



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

5511 ESTATISTIKA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA

KONTSEILARITZA

PROGRAMA

5511 ESTADÍSTICA

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA

CONSEJERÍA

HELBURUA

1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, Planean, 2014/2017 Estatistika Euskal Planarena, eta, 2017 Urteko Estatistika Programan.

Horiek horrela, hiru helburu nagusi ezarri dira:

Estatistika Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeetan ordezkatzeta eta sendotzea.

Estatistika ekoizpena eta horren zabalpena eta erabilera bultzatzea.

Eragiteko ahalmena hobetzea eta kalitate-planaren jarraipena.

Horren garapen osoa erakunde autonomoen atalean jasotzen da.

BETETZE MAILA

1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, Planean, 2014/2017 Estatistika Euskal Planarena, eta, 2017 Urteko Estatistika Programan.

Programaren honen helburuak eta betetze-maila Euskal Estatistika Erakunde Autonomoak haren programan adierazitakoak dira.

OBJETIVO

1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en el Plan Vasco de Estadística 2014/2017 y en el Programa Estadístico Anual 2017.

Así, se han establecido 3 grandes objetivos:

Representación y consolidación institucional de la Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Producción Estadística y potenciación de su difusión y uso.

Mejora de la capacidad operativa y seguimiento del plan de calidad.

Cuyo desarrollo completo queda incluido en el apartado de los Organismos Autónomos.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en el Plan Vasco de Estadística 2014/2017 y en el Programa Estadístico Anual 2017.

Tanto los objetivos como el grado de cumplimiento de este programa son los señalados en la del Organismo Autónomo Administrativo Instituto Vasco de Estadística.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6110 OGASUNA ETA EKONOMIA. EGITURA ETA LAGUNTZA	6110 ESTRUCTURA Y APOYO DE HACIENDA Y ECONOMÍA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA
ZERBITZU ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE SERVICIOS

HELBURUA

1. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA
2. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN EUSKO LEGEBILTZARRARI INFORMAZIOA EMATEA ALDIRO ALDIRO; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA
3. SAILAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORREN KUDEAKETAZ ETA JARRAIPENAZ ARDURATZEA ETA ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
4. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA
5. SAILAREN INFORMATIZAZIOA
6. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAJETAN KOORDINAZIO LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA
7. BERDINTASUNERAKO POLITIKAK BULTZATU ETA KOORDINATU SAILEAN ETA ZUZENDARITZEKIN ETA ARLOEKIN LANKIDETZAN GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO PLANA BETEARAZTEKO
8. SAILEKO KOMUNIKAZIO POLITIKA ZUZENDU ETA KOORDINATU

BETETZE MAILA

1. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA

1. 2017ko ekitaldian Sailak bete beharreko egitekoak ezartzea, horiek bultzatu eta kontrolatzea eta debideratzeak zuzentzea

1. Bilera kopurua: 40.

OBJETIVO

1. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO
2. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO
3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA
4. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL
5. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO
6. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO
7. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES
8. DIRIGIR Y COORDINAR LA POLÍTICA DE COMUNICACIÓN DEL DEPARTAMENTO

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO

1. Fijar las tareas a realizar por el Departamento en el ejercicio 2017, impulsar y controlar esas tareas y corregir las desviaciones.

1. Número de reuniones: 40.



2. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN EUSKO LEGEBILTZARRARI INFORMAZIOA EMATEA ALDIRO ALDIRO; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA

1. Legebiltzarrari erantzutea.
 1. Urteko txostenak: 3.
 2. Sei hileko txostenak: 4.
 3. Bestelako txostenak: 60.
2. Legebiltzarreko galderak.
 1. Erantzunak idatzita: 22.
 2. Informazio dokumentatua: 26.
 3. Agerraldiak: 10.
 4. Galdera eta interpelazioak: 15.

3. SAILAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORREN KUDEAKETAZ ETA JARRAIPENAZ ARDURATZEA ETA ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA

1. Aurrekontuen urteko aurreproiektua egitea.

Ekitaldian, 2017ko eta 2018ko Sailaren aurrekontuen aurreproiektua landu da.

2016ko ekitaldiko helburuen betetze-mailaren txostenak egin da.
2. Aurrekontuaren betearazpenaren kudeaketa, jarraipena eta kontrola egitea.

2017ko aurrekontuaren exekuzioa kudeatzeari eta kontrolatzeari begira, honako lan hauek egin dira:

 - 1.500 kudeaketa-txosten inguru egin dira.
 - 37 transferentzia, aurreratutako funtsen erregimenaren bitartez (guztira, 1.086 faktura izapidetu dira).
 - Diru-laguntzen izapidea: izendunak (3) eta zuzenekoak (1).
 - Aurrekontuaren aldaketak: 6 kreditu-transferentzia egin dira.
 - Aurrekontuak exekutatzeari buruzko eta hirugarrenetik eragiketei buruzko txostenak egin dira, aldiro-aldiro.
 - Beharrezkoak diren administrazio kontratuak egitea.
 - 15 kontratazio-espeditante: berriak, luzapenak eta izapide aurreratuak.
 - Saileko kontratu txiki guztien (45 inguru) zuzeneko izapidea.
 - Eje, S.A.rekin egindako kudeaketa-gomendio orokorra izapidetu da, baita berariazko 1 ere.

2. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO

1. Atender al Parlamento.
 1. Informes anuales: 3.
 2. Informes semestrales: 4.
 3. Otros informes: 60.
2. Iniciativas parlamentarias.
 1. Respuestas escritas: 22.
 2. Información documentada: 26.
 3. Comparecencias: 10.
 4. Preguntas e interpelaciones: 15.

3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

1. Elaboración anteproyecto anual de presupuestos.

Se ha elaborado el anteproyecto de presupuestos del Departamento del ejercicio 2017 y 2018.

Se ha elaborado el informe de grado cumplimiento de objetivos correspondientes al ejercicio 2016.
2. Gestión, seguimiento y control de la ejecución del presupuesto.

Respecto a la gestión y control de la ejecución del presupuesto del ejercicio 2017 se ha realizado:

 - *Tramitación de unos 1.500 documentos de gestión.*
 - *37 transferencias a través del régimen de fondos anticipados, con un total de 1.086 facturas tramitadas.*
 - *Tramitación de subvenciones: nominativas (3) y directas (1).*
 - *Modificaciones presupuestarias: se han realizado 6 transferencias de crédito.*
 - *Se han elaborado periódicamente informes de ejecución presupuestaria y operaciones con terceros.*
 - *Realizar las contrataciones administrativas precisas.*
 - *15 expedientes de contratación: nuevos, prórrogas y tramitaciones anticipadas.*
 - *Tramitación contratos menores del Departamento: (aprox. 45).*
 - *Tramitación de la encomienda de gestión general con EJE, S.A., más 1 encomienda de gestión específica.*



4. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA

1. Ogasun eta Ekonomia Saileko langile zerrenda administratzea.

396 hornidurako plantila kudeatu da.

Kudeaketa horretan pertsonaleko arloan 726 espediente sortu dira. Horien artean, azpimarratzekoak dira Lanpostu Zerrenda aldatzeko espediente bat eta Sailean hutsik gelditu diren lanpostuak betetzeko, bai zerbitzu eginkizun bidez bai behin-behineko funtzionario bidez, izapidetu diren 38 espediente.

2. Saileko langileen birziklapena indartzea (euskara izan ezik).

Kudeaketa horretan pertsonaleko arloan 726 espediente sortu dira. Horien artean, azpimarratzekoak dira Lanpostu Zerrenda aldatzeko espediente bat eta Sailean hutsik gelditu diren lanpostuak betetzeko, bai zerbitzu eginkizun bidez bai behin-behineko funtzionario bidez, izapidetu diren 38 espediente.

HAEE eta beste erakunde batzuen bitartez, 121 pertsona parte hartu dute langileak prestatzeko eta birziklatzeko baimendu diren ekintzetan.

5. SAILAREN INFORMATIZAZIOA

1. Informatika ekipamenduaren kudeaketa.

1. Mugatutako aldiko motako alokairua (renting): 356.

2. Sailen jabetzapekoak diren ekipoen mantentze lana: 3.

3. Ekipo anitzen kudeaketa: 20.

4. Toner kudeaketa: 121.

5. Lizentziak: 306.

2. Dauden aplikazioak ustiatu eta mantentzea: 42.

3. Erabiltzaileari laguntza ematea.

1. Ogasun eta Ekonomia Saitetik erabiltzaileak: 241.

4. Sarearen kontrola eta kudeaketa.

1. Sareari lotutako erabiltzaile kopurua: 267.

5. Instalazioak: aplikazioak, zerbitzuak, sarbideak: 56.

6. Kudeaketa-gomendioak: 2.

6. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAIETAN KOORDINAZIO LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA

1. Sailaren jarduera garatzeko beharrezkoak diren toki, ekipamendu (informatikoa izan ezik), ibilgailu eta

4. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL

1. Administrar la plantilla del Departamento de Hacienda y Economía.

Se ha gestionado una plantilla de 261 dotaciones.

En su administración se han generado 690 expedientes en materia de personal. Entre ellos, cabe destacar 2 expedientes de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y 33 procedimientos para la cobertura de las vacantes generadas en el Departamento a lo largo del año, mediante comisión de servicios y nombramientos de personal funcionario interino.

2. Potenciación del reciclaje del personal del Departamento (excepto euskera).

En su administración se han generado 690 expedientes en material de personal. Entre ellos, cabe destacar 2 expedientes de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y 33 procedimientos para la cobertura de las vacantes generadas en el Departamento a lo largo del año, mediante comisión de servicios y nombramientos de personal funcionario interino.

Se ha autorizado la asistencia de 121 personas a distintas actividades formativas, organizadas tanto por el IVAP como por otras Instituciones.

5. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO

1. Gestión del equipamiento informático.

1. Arrendamiento en modalidad de periodo definido (renting): 356.

2. Mantenimiento de equipos en propiedad del Departamento: 3.

3. Gestión equipos multifunción: 20.

4. Gestión de tóner: 121.

5. Licencias: 306.

2. Explotación y mantenimiento de las aplicaciones existentes: 42.

3. Apoyo al usuario.

1. Usuarios del Departamento de Hacienda y Finanzas: 241.

4. Control y gestión de red.

1. Número de usuarios conectados a la red: 267.

5. Instalaciones: aplicaciones, servicios, accesos: 56.

6. Encomiendas de gestión: 2.

6. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO

1. Atención a las necesidades de espacio y equipamiento (excepto el informático), vehículos y restantes medios



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

gainerako baliabide materialen beharrei erantzutea.

1. Langile zerrenda: 261.
2. Ibilgailuen parkea. Horien erabilera eta gastua kontrolatzea: 2.
3. Garajeko aparkalekuen alokairua kudeatzea: 4.

2. Aholkularitza: Itzulpenak eta zuzenketak (maiatzetik).

1. Itzulpena (espaziorik gabeko karaktereen kopurua): 153.750.
2. Zuzenketa (espaziorik gabeko karaktereen kopurua): 52.150
3. IZOra bidaliak.

1. Itzulpenak. 350.

2. Zuzenketak. 85.

3. Ogasun eta Ekonomia Saileko euskalduntzeko ikastaroak.

1. Euskara ikastaroetako Parte-hartzaileak. 6.
2. Berriazkoetako parte-hartzaileak. 17.
3. Mintza saioak, parte-hartzaileak. 8.

4. Gobernu Kontseiluan tratatu behar diren Saileko gaiak bidaltzea, EHAARA bidalketak eta beste espediente batzuk egitea.

1. Gobernu Kontseiluari: 96.
2. EHAARI: 117.
3. Kudeaketa-gomendioen espedientetako txostenak: 3.
4. Beste Sail batzuek eskatutako txostenak: 0.
5. Beste txosten juridiko batzuk: 28.

5. Ogasun eta Ekonomia Saileko erregistro informatizatua.

1. Sarrerak: 20.841.
2. Irteerak: 20.188.

7. BERDINTASUNERAKO POLITIKAK BULTZATU ETA KOORDINATU SAILEAN ETA ZUZENDARITZEKIN ETA ARLOEKIN LANKIDETZAN GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO PLANA BETEARAZTEKO

1. Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren gaineko aholkua ematea Saileko langileei.

1. Aholku-dokumentuen kopurua: 3.
2. Kontsultak: 18.

2. 4/2005 Legearen 15.2 artikuluan aurreikusten den berdintasun-programa proposatzea. Programa hori gauzatzea, haren jarraipena egitea eta ebaluatzea.

1. Plangintza-dokumentuak: 1.

materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental.

1. Plantilla personal: 261.
2. Parque de Vehículos. Control de su uso y gasto: 2.
3. Gestión alquiler parcelas garaje: 4.

2. Asesoramiento: Traducciones y correcciones.

1. Traducción (número de caracteres sin espacio): 153.750.
2. Corrección (número de caracteres sin espacio): 52.150
3. Envíos a IZO.

1. Traducciones. 350.

2. Correcciones. 85.

3. Cursos de capacitación lingüística del departamento de Hacienda y Economía.

1. Asistentes cursos de euskera. 6.
2. Asistentes a específicos. 17.
3. Participantes Sesiones de conversación. 8.

4. Remisión de los asuntos del Departamento que han de ser tratados en el Consejo de Gobierno, trasposos al BOPV, así como la realización de otros expedientes.

1. Al Consejo de Gobierno: 96.
2. Al BOPV: 117.
3. Informes en expedientes de encomiendas de gestión: 3.
4. Informes a petición de otros Departamentos: 0.
5. Otros informes jurídicos: 28.

5. Registro informatizado del Departamento de Hacienda y Economía.

1. Entradas: 20.841.
2. Salida: 20.188.

7. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES

1. Asesorar en materia de igualdad de mujeres y hombres al personal del Departamento.

1. Número de documentos de asesoramiento: 3.
2. Consultas: 18.

2. Proponer el programa de igualdad previsto en el art 15.2 de la Ley 4/2005. Elaboración, seguimiento y evaluación.

1. Documentos de planificación: 1.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. Planaren ekintzen kopurua: 32.
3. Berdintasunerako VI Plangintzaren urteko ebaluaketan parte hartzea.
 1. Ebaluaketa-galdetegiak: 16.
4. Aurrekontuetan generoaren ikuspegia integratzeko prozesua bultzatzea eta koordinatzea.
 1. Egindako dokumentuen kopurua: 9.
 2. Bileren kopurua: 57.
5. Sailaren arau, politika, programa eta ekimenetan generoaren ikuspegiaren integrazioa bultzatzea.
 1. Estatistika-eragiketa egokiak: 14.
 2. Genero-eraginari buruzko txostenak egiteko emandako aholkuak: 21.
 3. Berdintasunari buruzko ikastaroetara joan den pertsona-kopurua: 51.
6. Berdintasunaren arloan eskumendunak diren, organo eta unitateekiko Koordinazio teknikoa eta eztabaidea.
 1. STTrekin izandako bilera kopurua (Saileko Talde Teknikoa): 4.
 2. SATTrekin izandako bilera kopurua (Sail Arteko Talde Teknikoa): 4.
 3. Beste organoekin edo erakundeekin izandako bilera-kopurua: 14.

8. SAILEKO KOMUNIKAZIO POLITIKA ZUZENDU ETA KOORDINATU

1. Sektoreko estrategia publikoaren garapena: sailaren posizionamendua
2. Institutuzio-harremanak: 670.
 1. Legebiltzarrekin, foru-aldundiekin, toki-erakundeekin eta estatuko instituzioak.
 2. Beste erakunde batzuk: sektore ekonomikoa, hezkuntza-sektorea, gizarte-sektorea eta abar.
3. Sailen arteko harremanak.
 1. Beste sail batzuekin koordinatzea: 365.
 2. Sailen arteko bilerak: 50.
4. Komunikazio-estrategia definitzea.
 1. Komunikazio-ekintzak garatzea eta komunikatzea (prentsaurrekoak, agerraldi publikoak, elkarriketak, erreportajeak, prentsa-oharrak, eta abar.): 95.
 2. Sare sozialak kudeatzea eta koordinatzea: 365.
5. Publizitate-kanpainak definitzea.
 1. Publizitatea Sailarteko Batzordearen bilerak: 11.
 2. Publizitate-kanpainak gauzatzea: 3.

2. Número acciones del plan: 32.
3. Participación en la evaluación anual del VI Plan de Igualdad.
 1. Cuestionarios de evaluación: 16.
4. Impulsar y coordinar el proceso para integrar la perspectiva de género en los presupuestos.
 1. Número de documentos elaborados: 9.
 2. Número de reuniones: 57.
5. Impulsar la integración de la perspectiva de género en las normas, políticas, programas y acciones del Departamento.
 1. Operaciones estadísticas adecuadas: 14.
 2. Número de asesoramientos en materia de informes de impacto de género: 21.
 3. Número de personas asistentes a cursos de igualdad: 51.
6. Interlocución técnica y coordinación con entidades, órganos y unidades competentes en igualdad.
 1. Número de reuniones del GTD (Grupo técnico departamental): 4.
 2. Número de reuniones del GTI (Grupo técnico interdepartamental): 4.
 3. Número de reuniones con otros órganos o instituciones: 14.

