



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
1411 JUSTIZIA ADMINISTRAZIOA	1411 ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
12 LANA ETA JUSTIZIA	12 TRABAJO Y JUSTICIA
JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y DIRECCIÓN PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA OFICINA JUDICIAL Y FISCAL

## HELBURUA

### 1. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO ZUZENDARITZA

- 1.1. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREN NORMALIZAZIOA
- 1.2. KARRERA JUDIZIAL ETA FISKALEKO KIDEEEN ETA JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LETRATUEN PRESTAKUNTZA
- 1.3. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAN EUSKARAREN EZARPENA BERMATZEA ETA ARLO HORRETAN HIZKUNTZA JURIDIKOAREN BATASUNA SUSTATZEA
- 1.4. BAKE JUSTIZIARI LAGUNTZEA GAI HORRETAN ESKUMENA DUTEN ENTITATEEKIN KOORDINATUZ
- 1.5. LANBIDE JUDIZIALEN EGONKORTASUNA SUSTATZEA
- 1.6. EUSKADIN, EPAILEEKIN, FISKALTZAREKIN ETA JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LETRATUEKIN KOORDINATZEA
- 1.7. BULEGO JUDIZIAL ETA FISKAL BERRIA EZARTZEA
- 1.8. BULEGO JUDIZIAL BERRIA EZARTZEKO LAGUNTZA ETA JARRAIPENA
- 1.9. AUZITEGIKO MEDIKUNTZAKO EUSKAL ERAKUNDEA
- 1.10. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAN DAUDEN GIZA BALIABIDEAK OPTIMIZATZEA
- 1.11. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA
- 1.12. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN LAN OSASUNA HOBETZEKO JARDUERAK
- 1.13. SEGURTASUNA HOBETZEKO EKINTZAK
- 1.14. ESPEDIENTEEN GARBIKETA. ARTXIBO JUDIZIALA ANTOLATZEKO JARDUERAK.

## OBJETIVO

### 1. DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

- 1.1. NORMALIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
- 1.2. FORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA CARRERA JUDICIAL Y FISCAL Y DEL CUERPO DE LETRADOS Y LETRADAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.
- 1.3. GARANTIZAR LA IMPLANTACIÓN DEL EUSKERA EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y PROMOVER LA UNIFICACIÓN DEL LENGUAJE JURÍDICO EN DICHO ÁMBITO
- 1.4. APOYO A LA JUSTICIA DE PAZ EN COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA
- 1.5. FOMENTO ESTABILIDAD PROFESIONES JUDICIALES
- 1.6. COORDINACIÓN CON LA JUDICATURA, LA FISCALÍA Y LOS LETRADOS Y LETRADAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN EUSKADI
- 1.7. IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA OFICINA JUDICIAL
- 1.8. APOYO Y SEGUIMIENTO A LA IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA OFICINA JUDICIAL
- 1.9. INSTITUTO VASCO DE MEDICINA LEGAL
- 1.10. OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EXISTENTES EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
- 1.11. FORMACIÓN DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
- 1.12. ACTUACIONES ORIENTADAS A LA MEJORA DE LA SALUD LABORAL DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.
- 1.13. ACTUACIONES ORIENTADAS A LA SEGURIDAD
- 1.14. EXPURGO DE EXPEDIENTES. ACTUACIONES TENDENTES A LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO JUDICIAL



## **2. BULEGO JUDIZIAL ETA FISKALA MODERNIZATZEKO ZUZENDARITZA**

### **2.1. BULEGO JUDIZIAL BERRIA EZARTZEKO LANARI BULTZADA EMAN ETA GAINBEGIRATU**

### **2.2. KUDEAKETA BERRITU ETA HOBETU**

### **2.3. PLANGINTZA, OBRAK ETA MANTENTZE LANAK**

### **2.4. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREN GARAPENA ETA OPTIMIZAZIOA**

## **BETETZE MAILA**

### **1. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO ZUZENDARITZA**

#### **1.1. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREN NORMALIZAZIOA**

2019an egindako perizialak 4.669 izan dira.

Bizkaiko lurralde historikoan, epaiketa bat izan zen Epaimahaiarekin, abenduaren 12tik 19ra, eta, Epaimahaiaren Lege Organikoa aplikatuz, epaimahaikideek eta epaimahaikideek jaso beharreko zenbatekoak ordaindu dira, epaimahaikide-eginkizunaren ordainsari gisa eta bidaia-, ostatu- eta mantenu-gastuengatik kalte-ordain gisa. Kasu honetan, epaimahaikideez gain, epaimahaikide izateko 13 pertsona gehiago egon ziren.

Arabako lurralde historikoan, epaiketa bat egin zen Epaimahaiarekin, 10 eguneko, eta, Epaimahaiaren Lege Organikoa aplikatuz, epaimahaikideek eta epaimahaikideek jaso beharreko zenbatekoak ordaindu dira, epaimahaikide-eginkizunaren ordainsari gisa eta bidaia-, ostatu- eta mantenu-gastuengatik kalte-ordain gisa (14 hautagai, 9 epaimahaikide eta 2 ordezkari).

#### **1.2. KARRERA JUDIZIAL ETA FISKALEKO KIDEEEN ETA JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LETRATUEN PRESTAKUNTZA**

Jarraipena batzordearen akordioaren ondoren, 9 ikastaro eman dira 136 epaile eta magistraturen parte-hartzearekin.

#### **1.3. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAN EUSKARAREN EZARPENA BERMATZEA ETA ARLO HORRETAN HIZKUNTZA JURIDIKOAREN BATASUNA SUSTATZEA**

A. Agiriak eta inprimakiak bi hizkuntzetan egitea.

179 dokumentu berri ezarri dira sisteman, horietatik %29,6 elebidun automatikoak eta %7,2 alternatiboak.

Aplikazioetako 119 lokalizazio itzuli dira eta beste 117 unitate batzuk ere itzuli dira estatistikarako.

## **2. DIRECCIÓN PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA OFICINA JUDICIAL Y FISCAL**

### **2.1. APOYO Y SEGUIMIENTO A LA IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA OFICINA JUDICIAL**

### **2.2. INNOVACIÓN Y MEJORA DE LA GESTIÓN**

### **2.3. PLANIFICACIÓN, OBRAS Y MANTENIMIENTO**

### **2.4. DESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**

## **GRADO DE CUMPLIMIENTO**

### **1. DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**

#### **1.1. NORMALIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**

Las periciales realizadas en 2019 han sido 4.669.

En el territorio histórico de Bizkaia, hubo un juicio con Tribunal del Jurado, del 12 al 19 de diciembre y, en aplicación de la Ley Orgánica del Tribunal del Jurado, se han abonado las cantidades a percibir por los candidatos a jurado y por los jurados en concepto de retribución de la función de jurado e indemnización por gastos de viaje, alojamiento y manutención. En este caso, además de los 11 miembros del jurado, hubo 13 personas más candidatas a jurado.

En el territorio histórico de Álava, se celebró un juicio con Tribunal del Jurado con una duración de 10 jornadas y, en aplicación de la Ley Orgánica del Tribunal del Jurado, se han abonado las cantidades a percibir por los candidatos a jurado y por los jurados en concepto de retribución de la función de jurado e indemnización por gastos de viaje, alojamiento y manutención (14 candidatos, 9 jurados y 2 suplentes).

#### **1.2. FORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA CARRERA JUDICIAL Y FISCAL Y DEL CUERPO DE LETRADOS Y LETRADAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

Tras el acuerdo de la Comisión de Seguimiento se han celebrado 9 cursos con la asistencia de 136 jueces y juezas y magistrados y magistradas.

#### **1.3. GARANTIZAR LA IMPLANTACIÓN DEL EUSKERA EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y PROMOVER LA UNIFICACIÓN DEL LENGUAJE JURÍDICO EN DICHO ÁMBITO**

A. Elaboración de documentos e impresos bilingües

Se han implantado 179 documentos, de los cuales el 29,6 % son bilingües automáticos y el 7,2 % alternativos.

Se han traducido 119 localizaciones y otras 117 unidades para estadísticas.



Bulego judizialtako dokumentuei dagokienez (zitazioak, exhortoak, jakinarazpenak...) 3.078.411 atera dira elebietan 2019an, hau da, atera diren dokumentu guztien % 60,82.

Dokumentazio-taldeak 3 bilera egin ditu. Horren ondotik zitazio-zedulak gainbegiratu dira, EAeko herri guztien zerrendaketa parentesi gabe deklinatzeko ereduetan, ofizioetako oinak aztertu elebitan jartzeko, ediktuek EHAAn argitaratzeko eredu moldatu, eredu markak txukundu

Euskarazko material juridiko guztia bateratzen eta web orri berean biltzen jarraitzen dugu. Gaur egun, 327.066 itzulpen-unitate kontsultatzeko aukera ematen dugu. Materiala biltzeaz gain, itzulpen-memoria garbitzen eta ponderatzen jarraitu da.

Kontsulta zerbitzuak 3.622 kontsulta erantzun ditu aurten.

Epainet aplikazioaren azken bertsioa (4.1) 135 bake epaitegitan instalatu da.

Inforeg. Aplikazioa ia Bake Epaitegi guztietan instalatu da, Bizkaiko bi epaitegi berritan ezarri da, 4 epaitegitan izan ezik. Mantentze-lanekin jarraitu da.

Bake epaitegietako intzidentziak artatzen jarraitu dugu, 2019an guztira Epainet aplikazioari lotutako 355 intzidentzia konpondu dira, eta Inforeg aplikazioari dagokionez 33.

B. Organo judizialtan euskara sustatzeko jarduerak egin dira. Auzia Euskaraz Proiektua

Epaibar - v.3.3.2.2 tresna berritua garatu eta zabaldu da. Funtzionalitateak hobetu ditugu (bilaketa azkarragoa, testua koptatzeko ikonoa, hizkuntza normalkuntza teknikariekin harremanetan jartzeko bide zuzena). Edukiak eguneratu dira, 1.000 gomendio berri txertatu dira. Guztira 3.859 erabiltzaileek 50.995 testu kontsultatu dituzte.

Auzia Euskaraz APP - egin diren deskarga-instalazioen kopurua: 33, guztira 254. Hobekuntza-taldea sortu da Donostian, 9 langilekoa eta 3 bilera egin dira. Hobetzeko proposamenekin txostena osatu dute.

Euskaldunen komunitate juridikoa indartu da (euskara emaileak), 2019ko abenduaren amaieran 572 eragile juridikok osatzen dute sarea.

Epaibiko ikastaroak eman dira, Getxo eta Barakaldoko epaitegietan, euskaraz lan egitea ahalbidetzen duten tresnen berri emateko. Leku horietan, 55 ikasle parte hartu dute, 10 saiotan (Getxon 31 ikasle 6 saiotan eta Barakaldon 24 ikasle 4 saiotan).

Auzia Euskaraz-en 13 pilula juridiko argitaratu dira eta 3.360 eragile juridikori bidali zaizkie.

Auzia Euskaraz Facebook-en 8 albiste argitaratu dira eta twitterren 13 txio.

JBAT aplikazioan jasotakoaren arabera, 16 demanda aurkeztu dira euskaraz.

C.- Euskalduntzeko eta alfabetatzeko plan sektoriala garatzea, aztergai dugun alor horri zuzendua.

*El número de documentos judiciales (citaciones, exhortos, notificaciones...) que se han emitido en las oficinas judiciales en 2019 ha sido de 3.078.411, un 60,82 % del total de documentos emitidos.*

*El grupo de documentación ha realizado 3 reuniones, y tras ello: se han revisado las células de citaciones, se ha listado todos los pueblos de la CAV para que se puedan conjugar sin paréntesis en los modelos, cambiar el modelo de edictos para publicar BOPV, mejorar las marcas de los modelos...*

*Se sigue unificando y recopilando todo el material jurídico en euskera en una misma página web. Se puede consultar un total de 327.066 unidades de traducción. Se ha continuado con el trabajo de limpieza y ponderación de la memoria de traducción, aparte de recabar material.*

*El servicio de consulta ha respondido 3.622 consultas este año.*

*Epainet. Se ha instalado la última versión de Epainet (4.1) en 135 juzgados de paz.*

*Inforeg. La aplicación está instalada en todos los juzgados de paz, salvo en 4 y se ha instalado en 2 nuevos juzgados de paz de Bizkaia. Se continúa con laborales de mantenimiento.*

*Hemos continuado atendiendo las incidencias de los juzgados de paz, siendo 355 las incidencias relacionadas con Epainet las que se han solucionado, y 33 las correspondientes a Inforeg durante el año 2019.*

*B. Actuaciones de fomento del uso del euskera en los órganos judiciales. Proyecto Auzia Euskaraz*

*Se ha desarrollado y se ha difundido la versión renovada de Epaibar-v.3.3.2.2. Se han mejorado las funcionalidades (búsqueda más rápida, icono para copia de textos, relación directa con el personal técnico de normalización). Se ha actualizado el contenido, se han incluido 1000 nuevas propuestas. En total 3.859 usuarios han consultado 50.995 textos.*

*De la APP Auzia Euskaraz se han producido 33 descargas-instalaciones, 254 en total. Se ha creado un grupo de mejora de 9 personas y han realizado 3 reuniones para completar un informe de mejoras para el mismo.*

*Se ha consolidado la comunidad jurídica euskaldun (euskara emaileak) integrada al término de diciembre de 2019 por 572 operadores jurídicos.*

*Se ha realizado cursos de Epaibi, en los juzgados de Getxo y Barakaldo, para la difusión de las herramientas de trabajo en euskera. Han participado 55 alumnos en 10 sesiones (en Getxo 31 alumnos en 6 sesiones y en Barakaldo 24 alumnos en 4 sesiones).*

*Se han publicado 13 píldoras formativas de euskera jurídico y se han enviado a 3.360 operadores jurídicos.*

*Se han publicado 8 noticias Facebook de Auzia Euskaraz, y en twitter 13 tuits.*

*Según la información proporcionada por la aplicación JBAT, se han registrado 16 demandas en euskera.*

*C. Desarrollo del plan sectorial de euskaldunización y alfabetización dirigido a este ámbito.*



a) HABEkoekin egindako lan-saioak: 30 ebaluazio-saio.

b) Funtzionarioak euskalduntzeko ikastaroak:

- 2019-2020ko deialdi orokorreko ikasle kopurua: 120.

- 2019-2020o deialdi osagarria. 20 eskaera onartu dira.

c) Karrera judizialeko kideentzako, bake-epaileentzako, fiskal entzako eta Justizia Administrazioako letraduentzako euskara-ikastaroak.

2019-2020 deialdia. Onartutako eskaerak: karrera judizialeko 7 kide, 4 bake-epaile, justizia administrazioko 12 letradu, eta fiskal 2.

d) On line modulu bereziak.

ON programa berria jarri da martxan, eta lehen modulua sortu eta eskaini da: ONbat(40 ordukoa).

Orekaon programan 8 ikastaro eskaini dira, eta Onbidez programan 8 ikastaro. Guztira 200 ikasle ibili dira, ia denak ikastaro batean baino gehiagotan.

#### 1.4. BAKE JUSTIZIARI LAGUNTZEA GAI HORRETAN ESKUMENA DUTEN ENTITATEEKIN KOORDINATUZ

Bake-epaitegien funtzionamendu-gastuetarako laguntzak eman zaizkie 236 udali; 459.325 euro guztira.

Lan-kargen jarraipena egin da, EAEko Justizia Administrazioako Bake Epaitegiek igorritako hiru hilekoko datu estatistikoak oinarri harturik.

#### 1.5. LANBIDE JUDIZIALEN EGONKORTASUNA SUSTATZEA

Sustapen-jarduera honekin jarraitu da, eta honako hauek izan dira emaitzak: Epaileak, Karrera Fiskala eta Administrazio Epaitegietako Letratuen kidegoa: 35 beka deitu dira, 40 eskaera izan dira eta 32 beka eman dira.

Lan-kargen jarraipena egin da, EAEko Justizia Administrazioako Bake Epaitegiek igorritako hiru hilekoko datu estatistikoak oinarri harturik.

#### 1.6. EUSKADIN, EPAILEEKIN, FISKALTZAREKIN ETA JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LETRATUEKIN KOORDINATZEA

Bilera bat egin du Auzitegi Nagusiko Erakundearteko Batzorde mistoakak eta 2 Fiskaltzako Batzorde mistoak.

#### 1.7. BULEGO JUDIZIAL ETA FISKAL BERRIA EZARTZEA

1.- Bilboko Bulego Judizial berria ezartzeko jarduketak

Donostiako Bulego Judizial Berria 2018ko azaroan abian jarri ondoren, EA Eren barruan Bilboko Bulego Judizial Berria ezartzea baino ez da geratzen.

a) Sesiones de trabajo HABE: 30 sesiones de evaluación.

b) Cursos de euskaldunización del personal funcionario:

- Convocatoria general 2019-2020, número alumnos: 120.

- Convocatoria complementaria 2019-2020. Se han aceptado 20 solicitudes.

c) Cursos de euskera para miembros de la carrera judicial: jueces de paz, fiscales y letrados de la administración de justicia.

Convocatoria 2019-2020. Solicitudes admitidas: 7 miembros de la carrera judicial, 4 jueces de paz, 12 letrados de la administración de justicia y 2 fiscales.

d) Módulos específicos on line:

Puesta en marcha del nuevo programa ON. Se ha desarrollado y se ha ofertado el primer módulo ONbat que consta de 40 horas.

En el programa Orekaon se han ofertado 8 cursos y en Onbidez 8 cursos. Han participado un total de 200 alumnos, casi todos en más de un módulo.

#### 1.4. APOYO A LA JUSTICIA DE PAZ EN COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA

Se han concedido ayudas a 236 Ayuntamientos para gastos de funcionamiento de los Juzgados de Paz por importe de 459.325 euros.

Se continúa con el seguimiento de las cargas de trabajo a través de los datos estadísticos trimestrales remitidos por los Juzgados de Paz en la CAPV.

#### 1.5. FOMENTO ESTABILIDAD PROFESIONES JUDICIALES

Se ha continuado con esta actividad de fomento con los resultados siguientes: Carreras Judicial y Fiscal, y del Cuerpo de Letrados de la Administración de Justicia: convocadas: 35 becas, número de solicitudes 40 y concedidas 32.

Se continua con el seguimiento de las cargas de trabajo a través de los datos estadísticos trimestrales remitidos por los Juzgados de Paz en la CAPV.

#### 1.6. COORDINACIÓN CON LA JUDICATURA, LA FISCALÍA Y LOS LETRADOS Y LETRADAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN EUSKADI

Se ha celebrado una reunión con la Comisión Mixta Interinstitucional del TSJ y dos reuniones con la Comisión Mixta de Fiscalía.

#### 1.7. IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA OFICINA JUDICIAL

1.- Actuaciones para la Implantación de la Nueva Oficina Judicial de Bilbao

Tras la puesta en marcha de la Nueva Oficina Judicial de Donostia-San Sebastián en el mes de noviembre del 2018, únicamente queda pendiente dentro de la C.A.E., la implantación de la Nueva Oficina Judicial de Bilbao.



#### Ezarpenaren aurreko azterketa

Aurretiazko azterketa bat egin da, jurisdikzio desberdinak zein egoeratan dauden jakiteko diagnostiko batekin, baita Probintzia Auzitegiko eta Auzitegi Nagusiko sekzio eta aretoak ere. Diagnostiko horretan, planta judizialaren garapenaren egoera ikusi da, bai eta organo judizialen lan-karga ere.

Era berean, Bilboko herriak dituen eraikin judizialen eta instalazioen diagnostikoa egin da. Diagnostiko horretan, lokal edo eraikin berriak (m<sup>2</sup> gehiago) izateko beharra jaso da, barruti judizial horretan Justiziaren egungo beharrak garatu ahal izateko (epaitegi berriak martxan jarriz) eta dauden eraikinak Zuzeneko Laguntza Unitateak ezartzeko behar diren obrekin egokitu ahal izateko. (ZULUP) eta zerbitzu komunak, eta bulegoak birbanatzea.

Bilerak egin dira magistratuekin, fiskalekin, idazkari judizialekin eta Justizia Administrazioako langileekin, Bulego Judizial Berriaren proiektua aztertzeko.

#### Ezarpenaren faseak

Espazio berriak lortzea zaila denez, ezin izan da gehiegi jarraitu hurrengo urratsetan; hori dela eta, sortze-aginduak eta antolaketa-ebazpena eta funtzionamendu-arauak zirriborro-fasean daude, eta horrek ekarri du Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiaren, Justizia Ministerioaren eta EAeko Auzitegi Nagusiaren txostenak eskatzen ez aurrera egitea.

2.- Justizia Administrazioako langileak Donostiako Bulego Judizial Berriko lanpostuetara egokitzea.

a) Faseetan egin ditu, Justizia Administrazioaren letraduen bilera eta txostenen ondoren, lanpostu berrietan pertsona bakoitza birkokatuz, bai eta dagokion dokumentazioa ere.

b) Kudeatzaile arduradunen zerbitzu-eginkizunak eta lehiaketa espezifikoa ebatzi ditu, alde aurreko deialdiarekin eta baremoen ebaluazioarekin, eta, ondoren, plaza bakoitza esleitu da.

3.- EAeko Auzitegi Nagusiko gobernu-idazkariaren, idazkari koordinatzaileen eta Justizia Administrazioako abokatuen laguntza izan da Bulego Judizial Berriaren jarraipena egiteko. Honako hauek egin dira

- Bilerak.
- Elkarrizketak.
- Informazioa partekatuz.

