



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3110 LANA ETA ENPLEGUA. EGITURA ETA LAGUNTZA	3110 ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y EMPLEO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
03 LANA ETA ENPLEGUA	03 TRABAJO Y EMPLEO
KABINETEKO ZUZENDARIA, ZERBITZUETAKO ZUZENDARIA ETA KOMUNIKAZIO ZUZENDARIA	DIRECTORA DE GABINETE, DIRECTORA DE SERVICIOS Y DIRECTORA DE COMUNICACIÓN

HELBURUA

- SAILAREN, LEGEBILTZARRAREN, ARARTEKOAREN ETA HERRITARREN KANPO-HARREMANAK
- SAILA OSATZEN DUTEN ZUZENDARITZEK GARATZEN DITUZTEN JARDUERAK KOMUNIKABIDEI ZABALTzea ETA ARGITALPEN PLANA EGITEA ETA KUDEATZEA
- LAGUNTZA JURIDIKOA
- AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA
- GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA
- ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
- SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA
- ESTADISTIKA ERAGIKETAK
- SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
- SAILAREN EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATU ETA KOORDINATZEA
- SAILAREN ANTOLAKETAREN, BALIABIDEEN ETA EGINKIZUN BATERATUEN INGURUKO LAGUNTZA ETA KOORDINAZIOA
- LANA ETA ENPLEGUA EGITURA ETA LAGUNTZA-LANBIDE

BETETZE MAILA

- SAILAREN, LEGEBILTZARRAREN, ARARTEKOAREN ETA HERRITARREN KANPO-HARREMANAK

Lan eta Enplegu Sailaren 2021ko ekitaldiko kanpo-harremanak eta komunikabideekiko harremanak, funtsean, bigarren lehendakariordeak garatu ditu.

OBJETIVO

- RELACIONES EXTERNAS DEL DEPARTAMENTO, PARLAMENTO, ARARTEKO Y CIUDADANÍA
- DIFUSIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES
- ASESORÍA JURÍDICA
- ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN
- GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
- GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA
- INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO
- OPERACIONES ESTADÍSTICAS
- FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO
- IMPULSAR Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES DEL DEPARTAMENTO
- COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONES DE NATURALEZA COMÚN, DEL DEPARTAMENTO
- ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y EMPLEO - LANBIDE

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- RELACIONES EXTERNAS DEL DEPARTAMENTO, PARLAMENTO, ARARTEKO Y CIUDADANÍA

Tanto las Relaciones Externas como la Relación con los Medios de Comunicación del Departamento de Trabajo y Empleo en el ejercicio 2021 han sido desarrolladas, fundamentalmente, por la Vicelehendakari segunda.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

XII. Legegintzaldian 2021an egindako 46 Gobernu Kontseiluetatik 45etan parte hartu du, eta hurrengo prentsaurrekoan behin agertu da, Gobernu Kontseiluetan landu ziren Sailaren inguruko gaien berri emateko.

Eusko Legebiltzarreko harremanari dagokionez:

- Agerraldi bat egin du Lan eta Enpleguko Legebiltzarreko Batzordean, eta beste bat Ogasun eta Aurrekontu Batzordean.
- Ahoz erantzun die ahozko 2 galderari eta 5 interpelaziori kontroleko 6 osoko bilkuran.
- Idatziz erantzun die 56 informazio-eskaerari, aurrekontuei buruzko 6 galderari eta idatziz erantzuteko 14 galderari.
- Lan arloarekin lotutako 19 ekitalditan eta Enplegu arloko 17 ekitalditan parte hartu eta esku hartu du. Ekitaldi horiek gizarte-komunikabideetan islatu dira.
- Kanpo-ekintzari, euskal ekonomiari, sari-banaketei, inaugurazioei eta memoria historikoari buruzko 14 ekitalditan parte hartu du.
- Lanbideko Administrazio Kontseiluaren buru izan da 13 bileratan

Gainera, honako hauek eduki ditu:

- 18 bilera instituzional lan-eremuko ordezkariekin.
- 10 bilera instituzional enpleguaren arloko ordezkariekin.
- Ekonomia eta Gizarte Arazoetarako Batzordearen osoko bilkuran agertu da.
- 4 bilera Espainiako Gobernuarekin: 1 Lurralde Politikako eta Funtzio Publikoko ministroarekin, 1 Gizarteratze, Gizarte Segurantzza eta Migrazioetako ministroarekin, 1 presidenteorde eta Ekonomia Gaietarako eta Eraldaketa Digitaleko ministroarekin, 1, Lan Ministerioko Gizarte Ekonomiako zuzendari nagusiarekin.
- Bilera 1 Aragoiko presidentearekin
- Bilera 1 Aragoiko Gobernuko Herritarren eta Gizarte Eskubideen sailburuarekin
- Nafarroako Erkidegoaren eta Euskadiren arteko lankidetzaren orokorreko protokolo bat sinatzea.
- Lan eta Enplegu Sailaren Zuzendaritza Kontseiluaren 41 bilera
- 18 bilera eta ekitaldi Gizarte Zibilaren ordezkariekin, lanarekin eta enpleguarekin zerikusia dutenak
- 6 egintza instituzional.

Arartekoarekiko harremanari dagokionez, 169 erantzun izapidetu dira Arartekoak Lanari eta Enpleguari buruz egindako informazio-eskaerei erantzunez.

Ha participado en 45 de los 46 Consejos de Gobierno celebrados durante el 2021 en la XII Legislatura, compareciendo en la rueda de prensa posterior en 1 ocasión para dar cuenta de asuntos relacionados con el Departamento, que habían sido tratados en aquellos Consejos de Gobierno.

En lo referente a su relación con el Parlamento Vasco:

- *Ha comparecido en 1 ocasión ante la Comisión parlamentaria de Trabajo y Empleo y 1 ante la Comisión de Hacienda y Presupuestos.*
- *Ha respondido de forma oral a 2 preguntas orales y 5 interpelaciones en 6 plenos de control.*
- *Ha respondido por escrito a 56 solicitudes de información, 6 preguntas sobre presupuestos y 14 preguntas para su respuesta por escrito.*
- *Ha asistido e intervenido en 19 eventos relacionados con el Área de Trabajo y en 17 del Área de Empleo, los cuales han tenido su reflejo en los medios de comunicación social.*
- *Ha asistido y participado en 14 eventos relativos a acción exterior, economía vasca, diferentes entregas de premios, inauguraciones y memoria histórica.*
- *Ha presidido 13 el Consejo de Administración de Lanbide,*

Además, ha mantenido:

- *18 reuniones institucionales con representantes del ámbito de trabajo.*
- *10 reuniones institucionales con representantes del ámbito de empleo..*
- *Ha comparecido ante el Plenario del Consejo Económico y Social.*
- *4 reuniones con Gobierno de España: 1 con el ministro de Política Territorial y Función Pública, 1 con el Ministro de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, 1 con la vicepresidenta y Ministra de Asuntos Económicos y Transformación Digital, 1, con la Directora General de Economía Social del Ministerio de Trabajo .*
- *1 reunión con el Presidenta de Aragón*
- *1 reunión con la Consejera de Ciudadanía y Derechos Sociales del Gobierno de Aragón*
- *1 firma de protocolo de colaboración general entre la Comunidad de Navarra y Euskadi.*
- *41 reuniones de Consejo de Dirección del Departamento de Trabajo y Empleo*
- *18 reuniones y actos con representantes de la sociedad civil relacionadas con Trabajo y Empleo*
- *6 actos de carácter institucional.*

En lo que se refiere a la relación con el Ararteko han tramitado 169 respuestas a solicitudes de información del mismo sobre "Trabajo y Empleo".



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. SAILA OSATZEN DUTEN ZUZENDARITZEK GARATZEN DITUZTEN JARDUERAK KOMUNIKABIDEEI ZABALTZEA ETA ARGITALPEN PLANA EGITEA ETA KUDEATZEA

Komunikazio-jarduerei dagokienez, lehendakariordeak 25 prentsaurrekotan hartu du parte, eta 34 aldiz elkarrizketatu dute hainbat komunikabidetan, sailak egindako lanen berri emateko. Saileko gainerako kideei beste 9 aldiz egin zaie elkarrizketa.

Gainera, lehendakariordeak 4 artikulua sinatu ditu prentsan eta aldizkarietan, beste 2 saileko kide, bai eta 4 agur eta hitzaurre ere.

Era berean, Sailaren jarduera Irekia atarian argitaratutako 244 albistetan islatu da.

Herritarren informazioari eta beren eskariei emandako erantzunei dagokienez, egokitutako komunikazio-kanalen bidez, 7 herritar-eskaerari erantzun zaie irekia.euskadi.eus-en bidez, eta 586 herritartasun-kontsulta kudeatu dira Herritarrekiko Elkarrekintzaren euskadi.eus postontzian.

3. LAGUNTZA JURIDIKOA

2021ean, honako gai hauek sartu dira Aholkularitza Juridikoan: lege-aurreproiektuei buruzko 1 txosten juridiko, dekretu-proiektuei buruzko 5 txosten juridiko, sailetako aginduei buruzko 15 txosten juridiko, sailaren lankidetzahitzazmenei edo haien gehigarriari buruzko 9 txosten juridiko, jardun-protokolo orokorrei buruzko 1 txosten juridiko, Gobernu Kontseiluaren erabaki-proposamenei buruzko 3 txosten juridiko, gora jotzeko errekurtsioa ebazteko aginduen 1 proposamen, 1 Administrazio Publikoaren ondare-erantzukizuna eta aholkularitza juridikoari buruzko 28 txosten.

4. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA

Aurrekontuaren betetze-maila aztertu da eta 2021 ekitaldian ekonomia- eta aurrekontu-atalean behar izan diren txosten guztiak egin dira.

2021. ekitaldiko bigarren seihilekoan hasi ziren 2022. ekitaldirako Lan eta Justizia Saileko Aurrekontuen Aurreproiektua egiteko prestaketa-lanak.

2021ko aurrekontuaren exekuzioa, kudeaketa, jarraipena eta kontrola nagusiki oinarritu da zuzendaritzetako, gastuzentroetako, eta ordezkarietako arduradunen eta Zerbitzu Zuzendaritzaren arteko koordinazioan, eta horretarako izapidetu dira beharrezkoak izan diren aurrekontu-aldaketa, kreditu-transferentzia, kontabilitate-dokumentu eta funts aurreratuen banku-transferentzia guztiak.

2. DIFUSIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES

En lo que hace referencia a las actividades de Comunicación, la Vicelehendakari ha tomado parte en 25 ruedas de prensa, y ha sido entrevistada en 34 ocasiones en diferentes medios de comunicación para dar a conocer asuntos relacionados con los trabajos desarrollados por el departamento. El resto de los miembros del departamento han sido entrevistados en otras 9 ocasiones.

Además, la Vicelehendakari ha firmado 4 artículos en prensa y revistas, y 4 saludas y prólogos.

Igualmente, la actividad del Departamento ha tenido su reflejo en 244 noticias publicadas en el portal Irekia.

En cuanto a la información de la ciudadanía y respuesta a sus demandas a través de los diferentes canales de comunicación habilitados, se han respondido 7 peticiones ciudadanas a través de irekia.euskadi.eus, y se han gestionado 586 consultas ciudadanas en el buzón euskadi.eus de Interacción con la ciudadanía.

3. ASESORÍA JURÍDICA

Durante 2021 han entrado en la Asesoría Jurídica los siguientes asuntos: 1 informe jurídico sobre anteproyecto de Ley, 5 informes jurídicos sobre proyectos de Decreto, 15 informes jurídicos sobre órdenes departamentales, 9 informes jurídicos sobre convenios de colaboración del departamento o sobre adendas a los mismos, 1 informe jurídico sobre protocolos generales de actuación, 3 informes jurídicos sobre propuestas de acuerdos de Consejo de Gobierno, 1 propuestas de órdenes de resolución de recurso de alzada, 1 expedientes de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública y 28 informes sobre asesoramiento jurídico sobre cuestiones puntuales planteadas por las Direcciones del Depart.

4. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN

Se ha analizado el grado de cumplimiento del Presupuesto y realizado cuantos informes en materia económico-presupuestaria se han precisado a lo largo del ejercicio 21.

En el segundo semestre del ejercicio 2021 se elaborado el Anteproyecto de Presupuestos para el ejercicio 2022 del Departamento de Trabajo y Justicia.

La ejecución, gestión, seguimiento y control del presupuesto 2021, se ha basado principalmente en la coordinación entre los distintos responsables de las direcciones, centros de gasto, Delegaciones con la Dirección de Servicios tramitándose cuantas modificaciones presupuestarias, transferencias de crédito, documentos contables y transferencias bancarias de fondos anticipados han sido precisos para ello.



Artxibatze- eta erregistro-lanei dagokienez, horretarako emandako arauak eskatzen dituzten horietan egin dira: fakturak artxibatzea, gastuak erregistratzea, transferentzien zerrenda egitea, etab.

5. GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA

2021. urtean, Lan eta Enplegu Saileko langileen plantilla administratzeko eta kudeatzeko, espediente ugari izapidetu dira Funtzio Publikoaren Zuzendaritzarekin, Lan Harremanen Zuzendaritzarekin eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoarekin lankidetzan: langileen espedienteak deitu, izapidetu eta ebatzi dira, lanpostuen behin-behineko hornidurari (GZKak, luzapenak, izendapenen aldaketak, etab.), administrazio-egoerei (eszedentziak, zerbitzu bereziak, etab.) eta administrazio-egoeren aldaketei (erretiroak) dagozkienak.

COVID-19aren pandemiak eragindako egoera dela eta, 2020ko martxoaren 18tik pairatzen ari garena eta 2021 osoan luzatu dena, aparteko neurriak hartu behar izan ditugu Funtzio Publikoko Sailburuordetzarekin eta Lan Harremanen Zuzendaritzarekin lankidetzan, horrela zerbitzuak une bakoitzean eman diren egoera aldakorretara egokitzeko; Horretarako, Langileen Arloaren eta bi sailburuordetza, zuzendaritza eta zerbitzuen arteko etengabeko komunikazioa eta lankidetzaren behar izan da, eta, horren ondorioz, arauen komunikazio ugari, baje eta baimenen kontrola eta erabakiak hartu behar izan dira, argitaratu diren jarraibideak aplikatuz.

Horri dagokionez, hiru lurraldeetako Lan Ordezkaritzetan lan-kargen hazkundeari aurre egin ahal izateko (egoerak sortuak; aldi baterako enplegu-erregulazioko espedienteak eta ERTEak), gure langile-arloak ordezkaritza horietarako zereginak metatzeagatik izendapen-espedienteak izapidetu behar izan ditu. Era berean, bi programa-kontratu egin behar izan dira Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzan, eta horien helburua izango da Europako berreskurapen- eta erresilientzia-funts berrien plangintza, kudeaketa eta jarraipena egitea, bai eta hala eskatzen duten enplegu- eta gizarteratze-jardueren jarraipena egitea ere.

Aurrekontuei buruzko 1. kapituluari dagokionez, aurrekontu-partida berriak antolatu eta sortu dira, transferentzia-dokumentuak izapidetu dira, baimena eman da, ordainketak egin dira eta gertatutako kontabilitateko gorabeherak hileroko konpondu dira.

6. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA

Kontratazioaren arloan, saileko kontratazio mahaiko aholkularitza juridikoaren eta idazkariaren funtzioa garatu da, eta saileko zuzendaritza ezberdinek eskatutako kontratazio espedienteak kudeatu dira.

Los archivos y registros que se han mantenido a lo largo del año son los que exigen las normas dictadas a tal efecto: archivo de facturas, registro de gastos y relación de transferencias, etc.

5. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Durante el año 2021, la administración y gestión de la plantilla del personal del Departamento de Trabajo y Empleo ha supuesto tramitar un número importante de expedientes en colaboración con las Direcciones de Función Pública, Relaciones Laborales y Oficina de Control Económico: se han convocado, tramitado y resuelto expedientes de personal, correspondientes a provisión provisional de puestos (CCSS, prórrogas, modificaciones de nombramientos, etc), situaciones administrativas (excedencias, servicios especiales, etc.) y cambios de situaciones administrativas (jubilaciones).

Debido a la situación generada por la pandemia de COVID que sufrimos desde el 18 de marzo del 2020 y que se ha prorrogado durante todo el año 2021, nos hemos visto obligados a adoptar medidas extraordinarias en colaboración con la Vice-consejería de Función Pública y la Dirección de Relaciones Laborales para ir así adaptando la prestación de los servicios a las circunstancias cambiantes que se han dado en cada momento; ello ha requerido la continua comunicación y colaboración entre el Área de Personal y las dos Vice-consejerías, Direcciones y Servicios, lo que ha supuesto infinidad de comunicaciones de normas, control de bajas y permisos, y adopción de decisiones en aplicación de las diferentes instrucciones que han ido publicando.

A este respecto, para poder hacer frente al aumento de las cargas de trabajo en las Delegaciones de Trabajo de los tres Territorios, generadas por la situación; expedientes de regulación temporal de empleo y ERTEs, se ha hecho necesario la tramitación desde nuestra área de personal, de expedientes de nombramiento por Acumulación de Tareas para dichas Delegaciones. Del mismo modo, ha sido necesaria la elaboración de dos Contratos Programa en la Dirección de Empleo e Inclusión, cuyo objeto será la planificación, gestión y seguimiento de los nuevos Fondos Europeos de recuperación y resiliencia, y del seguimiento de aquellas actividades de empleo e inclusión que así lo precisen.

En lo que concierne al capítulo 1 de presupuestos ha supuesto la ordenación y creación de partidas presupuestarias nuevas, tramitación de documentos de transferencia, autorización, disposición y orden de pagos, así como el arreglo mensual de las incidencias contables producidas.

6. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

En el ámbito de la contratación, se ha desarrollado la función de asesoramiento jurídico y secretaria de la mesa de contratación del departamento, y se han gestionado los expedientes de contratación instados por las distintas direcciones del departamento.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Guztira 44 espediente kudeatu dira, eta horietatik 15 kontratu txikiei dagozkie, mota hauetan banatuta: 1 hornidurarena, 14 zerbitzuena.

19 kontratu handi izapidetu dira, hauei dagozkienak: 2 kontratu pribatu, 2 babes-kontratu, 9 zerbitzu-kontratu, 1 luzapen gisa, 2 kontratu-aldaketa eta. 3 kontratu pribatu.

Gainerako espedienteak beste zerbitzu eta sail eta erakunde batzuen eskaerei egindako 4 txosten/erantzunei dagozkie: (Europako Batzordea, Parlamentua, Emakunde, Funtzio Publikoa, Kontuen Epaitegia, Ondare Zuzendaritza, Lehiaren Eukal Agintaritza). Era berean, aginduen argitalpena egin da.

Administrazio Kontratazio Batzordearen bileretan parte hartu dugu, bere aurrean planteatutako zenbait gairi buruzko txostenak aurkeztuz.

Horrez gain, 280 kontsulta ingururi erantzun zaie hainbat gairi buruz, batez ere kontratazioan bada ere.

7. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA

270 erabiltzailearen behar informatikoak kudeatu dira, eta zeregin profesionalak egiteko beharrezko ekipoa eman zaizkie. Informatika Zerbitzuak berak konpondutako gaiak alde batera utzita, 568 behar kudeatu dira, dagozkion eskaerak egines; 528 eskaera, horietako gehienak aplikazioekin lan egin ahal izateko behar diren baimenekin lotuta eta telefonia-zerbitzuarekin lotutako 40 eskaera. EJIEko langileek egindako 60 esku-hartze kudeatu dira; periferikoen 6 instalazio/desinstalazio, softwarearen 35 instalazio/desinstalazio, ekipamenduaren 9 lekualdaketa, aplikazioen 8 instalazio/desinstalazio, Pcen 2 baja/erretiratze, Pcen 5 aldaketa eta PC berriaren instalazio bat. Eskaera horiekin batera, laguntza eman zaie erabiltzaileei (barnekoak eta kanpokoak), saileko aplikazioak behar bezala erabili ditzaten.

Sare-unitateen migrazioa koordinatu da.

Funtzio anitzeko inprimagailuen hornidura-eta mantentze-kontratuaren jarraipena egin da, eta horretarako luzapen bat egin da administrazio-kontratuaren 3 loteetarako, hasierako baldintzak mantenduz. Luzapena 2021eko urriaren 30ean hasi zen, eta mugaegun berri bat dauka: 2023ko urriaren 29a

Era berean, Informatika Zerbitzuan jasotako fakturazioaren jarraipena egin da, eta aldizkako bilerak egin dira hornitzaileekin, aurrekontua eta zerbitzua hobeto kontrolatu eta doitzeko.

Jaurlaritzak EJIEri egindako enkargu orokorraren bidez, EJIEko 7 profesionalen laguntza teknikoa izan dugu (EJIEko 3 langile propio eta EJIEk azpikontratutako 4

Se han gestionado un total de 44 expedientes de los cuales 15 corresponden a contratos menores, distribuidos en los siguientes tipos: 1 de suministros, 14 de servicios.

Se han tramitado 19 contratos mayores que corresponden a: 2 contratos privados, 2 contratos de patrocinio, 9 de contratos de servicios, 1 constituyen prórrogas, 2 modificaciones contractuales y. 3 contratos privados.

Los expedientes restantes corresponden a 10 informes/ respuesta a solicitudes de otros servicios y departamentos e instituciones: (Comisión Europea, Parlamento, Emakunde, Función Pública, Tribunal de cuentas, Dirección de Patrimonio, Autoridad Vasca de la competencia). Así mismo se ha efectuado la publicación de encargos.

Se ha participado en las reuniones de la Junta de contratación administrativa, presentando informes a algunas de las cuestiones planteadas ante la misma.

Además se ha dado respuesta a alrededor de 280 consultas en diversas materias, aunque fundamentalmente de contratación.

7. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO

Se han gestionado las necesidades informáticas de 270 usuarios proporcionándoles los equipos necesarios para la realización de sus tareas profesionales. Independientemente de las cuestiones solventadas por el propio Servicio Informático, se han gestionado 568 necesidades informáticas realizando las peticiones oportunas; 528 peticiones relacionadas, la mayoría de ellas, con los permisos necesarios para poder trabajar con las diferentes aplicaciones y 40 peticiones relacionadas con el servicio de telefonía. También se han gestionado 60 intervenciones llevadas a cabo por el personal de EJIE; 6 instalaciones/desinstalaciones de periféricos, 35 instalaciones/desinstalaciones de software, 9 traslados de equipamiento, 8 instalaciones/desinstalaciones de aplicaciones, 2 bajas/retiradas de PCs, 5 modificaciones de PCs y 1 instalación de PC Nuevo. Junto con estas peticiones, se ha prestado soporte a los usuarios (internos y externos) para el uso adecuado de las aplicaciones del departamento.

Se ha coordinado la migración de las unidades de red

Se ha realizado el seguimiento del contrato de suministro y mantenimiento de impresoras multifunción, realizando una prórroga al efecto para los 3 lotes del contrato administrativo en los términos iniciales, iniciada con fecha 30 de octubre de 2021 y contando con una nueva fecha de vencimiento: 29 de octubre de 2023

A su vez, se ha realizado el seguimiento de la facturación recibida en el Servicio Informático, manteniendo reuniones periódicas con los diferentes proveedores para un mejor control y ajuste del presupuesto y servicio proporcionado por éstos.

