKU BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA
- GARAPEN INFORMATIKOAK
- KONTRATUEN INGURUKO ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOA

BETETZE MAILA

- SAILEI AHOLKU EMATEA KONTRATAZIO BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGITEN DITUZTEN KONTRATAZIO ADMINISTRATIBOEI BURUZ

Ebazpen-proposamenekin izapidetu eta formalizatu dira 24 kontratazio-espeditu; horietatik 2 obrei buruzkoak dira, 16 zerbitzuei buruzkoak, 4 hornidurei buruzkoak, Esparru-akordioaren espeditu 1 eta kontratu pribatuaren espeditu 1. Hainbat lote daudela kontuan hartuta,

OBJETIVO

- ASESORAR A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN
- TOMA DE RAZÓN DE LOS CONTRATOS ADJUDICADOS Y DE LAS CIRCUNSTANCIAS DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS DE LA CAE
- ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES
- ASEGURAR LOS RIESGOS DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACION DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI.
- SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORALES
- RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN
- RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN
- JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO
- DESARROLLOS INFORMÁTICOS
- ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- ASESORAR A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN

El número de expedientes de contratación tramitados con sus propuestas de resolución y formalizados asciende a 24 de los cuales 2 son de obras, 16 de servicios, 4 de suministros, 1 expediente de Acuerdo Marco, junto con 1 expediente de contrato privado. Teniendo en cuenta la existencia de varios lotes, en algunos de los expedientes, el



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

espediente batzuetan, formalizatutako kontratuen kopurua aurreko zenbatekoen seikoiztera irits daiteke.

Halaber, aurreko urteetako kontratuei buruz tramitatu eta ebatzi diren eta, betiere, txostenen aztergai izan diren kontratu-gorabeherak, kontratu-suntsiarazpenak eta errekurtsioak, 25 izan dira; horietatik 3 errekurtsio bereziak izan dira, 2 kontratuaren suntsiarazpena, 7 kontratu-luzapenak, 6 kontratu-aldaketak 1 kontratu-epea luzatzea, 2 kalte-ordainen eskaerekin eta 4 bestelako gorabeherekin.

2. ESLEITUTAKO KONTRATUEN ETA EAE-KO ENPRESA KONTRATISTEN GAITASUN- ETA KAUDIMEN-EGOEREN ARRAZIOIAK AINTZAT HARTZEA

Kontratisten 1.266 inskripzio berri izapidetu ziren; horietatik 1.264 prozedura telematiko bidez izapidetu ziren. Izapidetutako berritzeak 3.826 izan ziren; horietatik 993 prozedura telematiko bidez izapidetu ziren, eta 2.833 berritze automatiko bidez; azken horietatik 993 zuzenean ebatzi ziren elkarreragingarritasun-zerbitzuen bidez. Inskripzioaren datuak 81 kasutan aldatu ziren (50 prozedura telematiko bidez), eta 0 baja egiaztatu ziren.

Halaber, sailen 4.145 administrazio-kontratari buruzko informazioa bildu zen.

3. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI AHALMENAK ERABILTZEA

Espedienteak izapidetzeari buruzko datuetan, 2019. urtean hasitako espedienteak eta, aurreko ekitaldietan hasi badira ere, 2019. urtean bukatu diren espedienteak aipatu dira.

A) Ondasun higiezinak eskuratzeko espedientei dagokienez, 2019. urtean eskuratzeko eta doan lagatzeko 21 hasi eta 15 bukatu dira.

Higiezinak besterentzeko espedientei buruz, esan beharra dago 2019an aurretik hasita zegoen espediente bat bukatu dela

2019 urtean, 44 errentamendu-espediente izapidetu dira; eta, horietatik, 12 dagozkie errentamendu berriei, 30 errenta-eguneratzei, eta kontratuaren aldaketa eta subrogazioei 2.

Gainera, 9 ondare-txosten eta higiezin 6 atxikipen eta desatxikipen egin dira eta beste 14 espediente izapidetu dira, Euskadiko ondare-ondasunen gaineko bestelako jardueri dagokienez. Horien artean, nabarmentzekoa da bakarrik 2019. urtean 10 espediente ireki direla gertuko familiartekorik gabeko hildakoen jaraunspeni buruz.

número de contratos formalizados puede llegar a sextuplicar las cantidades anteriores.

Asimismo, las incidencias contractuales, resoluciones contractuales y recursos que se han tramitado, resuelto y en todo caso informada(o)s relativa(o)s a contratos de años anteriores, suman 25 de la(o)s cuales 3 se corresponden con recursos administrativos, 2 con resolución del contrato, 7 con prórrogas contractuales, 6 con modificaciones contractuales, 1 ampliación del plazo contractual, 2 con solicitudes de indemnización y 4 con de otro tipo de incidencias.

2. TOMA DE RAZÓN DE LOS CONTRATOS ADJUDICADOS Y DE LAS CIRCUNSTANCIAS DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS DE LA CAE

Se tramitaron 1.266 nuevas inscripciones de contratistas, de las cuales 1.264 lo fueron por el procedimiento telemático. Las renovaciones tramitadas fueron 3.826, de las cuales 993 lo fueron por el procedimiento telemático y 2.833 por renovación automática, siendo 993 de estas últimas resueltas directamente mediante los servicios de interoperabilidad. Los datos de la inscripción se modificaron en 81 casos, de los cuales 50 lo fueron por el procedimiento telemático y no se verificaron bajas.

Asimismo, se recogió información relativa a 4.145 contratos administrativos de los distintos departamentos y entes dependientes de nuestra Administración.

3. ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES

Los datos sobre tramitación de expedientes hacen referencia a expedientes que se han iniciado en el año 2019 y a aquellos que han finalizado en el 2019, pudiendo haberse iniciado en ejercicios anteriores.

A) En cuanto a los expedientes de adquisición de bienes inmuebles, hemos de indicar que en 2019 se han iniciado 21 expedientes de adquisición y cesión gratuita y se han finalizado en dicho año 15 expedientes.

Respecto a los expedientes de enajenación de inmuebles debemos indicar que en 2019 ha finalizado 1 expediente iniciado con anterioridad.

Los expedientes de arrendamiento tramitados en el año 2019 han sido 44, de los cuales 12 corresponden a nuevos arrendamientos, 30 a actualizaciones de renta y 2 a subrogaciones y modificaciones de contrato.

Además, se ha efectuado 9 informes patrimoniales, 6 adscripciones y desadscripciones de inmuebles y 14 expedientes relativos a otras actuaciones sobre bienes del Patrimonio de Euskadi. Entre ellas destaca el hecho de que solo en 2019 se hayan iniciado 10 expedientes sobre investigación de herencias ab intestato de personas fallecidas sin familiares cercanos.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

B) 2019an, higiezinak erregistroan erregularizatzeari dagokionez, esan beharra dago 3 espediente ireki direla, beste 2 obra berria adierazteko, espediente bakarra itxi delarik.

Laburbilduz, 2019. urtean, 100 espediente hasi eta 94 bukatu dira; horietako batzuk aurreko urteetan hasi ziren.

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN ONDASUNEN, PERTSONEN ETA JARDUEREN ARRISKUAK ASEGUATZEA.

A) Hiritarren erreklamazioen ondoriozko istripu-espedienteak kudeatzea eta tramitatzea.

1. Erantzukizun Zibila: 41.
2. Osasun Erantzukizun Zibila: 103.

B) Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko langileen eta ondasunen istripu-espedienteak kudeatzea eta tramitatzea.

1. Bizitza eta Istripuak. Istripu-kopurua: 359.
 - Bizitza: 235.
 - Istripuak: 124.
2. Kalte materialak: 30.
3. Itsasontziak. Istripu-kopurua: 5.
4. Ibilgailuak. Istripu-kopurua: 987
 - Bidaiaiko laguntza-bermea: 661.
 - Gainerako bermeak: 376
5. Helikopteroak: 1.

