

PROGRAMA
1123 LEHENDAKARIORDETZA**ARDURADUNA**
02 LEHENDAKARIORDETZA
LEHENDAKARIORDEAHELBURUA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN ESKUMEN, INTERES, ARAU ETA EGINTZAK DEFENDATZEA.
2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ARAUAK ETA EGINTZAK ANTOLAMENDU JURIDIKORA AHALIK ETA GEHIEN EGOKITZEA.
3. JAURLARITZAREN KIDE ANITZEKO ORGANOEEN JARDUERA ANTOLATZEA ETA PRESTATZEA.
4. EUSKO LEGEBILTZARRAREKIKO HARREMANAK EGOKIAK IZAN DAITEZEN BERMATZEA.
5. ARARTEKOAREKIKO HARREMANAK EGOKIAK IZAN DAITEZEN BERMATZEA.
6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN XEDAPEN ETA EGINTZAK ARGITARATZEA.
7. ESTATUTUAREN GARAPENA MAILA GUZTIETAN BULTZATZEA.
8. TOKI ADMINISTRAZIOAREN ARLOKO JARDUKETAK ZUZENTZEA ETA KOORDINATZEA.
9. JAURLARITZAREN KOORDINAZIO OROKORRA ETA SEKTORIALA.
10. ADMINISTRAZIO PUBLIKOA ERABERRITZEA.
11. HERRITARREI ARRETA EMATEKO ZERBITZUAK ERAGINKORTASUNEZ EMATEA. ZUZENEAN.

BETETZE MAILA

1.)

4.964 gai berri ekin zaio jurisdikzioaren arabera: administrazioarekiko-auzietako alorrekoa (4.071), doaneko justiziak (509), akzioak eskaintzea (85), lan alorrekoa (227), zibila (37), penala (29), konstituzionala (2) Arbitraje-batzordea (4).

2.)

174 legezkotasun-txosten egin dira Lege aurreproiektuei (1), arauzko xedapenei (45) eta hitzarmenei (116) buruz. Gainera 12 txosten juridiko orokor egin dira.

PROGRAMA
1123 VICEPRESIDENCIA**RESPONSABLE**
02 VICEPRESIDENCIA
VICEPRESIDENTAOBJETIVO

1. DEFENSA DE LAS COMPETENCIAS, INTERESES, NORMAS Y ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAIS VASCO.
2. LOGRAR LA MÁXIMA ADECUACIÓN AL ORDENAMIENTO JURÍDICO DE LAS NORMAS Y ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAIS VASCO.
3. ORDENAR Y PREPARAR LA ACTIVIDAD DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DEL GOBIERNO.
4. GARANTIZAR LA FLUIDEZ DE RELACIONES CON EL PARLAMENTO.
5. GARANTIZAR LA FLUIDEZ DE RELACIONES CON EL ARARTEKO.
6. PUBLICACIÓN DE LAS DISPOSICIONES Y ACTOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.
7. IMPULSO DEL DESARROLLO ESTATUTARIO A TODOS LOS NIVELES.
8. COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DE LAS ACTUACIONES EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN LOCAL.
9. COORDINACIÓN GENERAL Y SECTORIAL DEL GOBIERNO.
10. REFORMA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
11. PRESTACIÓN EFICAZ DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. ZUZENEAN.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1.)

Se han iniciado 4.964 nuevos asuntos, según jurisdicciones: contencioso-administrativa (4.071), justicias gratuitas (509), ofrecimientos acciones (85), laboral (227), civil (37), penal (29), constitucional (2), comisión arbitral (4).

2.)

Se han realizado 174 informes de legalidad a anteproyectos de ley (1), disposiciones reglamentarias (45), convenios (116). Además, se han elaborado 12 informes jurídicos generales.

3.)