Por medio del Encargo General del Gobierno a EJIE, hemos contado con la Asistencia Técnica de 7 profesionales de EJIE (3 trabajadores propios de EJIE y 4



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

langile). Horiek 8.808,85 ordu fakturatu dizkiote Sailari (1.510 ordu analisi-teknikarientzat, 802,50 ordu proiektu-buruarentzat, 605,10 ordu garapen-teknikarientzat, 4.186,5 ordu analista programatzaile seniorrentzat, eta 1.704,75 ordu analista funtzionalentzat; eta beste 5.473,42 ordu Zerbitzu Mailari buruzko Akordioari dagozkion zereginetan. Ordu horiek EJI Eren zerbitzarietan dauden sailletako aplikazioen mantentze-lan zuzentzaile eta ebolutiboetan erabili dira.

8. ESTADISTIKA ERAGIKETAK

Sailaren Estatistikarako Organo Berezia, 2021ean, Euskal Estatistika Plana garatzeaz arduratu da, Lan eta Enplegu Sailari dagokionez. Hain zuzen ere, 2021ean argitaratu dira hauen eragiketeen emaitzak: "Lan Baldintzen Inkesta 2020 (050903 kodea)" eta "Lan Merkatuaren Errolda –Eskaera- (050404 kodea)".

Era berean, "Diru-sarrerak bermatzeko prestazioen onuradunen estatistika"-ren lehen emaitzak argitaratu dira (061008 kodea).

Sailaren beste bi estatistika-eragiketak ere egin dira: "Lan-estatistikak (050401 kodea)", eta "Lan-istripuen eta Lanbide-gaixotasunen estatistika (050480 kodea)". Estatistika-eragiketa horietatik, txosten analitiko orokorrak eta hedapenerako bame-txostenak argitaratu dira: "Euskal Autonomia Erkidegoko lan-istripuen eta lanbide-gaixotasunen urteko txostena 2020", eta "Enplegu-erregulazioa", "Autonomia Erkidegoan eragina duten Lan eta Immigrazio Ministerioak erregistratutako enplegu-erregulazioa", "Grebak", "Hitzarmenak", "Adiskidetzeak" eta "Laneko eta Gizarte Segurantzako Ikuskatzailetzaren jarduerak"-ei buruzko hileko eta urteko txostenak.

Aipatutako estatistika eta txostenez gain, estatistika-eskaerak erantzun dira: datuak, txostenak edo aholkularitza.

9. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA

Sailean hizkuntza-normalizazioa bultzatzen jarraitu dugu, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planak VI. kapituluaren ezarritako jarraibideei jarraituz. Plangintzaldia (2018-2022). Plan zuzentzaile hori 2018ko otsailaren 27an onartu zen, eta 2021ean kudeaketa-planak edo mikroplanak zuzendaritzak garatzen jarraitu dugu, VI. Plangintzaldiaren jarraibideek ezartzen duten moduan: zerbitzu Zuzendaritza, Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritza, Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritza, Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritza (4 plan, Lakua eta 3 ordezkariak). Sailean euskararen erabilerearen egoera aztertu da, 2022an kudeaketa-planak egokitzeari begira.

trabajadores subcontratados por EJI E) que han facturado 8.816,85 horas al Departamento (1.510 horas de Técnico de Análisis, 802,50 horas de Jefe de Proyecto, 613,10 horas de Técnico de Desarrollo, 4.186,5 horas de Analista programador Senior y 1.704,75 horas de Analista Funcional), junto con otras 5.473,42 horas en las tareas referidas al Acuerdo de Nivel de Servicio. Dichas horas han sido empleadas en el mantenimiento correctivo y evolutivo de las aplicaciones departamentales albergadas en los servidores de EJI E.

8. OPERACIONES ESTADÍSTICAS

El Órgano Estadístico Específico del Departamento, durante 2021, se ha encargado de desarrollar el Plan Vasco de Estadística en lo que compete al Departamento de Trabajo y Empleo. En concreto, durante el año 2021 se han publicado los resultados de las operaciones "Encuesta de Condiciones de Trabajo 2020 (código 050903)" y "Censo de Mercado de Trabajo –Demanda- (código 050404)".

A su vez, se han publicado los primeros resultados de la "Estadística de personas beneficiarias de prestaciones de garantía de ingresos (código 061008)".

También se han desarrollado las otras dos operaciones estadísticas del Departamento: "Estadísticas laborales (código 050401)", y "Estadística de accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales (código 050480)". De estas operaciones estadísticas se han publicado informes analíticos generales e informes internos de difusión: "Informe anual de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales en la Comunidad Autónoma de Euskadi en 2020", y los informes mensuales y anuales relativos a "Regulación de empleo", "ERES registrados por el Ministerio de Trabajo e Inmigración con incidencia en la Comunidad Autónoma", "Huelgas", "Convenios", "Conciliaciones" y "Actuaciones de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social".

Además de las citadas estadísticas e informes se han contestado peticiones de carácter estadístico: datos, informes o asesoramientos.

9. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO

Se ha continuado con el impulso a la normalización lingüística en el Departamento, siguiendo las directrices marcadas por el Plan de Normalización del Uso del Euskera en su VI. Período de Planificación (2018-2022). Ese plan rector se aprobó el 27 de febrero de 2018, y en 2021 se han seguido desarrollando los planes de gestión o microplanes por direcciones, tal y como marcan las directrices del VI. Período de Planificación: Dirección de Servicios, Dirección de Empleo e Inclusión, Dirección de Economía Social, Dirección de Trabajo y Seguridad Social (4 planes, Lakua y las 3 delegaciones). Se ha realizado un estudio de la situación del uso del euskera en el departamento de cara a la adecuación en 2022 de los planes de gestión.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzarekin VI. Plana garatzeko programatutako bilerak egin dira. Hizkuntza-normalizazioko teknikarien lantaldearen barruan ere egin dira bilerak.

Saileko langileen hizkuntza-prestakuntzari dagokionez, Euskara Zerbitzuak solaskide-lanak egin ditu IVAPen eta langileen artean, bai euskara-ikastaroetarako, bai berriazko hizkuntza-prestakuntzako ikastaroetarako.

Itzulpen-zerbitzuari dagokionez, saileko teknikariak itzulpenak kudeatu ditu, hala nola teknikariak zuzenean egindako itzulpenak eta berrikuspenak, bai eta itzulpen-zerbitzu ofizialera bidali beharreko dokumentuak ere.

Azkenik, hizkuntza dinamizatzeko prozesuari dagokionez, Sailak parte hartu du bai Euskaraldia hizkuntza-aktibazioko ariketaren jarraipen-batzordean, bai Euskararen Nazioarteko Egunaren antolaketan.

10. SAILAREN EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATU ETA KOORDINATZEA

2021ean, Lan eta Enplegu Sailaren Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Planaren urte horretako ekintzak ezarri dira.

2020ko Berdintasun Planaren emaitzen jarraipena egin da, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak eskatutako ebaluazioa betez (esku hartzeko ardatzen arabera fitxak eta gobernantzari buruzko galdetegia betetzea), Saileko langileekin egindako kontraste-bilerak barne.

Era berean, Euskadin Soldata-Arraila Murrizteko Estrategian eta Ekintzarako Plan Operatiboan (Lehendakaritzak sustatua) jasotako jardueren jarraipena eta ebaluazioa egin da. Jarduera horiek 2020. urtean egin zituen Lan eta Enplegu Sailak. Gainera, laguntza eta laguntza tekniko eman dira plan operatibo horretan 2021erako planifikatutako ekintzak gauzatzeko.

Teknikari eta politikariei aholkularitza tekniko eman diegu Sailaren politika publikoetan genero-ikuspegia txertatzeko eta bultzatzeko.

Berdintasun-politiken arloko koordinazio-egituretan aktiboki parte hartu da, bai sailarteko egituretan, bai erakundearteko egituretan.

Genero-ikuspegitik aztertu dira 2022ko aurrekontuak, saileko txostena egin da eta aurrekontu-memorietan sartu da.

Se han mantenido las reuniones programadas con la Viceconsejería de Política Lingüística para el desarrollo del VI. Plan. También se han llevado a cabo las reuniones dentro del Grupo de Trabajo de los técnicos de normalización lingüística.

En lo que respecta a formación lingüística del personal del Departamento, el Servicio de Euskera ha realizado tareas de interlocutor entre el IVAP y los trabajadores/as, tanto para los cursos de euskara como para los cursos de formación lingüística específicos.

En lo referente al servicio de traducción, se han gestionado traducciones por parte del técnico del departamento, tanto traducciones directas y revisiones por parte del técnico como la gestión del envío al servicio oficial de traductores de los documentos que así lo requerían.

Por último, en lo que respecta al proceso de dinamización lingüística, el Departamento ha participado tanto en la comisión de seguimiento del ejercicio de activación lingüística euskaldia como en la organización del Día Internacional del Euskera.

10. IMPULSAR Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES DEL DEPARTAMENTO

Durante 2021 se han implementado las acciones del Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres del Departamento de Trabajo y Empleo correspondientes a dicho año.

Se ha llevado a cabo el seguimiento de resultados del Plan de Igualdad 2020 con la cumplimentación de la evaluación solicitada por Emakunde – Instituto Vasco de la Mujer (cumplimentación de las fichas por ejes de intervención y del cuestionario de Gobernanza) incluyendo reuniones de contraste con personal del Departamento.

Asimismo, se ha llevado a cabo el seguimiento y evaluación de las actuaciones contempladas en la Estrategia y Plan Operativo de Acción para reducir la Brecha Salarial en Euskadi (impulsado por Lehendakaritza) que se llevaron a cabo a lo largo del año 2020 por el Departamento de Trabajo y Empleo. Además, se ha prestado acompañamiento y apoyo técnico para la ejecución de las acciones planificadas en dicho Plan operativo para el año 2021.

Se ha realizado el asesoramiento técnico al personal técnico y político en el impulso e integración de la perspectiva de género en las políticas públicas del Departamento.

Se ha participado activamente en las estructuras de coordinación en materia de políticas de igualdad, tanto de carácter interdepartamental como de carácter interinstitucional.

Se ha llevado a cabo el análisis con enfoque de género de los presupuestos 2022 y se ha elaborado el informe departamental y se ha incorporado en las memorias presupuestarias.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

11. SAILAREN ANTOLAKETAREN, BALIABIDEEN ETA EGINKIZUN BATERATUEN INGURUKO LAGUNTZA ETA KOORDINAZIOA

Arlo horretan, sail honetako gainerako zuzendaritzekin lankidetzan, beharrezko lanak koordinatu dira, sailaren jardura garatzeko behar diren espazio- eta ekipamendu-beharrak, ibilgailuak eta gainerako baliabide materialak izapidetzeko.

2021ean 145 langilek hartu dute parte prestakuntza-ikastaroetan, eta 0k beste prestakuntza-jardura batzuetan (jardunaldiak, mintegiak, etab.).

Sailen 245 espediente bidali dira EHAARA.

12. LANA ETA ENPLEGUA EGITURA ETA LAGUNTZA-LANBIDE

Gai honetan Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak du eskumena.

Haren azalpen-memoria eta helburu zehatzen garapena erakunde autonomoen atalean jasota daude.

11. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONES DE NATURALEZA COMÚN, DEL DEPARTAMENTO

En este ámbito se ha coordinado, en colaboración con las demás direcciones de este Departamento, los trabajos necesarios a fin de dar trámite a las necesidades de espacio y equipamiento, vehículos y restantes medios materiales necesarios para el desarrollo de la actividad departamental.