8. DIRIGIR Y COORDINAR LA POLÍTICA DE COMUNICACIÓN DEL DEPARTAMENTO

1. Desarrollo de la Estrategia Pública sectorial: posicionamiento del Departamento.
2. Relaciones Institucionales: 670.
 1. Parlamento, Diputaciones Forales, entidades locales, instituciones estatales.
 2. Otras entidades: sector económico, educativo, social...etc.
3. Relaciones interdepartamentales.
 1. Coordinación con otros departamentos: 365.
 2. Reuniones interdepartamentales: 50.
4. Definición Estrategia de Comunicación.
 1. Desarrollo y coordinación de acciones de comunicación (ruedas de prensa, intervenciones públicas, entrevistas, reportajes, notas de prensa...etc.): 95.
 2. Gestión y Coordinación Redes Sociales: 365.
5. Definición de campañas publicitarias.
 1. Reuniones Comisión Interdepartamental Publicidad: 11.
 2. Desarrollo de Campañas de Publicidad: 3.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6111 EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA	6111 ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA y ECONOMÍA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILBURUORDETZA	VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS
KONTROL EKONOMIKOKO BULEGOA	OFICINA DE CONTROL ECONÓMICO

HELBURUA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN 2017 ETA 2018KO AURREKONTU OROKORRAREN PROIEKTUA DISEINATU ETA EGITEA
2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA
3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA
4. AURREKONTU EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA
5. EKONOMIARI ETA AURREKONTUEI BURUZKO INFORMAZIOAREN GARDENTASUNA HOBETZEA
6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA
7. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILEENA ERE
8. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE KUDEAKETA EGITEA
9. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEA
10. GOBERNUAREN POLITIKA EKONOMIKOA ORIENTATZEA
11. EUSKAL EKONOMIA AZTERTU ETA JARRAITZEA
12. EUROPAR BATASUNEN LURRALDE POLITIKA
13. SAILARI ESLEITUTAKO ESTADISTIKAK EGIN ETA HEDATZEA

OBJETIVO

1. DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO PARA EL 2017 y 2018
2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS
3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO
4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO
5. MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN ECONÓMICO PRESUPUESTARIA
6. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI
7. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LOS PERCEPTORES DE SUBVENCIONES
8. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS
9. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI
10. ORIENTACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA DEL GOBIERNO
11. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA
12. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA
13. ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS ASIGNADAS AL DEPARTAMENTO



BETETZE MAILA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN 2017 ETA 2018KO AURREKONTU OROKORRAREN PROIEKTUA DISEINATU ETA EGITEA

Ekitaldian, 2017ko eta 2018ko Aurrekontu Orokorrek egiteko prozedurari jarraitu zaio, baita dagokien lege-proiektua Eusko Legebiltzarrera bidali ere. Eusko Legebiltzarrak onartu egin zituen.

Aurrekontuak gauzatzera, honako ekintza hauek egin dira:

- Aurrekontu-baliabideak ebaluatu dira baliabide horiek era arrazionalan esleitzeko.
- Programen arduradunekin zenbait bilera.
- Kredituen aurreikuspen eta beharizanen gaineko balorazioak.
- Aurrekontu-egiturak definitu dira (funtzionala edo programatikoa, ekonomikoa eta organikoa).
- Administrazio instituzionalean txertaturik dauden sailek eta erakundeek bete beharreko irizpide teknikoak, formatuak eta inprimakiak egin dira.
- Aurrekontu-jarraitubideen gaineko agiriak.
- I. Kapituluako aurrekontuari dagozkion lanak egin dira langileen K36 aplikazioan.
- Zenbait aplikazio informatikotan sartutako datuak ikustatu, aztertu eta araztu dira.
- 2017ko eta 2018ko Aurrekontuen Legeak argitaratu eta banatu dira. Jendearen eskura jarri dira Interneten.

2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA

- 2017ko Aurrekontuen betearazpena jarraitzea eta bultzatzea, dagozkien aurrekontu-aldaketen txosten eta proposamenen bidez.
- Aurrekontuen eta langileriaren alorretan etengabeko informazioa, izapidea eta aholkularitza eman zaizkie sail, erakunde autonomo eta ente eta sozietate publikoetako langileei.
- Aurrekontuak aldatzeko proposamenak aztertu eta, hala zegokionean, ebatzi egin dira, baita 2017ko ekitaldian sortutako beharizan berriak ere.
- Araudi-proposamen, plan edo proiektuen aurrekontuen gaineko eraginari buruzko txostenak egin dira, hartu beharreko aurrekontu-neurriak proposatuz.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO PARA EL 2017 Y 2018

Durante el ejercicio se ha seguido con el procedimiento de elaboración de los Presupuestos Generales para 2017 y 2018, remitiéndose al Parlamento Vasco los correspondientes Proyectos de Ley, habiendo sido aprobados por éste.

En la elaboración de Presupuestos se han realizado las siguientes actuaciones:

- *Evaluación de los recursos presupuestarios con el fin de asignar racionalmente los mismos.*
- *Diversas reuniones con los responsables de los programas.*
- *Valoraciones sobre las previsiones y necesidades de crédito planteadas.*
- *Definición de las estructuras presupuestarias (funcional o programática, económica y orgánica).*
- *Elaboración de las directrices técnicas, formatos e impresos a cumplimentar por parte de los Departamentos y entes integrados de la Administración Institucional.*
- *Documentos sobre Directrices Presupuestarias.*
- *Trabajos relativos al Presupuesto de Capítulo 1 en la aplicación K36 de personal.*
- *Supervisión, análisis y depuración de los datos introducidos en las distintas aplicaciones informáticas.*
- *Publicación y distribución de las Leyes de Presupuestos de 2017 y 2018. Puesta a disposición del público en Internet.*

2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS

- *Seguimiento e impulso de la ejecución de los Presupuestos de 2017 mediante los oportunos informes y propuestas de modificaciones presupuestarias.*
- *Información, tramitación y asesoramiento continuo al personal de los distintos Departamentos, Organismos Autónomos y Entes y Sociedades Públicas en materia presupuestaria y de personal.*
- *Análisis y resolución de las propuestas de modificaciones presupuestarias y de las nuevas necesidades sobrevenidas a lo largo del ejercicio 2017.*
- *Emisión de informes de impacto presupuestario en relación a propuestas normativas, planes o proyectos, proponiendo las medidas presupuestarias a tomar.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Euskal Autonomia Erkidegoko 2017. urteko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen Legea aldatzen duen azaroaren 2ko 3/2017 Legearen alorreko jarduketak.

3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA

Aurrekontu-programen helburuak lortzea bultzatu da.

4. AURREKONTU EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA

2017ko eta 2018ko Aurrekontuen Proiektua egiteko, urte anitzeko proiektuaren zenbait egoera aztertu dira, gastu-politika zehatzak lehenetsi ahal izateko.

5. EKONOMIARI ETA AURREKONTUEI BURUZKO INFORMAZIOAREN GARDENTASUNA HOBETZEA

Ekitaldian, lanean jarraitu da, ekonomia- eta aurrekontu-informazioaren gardentasun eta integrazio handiagoa lortzeko, nazioarteko estandarretara nola egokitu zehaztuz.

6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA

Kontrol ekonomiko-fiskala Administrazio Orokorren zein erakunde autonomoen ekonomia-erakunde egintzei eta espedientei buruz. Espedienteek honela taldeka daitezke: Gastu eta diru-sarreretako banakako 174.737 espediente eta obrak jaso izanari eta inbertsioei buruzko 5 espediente.

Ekonomia-arauen kontrola eta ekonomia-antolaketa alorreko kontrola 5 lege-aurreproiekturi, 75 dekreturi, 317 aginduri, 156 ebazpeni eta 5 plani buruz.

Honako arau hauen prestaketa:

- Agindua, 2017ko urriaren 17koa, Ogasun eta Ekonomiako sailburuarena, 2017ko ekitaldia itxeko eragiketei buruzkoa.
- Agindua, 2017ko maiatzaren 31koa, Ogasun eta Ekonomiako sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan ekonomia-, finantza- eta kudeaketa-kontrol etengabea gauzatzeari buruzkoa.
- Kontu-hartze eta kontabilitate alderdiei buruzko 3 zirkular eta jarraibide.

- *Actuaciones en relación a la Ley 3/2017, de 2 de noviembre, de modificación de Ley por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2017.*

3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO

Se ha impulsado la consecución de los objetivos de los Programas Presupuestarios.

4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO

Se han analizado diversos escenarios de proyección plurianual de cara a la de elaboración del Proyecto de Presupuestos para 2017 y 2018, al objeto de poder priorizar determinadas políticas de gasto.

5. MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN ECONÓMICO PRESUPUESTARIA

Durante el ejercicio se ha seguido trabajando en la consecución de una mayor transparencia e integración de la información económica presupuestaria, así como su adecuación a los estándares internacionales.

6. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

Control económico-fiscal de los actos y expedientes de contenido económico tanto de la Administración General como de Organismos Autónomos que pueden agruparse en: 174.737 expedientes individualizados de gastos e ingresos y 5 expedientes de recepción de obras e inversiones.

Control económico-normativo y económico-organizativo de 5 anteproyectos de Ley, 75 Decretos, 317 Órdenes, 156 Resoluciones y 5 Planes.

Elaboración de las siguientes normas:

- *Orden de 17 de octubre de 2017, del Consejero de Hacienda y Economía, sobre operaciones de cierre del ejercicio 2017.*
- *Orden de 31 de mayo de 2017, del Consejero de Hacienda y Economía, relativa al ejercicio del control económico-financiero y de gestión de carácter permanente en los entes públicos de derecho privado de la Comunidad Autónoma de Euskadi.*
- *3 Circulares e Instrucciones relativas a aspectos interventores y contables.*



7. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILEENA ERE

Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko partzuergo, fundazio, erakunde eta Ente guztien barne-kontrolari buruzko finantza-ikuskaritza eta aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko ikuskaritza:

- 60 ikuskaritza-txostenen, Aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko 56 txostenen, Enpresa independenteek egindako barne-kontrolari buruzko gomendioen 51 txostenen azterketa.

Finantza-kontrol iraunkorreko 64 txosten, Osakidetza Euskal Osasun Zerbitzuaren jarduerari buruz.

Enpresa independenteek eginiko 264 ikuskaritza-txostenen azterketa, honako hauei dagozkienak: publikoak ez diren sozietate eta fundazioei buruzkoak, betiere Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak bertan partaidetza badu; eta bestelako erakunde eta enpresei buruzkoak, emandako laguntza publikoen ondorioz.

53 ikuskaritza-txosten, eta horien artean honako hauei buruzkoak aipatu behar dira:

- Sozietate publikoen, erakundeen eta administrazio zerbitzuen finantza-, kudeaketa-, antolaketa- eta prozedura-azterketa.
- Administrazioaren laguntza eta diru-laguntzen onuradun diren enpresa, erakunde eta herritarrek baldintzak betetzeari buruzko finantza-ikuskaritzak eta egiaztapenak.

Era berean, 2017ko ekitaldian, Europar finantzazioa duten programa eta proiektuekin lotutako ikuskaritza hauek gauzatu zituen Kontrol Ekonomikoko Bulegoak:

- NBEUF eta LGENF laguntzen organo ordaintzailearen ikuskaritza.
- 1306/2013 Erregelamenduan adierazitakoari jarraituz, NBEUFek ordaindutako laguntzak jaso zituzten onuradunei 7 kontrola.
- Irizpena eta urteko kontrol-txostena egitea (1083/2006 (EE) Erregelamenduaren 62.1.d) artikuluan ezarritakoa eta 1198/2006 (EE) Erregelamenduaren 61.1.e) artikuluan ezarritakoa aplikatuz), Euskal Autonomia Erkidegoaren eremuan, Europako Batzordeak Egitura Funtsen bitartez eta Arrantzarako Europako Funtsaren bitartez finantzaturako 2007-2013 aldiko programa eragile hauei buruz:
 - Eskualde Garapeneko Europako Funtsaren (EGEF) programa eragilea Programa, Euskal Autonomia Erkidegoko eskualdeko lehiakortasunaren eta enpleguaren helburuen eremuan, 2007-2013rako (CCI 2007ES162PO002).
 - Europako Gizarte Funtsaren (EGIF) programa eragilea, Euskal Autonomia Erkidegoko eskualdeko lehiakortasunaren eta enpleguaren helburuen eremuan, 2007-2013rako (CCI 2007ES052PO010).

7. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LOS PERCEPTORES DE SUBVENCIONES

Auditoría financiera, de cumplimiento presupuestario y de legalidad y de control interno de todos los Entes, Sociedades, Fundaciones y Consorcios del Sector Público de la Comunidad Autónoma:

- *Análisis de 60 Informes de auditoría, 56 Informes de cumplimiento presupuestario y de legalidad y 51 Informes de recomendaciones sobre control interno realizados por firmas independientes.*

Realización de 64 informes de control financiero permanente sobre la actividad del Ente Público Osakidetza/Servicio Vasco de Salud.

Análisis de 264 informes de auditoría realizados por firmas independientes correspondientes a Sociedades no Públicas, Fundaciones participadas por la Administración de la Comunidad Autónoma y de otras Entidades y empresas. por razones de ayudas públicas otorgadas.

53 informes de auditoría entre los que cabe señalar los referentes a:

- *Análisis financiero, de gestión, organización y procedimientos de Sociedades Públicas, Organismos y Servicios de la Administración.*
- *Auditorías financieras y verificación del cumplimiento de condiciones por parte de empresas, instituciones y particulares beneficiarios de ayudas y subvenciones de la Administración.*

Asimismo, la Oficina de Control Económico llevó a cabo durante el ejercicio 2017 las siguientes auditorías relativas a programas y proyectos con financiación europea:

- *Auditoría del Organismo Pagador de las ayudas FEAGA y FEADER.*
- *En virtud de lo indicado en el Reglamento 1306/2013, 7 controles a beneficiarios que recibieron ayudas abonadas por FEAGA.*
- *Emisión del Dictamen e Informe anual de control (en aplicación de lo establecido en el artículo 62.1.d) del Reglamento (CE) n. 1083/2006 y en el artículo 61.1.e) del Reglamento (CE) n. 1198/2006) en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, relativo a los siguientes programas operativos del periodo 2007-2013 financiados por la Comisión Europea a través de Fondos Estructurales y del Fondo Europeo de la Pesca:*
 - *Programa Operativo del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el marco del objetivo competitividad regional y empleo en la Comunidad Autónoma del País Vasco, 2007-2013 (CCI 2007ES162PO002).*
 - *Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) en el marco del objetivo competitividad regional y empleo en la Comunidad Autónoma del País Vasco, 2007-2013 (CCI 2007ES052PO010).*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Arrantzarako Europako Funtsaren programa eragilea, 2007-2013rako (CCI 2007ES14FPO001).

• INTERREG Europek kofinantzatutako Programa Operatiboa, BID REX akronimoko proiektuaren inguruan (kodea: PGI01515) egindako gastuen lehenengo maila kontrolatzea.

• INTERREG Europek kofinantzatutako Programa Operatiboa, MANUMIX akronimoko proiektuaren inguruan (kodea: PGI02256) egindako gastuen lehenengo maila kontrolatzea.

• Euskal Autonomia Erkidegoko 2014-2020 Europako Gizarte Funtsa (EGIF) Programa Operatiboari dagozkion Auditoria Irizpena eta urteko kontrol-txostena prestatzea (1303/2013 (EE) Erregelamenduaren 127.5 artikuluan ezarritakoa aplikatuz).

Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen diru-laguntzen programei buruzko ebaluazio-txostena.

8. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE KUDEAKETA EGITEA

EAEko Administrazio Orokorraren eta administrazioko erakunde autonomoen aurrekontuko, aurrekontuaz kanpoko eta finantza-erloto eragiketa guztien kontabilitate-erregistroa (616.717 kontabilitate-idazpen), aldizkako informazioa lortzea eta kontabilitatearen arloko gaitako kanpoko eta barneko galderei erantzutea.

9. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTzea

• Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen aurrekontu-egoerari eta finantza-egoerari buruz hilean behingo 12 txosten.

• Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen aurrekontu-egoerari eta finantza-egoerari buruz hiru hilean behingo 4 txosten.

• Hiruhileko 4 txosten ekonomia, finantza eta aurrekontu alorretan Euskal Autonomia Erkidegoko ente eta sozietate publiko guztien egoera zein den adieraziz.

• Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren 2016ko ekitaldiko aurrekontu orokorren eta urteko kontuen likidazioa prestatzea.

• Sektore Publikoko entitate guztien eta bestelako entitate partaidetuen ordaintzeko batez besteko aldiari buruz hilean behingo 12 txosten.

• EAEko Sektore Publikoa osatzen duten entitateen eta bere partaidetza duten erakundeen inbentarioa mantentzea.

- Programa Operativo del Fondo Europeo de la Pesca (FEP) 2007-2013 (CCI 2007ES14FPO001).

• Control de primer nivel de los gastos incurridos en el ámbito del proyecto de acrónimo BID REX, código PGI01505, cofinanciado por el Programa Operativo INTERREG Europe.

• Control de primer nivel de los gastos incurridos en el ámbito del proyecto de acrónimo MANUMIX, código PGI02256, cofinanciado por el Programa Operativo INTERREG Europe.

• Elaboración del Dictamen de auditoría e Informe anual de control (en aplicación del artículo 127.5 del Reglamento (UE) n. 1303/2013) correspondientes al Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020.

Informe de evaluación de programas subvencionales de la Administración General y Organismos Autónomos.

8. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS

Registro contable de todas las operaciones presupuestarias, no presupuestarias y financieras de la Administración General y Organismos Autónomos Administrativos de la C.A.P.V. (616.717 apuntes contables), obtención de información periódica y atención a consultas internas y externas en materias propias de contabilidad.

9. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

• 12 informes mensuales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y sus Organismos Autónomos.

• 4 informes trimestrales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y sus Organismos Autónomos.

• 4 informes trimestrales sobre la situación económico-financiera y presupuestaria de todos los Entes y Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

• Elaboración de la Liquidación de los Presupuestos Generales y las Cuentas Anuales del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi del ejercicio 2016.

• 12 informes mensuales sobre el periodo medio de pago de todas las entidades del Sector Público y otras entidades participadas por el mismo.

• Mantenimiento del inventario de entidades integrantes del Sector Público de la CAE y entidades participadas por el mismo.



10. GOBERNUAREN POLITIKA EKONOMIKOA ORIENTATZEA

2017an, hauen arabera prestatu dira 2017ko eta 2018ko aurrekontuen jarraibide ekonomikoak: landutako agertoki makroekonomikoen arabera, aurrekontu-egonkortasunaren arloan dagoen erregulazio-esparruaren arabera eta gobernu-ekintzak jarduera-arlo guztietan dituen helburu estrategikoen arabera.

11. EUSKAL EKONOMIA AZTERTU ETA JARRAITZEA

Ekonomiaz aldizkariaren bi zenbaki prestatu, argitaratu eta aurkeztu dira; lehenengoaren izenburua “Ekonomia feminista. Ikuspegiak eta proposamenak” izan zen (aurkezpena Bilbon), eta bigarrena “Unibertsitataren eginkizuna eskualde garapenean” (aurkezpena Donostian).