Helburu honen barruan hainbat txosten prestatu dira hala Jaurlaritzak egin beharreko lanen antolaketa eta arrazionalizazioarekin lotuta dauden gai orokorre buruz, prozeduraren ikuspuntutik nahiz antolaketaren ikuspuntutik begiratuta. Jaurlaritzako kide anitzeko organoen bilerekin loturiko jardunei dagokienez, Kontseilurako 50 gai-zerrenda prestatu dira eta Plangintza Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzorderako, berriz, 6, bakoitzari dagozkion aktekin batera. Halaber, txostenak egin dira landutako gai bakoitzari buruz. Orobat, dagozkion Gobernu Kontseiluak eta Ordezko Batzordeak onetsitako gaiak buruzko ziurtagiriak eman dira eta dagozkien dokumentuak Legebiltzarrera bideratu egin dira edo, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariara bidali.

4.)

Eusko Legebiltzarrarekiko harremani dagokienez, Jaurlaritzaren eta Legebiltzarraren arteko komunikazio guztiak Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako Zuzendaritzan zentralizatuz gero, harremanak errazak izatea bermatzen da, banakako jarraipena egingo baita, kasu bakoitzari dagozkion epeak beteko baitira, beharrezko laguntza teknikoa emango baita eta, hala bada, Jaurlaritzak Legebiltzarraren ekimenen inguruan zein erabaki har ditzakeen proposa baitaiteke. Zuzendaritza horrek Eusko Legebiltzarraren ekimen, erabaki eta jakinarazpenak izapidetu ditu Jaurlaritzaren hainbat organotan; eta honako hauek bidali ditu Ganbera horretara: lege-proiektuekin zerikusia duten jakinarazpenak eta gaiak, Osoko Bilkuran edo Batzordean eztabaida daitezen, baldin eta informazio-eskaerei emandako erantzunak; lurralde historikoekin eta autonomia-erkidegoekin egindako hitzarmenak, eta, oro har, legezko eta arauzko xedapenetan aurreikusitako akordioak eta komunikazioak .

5.)

Arartekoari dagokionez, Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako Zuzendaritzak harremanetarako organo gisa jardun du, eta gai guztiak izapidetu ditu; horiek guztiak kexa, informazio-eskaera, gomendio eta horiei egindako erantzunei buruzko espedienteen ondoriozkoak izan dira.

6.)

Autonomia Erkidegoko xedapenak eta egintzak ofizialki argitaratzeari dagokionez, 2008ko ekitaldian Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren 250 ale eta 43 gehigarri argitaratu dira. Ale horietan guztietan, 7.000 xedapen eta iragarki baino gehiago txertatu dira, Aldizkariako Itzultzaile Zerbitzuak berak itzuli edo zuzendu ondoren. Halaber, Interneten bidez EHAren datu basea kontsultatzeko zerbitzua hobetzearekin jarraitu da. Hain zuzen ere lanari ekin zaio Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren argitaratu diren xedapenei buruzko testu bateratuz osaturiko dokumentu base bat sortzeko. Azkenik, 2008ko ekitaldia amaitu da harpidetza bat ere gabe, izan ere, 217/2008 Dekretuak arauturikoari jarraituz, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren argitaldi

3.)

Dentro de este objetivo se ha procedido a la elaboración de informes sobre asuntos generales relacionados con la ordenación y racionalización de los trabajos del Gobierno, tanto desde el punto de vista procedimental como organizativo. Por lo que respecta a las actuaciones relacionadas con las sesiones de los órganos colegiados del Gobierno, se han elaborado 50 órdenes del día del Consejo de Gobierno, 6 de la Comisión Delegada de Planificación y Asuntos Económicos, con sus actas correspondientes, elaborando informes sobre cada uno de los asuntos tratados. Asimismo, se han expedido las oportunas certificaciones de los asuntos aprobados por el Consejo de Gobierno y la Comisión Delegada, tramitando al Parlamento Vasco o remitiendo al Boletín Oficial del País Vasco los documentos correspondientes.

4.)