Durante 2021 ha habido 145 asistentes a los cursos de formación y 0 a otras actividades formativas (jornadas, seminarios, etc.)

Se han remitido 245 expedientes del Departamentos al BOPV.

12. ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y EMPLEO - LANBIDE

En esta materia la competencia es ejercida por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado OO.AA.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3112 LANA	3112 TRABAJO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
03 LANA ETA ENPLEGUA	03 TRABAJO Y EMPLEO
LAN ETA GIZARTE SEGURANTZAKO ZUZENDARIA	DIRECTOR DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

HELBURUA

1. EAEko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA
2. LANEKO IKUSKARITZA
3. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK
4. LAN-EZBEHARRAK
5. HAUTESKUNDE SINDIKALAK
6. GIZARTE ETA LAN ARLOKO ESTADISTIKAK
7. KUDEAKETA HOBETZEA
8. SOLDATA-ARRAKALA EZABATZEKO JARDUERAK

BETETZE MAILA

1. EAEko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA

Dagokion transferentzia egin dugu, Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak (OSALAN) bere eskumenak gauza ditzan.

2. LANEKO IKUSKARITZA

Laneko Ikuskaritzaren funtzionamendua zuzendu eta koordinatu dugu.

2021erako ezarritako helburuak garatu dira, eta ohiko jarduketan zein ezohiko kanpainen jarraipena egin da lan-baldintzen eta kontratazioa-iruzurraren aurkako borrokaren arloan, gizonen eta emakumeen berdintasunarekin lotutako gaietan, bai eta ezbehar-tasarekin, behin-behinekotasunarekin, lanaldi partzialeko kontratazioarekin, desgaituen kontratazioarekin eta gizonen eta emakumeen berdintasunarekin lotutako gaietan ere.

Ikuskaritzako Euskal Kontseiluan eta Lan Ikuskaritzako Administrazioen Arteko Batzordean hartu dugu parte.

OBJETIVO

1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL
2. INSPECCIÓN DE TRABAJO
3. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES
4. SINIESTRALIDAD LABORAL
5. ELECCIONES SINDICALES
6. ESTADÍSTICAS SOCIO-LABORALES
7. MEJORA DE LA GESTIÓN
8. ACTUACIONES EN MATERIA DE ELIMINACIÓN DE LA BRECHA SALARIAL

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL

Se ha efectuado la transferencia correspondiente, a fin de que el Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral-OSALAN ejercite sus competencias.

2. INSPECCIÓN DE TRABAJO

Se ha dirigido y coordinado el funcionamiento de la Inspección de Trabajo.

Se han desarrollado los objetivos establecidos para 2021 y realizado el seguimiento tanto de las actuaciones ordinarias como de las campañas extraordinarias en materia de condiciones de trabajo y lucha contra el fraude a la contratación, en materias relacionadas con la Igualdad de Hombres y Mujeres, así como en materia de siniestralidad, temporalidad, contratación a tiempo parcial, contratación de discapacitados y las relacionadas con la igualdad de hombres y mujeres.

Se ha participado en el Consejo Vasco de la Inspección y en la Comisión Interadministrativa de la Inspección de Trabajo.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK

Enplegu-erregulazio espedienteak tramitatu eta ebatzi ditugu, araudiak ezarritakoaren arabera.

Berregituraketa-prozesuen eraginpeko langileak erretiratu aurreko laguntzen espedienteak izapidetu dira.

Laneko legeak urratzeagatik zigor-espedienteak ebatzi ditugu.

Komunitatearentzat funtsezkoak diren zerbitzuei eragiten zieten grebetan, arauzko xedapenak egin ditugu, euren funtzionamendua bermatze aldera.

Banakako adiskidetze-espedienteak izapidetu eta ebatzi ditugu.

Bitartekaritza-lanak egin ditugu sektore- eta enpresa-mailako lan-gatazketan.

Langileen gizarte-ordezkaritzarekin eta enpresarien ordezkariekin bilera asko egin ditugu, gizarte-elkarrizketa sustatzeko eta lan-harremanen esparruari eragiten dieten gaitan sakontzeko.

Langileek nazioz gairikoa zerbitzuak emateko lekualdaketen komunikazioak tramitatu dira.

EAEko lan-egutegi ofiziala sortu da, baita Lurralde Historikoetakoak ere.

Langileek hauteskunde politikoetan parte hartu ahal izateko aginduak izapidetu dira, euren ordainsariak jasotzen.

Amaitu da uztailaren 29ko 191/2003 Dekretua ordeztzen duen arau berriaren izapidetzea. Dekretu horren bidez, enpresaburuen elkarteei eta erakunde sindikalei dirulaguntzak ematea arautzen da, beren jarduera-eremuetako berezko gaitan giza baliabideen kualifikazioa hobetzeko prestakuntza-planak garatzeko eta enpresaburuen elkarteei eta sindikatuak gizarte-eragileen prestakuntza-planak garatzeko dirulaguntzak ematea arautzeko.

Enpresa-elkarteen eta erakunde sindikalen giza baliabideen prestakuntza sustatu da, eta uztailaren 29ko 191/2003 Dekretuan aurreikusitako laguntzen deialdia egiten duen Agindua izapidetu da (191/2003 Dekretua, uztailaren 29koa, enpresa-elkarteei eta erakunde sindikalei beren jarduera-eremuetako berezko gaiak dagokienez, giza baliabideen trebakuntza hobetzeko prestakuntza-planak egiteko dirulaguntzak ematea arautzen duena). Laguntza horiek eskatzeko espedienteak ebatzi dira, ikastaroak proposatutako helburuetara egokitzen direla kontrolatuz eta irakasleen egokitasuna eta bertaratzea ikuskatuz.

Elkarte sindikalen eta enpresariaren estatutuak gordailutu dira horien erregelamenduzko tramitea egin ondoren, eta

3. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES

Se han tramitado y resuelto expedientes de regulación de empleo en los términos previstos en la legislación vigente.

Se han tramitado los expedientes de las ayudas previas a la jubilación de los trabajadores afectados por los procesos de reestructuración.

Se han resuelto expedientes de sanción por infracción de la legislación laboral.

En situaciones de huelga que afectaban el mantenimiento de los servicios esenciales para la Comunidad, se han elaborado las disposiciones normativas a fin de garantizar el funcionamiento de los mismos.

Se han tramitado y resuelto expedientes de conciliaciones individuales.

Se han realizado labores de intermediación en situaciones de conflictos laborales sectoriales y de empresa.

Se han realizado múltiples encuentros con la representación social de los/as trabajadores/as y con la representación del empresariado, en aras a promover el dialogo social y profundizar en las materias que afectan al ámbito de las relaciones laborales.

Se han tramitado las comunicaciones de desplazamiento de trabajadores en el marco de una prestación de servicios transnacional.

Se ha confeccionado el Calendario Oficial de Fiestas Laborales para la Comunidad Autónoma y los Territorios Históricos.

Se han tramitado las órdenes para que las y los trabajadores puedan participar en las elecciones políticas, percibiendo sus retribuciones.

Se ha culminado la tramitación de la nueva norma que sustituye al Decreto 191/2003, de 29 de julio, por el que se regula la concesión de subvenciones a las asociaciones empresariales y a organizaciones sindicales para el desarrollo de planes formativos dirigidos a mejorar la cualificación de sus recursos humanos en temas propios de sus ámbitos de actividad, y regular la concesión de las subvenciones a las asociaciones empresariales y sindicales para el desarrollo de los Planes de Formación de los agentes sociales.

Se ha fomentado la formación de recursos humanos de las asociaciones empresariales y organizaciones sindicales, tramitado la Orden por la que se realiza la convocatoria de las ayudas previstas en el Decreto 191/2003, de 29 de julio, por el que se regula la concesión de subvenciones a las asociaciones empresariales y a organizaciones sindicales para el desarrollo de planes formativos dirigidos a mejorar la cualificación de sus recursos humanos en temas propios de sus ámbitos de actividad, y se han resuelto los expedientes de solicitud de dichas ayudas, controlando la adecuación de los cursos a los objetivos propuestos y supervisando la idoneidad del profesorado y la asistencia de los participantes.

Se ha procedido al depósito de los estatutos de las asociaciones sindicales y empresariales tras su trámite



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Bulego Publikoan erregistratutako espedienteekin lotutako ziurtagiriak egin ditugu, eta baita eskatutako ziurtagiriak ere.

Hitzarmen kolektiboei buruzko espedienteak tramitatu ditugu, eta indarrean dauden legetara egokitzen direla egiaztatu ondoren, erregistroan eta gordailuan sartu eta argitaratu ditugu.

Enpresetako berdintasun-planei buruzko espedienteak izapidetu ditu, eta, indarrean dagoen legeriarekin bat datozela berrikusi ondoren, erregistratu, gordailutu eta argitaratu egin ditu.

Eraikuntza sektoreko egiaztatutako enpresen erregistroa kudeatu dugu.

Aldi baterako enpresak arautzen dituen ekainaren 1eko 14/1994 Legean lan-agintaritzari esleitzen zaizkion eskumenak baliatu ditugu.

Prebentzio-zerbitzuen araudia onartzen duen urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuaren arabera, enpresez besteko prebentzio-zerbitzu gisa akreditatu ditugu erakunde espezializatuak.

Egin ditugu Prebentzio-zerbitzu gisa akreditatutako erakundeen eta prebentzio-sistemaren auditoretza edo kanpo-ebaluazioa egiteko baimena duten pertsona edo erakunde espezializatuen erregistroan eskatutako inskripzio berriei edo aldaketei dagozkien idazpenak.

Laneko arriskuen prebentzioko delegatuen EAEko erregistroa kudeatu dugu.

Arriskuen prebentzioaren arloko arau-hauste oso larriengatik zehatutako enpresen erregistroan inskripzioak egin dira.

Lan-zentroen irekiera-txostenak izapidetu ditugu.

Amianto-arriskua duten enpresei buruzko espedienteak izapidetu ditugu.

Lan-antolamenduaren berezko gaietan profesionalen prestakuntza sustatu da, eta, horretarako, UPV/EHUri eman beharreko diru-laguntza izapidetu da, lan-auditoretzetan espezialista den titulu propioko ikasketak garatzeko.

4. LAN-EZBEHARRAK

OSALAN-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakunde Kontseilu Nagusian parte hartu dugu, Lan Agintaritzaren garen aldetik.

OSALAN- Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundearen eta Laneko Ikuskaritzaren eta Gizarte Segurantzaren jarduerak koordinatzeko bilerak egin ditugu.

IGATT aplikazio telematikoa erregistratu ditugu lan-istripuen parteak.

Gai honen gaineko zigor-espedienteak tramitatu ditugu.

reglamentario, emitiendo certificaciones en relación con los expedientes registrados en la Oficina Pública, así como los certificados solicitados.

Se han tramitado los expedientes relativos a convenios colectivos de trabajo procediéndose, tras la revisión de su adecuación a la legalidad vigente, a su registro, depósito y publicación.

Se han tramitado los expedientes relativos a los planes de igualdad de las empresas procediéndose, tras la revisión de su adecuación a la legalidad vigente, a su registro, depósito y publicación.

Se ha gestionado el registro de empresas acreditadas en el sector de la construcción.

Se han ejercitado las competencias que se atribuyen a la Autoridad Laboral en la Ley 14/1994, de 1 de junio, por la que se regulan las Empresas de Trabajo Temporal.

De acuerdo con el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, se ha procedido a la acreditación de entidades especializadas como servicios de prevención ajenos a las empresas.

Se han realizado los asientos correspondientes a las nuevas inscripciones o modificaciones solicitadas en el registro de entidades acreditadas como servicios de prevención y de personas o entidades especializadas autorizadas para desarrollar la actividad de auditoría o evaluación externa del sistema de prevención.