C) Gobernuaren programen barruan dauden kolektibo berezien istripu-espedienteak kudeatzea eta tramitatzea.

1. Enplegu eta Integrazio-politikak: 178.
2. Integrazio-politikak: 934.

D) Aseguruaren merkatuaren eta gure polizen ezbehar-kopuruaren jarraipena egitea, eta aholkuak ematea, batzorde teknikoaren bidez.

1. Bizitza eta Istripuak: 6.
2. Kalte materialak: 6.
3. Ibilgailuak: 3.
4. Osasun Erantzukizun Zibila: 6.
5. Erantzukizun Zibil Orokorra: 6.
6. Itsasontziak: 2.

5. BALTZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK

2019ko ekitaldian, sozietate-eragiketei dagozkien 20 espediente berri zabaldu dira sozietateetan, eta sozietate horien akzio edo partaidetza soziales titularra Administrazio orokorra eta/edo erakunde-administrazioa da, zuzenean edo zeharka. Horietatik sei dagokie partaidetza kapital

B) Respecto a la regularización registral de inmuebles, cabe señalar que en 2019 se han iniciado 3 expedientes, otros 2 de declaración de obra nueva y finalizado 1.

En resumen, en el año 2019 se han iniciado 100 expedientes y se han finalizado 94, algunos de los cuales habían sido iniciados en años anteriores.

4. ASEGURAR LOS RIESGOS DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACION DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI.

A) Gestionar y tramitar expedientes de siniestros por reclamaciones de la ciudadanía.

1. Responsabilidad Civil General: 41.
2. Responsabilidad Civil Sanitaria: 103.

B) Gestionar y tramitar expedientes de siniestros en empleados y bienes del Sector Publico de la Comunidad Autónoma de Euskadi:

1. Vida y accidentes: 359.
 - Vida: 235.
 - Accidentes: 124.
2. Daños materiales: 30.
3. Embarcaciones: 5.
4. Vehículos: 987.
 - Garantía asistencia en viaje: 611.
 - Resto garantías: 376.
5. Helicópteros: 1 (hélice).

C) Gestionar y tramitar expedientes de siniestros referidos a colectivos específicos adscritos a programas del Gobierno.

1. Políticas de empleo e integración: 168.
2. Becas sectoriales: 934.

D) Seguimiento del mercado asegurador, de la siniestralidad de nuestras pólizas y asesoramiento a través de los Comités Técnicos convocados:

1. Vida y accidentes: 6.
2. Daños materiales: 6.
3. Vehículos: 3.
4. Responsabilidad civil sanitaria: 6.
- 5.- Responsabilidad civil general: 6.
- 6.- Embarcaciones: 2.

5. SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORALES

En el ejercicio 2019 se han abierto 20 nuevos expedientes relativos a operaciones societarias habidas en sociedades en las que la Administración general y/o Institucional, directa o indirectamente, ostentan la titularidad de sus acciones o participaciones sociales. Seis de ellos afectan a Sociedades



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

sozialaren %100a den sozietateei. Kudeatutako gainerako gaiak merkataritza-erakundeei buruzkoak dira, non Administrazio orokorrak eta/edo erakunde-administrazioak kapital soziala beste bazkide batzuekin partekatzen duen, sozietate publiko izan ala ez izan, eta kapital soziala aldatzeko eragiketak izan dira (harpidetza berriak, metatutako galerengatik murrizketak), eta estatutu sozialak aldatzekoak, bai eta sozietate publikoak azkentzekoak ere, betiere Autonomia Erkidegoko sektore publikoa berregituratzeko plana gauzatu.

Jabetza gorpuzgabei dagokionez, sailek sustatutako jardunean, 70 espedienteetan gauzatu da jarduera; horietatik, jabetza industrialarekin lotuta 58 espediente izapidetu dira, 6 jabetza intelektualari dagokie eta beste 6 interneteko domeinuekin zerikusia dute.

6. KREDITUAK BERRESKURATZEA ADMINISTRAZIOAREN ALDE

Bermeen eta/edo kredituak Administrazioaren alde berreskuratzearen arloan, eta hartzekodunen konkurtsoei buruz, hasitako 47 espediente zenbatu dira Administrazio honen zordunen artean, eta bukatutako 63 espediente; gainera, aurreko urteetako 278 espediente izapidetzen jarraitzen da.

Administrazio honen alde emandako bermeei dagokionez, zorren ordainketa atzeratzea edo zatikatzea emateagatik eskatzen diren bermeei buruz, 22 espediente hasi dira, bermeak eratzea, aldatzea edo kentzea barnean direlarik.

7. ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK

Euskadiko Ondarea ekintza zibilak edo, hala badagokio, penalak eginez defendatzeko 73 espediente berri ireki eta izapidetu dira hura osatzen duten ondasunei eragindako kalteengatik. Espediente horiek modu autonomo eta independente batez kudeatu dira, eta, xede berarekin, Arriskuak Kudeatzeko zerbitzuan jarraitu dira arriskuak aseguru-poliza egokiarekin aseguraturuta zegoelako.

8. KONTRATAZIO PUBLIKOAREN AHOLKU BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA

1. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Publikoaren Aholku Batzordeak 9 bilkura egin ditu Batzorde Iraunkorrean eta 6 osoko bilkuran. Bilera horien ondorioz Batzordeak 26 txosten egin ditu guztira:

Kontratazioan genero-ikuspegia txertatzeko gida

Hornidura-kontrata negoziatzeko prozeduraren agiriak

Berdintasunerako eta soldata-arrakalaren aurkako klausulen inguruko Gobernu Kontseiluaren akordioa

Kontratazio-mahaiaren Agindua, Kultura eta Hizkuntza Politika Sailarena

en las que la participación alcanza al 100% del capital social. Todos los demás asuntos gestionados se refieren a entidades mercantiles en las que la Administración General y/o Institucional comparte el capital social con otros socios, tengan o no la consideración de sociedades públicas, y abarcan operaciones de modificación del capital social (nuevas suscripciones, reducciones por pérdidas acumuladas) y modificación de estatutos sociales.

En el ámbito de las propiedades incorpóreas la actividad impulsada por los departamentos se ha concretado en 70 expedientes, 58 de los cuales se refieren a la propiedad industrial, 6 se corresponden a la propiedad intelectual y otros 6 a dominios de internet.

6. RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN

En el área de garantías y/o recuperación de créditos a favor de la Administración, y respecto a los concursos de acreedores, se han contabilizado 47 expedientes iniciados sobre deudores de esta Administración y 63 expedientes finalizados; además, se continúa con la tramitación de 278 expedientes de concursos iniciados en ejercicios anteriores.

Respecto a las garantías otorgadas a favor de la Administración por concesión de aplazamiento o fraccionamiento del pago de deudas se han generado 22 expedientes, incluyendo la constitución, modificación o cancelación de garantías.

7. RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN

La defensa del Patrimonio de Euskadi mediante el ejercicio de las acciones civiles, o penales en su caso, por daños en los bienes que lo integran ha dado lugar a la apertura y tramitación de 73 nuevos expedientes, que han sido gestionados de modo autónomo e independiente de los que, con el mismo objeto, se han seguido en el servicio de Gestión de Riesgos por estar asegurado el riesgo con póliza de seguro adecuada.

8. JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

1. La Junta Asesora de Contratación Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi ha celebrado 6 sesiones en Comisión Permanente y 9 en Pleno. Como resultado de estas reuniones la Junta ha emitido un total de 26 informes, que han versado sobre:

Guía incorporación perspectiva de género en la contratación

Pliegos procedimiento con negociación contrato suministros

Acuerdo Consejo de Gobierno cláusulas igualdad y contra la brecha salarial

Orden Mesa Contratación Dpto. Cultura y Política Lingüística



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Lana eta Justizia Sailaren egitura organikoa eta funtzionala aldatzeko Dekretua	<i>Modificación Decreto estructura orgánica y funcional Dpto. Trabajo y Justicia</i>
Gazteriaren Euskal Legearen aurreproiektua	<i>Anteproyecto Ley Vasca de Juventud</i>
Kontratatzeko debekua, Osasun Sailak aitortua	<i>Prohibición de contratar declarada Dpto. Salud</i>
EKP eta HAZI baliabide propio pertsonifikatuak	<i>EKP y HAZI medios propios personificados</i>
Datu pertsonalen babeserako zerbitzuen prozedura irekiko agiriak	<i>Pliegos procedimiento abierto servicios con protección de datos personales actualizada</i>
Onkologikoa botere esleitzailer gisa	<i>Oncológico como poder adjudicador</i>
Mugikortasun Iraunkorraren Legearen aurreproiektua	<i>Anteproyecto Ley Movilidad Sostenible</i>
Euskadiko Irakurketa Publikoko Sarean mailegatzeko eduki digitalak erostea	<i>Compra contenidos digitales para préstamo en la Red de Lectura Pública de Euskadi</i>
Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera normalizatzeko Dekretua	<i>Decreto normalización uso lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi</i>
IVAPen Kontratazio Mahaiaren Agindua	<i>Orden Mesa Contratación IVAP</i>
EAEko sektore publikoko IKTak kudeatzeko dekretua	<i>Decreto gestión TICs Sector Público CAE</i>
Klima-aldaketari buruzko Legearen aurreproiektua	<i>Anteproyecto Ley Cambio Climático</i>
Emakume eta Gizonen Berdintasunerako Legea bigarren aldiz aldatzeko lege-aurreproiektua	<i>Anteproyecto Ley 2ª modificación Ley Igualdad Mujeres y Hombres</i>
Bilbo-Gasteiz bidaiarien garraio erregularreko zerbitzuaren emakida	<i>Concesión servicio transporte regular viajeros Bilbao – Vitoria-Gasteiz</i>
IZENPEri enkarguak baimentzea	<i>Autorización encargos a IZENPE</i>
Euskadiko Ondareari buruzko Erregelamenduen Dekretua	<i>Decreto Reglamento de Patrimonio de Euskadi</i>
EKP estatutuak	<i>Estatutos EKP</i>
ALOKABIDE baliabide propio pertsonifikatua	<i>ALOKABIDE medio propio personificado</i>
Datu pertsonalen babes eguneratua duten zerbitzuen prozedura ireki sinplifikatuaren agiria	<i>Pliegos procedimiento abierto simplificado servicios con protección de datos personales actualizada</i>
Jasangarritasun Energetikoaren Dekretua	<i>Decreto Sostenibilidad Energética</i>
Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Legearen aurreproiektua	<i>Anteproyecto Ley Actividad Física y Deporte</i>
Ereerbatutako kontratuei, laneratzeko enpresei eta gizarte-ekimeneko enplegu-zentro berezietan buruzko zirkular bat egin da	<i>Se ha elaborado una Circular sobre Contratos Reservados, Empresas de Inserción y Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social</i>
Hori guztia argitaratu da Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman, euskaraz zein gaztelaniaz.	<i>Se ha procedido a la publicación de todo ello en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi, tanto en euskera como en castellano.</i>
Kontratazio baldintza-agirien ereduak prestatu dira honako prozedura hauetarako:	<i>Se han elaborado los modelos de pliegos de contratación para los siguientes procedimientos:</i>
Negoziatutako hornidura	<i>Suministro con negociación</i>
Zerbitzu irekiak	<i>Servicios abierto</i>
Negoziatutako zerbitzuak	<i>Servicios con negociación</i>
Datu babeserako zerbitzu sinplifikatu eguneratuak	<i>Servicios simplificado actualizado a protección de datos</i>
Halaber, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearekin kontratazioari buruzko prestakuntzarako plan integral bat prestatzen lagundu dugu. IVAPekin batera edo txostengile gisa, guztira 13 prestakuntza-ekintzatan parte hartu da.	<i>Asimismo, se ha colaborado en la elaboración de un Plan Integral de Formación en Contratación con el Instituto Vasco para las Administraciones Públicas. Junto con el IVAP o como ponentes se ha intervenido en un total de 13 acciones formativas.</i>



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ogasun eta Funtzio Publikoko Ministerioaren eta estatuko eta gainerako autonomia-erkidegoetako kontratazioko aholku-batzordeen arteko lotura gisa jardun da, bai kontratazioari buruzko aholkularitzari dagokionez, bai enpresen sailkapenari dagokionez.

2. Sailkapen Batzordeak 9 bilera egin ditu, eta sailkatzeko eta errelokatzeko erabakiak hartu ditu, bai eta arloko araudi berria egokitzeko beharrezko neurriak ere, bereziki sailkapenaren etendura automatikoki dagokionez; horren ondorioz sortu dira:

sailkatzeko 205 espediente berri (horietatik 101 onartu dira, 4 ezeztatu dira eta 6 tan atzera egin dela ulertu da tramitazioarekin aurrera ez jarraitzeagatik), 94 aztertu barik

kaudimena mantentzeko 468 espediente, horien artean 457 onespina daukate

629 sailkapen etenaldi

kategoria aldaketako 8 espediente, 2 aztertu barik

4 enpresari sisteman baja eman zaie, beren gaur egungo jardura ez delako inon ere agertzen.

Era berean, gora jotzeko errekurtsorik ez dago.

Sailkapen-eskaeren espedienteak masiboki gehitu dira, sailkapena 2019ko abenduaren 31 baino lehen berrikusi behar zela jaso zelako araudian, errelokazioa saihesteko. Abenduan, ordea, luzatu egin da indarraldia, errege-dekretu bidez.

Bestalde, sailkapen-aplikazio informatikoa etengabe eguneratzeko eta akatsak zuzentzeko, gora jotzeko errekurtsioa digitalizatzeko eta webgune berria sortzeko beharrezkoa den informazioa eman denez, informatikariekin 11 bilera egin dira, eta 1.500 informazio-truke baino gehiago egin dira telefonoz edo posta elektronikoz.

Azkenik, gai tekniko eta juridikoen etengabeko aholkularitza-eta ebazpen-lana egin da; izan ere, 3.000 jardura baino gehiago egin dira EAEko obra eta zerbitzuetako enpresa guztientzat, patronalentzat eta Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko kontratazio publikoaren esparru osorako, bai telefonoz bai posta elektronikoz eta aurrez aurre.

9. GARAPEN INFORMATIKOAK

(parentesi artean, handitze porzentaia)

A) Kontratuen eskuragarritasuna.

1. Integritutako botere esleitzailen kopurua.

- Urtearen amaieran: 660 (%19)
- Ekitaldian txertatuta 105 (%-31)

2. Argitaratutako espediente eta kontratu kopurua.

- Resvaconen argitaratutako kontratuak: 82.726 (%470)
- Profileen argitaratutako espedienteak: 72.011 (%585)

Se ha actuado como contacto del Ministerio de Hacienda y Función Pública y las Juntas Consultivas de Contratación del Estado y las restantes Comunidades Autónomas tanto en materia de asesoramiento en contratación como de clasificación de empresas.

2. La Comisión de Clasificación se ha reunido en 10 ocasiones, adoptando los acuerdos de clasificación y revocación pertinentes, así como las medidas necesarias a fin de adaptar la nueva normativa al respecto, en especial en lo relativo a la suspensión automática de la clasificación, habiendo dado lugar a:

205 nuevos expedientes de clasificación (de los que 101 se han aprobado, 4 se han denegado y en 6 se les ha dado por desistidos al no seguir la tramitación, y 94 están aún en estudio),

468 expedientes de mantenimiento de solvencia, de los cuales se han validado 457

629 suspensiones de clasificación

8 expedientes han sido iniciados de oficio, estando 2 de ellos aún pendientes de estudio

Se ha dado de baja del sistema a 4 empresas por no constar actividad actual de las mismas.