En cuanto a las relaciones con el Parlamento Vasco, la centralización en la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento de todas las comunicaciones entre Gobierno y Parlamento garantiza que las relaciones sean fluidas, al velar, mediante un seguimiento individualizado, por el cumplimiento de los plazos exigidos en cada caso, prestar la asistencia técnica requerida y proponer, en su caso, la adopción por el Gobierno de Acuerdos relativos a las iniciativas parlamentarias. La citada Secretaría ha tramitado ante los distintos órganos del Gobierno las iniciativas, acuerdos y comunicaciones procedentes del Parlamento Vasco y ha remitido a dicha Cámara todas las comunicaciones relacionadas con los Proyectos de Ley y asuntos para su debate en Pleno o en Comisión, las contestaciones a las preguntas y solicitudes de información, los convenios con los Territorios Históricos y Comunidades Autónomas y, en general, los acuerdos y comunicaciones previstas en las disposiciones legales y reglamentarias.

5.)

En lo que respecta al Ararteko, la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento ha actuado como órgano de relación y ha tramitado todos los asuntos, derivados de expedientes relativos a quejas, solicitudes de información, recomendaciones y las correspondientes contestaciones a las mismas.

6.)

En relación con la publicidad oficial de disposiciones y actos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, durante el ejercicio 2008, se han publicado 250 números del Boletín Oficial del País Vasco y 43 suplementos, en los que se han insertado más de 7.000 disposiciones y anuncios, que han sido traducidos o corregidos por el propio Servicio del Boletín. Asimismo, se ha continuado con la mejora del servicio de consulta de la base de datos del BOPV a través de Internet. En concreto, ya se ha iniciado los trabajos para la creación de una base documental de textos consolidados de disposiciones publicadas en el Boletín Oficial del País Vasco. Por último, el ejercicio 2008 ha finalizado sin ninguna suscripción ya que se ha dado paso de la edición impresa en papel a la

elektronikoak paperaz inprimaturikoa ordezkatu du.

7.)

Erakunde-politikaren eta autonomiaren garapenaren arloan, estatutuaren garapenaren alde lan handia egin da, Eusko Legebiltzarreko Autogobernuari buruzko Batzorde Berezia egindako irizpena dela-eta, Legebiltzarraren Osoko Bilkurak 2002ko uztailaren 12an emandako ebazpenetan adierazitako lehentasunak aintzat hartuta.

8.)

Amaiera eman zaie honako hauei: Euskadiko Udal Lege-Proiektua; toki-erakunde txostenak eta kontsultak (300); toki administrazioko estatuko gaikuntzako funtzionarioentzat gordetako lanpostuak betetzeko lehiaketen koordinazioa (2); funtzionario hauentzat gordetako lanpostuen sailkapenak eta salbuespenak (3); udal armarren onarpena (2); udalerriri izena aldatzea onartzea (1); toki administrazioko erregistroaren kudeaketa (1); hitzarmenak udalekin agiriak aurkezteko (2).

9.)

Gobernu jardunaren koordinazio orokor eta sektorial arloan, Jaurlaritzaren ekintzak planifikatzeko eta koordinatzeko orain dauden tresnak berrikusi eta egokitzeko prozesuarekin jarraitu da, Europar Batasunean gobernantzari buruzko azterketen esparruan, Euskadiko Herri Administrazioan politika publikoak planifikatzeko eta ebaluatzeko eredu ezartzeko xedearekin, parte hartzeko tresnak bultzatuz eta aplikazioaren eraginkortasuna eta efizientzia aldira baloratuz.

10.)