#### Estudio previo a la implantación

*Se ha realizado un estudio previo, con un diagnóstico de la situación en la que se encuentran las diferentes jurisdicciones, así como las secciones y salas de la Audiencia Provincial y el Tribunal Superior. En el referido diagnóstico se han observado la situación del desarrollo de la Planta judicial, así como la carga de trabajo de los diferentes órganos judiciales*

*También se realizado un diagnóstico de los edificios judiciales y de las instalaciones con las que cuenta la localidad de Bilbao, en el mismo queda reflejado la necesidad de contar con nuevos locales o edificios (mayor nº de m<sup>2</sup>) para poder desarrollar las necesidades actuales de la Justicia en este partido judicial (con la puesta en funcionamiento de nuevos juzgados) y poder acondicionar los edificios existentes con las obras necesarias para las implantaciones de las diferentes Unidades de Apoyo Directo (UPADs) y Servicios Comunes, con la correspondiente redistribución de las dependencias actuales.*

*Se han realizado reuniones con Magistrados, Fiscales, Secretarios Judiciales y Personal de la Administración de Justicia, para estudiar el proyecto de la Nueva Oficina Judicial.*

#### Fases de la implantación.

*Ante la dificultad de poder conseguir nuevos espacios no se ha podido continuar en exceso en los pasos siguientes, por lo que las Ordenes de creación y la Resolución de organización y normas de funcionamiento se encuentran en la fase de borrador, lo que ha supuesto, que no se avance en solicitar los correspondientes informes del Consejo General del Poder Judicial, Ministerio de Justicia y Tribunal Superior de la C.A.E.*

2.- *Acoplamiento del personal de la Administración de Justicia a los puestos de la Nueva Oficina Judicial en Donostia-San Sebastián.*

a) *Se ha realizado en fases, tras las reuniones e informes de los correspondientes Letrados de la Administración de Justicia, reubicando en sus nuevos puestos de trabajo a cada una de las personas, así como la documentación correspondiente.*

b) *Se han resuelto las comisiones de Servicio de los Gestores Responsables y los concursos específicos, con la convocatoria previa y la correspondiente evaluación de baremos, adjudicando posteriormente cada plaza.*

3.- *Se ha contado con la colaboración la Secretaria de Gobierno del Tribunal Superior de la C.A.E., con las Secretarías Coordinadoras y los letrados y letradas de la Administración de Justicia para el seguimiento de la Nueva Oficina Judicial realizando:*

- Reuniones.
- Entrevistas.
- Compartiendo información



## 1.8. BULEGO JUDIZIAL BERRIA EZARTZEKO LAGUNTZA ETA JARRAIPENA

1.- Orain arte abian jarritako Bulego Judizial Berriaren 13 ezarpenen funtzionamenduari buruzko azterlana egin da (EAEko barruti judizial guztiak, Bilbokoa izan ezik), eta lan-kargak eta -metodoak, esleipenak eta bitartekoen beharrak aztertu dira. Horretarako, eta benetako diagnostikoa izateko, Bulego Judizial Berria hobetzeko bilerak hasi dira agintari judizialekin eta funtzionarioekin, helarazi dizkiguten proposamenak eta beharrak baloratzera pasatuz, eta egokiagozat jo diren irtenbideak inplementatuz, bulego modernoago eta eraginkorrago bat ahalbidetuko dutenak.

2.- talde-lana sustatzen jarraitu da, lan-metodo berritzaileagoak erabiliz (paperarekiko harremanak saihesten dituzten baliabide telematikoen erabilera gero eta handiagoa, jakinarazpen elektronikoak ...), bai Zuzeneko Laguntza emateko Unitate Prozesalean (ZLUP), bai Zerbitzu Komunetan eta Bulego Fiskaletan.

3.- Gainera, egindako azken ezarpenaren azterketa sakonagoa egin da (Donostiako barruti judizialarena), aurreko ekitaldiko azken hiru hilabeteetan, ahalegin handiagoa egin behar izan dugu, haren hasiera hobetzeko zenbait jardura sustatuz (prestakuntza handiagoa, giza baliabide eta baliabide material gehiago, pertsonen inplikazio handiagoa bilatzea).

## 1.9. AUZITEGIKO MEDIKUNTZAKO EUSKAL ERAKUNDEA

1.- 2019an zehar izapidetutako edo sinatutako lankidetzak/lankidetzako akordioak eta hitzarmenak

Berriak:

- Lankidetzak-akordioa Elorrieta-Errekamari LHII zentroarekin, prestakuntza-modulua egiteko. 2019ko otsailaren 8a
- Lankidetzak-hitzarmena CPES CESA BHIP ikastetxearekin. 2019ko otsailaren 12a eta urriaren 1a.
- Lankidetzak-hitzarmena Rio Ebro LHII ikastetxearekin. 2019ko uztailaren 23a.
- Deustuko Unibertsitatearen eta EAEko Administrazio Orokorren arteko hezkuntza-lankidetzarako hitzarmena, Gizarte eta Giza Zientzien Fakultateko ikasleek praktika akademikoak egin ditzaten. 2019ko urria.
- Auzitegi Medikuntzako Euskal Institutuan Medikuntzako lizentziatura duten ikasleen "medikuntza Legala eta Toxikologia" irakasgaiaren irakaskuntza praktikoari buruzko lankidetzak-akordio espezifikoak, auzitegi-arloko irakaskuntzaren, prestakuntzaren eta ikerketaren esparruan EHUrekin sinatutako II. Lankidetzako Esparru Hitzarmenaren esparruan. 2018ko irailaren 21a.

Sinatu berriak:

- II. Lan eta Justizia Sailaren (Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundearen bidez) eta Osakidetzak-Euskal Osasun

## 1.8. APOYO Y SEGUIMIENTO A LA IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA OFICINA JUDICIAL

1.- Se ha realizado un estudio sobre el funcionamiento de las 13 implantaciones de la Nueva Oficina Judicial puestas en funcionamiento hasta la fecha (todos los Partidos Judiciales de la C.A.E. excepto el de Bilbao), estudiando las cargas y métodos de trabajo de trabajo, asignación y necesidades de medios, para ello, y para tener un diagnóstico real, se han iniciado las reuniones de mejora de la Nueva Oficina Judicial, con las autoridades judiciales y personal funcionario, recogiendo las propuestas y necesidades que nos han transmitido, pasando a su valoración, y procediendo a implementar las soluciones que se han entendido como más adecuadas, que permitan una oficina más moderna y eficiente.

2.- Se ha seguido potenciando el trabajo en equipo, empleando unos métodos de trabajo más innovadores (empleo cada vez mayor de medios telemáticos que evitan las relaciones con papel, notificaciones electrónicas...), tanto en las Unidades Procesales de Apoyo Directo (UPADs) como en los Servicios Comunes y en las Oficinas Fiscales.

3.- También se ha llevado a cabo un examen más profundo de la última implantación realizada (la del Partido Judicial de Donostia-San Sebastián), debido a la cercanía en el tiempo, último trimestre del ejercicio anterior, nos ha exigido sobre todo en los primeros meses, un mayor esfuerzo promoviendo ciertas actuaciones para mejorar el arranque de la misma (mayor formación, más medios humanos y materiales, buscar una mayor implicación de las personas).

## 1.9. INSTITUTO VASCO DE MEDICINA LEGAL

1.- Acuerdos y Convenios de colaboración/cooperación tramitados o suscritos durante 2019.

Renovados:

- Acuerdo de Colaboración con el Centro CIFP Elorrieta-Errekamari para la realización del módulo de formación. 8 de febrero de 2019
- Acuerdo de colaboración con el centro educativo CPES CESA BHIP. 12 de febrero y 1 de octubre de 2019.
- Acuerdo de colaboración con el centro educativo CIFP RIO EBRO. 23 de julio de 2019
- Convenio de cooperación educativa entre la Universidad de Deusto y la Administración General de la CAPV, para la realización de prácticas académicas del alumnado de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanas. Octubre 2019.
- Acuerdo Específico de colaboración relativo a la docencia práctica de la asignatura "Medicina Legal y Toxicología" del alumnado de la licenciatura en Medicina en el IVML en el Marco del II Convenio Marco de Colaboración con la UPV en el ámbito de la docencia, la formación y la investigación en materia forense. 21 de septiembre de 2018.

Firmados nuevos:

- II. Convenio de colaboración entre el Departamento de Trabajo y Justicia, a través del Instituto Vasco de Medicina



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Zerbitzua erakunde publikoaren arteko lankidetzahitzarmena, auzitegi medikuen aditu-lanari, prestakuntza praktikoari, aditu-probei eta ikerketari buruzkoa. 2019ko otsailaren 4a.

- Banakako akordioa, Maite Azpitarteri prestakuntza praktikoa emateko, auzitegi medikuen aditutzaren, prestakuntza praktikoaren eta ikerketaren arloko II. Lankidetzahitzarmenaren esparruan. 2019ko otsailaren 19a.

- Lankidetzahitzarmena Easo Ikastetxe Politeknikoarekin. 2019ko urriaren 10a.

Izapidetzen (harpidetzeke):

- II. Lan eta Justizia Sailaren eta Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuaren arteko lankidetzahitzarmena, Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundeko langileak erakunde publikoko Osasun Zientzien Liburutegi Birtualean sartu ahal izateko, irakaskuntza- eta ikerketa-helburuetarako.

- Lankidetzahitzarmena, Eusko Jaurlaritzako Lan eta Justizia Saileko Justizia Administrazio Zuzendaritzaren (Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundearen bidez) eta Santiagoko Osasun Ikerketako Institutuko gaixotasun kardiobaskular eta oftalmologikoen genetikako taldearen artekoa, auzitegi-medikuntzaren arloko ikerketaren esparruan.

- Justizia Ministerioako Azterketa Juridikoen Zentroaren arteko hitzarmena, auzitegi-medikuen hautaketa-ikastaroen eta prestakuntza-jardueren arloan lankidetzahitzarako.

- Justizia Ministerioaren eta Eusko Jaurlaritzako Lan eta Justizia Sailaren arteko hitzarmena, auzitegi-laborategietan prestakuntza-, ikerketa- eta kalitate-jarduerak garatzeko.

Salatuak:

- Hitzarmena Ikerketa Psikologikoen Goi Institutuarekin. Azkentzeko eskatzen da 2019ko urriaren 28an.

- Salamancako Unibertsitatearekin hitzarmena. Azkentzeko eskatzen da 2019ko urriaren 28an.

- Hitzarmena Madrilgo Unibertsitate Konplutensearekin. Azkentzeko eskatzen da 2019ko urriaren 28an.

2.- Prestakuntza Plana:

2019an, Auzitegi Medikuntzako eta Auzitegi Zientzietako Euskal Erakundearen Prestakuntza Plana izeneko aplikatu da, Lan eta Justizia Sailak onartua. Hiru zuzendariordetzetan, mintegiak, tailerrak eta jardunaldiak antolatu dira, Bizkaiko Zuzendariordetzak antolatuak, eta hainbat ikastarotara joan da IVMLCFren egoitza kanpo.

### 1.10. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAN DAUDEN GIZA BALIABIDEAK OPTIMIZATZEA

Administrazio elektronikoa oro har ezartzeko lanean jarraitzen da, Justiziaren esparruan elkar eragiten duten eragileekin lankidetzan.

*Legal, y el ente público Servicio Vasco de Salud-Osakidetza en materia de expertización de médicos forenses, de formación práctica, de pruebas periciales y de investigación. 4 de febrero de 2019.*

- *Acuerdo individualizado para la formación práctica de Maite Azpitarte en el marco del II Convenio de colaboración en materia de expertización de médicos forenses, de formación práctica y de investigación. 19 de febrero de 2019*

- *Acuerdo de colaboración con el Centro Educativo Politécnico Easo. 10 de octubre de 2019.*

*En tramitación (pendientes de suscripción):*

- *II. Acuerdo de colaboración entre el Departamento de Trabajo y Justicia y Osakidetza-Servicio Vasco de Salud para permitir el acceso del personal del Instituto Vasco de Medicina Legal a la Biblioteca Virtual de Ciencias de la Salud del ente público con fines docentes y de investigación.*

- *Convenio de colaboración entre la Dirección de la Administración de Justicia del Departamento de Trabajo y Justicia del Gobierno Vasco, a través del Instituto Vasco de Medicina Legal, y el grupo de genética de enfermedades cardiovasculares y oftalmológicas, del Instituto de Investigación Sanitaria de Santiago, en el ámbito de la investigación en materia de medicina forense.*

- *Convenio entre el Centro de Estudios Jurídicos del Ministerio de Justicia para la colaboración en materia de cursos selectivos y actividades formativas de médicos forenses.*

- *Convenio entre el Ministerio de Justicia y el Departamento de Trabajo y Justicia del Gobierno Vasco para el desarrollo de actividades de formación, investigación y calidad en los laboratorios forenses*

*Denunciados:*

- *Convenio con el Instituto Superior de Estudios Psicológicos. Se insta a su extinción el 28 de octubre de 2019.*

- *Convenio con la Universidad de Salamanca. Se insta a su extinción el 28 de octubre de 2019.*

- *Convenio con la Universidad Complutense de Madrid. Se insta a su extinción el 28 de octubre de 2019.*

2.- *Plan de Formación:*

*Durante el año 2019 se ha aplicado el denominado Plan de Formación del Instituto Vasco de Medicina Legal y Ciencias Forenses aprobado por el Departamento de Trabajo y Justicia, organizando en las tres Subdirecciones seminarios, talleres, jornadas, organizadas éstas por la Subdirección de Bizkaia y acudiendo a diversos cursos fuera de la sede del IVMLCF.*

### 1.10. OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EXISTENTES EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

*Se continúa trabajando en la implantación generalizada de la administración electrónica de forma colaborativa con los distintos agentes que interactúan en el ámbito de la Justicia.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Zerbitzu-eginkizunetarako 11 prozedura deitu dira, eta guztira 63 plaza eskaini dira.

Funtzionarioen eta lan-kontratuko langileen lizentziei eta baimenei dagokienez, zabaldu egin da SAPen telematikoki izapidetzen diren lizentzien eta baimenen katalogoa.

Espazio komun korporatibo bat gaitu da kolektibo guztiekin, kontziliazio-baimenei dagokienez, araudi berriaren arabera.

Enplegu Publikoaren Ataria abian jarri ondoren, aplikazio informatiko bat ezarri da, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioaren lan-poltsekin lotutako informazioa internet bidez eskuratzeko. Datuetarako sarbidea oso azkarra eta erraza da, eta bitartekariarik gabekoa. Nahi adina aldiz kontsulta daitezke datuak, edozein ordutan eta urteko 365 egunetan; eskaintza baten simulazioak egin, sistemak egun horretan zenbat pertsona dauden aurretik erakutsiz; datu pertsonalak eta harremanetarako datuak online eguneratu daitezke, ziurtagiri digital baten bidez eta sinadura elektronikoko baten bidez identifikatuta. 2020. urtean, lan-poltsen araudi berria indarrean sartu ondoren, funtzionalitate berriak ezarriko dira, hautagaien zatitza errazagoa izan dadin haien aukerak eguneratzea eta gardentasun handiagoa ematea, herritarrentzat, lan-poltsen kudeaketari.

Aplikazio berri bat garatzen ari da, Justizia Administrazioaren zerbitzura dauden langileen lan-poltsak laster ireki eta eguneratzean eskaerak modu elektronikokoan modu eksklusiboan izapidetu daitezkeen, herritarrei eskaerak edonondik eta edonoiz aurkezteko eta kontsultatzeko erraztasunak emanez.

Era berean, 2019an aplikazio informatiko berri bat garatu da eta 2020an jarri da martxan, lekualdaketa-lehiaketa kudeatzeko, lanpostuari eta/edo hizkuntzari dagokienez, Justizia Administrazioan bereziturik dauden lanpostuak betetzeko, eta Justiziako langileen esku jarri da prozedura horietan parte hartzea errazten duen tresna bat.

Justizia Administrazioako Zuzendaritzako langileen espazioak berrantolatu eta zereginak birbanatu ditu, kudeaketa eraginkorragoa eta optimoagoa izan dadin.

Gizarte Segurantzarekin eta klase pasiboekin izapidetze elektronikoa eraginkortasunez ezartzea.

Sindikatuarekin negoziatzen hasi gara, Justizia Administrazioako langileentzako lanpostuak sortzeko, enplegu publikoa eta lan-baldintzak hobetzeko akordioen esparruan. Horretarako, egonkortu egingo dira, egiturazko beharrei erantzunez, 2017ko abenduaren 31 baino lehen aldi baterako eta etenik gabe okupatuta egon diren lanpostuak.

*Se han convocado 11 procedimientos de comisión de servicios, ofertándose un total de 63 plazas.*

*En lo relativo a licencias y permisos tanto del personal funcionario como del personal laboral, se han ido ampliando el catálogo de licencias y permisos que se tramitan telemáticamente en SAP.*

*Se ha habilitado un espacio común corporativo con todos los colectivos respecto a los permisos por conciliación de acuerdo a la nueva normativa.*

*Tras la puesta en marcha del Portal del Empleo Público, se ha implantado una aplicación informática para acceder a través de internet a la información relacionada con las bolsas de trabajo de la Administración de Justicia de la Comunidad Autónoma de Euskadi. El acceso a los datos es muy rápido y sencillo y sin intermediarios. Se pueden consultar los datos cuantas veces se quiera, a cualquier hora y durante los 365 días del año, hacer simulaciones de una oferta mostrándose el sistema el número de personas que hay ese día por delante, se pueden actualizar los datos personales y de contacto de forma online, identificándose mediante un certificado digital y con una firma electrónica. A lo largo del año 2020, tras la entrada en vigor de la nueva normativa de bolsas de trabajo, se implantarán nuevas funcionalidades que hagan más sencilla, para el personal candidato, la actualización de sus opciones, así como dotar de mayor transparencia, para la ciudadanía, a la gestión de las mismas.*

*Se está desarrollando una nueva aplicación para que en la próxima apertura y actualización de las bolsas de trabajo del personal al servicio de la Administración de Justicia, las solicitudes se tramiten de forma electrónica de forma exclusiva, facilitando a la ciudadanía la presentación y consulta de las solicitudes desde cualquier lugar y en cualquier momento*

*Así mismo, se ha desarrollado en 2019 y ha entrado en funcionamiento en 2020, una nueva aplicación informática para la gestión del concurso de traslados específico en razón de puesto y/o idioma, para la cobertura de puestos singularizados en la Administración de Justicia, poniendo en manos del personal de Justicia una herramienta que facilita la participación en estos procedimientos.*

*Se han reorganizado los espacios y redistribuido las tareas del personal de la Dirección de la Administración de Justicia para una gestión más eficiente y óptima.*

*Implantación efectiva de la tramitación electrónica con la SS.SS. y clases pasivas.*

*Se ha iniciado la negociación con las organizaciones sindicales, para la creación de diversos puestos para personal al servicio de la Administración de Justicia, dentro del marco de los acuerdos para la mejora del empleo público y de condiciones de trabajo, para lo cual se estabilizarán aquellos puestos que, respondiendo a necesidades estructurales, hayan estado ocupados de forma temporal e ininterrumpida en los tres años anteriores al 31 de diciembre de 2017.*





### 1.11. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA

2019ko Prestakuntza Plana Justizia Administraziooko langileen Etengabeko Prestakuntzako Programak (birziklatze- eta hobekuntza-beharrak asetzera bideratua) eta Tutoretzek (hasi berri diren funtzionarioentzako hasierako prestakuntza) osatu dute.

Etengabeko Prestakuntzako Programaren barruan, 49 ikastaro egin dira guztira, eta 63 prestakuntza-ekintza egin dira. 601 pertsonak parte hartu dute (% 80 emakumeak eta% 20 gizonak).

Lanpostura egokitzeko prestakuntza pertsonalatuari dagokionez (Tutoretzak), 2019an 64 tutoretza eman dira, eta 69 pertsonak parte hartu dute (% 85 emakumeak eta% 15 gizonak).

Prestakuntza Planetik kanpo, baimen ordainduak eman dira lan-jardunaren eremuarekin lotutako prestakuntza-ekintzetan parte hartzeko; zehazki, 13 ikastarotan, 34 pertsonak parte hartu dute (% 88 emakumeak eta% 12 gizonak).

Lan-poltsak osatzen dituzten pertsoneri ere prestakuntza eman zaie; online ikastaroak, lanean hasi aurreko prestakuntza egokia sustatzeko. 6 prestakuntza-ekintza eragin dituzten 3 ikastaro eskaini dira; ikastaro horiek gainditu dituzten pertsonak 538 izan dira (% 86 emakumeak eta% 14 gizonak).

### 1.12. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN LAN OSASUNA HOBETZEKO JARDUERAK

#### 1. Arriskuen ebaluazioak eta neurketak

Arriskuen ebaluazioak:

- Arrisku psikosozialen ebaluazioaren diagnostiko-txostena lortu da Buenos Airesko Justizia Jauregian, Bizkaiko Auzitegi Medikuntzako Euskal Institutuan eta Bilboko Guardiako Epaitegian, eta 370 langileri eragin die. Diagnostikoa oinarri hartuta, analisiaren bigarren fase batean hasi dira lanean.

- Hainbat zentro eta lanpostutako lan-baldintzak ebaluatu ditu (lan-espazioak eta/edo lan-baldintzak aldatzeagatik, edo aurreikusi gabeko arrisku-egoera berriengatik), eta dauden arriskuei eta proposatutako prebentzio-neurri buruzko txostenak egin ditu.

Neurketak:

- AMEko 25 langilek x izpiekiko esposizioa (hileko dosimetria) neurtu dute Bilbon, Donostian eta Gasteizen.

- Hainbat lanpostutan ingurumen-baldintzen, zarataren, argiztapenaren, aire-emariaren eta abarren neurketak egin dira, lantokietan egindako aldaketengatik edo langileen edo haien ordezkarien kexengatik.