Se ha gestionado el registro de delegadas y delegados de prevención de riesgos laborales de la CAPV.

Se han realizado inscripciones en el Registro de empresas sancionadas por infracciones muy graves en materia de prevención de riesgos.

Se han tramitado los expedientes de apertura de centros de trabajo.

Se han tramitado los expedientes relativos a empresas con riesgo de amianto.

Se ha fomentado la formación de profesionales en materias propias de la ordenación laboral, tramitando la subvención a la EHU/ UPV para el desarrollo de estudios de título propio especialista en auditorías laborales.

4. SINIESTRALIDAD LABORAL

Se ha participado en el Consejo General del Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral-OSALAN, en calidad de Autoridad Laboral.

Se han mantenido reuniones para coordinar las actuaciones del Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral-OSALAN y las de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

Se ha efectuado el registro de los partes de accidente de trabajo en la aplicación telemática IGATT.

Se han tramitado los expedientes de sanción correspondientes a infracciones en esta materia.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Arlo horretan Laneko Ikuskaritzak dituen helburuak ezarri ditugu eta helburuak betetzearen gaineko segimendua eta kontrola gauzatu ditugu.

Baldintzak betetzen dituzten pertsoneri eta erakundeei baimena eman diegu prebentzio-sistemaren ikuskaritza garatu dezaten.

Gizarte-eragile, enpresa eta federazioekin bilerak eta topaketak egin ditugu, lan-osasunaren arloan arriskuen prebentzioa sustatzeko.

Lurraldeko batzordeen bilerak egin dira, hain zuzen ere Euskal Administrazio Publikoek (Jarraipen Batzordea) 2010eko ekainaren 2an sustatutako azpiegitura handietako laneko arriskuen prebentziorako jarduketa-protokoloan jasota dagoen bezala.

Ikastaroetan eta mintegietan parte hartu dugu.

Erakundeetan profesionalen arrisku psikosozialak ebaluatzeari eta lan-baldintza berrietara egokitzeari buruzko mintegi baten antolaketa esleitu da.

5. HAUTESKUNDE SINDIKALAK

Erkidegoan ordezkariak dituzten sindikatuentzako diru laguntzen deialdia egin eta ebatzi dugu, euren helburuak eta funtzioak egin ditzaten.

Hauteskunde Sindikalen Bulego Publikoari, bere Batzordeari eta Hauteskunde Sindikalen Ikuskaritzari dagozkien lanak egin ditugu, hala ezartzen baitu Euskal Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Sindikalen Bulego Publikoa, bere Batzordea eta Hauteskunde Sindikalen Ikuskaritza ezartzen duen azaroaren 28ko 237/2000 Dekretuak. Ondorioz, ordainketak egin zaizkie Hauteskunde Sindikalen Batzordeko kide diren sindikatuei.

Euskal Autonomia Erkidegoan egindako hauteskunde sindikaletan jarraitutako prozesuak ikuskatu, erregistratu eta ziurtatu ditugu.

6. GIZARTE ETA LAN ARLOKO ESTADISTIKAK

Hilero laneko estatistikak egin ditugu (grebak eta ugazaben itxierak, hitzarmen kolektiboak eta enplegu-erregulazioa), aldian-aldian dagokion erakundeari bidaltzen zaizkionak, eta, gero, Saileko webgunean argitaratzen direnak.

Web-orrian EAEko ordezkariak sindikalaren estatistika txertatu da, genero-ikuspegitik.

7. KUDEAKETA HOBETZEA

Aplikazio informatiko berriak ezarri dira, eta lehendik zeudenak hobetu.

Se han establecido los objetivos para la Inspección de Trabajo en esta materia y se ha efectuado el seguimiento y control para su ejecución.

Se ha procedido a la autorización de las personas y entidades que reunían los requisitos para desarrollar la actividad de auditoría del sistema de prevención.

Se han mantenido reuniones y encuentros con agentes sociales, empresas y federaciones en aras a fomentar la prevención de riesgos laborales.

Se ha realizado las reuniones de los comités territoriales previstos en el protocolo de actuación para la prevención de riesgos laborales correspondiente a las grandes obras de infraestructura promovidas por las Administraciones Públicas Vascas de 2 de junio de 2010 (Comisión de Seguimiento).

Se ha participado en jornadas, cursos y seminarios.

Se ha adjudicado la organización de un seminario sobre evaluación de riesgos psicosociales de los profesionales en las diferentes Organizaciones y las adecuaciones a posibles nuevas condiciones de trabajo.

5. ELECCIONES SINDICALES

Se ha efectuado y resuelto la convocatoria de subvenciones a las centrales sindicales con representación en la CAPV para el desarrollo de sus fines y funciones.

Se ha desarrollado la labor correspondiente a la Oficina Pública de Elecciones Sindicales, su Comité y a la Inspección de Elecciones Sindicales establecidas en el Decreto 237/2000, de 28 de noviembre, por el que se crea en la Comunidad Autónoma del País Vasco la Oficina Pública, su Comité y la Inspección de Elecciones Sindicales, procediéndose al pago correspondiente a las organizaciones sindicales miembros del Comité de Elecciones Sindicales.

Se ha efectuado el seguimiento, registro y certificación de los procesos seguidos en las elecciones sindicales realizados en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

6. ESTADÍSTICAS SOCIO-LABORALES

Se han elaborado las estadísticas laborales (huelgas y cierres patronales, convenios colectivos y regulación de empleo) con carácter mensual que son enviadas periódicamente a las Instituciones pertinentes, publicándose las mismas en la página web del Departamento.

Se ha incorporado en la página web la Estadística de la representación sindical en la CAV desde una perspectiva de género.

7. MEJORA DE LA GESTIÓN

Se han implementado nuevas aplicaciones informáticas y desarrollado las existentes relacionadas con la administración electrónica.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Protokoloak aurrera eraman dira irizpideak bateratzeko eta prozedurak administratiboak hobetzeko.

Web orria gaurkotu eta hobetu dugu.

Zuzendaritzako langileen prestakuntza- eta espezializazio-ikastaroak egin dira.

Lan-arloko eta gizarte-segurantzako orientazioari dagokionez, herritarrei ematen zaien arreta hobetu da, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Lan Harremanetako Graduatuaren Kontseiluari ematen zaion diru-laguntza izapidetu da, Gizarte eta Lan Informazio eta Herritarren Arretarako Guneen funtzionamendurako.

Eusko Jaurlaritzaren Lan Ikuskaritzaren Kudeaketa Planaren diseinua esleitu da.

Eusko Jaurlaritzako Lan Ikuskaritzaren web-orriaren diseinua esleitu da.

8. SOLDATA-ARRAKALA EZABATZEKO JARDUERAK

Sexuagatiko soldata-bereizkeriarik ezaren sentsibilizazio- eta informazio-kanpaina esleitu eta egin da.

Emakumeen eta gizonen laneko berdintasunari buruzko bi jardunaldi egin dira: «Emakumeen eta gizonen berdintasuna Euskadiko negoziazio kolektiboan» eta «lan ikuskaritza: ordainsarien berdintasunerako tresna».

Soldata-arrakalaren aurkako kanpaina egin da EITBn.

Euskadiko negoziazio kolektiboan gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren egoerari buruzko azterketa eta azterlana egin da.

Euskal Autonomia Erkidegoko hitzarmen kolektibo berriak berrikusi dira soldata-arrakalaren ikuspegitik, EAEn izapidetutako hitzarmen kolektiboetan genero-eraginari buruzko txostenak eginez. Txosten horiek negoziazio-batzordeetara bidali dira.

Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko berariazko prestakuntza-plana gauzatu da Euskal Autonomia Erkidegoko Lan Ikuskaritzarako.

Se han realizado protocolos para la unificación de criterios y mejora de procedimientos administrativos.

Se ha realizado la actualización y mejora de la página web.

Se han realizado cursos de formación y especialización del personal de la Dirección.

Se ha mejorado la atención a la ciudadanía relativa a la orientación en materia laboral y de seguridad social, tramitando la subvención al Consejo se de Graduados Sociales del País Vasco para el funcionamiento de las Oficinas Puntos de Información Socio-Laboral y Atención a la Ciudadanía.

Se ha adjudicado el diseño del Plan de Gestión de la Inspección de Trabajo del Gobierno Vasco.

Se ha adjudicado el diseño de la página web de la Inspección de Trabajo del Gobierno Vasco.

8. ACTUACIONES EN MATERIA DE ELIMINACIÓN DE LA BRECHA SALARIAL

Se ha adjudicado y realizado la “Campaña de sensibilización e información de no discriminación salarial por razón de sexo”.

Se han celebrado dos jornadas sobre la igualdad en el trabajo de mujeres y hombres: “La igualdad de mujeres y hombres en la negociación colectiva de Euskadi” y “La Inspección de Trabajo: un instrumento para la igualdad retributiva”.

Se ha realizado en la EITB una “Campaña contra la brecha salarial”.

Se ha realizado el Análisis y Estudio sobre la situación de la Igualdad entre Hombres y Mujeres en la negociación colectiva del País Vasco.

Se ha realizado la revisión de los nuevos convenios colectivos del País Vasco desde una perspectiva de brecha salarial, mediante la elaboración de los Informes de Impacto de Género en los convenios colectivos tramitados en la CAE, los cuales se han remitido a las comisiones negociadoras.

Se ha llevado a cabo el plan de formación específica en materia de igualdad entre hombre y mujeres para la Inspección de Trabajo del País Vasco.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3211 ENPLEGUA	3211 EMPLEO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
03 LANA ETA ENPLEGUA	03 TRABAJO Y EMPLEO
ENPLEGU ETA GIZARTERATZE ZUZENDARIA	DIRECTOR DE EMPLEO E INCLUSIÓN

HELBURUA

- 2021-2024 ENPLEGU PLAN ESTRATEGIKOAREN DISEINU BERRIA, KOORDINAZIOA, JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA
- 2030ERAKO ENPLEGURAKO EUSKAL ESTRATEGIAREN JARRAIPENA
- 2017-2021 GIZARTERATZEKO EUSKAL PLANAREN KOORDINATZEA, JARRAIPENA EGITEA ETA EBALUATZEA
- 2014-2020 ALDIKO GAZTEENTZAKO ENPLEGU PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA
- EUROPAKO GIZARTE FUNTSAREN 2014-2020RAKO EUSKADIKO PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA
- EGF PLUS, 2021-2027 PROGRAMAREN DISEÑUA
- ARAUDIA GARATZEA
- ENPLEGU ETA GIZARTERATZEAREN ESPARRUETAN EUROPAK DUEN IKUSPEGIA HARTZEA ETA EUROPAKO FINANTZAZIOA ESKATU DUTEN PROIEKTUENTZAKO AHOLKULARITZA
- PARTAIDETZA, LANKIDETZA
- JARDUNBIDE EGOKIEN AZTERKETA, PROIEKTU BERRITZAILIEN LAGUNTZA ETA ENPLEGUAREN ARLOKO POLITIKA AKTIBOEN ESPARRUKO PROGRAMEN EBALUAZIOA
- SENTSIBILIZAZIOA ETA KOMUNIKAZIOA
- LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «ENPLEGUA» 3211 PROGRAMA FINANTZATZEA

BETETZE MAILA

- 2021-2024 ENPLEGU PLAN ESTRATEGIKOAREN DISEINU BERRIA, KOORDINAZIOA, JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA
- 2021-2024 aldirako Enplegu Plan Estrategikoaren zirriborroa egin da eta izapidetzen hasi da, gero Gobernu Kontseiluak onar dezan.

