

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

3219

AGINDUA, 2011ko ekainaren 1ekoa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena. Agindu honen bidez, 2011-2012 ikasturtean dei egiten da ikertzaileen prestakuntza- eta hobekuntza-programetarako laguntzak berritzeko eta laguntza berriak emateko, eta laguntza horiek arautzen dira.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak badaki aktiboki parte hartu behar duela zientziaren eta teknologiaren euskal sistemako giza baliabideak indartzen lagunduko duten programen sustapenean kalitatean zein kantitatean. Hori horrela, zenbait jarduera gauzatu ditu azken urteotan, eta horien artean daude ikertzaileen prestakuntzarako eta hobekuntzarako laguntzak.

Ikerketako giza baliabideak sustatzeko politikan kokatzen da programa hau, 2011-2014 Unibertsitate Planaren eta 2015eko Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Planaren esparruan, eta horren helburua da beren lanbide-jarduera ikerketarantz bideratu nahi duten tituludunen prestakuntza espezifiko sustatzea. Ekintza hori oso garrantzitsua da, Euskal Autonomia Erkidegoak ahalegin handiak egin behar baititu oraindik Europako beste herrialde batzuetan ikerketa zientifikoaren eta teknikoaren alorrean dituzten giza baliabideak berdintzeko, bai eta zientziaren eta teknologiaren alorrean belaunaldi berri bat sortzeko ere. Hori guztia Ikertzaileen Europako Gutunari eta Ikertzaileen Kontratazioarako Jokabide Kodeari buruzko Europako Erkidegoko Batzordearen Gomen-dioarekin bat etorritik (EEE/2005/251/CE), bai eta Prestatzen ari diren Ikertzaileen Estatutuarekin ere (aurrerantzean, EPIF), 63/2006 Errege Dekretuak, urtarilaren 27koak, onartutakoarekin.

Estatutu horrek hiru egoera juridiko zehazten ditu bere aplikazio-esparruko programetan onuradun direnentzat: lehenengoari beka-fasea deitzen zaio, eta barne hartzen ditu doktoretza-aurreko prestakuntzako beka jasotzen deneko lehenengo bi urteak; bigarrena praktika-kontratuari dagokiona da, behin beka-fasea amaitu denean eta Ikasketa Aurreratuen Ziurtagiri-Diploma (aurrerantzean, DEA) edo horren ordezkioa edukitzea egiaztatutakoan; hirugarren egoera lan-kontratuari dagokiona da, doktore-titulua duten iker-tzaileentzako ikerketa-programetako laguntzetarako.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

3219

ORDEN de 1 de junio de 2011, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se regulan y convocan las becas nuevas y renovaciones para los Programas de Formación y Perfeccionamiento de Personal Investigador correspondientes al curso 2011-2012.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación, consciente de la participación activa que le corresponde como impulsor de programas que contribuyan a garantizar el crecimiento en cantidad y calidad de los recursos humanos en el sistema vasco de ciencia y tecnología, viene desarrollando desde hace años una serie de actuaciones entre las que se encuentran las ayudas de formación y perfeccionamiento de personal investigador.

Este programa se integra en la política de potenciación de los recursos humanos dedicados a la investigación en el marco del Plan Universitario 2011-2014 y del Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación 2015, y tiene como propósito promover la formación específica de aquellas personas tituladas superiores que deseen orientar su actividad profesional hacia la investigación. Esta acción es muy relevante puesto que Euskadi aún debe realizar un esfuerzo importante para dimensionar sus recursos humanos dedicados a la investigación científica y técnica en concordancia con otros países europeos, así como promover la formación de una generación de relevo en materia de ciencia y tecnología. Todo ello de acuerdo con la Recomendación de la Comisión de la Comunidad Europea relativa a la Carta Europea del Investigador y al Código de Conducta para la Contratación de Investigadores (EEE/2005/251/CE) y el Estatuto del Personal Investigador en Formación (en adelante EPIF), aprobado por el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero.

Dicho Estatuto viene a configurar tres situaciones jurídicas de los beneficiarios que participan en programas inscritos en su ámbito de aplicación: la primera denominada fase de beca, que comprenderá los dos primeros años de beca de formación predoctoral, la segunda de contrato en prácticas una vez cumplida la fase de beca y acreditada estar en posesión del Diploma de Estudios Avanzados (en adelante DEA) o documento que lo sustituya, y la tercera de contrato laboral para las ayudas a investigadoras e investigadores que tengan el título de doctorado en programas de investigación.

Hala eta guztiz ere, EPIFen ezarritakoa ezingo zaie aplikatu beren prestakuntza-aldi osoa atzerriko ikerketa zentro batean edo unibertsitate batean gauzatzan duten ikertzaileei. Horregatik, eta langile horiek ere beren ikerketa-lanak gauzatu eta doktoretza-titulua eskuratu ahal izan dezaten atzerriko zentroan, diskriminazio-ezaren printzipioari jarraiki, III. kapituluari jasotzen da horretarako beka bat eskuratzeko aukera, gehienez ere lau urterako, eta lege-arau horretan ezarritakoarekin lotuta egon gabe.

Deialdi honek barne hartzen du, era berean, doktoretza-ondoko hobekuntza-programa bat, gehienez ere hiru urtekoa izan daitekeena. Doktoreek lan-kontratu bat izenpetu beharko dute ikerketak egiten dituen euskal erakunde batekin, hala nola, Euskal Autonomia Erkidegoan (aurrerantzean, EAE) egoitza duen unibertsitate batekin edo Ikerbasque Zientziarako Euskal Fundazioarekin (aurrerantzean, Ikerbasque Fundazioa). Lehenengo bi urteetan atzerriko ikerketa-zentro batera desplazatutako ikertzaile izango da.

Deialdi honek orobat kontuan hartzen du unibertsitateko irakaskuntza ofizialen esparru berria, unibertsitate-irakaskuntza ofizialen antolamendua arautzen duen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuari jarraiki. urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretu hori uztailaren 2ko 861/2010 Errege Dekretuak aldatu zuen. Honako lege-xedapen hauek hartu dira kontuan: Europako Goi Mailako Hezkuntzaren Eremuaren ondorioz zehaztutako lerro orokorrak, graduondoko unibertsitate-ikasketa ofizialak arautzen dituen urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuak araututako antolamenduko irakaskuntzen iraungitze-egutegia, bai eta unibertsitate-ikasketetako hirugarren zikloa, doktore-titulua lortzea eta luzatzea eta graduondoko beste zenbait ikasketa arautzen dituen apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretua, nahiz eta hasitako ikasketa horiek aurreko antolamenduen arabera jarraituko dituzten.

Maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuak, Lehendakariarenak, EAEko administrazioako sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituenak, eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituenak, sail honi eskumenak eman dizkio zientzia-alorreko politikan, eta funtsezko ikerketaren eta ikerketa aplikatuaren sustapenaren eta koordinazioaren arloan.

Herri Administrazioen diru-laguntzak emateko jarduera arautzen duten publizitate-, lehia- eta objektibitate-printzipioen arabera ebatziko da deialdi hau, EAEko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginari jarraiki, arazoaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak, azaroaren 11koak, onartutakoari. Erabilgarri dauden baliabide ekonomikoak aplikatuko dira agindu honetan ezarritako irizpideei jarraiki.

Sin embargo, lo preceptuado en el EPIF no es aplicable en aquellos supuestos en los que el investigador se encuentra realizando la totalidad de su periodo formativo en una universidad o centro de investigación extranjero. Con ánimo de que este personal pueda también realizar su labor investigadora y obtener su título de doctorado en el centro extranjero, con ánimo de no discriminación, el Capítulo III contempla la posibilidad de obtener una beca para ello durante cuatro años como máximo, sin ningún tipo de vinculación a lo establecido en esa norma legal.

Esta convocatoria contempla asimismo un programa de perfeccionamiento posdoctoral de un máximo de tres años de duración en el que el doctor o doctora habrá de suscribir un contrato laboral con una entidad vasca dedicada a la investigación, que deberá ser una universidad con sede en la Comunidad Autónoma del País Vasco (en adelante CAPV) o la Fundación Vasca para la Ciencia Ikerbasque (en adelante Fundación Ikerbasque), y en el que los dos primeros años tendrá la condición de desplazado a un centro de investigación en el extranjero.

La presente convocatoria contempla igualmente el nuevo marco de las enseñanzas universitarias oficiales reguladas por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, de acuerdo con las líneas generales emanadas del Espacio Europeo de Educación Superior (en adelante EEES) y el calendario de extinción de las enseñanzas de normativas anteriores, reguladas por el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, por el que se regulan los estudios universitarios oficiales de Postgrado y por el Real Decreto 778/1998, de 30 de abril, por el que se regula el tercer ciclo de estudios universitarios, la obtención y expedición del título de doctor y otros estudios de postgrado, sin perjuicio de la continuación de estudios iniciados conforme a ordenaciones anteriores.

El Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la CAPV y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, atribuye a este Departamento competencias en materia de política científica, impulso y coordinación de la investigación fundamental y aplicada.

La presente convocatoria se resolverá conforme a los principios de publicidad, concurrencia y objetividad que rigen la actividad subvencional de las Administraciones Públicas, en los términos establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, aplicándose los recursos económicos disponibles con arreglo a los criterios establecidos en la presente Orden.

Horrenbestez, abenduaren 23ko 5/2010 Legea, 2011ko ekitaldirako Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen, onetsi denez,

EBATZI DUT:
I. KAPITULUA
XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.— Xedea.

Agindu honen xedea da 2011-2012 ikasturterako ikertzaileen prestakuntza- eta hobekuntza-programetarako beka berriak eta berrituak arautzea eta horietarako dei egitea, honako jarduera-ildo hau-en bitartez:

a) Doktoretza-aurrekoa:

1.— AE modalitatea: Espainiako ezarpen-zentroetan prestatzen ari diren ikertzaileentzako beka-programa.

2.— AK modalitatea: atzerriko ezarpen-zentroetan prestatzen ari diren ikertzaileentzako laguntza-programa.

b) Doktoretza-ondokoa:

DKR modalitatea: EAEko ezarpen-zentroetan hobekuntza gauzatzen ari diren eta denbora baterako atzerrira joango diren ikertzaile doktoreentzako laguntza-programa.

2. artikulua.— Onuradunak.

1.— Beka-aldietan, onuradun izango dira laguntza eskatu duten ikertzaileak.

2.— Kontratu-aldietan, ikertzaileak atxikita izango dituzten ezarpen-zentroak izango dira laguntzaren onuradun; pertsona juridiko horiek arduratuko dira laguntza ikertzaile eskatzaileei helarazteaz, horiek baitira laguntzaren amaierako onuradun.

3.— Laguntza berriak jasoko dituzten pertsona ikertzaileak:

a) Unibertsitate-titulua duten pertsonak izango dira, eta dagokion programan ezarritako baldintza guztiak bete beharko dituzte eskaerak aurkezteko epea amaitu baino lehen.

b) Doktoretza-aurreko beka-programetako laguntza berriak eskatzen dituztenek eskabide bakarra aurkeztu ahal izango dute programa honetako modalitate guztietarako. Nolanahi ere, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak eskaera bakarra onartuko du eskatzaile bakoitzeko.

c) Eskatzaile bakoitzak arlo bakarra aukeratuko du, eta horren arabera ebaluatuko da. Eskaeran bat baino gehiago zehazten badituzte, Zientzia Politikarako

En su virtud, habiéndose aprobado la Ley 5/2010, de 23 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2011,

RESUELVO:
CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.— Objeto.

El objeto de la presente Orden es regular y convocar las becas nuevas y renovaciones para los Programas de Formación y Perfeccionamiento de Personal Investigador correspondientes al curso 2011-2012, a través de las siguientes líneas de actuación:

a) Predoctoral:

1.— Modalidad AE: programa de becas para personal investigador de formación en centros de aplicación en España.

2.— Modalidad AK: programa de becas para personal investigador de formación en centros de aplicación en el extranjero.

b) Posdoctoral:

Modalidad DKR: programa de ayudas para personal investigador doctor, de perfeccionamiento en centros de aplicación en la CAPV y desplazamiento temporal en el extranjero.

Artículo 2.— Personas físicas y jurídicas beneficiarias.

1.— En los periodos de beca, las personas beneficiarias serán las personas físicas solicitantes de la ayuda.

2.— En los periodos de contrato, los centros de aplicación a los que se adscriban el personal investigador serán las personas jurídicas beneficiarias de la ayuda, que serán responsables de que ésta llegue a las personas investigadoras solicitantes, quienes serán las beneficiarias finales de la ayuda.

3.— Las personas investigadoras beneficiarias de ayudas nuevas:

a) Serán personas tituladas universitarias que, en la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes, cumplan todos los requisitos que se establecen en el correspondiente programa.

b) Las personas solicitantes de nuevas ayudas de los programas de becas predoctorales sólo podrán presentar una única solicitud en el conjunto de las modalidades de este programa. En todo caso, la Dirección de Política Científica sólo admitirá una solicitud por solicitante.

c) Cada persona solicitante deberá elegir una única área por la que desee ser evaluada. Si en la solicitud constara más de una, la Dirección de Política Cien-

Zuzendaritzak adieraziko du zer arlotan ebaluatuko duten, eta aurrez jakinaraziko dio pertsona interesdunari.

d) Edonola ere, ZPZk, interesdunari hala jakinaz ondoren, eskaeren modalitatea aldatu ahal izango du, horiek ez badira egokitzen eskatzailearen ikasketa-eta ikerketa-profilera, bai eta aukeratutako arloa ere, betiere, hala komeni bada eskaeraren ezaugarriak direla eta, edo kasuan kasuko aholku-batzorde espezifikoak hala gomendatzen badu.

4.– Behin modalitate bateko laguntza eskuratu deanean, ezingo da beste modalitate batera aldatu.

3. artikulua.– Baliabide ekonomikoak eta laguntzak emateko prozedura.

1.– 1. artikuluan deitutako programen guztizko zenbatekoa 14.485.896 eurokoa da, eta lerro bakoitzari zenbateko hau dagokio:

a) Beka berriak, Espainian prestatzen ari diren ikertzaileentzat (AE modalitatea): 1.783.584 euro guztira (ordainketa-krediturako, 445.896 euro, eta konpromisozko krediturako, 1.337.688 euro).

b) Atzerrian prestatzen ari diren ikertzaileentzako beka berriak (AK modalitatea): 133.360 guztira (ordainketa-krediturako, 33.340 euro, eta konpromisozko krediturako, 100.020 euro).

c) Laguntza berriak hobekuntza gauzatzen ari diren ikertzaile doktoreentzat (DKR modalitatea): 665.784 euro guztira (ordainketa-krediturako 166.446 euro, eta konpromisozko krediturako, 499.338 euro).

d) Diru-laguntzak berritzea: 11.663.156 euro (ordainketa-kreditua 2.915.789 euro, eta konpromisozko kreditua 8.747.367 euro).

e) Doktoretza lortzeagatik saria: 240.000 euro. Lerro honek aurretiko izapidetzea bete behar du, Ogasun eta Administrazio Publikoko sailburuaren 2007ko apirilaren 26ko Agindua, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura egiten diren gastu-espedienteen aurretiko izapidetzea araupezen duenak ezarritakoa. Horrenbestez, lerro honi dagozkion laguntzen ebazpena Euskal Autonomia Erkidegoaren 2012. urteko aurrekontu orokorretan behar besteko kreditu egokia egotearen baldintzapean gelditzen da.

2.– Zientzia Politikarako Zuzendaritzak k deialdiaren zenbateko osoa programa eta arlo bakoitzean modu arazoituan banatu ahal izango du, agindu honen 12.3 artikuluan deskribatutako kalitate-irizpideak eta aurkeztutako eskaeren kopurua eta aurrekontu-mugak kontuan hartuta. Banaketa hori hautapen batzordeek Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeari aurkeztutako laguntzen esleipen-proposamenaren aktan jasoko da.

tífica señalará el área en el que será evaluada, previa comunicación a la persona interesada.

d) En todo caso, la Dirección de Política Científica estará facultada para cambiar, previa aceptación de la persona interesada, la modalidad de aquella solicitud que no se ajuste al perfil académico e investigador de la persona solicitante y el área elegida, siempre y cuando las características de la solicitud así lo aconsejen o medie la recomendación del Comité asesor específico correspondiente.

4.– Una vez obtenida la beca por una modalidad no se autorizará su cambio a otra modalidad distinta.

Artículo 3.– Recursos económicos y procedimiento de concesión.

1.– El importe total de los programas convocados en el artículo 1 asciende a 14.485.884 euros, siendo el importe correspondiente a cada línea el siguiente:

a) Becas nuevas para personal investigador en formación en España (modalidad AE): total 1.783.584 euros (crédito de pago 445.896 euros y crédito de compromiso 1.337.688 euros).

b) Becas nuevas para personal investigador en formación en el extranjero (modalidad AK): total 133.360 euros (crédito de pago 33.340 euros y crédito de compromiso 100.020 euros).

c) Ayudas nuevas para personal investigador doctor de perfeccionamiento (modalidad DKR): total 665.784 euros (crédito de pago 166.446 euros y crédito de compromiso 499.338 euros).

d) Renovación de becas: 11.663.156 euros (crédito de pago 2.915.789 euros y crédito de compromiso 8.747.367 euros).

e) Premios por la obtención de doctorado: 240.000 euros. Esta línea se sujeta a la regulación de la tramitación anticipada contenida en la Orden de 26 de abril de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración pública, por la que se regula la tramitación anticipada de expedientes de gasto con cargo a los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, por lo que la Resolución de las becas correspondientes a esta línea, queda supeditada a la previa existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el 2012.

2.– La Dirección de Política Científica estará facultada para distribuir motivadamente el importe global de la convocatoria entre cada uno de los programas y áreas en base a los criterios de calidad descritos en el artículo 12.3 de la presente Orden y número de las solicitudes presentadas y a las limitaciones presupuestarias, recogiendo esta distribución en el acta de Propuesta de Adjudicación de Becas elevada al Viceconsejero de Universidades e Investigación, por parte de las Comisiones de selección.

3.– Artikulu honetan jasotako zenbateko osoa gehitu ahal izango da, eskatutako beken zenbateko osoa kontuan hartuta, eta horien ebazpenaren aurretik, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren beste beka-programa batzuk gauzatu ondoren agortu gabe geratu diren aurrekontu-baliabideen arabera. Inguruabar hori argitara emango da Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordearen ebazpen baten bitartez.

4.– Emateko prozedura.

4.1.– Lehiaketa bidez emango dira bekak, lerro hauetan:

– Espainiako ezarpen-zentroetan prestatzen ari diren ikertzaileentzako beka berriak (AE modalitatea).

– Atzerriko ezarpen-zentroetan prestatzen ari diren ikertzaileentzako laguntza berriak (AK modalitatea).

– Ikertzaile doktoreen hobekuntzarako laguntza berriak (DKR modalitatea).

Horretarako, aurkeztutako eskaerak alderatuz emango dira laguntzak, laguntzen arteko hurrenkera bat ezartzeko, hautaketa-irizpideei jarraituz. 50 puntu lortzen dutenei soilik emango zaie laguntza, hurrengo kapituluetan jasotzen diren baldintzetan, lerro bakoitzerako ezarritako zenbatekoa agortu arte.

4.2.– Lerro hauetarako, berriz, ez da lehiaketa-teknika erabiliko, hurrenkeran egingo da, eskaera aurkeztu zen datari erreparatuta, eta lerro bakoitzerako ezarritako kopurua agortu arte:

– Laguntzak berritzea.

– Doktoretza lortzeagatik sariak.

Beketarako gordetako kreditua agortzen bada, egoera horren berri emateko, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen administrazio-ebazpen bat argitaratuko da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian (aurrerantzean, EHAA), eta bertan jasoko da zein egunetan agortu den kreditua. Ez da onartuko egun horretatik aurrera jasotako eskabiderik.

Aurrekontua agortu delako aztertu ez diren eta izapideetan dauden eskaerak ukatu egingo dira, arrazoi bera dela-eta, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen bidez.

4. artikulua.– Arloak.

1.– Honako hauek izango dira aukerako arloak programa eta modalitate guztietarako:

Oinarrizko Zientziak

3.– El importe global consignado en este artículo podrá ser incrementado, teniendo en cuenta la cuantía total de las becas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de becas del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la Resolución de las mismas. De la presente circunstancia se dará publicidad mediante Resolución de la Viceconsejera de Administración y Servicios.

4.– Procedimiento de concesión.

4.1.– El procedimiento de concesión de las becas será el concurso, para cada una de las siguientes líneas:

– Becas nuevas para personal investigador de formación en centros de aplicación en España (modalidad AE).

– Becas nuevas para personal investigador de formación en centros de aplicación en el extranjero (modalidad AK).

– Becas nuevas para personal investigador doctor de perfeccionamiento (modalidad DKR).

A estos efectos, la concesión se efectuará mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas atendiendo a los criterios de selección y adjudicando sólo a aquellas que alcancen los 50 puntos, en las condiciones que se recogen en los capítulos siguientes, hasta agotar la dotación económica establecida para cada línea.

4.2.– No se utilizará la técnica concursal sino que la concesión de las becas se efectuará ordenadamente, en función de la fecha de presentación de la solicitud, hasta el agotamiento del crédito destinado para cada línea, en cada una de las siguientes:

– Renovaciones de las becas.

– Premios por la obtención del Doctorado.

Si se agotara el crédito consignado para la concesión de estas becas, al objeto de dar publicidad de esta circunstancia, por el Viceconsejero de Universidades e Investigación se emitirá Resolución administrativa en la que se señalará la fecha en que se ha producido el agotamiento del citado crédito, publicándose la misma en el Boletín Oficial del País Vasco (en adelante BOPV), no admitiéndose solicitud alguna que se presentase a partir de tal momento.

Las solicitudes presentadas y en tramitación, y que no hubieran podido ser atendidas por agotamiento de la dotación presupuestaria asignada, serán denegadas por tal motivo, mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Artículo 4.– Áreas.

1.– Las áreas de elección en todos los programas y modalidades de la convocatoria son:

Ciencias Básicas

1. arloa.— Lurraren zientziak.
 2. arloa.— Fisika eta Espazioaren Zientziak.
 3. arloa.— Matematikak.
 4. arloa.— Kimika.
 - Bizitza- eta osasun-zientziak
 5. arloa.— Funtsezko Biologia eta Sistemena.
 6. arloa.— Biomedikuntza.
 7. arloa.— Medikuntza Klinikoa eta Epidemiologia.
 8. arloa.— Landare eta Animalia Biologia, Ekologia, Ingurumena.
 9. arloa.— Elikagaien Zientzia eta Teknologia. Nekazaritza, Abeltzaintza eta Arrantza.
 - Ingeniaritzak, Teknologiak eta Arkitektura
 10. arloa.— Teknologia Mekanikoak eta Ekoizpen-rakoak.
 11. arloa.— Komunikazio, Konputazio eta Elektromagnetikaren Ingeniaritzak.
 12. arloa.— Arkitektura, Ingeniaritza Zibila, Erakundeak eta Hirigintza.
 - Gizarte Zientziak eta Giza Zientziak
 13. arloa.— Hezkuntza Zientziak. Psikologia.
 14. arloa.— Gizarte Zientziak.
 15. arloa.— Zuzenbidea.
 16. arloa.— Ekonomia.
 17. arloa.— Filologia eta Filosofia.
 18. arloa.— Historia eta Arteak.
- 2.— Agindu honetako I. eranskinean jaso dira arlo bakoitzak barne hartzen dituen ikerketen deskribapena eta horiek ikerketa-esparruekin duten lotura.

5. artikulua.— Ezarpen-zentroak.

1.— AE, eta AK modalitateetan, irabazi-asmorik gabeko Espainiako edo atzerriko unibertsitate edo ikerketa-zentro publikoak edo pribatuak izango dira ezarpen-zentro, betiere, deialdiko programa eta modalitate bakoitzeko zehaztapenen arabera.

Unibertsitate ez diren ezarpen-zentroek behar adinako lotura eduki beharko dute beken onuradun diren ikertzaileak doktoretza-ikasketak gauzatzeko matrikulatuta dauden unibertsitateekin; horrela, horiek gauzatuko dute laguntzaren prestakuntza-alderdiari dagokion irakaskuntza- eta ikerketa-prestakuntza.

2.— DKR modalitatean, ezarpen-zentro izango dira EAEen egoitza duten unibertsitateak edo Ikerbasque Fundazioa; hobekuntza gauzatzen ari diren ikertzaile doktoreak horiei atxikiko zaizkio bekaren aplikazioaldi osorako.

- Área 1.— Ciencias de la tierra.
- Área 2.— Física y Ciencias del espacio.
- Área 3.— Matemáticas.
- Área 4.— Química.
- Ciencias de la Vida y de la Salud
- Área 5.— Biología Fundamental y de Sistemas.
- Área 6.— Biomedicina.
- Área 7.— Medicina Clínica y Epidemiología.
- Área 8.— Biología Vegetal y Animal, Ecología, Medioambiente.
- Área 9.— Ciencia y Tecnología de Alimentos. Agricultura, Ganadería y Pesca.
- Ingenierías, Tecnologías y Arquitectura
- Área 10.— Tecnologías Mecánicas y de la Producción.
- Área 11.— Ingenierías de la Comunicación, Computación y Electrónica.
- Área 12.— Arquitectura, Ingeniería Civil, Construcción y Urbanismo.
- Ciencias Sociales y Humanidades
- Área 13.— Ciencias de la Educación. Psicología.
- Área 14.— Ciencias sociales.
- Área 15.— Derecho.
- Área 16.— Economía.
- Área 17.— Filología y Filosofía.
- Área 18.— Historia y Arte.
- 2.— Las investigaciones encuadradas dentro de cada área y sus correspondencias con los ámbitos de investigación se encuentran definidas en el anexo I de esta Orden.

Artículo 5.— Centros de aplicación.

1.— En las modalidades AE y AK, los centros de aplicación deberán ser universidades o centros de investigación públicos o privados sin ánimo de lucro en España o en el extranjero, todo ello según las especificaciones de cada modalidad convocada.

Los centros de aplicación que no sean universidades, deberán mantener la vinculación necesaria con las universidades en las que las personas investigadoras beneficiarias de las becas se encuentren matriculadas para la realización del Doctorado, de forma que éstas puedan realizar la formación docente e investigadora que cumpla el componente formativo de la beca.

2.— En la modalidad DKR, los centros de aplicación deberán ser las universidades con sede en la CAPV o la Fundación Ikerbasque, a los cuales se adscribirá el personal investigador doctor en perfeccionamiento durante la totalidad del periodo de aplicación de la beca.

Ikerbasque Fundazioak hitzarmenak izenpetu beharko ditu Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sareko eragileekin. Horiek Oinarritzko Ikerketako eta Bikaintasuneko Zentroen (BERC programa) kategorian sartzen dira Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak 2008ko abenduaren 10ean eman zuen aginduaren arabera. Bestalde, Ikerbasque Fundazioak hitzarmenak izenpetu beharko ditu, baita ere, EAEn egoitza duten unibertsitate publikoekin edo pribatuekin, ikertzaile-doktoreak horietara joan daitezen kontratuko hirugarren urtean..

6. artikulua.– Doktoretza-tesien proiektuak zuzentzea.

1.– Doktoretza-tesiaren proiektua zuzendu ahal izango du bekaren onuraduna atxikita dagoen unibertsitatearekin edo ikerketa-zentroarekin lotura iraunkorra duen doktore batek.

Ondorio horietarako, ulertuko da Ikerbasque Fundazioak «Ikerbasque Research Professor» kategorian kontratatutako ikertzaileen eta horiek atxikiko diren erakundearen arteko lotura iraunkorra dela.

2.– Tesia zuzentzen duen pertsonak kontratututako baldin badauka ezarpen-zentroarekin, bekak adinako edo gehiagoko iraupena izango du kontratu horrek. Bekaren iraupena 48 hilabetekoa izango dela estimatzen da. Proiektua zuzentzen duen pertsonak ez badu baldintza hori betetzen, bekaren iraupen osoa betetzen duen zuzendarikide batek lagundu beharko dio derrigorrez.

3.– Eskaera bakoitzean tesi-proiektua zuzenduko duten bi pertsona agertuko dira gehienez ere, hau da, zuzendaria eta zuzendarikidea; eskubide eta betebeharrak izango dituzte bi pertsona horiek.

Zuzendarikiderik badago, horrek ere izenpetu beharko ditu dokumentu guztiak, deialdi honen arabera proiektuaren zuzendariak izenpetu beharrekoak diren guztiak alegia.

4.– Proiektuaren zuzendariak ezingo du eskaera bat baino gehiagotan azaldu deialdi honetako modalitateetan. Era berean, proiektuaren zuzendaria edo zuzendari-kidea laguntza eman ondoren aukeratzeko badira, horiek ezingo dute deialdi bereko onuradun baten baino gehiagoren ardura hartu.

7. artikulua.– Proiektuak.

Honako printzipio hauek errespetatu behar dituzte proiektuek:

a) Honako adierazpen eta hitzarmen hauetan ezarritako oinarritzko printzipioak: Helsinkiko Adierazpenean (Munduko Medikuntza Elkarteak), giza eskubideei eta biomedikuntzari buruzko Europako Kontseiluaren Hitzarmenean, giza genomari eta giza eskubideei buruzko UNESCOren Adierazpen Unibertsalean eta

La Fundación Ikerbasque deberá establecer convenios con los Agentes de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación acreditados en la categoría de BERC, Centros de Investigación Básica y de Excelencia, en la Orden de 10 de diciembre de 2008, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, y con las universidades públicas o privadas con sede en la CAPV para la acogida de las y los investigadores doctores en su tercer año de contrato.

Artículo 6.– Dirección de los proyectos de tesis doctoral.

1.– La dirección del proyecto de tesis doctoral deberá asumirla un doctor o doctora que tenga vinculación permanente con la universidad o el centro de investigación al que se adscriba el beneficiario de la beca.

A estos efectos se considerará permanente la vinculación que se establece entre el personal investigador contratado por la Fundación Ikerbasque en la categoría «Ikerbasque Research Professor» y la entidad a la que se adscriban.

2.– En el supuesto de vinculación contractual de la persona directora de la tesis con el centro de aplicación, el contrato debe contemplar una duración mínima igual al periodo máximo de la beca, estimado en 48 meses. En el caso de que la persona directora del proyecto no lo cumpliera, será obligatoria la colaboración de un codirector o codirectora que cubra la totalidad del periodo de beca.

3.– En una solicitud podrán figurar, como máximo, dos personas directoras del proyecto de tesis, en calidad de directora y codirectora, en igualdad de derechos y obligaciones a todos los efectos.

En el supuesto de que exista persona codirectora, se deberá consignar su firma en todos y cada uno de los documentos y supuestos en que en esta convocatoria se exija la firma de la persona directora del proyecto.

4.– Las personas que asuman la dirección o la codirección de un proyecto no podrán figurar en más de una solicitud en el conjunto de las modalidades de esta convocatoria. Asimismo, si la asignación de la dirección del proyecto se realiza tras la concesión de la beca ninguna podrá serlo de más de una persona beneficiaria de la misma convocatoria.

Artículo 7.– Los proyectos.

Los proyectos deberán respetar los siguientes principios:

a) Los principios fundamentales establecidos en la Declaración de Helsinki (Asamblea Médica Mundial), en el Convenio del Consejo de Europa relativo a los derechos humanos y la biomedicina, en la Declaración Universal de la Unesco sobre el genoma humano y los derechos humanos, los requisitos es-

ikerkuntza biomedikoari, datu pertsonalen babesari eta bioetikari buruzko Espainiako legedian.

b) Gizakiekin ikerketak egin edo giza jatorriko laginak erabiltzea eragiten duten proiektuek uztailaren 3ko 14/2007 Legean, Ikerkuntza Biomedikoari buruzkoan, araututakoa bete behar dute. Era berean, lege horri lotuta egongo dira giza enbrioia jatorri duten zelulak eta ehunak edota horietatik eratorritako zelula-lerroak erabiltzea espezifikoki eskatzen duten ikerkuntza-proiektuak.

c) Saiakuntza klinikoak xede dituzten proiektuek otsailaren 6ko 223/2004 Errege Dekretuan ezarritakoa bete behar dute.

d) Animaliekin esperimentuak egitea dakarten proiektuek indarrean den legezko araubidean ezarritakoa bete beharko dute, eta, bereziki, urriaren 10eko 1201/2005 Errege Dekretuan, esperimentuak egiteko eta bestelako helburu zientifikoetarako erabiltzen diren animalien babesari buruzkoan, ezarritakoa.

e) Bestalde, genetikoki eraldatutako organismoak erabiltzea xede duten proiektuek honako hauek bete beharko dituzte: apirilaren 25eko 9/2003 Legea, genetikoki eraldatutako organismoak modu itxian erabiltzeari, nahita askatzeari eta komertzializatzeari buruzkoa, eta urtarrilaren 30eko 178/2004 Errege Dekretua, hori garatzen duen erregelamendu orokorra onartzen duena.

f) Agente biologikoak erabiltzea dakarten proiektuak, berriz, azaroaren 8ko 31/1995 Legean, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzkoan, eta hori garatzen duten errege-dekretuetan araututakoaren arabera egokituko dira, agente biologikoak edukitzeari dagokionez izan daitezkeen arriskuak direla-eta.

g) Azkenik, material genetikoa hartzea edo trukatzeko xede duten proiektuek honako hauek bete beharko dituzte: Dibertsitate Biologikoari buruzko Hitzarmena, Elikadurarako eta Nekazaritzarako Baliabide Fitogenetikoei buruzko Nazioarteko Ituna eta uztailaren 26ko 30/2006 Legea, Landaretegiko Haziei eta Landareei nahiz Baliabide Filogenetikoei buruzkoa.

II. KAPITULUA

ESPAINIAKO EZARPEN-ZENTROETAN PRESTATZEN ARI DIREN IKERTZAILEENTZAKO LAGUNTZA-PROGRAMA: AE ETA B MODALITATEAK

8. artikulua.– Xedea.

Programa honen xedea da prestakuntzako eta ikerketako doktoretza-programa baten barruan doktoretza-tesia egin nahi duten unibertsitateko tituludunen prestakuntza sustatzea, agindu honetan eta 63/2006 Errege Dekretuan, urtarrilaren 27koan, Prestatzen ari diren Ikertzaileen Estatutua (EPIF) onartzen duenean ezarritakoari jarraiki.

tablecidos en la legislación española en el ámbito de la investigación biomédica, la protección de datos de carácter personal y la bioética.

b) Los proyectos que impliquen la investigación en humanos o la utilización de muestras de origen humano deberán atenerse a lo dispuesto en la Ley 14/2007, de 3 de julio, de Investigación Biomédica. Igualmente deberán atenerse a dicha Ley los proyectos de investigación que impliquen específicamente la utilización de células y tejidos de origen embrionario humano o líneas celulares derivadas de ellos.

c) Los proyectos que comporten ensayos clínicos deberán cumplir con lo previsto en el Real Decreto 223/2004, de 6 de febrero.

d) Los proyectos que impliquen experimentación animal deberán atenerse a lo dispuesto en la preceptiva legal vigente y en particular en el Real Decreto 1201/2005, de 10 de octubre, sobre protección de los animales utilizados para experimentación y otros fines científicos.

e) Los proyectos que impliquen la utilización de organismos modificados genéticamente deberán atenerse a lo dispuesto en la Ley 9/2003, de 25 de abril, sobre la utilización confinada, liberación voluntaria y comercialización de organismos modificados genéticamente, y en el Real Decreto 178/2004, de 30 de enero, por el que se aprueba el reglamento general que la desarrolla.

f) Los proyectos que impliquen la utilización de agentes biológicos deberán ajustarse a lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales, y en los reales decretos que la desarrollan, en cuanto a los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos.

g) Los proyectos que impliquen adquisición o intercambio de material genético deberán atenerse a lo establecido en el Convenio sobre la Diversidad Biológica y en el Tratado Internacional sobre los Recursos Fitogenéticos para la Alimentación y la Agricultura y a lo establecido en la Ley 30/2006, de 26 de julio, de Semillas de Vivero y de Recursos Fitogenéticos.

CAPÍTULO II

PROGRAMA DE BECAS PARA PERSONAL INVESTIGADOR DE FORMACIÓN EN CENTROS DE APLICACIÓN EN ESPAÑA: MODALIDAD AE Y RENOVACIONES DE MODALIDAD B

Artículo 8.– Objeto.

El objeto de este programa es promover la formación de personas tituladas universitarias que deseen realizar una tesis doctoral dentro de un programa de doctorado de solvencia formativa e investigadora, conforme a lo dispuesto en la presente Orden y en el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el EPIF.

9. artikulua.– Beken ezaugarriak.

1.– Honako ezaugarri hauek izango ditu laguntzak:

1.1.– Bekaren iraupena.– Guztira 48 hilabeteko laguntza eman ahal izango da, 12 hilabeteko lau alditan banatuta, bekaren lehenengo egunetik kontatzen hasita, 20. artikuluko 1. atalean ezarritakoari jarraiki. 48 hilabeteak bi denbora-alditan banatzen dira:

a) Beka-aldia.– 24 hilabeteko iraupena izango du, eta laguntzak, 12 hilabeteko bi denbora-alditan banatuko denak, beka baten ezaugarri berak izango ditu. Aldi hori amaitzen denerako, ikertzaileek DEA eduki beharko dute apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretuan araututako doktoretza-programak badira; 60 kreditu ECTS gaitutako beharko dituzte, edo mastertitulua eskuratu masterra eta doktoretza barne hartzen dituen graduondoko programa ofizialean, urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuak araututako ikasketak badira; edo gaitututa izan beharko dituzte urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuaren 18. artikuluan aipatutako prestakuntza-aldiko jarduerak.

Prestatzen ari den ikertzaileak DEA lortzen badu ere, edo 1393/2007 Errege Dekretuaren 20. artikuluan aipatzen den doktoretza-programako ikerketaldian dagoela egiaztatzen duen ziurtagiri akademikoa, lehenengo bi beka-urteak amaitu baino lehenago, ez da kontratu-aldian sartuko bekaren 24 hilabete aldian amaitu arte.

b) Kontratu-aldia.– Beka-aldi osoa amaitutakoan, ezarpen-zentroek praktikaldiko kontratua formalizatzeko dute bertan prestatu diren ikertzaileekin, jardueraren gabe, EPIFeko 8. artikulua ezarritakoari jarraiki.

Denbora-tarte honek, beka-aldia amaitu eta ondorengo 24 hilabetez iraungo du gehienez.

Martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu legegilearen bitartez onartutako Langileen Estatutuko Testu Bateginaren 11.1 artikuluari dagokionez, EPIFeko 8. artikuluan ezarritakoari jarraiki, praktikaldiko kontratua gauzatu ahal izateko unibertsitate-ikasketak amaitu izateko baldintza bete dela ulertuko da DEA edo ordezkio ziurtagiria eskuratutako egunean.

EPIFen ezarritakoaren arabera izango da ezarpen-zentroaren eta kontratu-aldian prestatzen ari diren ikertzaileen arteko harremana.

1.2.– Zenbatekoa, aseguru, matrikulazio-gastuak eta ordaintzeko modua.

a) Beka-aldiko zenbatekoa, aseguru, matrikulazio-gastuak eta ordaintzeko modua.

Artículo 9.– Características de las becas.

1.– La beca tendrá las siguientes características:

1.1.– Duración.– Se podrá conceder un total de 48 meses de beca, divididos en cuatro periodos de 12 meses a computar desde la fecha de inicio de la ayuda de acuerdo con lo establecido en el apartado 1 del artículo 20. La organización temporal de los 48 meses se dividirá en dos periodos diferenciados:

a) Periodo de beca.– Su duración será de 24 meses, y la ayuda, dividida en dos periodos de 12 meses, tendrá las características de una beca. A la finalización de este periodo, será condición indispensable que el personal investigador esté en posesión del DEA en el caso de los programas de doctorado regulados por el Real Decreto 778/1998, de 30 de abril, o superar los 60 créditos ECTS u obtener el título de máster en el programa oficial de postgrado que incluya el máster y doctorado en el caso de estudios regulados por el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, o superar las actividades del periodo formativo a que se refiere el artículo 18 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre.

Aunque el investigador en formación hubiere obtenido el DEA o el certificado académico que acredita que se encuentra en el periodo de investigación del programa de doctorado al que se refiere el artículo 20 del Real Decreto 1393/2007 con anterioridad a la finalización de los dos primeros años de beca, no accederá a la fase de contrato hasta que no haya completado el periodo de 24 meses de beca.

b) Periodo de contrato.– Completado íntegramente el periodo de beca, los centros de aplicación formalizarán con el personal investigador que haya realizado su formación en ellos un contrato de trabajo en prácticas sin que exista interrupción en la actividad, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 8 del EPIF.

Este periodo comprenderá como máximo los 24 meses siguientes desde la finalización del periodo de beca.

A los efectos de lo establecido en el artículo 8 del EPIF, en relación con el artículo 11.1 del Texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto legislativo 1/1995, de 24 de marzo, el cumplimiento del requisito de terminación de estudios universitarios para acceder al contrato de prácticas se tendrá en cuenta como tal la fecha de la obtención del DEA o documento equivalente.

La relación entre el centro de aplicación y el personal investigador en formación en el periodo de contrato será la que se derive de lo dispuesto al respecto en el EPIF.

1.2.– Dotación, seguro, gastos de matriculación y forma de pago.

a) Dotación, seguro, gastos de matriculación y forma de pago en el periodo de beca.

Zenbatekoa.— Beka-aldian, bekaren zenbateko garbia urteko 15.000 eurokoa izango da.

Gizarte Segurantzari ordaindu beharreko enpresa-eta langile-kuotak kalkulatzeko, kontuan hartuko dira urte bakoitzari dagozkion kotizazio-tasak eta hobariak, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak emango ditu, aurrekontuko ekitaldi bakoitzean programa honetarako erabilgarri dagoen aurrekontuaren kontura.

Gizarte Segurantzaz eta Asegurua.— Beka-aldian prestatzen ari diren ikertzaileak besteren konturako langileztatik hartuko dira Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean sartzerakoan.

Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, laguntza ematen duen erakunde den heinean, bere gain hartuko ditu Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean enpresentzat ezarritako eskubideak eta betebeharrak. Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorreko afiliazioa eta/edo bertan alta edo baja ematea, beka hasi edo amaitzeko egunean gauzatuko da.

Onuradunei dagokien Gizarte Segurantzako esalduraren kaltetan izan gabe, erantzukizun zibileko eta istripuen aseguru bat barne hartuko dute diru-laguntzek.

Matrikulazio-gastuak.— Beka berrien onuradun diren lizentziatuek, ingeniariak edo arkitektoek, baina DEA edo unibertsitate-masterraren titulurik ez dutenak, 2011-2012 ikasturako ikerketa-prestakuntzako programatik ordaindutako tasa akademikoak itzultzea eskatu ahal izango dute, bekaren eskaera-orrian dokumentu bidez jasoko eta egiaztatuko den kostu-aurreikuspenaren arabera. Beka berrien onuradun direnak eta gradu-titulua dutenak, baina unibertsitate-masterraren titulurik ez dutenak, 2010-2011 ikasturako ikerketa-prestakuntzako programatik ordaindutako tasa akademikoak itzultzea eskatu ahal izango dute, dagoeneko ordaindutako eta bekaren eskaera-orrian dokumentu bidez jasoko eta egiaztatuko den kostuaren arabera.

Matrikula-gastu horiek master ofizialeko 60 ECTS kredituak edo 2.000 eurokoak izango dira gehienez.

Ordaintzeko modua.— Bi alditan egingo dira bekaren ordaintzak: laguntzaren % 25 ordainduko da ebazpenarekin batera eta behin beka onartuta, eta beste % 75 2012ko apirila eta maiatza hileen bitartean.

Matrikulazio-gastuei dagokien kopurua jasotzeko, trebatzen diharduten ikertzaileek aplikazio-zentroak emandako epean ordaindu beharko dute matrikula, eta matrikulazio-gastuak ordaindu izanaren jatorrizko ziurtagiria aurkeztu beharko da ZPZn, ordaindu denetik hasita 15 eguneko epean. Laguntza-aldia amai-

Dotación.— Durante el periodo de beca la cuantía de la beca será de 15.000 euros anuales netos.

La cuota empresarial y de la persona trabajadora a aportar a la Seguridad Social se calculará de acuerdo a los tipos de cotización y bonificaciones correspondientes a cada año y serán aportadas por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación con cargo al presupuesto disponible de este programa en cada ejercicio presupuestario.

Seguridad Social y Seguro.— El personal investigador en formación en fase de beca quedará asimilado a trabajador por cuenta ajena, a los efectos de su inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, como entidad otorgante de la beca, asumirá los derechos y obligaciones establecidos para las empresas en el Régimen General de la Seguridad Social. La incorporación al Régimen General de la Seguridad Social, con la consiguiente afiliación y/o alta, así como su baja, se hará efectiva a partir de la fecha correspondiente de inicio o cese de la beca.

Sin perjuicio de la cobertura de la Seguridad Social que les corresponda a las personas beneficiarias, las subvenciones incluirán un seguro de responsabilidad civil y accidentes.

Gastos de matriculación.— Las personas beneficiarias de becas nuevas con título de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura que no estén en posesión del DEA o del título de Máster universitario podrán solicitar el reembolso de las cantidades abonadas por las tasas académicas de su programa de formación investigadora del curso 2011-2012, de acuerdo a la previsión de coste que se reflejará y justificará documentalmente en la instancia de solicitud de la beca. Las personas beneficiarias de becas nuevas con título de Grado que no estén en posesión del título de Máster universitario podrán solicitar el reembolso de las cantidades abonadas por las tasas académicas de su programa de formación investigadora del curso 2010-2011, de acuerdo al coste ya incurrido que se reflejará y justificará documentalmente en la instancia de solicitud de la beca.

Estos gastos de matrícula no podrán exceder de 60 ECTS de máster oficial ni de 2.000 euros.