### 1.11. FORMACIÓN DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

*El Plan de Formación 2019 ha estado compuesto por el Programa de Formación continua del personal al servicio de la Administración de Justicia (destinado a satisfacer las necesidades de reciclaje y perfeccionamiento) y las Tutorías (la formación inicial al personal funcionario de reciente incorporación).*

*Dentro del Programa de Formación continua se han totalizado 49 cursos que han dado lugar a 63 acciones formativas, en las que han participado 601 personas (80% mujeres y 20% hombres).*

*Respecto a la formación personalizada de adaptación al puesto de trabajo (Tutorías), en 2019 se han impartido 64 Tutorías, en las que han participado 69 personas (85% mujeres y 15% hombres).*

*Fuera del Plan de Formación, se han concedido permisos retribuidos para participar en acciones formativas relacionadas con el ámbito de actuación laboral; concretamente para 13 cursos, en los que han participado 34 personas (88% mujeres y 12% hombres).*

*También se ha impartido formación a las personas que forman parte de las Bolsas de Trabajo; cursos online, de cara a fomentar una adecuada formación previa a la incorporación. Se han ofrecido 3 cursos que han dado lugar a 6 acciones formativas; el número de personas que han superado con éxito dichos cursos asciende a 538 (86% mujeres y 14% hombres).*

### 1.12. ACTUACIONES ORIENTADAS A LA MEJORA DE LA SALUD LABORAL DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

#### 1. Evaluaciones de riesgos y mediciones

Evaluaciones de riesgos:

*- Se ha obtenido informe de diagnóstico de la Evaluación de Riesgos Psicosociales en el Palacio de Justicia de Buenos Aires, IVML de Bizkaia y Juzgado de Guardia de Bilbao afectando a unos 370 trabajadores. A partir del diagnóstico, se ha comenzado a trabajar en una segunda fase de análisis.*

*- Se han evaluado la Condiciones de trabajo en diversos centros y puestos de trabajo (por modificación de los espacios de trabajo y/o condiciones de trabajo, o por nuevas situaciones de riesgo no previstas), elaborando los correspondientes informes relativos a riesgos existentes y medidas preventivas propuestas.*

Mediciones:

*- Se ha medido la exposición a rayos X (dosimetría mensual) de 25 trabajadores del IVML en Bilbao, Donostia y Vitoria-Gasteiz.*

*- Se han realizado mediciones de las condiciones ambientales, ruido, iluminación, caudales de aire, etc. en diferentes puestos de trabajo por modificaciones en los centros de trabajo o quejas de los trabajadores o sus representantes.*



## 2. Arriskuen jakinarazpenak

Langileek eta prebentzio-ordezkariek bidalitako 80 arrisku-jakinarazpen inguru artatu dira.

8 gertakari erregistratu eta ikertu dira hainbat justizia-jauregitan.

## 3. Lan-istripuak eta lan-gatazkak.

44 lan-istripu erregistratu eta ikertu dira; horietatik 38 lan-istripuztat jo dira, eta horietatik 19 laneko bajarekin.

Pertsonen arteko gatazken 7 kasu ikertu eta horietan esku hartu du.

## 4. Lanpostuak egokitzea eta lekuz aldatzea. Haurdunaldiko arriskua

Lanpostua egokitzeko 27 kasu artatu dira.

Osasun-arrazoiengatik lanpostua lekuz aldatzeko 2 kasu artatu dira.

Haurdunaldiko edo edoskitzaroko arrisku-kasu bat artatu da.

## 5. Osasunaren zaintza

750 osasun-azterketa oso inguru egin dira (hiru urtean behin edo hasieran), Justizia Administrazioako langile "administratiboei" zuzenduta.

Borondatezko 35 azterketa mediko "espezifiko" egin dira urtean, Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundeko langileentzat.

60 balorazio eta azterketa berezi inguru egin dira iraupen luzeko bajaren ondoren itzultzeagatik edo bereziki sentibera den edo mugak dituen langile bakoitzeko lanpostua egokitzeagatik.

Gripearen aurkako txertaketa-kanpaina egin da, eta 134 langilek erabili dute.

## 6. Larrialdiak

EAEko 8 justizia-jauregitako larrialdi-instalazioen baldintzak berrikusi dira, eta Autobabeserako Plana ezarri da Buenos Airesko Jauregian ("Larrialdiak eta Ebakuazioa" prestakuntza-ikastaroa, 8 orduetik 47 langilera bitartekoa, eta Simulakro egitea).

## 7. Prestakuntza

Bizkarreko autozaintzari buruzko 7 ikastaro egin dira eta 50 langile inguru sartu dira.

Estresaren kudeaketari buruzko prestakuntza eman zaie Prebentzio Zerbitzuko langileei eta Prebentzioko ordezkari (12 pertsona guztira), esperientzia pilotu gisa. Mindfulness UNED Gasteizen prestakuntza-ikastaroa eman zaie 17 langileri.

Arrisku psikosozialei buruzko prestakuntza, ebaluazioarekin lotutako 26 pertsonari Buenos Aires Jauregian, Bizkaiko Auzitegi Medikuntzako Euskal Institutuan eta Guardiako Epaitegian.

## 2. Comunicados de riesgos

*Se han atendido alrededor de 80 comunicados de riesgos enviados por trabajadores y Delegados de Prevención.*

*Se ha registrado e investigado 8 incidentes en diversos Palacios de Justicia.*

## 3. Accidentes de trabajo y conflictos laborales

*Se han registrado e investigado 44 accidentes de trabajo, de los cuales 38 se han calificado como accidentes de trabajo, y de los que a su vez 19 han resultado ser con baja laboral.*

*Se ha investigado e intervenido en 7 casos de conflictos entre personas.*

## 4. Adaptación y traslado de puestos. Riesgo durante el embarazo

*Se han atendido 27 casos de adaptación del puesto de trabajo.*

*Se han atendido 2 casos de traslado de puesto por motivos de salud.*

*Se ha atendido 1 caso de riesgo durante el embarazo o lactancia.*

## 5. Vigilancia de la salud

*Se han realizado en torno a 750 reconocimientos médicos completos (trianual o inicial), dirigidos al personal "administrativo" de la Administración de Justicia.*

*Se han realizado 35 reconocimientos médicos "específicos" anuales voluntarios, dirigidos al personal del Instituto Vasco de Medicina Legal.*

*Se han realizado cerca de 60 valoraciones y reconocimientos especiales por regreso tras baja de larga duración o adaptación del puesto por trabajador especialmente sensible o con limitaciones.*

*Se ha realizado campaña de vacunación contra la gripe de la que han hecho uso 134 trabajadores.*

## 6. Emergencias

*Se han revisado las condiciones de las instalaciones de Emergencia de 8 Palacios de Justicia de la CAPV y se ha implantado el Plan de Autoprotección en el Palacio de Buenos Aires (Curso de Formación en "Urgencias, Emergencias y Evacuación" de 8 horas a 47 trabajadores y realización de Simulacro).*

## 7. Formación

*Se han realizado 7 cursos sobre autocuidado de la espalda a los que han accedido alrededor de 50 trabajadores.*

*Se ha impartido formación en Gestión del estrés a personal del Servicio de Prevención y Delegados de Prevención (12 personas en total) como experiencia piloto. Se ha proporcionado curso de formación en Mindfulness UNED Vitoria a 17 trabajadores.*

*Formación en Riesgos Psicosociales a 26 personas en Relación con la Evaluación en Palacio Buenos Aires, IVML Bizkaia y Juzgado de Guardia*



## 8. Informazioa eta sentsibilizazioa

EAEko justizia-jauregietako arriskuen seinalez tapena proposatu du.

Laneko Arriskuen Prebentziorako Eskuliburua eguneratu da.

Informazioa argitaratu da Langilearen Atarian eta Justiziaren intranetean.

Lanean hasi berri diren 100 langile baino gehiagori lanpostuaren arriskuen berri eman die.

## 9. Prozedurak eta jarraibideak

Lan-eremuan jokabide desegokiak daudenean jarduteko protokoloa onartu da. Azken idazketa eta negoziazio-mahaian sinatzea. Erabat abian jartzeko argitalpenak, zabalkundeak eta jarduerak.

Prebentzioa kudeatzeko prozedurak berrikustea proposatu du, Justizia Administrazioaren errealitatera eta jarduteko aukeretara egokitzeko.

## 10. Jardueren koordinazioa

“Justizia Koordinatu” plataforma informatikoan sartzen jarraitu dugu justizia-jauregietan zereginak egiten edo esku-hartzeak egiten dituzten enpresak. Obren arloko teknikari bat prestatu da aipatutako plataforma erabiltzeko, justizia-jauregietako obretako enpresa-jardueren koordinazioa behar bezala kudeatzeko.

Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiko Prebentzio Zerbitzuarekin eta Justizia Ministerioko Prebentzio Zerbitzuarekin koordinazio egokia izateko jarduketekin jarraitu da.

## 11. Ekipoak eta tresnak:

Urtean zehar, arrisku psikosozialak ebaluatzeko ISTAS metodoari dagozkion diziplinarteko hainbat bileran egin dira (langileen arloa, langileen ordezkariek eta prebentzio-arloa).

## 13. Prebentzio Zerbitzuko langileen prestakuntza eta birziklapena

Aldian behin berrikusi da, eta bateriak jarri zaizkie EAEko beste hainbat justizia-jauregitan eta Zumarragako Adingabeen Zentroan dauden 6 desfibriladoreei. Erabilitako desfibriladorea deskargatu, datuak bidali eta konpondu da.

Klimatizazio-neurgailua (TESTO 400), ingurumen-baldintzen hainbat parametrotarako zundak (tenperatura, CO2, hezetasuna, argiztapena, etab.) eta TESTO SAVERIS WIFI 2-H1 detektagailu/erregistratzailea erosi dira.

## 12. Segurtasun- eta osasun-batzordeak eta bestelakoak

Urtean zehar, lau batzorde arrunt egin dituzte.

Urtean zehar, Lakuako Zentroen arteko Batzordearen (Administrazioako Prebentzio Zerbitzuak) bileretan parte hartu da.

## 8. Información y sensibilización

*Se ha propuesto la señalización de riesgos en los Palacios de Justicia de la CAPV.*

*Se ha actualizado el Manual de Prevención de Riesgos Laborales.*

*Se ha publicado información en el Portal del Empleado y en la intranet de Justicia.*

*Se ha informado de los riesgos del puesto a más de 100 trabajadores de nuevo ingreso.*

## 9. Procedimientos e instrucciones

*Se ha aprobado el Protocolo de actuación en caso de conductas inadecuadas en el ámbito laboral. Redacción final y firma en mesa de negociación. Publicación, difusión y actuaciones para su plena puesta en marcha.*

*Se ha propuesto la revisión de los Procedimientos de Gestión de la Prevención para ajustarlos a la realidad y posibilidades de actuación de la Administración de Justicia.*

## 10. Coordinación de actividades

*Se ha continuado con la incorporación a la plataforma informática “Justizia Koordinatu” de las empresas que desarrollan tareas o ejecutan intervenciones en los diferentes Palacios de Justicia. Se ha formado a un técnico del área de Obras en el uso de la citada plataforma para la correcta gestión de la coordinación de actividades empresariales en obras de los Palacios de Justicia.*

*Se ha continuado las actuaciones para una adecuada coordinación con el Servicio de Prevención del Consejo General del Poder Judicial y con el Servicio de Prevención del Ministerio de Justicia.*

## 11. Equipos e instrumentos:

*A lo largo del año se han celebrado diversas reuniones interdisciplinarias (Área de personal, Representantes de los trabajadores y Área de Prevención) correspondientes al Método ISTAS para la Evaluación de Riesgos Psicosociales.*

## 13. Formación y reciclaje del personal del servicio de Prevención

*Se ha revisado periódicamente y provisto de baterías a los 6 desfibriladores existentes en otros tantos Palacios de Justicia de la CAPV y Centro de Menores de Zumárraga. Se ha procedido a la descarga, envío de datos y reparación de desfibrilador utilizado.*

*Se ha adquirido nuevo equipo Medidor de Climatización TESTO 400, diversas sondas para distintos parámetros (temperatura, CO2, humedad, iluminación, etc.) de condiciones ambientales y detector/registrador TESTO SAVERIS WIFI 2-H1.*

## 12. Comités de Seguridad y Salud y otros

*A lo largo del año, se han celebrado cuatro Comités ordinarios.*

*A lo largo del año se ha participado en las reuniones del Comité Intercentros de Lakua (Servicios de Prevención de la Administración).*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Laneko arriskuen prebentzioarekin, antolaketa-teknikekin, lankidetzatresnekin, auditoretzatarauekin eta abarrekin lotutako 9 jardunaldi/hitzalditara joan gara, Osalanek/INSHT/APD/Mutualiak antolatutak.

Zerbitzuko teknikarien arrisku psikosozialei buruzko prestakuntza espezifikoa, Administrazio Orokorreko Prebentzio Zerbitzuak antolatua. Windows10 eta Office 365eko prestakuntza.

#### 14. Kudeaketa, administrazioa, kontratazioa

Lehiaketa irekia izapidetzen hasi da (osasunaren zaintza 2020-2024), 7 kontratu txiki egin dira (enpresa-jardueren koordinazioa, larrialdi-planak, prestakuntza, pertsonen arteko gatazkak eta arrisku psikosozialen ebaluazioa) eta garrantzi txikiagoko kontratazio batzuk (norbera babesteko ekipamenduak, ebakuazio-aulkiak, neurketa-ekipoak, lanpostuak egokitzeko materialak, etab.).

Lan Ikuskaritzaren zitazioetan aurreko urteetako espedientei eta aurtengo 7 espediente berriei dagozkien errekerimenduak eta eskakizunak kudeatu dira (arrisku biologikoak, tenperatura, produktu kimikoak, AMEE, etab.), eta eragina izan dute Buenos Airesko Palacios, Barroeta, Eibar, Getxo, Gasteiz eta Atotxan.

Prebentzio Zerbitzuaren datu-basea eguneratu du.

#### 15. Beste erakunde edo arlo batzuekiko lankidetzat

Osalanek egindako Laneko Segurtasun eta Osasunerako 2015-2020 Euskal Estrategiaren helburuen jarraipena, Eusko Jaurlaritzako beste prebentzio-zerbitzu batzuekiko lankidetzat.

Modernizazio Zuzendaritzaren Obra, Instalazio eta Proiektuen arloekin lankidetzat aritzea, Gasteizko Justizia Jauregiko Mugikortasun Plana egiteko.

### 1.13. SEGURTASUNA HOBETZEKO EKINTZAK

Beharra izan duten adingabeko zentroetan segurtasun personalaren horniketa egin da. Era berean, epaitegietan segurtasun pasiboa bermatzeko neurriak aztertu eta eguneratu dira.

### 1.14. ESPEDIENTEEN GARBIKETA. ARTXIBO JUDIZIALA ANTOLATZEKO JARDUERAK

2019ko osailaren 13an izan zen Euskal Autonomia Erkidegoko Agiri Garbiketako Batzordeare bilera (EHAA 70zk. 2019ko apirilaren 10rekoa).

Bilera haretan erabakitakoaren arabera, ondoren zerrendatutako espedienteen garbiketa baimendu zen:

- Lan Arloko Sala: 14/18 eta 17/18 loteetan sartutako prozedura judizialak. (1.932 kaxa)
- Administrazioarekiko Auzien Sala – 1. sekzioa: 15/18 lotean sartutako prozedurak. (2.351 kaxa)

*Se ha asistido a 9 jornadas/charlas relacionadas con la prevención de riesgos laborales, técnicas organizativas, herramientas colaborativas, normas de auditoría, etc. organizadas por OSALAN/INSHT/APD/MUTUALIA.*

*Formación específica en Riesgos Psicosociales de los Técnicos del Servicio en curso organizado por el Servicio de Prevención de Administración General. Formación en Windows10 y Office 365*

#### 14. Gestión, administración, contratación

*Se ha iniciado la tramitación del concurso abierto (Vigilancia de la salud 2020-2024), se han realizado 7 contratos menores (Coordinación de Actividades Empresariales, Planes de Emergencia, Formación, Intervenciones Conflictos interpersonales y Evaluación de Riesgos Psicosociales) y unas contrataciones de menor entidad (equipos de protección individual, sillas de evacuación, equipos de medición, materiales para adaptación de puestos, etc.)*

*Se han gestionado los requerimientos y exigencias en citaciones de la Inspección de Trabajo correspondientes a expedientes de años anteriores y a 7 nuevos expedientes del presente año (Riesgos biológicos, Temperaturas, Productos químicos, IVML, etc.) afectando a Palacios de Buenos Aires, Barroeta, Eibar, Getxo, Vitoria y Atotxa.*

*Se ha actualizado la base de datos del Servicio de Prevención.*

#### 15. Colaboración con otras Entidades o Áreas

*Seguimiento de Objetivos de la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud Laboral 2015–2020 elaborada por Osalan, colaborando junto a otros Servicios de Prevención de Gobierno Vasco.*

*Colaboración con las Areas de Obras, Instalaciones y Proyectos de la Dirección de Modernización para la elaboración del Plan de Movilidad del Palacio de Justicia de Vitoria.*

### 1.13. ACTUACIONES ORIENTADAS A LA SEGURIDAD

*Se ha dotado del personal de seguridad en los centros de menores que ha sido necesario. Asimismo se ha procedido a la revisión y actualización de aquellas medidas de seguridad pasiva de los edificios judiciales.*

### 1.14. EXPURGO DE EXPEDIENTES. ACTUACIONES TENDENTES A LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO JUDICIAL

*El 13 de febrero de 2019 tuvo lugar la junta de expurgo de expediente judiciales de la Comunidad Autónoma del País Vasco (BOPV nº 70 del 10 de abril de 2019).*

*En ella se declaró el expurgo de los siguientes expedientes del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco:*

- Sala de lo Social: Procedimientos incluidos en los lotes 14/18 y 17/18 (1.931 cajas)
- Sala de lo Contencioso-Administrativo – Sección 1ª : Procecimientos incluidos en el lote 15/18 (2.351 cajas)



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Administrazioarekiko Auzien Sala – 2. sekzioa: 16/18 lotean sartutako prozedurak (3.176 kaxa)
- Administrazioarekiko Auzien Sala – 3. sekzioa. 22/18 lotean sartutako prozedurak (2.545 kaxa)
- Administrazioarekiko Auzien Sala – Sekziorik gabe: 23/18 lotean sartutako prozedurak. (8 kaxa)

Aipatutako prozedura judicialak abenduan igorri ziren Eusko Jaurilaritza Ondarearen zuzendaritzara, zehazki, Euskadiko Artxibo Historikora.

Gipuzkoako lurraldean, espediente hauen garbiketa deklaratu zuen:

Bergara: lehen Auzialdiko eta Instrukzioko Epaitegiak, 1., 2. eta 3. ZULUPak, 1988tik 1996ra bitarteko espedienteak.

Donostian:

- Emakumearen aurkako Indarkeriaren arloko Epaitegia, 2009ko espedienteak.
- Lan-arloko 1, 2, 3, 4 eta 5, zenbakiko epaitegiak, 2013ko espedienteak.
- Administrazioarekiko Auzien 1, 2 eta 3 zenbakiko epaitegiak, 2013ko espedienteak.
- Lehen Auzialdiko 1, 2, 4, 5, 6, 7 eta 8. zenbakiko epaitegiak, 2013ko espedienteak.
- Zigor-arloko 1, 2, 3 eta 4 zenbakiko epaitegiak, 2013ko espedienteak.
- Instrukzioko 1, 2, 3, 4 eta 5 zenbakiko epaitegiak, 2013ko espedienteak.
- Adingabeen Epaitegia, 2013ko espedienteak
- Merkataritza arloko epaitegia: 2013ko espedienteak
- Zigor-arloko 4 zenbakiko epaitegia - IBPBE, 2003, 2004, 2006, 2008 eta 2009 urteetako espedienteak.

Irunen:

- Zerbitzu Erkide Prozesal Orokorra, hainbat gai eta datari dagozkien espedienteak.
- Lehen Auzialdiko eta Instrukzioko 1, 2, 3 eta 4 zenbakiko epaitegiak, hainbat gai eta datari dagozkien espedienteak.

Tolosan:

- Zerbitzu Erkide Prozesal Orokorra, 1997ko zigor-espedienteak eta 2001eko eta 2002ko espediente zibilak.
- Lehen Auzialdiko eta Instrukzioko 1, 2, 3 eta 4 zenbakiko epaitegiak, 2001etik 2005era bitarteko espedienteak.

Eusko Jaurilaritzako Kultura Ondarearen Zuzendaritzako Artxibo Historikoak eskatutako dokumentazioa hautatzeko izapideak egiten ari dira, artxiboari entregatzeko eta garbitutako gainerako dokumentazioa suntsitzeko.

Arabako lurraldean, espediente hauen garbiketa deklaratu zuen:

- Sala de lo Contencioso-Administrativo – Sección 2ª :  
Procedimientos incluidos en el lote 16/18 (3.176 cajas)

- Sala de lo Contencioso-Administrativo – Sección 3ª :  
Procedimientos incluidos en el lote 22/18 (2.545 cajas)

- Sala de lo Contencioso-Administrativo – Sin Sección :  
Procedimientos incluidos en el lote 23/18 (8 cajas)

Dichos procedimientos fueron entregados al Archivo Histórico de la Dirección de Patrimonio Cultural del Gobierno Vasco en el mes de diciembre de 2019

En el Territorio de Gipuzkoa, de declaró el expurgo de los siguientes expedientes:

Bergara: Juzgados de 1ª Instancia e Instrucción, UPAD nº 1, 2 y 3, expedientes de los años 1988 a 1996.

En Donostia-San Sebastián:

-Juzgado de Violencia sobre la Mujer, expedientes del año 2009.

-Juzgados de lo Social nº 1, 2, 3, 4 y 5, expedientes del año 2013.

-Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 1, 2 y 3, expedientes del año 2013.

-Juzgados de 1ª Instancia nº 1, 2, 4, 5, 6, 7 y 8, expedientes del año 2013.

-Juzgados de lo Penal nº 1, 2, 3 y 4, expedientes del año 2013.

-Juzgados de Instrucción nº 1, 2, 3, 4 y 5, expedientes del año 2013.

-Juzgado de Menores, expedientes del año 2013

-Juzgado de lo Mercantil: expedientes del año 2013

-Juzgado de lo Penal nº 4-OCTEP, expedientes de los años 2003, 2004, 2006, 2008 y 2009.

En Irún

-Servicio Común Procesal General, expedientes correspondientes a diferentes materias y fechas.

-Juzgados de 1ª Instancia e Instrucción UPAD nº 1, 2, 3 y 4, expedientes correspondientes a diferentes materias y fechas.

En Tolosa:

-Servicio Común Procesal General, expedientes de penal del año 1997 y de civil de los años 2001 y 2002.

-Juzgados de 1ª Instancia e Instrucción UPAD nº 1, 2, 3 y 4, expedientes de los años 2001 a 2005.