Lau Ekonomiazko zenbaki (2018 y 2019an argitaratzeko) bultzatu eta landu. 2018an “Enplegu Zerbitzu publikoak” eta “Lanbide-Heziketa eta Espezializazio adimentsuko estrategiak” eta 2019an “Enpresa ertainaren nazioartekotzea eta lidergoa munduko merkatuetan” eta “Zahartzea eta aldaketa demografikoak”.

2017an, Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomiari buruzko lau hiruhileko txosten argitaratu dira, Euskal Autonomia Erkidegoko eta inguruko egoera ekonomikoaren ezaugarrien berri xehe-xehe ematen dituztenak. Halaber, eta jendarteratzeko asmoarekin, «Koiuntura DI-DA batean» sortako hamaika buletin idatzi eta plazaratu dira. Lan horien osagarri, erregulariki eguneratu dira Ikerbideren datu basea eta C-Interreg datu-basea. Batak koiuntura- eta egitura-edukia du, eta bestea autonomia-erkidegoen arteko merkataritzari buruzkoa da.

Euskadiko Ekonomia eta Gizarte Arazoetako Batzordearekin hartutako konpromisoak betetzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomiari buruzko bi seihileko-txosten idatzi eta erakunde horri bidali zitzaizkion.

Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomiaren gorabeherak aurreikusteko funtzioa betetzeko, urtean zehar, momentu bakoitzeko informazio berriena erabiliz, lau aurreikuspen-saio egin dira. Horretarako, Mosteva eta Euskadi XXI simulazio-ereduak erabili ditugu.

12. EUROPAR BATASUNeko LURRALDE POLITIKA

EAEEn EGEFk (Eskualde Garapeneko Europako Funtsa) besterekin batera diruz laguntzen dituen eta urte aniztetarako diren eskualdeko inbertsio-programak kudeatzen jarraitu da.

10. ORIENTACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA DEL GOBIERNO

En 2017 se han elaborado las directrices económicas de los presupuestos de 2017 y 2018 de acuerdo a los correspondientes escenarios macroeconómicos elaborados, al marco regulatorio existente en materia de estabilidad presupuestaria y a los objetivos estratégicos de la acción del gobierno en las diferentes áreas de su actividad.

11. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA

Edición, publicación y presentación pública de dos números de la revista Economiaz, el primero de ellos con el título “Economía feminista. Enfoques y propuestas” (presentación en Bilbao) y el segundo con el título “Papel de la Universidad en el desarrollo regional” (presentación en Donostia).

Impulso y maduración de cuatro números de la revista a publicar en 2018 y 2019, en 2018 “Sistema de intermediación laboral públicos” y “La Formación profesional y las Estrategias de especialización inteligente”; y en 2019 “Internacionalización de la mediana empresa y liderazgo en los mercados mundiales” y “Envejecimiento y cambios demográficos”.

A lo largo del año 2017, se han distribuido cuatro informes trimestrales de la economía vasca, en los que se analizan con detalle las características de la coyuntura económica de Euskadi y su entorno. De igual manera, y con una perspectiva divulgativa, se han confeccionado y distribuido once boletines de la serie Coyuntura en un Clic. Como complemento a estas labores, se han actualizado de forma regular las bases de datos Ikerbide (con contenido coyuntural y estructural) y C-Interreg, sobre comercio entre comunidades autónomas.

A fin de cumplir con los compromisos existentes con el Consejo Económico y Social Vasco, se han realizado dos informes semestrales sobre la economía vasca, que se remitieron a dicho organismo.

Ligados a la labor de predicción de la economía vasca, a lo largo del año se han realizado cuatro ejercicios de predicción con la información más reciente disponible en cada momento. Para realizar esos ejercicios se han utilizado los modelos de simulación Mosteva y Euskadi XXI.

12. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA

Se ha continuado con la gestión de los programas regionales, de inversiones plurianuales, cofinanciados por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el País Vasco.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Euskadiko 2007-2013ko aldirako EGEF programa eragileari dagokionez:

Europako Batzordeari azken txostena bidali zitzaion eta horretan, OLAF txosten batek eragindako 811.000 euroko dezertifikazioa jaso zen, programa eragilean inpaktua duena.

Euskadiko 2014-2020ko aldirako EGEF programa eragileari dagokionez:

2017ko otsailaren 3an, Kudeaketa Agintaritzak (Ogasuneko Ministerioa) eskuordetutako funtzioak onartzea.

Bilerak Eusko Jaurlaritzako eragile betearazleekin (hainbat sail, sozietate eta ente publiko) lankidetzaz hitzarmenak ixteko eta programatutako jarduerak behar bezala kudeatzeko eta betetzeko beharrezkoak diren elementuak entregatzeko (interesa adierazteko ereduak, laguntza-baldintzak ezartzen dituen dokumentua –DECA gaztelaniazko sigletan–, kudeaketa-eskuliburuak, iruzurraren aurkako tresnak, eta abar).

«Non ikusten duzu Europa Euskadin?» argazki-lehiaketaren 6. Edizioa ospakizuna.

Uztailean, jarraipen-batzordeak dokumentu hauek onartu zituen: 2016ko Urteko Betearazpen Txostena; In Itinere Ebaluazioa; Eragiketarako Hautatzeko Irizpide eta Prozedurak eguneratzea, eta Komunikazio-estrategian izandako aurrerapenaren berri eman zen.

Europako Funtsak Koordinatzeko Euskadiko Batzordeak bilerak egin ditu. Horretaz gain, Europako Funtsaren Berdintasuna Txertatzeko lantalde teknikoan parte hartu da, EAERI dagokionez.

Eusko Jaurlaritzako zenbait eragile betearazleren gastu-adierazpenak jaso dira (EEE eta URA eragileenak). EBren 1303 Erregelamenduaren 125. artikulua aplikatuz aitortutako gastuak kontrolatu dira.

Urte amaieran Europako Batzordearen ordainketa-eskaera bat izapidetu da, 6,4 milioi eurokoa, eta 2018an sartzeko dago.

PEren 2016ko eta 2017ko urteko aurrerakinen saldo garbiaren arabera, 3,04 milioi euro sartu dira.

EAERI eragiten dioten estatu mailako hainbat bileratan parte hartu dugu:

- Lurralde Inbertsio Integratu urdinaren Koordinaziorako eta Jarraipenerako Batzordea.
- ETE Ekimenaren Jarraipen Batzordea.
- Eskualdeko funtsen informazioaren eta publizitatearen arduradunen Sarean (GERIP) parte hartu da, bai eta urteko komunikazio-ekitaldian ere.
- EGEF Ebaluazio Batzordea.
- Urteko topaketak Europako Batzordearekin (orokorrak eta EGEFi buruzkoak).
- EGEF Ebaluazio Batzordea.

En relación con el Programa Operativo FEDER País Vasco 2007-2013:

Se remite el informe final a la Comisión Europea con la descertificación de 811.000 euros motivada por un expediente OLAF que afecta al PO.

En relación con el Programa Operativo FEDER País Vasco 2014-2020:

3 de febrero de 2017, aceptación de las funciones delegadas por la Autoridad de Gestión (M. Hacienda).

Reuniones con los Agentes Ejecutores del Gobierno Vasco (varios Departamentos y Sociedades y Entes Públicos) para cerrar Acuerdos de Colaboración, así como la identificación y entrega de los elementos precisos para la correcta gestión y ejecución de las actuaciones programadas (modelos de expresión de interés, DECAs - Documento que establece las condiciones de ayuda, Manuales de gestión, herramientas antifraude, etc.)

Celebración de concurso fotográfico Europa en Euskadi, 6ª edición.

Comité de seguimiento en julio, en el que se aprueban los documentos: Informe de Ejecución Anual 2016, Evaluación in itinere, actualización de CPSO (Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones) y se informa del avance de la "Estrategia de comunicación".

Se han realizado reuniones del Comité Vasco de Coordinación de Fondos Europeos. Además, se ha participado en el Grupo de Trabajo Técnico sobre Igualdad en los Fondos Europeos a nivel de la CAPV.

Se han recibido Declaraciones de Gasto de diversos agentes ejecutores del GV (EVE, URA). Se ha controlado los gastos declarados en aplicación del art. 125 del Rgto. 1303 de la UE.

Se ha tramitado, a finales de año, una Solicitud de Pago a la Comisión Europea por importe de 6,4 millones euros, quedando pendiente su ingreso para 2018.

Se ha ingresado la cantidad de 3,04 millones de euros en virtud del saldo neto de los anticipos anuales 2016 y 2017 del PO.

Se ha participado en diversas reuniones de nivel estatal que afectan a la CAPV:

- Comisión de coordinación y seguimiento de la Inversión Territorial Integrada (ITI) azul.
- Comité de Seguimiento de la Iniciativa PYMES.
- Red de responsables de información y publicidad de Fondos Regionales (GERIP), así como en el acto anual de comunicación.
- Comité de Evaluación FEDER.
- Encuentros anuales con la Comisión Europea (generales y exclusivos de FEDER).
- Comité de Evaluación FEDER.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ekonomia eta Eskualde Politikako Foroetan ere parte hartu da, Madrilen, Gasteizen (Eusko Jaurlaritzak antolatua) eta Murtzian.

2007-2013ko aldirako POCTEFA Espainia-Frantzia-Andorra Mugaz gaindiko Lankidetzeta Programari dagokionez, maiatzean Jarraipen Batzordeak programa ixtea onartu zuen.

2014-2020ko aldirako POCTEFA Espainia-Frantzia-Andorra Interreg V-A Programari dagokionez, Jarraipen Batzordeak 2016. urteko txostena onartu zuen.

Programazio Batzordearen bigarren fasean, azaroan, bigarren deialdiko lehen fasean aurkeztutako 169 proiektuen 62 proiektu programatu ziren, eta Euskadi horietako 22tan agertu zen.

Pirinioetako Lan Elkarteko (CTP gaztelaniaz) Batzorde Betearazlearen hainbat bileratan hartu dugu parte, CTPren epe ertaineko estrategia sortzeko Lehendakaritzaren Europako Gaietarako Zuzendaritzari laguntzen.

Interreg Europe Eskualdearteko Lankidetzeta Programari dagokionez, 2017. urtean 9 gutun sinatu dira hirugarren deialdian aurkeztu diren eta Euskadiko sustatzaileek parte hartzen duten proiektuei laguntzeko.

Europako gaietarako buruzko hainbat jarduera:

- Europako Eskualdeen Batzordea: Europako Eskualdeen Batzordearen Irizpen Proiektuak (IP) eta Ebazpen Proiektuak (EP) aztertu dira; proiektu horiek ekonomiaren eta eskualdeko politikaren hainbat alderdiri buruzkoak dira eta, hala badagokio, zuzenketak egiten dira. Proiektuak subsidiarotasunaren ikuspegitik begiratuta eta elkartze-printzipioa eta eskualdearen eginkizun aktiboa aintzat hartuta aztertzen dira.
- Lehendakaritzak koordinatzen duen 2020 ondoko Kohesio Politikaren etorkizunari buruz Eusko Jaurlaritzak egindako proposamenean parte hartu genuen. Halaber, Ogasuneko Ministerioak koordinatzen duen Espainiako eskualdeen posizioan parte hartu dugu.

13. SAILARI ESLEITUTAKO ESTADISTIKAK EGIN ETA HEDATZEA

2014-2017 aldiko Euskal Estatistika Planean (Sailaren Estatistika Organo Espezifikokoaren ardurapekoa) bildutako estatistika ofizialak lortu eta zabaldu dira.

- 153016.-Aurrekontu Egikaritzapenari buruzko Estatistikak, hiru hilean behin egiten den estatistika-eragiketa, Eusko Jaurlaritzaren, Foru Aldundien eta haien kontsolidatuaren jardura ekonomikoaren berri izateko; horretarako, Eusko Jaurlaritzaren eta Foru Aldundien Gastu eta Diru-sarreraren aurrekontuaren egikaritzearen bilakaera aztertzen da hiru hilean behin.
- 172514.- EAEn udal mailako jasangarritasun-adierazleak. Udal mailako Jasangarritasun-adierazleak

Se ha participado también en los Foros de Economía y Política Regional de Madrid, Vitoria (a cargo de GV) y Murcia.

En cuanto al programa de cooperación transfronteriza España-Francia-Andorra (POCTEFA), para el periodo 2007-2013, se aprobó el informe de cierre de programa en Comité de Seguimiento de mayo.

En cuanto al programa Interreg V-A España-Francia Andorra (POCTEFA 2014-2020), el citado Comité de Seguimiento aprueba el Informe Anual 2016.

En segunda fase el Comité de programación, en noviembre, se programa 62 proyectos de los 169 proyectos presentados en la primera fase de la segunda convocatoria, teniendo la Comunidad Autónoma de Euskadi presencia en 22 proyectos.

Se ha participado en diversas reuniones del Comité Ejecutivo de la Comunidad de Trabajo de los Pirineos (CTP), en calidad de apoyo a la Dirección de Asuntos Europeos de Lehendakaritza, para la realización de la estrategia a medio plazo de la CTP.

En relación al programa de cooperación Interregional Interreg Europe a lo largo del año 2017 se han firmado 9 Cartas de apoyo para proyectos en los que participan promotores vascos, presentados a la tercera convocatoria.

Actividades diversas sobre asuntos europeos:

- *Comité de las Regiones Europeo: análisis de los proyectos de dictamen (PD) y de resolución (PR) del CdRE sobre diversos aspectos de la economía y la Política regional para, en su caso, elaboración de enmiendas. Los Proyectos se analizan desde la óptica de la subsidiariedad, el principio de asociación y el papel activo regional.*
- *Participación en la propuesta de posición del Gobierno vasco en relación con el futuro de la Política de Cohesión post 2020, coordinado por Lehendakaritza. Igualmente se ha participado en la posición de las regiones españolas, proceso coordinado por el M. de Hacienda.*

13. ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS ASIGNADAS AL DEPARTAMENTO

Obtención y difusión de las Estadísticas Oficiales recogidas en el Plan Vasco de Estadística 2014-2017, responsabilidad del Órgano Estadístico del Departamento.

- *153016.-Estadísticas de Ejecución Presupuestaria, operación estadística de carácter trimestral cuyo objetivo es el conocimiento de la actividad económica del Gobierno Vasco de las Diputaciones Forales y de su consolidado, a través de la evolución trimestral de la ejecución de los presupuesto de Gastos e Ingresos del Gobierno Vasco y de las Diputaciones Forales.*
- *172514.- Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal en la C.A.P.V. Definición y recopilación de un*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Panel bat zehaztu eta biltzea. Panela EAEko udalerrien errealitatea hobeto ezagutzeko dago. Udal mailako Jasangarritasun Adierazleak urtero eguneratzen dira, eta berrikuntzak ere txertatzen dira. UDALMAP aplikazioaren bitartez hedatzen da.

- 172515.- Udal-ekipamendu eta -azpiegituren gaineko Inkesta. Udal Ekipamenduen eta Azpiegituren Panel bat lortzea. Panela ekipamenduei eta azpiegiturei dagokienez udalerrien egoera zein den jakiteko erabiltzen da. Ekipamendu-geruzak eguneratzea eta berriak txertatzea, eskura dagoen informazioaren arabera. UDALMAP aplikazioaren bitartez hedatzen da.

- 173003.- EAEko Administrazio Publikoen kontu ekonomikoak. Kontu Ekonomikoak lortzea SEC-2010 sistemaren arabera, EAEko administrazioen (EJ, Foru Aldundiak eta Udalak) errealitate ekonomikoa zein den jakiteko. 2015. urteari dagozkion Kontuak atera eta argitaratu dira, 2010 oinarrian, Europako Kontuen Sistema (SEC 2010) kalkulatzeko metodologia berriaren arabera.

Estatistikaren arloko beste zeregin batzuk: Euskal Estatistika Batzordean eta Kontseiluan parte hartu da, Ogasun eta Ekonomia Sailaren ordezkari moduan; Estatistika Eragiketen Proiektu Teknikoen mantentze-lanak eta eguneratzea eta Estatistika Organoan jasotako kontsulta eta eskaerei erantzutea

2018-2022ko aldirako Euskal Estatistika Plan berria sortzen parte hartu dugu. Euskal Estatistika Plan berriaren legea idazteko lanak bete dira, eta 2018ko hasierako hiletan hasiko dira Legebiltzarrean izapidetzen.

Panel de Indicadores Municipales dirigido a conocer mejor la realidad de los municipios de la CAE. Actualización anual de los Indicadores municipales de sostenibilidad, e incorporación de algunas novedades. Su difusión se realiza a través de la aplicación UDALMAP.

- 172515.- Encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales. Obtención de un Panel de Equipamientos Municipales orientado al conocimiento de la situación de los municipios respecto a Equipamientos e Infraestructuras. Actualización de las capas de equipamiento e incorporación de nuevas en función de la información disponible. Su difusión se realiza a través de UDALMAP.

- 173003.- Cuentas Económicas de las Administraciones Públicas Vascas. Obtención de las Cuentas Económicas en términos SEC-2010 a fin de conocer la realidad económica de las Administraciones Vascas (GV, DD. FF. y Ayuntamientos). Se han obtenido y publicado las Cuentas correspondientes a 2015, en base 2010, de acuerdo con la nueva metodología de cálculo del sistema Europeo de Cuentas (SEC 2010).

Otras tareas en el ámbito de la Estadística: Participación en el Consejo y en la Comisión Vasca de Estadística como representante del Departamento de Hacienda y Economía, mantenimiento y actualización de los Proyectos Técnicos de las Operaciones Estadísticas y la atención de consultas y peticiones recibidas en el Órgano Estadístico.