No se han recibido recursos de alzada.

El incremento masivo de expedientes de solicitud de clasificación se ha debido a la circunstancia de que se preveía normativamente la necesidad de revisión de la misma antes del 31 de diciembre de 2019 para evitar su revocación. Sin embargo, en diciembre se ha ampliado el plazo de vigencia por Real Decreto.

Por otro lado, el suministro de información necesaria para la permanente actualización y corrección de deficiencias de la aplicación informática de clasificación, la digitalización del recurso de alzada y la creación de la nueva página web han llevado a la celebración de 11 reuniones con los informáticos y más de 1.500 intercambios vía teléfono o correo electrónico.

Finalmente, las labores de asesoría y resolución técnico-jurídica han sido continuadas al conjunto de Empresas de Obras y Servicios de la CAE, sus patronales y a todo el ámbito de la contratación pública del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, tanto por teléfono como por correo electrónico y presencialmente, superando el número de las 3.000 actuaciones.

9. DESARROLLOS INFORMÁTICOS

(Entre paréntesis, el porcentaje de aumento).

A) Accesibilidad de los contratos

1. Número de poderes adjudicadores integrados:

- Al cierre del año: 660 (+19%)
- Incorporados en el ejercicio: 105 (-31%)

2. Número de expedientes y contratos publicados:

- Contratos publicados en Revacon: 82.726 (+470%)
- Expedientes publicados en Perfil: 72.011 (+585%)



3. Hilean web-orrialdeak izan duen bisita-kopurua.

- Sasoiak: 1.200.678 (%10)
- Erabiltzaileak: 350.260 (%9)
- Bisitatutako orrien kopurua: 4.701.589 (%14)
- Bisitari berriak: 332.796 (%6)

B) Informazio-sistemak garatzea eta mantentzea.

1. Integratutako erabiltzaile-kopurua.

- Profil/Revascon plataformako izapidegile-kopurua: 2.822 (%20)

2. Teletramitazioko sistemak erabiltzen dituzten enpresa-kopurua.

- KEO/Kontratisten Erregistro Ofiziala.
Espediente telematikoak: 4.882 (%25)
Berritze automatikoak: 2.833 (%40)
Berritze automatikora harpidetutako enpresak: 2.833 (%40)
- INTENTIA (lizitazio elektronikorako gaikuntza).
Inskribatu gabeko enpresak: 4.961 (%173)
Sortutako ABEE edo aldi baterako enpresa-elkarteak : 364 (%101)
- LIZITAZIOA.
Elektronikoki lizita daitezkeen espedienteak: 3.598 (%253)
Eskaintza elektronikoak jaso dituzten espediente-kopurua: : 3.333 (%268)
Elektronikoki jasotako eskaintza-kopurua: 10.420 (%240)
- PROFILA.
Espedienteekin lotutako interesatuen kopurua: 100.592 (%31); 10.016 (%15).enpresak
- SAILKAPENA.
Espediente telematikoak guztira: 227 (el 100%)
Kaudimen ekonomikoko eskaera telematikoak: 513 (%-30)

C) Zerbitzuen beste txosten batzuk.

1. IREKIAk zuzenean emandako pliken irekiera: 579 (%143)
2. Izapidegileen trebakuntza.
 - Ikastaroak: 28 (%-20)
 - Ikasleak: 343 (%-3)
3. Enpresen trebakuntza.
 - Ikastaroak: 10 (%25)
 - Ikasleak: 92 (%11)

3. Número de visitas página web:

- Sesiones: 1.200.678 (+10%)
- Usuarios: 350.260 (+9%)
- N. páginas visitadas: 4.701.589 (+14%)
- Nuevos visitantes: 332.796 (+6%)

B) Desarrollo y mantenimiento de sistemas de información.

1. Número de usuarios integrados.

- Nº tramitadores Plataforma Perfil/Revascon: 2.822 (+20%)

2. Número empresas que utilizan los sistemas teletramitación.

- ROC/Registro Oficial de Contratistas.
Expedientes telemáticos: 4.882 (+25%)
Renovaciones automáticas: 2.833 (+40%)
Empresas suscritas a Renovación automática: 1.664 (+42%)
- INTENTIA (habilitación para licitación electrónica).
Empresas no inscritas: 4.961 (+173%)
UTE/unión temporal de empresas constituidas: 364 (+101%)
- LICITACIÓN.
Expedientes licitables electrónicamente: 3.598 (+253%)
Nº de expedientes que han recibido ofertas electrónicas: 3.333 (+268%)
Nº de ofertas recibidas electrónicamente: 10.420 (+240%)
- PERFIL.
Nº de interesados vinculados a expedientes: 100.592 (+31%) de 10.016 empresas (+15%)
- CLASIFICACIÓN.
Total de expedientes telemáticos: 227 (el 100%)
Solicitudes de solvencia económica telemática: 513 (-30%)

C) Otros informes de servicio.

1. Aperturas de plicas retransmitidas en directo por IREKIA: 579 (+143%)
2. Formación tramitadora.
 - Cursos: 28 (-20%)
 - Alumnos: 343 (-3%)
3. Formación de empresas.
 - Cursos: 10 (+25%)
 - Alumnos: 92 (+11%)



10. KONTRATUEN INGURUKO ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOAK

1. Kontratazioari eta deuseztasun-kasu bereziei lotuta dauden errekurtsu berezien ebazpena.

2019. urtean zehar, guztira, 213 errekurtsu eta erreklamazio jarri dira eta 221 ebazpen eman dira; ebazpen horietatik 9 aurkaratu egin dira Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusian, hau da, 2019. urtean hartu ziren erabaki guztien % 4,07. Horrez gain, behin-behineko 46 neurri ezarri dira, 3 ebazpen-argitze eman dira eta peritu-txosten bat eskatu da EB 177/2018 errekurtsua ebatzi ahal izateko. Epaitu aurreko arazo bat aurkeztu da Europar Batasunaren Justizia Auzitegian, EB 2019/80 errekurtsua ebatzi ahal izateko beharrezkoa zela uste zelako, baina bertan behera geratu da errekurtsogileak eskatutakoa xederik gabe geratu delako.

2. Kudeatzeko aplikazio informatikoa garatzea.

Kontratazio-arloko errekurtsu bereziaren prozedura digitalizatuta dago, eta, beraz, 2019an mantentze egokitzailak eta ebolutiboak egin dira.

3. Organoaren antolamendua eta funtzionamendua.

Plantillak berdin jarraitu du 2019. urtean zehar.

4. Kontratuaren inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren prestakuntza-ekintzak.

2019. urtean zehar bost prestakuntza-ekintzatan parte hartu da: lehenengoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren menpekoak diren entitate publiko, sozietate publiko eta fundazioei zuzenduta; bigarrena, Bizkaiko Foru Aldundiko teknikariari zuzenduta; hirugarrena, Zuzenbidearen Euskal Akademiak antolatu zuen "Kontratazio publikoaren arloko errekurtsu bereziak" ikastaroan; laugarrena, IVAPek eta EIPAK antolatu zuten "Europatik datorkigu-eta: XXI. mendeko kontratazio publiko estrategikoa" izeneko jardunaldietan; eta, azkena, IVAPek antolatu zuen "Kontratazio-arloko aholku, erabaki eta koordinazio organoak: batzarrak, batzordeak, TARC, COP" prestakuntza-ikastaroan.