Se encuentra en trámite la selección de la documentación reclamada por el Archivo Histórico de la Dirección de Patrimonio Cultural del Gobierno Vasco para su entrega a la misma y la destrucción del resto de documentación expurgada.

En el Territorio de Álava, de declaró el expurgo de los siguientes expedientes:



Arabako Probintzia Auzitegiko Kudeaketa Artxiboaren 1995etik 2008ra arteko zibileko eta zigor-arloko apelazio-erroiluak.

Zigor-arloko 1, 2 eta lehengo 3 zk.etako (egun Lehen Auzialdiko 6 zk.koa dena) Epaitegiak. Artxibatze-data 2004-12-31 baino lehenagokoa dutenak eta, betearazpen-prozedura izanez gero, horren behin-betiko artxibatze-data 2013-12-31 baino lehenagokoa dutenak; 2/18 sorta.

Instrukzioko 1, 2, 3 eta 4 zk.etako Epaitegiak, betearazpenak sor ditzaketen prozedurak: falta-judizioak, presako falta-judizioak eta horien betearazpenak, baldin eta behin-behineko edo behin-betiko artxibatze-data 2010-12-31 baino lehenagokoa badute eta gainerako prozedurak behin-behineko edo behin-betiko artxibatze- edo largespen-data 2004-12-31 baino lehenagokoa badute; 3/18 sorta.

Administrazioarekiko auzien 1, 2 eta 3 zk.etako Epaitegiak, baldin eta artxibatze-data 2008-12-31 baino lehenagokoa badute; 4/18 sorta.

Lan-arloko 1, 2, 3 zk.etako Epaitegiak, baldin eta artxibatze-data 2003-12-31 baino lehenagokoa badute; 5/18 sorta.

Lehen Auzialdiko 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 zk.etako Epaitegiak eta Merkataritza-arloko 1 zk.ko Epaitegia. Artxiboan 2009an sartutako espedienteak behin-betiko artxibatuta ez dauden betearazpen-prozedurak izan ezik; 6/18 sorta.

Eusko Jaurlaritzako Kultura Ondarearen Zuzendaritzako Artxibo Historikora bidali behar diren espedienteak prest daude, Artxibo Historikoak noiz bidal daitezkeen baieztatzeko zain.

## 2. BULEGO JUDIZIAL ETA FISKALA MODERNIZATZEKO ZUZENDARITZA

### 2.1. BULEGO JUDIZIAL BERRIA EZARTZEKO LANARI BULTZADA EMAN ETA GAINBEGIRATU

Donostiako Bulego Judizial Berrirako Euskarri informatikoa.

### 2.2. KUDEAKETA BERRITU ETA HOBETU

Barne konexioak, komunikazioak gaitzea bulego judizialen eta bulego profesionalen (abokatuak, prokuradoreak, gizarte-graduatuak) artean, JustiziaSip aplikazioaren bitartez, jakinarazpenak egiteko eta idatziak aurkezteko. Zabalpena egingo da lurraldeka eta jurisdikziokoa.

2019an, JustiziaSip pixkanaka ezartzen jarraitu da.

### 2.3. PLANGINTZA, OBRAK ETA MANTENTZE LANAK

1. Eraikin Judizialak birgaitzea eta eraikitzea.

2019an, Bilboko Henao kaleko 9. zenbakian dagoen Eusko Jaurlaritzaren eraikina birgaitzeko eta handitzeko lanekin jarraitu da. Gainerako eraikuntzei dagokienez, amaitu dira Eibarko Justizia Jauregiko 2. sotoko artxiboa egokitzeko

*Rollos de apelación civiles y penales del año 1995 al año 2008 del Archivo de Gestión de la Audiencia Provincial de Álava.*

*Juzgados de lo Penal nº 1, 2 y antiguo 3 (actual 1.ª Instancia nº 6), fecha de archivo anterior al 31-12-2004 y si tiene ejecutoria fecha de archivo definitivo de la misma anterior al 31-12-2013; lote 2/18.*

*Juzgados de Instrucción nº 1, 2, 3 y 4, procedimientos que pueden generar Ejecuciones: Juicios de Faltas, J. Faltas Urgentes y las Ejecuciones de los mismos fecha del estado de archivo provisional o definitivo anterior al 31-12-2010 y resto de procedimientos con fecha de archivo o sobreseimiento provisional o definitivo anterior al 31-12-2004; lote 3/18.*

*Juzgados de lo Contencioso-Administrativo nº 1, 2 y 3, procedimientos con fecha de archivo anterior al 31-12-2008; lote 4/18.*

*Juzgados de lo Social nº 1, 2, 3, expedientes con fecha de archivo anterior anterior al 31-12-2003; lote 5/18.*

*Juzgados de 1.ª Instancia nº 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y Mercantil nº 1, expedientes con entrada en el archivo el 2009, a excepción de las Ejecutorias que no se encuentren en Archivo Definitivo; lote 6/18.*

*Los expedientes que deben ser remitidos al Archivo Histórico de la Dirección de Patrimonio Cultural del Gobierno Vasco, están preparados y a la espera de que El Archivo Histórico confirme donde quiere que se envíen.*

## 2. DIRECCIÓN PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA OFICINA JUDICIAL Y FISCAL

### 2.1. APOYO Y SEGUIMIENTO A LA IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA OFICINA JUDICIAL

*Soporte informático a la implantación de la Nueva Oficina Judicial en Donostia.*

### 2.2. INNOVACIÓN Y MEJORA DE LA GESTIÓN

*Interconexiones, habilitar las comunicaciones entre oficinas judiciales y profesionales (abogados, procuradores, graduados sociales) a través de la aplicación JustiziaSip para la realización de notificaciones y presentaciones de escritos. Inicio del despliegue por territorios y jurisdicciones.*

*Durante 2019 se ha continuado con la implantación progresiva de JustiziaSip.*

### 2.3. PLANIFICACIÓN, OBRAS Y MANTENIMIENTO

1. Rehabilitación y construcción de Edificios Judiciales

*Durante 2019 se ha continuado con las obras de rehabilitación y ampliación del edificio propiedad del Gobierno Vasco situado en la calle Henao 9 de Bilbao. En cuanto al resto de edificaciones han concluido las obras de adecuación del archivo del sótano 2º del Palacio de Justicia*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

lanak, eta abian dira Gernikako Justizia Jauregiko estalkiak, terrazak eta sotoetako hormak berriz iragazgaiztekoak.

## 2. Instalazioak eta ekipoak berritzea.

Azken hiruhilekoan, Atotxako eta Gasteizko justizia-jauregietako klimatizazio-sistema berritze partzialari ekin zaio.

Era berean, eraikin judizialak mantentzeko kontratua formalizatu da, bi urteko indarraldia izango duena eta beste bi urtez luza daitekeena.

## 3. Obra txikiak.

Obrak eraikinen bizigarritasun-baldintzak mantentzeko izan dira, eta baita ere beharizanetara egokitzeko. Zentzu horretan honako hauek nabarmendu behar dira:

- Gasteizen, emakumearen aurkako indarkeriaren epaitegi berriaren erreforma, eta Betearazpeneko Zerbitzu Erkide Prozesalaren atal zibileko lurzoruen estaldurak ordeztzea.

- Donostian, Atotxako Justizia Jauregiko Erregistro Zibileko eta Prokuradoreen Elkargoko lurzoru teknikoak ordeztzea, eta San Martingo Justizia Jauregiko ipar-mendebaldeko kupularen egitura konpontzea.

- Bilbon, Adingabeen Fiskaltza, Orientazio Juridikoko Zerbitzua (biak Barroeta Justizia Jauregian) eta zigor-arloko jurisdikzioko epaitegien artxiboa (Buenos Airesko Justizia Jauregian) birbanatzea, eta Albia Justizia Jauregiko estalkiaren zati bat berriro iragazgaiztea.

- Gainerako barruti judizialei dagokienez, Zumarragako (Gipuzkoa) Adingabeen Erroldako perimetrotako eta barruko argiteria berritzea eta Barakaldoko (Bizkaia) Justizia Jauregiko zenbait lurzoru tekniko ordezkatztea.

4. Segurtasun aktibo eta pasiboa: segurtasun arloko zuzkidura teknikoen hobekuntzarekin jarraituko da.

## 2.4. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREN GARAPENA ETA OPTIMIZAZIOA

### 1. Agirien eta izapide judizialen normalizazioa sustatzea.

Erakundeen arteko lanetan parte hartzea, hain zuzen ere espediente judizial elektronikoan, izapidetze-eskema eta -fluxuetan eta estatistika judizialean.

Administrazio Judizial Elektronikoaren Estatuko Batzorde Teknikoan (AJEET) eta bere Batzorde Iraunkorrean parte hartzea. Horietatik eratortzen dira diziplina anitzeko lantalde teknikoak. Justizia Ministerioan lantaldeak sortzea - Eusko Jaurlaritzan.

### 2. Justizia Administrazioa Informatizatzeke Plana sustatzea.

Aurrez garatutako aplikazioen ekoizpenari ekitea: efektuen gordailua, talde psikosoziala, peritoak, itzultzaileak, Adingabeak, CENDOJ (Justiziako Dokumentazio Zentroa).

*de Eibar, y están en curso las de reimpermeabilización de cubiertas, terrazas y muros de sótanos del Palacio de Justicia de Gernika.*

### 2. Reposición de instalaciones y equipos

*En el último trimestre se ha abordado la renovación de parte del sistema de climatización de los Palacios de Justicia de Atotxa y Vitoria-Gasteiz.*

*Igualmente se ha formalizado el contrato de mantenimiento de las edificaciones judiciales, con una vigencia de dos 2 años prorrogables otros dos.*

### 3. Obras Menores

*Las actuaciones se han orientado al mantenimiento de las condiciones de habitabilidad de las edificaciones, así como a su adaptación a las nuevas necesidades. Destacar:*

- *En Vitoria-Gasteiz, la reforma del nuevo juzgado de violencia sobre la mujer, y la sustitución de revestimientos de suelos de la sección civil del Servicio Común Procesal de Ejecución.*

- *En Donostia-San Sebastián, la sustitución del suelo técnico del Registro Civil y del Colegio de Procuradores del Palacio de Justicia de Atotxa, y la reparación de la estructura de la cúpula Noroeste del Palacio de Justicia de San Martín.*

- *En Bilbao, la redistribución de la Fiscalía de Menores, del Servicio de Orientación Jurídica (ambos en el Palacio de Justicia de Barroeta) y del archivo de los juzgados de la jurisdicción penal (en el Palacio de Justicia de Buenos Aires), así como la reimpermeabilización de parte de la cubierta del Palacio de Justicia de Albia.*

- *En cuanto al resto de partidos judiciales, la renovación del alumbrado perimetral e interior del Centro de Menores de Zumarraga (Gipuzkoa) y la sustitución de varios suelos técnicos del Palacio de Justicia de Barakaldo.*

4. Seguridad activa y pasiva: se continúa con la mejora de las dotaciones técnicas en el área de seguridad.

## 2.4. DESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

### 1. Promover la normalización de documentos y trámites judiciales.

*Participación en grupo de trabajo interinstitucionales en relación al expediente judicial electrónico, esquemas y flujos de tramitación, estadística judicial.*

*Participación en el Comité Técnico Estatal de la Administración Judicial Electrónica, (CTEAJE) y en su Comisión Permanente. De las mismas se derivan grupos de trabajo técnicos multidisciplinares. Creación grupos de trabajo Ministerio de Justicia-Gobierno Vasco.*

### 2. Promover e impulsar el Plan de Informatización de la Administración de Justicia

*Perseverar en la puesta en producción de aplicaciones ya desarrolladas: depósito de efectos, equipo psicossocial, peritos, traductores, Menores, CENDOJ.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiko Dokumentazio Judizialeko Zentroarekiko lankidetzak.

Aurrerapenak egitea beharrezko den informazio-kargan, bide emateko Zuzendaritzari Aginte Koadroa emango dion informazio-sistemaren ekoizpenari.

4. Justizia Administrazioaren webgunea mantendu eta Jakinarazpenen Sare Judiziala garatzen jarraitzea.

Komunikazioak gaitzea bulego judizialen eta bulego profesionalen (abokatuak, prokuradoreak, gizarte-graduatuak) artean, JustiziaSip aplikazioaren bitartez, jakinarazpenak egiteko eta idatziak aurkezteko. Zabalpena egingo da lurraldeka eta jurisdikzioka

3. Colaboración con el Centro de Documentación Judicial del Consejo General del Poder Judicial.

Avances en la carga de información necesaria para la puesta en producción del sistema informacional que provea de Cuadros de Mandos a la Dirección.

4. Mantener la página Web de la Administración de Justicia y continuar con el desarrollo de la Red Judicial de comunicaciones.

Habilitar las comunicaciones entre oficinas judiciales y profesional (abogados, procuradores, graduados sociales) a través de la aplicación JustiziaSip para la realización de notificaciones y presentaciones de escritos. Inicio del despliegue por territorios y jurisdicciones.





E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
1412 JUSTIZIA	1412 JUSTICIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
12 LANA ETA JUSTIZIA	12 TRABAJO Y JUSTICIA
JUSTIZIAKO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE JUSTICIA

#### HELBURUA

1. ADIN TXIKIKOEN ALORREAN NEURRI JUDIZIALAK EGIKARITZEKO TRESNEN EUSPENA ETA HOBEKUNTZA, HORIEK BEREIZTEN DITUEN IZAERA MISTO ZEHATZAILEA ETA HEZITZAILEA KONTUAN IZANIK, TRATAMENDU INDIVIDUALIZATUEKIN ETA NAHIKOA KALITATEKO ESTANDARREKIN
2. ORGANO JUDIZIALEI LAGUNTZEA HELDUEN JUSTIZIA PENALAREN ALORREAN, BIKTIMEN ESKUBIDEAK BEHAR BEZALA BERMATZEKO ETA ASKATASUN-GABETZEAZ BESTELAKO NEURRIEN APLIKAZIO MAILA HANDITU AHAL IZATEKO
3. DOAKO LAGUNTZA JURIDIKOARI BURUZKO LEGEA BETETZEN DELA BERMATZEA, BEREZIKI ETXEKO, GENEROKO INDARKERIEI ETA/EDO SEXU-ERASOEN TXANDAN ETA ESPETXEETAN DAUDENENTZAKO LAGUNTZA JURIDIKOKO TXANDAN
4. DOAKO LAGUNTZA JURIDIKOKO ESPEDIENTEAK DITUZTEN LETRATUEK OFIZIOZKO TXANDETAN SARTU ETA EGOTEKO PRESTAKUNTZA ETA ESPEZIALIZAZIOA BERMATZEA
5. LEGE SOZIOLOGIAKO NAZIOARTEKO ERAKUNDEA
6. DERIBAZIO JUDIZIALAREN BIDEZKO FAMILIA ELKARGUNEAK

#### BETETZE MAILA

1. ADIN TXIKIKOEN ALORREAN NEURRI JUDIZIALAK EGIKARITZEKO TRESNEN EUSPENA ETA HOBEKUNTZA, HORIEK BEREIZTEN DITUEN IZAERA MISTO ZEHATZAILEA ETA HEZITZAILEA KONTUAN IZANIK, TRATAMENDU INDIVIDUALIZATUEKIN ETA NAHIKOA KALITATEKO ESTANDARREKIN

2019an, Euskal Autonomia Erkidegoko adingabeen epaitegiek ezarritako kautelazko eta irmo neurriak betearazteko demandak zertxobait murriztu dira aurreko urtearekin alderatuta. Barneratzeak eta zaintzapeko askatasunak izan dira gehien ezarri diren neurriak. 2018an eskaria asko handitu zenez, aurtan ahalegin handiak egin dira zenbait neurri gauzatzeko atzerapena iraultzeko. Neurri

#### OBJETIVO

1. SOSTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS INSTRUMENTOS DE EJECUCIÓN DE LAS MEDIDAS JUDICIALES EN MATERIA DE MENORES, ATENDIENDO AL CARÁCTER MIXTO SANCIONADOR Y EDUCATIVO QUE LAS CARACTERIZA, CON TRATAMIENTOS INDIVIDUALIZADOS Y ESTÁNDARES DE CALIDAD BASTANTE
2. ASISTENCIA A LOS ÓRGANOS JUDICIALES EN EL ÁMBITO DE LA JUSTICIA PENAL DE ADULTOS, PARA GARANTIZAR ADECUADAMENTE LOS DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS Y POSIBILITAR EL INCREMENTO DE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS ALTERNATIVAS A LA PRIVACIÓN DE LIBERTAD
3. GARANTIZAR LA APLICACIÓN DE LA LEY DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA, CON ESPECIAL ATENCIÓN AL TURNO DE VIOLENCIA DOMÉSTICA, DE GÉNERO Y/O AGRESIONES SEXUALES ASÍ COMO AL TURNO DE ASISTENCIA LEGAL PENITENCIARIA
4. ASEGURAR LA FORMACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DE LAS LETRADAS Y LETRADOS DE LOS TURNOS DE OFICIO ASIGNADOS A LOS EXPEDIENTES DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA
5. INSTITUTO INTERNACIONAL DE SOCIOLOGÍA JURÍDICA
6. PUNTOS DE ENCUENTRO FAMILIAR POR DERIVACIÓN JUDICIAL

#### GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. SOSTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS INSTRUMENTOS DE EJECUCIÓN DE LAS MEDIDAS JUDICIALES EN MATERIA DE MENORES, ATENDIENDO AL CARÁCTER MIXTO SANCIONADOR Y EDUCATIVO QUE LAS CARACTERIZA, CON TRATAMIENTOS INDIVIDUALIZADOS Y ESTÁNDARES DE CALIDAD BASTANTE

*Durante el año 2019 las demandas de ejecución de medidas firmes y cautelares, impuestas por los juzgados de menores en la Comunidad Autónoma del País Vasco, ha decrecido ligeramente respecto al año anterior. Las medidas más impuestas han sido los internamientos y las libertades vigiladas. Dado que el año 2018 se produjo un gran incremento de la demanda, a lo largo de este año, se han*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

berrien kopurua 969 izan da. Era berean, beste urte batzuetatik datozen neurriak betearazten jarraitu da, eta, asteburuko egonaldi-neurriak betearaztean izan ezik, demanda judizialak atzerapenik gabe betearaztea normalizatu da. Gazte-justiziako hezkuntza-zentroen sareak 139 plaza izan ditu guztira, eguneko zentroetako plazak 48 izan dira eta ingurune irekiko taldeetan zuzenean lan egin dute, 29 hezitzailek.

## **2. ORGANO JUDIZIALEI LAGUNTZEA HELDUEN JUSTIZIA PENALAREN ALORREAN, BIKTIMEN ESKUBIDEAK BEHAR BEZALA BERMATZEKO ETA ASKATASUN-GABETZEAZ BESTELAKO NEURRIEN APLIKAZIO MAILA HANDITU AHAL IZATEKO**

### **2.1.-Biktimari Laguntzako Zerbitzua.**

2019an Biktimari Zerbitzua IRSE-EBI entitatearen bitartez eman da. Entitate hori Biktimari Laguntzako Zerbitzua xede duen zerbitzu-kontratuaren esleipenduna izan zen (C02/019/2014 kontratazio espedientea) eta kontratu hori 2018ko abenduaren 28ko Ebazpen bidez luzatu egin zen 2019/01/01-2020/12/31 aldirako

Jaurlaritzaren Kontseiluak 2019ko irailaren 24an onetsitako Akordio bidez, IRSE-EBI entitateari 249.250 €ko dirulaguntza zuzena esleitu zitzaion (64.250,00 € 2019rako; 185.000 € 2020rako), genero indarkeria delituen biktima diren emakumeei Bilboko epaitegietan egin beharreko jarduketara judizialean laguntza integrala emateko proiektu pilotua gara dezan 2019 eta 2020 urteetan zehar.

2.2.- Gizartearentzat lan egiteko zigorrak betetzeari buruzko funtzioak egikaritzea, baita askatasun-gabetzeko zigorren etenak, kondena-ordezpenak eta segurtasun neurriak ere.

2019an Zigorrak Kudeatzeko Euskal Zerbitzuari (ZKEZ) dagozkion prestazioak IRSE-EBI entitatearen bidez egikaritu dira. Aipatutako entitatea Zigorrak Kudeatzeko Euskal Zerbitzuari (ZKEZ) dagozkion prestazioak egikaritzea xede duen zerbitzu-kontratuaren esleipenduna izan zen (C02/004/2016).

Betetze mailari buruzko memoria hau taxutzeko nean esleitzear dago C02/031/2018 kontratazio espedientea, Zigorrak Kudeatzeko Euskal Zerbitzuari (ZKEZ) dagokion prestazioa xede duen 32 hilabeteko iraupena duen zerbitzu-kontratua esleitzeko.

### **2.3.- Presoak bergizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak**

2019an preso eta zigortuta dauden pertsonak laneratzeko eta gizarteratzeko programetara bideratutako, espetxeek kanpoko baliabideetarako dirulaguntza deialdi berria egin da, 500.000 €ko zuzkidurarekin.