OBJETIVO

- NUEVO DISEÑO, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO 2021-2024
- SEGUIMIENTO DE LA ESTRATEGIA VASCA DE EMPLEO 2030
- COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN VASCO DE INCLUSIÓN 2017-2021
- COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO DE EMPLEO JUVENIL 2014-2020
- COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO FONDO SOCIAL EUROPEO PAÍS VASCO 2014-2020
- DISEÑO DEL PROGRAMA OPERATIVO FSE PLUS, 2021-2027
- DESARROLLO DE NORMATIVA
- INCORPORACIÓN DE LA VISIÓN EUROPEA EN LOS ÁMBITOS DE EMPLEO E INCLUSIÓN SOCIAL Y ASESORAMIENTO A POSIBLES PROYECTOS QUE SE ACOJAN A FINANCIACIÓN EUROPEA
- PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN
- ANÁLISIS DE MEJORES PRÁCTICAS, APOYO A PROYECTOS INNOVADORES Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO
- SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN
- FINANCIACIÓN PROGRAMA 3211 EMPLEO, LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- NUEVO DISEÑO, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO 2021-2024
- Se ha elaborado el borrador e iniciado la tramitación del Plan Estratégico de Empleo 2021-2024 para su posterior aprobación en Consejo de Gobierno.



2. 2030ERAKO ENPLEGURAKO EUSKAL
ESTRATEGIAREN JARRAIPENA

Ez da egin

2. SEGUIMIENTO DE LA ESTRATEGIA VASCA DE
EMPLEO 2030

No se ha realizado.

3. 2017-2021 GIZARTERATZEKO EUSKAL PLANAREN
KOORDINATZEA, JARRAIPENA EGITEA ETA
EBALUATZEA

2017-2021 Gizarteratzeko Euskal Planaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko, honako ekintza hauek egin dira:

- Gizarteratzeko Euskal Kontseiluaren bilera 1
- Gizarteratzeko Erakunde arteko Batzordearen bilera 1
- 1 2021eko jarraipen-txostena
- 1 2017-2024 aldiko txosten orokorra
- 1 Gizarteratzeko jardunaldia
- 1 Gizarteratzeko V. Euskal Plana egiteko oinarrien dokumentua.

3. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL
PLAN VASCO DE INCLUSIÓN 2017-2021

Para el seguimiento y evaluación del Plan Vasco de Inclusión 2017-2021 se han realizado las siguientes acciones:

- 1 reunión del Consejo Vasco de Inclusión
- 1 reunión de la Comisión interinstitucional para la Inclusión Social
- 1 Informe de seguimiento 2021
- 1 Informe global del periodo 2017-2024
- 1 Jornada para la Inclusión
- 1 Documento de bases para la elaboración del V Plan Vasco de Inclusión.

4. 2014-2020 ALDIKO GAZTEENTZAKO ENPLEGU
PROGRAMA OPERATIBOIA KOORDINATZEA,
KUDEATZEA ETA JARRAITZEA

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak Gazte Enplegurako Programa Operatiboaren EAEko eskualde-tartearen Bitarteko Kudeaketa Erakundearen ardura izan du.

Testuinguru horretan, honako helburu hauek lortu dira:

- 1 Urteko gauzatze-txostena.
- 4 jarraipen-txosten.
- 2 Gastuen ziurtagiriak eta itzulketa-eskaerak.
- Egiaztapen administratiboen 10 txosten
- 12 bilera telematiko Lanbiderekin eta Lan eta Gizarte Ekonomia Ministerioarekin, Programa Operatiboan batera finantzatutako eragiketen koordinazioa eta jarraipena egiteko.

4. COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL
PROGRAMA OPERATIVO DE EMPLEO JUVENIL 2014-
2020

La Dirección de Empleo e Inclusión ha ejercido la responsabilidad de Organismo Intermedio de Gestión del tramo regional vasco del Programa Operativo de Empleo Juvenil.

En este contexto los objetivos conseguidos han sido:

- 1 Informe anual de ejecución.
- 4 reportes de seguimiento.
- 2 Certificaciones de gastos y solicitudes de reembolso.
- 10 informes de verificaciones administrativas
- 12 reuniones telemáticas con Lanbide y con el Ministerio de Trabajo y Economía Social para coordinación y seguimiento de las operaciones cofinanciadas en el Programa Operativo.

5. EUROPAKO GIZARTE FUNTSAREN 2014-2020RAKO
EUSKADIKO PROGRAMA OPERATIBOIA
KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak Euskal Autonomia Erkidegoko 2014-2020 EGIF Programa Operatiboaren Bitarteko Kudeaketa Erakundearen ardura bete du.

Testuinguru horretan, honako helburu hauek lortu dira:

- 1 Urteko gauzatze-txostena.
- 4 jarraipen-txosten.
- 2 Gastuen ziurtagiriak eta itzulketa-eskaerak.
- Administrazio-egiaztapenei buruzko 24 txosten eta in situ egindako egiaztapenei buruzko 9 txosten.

5. COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL
PROGRAMA OPERATIVO FONDO SOCIAL EUROPEO
PAÍS VASCO 2014-2020

La Dirección de Empleo e Inclusión ha ejercido la responsabilidad de Organismo Intermedio de Gestión del Programa Operativo FSE País Vasco, 2014-2020.

En este contexto los objetivos conseguidos han sido:

- 1 Informe anual de ejecución.
- 4 reportes de seguimiento.
- 2 Certificaciones de gastos y solicitudes de reembolso.
- 24 informes de verificaciones administrativas y 9 informes de verificaciones in situ.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- 1 COVID-19aren eraginaren ebaluazioa REACT-EB funtsek txertatzen duten birprogramazioa justifikatzeko
- 1 Programa Operatiboaren birprogramazioa REACT-EB funtsak txertatzeko, COVID-19ak sortutako krisia berreskuratzeko.
- Eskualdeko zein estatuko batzordeen eta lantaldeen 10 bilera (telematikoak).
- 8 bilera telematiko erakunde onuradunekin, Programa Operatiboan batera finantzatutako eragiketen jarraipena egiteko.
- 1 evaluación del impacto de la COVID-19 para justificar la reprogramación que incorpora los fondos REACT-UE
- 1 Reprogramación del Programa Operativo para incorporar los fondos REACT-UE destinados a la recuperación de la crisis creada por la COVID-19.
- 10 reuniones (telemáticas) de comisiones y grupos de trabajo tanto a nivel regional como estatal.
- 8 reuniones telemáticas con las entidades beneficiarias para el seguimiento de las operaciones cofinanciadas en el Programa Operativo.

6. EGF PLUS, 2021-2027 PROGRAMAREN DISEÑUA

- Euskal Autonomia Erkidegoko 2021-2027 aldirako FSE+ programa egiteko laguntza teknikoko kontratu bat
- 1 Diagnostiko sozioekonomikoa eta FSE+ Programarekin bete beharreko beharrak eta erronkak identifikatzea.
- 6 bilera eta programazio-mintegi 2021-2027 Europako Batzordearekin eta Lan eta Gizarte Ekonomiako Ministerioarekin, FSE+ programaren diseinuan aurrera egiteko.
- 5 bilera Lanbiderekin eta Euskadiko beste eragile batzuekin, FSE+ 2021-27 Programa prestatzeko.
- 1 contrato de asistencia técnica para la elaboración del Programa FSE+ País Vasco 2021-2027.
- 1 Diagnóstico socioeconómico e identificación de necesidades y retos a cubrir con el Programa FSE+.
- 6 reuniones y seminarios de programación 2021-2027 con la Comisión Europea y el Ministerio de Trabajo y Economía Social para avanzar en el diseño del Programa FSE+.
- 5 reuniones con Lanbide y otros agentes del País Vasco para preparación del Programa FSE+ 2021-27.

7. ARAUDIA GARATZEA

Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren estatutuak aldatzeko Dekretua.

Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko Euskal Sistemaren lege-aurreproiektua, instrukzio-fasean.

7. DESARROLLO DE NORMATIVA

Decreto de modificación de los estatutos de Lanbide-Servicio vasco de Empleo.

Anteproyecto de Ley del Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y para la Inclusión en fase de instrucción.

8. ENPLEGU ETA GIZARTERATZEAREN ESPARRUETAN EUROPAK DUEN IKUSPEGIA HARTZEA ETA EUROPAKO FINANTZAZIOA ESKATU DUTEN PROIEKTUENTZAKO AHOLKULARITZA

2021ean Europako ikuspegia txertatu zen Enpleguari buruzko IV. Kongresuan: Enplegu inklusiboa eta kalitatezkoa kontratu sozial berri baterako.

8. INCORPORACIÓN DE LA VISIÓN EUROPEA EN LOS ÁMBITOS DE EMPLEO E INCLUSIÓN SOCIAL Y ASESORAMIENTO A POSIBLES PROYECTOS QUE SE ACOJAN A FINANCIACIÓN EUROPEA

En el 2021 se incorporó la visión europea en el contenido del IV Congreso de Empleo: Empleo inclusivo y de calidad para un nuevo contrato social.

9. PARTAIDETZA, LANKIDETZA

2021ean, Zuzendaritzak kide den organo, foro eta/edo batzorde hauen bileretan parte hartu du:

- Ekintzaitzako Erakunde arteko Mahaia
- Gizarte Zerbitzuen Euskal Kontseilua
- Elkarrizketa Sozialerako Mahaia
- Lanbideko Zuzendaritza Kontseilua
- 9. PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN
- *Durante 2021 la Dirección ha participado en reuniones de los siguientes órganos, foros y/o comisiones de los que es miembro:*
- Mesa interinstitucional de Emprendimiento
- Consejo Vasco de Servicios Sociales
- Mesa de Diálogo Social
- Consejo de Dirección de Lanbide



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Etxerik gabeko pertsonen batzorde politiko-teknikoa Lanbideren bidez
- Osasun Batzorde Teknikoa
- Kanpo Harremanetarako Erakunde arteko Batzordea
- ZainLab Sektore Arteko Mahaia
- Segurtasuna eta Osasuna Euskal Estrategia
- Enplegu Foroa
- Euskarri estrategia
- Adikzioei buruzko Euskal Kontseilua
- Erronka Demografikorako 2030erako Euskal Estrategia.
- Comisión político-técnica de personas sin hogar a través de Lanbide
- Comisión técnica de Salud
- Comisión Interinstitucional de Acción Exterior
- Mesa Intersectorial ZainLab
- Estrategia Vasca Seguridad y Salud
- Foro Empleo
- Estrategia Euskarri
- Consejo Vasco sobre adiciones
- Estrategia Vasca 2030 para el Reto Demográfico.

10. JARDUNBIDE EGOKIEN AZTERKETA, PROIEKTU BERRITZAILEEN LAGUNTZA ETA ENPLEGUAREN ARLOKO POLITIKA AKTIBOEN ESPARRUKO PROGRAMEN EBALUAZIOA

Zuzendaritzak, besteak beste, enpleguan eta prestakuntzan berrikuntza- eta ikerketa-proiektuak garatzeko eskumena du, enpresa- eta hezkuntza-munduarekin eta beste erakunde publiko batzuekin lankidetzan arituz, eta irtenbide berritzaileak aplikatzen lagunduz. Arlo horretan, 2021ean honako proiektu hauek bultzatu eta babestu dira:

Diru-laguntza izenduna Novia Salcedo Fundazioari, Bilbao Youth Employment Forum VIII. Nazioarteko Kanpainaren 2021eko Ekintza Plana egiteko.

Diru-laguntza izenduna Novia Salcedo Fundazioari, COVID19 REACTIVATE ingurunean esperientzia errazteko programa egiteko.

Diru-laguntza izenduna Iseak Fundazioari, COVID19ak enpleguan eta Lanbidek finantzaturako enplegu-programetan duen eraginaren ebaluazioa egiteko.