Participación en la elaboración del nuevo Plan Vasco de Estadística 2018-2022. Se han completado las tareas para la redacción de la Ley del nuevo Plan Vasco de Estadística, que iniciará su tramitación parlamentaria en los primeros meses de 2018.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

6112 ZERGA POLITIKA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA

OGASUN SAILBURUORDETZA

PROGRAMA

6112 POLÍTICA FISCAL

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA

VICECONSEJERÍA DE HACIENDA

HELBURUA

1. ZERGA ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK, SAILAK ESKATUTA
2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA, KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO AHOLKULARITZA
3. OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA
4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN BERAREN ZERGA, TASAK ETA PREZIO PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN JARRAIPENA EGITEA
5. ZERGA KOORDINAZIORAKO ORGANOAK: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOAK
6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU
7. ECOFIN KONTSEILUKO LANTALDEAK: PARTE-HARTZEA ETA KOORDINAZIOA
8. EUSKADIKO AUZITEGI EKONOMIKO ADMINISTRATIBOAREN FUNTZIONAMENDUA
9. ARAUGINTZA KOORDINAZIO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA
10. EKONOMIA ITUNEKO ARBITRAJE BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA
11. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA
12. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA
13. ESTATUAREKIKO FINANTZA GAJETAN INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA

OBJETIVO

1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO
2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA
3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS
4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO
5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO
6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS
7. GRUPOS DE TRABAJO DEL ECOFIN: PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN
8. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI
9. APOYO A LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN NORMATIVA
10. APOYO A LA JUNTA ARBITRAL DEL CONCIERTO ECONÓMICO
11. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES
12. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES
13. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

14. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN ARTEAN BALIABIDEAK BANATZEKO EREDUARI BURUZ INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA

15. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA

14. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO

15. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS

BETETZE MAILA

1. ZERGA ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK, SAILAK ESKATUTA

2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA, KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO AHOLKULARITZA

3. OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN BERAREN ZERGA, TASAK ETA PREZIO PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN JARRAIPENA EGITEA

1, 2, 3, eta 4.- Tasak eguneratu eta aldatzeari dagokionez, 2017. eta 2018. urteetako EAEko Aurrekontu Orokorren Legeetan jasotako proiektuak garatu dira, baita portuei eta itsas garraioari buruzko proiektuak eta artxibo historikoan ere.

Arlo horretan honako hauek nabarmentzen dira: titulu eta ziurtagiri akademiko eta profesionalak egiteko tasa, unibertsitateaz kanpoko irakaskuntzetako atzerriko tituluak eta ikasketak homologatu eta baliozkotzeko tasa, «Gazte txartela» egiteko tasa, nazioartean onartutako aterpekie-txartela egiteko tasa, International Student Travel Confederation (ISTC) elkartearen nazioarteko abantailen txartelak egiteko tasa, meatze-zerbitzuengatiko tasak, farmazia-arretako establezimenduei eta zerbitzuei buruzko espedienteen tasa, eta portuetako zerbitzu orokor eta espezifikoengatiko tasa.

Prezio publikoei dagokienez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta haren Erakunde Autonomoen prezio publikoen bidez ordain daitezkeen zerbitzu eta jarduerak ezartzen dituen Dekretua bigarren aldiz aldatzeko dekretu-proiektua (kirol-lehiaketetan eta jarduera fisikoarekin lotutako ekitaldietan dopinaren aurkako kontrol-zerbitzuei dagokienez) sustatu eta izapidetu da, bai eta unibertsitateko zerbitzu akademikoengatiko prezio publikoei buruzko agindua zein ibilgailu motordunen zirkulazioarekin lotutako gertakarien gaineko auzibidetik kanpoko erreklamazioetan partikularrek eskatutako Auzitegi Medikuntzako Euskal Institutuaren peritu-zerbitzuengatiko

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO

2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO

1, 2, 3 y 4.- En lo que respecta a la actualización y modificación de las tasas, se han desarrollado proyectos incluidos en las Leyes de Presupuestos Generales de la CAE para los ejercicios 2017 y 2018, así como en los proyectos relativos a puertos y transporte marítimo, y los archivos históricos.

En este ámbito destacan la tasa por expedición de títulos y certificados académicos y profesionales, tasa por homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros en enseñanzas no universitarias, tasa por expedición del carné «Carné joven», tasa por expedición de los carnés de alberguista con reconocimiento internacional, tasa por expedición de las tarjetas de ventajas internacionales de la asociación International Student Travel Confederation (ISTC), tasa por servicios de minas, tasa de expedientes relativos a establecimientos y servicios de atención farmacéutica y la tasa por servicios generales y específicos en los puertos.

En cuanto a los precios públicos, se ha promovido y tramitado el proyecto de Decreto de modificación segunda modificación del Decreto por el que se determinan los servicios y actividades susceptibles de ser retribuidos mediante precios públicos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de sus Organismos Autónomos, en lo que afecta a los servicios de control antidopaje en competiciones deportivas y eventos relacionados con la actividad física, así como las correspondientes órdenes relativas a los precios públicos por servicios académicos universitarios y por servicios periciales del Instituto Vasco de Medicina Legal a solicitud



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

prezio publikoei buruzko eta horiek likidatzeko arauak emateko agindua ere.

Halaber, Sailaren webgunearen bidez Tasa eta Prezio Publikoei buruzko Legearen testu bateginaren eguneratzea argitaratu da, apirilaren 11ko 2/2017 Legea (Euskal Autonomia Erkidegoko 2017. urteko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituena) onartu ondoren. Aldaketak ere sartu dira prezio publikoei buruzko araudian: 397/2013 Dekretuan eta prezio publikoei buruzko agindu berrietan.

Zerga alorreko txostenak eta analisiak prestatu dira, Zerga Administrazioako Zuzendaritzaren ekimenez edo norbaiten eskariz (Uraren Kanona). Lan-etekinen eta beste errentaturri batzuen gaineko atxikipenen zirkularrak egin dira.

Zerga-alorreko aholkularitza eman zaie sailei, erakunde autonomoei eta sozietate publikoei, baita Ogasun Sailaren atariko postontziari ere. Halaber, bitartekaritza-lanak egin dira autonomia-erkidegoen arteko kudeaketan, oinordetza eta dohaintzen gaineko zergaren eta ondare-eskualdaketa eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zergaren eskumenak direla eta.

Hilero eta urtero prestatu eta aurkeztu dira aitortpenak eta informazio-ereduak, zerga hauek direla eta: administrazio orokorra subjektu pasibo duten pertsona fisikoen errentaren gaineko (IVA) zerga, ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga eta balio erantsiaren gaineko zerga. Urteko laburpen-aitortpenen jarraipena eta kontrola egin da.

Lantaldeetan parte hartu da informazio-eredu berriak aztertzeko (781 eredu berria) eta tributuen ikuspegitik garrantzizkoak diren datu-truke masiboak egiteko, bai eta BEZaren Berehalako Informazio Hornidura (BIH) ezartzeko ere.

Udalekiko tributu-harremanak normalizatu eta hobetzearren, katastro-erreferentziarekin lotutako tributuen ordainketa kudeaketa zentralizatuaren bidez egiten jarraitu da. Era berean, Jaurkitzako sailek gainerako tributuetan egindako kudeaketaren jarraipena egiteari eutsi zaio.

5. ZERGA KOORDINAZIORAKO ORGANOA: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA

Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoaren (EZKO) euskari tekniko eta administratiboaren alorrean, jarduerak hauek gauzatu dira:

- Lurralde Historikoetako tributu-araudia bateratzea. EAeko tributu-politikako hainbat proiektutan hartu dugu parte, Foru Aldundiekin elkarlanean, hiru Lurralde Historikoetako tributu-sistemak harmonizatu eta koordinatu nahian.

- Hiru foru-aldundiek tributu-araudiei buruz aurkeztutako

de particulares en las reclamaciones extrajudiciales por hechos relativos a la circulación de vehículos a motor y se dictan las normas para su liquidación.

Asimismo, a través de la web del Departamento se ha publicado la actualización del Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos, tras la aprobación de la Ley 2/2017, de 11 de abril, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2017. También se han incorporado los cambios en la normativa sobre precios públicos: modificaciones en el Decreto 397/2013 y nuevas órdenes sobre precios públicos.

Elaboración de informes y análisis de carácter tributario a iniciativa de la Dirección de Administración Tributaria o a solicitud (Canon del Agua). Elaboración de circulares referidas a las retenciones sobre rendimientos de trabajo y otras fuentes de renta.

Asesoramiento fiscal y tributario a los distintos departamentos, organismos autónomos y sociedades públicas, así como al buzón del portal de Hacienda, e intermediación en la gestión entre Comunidades Autónomas por las competencias en el Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones y al Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

Elaboración y presentación mensual y anual de declaraciones y modelos informativos relativos al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, el Impuesto sobre la Renta de no Residentes y el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), en los que la Administración general actúa como sujeto pasivo. Seguimiento y control de las declaraciones-resúmenes anuales.

Participación en grupos de trabajo para el análisis de nuevos modelos informativos (nuevo modelo 781) e intercambios masivos de datos de trascendencia tributaria, así como para la implantación del Suministro Inmediato de Información (SII) del IVA.

Con la finalidad de normalizar y mejorar las relaciones tributarias con los Ayuntamientos, se continúa con la gestión centralizada del pago de tributos conexos a referencia catastral, así como, con el seguimiento de la gestión del resto de tributos por parte de los Departamentos del Gobierno.

5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

En la función de soporte técnico y administrativo del Órgano de Coordinación Tributaria de Euskadi (OCTE) se han realizado las siguientes actividades:

- *Armonización de la normativa tributaria de los Territorios Históricos. Se ha participado en diversos proyectos de política tributaria de la CAPV, colaborando con las Diputaciones Forales y contribuyendo a la armonización y coordinación de los sistemas tributarios de los tres Territorios Históricos.*

- *Se han analizado los proyectos de normativa tributaria*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

proiektuak aztertu dira; Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoak txostena egin du horien edukiari buruz 2017an egin diren 7 bileretan. Zehazki, 42 arau-proiektu edo -xedapenen txostena egin da.

- Estatuko tributu-leggedira egokitzea. Foru tributu-araudia Estatuko Administrazioak araudi erkideko itunpeko tributuei dagokienez, bereziki BEZari, zerga bereziei eta zeharkako beste zerga batzuei dagokienez, hartutako aldaketekin bat datorren aztertzea.

- Foru Aldundiei planteatutako kontsulta lotesleen inguruko aginduzko txostenak egin dira, foru-ogasunetako tributu-irizpideak koordinatzeko. Bederatzi izan dira zergen alorreko kontsulta lotesleen inguruko txostenak, kontsulta ebatzi aurrekoak.

- Erakundeen zenbait jardunekin elkarlanean aritu da eta horiek bultzatu dira, tributu-arloko koordinazioaren eta harmonizazioaren esparruan. Zerga lruzuraren Aurkako Batzordearen (7 bilera egin zituen 2017an) parte-hartzea nabarmentzeko modukoa da. Batzorde hori Zerga Koordinaziorako Organoak egindako akordioaren bidez sortu zen, era berean, Eusko Legebiltzarrak 2013ko irailaren 26an egindako Ebazpenari erantzuteko egin zena. Ebazpen horren bidez, Zerga lruzuraren aurkako 2017ko Plan Bateratua eratu zen, baita 2016 ekitaldiari dagokion Zerga lruzurereko Urteko Txosten Integratua ere.

EAEko Administrazioek eta Araba, Bizkai eta Gipuzkoako Foru Ogasunek informazioa elkarri trukatzeko 2016an sinatutako lankidetzeta-hitzarmenen esparruan, EAEko Turismo Enpresen Erregistroko informazio-trukeak formalizatu dira 2017an.

Halaber, 2017an erakundearteko hitzarmena sinatu dute EAEko administrazioak eta Araba, Bizkai eta Gipuzkoako Foru Ogasunek EAEko ikastetxeetan ekonomiari eta zergei buruzko unitate didaktiko bat ezartzeko, eta Eusko Jaurlaritzak ikastetxeei laguntzeko zerbitzuak emateko kontratu bat formalizatu du.

Horrez gain, parte-hartze aktiboa izan da kutxa erregistratzaileak kontrolatzeko sistemak ezartzeari buruzko lantalde teknikoan. Zerga lruzuraren Aurkako Batzordearen barruan sortutako lantalde horrek 11 bilera egin ditu 2017an.

- Foru-ogasunekin koordinatu dira jardunak, tributuekin lotutako datuen eskaerei erantzuteko.

Euskal tributu-administrazioen jardunak koordinatzen lagundu da, Europako Batzordeko edo nazioarteko beste erakunde batzuen errekerimenduak betetzeko.

- Foru-aldundiek Ekonomia Itunaren Arbitraje Batzordeari aurkeztutako gatazka-jakinarazpenak jaso eta aztertu dira (22), baita Koordinaziorako eta Arauen

foral presentados por las tres Diputaciones Forales, sobre cuyo contenido ha informado el OCTE a lo largo de las 7 sesiones celebradas durante 2017. En concreto, se han informado 42 proyectos o disposiciones normativas.

- Adaptación a la legislación tributaria estatal. Análisis de la adecuación de la normativa tributaria foral a las modificaciones adoptadas por la Administración del Estado en relación con tributos concertados de normativa común, en particular el IVA, los Impuestos Especiales y otros impuestos indirectos.

- Se han elaborado los preceptivos informes sobre las consultas vinculantes planteadas a las Diputaciones Forales en aras a lograr una coordinación de los criterios tributarios de las Haciendas Forales. El número de informes sobre consultas vinculantes en materia fiscal con carácter previo a su evacuación ha ascendido a 9.

- Se ha colaborado y se han impulsado diversas actuaciones de carácter institucional en el marco de la coordinación y armonización en materia tributaria. Destaca la participación en la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal (7 reuniones en 2017), creada mediante acuerdo del Órgano de Coordinación Tributaria en respuesta a una Resolución del Parlamento Vasco de 26 de septiembre de 2013, en la que se han elaborado el Plan Conjunto de Lucha contra el Fraude Fiscal 2017 y el Informe Anual Integrado del Fraude Fiscal correspondiente a 2016.

En el marco de los convenios de colaboración entre la Administración de la CAE y las Haciendas Forales de Araba/Álava, Bizkaia y Gipuzkoa, para el intercambio de información, suscrito en 2016, durante 2017 se han formalizado intercambios de información del Registro de Empresas Turísticas del País Vasco.

Asimismo, en 2017 se ha suscrito un Convenio interinstitucional entre la Administración de la CAE y las Haciendas Forales de Araba/Álava, Bizkaia y Gipuzkoa, para la implantación de una unidad didáctica de economía y fiscalidad en los centros escolares de la CAE y se ha formalizado por el Gobierno Vasco un contrato de prestación de servicios en apoyo a los centros escolares.

Por otra parte, se ha participado activamente en el grupo de trabajo técnico sobre la implantación de sistemas de control de cajas registradoras, creado en el seno de la Comisión de Lucha Contra el Fraude, celebrándose 11 reuniones en 2017.

- Se han coordinado las actuaciones con las Haciendas Forales para atender peticiones de datos de naturaleza tributaria.

- Se ha colaborado en la coordinación de las actuaciones de las Administraciones tributarias vascas en relación con la cumplimentación de diversos requerimientos de la Comisión Europea u otros organismos internacionales.

- Se han recepcionado y analizado las comunicaciones de planteamientos de conflicto ante la Junta Arbitral del Concierto Económico (22) formulados por las



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ebaluaziorako Batzordearen kontsulten ondoriozkoak ere. Gainera, egokituz jotako harremanak izan dira Arbitraje Batzordeko Idazkaritzarekin, organo horren jarduerari jarraipena egiteko eta espedienteen egoerari buruzko informazio eguneratua edukitzeko.

6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU

Autonomia Erkidegoko Ogasunari buruzko Txosten Integratua –2015. urtekoa– prestatu, eta formatu elektronikoa banatu da Sailaren webgunearen bidez. 2016. urteari dagokiona argitaratzeko behar ziren lanak egin dira.

Tributu-arauden gaineko Buletina, hilerokoa, egin da. Hilabete bakoitzean argitaratutako arau berriak erakusten ditu, eta tributu alorreko langileen zein herritarren eskura jartzen da Sailaren web-orriaren bidez: 12 zenbaki (2017ko hilabete bakoitzeko bat), urte osoa biltzen duen zenbaki batekin osatuta.

Tributu-albisteen buletina egin eta diseinua hobetu da. Alde batetik, tributuen arloko hainbat argitalpenetan jasotako iritzi-artikuluak biltzen ditu; bestetik, Estatuko arau-proiektuei buruzko aipamen batzuk biltzen ditu, betiere proiektu horiek zerga-gaietan eragina badute; eta azkenik, tributu-albiste garrantzitsuak biltzen ditu, jatorria aipatuta. Tributuen alorreko profesionalen eta, oro har, herritarren esku ipini da, Sailaren webgunearen bitartez: 15 zenbaki.

Formatu digitalean argitaratu dira ZERGAK Gaceta Tributaria del País Vasco aldizkariaren 53. eta 54. zenbakiak.

Ogasun eta Finantza Sailaren webguneko tributu-edukiak eguneratzen lagundu da, bereziki «zergei buruzko foru-kodea» aplikazio informatikoa, hiru lurralde historikoetako tributuei buruzko foru-arauden bertsio integratua, asteroko alderaketa bat egiteko modua ematen duena.

Halaber, Foru Zerga Kodearen aurkezpena eta nabigagarritasuna eguneratu dira, sartzeko orria eta bilatzailea berrituz, eta, horrekin batera, kontratu berria zehaztu da Ekonomialarien Euskal Elkargoarekin 2018-2019 aldirako.

Ogasun eta Finantza Sailaren webguneko edukiak eguneratu dira, tasa eta prezio publikoen arauei, PFEZren atxikipen-tasak aplikatzeari eta Arbitraje Batzarraren ebazpenak zabaltzeari dagokienez.

Tributuen inguruko mota eta jatorri desberdin askotako kontsultei arreta zuzena eskaini zaie.

Zerga Administrazioako Zuzendaritzak ekimenez edo jatorri ezberdineko errekerimenduak erantzuteko tributuen arloko txostenak eta azterlanak prestatu ditu.

Diputaciones Forales y los conflictos derivados de consultas de la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa. Además se han mantenido los oportunos contactos con la Secretaría de la Junta Arbitral para hacer un seguimiento de la actividad de este órgano y tener información actualizada del estado de situación de los expedientes.

6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS

Elaboración del Informe Anual Integrado de la Hacienda Vasca 2015 y distribución en formato electrónico a través de la página web del Departamento. Realización de los trabajos preparatorios para la publicación del correspondiente a 2016.

Elaboración del Boletín de normativa tributaria con periodicidad mensual. Informa de las novedades normativas publicadas cada mes y se pone al alcance de los profesionales del campo tributario y de los administrados en general a través de la página web del Departamento: 12 números (uno por cada mes de 2017), que se completarán con un número recopilatorio anual.