Herri Administrazioa arrazionalizatzeko eta hobetzeko lanak direla-eta, kudeaketari dagokionez, erantzuna eman zaie antolakuntzako alderdietan eragina duten arau-proposamenen txosten-eskaerei, arau-proposamen horiek, hain zuzen, maila desberdinekoak direlarik. Beste alde batetik, eraberritzeko esparruari berari dagokionez, Administrazio eta Gobernu Elektronikoen II. Plan Estrategikoa eta, Digitalizazio Plana prestatu eta onartu dira. Halaber, jarraitu da aipaturiko planean sartuta dauden proiektuak betearazten, eta batez ere aipagarria da prestatu eta onartu egin direla on line zerbitzuak martxan ipini eta ibiltzeari buruzko nondik norakoak arautzen dituzten arau batzuk, on line administrazioa sustatze aldera arautu eta segurtasun juridikoa ematen dutenak, hain zuzen. Halaber, "euskadi.net" atarian hobekuntzak sartu dira baita on line administrazioaren baitan zerbitzu eta erabilgarritasun berriak ere. Azkenik, bestelako jarduerak egin dira, zerbitzuen kalitatearen arloan, antolakuntzako irizpideak garatzeko lanetan eta herritarrei ematen zaien arreta hobetzeko esparruan baita sinadura elektronikoa ezartzeko eremuan ere.

edición electrónica, tal y como se regula en el Decreto 217/2008, de 23 de diciembre, del Boletín Oficial del País Vasco.

7.)

En el ámbito de la política institucional y el desarrollo autonómico, se ha trabajado con intensidad en el desarrollo estatutario en función de las prioridades señaladas en las resoluciones del Pleno del Parlamento Vasco de 12 de julio de 2002 en relación con el dictamen elaborado por la Comisión Especial de Autogobierno del Parlamento Vasco.

8.)

Se ha terminado con el procedimiento de elaboración del proyecto de ley municipal de euskadi; informes y consultas de entidades locales (300); coordinación de concursos de provisión de puestos reservados a habilitados estatales (2); clasificaciones y exenciones de puestos reservados a estos funcionarios (3); aprobación de escudos heráldicos municipales (2); aprobación de cambio de nombre de municipio (1); gestión del registro de administración local (1); convenios con ayuntamientos para presentación de documentos (2).

9.)

En el ámbito de la coordinación general y sectorial de la actividad gubernamental, se ha continuado con el proceso de revisión y adecuación de los actuales instrumentos de planificación y coordinación de la acción de Gobierno en el marco de los estudios sobre la gobernanza emprendidos en el seno de la Unión Europea con el fin de implantar un modelo de planificación y evaluación de políticas públicas en la Administración Pública de Euskadi, impulsando los mecanismos de participación y la valoración periódica de la eficacia y eficiencia de su aplicación.

10.)

En lo referente a los trabajos de racionalización y mejora de la Administración Pública, en el ámbito de gestión se ha dado respuesta a las solicitudes de informe correspondientes a propuestas normativas de diverso rango con incidencia en aspectos organizativos. Por otro lado, en el ámbito propiamente de modernización, se ha elaborado y aprobado el II Plan Estratégico de Administración y Gobierno electrónicos, así como el Plan de Digitalización, y se ha continuado con la ejecución de los proyectos integrados en dicho plan, destacando la elaboración y aprobación de diversas normas que regulan aspectos referidos a la puesta en marcha y el funcionamiento de servicios on line, que ordenan y dan seguridad jurídica en orden a impulsar la administración on line. Asimismo, se han introducido mejoras en el portal "euskadi.net", así como nuevos servicios y utilidades en el marco de la administración on line. Finalmente, se han acometido otras actuaciones en los ámbitos de la calidad de los servicios, el desarrollo de criterios organizativos, la mejora de la atención a la ciudadanía y la implantación de la firma electrónica.

11.)

Herritarrei eraginkortasunez zerbitzuak eskaintzeari dagokionez, aipagarria da Herritarrei Arreta emateko Zerbitzu (Zuzenean) berria finkatu dela Bezeroekiko harremanen kudeaketa-CRM tresna bat ezartzeari esker. Ildo beretik jarraituz, zerbitzu berriak diseinatuz, horiek erabiltzeko behar den sostengua emanez eta haien erabilera sustatuz herritarren behar eta premiak bete ahal izateko asmoz administrazio elektronikoa ezartzeko prozesuari bultzada emateko helburuz, beharrezko lan teknikoak burutu dira administrazioek elkarren artean datuak trukatzeko zerbitzuak gara daitezen; osasun txartel kontzeptuak definizio berria jaso du eta berorren ondorioz ONA txartela sortu da baita horren hedapena sustatu ere.