Diru-laguntza izenduna GIZATEA Euskal Autonomia Erkidegoko Laneratzeko Enpresen Elkarteari, laneratzeko pertsonen prestakuntza- eta lan-ibilbideak aztertze eta enplegu egonkorretarako sarrera edo palanka gisa funtzionatzen duten enpleguak eta produkzio-testuinguruak identifikatzeko.

Diru-laguntza izenduna Orkestra-Lehiakortasunerako Euskal Institutuari, Lanbideren bulegoek lurraldean esku hartzeko eredu bat diseinatu eta gauzatzeko, ikerketako/ekintzako/partaidetzako metodologiaren bidez.

Diru-laguntza izenduna Home Care Lab S. Coop. sozietateari, zaintzaren eta Silver Economy delakoaren eremuan enplegu- eta ekintzailetza-aukerak definitu eta sustatzeko estrategia bat egiteko.

Diru-laguntza izenduna EDE Fundazioari, hainbat babes-sistemaren arteko koordinaziorako tokiko planak ezartzeko plan pilotu bat garatzeko, Gizarteratze Planaren esparruan.

10. ANÁLISIS DE MEJORES PRÁCTICAS, APOYO A PROYECTOS INNOVADORES Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO

La Dirección tiene entre sus competencias desarrollar proyectos de innovación e investigación en el empleo y la formación, colaborando con el mundo empresarial, educativo y con otras entidades públicas, apoyando la aplicación de soluciones innovadoras. En este área durante 2021 se han impulsado y apoyado los siguientes proyectos:

Subvención nominativa a la Fundación Novia Salcedo para la realización del Plan de acción 2021 de la Campaña Internacional para VIII Bilbao Youth Employment Forum.

Subvención nominativa a la Fundación Novia Salcedo para la realización del Programa facilitador de experiencia en entorno COVID19 REACTIVATE.

Subvención nominativa a la Fundación Iseak para la realización de una evaluación del impacto del COVID19 en el empleo y de los programas de empleo financiados por Lanbide.

Subvención nominativa a la Asociación de Empresas de Inserción del País Vasco-GIZATEA para analizar las trayectorias formativas y laborales que siguen las personas de inserción e identificar aquellos empleos y contextos productivos que funcionan como entrada o palanca para empleos estables.

Subvención nominativa a Orkestra-Instituto Vasco de Competitividad para el diseño de una y ejecución de un modelo de intervención en el territorio, por parte de las oficinas de Lanbide, mediante metodología de investigación/acción /participación.

Subvención nominativa a Home Care Lab S. Coop. para la elaboración de una estrategia de definición y promoción de oportunidades de empleo y de emprendimiento en el ámbito de los cuidados y la Silver Economy.

Subvención nominativa a la Fundación EDE, para desarrollar un plan piloto de implementación de planes locales de coordinación entre diferentes sistemas de protección, en el marco del Plan de Inclusión.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Diru-laguntzen agindua, emakumeen ekintzailtza sustatzeko eta enpresetako eta erakundeetako zuzendaritza-organoetan emakumeen talentua sartzeko.

BIME Bilbao International Music Experience-ren esparruan, kultura- eta sormen-industrien arloan enplegua aktiboki bilatzen ari diren enpresen, prestakuntza-zentroen eta profesionalen eta teknologia berriei lotutako enplegua sortzeko ekimenen arteko lan-aktibaziorako gune bat antolatzen lagundu da.

Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren analisi dokumentala eta konparatua

Plangintza estrategikoa (ibilbide-orria eta ekintza-plan operatiboa), diru-sarrerak bermatzeko errentaren arloko etorkizuneko erregulazioaren berrikuntzetan zentratua.

Dokumentuak aztertzea, aktoreak identifikatzea eta gogoeta- eta partaidetza-ekintzak dinamizatzea, etorkizuneko Euskal Enplegu Sistemaren Legea oinarritzeko.

Lankidetzeta-hitzarmena, laneratzeko poloa izeneko proiektua egiteko.

Gizarteratze Ibilbideen Hitzarmena Gizarteratze Ministerioarekin.

Gazteentzako proiektu pilotuak garatzeko hitzarmena, bereziki kalteberak diren kolektiboen proiektuen, ekintzailtzaren eta mikroenpresen proiektuen barruko jardueren bidez.

11. SENTSIBILIZAZIOA ETA KOMUNIKAZIOA

Enpleguari buruzko IV. Kongresua antolatzea: Enplegu inklusiboa eta kalitatezkoa kontratu sozial berri baterako

12. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «ENPLEGUA» 3211 PROGRAMA FINANTZATZEA

Lanbidek bere aurrekontua izan du 2021eko ekitaldian enplegu-jarduerak finantzatzeko.

Orden de subvenciones dirigida a promover el emprendimiento de las mujeres y la incorporación de talento femenino en los órganos de dirección de las empresas y organizaciones.

En el marco del BIME, Bilbao International Music Experience, se ha apoyado la organización un espacio de activación laboral entre las empresas, centros de formación y profesionales en búsqueda activa de empleo en el campo de las industrias culturales y creativas, e iniciativas en la creación de empleo vinculadas con nuevas tecnologías.

Análisis documental y comparado de la Renta de Garantía de Ingresos

Planificación estratégica (hoja de ruta y plan operativo de acción), centrada en las innovaciones de la futura regulación en materia de renta de garantía de ingresos.

Análisis documental, identificación de actores y dinamización de acciones de reflexión-participación para la fundamentación de la futura Ley del Sistema Vasco de Empleo.

Convenio Colaboración para la realización del proyecto tractor "OA3 Polo de inserción laboral".

Convenio Itinerarios de Inclusión con el Ministerio de Inclusión.

Convenio para el desarrollo de proyectos piloto dirigidos a jóvenes, mediante actuaciones dentro de los proyectos de "Colectivos especialmente vulnerables", y de los proyectos de "Emprendimiento y Microempresas".

11. SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN

Organización del IV Congreso de Empleo: Empleo inclusivo y de calidad para un nuevo contrato social.

12. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3211 EMPLEO, LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO

Lanbide ha contado en el ejercicio 2021 con su propio presupuesto para la financiación de las actividades de empleo.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3212 GIZARTE EKONOMIA	3212 ECONOMÍA SOCIAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
03 LANA ETA ENPLEGUA	03 TRABAJO Y EMPLEO
GIZARTE EKONOMIAREN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE ECONOMÍA SOCIAL

HELBURUA

- GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA
- GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA
- GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESEZ HORNITZEA
- GIZARTE EKONOMIAREN PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA ETA ZABALKUNDEA
- ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA
- ENPRESEN ELKAR-LANKIDETZA GIZARTE-EKONOMIAN
- ENPRESAREN ERANTZUKIZUN SOZIALA
- LANGILEEK ENPRESAN PARTE-HARTZEA
- GIZARTE EKONOMIAREN EUSKAL BEHATOKIA

BETETZE MAILA

- GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA

Araudia:

AGINDUA, 2021eko uztailaren 20koa, Jaurlaritzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, gizarte-ekonomian ekiteko laguntzak iragarri eta arautzen dituena.

2020an lortutako emaitzak:

Guztira 182 eskaera aurkeztu dira programa horretan sartzeko, eta horietatik 191 onartu dira.

175 enpresa-proiekturi eman zaie laguntza, 594 enplegu berri sortuz, eta horietatik 207 (%35) emakumeak ziren.

Gizarte-ekonomiako enpresak sortzeko 5 entitate sustatzailek garatutako sustapen-jarduerak finantzatu dira.

OBJETIVO

- AYUDA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
- AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
- DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
- FORMACIÓN ESPECÍFICA Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL
- CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS
- INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL EN LA ECONOMÍA SOCIAL
- RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL
- PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EMPRESAS
- OBSERVATORIO VASCO DE ECONOMÍA SOCIAL

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- AYUDA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

Regulación:

ORDEN de 20 de julio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan las ayudas para Emprender en Economía Social.

Magnitudes 2021 obtenidas:

Se han presentado en total 191 solicitudes para acogerse al presente programa, de las cuales 182 han sido estimadas.

Dentro de la creación de nuevas empresas se han concedido ayudas a 175 proyectos empresariales, con la creación de 594 nuevos empleos, de los que 207 (35%) eran mujeres.

Se han financiado las actividades promocionales para la creación de empresas de economía social, desarrolladas por 5 entidades promotoras.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Lurralde Sustapen Planifikatuari dagokionez, sustapeneko 4 nodo-entitateren lanari lagundu zaio eskualdeko eremuan. 1 eskaera ukatu egin da.

Bi bideragarritasun-azterlan egiteko dirulaguntzak eman dira, egoera larrian dauden baltzuak gizarte ekonomiako enpresa bilakatzeko.

Berriki sortu diren eta Lan eta Enplegu Sailak diruz lagundu dituen gizarte-ekonomiako enpresak sendotzeko lerroari dagokionez, gizarte-ekonomiako bi elkarte-erakunde gorenei eman zaie dirulaguntza, bereziki lan elkartuari lotutakoei.

Bi jarduerak jaso dute zuzenean laguntza ekonomikoa

- a) Lanbide-heziketa enpresaren xedea osatzen duten zereginetan edo lan-trebakuntza hobetzeko zereginetan.
- b) Enpresa-kudeaketako tresnen ezarpena, era honetako tresnetan langileei eman beharreko prestakuntza barne.

2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA

AGINDUA, 2021eko ekainaren 29koa, Jaurlaritzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, gizarte-ekonomiako enpresetan bazkideak sartzeko laguntzen deialdia egiten duena eta laguntza horiek arautzen dituena.

Lau erabiltzaile motarekin:

- a) Kooperatiba edo lan-sozietate batera sartzen diren langabetua. Langabetu horiek dagokion enplegu zerbitzu publikoan inskribaturik egon beharko dute, 3 hilabeteko gutxieneko antzinasunarekin.
- b) Besteen konturako lan-kontratua duten eta bazkideak ez diren jarduneko langileak enpresaratzea, bazkide langile edo lan-bazkide gisa.
- c) Desgaituak.
- d) Nekazaritzako kooperatibetan bazkide gisa sartu diren nekazaritzako, abeltzaintzako eta basogintzako ustiategi-etako edo ustiategi mistoetako titullarrak.

2021ean lortutako emaitzak:

Kapitalari egindako ekarpenetarako dirulaguntza partzialak emanda, gizarte-ekonomiako enpresetan 246 bazkide langile (horietatik 74 emakumeak dira) sartzeko lortu da, honako banaketa honekin:

- Horietatik 2 bazkide langabezia-egoeratik sartu dira.

Respecto a la Promoción Territorial Planificada, se ha ayudado el trabajo de 4 entidades nodales de promoción dentro de un ámbito comarcal. Se ha denegado una solicitud.

Se han concedido ayudas para la realización de 2 estudios de viabilidad para la transformación en empresas de economía social de sociedades mercantiles en precaria situación.

En relación con la línea que persigue la consolidación de las empresas de economía social creadas recientemente y apoyadas económicamente desde el Departamento de Trabajo y Empleo, se ha subvencionado a las dos máximas entidades asociativas de la economía social, específicamente ligadas al trabajo asociado.

Dos han sido las actividades directamente reciben la ayuda económica para su realización:

- a) *La formación profesional en las tareas propias del objeto social de la empresa, o bien de mejora de la capacitación laboral.*
- b) *La implementación de herramientas de gestión empresarial, incluida la formación de las personas trabajadoras en este tipo de herramientas.*

2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 29 de junio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan ayudas para la incorporación de personas socias a empresas de economía social.