Elaboración y mejoras en el diseño del Boletín de novedades tributarias que recoge, por una parte, artículos de opinión contenidos en diversas publicaciones de carácter tributario, por otra, unas reseñas sobre algunos proyectos normativos de carácter estatal que afectan a materias fiscales, y por último, noticias tributarias relevantes, citando su fuente de procedencia, y su puesta al alcance de los profesionales del campo tributario y de los administrados en general a través de la página web del Departamento: 15 números.

Publicación en formato digital de los números 53 y 54 de la Revista “ZERGAK” Gaceta Tributaria del País Vasco.

Colaboración en la actualización de los contenidos tributarios de la página web del Departamento de Hacienda y Finanzas, en especial de la aplicación informática “Código Fiscal Foral”, versión integrada de la normativa tributaria foral de los tres Territorios Históricos que permite una comparativa con periodicidad semanal.

Asimismo, se ha procedido a la actualización de la presentación y navegabilidad del Código Fiscal Foral, mediante la renovación de la página de acceso y el buscador, al tiempo que se concretaba el nuevo contrato con el Colegio Vasco de Economistas para 2018-2019.

Actualización de los contenidos de la página web del Departamento de Hacienda y Finanzas en lo que respecta a la normativa de las tasas y precios públicos, así como a la aplicación de los tipos de retención del IRPF y difusión de resoluciones de la Junta Arbitral.

Atención directa de consultas de índole y procedencia diversa sobre cuestiones tributarias.

Elaboración de informes y estudios de ámbito tributario a iniciativa de la Dirección de Administración Tributaria o en respuesta a requerimientos de origen diverso.



7. ECOFIN KONTSEILUKO LANTALDEAK: PARTE-HARTZEA ETA KOORDINAZIOA

Euskadiren Europar Batasuneko Ordezkaritzarekin elkarlanean ECOFINeko lantaldeekin parte hartzen jarraitu da: D.4 zerga-kontuen lantaldea eta D.5 jokabide-kodearen lantaldea; foru-aldundiek ere parte hartu dute.

8. EUSKADIKO AUZITEGI EKONOMIKO ADMINISTRATIBOAREN FUNTZIONAMENDUA

Epaitegian egiten den lan motaren ezaugarriengatik, aurreko urteetako ildo berari jarraitzen zaio; hala, etengabeko harremana dago erreklamazioen xede diren espedienteak jakinarazten esku hartzen duten zentroekin, eta prozesuak hobetzen dira erabilitako baliabideak optimizatzeko eta prozeduraren epeak eta kalitatea hobetzeko.

EEAEn jarduerari dagokionez, 2017. urtean, 5 bilera egin eta 412 ebazpen-akordio hartu dira, horietako gehienak zehapen-espedienteetako premiamendu-probidentzien aurkako erreklamazioetatik etorriak. Halaber, 2017an 572 erreklamazio ekonomiko-administratibo aurkeztu dira.

9. ARAUGINTZA KOORDINAZIO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA

Estatuko Administrazioak bidalitako arauzko proiektuak aztertu dira eta dagozkion txostenak prestatu dira, Araudiaren Koordinazio eta Ebaluazio Batzordeari emandako laguntza gisa.

Koordinazio-lanak egin dituzte Foru Aldundiek eta Estatuko Administrazioak, bereziki, Zerga Administrazioaren Estatuko Agentziarekin (ZAEA). Landutako gaien artean nabarmendu behar dira nazioarteko informazioa trukatzearekin lotutakoak, Europako Batzordearen eta ELGEren esparruetan konpromisoak aplikatzeko.

Koordinaziorako eta Arauen Ebaluaziorako Batzordearen kontsultak ebazten parte hartu da: 5 izan dira 2017an.

- Jakinarazpenak egin zaizkio Koordinaziorako eta Arauen Ebaluaziorako Batzordeari, Ekonomia Ituneko 29.2 artikuluari lotuta (eragiketen bolumenaren proportzioa aldatzea), eta dagokien txostena egin da: 26 2017an.

- Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoari laguntzea: eskatu diren edo Zerga Administrazioaren Zuzendaritzari dagokion Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoari laguntzeko eta laguntza tekniko eta administratiboa emateko esparruan beharrezkotzat jo diren txostenak, azterketak eta analisiak egin dira. Zehazki, administrazio-erlako elkarlana, laguntza eta lankidetzaren Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoaren 2017ko maiatzaren 17ko eta uztailaren 19ko erabakiak

7. GRUPOS DE TRABAJO DEL ECOFIN: PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN

En colaboración con la Delegación de Euskadi para la Unión Europea se sigue participando en los grupos de trabajo del ECOFIN: D.4 grupo de cuestiones fiscales y D.5 grupo código de conducta y se realiza la gestión documental, dando acceso también a las Diputaciones Forales.

8. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI

Por las características del tipo de trabajo que se realiza en el Tribunal, se sigue en la misma línea de los años anteriores, mantenido un contacto permanente con los centros implicados en la comunicación de los expedientes objeto de las reclamaciones y mejorando procesos con el objetivo de optimizar los recursos empleados y mejorar los plazos y la calidad del procedimiento.

En lo que a la actividad del TEAE se refiere, durante el año 2017 se han efectuado 5 sesiones en las que se han adoptado 412 acuerdos resolutorios, de los que la mayoría derivan de reclamaciones contra providencias de apremio emitidas en ejecución de expedientes sancionadores. Por otro lado, en 2017 han sido interpuestas 572 reclamaciones económico-administrativas.

9. APOYO A LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN NORMATIVA

Se han analizado los proyectos normativos remitidos por la Administración del Estado y elaborado los correspondientes informes como apoyo a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa.

Se han realizado labores de coordinación en las relaciones de las Diputaciones Forales con la Administración del Estado, en especial con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT). A destacar entre los asuntos tratados los relativos al intercambio de información de carácter internacional en aplicación de los compromisos en los ámbitos de la Comisión Europea y de la OCDE.

Participación en la resolución de consultas de la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa: 5 en 2017.

- *Comunicaciones a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa en relación con el artículo 29.2 del Concierto Económico (cambio de la proporción de volumen de operaciones), con el correspondiente informe: 26 en 2017.*

- *Apoyo a la Comisión Mixta del Concierto Económico: elaboración de los informes, estudios y análisis que han sido requeridos o se han considerado necesarios en el marco de la función de asistencia y apoyo técnico y administrativo a la Comisión Mixta del Concierto Económico que corresponde a la Dirección de Administración Tributaria. En particular, colaboración, asistencia y apoyo administrativo en la formalización de los acuerdos de Comisión Mixta del Concierto*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

formalizatzen (10/2017 Legearen bidez onartutako Ekonomia Itunaren erreforma). Halaber, tributu-alorreko lantaldeetan parte hartzea, Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoaren aipatutako bilera horietan erabaki zen lantalde horiek sortzea.

10. EKONOMIA ITUNEKO ARBITRAJE BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA

Txandaren arabera Euskadiri hiru urteko aldi baterako dagozkion Arbitraje Batzordearen idazkaritza-eginkizunak bete dira, ekainaren 30era arte, eta orduan ZAEAr eman zaizkio.

Arbitraje Batzordearen jarduerari dagokionez, 2017an 40 auzi berri aurkeztu eta 21 ebazpen-akordio hartu dira.

11. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA

Sei hilez behin, prozedura bat sustatu da, eta beharrezko informazioa bideratu, fabrikazio-zerga bereziengatiko itzulketak erregularizatzeko; hain zuzen ere, itzuli beharreko kuotak sartu ziren administrazioa ez den beste batean egin zirenak.

12. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA

Kontabilitateko oharrak jaso dira aurrekontuko hirurogeita hamar inguru partidatan eta aurrekontuaz kanpoko kontuetan; hain zuzen ere, Eusko Jaurlaritzaren diru-sarrerak erakusten dituzte, ondorengo kontzeptuak direla eta, adibidez: Ekarpinak, EBko funtsak eta beste diru-sarrera propio batzuk, baita kupoa ordaintzetik eratorritako aurrekontuaz kanpoko mugimendu guztiak, zergen ondoriozko doikuntzak eta bestelakoak ere.

Hiruhileko txostena egin da, eta bertan zehaztu Diruzaintza Nagusian jasotako erakunde-baliabideak eta baliabide horiek zertarako erabili diren: aurrekontu-sarrera edo beste erakunde batzuentzako transferentzia.

Foru-aldundiek zerga itunduetan egin dituzten zerga-bilketen segimendua egin da, hileroko txosten bat eginez. Zerga-bilketari buruzko informazioa Eusko Legebiltzarrari bidali zaio, eta Sailaren web orrian argitaratu da.

Hilero egin zaio segimendua Estatuko zerga-bilketa osoari.

Hiru hilean behin bideratu dira Estatuaren eta foru-aldundien arteko finantza-fluxuak, araudian ezarritako zerga-bilketako doikuntzen ondoriozkoak alegia; gainera,

Económico de 17 de mayo y de 19 de julio de 2017 (reforma del Concierto Económico aprobada mediante la Ley 10/2017). Asimismo, participación en los grupos de trabajo de ámbito tributario cuya creación se acordó en las referidas reuniones de la Comisión Mixta del Concierto Económico.

10. APOYO A LA JUNTA ARBITRAL DEL CONCIERTO ECONÓMICO

Se han ejercido las funciones de secretaría de la Junta Arbitral que por turno corresponden al País Vasco por un periodo de tres años, hasta el 30 de junio, momento en el que se realizó el traslado a la AEAT.

En lo que a la actividad de la Junta Arbitral se refiere, durante el año 2017 se han presentado 40 nuevos conflictos y se han adoptado 21 acuerdos resolutorios.

11. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES

Semestralmente se ha promovido el procedimiento y se ha canalizado la información requerida para proceder a la regularización de las devoluciones por Impuestos Especiales de Fabricación practicados por Administración distinta de aquella en la que se ingresaron las cuotas objeto de devolución.

12. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES

Se han formalizado anotaciones contables en un total aproximado de setenta partidas presupuestarias y cuentas extrapresupuestarias, que reflejan los ingresos del Gobierno Vasco por conceptos tales como: Aportaciones, fondos procedentes de la UE y otros ingresos propios, así como todos los movimientos extrapresupuestarios derivados del pago del Cupo al Estado, ajustes por impuestos y otros.

Se ha realizado un informe trimestral, en el que se detallan los recursos institucionales recibidos en la Tesorería General y el destino dado a los mismos: ingreso presupuestario o transferencia a otras instituciones.

Se ha efectuado el seguimiento de la recaudación tributaria de las Diputaciones Forales por tributos concertados, elaborándose un informe mensual. La información de la recaudación se ha remitido al Parlamento Vasco y se ha publicado en la página web del Departamento.

Mensualmente se ha realizado el seguimiento de la recaudación tributaria total del Estado.

Trimestralmente, se han canalizado los flujos financieros entre el Estado y las Diputaciones Forales por los ajustes a la recaudación previstos en la normativa, así como los



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

foru-aldundien arteko zerga-bilketako doikuntzatik atera diren finantza-fluxuak ere bideratu dira.

Txosten bat egin da, eta bertan jaso uneko urteari buruzko aurreikuspen bat, hitzartutako zergengatiko bilketaren itxieraren gainekoa; baita beste txosten bat ere, hurrengo ekitaldiko aurreikuspenari buruz. Herri-Dirubideen Euskal Kontseiluari helarazi zaizkio txosten horiek.

13. ESTATUAREKIKO FINANTZA GAETAN INДАРREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA

Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoaren erabaki-proposamenak egin dira 2007-2011 eta 2012-2016 bosturtekoetarako behin betiko kupoak onartzeari dagokionez, eta akordioa 2017ko maiatzaren 17an sinatu da.

Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoaren erabaki-proposamenak egin dira enplegu-politika aktiboak EAera eskualdatzeko aurrekontu-araubideari dagokionez, eta akordioa 2017ko maiatzaren 17an sinatu da.

Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoaren erabaki-proposamenak egin dira 2017-2021 bosturtekorako Euskadiko kupoaren metodologiari dagokionez, eta akordioa 2017ko uztailaren 19an sinatu da.

2017rako behin-behineko kupa ordaindu da, eta behin-behineko finantza-konpentsazioak egin dira.

Kupoaren, konpentsazio finantzarioen eta politika aktiboen likidazioa egin da 2016rako, eta 2007-2015 ekitaldietarako behin betiko likidazioen ondoriozko saldoak erregularizatu dira.

Aurrekontu-egonkortasunaren arloko akordio-proposamenak egin dira Estatuko Administrazioarekin, eta 2018-2020 aldirako egonkortasun- eta zor-helburuari buruzko akordioak sinatu dira, baita 2017-2018 aldirako Plan Ekonomiko Finantzarioa ere.

Aldez aurreko txostenak egin dira Estatuko Administrazioarekin sinatzeko hitzarmenen proiektuei buruz.

Eskualdatzeko dauden eskumenak aztertu dira, eskumen-arloen arabera taldekatuz.

14. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN ARTEAN BALIABIDEAK BANATZEKO EREDUARI BURUZ INДАРREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA

Foru-aldundien eta Egokitzapenerako Funts Orokorraren ekarpenak ordaintzeko ezarritako epeak kalkulatu eta kudeatu dira.

Halaber, foru-aldundien arteko egokitzapenei dagozkien finantza-fluxuak ere kalkulatu eta kudeatu dira.

Herri Dirubideen Euskal Kontseiluari laguntza zein babes teknikoa eta administratiboa eman zaizkio 2017an

flujos financieros resultantes de los ajustes recaudatorios entre las Diputaciones Forales.

Se ha elaborado un informe sobre la previsión de cierre de la recaudación por tributos concertados del año en curso y otro sobre la previsión para el próximo ejercicio; informes que han sido elevados al Consejo Vasco de Finanzas Públicas.

13. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO

Se han elaborado propuestas de acuerdo de Comisión Mixta del Concierto Económico sobre la aprobación de los cupos definitivos para los quinquenios 2007-2011 y 2012-2016, habiéndose firmado el acuerdo de 17 de mayo de 2017.

Se han elaborado propuestas de acuerdo de Comisión Mixta del Concierto Económico, sobre el régimen presupuestario del traspaso a la CAPV en materia de políticas activas de empleo, habiéndose firmado el acuerdo el 17 de mayo de 2017.

Se han elaborado propuestas de acuerdo de Comisión Mixta del Concierto Económico sobre metodología del cupo del País Vasco para el quinquenio 2017-2021, habiéndose firmado el acuerdo de 19 de julio de 2017.

Se han efectuado los pagos del cupo provisional, compensaciones financieras y políticas activas provisionales para 2017.

Se ha efectuado la liquidación del cupo, compensaciones financieras y políticas activas para 2016 y se han regularizado los saldos resultantes de las liquidaciones definitivas para los ejercicios 2007-2015.

Se han elaborado propuestas de acuerdo con la Administración del Estado en materia de estabilidad Presupuestaria, habiéndose firmado los Acuerdos relativos al objetivo de estabilidad y deuda para el periodo 2018-2020, así como el Plan Económico Financiero 2017-2018.

Se han emitido informes previos sobre proyectos de convenios a suscribir con la Administración del Estado.

Se han analizado las competencias pendientes de traspaso, agrupadas por áreas competenciales.

14. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO

Se han calculado y gestionado los plazos establecidos para hacer efectivas las Aportaciones de las Diputaciones Forales y el Fondo General de Ajuste.

Se han calculado y gestionado los flujos financieros referentes a los Ajustes entre las Diputaciones Forales.

Se ha proporcionado asistencia y apoyo técnico y administrativo al Consejo Vasco de Finanzas Públicas en



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

egindako bi bileratan: otsailaren 13an eta urriaren 11n.

las dos reuniones celebradas en 2017 en fechas 13 de febrero y 11 de octubre.

Udal Sektore Publikoa osatzen duten erakundeen 2015. urteko txostena egin da.

Se ha elaborado el informe correspondiente al año 2015 de las entidades que conforman el Sector Público Municipal.

15. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA

15. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS

Enpresa-finantzaketarako abal publikoen aparteko programa. Programaren jarraipena egin da eta zegozkion ordainketak egin dira.

Programa extraordinario de avales públicos para la financiación empresarial. Se ha realizado el seguimiento del programa efectuándose los pagos correspondientes.

Erakundeen arteko Funts estrategikoei buruzko proiektuen jarraipena egin da:

Se ha realizado el seguimiento de los proyectos de los siguientes Fondos Estratégicos Interinstitucionales:

- Inbertsio Estrategikoen Funtsa
- Proiektu Estrategikoen Funtsa
- Lurzoruaren Funts Estrategikoa

- Fondo de inversiones estratégicas
- Fondo de proyectos estratégicos
- Fondo estratégico de suelo

2013/09/30eko erakunde arteko hitzarmena, ekonomia suspertzeko jardunak eta inbertsio-proiektuak egiteko. Honako hau izapidetu da:

Acuerdo interinstitucional 30.9.2013 para el desarrollo de actuaciones de reactivación económica y de proyectos de inversión. Se ha tramitado:

- Eusko Jaurlaritzak Gipuzkoako Foru Aldundiari emandako maileguaren laugarren urteko kuota itzultzea.

- La devolución de la Cuarta anualidad del préstamo concedido por el Gobierno Vasco a la Diputación Foral de Gipuzkoa.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6114 ONDARE ETA KONTRATAZIOA	6114 PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA
ONDARE ETA KONTRATAZIO ZUZENDARITZA EAEKO KONTRATUEN ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOA	DIRECCIÓN DE PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES CAE

HELBURUA

- SAILEI AHOLKU EMATEA, HERRI ADMINISTRAZIOAREN KONTRATAZIO BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGIN BEHAR DITUZTEN ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOETAN
- EAEKO KONTRATU ETA KONTRATISTEN ERREGISTROA
- ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI AHALMENAK ERABILTzea
- EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN ONDASUNEN, PERTSONEN ETA JARDUEREN ARRISKUAK ASEGU RATZEA.
- BALTZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK
- KREDITUAK BERRESKURATZEA ADMINISTRAZIOAREN ALDE
- ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK
- ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOKO AHOLKU BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA
- GARAPEN INFORMATIKOAK
- KONTRATUEN INGURUKO ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOA

BETETZE MAILA

- SAILEI AHOLKU EMATEA, HERRI ADMINISTRAZIOAREN KONTRATAZIO BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGIN BEHAR DITUZTEN ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOETAN

Ebazpen-proposamenekin izapidetu eta formalizatu dira 34 kontratazio-espeditue; horietatik 5 obrei buruzkoak dira, 26 zerbitzuei buruzkoak, 3 hornidurei buruzkoak eta 1 esparru-akordioa. Dena dela, espeditue batzuetan hainbat lote daudela kontuan izanda, egindako kontratuen kopurua berez lehen adierazitako zenbatekoaren hiru halako da.

