



**LIBURUTEGI NAGUSIA  
BIBLIOTECA GENERAL**

**BIBLIOTECA GENERAL  
MEMORIA DE 2019**

**2019**

**EUSKO JAURLARITZA  
GOBIERNO VASCO**



**EUSKO JAURLARITZA**

**GOBIERNO VASCO**

GOBERNANTZA PUBLIKO  
ETA AUTOGOBERNU SAILA

DEPARTAMENTO DE GOBERNANZA  
PÚBLICA Y AUTOGobierno

## 01/ Recursos humanos

- 1 Responsable del Servicio
- 1 Responsable de Área
- 3 Bibliotecarios/Documentalistas
- 1 Documentalista
- 2 Ayudantes de Biblioteca
- 2 Administrativos de Biblioteca
- 1 Subalterna

Se ha contado con el apoyo de dos asistencias técnicas para procesar fondos de Patrimonio Cultural. La primera de ellas para catalogar monografías (La contratación se realizó con fondos presupuestarios del Departamento de Cultura) y la segunda para catalogar publicaciones periódicas (Presupuesto del Departamento de Gobernanza). Ambas han sido adjudicadas a la empresa IKERTU, S.L.

## 02/ Local, instalaciones y equipamiento

Sala de Lectura de 225 m<sup>2</sup> con 18 puestos de lectura, 2 ordenadores con acceso a Internet, 1 impresora, 1 fotocopiadora-digitalizadora, 1 lector-reproductor (papel y digital) de microformas. Se modificó toda la rotulación de la Sala en abril.

Sala de trabajo con 144 m<sup>2</sup>.

Tres depósitos en sótano 2 de Lakua II con armarios compactos. Depósito A, 283m<sup>2</sup>; Depósito C, 322 m<sup>2</sup> y Depósito D, 156 m<sup>2</sup>.

Una sala de 25 m<sup>2</sup> en sótano 1 de Lakua II con monitor de televisión y vídeo reproductor.

El total de metros lineales de estantería en toda la Biblioteca es de 6.880 metros.

Toda la gestión de Biblioteca se lleva a cabo con el programa **AbsysNet** que es utilizado por todas las bibliotecas departamentales del G.V. integradas en la Red Bibliotekak, que lidera la Biblioteca General.

## 03/ Servicios y actividades

La Biblioteca tiene como función principal satisfacer las necesidades de información del personal de la Administración General de la Comunidad Autónoma y a tal fin cuenta con 84312 ejemplares de monografías y obras de referencia y **4204** títulos de publicaciones seriadas además de suscripciones a bases de datos (**13**) y revistas electrónicas (**93**).

### 03.1. ADQUISICIONES

Se adquieren fondos con partidas presupuestarias provenientes de los departamentos de Gobernanza Pública y Autogobierno, Hacienda y Economía y Lehendakaritza. Igualmente gestiona las adquisiciones de libros para uso en despachos de las oficinas administrativas de los departamentos citados. También se incrementan los títulos del Catálogo por intercambios o donaciones de otras Instituciones y particulares.

Total de monografías ingresadas:	<b>1146</b>
<b>Pedidos</b>	<b>1139</b>
<b>Recibidos</b>	<b>1146</b>
<b>Cancelados</b>	<b>2</b>
<b>Facturados</b>	<b>458</b>
<b>Sin coste</b>	<b>643</b>

Hemeroteca: Hay **6** nuevas suscripciones a revistas electrónicas

### 03.2. CATALOGACIÓN Y PROCESO TÉCNICO

Se han procesado **2730** títulos de monografías

En Hemeroteca se incorporaron **9332** ejemplares

Se han digitalizado **2040** sumarios de monografías

La asistencia técnica para catalogar publicaciones seriadas de Patrimonio Cultural ha incorporado **179** nuevos títulos de revistas, además de números sueltos de otros títulos.

La asistencia técnica para recatalogar las monografías de la Biblioteca de Patrimonio Cultural ha revisado 4320 títulos de monografías de las que se han integrado en el fondo **2897**.

### 03.3. ENCUADERNACIÓN

En el año 2019 se aprobó un presupuesto de **3.932,05** € para la encuadernación del Periódico El Mundo (que corresponde conservar a nuestra biblioteca por acuerdo del Consorcio de Digitalización de la Prensa Vasca) y 9 títulos de revistas. En total se encuadernaron 62 volúmenes y 1 libro deteriorado.