Forma de pago.— El pago de la beca será fraccionado, abonándose el 25% de la misma tras la Resolución de concesión, y una vez aceptada la beca, y el 75% durante los meses de abril y mayo de 2012.

El personal investigador en formación pagará la matrícula en el plazo que el centro de aplicación le conceda y presentará a la Dirección de Política Científica dentro de los 15 días siguientes a la realización del abono de la misma el justificante de pago original, todo ello con el fin de proceder a la regulariza-

tzean edo hari uko egin ondoren, jatorrizko ordainketaren ziurtagiririk aurkeztu ez bada, ordaindutako matrikula-gastuak itzultzeko prozedura abian jarriko da. Ordainketa zatituak aukeratzen badira, ez da ezer ordainduko egindako ordainketen guztirakoa ZPZren esku jarri arte.

b) Kontratu-aldiko zenbatekoa, aseguria eta ordaintzeko modua.

Zenbatekoa.— Kontratu-aldian, EPIFen ezarritakoari jarraiki formalizatutako kontratuetako bakoitzerako laguntza erabiliko da ezarpen-zentroek —laguntzaren onuradun direnek— ikertzaileen soldata eta Gizarte Segurantzari ordaindu beharreko enpresa-kuota ordaintzeko.

Fase honetan, ezarpen-zentroak 24.115,71 euro jasoko ditu guztira urteko eta ikertzaile bakoitzeko. Ikertzaileek 18.423 euroko ordainsari garbia jasoko dute urteko, hamabi hilekotan banatuta. Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen bidez likidatuko da enpresa-kuotarako hasieran emandako kopuruaren eta azkenean ordaintzen denaren arteko aldea, urte bakoitzari dagozkion kotizazio-tasekin bat etorritik, behin laguntza bakoitzean egindako gastuak egiaztatu direnean.

Aseguria.— Onuradunei dagokien Gizarte Segurantzako estalduraren kaltetan izan gabe, erantzukizun zibileko eta istripuen aseguru bat barne hartuko dute diru-laguntzek

Ordaintzeko modua.— Bi alditan egingo dira bekaren ordainketak: laguntzaren % 25 ordainduko da ebazpenarekin batera eta behin laguntza onartuta, eta beste % 75 2012ko apirila eta maiatza hileen bitartean.

Ordainketak egin daitezten, kontratuaren kopia helarazi beharko da ZPZra, edo, hala badagokio, kontratu-luzapenaren kopia, bai eta zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, nahiz itzuleragatiko betebeharrak, ordainduta dituztela dioten ardurapeko adierazpenak ere.

Hala ere, ezarpen-zentroek edozein kontratu sinatu edo daudenak luzatu ahal izateko, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenak ezarritakoari helduko zaio; ebazpen horrek ebatziko du 15. artikuluan ezarritako berritze-prozedura.

Onuradunei aurretik emandako funtsekin finantza ahal izango diren finantza-errendimenduek ez dute emandako bekaren zenbatekoa handiagotuko.

ción correspondiente. Si a la finalización del periodo de beca nueva o tras la renuncia a la misma no se hubiera presentado el justificante de pago original se procederá a iniciar el procedimiento de reintegro de los gastos de matrícula abonados. En el supuesto de que se opte por pagos fraccionados no se procederá a dicha regularización hasta que se haya puesto a disposición de la Dirección de Política Científica el total de los pagos efectuados.

b) Dotación, seguro y forma de pago en el periodo de contrato.

Dotación.— Durante el periodo de contrato, la ayuda para cada uno de los contratos que se formalicen al amparo de lo dispuesto en el EPIF se destinará al abono de la retribución bruta y de la cuota empresarial a la Seguridad Social del personal investigador por parte de los centros de aplicación, que serán las personas beneficiarias de la misma.

La cuantía total anual que recibirá el centro de aplicación por cada persona investigadora durante esta fase será de 24.115,71 euros. La retribución bruta que deberán recibir las personas investigadoras será de 18.423 euros anuales, distribuidos en doce mensualidades. La diferencia entre la cantidad concedida inicialmente para la cuota empresarial y la finalmente resultante, de acuerdo a los tipos de cotización que correspondan para cada año, será liquidada mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación, una vez hayan sido comprobados los gastos efectuados en la ejecución de cada una de las becas.

Seguro.— Sin perjuicio de la cobertura de la Seguridad Social que les corresponda a las personas beneficiarias, las subvenciones incluirán un seguro de responsabilidad civil y accidentes

Forma de pago.— El pago de la ayuda será fraccionado, abonándose el 25% de la misma tras la Resolución de concesión, y una vez aceptada la beca, y el 75% durante los meses de abril y mayo de 2012.

Para la realización de los pagos será necesario que haya sido recibida en la Dirección de Política Científica la copia del contrato o, en su caso, de la ampliación del mismo y las declaraciones responsables de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como en el pago de obligaciones por reintegro.

No obstante, la firma de cualquier contrato o la ampliación de los existentes, por parte de los centros de aplicación, estará sujeta a lo que disponga la Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación que resolverá el procedimiento de renovación que queda establecido en el artículo 15.

Los rendimientos financieros que se pudieran financiar por los fondos librados por anticipado a las personas beneficiarias no incrementarán el importe de la beca concedida.

Beka hauen onuradun diren ezarpen-zentroek, dagokionean, kasuan kasuko konturako atxikipenak eta diru-sarrerak gauzatuko dituzte prestatzen ari diren ikertzaileei egindako ordainketengatik.

10. artikulua.– Beka berrien eskatzaileak: eskakizunak.

Laguntza hauek eskuratu ahal izateko, laguntza berriak eskatzen dituen pertsonak honako baldintza hauek bete beharko ditu:

a) EAEko udalerriren batean erroldatuta egotea eskaera egiteko unean, eta eskaera aurkezteko epea amaitzen den data baino gutxienez urtebete lehenagotik. Hala eta guztiz ere, onartu egingo dira, EAEn ohiko erroldatzea izanda ere, antzintasun-eskakizuna betetzen ez duten pertsonen eskabideak, betiere, gradu eta/edo graduondoko unibertsitate-ikasketak deialdi honen xede den autonomia-erkidegotik kanpo egin dituztelako betetzen ez badute eskakizun hori.

b) Erkidegotik kanpoko atzerritarren kasuan, dagokien egoitza-baimena eduki behar dute.

c) Eskatzaileek egiaztatu beharko dute graduondoko ikasketa ofizialtara edo hirugarren zikloko ikasketetara iristeko titulua dutela edo baldintzak betetzen dituztela, unibertsitate-antolamendu hauetakoren baten arabera:

Hirugarren zikloko ikasketak, apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretuak araututakoak: Espainiako lizentziatu-, ingeniari- edo arkitekto-titulu ofiziala eskuratzeko ikasketak amaituta izatea, edo, hala dagokionean, EEESra egokitu gabe dauden eta/edo EEESkoak ez diren atzerriko hezkuntza-sistemen arabera ikasketak burututa izatea, doktoretza ikasteko aukera ematen dutenak.

Gutxienez 300 ECTS kreditu gaindituta izan beharko dituzte eskatzaileek EEESra egokitutako atzerriko hezkuntza-sistemen arabera eskuratu badute titulua edo gauzatu badituzte ikasketak.

Urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuak, edo urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuak, uztailaren 2ko 861/2010 Errege Dekretuak aldatutakoak, araututako Graduondoko Ikasketa Ofizialak:

Espainiako lizentziatu-, ingeniari- edo arkitekto-titulu ofiziala eskuratzeko ikasketak amaituta izatea, edo, hala dagokionean, EEESra egokitu gabe dauden eta/edo EEESkoak ez diren atzerriko hezkuntza-sistema baten arabera ikasketak burututa izatea, doktoretza ikasteko aukera ematen dutenak.

Espainiako diplomaturako, ingeniaritza teknikoko edo arkitektura teknikoko titulu ofiziala eskuratzeko ikasketak amaituta izatea, eta gaindituta izatea, gutxienez, unibertsitate-masterreko 60 ECTS kreditu eta 300 ECTS kreditu lehen zikloko tituluaren eta masterraren artean.

Los centros de aplicación beneficiarios de estas becas realizarán, en su caso, las correspondientes retenciones a cuenta e ingresos por los pagos que realicen al personal investigador en formación.

Artículo 10.– Personas solicitantes de becas nuevas: requisitos.

Podrán optar a estas becas nuevas las personas solicitantes que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar empadronada en un municipio de la CAPV en el momento de la solicitud y al menos con un año de antelación a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Se admitirán, no obstante, aquellas solicitudes de personas que habiendo tenido su empadronamiento habitual en la CAPV, no cumplan el requisito de antigüedad exigido por motivos de realización de estudios universitarios de grado y/o postgrado relacionados con el objeto de esta convocatoria fuera de la Comunidad.

b) Estar en posesión del correspondiente permiso de residencia cuando se trate de personas extracomunitarias.

c) Acreditar estar en posesión del título o superado los requisitos académicos para acceder a las enseñanzas de tercer ciclo o a los estudios oficiales de postgrado, conforme a alguna de las siguientes ordenaciones universitarias:

Estudios de tercer ciclo regulados por el Real Decreto 778/1998, de 30 de abril: haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto o, en su caso, conforme a sistemas educativos extranjeros no adaptados y/o no pertenecientes al EEES que den acceso al Doctorado.

En el caso de las personas solicitantes que hayan obtenido el título o realizado los estudios conforme a sistemas educativos extranjeros adaptados al EEES, deberán haber superado al menos 300 créditos ECTS.

Estudios Oficiales de Postgrado regulados por el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, o por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio:

haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto o, en su caso, conforme a sistemas educativos extranjeros no adaptados y/o no pertenecientes al EEES que den acceso al Doctorado.

Haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico, y tener superados al menos 60 créditos ECTS de Máster universitario y 300 créditos ECTS comprendidos los correspondientes al título de primer ciclo y los de Máster.

EEESko gradu-ikasketak amaituta izatea, eta gaindituta izatea, gutxienez, unibertsitate-masterreko 60 ECTS kreditu eta 300 ECTS kreditu gradu-tituluaeren eta masterraren artean

d) c) idatzi-zatian adierazten diren ikasketak 2007ko ekainean edo geroago amaitu izatea beharrezkoa izango da.

Deialdian parte hartzeko eskabideak onartuko dira, baldin eta eskatzaileek espero badute 2011ko abuzturako amaituko dituztela honen aurreko c) idatzi-zatian adierazitako ikasketak. Behin-behineko ebaluatuko dira ezaugarri horiek dituzten eskaerak. Edonola ere, onarpena ez da behin betikoa izango eta, ondorioz, batzorde bereziek ezin izango dute hura balioetsi harik eta eskatzaileak agiri bidez egiaztatzen ez duen arte 2011ko abuzturako ikasketak amaituta dituela. Horretarako, titulua edota titulu-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriarekin batera, eskola-ziurtagiriaren jatorrizko agiria edota haren kopia konpultsatuak bidali beharko dituzte eskatzaileek Zientzia Politikako Zuzendaritzara 2011ko abuztuaren 26rako, egun hori barne.

Goi-mailako ingeniariak eta arkitektoek, eskabidea aurkeztu dutenean, gaitututa izan behar dute karrera-bukaerako proiektua. Hala ere, eskabidea onartuko zaie ikasketetako azken urtean dauden eskatzaileei, baldin eta uste badute gaitututa izango dituztela karrerako irakasgai guztiak 2011ko abuzturako, eta karrera-bukaerako proiektua 2011ko urriaren 30erako, egun hori barne. Hala ere, onarpena ez da behin betikoa izango, eta ondorioz, batzorde bereziek balioesteko, eskatzaileak agiri bidez egiaztatu beharko du amaituta zituela ikasketak 2011ko abuzturako. Horretarako, ikasketak gaitututa dituela egiaztatuko duen jatorrizko ikasketa-espediente edo horren kopia konpultsatua igorri beharko du Zientzia Politikarako Zuzendaritzara, beranduenik ere 2011ko abuztuaren 26an. Gainera, egiaztatu beharko du karrera-bukaerako proiektua gaitututa zeukala lehen aipatutako datarako; horretarako, titulua edo horren eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua igorri beharko du Zientzia Politikarako Zuzendaritzara, beranduenik ere 2010eko azaroaren 5erako, egun hori barne.

Atzerrian edo Espainiako zentro pribatuetan eskuratutako tituluak ofizialki onartuta egongo dira, eta ministerio eskumendunaren homologazio-ziurtagiria aurkeztu beharko da hori egiaztatzeko. AE modalitateko beka bat eskatzeko, titulua onartutzat hartuko da eskatzaileak frogatzen badu, dagokion dokumentazioa aurkeztuz, onartuta dagoela aukeratu duen unibertsitatean ikertzaileak prestatzeko master- edo doktoretza-programan.

c) idatzi-zatian adierazten diren ikasketak 2004an edo geroago amaitutakoak izan ahal izango dute, Me-

Haber finalizado los estudios de Grado del EEES y tener superados al menos 60 créditos ECTS de Máster universitario y 300 créditos ECTS comprendidos los correspondientes al título de Grado y los de Máster.

d) La fecha de finalización de los estudios a los que hace referencia el apartado c) anterior deberá ser junio de 2007 o posterior.

Será aceptada la solicitud de participación en la convocatoria de aquellas personas que esperen finalizar para agosto de 2011 los estudios a los que hace referencia el apartado c) anterior de este artículo, que será evaluada con carácter provisional. En cualquier caso, la admisión definitiva y, consecuentemente, su evaluación por los comités asesores específicos quedará supeditada a que la persona solicitante acredite documentalmente haber finalizado sus estudios para agosto de 2011, remitiendo originales o copias compulsadas del certificado académico junto al título o documento que acredite el pago de los derechos de emisión del mismo, a la Dirección de Política Científica con fecha límite de 26 de agosto de 2011 incluido.

En el caso de Ingenierías Superiores y Arquitectura, la persona solicitante deberá tener aprobado el proyecto fin de carrera en el momento de presentar la solicitud. No obstante será aceptada la solicitud de participación de quien estando en su último año espere aprobar todas las asignaturas de la carrera para agosto de 2011, y el proyecto de fin de carrera con fecha límite de 30 de octubre de 2011 inclusive. Sin embargo, la admisión definitiva y, consecuentemente, su evaluación por los comités asesores específicos quedará supeditada a que la persona solicitante confirme documentalmente haber finalizado todas las asignaturas de la carrera para agosto de 2011, remitiendo original o copia compulsada del certificado académico que acredite dicha superación a la Dirección de Política Científica con fecha límite de 26 de agosto de 2011 incluido. Además, deberá acreditar tener aprobado el proyecto fin de carrera en la fecha anteriormente señalada, remitiendo la copia compulsada del título o del pago de los derechos del mismo a la Dirección de Política Científica antes del 5 de noviembre de 2011 incluido.

Los títulos obtenidos en el extranjero o en centros universitarios privados españoles deberán estar reconocidos oficialmente, acreditándolo mediante la presentación del correspondiente certificado de homologación del Ministerio competente. A los efectos de solicitar una beca de la modalidad AE, se considerará que el título está reconocido cuando la persona acredite documentalmente estar admitida en el programa de formación investigadora, Máster o Doctorado, de la universidad donde desea realizarlo.

La fecha de finalización de estudios a los que hace referencia el apartado c) podrá ser junio de 2004

dikuntzan, Farmazian, Biologian, Kimikan edo Psikologian lizentziatu izanik, BAME edo BAFE espezialitateko titulu ofiziala edo BABE, BAKE edo BAPE espezialitateko ziurtagiri ofiziala dutenentzat.

c) idatzi-zatian adierazitako ikasketak amaitzeko data 2006ko ekaina edo geroagokoa izan daiteke, baldin eta ondoko arrazoi hauengatik ikasketak eten dituela egiaztatzen badu ikasleak:

1) Amatasun edo aitatasun-atsedenaldiagatik; Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean jasotako babespeko egoeren arabera.

2) Gaixo egon edota istripu larria izanagatik. Kasu horretan, hiru hilabeteko edo hortik gorako gaixogiria izan behar du ikasleak.

3) Mendeko pertsonak zaindu izanagatik, betiere, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendekotasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legean adierazitakoaren arabera.

Betiere, 2006ko urtarrilaren 1aren eta eskabideak aurkezteko mugaegunaren artean gertatu badira etenaldi horiek. Era horretako etenaldirik gertatu bada, eskabidea aurkezteko unean hura jakinarazi eta egiaztatu beharra dago. Eskatzaileak ikasketak amaitu dituenetik igarotako epearen zenbaketa soilik behin eta urtebetez atzera daiteke hizpide dugun etenaldiagatik

e) Ikasketa-espedienteko batez besteko nota ponderatua arlo eta titulazio bakoitzerako ezarritakoa adinakoa edo altuagoa izatea.

o posterior en el caso de las personas licenciadas en Medicina, Farmacia, Biología, Química o Psicología que estén en posesión del título oficial de especialidad MIR o FIR o que cuenten con el certificado oficial de especialidad BIR, QUIR o PIR.

La fecha de finalización de estudios a los que hace referencia el apartado c) podrá ser junio de 2006 o posterior siempre que se acrediten interrupciones debidas a:

1) Períodos de descanso derivados de maternidad o paternidad disfrutados con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el Régimen General de la Seguridad Social.

2) Enfermedad o accidente graves del solicitante, con baja médica igual o superior a los 3 meses.

3) Atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo recogido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

Estos períodos de interrupción deberán haberse producido entre el día 1 de enero de 2006 y la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes. Se indicarán y acreditarán en el momento de presentar la solicitud, y supondrán en todos los casos una ampliación única de 1 año en el plazo de contabilización del tiempo transcurrido desde la fecha de finalización de los estudios.

e) Poseer un expediente académico con una nota media ponderada igual o superior a la indicada para cada una de las áreas y titulaciones.

Arloa	Ikasketa-espedienteko batez bestekoa
10-11-12 arloak	
Tituluak: Ingeniaritza eta Arkitektura	1,25 puntu
Bestelako titulazioak	1,35 puntu
Gainerako arlo guztiak	
Tituluak: Ingeniaritza eta Arkitektura	1,25 puntu
Bestelako titulazioak	1,55 puntu

Área	Media expediente académico
Áreas 10-11-12	
Titulación: Ingeniería y Arquitectura	1,25 puntos
Otras titulaciones	1,35 puntos
Todas las demás áreas	
Titulación: Ingeniería y Arquitectura	1,25 puntos
Otras titulaciones	1,55 puntos

Ikasketa-espedienteko batez bestekoa kalkulatzeko, gainditutako irakasgaien batez besteko ponderatua kalkulatu da bi hamartarrekin, jarraian azaltzen den baliokidetasunaren arabera, eta agindu honetako II. eranskinean jasotzen den prozedurari jarraiki.

La media del expediente académico se realizará calculando la media ponderada con dos decimales de las asignaturas aprobadas según la equivalencia que se manifiesta a continuación y de acuerdo con el procedimiento que se indica en el ANEXO II de este Orden.

Irakasgaien kalifikazioa	
Ohorezko matrikula bakoitzeko (berariaz adierazia)	4 puntu
Bikain bakoitzeko (9tik 10era)	3 puntu
Oso ongi bakoitzeko (7tik 8,99ra)	2 puntu
Nahikoa bakoitzeko (5etik 6,99ra)	puntu 1

Calificación de las asignaturas	
Por cada Matrícula de Honor (mención expresa)	4 puntos
Por cada Sobresaliente (de 9 a 10)	3 puntos
Por cada Notable (de 7 a 8,99)	2 puntos
Por cada Aprobado (de 5 a 6,99)	1 punto

Karrerako azken urtean daudenek, kalkulua egite-rakoan, eskaera aurkeztu arte gainditutako irakasgaiak hartuko dituzte kontuan; batez besteko hori hartuko da kontuan eskaera ebaluatzeko, eta ez karrerabukaerakoa.

Espedientearen batez bestekoa kalkulatu ahal izateko, baliozkotutako edo egokitutako irakasgaien edo kredituen kasuan, jatorrizko ikastetxean edo ikasketetan lortutako kalifikazioa zenbatuko da, betiere, agiri bidez egiaztatuta baldin badaude. Agiri bidez egiaztatu ez badira, gainditutaz soilik joko dira.

Era berean, espedientearen batez bestekoa kalkulatzeko, ez dira kontuan hartuko aukera libreko irakasgaietan, borondatezko irakasgaietan, graduako azterketan eta beste espezialitate batzuetako 2. zikloko irakasgaietan lortutako notak, ez eta masterreko edo ikasketa baliokideetako notak ere.

Ikasketak atzerrian egin dituzten eskatzaileek, batez besteko nota kalkulatzeko, gure sistema hamartarreko kalifikazio baliokideetara moldatuko dituzte beren ziurtagiri akademikoetako kalifikazioak, agindu honetako II. eranskinean ezarritako baliokidetasunen arabera.

f) Ezin izango du diru-laguntza edo laguntza publikoak eskuratzera eragozten duten zehapen administratiborik edo penalik izan, ez eta horretarako legezko inolako debekurik izan ere, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritz.

El alumnado de último curso de carrera hará el cálculo sobre las asignaturas aprobadas hasta el momento de presentar la solicitud, siendo esta media la que se considerará a efectos de evaluación de la solicitud y no la de final de carrera.

A efectos del cálculo de la media del expediente, en el caso de las asignaturas o créditos convalidados o adaptados se computará la calificación obtenida en el centro o en los estudios de procedencia, siempre que queden acreditadas documentalmente. Si no fueran acreditadas documentalmente se considerarán con la calificación de aprobadas.

Del mismo modo, a efectos del cálculo de la media del expediente no se considerarán las notas obtenidas en las asignaturas de libre elección, las asignaturas voluntarias, el examen de grado, las asignaturas de 2.º ciclo de otras especialidades, ni las notas de los estudios de máster o equivalente.

Las personas solicitantes que hayan cursado los estudios en el extranjero calcularán la nota media de sus expedientes a partir de la conversión de las calificaciones de sus certificados académicos a las calificaciones equivalentes en nuestro sistema decimal, según las equivalencias establecidas en el ANEXO II de la presente Orden.

f) No haber sido sancionado penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.

g) EPIFen aplikazio-esparruan dagoen beka-programarik jasotzen ez egotea, edo ez jaso izatea 2011ko ekainaren 1a baino lehenago, ez eta oraindik arau horretan jaso gabe dauden programetako bekarik ere, prestatzen eta doktoretza-tesia egiten ari diren ikertzaileei zuzenduta badaude

11. artikulua.— Beka berriak eskatzea: derrigorrezko dokumentazioa.

1.— Kapitulu honetan aurreikusitako beka berriak eskatzen dituzten pertsonen txosten bat aurkeztu beharko dute, honako dokumentu hauek jasoko dituztena:

a) Eskaera-orria, inprimaki normalizatuan, jatorrizko sinadurarekin.

b) Eskatzailea EAEko udalerriren batean erroldatuta dagoela egiaztatzen duen jatorrizko ziurtagiria; eskaera aurkezteko epea amaitzen den data baino gutxienez urtebete lehenagotik egon behar du erroldatuta.

Deialdi honen xedearekin lotutako unibertsitate-ikasketak direla eta, ikaslea egun beste autonomia-erkidego batean erroldatuta badago, edo beste herrialde batean bizi bada, ikasketa horien matrikula edo hori egiaztatzen duen beste dokumentu ofizialen bat aurkeztu beharko du, aurrez EAEn erroldatuta egon dela eta gaur egun beste autonomia-erkidego batean erroldatuta dagoela edo beste herrialde batean bizi dela egiaztatzen duen ziurtagiri banarekin batera.

Erkidegotik kanpoko eskatzaileek, egoitzabaimenaren kopia konpultsatua aurkeztu beharko dute.

c) Titulu akademikoaren edo titulu-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua; homologazio-ziurtagiriarekin batera aurkeztu beharko da hala badagokio.

d) Ikasketak amaitzeko epea 2004ko ekainera (BA-ME, BAFE, BABE, BAKE edo BAPE espezializazioko ziurtagiri ofizialaren kopia konpultsatua) edo 2006ko ekainera (Gizarte Segurantzako ziurtagiria) luzatu izana egiaztatzen duen dokumentazioa, hala badagokio.

e) Ziurtagiri akademiko xehatua eta osatua (1. eta 2. zikloa), jatorrizkoa edo kopia konpultsatua. Bertan, honako hauek adieraziko dira: lortutako kalifikazioak eta horiei dagozkien datak, ikasketak amaitu direneko data eta aipatu irakasgaiek kasuan kasuko titulazioaren programa osoa osatzen dutenaren berariazko aipamena.

Ikasleak atzerrian egin baditu ikasketak, partzialki edo guztiz, ziurtagiri akademikoaren jatorrizkoarekin edo kopia konpultsatuekin batera, horren zinpeko itzulpena aurkeztu beharko du, betiere, EAEko bi hizkuntza ofizialetako batean edo ingelesez ez badago. Edonola ere, espediente akademikoaren ziurtagirian edo espedienteari atxikitako beste dokumentu bate-

g) No estar disfrutando o haber disfrutado con anterioridad al 1 de junio de 2011 becas de programas que estén dentro del ámbito de aplicación del EPIF, o de programas que aún no estando incluidas en dicha norma están dirigidas a personal investigador con la finalidad de formarse y elaborar una tesis doctoral.

Artículo 11.— Solicitud de becas nuevas: documentación preceptiva.

1.— Las personas solicitantes de las becas nuevas previstas en el presente Capítulo deberán presentar un dossier con los siguientes documentos:

a) Instancia de solicitud, según impreso normalizado, con firma original.

b) Certificación original que acredite el empadronamiento en la actualidad y al menos con un año de antelación a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes en un municipio de la CAPV.

Quien por motivo de estudios universitarios relacionados con el objeto de esta convocatoria estuviere actualmente empadronado en otra Comunidad o residiendo en otro país, deberá presentar la matrícula de dichos estudios u otro documento oficial que así lo avale, junto con sendas certificaciones que acrediten que ha estado empadronada con anterioridad en la CAPV y que en la actualidad está empadronada en otra Comunidad o residiendo en el extranjero.

Las personas solicitantes de países no comunitarios deberán presentar una copia compulsada del permiso de residencia.

c) Copia compulsada del título académico o del pago de los derechos de emisión del mismo, que vendrá acompañado del certificado de homologación, en su caso.

d) Documentación que acredite la ampliación de plazo de finalización de estudios a junio de 2004 (copia compulsada del certificado oficial de especialización MIR, FIR, BIR, QUIR o PIR) o a junio de 2006 (certificación de la Seguridad Social), si fuere de aplicación.

e) Certificado académico, original o copia compulsada, detallado y completo (1.º y 2.º ciclo), que deberá recoger las calificaciones obtenidas y las fechas de obtención de las mismas, la fecha en la que se han finalizado los estudios y la constancia expresa de que las materias relacionadas constituyen el programa completo de la titulación correspondiente.

Cuando los estudios se hayan cursado parcial o totalmente en el extranjero, al original o copia compulsada del certificado académico se adjuntará una traducción jurada del mismo siempre que no estuviera extendido en alguna de las dos lenguas oficiales de la CAPV o en lengua inglesa. En cualquier caso, el certificado del expediente académico u otro documento

an jaso beharko da zein diren dagokion ebaluazio-sistemako gehienezko eta gutxieneko kalifikazioak, eta zein, irakasgai bakoitza gainditzeko behar den gutxieneko kalifikazioa.

Unibertsitateko goi-mailako titulu bat baino gehiago izanez gero, espediente akademikoa kalkulatzeko, ikertzaileen prestakuntzarekin zerikusi handiena duena soilik hartuko da kontuan. Gainerako titulazioak ere kontuan hartu ahal izango dira curriculum vitae-aren balioesterakoan.

f) Eskatzaileak programa honetako beka lortzen badu doktoretza egin nahi duen ikastegian onartua izango dela ziurtatuko duen idatzia, erakundeko legezko ordezkariak izenpetuta (ikerketako errektoreordea edo horren baliokidea unibertsitatei dagokienez), eta atxikipen-saileko zuzendariak sinatuta.

Onarpen-gutunean espresuki adieraziko da bete egingo direla EPIFeko 7. artikuluan prestatzen ari diren ikertzaileen atxikipenerako erakundeentzat ezarritako betebeharrak.

UPV/EHUri dagokionez, atxikipen-sailak ziurtagiri bat eman beharko du, eskatzaileak programa honetako beka lortzen badu doktoretza bertan egiteko onartua izango dela adieraziko duena; saileko zuzendaritzak izenpetu beharko du. Gerora, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak zuzenean jasoko du UPV/EHU-ko ikerketako errektoreordearen sinadura onarpen horretarako, bai eta EPIFen 7. artikuluan prestatzen ari diren ikertzaileen atxikipenerako erakundeentzat ezarritako betebeharrak betetzeko konpromisoa ere.

g) Memoria bat (bi orrialde gehienez), eskatzailea sartuko den ezarpen-zentroari eta ikerketa-taldeari buruzkoa.

h) Ikerketa-proiektuaren memoria (hiru orrialde gehienez) proiektuaren zuzendariaren oniritziarekin. Doktoretza-tesiaren izenburua eta deskribapena jaso beharko ditu memoriak, aurrekariak eta helburuak eta interes zientifikoa edo soziala barne, bai eta lan-plangintzaren kronograma eta bibliografia adierazgarria ere. Espresuki adierazi beharko du, baita ere, «agindu honetako 7. artikuluan aipatutako legediaren arabera aplikatzekoak diren printzipioak beteko dituela proiektuak».

i) Kapitulu honen xede den laguntza eskuratzen badu, eskatzailea ikasketa programan, hau da, doktoretzan edo masterrean, onartua izango dela ziurtatzen duen onarpen-gutuna, ikasketa-programako arduradunak izenpetutakoa, eskatzailea programa hori egiten ari ez bada edo egin ez badu.

j) Txosten bat (bi orrialde gehienez), egingo duen, egiten ari den edo egin duen ikasketa-programari buruzkoa.

que lo acompañe, deberá recoger cuáles son las calificaciones máxima y mínima dentro del sistema de evaluación que corresponda y cuál es la calificación mínima necesaria para aprobar.

En caso de poseer más de una titulación universitaria, a efectos de cálculo del expediente académico, se considerará aquella que tenga mayor relación con la formación investigadora elegida. Las restantes titulaciones podrán ser consideradas a efectos de la valoración del curriculum vitae.

f) Escrito donde se certifique que la persona solicitante será admitida en el centro de aplicación donde va a realizar el doctorado si obtiene la beca de este programa, firmado por la persona representante legal de la entidad (vicerrector o vicerrectora de investigación o equivalente en el caso de las universidades) y por el director o la directora del departamento de adscripción.

En la carta de admisión se mencionará expresamente que se cumplirán las obligaciones que el artículo 7 del EPIF establece para los organismos de adscripción de personal investigador en formación.

En el caso de la UPV/EHU, el departamento de adscripción emitirá una certificación indicando que la persona solicitante será admitida para realizar el doctorado si obtiene la beca de este programa, firmada por la Dirección del mismo. Posteriormente, la Dirección de Política Científica recabará directamente de la UPV/EHU la firma del vicerrector de investigación para dicha admisión, y el compromiso de las obligaciones que el artículo 7 del EPIF establece para los organismos de adscripción de personal investigador en formación.

g) Memoria (máximo 2 páginas) sobre el centro de aplicación y el grupo investigador receptor en el que se integrará la persona solicitante).

h) Memoria (máximo 3 páginas) del proyecto de investigación con el visto bueno de la persona directora del mismo. La memoria deberá contener el título y la descripción del proyecto de tesis doctoral, incluyendo antecedentes y objetivos, interés científico o social así como un cronograma del plan de trabajo y la bibliografía más destacada. También deberá recoger expresamente que «el proyecto se atenderá a los principios que le fueren de aplicación según la legislación mencionada en el artículo 7 de esta Orden».

i) Escrito donde se certifique que la persona solicitante será admitida en el programa de estudios, doctorado o máster, si obtiene la beca objeto de este Capítulo, firmada por la o el responsable del programa de estudios, siempre que la persona solicitante no esté cursando o haya cursado el citado programa

j) Memoria (máximo 2 páginas) sobre el programa de estudios que vaya a cursar, curse o haya cursado

Normalizatu gabeko formatuetan aurkezten badira memoriak, edo hiru orrialde baino gehiago badituzte, bete beharreko eskabidearen hutsunetzat joko dira, eta zuzendu egin beharko dira.

k) Matrikula-gastuen estimazioa, kalkulu hori bermatzen duen dokumentazio ofizialarekin batera. Kalkulu honetan tasa akademikoak bakarrik hartuko dira kontuan. Tasa akademikoak bat baino gehiago badira, kalkulan bereizita eta deskribapen labur batekin aurkeztuko dira.

l) Eskatzailearen curriculum vitae, inprimaki normalizatuan eta jatorrizko sinadurarekin. Argitalpenik egin bada, horien lehenengo orriaren fotokopia aurkeztu behar da, eta, diru-laguntzarik eskuratu bada, emakida-ebazpenen fotokopia.

m) Proiektuko zuzendariaren curriculum vitae, bai eta zuzendari-kidearena ere hala badagokio, inprimaki normalizatuan.

n) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Orokorreko Antolarauen Legearen 50.6 artikulua betetzen dela egiaztatuko duena, inprimaki normalizatuan (7).

o) Hirugarrenentzako alta-inprimakia, inprimaki normalizatuan (8). Finantza-erakundearen jatorrizko zigilua eta eskatzailearen jatorrizko sinadura izan behar ditu.

p) NANaren fotokopia, edo horren baliokidearena erkidegoko atzerritarrak badira, edo pasaportearena erkidegotik kanpoko atzerritarrak badira.

12. artikulua.– Berariazko aholku-batzordeak, ebaluazio-irizpideak eta baremoa.

1.– 4. artikuluan adierazitako arlo bakoitzari dagokion berariazko aholku-batzordeak balioetsiko ditu kapitulu honetan arautzen diren laguntza berriak eskatzen dituzten pertsonak, horiek 10. artikuluko eskakizunak betetzen badituzte, beren eskaera garaiz eta forma egokian aurkeztu badute, eta 54. artikuluko 3. atalean aurreikusitako behin-betiko ebazpenean onartuak badira.

2.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak izendatuko ditu berariazko aholku-batzordeetako kideak; ikasketa- eta ikerketa-eremuan entzute handiko pertsonak izango dira horiek, EAEko zientzia-sistematik kanpora jarduten dutenak.

3.– Berariazko aholku-batzordeek honako irizpide hauen arabera ebaluatuko dituzte onartutako eskaerak:

- Ikasketa-espedienteak: 40 puntu gehienez.
- Eskatzailearen curriculum vitae: 10 puntu gehienez.
- Ikasketa-programa: aukeratutako ikasketa-programako ikertzaileen prestakuntzarako duen kalitatea, interesa eta egokitasuna (10 puntu gehienez).

Las memorias de proyectos en formatos no normalizados o con extensión superior a 3 páginas serán consideradas deficiencias de la solicitud a subsanar

k) Estimación de los gastos de matrícula junto con la documentación oficial que la avale. De los gastos de matrícula se consignarán únicamente las tasas académicas, que, en caso de ser más de una, vendrán desglosadas por conceptos y brevemente descritas

l) Curriculum vitae de la persona solicitante según impreso normalizado con firma original. En el supuesto de que se hubieran realizado publicaciones debe ir acompañado de fotocopia de la primera página de las mismas y si se hubieran conseguido becas, de fotocopia de las Resoluciones de concesión.

m) Curriculum vitae de la persona directora, y en su caso codirectora, del proyecto según impreso normalizado.

n) Declaración responsable de cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, según impreso normalizado (7).

o) Impreso de alta a terceros según impreso normalizado (8). Contará con el sello original de la entidad financiera y la firma original de la persona solicitante.

p) Fotocopia del DNI o su equivalente para solicitantes comunitarios o pasaporte para solicitantes extracomunitarios

Artículo 12.– Comités asesores específicos, criterios de selección y baremo.

1.– Las personas solicitantes de becas nuevas reguladas en el presente Capítulo que cumplan los requisitos exigidos en el artículo 10, que hayan presentado su solicitud en tiempo y forma y figuren admitidas en la Resolución definitiva prevista en el apartado 3 del artículo 54 serán valoradas por el Comité asesor específico correspondiente a cada una de las áreas señaladas en el artículo 4.

2.– Los Comités asesores específicos estarán compuestos por personas de reconocido prestigio académico e investigador que ejercen su actividad fuera del sistema vasco de ciencia, y serán nombrados por la Consejera de Educación, Universidades e Investigación.

3.– Los Comités asesores específicos evaluarán las solicitudes admitidas de acuerdo a los siguientes criterios:

- Expediente académico: (máximo 40 puntos).
- Curriculum vitae de la persona solicitante: (máximo 10 puntos).
- Programa de estudios: calidad, interés e idoneidad para la formación del personal investigador del programa de estudios elegido (máximo 10 puntos).

– Ikerketa-proiektua eta -taldea: eskatzaileak aurkeztutako ikerketa-proiektu edo -planaren kalitatea, interesa eta bideragarritasuna; bai eta eskatzaileak parte hartuko duen ikerketa-proiektuaren zuzendariren eta ikerketa-taldearen historial zientifikoa ere (gehienez, 20 puntu).

– Eskatzailearekin egindako elkarrizketa: aurrez aurrekoa izango da elkarrizketa, eta eskatzailearen prestakuntzari eta curriculumari, ikerketa-proiektuari edo egoki irizten den beste edozein alderdiri buruz hitz egingo da bertan (gehienez, 20 puntu).

4.– Honako egoera hauek gertatuz gero, esleipen-prozesutik kanpo geldituko da eskatzailea: eskatzailea ez bada elkarrizketara bertaratzeko edo 50 puntu baino gutxiago lortzen baditu edo emaitza negatiboa badauka, aktan behar bezala arrazoituta, batez ere beraiazko aholku-batzordeek ebaluatu beharreko alderdi guztiei edo batzuei dagokienez.

13. artikulua.– Beka berriak esleitzeko prozedura.

1.– Lehia bidez emango dira kapitulu honetan araututako beka berriak.

Horretarako, 12. artikuluan aipatutako hautapen-irizpideei jarraiki, arlo bakoitzeko aholkularitza-batzorde espezifikoek hautagaien proposamen bat aurkeztuko diote hautapen-batzordeari. Esleipenaren xede izan ahal izateko, 50 puntu edo gehiago izan beharko dituzte hautagaiek, eta balioespen positiboa eduki aktetan.

2.– Zientzia Politikarako zuzendariak, Unibertsitateen zuzendariak eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzako teknikari batek osatuko dute ebaluazio-batzordea. Zientzia Politikarako Zuzendaritzak izendatuko du azken hori, eta batzordeko idazkari izango da.

3.– Hautapen-batzordeak, behin aholku-batzorde espezifikoaren proposamena aztertutakoan, dagokion ebazpen-proposamena aurkeztuko dio Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeari. Pertsona onuradunen zerrenda eta dagokien zenbateko ekonomiko xehatua jasoko ditu proposamenak, eskuragarri dagoen kreditu-mugara arte. Era berean, ordezkoren zerrenda bat ere jasoko du, arlokako lehentasunak adierazita, 50 puntu edo gehiago eta aholkularitza-batzorde espezifikoaren balioespen positiboa jaso badute ere, erabilgarri dagoen aurrekontua dela eta beka-proposamenean sartu ez diren eskabideen artean. Jaso behar ditu, baita ere, ukatutako eskabideen zerrenda bat, ukatzeko arrazoiarekin batera, eta baztertutako eskabideen zerrenda bat, baztertzeko arrazoiarekin batera.

14. artikulua.– Beka berrien ebazpena, ebazteko epea, errekursoak eta publizitate-prozedura.

– Proyecto y grupo investigador: calidad, interés y viabilidad del proyecto o plan de investigación presentado e historial científico del director o directora del proyecto de investigación y del grupo investigador en el que se integrará la persona solicitante (máximo 20 puntos).

– Entrevista personal: la entrevista, que deberá ser presencial, tratará sobre la formación y el curriculum de la persona solicitante, el proyecto de investigación y cualquier otro aspecto que juzguen oportuno (máximo 20 puntos).

4.– Será motivo de exclusión del proceso de adjudicación: la falta de asistencia de la persona solicitante a la entrevista o una puntuación inferior a 50 puntos o un resultado negativo, suficientemente motivado en las actas, sobre todos o alguno de los aspectos a evaluar por los Comités asesores específicos.

Artículo 13.– Procedimiento de adjudicación de las becas nuevas.

1.– El procedimiento para la concesión de las becas nuevas reguladas en este Capítulo será el de concurso.

A tal efecto, en aplicación de los criterios de selección señalados en el artículo 12, los Comités asesores específicos de cada área elevarán a la Comisión de selección una propuesta de las personas candidatas que habiendo obtenido una puntuación igual o superior a 50 puntos y habiendo sido evaluadas positivamente en las actas puedan ser objeto de adjudicación.

2.– La Comisión de selección estará formada por la Directora de Política Científica que actuará de Presidenta, la Directora de Universidades y una o un Técnico de la Dirección de Política Científica. Esta última persona será designada por la Directora de Política Científica y desempeñará las labores de secretaría de la Comisión.

3.– La Comisión de selección, una vez analizada la propuesta de los Comités asesores específicos, elevará su propuesta de Resolución correspondiente al Viceconsejero de Universidades e Investigación. La propuesta comprenderá la relación de personas beneficiarias y la dotación económica correspondiente detallada hasta el límite del crédito disponible y una relación de reservas priorizada por áreas de todas aquellas solicitudes que habiendo sido evaluadas con 50 puntos o más por los Comités asesores específicos y positivamente en las actas, no hayan sido objeto de propuesta de beca por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de solicitudes excluidas con el motivo de exclusión.

Artículo 14.– Resolución, plazo para resolver, recursos y procedimiento de publicidad de las becas nuevas.

1.– Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen berariazko ebazpen bakarraren bidez eman edo ukatuko dira kapitulu honetan aurreikusitako beka berriak, hautapen-batzordeak eginko ebazpen-proposamenean oinarrituta.

2.– Ebazpen hori arrazoitua izango da, eta pertsona onuradunen zerrenda eta dagokien zenbateko ekonomikoa xehatua jasoko ditu. Era berean, ordezkoren zerrenda bat ere jasoko du, 50 puntu edo gehiago jasoko badute ere, erabilgarri dagoen aurrekontua dela eta beka-proposamenean sartu ez diren eskabideak. Jaso behar ditu, baita ere, ukatutako eskabideen zerrenda bat, ukatzeko arrazoiarekin batera, eta baztertutako eskabideen zerrenda bat, baztertzeko arrazoiarekin batera.

3.– Ebazpena sei hilabeteko epean eman eta jakinarazi behar da gehienez ere, agindu hau argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Adierazitako epean ebazpena jakinarazten ez bada, eskabideak ez direla onartu ulertuko da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako.

4.– Ebazpena jakinarazteko, une berean argitaratu behar da Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian eta sailaren lurralde-ordezkaritzetako iragarki-tauletan. 2011ko azaroan zehar jakinarazi behar da ebazpena.

5.– Ebazpen horren aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango dute interesdunek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren aurrean, hilabeteko epean Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian eta sailaren lurralde-ordezkaritzetako iragarki-tauletan argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

6.– Gerora, bekak erabilgarri badaude, eskatutako dokumentazio akademikoa aurkeztu ez delako eskabideak aurkezteko epea atzeratu den egoeretan, 10. artikuluko d) idatzi-zatian aurreikusten den eran, edo 2011ko abenduaren 15a bitarte, egun hori barne, eskatzaile batzuek uko egin dutelako, ordezkoei eman ahal izango zaizkie Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordearen ebazpen bidez. Ordezko horiek, ordezkoren zerrendan, emandako azkeneko laguntzaren hurrengo tokietan sailkatuta egon behar dute, ahal dela, hutsunea geratu den arlo berean. Halere, beste arlo batzuetako eskatzaileei ere eman ahal izango zaizkie, EAE-rako interes zientifikoko arrazoiak badaude, eta eskareren kalitatea bereziki altua bada dagokion arloan. Ondorio horietarako, bekak emango dituen organoak jakinaraziko die pertsona interesdunei bekak emateko proposamena, 10 eguneko epe luzaezinean onar dezaten. Behin proposamena onartutakoan, beka emateko

1.– La concesión y denegación de las becas nuevas previstas en este Capítulo se efectuará mediante Resolución única y expresa del Viceconsejero de Universidades e Investigación, en base a la propuesta de Resolución elevada por la Comisión de selección.

2.– La citada Resolución deberá motivarse y contendrá la relación de personas beneficiarias y la dotación económica correspondiente detallada y una lista de reservas que habiendo sido evaluados con 50 puntos o más no hayan sido objeto de propuesta por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de solicitudes excluidas con el motivo de exclusión.

3.– La Resolución deberá ser dictada y notificada en el plazo máximo de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden. Las solicitudes se podrán entender desestimadas, a efectos de lo previsto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si en el plazo señalado no se produce la notificación.

4.– La notificación se realizará mediante la publicación de la referida Resolución simultáneamente en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en el tablón de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento. Dicha notificación tendrá lugar durante el mes de noviembre de 2011.

5.– Contra la Resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en los tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento.

6.– La posterior disponibilidad de becas por no presentar la documentación académica exigida en los supuestos en los que dicha presentación se haya pospuesto a un plazo posterior de la presentación de las solicitudes, tal y como se prevé en la letra d) del artículo 10, así como por renunciaciones que se produzcan con fecha límite hasta el 15 de diciembre de 2011 inclusive, serán otorgadas por Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a las personas solicitantes que figuren en la relación de reservas en el lugar inmediato al de la última beca concedida, preferentemente, en el área en que se produjo la vacante, pudiéndose también otorgar a solicitantes de otras áreas si existen razones de interés científico para la CAPV y la calidad de las solicitudes es especialmente elevada en su campo. A estos efectos, el Órgano concedente comunicará la propuesta de concesión a las personas interesadas a fin de que acepten

ebazpena emango du, eta interesdunei jakinaraziko die.