*realizado importantes esfuerzos para revertir el retraso en la ejecución de algunas medidas. El número de medidas nuevas ha sido de 969. Así mismo, se ha continuado con la ejecución de medidas provenientes de otros años y, se ha normalizado, excepto en la ejecución de las medidas de permanencia de fin de semana, la ejecución sin demora de las demandas judiciales. La red de centros educativos de Justicia juvenil ha contado con un total de 139 plazas, el número de plazas en centros de día ha sido de 48 y en los equipos de medio abierto han trabajado directamente, 29 educadores y educadoras.*

## **2. ASISTENCIA A LOS ÓRGANOS JUDICIALES EN EL ÁMBITO DE LA JUSTICIA PENAL DE ADULTOS, PARA GARANTIZAR ADECUADAMENTE LOS DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS Y POSIBILITAR EL INCREMENTO DE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS ALTERNATIVAS A LA PRIVACIÓN DE LIBERTAD**

### **2.1.- Atención y apoyo a las víctimas del delito.**

*En 2019 se ha prestado el Servicio de Asistencia a la Víctima por medio de la entidad IRSE-EBI, adjudicataria del contrato de servicios que tiene por objeto la ejecución de las prestaciones correspondientes al Servicio de Asistencia a la Víctima (expediente C02/019/2014), que fue prorrogado por Resolución de 28 de diciembre de 2018, por el periodo 01/01/2019 a 31/12/2020.*

*Por Acuerdo de Consejo de Gobierno adoptado en sesión celebrada el día 24 de septiembre de 2019 se concedió una subvención directa de 249.250 € (64.250,00€ para 2019; 85.000€ para 2020) a la entidad IRSE-EBI para la realización de un proyecto piloto de acompañamiento integral a actuaciones judiciales en los juzgados de Bilbao a mujeres víctimas de delitos de violencia de género durante los años 2019 y 2020.*

2.2.- *Ejecución de las funciones relativas al cumplimiento de las penas de Trabajos en Beneficio de la Comunidad, así como de las suspensiones de las penas privativas de libertad y de las sustituciones de condena y medidas de seguridad.*

*En 2019 se han ejecutado las prestaciones correspondientes al Servicio Vasco de Gestión de Penas (SVGP) por medio de la entidad IRSE-EBI, adjudicataria del contrato de servicios que tiene por objeto la ejecución de las prestaciones correspondientes al Servicio Vasco de Gestión de Penas (expediente C02/004/2016).*

*En el momento de confección de la presente memoria de grado de cumplimiento está pendiente de adjudicación el expediente C02/031/2018, que se sigue para la adjudicación del contrato de servicios que tiene por objeto la prestación del servicio denominado Servicio Vasco de Gestión de Penas (SVGP), con un plazo de duración de 32 meses.*

### **2.3.- Desarrollo de los programas de inclusión socio-laboral para personas presas**

*En 2019 se ha realizado una nueva convocatoria de subvenciones destinadas a proyectos de inclusión socio-laboral de personas penadas y presas en la Comunidad Autónoma de Euskadi, con una consignación de 500.000 €.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

47 proiektutarako dirulaguntza eskaera jaso ziren, 44 proiektuk jaso dute dirulaguntza eta deialdiaren aurrekontu zuzkidura agortu egin da.

33 entitatek aurkeztu zuten dirulaguntza eskaera eta 32 entitate izan ziren dirulaguntzaren onuradunak.

#### 2.4.- Justizia Errestauratiboaren Zerbitzua

2019an Justizia Errestauratiboaren Zerbitzua ematen jarraitu da IRSE-EBI enpresarekin zerbitzu-kontratu bidez.

2019an honakoa izan da zigor-arloko jurisdikzioari dagozkion izapidetutako espedienteen kopurua:

- Urte hasieran bukatzeaz daudenak: 172
- Bideratutakoak: 1.088
- Itxita: 1.145
- Urte bukaeran bukatzeaz daudenak: 115

Itxita dauden espedienteen emaitzaren xehetasuna:

Itxitakoak: 1145		
Bitartekaritzarekin: 565		Bitartekaritza gabe: 580
Akordioareki n: 423	Akordio gabe: 142	

2019an honakoa izan da jurisdikzio zibilari dagozkion izapidetutako espedienteen kopurua (adingabeko seme-alabak dituzten familien adostasun gabeko banaketa eta dibortzioak):

- Urte hasieran bukatzeaz daudenak: 81
- Bideratutakoak: 436
- Itxita: 454
- Urte bukaeran bukatzeaz daudenak: 63

Itxita dauden espedienteen emaitzaren xehetasuna:

Itxitakoak: 454		
Bitartekaritzarekin: 165		Bitartekaritza gabe: 289
Akordioareki n: 66	Akordio gabe: 99	

#### 2.5.- Hipoteken Bitartekaritza Zerbitzua

2019an Hipoteken bitartekaritza Zerbitzuaren finantziarioari eutsi zaio, Ekonomisten Euskal Elkargoaren eta Zinpeko kontu azterlarien Institutuari zuzendutako diru-laguntza nominatiboaren bidez

Ekonomisten Euskal Elkargoak 2019an 11 jarduketa burutu ditu. Zinpeko kontu azterlarien Institutuak ez du 2019an hipotequen bitartekaritza jarduketarik burutu. 2019 finantzatu diren jarduketaren zenbatekoa 9.350 €koa da.

Se presentaron solicitudes de subvención para 47 proyectos, resultando adjudicatarios 44 proyectos, agotándose el crédito consignado para la convocatoria.

El número de entidades que presentaron solicitud de subvención fue de 33, resultando adjudicatarias de subvención 32 entidades.

#### 2.4.- Servicio de Justicia Restaurativa

En 2019 se ha continuado con la prestación del Servicio de Justicia Restaurativa mediante contrato de servicios con IRSE-EBI

El número de expedientes tramitados en 2019 correspondientes a la jurisdicción penal es el siguiente:

- Pendientes al inicio: 172
- Derivados: 1.088
- Cerrados: 1.145
- Pendientes al final: 115

Detalle del resultado de los expedientes cerrados

Cerrados: 1145		
Con mediación: 565		Sin mediación: 580
Con acuerdo: 423	Sin acuerdo: 142	

El número de expedientes tramitados en 2019 correspondientes a la jurisdicción civil (separaciones y divorcios contenciosos de familias con hijos menores a cargo) es el siguiente:

- Pendientes al inicio: 81
- Derivados: 436
- Cerrados: 454
- Pendientes al final: 63

Detalle del resultado de los expedientes cerrados

Cerrados: 454		
Con mediación: 165		Sin mediación: 289
Con acuerdo: 66	Sin acuerdo: 99	

#### 2.5.- Servicio de Mediación Hipotecaria

Durante 2019 se ha continuado con la financiación del Servicio de Mediación Hipotecaria mediante subvención nominativa al Colegio Vasco de Economistas y al Instituto de Censores Jurados de Cuentas.

En 2019 se han realizado 11 actuaciones por el Colegio Vasco de Economistas. El Instituto de Censores Jurados de Cuentas no ha realizado en 2019 actuación de mediación alguna. El importe de las actuaciones realizadas en 2019 que se han financiado ha ascendido a 9.350 €.



### **3. DOAKO LAGUNTZA JURIDIKOARI BURUZKO LEGEA BETETZEN DELA BERMATZEA, BEREZIKI ETXEKO, GENEROKO INDARKERIEI ETA/EDO SEXU-ERASOEN TXANDAN ETA ESPETXEETAN DAUDENENTZAKO LAGUNTZA JURIDIKOKO TXANDAN**

Probintziaren hiriburuaren bakoitzean, Doako Laguntza Juridikoaren zuzenbidearen onartzearen organo arduraduna, Doako Laguntza Juridikoaren Batzordea da. Eginkizun honetan, legez finkatuta, 2019. urtean Euskal Autonomia Erkidegoko Doako Laguntza Juridikorako Batzordeek, lurraldeko bana, 60 bilera egin dituzte guztira; 21 Araban, 22 Bizkaian eta 17 Gipuzkoan. Bileretan parte hartzeagatik kalte-ordaina jaso dezakete parte-hartzaileetako batzuek (prokuradore eta abokatuek); ondorioz, bilera horien gastua 9.440 eurokoa izan da.

2019an, doako laguntza juridikoa eskatzeko 32.890 espediente izapidetu dira (2018an baino 2.980 espediente gehiago). Aldeko irizpena eman da kasuen % 85ean (27.894), kontrakoa kasuen % 12an (4.085) eta gainerako % 3an espedienteak artxibatu dira (911). Aldekoen artean, nabarmentzekoa da 2.858 espediente genero-indarkeriaren biktimei dagozkiela (aldekoen % 10).

Hiru hilerik behin, EAEko Abokatuen eta Prokuradoreen Elkargoen aldeko konpentsazio ekonomikoak izapidetu dira. Hauek, doako justiziarekin emandako ofiziozko txandatik ondorioztatutako jarduketekin erlazonaturik daude. Halaber, aipatutako Elkargo Profesionaleen funtzionamendu gastuak ordaindu dira (urteko ordainketa). Horretaz gain, Abokatuen Elkargoei atxilotu, inputatu eta kartzelaraturakoei emandako laguntzei dagozkien zenbatekoak ordaindu zaizkie, hau da, guardiako txandari dagozkionak (hiruhilerokoa), espetxeratuei lege-laguntza emateko txandari dagozkion abonua Abokatuen Elkargoaren alde (hiruhilerokoa) eta etxe indarkeriaren txandari dagozkion jarduerak, azken hauek sei-hilerokoak.

### **4. DOAKO LAGUNTZA JURIDIKOKO ESPEDIENTEAK DITUZTEN LETRATUEK OFIZIOZKO TXANDETAN SARTU ETA EGOTEKO PRESTAKUNTZA ETA ESPEZIALIZAZIOA BERMATZEA**

Legelarien Euskal Kontseiluak 2019ko Prestakuntza eta Espezializazio Plana aurkeztu zuen, eta 49 prestakuntza-jardueren multzoa (jardunaldiak, ikastaroak, tailerrak hitzaldiak...) aurreikusi zuen bertan, 83.960,90 euroko aurrekontua zuena (diru-laguntzaren aurrekontua 40.000 eurokoa da). Gobernu Kontseiluak 2019ko uztailaren 30ean hartutako akordioak legelarien prestakuntza du xede, horiek doako laguntza juridikoa eman dezaten. Akordio horrek aurreikusten duenez, diru-laguntzaren bigarren ordainketa (% 50) justifikazio-agiria eta amaierako azalpen-memoria aurkeztuz gero, 2020ko urtarrilaren 31 baino lehen, egingo da. Memoria hau idatzi den unean, oraindik jaso gabe dugu 2019ko prestakuntzari buruzko amaierako justifikazioa, 2019. urtean egindako prestakuntza gaien betetzea ebaluatzea ahalbidetzen duena.

### **3. GARANTIZAR LA APLICACIÓN DE LA LEY DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA, CON ESPECIAL ATENCIÓN AL TURNO DE VIOLENCIA DOMÉSTICA, DE GÉNERO Y/O AGRESIONES SEXUALES ASÍ COMO AL TURNO DE ASISTENCIA LEGAL PENITENCIARIA**

*El órgano responsable para el reconocimiento del derecho a la Asistencia Jurídica Gratuita en cada capital de provincia es la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita. En este quehacer, fijado por la ley, durante 2019 las Comisiones de Asistencia Jurídica Gratuita del País Vasco, una por territorio, han celebrado un total de 60 reuniones: 21 en Álava, 22 en Bizkaia, y 17 en Gipuzkoa. El coste de las indemnizaciones a las personas asistentes (Procuradoras/Abogadas) a las mismas que tienen derecho a percepción, ha sido de 9.440 euros.*

*El número de expedientes de solicitud de asistencia jurídica gratuita tramitados en 2019 ha sido de 32.890 (2.980 más que en 2018); recayendo dictamen favorable en el 85% de los casos (27.894); desfavorable en el 12% (4.085) y archivándose el 3% de los expedientes (911). Dentro de las favorables, cabe destacar que 2.858 expedientes (10% del total de favorables) corresponden a víctimas de violencia de género.*

*Trimestralmente se han tramitado las compensaciones económicas a favor de los Colegios de la Abogacía y de la Procuraduría de la CAPV, relativas a las actuaciones derivadas del turno de oficio con justicia gratuita concedida. Asimismo, se han compensado los gastos de funcionamiento (pago anual) de dichos Colegios profesionales. Además se han abonado a los Colegios de la Abogacía las cuantías correspondientes al turno de guardia para las asistencias a personas detenidas, imputadas o presas (trimestral); al turno de asistencia legal penitenciaria (trimestral) y las actuaciones correspondientes al turno de violencia doméstica, éstas últimas semestralmente.*

### **4. ASEGURAR LA FORMACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DE LAS LETRADAS Y LETRADOS DE LOS TURNOS DE OFICIO ASIGNADOS A LOS EXPEDIENTES DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA**

*El Plan de Formación y Especialización 2019, presentado por el Consejo Vasco de la Abogacía preveía un conjunto de 49 actividades formativas, con un presupuesto inicial de 83.960,90 € (el presupuesto de la subvención es de 40.000 €). El Acuerdo del Consejo de Gobierno de 30 de julio de 2019 por el que concede esta subvención para financiar la formación de las personas letradas para la prestación de los servicios de asistencia jurídica gratuita prevé que el 2º pago de la subvención (50%) se efectuará tras la presentación antes del 31 de enero de 2020 de la documentación justificativa y memoria final explicativa. A fecha de realización de la presente Memoria, aun no se ha recibido esta justificación final relativa a la Formación 2019 que permita evaluar la ejecución en materia formativa realizada en 2019.*



## 5. LEGE SOZIOLOGIAKO NAZIOARTEKO ERAKUNDEA

2019an Lege Soziologiaren Nazioarteko Oñatiko Erakundearen gastu korrontearen finantzaketari eutsi zaio dirul-laguntza nominatibo bidez.

## 6. DERIBAZIO JUDIZIALAREN BIDEZKO FAMILIA ELKARGUNEAK

Portugaleteko eta Barakaldoko deribazio judizialaren bidezko familia-elkarguneetako kudeaketa-gomendioei eutsi zaie.

Durango, Gernika eta Tolosako familia elkarguneak normaltasun osoz funtzionatu dute, Durangoaldeako Busturialdeako eta Tolosaldeako eskualdeei zerbitzua emanaz.

Zenbait udalekin (Irun, Zumarraga eta Amurrio) harremanetan jarri gara lokal berriak martxan jartzeko.

Justizia Zuzendaritza honek Bilbo, Donostia eta Gasteizko familia-elkarguneak kudeatzen jarraitu du.

## 5. INSTITUTO INTERNACIONAL DE SOCIOLOGÍA JURÍDICA

*Durante 2019 se ha continuado con la financiación del gasto corriente del Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati mediante subvención nominativa.*

## 6. PUNTOS DE ENCUENTRO FAMILIAR POR DERIVACIÓN JUDICIAL

*Se han mantenido las encomiendas de gestión en los puntos de encuentro familiar por derivación judicial de Portugalete y Barakaldo.*

*Los puntos de encuentro familiar de Durango, Gernika y Tolosa han venido funcionando con total normalidad, dando servicio a las comarcas de Durangoaldea, Busturialdea y Tolosaldea.*

*Se han iniciado contactos con varios ayuntamientos (Irún, Zumarraga y Amurrio) de cara a la posible puesta en funcionamiento de nuevos locales.*

*Esta Dirección de Justicia ha continuado gestionando los PEFs de Bilbao, San Sebastian y Vitoria*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3110 LANA ETA JUSTIZIA. EGITURA ETA LAGUNTZA	3110 ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y JUSTICIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
12 LANA ETA JUSTIZIA	12 TRABAJO Y JUSTICIA
KABINETEKO ZUZENDARIA ETA ZERBITZUETAKO ZUZENDARIA	DIRECTOR DE GABINETE Y DIRECTOR DE SERVICIOS

#### HELBURUA

1. SAILAREN KANPO-HARREMANAK, HEDABIDE SOZIALEKIKO HARREMANAK ETA ARGITALPEN PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA
2. LAGUNTZA JURIDIKOA
3. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA
4. GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA
5. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
6. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA
7. ESTADISTIKA ERAGIKETAK
8. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
9. SAILAREN BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATU ETA KOORDINATZEA
10. SAILAREN ANTOLAKETAREN, BALIABIDEEN ETA EGINKIZUN BATERATUEN INGURUKO LAGUNTZA ETA KOORDINAZIOA

#### BETETZE MAILA

1. SAILAREN KANPO-HARREMANAK, HEDABIDE SOZIALEKIKO HARREMANAK ETA ARGITALPEN PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA

Sailburuak egin du, gehienbat, Lan eta Justizia Sailaren kanpo-harremaneko lana 2019an, baita komunikabideekin egin beharrekoa ere.

Egindako 43 gobernu-kontseiluetatik 42tan parte hartu du, eta hurrengo prentsaurrekoan behin agertu da Sailarekin lotutako gaien berri emateko. Gai horiek Gobernu Kontseiluetan aztertu ziren.

#### OBJETIVO

1. RELACIONES EXTERNAS DEL DEPARTAMENTO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES
2. ASESORÍA JURÍDICA
3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN
4. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
5. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA
6. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO
7. OPERACIONES ESTADÍSTICAS
8. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO
9. IMPULSAR Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DEL DEPARTAMENTO
10. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONES DE NATURALEZA COMÚN, DEL DEPARTAMENTO

#### GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. RELACIONES EXTERNAS DEL DEPARTAMENTO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES

Tanto las Relaciones Externas como la Relación con los Medios de Comunicación del Departamento de Trabajo y Justicia en el ejercicio 2019 han sido desarrolladas, fundamentalmente, por la Consejera.

Ha participado en 42 de los 43 Consejos de Gobierno celebrados, compareciendo en la rueda de prensa posterior en 1 ocasión para dar cuenta de asuntos relacionados con el Departamento, que habían sido tratados en aquellos Consejos de Gobierno.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Sailburuak bi aldiz agertu da Lan eta Justizia Batzordearen aurrean, eta behin Ogasun eta Aurrekontu Batzordearen aurrean.

Horrez gain, ahozko 13 galdera eta 2 interpelazio erantzun ditu, eta Euskadiko Kooperatiben Lege Proiektua aurkeztu du Eusko Legebiltzarreko dagokion Kontrol Osoko Bilkuran.

Halaber, ezohiko osoko bilkura batean espetxe-politikari buruzko eztabaida monografikoan parte hartu du.

Justizia Arloarekin lotutako 18 ekitalditan eta Lan Arloko 42tan parte hartu du, eta horietako gehienek gizarte-komunikabideetan izan dute isla.

Horrez gain, kanpo-ekintzei lotutako ekitaldietan ere izan da, euskal ekonomiari buruzkoetan, sari-banaketa batzuetan, inaugurazioetan eta memoria historiari lotutakoetan; orotara, horrelako 81 izan ditu.

Halaber, sailburuak 9 agerraldi egin ditu prentsaurreko bidez hedabide sozialen aurrean, betiere sailari dagozkion kontuak eta garatutako proiektuak jakinarazteko. Horrekin batera, 3 artikulu argitaratu ditu prentsa idatzian.

Sailburuak 4 hitzaldi eman ditu 2019an. Horietako 1 justiziari buruzkoak izan da; eta beste 3, lanari buruzkoak.

Sailburuak honako hauek mantendu ditu:

\* 12 bilera instituzional justiziaren arloko ordezkariekin.

\* 13 bilera instituzional lan-eremuko ordezkariekin.

\* 6 batzar Lan eta Justizia arloko gizarte zibilaren beste horrenbeste ordezkariarekin.

Arartekoarekin harremanari dagokionez, Arartekoaren informazio-eskaerei emandako 13 erantzun izapidetu dira, horietatik 9 justiziari zegozkion eta 4 lanari.

Herriaren Defendatzailearekiko harremana honako hau izan da: 4 informazio-eskaera jaso eta erantzun dira, horietatik 3 justiziari zegozkion eta 1 lanari.

Herritarrentzako informazioari eta haien eskaerei emandako erantzunari dagokionez, gaitutako komunikazio-kanalen bidez:

\* Herritarrek egindako 4 eskaerari erantzun zaie irekia.euskadi.eus delakoaren bidez; horietatik 1 lanekoak izan da, eta 3 justiziakoak.

\* Erantzun egin zaie, halaber, herritarraren postontziaren bidez egindako kontsultei. Guztira, 442 kontsulta egon dira; horietako 90 justiziari buruzkoak, eta 352 lanari buruzkoak.

\* Posta bidez guztira 15 kexa heldu dira; horietatik 12 justiziakoak izan dira, eta 3 lanekoak.

\* Justiziako zuzendariak honako hauetan parte hartu du: • Justiziari buruzko kongresu bat.

*Ha comparecido en 2 ocasiones ante la Comisión parlamentaria de Trabajo y Justicia y 1 ante la Comisión de Hacienda y Presupuestos.*

*Además, ha respondido a 13 preguntas orales y 2 interpelaciones, y ha presentado el Proyecto de Ley de Cooperativas de Euskadi en correspondiente Pleno de Control del Parlamento Vasco.*

*Asimismo, en 1 pleno extraordinario ha intervenido en un debate monográfico sobre política penitenciaria.*

*Ha asistido e intervenido en 18 eventos relacionados con el Área de Justicia y en 42 del Área de Trabajo, la mayoría de los cuales han tenido su reflejo en los medios de comunicación social.*

*Aparte de eso, ha asistido y participado también en 81 eventos relativos a acción exterior, economía vasca, diferentes entregas de premios, inauguraciones y memoria histórica.*

*Asimismo, ha comparecido 9 veces ante los medios de comunicación social en ruedas de prensa para dar a conocer diversos asuntos relacionados con trabajos desarrollados por el Departamento. Ha publicado 3 artículos en prensa.*

*En el año 2019 ha impartido 4 Conferencias, de las cuales 1 han tratado sobre justicia y otras 3 sobre trabajo.*

*Ha mantenido:*

*\* 12 reuniones institucionales con representantes del ámbito de la justicia.*

*\* 13 reuniones institucionales con representantes del ámbito del trabajo.*

*\* 6 reuniones con otros tantos representantes de la sociedad civil relacionados con Trabajo y Justicia.*

*En lo que se refiere a la relación con el Ararteko han tramitado 13 respuestas a solicitudes de información del mismo, de las cuales, 9 correspondían a justicia y 4 a trabajo.*

*La relación con el Defensor del Pueblo ha sido la siguiente: se han recibido y respondido 4 solicitudes de información, de las cuales, 3 correspondían a justicia y 1 a trabajo.*

*En cuanto a la información a la ciudadanía y respuesta a sus demandas a través de los diferentes canales de comunicación habilitados:*

*\* Se han respondido 4 peticiones ciudadanas a través irekia.euskadi.eus, de las cuales, 1 ha correspondido a trabajo y 3 a justicia.*

*\* Se ha dado respuesta también a las consultas realizadas a través del buzón del ciudadano. Ha habido un total de 442 consultas, de las cuales, 90 han tratado sobre justicia, 352 sobre trabajo.*

*\* Vía postal o correo electrónico han llegado y se han respondido un total de 15 quejas, de las cuales 12 trataban sobre justicia y 3 sobre trabajo.*

*\* La Directora de Justicia ha participado en: 1 Congreso sobre Justicia.*



Justizia Sailburuordetzari dagokionez:

- \* Justiziako sailburuordeak honako hauetan parte hartu du:
  - 1 agerraldi Erakunde, Segurtasun eta Gobernantza Publikoaren Batzordean.
  - Foro juridiko 1.
  - 2 Inaugurazioak: adingabeen zentro bat eta familia elkargune bat.
  - Justiziar buruzko 23 jardunaldi edo kongresu.
  - 2 aurkezpen: doako Laguntza Juridikoaren Dekretua eta Justizia Sailburuordetzaren Jarduera Plana.
  - 2 bilera justiziarekin zerikusia duten gizarte zibileko ordezkariekin.
- \* Justizia Administrazioako zuzendariak honako hauetan parte hartu du: • 1 agerraldi Erakunde, Segurtasun eta Gobernantza Publikoaren Batzordean. • Justiziar buruzko jardunaldi bat.
- \* Bulego Judizial eta Fiskala Eraberritzeko zuzendariak honako hauetan parte hartu du: • Justiziar buruzko jardunaldi 1.