### 03.4. OFERTAS DE DUPLICADOS

La Biblioteca hizo cuatro ofertas de duplicados de monografías. En la 1ª (enero) se ofertaron 400 títulos y se enviaron 96 a 15 instituciones. En la 2ª (mayo) se ofertaron 350 títulos de los cuales se han enviado 50 monografías a 1 institución y 51 números de revista a 6 instituciones. En la 3ª (octubre) se ofertaron 399 títulos y se enviaron 138 a 9 instituciones. La 4ª oferta (abril) se componía de fondos provenientes de la Biblioteca de Patrimonio Cultural, se ofertaron 242 títulos de los que se han enviado 149 a 2 instituciones.

### 03.5. PRÉSTAMO

#### Monografías

La Biblioteca cuenta con 4585 lectores dados de alta. Son comunes a la Red. Se han producido 243 altas en el año de las cuales 60 fueron en la BG

**Prestamos: 1678**

**Devoluciones: 1386**

#### Préstamo Interbibliotecario

Se han gestionado **7** préstamos interbibliotecarios, bien a solicitud de personal del Gobierno, bien de bibliotecas externas a este.

### 03.6. SERVICIO DE REPROGRAFÍA EN SALA DE LECTURA

Total: **2.685** páginas. 1.469 en papel y 1216 digitalizaciones.

### 03.7. SERVICIO DE DOCUMENTACIÓN

El **Servicio Dialnet Plus** durante el año 2019 ha recibido 1701 peticiones de artículos de revista o capítulos de monografía. El tiempo medio de respuesta es de 1,53 días. El número de personas peticionarias ha sido de 153, de las cuales 84 son mujeres y 69 hombres. Durante el año 2019 se han dado de alta 31 usuarios, 21 mujeres y 10 hombres).

Para la localización de los documentos ha habido que recurrir a bibliotecas externas al Gobierno, principalmente bibliotecas universitarias, en un 20 % de las ocasiones (346 peticiones). En Internet se ha localizado el 8 % (94 peticiones). Las restantes peticiones (1261, el 74 %) han sido resueltas en bibliotecas del Gobierno Vasco.

#### Solicitudes de documentación

A lo largo del año 2019 se han resuelto 179 solicitudes de información y/o documentación.

### 03.8. PARTICIPACIÓN EN REDES SOCIALES: TWITTER

La Biblioteca General publicó a lo largo del año 1090 tweets. Número total de seguidores: 834

### 03.9. NOVEDADES

Cada inicio de mes se actualiza en la Sala de lectura la estantería en la que se pueden consultar las novedades que han ingresado y se edita un boletín.

### 03.10. BOLETINES BIBLIOGRÁFICOS y DSI

Se elaboran DSI especializados cada vez que se reciben nuevos números de revista y se envían, a demanda, a un grupo limitado de usuarios:

DSI de *Revista Contable*, de *Revista de Derecho de la Competencia y de la Distribución*, de *Revista de Gestión Práctica de Riesgos Laborales*, de *Revista de Sociedades Cooperativas*, DSI *Tributario*, DSI *Revista Trabajo y Derecho*, de *Revista ICADE*, de *La Ley Unión Europea* y de *Actum Social*. En total, se han enviado 70 boletines.

Últimas adquisiciones: mensualmente se incluye en el Opac de la Red Bibliotekak una bibliografía que recoge los documentos incorporados en el último mes.

El *Boletín de Selección de Novedades* (bimensual) que recoge una selección de las últimas adquisiciones de la Biblioteca General agrupadas según su temática, se envía a todo el personal del Gobierno Vasco que solicitan recibirlo, un total de 852 personas. En abril se realizó un envío masivo a fin de darlo a conocer a los nuevos trabajadores.

Bibliografías temáticas: se han elaborado cuatro bibliografías temáticas para el OPAC de Bibliotekak: Administración electrónica, Contratos administrativos, Procedimiento administrativo y Transparencia y acceso a la información pública. Se trata de bibliografías dinámicas, de manera que los documentos que se van incorporando y que cumplan con los requisitos definidos se incluyen automáticamente en la Bibliografía.

### 03.11. OTRAS ACTIVIDADES y PROYECTOS

Actividades de dinamización: el Día del libro con oferta de ejemplares duplicados o descartados en la puerta de la Sala de Lectura. Se hace una oferta similar a finales de año.

La Biblioteca colabora con el Servicio de Publicaciones del Gobierno Vasco realizando: Asesoramiento biblioteconómico, Revisión de pre-publicaciones, Ficha CIP y catalogación de sus publicaciones.