7.- Ebazpenak EHAA n argitaratuko dira abenduan.

15. artikulua.– Ikertzaileak prestatzeko beka-programaren esparruan, AE eta B modalitateetan, 2010-2011 ikasturtean emandako laguntzak berritzea.

1.– 2010-2011 ikasturtean emandako laguntza berritzea eska dezakete agindu hau indarrean sartzen den unean laguntzaren edo lehenengo edo bigarren berritzearen lehenengo hamabi hilabeteetan dauden AE edo B modalitateetako onuradunek.

2.– Aldiz, ez zaie laguntza berrituko lehenengo berritzea egiteko unean zuzendaririk eta proiekturik ez duten ikertzaileei, edo bigarren berritzea egiteko unean DEA edo unibertsitate-masterreko titulu ofizialik ez dutenei.

3.– Agindu honen 9. artikuluan zehaztu dira berritutako beken ezaugarriak modalitate bakoitzerako eta dagozkien denbora-aldietarako.

4.– Berritze-eskaera egiteko, honako dokumentazio hau igorri beharko da ZPZra:

4.1.– Berritzea eskatu duten guztiek aurkeztu beharreko dokumentuak:

a) Eskaera-orria, inprimaki normalizatuan, jatorrizko sinadurarekin.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Orokorreko Printzipio Ordenatzaileen Legearen 50.6. artikulua betetzen dela egiaztatuko duena, inprimaki normalizatuan.

c) Laguntza eman geroztik edo azkeneko aldiz laguntza berritu zenez geroztik egindako ikasketen eta ikerketa-jardueren memoria (hiru orrialde gehienez), kalifikazioak barne, edukiz gero behintzat. Berritzea eskatu duenak eta ikerketa-proiektuaren zuzendariak izenpetu beharko dute.

d) Gutun-azal itxi baten barruan, berritzea eskatu duenaren jardura akademikoei eta/edo ikerketa-jardurei, errendimenduari eta hurrengo ikasturterako aukerei buruzko isilpeko txostena, ikerketa-proiektuaren zuzendariak izenpetuta.

4.2.– Bigarren edo hirugarren berritzea eskatzen dutenek, gainera, honako hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

a) DEAre n edo master-tituluaren kopia konpultsatua, edo, halakorik ez badaukate, titulu-eskubideak

la propuesta en el plazo improrrogable de 10 días. Una vez aceptada la propuesta se dictará la Resolución de concesión y se procederá a su notificación a los interesados.

7.– Durante el mes de diciembre las Resoluciones serán publicadas para general conocimiento en el BOPV.

Artículo 15.– Renovación de las becas concedidas en el curso 2010-2011 dentro del programa de ayudas para formación de personal investigador, modalidades AE y B.

1.– Podrá solicitar la renovación de la beca concedida en el curso 2010-2011 la persona beneficiaria de la modalidad AE o B que a la fecha en que surta efectos esta Orden esté disfrutando de los doce primeros meses de ayuda o de la primera o segunda renovación.

2.– No será objeto de renovación aquella persona investigadora que debiendo realizar la primera renovación no cuente con persona directora y proyecto, o que debiendo realizar la segunda renovación no esté en posesión del DEA o título oficial de Máster universitario.

3.– Las características de las becas renovadas serán las descritas en el artículo 9 de esta Orden para cada uno de los periodos correspondientes.

4.– La solicitud de renovación se realizará enviando a la Dirección de Política Científica la siguiente documentación:

4.1.– Para todos los renovantes:

a) Instancia de solicitud según impreso normalizado con firma original.

b) Declaración responsable de cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, según impreso normalizado.

c) Memoria (máximo 3 páginas) de las actividades académicas e investigadoras realizadas desde la concesión de la beca o la última renovación de ésta, incluyendo calificaciones académicas si las hubiere. Deberá ir firmada por la persona solicitante de la renovación y por la que dirige el proyecto de investigación.

d) Informe confidencial, en sobre cerrado, firmado por la persona directora del proyecto de investigación, sobre las actividades académicas y/o investigadoras realizadas por la persona solicitante de la renovación, su rendimiento y perspectivas de cara al próximo curso.

4.2.– Las personas solicitantes de la segunda o tercera renovación deberán presentar también:

a) Copia compulsada del DEA o título de Máster, o en su defecto, el justificante de pago de los dere-

ordaindu izanaren ziurtagiria, betiere, lehenago aurkeztu ez badute.

b) Ezarpen-zentroaren konpromisoa, bertako legezko ordezkariak izenpetutakoa (ikerketako errektoreordeak edo haren baliokideak unibertsitatei dago-kienez) praktikaldiko kontratu bat izenpetzeko edo egun dagoena urtebetez luzatzeko prestatzen ari diren eta bigarren edo hirugarren berritzea lortuko duten doktoretza-aurreko ikertzaileei. Agiri honek barne hartuko du zinpeko aitortpena, agindu honen 10. artikulua f) idatzi-zatian adierazitako debekurik ez duela egiaztatzen duena.

4.3.— Berritzea eskatu duten eta dagoeneko zuzendaria eta proiektua esleitu zaien pertsonak, hori espedientearen adierazten ez bada, honakoak ere erantsi beharko dituzte:

a) Ikerketa-proiektuaren zuzendariaren gutuna, proiektu horren buru izatea onartzen duela adieraziko duena.

Ikerketa-proiektuaren memoria (hiru orrialde gehienez) proiektuaren zuzendariak ontzat emanda. Proiektuaren izenburua eta deskribapena jasoko ditu memoriak, bai eta horren aurrekariak eta helburuak, interes zientifiko edo soziala eta aurreikusitako lan-planaren eta bibliografia nabarmenenaren aipamena ere. Espresuki adierazi beharko du, baita ere, «agindu honetako 7. artikuluan aipatutako legediaren arabera aplikatzeko diren printzipioak beteko dituela proiektuak»..

c) Ikertzailea sartuko den ezarpen-zentroari eta ikerketa-taldeari buruzko txostena (2 orrialde gehienez).

5.— Artikulu honetako laugarren atalean eskatzen dena betetzen ez duten eskabideak eta dokumentazioa aurkeztuz gero, agindu honen 53. artikuluan zehaztu bezala jardungo da.

6.— Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordearen ebazpenaren bidez berrituko dira 2010/2011 deialdian emandako bekak, agindu honen 13. artikuluko bigarren atalean zehaztutako hautapen-batzordeak proposatutakoa kontuan hartuta. Ebazpenak emango dio amaiera prozedurari eta zehaztuko ditu emandako, ukatutako eta baztertutako eskabideak. Agindu honen 14. artikulua 1., 4. eta 7. ataletan ezartzen den eran emango, jakinaraziko eta argitaratuko da ebazpena. Artikulu horren 5. atalean azaltzen den moduan errekurritu ahal izango da

16. artikulua.— Uko-egiteak.

1.— Uko-egiteen berri eman beharko zaio Zientzia Politikarako zuzendariari, prestatzen ari diren ikertzaileek, saileko zuzendariak (edo, kontraturik badago, ezarpen-zentroko legezko ordezkariak) eta proiektuaren zuzendariak izenpetutako idazki baten bidez. Bertan adieraziko da zein diren uko-egitearen arrazoiak eta zein izango den horren eraginetarako data.

chos del título, siempre que no lo hubieran presentado anteriormente.

b) Compromiso del centro de aplicación firmado por su representante legal (vicerrector o vicerrectora de investigación o equivalente en el caso de las universidades), para formalizar un contrato en prácticas o prorrogar en doce meses más el actual al personal investigador predoctoral en formación que obtenga la segunda o tercera renovación. Este documento incluirá la declaración jurada en la que se acredite que no se está incurso en la prohibición señalada en la letra f) del artículo 10 de esta Orden.

4.3.— Aquellas personas solicitantes de primera renovación que se les haya asignado una persona directora y proyecto, y no conste en su expediente, deberán también adjuntar:

a) Escrito del director o directora del proyecto de investigación en el que se exprese que acepta dirigir dicho proyecto.

b) Memoria (máximo 3 páginas) del proyecto de investigación con el visto bueno de la persona directora. La memoria deberá contener el título y la descripción del proyecto, incluyendo antecedentes y objetivos, interés científico o social así como un cronograma del plan de trabajo y la bibliografía más destacada. También deberá recoger expresamente que «el proyecto se atenderá a los principios que le fueren de aplicación según la legislación mencionada en el artículo 7 de esta Orden».

c) Memoria (máximo 2 páginas) sobre el centro de aplicación y el grupo investigador receptor en el que se integrará la persona solicitante.

5.— En caso de remitirse instancias y documentación que no cumplan lo exigido en el apartado cuarto de este artículo, se procederá de conformidad con lo previsto en el artículo 53 de la presente Orden.

6.— La concesión de la renovación de las becas concedidas en la convocatoria 2010/2011, se efectuará mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a propuesta de la Comisión de selección prevista en el apartado segundo del artículo 13 de la presente Orden. La Resolución, que finalizando el procedimiento determine las solicitudes concedidas, denegadas y excluidas, se dictará, notificará y publicará para general conocimiento conforme establecen los apartados 1 a 4 y 7 del artículo 14 de la presente Orden y podrá ser recurrida conforme prevé el apartado 5 de dicho artículo.

Artículo 16.— Renuncias.

1.— Las renuncias deberán ser comunicadas mediante escrito dirigido a la Directora de Política Científica, firmado por el personal investigador en formación, la persona que dirige el departamento (o la representante legal del centro de aplicación si existe contrato) y la persona directora del proyecto, con expresión de los motivos y la fecha de efectos de la misma.

Uko-egitearen eraginetarako data hasi baino 10 egun natural lehenago egingo da jakinarazpen hori beranduenik ere. Horren berri emateko, gainera, e-mail bat bidali beharko da huisiesp@ej-gv.es helbidera uko-egitearen eraginetarako data baino lehenago.

2.- Uko-egiteak balioetsi eta, hala badagokio, onartu egingo dira Unibertsitate eta Ikerketako sail-buruordearen ebazpenaren bidez.

3.- Beka-aldian uko eginez gero, horren eraginetarako data epe horretako lehenengo hiruhilekoan sartzen bada, emandako bekaren lehenengo zati osoa itzuli beharko da. Beka-aldiaren gainerako tartean uko eginez gero, itzuli egin beharko da horren ondoriotarako dataren hiruhilekoko lehenengo egunetik jasotako laguntza, hiruhilekoak honako hauek izanda: urtarrila- martxoa, apirila--ekaina, uztaila -iraila, urria -abendua.

4.- Kontratu-aldian, ikertzaileak uko egiten badu, praktikaldiko kontratua finantzatzeko erabili ez diren zenbatekoak itzuli beharko ditu ezarpen-zentroak. Uko-egite horren eragin ekonomikoak hori gauzatzen den egun berean hasiko dira, baina horrek ez du eraginik izango bidegabeko ordainketak egon badira egin beharko diren itzultzeetan.

17. artikulua.– Doktoretza eskuratzea.

1.- Agindu honetako AE eta B modalitateetako laguntzak jasotzen dituen norbaitek 2012. urtean doktoretza eskuratuz gero, eta uko egin ez bada, 3.000 euroko laguntza gehigarria jasotzeko eskubidea izango du doktoretza-tesiarene egileak, 22. artikuluko laugarren atalean ezarritakoan eraginik izan gabe.

2.- Agindu hau indarrean sartzen denean Hez-kuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren 2010eko ekainaren 15eko Aginduak (2010-2011 ikasturtean ikertzaileen prestakuntza- eta hobekuntza-programetarako laguntzak berritzeko eta laguntza berriak emateko deia egin, eta laguntza horiek arautze-koa) deitutako AE eta B modalitateetako laguntzen onuradunak doktoretza lortzen badute 2011. urteko lehenengo sei hilabeteetan, eta uko egin ez bada, 3.000 euroko laguntza gehigarria jasotzeko eskubidea izango du doktoretza-tesiarene egileak, 22. artikuluko laugarren atalean ezarritakoan eraginik izan gabe.

3.- Horretarako, doktore-titulua aurreko atalean adierazitako bi baldintzetan lortu dutela egiaztatzen dutenek eskaera bat aurkeztu beharko diote Zientzia Politikarako Zuzendariari, hilabeteke epean, titulua eskuratu duten egunaren biharamunetik hasita. Eskaera horrekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

Dicha comunicación deberá realizarse con una antelación mínima de 10 días naturales a la fecha de efectos de la renuncia. Este hecho se comunicará además enviando un e-mail a la dirección huisiesp@ej-gv.es, antes del día de efectos de la renuncia.

2.- Dichas renuncias serán valoradas y, en su caso, aceptadas mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

3.- La renuncia en periodo de beca cuya fecha de efectos sea dentro del primer trimestre del citado periodo supondrá el reintegro del primer pago de la beca. La renuncia a la beca durante el resto del periodo supondrá el reintegro de la beca desde el primer día del trimestre en el que tenga efectos la renuncia. A estos efectos, los trimestres serán: enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre.

4.- En el periodo de contrato, la renuncia del personal investigador implicará la devolución por el centro de aplicación de las cantidades no utilizadas en la financiación del contrato. Los efectos económicos de dicha renuncia se producirán con la misma fecha en la que ésta se produjera, sin perjuicio de los reintegros que deberán realizarse en el caso de haberse producido pagos indebidos.

Artículo 17.– Obtención del doctorado.

1.- La obtención del doctorado durante el año 2012 de las personas beneficiarias de las becas de las modalidades AE y B contempladas en la presente Orden, sin que haya mediado renuncia, dará derecho a recibir una beca adicional de 3.000 euros al autor o autora de la tesis doctoral, todo ello con independencia de lo establecido en el apartado cuarto del artículo 22 en relación a la extinción de la beca.

2.- La obtención del doctorado durante los seis primeros meses del año 2012 de las personas que a la entrada en vigor de esta Orden sean beneficiarias de las becas de las modalidades AE y B convocadas por la Orden de 15 de junio de 2010 de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación por la que se regulan y convocan las ayudas nuevas y renovaciones para los programas de formación y perfeccionamiento de personal investigador correspondiente al curso 2010-2011, sin que haya mediado renuncia, dará derecho a recibir una ayuda adicional de 3.000 euros al autor o autora de la tesis doctoral, todo ello con independencia de lo establecido en el apartado cuarto del artículo 22.

3.- A tal efecto, las personas que acrediten la obtención del doctorado en las condiciones establecidas en los dos apartados anteriores deberán presentar una solicitud dirigida a la Directora de Política Científica en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la obtención de dicho título. A dicha solicitud se le deberá acompañar la siguiente documentación:

a) Doktoretza eskuratu izana egiaztatzen duen tituluaren fotokopia konpultsatua, eta halakorik ez bada, tituluaren eskubideak ordaindu izanaren egiaztatzea, eta lortu zen data eta jasotako kalifikazioa.

b) ZPZk dauzkan banku-datuak aldatu badira, hirugarren interesdunaren datuen altaren fitxa aurkeztu beharko da, eskatzaileak izenpetuta eta dagokion banketxearen zigilua duela.

4.- Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen bidez emango da artikulua honetan aurreikusitako laguntza.

5.- Ebazpena banaka jakinaraziko zaie interesdunei, sei hilabete epean gehienez, laguntza-eskaera jasotzen den egunaren biharamunetik hasita. Isiltasuna dela-eta eskubideak onartu egin direla ulertu ahal izango da, aipatutako epean ebazpena argitaratzen ez bada. Gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango dute interesdunek ebazpen horren aurka Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren aurrean, hilabete bateko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik hasita.

18. artikulua.– Diru-laguntza onartzea.

1.- Kapitulu honetan araututako prestakuntzarako diru-laguntzen onuradun diren ikertzaileek, horri espresuki eta idatziz uko egiteko, 10 egun naturaleko epea izango dute, ebazpena, azaroan zehar, aldi berean hiru lurralde-ordetzaritzetako web-orrietan eta iragarki-tauletan argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Ez badute uko egiten, onartu egiten dutela ulertuko da.

2.- Ikertzaileek diru-laguntza onartzen badute, 19. eta 20. artikuluetan, hurrenez hurren, jasotako eskubideak onartzen dituztela eta betebeharrak beteko dituztela ulertuko da.

19. artikulua.– Ikertzaile onuradunen eskubideak.

1) Behar duten laguntza eskuratzea adskripzio-zentroengandik, horiek ahal duten neurrian, ikasketa-eta ikerketa-programak gauzatzeko.

2) Ikerketa gauzatuko duten sailetan, institutuetan eta erakunde publiko eta pribatuetan sartzea.

3) Doktoretza-ikasketetako edo master kredituen prezio publikoak ordaintzea, deialdian zehaztutako moduan.

4) Bekari dagokion laguntza ekonomikoa jasotzea, deialdi honetan zehaztutako moduan.

5) Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorreko estaldura, EPIF onartzen duen urtarrilaren 27ko

a) Copia compulsada del título que acredite la obtención del doctorado o, en su defecto, el justificante de pago de los derechos del título, junto con la fecha de obtención del mismo y la calificación obtenida.

b) En el supuesto que los datos bancarios que obren en poder de la Dirección de Política Científica hubieran sufrido alguna variación, ficha de alta de datos del tercero interesado, firmada por la persona solicitante y sellada por la entidad bancaria correspondiente.

4.- La concesión de la ayuda prevista en este artículo se efectuará mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

5.- La Resolución se notificará individualmente a las personas interesadas en el plazo máximo de seis meses a partir del día siguiente al de recepción de la solicitud de ayuda. Las solicitudes se podrán entender estimadas por silencio, si en el plazo señalado no se produce la notificación de la Resolución. Contra dicha Resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

Artículo 18.– Aceptación de la beca.

1.- El personal investigador beneficiario de las becas de formación reguladas en este Capítulo dispondrá de un plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a la notificación efectuada mediante publicación simultánea de la Resolución durante el mes de noviembre en la página web y en el tablón de anuncios de las 3 delegaciones territoriales para renunciar expresamente y por escrito a la misma, de no hacerlo así se dará por aceptada.

2.- La aceptación de la beca por el personal investigador en formación implicará el reconocimiento de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones constatadas en los artículos 19 y 20, respectivamente.

Artículo 19.– Derechos del personal investigador beneficiario.

1) Obtener de los centros de adscripción a los que se incorpore la colaboración y el apoyo necesario para el desarrollo de sus programas de estudios e investigación de acuerdo con las disponibilidades de aquellos.

2) Estar integrado en los departamentos, institutos y organismos públicos o privados en los cuales lleven a cabo la investigación.

3) El abono de los precios públicos de los créditos de los estudios de Doctorado o Máster, en la forma establecida en la convocatoria.

4) Percibir la ayuda económica que corresponda a la beca en la forma establecida en la presente convocatoria.

5) La cobertura del Régimen General de la Seguridad Social en los términos establecidos en la disposi-

63/2006 Errege Dekretuaren lehenengo xedapen gehigarrian xedatutakoari jarraiki.

6) EPIFeko 5. artikuluko d) idatzi-zatiari dagokionez, ZPZk baimendu eta finantzatu ahal izango ditu prestatzen ari diren ikertzaileen egonaldi laburrak beren ezarpen-zentroa ez den beste zentro batzuetan. Horretarako, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren urteroko agindua hartuko da kontuan; izan ere, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak finantzatutako ikertzaileen prestakuntzarako programako laguntzen ezarpen-zentroak ez diren zentroetan egonaldi laburrak egiteko laguntzen deialdia egiten da horren bidez.

7) Bere ikerketako prestakuntza-jardueratik, bere ekarpenarekin bat etorritik, eratorritako jabetza intelektualaren eskubideez baliatzea, Jabetza Intelektualaren Legearen Testu Bateginak, apirilaren 12ko 1/1996 Errege Dekretu legegileak onartutakoak, ezarritakoari jarraiki. Eskubide horiek ez dute egindako ikerketak sorrarazi ditzakeen beste eskubide batzuekiko menpekotasunik izango, eta osagarri eta metagarri izango dira horiekin. Horrek ez du eraginik izango lan kolektibotik eratorritako baldintzatzaileetan, prestatzen ari den ikertzailea ikerketa-proiektu kolektibo batean parte hartzen ari denean edo horri lotuta dagoenean.

8) Industria-jabetzaren gaineko eskubideei dagokionez, dagokion deialdiak xedatutakoa hartuko da kontuan, patenteei buruzko martxoaren 20ko 11/1986 Legearen esparruan, bai eta, hala dagokionean, 55/2002 Errege Dekretuak, urtarrilaren 18koak, ikerkuntza-erakunde publikoetan egindako asmatetak ustiatzeari eta lagatzeari buruzkoak xedatutakoa ere. Aipatutako eskubide horiek ez dute, inola ere, soldata-izaera izango.

9.– Beka-aldian zehar, prestatzen ari den ikertzaileak aldi baterako etena egiteko eskubidea izango du, soilik aldi baterako ezintasunagatik bajan dagoenean (gaixotasuna edo istripua), haurdunaldiko arriskuegatik eta amatasun edo aitatasunagatik atsedenaldiagatik, aplikagarri den arautegiarekin bat etorritik. Aldi baterako eten hori ezingo da errekuperatu inola ere.

10) Hemen jasotzen ez diren eta EPIFeko 5. artikuluan jasotzen diren eskubideak.

20. artikulua.– Ikertzaile onuradunen betebeharrak.

1) Jarraian adierazten den epean sartzea ezarpen-zentroan:

Prestatzen ari diren ikertzaileak, laguntzaren lehenengo 12 hilabeteak hasteko badaude, 2012ko urtarrilaren lehenengo hamabostaldian sartuko dira ezarpen-zentroan. Nolanahi ere, 2012ko urtarrilaren 1ean hasiko da beka-aldia, bai ekonomia-ondorioetarako, bai denbora-zenbaketaren ondorioetarako, bai eta Gizarte Segurantzaren alta emateari dagokionez ere. Atal

adional primera del Real Decreto 63/2006, de 27, de enero, por el que se aprueba el EPIF.

6) En relación con el apartado d) del artículo 5 del EPIF, la Dirección de Política Científica podrá autorizar y financiar la realización de estancias cortas en centros distintos al de aplicación al personal investigador en formación, en los términos previstos en la correspondiente Orden anual de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan ayudas para estancias cortas en centros distintos al de aplicación de las becas del Programa de Formación de Personal Investigador financiadas por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

7) Ejercer los derechos de propiedad intelectual derivados de su propia actividad formativa en la investigación y de acuerdo con su contribución, conforme a lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril. Los citados derechos serán independientes, compatibles y acumulables con otros derechos que pudieran derivarse de la investigación realizada, sin perjuicio de los condicionantes derivados de la obra colectiva cuando el personal investigador en formación participe o esté vinculado a un proyecto colectivo de investigación.

8) En cuanto a los derechos sobre propiedad industrial, se estará a lo que disponga la correspondiente convocatoria, en el marco de la Ley 11/1986, de 20 de marzo, de Patentes y, en su caso, el Real Decreto 55/2002, de 18 de enero, sobre explotación y cesión de invenciones realizadas en los entes públicos de investigación. Los referidos derechos no tendrán en ningún caso naturaleza salarial.

9) Durante el periodo de beca, el personal investigador en formación tendrá derecho a la interrupción temporal de la misma en los supuestos de baja por incapacidad temporal (enfermedad o accidente), riesgo durante el embarazo y descanso por maternidad o paternidad, de acuerdo con la normativa aplicable. Esta interrupción temporal en ningún caso será recuperable.

10) Las no contempladas aquí y recogidas en el artículo 5 del EPIF.

Artículo 20.– Obligaciones del personal investigador beneficiario.

1) Incorporarse al centro de aplicación en el plazo que a continuación se indica:

El personal investigador que comience sus primeros doce meses de beca se incorporará en su centro de aplicación dentro de la primera quincena de enero de 2012. No obstante, el inicio de la fase de beca tanto a efectos económicos como de cómputo temporal y alta en la Seguridad Social será desde el 1 de enero de 2012. El retraso en la incorporación

honetan finkatutako epea baino beranduago hasiz gero, itzuli egin beharko dira urtarilaren 1etik benetan hasitako egunera bitarte kobratutako zenbatekoak. Ikertzailea ez bada hasten 2012ko otsailaren 1a baino lehenago, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenaren bidez emandako beka kenduko zaio, baldin eta ZPZri beranduago hasteko baimena eskatu, eta horrek eman ez badio.

Hasi dela egiaztatzeko, eskatzaileak idazki bat aurkeztu beharko du, saileko zuzendariak eta proiektuaren zuzendariak izenpetutakoa; idazki horretan adieraziko da zein egunetan hasi zen zehazki. Idazki hori Zientzia Politikarako Zuzendaritzara igorriko da 2012ko otsailaren 1a baino lehen.

Prestatzen ari diren ikertzaileek, beka berritzea lortzen badute, egiaztatu egin beharko dute ezarpen-zentroan jarraitzen dutela, dagokien saileko zuzendariaren eta proiektuko zuzendariaren idazki izenpetu baten bidez. Idazki hori ZPZra igorriko da, berritzea hasi eta 10 eguneko epean. Gainera, prestatzen ari diren ikertzaileek, kontratua izenpetzen badute, edo daukatena luzatzen badute, kontratua eskuratzen dutenean, horren fotokopia igorriko diote ZPZri.

2) Bere prestakuntza-programan aurreikusitako jarduerak gauzatzea aprobetxamenduz, eta, hala dagokionean, baita ikerketa-proiektuko lan-planeari ezarritakoak ere; gainera, arduraldi osoz lan egingo du jarduera horietan, 22. artikuluko bigarren atalean ezarritakoaren kaltetan izan gabe.

3) Ezarpen-zentroko funtzionamenduko, segurtasuneko eta lan-osasuneko arauak onartzea, ezagutzea eta betetzea.

4) Bekaren ezarpen-zentroan egotea.

Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi beharko zaizkio ikerketa-beharrek eragindako irteerak, astebete baino denbora gutxiagorako eta Espainiara direnean.

Zientzia Politikarako Zuzendaritzaren baimena beharko da ikerketa-beharrek eragindako irteerak egiteko, astebete baino denbora gehiagorako edo atzerrira direnean. Baimena eskatzeko, arrazoitutako idatzi bat aurkeztu beharko da, proiektuaren zuzendariak eta prestatzen ari den ikertzaileak izenpetutakoa, aurreikusitako irteera-data baino hamar egun lehenago gutxienez. Epe hori ez bada betetzen, ez da bermatzen dagokion aseguruia egin ahal izango denik.

5) Diru-laguntza jasotzen den denbora guztian zehar, pertsona berak zuzendu behar du proiektua, eta ikertzaileak ezarpen-zentro berean egon behar du, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak berariazko bestelako baimenik ematen ez badu behintzat

sobre el plazo establecido en este apartado supondrá la obligación de devolver los importes cobrados desde el 1 de enero hasta la fecha de incorporación real. Si la incorporación no se llevara a cabo con anterioridad al 1 de febrero de 2012, salvo en los casos que excepcionalmente hubiera solicitado y obtenido autorización de la Dirección de Política Científica para retrasar su incorporación, se procederá a la retirada de la beca concedida mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

La incorporación deberá acreditarse mediante escrito firmado por las personas que dirigen el departamento de adscripción y el proyecto de investigación con la fecha exacta de la misma. Dicho escrito se remitirá a la Dirección de Política Científica antes del día 1 de febrero de 2012.

El personal investigador que obtenga la renovación de la beca deberá acreditar su continuidad en el centro de aplicación mediante escrito de las personas que dirigen el departamento de adscripción y el proyecto. Dicho escrito se remitirá a la Dirección de Política Científica en el plazo de 10 días naturales desde la fecha de inicio de la renovación. Además, el personal investigador que firme contrato o amplíe el que actualmente tenga deberá remitir copia del mismo a la Dirección de Política Científica una vez obre en su poder.

2) Realizar con aprovechamiento las actividades previstas en su programa de formación y en el plan de trabajo del proyecto de investigación, y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva, sin perjuicio de lo establecido en el apartado segundo del artículo 22.

3) Aceptar, conocer y cumplir las normas propias de funcionamiento, de seguridad y de salud laboral del centro de aplicación.

4) Permanecer en el centro de aplicación de la beca.

Las salidas temporales por necesidades de investigación inferiores a una semana que se realicen en España deberán ser notificadas a la Dirección de Política Científica.

Las salidas temporales por necesidades de investigación superiores a una semana o con destino en el extranjero, deberán ser autorizadas por la Dirección de Política Científica. La solicitud se realizará, mediante escrito razonado y firmado por la persona directora del proyecto y el personal investigador en formación, con al menos diez días de adelanto sobre la fecha prevista de salida. El incumplimiento de este plazo no garantiza la disponibilidad del correspondiente seguro.

5) Mantener la misma persona directora del proyecto y el mismo centro de aplicación durante el disfrute de la beca, salvo autorización expresa de la Dirección de Política Científica.

Proiektuaren zuzendaria aldatzeko baimena ZPZri eskatuko zaio idazki arrazoitu baten bidez; postua utziko duen zuzendariak eta prestatzen ari den ikertzaileak izenpetu beharko dute idazki hori. Idazki horrekin batera igorriko dira sartzera doan pertsonaren onarpen-idazkia eta horren curriculum vitae.

Beka-aldian bakarrik eskatu ahal izango da ezarpen-zentroa aldatzeko baimena. Horretarako, saileko zuzendariak, proiektuaren zuzendariak eta prestatzen ari den ikertzaileak izenpetutako idazki arrazoitu bat aurkeztu beharko da, eta horrekin batera aurkeztu beharko dira beste ezarpen-zentroan onartu izanaren ziurtagiria, bertako legezko ordezkariak eta dagokion saileko eta proiektuko zuzendariak izenpetutakoa, bai eta azken honen curriculum vitae ere.

Edonola ere, baimendutako aldaketek ez dute desorekarik eragingo laguntza ematea eragin zuten baldintzetan, eta, bereziki, ebaluazio-irizpide bakoitzean emandako kalifikazioetan.

6) Zientzia hedatzeko kanpainetan parte hartzea, ezarpen-zentroko komunikazio-politikaren esparruan.

7) Laguntzak irauten duen artean, egindako ikerketa-lanen ondorioz sortutako artikulua, batzarretarako komunikazio eta bestelako argitalpen guztietan (doktoretza-tesia barne) azalduko da Eusko Jaurlaritzak finantziatzea eman duela, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileak prestatzeko programako laguntza baten bidez.

8) Ikertzaileek, berritzea lortu dutenek izan ezik, amaierako txosten bat aurkeztuko dute, 10 orrialdekoa gehienez, laguntza-aldia amaitu eta hurrengo hilabetean; bertan adieraziko dira egindako jarduerak akademiko eta lan guztiak, bai eta horien emaitzak ere, eta proiektuko zuzendariaren bermea izan beharko du testuak. Lanaren emaitzak argitaratu egin badira, argitalpenek kopiak igorriko zaizkio ZPZri. Patenterik egon bada, hori ere jakinaraziko zaio. Gainera, laguntzaren onuradun izan den prestatzen ari den ikertzailearen curriculum vitae eguneratua ere igorriko da.

9) Bekari uko eginez gero, ZPZri jakinaraztea 15. artikuluan xedatutako baldintzei jarraiki.

10) Doktoretza-titulua eskuratu izana jakinaraztea ZPZri, titulua eskuratu eta hamar egun naturaleko epean gehienez.

11) Beka-aldian, aldi baterako ezintasunekin, haurdunaldiko arriskuekin edo amatasunagatiko edo aitatasunagatiko atsedenekin erlazionatutako gertakiririk egongo balitz, ZPZri jakinaraztea. ZPZri jakina-

La autorización de cambio de director o directora del proyecto se solicitará a la Dirección de Política Científica mediante escrito razonado firmado por la persona saliente y el personal investigador en formación que se enviará junto con el escrito de aceptación de la persona entrante y su curriculum vitae.

Únicamente se podrá solicitar autorización de cambio de centro de aplicación durante la fase de beca y se realizará mediante escrito razonado firmado por la persona directora del departamento, la del proyecto y el personal investigador en formación, acompañado del certificado de admisión en el nuevo centro de aplicación firmado por la persona representante legal del nuevo centro de aplicación y las personas directoras del nuevo departamento y proyecto; asimismo se adjuntará el curriculum vitae de esta última.

En todo caso, los cambios que se autoricen lo serán en términos que no desequilibren las circunstancias que motivaron la concesión de la beca y, en especial, las calificaciones otorgadas en cada uno de los criterios de evaluación.

6) Colaborar en las campañas de difusión de la ciencia en el marco de la política de comunicación del centro de aplicación.

7) Hacer constar la financiación del Gobierno Vasco, a través de una beca del Programa de Formación de Personal Investigador del Departamento de Educación, Universidades e Investigación en todos los artículos, comunicaciones a congresos y demás publicaciones a que dé origen el trabajo de investigación realizado durante el disfrute de la beca, incluida la tesis doctoral.

8) Presentar dentro del mes siguiente al de finalización del período de disfrute de la beca, excepto cuando se haya conseguido la renovación, un informe final, máximo 10 páginas, que contenga la totalidad de las actividades académicas y trabajos realizados y sus resultados, avalado por la persona directora del proyecto. Si los resultados del trabajo han sido objeto de publicaciones se remitirán copias de éstas a la Dirección de Política Científica. Igualmente se documentarán las patentes a que hubiera dado lugar. Además, se remitirá el curriculum vitae actualizado del personal investigador en formación que ha disfrutado la beca.

9) Comunicar a la Dirección de Política Científica la renuncia a la beca en los términos y condiciones previstos en el artículo 16.

10) Comunicar a la Dirección de Política Científica la obtención del título de doctor o doctora, en el plazo máximo de 10 días naturales desde la fecha de obtención.

11) Comunicar a la Dirección de Política Científica cualquier incidencia relativa a situaciones determinantes de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo y descanso por maternidad y paternidad

razteko, egoera egiaztatzen duten ziurtagiriak igorriko zaizkio honako epe hauetan:

- Hiru egun, aldi baterako ezintasunezko bajako parte medikoa eta baja berresteko parte luzatzen den egunetik hasita.
- Egun bat, altako parte medikoa luzatzen den egunetik hasita.
- Aste bat, amatasun-txostena luzatzen den egunetik hasita.

Aurretik esandako agiriak aipatutako epeetan igortzeaz gainera, gertakariaren berri eman beharko da posta elektronikoren bidez ere honako helbide honetan: huisiesp@ej-gv.es.

12) Hemen jasotzen ez diren eta EPIFeko 6. artikuluan jasotzen diren betebeharrak.

13.– Edonola ere, diru-zenbatekoak jasotzeko eta beka berritzeko, ikertzaileek eta ezarpen-zentroak beren betebeharrak bete beharko dituzte derrigorrez. Betebehar horiek ez badira betetzen, beka ezeztatzeko dagokion prozedura bideratu ahal izango da, bai eta, hala badagokio, laguntza itzultzeko prozedura ere.

21. artikulua.– Ezarpen-zentroaren betebeharrak.

1.– Prestatzen ari den ikertzailearen ezarpen-zentroak honako betebehar hauek izango ditu, kontratu-aldian prestatzen ari den ikertzailearekiko kontratu-harremanetik sortzen direnez gainera:

a) Prestatzen ari den ikertzaileari behar duen laguntza ematea, eta bere jarduera ongi gauatzeko behar dituen bitarteko, tresna edo ekipoa erabiltzeko aukera ematea.

b) Tesiaren tutorea edo zuzendaria izendatzea, doktoretza-titulua izango duena. Hori arduratuko da, oro har, prestatzen ari den ikertzailearen ikasketa- eta ikerketa-jarduerak koordinatzeaz eta orientatzeaz, eta, konkretuki, emandako laguntzaren xedea zenbateraino betetzen den neurtzeaz. Gainera, urtero, eta 15. artikuluko 4.1.d) atalean xedatutakoari jarraiki, isilpeko txosten bat egingo du, prestatzen ari den ikertzailearen jardueri eta errendimenduari buruzkoa, eta, hala badagokio, hurrengo ikasturterako zer aukera dituen adieraziko du; laguntza berritzeko eskaerarekin batera aurkeztuko du txosten hori.

c) Ikertzailearen prestakuntza-programa behar bezala gauzatzen dela zainduko du; ikertzaileari ezingo zaio eskatu bere ikerketarekin edo horretarako behar duen prestakuntza espezifikoarekin zerikusirik ez duen bestelako jarduerarik egin dezan.

durante la fase de beca. Estas incidencias se comunicarán enviando la documentación acreditativa de la situación, en los siguientes plazos:

- Tres días contados a partir de la fecha de la expedición del parte médico de baja de incapacidad temporal y del de confirmación de la baja.
- Un día desde la expedición del parte médico de alta.
- Una semana desde la expedición del informe de maternidad.

Además del envío de la documentación anterior en las fechas indicadas se deberá notificar la incidencia mediante e-mail a la dirección huisiesp@ej-gv.es.

12) Las no contempladas aquí y recogidas en el artículo 6 del EPIF.

13) En todo caso, la percepción de las dotaciones económicas y la renovación de la beca se irán condicionando al cumplimiento de las obligaciones tanto por el personal de investigación como por el centro de aplicación. La falta de cumplimiento de dichas obligaciones podrá dar lugar a la instrucción del correspondiente procedimiento de revocación de la beca y, en su caso, de reintegro.

Artículo 21.– Obligaciones del centro de aplicación.

1) Son obligaciones del centro de aplicación del personal investigador, sin perjuicio de las derivadas de la relación laboral que se establezca con el personal investigador en formación en periodo de contrato, las siguientes:

a) Proporcionar al personal investigador en formación el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar una persona directora o tutora de tesis, con posesión del título que acredite el doctorado, con la responsabilidad general de coordinar y orientar la actividad académica e investigadora del personal investigador en formación, y con la particular, de hacer el seguimiento del grado de cumplimiento del objeto de la beca concedida. Además, anualmente, y de acuerdo a lo dispuesto en el apartado 4.1.d) del artículo 15, elaborará un informe confidencial, sobre las actividades de la persona investigadora en formación y su rendimiento y, en su caso, perspectivas de cara al próximo año, que acompañará a la solicitud de renovación de la beca.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación del personal investigador, sin que pueda exigírsele la realización de cualquier otra actividad que no esté relacionada con el desarrollo de su investigación o de la formación específica requerida para ésta durante su transcurso.

d) Prestatzen ari den ikertzaileari aukera ematea hori ikertzen ari den sailetan, institutueta eta erakunde publiko edo pribatueta integratzeko.

e) Laguntza-emakidaren hasierako egoerari uko egiten badiote, edo hori eten edo aldatu egiten bada, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinaraztea, eta kontratu-aldian prestatzen ari diren ikertzaileentzako laguntzaren xedea modu arruntean betetzea eragoz dezaketen gainerako gorabeheren berri ematea, gertatzen diren egunetik hasi eta gehienez 10 egun naturaleko epean.

f) Prestatzen ari den ikertzaileak doktoretza-titulua lortzen badu, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinaraztea, gehienez ere 10 egun naturaleko epean titulua lortu duen egunetik zenbatzen hasita.

2.- Ezarpen-zentroak lan-kontratua egin beharko die EPIFen horretarako ezarritako baldintzak betetzen dituzten prestatzen ari diren ikertzaileei, indarreko lan-legeriari jarraiki, eta 15. artikuluan ezarritako berritze-prozedurari amaiera ematen dion Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordearen ebazpenean adierazitako iraupenarekin, ordainsariekin eta gainerako betekizunekin bat etorritz.

Ezarpen-zentroaren eta ikertzaileen arteko kontratueta, adierazi beharko da Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak finantzatu dituela.

3.- Ezarpen-zentroak derrigorrez bete beharko du EAEko Ogasun Orokorreko Antolarauen Legearen Testu Bateginaren VI. titulua, EAEko herri-administrazioen laguntzen eta diru-laguntzen araubideari buruzkoa.

4.- Edonola ere, diru-zenbatekoak jasotzeko eta laguntza berritzeko, ikertzaileek eta ezarpen-zentroak beren betebeharrak bete beharko dituzte derrigorrez. Betebehar horiek ez badira betetzen, laguntza ezeztatzeko dagokion prozedura bideratu ahal izango da, bai eta, hala badagokio, laguntza itzultzeko prozedura ere.

22. artikulua.– Bateriaezintasun-araubidea.

1.- Programa honetako beka jasoz gero, oro har, ezingo da inolako soldata-zenbatekorik jaso, artikulua honetako hurrengo 2. eta 3. ataletan aurreikusitako salbuespenekin.

2.- Prestatzen ari diren ikertzaileek, kontratu-aldian, beka hau jasotzen badute ere, irakaskuntza-lanetan lagundu ahal izango dute, prestakuntza-helburuei jarraiki, eta gehienez ere urtean 60 orduz. Horretarako, baimena eskatu beharko dio Zientzia Politikarako Zuzendaritzari. Jarduera hori gauzatzek ez du eraginik izango laguntzen ikerketa- eta prestakuntza-helburuan. Irakasle-lanetan laguntzeko

d) Permitir la integración del personal investigador en los departamentos, institutos y organismos públicos o privados en los que lleve a cabo la investigación.

e) Comunicar a la Dirección de Política Científica la renuncia, interrupción o modificación de la situación inicial de concesión de la beca, así como del resto de incidencias que puedan alterar el normal cumplimiento del objeto de la misma para el personal investigador en formación en el periodo de contrato, en el plazo máximo de 10 días naturales desde la fecha en que se produzcan.

f) Comunicar a la Dirección de Política Científica la obtención del título que acredite el doctorado del personal investigador en formación, en el plazo máximo de 10 días naturales desde la fecha de obtención.

2) El centro de aplicación tendrá la obligación de contratar laboralmente al personal investigador en formación que cumpla los requisitos establecidos a tal fin en el EPIF, de acuerdo a la legislación laboral vigente y con la duración, retribuciones y demás requisitos que se indiquen en la correspondiente Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación que ponga fin al procedimiento de renovación establecido en el artículo 15.

En los contratos entre el centro de aplicación y el personal investigador en formación deberá hacerse referencia a la financiación por parte del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

3) El centro de aplicación estará sujeto a lo dispuesto en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, relativo al régimen de becas y subvenciones de la Administración Pública de la CAPV.

4) En todo caso, la percepción de las dotaciones económicas y la renovación de la beca se irán condicionando al cumplimiento de las obligaciones tanto por el personal de investigación como por el centro de aplicación. La falta de cumplimiento de dichas obligaciones podrá dar lugar a la instrucción del correspondiente procedimiento de revocación de la beca y, en su caso, de reintegro.

Artículo 22.– Régimen de incompatibilidades.

1.- El disfrute de una beca al amparo de este programa es incompatible, con carácter general, con la percepción de cualquier cuantía que tenga naturaleza salarial, a excepción de lo previsto en los apartados 2) y 3) siguientes de este artículo.

2.- El personal investigador en formación en periodo de contrato podrá compatibilizar esta beca con colaboraciones en tareas docentes, con fines formativos, hasta un máximo de 60 horas anuales, previa autorización de la Dirección de Política Científica, sin que en ningún caso pueda desvirtuarse la finalidad investigadora y formativa de las becas. La solicitud de autorización se realizará, al menos, con quince

baimena eskatu beharko da lankidetza hasteko aurreikusitako eguna baino hamabost egun lehenago, gutxienez. Idazki arrazoitua aurkeztu beharko da, saileko eta proiektuko zuzendariek eta prestatzen ari den ikertzaileak izenpetutakoa.

Unibertsitate-zentro ez diren ezarpen-zentroetara atxikitako beken onuradunei dagokienez, zentroarekin deialdiko 5.1 artikuluan aipatutako lotura duen unibertsitatean gauzatu ahal izango dituzte lan horiek.

Salbuespen gisa, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak baimena eman ahal izango die bekaren onuradunei lanaldi mugatuko denbora baterako kontratu bat sina dezaten, gehienez ere urteko 60 ordukoa. Horretarako, lehen aipatutako baldintzak bete beharko dituzte onuradunek, ezarpen-zentroak behar bezala arrazoitu beharko du hori, eta dagokion unibertsitateko ikerketa-errektoreordetzaren onarpena izan behar du. Kontratua hasteko aurreikusitako eguna baino gutxienez hamabost egun lehenago eskatu beharko da baimena. Gainera, ikerketako errektoreordearen onarpena izateaz gainera, saileko eta proiektuko zuzendariek eta prestatzen ari den ikertzaileak sinatu beharko dute eskaera.

3.- Programa honetako bekak bateragarriak dira prestatzen ari diren ikertzaileen ezarpen-zentroak ez diren zentroetan egonaldi laburrak egiteko bekekin, 19. artikulua seigarren atalean jasota agertzen den bezala.

4.- Doktore-titulua lortzeak esan nahi du laguntzaren xedea amaitu dela, eta, beraz, laguntza horren gaineko eskubideak ere amaitu egingo dira. Ikertzaileak doktoretza-titulua lortuz gero, beka amaituko da, ondorio administratibo eta ekonomikoetarako, doktoretza-tesia defendatu eta gainditu eta hurrengo hilabeteko lehenengo egunetik aurrera.

Halaber, laguntza horiek ikertzaileen hasierarako eta prestakuntzarako direnez, diru-laguntzaren xede den programa amaitzen bada, balizko berritze-aldiak barne, edo horri uko egiten bazaio, ezingo da ikertzaileak prestatzeko beste laguntzarik jaso.

5.- Bateriaezintasunik suertatzen bada, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi beharko diote prestatzen ari diren ikertzaileen ezarpen-zentroek.

III. KAPITULUA

ATZERRIKO EZARPEN-ZENTROETAN PRESTATZEN ARI DIREN IKERTZAILEENTZAKO BEKA-PROGRAMA: AK MODALITATEA

23. artikulua.– Xedea.