Eta Lan Sailburuordetzaren aldetik:

- \* Laneko eta Gizarte Segurantzako sailburuordeak honako hauetan parte hartu du: • Lanari buruzko hitzaldi bat. • 14 Lanari buruzko jardunaldiak edo biltzarrak. • Aurkezpen 1: Gizarte Ekonomiari buruzko kontakizuna. • 4 prentsaurreko: 2 Lan Ikuskaritzari buruz, 1 ezbehar-tasari buruz eta beste bat Gizarte Ekonomiari buruz.
- \* Laneko eta Gizarte Segurantzako zuzendariak honako hauetan parte hartu du: • 12 Lanari, Laneko Osasunari edo Laneko Ikuskaritzari buruzko jardunaldiak edo biltzarrak, besteak beste.
- \* Gizarte Ekonomiako zuzendariak honako hauetan parte hartu du: • 1 Lan eta Justizia Batzordearen aurrean agertzea. • Kooperatibismoari buruzko hitzaldi bat. • Gizarte Ekonomiari buruzko 11 jardunaldi edo kongresu. • Prentsaurreko bat, "Kooperatibismoaren Nazioarteko Eguna" dela-eta
- \* Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeko zuzendariak honako hauetan parte hartu du: • Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Konferentzia 1. • 6 jardunaldi edo kongresu laneko arriskuen prebentzioari edo laneko osasunari buruz. • 2 harrera atzerriko ordezkarietzi. • Bisita bat Biodonostia Osasun Ikerketako Institutura.

## 2. LAGUNTZA JURIDIKOA

2019an, honako gai hauek sartu dira Aholkularitza Juridikoan: dekretu-proiektuei buruzko 2 txosten juridiko, sailtetako aginduei buruzko 21 txosten juridiko, sailaren lankidetzat-hitzarmenei edo haien gehigarrii buruzko 10 txosten juridiko, Gobernu Kontseiluaren erabaki-proposamenei buruzko 6 txosten juridiko, kudeaketa-gomendioei buruzko 7 txosten juridiko, gora jotzeko errekurtsioa ebazteko aginduen 3 proposamen, notarioak eta

En cuanto a la Viceconsejería de Justicia:

- \* La Viceconsejera de Justicia ha participado en:
  - 1 comparecencia ante la Comisión de Instituciones, Seguridad y Gobernanza Pública.
  - 1 Foro Jurídico.
  - 2 Inauguraciones: un centro de menores y un punto de encuentro familiar.
  - 23 jornadas o congresos sobre Justicia.
  - 2 presentaciones: del Decreto de Asistencia Jurídica Gratuita y del Plan de Actuación de la Viceconsejería de Justicia.
  - 2 reuniones con representantes de la sociedad civil relacionados con Justicia.
- \* La Directora de Administración de Justicia ha participado en: 1 comparecencia ante la Comisión de Instituciones, Seguridad y Gobernanza Pública. 1 Jornada sobre Justicia.
- \* El Director para la Modernización de la Oficina Judicial y Fiscal ha participado en: 1 Jornadas sobre Justicia.

Y por parte de la Viceconsejería de Trabajo:

- \* El Viceconsejero de Trabajo y Seguridad Social ha participado en: 1 Conferencia sobre Trabajo. 14 Jornadas o Congresos sobre Trabajo. 1 presentación: Relato sobre la Economía Social. 4 Ruedas de prensa: 2 sobre Inspección de Trabajo, 1 sobre siniestralidad y otra sobre Economía Social.
- \* La Directora de Trabajo y Seguridad Social ha participado en: 12 Jornadas o Congresos relativas a Trabajo, Salud Laboral o Inspección de Trabajo, entre otras.
- \* El Director de Economía Social ha participado en: 1 Comparecencia ante la Comisión de Trabajo y Justicia. 1 Conferencia sobre cooperativismo. 11 Jornadas o Congresos relativas a Economía Social. 1 Rueda de prensa por el "Día Internacional del Cooperativismo"
- \* El Director de Osalan - Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales ha participado en: 1 Conferencia sobre Prevención de Riesgos Laborales. 6 jornadas o congresos sobre Prevención de Riesgos Laborales o Salud Laboral. 2 recepciones a Delegaciones extranjeras. 1 visita al Instituto de Investigación Sanitaria Biodonostia.

## 2. ASESORÍA JURÍDICA

Durante 2019 han entrado en la Asesoría Jurídica los siguientes asuntos: 2 informes jurídicos sobre Proyectos de Decreto, 21 informes jurídicos sobre Ordenes Departamentales, 10 informes jurídicos sobre convenios de colaboración del departamento o sobre adendas a los mismos, 6 informes jurídicos sobre Propuestas de Acuerdos de Consejo de Gobierno, 7 informes jurídicos sobre encomiendas de gestión, 3 propuestas de órdenes de





E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

jabetza-erregistratzaileak izendatzeko 7 espediente, 5 Administrazio Publikoaren ondare-erantzukizuna eta aholkularitza juridikoari buruzko 11 txosten.

### 3. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA

Aurrekontuaren betetze-maila aztertu da eta 2019 ekitaldian ekonomia- eta aurrekontu-atalean behar izan diren txosten guztiak egin dira.

2019. ekitaldiko bigarren seihilekoan hasi ziren 2020. ekitaldirako Lan eta Justizia Saileko Aurrekontuen Aurreproiektua egiteko prestaketa-lanak.

Aurrekontua betetzeko, eta haren jarraipena eta kontrola egiteko, oinarritzak izan da zuzendaritzetako eta gastuzentrotako arduradunek, Lurralde Ordezkaritzetako arduradunek, EATetako arduradunek eta Zerbitzu Zuzendaritzako arduradunek ondo koordinatzeko egin duten lana. Izan ere, dagokien moduan izapidetu dira horretarako beharrezkoak izan diren aurrekontuetako aldaketak, kreditu-transferentziak, kontabilitate-agiriak eta funts aurreratuen banku bidezko transferentziak.

Artxibatze- eta erregistro-lanei dagokienez, horretarako emandako arauak eskatzen dituzten horietan egin dira: fakturak artxibatzea, gastuak erregistratzea, transferentzien zerrenda egitea, etab.

### 4. GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA

Lan eta Justizia Saileko langileen plantilla administratzeko eta kudeatzeko, lanpostuak betetzeko espediente ugari izapidetu dira, Funtzio Publikoko Zuzendaritzaren, Lan Harremanen Zuzendaritzaren eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren laguntzarekin. Zerbitzu-eginkizunen sistemaren bidez lanpostuak betetzeko 31 espediente deitu, izapidetu, ebatzi eta luzatu dira; bitarteko lanpostuak izendatzeko 51 espediente (izendapenak eta izendapenen luzapenak) eta beste batzuk. Izendapen askeko lanpostuak betetzeko 3 espediente deitu dira. Era berean, bitarteko langileen izendapenari amaiera emateko 70 espediente izapidetu dira, eta izendapen askeko lanpostuetan 3 lanpostu utzi dira.

Administrazio-egoerek, baimenek eta lizentziek eta ordutegi-kudeaketak eragindako beharriak erantzuteko, mota guztietako langile-espedienteak izapidetu dira: adina betetzeagatik nahitaezko erretiroak, txanda-kontratu batekin batera egindako erretiro partzialak, adingabeak zaintzeko eszedentziak, beste administrazio publiko batzuetako zerbitzu-eginkizunak eta baliaezintasun iraunkorreko espediente bat, eta baimen eta lizentzia mota guztiak, SAP aplikazioaren bidez izapidetuak: Nahitaezko betebeharrak, eskubide pertsonalak, norberaren gauzak, pertsonen osasuna, etab.

*resolución de Recurso de Alzada, 7 expedientes de nombramiento de Notarios y Registradores de la Propiedad, 5 expedientes de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública y 11 informes sobre asesoramiento jurídico sobre cuestiones puntuales planteadas por las direcciones del Departamento.*

### 3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN

*Se ha analizado el grado de cumplimiento del Presupuesto y realizado cuantos informes en materia económico-presupuestaria se han precisado a lo largo del ejercicio 2019.*

*En el segundo semestre del ejercicio 2019 se elaborado el Anteproyecto de Presupuestos para el ejercicio 2020 del Departamento de Trabajo y Justicia.*

*La ejecución, gestión, seguimiento y control del presupuesto 2019, se ha basado principalmente en la coordinación entre los distintos responsables de las direcciones, centros de gasto, Delegaciones, EATs con la Dirección de Servicios tramitándose cuantas modificaciones presupuestarias, transferencias de crédito, documentos contables y transferencias bancarias de fondos anticipados han sido precisas para ello.*

*Los archivos y registros que se han mantenido a lo largo del año son los que exigen las normas dictadas a tal efecto: archivo de facturas, registro de gastos y relación de transferencias, etc.*

### 4. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

*La administración y gestión de la plantilla de personal del Departamento de Trabajo y Justicia, ha supuesto la tramitación de un gran número de expedientes de provisión de puestos, en colaboración de las Direcciones de Función Pública, Relaciones Laborales y Oficina de Control Económico. Se han convocado, tramitado, resuelto y prorrogado 31 expedientes de provisión de plazas por el sistema de comisiones de servicios; 51 expedientes de nombramientos de interinidad (nombramientos y prórrogas de nombramientos) y otros. Se han convocado 3 expedientes de cobertura de puestos de libre designación.*

*Asimismo, se han tramitado 70 expedientes de fin de nombramiento de interinidad, y 3 ceses en puestos de libre designación. Para atender las necesidades provocadas por diferentes situaciones administrativas, permisos y licencias y gestión horaria se han tramitado todo tipo de expedientes de personal: jubilaciones forzadas por cumplimiento de edad, jubilaciones parciales simultáneas con un contrato de relevo, excedencias por cuidado de menores y otras, comisiones de servicios en otras Administraciones Públicas, y un expediente de invalidez permanente, y todo tipo de permisos y licencias, tramitadas a través de la aplicación SAP: deberes inexcusables, derechos personales, asuntos propios, salud de las personas, etc.*



2017ko maiatzaren 22ko Agindua ezarri da, Gobernantza Publiko eta autogobernuko sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako karrerako funtzionarioentzat gordetako III-B, III-C, IV-A, IV-B eta IV-C berariazko osagarria duten lanpostuak betetzeko lehiaketa orokorraren deialdia eta oinarriak onartzen dituen. Horrek 90 mugimendu ekarri ditu lehiaketan emandako lanpostuetan.

Era berean, 79/2019 Dekretuaren ondorioz, Justizia Sailburuordetzako 36 lanpostu funtzionariatu dira, eta Administrazio Orokorraren mende geratu dira. Halaber, Lan eta Gizarte Segurantzako 6 lanpostu funtzionariatu dira.

Funtzionariozazio-prozesu hori oraindik ere erregularizatzen ari da Saila, bereziki 1. kapituluari dagokionez. Horretarako, aurrekontu-partidak antolatu eta sortu dira, transferentzia-eta kontabilitate-dokumentuak izapidetu dira, kontabilitateko gorabeherak baimendu, xedatu eta antolatu dira eta hilerro konpondu dira.

## 5. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA

Kontratazioaren arloan, saileko kontratazio-mahaiaren aholkularitza juridikoa eta idazkaritza garatu dira, eta saileko zuzendaritzek eskatutako kontratazio-espedienteak kudeatu dira.

Guztira 135 espediente kudeatu dira; horietatik 102 kontratu txikiei dagozkie, eta horietako 2 balio gabetu egin dira. Gainerakoak mota hauetan daude banatuta: 26 obretakoak, 21 hornidurakoak, 53 zerbitzuetakoak

Izapidetutako 33 kontratu handietatik 4 obra-kontratuen lizitazioei dagozkie, 6 zerbitzu-kontratuei eta 5 hornidura-kontratuei, 5 kontratuaren luzapenak dira, 2 aldaketak eta 1 kontratuaren lagapena.

Gainerako 10 espedienteak txostenei eta enkarguen eta bestelako gorabeheren izapideei dagozkie.

Gainera, 542 kontsultari erantzun zaie hainbat gaitan, baina, batez ere, kontratazioan

## 6. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA

585 barneko erabiltzaileen informatika beharrianak kudeatu dira, eta zeregin profesionalak burutzeko behar zituzten ekipoak eman zaizkie. Zerbitzu Informatikoak berak ebatziko intzidentziez gain, 679 behar informatikoak kudeatu dira, beharrezko eskaerak eginez. Horien artean 15 komunikazioen ingurukoak izan dira, 168 hardware (ordenagailuak, inprimagailuak, eskanerrak etab.) eta software instalazioei ingurukoak; 478 segurtasuna eta erabiltzaileen eta atzipenei ingurukoak (erabiltzaile, sarbide edo baimenei eta sareko errekurtsuei dagozkienak) eta 19 backup eta datu berreskurapenei buruzkoak- Era berean,

*Se ha procedido a implementar la ORDEN de 22 de mayo de 2017, del Consejero de Gobernanza Pública y Autogobierno, por la que se aprueba la convocatoria y las bases del concurso general para la provisión de puestos de trabajo con complemento específico III-B, III-C, IV-A, IV-B y IV-C, reservados a personal funcionario de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus Organismos Autónomos, lo que ha supuesto 90 movimientos en los puestos conferidos en el concurso*

*Asimismo, a raíz del Decreto 79/2019, de Modificación de la RPT de Laborales-2019, se han funcionarizado un total de 36 puestos de la Viceconsejería de Justicia, que han pasado a depender de la Administración General. También se han funcionarizado 6 puestos de la Viceconsejería de Trabajo y Seguridad Social.*

*Este proceso de funcionarización está aún siendo regularizado por el Departamento, especialmente en lo que concierne a Capítulo 1. Ha supuesto la ordenación y creación de partidas presupuestarias, tramitación de documentos de transferencia y contables, autorización, disposición y ordenación y el arreglo mensual de las incidencias contables.*

## 5. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

*En el ámbito de la contratación, se ha desarrollado la función de asesoramiento jurídico y secretaria de la mesa de contratación del departamento, y se han gestionado los expedientes de contratación instados por las distintas direcciones del departamento.*

*Se han gestionado un total de 135 expedientes de los cuales 102 corresponden a contratos menores, 2 de los cuales han sido anulados, el resto están distribuidos en los siguientes tipos: 26 de obras, 21 de suministros, 53 de servicios.*

*De los 33 contratos mayores tramitados 4 corresponden a licitaciones de contratos de obras, 6 de contratos de servicios y 5 de suministros, 5 constituyen prórrogas, 2 modificaciones y 1 cesión del contrato*

*Los 10 expedientes restantes corresponden a informes y a la tramitación de encargos y otras incidencias*

*Además se ha dado respuesta a 542 consultas en diversas materias, aunque fundamentalmente de contratación.*

## 6. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO

*Se han gestionado las necesidades informáticas de 585 usuarios, proporcionándoles los equipos necesarios para la realización de sus tareas profesionales. Aparte de las cuestiones solucionadas por el propio Servicio Informático, se han gestionado 679 necesidades informáticas realizando las peticiones oportunas. Entre ellas 15 relativas a comunicaciones, 168 relativas a la instalación de hardware (ordenadores, impresoras, escáner etc.) y de software, 478 relativas a la seguridad y acceso de usuarios (gestión de usuarios y accesos, permisos para aplicaciones o recursos de red etc.) y 19 relativas al backup y recuperación de datos.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

saileko aplikazioak erabiltzeko, barne eta kanpoko erabiltzaileei laguntza eman zaie.

Horrez gain, ekipo informatikoak Windows 10era migratzen lagundu da. Era berean, O365i buruzko prestakuntza jaso da, eta horrek aldaketa handiak ekarriko ditu egunerokoan lan egiteko moduan. Gainera, saileko langileen prestakuntza koordinatzen hasi dira.

Bestalde, telefonia mugikorreko hornitzailea aldatu denez, ordezkapena kudeatu da eta terminal berriak martxan jartzeko laguntza eman da.

Sailaren inprimagailu-parkea berritzeko eta egokitzeko proiektuaren esparruan, aurreko urtean hasi zena, kontratazio-zerbitzuarekin batera, funtzio anitzeko inprimagailuen hornidura- eta mantentze-kontratazioa lizitatu eta esleitu da.

Era berean, web-edukiak sortzeko eta tutoretza-lanak egin dira, zuzendaritza bakoitzari esleitutako arduradunek eduki horiek sortzen laguntzeko.

Eusko Jaurlaritzak EJIEri egindako gomendio orokorraren bidez, EJIEko 8 profesionalen laguntza teknikoa izan dugu (horietako bat lanaldi erdikoa), eta 12.314 ordu fakturatu dizkiote sailari, beste 4.326 ordurekin batera, zerbitzu-mailari buruzko akordioari dagozkion zereginetan. Ordu horiek EJIEren zerbitzarietan dauden sailtako aplikazioen mantentze zuzentzailean eta ebolutiboan erabili dira.

## 7. ESTADISTIKA ERAGIKETAK

Sailaren Estatistikarako Organo Berezia, 2019an, Euskal Estatistika Plana garatzeaz arduratu da, Lan eta Justizia Sailari dagokionez. Hain zuzen ere, 2019an berriz ekin zaie bi urtez behingo eragiketei: "Euskal gizarte-ekonomiaren estatistika 2018 (190904 kodea)" eta "Euskal gizarte-ekonomiaren emaitzen aurrerapena 2019 (190905 kodea)".

Sailaren beste bi estatistika-eragiketak ere egin dira: "Lan-estatistikak (050401 kodea)", eta "lan-istripuen eta lanbide-gaixotasunen estatistika (050480 kodea)". Estatistika-eragiketa horietatik, txosten analitiko orokorrak eta hedapenerako barne-txostenak argitaratu dira: "Euskal Autonomia Erkidegoko lan-istripuen eta lanbide-gaixotasunen urteko txostena 2018an", eta "enplegu-erregulazioari" buruzko hileko eta urteko txostenak, "Enplegu-erregulazioari" buruzkoak. Autonomia Erkidegoan eragina duen immigrazioa ", " Grebak ", " Hitzarmenak ", " Adiskidetzak " eta "Lan eta Segurtasun Ikuskaritzaren jarduketak". Aipatutako estatistika eta txostenek gain, estatistika-eskaerak erantzun dira – Datuak, txostenak edo aholkularitza –, eta 2019-2022 aldirako Euskal Estatistika Planaren prestaketan parte hartu da

*También se ha prestado soporte a los usuarios (internos y externos) para el uso de las aplicaciones del departamento.*

*Adicionalmente se ha coordinado y dado apoyo a la migración de los equipos informáticos a Windows 10. A su vez, se ha recibido formación sobre O365, el cual va suponer grandes cambios en la manera de trabajar en el día a día. Además, se ha empezado con la coordinación de la formación del personal del departamento.*

*Por otra parte, y debido al cambio de proveedor de telefonía móvil, se ha gestionado la sustitución y se ha proporcionado asistencia para la puesta en funcionamiento de los nuevos terminales.*

*En el marco del proyecto de renovación y adecuación del parque de impresoras del departamento, iniciado el año anterior, junto con el servicio de contratación, se ha llevado a cabo la licitación y adjudicación de un contrato de suministro y mantenimiento impresoras multifunción.*

*A su vez, se han realizado tareas de generación de contenidos web y de tutorización para ayudar en la generación de estos contenidos por parte de los responsables asignados para cada dirección.*

*Por medio de la Encomienda General del gobierno a EJIE, hemos contado con la Asistencia Técnica de 8 profesionales de EJIE (una de ellos a media jornada) que han facturado 12.314 horas al departamento, junto con otras 4.326 horas en las tareas referidas al Acuerdo de Nivel de Servicio. Dichas horas han sido empleadas en el mantenimiento correctivo y evolutivo de las aplicaciones departamentales albergadas en los servidores de EJIE.*

## 7. OPERACIONES ESTADÍSTICAS

*El Órgano Estadístico Específico del Departamento, durante 2019, se ha encargado de desarrollar el Plan Vasco de Estadística en lo que compete al Departamento de Trabajo y Justicia. En concreto, durante el año 2019 se han reanudado las operaciones bienales "Estadística de la economía social vasca 2018 (código 190904)" y "Avance de resultados de la economía social vasca 2019 (código 190905)".*

*también se han desarrollado las otras dos operaciones estadísticas del Departamento: "Estadísticas laborales (código 050401)", y "Estadística de accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales (código 050480)". De estas operaciones estadísticas se han publicado informes analíticos generales e informes internos de difusión: "Informe anual de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales en la Comunidad Autónoma de Euskadi en 2018", y los informes mensuales y anuales relativos a "Regulación de empleo", "ERES registrados por el Ministerio de Trabajo e Inmigración con incidencia en la Comunidad Autónoma", "Huelgas", "Convenios", "Conciliaciones" y "Actuaciones de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social". Además de las citadas estadísticas e informes se han contestado peticiones de carácter estadístico -datos, informes o asesoramientos- y se ha participado en la elaboración del Plan Vasco de Estadística 2019-2022*



## 8. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA

Sailean hizkuntza-normalizazioa sustatzen jarraitu dugu, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planaren VI. Plangintzaldirako, 2018-2022 aldirako, ezarrita dauden ildoak jarraiki. Plangintzaldia 2018ko otsailaren 27an onartu zen, eta 2019an sail guztiak horretara egokitu behar izan dira. Lan eta Justizia Sailari dagokionez, honako pausoak eman ditugu: saileko derrigortasun-data batzuk egokitu; eta zuzendaritzak 11 kudeaketa-plan edo mikroplan diseinatu eta martxan jartzea, VI. Plangintzaldian ezarritako jarraibideekin bat: Zerbitzu Zuzendaritza, Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza, Lan eta Gizarte Segurantzako Zuzendaritza (4, Lakuan eta hiru ordezkari-taldeak), Justizia Administrazioako Zuzendaritza (4, Lakuan eta 3 EATetan) eta Justizia Zuzendaritza. Horrez gain, bideratuta dago Bulego Judizial eta Fiskala Modernizatzeko Zuzendaritzakoa, azken bileraren faltan. Hala, gaur egun, Saileko langileen% 70 dagokion euskara-planeari sartuta dago.

Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzarekin programatutako bilerak egin dira, betiere VI. Plangintzaldia ardatz hartuta. Era berean, Hizkuntza Normalizazioko teknikarien lantaldeetan parte hartu du saileko hizkuntza-normalizazioko teknikariak.

Normalkuntza Planaren jarraipenari dagokion txostenak egin dira, baita Hizkuntza Politika Sailburuordetzarekiko harremanean ohikoak diren tramiteak ere (lanpostu berriei dagozkien Hizkuntza Eskakizunen eta Derrigortasun Daten txostenak, Euskararen Agenda Estrategikoa...).

Planaren harira eta formakuntzari dagokionez, IVAPen eta ikasleen arteko bitartekaritza-lana egin dugu. Alde batetik, IVAPeko euskalduntze-ikastaroak koordinatzea eta kudeatzeari dagokionez, hizkuntza-normalizazio orokorreko ikastaroen 57 espediente kudeatu dira, eta horietatik 45 izan dira onartutakoak: 19 lanorduetan eta 26 lanorduetatik kanpo. IVAPek antolatutako berariazko ikastaroei dagokionez, aldiz, 51 espediente tramitatu dira, eta horietatik 36 onartu dira.

Atalen arteko 3 mintza talde sortu ditugu 2018-2019 ikasturtean, eta beste horrenbeste 2019-2020 ikasturtean. Horrela, guztira 22 pertsonak parte hartzen dute urritik aurrera martxan jarritako ekimen honetan. Talde horiek astean behin biltzen dira, ordubetez, eta hizkuntza-normalizazioko teknikari batek dinamizatzen ditu.

Prestakuntzaren osagarri gisa, Euskara Zerbitzuak "Bost minutuko ikastaroa" deritzon hezkuntza-unitatea banatzen die saileko langile guztiei, egunero eta posta elektronikoko bitartez.

Saileko itzulpen-zerbitzuari dagokionez, urtarilaren 8tik abenduaren 26ra arte 223 dokumentu itzuli ditugu gaztelaniatik euskarara, 46.864 hitz, gutxi gorabehera. Horrez gain, 156 dokumentu inguru zuzendu dira, eta saileko langileek aurkeztutako zalantzei erantzun diegu. IZORA

## 8. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO

Se ha continuado con el impulso a la normalización lingüística en el Departamento, siguiendo las directrices marcadas por el Plan de Normalización del Uso del Euskera en su VI. Período de Planificación (2018-2022). Ese plan rector se aprobó el 27 de febrero de 2018, y en 2019 todos los departamentos se han tenido que adecuar a los requisitos técnicos de dicho plan. En el caso del Departamento de Trabajo y Justicia, hemos dado los siguientes pasos: adaptación de varias fechas de preceptividad; diseño y puesta en marcha de 11 planes de gestión o microplanes por direcciones, tal y como marcan las directrices del VI. Período de Planificación: Dirección de Servicios, Dirección de Economía Social, Dirección de Trabajo y Seguridad Social (4 planes, Lakua y las 3 delegaciones), Dirección de Administración de Justicia (4 planes, Lakua y las 3 EAT) y Dirección de Justicia. Además, el microplan de la Dirección de Modernización de la Oficina Fiscal y Judicial está encauzado, a falta de la última reunión. Así, a día de hoy el 70% de la plantilla del Departamento está inmerso en el plan de euskara correspondiente.

Se han mantenido las reuniones programadas con la Viceconsejería de Política Lingüística para el desarrollo del VI. Plan. También se han llevado a cabo las reuniones dentro del Grupo de Trabajo de los técnicos de normalización lingüística.

Se han realizado informes de seguimiento del Plan de Normalización. También se han realizado trámites relacionados con la Viceconsejería de Política Lingüística, tales como documentación sobre perfiles lingüísticos y fechas de preceptividad de nuevas incorporaciones, Agenda Estratégica del Euskera, etc.

En lo que respecta a formación lingüística del personal del Departamento, el Servicio de Euskera ha realizado tareas de interlocutor entre el IVAP y los trabajadores/as. Por una parte, se han gestionado 57 expedientes de cursos de euskaldunización o política lingüística general, de los cuales se han autorizado 45: 19 cursos dentro del horario laboral y 26 cursos fuera del horario laboral. Por otra parte, se han tramitado 51 expedientes de cursos lingüísticos específicos, de los cuales se han autorizado 36.

Hemos creado 3 grupos de práctica lingüística en el curso 2018-2019, y otros 3 en el curso 2019-2020, en los cuales participan 22 trabajadores desde octubre. Dichos grupos se reúnen una vez por semana, una hora, y son dinamizados por un técnico de normalización lingüística.

Como complemento a la formación, el Servicio de Euskera divulga diariamente, mediante correo electrónico, a todos/as los trabajadores/as del Departamento, la unidad didáctica denominada "Bost minutuko ikastaroa".

En lo referido al servicio de traducción, desde el 8 de enero hasta el 26 de diciembre se ha realizado la traducción de 233 documentos del castellano al euskera, unas 46.864 palabras. Se han corregido alrededor de 156 documentos, y se han atendido las dudas lingüísticas de los trabajadores del Departamento. En lo que respecta a las traducciones de



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

bidalitako dokumentuei dagokienez, aldiz, 246 dokumentu inguru tramitatu ditugu; 732.854 hitz, gutxi gorabehera.

Amaitzeko, hizkuntzaren dinamizaziorako prozesuaren baitan, hizkuntza aktibatze abian jarritako Euskaraldia ekimeneko jarraipen-batzordean parte hartu du Sailak, baita Euskararen Nazioarteko Eguneko antolakuntzan ere.

## 9. SAILAREN BERTINTASUN POLITIKAK SUSTATU ETA KOORDINATZEA

2019an, Lan eta Justizia Sailaren Emakumeen eta Gizonen Bertintasunerako Planeko urte horretako ekintzak ezarri dira.

Bertintasun Planaren emaitzen jarraipena egin da, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak eskatutako ebaluazioa betez (fitxak esku-hartzearen ardatzen arabera betetzea eta gobernantzari buruzko galdetegia), eta kontraste-bilerak egin dira Saileko langileekin.

Teknikariei eta politikariei aholkularitza teknikoa eman zaie Sailaren politika publikoetan genero-ikuspegia sustatzeko eta txertatzeko.

Bertintasun-politiken arloko koordinazio-egituretan aktiboki parte hartu dugu, bai sailen artean, bai erakundeen artean.

2020ko aurrekontuak genero-ikuspegiarekin aztertu dira, eta aurrekontu-memoretan sartu dira.

## 10. SAILAREN ANTOLAKETAREN, BALIABIDEEN ETA EGINKIZUN BATERATUEN INGURUKO LAGUNTZA ETA KOORDINAZIOA

Arlo horretan, sail honetako gainerako zuzendaritzekin lankidetzan, beharrezko lanak koordinatu dira, sailaren jardura garatzeko behar diren espazio- eta ekipamendu-beharrak, ibilgailuak eta gainerako baliabide materialak izapidetzeko.

2019an 99 langilek hartu dute parte prestakuntza-ikastaroetan, eta 84k beste prestakuntza-jardura batzuetan (jardunaldiak, mintegiak, etab.).

Sailaren 45 gai bidali zaizkio Gobernu Kontseiluari, eta 167 espediente EHAARI.

*IZO, el Servicio de Euskara ha tramitado alrededor de 246 documentos, unas 732.854 palabras aproximadamente.*

*Por último, en lo que respecta al proceso de dinamización lingüística, el Departamento ha participado tanto en la comisión de seguimiento del ejercicio de activación lingüística Euskaraldia como en la organización del Día Internacional del Euskara.*

## 9. IMPULSAR Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DEL DEPARTAMENTO

*Durante 2019 se han implementado las acciones del Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres del Departamento de Trabajo y Justicia correspondientes a dicho año.*

*Se ha llevado a cabo el seguimiento de resultados del Plan de Igualdad con la cumplimentación de la evaluación solicitada por Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer (cumplimentación de las fichas por ejes de intervención y del cuestionario de Gobernanza) incluyendo reuniones de contraste con personal del Departamento.*

*Se ha realizado el asesoramiento técnico al personal técnico y político en el impulso e integración de la perspectiva de género en las políticas públicas del Departamento.*

*Se ha participado activamente en las estructuras de coordinación en materia de políticas de igualdad, tanto de carácter interdepartamental como de carácter interinstitucional.*

*Se ha llevado a cabo el análisis con enfoque de género de los presupuestos 2020 y se ha incorporado en las memorias presupuestarias.*

## 10. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONES DE NATURALEZA COMÚN, DEL DEPARTAMENTO

*En este ámbito se ha coordinado, en colaboración con las demás direcciones de este departamento, los trabajos necesarios a fin de dar trámite a las necesidades de espacio y equipamiento, vehículos y restantes medios materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental.*

*Durante 2019 ha habido 99 asistentes a los cursos de formación y 84 a otras actividades formativas (jornadas, seminarios, etc.)*

*Se han remitido 45 asuntos del Departamento al Consejo de Gobierno y 167 expedientes al BOPV.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
<b>3112 LANA</b>	<b>3112 TRABAJO</b>
<b>ARDURADUNA</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>12 LANA ETA JUSTIZIA</b>	<b>12 TRABAJO Y JUSTICIA</b>
<b>LAN ETA GIZARTE SEGURANTZAKO ZUZENDARIA</b>	<b>DIRECTORA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL</b>
<b>HELBURUA</b>	<b>OBJETIVO</b>
<p>1. EAeko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA</p> <p>2. LANEKO IKUSKARITZA</p> <p>3. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK</p> <p>4. LAN-EZBEHARRAK</p> <p>5. HAUTESKUNDE SINDIKALAK</p> <p>6. GIZARTE ETA LAN ARLOKO ESTADISTIKAK</p> <p>7. KUDEAKETA HOBETZEA</p> <p>8. SOLDATA-ARRAKALAREN AURKAKO EKINTZA-PLANA</p>	<p>1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</p> <p>2. INSPECCIÓN DE TRABAJO</p> <p>3. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES</p> <p>4. SINIESTRALIDAD LABORAL</p> <p>5. ELECCIONES SINDICALES</p> <p>6. ESTADÍSTICAS SOCIO-LABORALES</p> <p>7. MEJORA DE LA GESTIÓN</p> <p>8. PLAN DE ACCION CONTRA LA BRECHA SALARIAL</p>
<b>BETETZE MAILA</b>	<b>GRADO DE CUMPLIMIENTO</b>
<p>1. EAeko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA</p> <p>Dagokion transferentzia egin dugu, Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak (OSALAN) bere eskumenak gauza ditzan</p>	<p>1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</p> <p><i>Se ha efectuado la transferencia correspondiente, a fin de que el Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral-OSALAN ejercite sus competencias</i></p>
<p>2. LANEKO IKUSKARITZA</p> <p>Laneko Ikuskaritzaren funtzionamendua zuzendu eta koordinatu dugu.</p> <p>Aurrera eraman dira 2019 urterako jarri ziren helburuak, eta jarraipen zehatza egin da, ohiko jarduketara izan zein ezohiko kanpaina izan, besteak beste, laneko arriskuen prebentzioan, lan-baldintzen arloan eta kontratazioko iruzurraren kontrako borrokan.</p> <p>Ikuskaritzako Euskal Kontseiluan eta Lan Ikuskaritzako Administrazioen Arteko Batzordean hartu dugu parte.</p>	<p>2. INSPECCIÓN DE TRABAJO</p> <p><i>Se ha dirigido y coordinado el funcionamiento de la Inspección de Trabajo.</i></p> <p><i>Se han desarrollado los objetivos establecidos para 2019 y realizado el seguimiento tanto de las actuaciones ordinarias como de las campañas extraordinarias. En materia de prevención de riesgos laborales e, igualmente, en materia de condiciones de trabajo y lucha contra el fraude a la contratación.</i></p> <p><i>Se ha participado en el Consejo Vasco de la Inspección y en la Comisión Interadministrativa de la Inspección de Trabajo.</i></p>
<p>3. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK</p> <p>Enplegu-erregulazioko espedienteak tramitatu eta ebatzi ditugu, araudiak ezarritakoaren arabera.</p>	<p>3. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES</p> <p><i>Se han tramitado y resuelto expedientes de regulación de empleo en los términos previstos en la legislación vigente.</i></p>



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Laneko legeak urratzeagatik zigor-espeditentak ebatzi ditugu.

Komunitatearentzat funtsezkoak diren zerbitzuei eragiten zieten grebetan, arauzko xedapenak egin ditugu, euren funtzionamendua bermatze aldera.

Banakako adiskidetze-espeditentak izapidetu eta ebatzi ditugu.

Langileek nazioz gaindiko zerbitzuak emateko lekualdaketen komunikazioak tramitatu dira.

Prebentzio-zerbitzuen araudia onartzen duen urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuaren arabera, enpresez besteko prebentzio-zerbitzu gisa kreditatu ditugu erakunde espezializatuak.

EAEko lan-egutegi ofiziala sortu da, baita Lurralde Historikoetakoak ere.

Bitartekaritza-lanak egin ditugu sektore- eta enpresa-mailako lan-gatazketan.

Giza baliabideen prestakuntza sustatu da, bai enpresarien elkartean, baita sindikatuetan ere. Enplegu eta Gizarte Politiken sailburuaren Agindua burutu eta ebatzi da. Horren bidez, uztailearen 29ko 191/2003 Dekretuan aurreikusitako diru-laguntzen deialdia egiten da. Dekretu hark enpresa-erakundeei eta sindikatuak dirulaguntzak ematea arautzen du, dagokien jarduera-eremuetako gaitan beren giza baliabideen prestakuntza hobetzera bideratutako prestakuntza-planak garatzeko.

Elkarte sindikalen eta enpresariaren estatutuak gordailutu dira horien erregelamenduzko tramitea egin ondoren, eta Bulego Publikoan erregistratutako espeditentekin lotutako ziurtagiriak egin ditugu, eta baita eskatutako ziurtagiriak ere.

Hitzarmen kolektiboak buruzko espeditentak tramitatu ditugu, eta indarrean dauden legeetara egokitzen direla egiaztatu ondoren, erregistroan eta gordailuan sartu eta argitaratu ditugu.

Aldi baterako enpresak arautzen dituen ekainaren 1eko 14/1994 Legean lan-agintaritzari esleitzen zaizkion eskumenak baliatu ditugu.

Eraikuntza sektoreko egiaztatutako enpresen erregistroa kudeatu dugu.

Aholkularitzako edo prebentzio-sistemaren kanpo-ebaluazioko jarduerak gauzatzeko baimendutako pertsona edo erakunde espezializatuak erregistroan eskatutako inskripzio edo aldaketa berriei dagozkien idazpenak egin ditugu.

Laneko arriskuen prebentzioko delegatuen EAEko erregistroa kudeatu dugu.

*Se han resuelto expedientes de sanción por infracción de la legislación laboral.*

*En situaciones de huelga que afectaban el mantenimiento de los servicios esenciales para la Comunidad, se han elaborado las disposiciones normativas a fin de garantizar el funcionamiento de los mismos.*

*Se han tramitado y resuelto expedientes de conciliaciones individuales.*

*Se han tramitado las comunicaciones de desplazamiento de trabajadores en el marco de una prestación de servicios transnacional.*

*De acuerdo con el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, se ha procedido a la acreditación de entidades especializadas como servicios de prevención ajenos a las empresas.*

*Se ha confeccionado el Calendario Oficial de Fiestas Laborales para la Comunidad Autónoma y los Territorios Históricos.*

*Se han realizado labores de intermediación en situaciones de conflictos laborales sectoriales y de empresa.*

*Se ha fomentado la formación de recursos humanos de las asociaciones empresariales y organizaciones sindicales, tramitado los expedientes y resuelto la Orden del Consejero de Empleo y Políticas Sociales, por la que se realiza, la convocatoria de las ayudas previstas en el Decreto 191/2003, de 29 de julio, por el que se regula la concesión de subvenciones a las asociaciones empresariales y a organizaciones sindicales para el desarrollo de planes formativos dirigidos a mejorar la cualificación de sus recursos humanos en temas propios de sus ámbitos de actividad.*

*Se ha procedido al depósito de los estatutos de las asociaciones sindicales y empresariales tras su trámite reglamentario, emitiendo certificaciones en relación con los expedientes registrados en la Oficina Pública, así como los certificados solicitados.*

*Se han tramitado los expedientes relativos a convenios colectivos de trabajo procediéndose, tras la revisión de su adecuación a la legalidad vigente, a su registro, depósito y publicación.*

*Se han ejercitado las competencias que se atribuyen a la Autoridad Laboral en la Ley 14/1994, de 1 de junio, por la que se regulan las Empresas de Trabajo Temporal.*

*Se ha gestionado el registro de empresas acreditadas en el sector de la construcción.*

*Se han realizado los asientos correspondientes a las nuevas inscripciones o modificaciones solicitadas en el registro de entidades especializadas autorizadas para desarrollar la actividad de auditoría o evaluación externa del sistema de prevención.*

*Se ha gestionado el registro de delegadas y delegados de prevención de riesgos laborales de la CAPV.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Arriskuen prebentzioaren arloko arau-hauste oso larriengatik zehatutako enpresen erregistroan inskripzioak egin dira.

Lan-zentroen irekiera-txostenak izapidetu ditugu.

Amianto-arriskua duten enpresei buruzko espedienteak izapidetu ditugu

Langileek hauteskunde politikoetan parte hartu ahal izateko aginduak izapidetu dira, euren ordainsariak jasotzen.

Langileen gizarte-ordezkaritzarekin eta enpresari enpresari ordezkariekin bilera asko egin ditugu, gizarte-elkarrizketa sustatzeko eta lan-harremenen esparruari eragiten dieten gaietan sakontzeko.

"Nahi dugun lanaren etorkizuna: eztabaida globala" kongresuaren antolakuntzan parte hartu da, bai eta "Etxeko Enpleguaren I. Kongresuaren" antolaketan ere.

#### 4. LAN-EZBEHARRAK

OSALAN–Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakunde Kontseilu Nagusian parte hartu dugu, Lan Agintaritzaren garen aldetik.

Osalanen eta Laneko Ikuskaritzaren eta Gizarte Segurantzaren jarduerak koordinatzeko bilerak egin ditugu.

Arlo horretan Laneko Ikuskaritzak dituen helburuak ezarri ditugu eta helburuak betetzearen gaineko segimendua eta kontrola gauzatu ditugu.

Gai honen gaineko zigor-espedienteak tramitatu ditugu.

IGATT aplikazio telematikoan erregistratu ditugu lan-istripuen parteak.

Baldintzak betetzen dituzten pertsonen eta erakundeen baimena eman diegu prebentzio-sistemaren ikuskaritza garatu dezaten.

Gizarte-eragile, enpresa eta federazioekin bilerak eta topaketak egin ditugu, lan-osasunaren arloan arriskuen prebentzioa sustatzeko

Ikastaroetan eta mintegietan parte hartu dugu.

Lurraldeko batzordeen bilerak egin dira, hain zuzen ere Euskal Administrazio Publikoek (Jarraipen Batzordea) 2010eko ekainaren 2an sustatutako azpiegitura handietako laneko arriskuen prebentziorako jarduketaren protokoloan jasota dagoen bezala.

#### 5. HAUTESKUNDE SINDIKALAK

Erkidegoan ordezkariek dituzten sindikatuentzako diru laguntzen deialdia egin eta ebatzi dugu, euren helburuak eta funtzioak egin ditzaten.

Hauteskunde Sindikalen Bulego Publikoari, bere Batzordeari eta Hauteskunde Sindikalen Ikuskaritzari dagozkien lanak

*Se han realizado inscripciones en el Registro de empresas sancionadas por infracciones muy graves en materia de prevención de riesgos.*

*Se han tramitado los expedientes de apertura de centros de trabajo*

*Se han tramitado los expedientes relativos a empresas con riesgo de amianto*

*Se han tramitado las órdenes para que las y los trabajadores puedan participar en las elecciones políticas, percibiendo sus retribuciones.*

*Se han realizado múltiples encuentros con la representación social de los/as trabajadores/as y con la representación del empresariado, en aras a promover el dialogo social y profundizar en las materias que afectan al ámbito de las relaciones laborales.*

*Se ha participado en la organización del congreso "El futuro del trabajo que queremos: un debate global", así como en la del "I Congreso del Empleo Doméstico".*

#### 4. SINIESTRALIDAD LABORAL

*Se ha participado en el Consejo General del Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral –OSALAN, en calidad de Autoridad Laboral.*

*Se han mantenido reuniones para coordinar las actuaciones de Osalan y las de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.*

*Se han establecido los objetivos para la Inspección de Trabajo en esta materia y se ha efectuado el seguimiento y control para su ejecución.*

*Se han tramitado los expedientes de sanción correspondientes a infracciones en esta materia.*

*Se ha efectuado el registro de los partes de accidente de trabajo en la aplicación telemática IGATT.*

*Se ha procedido a la autorización de las personas y entidades que reúnan los requisitos para desarrollar la actividad de auditoría del sistema de prevención*

*Se han mantenido reuniones y encuentros con agentes sociales, empresas y federaciones en aras a fomentar la prevención de riesgos laborales*

*Se ha participado en jornadas cursos y seminarios.*

*Se ha realizado las reuniones de los comités territoriales previstos en el protocolo de actuación para la prevención de riesgos laborales correspondiente a las grandes obras de infraestructura promovidas por las Administraciones Públicas Vasca de 2 de junio de 2010 (Comisión de Seguimiento).*

#### 5. ELECCIONES SINDICALES

*Se ha efectuado y resuelto la convocatoria de subvenciones a las centrales sindicales con representación en la CAPV para el desarrollo de sus fines y funciones.*

*Se ha desarrollado la labor correspondiente a la Oficina Pública de Elecciones Sindicales, su Comité y a la*





egin ditugu, hala ezartzen baitu Euskal Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Sindikalen Bulego Publikoa, bere Batzordea eta Hauteskunde Sindikalen Ikuskaritza ezartzen duen azaroaren 28ko 237/2000 Dekretuak. Ondorioz, ordainketak egin zaizkie Hauteskunde Sindikalen Batzordeko kide diren sindikatuei.