OBJETIVO

- PRESTACIÓN DE ASESORAMIENTO A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN
- REGISTRO DE CONTRATOS Y CONTRATISTAS DE LA CAPV
- ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES
- ASEGURAR LOS RIESGOS DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACION DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI.
- SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORALES
- RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN
- RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN
- JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO
- DESARROLLOS INFORMÁTICOS
- ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- PRESTACIÓN DE ASESORAMIENTO A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN

El número de expedientes de contratación tramitados con sus propuestas de resolución y formalizados asciende a 34 de los cuales 5 son de obras, 26 de servicios, 3 de suministros, 1 acuerdo marco. Teniendo en cuenta la existencia de varios lotes, en algunos de los expedientes, el número de contratos formalizados triplicaría las



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Administrazioarekiko auzien jurisdikziora espediente 1 igorri da, orobat.

Gainera, izapidetutako kontratu-gorabeherak, ebatzitakoak eta haiei buruzko txostenak 48 izan ziren; horietatik 4 errekurtsioak dira, 19 kontratu-luzapenak, 7 aldaketak eta 18 bestelako gorabeherak dira. Igorpen 1 izan da.

2. EAEKO KONTRATU ETA KONTRATISTEN ERREGISTROA

Kontratisten 150 inskripzio berri izapidetu ziren; horietatik 140 prozedura telematiko bidez izapidetu ziren. Izapidetutako berritzeak 3.488 izan ziren; horietatik 556 prozedura telematiko bidez izapidetu ziren, eta 2.247 berritze automatiko bidez; azken horietatik 675 zuzenean ebatzi ziren elkarreragingarritasun-zerbitzuen bidez. Inskripzioaren datuak 40 kasutan aldatu ziren (19 prozedura telematiko bidez), eta 8 baja egiaztatu ziren.

Halaber, sailen 3.836 administrazio-kontraturik buruzko informazioa bildu zen.

3. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI AHALMENAK ERABILTzea

Espedienteak izapidetzeari buruzko datuetan, 2017. urtean hasitako espedienteak eta, aurreko ekitaldietan hasi badira ere, 2017. urtean bukatu diren espedienteak aipatu dira.

1. Ondasun higiezinak eskuratzeko espedientei dagokionez, 2017. urtean eskuratzeko eta doan lagatzeko 6 hasi eta 5 bukatu dira.

2017. urtean, higiezinak besterentzeko 2 espediente hasi dira, eta 4 espediente bukatu dira.

2017 urtean, 38 errentamendu-espediente izapidetu dira; eta, horietatik, 7 dagozkie errentamendu berriei, 30 errenta-eguneratzei, eta kontratuaren aldaketa eta subrogazioei 1.

Gainera, 2 ondare-txosten eta higiezin 9 atxikipen eta desatxikipen egin dira eta beste 42 espediente izapidetu dira, Euskadiko ondare-ondasunen gaineko bestelako jardueri dagokionez.

Higiezinak erregistroan erregularizatzeari dagokionez, obra berria adierazteko 2 espediente hasi dira eta 1 bukatu da.

Laburbilduz, 2017. urtean, 101 espediente hasi eta 91 bukatu dira; horietako batzuk aurreko urteetan hasi ziren.

cantidades anteriores. Con una remisión de 1 expediente a la Jurisdicción Contencioso Administrativo.

Asimismo, las incidencias contractuales tramitadas, resueltas y los informes relativos a las mismas, fueron 48 de las cuales 4 son recursos, 19 prórrogas contractuales, 7 modificaciones y 18 de otro tipo de incidencias. Con 1 remisión.

2. REGISTRO DE CONTRATOS Y CONTRATISTAS DE LA CAPV

Se tramitaron 150 nuevas inscripciones de contratistas, de las cuales 140 lo fueron por el procedimiento telemático. Las renovaciones tramitadas fueron 3.488, de las cuales 556 lo fueron por el procedimiento telemático y 2.247 por renovación automática, siendo 675 de éstas últimas resueltas directamente mediante los servicios de interoperabilidad. Los datos de la inscripción se modificaron en 40 casos, de los cuales 19 lo fueron por el procedimiento telemático y se verificaron 8 bajas.

Asimismo, se recogió información relativa a 3.836 contratos administrativos de los distintos departamentos.

3. ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES

Los datos sobre tramitación de expedientes hacen referencia a expedientes que se han iniciado en el año 2017 y a aquellos que han finalizado en el 2017, pudiendo haberse iniciado en ejercicios anteriores.

1. En cuanto a los expedientes de adquisición de bienes inmuebles, hemos de indicar que en 2017 se han iniciado 6 expedientes de adquisición y cesión gratuita y se han finalizado en dicho año 5 expedientes.

Los expedientes de enajenación de inmuebles iniciados en el 2017 han sido 2 y los finalizados han sido 4 expedientes.

Los expedientes de arrendamiento tramitados en el año 2017 han sido 38, de los cuales 7 corresponden a nuevos arrendamientos, 30 a actualizaciones de renta y 1 a subrogaciones y modificaciones de contrato.

Además, se ha efectuado 2 informes patrimoniales, 9 adscripciones y desadscripciones de inmuebles y 42 expedientes tramitados relativos a otras actuaciones sobre bienes del Patrimonio de Euskadi.

2. Respecto a la regularización registral de inmuebles, cabe señalar que se han iniciado 2 expedientes de Declaración de Obra Nueva y finalizado 1.

En resumen, en el año 2017 se han iniciado 101 expedientes y se han finalizado 91, algunos de los cuales habían sido iniciados en años anteriores.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN ONDASUNEN, PERTSONEN ETA JARDUEREN ARRISKUAK ASEGUATZEA.

1. Hiritarren erreklamazioen ondoriozko istripu-espeditentek kudeatzea eta tramitatzea

1. Erantzukizun Zibila. Istripu-kopurua: 47.

2. Osasun Erantzukizun Zibila. Istripu-kopurua: 195.

2. Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko langileen eta ondasunen istripu-espeditentek kudeatzea eta tramitatzea.

1. Bizitza eta Istripuak. Istripu-kopurua: 372.

- Bizitza: 227.

- Istripuak: 145.

2. Kalte materialak. Istripu-kopurua: 21.

3. Itsasontziak. Istripu-kopurua: 5.

4. Ibilgailuak. Istripu-kopurua: 1.786.

- Bidaiaiko laguntza-bermea: 1.189.

- Gainerako bermeak: 597.

5. Helikopteroak: Ezbeharrik ez.

3. Gobernuaren programen barruan dauden kolektibo berezien istripu-espeditentek kudeatzea eta tramitatzea.

1. Lan-politikak. Istripu-kopurua: 146.

2. Integrazio-politikak. Istripu-kopurua: 27.

3. Beka sektorialak. Istripu-kopurua: 675.

4. Aseguruaren merkatuaren eta gure polizen ezbehar-kopuruaren jarraipena egitea, eta aholkuak ematea, batzorde teknikoen bidez.

1. Bizitza eta Istripuak. Komite-kopurua: 12.

2. Kalte materialak. Komite-kopurua: 12.

3. Ibilgailuak: 12.

4. Osasun Erantzukizun Zibila: 6.

5. Erantzukizun Zibil Orokorra: 6.

6. Itsasontziak: 2.

5. BALTZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK

2017ko ekitaldian, sozietate-eragiketeei dagozkien 32 espeditente berri zabaldu dira sozietateetan, eta sozietate horien akzio edo partaidetza sozialen titularra Administrazio orokorra eta/edo erakunde-administrazioa da, zuzenean edo zeharka. Horietatik bakarra dagokie partaidetza kapital sozialaren % 100a den sozietateei, eta ITELAZPI SARI, zehazki, zeinak kapital soziala handitu baitu. Kudeatutako gainerako gaiak merkataritza-erakundeei buruzkoak dira, non Administrazio orokorrak eta/edo erakunde-

4. ASEGURAR LOS RIESGOS DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACION DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI.

1. Gestionar y tramitar expedientes de siniestros por reclamaciones de la ciudadanía.

1. Responsabilidad Civil. N. siniestros: 47.

2. Responsabilidad Civil Sanitaria. N. siniestros: 195.

2. Gestionar y tramitar expedientes de siniestros en empleados y bienes del Sector Publico de la Comunidad Autónoma de Euskadi:

1. Vida y Accidentes. N. siniestros: 372.

- Vida: 227.

- Accidentes: 145.

2. Daños Materiales. N. siniestros: 21.

3. Embarcaciones. N. siniestros: 5.

4. Vehículos. N. siniestros: 1.786.

- Garantía asistencia en viaje: 1.189.

- Resto garantías: 597.

5. Helicópteros: Sin siniestralidad.

3. Gestionar y tramitar expedientes de siniestros referidos a colectivos específicos adscritos a programas del Gobierno.

1. Políticas de empleo. N. siniestros: 146.

2. Políticas de integración. N. siniestros: 27.

3. Becas sectoriales. N. siniestros: 675.

4. Seguimiento del mercado asegurador, de la siniestralidad de nuestras pólizas y asesoramiento a través de los Comités Técnicos convocados:

1. Vida y Accidentes. N. comités: 12.

2. Daños Materiales. N. comités: 12.

3. Vehículos: 12.

4. Responsabilidad civil sanitaria: 6.

5.- Responsabilidad civil general: 6.

6.- Embarcaciones: 2.

5. SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORABLES

En el ejercicio 2017 se han abierto 32 nuevos expedientes relativos a operaciones societarias habidas en sociedades en las que la Administración general y/o Institucional, directa o indirectamente, ostentan la titularidad de sus acciones o participaciones sociales. De ellos únicamente uno afecta a Sociedades en las que la participación alcanza al 100% del capital social, y se concreta en ITELAZPI, S.A. que ha visto aumentado su capital social. Todos los demás asuntos gestionados se refieren a



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

administrazioak kapital soziala beste bazkide batzuekin partekatzen duen, sozietate publiko izan ala ez izan, eta kapital soziala aldatzeko eragiketak izan dira (harpidetza berriak, metatutako galerengatiko murrizketak), eta estatutu sozialak aldatzekoak, bai eta sozietate publikoak azkentzekoak ere, betiere Autonomia Erkidegoko sektore publikoa berregituratzeko plana gauzatuz.

Jabetza gorpuzgabei dagokienez, sailek sustatutako jarduna aurreko urtekoaren antzekoa da (aurreko ekitaldian 59 izan ziren eta oraingoan 61). Jabetza industrialarekin lotuta (markak eta patenteak) 48 espediente izapidetu dira, 14 jabetza intelektualarekin lotuta, eta 2 espediente, berriz, Interneteko domeinuak erreserbatzeko.

6. KREDITUAK BERRESKURATZEA ADMINISTRAZIOAREN ALDE

Bermeen arloan eta/edo Administrazioaren alde kredituak berreskuratzeko arloan 91 espediente izan dira guztira. Hartzekodunen konkurtsoan deklaraturako Administrazioaren zordunak 64 izan dira, eta zorren ordainketa zatikatzea edo geroratzea onartzeagatik Administrazioaren alde emandako bermeen ondorioz sortutako espedienteak 27 izan dira.

7. ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK

Euskadiko Ondarea ekintza zibilak edo, hala badagokio, penalak eginez defendatzeko 61 espediente berri ireki eta izapidetu dira hura osatzen duten ondasunei eragindako kalteengatik. Espediente horiek modu autonomo eta independente batez kudeatu dira, eta, xede berarekin, Arriskuak Kudeatzeko zerbitzuan jarraitu dira arriskua aseguru-poliza egokiarekin aseguraturata zegoelako.

8. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOKO AHOLKU BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA

1. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Publikoaren Aholku Batzordeak 16 bilkura egin ditu Batzorde Iraunkorrean eta 1 osoko bilkuran. Bilera horien ondorioz Batzordeak 29 txosten egin ditu guztira:

1. Horietatik 21 kontratazio-mahaiak eratzeko aginduen zirriborroei eta sailen eta Administrazio Orokorreko erakunde autonomoen egitura organikoaren eta funtzionamenduen dekretuei buruzkoak izan dira.

2. Gainerakoek gai hauek izan dituzte:

- Eusko Jaurlaritzaren Zerbitzu Juridikoari buruzko Dekretu Proiektua.

entidades mercantiles en las que la Administración general y/o Institucional comparte el capital social con otros socios, tengan o no la consideración de sociedades públicas, y abarcan operaciones de modificación del capital social (nuevas suscripciones, reducciones por pérdidas acumuladas) y modificación de estatutos sociales, así como algunas extinciones de sociedades públicas en ejecución del plan de reestructuración del sector público de la Comunidad Autónoma.

En el ámbito de las propiedades incorporales la actividad impulsada por los departamentos es similar al del ejercicio anterior (61 frente a los 59 del ejercicio anterior). Los expedientes tramitados en relación con la propiedad industrial (marcas y patentes) han sido 48; los tramitados en relación con la propiedad intelectual han sido 14 en tanto que los tramitados para la reserva de dominios de internet han sido 2 expedientes.

6. RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN

El área de garantías y/o recuperación de créditos a favor de la Administración, con 91 expedientes en total. El número de deudores de la Administración declarados en concurso de acreedores ha sido de 64 y las garantías otorgadas a favor de la Administración por concesión de aplazamiento o fraccionamiento del pago de deudas han generado 27 expedientes.

7. RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN

La defensa del Patrimonio de Euskadi mediante el ejercicio de las acciones civiles, o penales en su caso, por daños en los bienes que lo integran ha dado lugar a la apertura y tramitación de 61 nuevos expedientes, que han sido gestionados de modo autónomo e independiente de los que, con el mismo objeto, se han seguido en el servicio de Gestión de Riesgos por estar asegurado el riesgo con póliza de seguro adecuada.

8. JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

1. *La Junta Asesora de Contratación Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi ha celebrado 16 sesiones en Comisión Permanente y 1 en Pleno. Como resultado de estas reuniones la Junta ha emitido un total de 29 informes:*

1. *21 sobre los borradores de Órdenes de configuración de las Mesas de Contratación y de Decretos de estructura orgánica y funcionamiento de los distintos Departamentos y Organismos Autónomos de la Administración General.*

2. *El resto han versado sobre:*

- *Proyecto de Decreto sobre el Servicio Jurídico del Gobierno Vasco.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- 116/2016 aldatzeko dekretu-proiektua.
- Hezkuntza Sailaren unibertsitateaz kanpoko zentro publikoetan irakasle espezialistak eta adituak kontratazeari buruzko dekretu-proiektua.
- Gizarte Zerbitzuen euskal sistemaren itun-araubideari buruzko Dekretu Proiektua.
- Energiaren eta ibilgailuen erosketara zentralizatua.
- Kontratu baterako salmenten ordezkari eskusiboa.
- Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorren kontraesaneko prozedura.
- Enplegu-agentzietako zerbitzuen kontratazioa.

Eta Administrazioen artean teknologia berriz erabiltzeari eta transferitzeari buruzko zirkular bat egin da.

Azkenik, Batzordearen aurtengo eta aurreko urteetako txostenak agerian jarri dira Kontratazio Publikoa Euskadin izeneko plataforman argitaratuz.

2. Saillkapen Batzordea 9 aldiz bildu da, eta bidezko saillkapen-akordioak hartu ditu, baita araudi berriak egokitzeko behar adina neurri ere. Horren ondorioz, 37 enpresa saillkatu dira lehenengoz eta aurretiaz saillkatuta zeuden 819 berri dira.

Kaudimenaren arloko saillkapen-jarduera handiagoa izan da ekitaldi honetan kaudimena egiaztatzearen arloko araudia aplikatzeagatik eta kaudimen finantzarioaren egiaztapena telematikoki aurkezteko aukeragatik; horrek 1.345 enpresa inguruko kolektibo bat kontrolatzea ekarri du.

Saillkatzeko aplikazio informatikoa etengabe eguneratzeko eta haren gabeziak zuzentzeko behar den informazioa emateko 8 bilera egin dira, eta 600 mezu elektronikoko gehiago trukatu dira.

Azkenik, gai tekniko eta juridikoen etengabeko aholkularitza- eta ebazpen-lana egin da; izan ere, 2.500 jarduera baino gehiago egin dira EAeko obra eta zerbitzuetako enpresa guzientzat, patronalentzat eta Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko kontratazio publikoaren esparru osorako, bai telefonoz bai posta elektronikoz eta aurrez aurre.

9. GARAPEN INFORMATIKOAK

1. Kontratuen eskuragarritasuna.

1. Integratutako botere esleitzailen kopurua.
 - Urtearen amaieran: 219 (%+58).
 - Ekitaldian txertatuta: 81 (%+58).

- *Proyecto de Decreto de modificación del 116/2016.*

- *Proyecto de Decreto sobre contratación de profesorado especialista y experto en Centros públicos no universitarios del Dpto. Educación.*

- *Proyecto de Decreto sobre el régimen de Concierto del Sistema Vasco de Servicios Sociales.*

- *Compra centralizada de energía y vehículos.*

- *Representación de ventas en exclusiva para un contrato.*

- *Procedimiento contradictorio del Rgto. General de la Ley de Contratos de las Adm. Públicas.*

- *Contratación de los servicios de agencias de colocación.*

Y se ha elaborado una Circular sobre reutilización y transferencia de tecnología entre Administraciones.

Por último, se ha procedido a la visibilización de los informes de la Junta de este año y los anteriores, a través de la publicación en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

2. *La Comisión de Clasificación se ha reunido en 9 ocasiones, adoptando los acuerdos de clasificación pertinentes así como las medidas necesarias a fin de adaptar las nuevas reglamentaciones, habiendo dado lugar a 37 nuevas empresas clasificadas y 819 renovaciones.*

La actividad clasificatoria en materia de solvencia se ha visto incrementada en este ejercicio por la aplicación de la normativa en materia de acreditación de la solvencia y la posibilidad de presentación telemática de la acreditación de la solvencia financiera, lo que ha supuesto el control de un colectivo de unas 1.345 empresas.