Programa honen xedea da prestakuntzako eta ikerketako doktoretza-programa baten barruan atzerriko

días de adelanto sobre la fecha prevista de inicio de la colaboración en las tareas docentes, mediante escrito razonado y firmado por la persona directora del departamento y la del proyecto y por la persona investigadora.

En el caso de personas beneficiarias de becas con adscripción a centros no universitarios, podrán realizar dichas tareas en la universidad con la que el centro tenga la vinculación a la que se refiere el artículo 5.1 de esta convocatoria.

Excepcionalmente, la Dirección de Política Científica podrá autorizar la compatibilidad de la beca con un contrato temporal a tiempo parcial hasta un máximo de 60 horas por año de beca a quienes cumplan los requisitos arriba indicados, cuando sea debidamente justificada por el centro de aplicación y cuente con la aprobación del vicerrectorado de investigación de la universidad correspondiente. La solicitud de autorización se realizará, al menos, con quince días de adelanto sobre la fecha prevista de inicio del contrato y además de la aprobación del vicerrector competente en materia de investigación deberá ir firmada por la persona directora del departamento y la del proyecto y por el personal investigador en formación.

3.- El disfrute de una beca al amparo de este programa es compatible con las becas recibidas para la realización de estancias cortas en centros distintos al de aplicación al personal investigador en formación, tal y como se prevé en el apartado sexto del artículo 19.

4.- La obtención del doctorado supondrá que queda extinguido el objeto de la beca y, en consecuencia, la finalización de los derechos sobre la misma. La extinción de la beca por obtención del doctorado tendrá efectos administrativos y económicos desde el primer día del mes siguiente al que se ha producido la defensa y aprobación de la tesis doctoral.

Asimismo, dado el carácter de iniciación y formación de personal investigador de estas becas, la finalización del programa subvencionado, incluidas las posibles renovaciones, o su renuncia supondrá la imposibilidad de obtención de una nueva beca de formación de personal investigador.

5.- El centro de aplicación del personal investigador en formación deberá comunicar a la Dirección de Política Científica cualquier causa de incompatibilidad que se produzca.

CAPÍTULO III

PROGRAMA DE BECAS PARA PERSONAL INVESTIGADOR DE FORMACIÓN EN CENTROS DE APLICACIÓN EN EL EXTRANJERO: MODALIDAD AK

Artículo 23.– Objeto.

El objeto de este programa es promover la formación de personas tituladas universitarias que deseen

ezarpen-zentro batean doktoretza-tesia egin nahi duten unibertsitateko tituludunen prestakuntza sustatzea.

24. artikulua.— Diru-laguntzaren ezaugarriak.

1.— Iraupena.— Guztira, 48 hilabeteko beka eman go da, 12 hilabeteko lau denbora-alditan banatuko direnak, beka hasten den egunetik hasita, 35. artikuluko 1. ataleko a) idatzi-zatian ezarritakoari jarraiki, eta ekitaldi horretako aurrekontu-baliabideen arabera. Beka jasotzeko 48 hilabeteak jarraikakoak izango dira.

2.— 48 hilabeteetan zehar, onuradunei emango zaien laguntzak beka baten ezaugarri berak izango ditu.

3.— Laguntzaren zenbatekoa, aseguruia, matrikulazio- eta bidaia-gastuak eta ordaintzeko modua.

Zenbatekoa.— Bekaren zenbateko garbia urteko 17.025 eta 22.489 euro artekoa izango da, ezarpen-zentroa kokatuta dagoen herrialdearen baitan. Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen esleipen-ebazpenaren bidez finkatuko da behin betiko zenbatekoa, hautapen-batzordeak egindako proposamenaren arabera, eta kontuan hartuko da Nazioarteko Moneta Funtsak argitaratutako herri bakoitzeko 2010eko barne produktuari buruzko datuak.

Aseguruia.— Modalitate honetako ikertzaileak erantzukizun zibileko, istripuen eta bidaia-laguntzako aseguru baten onuradun izango dira.

Matrikulazio-gastuak.— Beka berrien onuradun direnek, DEA edo unibertsitate-masterraren titulurik ez badute, 2011-2012 ikastaroko ikerketa-prestakuntzako programagatik ordaindutako tasa akademikoak itzultzea eskatu ahal izango dute, bekaren eskaera-orrian dokumentu bidez jasoko eta egiaztatuko den kostu-aurreikuspenaren arabera. Matrikula-gastu horiek ez dute gaitutuko hirugarren zikloko ikasketetara edo EEESko graduondoko master ofizialeko ikasketa ofizialek, edo horren baliokidera erkidegotik kanpoko herrialdeetan, sartzeko eduki beharreko kreditukopurua, ez eta 6.000 euro ere.

Beka berrien onuradun direnek eta doktoretza gauzatzeko eskubidea ematen dien unibertsitate-masterreko titulua eskuratu dutenek 2010-2011 ikastaroan, 2010-2011 ikastaroko ikerketa-prestakuntzako programagatik ordaindutako tasa akademikoak itzultzea eskatu ahal izango dute, dagoeneko ordaindutako eta bekaren eskaera-orrian dokumentu bidez jasoko eta egiaztatuko den kostuaren arabera. Gastu horiek ez dituzte gaitutuko master ofizialeko 60 ECTS kreditu, ez eta 2.000 euro ere titulua Espainian eskuratu bada, edo 6.000 euro atzerrian eskuratu bada.

realizar una tesis doctoral, dentro de un programa de doctorado de solvencia formativa e investigadora, en un centro de aplicación en el extranjero.

Artículo 24.— Características de la beca.

1.— Duración.— Se concederá un total de 48 meses de beca, divididos en cuatro periodos de 12 meses a computar desde la fecha de inicio de la beca de acuerdo con lo establecido en la letra a) del apartado 1 del artículo 35, siempre en función de las disponibilidades presupuestarias existentes en cada ejercicio. Los 48 meses de disfrute de la beca serán consecutivos.

2.— Durante los 48 meses la ayuda a las personas beneficiarias tendrá las características de una beca.

3.— Dotación, seguro, gastos de matriculación y viajes y forma de pago.

Dotación.— La cuantía de la beca estará comprendida entre 17.025 y 22.489 euros anuales netos según el país donde se encuentre el centro de aplicación. La cuantía definitiva se fijará en la Resolución de concesión del Viceconsejero de Universidades e Investigación, en función de la propuesta de la Comisión de selección que aplicará el poder paridad de compra de cada país de destino atendiendo al producto interior bruto del año 2010 que publica el Fondo Monetario Internacional.

Seguro.— El personal investigador de esta modalidad será beneficiario de un seguro de responsabilidad civil, accidentes y asistencia en viaje.

Gastos de matriculación.— Las personas beneficiarias de becas nuevas que no estén en posesión del título de DEA o Máster universitario podrán solicitar el reembolso de las cantidades abonadas por las tasas académicas de su programa de formación investigadora del curso 2011-2012, de acuerdo a la previsión de coste que se reflejará y justificará documentalmente en la instancia de solicitud de la beca. Estos gastos de matrícula no podrán exceder del número de créditos requeridos para acceder a las enseñanzas de tercer ciclo o a los estudios oficiales de postgrado de máster oficial en el EEES o su equivalente en países no comunitarios ni de 6.000 euros.

Las personas beneficiarias de becas nuevas que hayan obtenido el título de Máster universitario que les da acceso al doctorado en el curso 2010-2011, podrán solicitar el reembolso de las cantidades abonadas por las tasas académicas de su programa de formación investigadora del curso 2010-2011, de acuerdo al coste incurrido que se reflejará y justificará documentalmente en la instancia de solicitud de la beca. Estos gastos no podrán exceder de 60 ECTS de máster oficial ni de 2.000 euros si se ha obtenido el título en España o 6.000 euros si se ha obtenido en el extranjero.

Bidaia-gastuak.— Diru-laguntza hauen onuradunek, gainera, zenbateko jakin batzuk jasoko dituzte urteko ezarpen-zentrorako joan-etorriko bidaia bat guztiz edo partzialki finantzatzeko. Honako taula hau hartuko da kontuan zenbatekoa zehazteko:

Irteten den lekutik helmugarainoko distantzia	Bidaia-gastuetarako laguntza
1.000 km-ra arte	300 euro
1.001-2.500 km	600 euro
2.501-11.000 km	1.000 euro
11.000 km baino gehiago	1.200 euro

Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen emate-ebazpenean zehaztuko dira matrikulazio- eta bidaia-gastuetarako esleitutako behin betiko zenbatekoak.

Ordaintzeko modua.— Bi alditan egingo dira bekaren ordaintzak: laguntzaren % 25 ordainduko da ebazpenarekin batera eta behin beka onartuta, eta beste % 75 2011ko apiriletik eta maiatzera bitartean.

Prestatzen ari diren ikertzaileek ezarpen-zentroak jarritako epean ordaindu beharko dute matrikula. Ondoren, ordainketa egin eta 15 eguneko epean, ZPZri igorriko dio ordaindu duela egiaztatzen duen jatorrizko ziurtagiria; hori guztia, dagokion erregulazioa gauzatzeko. Beka-aldia amaitzen denean edo bekari uko egin eta gero, jatorrizko ordainagiria aurkeztu ez bada, ordaindutako matrikula-gastuak itzultzeko prozesuari ekingo zaio.

25. artikulua.— Beka berrien eskatzaileak.

Beka berri hauek eskuratu ahal izateko, eskatzaileak honako baldintza hauek bete beharko ditu:

a) EAEko udalerriren batean erroldatuta egotea, eskaera aurkezteko epea amaitzen den data baino gutxienez hiru urte lehenagotik.

Hala eta guztiz ere, onartu egingo dira, EAEn ohiko erroldatzea izanda ere, antzinasun-eskakizuna betetzen ez duten pertsonen eskabideak, betiere, gradu eta/edo graduondoko unibertsitate-ikasketak deialdi honen xede den autonomia-erkidegotik kanpo egin dituztelako betetzen ez badute eskakizun hori.

b) Erkidegotik kanpoko atzeritarren kasuan, dagokien egoitza-baimena eduki behar dute.

c) Eskatzaileek egiaztatu beharko dute graduondoko ikasketa ofizialtara edo hirugarren zikloko ikasketetara iristeko titulua dutela edo baldintza akademi-

Gastos de viaje.— Las personas beneficiarias de estas becas podrán además recibir determinadas cuantías para afrontar total o parcialmente la financiación de un viaje de ida y vuelta anual al centro de aplicación. La cuantía se fijará atendiendo a la siguiente tabla:

Distancia entre origen y destino	Beca para gastos de viaje
Hasta 1.000 km	300 euros
1.001-2.500 km	600 euros
2.501-11.000 km	1.000 euros
Más de 11.000 km	1.200 euros

Los importes definitivos de las cantidades asignadas por los gastos de matriculación y viajes se recogerán en la correspondiente Resolución de concesión del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Forma de pago.— El pago de la beca será fraccionado, abonándose el 25% de la misma tras la Resolución de concesión, y una vez aceptada la beca, y el 75% durante los meses de abril y mayo de 2012.

El personal investigador en formación pagará la matrícula en el plazo que el centro de aplicación le conceda y presentará a la Dirección de Política Científica dentro de los 15 días siguientes a la realización del abono de la misma el justificante de pago original, todo ello con el fin de proceder a la regularización correspondiente. Si a la finalización del periodo de beca o tras la renuncia a la misma no se hubiera presentado el justificante de pago original se procederá a iniciar el procedimiento de reintegro de los gastos de matrícula abonados.

Artículo 25.— Personas solicitantes de becas nuevas: requisitos.

Podrán optar a estas becas nuevas las personas solicitantes que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar empadronada en un municipio de la CAPV al menos con tres años de antelación a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Se admitirán, no obstante, aquellas solicitudes de personas que habiendo tenido su empadronamiento habitual en la CAPV, no cumplan el requisito de antigüedad exigido por motivos de realización de estudios universitarios de grado y/o postgrado relacionados con el objeto de esta convocatoria fuera de la Comunidad.

b) Estar en posesión del correspondiente permiso de residencia cuando se trate de personas extracomunitarias.

c) Acreditar estar en posesión del título o superado los requisitos académicos para acceder a las enseñanzas de tercer ciclo o a los estudios oficiales de

koak betetzen dituztela, unibertsitate-antolamendu hauetako baten arabera:

Hirugarren zikloko ikasketak, apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretuak arautuak: Espainiako lizentziatu-, ingeniari- edo arkitekto-titulu ofiziala eskuratzeko ikasketak amaituta izatea, edo, hala dagokionean, EEESra egokitu gabe dauden eta/edo EEESkoak ez diren atzerriko hezkuntza-sistema baten arabera ikasketak burututa izatea, doktoretza ikasketak aukera ematen dutenak.

Gutxienez 300 ECTS kreditu gaindituta izan behar dituzte eskatzaileek EEESra egokitutako atzerriko hezkuntza-sistema baten arabera eskuratu badute titulua edo gauzatu badituzte ikasketak.

Urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuak araututako Graduondoko Ikasketa Ofizialak eta urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuak –uztailaren 2ko 861/2010 Errege Dekretuak aldatutakoak– araututakoak:

Espainiako lizentziatu-, ingeniari- edo arkitekto-titulu ofiziala eskuratzeko ikasketak amaituta izatea, edo, hala dagokionean, EEESra egokitu gabe dauden eta/edo EEESkoak ez diren atzerriko hezkuntza-sistema baten arabera ikasketak burututa izatea, doktoretza ikasketak aukera ematen dutenak.

Espainiako diplomaturako, ingeniari tekniko edo arkitektura teknikoko titulu ofiziala eskuratzeko ikasketak amaituta izatea, eta gaindituta izatea, gutxienez, unibertsitate-masterreko 60 ECTS kreditu eta 300 ECTS kreditu lehen zikloko tituluaren eta masterraren artean.

EEESko gradu-ikasketak amaituta izatea, eta gaindituta izatea, gutxienez, unibertsitate-masterreko 60 ECTS kreditu eta 300 ECTS kreditu gradu-tituluaren eta masterraren artean.

d) c) idatzi-zatian adierazten diren ikasketak 2007ko ekainean edo geroago amaitu izatea.

Deialdian parte hartzeko eskabideak onartuko dira, baldin eta eskatzaileek espero badute 2011ko abuzturako amaituko dituztela honen aurreko c) idatzi-zatian adierazitako ikasketak. Behin-behineko ebaluatuko dira ezaugarri horiek dituzten eskaerak. Onarpena, beraz, ez da behin betikoa izango eta, ondorioz, batzorde bereziek ezin izango dute hura balioetsi harik eta eskatzaileak agiri bidez egiaztatzen ez duen arte 2011ko abuzturako ikasketak amaituta dituela. Horretarako, titulua edota titulu-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriarekin batera, eskola-ziurtagiriaren jatorrizko agiria edota haren kopia konpultsatutako bidali behar dituzte eskatzaileek Zientzia Politikako Zuzendaritzara beranduenik ere 2006ko abuztuaren 26an, egun hori barne.

Goi-ingeniariak eta arkitektoak, eskabidea aurkeztzen dutenean, gaindituta izan behar dute karrera-

Postgrado, conforme a alguna de las siguientes ordenaciones universitarias:

Estudios de tercer ciclo regulados por el Real Decreto 778/1998, de 30 de abril: haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto o, en su caso, conforme a sistemas educativos extranjeros no adaptados y/o no pertenecientes al EEES que den acceso al Doctorado.

En el caso de los solicitantes que hayan obtenido el título o realizado los estudios conforme a sistemas educativos extranjeros adaptados al EEES, deberán haber superado al menos 300 créditos ECTS.

Estudios Oficiales de Postgrado regulados por el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, o por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio:

haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto o, en su caso, conforme a sistemas educativos extranjeros no adaptados y/o no pertenecientes al EEES que den acceso al Doctorado.

Haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico, y tener superados al menos 60 créditos ECTS de Máster universitario y 300 créditos ECTS comprendidos los correspondientes al título de primer ciclo y los de Máster.

Haber finalizado los estudios de Grado del EEES y tener superados al menos 60 créditos ECTS de Máster universitario y 300 créditos ECTS comprendidos los correspondientes al título de Grado y los de Máster.

d) La fecha de finalización de los estudios a los que hace referencia el apartado c) anterior deberá ser junio de 2007 o posterior.

Será aceptada la solicitud de participación en la convocatoria de aquellas personas que esperen finalizar para agosto de 2011 los estudios a los que hace referencia el apartado c) anterior de este artículo, que será evaluada con carácter provisional. En cualquier caso, la admisión definitiva y, consecuentemente, su evaluación por los comités específicos quedará sujeta a que la persona solicitante acredite documentalmente haber finalizado sus estudios para agosto de 2011, remitiendo originales o copias compulsadas del certificado académico junto al título o documento que acredite el pago de los derechos de emisión del mismo, a la Dirección de Política Científica con fecha límite de 26 de agosto de 2011 incluido.

En el caso de Ingenierías Superiores y Arquitectura, la persona solicitante deberá tener aprobado el

amaierako proiektua. Hala ere, eskabidea onartuko zaie ikasketetako azken urtean dauden eskatzaileei, baldin eta uste badute gaindituta izango dituztela karrerako irakasgai guztiak 2011ko abuzturako, eta karrera-amaierako proiektua 2011ko urriaren 30erako, egun hori barne. Hala ere, onarpena ez da behin betikoa izango, eta ondorioz, batzorde bereziek balioesteko, eskatzaileak agiri bidez egiaztatu beharko du amaituta zituela ikasketak 2011ko abuzturako. Horretarako, ikasketak gaindituta dituela egiaztatuko duen jatorrizko ikasketa-espeditentea edo horren kopia konpultsatua igorri beharko du Zientzia Politikarako Zuzendaritzara, beranduenik ere 2011ko abuztuaren 26an. Gainera, egiaztatu beharko du karrera-bukaerako proiektua gaindituta zeukala lehen aipatutako datarako; horretarako, tituluaren edo horren eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua igorri beharko du Zientzia Politikarako Zuzendaritzara, beranduenik ere 2010eko azaroaren 5erako, egun hori barne.

Atzerrian edo Espainiako zentro pribatuetan eskuratutako tituluak ofizialki onartuta egongo dira, eta ministerio eskumendunaren homologazio-ziurtagiria aurkeztu beharko da hori egiaztatzeko.

c) idatzi-zatian adierazten diren ikasketak 2004an edo geroago amaitutakoak izan ahal izango dute, Medikuntzan, Farmazian, Biologian, Kimikan edo Psikologian lizentziatu izanik, BAME edo BAFE espezialitateko titulu ofiziala edo BABE, BAKE edo BAPE espezialitateko ziurtagiri ofiziala dutenentzat.

c) idatzi-zatian adierazitako ikasketak amaitzeko data 2006ko ekaina edo geroagokoa izan daiteke, baldin eta ondoko arrazoi hauengatik ikasketak eten dituela egiaztatzen badu ikasleak:

1) Amatasun edo aitatasun-atsedenaldiagatik; Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorrean jasotako babespeko goeren arabera.

2) Gaixo egon edota istripu larria izanagatik. Kasu horretan, hiru hilabeteko edo hortik gorako gaixotagiria izan behar du ikasleak.

3) Mendeko pertsonak zaindu izanagatik, betiere, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendekotasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legean adierazitakoaren arabera.

Betiere, 2006ko urtarrilaren 1aren eta eskabideak aurkezteko mugaegunaren artean gertatu badira etenaldi horiek. Era horretako etenaldirik gertatu bada, eskabidea aurkezteko unean hura jakinarazi eta egiaztatu beharra dago. Eskatzaileak ikasketak amaitu dituenetik igarotako epearen zenbaketa soilik behin eta urtebetez atzera daiteke hizpide dugun etenaldiagatik

proyecto fin de carrera en el momento de presentar la solicitud. No obstante será aceptada la solicitud de participación de quien estando en su último año espere aprobar todas las asignaturas de la carrera para agosto de 2011, y el proyecto de fin de carrera con fecha límite de 30 de octubre de 2011 inclusive. Sin embargo, la admisión definitiva y, consecuentemente, su evaluación por los comités asesores específicos quedará supeditada a que la persona solicitante confirme documentalmente haber finalizado todas las asignaturas de la carrera para agosto de 2011, remitiendo original o copia compulsada del certificado académico que acredite dicha superación a la Dirección de Política Científica con fecha límite de 26 de agosto de 2011 incluido. Además, deberá acreditar tener aprobado el proyecto fin de carrera en la fecha anteriormente señalada, remitiendo la copia compulsada del título o del pago de los derechos del mismo a la Dirección de Política Científica antes del 5 de noviembre de 2011 incluido.

Los títulos obtenidos en el extranjero o en centros universitarios privados españoles deberán estar reconocidos oficialmente, acreditándolo mediante la presentación del correspondiente certificado de homologación del Ministerio competente.

La fecha de finalización de estudios a los que hace referencia el apartado c) podrá ser junio de 2004 o posterior en el caso de las personas licenciadas en Medicina, Farmacia, Biología, Química o Psicología que estén en posesión del título oficial de especialidad MIR o FIR o que cuenten con el certificado oficial de especialidad BIR, QUIR o PIR.

La fecha de finalización de estudios a los que hace referencia el apartado c) podrá ser junio de 2006 o posterior siempre que se acrediten interrupciones debidas a:

1) Períodos de descanso derivados de maternidad o paternidad disfrutados con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el Régimen General de la Seguridad Social.

2) Enfermedad o accidente graves del solicitante, con baja médica igual o superior a los 3 meses.

3) Atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo recogido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

Estos períodos de interrupción deberán haberse producido entre el día 1 de enero de 2006 y la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes. Se indicarán y acreditarán en el momento de presentar la solicitud, y supondrán en todos los casos una ampliación única de 1 año en el plazo de contabilización del tiempo transcurrido desde la fecha de finalización de los estudios.

e) Ikasketa-espedienteko batez besteko nota ponderatua arlo eta titulazio bakoitzerako ezarritakoa adinakoa edo altuagoa izatea.

e) Poseer un expediente académico con una nota media ponderada igual o superior a la indicada para cada una de las áreas y titulaciones.

Arloa	Ikasketa-espedienteko batez bestekoa
10-11-12 arloak	
Tituluak: Ingeniaritza eta Arkitektura	1,25 puntu
Bestelako titulazioak	1,35 puntu
Gainerako arlo guztiak	
Tituluak: Ingeniaritza eta Arkitektura	1,25 puntu
Bestelako titulazioak	1,55 puntu

Área	Media expediente académico
Áreas 10-11-12	
Titulación: Ingeniería y Arquitectura	1,25 puntos
Otras titulaciones	1,35 puntos
Todas las demás áreas	
Titulación: Ingeniería y Arquitectura	1,25 puntos
Otras titulaciones	1,55 puntos

Ikasketa-espedienteko batez bestekoa kalkulatzeko, gainditutako irakasgaien batez besteko ponderatua kalkulatu da bi hamartarrekin, jarraian azaltzen den baliokidetasunaren arabera, eta agindu honetako III. eranskinean jasotzen den prozedurari jarraiki.

La media del expediente académico se realizará calculando la media ponderada con dos decimales de las asignaturas aprobadas según la equivalencia que se manifiesta a continuación y de acuerdo con el procedimiento que se indica en el anexo II de esta Orden.

Irakasgaien kalifikazioa	
Ohorezko matrikula bakoitzeko (berariaz adierazia)	4 puntu
Bikain bakoitzeko (9tik 10era)	3 puntu
Oso ongi bakoitzeko (7tik 8,99ra)	2 puntu
Nahikoa bakoitzeko (5etik 6,99ra)	puntu 1

Calificación de las asignaturas	
Por cada Matrícula de Honor (mención expresa)	4 puntos
Por cada Sobresaliente (de 9 a 10)	3 puntos
Por cada Notable (de 7 a 8,99)	2 puntos
Por cada Aprobado (de 5 a 6,99)	1 punto

Karrerako azken urtean daudenek, kalkulua egite-rakoan, eskaera aurkeztu arte gainditutako irakasgaiak hartuko dituzte kontuan; batez besteko hori hartuko da kontuan eskaera ebaluatzeko, eta ez karrerabukaerakoa.

Espedientearen batez bestekoa kalkulatu ahal izateko, baliozkotutako edo egokitutako irakasgaien edo

El alumnado de último curso de carrera hará el cálculo sobre las asignaturas aprobadas hasta el momento de presentar la solicitud, siendo esta media la que se considerará a efectos de evaluación de la solicitud y no la de final de carrera.

A efectos del cálculo de la media del expediente, en el caso de las asignaturas o créditos convalidados

kredituen kasuan, jatorrizko ikastetxean edo ikasketetan lortutako kalifikazioa zenbatuko da, betiere, agiri bidez egiaztatuta baldin badaude. Agiri bidez egiaztatuta ez badira, gainditutzat soilik joko dira.

Era berean, espedientearen batez bestekoa kalkulatzeko, ez dira kontuan hartuko aukera libreko irakasgaietan, borondatezko irakasgaietan, graduako azterketan eta beste espezialitate batzuetako 2. zikloko irakasgaietan lortutako notak, ez eta masterreko edo ikasketa baliokideetako notak ere.

Ikasketak atzerrian egin dituzten eskatzaileek, batez besteko nota kalkulatzeko, gure sistema hamartarreko kalifikazio baliokideetara moldatuko dituzte beren ziurtagiri akademikoetako kalifikazioak, agindu honetako II. eranskinean ezarritako baliokidetasunen arabera.

f) Diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera kentzen dion zehapen penal edo administratiborik ez izatea, edo horretarako gaitasuna kentzen dion debeku legalaren pean erori ez izana, sexubereizkeriagatikoak barne, 4/2005 Legeko, otsailaren 18ko, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzkoa deneko azken xedapenetako seigarrenean ezarritakoari jarraiki.

g) EPIFen aplikazio-esparruan dagoen beka-programarik jasotzen ez egotea, edo ez jaso izatea 2011ko ekainaren 1a baino lehenago, ez eta oraindik arau horretan jaso gabe dauden programetako bekarik ere, prestatzen eta doktoretza-tesia egiten ari diren ikertzaileei zuzenduta badaude

26. artikulua.– Laguntza berriak eskatzea: derri gorrezko dokumentazioa.

a) Eskabidea, inprimaki normalizatuaren arabera, jatorrizko sinadurarekin.

b) Eskatzailea EAEko udalerriren batean erroldatuta dagoela egiaztatzen duen jatorrizko ziurtagiria; eskaera aurkezteko epea amaitzen den data baino hiru urte lehenagotik egon behar du erroldatuta guxtienez.

Deialdi honen xedearekin lotutako unibertsitate-ikasketak direla eta, ikaslea egun beste autonomia-erkidego batean erroldatuta badago, edo beste herrialde batean bizi bada, ikasketa horien matrikula edo hori egiaztatzen duen beste dokumentu ofizialen bat aurkeztu beharko du, aurrez EAEn erroldatuta egon dela eta gaur egun beste autonomia-erkidego batean erroldatuta dagoela edo beste herrialde batean bizi dela egiaztatzen duen ziurtagiri banarekin batera.

Erkidegotik kanpoko eskatzaileek, egoitzabaimenaren kopia konpultsatua aurkeztu beharko dute.

c) Titulu akademikoaren edo titulu-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua;

o adaptados se computará la calificación obtenida en el centro o en los estudios de procedencia, siempre que queden acreditadas documentalmente. Si no fueran acreditadas documentalmente se considerarán con la calificación de aprobadas.

Del mismo modo, a efectos del cálculo de la media del expediente no se considerarán las notas obtenidas en las asignaturas de libre elección, las asignaturas voluntarias, el examen de grado, las asignaturas de 2.º ciclo de otras especialidades, ni las notas de los estudios de máster o equivalente.

Las personas solicitantes que hayan cursado los estudios en el extranjero calcularán la nota media de sus expedientes a partir de la conversión de las calificaciones de sus certificados académicos a las calificaciones equivalentes en nuestro sistema decimal, según las equivalencias establecidas en el ANEXO II de esta Orden.

f) No haber sido sancionado penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o becas públicas, o incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.

g) No estar disfrutando o haber disfrutado con anterioridad al 1 de junio de 2011 becas de programas que estén dentro del ámbito de aplicación del EPIF, o de programas que aún no estando incluidas en dicha norma están dirigidas a personal investigador con la finalidad de formarse y elaborar una tesis doctoral.

Artículo 26.– Solicitudes de becas nuevas: documentación preceptiva.

a) Instancia de solicitud, según impreso normalizado, con firma original.

b) Certificación original que acredite estar empadronado en la actualidad y al menos con tres años de antelación a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes en un municipio de la CAPV.

Quien por motivo de estudios universitarios relacionados con el objeto de esta convocatoria estuviere actualmente empadronado en otra Comunidad o residiendo en otro país, deberá presentar la matrícula de dichos estudios u otro documento oficial que así lo avale, junto con sendas certificaciones que acrediten su empadronamiento con anterioridad en la CAPV y en la actualidad en otra Comunidad o residiendo en el extranjero.

Las personas solicitantes de países no comunitarios deberán presentar una copia compulsada del permiso de residencia.

c) Copia compulsada del título académico o del pago de los derechos de emisión del mismo, que ven-

homologazio-ziurtagiriarekin batera aurkeztu beharko da hala badagokio.

d) Ikasketak amaitzeko epea 2004ko ekainera (BAME, BAFE, BABE, BAKE edo BAPE espezializazioko ziurtagiri ofizialaren kopia konpultsatua) edo 2006ko ekainera (Gizarte Segurantzako ziurtagiria) luzatu izana egiaztatzen duen dokumentazioa, hala badagokio.

e) Ziurtagiri akademiko xehatua eta osatua (1. eta 2. zikloa), jatorrizkoa edo kopia konpultsatua. Bertan, honako hauek adieraziko dira: lortutako kalifikazioak eta horiei dagozkien datak, ikasketak amaitu direnko data eta aipatu irakasgaiek kasuan kasuko titulazioaren programa osoa osatzen dutenaren berariazko aipamena.

Ikasleak atzerrian egin baditu ikasketak, partzialki edo guztiz, ziurtagiri akademikoaren jatorrizkoarekin edo kopia konpultsatuekin batera, horren zinpeko itzulpena aurkeztu beharko du; betiere, EAEko bi hizkuntza ofizialetako batean edo ingelesez ez badago. Edonola ere, espediente akademikoaren ziurtagirian edo espedienteari atxikitako beste dokumentu batean jaso beharko da zein diren dagokion ebaluazio-sistemako gehieneko eta gutxieneko kalifikazioak, eta zein, irakasgai bakoitza gainditzeko behar den gutxieneko kalifikazioa.

Unibertsitateko goi-mailako titulu bat baino gehiago izanez gero, espediente akademikoa kalkulatzeko, ikertzaileen prestakuntzarekin zerikusi handiena duena soilik hartuko da kontuan. Gainerako titulazioak ere kontuan hartu ahal izango dira curriculum vitae balioesterakoan.

f) Eskatzaileak programa honetako beka lortzen badu doktoretza egin nahi duen ikastegian onartua izango dela ziurtatuko duen idatzia, ikasleari egokituko zaion saileko zuzendariak eta ikerketa-proiektuarenak izenpetuta.

g) Memoria bat (bi orrialde gehienez), eskatzailea sartuko den ezarpen-zentroari eta ikerketa-taldeari buruzkoa.

h) Ikerketa-proiektuaren memoria (hiru orrialde gehienez) proiektuaren zuzendariaren oniritziarekin. Doktoretza-tesiaren izenburua eta deskribapena jaso beharko ditu memoriak, aurrekariak eta helburuak eta interes zientifikoa edo soziala barne, bai eta lan-plangintzaren kronograma eta bibliografia nabarmena ere.

i) Kapitulu honen xede den laguntza eskuratzen badu, eskatzailea ikasketa programan, hau da, doktoretzan edo masterrean, onartua izango dela ziurtatzen duen onarpen-gutuna, ikasketa-programako arduradunak izenpetutakoa, eskatzailea programa hori egiten ari ez bada edo egin ez badu.

drá acompañado del certificado de homologación, en su caso.

d) Documentación que acredite la ampliación de plazo de finalización de estudios a junio de 2004 (copia compulsada del certificado oficial de especialización MIR, FIR, BIR, QUIR o PIR) o a junio de 2006 (certificación de la Seguridad Social), si fuere de aplicación.

e) Certificado académico, original o copia compulsada, detallado y completo (1.º y 2.º ciclo), que deberá recoger las calificaciones obtenidas y las fechas de obtención de las mismas, la fecha en la que se han finalizado los estudios y la constancia expresa de que las materias relacionadas constituyen el programa completo de la titulación correspondiente.

Cuando los estudios se hayan cursado parcial o totalmente en el extranjero, al original o copia compulsada del certificado académico se adjuntará una traducción jurada del mismo siempre que no estuviera extendido en alguna de las dos lenguas oficiales de la CAPV o en lengua inglesa. En cualquier caso, el certificado del expediente académico u otro documento que lo acompañe, deberá recoger cuáles son las calificaciones máxima y mínima dentro del sistema de evaluación que corresponda y cuál es la calificación mínima necesaria para aprobar.

En caso de poseer más de una titulación universitaria, a efectos de cálculo del expediente académico, se considerará aquella que tenga mayor relación con la formación investigadora elegida. Las restantes titulaciones podrán ser consideradas a efectos de la valoración del curriculum vitae.

f) Escrito donde se certifique que la persona solicitante será admitida en el centro de aplicación donde va a realizar el doctorado si obtiene la beca de este programa, firmado por la por el director o la directora del departamento de adscripción y del proyecto de investigación.

g) Memoria (máximo 2 páginas) sobre el centro de aplicación y el grupo investigador receptor en el que se integrará la persona solicitante

h) Memoria (máximo 3 páginas) del proyecto de investigación con el visto bueno de la persona directora del mismo. La memoria deberá contener el título y la descripción del proyecto de tesis doctoral, incluyendo antecedentes y objetivos, interés científico o social así como un cronograma del plan de trabajo y la bibliografía más relevante.

i) Escrito donde se certifique que la persona solicitante será admitida en el programa de estudios, doctorado o máster, si obtiene la beca objeto de este Capítulo, firmada por la o el responsable del programa de estudios, en el supuesto de que la persona solicitante no esté cursando o haya cursado el citado programa.

j) Txosten bat (bi orrialde gehienez), egingo duen, egiten ari den edo egin duen ikasketa-programari buruzkoa.

Normalizatu gabeko formatuetan aurkezten badira memoriak, edo hiru orrialde baino gehiago badituzte, bete beharreko eskabidearen hutsunetzat joko dira, eta zuzendu egin beharko dira.

k) Matrikula-gastuen estimazioa, kalkulu hori bermatzen duen dokumentazio ofizialarekin batera. Kalkulu honetan tasa akademikoak bakarrik hartuko dira kontuan. Tasa akademikoak bat baino gehiago badira, kalkuluan bereizita eta deskribapen labur batekin aurkeztuko dira.

l) Eskatzailearen curriculum vitae inprimaki normalizatuaren arabera eta jatorrizko sinadurarekin. Argitalpenik egin bada, horien lehenengo orriaren fotokopia aurkeztu behar da, eta, diru-laguntzarik eskuratu bada, emakida-ebazpenen fotokopia.

m) Proiektuko zuzendariaren curriculum vitae, bai eta zuzendarikidearena ere hala badagokio, inprimaki normalizatuan.

n) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Orokorreko Printzipio Ordenatzaileen Legearen 50.6. artikulua betetzen dela egiaztatuko duena, inprimaki normalizatuan.

o) Hirugarrenentzako alta-inprimakia, inprimaki normalizatuan.

Finantza-erakundearen jatorrizko zigilua eta eskatzailearen jatorrizko sinadura izan behar ditu.

p) NANaren fotokopia, edo horren baliokidearena erkidegoko atzerritarrak badira, edo pasaportearena erkidegotik kanpoko atzerritarrak badira

27. artikulua.– Berariazko aholku-batzordeak, ebaluazio-irizpideak eta baremoa.

1.– 4. artikuluan adierazitako arlo bakoitzari dagokion berariazko aholku-batzordeak balioetsiko ditu kapitulu honetan arautzen diren beka berriak eskatzen dituzten pertsonak, horiek 25. artikuluko eskakizunak betetzen badituzte, beren eskaera garaiz eta forma egokian aurkeztu badute, eta 54. artikuluko 3. atalean aurreikusitako behin-betiko ebazpenean onartuak badira.

2.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak izendatuko ditu berariazko aholku-batzordeetako kideak; ikasketa- eta ikerketa-eremuan entzute handiko pertsonak izango dira horiek, EAEko zientzia-sistematik kanpora jarduten dutenak.

3.– Berariazko aholku-batzordeek honako irizpide hauen arabera ebaluatuko dituzte onartutako eskaerak:

– Ikasketa-espedientea: 40 puntu gehienez.

j) Memoria (máximo 2 páginas) sobre el programa de estudios que vaya a cursar, curse o haya cursado

Las memorias de proyectos en formatos no normalizados o con extensión superior a 3 páginas serán consideradas deficiencias de la solicitud a subsanar

k) Estimación de los gastos de matrícula junto con la documentación oficial que la avale. De los gastos de matrícula se consignarán únicamente las tasas académicas, que, en caso de ser más de una, vendrán desglosadas por conceptos y brevemente descritas

l) Curriculum vitae de la persona solicitante según impreso normalizado con firma original. En el supuesto de que se hubieran realizado publicaciones debe ir acompañado de fotocopia de la primera página de las mismas y si se hubieran conseguido becas, de fotocopia de las Resoluciones de concesión.

m) Curriculum vitae de la persona directora, y en su caso codirectora, del proyecto según impreso normalizado.

n) Declaración responsable de cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, según impreso normalizado

o) Impreso de alta a terceros según impreso normalizado

Contará con el sello original de la entidad financiera y la firma original de la persona solicitante.

p) Fotocopia del DNI o su equivalente para solicitantes comunitarios o pasaporte para solicitantes extracomunitarios

Artículo 27.– Comités asesores específicos, criterios de selección y baremo.

1.– Las personas solicitantes de becas nuevas reguladas en el presente Capítulo que cumplan los requisitos exigidos en el artículo 25, que hayan presentado su solicitud en tiempo y forma y figuren admitidas en la Resolución definitiva prevista en el apartado 3 del artículo 54 serán valoradas por el Comité asesor específico correspondiente a cada una de las áreas señaladas en el artículo 4.

2.– Los Comités asesores específicos estarán compuestos por personas de reconocido prestigio académico e investigador que ejercen su actividad fuera del sistema vasco de ciencia, y serán nombrados por la Consejera de Educación, Universidades e Investigación.

3.– Los Comités asesores específicos evaluarán las solicitudes admitidas de acuerdo a los siguientes criterios:

– Expediente académico: (máximo 40 puntos).

– Eskatzailearen curriculum vitae: 10 puntu gehienez.

– Ikasketa-programa: aukeratutako ikasketa-programak ikertzaileen prestakuntzarako duen kalitatea, interesa eta egokitasuna (10 puntu gehienez).

– Ikerketa-proiektua eta -taldea: eskatzaileak aurkeztutako ikerketa-proiektu edo -planaren kalitatea, interesa eta bideragarritasuna; bai eta eskatzaileak parte hartuko duen ikerketa-proiektuaren zuzendariren eta ikerketa-taldearen historial zientifikoa ere (gehienez, 15 puntu).

– Eskatzailearekin egindako elkarrizketa: aurrez aurrekoa izango da elkarrizketa, eta eskatzailearen prestakuntzari eta curriculumari, ikerketa-proiektuari edo egoki irizten den beste edozein alderdiri buruz hitz egingo da bertan (gehienez, 20 puntu).

Gainera, probak egin ahal izango zaizkie dagokien hizkuntza zer mailatan dakiten egiaztatzeko.

4.– Honako egoera hauek gertatuz gero, esleipen-prozesutik kanpo geldituko da eskatzailea: eskatzailea ez bada elkarrizketara bertaraten edo 50 puntu baino gutxiago lortzen baditu edo emaitza negatiboa badauka, aktan behar bezala arrazoituta, batez ere berrazko aholku-batzordeek ebaluatu beharreko alderdi guztiei edo batzuei dagokienez.

28. artikulua.– Beka berriak esleitzeko prozedura.

1.– Lehia bidez emango dira kapitulu honetan araututako beka berriak.

Horretarako, 27. artikuluan aipatutako hautapen-irizpideei jarraiki, arlo bakoitzeko aholkularitza-batzorde espezifikoek hautagaien proposamen bat aurkeztuko diote hautapen-batzordeari. Esleipenaren xede izan ahal izateko, 50 puntu edo gehiago izan beharko dituzte hautagaiek, eta balioespen positiboa eduki aktetan.

2.– Zientzia Politikarako zuzendariak, Unibertsitateen zuzendariak eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzako teknikari batek osatuko dute ebaluazio-batzordea. Zientzia Politikarako Zuzendaritzak izendatuko du azken hori, eta batzordeko idazkari izango da.

3.– Hautapen-batzordeak, behin aholku-batzorde espezifikoen proposamena aztertutakoan, dagokion ebazpen-proposamena aurkeztuko dio Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordeari. Pertsona onuradunen zerrenda eta dagokien zenbateko ekonomiko xehatua jasoko ditu proposamenak, eskuragarri dagoen kreditumugara arte. Era berean, ordezkoen zerrenda bat ere jasoko du, arlokako lehentasunak adierazita, 50 puntu edo gehiago eta aholkularitza-batzorde espezifikoen balioespen positiboa jaso badute ere, erabilgarri dagoen aurrekontua dela eta beka-proposamenean sartu ez

– Curriculum vitae de la persona solicitante: (máximo 10 puntos).

– Programa de estudios: calidad, interés e idoneidad para la formación del personal investigador del programa de estudios elegido (máximo 10 puntos).

– Proyecto y grupo investigador: calidad, interés y viabilidad del proyecto o plan de investigación presentado e historial científico del director o directora del proyecto de investigación y del grupo investigador en el que se integrará la persona solicitante (máximo 20 puntos).

– Entrevista personal: la entrevista, que deberá ser presencial, tratará sobre la formación y curriculum de la persona solicitante, el proyecto de investigación y cualquier otro aspecto que juzguen oportuno (máximo 20 puntos).

Asimismo, podrán someter a las personas solicitantes a pruebas que corroboren el nivel de conocimiento del idioma correspondiente.

4.– Será motivo de exclusión del proceso de adjudicación: la falta de asistencia de la persona solicitante a la entrevista, una puntuación inferior a 50 puntos o un resultado negativo, suficientemente motivado en las actas sobre todos o alguno de los aspectos a evaluar por los Comités asesores específicos.

Artículo 28.– Procedimiento de adjudicación de las becas nuevas.

1.– El procedimiento para la concesión de las becas nuevas reguladas en este Capítulo será el de concurso.

A tal efecto, en aplicación de los criterios de selección señalados en el artículo 27, los Comités asesores específicos de cada área elevarán a la Comisión de selección una propuesta de las personas candidatas que habiendo obtenido una puntuación igual o superior a 50 puntos y habiendo sido evaluadas positivamente en las actas, puedan ser objeto de adjudicación.

2.– La Comisión de selección estará formada por la Directora de Política Científica que actuará de Presidenta, la Directora de Universidades y una o un Técnico de la Dirección de Política Científica. Esta última persona será designada por la Directora de Política Científica y desempeñará las labores de secretaria de la Comisión.

3.– La Comisión de selección, una vez analizada la propuesta de los Comités asesores específicos, elevará su propuesta de Resolución correspondiente al Viceconsejero de Universidades e Investigación. La propuesta comprenderá la relación de personas beneficiarias y la dotación económica correspondiente detallada hasta el límite del crédito disponible y una relación de reservas priorizada por áreas de todas aquellas solicitudes que habiendo sido evaluadas con 50 puntos o más por los Comités asesores específicos y positivamente en las actas, no hayan sido objeto de

diren eskabideen artean. Jaso behar ditu, baita ere, ukatutako eskabideen zerrenda bat, ukatzeko arrazoiarekin batera, eta baztertutako eskabideen zerrenda bat, baztertzeko arrazoiarekin batera.

29. artikulua.– Beka berrien ebazpena, ebazteko epea, errekursoak eta publizitate-prozedura.

1.– Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren berriazko ebazpen bakarraren bidez emango edo ukatuko dira kapitulu honetan aurreikusitako laguntzak, hautapen-batzordearen ebazpen-proposamena aintzat hartuta.

2.– Ebazpen hori arrazoitua izango da, eta pertsona onuradunen zerrenda eta dagokien zenbateko ekonomikoa xehatua jasoko ditu. Era berean, ordezkoren zerrenda bat ere jasoko du, 50 puntu edo gehiago jaso badute ere, erabilgarri dagoen aurrekontua dela eta beka-proposamenean sartu ez diren eskabideena. Jaso behar ditu, baita ere, ukatutako eskabideen zerrenda bat, ukatzeko arrazoiarekin batera, eta baztertutako eskabideen zerrenda bat, baztertzeko arrazoiarekin batera.

3.– Ebazpena sei hilabeteko epean eman eta jakinarazi beharko da gehienez ere, deialdi-agindu hau argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Adierazitako epean ebazpena jakinarazten ez bada, eskabideak ez direla onartu ulertuko da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako.

4.– Ebazpena jakinarazteko, une berean argitaratu beharko da Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian eta sailaren lurralde-ordezkaritzetako iragarki-taulan. 2011ko azaroan jakinarazi beharko da ebazpena.

5.– Ebazpen horren aurka, gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango dute interesdunek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren aurrean, hilabeteko epean, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian eta sailaren lurralde-ordezkaritzetako iragarki-tauletan argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

6.– Gerora, bekak erabilgarri badaude, eskatutako dokumentazio akademikoa aurkeztu ez delako eskabideak aurkezteko epea atzeratu den egoeretan, 25. artikuluko d) idatzi-zatian aurreikusten den eran, edo 2011ko abenduaren 15a bitarte, egun hori barne, eskatzaile batzuek uko egin dutelako, ordezkoei eman ahal izango zaizkie Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordearen ebazpen bidez. Ordezko horiek, ordezkotutako zerrendan, emandako azkeneko laguntzaren hurrengo tokietan sailkatuta egon behar dute, ahal dela, hutsunea geratu den arlo berean. Halere, beste

propuesta de beca por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de solicitudes excluidas con el motivo de exclusión.