5. Jarduera-memoriaren prestaketa eta doktrinaren biltzea.

"Kontratuaren inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren doktrina" izeneko dokumentua organoaren web-orrialdean argitaratu da, eta barruan biltzen ditu 2011. urtean abian jarri zenetik aurrerako erabaki garrantzitsuen laburpenak. Bada, dokumentu hori bi zatitan banatu zen 2019. urtean: lehenengo zatian, sektore publikoko kontratuaren legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretua (aurrerantzean SPKLTB) indarrean egon den bitartean eman ziren erabaki garrantzitsuenak sartu ziren; bigarren zatian, aldiz, Sektore Publikoko Kontratuaren azaroaren 8ko 9/2017 Legea (Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora; aurrerantzean SPKL), errekurtsu bereziaren prozedurari lotuta edo azaldu diren sakoneko gaiei lotuta, aplikatu zaien erabakiak sartu dira. Dokumentua

10. ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES

1. Resolución de recursos especiales en materia de contratación y supuestos especiales de nulidad.

Durante el año 2019 se han interpuesto un total de 213 recursos y reclamaciones y se han emitido 221 resoluciones, de las cuales nueve se han impugnado ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, lo que representa un 4,07 % del total de pronunciamientos adoptados en el año 2019. Asimismo, se han acordado 46 medidas provisionales, se han dictado tres aclaraciones a las resoluciones y se ha recabado un informe pericial para la resolución del recurso EB 177/2018. Asimismo, se ha presentado una cuestión prejudicial ante el Tribunal de Justicia de la Unión Europea, que se consideró necesaria para la resolución del recurso EB 2019/80, que ha decaído por quedar sin objeto la pretensión del recurrente.

2. Desarrollo de la aplicación informática de gestión.

El procedimiento de recurso especial en materia de contratación se halla digitalizado por lo que, durante el año 2019, se han realizado mantenimientos adaptativos y evolutivos.

3. Organización y funcionamiento del Órgano.

La plantilla ha permanecido estable durante el 2019.

4. Acciones formativas del OARC/KEAO.

En el año 2019 se ha participado en cinco acciones formativas: la primera, destinada a Entes Públicos; Sociedades Públicas, y Fundaciones dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, la segunda, dirigida a los técnicos de la Diputación Foral de Bizkaia, la tercera, en el curso "Los recursos especiales en materia de contratación pública", organizado por la Academia Vasca de Derecho, la cuarta, en las jornadas "Cumpliendo con Europa: La contratación pública estratégica del siglo XXI", organizadas por el IVAP junto con el EIPA y la última, en el curso de formación "Órganos asesores, decisores y coordinadores de la contratación: Juntas, Comités, TARCs, COPs", organizado por el IVAP

5. Elaborar memoria de actividad y recopilación de doctrina.

El documento "Doctrina del Órgano Administrativo de Recursos Contractuales" que se publica en el espacio web del Órgano con la recopilación sistemática de los resúmenes de los pronunciamientos más importantes desde el comienzo de su actividad en el año 2011, en el año 2019 se ha dividido en dos partes: en la primera, figuran los pronunciamientos más importantes emitidos durante la vigencia del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante, TRLCSP) y, en la segunda, aquellos pronunciamientos en los que, bien en lo que respecta al procedimiento de recurso especial bien en lo que afecta a las cuestiones de fondo planteadas, se ha aplicado la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

osatzeko, Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoak hartu zituen eta Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiaren aurrean errekurritu diren ebazpenen zerrenda sartu da, baita 2019ko martxoaren 31ra arte ezagutzen diren epaiak ere.

2018. urteko jarduera-memoria argitaratu da Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren web-orrialdean.

2019. urtean zehar eman ziren 221 ebazpenak argitaratu dira web-orrialdean.

6. Koordinazio-bileretan parte hartu da beste ebazpen-organo batzuekin batera.

2019. urtean zehar bi koordinazio-bilera egin dira kontratuen inguruko errekurtsuen gainerako organo edo auzitegi autonomikoekin eta zentralarekin: lehenengo bilera Madrilen egin zen, urtarrilaren 25ean, eta bigarrena Zaragozan, urriaren 3an eta 4an.

febrero de 2014 (en adelante, LCSP). El documento se ha completado con la relación de las resoluciones del OARC/KEAO que han sido recurridas ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco y las sentencias de las que se ha tenido conocimiento hasta el 31 de marzo de 2019.

Se ha publicado en la página web del OARC/KEAO la Memoria de actuación correspondiente al año 2018.

Se han publicado en la página web las 221 resoluciones dictadas durante el año 2019.

6. Participar en reuniones de coordinación con otros órganos resolutorios

Durante el año 2019 se han celebrado dos reuniones de coordinación con el resto de órganos o tribunales de recursos contractuales autonómicos y el central: la primera se celebró en Madrid el día 25 de enero y la segunda en Zaragoza los días 3 y 4 de octubre.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

6115 LEHIAREN EUSKAL AGINTARITZA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU
SAILBURUORDETZA

PROGRAMA

6115 AUTORIDAD VASCA DE LA COMPETENCIA

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA
VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y
PRESUPUESTOS

HELBURUA

1. LEHIAREN DEFENTSA: LEHIAREN AURKAKO JOKABIDEAK IKERTU ETA ZEHATZEA.
2. LEHIA SUSTATZEA HERRI-ERAKUNDEEI DAGOKIENEZ, ETA ERAKUNDEEN ARTEKO LANKIDETZA.
3. LEHIAREN KULTURA SUSTATZEA GIZARTEAN.
4. BARRUKO ERAGINKORTASUNA OPTIMIZATZEA LANEAN.

BETETZE MAILA

Bere adierazleekin batera, aipatutako ekintzen garapen osoa erakunde autonomoen atalaren barnean dago.

OBJETIVO

1. DEFENSA DE LA COMPETENCIA: INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE LAS CONDUCTAS CONTRARIAS A LA COMPETENCIA.
2. PROMOCIÓN DE LA COMPETENCIA EN RELACIÓN CON LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL.
3. FOMENTO DE LA CULTURA DE LA COMPETENCIA EN LA SOCIEDAD.
4. OPTIMIZACIÓN DE LA EFICIENCIA INTERNA EN EL TRABAJO.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

El desarrollo completo de las acciones, junto con sus indicadores, queda incluido en el apartado de los Organismos Autónomos.



PROGRAMA	PROGRAMA
6311 FINANTZA POLITIKA	6311 POLÍTICA FINANCIERA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILBURUORDETZA	VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS
HELBURUA	OBJETIVO
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA LEGEDIA GARATZEA</p> <p>2. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA KUSKATZEA</p> <p>3. BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENEN ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA</p> <p>4. DIRUZANTZA KUDEATZEA</p> <p>5. PREMIAMENDU-BIDETAKO DIRU-BILKETA</p> <p>6. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA</p> <p>7. BALORE-MERKATUAK IKUSKATZEA</p> <p>8. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERME-BALTZUAK INDARTZEA</p> <p>9. LUZARO KREDITU-EGOITZA FINANTZARIOAREN BABESA EUSKAL ENPRESA TXIKI ETA ERTAINEN KAPITALIZAZIOA HOBETZEKO</p> <p>10. JAURLARITZAREN ABAL POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA</p> <p>11. ENPRESEN ETA AUTONOMOEN FINANTZAZIOARI LAGUNTZA EMATEKO PROGRAMEN KUDEAKETA</p>	<p>1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS</p> <p>2. AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE MEDIADORES DE SEGURO</p> <p>3. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA</p> <p>4. GESTIÓN DE LA TESORERÍA</p> <p>5. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO</p> <p>6. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO</p> <p>7. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES</p> <p>8. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI</p> <p>9. APOYO DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA</p> <p>10. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO</p> <p>11. GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA FINANCIACIÓN DE LAS EMPRESAS Y AUTÓNOMOS</p>
BETETZE MAILA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA LEGEDIA GARATZEA</p> <p>Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeen otsailaren 23ko 5/2012 Legearen Erregelamendua onartzen duen urriaren 27ko 203/2015 Dekretuan jasotzen diren betekizunak betetzen diren ikuskatu da.</p> <p>2019ko ekainaren 12ko Ebazpena, Ekonomia eta Ogasun Sailko Finantza Politikako zuzendariarena, onartu eta EHAAr argitaratu da. Ebazpen horren bidez epe berriak ezartzen dira Euskal Autonomia Erkidegoko borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeek bete behar dituzten estatistika- eta kontabilitate-dokumentazioaren ereduak aurkezteko.</p>	<p>1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS</p> <p><i>Se ha supervisado el cumplimiento de las exigencias recogidas en el Decreto 203/2015, de 27 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012, de EPSV</i></p> <p><i>Se ha aprobado y publicado en el BOPV la Resolución de 12 de junio de 2019, del Director de Política Financiera del Departamento de Economía y Hacienda, por la que se establecen nuevos plazos de presentación de los modelos de documentación estadístico contable a cumplimentar por las Entidades de Previsión Social Voluntaria del País Vasco.</i></p>



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Hiru aldundietako eta Zerga Administrazioiko Zuzendaritzako ordezkariekin bilerak egiten jarraitu da, BGAE-ei zuzendutako zerga-neurriak aztertu eta neurriok orokortzeko Zerga Koordinaziorako Organoaren bitartez.