Con cuatro tipos de destinatarios:

- a) *Personas desempleadas que se incorporen a una Cooperativa o Sociedad Laboral. Deberán haber estado inscritas en el correspondiente Servicio Público de Empleo con la condición de una antigüedad mínima de 3 meses.*
- b) *Personas trabajadoras no socias con contrato laboral por cuenta ajena que se incorporen como personas socias trabajadoras o de trabajo.*
- c) *Personas que tengan la condición de discapacitados.*
- d) *La incorporación como personas socias a cooperativas agrarias, de titulares de explotaciones agrícolas, ganaderas, forestales y mixtas.*

Magnitudes 2021 obtenidas:

Se ha facilitado, a través de la subvención parcial de las aportaciones al capital, la incorporación de 246 personas socias trabajadoras (de ellas, 74 son mujeres) a empresas de Economía Social, con la siguiente distribución:

- *2 incorporaciones desde la situación de desempleo.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Besteen konturako 136 langilek dirulaguntza jaso dute gizarte-ekonomiako enpresaren bateko bazkide langile edo lan-bazkide bilakatu direnean.
- Desgaitasunen bat duten 48 lagunek laguntza publikoa jaso dute gizarte-ekonomiako enpresetan sartu direlako.
- Nekazaritzako eta abeltzaintzako ustiategietako 60 titularrek ere dirulaguntza jaso dute nekazaritzako kooperatiba batean sartzeagatik.

3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESEZ HORNITZEA

AGINDUA, 2021eko uztailaren 20koa, Jaurlearitzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-ekonomiako enpresetan laguntza teknikoa emateko dirulaguntzak arautzen dituena eta laguntza horietarako deialdia egiten duena.

2021ean lortutako emaitzak: Kudeaketa aurreratuko tresnen esparruan:

65 dirulaguntza eskaera aurkeztu dira, eta horiei esker 83 kudeaketa-tresna egin eta ezarri ahal izan dira, honela banatuta:

- Merkataritza-kudeaketarako berriazko aholkularitza: 25.
- Aginte Koadro Integrala eta Urteko Kudeaketaren Planak: 31.
- Berrindartzeko Planak: 8.
- Kudeatzerako Laguntza: 15.
- Halaber, gizarte-ekonomiako enpresako elkartegitura biei dirulaguntzak eman zaizkie bideragarritasunari buruzko azterlan ekonomiko eta finantzarioak egiteko, haiekin elkartutako entitateei bermeak emateari begira.

Aurten proposatutako jarduera-ildo berriak ezin izan dira diruz lagundu, diru-laguntzen lerro hau gauzatzeko aurreikusitako zuzkidura agortu delako.

4. GIZARTE EKONOMIAREN PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA ETA ZABALKUNDEA

AGINDUA, 2021eko ekainaren 29koa, Jaurlearitzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, gizarte-ekonomiaren arloko prestakuntzarako laguntzak arautzen dituena eta laguntzetarako deialdia egiten duena.

2021ean lortutako emaitzak:

17 dirulaguntza eman zaizkie hainbat entitate eskatzailei. Dirulaguntza jaso duten proiektuek honako kopuru hauek batzen dituzte aurkeztutako jarduera eta

- 136 personas trabajadoras por cuenta ajena han sido subvencionadas en el momento de convertirse en personas socias trabajadoras o de trabajo en una empresa de economía social.
- 48 personas con alguna discapacidad han recibido ayuda pública por su incorporación en empresas de economía social.
- 60 titulares de explotaciones agrícolas y ganadoras han recibido también subvención por su incorporación a cooperativas agrarias.

3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 20 de julio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan las ayudas para la asistencia técnica en las Empresas de Economía Social de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Magnitudes 2021 obtenidas: En el ámbito de las herramientas de gestión avanzada:

Se han presentado 65 solicitudes de subvención, que han posibilitado la realización e implantación de 83 herramientas de gestión, con la siguiente distribución:

- Asesoramiento en gestión comercial: 25.
- Cuadros de Mando Integral y Planes de Gestión Anual: 31
- Planes de reactivación: 8
- Apoyo a la Gerencia: 15
- A su vez, se ha ayudado a dos estructuras asociativas de empresas de economía social para la realización de estudios económicos financieros de viabilidad para la prestación de garantías a sus entidades asociadas.

Las nuevas líneas de actuación propuestas para este año no han podido ser subvencionadas ante el agotamiento de la dotación prevista para la ejecución de la presente línea subvencional.

4. FORMACIÓN ESPECÍFICA Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 29 de junio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan ayudas para la Formación en la Economía Social.

Magnitudes 2021 obtenidas:

Se han concedido 17 subvenciones a diferentes entidades solicitantes. Los proyectos subvencionados suman las siguientes estimaciones en la realización de



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

jardunak gauzatzeko.

Gizarte-ekonomiako berriarazko prestakuntza bereizita emateko ekintzak: prestakuntza hori 1.000 pertsona baino gehiagok jaso dituzte.

Kooperatiben eta lan-sozietateen gaineko aldizkako argitalpenak editatzea: diruz lagundutako 11 argitalpen.

Aldizkako jardunaldiak egitea: 5 jardunaldiak Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritzaren laguntza publikoa izan zuten.

Ekitaldi bereziak egitea gizarte-ekonomiako enpresa eta erakundeen ikusgaitasuna bultzatzeko: 3

Zabalkunde-jarduerak hainbat formatu eta euskarri grafikotan: irratia, prentsa, telebista, internet eta multimedia: 2

Dirulaguntza jaso duten ikerketa-proiektuak: 4

Gizarte-ekonomiako materialen katalogo digitala: 3

5. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA

AGINDUA, 2021eko ekainaren 29koa, Jaurlearitzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-ekonomiako enpresen eta entitateen elkarte-egiturak finkatzeko laguntzak arautzen dituen eta laguntzetarako deialdia egiten duena.

2021ean lortutako kopuruak:

Euskadiko gizarte-ekonomiako 10 elkartze-egiturari eustea ahalbidetu da.

6. ENPRESEN ELKAR-LANKIDETZA GIZARTE-EKONOMIAN

AGINDUA, 2021eko uztailaren 13koa, Jaurlearitzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, gizarte-ekonomiako enpresen arteko lankidetzarako laguntzak arautzen dituen eta laguntzetarako deialdia egiten duena.

2021ean lortutako kopuruak:

9 eskaera aurkeztu dira, eta bakarra ezetsi da. Dirulaguntza jaso duten jarduerak honako hauek dira:

- Lankidetzaproiektuak eta haien ezarpena: 6
- Akordioak eta/edo enpresak edo egiturak sortzea: 3
- Erakunde gorenek bere bazkideentzat egiten dituzten lankidetzajarduerak: 5

7. ENPRESAREN ERANTZUKIZUN SOZIALA

AGINDUA, 2021eko ekinaren 29koa, Jaurlearitzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, Enpresen Gizarte Erantzukizuna Euskal Autonomia

las actividades y actuaciones presentadas.

Acciones destinadas a la formación específica y diferenciada en economía social: se estima que más de 1.000 personas han sido beneficiarias de este tipo de formación.

Edición de publicaciones periódicas sobre cooperativas y sociedades laborales: 11 publicaciones subvencionadas.

Celebración de jornadas periódicas: 5 jornadas han contado con ayuda pública de la Dirección de Economía Social.

Eventos especiales para la visibilización de las empresas y entidades de Economía Social: 3

Actividades de difusión en cualquier tipo de formato y soporte gráfico, radio prensa, TV, internet y multimedia: 2

Proyectos de investigación subvencionados: 4

Catálogo digital de materiales de economía social: 3

5. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS

Regulación: ORDEN de 29 de junio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan ayudas dirigidas a la consolidación de estructuras asociativas de las empresas y entidades de economía social de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Magnitudes 2021 obtenidas:

Se ha hecho posible mantener el sostenimiento de 10 estructuras asociativas de Economía Social de ámbito de Euskadi.

6. INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL EN LA ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 13 de julio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan las ayudas para la intercooperación empresarial en la Economía Social.

Magnitudes 2021 obtenidas:

Se han presentado 9 solicitudes, y sólo una ha sido desestimada. En cuanto a las actividades que han recibido subvención, son las siguientes:

- Proyectos de intercooperación y su implantación: 6.
- Acuerdos y/o creación de empresas o estructuras: 3
- Actividades de intercooperación promovidas por las estructuras asociativas de economía social para sus asociados: 5

7. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

Regulación: ORDEN de 29 de junio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan ayudas para la



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Erkidegoko enpresetan zabaltzeko eta ezartzeko laguntzak iragartzen eta arautzen dituena.

2021ean lortutako kopuruak:

- Enpresetan EGEa ezartzea, GRI (Global Reporting Initiative) iraunkortasun-memoriak lantzearen bidez: 13.
- ODS aztertzeako formularioak prestatzea: 2.
- EGE-aren kulturaren difusioa: 7.

8. LANGILEEK ENPRESAN PARTE-HARTZEA

AGINDUA, 2021eko uztailaren 13koa, Jaurlaritzako bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuarena, enpresetan langileen parte-hartzea bultzatzeko laguntzen deialdia egiten duena eta laguntza horiek arautzen dituena.

2021ean lortutako kopuruak:

- Langileek Gizarte Ekonomiako Enpresen kudeaketan eta organoetan parte hartzeko bideak errazten eta hobetzen dituzten metodoak eta tresnak sortzea eta ezartzea: 6.
- Langileek Parte Hartzeko Plan bat egitea eta ezartzea gizarte-ekonomiako ez diren enpresetan: 1.
- Parte-hartzeko ereduak: 1.
- Partaidetzapeko eredia hedazpena: 1.

9. GIZARTE EKONOMIAREN EUSKAL BEHATOKIA

Gizarte Ekonomiako Euskal Behatokia finkatzeko laguntzari eutsi zaio.

difusión e implantación de la Responsabilidad Social Empresarial en las empresas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Magnitudes 2021 obtenidas:

- *Implantación de la RSE en las empresas mediante la elaboración de las memorias de sostenibilidad GRI (Global Reporting Initiative) o similares: 13.*
- *Elaboración de formularios para evaluar los ODS: 2.*
- *Difusión de la cultura de la RSE: 7.*

8. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EMPRESAS

Regulación: ORDEN de 13 de julio de 2021, de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo, por la que se convocan y regulan ayudas para la participación de personas trabajadoras en empresas.

Magnitudes 2021 obtenidas:

- *Desarrollo e implantación de métodos y herramientas que faciliten y mejoren la participación de las personas trabajadoras en la gestión y en los órganos de las Empresas de Economía Social: 6.*
- *Elaboración e implantación de un Plan de participación de personas trabajadoras en empresas que no son de economía social: 1.*
- *Modelos de participación: 1.*
- *Difusión del modelo: 1.*

9. OBSERVATORIO VASCO DE ECONOMÍA SOCIAL

Se ha mantenido la ayuda para la consolidación del Observatorio Vasco de Economía Social.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

3231 PRESTAKUNTZA

ARDURADUNA

03 LANA ETA ENPLEGUA

ENPLEGU ETA GIZARTERATZE ZUZENDARIA

PROGRAMA

3231 FORMACIÓN

RESPONSABLE

03 TRABAJO Y EMPLEO

DIRECTOR DE EMPLEO E INCLUSIÓN

HELBURUA

1. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN
«PRESTAKUNTZA» 3231 PROGRAMA FINANTZATZEA

BETETZE MAILA

1. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN
«PRESTAKUNTZA» 3231 PROGRAMA FINANTZATZEA

Gai honetan Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak du eskumena.

Haren azalpen-memoria eta helburu zehatzen garapena erakunde autonomoen atalean jasota daude.

OBJETIVO

1. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3231 FORMACIÓN
LANBIDE SERVICIO VASCO DE EMPLEO

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3231 FORMACIÓN
LANBIDE SERVICIO VASCO DE EMPLEO

En esta materia la competencia es ejercida por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado OO.AA.