Artículo 29.– Resolución, plazo para resolver, recursos y procedimiento de publicidad de las becas nuevas.

1.– La concesión y denegación de las becas nuevas previstas en este Capítulo se efectuará mediante Resolución única y expresa del Viceconsejero de Universidades e Investigación, en base a la propuesta de Resolución elevada por la Comisión de selección.

2.– La citada Resolución deberá motivarse y contendrá la relación de personas beneficiarias y la dotación económica correspondiente detallada y una lista de reservas que habiendo sido evaluados con 50 puntos o más no hayan sido objeto de propuesta por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de solicitudes excluidas con el motivo de exclusión.

3.– La Resolución deberá ser dictada y notificada en el plazo máximo de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden de convocatoria. Las solicitudes se podrán entender desestimadas, a efectos de lo previsto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si en el plazo señalado no se produce la notificación.

4.– La notificación se realizará mediante la publicación de la referida Resolución simultáneamente en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en el tablón de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento. Dicha notificación tendrá lugar durante el mes de noviembre de 2011.

5.– Contra la referida Resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en los tabloneros de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento.

6.– La posterior disponibilidad de becas por no presentar la documentación académica exigida en los supuestos en los que dicha presentación se haya pospuesto a un plazo posterior de la presentación de las solicitudes, tal y como se prevé en la letra d) del artículo 25, así como por renunciaciones que se produzcan con fecha límite hasta el 15 de diciembre de 2011 inclusive, serán otorgadas por Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a las personas solicitantes que figuren en la relación de reservas en el lugar inmediato al de la última beca concedida,

arlo batzuetako eskatzaileei ere eman ahal izango zaizkie, EAERako interes zientifikoko arrazoiak badaude, eta eskaeraren kalitatea bereziki altua bada dagokion arloan. Ondorio horietarako, bekak emango dituen organoak jakinaraziko die pertsona interesdunei emakida-proposamena, 10 eguneko epe luzaezinean onar dezaten. Behin proposamena onartutakoan, emakida-ebazpena emango du, eta interesdunei jakinaraziko die.

7.- Ebazpenak EHAA-n argitaratuko dira abendu-an.

30. artikulua.— Ikertzaileak prestatzeko beka-programaren esparruan, AK modalitatean, 2010-2011 ikasturtean emandako bekak berritzea.

1.— 2010-2011 ikasturtean jasotako beka berritzea eska dezake agindu hau indarrean sartzen den unean bekaren bekaren hamabi hilabeteetan edo lehenengo edo bigarren berritzearen dauden AK modalitateko onuradunek.

2.— Aldiz, ez zaie beka berrituko lehenengo berritzea egiteko unean zuzendaririk eta proiekturik ez duten ikertzaileei, edo bigarren berritzea egiteko unean DEA edo unibertsitate-masterreko titulu ofizialik ez dutenei.

3.— Agindu honen 24. artikuluan zehaztu dira berritutako beken ezaugarriak.

4.— Honako dokumentazio hau igorri beharko da Zientzia Politikarako Zuzendaritzara berritzea eskatzeko:

a) Berritzea eskatzeko orria, inprimaki normalizatua, jatorrizko sinadurarekin.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen 50.6. artikulua betetzen dela adieraziko duena, inprimaki normalizatua.

c) Laguntza-emakidaz geroztik edo azkeneko aldiz laguntza berritu zenez geroztik egindako ikasketen eta ikerketa-jardueren memoria (hiru orrialde gehienez), kalifikazioak barne, edukiz gero behintzat. Berritzea eskatu duenak eta ikerketa-proiektuaren zuzendariak izenpetu beharko dute.

d) Gutun-azal itxi baten barruan, berritzea eskatu duenaren jarduera akademikoei eta/edo ikerketa-jardurei, errendimenduari eta hurrengo ikasturterako aukerei buruzko isilpeko txostena, ikerketa-proiektuaren zuzendariak izenpetuta.

preferentemente, en el área en que se produjo la vacante, pudiéndose también otorgar a solicitantes de otras áreas si existen razones de interés científico para la CAPV y la calidad de las solicitudes es especialmente elevada en su campo. A estos efectos, el Órgano concedente comunicará la propuesta de concesión a las personas interesadas a fin de que acepten la propuesta en el plazo improrrogable de 10 días. Una vez aceptada la propuesta se dictará la Resolución de concesión y se procederá a su notificación a los interesados.

7.— Durante el mes de diciembre las Resoluciones serán publicadas para general conocimiento en el BOPV.

Artículo 30.— Renovación de las becas concedidas en el curso 2010-2011 dentro del programa de becas para formación de personal investigador, modalidad AK.

1.— Podrá solicitar la renovación de la beca concedida en el curso 2010-2011 la persona beneficiaria de la modalidad AK que a la fecha en la que surta efectos esta Orden esté disfrutando de los doce primeros meses de la beca o de la primera o segunda renovación.

2.— No será objeto de renovación aquella persona investigadora que debiendo realizar la primera renovación no cuente con persona directora y proyecto o que debiendo realizar la segunda renovación no esté en posesión del DEA o título oficial de Master universitario.

3.— Las características de las becas renovadas serán las descritas en el artículo 24 de esta Orden.

4.— La solicitud de renovación se realizará enviando a la Dirección de Política Científica la siguiente documentación:

a) Instancia de solicitud de renovación según impreso normalizado con firma original.

b) Declaración responsable de cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, según impreso normalizado.

c) Memoria (máximo tres páginas) de las actividades académicas e investigadoras realizadas desde la concesión de la beca o la última renovación de ésta, incluyendo calificaciones académicas si las hubiere. Deberá ir firmada por la persona solicitante de la renovación y por la que dirija el proyecto de investigación.

d) Informe confidencial en sobre cerrado, firmado por la persona directora del proyecto de investigación, sobre las actividades académicas y/o investigadoras realizadas por la persona solicitante de la renovación, su rendimiento y perspectivas de cara al próximo curso.

5.– Berritzea eskatu duten eta dagoeneko zuzendaria eta proiektua esleitu zaien pertsonak, hori espedientearen adierazten ez bada, honakoak ere erantsi beharko dituzte:

a) Ikerketa-proiektuaren zuzendariaren gutuna, proiektu horren buru izatea onartzen duela adieraziko duena.

b) Ikerketa-proiektuari buruzko memoria laburra (3 orrialde gehienez), proiektuaren zuzendariak onartatutakoa. Proiektuaren izenburua eta deskribapena jasoko dituen memoriak, bai eta horren aurrekariak eta helburuak, interes zientifiko edo soziala eta aurreikusitako lan-planaren eta bibliografia nabarmenenaren aipamena ere.

c) Ikertzailea sartuko den ezarpen-zentroari, sailari, ikerketa-taldeari eta abarri buruzko memoria laburra (2 orrialde gehienez).

6.– Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordearen ebazpenaren bidez berrituko dira 2010/2011 deialdian emandako bekak, agindu honen 13. artikuluko bigarren puntuan zehaztutako hautapen-batzordeak proposatutakoa kontuan hartuta. Ebazpenak emango dio amaiera prozedurari eta zehaztuko dituen emandako, ukatutako eta baztertutako eskabideak. Agindu honen 14. artikuluan 1., 4. eta 7. ataletan ezartzen den erabakia emango, jakinaraziko eta argitaratuko da ebazpena. Artikulu horren 5. atalean azaltzen den moduan errekurritu ahal izango da.

7.– Agindu honetako 34. eta 35. artikuluetan jasotako berritzearen onuradunen eskubideak eta betebeharrak, dagokien modalitatearen eta aldiaren arabera.

31. artikulua.– Uko-egiteak.

1.– Uko-egiteen berri eman beharko zaio Zientzia Politikarako Zuzendariari, prestatzen ari den ikertzaileak, saileko zuzendariak eta proiektuaren zuzendariak edo tutoreak izenpetutako idazki baten bidez. Bertan adieraziko da zein diren uko-egitearen arrazoiak eta zein izango den horren eraginetarako data. Uko-egitearen eraginetarako data hasi baino 10 egun natural lehenago egingo da jakinarazpen hori beranduenik ere. Horren berri emango da, baita ere, posta elektronikoaren bidez; horretarako, e-mail bat igozko da huisiesp@ej-gv.es helbidera uko-egitearen eraginetarako data baino lehenago.

2.– Uko-egiteak balioetsi eta, hala badagokio, onartu egingo dira Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenaren bidez.

3.– Beka-berriari uko eginez gero, horren eraginetarako data epe horretako lehenengo hiruhilekoan sartzen bada, emandako laguntzaren lehenengo zati osoa itzuli beharko da. Beka-aldiaren gainerako tartean uko eginez gero, itzuli egin beharko da horren ondorioarako dataren hiruhilekoko lehenengo egunetik

5.– Aquellas personas solicitantes de primera renovación que se les haya asignado persona directora y proyecto y no conste en su expediente, deberán también adjuntar:

a) Carta de la persona directora del proyecto de investigación en la que se exprese que acepta dirigir dicho proyecto.

b) Memoria (máximo 3 páginas) del proyecto de investigación con el visto bueno de la persona directora. La memoria deberá contener el título y la descripción del proyecto, incluyendo objetivos, interés científico o social así como una indicación del plan de trabajo y la bibliografía más relevante.

c) Memoria (máximo 2 páginas) sobre el centro de aplicación y el grupo investigador receptor en el que se integrará la persona solicitante.

6.– La concesión de la renovación de las becas concedidas en la convocatoria 2010/2011, se efectuará mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a propuesta de la Comisión de selección prevista en el apartado segundo del artículo 13 de la presente Orden. La Resolución, que finalizando el procedimiento determine las solicitudes concedidas, denegadas y excluidas, se dictará, notificará y publicará para general conocimiento conforme establecen los apartados 1 a 4 y 7 del artículo 14 de la presente Orden y podrá ser recurrida conforme prevé el apartado 5 de dicho artículo..

7.– Los derechos y obligaciones de las personas beneficiarias de estas renovaciones serán los recogidos en los artículos 34 y 35 de esta Orden de acuerdo a la modalidad y periodo correspondiente.

Artículo 31.– Renuncias.

1.– Las renuncias deberán ser comunicadas mediante escrito dirigido a la Directora de Política Científica, firmado por el personal investigador en formación, la persona que dirija el departamento y la persona directora del proyecto o tutora, con expresión de los motivos y la fecha de efectos de la misma. Dicha comunicación deberá realizarse con una antelación mínima de 10 días naturales a la fecha de efectos de la renuncia. Este hecho se comunicará también enviando un e-mail a la dirección huisiesp@ej-gv.es, antes del día de efectos de la renuncia.

2.– Dichas renuncias serán valoradas y, en su caso, aceptadas mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

3.– La renuncia de la beca nueva cuya fecha de efectos sea dentro del primer trimestre supondrá el reintegro del primer pago del total de la beca. La renuncia a la beca durante el resto del periodo supondrá el reintegro de la beca desde el primer día del trimestre en el que tenga efectos la renuncia. A estos

jasotako laguntza, hiruhilekoak honako hauek izanda: urtarrila- martxoa, apirila-ekaina, uztaila-iraila, urria-abendua.

32. artikulua.– Doktoretza eskuratzea.

1.– Agindu honetako AE eta B modalitateetako bekak jasotzen dituen norbaitek 2011. urtean doktoretza eskuratu gero, eta uko egin ez bada, 3.000 euroko laguntza gehigarria jasotzeko eskubidea izango du doktoretza-tesiaren egileak, 36. artikuluko hirugarren atalean ezarritakoan eraginik izan gabe.

2.– Agindu hau indarrean sartzen den unean Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren 2010eko ekainaren 15eko aginduak (2010-2011 ikasturtean ikertzaileen prestakuntza- eta hobekuntza-programetarako laguntzak berritzeko eta laguntza berriak emateko deia egin, eta laguntza horiek arautzeko) deitutako AK modalitateko laguntzen onuradun diren pertsonen doktoretza lortzen badute 2012. urteko lehenengo sei hilabeteetan, eta uko egin ez bada, 3.000 euroko laguntza gehigarria jasotzeko eskubidea izango du doktoretza-tesiaren egileak.

3.– Horretarako, doktore-titulua aurreko atalean adierazitako bi baldintzetan lortu dutela egiaztatzen dutenek eskaera bat aurkeztu beharko diote Zientzia Politikarako Zuzendariari, hilabete epean, titulua eskuratu duten egunaren biharamunetik hasita.

Eskaera horrekin batera aurkeztu beharko da Doktore tituluaren fotokopia konpulsatua, eta halakorik ez bada, tituluaren eskubideak ordaindu izanaren egiaztatzea, eta lortu zen data eta jasotako kalifikazioa.

4.– Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen bidez emango da artikuluko honetan aurreikusitako laguntza.

5.– Ebazpena banaka jakinaraziko zaie interesdunei, sei hilabete epean gehienez, beka-eskaera jasotzen den egunaren biharamunetik hasita. Isiltasuna dela-eta eskabideak onartu egin direla ulertu ahal izango da, aipatutako epean ebazpena argitaratzen ez bada. Gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango du interesdunek ebazpen horren aurka Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren aurrean, hilabete bateko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik hasita.

33. artikulua.– Beka onartzea.

1.– Kapitulu honetan araututako prestakuntzarako beken onuradun diren ikertzaileek, horri espresuki eta idatziz uko egiteko, 10 egun naturaleko epea izango dute, ebazpena, azaroan zehar, aldi berean hiru lurralde-ordezkaritzetako web-orrietan eta iragarki-tauletan argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen

efectos, los trimestres serán: enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre.

Artículo 32.– Obtención del doctorado.

1.– La obtención del doctorado durante el año 2012 de las personas beneficiarias de las becas de las modalidades AK contempladas en la presente Orden, sin que haya mediado renuncia, dará derecho a recibir una ayuda adicional de 3.000 euros al autor o autora de la tesis doctoral, todo ello con independencia de lo establecido en el apartado tercero del artículo 36.

2.– La obtención del doctorado durante los seis primeros meses del año 2012 de las personas que a la entrada en vigor de esta Orden sean beneficiarias de las becas de las modalidades AK contempladas en la Orden de 15 de junio de 2010 de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación por la que se regulan y convocan las becas nuevas y renovaciones para los programas de formación y perfeccionamiento de personal investigador correspondiente al curso 2010-2011, sin que haya mediado renuncia, dará derecho a recibir una ayuda adicional de 3.000 euros al autor o autora de la tesis doctoral

3.– A tal efecto, las personas que acrediten la obtención del doctorado en las condiciones establecidas en los dos apartados anteriores deberán presentar una solicitud dirigida a la Directora de Política Científica en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la obtención de dicho título.

A dicha solicitud se le deberá acompañar copia compulsada del título de doctor o doctora o en su defecto, el justificante de pago de los derechos del título, junto con la fecha de obtención y la calificación obtenida.

4.– La concesión de la ayuda prevista en este artículo se efectuará mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

5.– La Resolución se notificará individualmente a las personas interesadas en el plazo máximo de seis meses a partir del día siguiente al de recepción de la solicitud de beca. Las solicitudes se podrán entender estimadas por silencio, si en el plazo señalado no se produce la notificación de la Resolución. Contra dicha Resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

Artículo 33.– Aceptación de la beca.

1.– El personal investigador beneficiario de las becas de formación reguladas en este Capítulo dispondrá de un plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a la notificación efectuada mediante publicación simultánea de la Resolución durante el mes de noviembre en la página web y en el tablón de anun-

hasita. Ez badute uko egiten, onartu egiten dutela ulertuko da.

2.– Ikertzaileek beka onartzen badute, honako artikulua hauetan jasotzen diren eskubideak onartzen dituztela eta betebeharrak betetzeko konpromisoa hartzen dutela ulertuko da:

34. artikulua.– Ikertzaile onuradunen eskubideak.

1) Beka gehigarrien deialdietan parte hartzea, bere ezarpen-zentroa ez den zentroetan prestakuntza- eta hobekuntza-egonaldiak egiteko. ZPZk baimendu eta finantzatu ahal izango ditu prestatzen ari diren ikertzaileen egonaldi laburrak beren ezarpen-zentroa ez den beste zentro batzuetan. Horretarako, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren urteroko agindua hartuko da kontuan; izan ere, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak finantzatzutako ikertzaileen prestakuntzarako programako beken ezarpen-zentroak ez diren zentroetan egonaldi laburrak egiteko laguntzen deialdia egiten da horren bidez.

2) Bere ikerketako prestakuntza-jardueratik, bere ekarpenarekin bat etorriz, eratorritako jabetza intelektualaren eskubideez baliatzea, Jabetza Intelektualaren Legearen testu bateginak, apirilaren 12ko 1/1996 Errege Dekretu legegileak onartutakoak, ezarritakoari jarraiki. Eskubide horiek ez dute egindako ikerketak sorrarazi ditzakeen beste eskubide batzuekiko menpekotasunik izango, eta osagarri eta metagarri izango dira horiekin. Horrek ez du eraginik izango lan kolektibotik eratorritako baldintzatzaileetan, prestatzen ari den ikertzailea ikerketa-proiektu kolektibo batean parte hartzen ari denean edo horri lotuta dagoenean.

3) Industria-jabetzaren gaineko eskubideei dagokionez, dagokion deialdiak xedatutakoa hartuko da kontuan, patenteei buruzko martxoaren 20ko 11/1986 Legearen esparruan, bai eta, hala dagokionean, 55/2002 Errege Dekretuak, urtarrilaren 18koak, ikerkuntza-erakunde publikoetan egindako asmatuak ustiatzeari eta lagatzeari buruzkoak xedatutakoa ere. Aipatutako eskubide horiek ez dute, inola ere, soldata-izaera izango.

4) Beren ezarpen-zentroak onartzen dizkien eskubide guztiak, betiere, bateragarriak badira deialdi honetako xedapenekin.

35. artikulua.– Ikertzaile onuradunen betebeharrak.

1) Jarraian adierazten diren egunetan sartzea ezarpen-zentroan:

Ikertzaileak, bekaren lehenengo hamabi hilabeteak hasteko badaude, 2012ko urtarrilaren lehenengo hamabostaldian sartuko dira ezarpen-zentroan. Atal honetan finkatutako epea baino beranduago hasiz gero, itzuli egin beharko dira urtarrilaren 1etik benetan hasitako egunera bitarte kobratutako zenbatekoak.

cios de las 3 delegaciones territoriales para renunciar expresamente y por escrito a la misma, de no hacerlo así se dará por aceptada.

2.– La aceptación de la beca por la persona beneficiaria implicará el reconocimiento de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones que se establecen en los artículos siguientes:

Artículo 34.– Derechos del personal investigador beneficiario.

1) Participar en las convocatorias de becas complementarias para estancias de formación y perfeccionamiento en centros diferentes a su centro de aplicación. En concreto, la Dirección de Política Científica podrá autorizar y financiar la realización de estancias cortas en centros distintos al de aplicación, en los términos previstos en la correspondiente Orden anual de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan becas para estancias cortas en centros distintos al de aplicación de las becas del Programa de Formación de Personal Investigador financiadas por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

2) Ejercer los derechos de propiedad intelectual derivados de su propia actividad formativa en la investigación y de acuerdo con su contribución, conforme a lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril. Los citados derechos serán independientes, compatibles y acumulables con otros derechos que pudieran derivarse de la investigación realizada, sin perjuicio de los condicionantes derivados de la obra colectiva cuando el personal investigador en formación participe o esté vinculado a un proyecto colectivo de investigación.

3) En cuanto a los derechos sobre propiedad industrial, se estará a lo que disponga la correspondiente convocatoria, en el marco de la Ley 11/1986, de 20 de marzo, de Patentes, y, en su caso, el Real Decreto 55/2002, de 18 de enero, sobre explotación y cesión de invenciones realizadas en los entes públicos de investigación. Los referidos derechos no tendrán en ningún caso naturaleza salarial.

4) Todos aquellos que su centro de aplicación les reconozca y que no sean incompatibles con lo establecido en esta convocatoria.

Artículo 35.– Obligaciones del personal investigador beneficiario.

1) Incorporarse al centro de aplicación en las fechas que a continuación se indican:

El personal investigador que comience sus primeros doce meses de beca se incorporará a su centro de aplicación dentro de la primera quincena de enero de 2012. El retraso en la incorporación sobre el plazo establecido en este apartado supondrá la obligación de devolver los importes cobrados desde el 1 de ene-

Ikertzailea ez bada hasten 2012ko otsailaren 1a baino lehenago, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenaren bidez emandako beka kenduko zaio, baldin eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzari beranduago hasteko baimena eskatu, eta horrek eman ez badio.

Egiatzatu egin beharko da ikertzaileak hasi direla, dagokion saileko zuzendariak eta proiektuko zuzendariak izenpetutako idazki baten bidez, eta ikertzailearen hasiera-eguna zehaztuko da idazki horretan. Idazki hori Zientzia Politikarako Zuzendaritzara igorriko da 2012ko otsailaren 1a baino lehen.

Prestatzen ari diren ikertzaileek, laguntza berritzea lortzen badute, egiatzatu egin beharko dute ezarpen-zentroan jarraitzen dutela, dagokien saileko zuzendariaren eta proiektuko zuzendariaren idazki baten bidez. Idazki hori ZPZra igorriko da, berritzea hasi eta 10 eguneko epean.

2) Ezarpen-zentroko funtzionamenduko, segurtasuneko eta lan-osasuneko arauak onartzea, ezagutzea eta betetzea.

3) Aprobetxamenduz gauzatzea bere prestakuntza-programan aurreikusitako jarduerak, eta, hala dagokionean, baita ikerketa-proiektuko lan-planean ezarritakoak ere; gainera, arduraldi osoz lan egingo du jarduera horietan.

4) Ikertzaileak ezarpen-zentrotik irten behar badu astebetez baino gehiagoz ikerketa-beharrak direla eta, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi beharko dio. Baimena eskatzeko, arrazoitutako idatzi bat aurkeztu beharko du, proiektuaren zuzendariak eta prestatzen ari den ikertzaileak izenpetutakoa, aurreikusitako irteera-data baino hamar egun lehenago gutxienez. Epe hori ez bada betetzen, ez da bermatzen dagokion aseguruia egin ahal izango denik.

5) Diru-laguntza jasotzen den denbora guztian zehar, pertsona berak zuzendu behar du proiektua, eta ikertzaileak ezarpen-zentro berean egon behar du, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak berariazko bestelako baimenik ematen ez badu behintzat.

Zuzendaria aldatzeko baimena eskatzeko, arrazoitutako idatzi bat aurkeztu beharko dio Zientzia Politikarako Zuzendaritzari, zuzendari-kargua uztera doan pertsonak eta prestatzen ari den ikertzaileak izenpetutakoa. Zuzendari-kargua hartuko duen pertsonaren onarpen-gutunarekin eta curriculum vitaearekin batera aurkeztu beharko da.

Ezarpen-zentroa aldatzeko baimena eskatzeko, idazki arrazoitutako bat aurkeztu behar da, saileko zuzendariak, proiektuaren zuzendariak eta prestatzen ari den ikertzaileak izenpetutakoa, eta horrekin batera

ro hasta la fecha de incorporación real. Si la incorporación no se llevara a cabo antes del 1 de febrero de 2012, salvo en los casos que excepcionalmente hubiera solicitado y obtenido autorización de la Dirección de Política Científica para retrasar su incorporación, se procederá a la retirada de la beca concedida mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Todas las incorporaciones deberán acreditarse mediante escrito firmado por la persona que dirige el departamento y la directora del proyecto correspondiente con la fecha exacta de las mismas. Dicho escrito se remitirá a la Dirección de Política Científica antes del día 1 de febrero de 2012.

El personal investigador que obtenga la renovación de la beca deberá acreditar su continuidad en el centro de aplicación mediante escrito de la persona que dirige el departamento correspondiente y la directora del proyecto. Dicho escrito se remitirá a la Dirección de Política Científica en el plazo de 10 días desde la fecha de inicio de la renovación.

2) Aceptar, conocer y cumplir las normas propias de funcionamiento, de seguridad y de salud laboral del centro de aplicación.

3) Realizar con aprovechamiento las actividades previstas en su programa de formación y en el plan de trabajo del proyecto de investigación, y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

4) Permanecer en el centro de aplicación de la beca. Cualquier salida temporal por necesidades de investigación del centro de aplicación superior a una semana, deberá ser notificada y autorizada por la Dirección de Política Científica. La solicitud se realizará, al menos, con diez días de adelanto sobre la fecha prevista de salida mediante escrito razonado y firmado por la persona directora del proyecto y el personal investigador en formación. El incumplimiento de este plazo no garantiza la disponibilidad del correspondiente seguro.

5) Mantener la misma persona directora del proyecto y el mismo centro de aplicación durante el disfrute de la beca, salvo autorización expresa de la Dirección de Política Científica.

La autorización de cambio de director o directora se solicitará a la Dirección de Política Científica mediante escrito razonado firmado por la persona saliente y el personal investigador en formación que se enviará junto con el escrito de aceptación de la persona entrante y su curriculum vitae.

La solicitud de cambio de centro de aplicación se realizará mediante escrito razonado firmado por la persona directora del departamento, la del proyecto y el personal investigador en formación, acompañada

aurkeztuko da beste ezarpen-zentroan onartua izan dela egiaztatzen duen ziurtagiria, honakoek izenpetutakoa: sartzera doan ezarpen-zentroko legezko ordezkariak, egokituko zaion saileko zuzendariak eta proiektuaren zuzentzera doan pertsonak; azken horren curriculum vitae ere aurkeztu behar da.

Edonola ere, baimendutako aldaketek ez dute desorekarik eragingo beka ematea eragin zuten baldintzetan, eta, bereziki, ebaluazio-irizpide bakoitzean emandako kalifikazioetan.

6) Bekak irauten duen artean, egindako ikerketan lanen ondorioz sortutako artikulua, batzarretarako komunikazio eta bestelako argitalpen guztietan (doktoretza-tesia barne) azalduko da Eusko Jaurlaritzak finantziatzea eman duela, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileen prestakuntzarako programako laguntza baten bidez.

7) Ikertzaileek, berritzea lortu dutenek izan ezik, beka-aldia amaitu eta hurrengo hilabetean, amaierako memoria bat aurkeztuko dute, 10 orrialdekoa gehienez; bertan, gauzatutako jardura akademiko eta lan guztiak adieraziko dira, bai eta horien emaitzak ere, eta proiektuko zuzendariak ontzat emanda egon behar du. Lanaren emaitzak argitaratu egin badira, ZPZri igorriko zaizkio lan horien separata edo kopiak. Patenterik egon bada, hori ere jakinaraziko zaio. Gainera, curriculum vitae eguneratua ere bidaliko da.

8) Laguntzari uko eginez gero, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi behar zaio 31. artikuluan ezarritako baldintzei jarraiki.

9) Doktoretza-titulua eskuratuz gero, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi behar dio, titulua eskuratu eta hamar egun naturaleko epean gehienez.

10) Aldi baterako ezintasunekin, haurdunaldiko arriskuekin edo amatasunagatiko edo aitatasunagatiko atsedenekin erlazioz gertakariak egongo baltz, ZPZri jakinarazi behar dio.

11) Edonola ere, diru-zenbatekoak jasotzeko eta beka berritzeko, aipatutako betebeharrak bete beharko dira derrigorrez. Betebehar horiek ez badira betetzen, beka ezeztatzeko dagokion prozedura bideratu ahal izango da, bai eta, hala badagokio, laguntza itzultzeko prozedura ere.

36. artikulua.— Bateriaezintasun-araubidea.

1.— Programa honetako laguntza jasoz gero, oro har, ezingo da funts publikoekin edo pribatuarekin finantzatzutako beste laguntzarik jaso, ez eta soldatarik ere, interesduna erakunderen edo enpresaren batekin, publiko zein pribatu, lotuko duenik kontratu baten edo estatutuen bidez.

do del certificado de admisión en el nuevo centro de aplicación firmado por las siguientes personas: la representante legal del nuevo centro de aplicación, la nueva directora de departamento y la nueva directora del proyecto; asimismo se adjuntará el curriculum vitae de esta última.

En todo caso, los cambios que se autoricen lo serán en términos que no desequilibren las circunstancias que motivaron la concesión de la beca y, en especial, las calificaciones otorgadas en cada uno de los criterios de evaluación.

6) Hacer constar la financiación del Gobierno Vasco, a través de una beca del Programa de Formación de Personal Investigador del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, en todos los artículos, comunicaciones a congresos y demás publicaciones a que dé origen el trabajo de investigación realizado durante el disfrute de la beca, incluida la tesis doctoral.

7) Presentar dentro del mes siguiente al de finalización del período de disfrute de la beca, excepto cuando se haya conseguido la renovación, una memoria final, máximo 10 páginas, que contenga la totalidad de las actividades académicas y trabajos realizados y sus resultados, avalado por la persona directora del proyecto. Si los resultados del trabajo hubieran sido objeto de publicaciones se remitirán separatas o copias de éstas a la Dirección de Política Científica. Igualmente se documentarán las patentes a que hubiera dado lugar. Además, se remitirá el curriculum vitae actualizado.

8) Comunicar a la Dirección de Política Científica la renuncia a la beca en los términos y condiciones previstos en el artículo 31.

9) Comunicar a la Dirección de Política Científica la obtención del título que acredite el doctorado, en el plazo máximo de 10 días naturales desde la fecha de obtención.

10) Comunicar a la Dirección de Política Científica cualquier incidencia relativa a situaciones determinantes de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo y descanso por maternidad y paternidad.

11) En todo caso, la percepción de las dotaciones económicas y la renovación de la beca se irán condicionando al cumplimiento de las citadas obligaciones. La falta de cumplimiento de las mismas podrá dar lugar a la instrucción del correspondiente procedimiento de revocación de la beca y, en su caso, de reintegro.

Artículo 36.— Régimen de incompatibilidades.

1.— El disfrute de una beca al amparo de este programa es incompatible, con carácter general, con cualquier otra financiada con fondos públicos o privados, así como con sueldos o salarios que impliquen vinculación contractual o estatutaria de la o el interesado con cualquier institución, organismo o empresa, pública o privada.

2.– Programa honetako laguntza bateragarria da prestatzen ari diren ikertzaileen ezarpen-zentroak ez diren zentroetan egonaldi laburrak egiteko laguntzarekin, 34. artikulua lehenengo atalean jasota agertzen den bezala.

3.– Doktore-titulua lortzeak esan nahi du bekareren xedea amaitu dela, eta, beraz, laguntza horren gaineko eskubideak ere amaitu egingo dira. Ikertzaileak doktoretza-titulua lortuz gero, beka amaituko da, ondorio administratibo eta ekonomikoetarako, doktoretza-tesia defendatu eta gainditu den hilabete-ko azken egunean.

Halaber, laguntza horiek ikertzaileen hasierarako eta prestakuntzarako direnez, diru-laguntzaren xede den programa amaitzen bada, balizko berritze-aldiak barne, edo horri uko egiten bazaio, ezingo da ikertzaileak prestatzeko beste laguntzarik jaso.

4.– Bateriaezintasunik suertatzen bada, ZPZri jakinarazi beharko diote prestatzen ari diren ikertzaileek.

IV. KAPITULUA

EAEko EZARPEN-ZENTROETAN HOBEEKUNTZA
GAUZATZEN ARI DIREN ETA ATZERRIRA
LEKUALDATZEN DIREN IKERTZAILE
DOKTOREENTZAKO LAGUNTZA-PROGRAMA:
DKR MODALITATEA

37. artikulua.– Xedea.

1.– Programa honen xedea da ikertzaileen ikerketa-hobekuntza sustatzea. Honakoei zuzenduta dago programa hau: EAEko egoitza duen unibertsitate batekin edo Ikerbasque Fundazioarekin izenpetutako lan-kontratu baten bidez, eta laguntzak irauten duen artean, beren prestakuntzako eta espezializazio zientifikoko eta teknikoko jarduerekin jarraitzeko, aldi baterako atzerrira joaten diren ikertzaileei. Hori guztia agindu honetako xedapenei jarraiki, EPIFeko seigarren xedapen gehigarriarekin bat etorriz, bai eta 2007ko abenduaren 12ko ebazpenarekin ere, Gizarte Segurantzako Estatuko Idazkaritzarena denarekin, beren jarduera atzerrian gauzatzen duten prestatzen ari diren ikertzaileak eta ikerketari laguntzeko programen onuradun diren doktoreak Gizarte Segurantzaren sisteman sartzei buruzkoarekin.

2.– Beren ikerketa-jarduerak gauzatzeko denbora batez atzerrira joan nahi duten ikertzaile doktoreek atzerriko honako zentro hauetara joan ahal izango dute: unibertsitateak, instalazio handiak, irabazi-asmorik gabeko ikerketa-zentro publiko edo pribatu-eta, doktoretza-ikasketak horietan gauzatu ez badituzte, eta, eskatzaile atzeritarrei dagokienez, gradu-ikasketak horietan gauzatu ez badituzte.

2.– El disfrute de una beca al amparo de este programa es compatible con las becas recibidas para la realización de estancias cortas en centros distintos al de aplicación al personal investigador en formación, tal y como se prevé en el apartado primero del artículo 34.

3.– La obtención del doctorado supondrá que queda extinguido el objeto de la beca y, en consecuencia, la finalización de los derechos sobre la misma. La fecha de los efectos administrativos y económicos de finalización de la ayuda por obtención del doctorado será el último día del mes en el que se ha producido la defensa y aprobación de la tesis doctoral

Asimismo, dado el carácter de iniciación y formación de personal investigador de estas becas, la finalización del programa subvencionado, incluidas las posibles renovaciones, o su renuncia supondrá la imposibilidad de obtención de una nueva beca de formación de personal investigador.

4.– El personal investigador en formación deberá comunicar a la Dirección de Política Científica cualquier causa de incompatibilidad que se produzca.

CAPÍTULO IV

PROGRAMA DE AYUDAS PARA
PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE
PERFECCIONAMIENTO EN CENTROS DE
APLICACIÓN EN LA CAPV Y DESPLAZAMIENTO EN
EL EXTRANJERO: MODALIDAD DKR

Artículo 37.– Objeto.

1.– El objeto de este programa es promover el perfeccionamiento en investigación de personal investigador doctor, quien, mediante un contrato laboral con una universidad con sede en la CAPV o con la Fundación Ikerbasque y dentro del periodo de duración de la ayuda, se traslade temporalmente al extranjero para continuar sus actividades de formación y especialización científica y técnica; todo ello conforme a lo dispuesto en la presente Orden, en la disposición adicional sexta del EPIF, y en la Resolución de 12 de diciembre de 2007, de la Secretaría de Estado de la Seguridad Social, sobre encuadramiento en el sistema de la Seguridad Social del personal investigador en formación y de los doctores beneficiarios de programas de ayuda a la investigación que desempeñen su actividad en el extranjero.

2.– Los centros radicados en el extranjero a los cuales el personal investigador doctor se traslade temporalmente para el ejercicio de sus labores de investigación serán universidades, grandes instalaciones o centros de investigación, públicos o privados sin ánimo de lucro, distintos al de realización de los estudios de doctorado y, en el caso de personas solistas extranjeras, también al de realización de los estudios de grado.

38. artikulua.– Laguntzen ezaugarriak.

1.– Honako ezaugarri hauek izango ditu laguntzak:

1.1.– Iraupena.– Guztira, 36 hilabeteko laguntza eman ahal izango da, 12 hilabeteko hiru alditan banatuta, 48. artikuluko lehenengo atalean zehaztutako laguntza hasten den egunetik kontatzen hasita.

36 hilabete horiek bi fasetan banatuko dira, baina jarduera ez da etengo. Lehenengo fasea 24 hilabete-koa izango da, eta 12 hilabeteko bi alditan banatuko da. Fase horretan, ikertzailea atzerriko ikerketazentro batera joango da, bere ezarpen-zentroa utzira, ikerketa-proiektu bat gauzatzeko. Bigarren fasea, berriaz, 12 hilabetekoa izango da gehienez; fase horretan, ikertzailea EAEko ikerketa-talde batean sartuko da.

Laguntza edozein datatan hasten dela ere, kontratua, edo horren luzapena, ez da inola ere 2012ko abenduaren 31 baino beranduago amaituko.

1.2.– Laguntzak irauten duen artean, zerbitzuko lan-kontratu baten ezaugarri berak izango ditu horiek. Laguntzaren onuradun den ezarpen-zentroaren eta ikertzaile doktore eskatzailearen artean izenpetu beharko da kontratu hori, EPIFeko seigarren xedapen gehigarrian ezarritakoari jarraiki.

1.3.– Laguntzaren zenbatekoa eta ordaintzeko modua.

Laguntzaren zenbatekoa.– Ezarpen-zentroak ikertzaileen soldata eta Gizarte Segurantzari ordaindu beharreko enpresa-kuota ordaintzeko erabiliko du izenpetzen den kontratu bakoitzerako emandako laguntza.

Urteko 36.988 euro jasoko ditu ezarpen-zentroak ikertzaile bakoitzeko. Ikertzaileek 28.000 euroko ordainsari garbia jasoko dute urteko, hamabi hilekotan banatuta. Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen bidez likidatuko da enpresa-kuotarako hasieran emandako kopuruaren eta azkenean ordaintzen denaren arteko aldea, urte bakoitzari dagozkion kotizazio-tasekin bat etorriz, behin laguntzetako bakoitzean egindako gastuak egiaztatu direnean.

Ordaintzeko modua.– Bi alditan egingo dira laguntzaren ordainketak: laguntzaren % 25 ordainduko da ebazpenarekin batera eta behin laguntza onartuta, eta beste % 75a 2012ko apirila eta maiatza hileen bitartean.

Ordainketak egin daitezen, kontratuaren kopia helarazi beharko da Zientzia Politikarako Zuzendaritzara, edo, hala badagokio, kontratu-luzapenaren kopia,

Artículo 38.– Características de las ayudas.

1.– La ayuda tendrá las siguientes características:

1.1.– Duración.– Se podrá conceder un máximo de 36 meses de ayuda, divididos en tres periodos de 12 meses a computar desde la fecha de inicio de la ayuda establecida en el apartado 1 del artículo 48.

La organización temporal de los 36 meses se estructura en dos fases, sin que exista interrupción en la actividad: una primera de una duración de 24 meses, dividida en dos periodos de duración máxima de 12 meses cada uno, en la que la persona investigadora se traslada de su centro de aplicación con la finalidad de realizar un proyecto de investigación a un centro de investigación en el extranjero; y una segunda fase de una duración máxima de 12 meses en la que la persona investigadora se integra en un grupo de investigación de la CAPV.

Independientemente de la fecha de inicio de la ayuda, en ningún caso la fecha de finalización del contrato, o su correspondiente prórroga, podrá ser posterior al 31 de diciembre de 2012.

1.2.– Durante la totalidad del periodo de ayuda, ésta tendrá las características de un contrato laboral por obra o servicio determinado que habrá de formalizarse entre el centro de aplicación beneficiario de la ayuda y la persona investigadora doctora receptora de la misma, en los términos previstos en la disposición adicional sexta del EPIF.

1.3.– Dotación de la ayuda y forma de pago.

Dotación de la ayuda.– La ayuda para cada uno de los contratos que se formalicen se destinará al abono de la retribución bruta y de la cuota empresarial a la Seguridad Social del personal investigador por parte del centro de aplicación.

La ayuda total anual que recibirá el centro de aplicación por cada persona investigadora será de 36.988 euros. La retribución bruta que deberá recibir la persona investigadora será de 28.000 euros anuales, distribuidos en doce mensualidades. La diferencia entre la cantidad concedida inicialmente para la cuota empresarial y la finalmente resultante, de acuerdo a los tipos de cotización que correspondan para cada año, será liquidada mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación, una vez hayan sido comprobados los gastos efectuados en la ejecución de cada una de las ayudas.

Forma de pago.– Esta ayuda anual se abonará a los centros de aplicación en dos libramientos: un 25% tras la Resolución de la concesión, y una vez aceptada la ayuda, y un 75% durante los meses de abril y mayo de 2012.

Para la realización de los pagos será necesario que haya sido recibida en la Dirección de Política Científica la copia del contrato o, en su caso, la copia de

bai eta zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, nahiz itzuleragatik betebeharrak, ordainduta dituztela dioten ardurapeko adierazpenak ere.

Hala ere, ezarpen-zentroek edozein kontratu sinatu edo daudenak luzatu ahal izateko, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenak ezarritakoari helduko zaio; ebazpen horrek ebatziko du 44. artikuluan ezarritako berritze-prozedura.

Onuradunei aurretik emandako funtsekin finantzatu ahal izango lirakeen finantza-errendimenduek ez dute emandako laguntzaren zenbatekoa handiagotuko.

Ezarpen-zentroek, dagokionean, kasuan kasuko konturako atxikipenak eta diru-sarrerak gauzatzeko dituzte prestatzen ari diren ikertzaile doktoreek egindako ordainketengatik.

Gizarte Segurantzari ordaindu beharreko enpresa-eta langile-kuotak kalkulatzeko, kontuan hartuko dira urte bakoitzari dagozkion kotizazio-tasak eta hobariak, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak emango ditu, aurrekontuko ekitaldi bakoitzean programa honetarako erabilgarri dagoen aurrekontuaren kontura.

Laguntza hasten den datatik aurrera onartuko da Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean sartzea eta, ondorioz, kidetzea eta/edo alta ematea; jarduera amaitzen denean baja emango da.

Onuradunei dagokien Gizarte Segurantzako estalduraren kaltetan izan gabe, erantzukizun zibileko, istripuen eta bidaia-laguntzako aseguru bat barne hartuko dute diru-laguntzek. Azken hori, interesdunarekin batera atzerrira joango diren ezkontideari eta 25 urte baino gutxiagoko seme-alabei ere luza dakieke interesdunak hala eskatzen badu. Aseguru hori izateko loturentzat ere baliagarri izan daiteke, ordenamendu juridikoan onartutako proben bidez frogatuz gero.

39. artikulua.– Laguntza berrien eskatzaileak: baldintzak

Laguntza hauek eskuratu ahal izateko, eskatzaileak honako baldintza hauek bete beharko ditu:

a) EAEko udalerriren batean erroldatuta egotea eskaera aurkezteko unean eta eskaera aurkezteko epea amaitzen den data baino 5 urte lehenagotik gutxienez.

Hala ere, onartu egingo dira, aurretik EAEn erroldatuta egonda, doktoretza-tesia doktoretza-programa batean egiteagatik antzinasun-baldintza hori betetzen ez duten eskatzaileak, bai eta, egoera horretan egonda, doktoretza-titulua eskuratu ostean beren ikerketa eten ez dutenak ere.

la ampliación del mismo y las declaraciones responsables de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como en el pago de obligaciones por reintegro.

No obstante, la firma de cualquier contrato o la ampliación de los existentes, por parte de los centros de aplicación, estará sujeta a lo que disponga la Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación que resolverá el procedimiento de renovación que queda establecido en el artículo 44.

Los rendimientos financieros que se pudieran financiar por los fondos librados por anticipado a las personas beneficiarias no incrementarán el importe de la ayuda concedida.

Los centros de aplicación realizarán, en su caso, las correspondientes retenciones a cuenta e ingresos por los pagos que realicen al personal investigador doctor.

La cuota empresarial y de la persona trabajadora a aportar a la Seguridad Social se calculará de acuerdo a los tipos de cotización y bonificaciones correspondientes a cada año y serán aportadas por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación con cargo al presupuesto disponible de este programa en cada ejercicio presupuestario.

La incorporación al Régimen General de la Seguridad Social, con la consiguiente afiliación y/o alta, así como su baja, se hará efectiva a partir de la fecha correspondiente de inicio o cese de la ayuda.

Sin perjuicio de la cobertura de la Seguridad Social que les corresponda a las personas beneficiarias, las subvenciones incluirán un seguro de responsabilidad civil, accidentes y asistencia en viaje, extensible este último, previa petición del interesado, al cónyuge e hijos menores de 25 años en caso de que lo acompañen en la estancia en el extranjero. Dicho seguro será igualmente extensible a las uniones de hecho por cualquier medio de prueba admitido en el ordenamiento jurídico.

Artículo 39.– Personas solicitantes de ayudas nuevas: requisitos

Podrán optar a estas ayudas las personas solicitantes que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar empadronada en un municipio de la CAPV en el momento de presentar la solicitud y al menos con una antelación de 5 años a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Se admitirán, no obstante, aquellas solicitudes de personas que habiendo estado habitualmente empadronadas en la CAPV, no cumplan el requisito de antigüedad exigido por motivos de realización de su tesis doctoral dentro de un programa de doctorado y de aquellas que estando en esa situación tras obtener el título de doctorado hayan continuado con su investigación sin ninguna interrupción.

b) Erkidegotik kanpoko atzerritarren kasuan, dagokien egoitza-baimena eduki behar dute.

c) Doktoretza-titulua edukitzea, 2008ko urtarrilaren 1ean edo beranduago lortutakoa.

Eskatzaileak titulu hori ez badauka, baina 2011ko urriaren 31rako, egun hori barne, edukitzea espero badu, salbuespen gisa, horren eskaera onartu ahal izango da, eta horren behin-behineko ebaluazioa egin ahal izango da. Horretarako, eskaerako gainetarako agiriekin batera aurkeztu beharko du bere tesia gordailuan erregistratua izan dela egiaztatzen duen ziurtagiria, edo proiektuaren zuzendariaren gutuna, eskatzailea 2011ko urriaren 31rako doktoretza-titulua eskuratzeko gai dela ziurtatuko duena. Laguntza jaso ahal izateko, eskatzaileak agiri bidez egiaztatu beharko du titulu hori lortu duela; horretarako, doktoretza-tituluaren eskubideak ordaindu izanaren jatorrizko egiaztagiria edo horren fotokopia konpultsatua aurkeztu beharko du 2011ko azaroaren 5a baino lehenago.