Por otro lado, el suministro de información necesaria para la permanente actualización y corrección de deficiencias de la aplicación informática de clasificación ha llevado a la celebración de 8 reuniones e intercambio de más de 600 intercambio vía correo electrónico.

Finalmente, las labores de asesoría y resolución técnico-jurídica han sido continuadas al conjunto de Empresas de Obras y Servicios de la CAE, sus patronales y a todo el ámbito de la contratación pública del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, tanto por teléfono como por correo electrónico y presencialmente, superando el número de las 2.500 actuaciones.

9. DESARROLLOS INFORMÁTICOS

1. Accesibilidad de los contratos

1. *Número de poderes adjudicadores integrados:*
 - *Al cierre del año: 219 (+58%).*
 - *Incorporados en el ejercicio: 81 (+58%).*



2. Argitaratutako espediente eta kontratu kopurua.
 - Resvaconen argitaratutako kontratuak: 13.356 (%+52).
 - Profilean argitaratutako espedienteak: 4.683 (%+40).
 3. Hilean web-orrialdeak izan duen bisita-kopurua.
 - Sasoiak: 422.979 (%42).
 - Erabiltzaileak: 146.905 (%28).
 - Bisitatutako orrien kopurua: 1.522.239 (%28).
 - Bisitari berriak: 33,3%.
 - Errepikatzen dutenak: 66,7%.
 4. Hilean mugigarrietatik izan den sarrera-kopurua.
 - Mugikorrek: 41.602, bisiten % 10.
 - Tabletak: 7.794, bisiten % 1,84.
2. Informazio-sistemak garatzea eta mantentzea.
 1. Integratutako erabiltzaile-kopurua.
 - Profil/ Revascon plataformako izapidegile-kopurua: 1.444 (%+20).
 - ATRIOko (espedienteen kudeatzailea) izapidegile-kopurua: 431 (%+20).
 2. Teletramitazioko sistemak erabiltzen dituzten enpresa-kopurua
 - KEO/Kontratisten Erregistro Ofiziala.
 - Espediente telematikoak: 2.646 (%+26).
 - Berritze automatikoak: 2.247 (%+26).
 - Berritze automatikora harpidetutako enpresak: 949 (-%4)
 - INTENTIA (lizitazio elektronikorako gaikuntza).
 - Inskribatu gabeko enpresak: 127 (%+62).
 - Sortutako ABEE edo aldi baterako enpresa-elkarteak : 42 (%+75).
 - LIZITAZIOA.
 - Elektronikoki lizita daitezkeen espedienteak: 356 (%+27).
 - Eskaintza elektronikoak jaso dituzten espediente-kopurua: 196 (%+17).
 - Elektronikoki jasotako eskaintza-kopurua: 665 (%+19).
 - PROFILA
 - Espedienteekin lotutako interesatuen kopurua: 34.570 (%+30), 4.748 enpresak.
 - SAILKAPENA
 - Espediente telematikoak guztira: 25 (% 32).
 2. Número de expedientes y contratos publicados:
 - Contratos publicados en Resvacon: 13.356 (+52%).
 - Expedientes publicados en Perfil: 4.683 (+40%).
 3. Número de visitas página web:
 - Sesiones: 422.979 (42%).
 - Usuarios: 146.905 (28%).
 - N. páginas visitadas: 1.522.239 (28%).
 - Nuevos visitantes: 33,3%.
 - Repiten: 66,7%.
 4. Accesos desde dispositivos móviles:
 - Móviles: 41.602, el 10% de las visitas.
 - Tablets: 7.794 (el 1,84%) de las visitas.
2. Desarrollo y mantenimiento de sistemas de información
 1. Número de usuarios integrados.
 - N. tramitadores Plataforma Perfil/Revascon: 1.444 (+20%).
 - N. tramitadores ATRIO(Gestor de expedientes): 431 (+20%).
 2. N. empresas que utilizan los sistemas teletramitación.
 - ROC/Registro Oficial de Contratistas.
 - Expedientes telemáticos: 2.646 (+26%).
 - Renovaciones automáticas: 2.247 (+26%).
 - Empresas suscritas a Renovación automática: 949 (-4%)
 - INTENTIA (Habilitación para Licitación Electrónica).
 - Empresas no inscritas: 127 (+62%).
 - UTE/Uniones temporales de empresas constituidas: 42 (+75%).
 - LICITACIÓN.
 - Expedientes licitables electrónicamente: 356 (+27%).
 - N. de expedientes que han recibido ofertas electrónicas: 196 (+17%).
 - N. de ofertas recibidas electrónicamente: 665 (+19%).
 - PERFIL.
 - N. de interesados vinculados a expedientes: 34.570 (+30%) de 4.748 empresas.
 - CLASIFICACIÓN.
 - Total de expedientes telemáticos: 25 (El 32%).



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Kaudimen ekonomikoko eskaera telematikoak:
123.

- Solicitudes de solvencia económica telemática:
123.

3. Zerbitzuen beste txosten batzuk

1. IREKIAk zuzenean emandako pliken irekiera: 39.

2. Izapidegileen trebakuntza.

- Ikastaroak: 17(+%89).

- Ikasleak: 158 (+%91).

3. Enpresen trebakuntza.

- Ikastaroak: 3.

- Ikasleak: 8.

3. Otros informes de servicio.

1. Aperturas de plicas retransmitidas en directo por IREKIA: 39.

2. Formación tramitadora.

- Cursos: 17 (+89%).

- Alumnos: 158 (+91%).

3. Formación de empresas.

- Cursos: 3.

- Alumnos: 8.

10. KONTRATUEN INGURUKO ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOAK

1. Kontratazioaren arloko errekurtsu bereziak eta deuseztasuneko kasu bereziak ebaztea.

- Espediente kopurua.

2017an 178 errekurtsu, deuseztasuneko kasu berezi eta erreklamazio izan dira guztira, eta 144 ebazpen eman dira. Behin-behineko 28 neurri hartu dira eta 3tan eman da baimena espedientera sartzeko. KEAOren sei ebazpen aurkaratu dira Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiaren aurrean, hau da, 2017an hartutako erabaki guztien % 4,17. Kontratuaren inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoak berak igorri du espedientea eta interesdunei dei egin die.

2. Kudeatzeko aplikazio informatikoa garatzea.

- 2017an errekurtsu bereziko prozeduraren zati bat digitalizatu da honako hauei dagokienez: «espedientea betetzea», «ebazpena argitzea», «ebazpena gauzatea» eta «espedientea EAEANra igortzea»; hortaz, errekurtsu bereziko prozedura guztiz informatizatu da, eta, horren ondorioz, KEAOren botere adjudikatzaile eta eragile ekonomikoekiko harreman osoa telematikoki egiten da, betiere eragile ekonomikoak pertsona fisikoak ez badira eta postazko komunikazio-kanala aukeratzeko ez badute. Era berean, KEAOren ebazpenak administrazioarekiko auzietako jurisdikzioaren aurrean aurkaratzen direnean, bai igortzeko espedientea prestatzea bai interesdunei dei egitea telematikoki egiten da.

- Espedienteen artxibatze informatikoa ere jaso da programa informatikoan; hala bada, errekurtsu bereziko espedienteak, deuseztasuneko kasu bereziak eta erreklamazioak telematikoak dira interesdunek idazkiak aurkezten dituztenetik artxibatzen diren arte.

10. ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES

1. Resolución de recursos especiales en materia de contratación y supuestos especiales de nulidad.

- Número de expedientes.

Durante el año 2017 se han recibido un total de 178 recursos, supuestos especiales de nulidad y reclamaciones y se han emitido 144 resoluciones. Se han acordado 28 medidas provisionales y se ha permitido el acceso al expediente en 3 ocasiones. Se han impugnado seis resoluciones del OARC/KEAO ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, lo que representa un 4,17 % del total de pronunciamientos adoptados en el año 2017. La remisión del expediente así como el emplazamiento a los interesados se ha realizado desde el propio Órgano de recursos contractuales.

2. Desarrollo de la aplicación informática de gestión.

- Durante el año 2017 se ha digitalizado la parte del procedimiento de recurso especial referido a la "compleción del expediente", "aclaración de la resolución", "ejecución de la resolución" y "remisión del expediente al TSJPV", por lo que el procedimiento de recurso especial se ha informatizado en su totalidad y, como consecuencia de ello, la relación del OARC/KEAO con los poderes adjudicadores y con los operadores económicos se realiza en su totalidad telemáticamente, a excepción de los operadores económicos que sean persona física y opten por el canal de comunicación postal. Asimismo, cuando las resoluciones del OARC/KEAO son impugnadas ante la jurisdicción contencioso-administrativa, tanto la preparación del expediente de remisión como el emplazamiento a los interesados se efectúan telemáticamente.

- En el programa informático se ha incluido el archivo informático de los expedientes, de tal manera que los expedientes de recurso especial, supuestos especiales de nulidad y reclamaciones son telemáticos desde la presentación de los escritos por los interesados hasta su archivo.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. KEAoren antolakuntza eta jarduera.

KEAOk Aurrerabide proiektuan parte hartu du.

Horren ondorioz, KEAoren estrategia zehaztu da, zerbitzuak eta prozesuak dokumentatu dira eta hobetzeko plan bat egin da.

4. KEAoren prestakuntza-ekintzak.

2017an ez da prestakuntza-ekintzarik egin.

5. Jardueren memoria eta doktrinaren bilketa egitea.

- «KEAoren doktrina» izeneko dokumentua eguneratu da 2016ko ebazpen nagusienak gehituz. Organoaren webgunean argitaratzen da dokumentu hori.

- KEAoren webgunean 2016ko jardueren memoria argitaratu da.

3. Organización y funcionamiento del Órgano.

OARC/KEAO ha participado en el proyecto "Aurrerabide".

Como consecuencia de ello, se ha definido la estrategia del OARC/KEAO, se han documentado los servicios y procesos y se ha elaborado un plan de mejora.

4. Acciones formativas del OARC/KEAO.

En el año 2017 no se ha realizado ninguna acción formativa.

5. Elaborar memoria de actividad y recopilación de doctrina.

- *Se ha actualizado, con la inclusión de las resoluciones más relevantes del año 2016, el documento denominado "Doctrina del OARC/KEAO" que se publica en la página web del Órgano.*

- *Se ha publicado en la página web del OARC/KEAO la Memoria de actuación correspondiente al año 2016.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

6115 LEHIAREN EUSKAL AGINTARITZA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA

KONTSEILARITZA

PROGRAMA

6115 AUTORIDAD VASCA DE LA COMPETENCIA

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA

CONSEJERÍA

HELBURUA

1. Lehiaren Euskal Agintaritzaren helburuak honako hauek dira:

- Lehiaren Defentsa: lehiaren aurkako jokabideak ikertu eta zehatzea.
- Lehia sustatzea herri-erakundeei dagokienez, eta erakundeen arteko lankidetzaz.
- Lehiaren kultura sustatzea gizartean.
- Barruko eraginkortasuna optimizatzea lanean.

BETETZE MAILA

1. Programaren helburuak Lehiaren Euskal Agintaritzari buruzko otsailaren 2ko 1/2012 Legean ezarrita daude.

Programaren honen helburuak eta betetze-maila Lehiaren Euskal Agintaritzari Erakunde Autonomoak haren programan adierazitakoak dira.

OBJETIVO

1. Los objetivos de la Autoridad Vasca de la Competencia son los siguientes:

- *Defensa de la Competencia: Investigación y Sanción de las conductas contrarias a la competencia.*
- *Promoción de la competencia en relación con las Instituciones Públicas y colaboración interinstitucional.*
- *Fomento de la cultura de la competencia en la sociedad.*
- *Optimización de la eficiencia interna en el trabajo.*

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 1/2012, de 2 de febrero, de la Autoridad Vasca de la Competencia.

Tanto los objetivos como el grado de cumplimiento de este programa son los señalados en la del Organismo Autónomo Administrativo Autoridad Vasca de la Competencia.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6311 FINANTZA POLITIKA	6311 POLÍTICA FINANCIERA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILBURUORDETZA	VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

HELBURUA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA LEGEDIA GARATZEA
2. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA KUSKATZEA
3. BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENEN ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA
4. DIRUZANTZA KUDEATZEA
5. PREMIAMENDU-BIDETAKO DIRU-BILKETA
6. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA
7. BALORE-MERKATUAK IKUSKATZEA
8. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERME-BALTZUAK INDARTZEA
9. LUZARO KREDITU-EGOITZA FINANTZIARIOAREN BABESA EUSKAL ENPRESA TXIKI ETA ERTAINEN KAPITALIZAZIOA HOBETZEKO
10. JAURLARITZAREN ABAL POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA
11. ENPRESEN ETA AUTONOMOEN FINANTZAZIOARI LAGUNTZA EMATEKO PROGRAMEN KUDEAKETA

BETETZE MAILA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA LEGEDIA GARATZEA

BGAEn 5/2012 Legearen Erregelamendua onesten duen urriaren 27ko 203/2015 Dekretuan jasotako eskakizunak bete direla gainbegiratu da.

Gobernu onaren eta funtsezko funtzioen arloko xedapenak aplikatzeari ekin zaio. BGAEn otsailaren 23ko 5/2012 Legearen Erregelamendua onesten duen urriaren 27ko 203/2015 Dekretuaren II. tituluko X. kapituluaren aurreikusita daude.

OBJETIVO

1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS
2. AUTORIZACION Y SUPERVISION DE MEDIADORES DE SEGURO
3. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA
4. GESTION DE LA TESORERIA
5. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO
6. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO
7. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES
8. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI
9. APOYO DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA
10. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO
11. GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA FINANCIACIÓN DE LAS EMPRESAS Y AUTÓNOMOS

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS

Se ha supervisado el cumplimiento de las exigencias recogidas en el Decreto 203/2015, de 27 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012, de EPSV.

Se ha comenzado a aplicar las disposiciones en materia de política de buen gobierno y funciones clave, previstas en el Capítulo X del Título II del decreto 203/2015, de 27 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012, de 23 de febrero sobre EPSV.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeen bazkideen fitxategi orokorra jardunean jarri da; Ogasun eta Finantzetako sailburuaren 2016ko uztailaren 19ko Aginduak arautu zuen.

Onetsi egin da 1/2017 Instrukzioa, 2017ko abenduaren 29koa, Finantza Politikako Zuzendaritzarena, zeinaren bidez ezartzen baitira Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeen otsailaren 23ko 5/2012 Legearen Erregelamenduaren (urriaren 27ko 203/2015 Dekretuak onartuta) II. tituluaren X. kapituluan jasotako Gobernu Onaren Politika eta Gordailutze Politikaren gaineko erregulazioa aplikatzeko arauak.

Banakako modalitateko BGAEetarako Bizi Zikloko plan guztiak onartu eta abian jarri dira.

Hiru aldundietako ordezkariekin biltzen hasi gara BGAEen kostu fiskala aztertu eta arrazionalizatzeko.

Euskadiko Aseguru Bitartekarien Erregistroari buruzko Dekretuaren zirriborroa egin da.

2. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA KUSKATZEA

Aseguru-bitartekaritzaren arloan, aseguru-artekarien, berraseguru-artekarien eta bertako goi-kargudunen administrazio-erregistroan, erregistroa baimendu edo bertan behera uzteko 20 espediente ebatzi dira, eta akzioak edo partaidetzak eskualdatzea edo erregistro-datuen aldaketak baimentzeko 12 ebazpen izan dira.

Eusko Jaurlaritzaren Zerbitzuak digitalizatzeko planaren barruan, amaitu da inskribatzeko, erregistroa bertan behera uzteko, akzioak edo partaidetzak eskualdatzea baimentzeko eta erregistratutako datuak aldatzeko prozeduren digitalizazioa, era horretako izapideak telematikoki bakarrik egin daitezten.

Aseguru-bitartekariekin lotutako kontsultak eta jakinarazpenak erantzun eta ebazten diren posta elektronikoko postontzian (mediadoresdeseguros@euskadi.eus) 90 kontsulta jaso eta ebatzi dira 2017ko ekitaldian.

Erregistroan inskribatutako bitartekari guztiei bide telematikoz jakinarazi zaie urteko Estatistika-kontabilitateko deklarazioa (EKD) (aipatutako amaitutako ekitaldi ekonomikoari dagokiona) bide telematikoz igorri behar dela nahitaez, apirilaren 30a baino lehen. Aseguruen eta Pentsio Planen Zuzendaritza Orokorrari jasotako informazioaren laburpena bidali zaie.

Betebehar hori bete ez zuten bitartekariei 25 errekerimendu bidali zaizkie, eta zehapen-espediente bat ebatzi da, isuna ezarrita.

Euskalsegur 2017 Euskadiko Aseguru Bitartekaritzaren Foroan parte hartu eta lagundu da. Donostian egin zen.

Se ha puesto en funcionamiento el Fichero General de Socios de las Entidades de Previsión Social Voluntaria regulado por la Orden de 19 de julio de 2016, del Consejero de Hacienda y Finanzas.

Se ha aprobado la Instrucción 1/2017, de 29 de diciembre, de 2017, de la Dirección de Política Financiera por la que se establecen normas sobre la aplicación de la regulación relativa a la Política de Buen Gobierno y Depositaria recogida en el Capítulo X del Título II del Reglamento de la Ley 5/2012, de 23 de febrero, sobre Entidades de Previsión Social Voluntaria, aprobado mediante Decreto 203/2015, de 27 de octubre.

Se han aprobado y puesto en marcha todos los planes de Ciclo de Vida para las EPSV de la modalidad individual.

Se han comenzado las reuniones con los representantes de las 3 Diputaciones para el estudio del coste fiscal de las EPSV con el objetivo de su racionalización.

Se ha elaborado el borrador del Decreto relativo al Registro de Mediadores de Seguros de Euskadi.

2. AUTORIZACION Y SUPERVISION DE MEDIADORES DE SEGURO

En el área de mediación de seguros, en el Registro Administrativo de Mediadores de Seguros, Corredores de Seguros, y Reaseguros y de sus altos cargos, se han realizado 20 Resoluciones de expedientes de autorización o cancelación registral y 12 Resoluciones de autorización de transmisión de acciones o participaciones o modificaciones de datos registrales.