Prestazio definituko borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeek erabili beharreko interes-tasa teknikoa arautzen duen agindu-proiektuaren zirriborroa prestatu da.

Ogasun eta Ekonomiako sailburuaren 2019ko abenduaren 26ko Agindua onartu da, araubide berezia duten borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakunde bereizgabeak arautzen dituen. Eta erakunde mota horiek urriaren 27ko 203/2015 Dekretuan arautzen dira, Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeen otsailaren 23ko 5/2012 Legearen Erregelamendua onartzen duen horretan.

2. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA KUSKATZEA

Aseguru-bitartekarien, aseguru- eta berraseguru-artekarien eta horien goi-kargudunen erregistro administratiboan, 8 ebazpen eman dira erregistro-baimen edo -ezerezteen espedientei lotuta (alta 1 eta 7 baja) eta 10 ebazpen eman dira akzioen edo partaidetzen transmisio-baimenari edo erregistro-datuen aldaketei lotuta (3 transmisio eta 7 datu-aldaketa).

Aseguru-bitartekariekin lotutako kontsultak eta jakinarazpenak erantzun eta ebazten diren posta elektronikoko postontzian (mediadoresdeseguros@euskadi.eus) 49 kontsulta jaso eta ebatzi dira 2019ko ekitaldian.

Erregistroan inskribatutako bitartekari guztiei bide telematikoz jakinarazi zaie urteko Estatistika-kontabilitateko deklarazioa (EKD) (aipatutako amaitutako ekitaldi ekonomikoari dagokiona) bide telematikoz igorri behar dela nahitaez, maiatzaren 17a baino lehen. Aseguruen eta Pentsio Planen Zuzendaritza Orokorrari jasotako informazioaren laburpena bidali zaie.

21 administrazio-errekerimendu egin zaizkie EKD lege ezarritako epearen barruan aurkeztu ez zuten bitartekari; azkenean, 5 zehapen-espediente egin dira, eta gaur egun izapidetzen ari dira.

3. BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENEN ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA

Euskal Autonomia Erkidegoko borondatezko gizarte-aurreikuspeneko 120 erakundeen dokumentazio estatistiko-kontablearen zuhurtziazko gainbegiratzea egiten jarraitu dugu. Informazio osagarriaren eskaerei eta errekerimenduei lotutako jarduerak egin dira.

Estatistika eta kontabilitate arloetako informazioa jasotzen duen aplikazioa egokitu da, Europako Banku Zentralak BGAE-en gaineko datuei lotuta eta Espainiako Bankuaren bidez egin dituen informazio-eskaerei erantzuteko.

Se ha continuado con las reuniones con los representantes de las 3 Diputaciones y la Dirección de Administración Tributaria para el estudio de medidas fiscales para las EPSV con el objetivo de su generalización a través del Órgano de Coordinación tributaria.

Se ha elaborado el borrador de Proyecto de Orden por la que se regula el tipo de interés técnico a utilizar por las Entidades de Previsión Social Voluntaria de prestación definida.

Se ha aprobado la Orden de 26 de diciembre de 2019, del Consejero de Hacienda y Economía por la que se desarrolla la regulación de las Entidades de Previsión Social Voluntaria Indiferenciadas con Régimen Especial que no realizan actividad aseguradora, reguladas en el Decreto 203/2015, de 27 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012, de 23 de febrero, sobre Entidades de Previsión Social Voluntaria.

2. AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE MEDIADORES DE SEGURO

En el Registro Administrativo de Mediadores de Seguros, Corredores de Seguros, y Reaseguros y de sus altos cargos, se han realizado 8 Resoluciones de expedientes de autorización o cancelación registral (1 alta y 7 bajas) y 10 Resoluciones de autorización de transmisión de acciones o participaciones o modificaciones de datos registrales (3 de transmisión y 7 de modificación de datos)

El buzón de correo electrónico mediadoresdeseguros@euskadi.eus en el que se contestan y resuelven las consultas y comunicaciones relacionadas con los mediadores de seguros ha recibido y resuelto en el ejercicio 9n número de 49 consultas.

Se ha comunicado por vía telemática a todos los mediadores inscritos en el Registro la obligatoriedad de remitir telemáticamente la Declaración Estadístico Contable (DEC) anual, referida al ejercicio económico terminado, antes del 17 de mayo. Se ha enviado a la Dirección General de Seguros y Planes de Pensiones el resumen de la información recibida

Se han efectuado 21 requerimientos administrativos a Mediadores que incumplieron esa obligación de remisión de la DEC en el plazo legal habilitado, que han desembocado en la incoación de 5 expedientes sancionadores que se encuentran en tramitación.

3. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA

Se ha continuado con la supervisión prudencial de la documentación estadístico-contable de 120 entidades de Previsión Social Voluntaria de Euskadi. Se han realizado actuaciones de peticiones de información adicional y requerimientos.

Se ha adaptado la aplicación que recoge la información estadístico contable para dar respuesta a las exigencias de información del Banco Central Europeo a través del Banco de España, en relación a los datos de las EPSV.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Euskadiko BGAEen erregistroa: BGAEen gaineko 117 ebazpen izan dira BGAEak eratu, fusionatu, likidatzearekin zein aurreikuspen-planak integratu eta likidatzearekin lotuta. Halaber, erregistroko idatzoharrak, jakinarazpenak, kontsultak, txostenak eta ziurtagiriak ere egin dira.

BGAEei buruzko 120 ebazpen egin dira, BGAEak eratzeko, bat egiteko, BGAEak likidatzeko eta aurreikuspen-planak integratzeko eta likidatzeko. Halaber, erregistro-oharrak, komunikazioak, kontsultak, txostenak eta ziurtagiriak jaulkipenak egin dira.

Bazkideen Fitxategi Nagusian egindako kontsulta guztiak bete dira. Fitxategi horren bidez, hildako pertsonen eta haiek gizarte-aurreikuspenen izan ditzaketen eskubide ekonomikoen gaineko informazioa ematen zaie herritarrei eta BGAE-ei.

BGAEen gaineko araudia betetzen den berrikusi eta egiaztatu da; zehazki, publizitate-kanpainei buruzko arauak.

Gizarte Aurreikuspeneko ikastaroak finantzatzen lagundu da, baita Euskadiko BGAEen Federazioak antolatutako hainbat jardunaldi eta jardueratan ere.

Gizarte-aurreikuspenari buruzko oinarriko ikastaroa antolatu eta ematen hasi da, EHUen.

4. DIRUZANTZA KUDEATZEA

Diruzaintzaren kudeaketa egin da, urteko planean eta hiru hileroko aurrekontuetan ezarritakoa betez.

2019. urtean 1.648 berme berri jarri dira gordailu-kutxa orokorrean.