Doktoretza eskuratu zeneko data 2007ko urtarrilaren 1a ere izan daiteke, betiere, egiaztatzen bada honako arrazoi hautako baten ondorioz etenaldi bat egon zela:

1) Amatasun edo aitatasun-atsedenaldiagatik; Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorrean jasotako babespeko egoeren arabera.

2) Gaixo egon edota istripu larria izanagatik. Kasu horretan, hiru hilabeteko edo hortik gorako gaixotagiria izan behar du ikasleak.

3) Mendeko pertsonak zaindu izanagatik, betiere, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendekotasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legean adierazitakoaren arabera.

Betiere, 2007ko urtarrilaren 1aren eta eskabideak aurkezteko mugaegunaren artean gertatu badira etenaldi horiek. Era horretako etenaldirik gertatu bada, eskabidea aurkezteko unean hura jakinarazi eta egiaztatu beharra dago. Eskatzaileak doktoretza eskuratu zuenetik igarotako epearen zenbaketa soilik behin eta urtebetez atzera daiteke hizpide dugun etenaldiagatik.

d) Diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera kentzen dion zehapen penal edo administratiborik ez izatea, edo horretarako gaitasuna kentzen dion debeku legalaren pean erori ez izana, sexu-bereizkeriagatik barne, 4/2005 Legeko, otsailaren 18ko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzkoa deneko azken xedapenetako seigarrenean ezarritakoari jarraiki.

b) Estar en posesión del correspondiente permiso de residencia, cuando se trate de personas extranjeras extracomunitarias.

c) Estar en posesión del título de doctor o doctora, y cuya fecha de obtención deberá ser 1 de enero de 2008 o posterior.

En el supuesto de que la persona solicitante no esté en posesión del título exigido pero espere alcanzarlo antes del 31 de octubre de 2011 inclusive, se aceptará excepcionalmente su solicitud, que podrá ser evaluada con carácter provisional siempre que presente con el resto de la documentación de la solicitud el certificado acreditativo de que la tesis ha sido registrada en depósito o carta de la persona directora del proyecto que certifique que la persona solicitante está en condiciones de alcanzar el título de doctorado para el 31 de octubre de 2011. La posible concesión de la ayuda quedará supeditada a que la persona solicitante confirme documentalmente haber alcanzado dicho título presentando antes del 5 de noviembre de 2011, original o copia compulsada del justificante de pago de los derechos del título de doctorado.

La fecha de obtención del doctorado podrá ser 1 de enero de 2007 siempre que se acrediten interrupciones debidas a:

1) Períodos de descanso derivados de maternidad o paternidad disfrutados con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el Régimen General de la Seguridad Social.

2) Enfermedad o accidente graves del solicitante, con baja médica igual o superior a los 3 meses.

3) Atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo recogido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

Estos períodos de interrupción deberán haberse producido entre el día 1 de enero de 2007 y la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes. Se indicarán y acreditarán en el momento de presentar la solicitud, y supondrán en todos los casos una ampliación única de 1 año en el plazo de contabilización del tiempo transcurrido desde la fecha de obtención del doctorado.

d) No haber sido sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incurso en prohibición legal que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.

e) Doktoreen hobekuntzarako programetako laguntzariak jasotzen ez egotea edo ez jaso izatea 2011ko ekainaren 1a baino lehenago, atzerriko ezarpen-zentroetan bi urteko edo denbora gehiagoko egonaldirik barne hartzen duenik.

40. artikulua.– Laguntza berriak eskatzea: derri-gorrezko dokumentazioa.

1.– Honako dokumentu hauek igorri beharko dituzte Zientzia Politikarako Zuzendaritzara kapitulu honetan araututako programan aurreikusitako laguntza bat lehen aldiz eskatzen duten pertsona fisikoek:

a) Eskabidea, inprimaki normalizatuaren arabera, jatorrizko sinadurarekin.

b) Eskatzailea EAEko udalerriren batean erroldatuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria, gaur egun, eta, gutxienez, eskaerak aurkezteko epea amaitzen den eguna baino bost urte lehenagotik.

Doktoretza edo doktoretza-ondoko ikerketa bat dela eta, egun EAE ez den beste toki batean erroldatuta dauden eskatzaileek doktoretzako edo doktoretza-ondoko jardueraren arduradun den ikertzaileak emandako ziurtagiria aurkeztu beharko dute, bai eta lehen EAEn erroldatuta egon direla eta orain beste erkidego batean erroldatuta edo enbaxadan erregistratuta, atzerrian bizi badira, daudela egiaztatzeko agiri bana ere.

Europar Batasunekoak ez diren pertsonak, gainera, egoitza-baimenaren fotokopia konpultsatu bat aurkeztu beharko dute.

c) Eskatzailearen lan-bizitzaren agiri eguneratua.

d) NANaren fotokopia, edo horren baliokidearena Europar Batasuneko eskatzaileak badira, edo pasaportearena handik kanpoko atzerritarrak badira.

e) Doktoretza-tituluaren kopia konpultsatua edo horren eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, doktoretza eskuratu zeneko datarekin batera.

f) Doktoretza eskuratzeko epea 2007ko urtarrilerantz luzatu izanaren egiaztatzea (Gizarte Segurantzako ziurtagiria), hala badagokio.

g) Ezarpen-zentroaren konpromisoa, legezko ordezkariak sinatuta, laguntza eskuratuz gero ikertzaile doktorearekin lan-kontratua izenpetuko duela adieraziko duena, martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu legegilearen bitartez onartutako Langileen Estatutuko Testu Bateginaren 15.1.a) artikuluari jarraiki. Agiri horrek barne hartuko du zinpeko aitorpena, 39. artikuluko e) idatzi-zatian adierazitako debekurik ez duela egiaztatzen duena.

e) No disfrutar o haber disfrutado con anterioridad al 1 de junio de 2011 de ayudas de programas de perfeccionamiento de doctores que contemplen estancias en centros de investigación en el extranjero de dos o más años de duración.

Artículo 40.– Solicitudes de ayudas nuevas: documentación preceptiva.

1.– Las personas físicas que soliciten por primera vez las ayudas previstas en el programa regulado en el presente Capítulo deberán remitir a la Dirección de Política Científica los documentos que se detallan a continuación:

a) Instancia de solicitud, según impreso normalizado, con firma original.

b) Certificación que acredite el empadronamiento de la persona solicitante en un municipio de la CAPV, en la actualidad y con antigüedad, al menos, de cinco años a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

La persona solicitante que por motivos de obtención del doctorado o de efectuar una investigación posdoctoral estuviere actualmente empadronada en un lugar diferente a la CAPV, deberá presentar certificación emitida por la persona investigadora responsable de la actividad doctoral o posdoctoral, junto con sendas certificaciones que acrediten el empadronamiento con anterioridad en la CAPV y el empadronamiento actual en otra Comunidad o registro en la embajada, si reside en el extranjero.

Las personas de países no pertenecientes a la Unión Europea, adjuntarán además una copia compulsada del permiso de residencia

c). Fe de vida laboral actualizada de la persona solicitante

d) Fotocopia del DNI o su equivalente para solicitantes comunitarios o pasaporte para solicitantes extracomunitarios

e) Copia compulsada del título de doctor o doctora o del justificante de pago de los derechos del mismo, junto con la fecha de obtención

f) Documentación que acredite la ampliación de plazo de obtención del doctorado a enero de 2007 (certificación de la Seguridad Social), si fuera de aplicación.

g) Compromiso del centro de aplicación firmado por su representante legal, para la formalización con el personal investigador doctor de un contrato laboral de acuerdo con lo que establece el artículo 15.1.a) del Texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, en caso de obtener la ayuda. Este documento incluirá la declaración jurada en la que se acredite que el centro de aplicación no está incurso en la prohibición señalada en el apartado e) del artículo 39.

h) Bi erreferentzia- edo aipamen-gutun, EAEn egoitza duten unibertsitateetan edo EAEko ikerketa-erakunde publikoetan edo pribatuetan lan egiten duten ikertzaileenak, eskatzailearen ibilbide zientifikoa bermatuko dutenak.

i) Atzerriko proiektua zuzenduko duen pertsonak izenpetutako idatzia, eskatzaileak laguntza eskuratzeko badu, 2012-2013 urteetarako ezarpen-zentroan onartua izango dela adieraziko duena, eta eskatzaileak aurkeztutako ikerketa-proiektua baliozkotuko duena.

j) Atzerriko ikerketa-proiektuaren zuzendariaren curriculum vitae.

k) Ikerketako hobekuntzako programaren memoria (hiru orrialde gehienez), laguntzak irauten duen artean eskatzaileak egingo dituen jarduera guztiei buruzkoa. Honakoak jasoko ditu memoria horrek: helburuak, interes zientifikoa edo soziala eta aurreikusitako jardueren denbora-plangintza, bai eta ezarpen-zentroko ikertzaileekin eta, hala dagokionean, EAEko beste ikerketa-zentro batzuetakoekin eta atzerriko ikerketa-zentrokoekin lankidetzan jarduteko modua ere.

l) Atzerrian egingo duen ikerketa-proiektuari buruzko memoria (hiru orrialde gehienez). Proiektuaren izenburua eta deskribapena jasoko ditu memoriak, bai eta horren aurrekariak eta helburuak, interes zientifiko edo soziala eta aurreikusitako lan-planaren aipamena ere.

Normalizatu gabeko formatuetan aurkezten badira hobekuntza-programen eta proiektuen memoriak, edo hiru orrialde baino gehiago badituzte, bete beharreko eskabidearen hutsunetzat joko dira, eta zuzendu egin beharko dira.

m) Eskatzailearen curriculum vitae inprimaki normalizatua.

n) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Orokorreko Printzipio Ordenatzaileen Legearen 50.6. artikulua betetzen dela egiaztatuko duena, inprimaki normalizatua.

41. artikulua.— Berariazko aholku-batzordeak, ebaluazio-irizpideak eta baremoa.

1.— 4. artikuluan adierazitako arlo bakoitzari dagokion berariazko aholku-batzordeak balioetsiko ditu kapitulu honetan arautzen diren laguntza berriak eskatzen dituzten pertsonak, horiek 39. artikuluko eskakizunak betetzen badituzte, beren eskaera garaiz eta forma egokian aurkeztu badute, eta 54. artikuluko 3. atalean aurreikusitako behin-betiko ebazpenaren onartuta badaude.

2.— Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak izendatuko ditu berariazko aholku-batzordeetako

h) Dos cartas de referencia de investigadores o investigadoras que presten sus servicios en universidades con sede en la CAPV o en organismos públicos o privados de investigación de la CAPV, que avalen la trayectoria científica de la persona solicitante.

i) Escrito firmado por la persona directora del proyecto en el extranjero donde se certifique la aceptación en el centro de desplazamiento durante los años 2012 y 2013 de la persona solicitante, en caso de obtener la ayuda de este programa, y se valide el proyecto de investigación que presenta el o la solicitante.

j) Curriculum vitae del director o directora del proyecto de investigación a desarrollar en el extranjero

k) Memoria (máximo 3 páginas) del programa de perfeccionamiento en investigación que abarque las actividades a realizar por la persona solicitante durante la totalidad del periodo de disfrute de la ayuda. La memoria debe contener los objetivos, el interés científico o social y una planificación temporal de las actividades previstas así como el modo de colaboración con investigadores tanto del centro de aplicación y, en su caso, de otros centros de investigación de la CAPV, como del centro de desplazamiento en el extranjero.

l) Memoria (máximo 3 páginas) del proyecto de investigación a desarrollar en el extranjero. La memoria deberá contener el título y la descripción del proyecto, incluyendo objetivos, interés científico o social así como una planificación de las actividades previstas.

Las memorias de los programas de perfeccionamiento y de los proyectos que se presenten en formatos no normalizados o con extensión superior a 3 páginas serán consideradas deficiencias de la solicitud a subsanar

m) Curriculum vitae de la persona solicitante, según impreso normalizado

n) Declaración responsable de cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, según impreso normalizado

Artículo 41.— Comités asesores específicos, criterios de selección y baremo.

1.— Las personas solicitantes de ayudas nuevas reguladas en el presente Capítulo que cumplan con los requisitos exigidos en el artículo 39, que hayan presentado su solicitud en tiempo y forma y figuren admitidas en la Resolución definitiva prevista en el apartado 3 del artículo 54 serán valoradas por el Comité asesor específico correspondiente a cada una de las áreas establecidas en el artículo 4.

2.— Los Comités asesores específicos, compuestos por personas de reconocido prestigio académico

kideak, ikasketa- eta ikerketa-eremuan entzute handiko pertsonak izango direnak.

3.— Berariazko aholku-batzordeek honako irizpide hauen arabera ebaluatuko dituzte onartutako eskariak:

- Eskatzailearen curriculum vitae (20 puntu gehienez).

- Hobekuntza-programa.— Eskatzaileak 36 hilabeteetarako proposatu duen hobekuntza-programaren kalitatea, interesa eta bideragarritasuna, bai eta horrek ezarpen-zentroarentzat eta/edo EAEko ikerketataldeentzat izango duen garrantzia ere (20 puntu gehienez).

- Ikerketa-proiektua.— Atzerrian gauzatuko duen ikerketa-proiektuaren kalitatea, interesa eta bideragarritasuna (20 puntu gehienez).

- Atzerriko zentroa eta proiektuaren zuzendaria.— Helmugako zentroak eta proiektuaren zuzendariak proiektuaren arloan duten historial zientifiko eta entzutea (20 puntu gehienez).

- Elkarriketa pertsonala.— Aurrez aurrekoa izango da elkarriketa, eta eskatzailearen prestakuntzari eta curriculumari, hobekuntza-programari eta ikerketa-proiektuari edo egoki irizten den beste edozein alderdiri buruz hitz egingo da bertan (gehienez, 20 puntu).

Gainera, dagokien hizkuntza ba ote dakiten baieztatzeko proba egin ahal izango zaie eskatzaileei.

4.— Honako egoera hauek gertatuz gero, esleipen-prozesutik kanpo geldituko da eskatzailea: eskatzailea ez bada elkarriketara bertaraten, edo 50 puntu baino gutxiago lortzen baditu edo emaitza negatiboa badauka, aktan behar bezala arrazoituta, batez ere berariazko aholku-batzordeek ebaluatu beharreko alderdi guztiei edo batzuei dagokienez.

42. artikulua.— Laguntza berriak esleitzeko prozedura.

1.— Lehia bidez emango dira kapitulu honetan araututako beka berriak.

Horretarako, 41. artikuluan aipatutako hautapen-irizpideei jarraiki, arlo bakoitzeko aholkularitza-batzorde espezifikoek hautagaien proposamen bat aurkeztuko diote hautapen-batzordeari. Esleipenaren xede izan ahal izateko, 50 puntu edo gehiago izan beharko dituzte hautagaiek, eta balioespen positiboa eduki.

2.— Zientzia Politikarako zuzendariak, Unibertsitateen zuzendariak eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzako teknikari batek osatuko dute ebaluazio-batzordea. Zientzia Politikarako Zuzendaritzak izendatuko du azken hori, eta batzordeko idazkari izango da.

e investigador, serán nombrados por la Consejera de Educación, Universidades e Investigación.

3.— Los Comités asesores específicos evaluarán las solicitudes admitidas de acuerdo a los siguientes criterios:

- Curriculum vitae de la persona solicitante (máximo 20 puntos).

- Programa de perfeccionamiento.— Calidad, interés y viabilidad del programa de perfeccionamiento que el o la aspirante propone para el periodo de 36 meses, y relevancia para el centro de aplicación y/o otros grupos de investigación de la CAPV (máximo 20 puntos).

- Proyecto de Investigación.— Calidad, interés y viabilidad del proyecto de investigación a realizar en el extranjero (máximo 20 puntos).

- Centro de desplazamiento y persona directora del proyecto en el extranjero.— Historial científico y prestigio que, en el área del proyecto, tenga el centro receptor y la persona directora del proyecto (máximo 20 puntos).

- Entrevista personal.— La entrevista, que deberá ser presencial, versará sobre la formación y el curriculum de la persona solicitante, el programa de perfeccionamiento y el proyecto de investigación o cualquier otro aspecto que estimen oportuno (máximo 20 puntos).

Asimismo, podrán someter a las personas candidatas a pruebas que corroboren el nivel de conocimiento del idioma exigido.

4.— Será motivo de exclusión del proceso de adjudicación: la falta de asistencia de la persona candidata a la entrevista, una puntuación inferior a 50 puntos o un resultado negativo, suficientemente motivado en las actas, sobre todos o alguno de los aspectos a evaluar por los Comités asesores específicos.

Artículo 42.— Procedimiento de adjudicación de las ayudas nuevas.

1.— El procedimiento para la concesión de las ayudas nuevas reguladas en este Capítulo será el de concurso.

A tal efecto, en aplicación de los criterios de selección señalados en el artículo 41, los Comités asesores específicos de cada área elevarán a la Comisión de selección una propuesta de las personas candidatas que habiendo obtenido una puntuación igual o superior a 50 puntos y que hayan sido evaluadas positivamente puedan ser objeto de adjudicación.

2.— La Comisión de selección estará formada por la Directora de Política Científica que actuará de Presidenta, la Directora de Universidades y una o un Técnico de la Dirección de Política Científica. Esta última persona será designada por la Directora de Política Científica y desempeñará las labores de secretaría de la Comisión.

3.– Hautapen-batzordeak, behin aholku-batzorde espezifikoen proposamena aztertutakoan, dagokion ebazpen-proposamena aurkeztuko dio Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordeari. Pertsona onuradunen zerrenda eta dagokien zenbateko ekonomiko xehatua jasoko ditu proposamenak, eskuragarri dagoen kreditumugara arte. Era berean, ordezkoen zerrenda bat ere jasoko du, arlokako lehentasunak adierazita, 50 puntu edo gehiago eta aholkularitza-batzorde espezifikoen balioespen positiboa jaso badute ere, erabilgarri dagoen aurrekontua dela eta beka-proposamenean sartu ez diren eskabideen artean. Jaso behar ditu, baita ere, ukatutako eskabideen zerrenda bat, ukatzeko arrazoiarekin batera, eta baztertutako eskabideen zerrenda bat, baztertzeko arrazoiarekin batera.

43. artikulua.– Laguntza berrien ebazpena, ebazteko epea, errekursoak eta publizitate-prozedura.

1.– Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren beraiazko ebazpen bakarraren bidez emango edo ukatuko dira kapitulu honetan aurreikusitako laguntza berriak, hautapen-batzordearen ebazpen-proposamena aintzat hartuta.

2.– Ebazpena arrazoitu egin behar da. Onuradunen zerrenda eta dagokion zuzkidura ekonomikoa jaso beharko ditu, bai eta erreserba-zerrenda bat ere, 50 euro edo gehiagoz ebaluatuak izan arren, aurrekontu-eskuragarritasun arrazoiengatik proposatu ez direnena. Ebazpenak bildu beharko du, orobat, ukatutako eskarien zerrenda (horren arrazoia emanda) eta baztertutakoena (bazterketaren arrazoia adierazita).

3.– Ebazpena gehienez sei hilabeteko epean eman eta jakinarazi beharko da, deialdi-agindu hau argitaratu eta hurrengo egunetik hasita. Aipatutako epean jakinarazpenik egiten ez bada, eskariak ezetsizat jo ahal izango dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako.

4.– Jakinarazpena aipatutako ebazpena Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrialdean argitaratuz eta Sailaren lurralde-ordezkaritzetako iragarki-tauletan jarritz egingo da. 2011ko azaroan egingo da aipatutako jakinarazpena.

5.– Ebazpen horren aurka, gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango diote interesdunek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, hilabeteko epean, ebazpena Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrialdean eta lurralde-ordezkaritzetan zabaltzeko eta hurrengo egunetik hasita.

3.– La Comisión de selección, una vez analizada la propuesta de los Comités asesores específicos, elevará su propuesta de Resolución correspondiente al Viceconsejero de Universidades e Investigación. La propuesta comprenderá la relación de personas beneficiarias y la dotación económica correspondiente detallada hasta el límite del crédito disponible y una relación de reservas priorizada por áreas de todas aquellas solicitudes que habiendo sido evaluadas con 50 puntos o más por los Comités asesores específicos y positivamente en las actas, no hayan sido objeto de propuesta de ayuda por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de solicitudes excluidas con el motivo de exclusión.

Artículo 43.– Resolución, plazo para resolver, recursos y procedimiento de publicidad de las ayudas nuevas.

1.– La concesión y denegación de las ayudas nuevas previstas en este Capítulo se efectuará mediante Resolución única y expresa del Viceconsejero de Universidades e Investigación, en base a la propuesta de Resolución elevada por la Comisión de selección.

2.– La citada Resolución deberá motivarse y contendrá la relación de personas beneficiarias y la dotación económica correspondiente detallada y una lista de reservas que habiendo sido evaluados con 50 puntos o más no hayan sido objeto de propuesta por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de solicitudes excluidas con el motivo de exclusión.

3.– La Resolución deberá ser dictada y notificada en el plazo máximo de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden de convocatoria. Las solicitudes se podrán entender desestimadas, a efectos de lo previsto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si en el plazo señalado no se produce la notificación.

4.– La notificación se realizará mediante la publicación de la referida Resolución simultáneamente en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en el tablón de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento. Dicha notificación tendrá lugar durante el mes de noviembre de 2011.

5.– Contra la referida Resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en los tabloneros de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento.

6.– Beka horiek geroago eskuratu ahal izango dira nahiz eta aurkeztu beharreko dokumentazio akademikoak aurkeztu ez den, dokumentazio akademikoaren aurkezte hori eskariak aurkeztu ondoko epe baterako utzi den kasuetan, hala aurreikusita baitago 39. artikulua c) letran. Era berean, beradunduek 2011ko abenduaren 15ean, egun hori barne, plazari uko egiteagatik hutsik gelditutako plazak ordezkoren zerrendan laguntza jaso duen azken eskatzailearen ondoren eta, ahal bada, hutsik gelditutako plazaren arloan daudenei emango dizkie, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen bidez. Beste arlo batzuetako eskatzaileei ere eman dakizkieke laguntzak, baldin eta tartean EAErako zientzia-intereseko arrazoiak badaude eta eskarien kalitatea oso altua bada beren arloan. Ondorio horietarako, laguntza ematen duen organoak emate-proposamena jakinaraziko die interesatuei, 10 eguneko epe luzaezinean onar dezaten. Behin proposamena onartuz gero, emate-ebazpena emango da eta interesatuei jakinaraziko zaie.

7.– Abenduan zehar ezagupen orokorrerako ebazpenak EHAA n argitaratuko dira.

44. artikulua.– 2010-2011 ikasturtean DKR modalitatean ikertzaileak atzerrian hobetzeko doktoretza-ondoko programaren baitan emandako laguntzak berritzea.

1.– 2010-2011 ikasturtean emandako laguntza berritzea eska dezakete agindu hau indarrean sartzen den unean laguntzaren edo lehenengo berritzearen lehenengo hamabi hilabeteetan dauden DKR modalitateko onuradunek.

2.– Laguntza 12 hilabetez luzatuko da.

3.– Agindu honetako 38. artikuluan jasotako ezauzgarriak izango dituzte laguntza berrituek.

4.– Honako dokumentazio hau igorri beharko da Zientzia Politikarako Zuzendaritzara berritzea eskatzeko:

a) Eskabidea, inprimaki normalizatuaren arabera, jatorrizko sinadurarekin.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Orokorreko Printzipio Ordenatzaileen Legearen 50.6. artikulua betetzen dela adieraziko duena, inprimaki normalizatuan.

c) Ezarpen-zentroaren konpromisoa, legezko ordezkariak sinatuta, laguntza eskuratuz gero ikertzaile doktorearekin lan-kontratua luzatuko duela adieraziko duena, Langileen Estatutuko testu bateginaren, martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu legegilearen bitartez onartu zenaren, 15.1.a) artikuluari jarraiki. Agiri honek barne hartuko du zinpeko aitortzena, 39. artikuluko e) idatzi-zatian adierazitako debekurik ez duela ziurtatzen duena.

6.– La posterior disponibilidad de becas por no presentar la documentación académica exigida en los supuestos en los que dicha presentación se haya pospuesto a un plazo posterior de la presentación de las solicitudes, tal y como se prevé en la letra c) del artículo 39, así como por renunciaciones que se produzcan con fecha límite hasta el 15 de diciembre de 2011 inclusive, serán otorgadas por Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a las personas solicitantes que figuren en la relación de reservas el lugar inmediato al de la última beca concedida, preferentemente, en el área en que se produjo la vacante, pudiéndose también otorgar a solicitantes de otras áreas si existen razones de interés científico para la CAPV y la calidad de las solicitudes es especialmente elevada en su campo. A estos efectos, el Órgano concedente comunicará la propuesta de concesión a las personas interesadas a fin de que acepten la propuesta en el plazo improrrogable de 10 días. Una vez aceptada la propuesta se dictará la Resolución de concesión y se procederá a su notificación a los interesados.

7.– Durante el mes de diciembre las resoluciones serán publicadas para general conocimiento en el BOPV.

Artículo 44.– Renovación de las ayudas concedidas en el curso 2010-2011 dentro del programa posdoctoral de perfeccionamiento de personal investigador en el extranjero en la Modalidad DKR.

1.– Podrá solicitar la renovación de la ayuda concedida en el curso 2010-2011 la persona beneficiaria de la modalidad DKR que a la fecha en la que surta efectos esta Orden esté disfrutando de los 12 primeros meses de ayuda o de la primera renovación.

2.– El periodo de renovación es por 12 meses más de ayuda.

3.– Las características de las ayudas renovadas serán las descritas en el artículo 38 de esta Orden.

4.– La solicitud de renovación se realizará enviando a la Dirección de Política Científica la siguiente documentación:

a) Instancia de solicitud, según impreso normalizado, con firma original.

b) Declaración Responsable de cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, según impreso normalizado

c) Compromiso del centro de aplicación firmado por su representante legal, para la extensión con el personal investigador doctor del contrato laboral de acuerdo con lo que establece el artículo 15.1.a) del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, en caso de obtener la ayuda. Este documento incluirá la declaración jurada en la que se acredite que no se está incurso en la prohibición señalada en la letra e) del artículo 39.

d) Laguntza jaso zuenez geroztik ikerketa-hobekuntzaren alorrean gauzatutako jardueren memoria (hiru orrialde gehienez). Berritzea eskatu duenak eta atzerriko proiektuaren zuzendariak izenpetu beharko dute. Ingelesean idatzitako memoriak onartuko dira.

e) Isilpeko txostena, gutun-azal itxi baten barruan, berritzea eskatu duenaren ikerketa-jarduerari, errendimenduari eta hurrengo ikasturterako aukerari buruzkoa, atzerriko proiektuaren zuzendariak izenpetuta.

f) Bigarren berritzea eskatzen bada, ikerkuntzaren alorreko hobekuntza-programa eguneratzeko memoria bat (orrialde bat gehienez) ere aurkeztu beharko da. Pertsona eskatzaileak 2012an zehar gauzatuko dituen jarduerak jasoko ditu. Ezarpen-zentroko ikertzaileekin eta, hala dagokionean, EAEko beste ikerketa-zentro batzuetakoekin eta atzerriko ikerketa-zentroekin lankidetzan jarduteko modua ere jasoko du.

5.- Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordearen ebazpen bidez berrituko dira laguntzak, ebaluazio-batzordearen proposamenari jarraiki. Honako hauek osatuko dute batzorde hori: Zientzia Politikarako zuzendariak eta Unibertsitateetako zuzendariak, eta Zientzia Politikarako zuzendaritzako teknikari batek. Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordeak izendatuko du azken hori.

6.- Ebazpena jakinarazteko, une berean argitaratu beharko da, 2011ko azaroan zehar, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian eta sailaren lurralde-ordetzaritzetako iragarki-tauletan.

7.- Ebazpen horren aurka, gora jotzeko errekursoa aurkeztu ahal izango dute interesdunek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren aurrean, hilabeteko epean Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian eta sailaren lurralde-ordetzaritzetako iragarki-tauletan argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

8.- Ebazpenak EHAA-n argitaratuko dira abendu-an.

9.- Agindu honen 47. eta 48. artikuluetan jasotako eskubideak eta betebeharrak izango dituzte berritzean onuradunek, dagokien modalitatearen eta aldiaren arabera.

45. artikulua.– Uko-egiteak.

1.- Uko-egiteen berri eman beharko zaio Zientzia Politikarako Zuzendariari, prestatzen ari den ikerketaileak, ezarpen-zentroko legezko ordetzariak eta proiektuaren zuzendariak izenpetutako idazki baten bidez. Bertan adieraziko da zein diren uko-egitearen

d) Memoria (máximo tres páginas) de las actividades de perfeccionamiento en investigación realizadas desde la concesión de la ayuda. Deberá ir firmada por la persona solicitante de la renovación y por la que dirija el proyecto en el extranjero. Se admitirán memorias redactadas en inglés.

e) Informe confidencial en sobre cerrado, firmado por la persona directora del proyecto en el extranjero, sobre las actividades investigadoras realizadas por la persona solicitante de la renovación, su rendimiento y perspectivas de cara al próximo año.

f) Cuando se solicite la segunda renovación se deberá adjuntar una memoria (máximo 1 página) de actualización del programa de perfeccionamiento en investigación que abarque el conjunto de las actividades a realizar por la persona solicitante durante el año 2012. La memoria debe contener el modo de colaboración con los investigadores del centro de aplicación y, en su caso, de otros centros de investigación de la CAPV, así como del centro de desplazamiento en el extranjero.

5.- La concesión de la renovación de las ayudas se efectuará mediante resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a propuesta de una Comisión evaluadora formada por la Directora de Política Científica, y la Directora de Universidades y una o un Técnico de la Dirección de Política Científica, nombrado por el Viceconsejero de Universidades e Investigación.

6.- La notificación se realizará mediante la publicación simultánea de la referida Resolución, durante el mes de noviembre de 2011, en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en el tablón de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento

7.- Contra dicha resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente de su publicación en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en los tablonos de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento.

8.- Durante el mes de diciembre las Resoluciones serán publicadas para general conocimiento en el BOPV.

9.- Los derechos y obligaciones de las personas beneficiarias de estas renovaciones serán los recogidos en los artículos 47 y 48 de esta Orden de acuerdo a la modalidad y periodo correspondiente.

Artículo 45.– Renuncias.

1.- Las renuncias deberán ser comunicadas mediante escrito dirigido a la Directora de Política Científica, firmado por la persona investigadora, la persona representante legal del centro de aplicación y la que dirija el proyecto, con expresión de los motivos

arrazoia, eta zein izango den horren eraginetarako data. Uko-egitearen eraginetarako data hasi baino 10 egun natural lehenago egingo da jakinarazpen hori beranduenik ere. Horren berri eman beharko da, baita ere, huisiesp@ej-gv.es helbidera igorritako posta elektronikoko baten bidez, uko-egitea indarrean sartzen den eguna baino lehenago.

2.- Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenaren bidez balioetsiko eta, hala badagokio, onartuko dira uko-egiteak.

3.- Laguntza berri baten edo berritze baten onuradun den ikertzaile doktoreak uko egiten badu, kontratua finantzatzeko erabili ez diren zenbatekoak itzuli beharko ditu ezarpen-zentroak. Uko-egite horren eragin ekonomikoak hori gauzatzen den egun berean hasiko dira, baina horrek ez du eraginik izango bidegabeko ordainketak egon badira egin beharko diren itzultzeetan.

46. artikulua.– Diru-laguntza onartzea.

1.- Kapitulu honetan araututako diru-laguntzen onuradun diren ikertzaile doktoreek, horri espresuki eta idatziz uko egiteko, 10 egun naturaleko epea izango dute, ebazpena jakinarazi edo EHAA argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Ez badute uko egiten, onartu egiten dutela ulertuko da.

2.- Ikertzaile doktoreek diru-laguntza onartzen badute, honako artikulua hauetan jasotzen diren eskubideak onartzen dituztela eta betebeharrak betetzek konpromisoa hartzen dutela ulertuko da:

47. artikulua.– Ikertzaile onuradunen eskubideak.

1) Lankidetzak eta beharrezko laguntza jasotzea ezarpen-zentroarengandik, horrek ahal duen neurrian, bere hobekuntza-programa gauzatu ahal izateko.

2) Sailetan eta erakundeetan integratuta egotea eta horietan parte hartzea, bere ezarpen-zentroko estatutuak onartzen duen neurrian.

3) Bere ezarpen-zentroko estatutuak ematen dizkion opor-erregimena, lizentziak eta baimenak.

4) Dagokion laguntza ekonomikoa jasotzea deialdi honetan adierazitako moduan.

5) Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorreko estaldura, EPIF onartzen duen urtarrilaren 27ko 63/2006 Errege Dekretuaren seigarren xedapen gehigarrian xedatutakoari jarraiki.

6) Bere ikerketako prestakuntza-jardueratik, bere ekarpenarekin bat etorriz, eratorritako jabetza intelektualaren eskubideez baliatzea, Jabetza Intelektualaren Legearen testu bateginak, apirilaren 12ko 1/1996 Errege Dekretu legeileak onartutakoak, ezarritakoari jarraiki. Eskubide horiek ez dute menpekotasunik izango egindako ikerketak sorrarazi ditzakeen beste

y la fecha de efectos de la misma. Dicha comunicación deberá realizarse con una antelación mínima de 10 días naturales a la fecha de efectos de la renuncia. Este hecho se comunicará también, mediante correo electrónico a la dirección huisiesp@ej-gv.es, antes del día que tenga que producir efectos la renuncia.

2.- Dichas renunciaciones serán valoradas y, en su caso, aceptadas mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

3.- La renuncia del personal investigador doctor beneficiario de una ayuda nueva o de una renovación implicará la devolución por el centro de aplicación de las cantidades no utilizadas en la financiación del contrato. Los efectos económicos de dicha renuncia se producirán con la misma fecha en la que ésta se produjera, sin perjuicio de los reintegros que deberán realizarse en el caso de haberse producido pagos indebidos.

Artículo 46.– Aceptación de la ayuda.

1.- El personal investigador doctor beneficiario de las ayudas reguladas en este Capítulo dispondrá de un plazo de 10 días naturales a partir de la notificación o publicación en el BOPV de la Resolución de concesión para renunciar expresamente y por escrito a la misma, de no hacerlo así se dará por aceptada.

2.- La aceptación de la ayuda por el personal investigador doctor implicará el reconocimiento de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones que se establecen en los artículos siguientes:

Artículo 47.– Derechos del personal investigador beneficiario.

1) Obtener del centro de aplicación la colaboración y el apoyo necesario para el desarrollo de su programa de perfeccionamiento de acuerdo con las disponibilidades de aquél.

2) Estar integrado en los departamentos, instituciones, organismos y participación en los mismos en la forma en que el estatuto de su centro de aplicación le conceda.

3) Régimen de vacaciones, licencias y permisos que el estatuto de su centro de aplicación le conceda.

4) Percibir la ayuda económica que corresponda en la forma establecida en la presente convocatoria.

5) La cobertura del Régimen General de la Seguridad Social en los términos establecidos en la disposición adicional sexta del Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el EPIF.

6) Ejercer los derechos de propiedad intelectual derivados de su propia actividad formativa en la investigación y de acuerdo con su contribución, conforme a lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril. Los citados derechos serán independientes, compatibles y

eskubide batzuekiko, eta osagarri eta metagarri izango dira horiekin. Horrek ez du eraginik izango lan kolektibotik eratorritako baldintzatzaileetan, prestatzen ari den ikertzailea ikerketa-proiektu kolektibo batean parte hartzen ari denean edo horri lotua dagoenean.

7) Industria-jabetzaren gaineko eskubideei dagokionez, dagokion deialdiak xedatutakoa hartuko da kontuan, patenteei buruzko martxoaren 20ko 11/1986 Legearen esparruan, eta, hala dagokionean, 55/2002 Errege Dekretuaren, urtarrilaren 18koaren, ikerkuntza-erakunde publikoetan egindako asmaketak ustiatzeari eta lagatzeari buruzkoaren esparruan. Aipatutako eskubide horiek ez dute, inola ere, soldata-izaera izango.

8) Beren ezarpen-zentroak onartzen dizkien eskubide guztiak, betiere, bateragarriak badira deialdi honetako xedapenekin.

48. artikulua.– Ikertzaile onuradunen betebeharrak.

1) Jarraian adierazten diren egunetan sartzea ezarpen-zentroan:

– Hobekuntzan dauden ikertzaileak, laguntzaren lehenengo 12 hilabeteak hasteko badaude, 2012ko urtarrilean hasiko dira ezarpen-zentroan, EPIFen zehaztutako baldintzak beteko dituen lan-kontratu baten bidez. Ikertzailea 2012ko otsailaren 1a baino beranduago hasten bada, kendu egingo zaio Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenaren bidez emandako laguntza, baldin eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzari beranduago hasteko baimena eskatu, eta horrek eman ez badio.

Kontratuaren kopia baten bidez egiaztatu beharko du hasi dela; ZPZri igorriko dio kopia hori kontratua izenpetu eta hamar egun naturaleko epean.

– Laguntza berritzea lortzen duen ikertzaile doktoreak ezarpen-zentroari atxikita jarraitzen duela egiaztatu beharko du. Horretarako, kontratuaren kopia igorri beharko du Zientzia Politikarako Zuzendaritzara 10 egun naturaleko epean berritzea hasten den egunetik hasita.

2) Jarraian azaltzen diren datetan sartu beharko du atzerriko zentroan:

– Ikertzailea, laguntzako lehenengo 12 hilabeteetan badago, atzerriko ezarpen-zentroan hasiko da 2012ko urtarrilean zehar. Ikertzailea 2012ko otsailaren 1a baino beranduago hasten bada, kendu egingo zaio Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenaren bidez emandako laguntza, baldin eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzari beranduago hasteko baimena eskatu, eta horrek eman ez badio.

acumulables con otros derechos que pudieran derivarse de la investigación realizada, sin perjuicio de los condicionantes derivados de la obra colectiva cuando el personal investigador en formación participe o esté vinculado a un proyecto colectivo de investigación.

7) En cuanto a los derechos sobre propiedad industrial, se estará a lo que disponga la correspondiente convocatoria, en el marco de la Ley 11/1986, de 20 de marzo, de Patentes y, en su caso, el Real Decreto 55/2002, de 18 de enero, sobre explotación y cesión de invenciones realizadas en los entes públicos de investigación. Los referidos derechos no tendrán en ningún caso naturaleza salarial.

8) Todos aquellos que su centro de aplicación les reconozca y que no sean incompatibles con lo establecido en la presente convocatoria.

Artículo 48.– Obligaciones del personal investigador beneficiario.

1) Incorporarse al centro de aplicación en las fechas que a continuación se indican:

– El personal investigador doctor en perfeccionamiento que comience sus primeros 12 meses de ayuda se incorporará a su centro de aplicación durante el mes de enero de 2012, mediante la formalización de un contrato laboral que cumpla los requisitos establecidos en el EPIF. Si la incorporación no se llevara a cabo antes del 1 de febrero de 2012, salvo en los casos que hubiera solicitado y obtenido autorización de la Dirección de Política Científica para retrasar su incorporación, se procederá a la revocación de la ayuda concedida mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

La incorporación deberá acreditarse mediante copia del contrato, que deberá remitirse a la Dirección de Política Científica en el plazo de 10 días naturales desde la fecha de aquella.

– El personal investigador doctor que obtenga la renovación de la ayuda deberá acreditar la continuidad de adscripción al centro de aplicación remitiendo copia del contrato a la Dirección de Política Científica en el plazo de 10 días naturales desde la fecha de inicio de la renovación.

2) Incorporarse al centro extranjero en las fechas que a continuación se indican:

– El personal investigador que comience sus primeros 12 meses de ayuda se incorporará a su centro de desplazamiento en el extranjero durante el mes de enero de 2012. Si la incorporación no se llevara a cabo antes del 1 de febrero de 2012, salvo en los casos que hubiera solicitado y obtenido autorización de la Dirección de Política Científica para retrasar su incorporación, se procederá a la revocación de la ayuda concedida mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Proiektuko zuzendariak izenpetutako idazki baten bidez egiaztatu beharko da ikertzaileak hasi direla, eta hasiera-eguna zehaztuko da idazkian. Idazki hori Zientzia Politikarako Zuzendaritzara igorriko da 2012ko otsailaren 1a baino lehen.

– Prestatzen ari diren ikertzaileek, laguntza berritzea lortzen badute, egiaztatu egin beharko dute ezarpen-zentroan jarraitzen dutela, dagokien saileko zuzendariaren eta proiektuko zuzendariaren idazki baten bidez. Idazki hori ZPZra igorriko da, berritzea hasi eta 10 eguneko epean.

3) Aprobetxamenduz gauzatzea bere hobekuntza-programan eta ikerketa-proiektuko lan-planean aurreikusitako jarduerak, eta arduraldi osoz lan egitea jarduera horietan.

4) Ezarpen-zentroko funtzionamenduko, segurtasuneko eta lan-osasuneko arauak onartzea, ezagutzea eta betetzea.

5) Ezarpen-zentro bera mantentzea laguntzak irauten duen artean, eta bertan egotea hala dagokionean.

Ez da baimenik emango ezarpen-zentroz aldatzeko.

Ikerketa-beharrak direla eta, ezarpen-zentrotik aldi baterako irten behar badu astebete baino gehiagorako, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi beharko dio, agindu honetako 38. artikuluan aurreikusitako atzerriko zentrori ez badoa behintzat.

6) Atzerriko ezarpen-zentro bera mantentzea, eta bertan egotea dagozkion denbora-aldi guztietan.

Ikerketa-beharrak direla eta, aldi baterako, lekualdatze-zentrotik alde egin behar badu astebete baino gehiagorako, ZPZri jakinarazi beharko dio.

Atzerriko ezarpen-zentroa aldatu nahi bada, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari eskatu beharko zaio baimena arrazoitutako idazki baten bidez. Proiektua zuzentzeari utziko dion pertsonak eta eskatzaileak izenpetu beharko dute. Gainera, eskatzailea sartu nahi duen atzerriko ezarpen-zentroan onartua izango dela adierazten duen onarpen-ziurtagiria ere aurkeztu beharko da, bai eta proiektu berria ere, kargua hartzera doan zuzendariaren sinadurarekin eta curriculum vitaearekin batera.

7) Laguntzak dirauen artean, proiektuaren zuzendaria berbera izango da, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak aldatzeko berariazko baimenik ematen ez badu behintzat.

ZPZri eskatuko zaio proiektuaren zuzendaria aldatzeko baimena idazki arrazoitutako baten bidez; postua utziko duen zuzendariak eta eskatzaileak izenpetuko dute idazki hori. Idazki horrekin batera bidaliko dira

La incorporación deberá acreditarse mediante escrito firmado por la persona directora del proyecto, con la fecha exacta de la misma. Dicho escrito se remitirá a la Dirección de Política Científica del día 1 de febrero de 2012.

– El personal investigador que obtenga la renovación de la ayuda deberá acreditar su continuidad en el centro de desplazamiento mediante escrito de la persona directora del proyecto. Dicho escrito se remitirá a la Dirección de Política Científica en el plazo de 10 días desde la fecha de inicio de la renovación.

3) Realizar con aprovechamiento las actividades previstas en su programa de perfeccionamiento y en el plan de trabajo del proyecto de investigación, y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

4) Aceptar, conocer y cumplir las normas propias de funcionamiento, de seguridad y de salud laboral del centro de aplicación y del centro de desplazamiento.

5) Mantener el centro de aplicación de la ayuda y permanecer en el mismo los periodos que correspondan.

No se autorizarán cambios de centro de aplicación.

Deberá ser notificada a la Dirección de Política Científica cualquier salida temporal por necesidades de investigación del centro de aplicación, superiores a una semana, con excepción del desplazamiento al centro extranjero contemplado en el artículo 38 de esta Orden.

6) Mantener el centro de desplazamiento y permanecer en el mismo los periodos que correspondan.

Deberá ser notificada a la Dirección de Política Científica cualquier salida temporal por necesidades de investigación del centro de desplazamientos superiores a una semana.

La autorización de cambio de centro extranjero se solicitará mediante escrito razonado a la Dirección de Política Científica, firmado por la persona directora del proyecto saliente así como por la solicitante, el cual deberá venir acompañado del certificado de admisión en el nuevo centro de desplazamiento y del nuevo proyecto firmado por la persona directora entrante y su currículum vitae.

7) Mantener la misma persona que dirija el proyecto en el extranjero durante el disfrute de la ayuda, salvo autorización expresa de la Dirección de Política Científica.

La autorización de cambio se solicitará a la Dirección de Política Científica mediante escrito razonado firmado por la persona directora saliente y la solicitante que se enviará junto con el escrito de aceptación

sartzera doan zuzendariaren onarpen-idazkia eta horren curriculum vitae.

Edonola ere, baimendutako aldaketek ez dute desorekarik eragingo laguntza ematea eragin zuten baldintzetan, eta, bereziki, ebaluazio-irizpide bakoitzean emandako kalifikazioetan.

8) Zientzia hedatzeko kanpainetan parte hartzea, ezarpen-zentroko komunikazio-politikaren esparruan.

9) Laguntzak irauten duen bitartean egindako ikerketa-lanen ondorioz sortutako artikulua, batzarretarako komunikazio eta bestelako argitalpen guztietan (baita doktorego-tesian ere) azalduko da Eusko Jaurlaritzak finantzatu duela, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren atzerrian ikertzaileak hobetzeko doktoretza-ondoko programako laguntza baten bidez.

10) Ikertzaileek, laguntza-aldia amaitu eta hurrengo hilabetean, berriztapena lortu bada salbu, amaierako txosten bat aurkeztuko dute, 10 orrialdekoa gehienez; bertan, egindako jardura akademiko eta lan guztiak adieraziko dira, bai eta horien emaitzak ere, eta ezarpen-zentroko ikerketa-alorreko legezko ordezkariak ontzat emanda egon behar du. Hobekuntza-programako emaitzak argitaratu egin badira, horien separatik edo kopiak igorri beharko dira Zientzia Politikarako Zuzendaritzara. Patenterik egon bada, hori ere jakinaraziko zaio. Gainera, laguntzaren onuradun izan diren ikertzaileen curriculum vitae eguneratuak ere igorriko dira.