En el marco del Plan de Digitalización de los Servicios del Gobierno Vasco, se ha finalizado la digitalización de los procedimientos de inscripción, cancelación autorización de la transmisión de acciones o participaciones y modificaciones de datos registrados para que estos trámites se realicen de forma exclusivamente telemática.

El buzón de correo electrónico mediadoresdeseguros@euskadi.eus en el que se contestan y resuelven las consultas y comunicaciones relacionadas con los mediadores de seguros ha recibido y resuelto en el ejercicio 2017 un número de 90 consultas.

Se ha comunicado por vía telemática a todos los mediadores inscritos en el Registro la obligación de remitir telemáticamente la Declaración Estadístico Contable (DEC) anual, referida al ejercicio económico terminado, antes del 30 de abril. Se ha enviado a la Dirección General de Seguros y Planes de Pensiones el resumen de la información recibida.

Se han enviado 25 requerimientos a Mediadores que incumplieron esa obligación y se ha resuelto un expediente sancionador con imposición de multa.

Se ha participado y colaborado en el Foro de la Mediación de Seguros del País Vasco-Euskalsegur 2017 celebrado en Donostia.



3. BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENENKO ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA

Euskal Autonomia Erkidegoko borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeen dokumentazio estatistikoko kontablearen zuhurtziazko gainbegiratzea egiten jarraitu dugu. Informazio osagarriaren eskaerei eta errekerimenduei lotutako jarduerak egin dira.

Euskadiko BGAEen erregistroa: BGAEen gaineko 125 ebazpen izan dira BGAEak eratu, fusionatu, likidatzearekin zein aurreikuspen-planak integratu eta likidatzearekin lotuta. Halaber, erregistroko idatzoharrak, jakinarazpenak, kontsultak, txostenak eta ziurtagiriak ere egin dira.

BGAEen gaineko araudia betetzen den berrikusi eta egiaztatu da; zehazki, publizitate-kanpainen buruzko arauak.

2008ko abenduaren 3ko Aginduak ezarritako BGAEen gobernu-batzordeen kideek gizarte-aurreikuspenaren arloaren inguruko prestakuntzako oinarritzko ikastaroak antolatu eta eman dira. Ikastaro horiek EHUko ikasleei ere eman zaizkie, eta hori Euskadiko BGAEen Federazioaren bidez egin da.

Gizarte Aurreikuspeneko ikastaroak finantzatzen lagundu da, baita Euskadiko BGAEen Federazioak antolatutako hainbat jardunaldi eta jardueratan ere.

4. DIRUZANTZA KUDEATZEA

Diruzaintzaren kudeaketa egin da, urteko planaren eta hiruhileko aurrekontuen arabera.

Aurreko urtean Erakundeko Administrazioan sartutako erakundeei emandako diruzaintza-aurrerakinak amortizatu dira. Halaber, diruzaintzako bi aurrerakin berri eman zaizkie bi sozietate publikori (14,6 eta 8,1 milioi eurokoak).

5. PREMIAMENDU-BIDETIKO DIRU-BILKETA

Bilketari buruzko kontratuaren adjudikazio berria prestatu da. Hori kanpora ateratzen da, 4 urtean behin (bi urte gehiagoz luzatzeko aukerarekin), eta 2018an adjudikatuko da.

Segimendu-, kontrol- eta koordinazio-lanak egin dira «zuzenbide publikoko diru-sarrerak premiamendu bidez biltzeko kudeaketa-lanak emateko zerbitzu osagarrien, lankidetzakoen eta laguntzako kontratua» izeneko C02/020/2011 espedientea dela eta. Eta kontratu berri bat adjudikatzeko plegu guztiak prestatu dira.

2017an, kontratu hori dela eta, premiamendu-probidentzien aurkako berraztertze-errekurtsoen alorreko administrazio-ebazpenen proposamenak, bahitura-eginbideen kontrako proposamenak, Zerga Administrazioako Estatu Agentziaren (ZAEA) berraztertze errekurtsoen arloko administrazioko ebazpen-proposamenak eta premiamendu bidezko zorra zatitzeko eskaerei buruzko ebazpenak egin dira. Ondoren,

3. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA

Se ha continuado con la supervisión prudencial de la documentación estadístico-contable de las entidades de Previsión Social Voluntaria de Euskadi. Se han realizado actuaciones de peticiones de información adicional y requerimientos.

Registro de EPSV de Euskadi: Se han realizado 125 Resoluciones relativas a las EPSV en concepto de constitución, fusión, liquidación de EPSV e integración y liquidación de planes de previsión. Asimismo, se han realizado anotaciones registrales, comunicaciones, consultas, informes y emisiones de certificados.

Se ha revisado y verificado el cumplimiento de la normativa de EPSV relativa a sus campañas de publicidad.

Se han organizado e impartido los cursos básicos en Previsión Social establecidos en la Orden de 3 de diciembre de 2008 sobre Formación en Previsión Social de los miembros de las Juntas de Gobierno de las EPSV extendiéndose su impartición a alumnos de la UPV a través de la Federación de EPSV de Euskadi.

Se ha colaborado en la financiación de los cursos en Previsión Social y en distintas jornadas y actividades organizadas por la Federación de EPSV de Euskadi.

4. GESTION DE LA TESORERIA

Se ha realizado la gestión de Tesorería, de acuerdo con el Plan anual y los Presupuestos Trimestrales.

Se ha procedido a amortizar los anticipos de tesorería concedidos el año anterior a entes integrantes de la Administración Institucional. Asimismo, se han concedido dos nuevos anticipos de tesorería a dos sociedades públicas por un importe de 14,6 y 8,1 millones de euros.

5. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO

Se ha llevado a cabo la preparación de la nueva adjudicación del contrato de recaudación que se exterioriza, cada 4 años (más 2 posibles prorrogables), y que se adjudicará en el 2018.

Se han realizado las labores de seguimiento, control y coordinación derivadas del expediente C02/020/2011 contrato de "Servicios complementarios y de colaboración u asistencia" en la realización de las labores de gestión recaudatoria en vía de apremio de ingresos de derecho público" y se han preparado todos los pliegos para la adjudicación de un nuevo contrato.

Durante 2017, en el marco de este contrato, se han elaborado las propuestas de resoluciones administrativas en materia de recursos de reposición contra providencias de apremio, las propuestas contra diligencias de embargo, propuestas de resoluciones administrativas en materia de recursos de reposición de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) resoluciones sobre



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Finantza Politikako Zuzendaritzak horiek guztiak onetsi ditu. Aipatutako kontratuaren erakunde zerga-biltzaile adjudikaziodunak 13,12 milioi euro bildu ditu aldi horretan.

Zorrik konpentsatzeko espedienteak egin dira, gutxi gorabehera, 0,222 milioi euroko zenbatekoarekin. Auzitegiek, Zerga Administrazioako Estatu Agentziak, Aldundiek eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak agindutako atxikipen-eskaerak egin dira, eta horiek, gutxi gorabehera, 0,155 milioi euroko balioa dute.

Halaber, exekuzio-prozedurak amaitzeko espedienteak izapidetu dira –agindutako epeak igaro direlako–, eta zordunak hil direlako edo beste arrazoi batzuegatik ezeztatutako espedienteak izan dira, 24 milioi euro inguruko zenbatekoak. Zerga Administrazioako Estatu Agentziak eta auzitegiek eskatutako txostenak egin dira.

Zorren ordainketa borondatezko aldi zatitzeko espedienteak izapidetu eta ebatzi dira.

Sarrera bidegabeak itzultzeko espedienteak izapidetu eta amaitu dira.

892 errekurto, ZAEaren 346 errekurto eta 2.283 zatikatze-espediente ebatzi dira.

6. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA

2017ko ekitaldirako egin da Jaurlaritzaren, erakundeen eta sozietate publikoen 2017ko ekitaldirako aktibo eta pasiboen eragiketen baldintzak ezartzen dituen zirkularra, Finantza Politikako eta Erakundeen Baliabideetako zuzendariarena.

Jaurlaritzaren eta kreditu-erakundeen arteko lankidetzahitzarmen batzuen finantza-baldintzak berrikusi eta, hala zegokionean, enteen eta sozietate publikoen zorpetze-eragiketen baldintzak onetsi dira: 5 eragiketa (guztira, 41,1 milioi euro).

Hamabost hitzarmen egin dira finantza-erakundeekin. Ondorengo 9., 10. eta 13. zenbakietan aipatutako hitzarmenak dira, eta Elkargi EGE, Luzaro EFC eta, guztira, 9 kreditu-erakunderekin izenpetu dira.

Sektore publikoko beste erakunde batzuek finantza-erakundeekin finantzaketa negoziatzeko prozesuan parte hartu da eta horren gaineko aholkularitza eman zaie.

7. BALORE-MERKATUAK IKUSKATZEA

Finantza Politikako zuzendariaren Ebazpen bidez, baimendu da Bilboko Balore Burtsako Sozietate Zuzentzailea SAUren 2018ko ekitaldiko aurrekontua.

solicitudes de fraccionamientos de deuda en vía de apremio, todas ellas posteriormente visadas por la Dirección de Política Financiera. La cantidad recaudada en este periodo por el ente recaudador adjudicatario del precitado contrato asciende aproximadamente a 13,12 millones de euros.

Se han realizado los expedientes de compensación de deudas por un importe aproximado de 0,222 millones de euros. Se han realizado las solicitudes de retención ordenadas por Juzgados; Agencia Estatal Administración Tributaria; Diputaciones y Tesorería General de la Seguridad Social, por un valor aproximado de 0,155 millones de euros.

Así mismo, se han tramitado expedientes de conclusión del procedimiento de ejecución por transcurso de los plazos de prescripción, anulaciones por fallecimiento del deudor o por otras causas, por un importe aproximado de 24 millones de euros. Se han emitido informes solicitados por la agencia Estatal Administración Tributaria y a requerimiento de los Tribunales.

Se han tramitado y resuelto expedientes de fraccionamiento de pago de deudas en periodo voluntario.

Se han instruido y finalizado expedientes de devolución de ingresos indebidos.

Se han resuelto 892 Recursos, 346 Recursos AEAT y 2.283 Fraccionamientos.

6. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO

Se ha emitido para el ejercicio 2017 la Circular de la Directora de Política Financiera y Recursos Institucionales que fija las condiciones de las operaciones de activo y pasivo de Gobierno, Organismos y Sociedades Públicas para el ejercicio 2017.

Se han supervisado las condiciones financieras de varios Convenios de Colaboración entre el Gobierno y las entidades de crédito y se han aprobado, en su caso, las condiciones de las operaciones de endeudamiento de los entes y sociedades públicas: 5 operaciones por un importe total de 41,1 millones de euros.

Se han formalizado quince convenios con entidades financieras. Los convenios son los citados en el apartado 9, 10 y 13 posteriores y suscritos, respectivamente, con Elkargi S.G.R. y Luzaro E.F.C y un conjunto de 9 entidades de crédito.

Se ha participado y asesorado en la negociación de la financiación de otras entidades del sector público con las entidades financieras.

7. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES

Se ha procedido a autorizar, mediante Resolución del Director de Política Financiera el presupuesto para el ejercicio 2018 de la Sociedad Rectora de la bolsa de Valores de Bilbao, SAU.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Sociedad de Bolsas SAREN Administrazio Kontseiluko kideak izendatzeari buruzko txostena egin da.

Bilboko Balore Burtzako Sozietate Zuzentzailea SAUKO kontseilariak izendatzea onartzen duen ebazpena egin da.

8. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERME-BALTZUAK INDARTZEA

Laguntzeko ohiko ekintzak egiten jarraitu da Elkargi EGEREkin birfinantzamendurako hainbat hitzarmen sinatuz, Euskadiko ETE eta autonomoentzako finantzaketa hobetzearen. Hitzarmen horien kostua Eusko Jaurlaritzarentzat 3,74 milioi eurokoa izan da 2017an kobraezinengatik, eta 1,9 milioi euro berreskuratu dira aurreko ekitaldietako kobraezinetatik.

Elkargi EGEREkin hitzarmenak sinatu dira Hornidura Teknikoen Funtsa indartzeko, eta horri jarraikiz 1.000.000 euro ordaindu zaizkio sozietate horri.

9. LUZARO KREDITU-EGOITZA FINANTZARIOAREN BABESA EUSKAL ENPRESA TXIKI ETA ERTAINEN KAPITALIZAZIOA HOBETZEKO

Ekitaldi bat gehiagoz luzatu da 2012ko ekainaren 12ko hitzarmena, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta Luzaro EFC SAREN artekoa, eta horrela jarraitu da Eusko Jaurlaritzak aipatutako erakundea garatzearekin hartutako konpromisoa.

Luzaro Establecimiento Financiero de Crédito, ETEei partaidetza-kredituak ematen dizkien sozietatea da. Eusko Jaurlaritzak sustatzen du eta bere partaideetako bat da. Guztira, 154,1 milioi euro inguruko maileguak eman dizkie enpresa txiki eta ertainei.

ETEen partaidetza-maileguei dagozkien interesen diru-laguntzak ordaindu dira, finantza-lankidetzarako hitzarmenaren arabera: hain zuzen ere, 0,53 milioi euro inguru ordaindu dira, eta beste 1,18 milioi kobraezinak ordaintzeko.

Luzarok gauzatutako eragiketen arriskuaren zati bat onartu da (zenbatekoa: 13,7 milioi euro).

10. JAURLARITZAREN ABAL POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA

Abalen erregistroa mantendu da; arrisku biziaren gaineko txostenak egin dira eta Kontu Orokorra ere gauzatu da.

Urtean zehar 3,47 milioi euroko kobraezinak ordaindu dira 2009tik 2016ra arte prestatutako inpaktu-abalen hainbat lerrotatik. Eta 60/40 hitzarmenaren 0,56 milioi euro (12.

Se ha elaborado un informe relativo a la designación de miembros del Consejo de Administración de la Sociedad de Bolsas, S.A.

Se ha elaborado una Resolución por la que se aprueba el nombramiento de Consejero de la Sociedad Rectora de la Bolsa de Valores de Bilbao, SAU.

8. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI

Se ha continuado con las acciones tradicionales de apoyo mediante la suscripción de diversos convenios de reafianzamiento con Elkargi SGR, con el fin de mejorar la financiación a Pymes y Autónomos de Euskadi. El coste de estos convenios para el Gobierno Vasco por fallidos en 2017 ha sido, 3,74 millones de euros, habiéndose recuperado importes de fallidos de ejercicios anteriores por 1,9 millones de euros.

Se ha procedido a firmar convenios con Elkargi S.G.R para el reforzamiento del Fondo de Provisiones Técnicas en virtud del cual se han abonado 1.000.000 euros a dicha sociedad.

9. APOYO DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA

Se ha prorrogado un ejercicio más el Convenio de 12 de junio de 2012 entre la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y Luzaro EFC, SA, continuando así con el compromiso del Gobierno Vasco con el desarrollo de dicha entidad.

Luzaro Establecimiento Financiero de Crédito, sociedad que concede créditos participativos a PYMES, impulsada y participada por el Gobierno Vasco, ha alcanzado un volumen aproximado de préstamos de 154,1 millones de euros, concedidos a pequeñas y medianas empresas.

Se ha procedido al pago de la subvención de intereses correspondientes a los préstamos participativos de las PYMES, de acuerdo con el Convenio de colaboración Financiera, por un importe aproximado de 0,53 millones de euros, y se han pagado 1,18 millones en concepto de fallidos.

Se ha asumido parcialmente el riesgo de las operaciones formalizadas por Luzaro por un importe aproximado de 13,7 millones de euros.

10. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO

Mantenimiento del riesgo de avales, realizándose los informes de riesgo vivo y procediéndose a la elaboración de la Cuenta General.

A lo largo del año se han abonado fallidos por importe de 3,47 millones de euros provenientes de las diversas líneas de avales de impacto instrumentadas desde el año 2009



E.A.E.KO ADMINISTrazio OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

zenbakian aipatuta). Azken hitzarmen horretatik 12 mila euroko diru-sarrerak berreskuratu dira.

hasta el año 2016. Así como 0,56 millones de euros correspondientes al Convenio 60/40 (citado en el apartado 12). De este último Convenio se han ingresado recuperaciones por 12 mil euros.

11. ENPRESEN ETA AUTONOMOEN FINANTZAZIOARI LAGUNTZA EMATEKO PROGRAMEN KUDEAKETA

Aurreko urteko bi finantzaketa-lerroak mantendu dira. Lehengoa Elkargi EGE sozietatearekin sinatutako hitzarmen tradizionalaren bidez (aurreko 9. zenbakian aipatu da). Bigarrena, ordea, 2012ko uztailaren 5eko hitzarmena luzatuz mantendu da. Luzapen hori berme publikoko aparteko finantzaketa-lerro bat gaitzen duen hitzarmena finantzatu duten 9 erakunderekin egin da. Hitzarmen horren bidez, EAEko Administrazioak finantzamendu bat mailegatu die finantzaketa-eragiketa nagusien % 60 eman duten finantzaketa-erakundeei.

2017an, elkar bermatzeko sozietatearen esku-hartzea dela medio, inbertsioetarako hitzarmen arruntaren bidez, 130,1 milioi euroko eragiketak formalizatu dira. Zirkulatuilearen hitzarmenaren bidez, 0,15 milioi euroko eragiketak formalizatu dira 2017an, eta, 2012ko uztailaren 5eko hitzarmenaren bidez, 1,25 milioi euro.

11. GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA FINANCIACIÓN DE LAS EMPRESAS Y AUTÓNOMOS

Se han mantenido las dos líneas de financiación que venían del año anterior. La primera, mediante el Convenio tradicional suscrito con Elkargi S.G.R citado en el apartado 9 anterior. La segunda, mediante la prórroga del convenio de 5 de julio de 2012 con un conjunto de 9 entidades financieras del Convenio por el que se habilita una línea de financiación extraordinaria con garantía pública, por el que la Administración de la CAE presta un afianzamiento a las entidades financieras concedentes del 60% del principal de las operaciones de financiación.

Durante el año 2017, con la intervención de la sociedad de garantía recíproca mediante el Convenio ordinario para inversiones se han formalizado operaciones por 130,1 millones de euros. El convenio de Circulante se han formalizado en 2017 operaciones por 0,15 millones de euros y en el Convenio de 5 de julio de 2012, 1,25 millones de euros.