11.)

En relación con la prestación eficaz de servicios al ciudadano, reseñar la consolidación del nuevo Servicio de Atención a la Ciudadanía (Zuzenean), con la implementación de una herramienta de gestión de clientes -CRM-. En este mismo sentido, se han realizado los trabajos técnicos necesarios para el desarrollo de servicios de intercambio de datos entre administraciones, se ha redefinido el concepto de tarjeta sanitaria dando lugar a la txartela ONA y se ha impulsado su despliegue con el fin de avanzar en la implantación de la administración electrónica con el objetivo de satisfacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos, diseñando nuevos servicios, dando el necesario soporte a su utilización y fomentando su uso.

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA	% SOBRE
	IMPORTE	PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	9.855	100%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	5.194	90%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	480	100%
Inbertsio Errealak 6 - <i>Inversiones reales</i>	49	11%
Finantza-Aktiboen gehikuntza 8 - <i>Aumento de activos financieros</i>	34	60%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA	% SOBRE
	IMPORTE	PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	446	57%
Ondare-Sarrerak 5 - <i>Ingresos Patrimoniales</i>	5	94%

PROGRAMA
1125 EUSKADIKO AHOLKU BATZORDE JURIDIKOA

ARDURADUNA
02 LEHENDAKARIORDETZA
LEHENDAKARIORDEA

HELBURUA

1. KONTSULTA-EGINKIZUNA BETETZEA.
2. KONTSULTA-EGINKIZUNA EZAGUTARAZTEA.
3. BATZORDEAREN IRIZPENA JASO BEHAR DUTEN KONTSULTEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA BERE BILKUREN EGUNEROKO GAI-ZERRENDA LANTZEA.
4. BATZORDEAK HARTUTAKO ERABAKIAK BETEARAZTEKO DOKUMENTUAK PRESTATZEA ETA BEHARREZKO IZAPIDEAK EGITEA.

BETETZE MAILA

- 1.) 293 kontsulta-eskabide izapidetu dira.
- 2.) 2007 urteko memoria argitaratu da eta 650 hartzaileri banatu zaie.
- 3.) 42 gai-zerrenda egin dira baita 15 kontsulta itzulketa eta 3 zuzenketa ere.
- 4.) 4 erabaki onartu dira baita 266 irizpen xedapen orokorrei (68) eta egintza administratiboei (198) buruz.

PROGRAMA
1125 COMISIÓN JURÍDICA ASESORA DE EUSKADI

RESPONSABLE
02 VICEPRESIDENCIA
VICEPRESIDENTA

OBJETIVO

1. EJERCICIO DE LA FUNCIÓN CONSULTIVA.
2. DIVULGACIÓN DE LA FUNCIÓN CONSULTIVA.
3. PREPARACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS CONSULTAS A DICTAMINAR POR LA COMISIÓN Y ELABORACIÓN DE LOS ÓRDENES DEL DÍA DE SUS SESIONES.
4. PREPARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA COMISIÓN.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- 1.) Se han tramitado 293 solicitudes de consulta.
- 2.) Se ha editado la memoria del año 2007 y distribuido a 650 destinatarios.
- 3.) Se han realizado 42 órdenes del día, 15 devoluciones de consulta, 3 subsanaciones.
- 4.) Se han aprobado 4 acuerdos y 266 dictámenes: sobre disposiciones generales (68) y actos administrativos (198).

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Langile Gastuak 1 - Gastos de Personal	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 1.074	93%
Funtzionamendu Gastuak 2 - Gastos de funcionamiento	27	32%