Euskal Autonomia Erkidegoan egindako hauteskunde sindikaletan jarraitutako prozesuak ikuskatu, erregistratu eta ziurtatu ditugu.

## 6. GIZARTE ETA LAN ARLOKO ESTATISTIKAK

Hilero laneko estatistikak egin ditugu (grebak eta ugazaben itxierak, hitzarmen kolektiboak eta enplegu-erregulazioa), aldian-aldian dagokion erakundeari bidaltzen zaizkionak, eta, gero, Saileko webgunean argitaratzen direnak

## 7. KUDEAKETA HOBETZEA

Aplikazio informatiko berriak ezarri dira, eta lehendik zeudenak hobetu.

Protokoloak aurrera eraman dira irizpideak bateratzeko eta prozedurak administratiboak hobetzeko.

Web orria egokitu eta hobetu dugu.

Zuzendaritzako langileen prestakuntza- eta espezializazio-ikastaroak egin dira.

## 8. SOLDATA-ARRAKALAREN AURKAKO EKINTZA-PLANA

Sexuagatiko soldata-diskriminaziorik ez izateko eskubideari buruzko sentsibilizazio- eta informazio-kanpaina bat egin da.

Balio bereko lanari buruzko azterlan bat egin du.

Gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren arloko prestakuntza-plan espezifikoa bat egin da Lan Ikuskaritzarako.

Lan Ikuskaritzako berdintasun-unitateak sortu dira lurralde historiko bakoitzean.

Lan-iruzurraren postontzia aldatu da, eta sexuan oinarritutako soldata-diskriminaziorik ez izateko eskubideari eta salaketak aurkezteko aukerari buruzko informazioa nabarmendu da.

EJIEri gomendio bat egin zaio berdintasun-planen erregistroaren aurkezpen estatistikoaren eredua definitzeko.

*Inspección de Elecciones Sindicales establecidas en el Decreto 237/2000, de 28 de noviembre, por el que se crea en la Comunidad Autónoma del País Vasco la Oficina Pública, su Comité y la Inspección de Elecciones Sindicales, procediéndose al pago correspondiente a las organizaciones sindicales miembros del Comité de Elecciones Sindicales.*

*Se ha efectuado el seguimiento, registro y certificación de los procesos seguidos en las elecciones sindicales realizados en la Comunidad Autónoma del País Vasco.*

## 6. ESTADÍSTICAS SOCIO-LABORALES

*Se han elaborado las estadísticas laborales (huelgas y cierres patronales, convenios colectivos y regulación de empleo) con carácter mensual que son enviadas periódicamente a las Instituciones pertinentes, publicándose las mismas en la página web del Departamento*

## 7. MEJORA DE LA GESTIÓN

*Se han implementado nuevas aplicaciones informáticas y desarrollado las existentes relacionadas con la administración electrónica.*

*Se han realizado protocolos para la unificación de criterios y mejora de procedimientos administrativos.*

*Se ha realizado la modificación y mejora de la página web*

*Se han realizado cursos de formación y especialización del personal de la Dirección*

## 8. PLAN DE ACCIÓN CONTRA LA BRECHA SALARIAL

*Se ha realizado una campaña de sensibilización e información sobre el derecho a la no discriminación salarial por razón de sexo.*

*Se ha realizado un estudio sobre el trabajo de igual valor.*

*Se ha llevado a cabo un plan de formación específica en materia de igualdad entre hombres y mujeres para la Inspección de Trabajo.*

*Se han creado las unidades de igualdad de la Inspección de Trabajo en cada uno de los Territorios Históricos.*

*Se ha modificado el Buzón del fraude laboral, destacando la información referente al derecho a la no discriminación salarial por razón de sexo y a la posibilidad de presentación de denuncias.*

*Se ha realizado una encomienda a EJIE para la definición del modelo de presentación estadística del Registro de los Planes de igualdad*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3212 GIZARTE EKONOMIA	3212 ECONOMÍA SOCIAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
12 LANA ETA JUSTIZIA	12 LANA ETA JUSTIZIA
GIZARTE EKONOMIAREN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE ECONOMÍA SOCIAL

**HELBURUA**

1. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA
2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA
3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESAZ HORNITZEA
4. GIZARTE EKONOMIAREN PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA ETA ZABALKUNDEA
5. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA
6. ENPRESEN ELKAR-LANKIDETZA GIZARTE-EKONOMIAN
7. ENPRESAREN ERANTZUKIZUN SOZIALA
8. LANGILEEK ENPRESAN PARTE-HARTZEA
9. GIZARTE EKONOMIAREN EUSKAL BEHATOKIA
10. GIZARTE EKONOMIAREN LEHEN MAILAKO ENPRESAK INDARTZEKO

**BETETZE MAILA**

1. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA

Araudia:

Agindua, 2019ko ekainaren 11koa, Justizia eta Lan sailburuarena, gizarte-ekonomiari ekiteko eta gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-sustapen planifikatua sustatzeko laguntzak bideratu eta arautzen direna.

2019an lortutako emaitzak:

Guztira 120 eskaera aurkeztu dira programa horretan sartzeko, eta horietatik 113 onartu dira.

97 enpresa-proiekturi eman zaie laguntza, 319 enplegu berri sortuz, eta horietatik 121 emakumeak ziren. 6 eskaera ukatu egin dira.

Gizarte-ekonomiako enpresak sortzeko 4 entitate sustatzailek garatutako sustapen-jarduerak finantzatu dira.

**OBJETIVO**

1. AYUDA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
4. FORMACIÓN ESPECÍFICA Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL
5. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS
6. INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL EN LA ECONOMÍA SOCIAL
7. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL
8. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EMPRESAS
9. OBSERVATORIO VASCO DE ECONOMÍA SOCIAL
10. DIMENSIONAMIENTO DE LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL DEL PRIMER SECTOR

**GRADO DE CUMPLIMIENTO**

1. AYUDA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

Regulación:

Orden de 11 de junio de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan las ayudas para Emprender en Economía Social y para la promoción territorial planificada de empresas de Economía Social.

Magnitudes 2019 obtenidas:

Se han presentado en total 120 solicitudes para acogerse al presente programa, de las cuales 113 han sido estimadas.

Dentro de la creación de nuevas empresas se han concedido ayudas a 97 proyectos empresariales, con la creación de 319 nuevos empleos, de los que 121 eran mujeres. 6 solicitudes han resultado denegatorias.

Se han financiado las actividades promocionales para la creación de empresas de economía social, desarrolladas por 4 entidades promotoras.



Lurralde Sustapen Planifikatuari dagokionez, sustapeneko 3 nodo-entitateren lanari lagundu zaio eskualdeko eremuan. 1 eskaera ukatu egin da.

Zortzi bideragarritasun-azterlan egiteko diru-laguntzak eman dira, egoera larrian dauden baltzuak gizarte ekonomiako enpresa bilakatzeko.

## 2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA

Arauk: Agindua, 2019ko ekainaren 18koa, Lan eta Justizia sailburuarena, Gizarte Ekonomiako enpresetan bazkideak sartzeko laguntzak arautzen dituena.

Lau erabiltzaile motarekin:

- Kooperatiba edo lan-sozietate batera sartzen diren langabetua. Langabetu horiek dagokion enplegu zerbitzu publikoan inskribaturik egon beharko dute, 3 hilabeteko gutxienezko antzinatekin.
- Besteen konturako lan-kontratuak duten eta bazkideak ez diren jarduneko langileak enpresaratzea, bazkide langile edo lan-bazkide gisa.
- Desgaituak.
- Nekazaritzako kooperatibetan bazkide gisa sartu diren nekazaritzako, abeltzaintzako eta basogintzako ustiatagietako edo ustiategi mistoetako titullarrak.

2019an lortutako emaitzak:

Kapitalari egindako ekarpenetarako diru-laguntza partzialak emanda, gizarte-ekonomiako enpresetan 248 bazkide langile (horietatik 87 emakumeak dira) sartzeari lortu da, honako banaketa honekin:

- Horietatik 2 bazkide langabezia-egoeratik sartu dira.
- Besteen konturako 156 langilek diru-laguntza jaso dute gizarte-ekonomiako enpresaren bateko bazkide langile edo lan-bazkide bilakatu direnean.
- Desgaitasunen bat duten 47 lagunek laguntza publikoa jaso dute gizarte-ekonomiako enpresetan sartu direlako.
- Nekazaritzako eta abeltzaintzako ustiatagietako 32 titularrek ere diru-laguntza jaso dute nekazaritzako kooperatiba batean sartzeari.

## 3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESEZ HORNITZEA

Arauk: Agindua, 2019ko ekainaren 4koa, Lan eta Justizia sailburuarena. Agindu honen bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-ekonomiako enpresetan laguntza teknikoa emateko diru-laguntzak arautzen dira.

*Respecto a la Promoción Territorial Planificada, se ha ayudado el trabajo de 3 entidades nodales de promoción dentro de un ámbito comarcal. Se ha denegado una solicitud.*

*Se han concedido ayudas para la realización de 8 estudios de viabilidad para la transformación en empresas de economía social de sociedades mercantiles en precaria situación.*

## 2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

*Regulación: Orden de 18 de junio de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan las ayudas para la incorporación de personas socias a empresas de Economía Social.*

*Con cuatro tipos de destinatarios:*

- Personas desempleadas que se incorporen a una Cooperativa o Sociedad Laboral. Deberán haber estado inscritas en el correspondiente Servicio Público de Empleo con la condición de una antigüedad mínima de 3 meses.*
- Personas trabajadoras no socias con contrato laboral por cuenta ajena que se incorporen como personas socias trabajadoras o de trabajo.*
- Personas que tengan la condición de discapacitados.*
- La incorporación como personas socias a cooperativas agrarias, de titulares de explotaciones agrícolas, ganaderas, forestales y mixtas.*

*Magnitudes 2019 obtenidas:*

*Se ha facilitado, a través de la subvención parcial de las aportaciones al capital, la incorporación de 248 personas socias trabajadoras (de ellas, 87 son mujeres) a empresas de Economía Social, con la siguiente distribución:*

- 2 incorporaciones desde la situación de desempleo.*
- 156 personas trabajadoras por cuenta ajena han sido subvencionadas en el momento de convertirse en personas socias trabajadoras o de trabajo en una empresa de economía social.*
- 47 personas con alguna discapacidad han recibido ayuda pública por su incorporación en empresas de economía social.*
- 32 titulares de explotaciones agrícolas y ganaderas han recibido también subvención por su incorporación a cooperativas agrarias.*

## 3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

*Regulación: Orden de 4 de junio de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se regulan las ayudas para la asistencia técnica en las Empresas de Economía Social de la Comunidad Autónoma del País Vasco.*



2019an lortutako emaitzak:

Diru-laguntza jasotzeko 38 eskaera aurkeztu dira, 9 ukatuz egin dira hainbat arrazoiengatik; beraz, 62 kudeaketa-tresnari eman zaie diru-laguntza.

- Merkataritza-kudeaketarako berariazko aholkularitza: 5.
- Plan Estrategikoa: 24.
- Pertsonen asebetetzea neurtzea: 4.
- Zailtasunak dituzten enpresak suspertzeko planak: 8.
- Urteko Kudeaketaren Planak: 7.
- Kudeatzerako Laguntza: 13.

Halaber, gizarte-ekonomiako enpresako elkarre-egitura bati diru-laguntzak eman zaizkio bideragarritasunari buruzko azterlan ekonomiko eta finantzarioak egiteko, haiekin elkartutako entitateei bermeak emateari begira.

#### 4. GIZARTE EKONOMIAREN PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA ETA ZABALKUNDEA

Arauk: Agindua, 2019ko maiatzaren 28koa, Lan eta Justizia saiburuarena, gizarte-ekonomiaren arloko prestakuntzarako laguntzak arautzen dituena.

2019an lortutako emaitzak:

17 diru-laguntza eman zaizkie hainbat entitate eskatzaileri. Diru-laguntza jaso duten proiektuek honako kopuru hauek batzen dituzte aurkeztutako jarduera eta jardunak gauzatzeko:

Gizarte-ekonomiako berariazko prestakuntza bereizia emateko ekintzak: prestakuntza hori 1.000 pertsona baino gehiagok jaso dituzte.

Kooperatiben eta lan-sozietateen gaineko aldizkako argitalpenak editatzea: diruz lagundutako 18 argitalpen.

Aldizkako jardunaldiak egitea: 21 jardunaldiak Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritzaren laguntza publikoa izan zuten.

Ekitaldi bereziak egitea gizarte-ekonomiako enpresa eta erakundeen ikusgaitasuna bultzatzeko: 2

Zabalkunde-jarduerak hainbat formatu eta euskarri grafikotan: irratia, prentsa, telebista, internet eta multimedia: 3

Dirulaguntza jaso duten ikerketa-proiektuak: 6

Euskal gizarte-ekonomiari buruzko narrazio bat eraikitzea: 1

#### 5. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA

Gizarte Ekonomiako Euskal Behatokia finkatzeko laguntzari eutsi zaio.

Magnitudes 2019 obtenidas:

Se han presentado 38 solicitudes de subvención, desestimándose por diferentes motivos 9 solicitudes y en total se han subvencionado 62 herramientas de gestión.

- Asesoramiento en gestión comercial: 5.
- Planes Estratégicos: 24.
- Medición de la satisfacción de las personas en cooperativas: 4.
- Proyectos de Reactivación: 8.
- Planes de Gestión Anual: 7.
- Apoyo a la Gerencia: 13

A su vez, se han ayudado a una estructura asociativa de empresas de economía social para la realización de estudios económicos financieros de viabilidad para la prestación de garantías a sus entidades asociadas.

#### 4. FORMACIÓN ESPECÍFICA Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: Orden de 28 de mayo de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan las ayudas para la Formación en la Economía Social.

Magnitudes 2019 obtenidas:

Se han concedido 17 subvenciones a diferentes entidades solicitantes. Los proyectos subvencionados suman las siguientes estimaciones en la realización de las actividades y actuaciones presentadas:

Acciones destinadas a la formación específica y diferenciada en economía social: se estima que más de 1.000 personas han sido beneficiarias de este tipo de formación.

Edición de publicaciones periódicas sobre cooperativas y sociedades laborales: 18 publicaciones subvencionadas.

Celebración de jornadas periódicas: 21 jornadas han contado con ayuda pública de la Dirección de Economía Social.

Eventos especiales para la visibilización de las empresas y entidades de Economía Social: 2

Actividades de difusión en cualquier tipo de formato y soporte gráfico, radio prensa, TV, internet y multimedia: 3

Proyectos de investigación subvencionados: 6

Elaboración de un relato de la economía social vasca: 1

#### 5. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS

Se ha mantenido la ayuda para la consolidación del Observatorio Vasco de Economía Social.



## 6. ENPRESEN ELKAR-LANKIDETZA GIZARTE-EKONOMIAN

Arauk: Agindua, 2019ko uztailaren 2koa, Lan eta Justizia sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Ekonomiako enpresen eta entitateen elkartze-egiturak finkatzeko laguntzak ezartzen dituena.

2019an lortutako kopuruak:

Euskadiko gizarte-ekonomiako 10 elkartze-egiturari eustea ahalbidetu da.

## 7. ENPRESAREN ERANTZUKIZUN SOZIALA

Arauk: Agindua, 2019ko ekainaren 11koa, Lan eta Justizia sailburuarena, gizarte-ekonomiako enpresa-lankidetzarako laguntzak arautzen dituena eta laguntza horietarako deialdia egiten duena.

2019an lortutako kopuruak:

17 eskaera jaso dira, eta horietatik 3 bota dira atzera. Jarduera hauek jaso dute diru-laguntza:

- Elkar-lankidetzako proiektuak eta horien ezarpena: 12
- Gizarte-ekonomiako enpresen bat-egiteak: 1
- Elkar-lankidetzaren bideragarritasun-azterlanak: 1

## 8. LANGILEEK ENPRESAN PARTE-HARTZEA

Arauk: Agindua, 2019ko ekainaren 4koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, zeinaren bidez arautzen baitira Euskal Autonomia Erkidegoko enpresen artean Enpresen Gizarte Erantzukizuna zabalteko eta ezartzeko laguntzak, bai eta laguntza horiek jasotzeko deialdia egin ere.

2019an lortutako kopuruak:

- Euskadin EGE-aren errealitatea ezagutzerako lkerketak: 2
- Enpresetan EGEa ezartzea, GRI (Global Reporting Initiative) iraunkortasun-memoriak lantzearen bidez: 7
- EGE-aren kulturaren difusioa: 5

## 9. GIZARTE EKONOMIAREN EUSKAL BEHATOKIA

Arauk: Agindua, 2019ko ekainaren 4koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, gizarte-ekonomiako enpresetan langileen benetako parte-hartzea bultzatzeko laguntzen deialdia egiten duena eta laguntza horiek arautzen dituena.

2019an lortutako kopuruak:

- Metodo eta tresna egokiak, langileen parte-hartzea erraztu eta hobetzeko gizarte-ekonomiako ez diren enpresen kudeaketan eta organoetan: 8

## 6. INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL EN LA ECONOMÍA SOCIAL

*Regulación: Orden de 2 de julio de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que convocan y regulan las ayudas dirigidas a la consolidación de estructuras asociativas de las empresas y entidades de economía social de la Comunidad Autónoma del País Vasco.*

*Magnitudes 2019 obtenidas:*

*Se ha hecho posible mantener el sostenimiento de 10 estructuras asociativas de Economía Social de ámbito de Euskadi.*

## 7. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

*Regulación: Orden de 11 de junio de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que convocan y regulan las ayudas para la intercooperación empresarial en la economía social.*

*Magnitudes 2019 obtenidas:*

*Se han presentado 17 solicitudes, de las que 3 han sido desestimadas. En cuanto a las actividades que han recibido subvención, son las siguientes:*

- *Proyectos de intercooperación y su implantación: 12*
- *Fusiones de empresas de economía social: 1*
- *Estudios de viabilidad de intercooperaciones: 1*

## 8. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EMPRESAS

*Regulación: Orden de 4 de junio de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan ayudas para la difusión e implantación de la Responsabilidad Social Empresarial en las empresas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.*

*Magnitudes 2019 obtenidas:*

- *Estudios para el conocimiento de la realidad de la RSE en Euskadi: 2*
- *Implantación de la RSE en las empresas mediante la elaboración de las memorias de sostenibilidad GRI (Global Reporting Initiative): 7.*
- *Difusión de la cultura de la RSE: 5*

## 9. OBSERVATORIO VASCO DE ECONOMÍA SOCIAL

*Regulación: Orden de 4 de junio de 2019, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan ayudas para la participación efectiva de persona trabajadoras en empresas de Economía Social.*

*Magnitudes 2019 obtenidas:*

- *Métodos y herramientas que faciliten y mejoren la participación de las personas trabajadoras en la gestión y en los órganos de las Empresas que no son de Economía Social: 8*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Arlo horretako jardunbide egokiak zabaltzeko azterlanak egitea: 1
- Metodo eta tresna egokiak, langileen parte-hartzea erraztu eta hobetzeko gizarte-ekonomiako enpresen kudeaketan eta organoetan: 1
- Inoren konturako langileek akzioak edo partizipazioak harpidetzea: 1
- Langileen parte-hartzea ezartzeko jardunbide egokiak zabaltzea: 1
- Enpresetako langileen parte-hartzea erraztu eta hobetzen duten arau-garapenari buruzko ikerketak: 1

#### 10. GIZARTE EKONOMIAREN LEHEN MAILAKO ENPRESAK INDARTZEKO

Arauk: AGINDUA, 2019ko azaroaren 19koa, Ekonomiaren Garapeneko eta Azpiegituretako sailburuak eta Lan eta Justiziako sailburuak batera emandakoa, zeinaren bidez deialdia egiten baitute eta arautzen baitituzte lehen sektoreko gizarte-ekonomiako enpresak dimentsionatzeko laguntzak.

- 2019an lortutako kopuruak:
- Bat egiteko proiektuak landu eta egitea: -
- Sozietate xurgatutik etorritako bazkideek sozietate bereganatzailearen kapital sozialari egin-dako ekarpenen harpidetza: 173

- *Difusión de buenas prácticas en dicha materia: 1*
- *Métodos y herramientas que faciliten y mejoren la participación de las personas trabajadoras en la gestión y los órganos de las Empresas de Economía Social: 1*
- *Suscripción de acciones: 1*
- *Difusión de buenas prácticas: 1*
- *Estudios de desarrollos formativos: 1*

#### 10. DIMENSIONAMIENTO DE LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL DEL PRIMER SECTOR

Regulación: ORDEN de 19 de noviembre de 2019, de la Consejera de Desarrollo Económico e Infraestructuras y de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan las ayudas para dimensionar las empresas de economía social del sector primario.

- *Magnitudes 2019 obtenidas:*
- *Elaboración de proyectos de fusión y su ejecución: -*
- *Suscripción de nuevas aportaciones al capital social de la sociedad absorbente por las personas socias procedentes de la sociedad absorbida: 173*