11) Laguntzari uko eginez gero, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi beharko dio, 45. artikuluan zehaztutako baldintzen arabera.

12) Edonola ere, diru-zenbatekoak jasotzeko eta laguntza berritzeko, ikertzaileek eta ezarpen-zentroak beren betebeharrak bete beharko dituzte derrigorrez. Betebehar horiek ez badira betetzen, laguntza ezeztatze dagokion prozedura bideratu ahal izango da, bai eta, hala badagokio, laguntza itzultzeko prozedura ere.

49. artikulua.– Ezarpen-zentroaren betebeharrak.

1) Hobetzen ari den ikertzailearen ezarpen-zentroak honako betebehar hauek izango ditu, kontratu-aldian prestatzen ari den ikertzailearekiko kontratu-harremanetik sortzen direnez gainera:

a) Hobekuntzan dagoen ikertzaileari behar duen laguntza ematea, eta bere jardura ongi gauzatzeko behar dituen bitartekoak, tresnak edo ekipak erabiltzeko aukera ematea.

ción de la persona directora entrante y su curriculum vitae.

En todo caso, los cambios que se autoricen tanto de centro de desplazamiento como de persona directora del proyecto lo serán en términos que no desequilibren las circunstancias que motivaron la concesión de la ayuda y, en especial, las calificaciones otorgadas en cada uno de los criterios de evaluación.

8) Colaborar en las campañas de difusión de la ciencia en el marco de la política de comunicación del centro de aplicación.

9) Hacer constar la financiación del Gobierno Vasco, a través de una ayuda del programa de perfeccionamiento posdoctoral en el extranjero del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, en todos los artículos, comunicaciones a congresos y demás publicaciones a que dé origen el trabajo de investigación realizado durante el disfrute de la ayuda.

10) Presentar dentro del mes siguiente al de finalización del período de disfrute de la ayuda, excepto cuando se haya conseguido la renovación, una memoria final, máximo 10 folios, que contenga la totalidad de las actividades académicas y trabajos realizados y sus resultados, avalado por el visto bueno del representante legal del centro de aplicación en materia de investigación. Si los resultados del programa de perfeccionamiento han sido objeto de publicaciones se remitirán separatas o copias de éstas a la Dirección de Política Científica. Igualmente se documentarán las patentes a que hubiera dado lugar. Además, se remitirá el curriculum vitae actualizado del personal investigador que ha disfrutado la ayuda.

11) Comunicar a la Dirección de Política Científica la renuncia a la ayuda que le haya sido concedida, en los términos y condiciones previstos en el artículo 45.

12) En todo caso, la percepción de las dotaciones económicas y la renovación de la ayuda se irán condicionando al cumplimiento de las obligaciones tanto por el personal de investigación como por el centro de aplicación. La falta de cumplimiento de dichas obligaciones podrá dar lugar a la instrucción del correspondiente procedimiento de revocación de la beca y, en su caso, de reintegro.

Artículo 49.– Obligaciones del centro de aplicación.

1) Son obligaciones del centro de aplicación, sin perjuicio de las derivadas de la relación laboral que se establezca con el personal investigador en perfeccionamiento, las siguientes:

a) Proporcionar al personal investigador en perfeccionamiento el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Hobekuntza gauzatzen ari den ikertzailea trebatzeko programa modu egokian garatzeaz arduratuko da, eta horri ezingo zaio bere ikerketaren bilakaerarekin edo horretarako behar den prestakuntza bereziaren bilakaerarekin zerikusirik ez duen bestelako jarduerarik agindu bitarte horretan.

c) Ikertzaileari aukera ematea hori ikertzen ari den sailetan, institutuetan eta erakunde publiko edo pribatuetan integratzeko.

d) Laguntza-emakidaren hasierako egoerari uko egiten badiote, edo hori eten edo aldatu egiten bada, ZPZri jakinaraztea, eta hobekuntza-aldian dauden ikertzaileentzako laguntzaren xedea modu arruntean betetzea eragoz dezaketen gainerako gorabeheren berri ematea, gertatzen diren egunetik hasi eta gehienez 10 egun naturaleko epean.

e) Ezarpen-zentroaren eta prestatzen ari diren ikertzaileen arteko kontratuetan, eta laguntza-programa honen babesean egindako ikerketak direla eta sor daitezkeen argitalpen eta bestelako lanetan, nahitaez aipatu beharko da Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak finantzatu duela kontratua.

2) Ezarpen-zentroak lan-kontratua egin beharko die hobekuntza gauzatzen ari diren ikertzaileei, indarreko lan-legeriari jarraiki, eta 44. artikuluan ezarritako berritze-prozedurari amaiera ematen dion Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenean adierazitako iraupenarekin, ordainsariekin eta gainerako betekizunekin bat etorritz.

3) Ezarpen-zentroak derrigorrez bete beharko du EAEko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren VI. tituluan xedatutakoa (testu bategin hori EAEko herri-administrazioen laguntzen eta diru-laguntzen araubideari buruzkoa da).

4) Edonola ere, diru-zenbatekoak jasotzeko eta laguntza berritzeko, ikertzaileek eta ezarpen-zentroak beren betebeharrak bete beharko dituzte derrigorrez. Betebehar horiek ez badira betetzen, laguntza ezeztatzeko dagokion prozedura bideratu ahal izango da, bai eta, hala badagokio, laguntza itzultzeko prozedura ere.

50. artikulua.— Bateriaezintasun-araubidea.

1.— Programa honetako laguntza jasoz gero, oro har, ezingo da funts publikoekin edo pribatuekin finantzatutako beste laguntzarik jaso, ez eta soldatarik ere, artikulua honetako hirugarren atalean xedatutakoaren kaltetan izan gabe.

2.— Aurreko atalean ezarritakoaren kaltetan izan gabe, Programa honetako laguntza jasoz gero, ezingo da doktoreen hobekuntzarako programetako laguntza-

b) Velar por el desarrollo adecuado del programa de perfeccionamiento del personal investigador, sin que pueda exigírsele la realización de cualquier otra actividad que no esté relacionada con el desarrollo de su investigación o de la formación específica requerida para ésta durante su transcurso.

c) Permitir la integración del personal investigador en los departamentos, institutos y organismos públicos o privados en los que lleve a cabo la investigación.

d) Comunicar a la Dirección de Política Científica la renuncia, interrupción o modificación de la situación inicial de concesión de la ayuda, así como del resto de incidencias que puedan alterar el normal cumplimiento del objeto de la misma para el personal investigador en perfeccionamiento, en el plazo máximo de 10 días naturales desde la fecha en que se produzcan.

e) En los contratos entre el centro de aplicación y el personal investigador en formación y en las publicaciones y otros resultados a los que pueda dar lugar las investigaciones realizadas al amparo de este programa de ayudas, deberá hacerse referencia a la financiación por parte del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

2) El centro de aplicación tendrá la obligación de contratar laboralmente al personal investigador en perfeccionamiento, de acuerdo a la legislación laboral vigente y con la duración, retribuciones y demás requisitos que se indiquen en la correspondiente Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación que resuelva al procedimiento de renovación establecido en el artículo 44.

3) El centro de aplicación estará sujeto a lo dispuesto en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, relativo al régimen de ayudas y subvenciones de la Administración Pública de la CAPV.

4) En todo caso, la percepción de las dotaciones económicas y la renovación de la ayuda se irán condicionando al cumplimiento de las obligaciones tanto por el personal de investigación como por el centro de aplicación. La falta de cumplimiento de dichas obligaciones podrá dar lugar a la instrucción del correspondiente procedimiento de revocación de la ayuda y, en su caso, de reintegro.

Artículo 50.— Régimen de incompatibilidades.

1.— El disfrute de una ayuda al amparo de este programa es incompatible, con carácter general, con cualquier otra financiada con fondos públicos o privados, así como con la percepción de cualquier cuantía que tenga naturaleza salarial, sin perjuicio de lo previsto en el apartado tres de este artículo.

2.— Con independencia de lo establecido en el apartado anterior, la posesión de una ayuda al amparo de este programa es incompatible con disfrutar

rik jaso edo jasota egon 2011ko ekainaren 1a baino lehenago, atzerriko ikerketa-zentroetan bi urteko edo denbora gehiagoko egonaldiak aurreikusten dituenik. Hala bada, 46. artikuluko 1. atalean aurreikusitako laguntza onartzeko aldian, egiaztatu beharko du uko egin diola une horretan jasotzen ari den laguntzari.

3.- Salbuespen gisa, eta laguntzako 12 hilabeteko hirugarren aldian soilik, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak baimena eman ahal izango die laguntza-
ren onuradunei lanaldi mugatuko denbora baterako kontratu bat sina dezaten, gehienez ere 60 ordukoa. Horretarako, ezarpen-zentroak behar bezala arazoitu beharko du hori, eta dagokion unibertsitateko ikerketa-errektoreordetzaren onarpena izan behar du. Kontratua hasteko aurreikusitako eguna baino hamabost egun lehenago eskatu beharko da baimena gutxienez, eta ikerketako errektoreordearen onarpena izateaz gainera, atxikipen-saileko zuzendariak eta ikertzaileak sinatu beharko dute eskaera.

4.- Bataezintasunik suertatzen bada, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi beharko diote hobekuntza gauzatzen ari diren ikertzaileen ezarpen-zentroek.

V. KAPITULUA XEDAPEN KOMUNAK

51. artikulua.– Organo kudeatzailea.

1.- Zientzia Politikarako Zuzendaritzari dagokio agindu honetan aurreikusitako laguntzak kudeatzeko lanak egitea.

52. artikulua.– Eskabideak aurkeztea. Modua eta epea.

1.- Beka berriak eskatzeko edo bekak berritzeko eskaeren inprimaki normalizatuak, agindu honetako III., IV., V. eta VI. eranskinetan ageri dira. Eskaerei dagozkien gidak Interneteko www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net helbidean izango dira eskuragarri interesatuentzat, bai eta beste leku hauetan ere: Zientzia Politikarako Zuzendaritzan, Ikerketako errektoreordetzan, Euskal Herriko Unibertsitateko Araba eta Gipuzkoako errektoreordetzetan, eta Deustuko Unibertsitateko eta Mondragon Unibertsitateko ikerketa-errektoreordetzetan.

2.- Eskabide-eredua bitarteko telematikoz bete behar da, Interneteko www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net (unibertsitateak eta ikerketa, ikertzaileen prestakuntza eta hobekuntza) helbidean berariaz jasotzen den aplikazioa erabiltza. Eskabide horretan zinpeko deklarazio bat egin beharko da, behar bezala betetzeko azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei

o haber disfrutado con anterioridad al 1 de junio de 2011 ayudas de programas de perfeccionamiento de doctores que contemplen estancias en centros de investigación en el extranjero de dos o más años de duración. En este supuesto, durante el periodo de aceptación de la ayuda previsto en el apartado 1 del artículo 46 deberá acreditar haber renunciado a la ayuda que esté disfrutando en ese momento.

3.- Excepcionalmente, y solo en el tercer periodo de 12 meses de la ayuda, la Dirección de Política Científica podrá autorizar la compatibilidad de la ayuda con un contrato temporal a tiempo parcial hasta de un máximo de 60 horas, cuando sea debidamente justificada por el centro de aplicación y cuente con la aprobación del vicerrectorado competente en materia de investigación de la universidad correspondiente. La solicitud de autorización se realizará, al menos, con quince días de adelanto sobre la fecha prevista de inicio del contrato y además de la aprobación del vicerrector competente en materia de investigación, deberá ir firmada por la persona directora del departamento de adscripción y la persona investigadora.

4.- El centro de aplicación del personal investigador en perfeccionamiento deberá comunicar a la Dirección de Política Científica cualquier causa de incompatibilidad que se produzca.

CAPÍTULO V DISPOSICIONES COMUNES

Artículo 51.– Órgano gestor.

1.- Corresponderá a la Dirección de Política Científica la realización de las tareas de gestión de las ayudas previstas en la presente Orden.

Artículo 52.– Presentación de solicitudes: forma y plazo.

1.- Los impresos normalizados para la solicitud de becas nuevas o de renovaciones, anexos III, IV, V y VI de la presente Orden así como la guía de solicitud se encontrarán a disposición de las personas interesadas en la dirección de Internet www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net, en la Dirección de Política Científica, en el Vicerrectorado de investigación y en los Vicerrectorados de Campus de Álava y de Gipuzkoa de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, y en los Vicerrectorados de investigación de la Universidad de Deusto y de Mondragon Unibertsitatea.

2.- Se deberá cumplimentar el modelo de solicitud por vía telemática en la aplicación alojada a tal efecto en la dirección de Internet www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net (universidades e investigación, formación y perfeccionamiento de personal investigador), que contendrá la declaración jurada a que se refiere el apartado 6.º del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda

buruzko Legearen Testu Bategina onartu, eta, gerora, abenduaren 23ko 5/2010 Legeak, Euskadiren 2011ko Aurrekontu Orokorrak onartzekoak, aldatuak, 50. artikuluko 6. paragrafoan arautzen duena. Hori egin ahal izateko, erabiltzaileari dagokion alta hartu behar da eta web-orri horretan edo eskabide-gidan adierazten diren jarraibideak bete behar dira. Hala ere, eskabidea behar bezala formalizatzeko, ezinbestekoa izango da eskabidea, behar bezala bete ondoren, inprimatzea. Eskatzaileak izenpetu egingo du inprimatutako alea, eta artikuluko honetako 3. eta 4. paragrafoetan adierazten diren leku eta epeetan aurkeztu beharko du.

3.– Helbide honetara bidali behar dira eskabideak, modalitate eta programa bakoitzerako eskatzen diren agiriak, eta gerora egin daitezkeen posta-bidezko bidalketak:

Hezkuntza, Unibertsitate Eta Ikerketa Saila

Zientzia Politikarako Zuzendaritza

Erreferentzia: «Ikertzaileak prestatu eta hobetzeko bekak»

«Adierazi eskaera-modalitatea»

Donostia kalea, 1

01010 Vitoria-Gasteiz

Nolanahi ere, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4. artikuluan ezarritakoa aplikatuko da. Eskabideak aurkez daitezke, halaber, apirilaren 29ko 72/2008 Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren erregistroen sorrera, antolaketa eta funtzionamendua arautzen duenak, aipatzen dituen lekuetan, deialdian eskabideak aurkezteko adierazten den epean.

4.– Beka berriak eskatzeko epea hilabetekoa izango da, agindu hau EHAA-n argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

5.– Bekak berritzeko eskabideak aurkezteko epea 2011ko irailaren 1etik 30era bitartekoa izango da, bi egun horiek barne.

6.– Eskatzaile bakoitzak eskabide bakar bat aurkez dezake deialdi honetan.

7.– Ezingo dira eskabideak aldatu, eskabideak egiteko epea amaitu ondoren, aginduan zehazten diren salbuespenezko kasuetan izan ezik.

53. artikulua.– Eskabideetako akatsak zuzentzea.

Abuztuan zehar, eskatzaileen zerrenda bat argitaratuko da Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailko web-orrian eta Saileko lurralde-ordezkaritzetako iragarki-oholetan, adierazteko zer eskabide zuzendu

General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, modificado por la Ley 5/2010, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales de Euskadi para 2011. Para ello, se deberá dar de alta como usuario y seguir las instrucciones especificadas en la citada página web o en la guía de solicitud. No obstante, para la formalización de la solicitud, es requisito imprimir la solicitud debidamente cumplimentada y presentarla con la firma original de la persona solicitante en el lugar y plazo que se señalan en los apartados 3 y 4 de este artículo.

3.– La solicitud y demás documentación preceptiva señalada en cada modalidad y programa, así como cualquier otro tipo de correspondencia posterior, se remitirá a:

Departamento de Educación, Universidades e Investigación

Dirección de Política Científica

Referencia: «Becas para Formación y Perfeccionamiento de Personal Investigador»

«Indíquese la Modalidad de la solicitud»

C/ Donostia-San Sebastián, 1

01010 Vitoria-Gasteiz

En todo caso será de aplicación lo previsto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Podrán presentarse también el cualquiera de las dependencias especificadas en el Decreto 72/2008 de 29 de abril, de creación, organización y funcionamiento de los registros de la Administración General de la CAPV y sus Organismos Autónomos dentro del plazo establecido por la convocatoria establecida para la presentación de solicitudes.

4.– El plazo de presentación de solicitudes para becas nuevas será de un mes a partir del día siguiente a la fecha de publicación de la presente Orden en el BOPV.

5.– El plazo de presentación de solicitudes para las renovaciones de las becas será el comprendido entre el 1 y el 30 de septiembre de 2011, ambos incluidos.

6.– Cada persona solicitante no podrá presentar más de una solicitud a esta convocatoria.

7.– No se podrá modificar la solicitud una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, salvo en las excepciones contempladas en la Orden.

Artículo 53.– Subsanación de deficiencias de la solicitud.

Durante el mes de agosto se publicará simultáneamente en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en el tablón de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Depar-

behar diren eta zein diren zuzendu beharreko eskabide horien akatsak. Eskabide horiek zuzendu edo horiekin batera aurkeztu behar diren agiriak aurkezteko epea 10 egun baliodunekoa izango da, zerrenda web-orrian argitaratu ondorengo egunetik aurrera. Hala egiten ez bada, eskatzaileak eskaera egiteari uko egin diola ulertuko da; hala ere, Administrazioak uko edo atzera egite hori adierazten duen berariazko ebazpena eman beharko du. Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 71.1 eta 42.1 artikuluetan arautzen den moduan jakinarazi beharko da ebazpen hori.

54. artikulua.— Bekar berriak emateko hautapen-prozesuko hautagaiak onartzeko prozedura.

1.— Eskabideak aurkezteko epea amaitu eta gero, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak ebazpen bat emango du, eta horren bidez, laguntza berrien hautatze-prozesuan onartutako eta baztertutako lagunen behin-behineko zerrenda onartuko du, eta, behar izanez gero, baztertzeko arrazoia ere azalduko du. Era berean, ebazpen horretan adieraziko da noiz egingo dituzten elkarrikteta pertsonalak, arlo bakoitzeko aholku batzorde bereziek balioetsi beharrekoak.

Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Interneteko helbidean argitaratuko da ebazpen hori: <http://www.hezkuntza.ejgv.net>.

2.— Erreklamazioa jarri ahal izango dute kanporatuek edota argitaratutako datuetan akatsen bat dagoela antzeman dutenek, behin-behineko ebazpen hori Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian argitaratu eta zazpi egun naturaleko epean. <http://www.hezkuntza.ejgv.net>.

3.— Erreklamazioak jartzeko epea igaro eta erreklamazioak ebatzi ostean, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak behin betiko ebazpena emango du, laguntza berrien hautatze-prozesuan onartutako eta baztertutako lagunen gainekoa. Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Interneteko helbidean argitaratuko da ebazpen hori: <http://www.hezkuntza.ejgv.net>.

4.— Aurreko paragrafoan adierazitako behin betiko ebazpenean baztertutako pertsonak elkarrikteta pertsonaletara bertaratu ahal izango dira, arlo bakoitzeko berariazko aholku batzordeek balioetsi ditzaten, badaezpada ere, baldin eta egiaztatzen badute dagokion errekurtsioa jarri dutela baztertzearen kontra, eta egun horretarako errekurtsioa ebatzita ez badago. Errekurtsio hori ezetsi egiten bada, egindako elkarriktetak eta dagokion berariazko aholku batzordearen balioespenak ez dute baliorik izango.

tamento, un listado con las personas solicitantes cuya solicitud debe ser subsanada señalando el motivo de la deficiencia en la solicitud. El plazo será de 10 días hábiles a partir del día siguiente de esta publicación en la citada página web, para que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos. Si así no lo hiciera se le tendrá por desistida en su solicitud, estando obligada la Administración a dictar Resolución expresa declarativa del desistimiento, así como a notificarla, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 71.1 y 42.1 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 54.— Procedimiento de admisión de personas aspirantes al proceso de selección de concesión de becas nuevas.

1.— Expirado el plazo de presentación de solicitudes, el Viceconsejero de Universidades e Investigación dictará Resolución en virtud de la cual se aprobará una relación provisional de personas admitidas y excluidas en el proceso de selección de becas nuevas, con expresión, en su caso, del motivo de exclusión. Asimismo, en dicha Resolución se indicará la fecha de la realización de las entrevistas personales a valorar por los Comités asesores específicos correspondientes a cada una de las áreas.

Esta Resolución se publicará en la Delegaciones Territoriales de Educación y en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: <http://www.hezkuntza.ejgv.net>.

2.— Las personas que resulten excluidas o las que observen algún error en los datos publicados podrán presentar reclamación en el plazo de siete días naturales a partir del día siguiente a la publicación de la mencionada Resolución provisional en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: <http://www.hezkuntza.ejgv.net>.

3.— Transcurrido el plazo para la formulación de reclamaciones, y una vez resueltas éstas, el Viceconsejero de Universidades e Investigación dictará la Resolución definitiva de personas admitidas y excluidas en el proceso de selección de becas nuevas. Dicha Resolución se publicará en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: <http://www.hezkuntza.ejgv.net>.

4.— Las personas excluidas en la Resolución definitiva señalada en el apartado anterior podrán presentarse a la realización de las entrevistas personales y ser valoradas por los Comités asesores específicos correspondientes a cada una de las áreas, siempre con carácter cautelar, cuando acrediten haber presentado el oportuno recurso contra su exclusión, y si para dicha fecha no se hubiera resuelto el mismo. La realización de la entrevista personal y la valoración realizada por el correspondiente Comité asesor específico no tendrán validez en el caso de ser desestimado el mencionado recurso.

55. artikulua.– Elkarrizketa-jarduera.

1.– Berariazko aholkularitza-batzordeetako kideak ikasketa- eta ikerketa-eremuan entzute handiko pertsonak izango dira, EAEko zientzia-sistematik kanpora jarduten dutenak. Beraz, batzorde horietako kideek ongi ez badakite eskatzaileak ebaluaziorako aukeraturako EAEko hizkuntza ofiziala, ZPZk bermatuko du itzulpen-zerbitzua egongo dela elkarrizketarako eta interesgarri izan daitekeen dokumentaziorako.

2.– Zientzia Politikarako Zuzendaritzak bermatuko du urritasuna duten pertsonen giza baliabide eta baliabide material osagarriak izatea, egingo dituzten elkarrizketetan aukera-berdintasuna izan dezaten.

56. artikulua.– Baldintzak betetzea.

1.– Onuradunek beka-eskaera aurkezten dutenean egiaztatu beharko dute baldintzak betetzen dituztela, berariaz aipatutako salbuespenetan izan ezik, eta ezarpen-zentrora sartu edo kontratua sinatu arte mantendu beharko dituzte.

2.– Laguntza-programa bakoitzean eskatutako baldintzak betetzen ez dituzten pertsonak edo betetzen dituztela frogatzen ez dutenak, dagokien epean eta moduan, aukeraketa-prozesutik kanpo geratuko dira, eta prozesuan parte hartzeak eragin ditzakeen eskubide guztiak galduko dituzte.

3.– 2011-2012 ikasturtean doktoretza edo master ofizialeko ikasketetan matrikulatuta egon beharko dute onuradunek, baldin eta graduondoko programa ofizial batean onartuak izan badira eta programa horrek master bat barne hartzen badu doktoretzako ikasketetarako prestakuntzaren baitan. Horretara, matrikula-ziurtagiria aurkeztu beharko dute laguntza hasi baino lehenago.

57. artikulua.– Diru-laguntza emateko ingurua-
barren aldaketa.

Diru-laguntza emateko kontuan hartzen diren baldintzak aldatzen badira, betiere, diru-laguntzaren xedea betetzat jotzen bada, eta dagokionean, Herri Administrazio hauek edo beste batzuek emandako beste laguntza batzuekin era berean gertatzen bada, diru-laguntzaren emate-erabakia aldatuko da, betiere, diru-laguntzen onuradun izateko agindu honetan ezarritako gutxienezko baldintzak betetzen badira. Horretarako, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak dagokion likidazio-ebazpena emango du. Bertan, emandako laguntzen zenbatekoak egokituko dira, horiek emateko ezarritako irizpideak eta mugak aplikatuko dira, eta pertsona eta erakunde onuradunek itzuli egin beharko dituzte jasotako gehiegizko zenbatekoak. Baldintzak aldatzeak emandako diru-laguntza osoa edo haren zati bat itzuli beharra baldin badakar,

Artículo 55.– Actuación en las entrevistas.

1.– Teniendo en cuenta que los Comités asesores específicos se compondrán de personas que ejercen su actividad fuera del sistema vasco de ciencia, en el supuesto de que los miembros de dichos Comités no tuvieran un conocimiento suficiente de la lengua oficial de la CAPV en la que la persona candidata elija ser evaluada, la Dirección de Política Científica garantizará el servicio de traducción de la documentación de interés y de traducción simultánea para la entrevista personal.

2.– La Dirección de Política Científica garantizará que las personas con discapacidad dispongan de los medios humanos y materiales adicionales que les garanticen su efectiva igualdad de oportunidades en las entrevistas personales a realizar.

Artículo 56.– Cumplimiento de requisitos.

1.– El cumplimiento de los requisitos por parte de las personas beneficiarias deberá acreditarse en el momento de la presentación de la solicitud de la beca, salvo las excepciones expresamente señaladas, y mantenerse hasta el momento de su incorporación al centro de aplicación o firma de contrato.

2.– Quienes no cumplan o no demuestren cumplir, en plazo y forma, los requisitos exigidos en cada programa de becas quedarán excluidos del proceso de selección y supondrá la pérdida de todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en el proceso.

3.– Las personas beneficiarias que hayan sido admitidas en un programa oficial de postgrado que incluya un máster como parte de la formación para los estudios de doctorado deberán estar matriculados en el curso 2011-2012 en los estudios de doctorado o en los estudios de máster oficial. Para ello, deberán presentar justificante de matrícula antes de la fecha de inicio de la ayuda.

Artículo 57.– Alteración de las condiciones de la subvención.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta, y en su caso, la obtención concurrente de otras subvenciones y becas concedidas por ésta u otras Administraciones Públicas, dará lugar a la modificación de la Resolución de concesión de la subvención, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en esta Orden para ser persona beneficiaria de las subvenciones en el mismo contempladas. A estos efectos, el Viceconsejero de Universidades e Investigación dictará la oportuna Resolución de liquidación, en la que se reajustarán los importes de las subvenciones concedidas, aplicándose los criterios y límites establecidos para su otorgamiento, quedando obligadas las personas y entidades beneficiarias a la devolución de los

62. artikuluan araututako itzultze-espedientea hasiko da.

58. artikulua.– Onuradunen betebeharrak diru-laguntzei dagokienez.

1.– EAEko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 50.2 artikulua zehaztutako betebeharren kaltetan izan gabe, eta agindu honetan azaldutako laguntza-programa bakoitzean espresuki adierazitakoen kaltetan izan gabe, onuradunek honako betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Diru-laguntza jasotako egoeraren xedea edo izaera asko aldatzen duen edozein gorabeherari buruz berri ematea, bai eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari laguntzea ere, jarduera horien egiaztapen-, inspektzio-, jarraipen- eta kontrol-prozeduretan.

b) Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak eskatutako informazio guztia ematea, laguntzen xede diren fiskalizazioak.

2.– Kontratu-aldietan, agindu honetan bildutako laguntzak emateko eta ordaintzeko, beren zerga-betebeharrak betetzen dituztela egiaztatu beharko dute ezarpen-zentroek, 2006ko ekainaren 19ko Aginduan, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuarenean, EAEko Aurrekontu Orokorren kargurako diru-laguntzen onuradunek beren zerga-betebeharrak betetzen dituztela egiaztatzei buruzkoan, ezarritakolari jarraiki. Gainera, onuradun guztiek, edozein egoeratan, egiaztatu beharko dute Gizarte Segurantzari dagozkion betebeharrak ere betetzen dituztela.

3.– Agindu honetako laguntzen onuradunei ez zaie laguntzarik emango, ez emandakoa ordainduko, baldin eta EAEko Administrazio Orokorren eta haren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan itzultze- edo zehatze-prozeduraren bat bukatu gabe eta izapidetzen badute.

59. artikulua.– Jarraipena.

ZPZri dagokio prestatzen eta hobetzen ari diren ikertzaileek egin duten lanaren jarraipen zientifikoteknologikoa egitea; horretarako, prozedura egokiak ezarriko ditu, eta egoki irizten dituen organo, batzorde edo adituak izendatu ahal izango ditu, laguntzaren aplikazioaren beharrezko jarraipen- eta egiaztapen-jarduerak gauzatzeko, eta beharrezkoa dela pentsatzen duen informazio osagarria aurkez dadila eskatzeko, agindu honetan kasu bakoitzerako berariaz ezartzen den informazioaz gainera.

importes percibidos en exceso. En el supuesto de que de tal alteración de las condiciones pudiera derivarse la devolución de la totalidad o parte de la subvención concedida, se iniciará el correspondiente expediente de reintegro regulado en el artículo 62.

Artículo 58.– Obligaciones de las personas beneficiarias en materia de subvenciones.

1.– Sin perjuicio de las obligaciones señaladas en el artículo 50.2 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, y de las señaladas expresamente en cada programa de becas desarrollado en esta Orden, las personas beneficiarias de las becas quedan obligadas a:

a) Comunicar cualquier eventualidad que altere sustancialmente el objeto o naturaleza de la situación subvencionada, así como a colaborar con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación en los procedimientos de comprobación, inspección, seguimiento y control de dichas actividades.

b) Facilitar cuanta información le sea requerida por la Oficina de Control Económico y el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las becas.

2.– En la fase de contrato, la concesión y pago de las ayudas previstas en la presente Orden quedan condicionados a la acreditación por parte de los centros de aplicación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 19 de junio de 2006, del Consejero de Hacienda y Administración Pública, sobre acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias por las personas beneficiarias de subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de Euskadi, y en todos los supuestos y respecto a todas las personas beneficiarias a la acreditación del cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

3.– Asimismo, la concesión y pago de las ayudas previstas en la presente Orden quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la CAPV y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 59.– Seguimiento.

El seguimiento científico-tecnológico del trabajo realizado por el personal investigador tanto en formación como en perfeccionamiento corresponde a la Dirección de Política Científica, que establecerá los procedimientos adecuados para ello, pudiendo designar los órganos, comisiones o expertos que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de seguimiento y comprobación de la aplicación de la beca y recabar la presentación de la información complementaria que considere oportuna, sin perjuicio de las establecidas específicamente en cada caso dentro de esta Orden.

60. artikulua.– Ikuskapena eta kontrola.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak beharrezko diren ikuskapenak eta kontrolak egin ahal izango ditu agindu honen helburuak betetzen direla bermatzeko.

61. artikulua.– Ez-betetzeak.

Beka itzultzeko prozedurari ekingo zaio, baldin eta onuraduna Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren antolarauei buruzko Legeko 53.1 artikuluan adierazitako suposamenduren batean sartzen bada edo urratu egiten baditu agindu honetako 20., 35., 48. eta 58. artikuluetan, betetzekoak diren gainerako arauetan eta beka emateko ebazpenean arautzen diren baldintza edo betebeharrak.

62. artikulua.– Beka jasotzeko eskubidea galdu izana deklaratzeko, eta, beharrezkoa bada, hura itzultzeko prozedura.

1.– Prozedura honi jarraituko zaio agindu honetan arautzen diren ez-betetzen kasuetan:

a) Prozedura abiatu eta ebazteko ardua Unibertsitate eta Ikerketa sailburuordearena izango da.

b) Zientzia Politikarako zuzendariak prozedura hasi dela eta zergatik hasi den adieraziko dio interesdunari, eta egutegiko 15 eguneko epea emango dio egokitatzat jotako alegazioak aurkez ditzan Prozedura hasiz gero, eten egingo dira oraindik egiteke dauden ordainketak.

c) Alegazioak jaso ondoren, edo epea igaro bada alegaziorik jaso gabe, amaiera emango zaio prozedurari Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen bidez.

Itzultze-prozedura ebazteko epea, gehienez ere, sei hilabetekoa izango da.

Ebazpenak ulertzen badu arauak ez direla bete, laguntza jasotzeko eskubidea galdu duela aitortuko du, eta, hala badagokio, adieraziko du EAEko Diruzaintza Nagusiari itzuli behar dizkiola dagozkion kopuruak eta laguntza-ordainketaz geroztik lege dagozkion interesak, gehienez ere, bi hilabeteko epean, ebazpena jakinarazten zaionetik zenbatzen hasita. Epe hori borondatezko alditzat joko da.

d) Borondatezko epean laguntza itzuli ez bada, Ekonomia eta Ogasun Saileko Ogasun eta Finantza Sailburuordetzari emango zaio horren berri, aplikagarri den legezko arauak xedatutakoa kontuan hartuta jarduteko.

63. artikulua.– Datu pertsonalak.

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu

Artículo 60.– Inspección y control.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación podrá realizar las acciones de inspección y control necesarias para garantizar el cumplimiento de las finalidades perseguidas por esta Orden.

Artículo 61.– Incumplimientos.

En el supuesto de que las personas beneficiarias de la beca incurriesen en alguno de los supuestos del artículo 53.1 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, o incumpliesen cualquiera de las condiciones u obligaciones mencionadas en los artículos 20, 35, 48 y 58 de la presente Orden y demás normas aplicables, así como en la Resolución de concesión, se iniciará el correspondiente procedimiento de reintegro.

Artículo 62.– Procedimiento para la declaración de pérdida del derecho a la beca y en su caso reintegro.

1.– En los supuestos de incumplimiento previstos en esta Orden, el procedimiento será el siguiente:

a) La iniciación y resolución del procedimiento será dictada por el Viceconsejero de Universidades e Investigación.

b) La Directora de Política Científica comunicará a la persona interesada la iniciación del procedimiento y las causas que lo fundamentan, concediéndole un plazo de 15 días naturales para que formule las alegaciones que estime oportunas. La iniciación del procedimiento suspenderá, en su caso, los pagos que aún queden pendientes.

c) Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo sin que se hubiesen realizado, se pondrá fin al procedimiento por Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento será de seis meses.

Si la Resolución estimase la existencia de incumplimiento, declarará la pérdida del derecho a la percepción de la beca y, en su caso, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco de las cantidades que procedan más los intereses legales que correspondan desde el momento del pago de la beca en un plazo máximo de dos meses, desde la notificación de la Resolución. Este plazo se considerará como plazo de periodo voluntario.

d) La falta de reintegro en el periodo voluntario será puesta en conocimiento de la Viceconsejería de Hacienda y Finanzas del Departamento de Economía y Hacienda, a fin de que se proceda según lo dispuesto en la normativa legal aplicable.

Artículo 63.– Datos de carácter personal.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter

Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorritz, Zientzia Politikarako Zuzendaritzaren 3. zenbakidun fitxategian, «Bekadunentzako Bekak» izenekoan, jasoko dira deialdi honen tramitazioan jasotako datu pertsonalak, eta deialdian parte hartzen duten pertsonak berariaz ematen dute datu horiek tratatzeko eta argitaratzeko baimena. Fitxategi hori arau honen xedapen-esparruan sartzeko da: 2010eko urriaren 4ko agindua, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren datu pertsonalen fitxategi jakin batzuk arautzen dituen.

Datuetara sartzeko, datuak zuzentzeko, ezeztatze eta horien aurka egiteko eskubideez baliatzeko, Zientzia Politikarako Zuzendaritzara jo beharko da, honako helbide honetara: Donostia kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.

Era berean, deialdi honetara aurkezten diren pertsonak baimena ematen diote Zientzia Politikarako Zuzendaritzari aurkeztutako dokumentuak egiazkoak diren egiaztatzeko beste erakunde publiko batzuetan.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Arautegi aplikagarria.

Agindu honetan aurreikusi gabeko alderdiei dagokienez, honakoak hartuko dira kontuan: EAEko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak onartutakoa, eta 30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa.

Bigarrena.– Errekurtsoak.

Agindu honen aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, hilabeteko epean, agindua EHAAan argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 107. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoa betez. Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Euskal Herriko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietarako Salan, bi hilabeteko epean, agindua EHAAan argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 10.1.a eta 46.1 artikuluetan ezarritakoarekin bat etorritz.

Personal, y con la Ley 2/2004 de 25 de febrero, de ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en el Fichero n.º 3 de la Dirección de Política Científica denominado «Becas a Becarios» incluido en la Orden de 4 de octubre de 2010, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se regulan determinados ficheros de datos de carácter personal del departamento de Educación, Universidades e Investigación.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Política Científica, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: c/ Donostia-San Sebastián, 1 01010 Vitoria-Gasteiz.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria autorizan a la Dirección de Política Científica a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Normativa aplicable.

En lo no previsto en esta Orden se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre; y, en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Segunda.– Recursos.

Contra la presente Orden cabe interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación en el BOPV, conforme a lo establecido en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Hirugarrena.– Ondorioak.

Agindu honek eragina izango du EHAA n argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Vitoria-Gasteiz, 2011ko ekainaren 1a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

I. ERANSKINA

EBALUAZIO-ARLOAK

Oinarrizko Zientziak

1. arloa.– Lurraren zientziak. Lur-sistemari buruzko ikerketak dagozkio, Biosfera, Litosfera, Hidrosfera eta Atmosferaren historia eta bilakaera, haien arteko elkarreaginak, egungo egoera eta etorkizunean izan dezaketen eboluzioa barne. Ikastaroaren barruan sartzen da: Mineralogia, Petrologia, Paleobiologia, Tafonomia, Geomorfologia, Hidrologia, Barne Geodinamika, Geofisika, Estratigrafia, Sedimentologia, Meteorologia, Klimatologia eta Atmosfera eta Ingurumenaren Geokimika.

2. arloa.– Fisika eta Espazioaren Zientziak. Fisika eta Espazioaren Zientziei buruzko ikerketak dagozkio, Fisika modernoaren berezko jakintza-arloekin batera: Fisika Kuantikoa eta horrek materiaren eta unibertsioaren egiturari dauzkan aplikazioak. Barnean hauek hartzen ditu: Biofisika, Optika, Sistema Konplexuak, Fenomeno ez-linealak, Nanoteknologia, Konputazio Kuantikoa, Energia Handiko Fisika Esperimentala, Materia Kondentsatuaren Fisika, Astrofisika eta Astronomia.

3. arloa.– Matematikaren ikerketa-esparrua dago, eta hauek sartzen dira barruan: Geometria, Topologia, Zenbakizko Analisia, Matematika Aplikatua, Aljebra, Analisi Matematikoa, Estatistika eta Ikerketa Operatiboa.

4. arloa.– Honako hauek ikertzea du xedetzat molekula-mailatik makroskopikoraino: substantzia naturalen, sintetikoaren eta haiek dauzkaten laginen konposizioa, egitura, prestaketa eta propietateak, esperimentatzen dituzten elkarreaginak eta transformazioak, haien mekanismoa, haiek aztertze beharrezko tresneria eta ikertze beharrezko metodologia esperimentala eta/edo teorikoa. Barnean hauek hartzen ditu: Kimika Ez-organikoa, Kimika Organometalikoa, Katalisia, Kimika Supramolekularra, Material Molekularrak, Nanokimika, Kimika Biologikoa, Kimika Bioteknologikoa, Kimika Fisikoa, Kimika Analitikoa eta Kimika Organikoa.

Bizitza- eta osasun-zientziak.

5. arloa.– Funtsezko Biologia eta Sistemena. Bere egiten ditu oinarrizko zenbait ikerketa; esparruak:

Tercera.– Efectos.

La presente Orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 1 de junio de 2011.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

ANEXO I

ÁREAS DE EVALUACIÓN

Ciencias Básicas

Área 1.– Ciencias de la tierra. Le corresponden las investigaciones sobre el sistema terrestre, incluyendo la historia y evolución de la Biosfera, Litosfera, Hidrosfera y Atmósfera, sus interacciones, así como su estado actual y posible evolución futura. Incluye: Mineralogía, Petrología, Paleobiología, Tafonomía, Geomorfología, Hidrología, Geodinámica Interna, Geofísica, Estratigrafía, Sedimentología, Meteorología, Climatología y Atmósfera y Geoquímica Ambiental.

Área 2.– Física y Ciencias del espacio. Le corresponden las investigaciones sobre la Física y las Ciencias del Espacio junto con las áreas de conocimiento propias de la Física moderna, como la Física Cuántica, y sus diferentes aplicaciones a la estructura de la materia y del universo. Engloba: Biofísica, Óptica, Sistemas Complejos, Fenómenos no-lineales, Nanotecnología, Computación Cuántica, Física de altas energías Experimental, Física de la Materia Condensada, Astrofísica y Astronomía.

Área 3.– Matemáticas. Le corresponde el ámbito de investigación de las matemáticas e incluye: Geometría, Topología, Análisis Numérico, Matemática Aplicada, Álgebra, Análisis Matemático, Estadística e Investigación Operativa.

Área 4.– Química. Aborda desde el nivel molecular al macroscópico la investigación sobre la composición, estructura, preparación y propiedades de las sustancias naturales y sintéticas o muestras que las contienen, las interacciones y transformaciones que experimentan, el mecanismo de las mismas, la instrumentación para su análisis y la metodología experimental y/o teórica necesaria para su estudio. Engloba: Química Inorgánica, Química Organometálica, Catálisis, Química Supramolecular, Materiales Moleculares, Nanoquímica, Química Biológica, Química Biotecnológica, Química Física, Química Analítica y Química Orgánica.

Ciencias de la Vida y de la Salud.

Área 5.– Biología Fundamental y de Sistemas. Asume estudios básicos de Biología Molecular y Ce-

Biologia Molekularra eta Zelularra, Genetika, Neurobiologia eta Garapena, Mikrobiologia, Biologia, Landareak, Minbizia eta Desberdintzea, Fisiologia, Immunologia eta Biologia konputazionala, estrukturala eta sistemena, salbu eta haien xede nagusiak zerikusi zuzena badu patologiak eta/edo gizakien osasuna hobetu nahi badu.

6. arloa.— Biomedikuntza. Eragin biomediko handiko oinarritzko azterketak eta ikerketak dagozkio: gaixotasunen oinarritzko ereduak eta mekanismoak, diagnostiko molekularra edo zelularra, estrategia terapeutikoak, farmakologia molekularra eta sistemena, eta molekula bioaktiboak identifikatzea eta aurkitzea. Mikrobiologia, Immunologia, Biologia, Gizakiaren Fisiologia, Farmakologia, Nutrizioa eta beste hainbat gai, arazo medikoei gehienbat esparru klinikora hurbildu gabe heltzen badiete, hala nola Biologia Zelularra eta Molekularra, Kardiobaskularra, Neurozientziak, Anatomia, Hepatologia, Heriotza Zelularra, Genetika, Minbizia, Endokrinologia, Gaixotasun Metabolikoak, Farmakoak aurkitzea, Farmakologia Molekularra, Farmakologia Orokorra eta Sistemena, Fisiologia Zelularra eta Sistemena.

7. arloa.— Medikuntza Klinikoa eta Epidemiologia. Helburutzat gaixotasuna, haren mekanismoak edo izan litzakeen tratamenduak hobeto ezagutzea duten ikerketa guztiak dagozkio, eta ikerketen zati handi bat gizakietan egiten bada, batez ere giza jatorriko materiala barneratzen du, edo beharrezkoa da proba klinikoak egitea. Kirolaz eta Osasunaz egiten diren ikerketak zeharkakoak izaten dira, eta arlo hau gomendatutakoa izan arren, proiektua beste arlo batean hobeto egokituta egon daitekeelako aukera kontuan hartu behar da.

8. arloa.— Landare eta Animalia Biologia, Ekologia, Ingurumena. Organismo bizidunen dibertsitateari buruzko ikerketa-esparrua dagokio, bai eta, biosferaren eremuan, haien bilakaera eta elkarreragina ere. Egitura-, funtzio- eta dinamika-alderdiak organismoen eta ekosistemen biologiaren zenbait espazio- eta denbora-eskalatan kontuan hartzen dira: Itsas Ekologia, Mikrobiologia, Eboluzio Sistematikoa, Genetika, Landareen Kontserbazioa, Lurreko Ekologia, Fisiologia, Landare Bioteknologia, Animalien Sistematika.

9. arloa.— Elikagaien Zientzia eta Teknologia. Nekazaritza, Abeltzaintza eta Arrantza. Elikagaien Zientzia eta Teknologiari elikagaien kalitateak zer ezaugarri dituen jakiteko ikerketak dagozkio; besteak beste, hauek jakitekoak: oinarri fisikoak, kimikoak eta biokimikoak, elikagaien mikrobiologia eta bioteknologia, osagai funtzionalak nola lortu eta haien bioeskuragarritasuna eta ebaluazioa. Ikastaroaren barruan sartzen da: Metabolismoa, Nutrizioa, Analisi Teknikak Aurreratuak, Makromolekula Biologikoen Kimika, Elikagaien Segurtasuna, Elikagai Funtzionalak, Herdoilaren aurkako Ezaugarriak eta Osasunarentzako Ondorioak,

lular, Genética, Neurobiología y Desarrollo, Microbiología, Virología, Plantas, Cáncer y Diferenciación, Fisiología, Inmunología y Biología computacional, estructural y de sistemas, con la excepción de aquéllos cuyo objetivo principal esté directamente relacionado con patologías y/o pretenda mejorar la salud humana.