5. PREMIAMENDU-BIDEKO DIRU-BILKETA

Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren zerga-bilketako erregelamendua onartzen duen dekretua prestatzeko prozedura hasi da; dagoeneko egin dira alde aurreko kontsultaren eta informazio publikoaren izapideak. Kontrol Ekonomikoko Bulegoak analisia egin aurretik nahitaezkoak diren txostenak eskatu dira, gero Euskadiko Aholku Batzordeari bidaltzeko.

Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatearekin kudeaketa egiteko sinatu zen enkargu-hitzarmenaren indarraldia luzatu da; zehazki, UPV/EHUren zuzenbide publikoko diru-sarreraren nahitaezko diru-bilketa egin dezagun sail honetan.

2018an zergak betearazpen-bidean biltzeko asmoz adjudikatu zen zerbitzu-kontratuaren esparruan, honako jarduera hauek egin dira, 2019an: premiamendu-probidentzien aurkako berraztertze-errekurtsoen arloko ebazpen administratiboen proposamenak; embargo-eginbideen aurkako proposamenak; Zerga Administrazioako Estatu Agentziaren berraztertze-errekurtsoen arloko ebazpen administratiboen ebazpenak; eta premiamendu-bidean egin diren zorra zatikatzeko eskaeren gaineko ebazpenak. Horiek guztiak ikus-onetsi ditu Finantza Politika Zuzendaritzak

700 errekurtsu eta Zerga Administrazioako Estatu Agentziaren 450 errekurtsu ebatzi dira. Horrekin batera, 3.112 zor-zatikapen ere egin dira.

Registro de EPSV de Euskadi: Se ha concluido con la digitalización del Registro de EPSV de Euskadi, cumpliendo con la obligación de comunicación telemática de todas las EPSV.

Se han realizado 120 Resoluciones relativas a las EPSV en concepto de constitución, fusión, liquidación de EPSV e integración y liquidación de planes de previsión. Asimismo, se han realizado anotaciones registrales, comunicaciones, consultas, informes y emisiones de certificados.

Se ha dado cumplimiento a todas las consultas efectuadas al Fichero General de Socios que informa tanto a la ciudadanía como a las EPSV de las personas fallecidas y sus posibles derechos económicos en Previsión Social.

Se ha revisado y verificado el cumplimiento de la normativa de EPSV relativa a sus campañas de publicidad

Se ha colaborado en la financiación de los cursos en Previsión Social y en distintas jornadas y actividades organizadas por la Federación de EPSV de Euskadi.

Se ha comenzado con la organización e impartición del curso básico en Previsión Social a través de la UPV.

4. GESTIÓN DE LA TESORERÍA

Se ha realizado la gestión de Tesorería, de acuerdo con el Plan anual y los Presupuestos Trimestrales.

Durante el 2019 se han depositado en la Caja General de Depósitos 1.648 nuevas garantías.

5. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO

Se ha iniciado el procedimiento de elaboración del decreto de aprobación del Reglamento de Recaudación de la Hacienda General del País Vasco y se han completado los trámites de consulta previa y de información pública, habiéndose recabado los informes preceptivos previos a su análisis por la Oficina de Control Económico y posterior remisión a la Comisión Jurídica Asesora.

Se ha prorrogado la vigencia del convenio de encomienda de gestión suscrito con la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea para la recaudación ejecutiva por este Departamento de los ingresos de derecho público de esa Universidad.

En el marco del contrato de servicios adjudicado en 2018 para la realización de las labores de gestión recaudatoria en vía ejecutiva, durante el 2019 se han elaborado las propuestas de resoluciones administrativas en materia de recursos de reposición contra providencias de apremio, las propuestas contra diligencias de embargo, propuestas de resoluciones administrativas en materia de recursos de reposición de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), resoluciones sobre solicitudes de fraccionamiento de deuda en vía de apremio, todas ellas posteriormente visadas por la Dirección de Política Financiera.

Se han resuelto 700 recursos, 450 recursos de la AEAT y 3.112 fraccionamientos.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Kontratu horren esleipenduna den erakunde biltzaileak aldi horretan bildu duen kopurua 11.946 mila euro da.

Zorrak konpentsatzeko espedienteak egin dira, gutxi gorabehera, 256 mila euroko zenbatekoarekin. Auzitegiek, Zerga Administrazioako Estatu Agentziak, Aldundiek eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak agindutako atxikipen-eskaerak egin dira, eta horiek, gutxi gorabehera, 30 mila euroko balioa dute.

Halaber, exekuzio-prozedurak amaitzeko espedienteak izapidetu dira –agindutako epeak igaro direlako–, eta zordunak hil direlako edo beste arrazoi batzuegatik ezeztatutako espedienteak izan dira, 10.603 mila euro inguruko zenbatekoak.

Zerga Administrazioako Estatu Agentziak eta auzitegiek eskatutako txostenak egin dira.

Borondatezko aldiko zorren ordainketa zatikatzeko 118 espediente izapidetu eta ebatzi dira, printzipal gisa 4.648 mila €-ko zenbateko metatuarekin.

Sarrera bidegabeak itzultzeko 1.074 espedienteak izapidetu eta amaitu dira 164 mila euro kopurukoak.

Diru-laguntzak itzultzearen arloan, erantzukizuna egozteko hamahiru espediente hasi dira (aurrez kaudimengabetzat aitortu diren enpresetako administrarien aurkako erantzukizun subsidiarioa, bai eta enpresa-oinordetzari lotutako erantzukizun solidarioa).

6. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA

Finantza Politikako zuzendariaren zirkularra eman da. Horren bidez, Gobernuaren, erakundeen eta sozietate publikoen 2019ko ekitaldirako aktiboari eta pasiboari lotutako eragiketen baldintzak ezarri dira.

Gobernuaren eta kreditu-erakundeen arteko lankidetzahitzarmen batzuen baldintza finantzarioak ikuskatu dira, eta entitate eta sozietate publikoen eta partaidetzapekoen zorpetzeko eragiketen baldintzak onartu dira, egoki izan denean: 2.400 mila euroko eraiketa 1.

Bederatzi hitzarmen egin dira finantza-erakundeekin. Ondorengo 8., 9. eta 11. zenbakietan aipatutako hitzarmenak dira, eta Elkargi EGE, Luzaro EFC eta, guztira, 7 kreditu-erakunderekin izenpetu dira.

Sozietate publikoen zorpetze-bolumen handiaren amortizazio aurreratua negoziatu eta ikuskatu da. Ondorioz, 23 maileguren amortizazio aurreratua egin da bi finantza-erakunderekin; horien guztirako zenbatekoa 75.524 mila euro izan da.

La cantidad recaudada en este periodo por el ente recaudador adjudicatario del precitado contrato asciende aproximadamente a 11.946 miles €.

Se han llevado a cabo expedientes de compensación de deudas por importe aproximado de 256 miles €. Se han realizado las solicitudes de retención ordenadas por Juzgados, Agencia Estatal de Administración Tributaria, Diputaciones y Tesorería General de la Seguridad Social por valor aproximado de 30 mil €.

Así mismo, se han tramitado expedientes de conclusión del procedimiento de ejecución por transcurso de los plazos de prescripción, anulaciones por fallecimiento del deudor o por otras causas, por un importe aproximado de 10.603 miles €.

Se han emitido informes solicitados por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y a requerimiento de los Tribunales.

Se han tramitado y resuelto 118 expedientes de fraccionamiento de pago de deudas en periodo voluntario, por un importe acumulado en concepto de principal de 4.648 miles €.

Se han instruido y finalizado 1.074 expedientes de devolución de ingresos indebidos por importe aproximado de 164 miles €.

En materia de reintegro de subvenciones, se han incoado 13 expedientes de derivación de responsabilidad (tanto subsidiaria contra los Administradores de las empresas previamente declaradas fallidas, como solidaria por sucesión de empresa).

6. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO

Se ha emitido la Circular del Director de Política Financiera que fija las condiciones de las operaciones de activo y pasivo de Gobierno, Organismos y Sociedades Públicas para el ejercicio 2019.