En 2018 se activó la página institucional en Dialnet Plus y se empezó a trabajar con los autores afiliados al Gobierno Vasco y sus organismos autónomos. A lo largo de 2019 año se ha seguido actualizando los perfiles de los autores en Dialnet trabajadores en el Gobierno Vasco y se han identificado 202 autores y autoras.

Así mismo, se ha trabajado en las publicaciones editadas por el Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco que figuraban en Dialnet normalizando la denominación del nombre del Servicio, que no aparecía bilingüe, y actualizando la información. Se ha trabajado con 387 publicaciones

La aplicación “Desideratas” para gestionar las solicitudes de compra de material bibliográfico por parte de las oficinas administrativas se puso en marcha a primeros de 2019 y se han tramitado 55 peticiones.

Se ha empezado a diseñar, en colaboración con EJE, una nueva aplicación para controlar, difundir y acceder a los recursos electrónicos de la Biblioteca General, tanto de bases de datos como de revistas electrónicas. Su puesta en marcha está prevista a lo largo del 2020.

### 03.12. ACTIVIDADES FORMATIVAS

Se ha continuado con la actividad de visitas guiadas (Introducción a los servicios y actividades de la Biblioteca).

### 03.13. ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL PERSONAL

Tres técnicas siguen con la formación de euskera (Elebi) y están traduciendo al euskera los textos de Dialnet.

Durante este año se ha seguido la formación Office365 / LibreOffice5 (el curso de formación de la nube).

En marzo personal de la biblioteca asistió a un curso general sobre Absysnet (4 personas).

En octubre: formación en DOKUSI: archivo digital y AKS/SGA 1 persona.

## 04/ Red Bibliotekak

En el año 2018 se acordó la fusión del catálogo de la Red Bibliotekak con el de la Red de Lectura Pública de Euskadi. A lo largo de 2019 se han realizado varias reuniones preparatorias para lanzar el proceso que está previsto realizar en el 2020.

El año 2019 ha desaparecido de la Red Bibliotekak la Biblioteca de Kontsumobide. En una primera fase se seleccionaron aquellas publicaciones que debían mantenerse en el catálogo. Una vez realizada esta selección, se procedió al expurgo del resto de los libros no incorporados a la Biblioteca General. Para ello se contó con la colaboración de personal de Konsumobide. En octubre se borró del Catálogo la Biblioteca y la Sucursal y todos los documentos expurgados.

La Biblioteca, incorporada al Grupo de Trabajo de LEGESAREA, ha elaborado y difundido el Boletín Electrónico Diario de Información Jurídica durante 8 semanas.

La Biblioteca y su personal participan en diversos grupos de trabajo creados para optimizar servicios y procesos: Grupo de Adquisiciones y Circulación, Grupo de Autoridades, Grupo de Seriadadas, Grupo de Catalogación, Grupo de Opac y Presencia WEB, Grupo de SharePoint, Grupo de alianzas, Grupo de repositorio, Grupo de Legesarea, Grupo de distribución de artículos y el grupo Estadísticas.

Desde la Biblioteca General se coordina y tutela a la persona que trabaja en el **proyecto de depuración del catálogo de Autoridades de la Red Bibliotekak**. Se ha trabajado durante todo el año 2019 para revisar las entradas de autor y corregir las diferencias con el catálogo AUBI con vías a la fusión con la Red de Lectura Pública.

## 05/ Colaboraciones externas

Se sigue colaborando con otras 10 instituciones en el denominado “Consortio de Digitalización de la Prensa Vasca”, que comenzó a funcionar en 1991 con el fin de digitalizar la prensa vasca, evitando así los costes de almacenamiento retrospectivo de los mismos y facilitando el acceso a la misma. En este acuerdo, la Biblioteca General conserva y encuaderna el periódico El Mundo.

La Biblioteca General participa en el Catálogo Colectivo BILGUNEA, Catálogo integrado por diversas instituciones, tanto públicas como privadas, de la Comunidad Autónoma de Euskadi, promovido por el Departamento de Cultura del Gobierno Vasco.

Se han prestado dos libros a Lehendakaritza para una exposición organizada por el Museo Vasco: “Basques in California”

*Vitoria-Gasteiz, 10 de enero de 2020.*



**EUSKO JAURLARITZA**



**GOBIERNO VASCO**

GOBERNANTZA PUBLIKO  
ETA AUTOGOBERNU SAILA

DEPARTAMENTO DE GOBERNANZA  
PÚBLICA Y AUTOGOBIERNO

Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia  
Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco

Vitoria-Gasteiz, 2019