Se ha supervisado las condiciones financieras de varios convenios de colaboración entre el Gobierno y entidades de crédito y se han aprobado, en su caso, las condiciones de las operaciones de endeudamiento de los entes y sociedades públicas y participadas: 1 operación por importe de 2.400 miles €.

Se han formalizado 9 convenios con entidades financieras. Los convenios son los citados en los apartados 8, 9 y 11 posteriores y suscritos, respectivamente, con Elkargi S.G.R., Luzaro E.F.C y un conjunto de 7 entidades de crédito.

Se ha procedido a negociar y supervisar la amortización anticipada de un importante volumen de endeudamiento de sociedades públicas. Esto ha supuesto la amortización anticipada con dos entidades financieras de 23 préstamos por un importe total de 75.524 miles de euros.



7. BALORE-MERKATUAK IKUSKATZEA

Finantza Politikako zuzendariaren Ebazpen bidez, baimendu da Bilboko Balore Burtsako Sozietate Zuzentzailea SAUren 2020ko ekitaldiko aurrekontua.

Ebazpena eman da, Sociedad Rectora de la Bolsa de Valores de Bilbao SAU sozietatearen Administrazio Kontseiluan kide berri bat izendatu dadin baimentzeko.

Txosten juridikoa eman da, Bilboko Burtsan bakarrik kotizatzen duten baloreak baztertzeko prozedurari buruz.

Ebazpen bat eman da, Bilboko Baloreen Burtsako negoziazioaren kautelazko eteteari eta behin betiko baztertzeari buruz, eta baztertzeko xedea duen erosteko eskaintza publikoa ezartzeko lekapena ezarri da.

8. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERME-BALTZUAK INDARTZEA

Laguntzeko ohiko ekintzak egiten jarraitu da Elkargi EG Erekin birfinantzamendurako hitzarmen bat sinatuz, Euskadiko ETE eta autonomoentzako finantzaketa hobetzearren. Hitzarmen horren kostua Eusko Jaurlaritzarentzat 2.818 mila eurokoa izan da 2019an 101 ETEen expediente dagozkien kobraezinengatik, eta 416 mila euro berreskuratu dira aurreko ekitaldietako kobraezinetatik.

Elkargi EG Erekin hitzarmena sinatu da bere kaudimena indartzeko Hornidura-Tekniko Funtsaren gehitzearen bitartez, eta horri jarraikiz 552 mila euro ordaindu zaizkio sozietate horri.

9. LUZARO KREDITU-EGOITZA FINANTZARIOAREN BABESA EUSKAL ENPRESA TXIKI ETA ERTAINEN KAPITALIZAZIOA HOBETZEKO

Ekitaldi bat gehiagoz luzatu da 2012ko ekainaren 12ko hitzarmena, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta Luzaro EFC SA, partaidetzako-mailegu sozietatearen artekoa, eta horrela jarraitu da Eusko Jaurlaritzak aipatutako erakundea garatzearekin hartutako konpromisoa finantzaketa-lerro berezien sustapenarako..

Luzaro EFCek, urtean zehar, 26.554 mila euroko finantzaketa operazio berriak eman dizkie 116 enpresa txiki eta ertainei. Urte bukaeran emandako maileguen koporua 141.000 mila eurokoa zen.

ETEen maileguei dagozkien interesen eta abal-komisioen diru-laguntzak ordaindu dira, finantza-lankidetzarako hitzarmenaren arabera: hain zuzen ere, 362 mila euro inguru ordaindu dira, eta beste 911 mila € kobraezinak ordaintzeko.

7. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES

Se ha procedido a autorizar, mediante resolución del Director de Política Financiera, el presupuesto para el ejercicio 2020 de la Sociedad Rectora de la Bolsa de Valores de Bilbao, SAU.

Se ha dictado resolución autorizando el nombramiento de una nueva persona integrante del Consejo de Administración de la Sociedad Rectora de la Bolsa de Valores de Bilbao, S.A.U.

Se ha emitido informe jurídico sobre el procedimiento de exclusión de valores que cotizan exclusivamente en la Bolsa de Bilbao.

Se ha dictado una resolución sobre suspensión cautelar y de exclusión definitiva de negociación en la Bolsa de Valores de Bilbao, con dispensa de la obligación de formular OPA de exclusión.

8. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI

Se ha continuado con las acciones tradicionales de apoyo mediante la suscripción de un convenio de reafianzamiento con Elkargi S.G.R., con el fin de mejorar la financiación a pymes y personas profesionales autónomas de Euskadi. El Gobierno Vasco ha abonado en 2019 en concepto de fallidos vinculados a Elkargi S.G.R. 2.818 miles € correspondientes a 101 expedientes de pymes, habiéndose recuperado importes por recobro de fallidos de ejercicios anteriores por 416 mil €.

Se ha procedido a firmar un convenio con Elkargi S.G.R con el objeto de reforzar su solvencia para el reforzamiento del Fondo de Provisiones Técnicas en virtud del cual se le han abonado 552 mil €.

9. APOYO DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA

Se ha prorrogado un ejercicio más el Convenio de 12 de junio de 2012 entre la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y Luzaro E.F.C., S.A., sociedad de créditos participativos a pymes, continuando así con el compromiso del Gobierno Vasco en el desarrollo de dicha entidad para el fomento de líneas de financiación específicas.

Luzaro E.F.C. a lo largo del año ha concedido nuevas operaciones de financiación por importe de 26.554 miles € a 116 pymes habiendo alcanzado un volumen aproximado de préstamos a fin de año de 141.000 miles €.

Se ha procedido al pago de la subvención de intereses y comisión de aval de acuerdo con el convenio de colaboración financiera, por importe de 362 mil €, abonándose además en concepto de fallidos 31 expedientes por importe de 911 mil €.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

10. JAURLARITZAREN ABAL POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA

Abalen erregistroa mantendu da; arrisku biziaren gaineko txostenak egin dira eta Kontu Orokorra ere gauzatu da.

Urtean zehar 765 mila euroko 8 expediente kobraezinak ordaindu dira 60/40 hitzarmenetik zetozenak (11. zenbakian aipatuta).

11. ENPRESEN ETA AUTONOMOEN FINANTZAZIOARI LAGUNTZA EMATEKO PROGRAMEN KUDEAKETA

2019an ez dira berriro aurreko ekitaldietako finantza-bideak. Lehenengoa, enpresa txiki eta ertainentzako eta banako enpresaburuentzako finantza-laguntzako programa bat onartu zuen dekretu baten bidez gauzatu zen. Hori gorabehera, 2018an Elkargire-kin sinatu zen hitzarmena luzatu da; beraz, enpresei laguntzen jarraitzen da.

Ez da luzatu 2012ko uztailaren 5eko hitzarmena, berme publikoa duen aparteko finantza-bidea gaitzen zuena. Finantza-erakundeen eskaria txikia denez, hitzarmena salatu da.

10. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO

Se ha procedido a la gestión del riesgo de avales, realizándose los informes de riesgo vivo y elaborándose la Cuenta General.

A lo largo del año se ha abonado 8 expedientes fallidos por importe de 765 mil € provenientes del Convenio 60/40 (citado en el apartado 11).

11. GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA FINANCIACIÓN DE LAS EMPRESAS Y AUTÓNOMOS

En 2019 no se han renovado las líneas de financiación que venían de ejercicios anteriores. La primera instrumentada a través de un Decreto, por el que se aprobó un Programa de Apoyo Financiero para pymes, personas empresarias individuales- No obstante, se ha prorrogado el Convenio suscrito con Elkargi en 2018 con el que se sigue apoyando a las empresas.

No se ha prorrogado el Convenio de 5 de julio de 2012 por el que se habilitaba una línea de financiación extraordinaria con garantía pública. Dada la baja demanda existente por parte de las entidades financieras se ha procedido a la denuncia del Convenio.