Área 6.— Biomedicina. Le corresponde las investigaciones y estudios básicos con un alto impacto biomédico: modelos y mecanismos básicos de enfermedades, diagnóstico molecular o celular, estrategias terapéuticas, farmacología molecular y de sistemas e identificación y descubrimiento de moléculas bioactivas. Incluye Microbiología, Inmunología, Virología, Fisiología Humana, Farmacología, Nutrición y cualesquiera otras materias que aborden problemas médicos con aproximaciones que no impliquen mayoritariamente al ámbito clínico, como Biología Celular y Molecular, Cardiovascular, Neurociencias, Anatomía, Hepatología, Muerte Celular, Genética, Cáncer, Endocrinología, Enfermedades Metabólicas, Descubrimiento de Fármacos, Farmacología Molecular, Farmacología General y de Sistemas, Fisiología Celular y de Sistemas.

Área 7.— Medicina Clínica y Epidemiología. Le corresponden todos los estudios que tienen como objetivo un mejor conocimiento de la enfermedad, de sus mecanismos o de sus posibles tratamientos, cuando una parte significativa de los estudios se realiza en seres humanos, incluye mayoritariamente material de origen humano o requiere ensayos clínicos. Las investigaciones sobre Deporte y Salud suelen tener un carácter transversal y, si bien, ésta es el área aconsejada, debe estimarse la posibilidad de que el proyecto tenga un encuadre más adecuado en otra área.

Área 8.— Biología Vegetal y Animal, Ecología, Medioambiente. Le corresponde el ámbito de investigación sobre la diversidad de los organismos vivos y cómo estos evolucionan e interaccionan en el marco de la biosfera. Se consideran los aspectos estructurales, funcionales y dinámicos a distintas escalas espacio-temporales de la biología de organismos y ecosistemas: Ecología Marina, Microbiología, Evolución Sistemática, Genética, Conservación de Plantas, Ecología Terrestre, Fisiología, Biotecnología Vegetal, Sistemática de Animales.

Área 9.— Ciencia y Tecnología de Alimentos. Agricultura, Ganadería y Pesca. A la Ciencia y Tecnología de los Alimentos le corresponden las investigaciones enfocadas al estudio de la caracterización de la calidad de los alimentos incluyendo las bases físicas, químicas y bioquímicas; microbiología y biotecnología de los alimentos, obtención, biodisponibilidad y evaluación de ingredientes funcionales. Incluye: Metabolismo, Nutrición, Técnicas Analíticas Avanzadas, Química de Macromoléculas Biológicas, Seguridad de Alimentos, Alimentos Funcionales, Propiedades Antioxidantes e Implicaciones para la salud, Análisis

Analisis Sistema Biologikoetan, Elikagaien Mikrobiologia, Prozesu Teknologikoak, Kontserbazio Teknologia Berriak, inplikaturako entzima-sistemen Ezaugarri Biokimikoak eta Molekularrak. Nekazaritzari landareen fitotekniarekin eta erabilerarekin eta nekazaritza-eta baso-sistemen kudeaketarekin zerikusia duten ikerketak dagozkio; besteak beste: erlazio hidrikoak eta luraren eta landarearen arteko elkarrenergia, landareen hobekuntza genetikoak, landaketen fisiologia eta produktibitatea, gaixotasunak, izurriteak eta belar txarren ikerketa, hala nola Nekazaritza Ekonomiaren eta Politikaren esparruko beste batzuk. Abeltzaintzari eta Arrantzari xedetzat honako hauek dituzten ikerketak dagozkie: ekoizpena, gaixotasunak eta haiei aurrea hartzeko estrategiak, abeltzaintzarako interesekoak diren animalia-espezieen ugalketa eta genetika, akuikultura eta basa-fauna.

Ingeniaritzak, Teknologia eta Arkitektura.

10. arloa.— Teknologia Mekanikoak eta Ekoizpen-rakoak.

Ingeniaritza mekanikoen eta ekoizpen-ingeniaritzen arloko ikerketa guztiek osatzen dute, bai funtsezkoak bai aplikatuek; ikerketa horien artean hauek aipa daitezke: Materialen Zientzia eta Teknologia, Materialen Modelaketa, Biomekanika, Aleazio Magnetikoak, Sentsore Magnetikoak, Termoenergetika, Termoteknia eta Energia Mekanikoa, Mekanika Estructurala, Mekanika Konputazionala, Energia, Energia Termikoaren Biltegiratzea, Optimizazio Energetikoa, Fabrikazioa, Konformazio Plastikoa, Xafla Konformazioa, Haustura eta Nekea, Makinak eta mekanismoak, Haustura Konputazionalaren Mekanika, Elementu Finituen Metodoa. Arlo honetakoak dira industria-eta ingurumen-prozesuak osatzen dituzten operazio fisiko, kimiko edo biokimikoen sorrera eta funtzionamendua hobetzeko Ingeniaritza eta Teknologia Kimikoan egiten diren ikerketak, baina kontuan izan behar da proiektuak kokapen egokiagoa izan dezakeela beste arlo batean.

11. arloa.— Komunikazio, Konputazio eta Elektronikaren Ingeniaritzak.

Ingeniaritza Elektriko, Elektroniko eta Automatikoak Ingeniaritza Elektriko klasikoaren eta kontrolaz diharduenaren gaikako eduki osoak eta Ingeniaritza Elektronikoaren edukien parte bat hartzen ditu barruan. Ingeniaritza Elektriko klasikoaren barruan makina elektrikoaren diseinu eta erabilerari, energia elektrikoa sortzeko, garraiatzeko eta banatzeko prozesuei eta haien kudeaketari lotutako ikergaiak daude. Kontrolaren ingeniaritzak sistemen modelaketari, kontrol-teoria sistemetan aplikatzeari eta industria- eta etxe-prozesuak automatikoki kontrolatzeko gailuen eta ekipoen garapen eta erabilerari lotutako gaiak hartzen ditu barnean. Ingeniaritza Elektronikoaren barruan hauek daude: Kontrolaren Ingeniaritza, Ingeniaritza Elektrikoa, Gailu Elektronikoak, Mikroelektronika.

en Sistemas Biológicos, Microbiología de Alimentos, Procesos Tecnológicos, Nuevas Tecnologías de Conservación, Caracterización Bioquímica y Molecular de sistemas enzimáticos implicados. A la Agricultura le corresponden estudios relacionados con la fitotecnía y manejo de cultivos y gestión de los sistemas agroforestales, incluyendo relaciones hídricas e interacción suelo-planta, mejora genética de plantas, fisiología y productividad de cultivos, enfermedades, plagas y malherbología, así como otros del ámbito de la Economía y Política Agraria. A Ganadería y Pesca le corresponden las investigaciones relacionadas con la producción, las enfermedades y sus estrategias de prevención, la reproducción y la genética de especies animales de interés para la ganadería, la acuicultura y la fauna silvestre.

Ingenierías, Tecnologías y Arquitectura

Área 10.— Tecnologías Mecánicas y de la Producción.

Está integrada por la totalidad de las investigaciones, tanto fundamentales como aplicadas, de las ingenierías mecánicas y de la producción, entre las que cabe citar: Ciencia y Tecnología de Materiales, Modelado de Materiales, Biomecánica, Aleaciones Magnéticas, Sensores Magnéticos, Termoenergética, Termotecnía y Energía, Mecánica Estructural, Mecánica Computacional, Energía, Almacenamiento de Energía Térmica, Optimización Energética, Fabricación, Conformado Plástico, Conformado de Chapa, Fractura y Fatiga, Máquinas y mecanismos, Mecánica de la Fractura Computacional, Método de los Elementos Finitos. Las investigaciones de la Ingeniería y Tecnología Química dirigidas a la búsqueda de mejoras en la concepción y funcionamiento de las operaciones físicas, químicas o bioquímicas que componen los procesos industriales y medioambientales pertenecen a esta área, aunque también debe estimarse la posibilidad de que el proyecto tenga un encuadre más adecuado en otra área.

Área 11.— Ingenierías de la Comunicación, Computación y Electrónica.

La Ingeniería Eléctrica, Electrónica y Automática engloba los contenidos temáticos completos de las Ingenierías Eléctrica clásica y de control y, parcialmente, de la Ingeniería Electrónica. Dentro de la Ingeniería Eléctrica clásica se encuentran los temas de investigación ligados a diseño y uso de las máquinas eléctricas, a los procesos de generación, transporte y distribución de energía eléctrica y a su gestión. La ingeniería del control incluye los temas ligados al modelado de sistemas, la aplicación de la teoría de control a los sistemas y el desarrollo y uso de dispositivos y equipos de control automático de procesos, industrial y domésticos. La Ingeniería Electrónica incluye: Ingeniería de Control, Ingeniería Eléctrica, Dispositivos Electrónicos, Microelectrónica. Las Ciencias de

Konputazioaren eta Teknologia Informatikoaren Zientzietan egiten diren ikerketek hauekin dute zerikusia: Softwarearen Ingeniaritza; Datu Basea eta Segurtasuna; Konputagailuen eta Banatutako Sistemen Arkitektura; Sistema Adimendunak; Prestazio Handien Konputazioa eta Irudiaren Prozesaketa, Elektronika, Teknologia Fotonikoa, Komunikazio Optikoak, Telematika, Seinalearen Prozesaketa.

12. arloa.— Arkitektura, Ingeniaritza Zibila, Eraikuntza eta Hirigintza. Ingeniaritza Zibilak eta Arkitekturak barnean hartzen dute azpiegitura zibilak hobeto planifikatu, diseinatu, eraiki, kontserbatu eta kontrolatzeko ikerketa guztia, hala nola arkitektura-erakuntzei, hirigintzari eta lurraldearen antolaketari lotutakoa.

Gizarte Zientziak eta Giza Zientziak

13. arloa.— Hezkuntza Zientziak. Psikologia. Barruan Psikologian egiten diren ikerketa guztiak sartzen dira, bai eta honako hauek ere: oro har, didaktikarekin zerikusia duten ikerketak; hezkuntza-gaietako didaktika espezifikoak; eta hezkuntzaren alderdi historikoak, psikologikoak eta metodologikoak. Barnean hauek hartzen ditu: Pedagogia, Didaktika, Hezkuntzaren Psikologia, Nortasuna, Ebaluazio eta tratamendu psikologikoak, Psikobiologia, Oinarriko Psikologia, Psikologia Ebolutiboa eta Hezkuntzarena, Psikologia Soziala, Portaera Zientzien Metodologia.

14. arloa.— Gizarte Zientziak. Gai hauekin zerikusia duten zientzia-helburuak aztertzen ditu: Soziologia, Gizarte Ikerketarako Teknikak, Zientzia Politikoa eta Administrazioarena, Kazetaritza, Ikus-entzunezko Komunikazioa, Publizitatea, Giza Geografia.

15. arloa.— Zuzenbidea. Ordenamendu juridikoko sektore eta diziplina guztiak biltzen ditu, ikuspuntu nazionaletik bezala nazioarteko ikuspuntutik ere. Arloan gai hauek sartzen dira: Zuzenbide Konstituzionala, Zuzenbide Administrazioa, Zuzenbide Zibila, Zuzenbide Prozesal Zibila, Zuzenbide Penala, Zuzenbide Prozesal Penala, Nazioarteko Zuzenbide Publikoa, Nazioarteko Zuzenbide Pribatua, Europako Erkidego Zuzenbidea.

16. arloa.— Ekonomia. Ikerketa-esparrutaz honako hauek ditu: ekonomiaren oinarri teorikoak, metodo kuantitatiboen erabilera eta garapena eta haien aplikazio enpirikoa askotariko arazo ekonomikoetan. Diziplina ekonomikoetan honako hauek sartzen dira: Ekonomia Aplikatua, Mikroekonometria, Lan Ekonomia, Familien Ekonomia, Enpresen Antolaketak, Gobernu Korporatiboa, Aplikazioak bankuetan eta zerbitzuetan, Erakundearen Ekonomia, Enpresen erregulazioa, konkurrentzia eta portaera, Gizarte Erantzukizun Korporatiboa, Analisi Ekonomikoaren Oinarriak, Teoria Ekonomikoa, Ekonomia Matematikoa, Informazioaren Ekonomia, Jokoen Teoria, Ekonomia Industrial, Makroekonomia, Nazioarteko Ekonomia, Finantza Enpirikoak.

la Computación y Tecnología Informática abordan las investigaciones relacionadas con Ingeniería del Software, Base de Datos y Seguridad, Arquitectura de Computadores y Sistemas Distribuidos, Sistemas Inteligentes, Computación de Altas Prestaciones y Procesamiento de Imagen, Electrónica, Tecnología Fotónica, Comunicaciones ópticas, Telemática, Procesado de señal.

Área 12.— Arquitectura, Ingeniería Civil, Construcción y Urbanismo. La Ingeniería Civil y Arquitectura integra toda la investigación destinada a la mejor planificación, diseño, construcción, conservación y control de las infraestructuras civiles así como la relativa a las construcciones arquitectónicas, urbanismo y la ordenación del territorio.

Ciencias Sociales y Humanidades

Área 13.— Ciencias de la Educación. Psicología. Está integrada por la totalidad de las investigaciones en Psicología y las investigaciones relacionadas con la didáctica en general, las didácticas específicas de las distintas materias educativas así como los aspectos históricos, psicológicos y metodológicos de la educación. Engloba: Pedagogía, Didáctica, Psicología de la educación, Personalidad, evaluación y tratamiento Psicológicos, Psicobiología, Psicología básica, Psicología evolutiva y de la educación, Psicología social, Metodología de las ciencias del comportamiento.

Área 14.— Ciencias sociales. Aborda objetivos científicos relacionados con las disciplinas de Sociología, Técnicas de la Investigación Social, Ciencia Política y de la Administración, Periodismo, Comunicación Audiovisual, Publicidad, Geografía Humana.

Área 15.— Derecho. Está integrada por la totalidad de sectores y disciplinas del ordenamiento jurídico, tanto desde una perspectiva nacional como internacional. Se incluyen las materias propias del Derecho Constitucional, Derecho Administrativo, Derecho Civil, Derecho Procesal Civil, Derecho Penal, Derecho Procesal Penal, Derecho Internacional Público, Derecho internacional Privado, Derecho Comunitario Europeo.

Área 16.— Economía. Le corresponde el ámbito de la investigación sobre los fundamentos teóricos de la economía, el uso y desarrollo de métodos cuantitativos, y su aplicación empírica a problemas económicos muy diversos. Las disciplinas económicas abarcan: Economía Aplicada, Microeconometría, Economía Laboral, Economía de las familias, Organización de empresas, Gobierno Corporativo, Aplicaciones a banca y servicios, Economía de las organizaciones, Regulación, competencia y comportamiento empresarial, Responsabilidad social Corporativa, Fundamentos del Análisis Económico, Teoría Económica, Economía matemática, Economía de la Información, Teoría de Juegos, Economía industrial, Macroeconomía, Economía Internacional, Finanzas Empíricas.

17. arloa.— Filologia eta Filosofia. Filologia-esparruan Hizkuntza- eta Literatura-ikerketak sartzen dira, bai eta haiek kulturarekin eta gizartearekin dituzten harremanak ere. Diziplina horiei ikuspuntu teorikotik heltzen dieten lanak eta edozein historia-alditako hizkuntza edo literaturei buruzkoak biltzen dira arlo honetan. Bai eta Itzulpena eta Interpretazioa gaitzat dituzten ikerketak eta hizkuntzarekin eta literaturarekin zerikusia duten aplikazio eta baliabide teknologikoak garatzen dituztenak ere. Filosofia-esparruari dagokionez, honako hauek ikertzen dira: errealitateari buruzko gai orokorrak; haiek ezagutu ote ditzakegun; giza izaera eta gizakiak munduan betetzen duen lekua; bai eta zientzia partikularretan planteatzen diren eztabaida metodologiko eta kontzeptual orokor guztiak ere. Barnean hauek hartzen ditu: Literatura, Espainiar Literatura, Filosofia, Logikaren eta Hizkuntzaren Filosofia, Literatura Konparatua, Hizkuntza, Hizkuntzalaritza Orokorra, Filologia Klasikoa, Greziar Hizkuntzalaritza, Euskal Filologia, Filologia Modernoak, Literatura Ingelesa, Genero Ikasketak, Logika, Zientziaren Filosofia.

18. arloa.— Historia eta Arte. Historia-diziplina guztiak sartzen dira, garaien eta espezialitateen arabera, hala nola Arkeologia eta Zientzia eta Teknika Historiografikoak. Artearen esparruan hauek biltzen dira: Artearen Historia, Estetika eta Arteen Teoria, Musikaren Historia, Zinemarena eta Ikus-entzunezkoena, Konposizio Arkitektonikoa, Hirigintza eta Lurraldearen Antolaketa, Eskultura, Pintura eta Marrazketa, bai eta arte-ondarea zaharberritu eta kontserbatzearekin zerikusia duten zientziak eta teknikak ere.

Área 17.— Filología y Filosofía. El ámbito filológico comprende los estudios de Lengua y Literatura y sus relaciones con la cultura y la sociedad. Se incluyen tanto los trabajos que abordan estas disciplinas desde una perspectiva teórica como los que versan sobre lenguas o literaturas particulares de cualquier período histórico. También corresponden las investigaciones sobre Traducción e Interpretación, así como las que desarrollan aplicaciones y recursos tecnológicos relacionados con la lengua y la literatura. Por lo que respecta al ámbito de la Filosofía, sus investigaciones tratan de las cuestiones más generales del estudio de la realidad, de la posibilidad de nuestro conocimiento de ellas, de la constitución humana y el lugar del ser humano en el mundo, y de todas aquellas discusiones metodológicas y conceptuales de índole general que las ciencias particulares plantean. Engloba: Literatura, Literatura Española, Filosofía, Filosofía de la Lógica y del Lenguaje, Literatura Comparada, Lengua, Lingüística General, Filología Clásica, Lingüística Griega, Filología Vasca, Filologías Modernas, Literatura Inglesa, Estudios de Género, Lógica, Filosofía de la Ciencia.

Área 18.— Historia y arte. Se incluyen todas las disciplinas de la Historia por épocas y especialidades, junto con la Arqueología y las Ciencias y Técnicas Historiográficas. El ámbito de Arte reúne Historia del Arte, Estética y Teoría de las Artes, Historia de la Música, del Cine y de los Medios Audiovisuales, Composición arquitectónica, Urbanística y Ordenación del Territorio, Escultura, Pintura y Dibujo, así como las ciencias y técnicas relacionadas con la restauración y conservación del patrimonio artístico.

II. ERANSKINA

**ESPAINIAKO UNIBERTSITATE-SISTEMAKO ETA SISTEMATIK KANPOKO IKASTETXEETAN GRADU-
IKASKETAK EGIN DITUEN ESKATZAILEAREN ESPEDIENTEKO BATEZ BESTEKO NOTAREN
KALKULUA**

A) Espedientearen batez besteko nota haztatuaren kalkulua:

Plan berrituetan, ikasgaiak kreditutan neurtzen dituztenetan batez besteko haztatua kalkulatzeko, baremo eta prozedura hau erabiliko da:

A Irakasgaien kalifikazioa		O Kreditu-kopurua	C (AxB puntu)
Ohorezko matrikula bakoitzeko (berariaz adierazitakoa)	4 puntu		
Bikain bakoitzeko (9tik 10era)	3 puntu		
Oso ongi bakoitzeko (7tik 8,99ra)	2 puntu		
Nahikoa bakoitzeko (5etik 6,99ra)	puntu 1		
		Kreditu-kopurua	Puntuak, guztira

Espedientearen batez besteko haztatuaren kalkulua: Puntuak guztira/Kredituak guztira.

Berritu gabeko planetan, ikasgaiak kreditutan neurtuta ez dituztenetan batez besteko haztatua kalkulatzeko, baremo eta prozedura hau erabiliko da:

A Irakasgaien kalifikazioa		O Irakasgai-kopurua	C (AxB puntu)
Ohorezko matrikula bakoitzeko (berariaz adierazitakoa)	4 puntu		
Bikain bakoitzeko (9tik 10era)	3 puntu		
Oso ongi bakoitzeko (7tik 8,99ra)	2 puntu		
Nahikoa bakoitzeko (5etik 6,99ra)	puntu 1		
		Irakasgai-kopurua	Puntuak, guztira

Espedientearen batez besteko haztatuaren kalkulua: Puntuak guztira / Irakasgaiak guztira.

B) Atzerriko espedienteen kalifikazioen bihurketa.

Ikasketak atzerrian egin dituzten eskatzaileek beren ziurtagiri akademikoetako kalifikazioak gure sistema hamartarreko kalifikazio baliokideetara moldatuko dituzte eta, ondoren, batez bestekoa kalkulatu dute, ondoren ezarritako baliokidetasunak aintzat hartuta.

Gurea bezalakoa ez den kalifikazio-sistema baten bidez ebaluatutako irakasgai bakoitzeko nota gure sistemaren bidez adierazteko –kontuan hartuta gure sistemako gehieneko nota 10ekoa dela eta 5ekoa lortu behar dela irakasgaia gainditzeko–, algoritmo hau aplikatu behar zaio irakasgai bakoitzeko notari:

$$10 \text{ oinarrian lortu beharreko nota } X = \frac{5}{M-m} (N-m)+5$$

X: 10 oinarrian lortu beharreko nota.

M: gehieneko nota, espediente akademikoari aplikatutako kalifikazio-sisteman.

m: irakasgaia gainditzeko behar den nota, espediente akademikoari aplikatutako kalifikazio-sisteman.

N: espedientean ageri den irakasgaian lortutako nota, ikasketak egin diren herrialdeko sistemaren arabera.

ANEXO II

**CÁLCULO DE LA NOTA MEDIA DEL EXPEDIENTE ACADÉMICO DE LAS PERSONAS SOLICITANTES QUE
HAN CURSADO LOS ESTUDIOS DE GRADO EN CENTROS DE DENTRO Y FUERA DEL SISTEMA
UNIVERSITARIO ESPAÑOL**

A) Cálculo de la nota media ponderada del expediente académico.

Para el cálculo de la media ponderada en planes renovados, con asignaturas medidas en créditos, se utilizará el siguiente baremo y procedimiento:

<i>A</i> <i>Calificación de las asignaturas</i>		<i>B</i> <i>Número de créditos</i>	<i>C</i> <i>(A x B puntos)</i>
<i>Por cada Matrícula de Honor (mención expresa)</i>	<i>4 puntos</i>		
<i>Por cada Sobresaliente (de 9 a 10)</i>	<i>3 puntos</i>		
<i>Por cada Notable (de 7 a 8,99)</i>	<i>2 puntos</i>		
<i>Por cada Aprobado (de 5 a 6,99)</i>	<i>1 punto</i>		
		<i>Total de créditos</i>	<i>Total de puntos</i>

Cálculo de la media ponderada del expediente: Total de puntos/Total de créditos

Para el cálculo de la media ponderada en planes no renovados, con asignaturas no medidas en créditos, se utilizará el siguiente baremo y procedimiento:

<i>A</i> <i>Calificación de las asignaturas</i>		<i>B</i> <i>Número de asignaturas</i>	<i>C</i> <i>(A x B puntos)</i>
<i>Por cada Matrícula de Honor (mención expresa)</i>	<i>4 puntos</i>		
<i>Por cada Sobresaliente (de 9 a 10)</i>	<i>3 puntos</i>		
<i>Por cada Notable (de 7 a 8,99)</i>	<i>2 puntos</i>		
<i>Por cada Aprobado (de 5 a 6,99)</i>	<i>1 punto</i>		
		<i>Total de asignaturas</i>	<i>Total de puntos</i>

Cálculo de la media ponderada del expediente: Total de puntos / Total de asignaturas.

B) Conversión de las calificaciones de expedientes extranjeros.

Las personas solicitantes que hayan cursado los estudios en el extranjero calcularán la nota media de sus expedientes a partir de la conversión de las calificaciones de sus certificados académicos a las calificaciones equivalentes en nuestro sistema decimal, según las equivalencias que se establecen a continuación.

La conversión de la nota de cada asignatura en un sistema de calificación diferente a nuestro sistema cuya nota máxima es de 10 y el aprobado a partir de 5, se obtiene aplicando a cada asignatura el siguiente algoritmo:

$$\text{Nota a obtener en base 10 } X = \frac{5}{M-m} (N-m)+5$$

X: Nota en base 10 que se quiere obtener.

M: Nota de máxima puntuación posible en el sistema de calificación aplicado en el expediente académico.

m: Nota a partir de la cual se considera el aprobado en el sistema de calificación aplicado en el expediente académico.

N: Nota obtenida en la asignatura que figura en el expediente académico, en el sistema del país en el que se han realizado los estudios.

III. ERANSKINA

IKERTZAILEAK PRESTATZEKO LAGUNTZEN PROGRAMA
2011-2012ko deialdia. 2012. urterako.

DOKTORETZA-AURREKOA
AE/AK MODALITATEAK

ESKAERA ORRIA

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko. Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Zientzi Politikarako Zuzendaritza, Donostia kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.

1. DOKUMENTUA

IKERTZAILEAK PRESTATZEKO LAGUNTZETARAKO ESKAERA ORRIA 2010-2011 URTEA

Izenpetzen duenak, (bi abizen eta izena):
 Sexua (G/E): NAN: Nazionalitatea: Jaiotze data:
 Helbidea: PK:
 Herria: Honako probintzian erroldatuta: noiztik:
 1go telefono zenbakia: 2. telefono zenbakia: E-maila:
 Gizarte Segurantzako Kide zenbakia: (titularra izanez gero solik)

ESKATZEN DU:

Eman diezaiotela, erantsitako datuei jarraiki, ikertzaileen prestakuntzarako programako laguntza bat:

Modalitatea (adierazi X batekin zer modalitate aukeratu duzun): AE AK
 Horretarako, honako dokumentu hauek igorri ditu ordena honen arabera: (marratu dagokiona)

DOKUMENTUAK	Jatorrizkoa	Konpultsa
1. DOKUMENTUA-ESKAERA ORRI NORMALIZATUA		
EAEko errolda agiria		
Beste autonomia-erkidego bateko errolda-agiria (enbaxada), goi-mailako ikasketak bertan egiteagatik		
Unibertsitate ikasketen matrikula edo ziurtagiria beharrezkoa izanez gero		
Egoitza-baimena, EBtik kanpoko atzerritarra izanez gero		
Agiri Akademikoa (Ministeritzaren homologazioa beharrezkoa izanez gero)		
Ikasketen bukaeren epe luzapena eskatuz gero, honentzeko ziurtagiriak		
Espediente akademikoaren ziurtagiria		
Atzerriko espediente akademikoaren zinpeko itzulpena		
Ezarpn-zentroaren onarpen-gutuna		
Ezarpn zentroaren eta Ikerketa harrera taldearen memoria		
Ikerketa Proiektuaren memoria Zuzendari eta Kozuzendariaren Oneritziarekin		
Ikasketa programan, doktoretza edo masterren Onarpen Gutuna		
Ikasketa Programaren memoria		
Matrikula-gastuen zenbatespena eta dokumentu ofizialak		
2. DOKUMENTUA-ESKATZAILEAREN CURRICULUM VITAE normalizatua		
Argitarapenen lehenengo orrien kopia		
Eskuratutako beste beken ebazpenen kopia		
3. DOKUMENTUA-ZUZENDARIAREN ETA KOZUZENDARIAREN CURRICULUM VITAE normalizatua		
4. DOKUMENTUA- ZINPEKO AITORPENA normalizatua		
5. DOKUMENTUA.- HIRUGARREN INTERESDUNAREN DATUEN ALTA -INPRIMAKIA NORMALIZATUA		
NANaren fotokopia/EBko dokumentu baliokidearena/pasaportearena		

..... -(e)n, 2011ko -ren -(e)(a)n

Izpta.:

ZIENTZIA-POLITIKARAKO ZUZENDARIA

ERANTSI ORRI HONI:

1) EAEko errolda agiria.2) Beste autonomia-erkidego bateko errolda-agiria (enbaxada), goi-mailako ikasketak bertan egiteagatik. 3) Unibertsitate ikasketen matrikula edo ziurtagiria beharrezkoa izanez gero.4) Egoitza-baimena, EBtik kanpoko atzerritarra izanez gero 5) Agiri Akademikoa (Ministeritzaren homologazioa beharrezkoa izanez gero) 6) Ikasketen bukaeren epe luzapena eskatuz gero, honentzeko ziurtagiriak 7) Espediente akademikoaren ziurtagiria 8) Atzerriko espediente akademikoaren zinpeko itzulpena 9) Ezarpn-zentroaren onarpen-gutuna 10) Ezarpn zentroaren eta Ikerketa harrera taldearen memoria 11) Ikerketa Proiektuaren memoria Zuzendari eta Kozuzendariaren Oneritziarekin 12) Ikasketa programan, doktoretza edo masterren Onarpen Gutuna 13) Ikasketa Programaren memoria 14) Matrikula-gastuen zenbatespena eta dokumentu ofizialak

ESKAERAREN LABURPEN-ORRIA

1.- ESKATZAILEAREN DATU AKADEMIKOAK

Izen deiturak:

Titulazio akademikoa edo egun egiten ari zaren ikasketak:

Ikasketen amaiera data (Urtea): (Hilabetea):

Azken ikasturtea burutzen: Bai Ez

Zentroa:

Unibertsitatea:

Ikasketen bukaera data ekainak 2004 izateko baldintzak betetzen dituzu

Ikasketen bukaera data ekainak 2006 izateko baldintzak betetzen dituzu

Honakoari jarraiki gauzatzen dituzu doktoretza-ikasketak:

Apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretuari.

Urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuari.

Urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuari,uztailak 2ko 861/2010 Erreal Dekretuak modifikatuta

2.- ARLOA

Aurkezten duzun proiektua barne hartzen duen deialdiko aginduaren 4. artikuluan eta I. eranskinean jasotako zer arlo aukeratu duzu (adierazi zenbakizko kodea).....

..... Zenbakidun arloan ebaluatuta izan nahi duzu

Sektore sozioekonomikoa (aukerak aplikazioan):

3.- ELKARRIZKETA

Elkarrizketa euskaraz egin nahi baduzu markatu x batekin

(Aldibereko itzulpena erabiliko da. Interpretak ez dira arlo zientifikoetan adituak, aldibereko itzulpenean baizik)

Elkarrizketa euskaraz egin nahi duzu

ESPEDIENTE AKADEMIKOAREN INPRIMAKIA

DAGOKIEN KOADROAK BETE ESPEDIENTE AKADEMIKOKO DATUAK ERABILIZ, HONAKOETAN
ADIERAZITAKOARI JARRAIKI

BERRITU GABEKO PLANA ETA MISTOA

KALIFIKAZIOAK	IRAKASGAI-KOPURUA	KREDITU-KOPURUA
Ohorezko matrikulak		
Bikainak		
Oso ongiak		
Nahikoak		
GUZTIRA		

PKAN BERRITUA

KALIFIKAZIOAK	KREDITU-KOPURUA
Ohorezko matrikulak	
Bikainak	
Oso ongiak	
Nahikoak	
GUZTIRA	

ATZERRIKO IKASTEGI BATEKO ESPEDIENTEA

KALIFIKAZIOAK	IRAKASGAI-KOPURUA	KREDITU-KOPURUA
Ohorezko matrikulak		
Bikainak		
Oso ongiak		
Nahikoak		
GUZTIRA		

ESPEDIENTE AKADEMIKOAREN BATAZ BESTEKO PONDERATUA:

(kalkulatu batz bestekoa bi hamartarrekin)

PROIETUA ETA EZARPEN ZENTROAREN INPRIMAKIA

1.- PROIEKTUAREN EZARPEN ZENTROA

Erakundea (unibertsitatea):

Erakunde mota:

Fakultatea/Zentroa:

Departamentua:

Posta-helbidea: Herria: Lurralde kodea:

Herrialdea:

2.- ZER TESI-PROIEKTU EGITEKO ESKATU DEN LAGUNTZA

Titulua:

.....

.....

3.- PROIEKTUAREN ZUZENDARIA

1. abizena:

2. abizena:

Izena:

Kargua:

PROIEKTUAREN ZUZENDARIA (BALDIN BADAGO)

1. abizena:

2. abizena:

Izena:

Kargua:

4.- DOKTORETZA EDO MASTER IKASKETA PROGRAMA

Titulua:

.....

.....

5.- MATRIKULA GASTUEN ZENBATEKOA:

Tasa akademikoen zenbatetsitako kostua eurotan (2010-2011 ikasturtean burututa edo 2011-2012 burutzear):

..... €

EZARPEN ZENTROARI ETA IKERKETA TALDEARI BURUZKO TXOSTENA

Laguntza lortuz gero, ikertzailea sartuko den ezarpen-zentroari buruzko memoria, 2 orrialdekoa gehienez. web-orrien helbideak sar ditzakezu, komenigarri irizten baduzu.

IKERKETA PROIEKTUA

Eskatzaileak proposatzen duen ikerketa-proiektuari buruzko memoria, 3 orrialdekoa gehienez; horrek jasoko ditu proiektuaren izenburua, aurrekariak eta helburuak, interes zientifikoa eta soziala eta lan-egitasmoa eta bibliografia nabarmenena. Zuzendariak berretsi beharko du memoria, bai eta zuzendarikideak ere, halakorik badago.

IKERKETA-PROIEKTUAREN ZUZENDARITZA/ZUZENDAIORDETZA BERRESTEKO EGINBIDEA

Behean izenpetzen du(t)en(e)ak, arduratuko da/dira memoria honetan jasotako ikerketa-proiektua zuzentzeaz, eta proiektuak «2011ko Ekainak 1eko Aginduaren 7. artikuluan aipatutako legediaren arabera aplikagarri zaizkion printzipioak beteko dituela bermatzeaz».

Tokia eta data.....

Izpta.:
(Zuzendariaren sinadura)

Izpta.:
(Kozuzendariaren sinadura)

IKASKETA PROGRAMARI BURUZKO MEMORIA

Egingo duzun, egiten ari zaren edo egin duzun ikasketa-programari buruzko memoria aurkeztu behar duzu, 2 orrialdekoa gehienez, eta programa horren zuzendariak berretsi beharko du memoria hori. web-orrien helbideak sar ditzakezu, komenigarri irizten baduzu.

2. DOKUMENTUA

ESKATZAILEA
CURRICULUM VITAE
INPRIMAKI NORMALIZATUA

DATU PERTSONALAK

Abizenak:
 Izena: Sexua (G/E):
 NAN: Jaiotze Data:
 Helbidea:
 Herria: Kode Postala:
 1. Telefonoa: 2. Telefonoa: E-maila:

FORMAKUNTZA AKADEMIKOA

Jarri X bat dagokion tokian		Datuak
	Lizentziatua, ingeniaria, arkitektoa, graduatua	Titulua: Ikastegia:
	Diplomatua, ingeniari teknikoa, arkitekto teknikoa	Titulua: Ikastegia:
	2. zikloko/graduoko azken ikasturteko ikaslea	Titulua: Ikastegia:
	Master-ikaslea Eskuratutako kreditu-kop.:	Titulua: Ikastegia:
	DEA titulua edo horren baliokidea	Noiz eskuratua: Ikastegia:
	Unibertsitateko master-titulua edo horren baliokidea	Noiz eskuratua: Ikastegia:
Beste egoera eta/edo titulu akademiko batzuk:		

LORTUTAKO BEKAK ETA DIRULAGUNTZAK

Entitate Esleipenduna	Beka- edo laguntza-mota, ezarpen-zentroa eta zenbateko ekonomikoa.	Hasiera Data	Bukaera Data

INTERES ZIENTIFIKOA DUTEN HIZKUNTZAK (E=erdipurdi; O=ongi; Z=zuzen)

HIZKUNTZA	MINTZAMENA				IRAKURMENA				IDAZMENA			TITULUA
	E	O	Z		E	O	Z		E	O	Z	

4.1 ORRIA

BESTE MEREZIMENDU BATZUK (Barne hartzen ditu ikerketa-proiektuetan parte hartzea, argitalpenak eta kongresuak, menperatzen dituzun teknikak edo espezialitateak, etab.). Egindako argitalpenen lehenengo orrien kopiak erantsi behar dituzu. Ez igorri beste egiaztagiririk (ebaluazioan zehar eskatu ahal izango dizkizugu).

CURRICULUMA BERRESTEKO EGINBIDEA

Beheran izenpetzen duenak..... ,
.....-(e)k, ziurtatzen du curriculum honetan jasotako datuak egiazkoak direla, eta konpromisoa hartzen du, hala badagokio, eskatuko zaizkion agiri-frogak aurkezteko

Tokia eta data:.....

Izpta.:
(Eskatzailearen sinadura)

C.V HONEKIN BATERA AURKEZTU:

Argitalpenen lehenengo orriaren kopia.
Eskuratutako beken edo laguntzen emate-erabakiaren kopia.

3. DOKUMENTUA

PROIEKTUAREN ZUZENDARIA–ZUZENDARIKIDEA
CURRICULUM VITAEA
2006TIK GAUR EGUN ARTE
INPRIMAKI NORMALIZATUA

EDUKIAK:

- 1.- Zuzendariaren datuak
- 2.- Finantzatutako ikerketa-proiektuetako parte-hartzea
- 3.- Argitalpenak
- 4.- Garrantzi bereziko ikerketa-kontratuetako parte-hartzea.
enpresekin eta/edo administrazioekin
- 5.- Patenteak eta baliagarritasun-ereduak
- 6.- Egonaldiak atzerriko zentroetan
- 7.- Kongresuak
- 8.- Zuzendutako doktoretza-tesiak
- 9.- Beste merezimendu batzuk

Ez ahaztu orri guztiak sinatu behar dituzula orri-bazterrean.

ZUZENDARIAREN-ZUZENDARIKIDEAREN DATUAK

Abizenak:
Izena: Sexua (G/E):NAN.....
Doktoretza eskuratutako urtea: Unibertsitatea:
Kategoria:
Saila:
Ikastegia:
Erakundea:
.....
Telefono-zenbakia: Faxe: Helbide elektronikoa:

CURRICULUMA BERRESTEKO EGINBIDEA

Behean izenpetzen duenak....., ziurtatzen du curriculum honetan jasotako datuak egiazkoak direla, eta konpromisoa hartzen du, hala badagokio, eskatuko zaizkion agiri-frogak aurkezteko.

Era berean, adierazten dut jakinarazi didatela fitxategi automatizatu batean tratatzeko sartuko dituztela dokumentu hau betetzean adierazitako nire datu pertsonalak.

Tokia eta data:.....

Izpta.:
(zuzendariaren edo zuzendarikidearen sinadura)

Ez ahaztu orri guztiak sinatu behar dituzula orri-bazterrean

FINANTZATUTAKO IKERKETA-PROIEKTUETAKO PARTE-HARTZEA
2006TIK GAUR EGUN ARTE

Izenburua:
.....
.....
Erakunde finantziatzailea Zenbatekoa:
Iraupena noiztik: Noiz arte:
Ikertzaile nagusia:
Kideak (Partners):
.....
.....
.....
.....

Kopiatu behar hainbat aldiz

ARGITALPENAK
(2006TIK GAUR EGUN ARTE; GEHIENEZ 12)

Adierazi liburukia, hasierako eta amaierako orrialdea (urtea) eta gakoa.
Gakoa: L= liburu osoa, LK= liburuaren kapitulua, A= artikulua, R= review, ARG=argitaratzailea.
Egileak (sinadura-ordenaren arabera):

Izenburua:

Aldizkaria/Liburua:

Gakoa:

Kopiatu behar hainbat aldiz

ENPRESEKIKO ETA/EDO ADMINISTRAZIOEKIKO IKERKETA-KONTRATU GARRANTZITSUETAKO PARTE-
HARTZEA
(2006TIK GAUR EGUN ARTE)

Kontratuaren izenburua:	
Enpresa/erakunde finantziatzaile:	
Iraupena noiztik:	Noiz arte:
Ikertzaile arduraduna:	

Kopiatu behar ainbat aldiz

PATENTEAK ETA BALIAGARRITASUN-MODELOAK
(2006TIK GAUR EGUN ARTE)

Asmatzailea/ak (sinadura-ordenaren arabera):		
Izenburua:		
Eskaera-zenbakia:	Lehentasunezko herrialdea:	Lehentasunezko data:
Erakunde titularra:		
Zein herrialdetara zabaldu den:		
Hori ustiatzen ari diren enpresak:		

Kopiatu behar hainbat aldiz

EGONALDIAK ATZERRIKO ZENTROETAN
(sei hilabete baino gehiagoko egonaldi jarraituak, 2006tik gaur egun arte)

Gakoa: D= doktoregaia; DO= doktoretza-ondokoa; G= gonbidatua; K=kontratatua; B=bestelakoak (zehaztu)

Ikastegia:			
Herria:	Herrialdea:	Urtea:	Iraupena:
Gaia:	Gakoa:		

Kopiatu behar hainbat aldiz

KONGRESUAK (aipatu gehienez ere sei ekarpen, 2006tik gaur egun arte egindakoak)	
Egileak	
Izenburua:	
Zer motatako parte-hartzea:	
Kongresua:	
Argitalpena:	
Kongresua egindako tokia:	
Urtea:	

Kopiatu behar hainbat aldiz

ZUZENDUTAKO DOKTORETZA-TESIAK (2006TIK GAUR EGUN ARTE)	
Izenburua:	
Doktoregaia:	
Unibertsitatea:	Fakultatea edo eskola:
Urtea	Kalifikazioa

Kopiatu behar hainbat aldiz

JASOTA GERATZEA NAHI DEN BESTE MEREZIMENDU EDO AZALPEN BATZUK (2 orrialde gehienez)
--

4. DOKUMENTUA
ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA

.....
(Izena eta bi abizenak) jaunak/andreak

ADIERAZTEN DU:

Eskatzaileak ez duela diru-laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen administratiborik edo penalik jaso, eta ez daukala horretarako legezko inolako debekurik, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritz.

Ez daukala inolako itzultze- edo zehatze-prozedurarik izapidetan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako eta izaera bereko diru-laguntzen esparruan hasitakorik.

Konpromisoa hartzen duela Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Politika Zientifikoko Zuzendaritzari jakinarazteko diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzekin edo eskakizunekin lotutako edozein egoera aldatzen bada, edo xede bererako beste diru-laguntza, sarrera edo baliabide batzuk eskuratzen baditu edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribaturengandik.

.....-e)n, 2011ko-aren-e)(a)n.

Izpta.:

E *Sail edo Erakundearen
onespena*
V.º B.º Dpto. u Organismo

*Baimendutako sinadura eta
zigilua*
Sello y firma autorizada

II.A ERANSKINA BETETZEKO ARGIBIDEAK

A: Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

- 1.- Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.
Pertsona juridikoak: identifikazio fiskaleko kodea.
- 2.- Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.
Pertsona juridikoak: izena edo helbide soziala.

B: Banku-datuak:

- 1.- Bankuaren kode eta izena.
- 2.- Agentziaren kode eta izena.
- 3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol digitua eta zenbakia adieraziko da.
- 4.- Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo helbide soziala, pertsona juridikoen kasuan.

C: Bankuaren sinadura eta zigilua bankuaren datuak ziurtatzeko.

D: Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren edo atzerritarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DEL ANEXOII.A

A: Datos identificativos de la persona física o jurídica según indican a continuación.

- 1.- Personas físicas: número de documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o número de pasaporte si se trata de extranjeros.
Personas jurídicas: código de identificación fiscal.
- 2.- Personas físicas: nombre y dos apellidos
Personas jurídicas: nombre o razón social.

B: Datos bancarios.

- 1.- Código y denominación de la entidad bancaria.
- 2.- Código y denominación de la agencia.
- 3.- Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.
- 4.- Nombre y dos apellidos en el caso de personas físicas, y nombre o razón social en el caso de personas jurídicas.

C: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D: Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E: A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi..

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntará fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte en caso de extranjeros o tarjeta de identificación fiscal.

ANEXO III

*PROGRAMA DE AYUDAS
DE FORMACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR
Convocatoria 2011-2012. Año 2012*

*PREDOCTORAL
MODALIDADES AE/AK*

IMPRESO DE SOLICITUD

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado en el fichero n.º 3 de la Dirección de Política Científica denominado Becas a Becarios.

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: calle Donostia-San Sebastián, 1-01010 Vitoria-Gasteiz.

DOCUMENTO 1

IMPRESO DE SOLICITUD DE AYUDAS DE FORMACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR -AÑO 2012

El/la que suscribe, (dos apellidos y nombre):
 Sexo (H/M): DNI: Nacionalidad: Fecha de nacimiento: /
 Con domicilio en: CP:
 Localidad: Empadronado/a en la provincia de: desde el día:
 Teléfono 1: Teléfono 2: E-mail:
 Número de Afiliación a la Seguridad Social: (sólo en caso de ser el titular)

SOLICITA:

Le sea concedida, conforme a los datos adjuntos, una ayuda del Programa de Formación de Investigadores:

Modalidad (marque con una X la modalidad elegida): AE AK

Para lo cual adjunta, por este orden, la siguiente documentación: (táchese lo que proceda)

DOCUMENTOS	Original	Compulsa
DOCUMENTO 1.- IMPRESO DE SOLICITUD normalizado		
Certificado de empadronamiento en la CAPV		
Certificado de empadronamiento en otra Comunidad (Embajada) por estudios universitarios		
Matrícula o documento oficial acreditativo de estudios universitarios, si procede		
Permiso de Residencia en caso de ser extracomunitario		
Título académico (homologación del Ministerio, si procede)		
Documentación acreditativa en caso de solicitud de ampliación de plazo de terminación de estudios a		
Certificado del expediente académico		
Traducción responsable del expediente académico extranjero		
Carta de admisión en el centro de aplicación		
Memoria sobre el Centro de Aplicación y Grupo Investigador Receptor		
Memoria del Proyecto de Investigación con el V.B. del Director/a y Codirector/a		
Carta de admisión en el programa de estudios, doctorado o master		
Memoria sobre el programa de estudios		
Estimación de gastos de matrícula y documentación oficial		
DOCUMENTO 2.- CURRICULUM VITAE DEL SOLICITANTE normalizado		
Copia de la primera página de la publicaciones		
Copia de las resoluciones de concesión de otras becas		
DOCUMENTO 3.- CURRICULUM VITAE DIRECTOR/A y CODIRECTOR/A normalizado		
DOCUMENTO 4.- DECLARACIÓN RESPONSABLE normalizado		
DOCUMENTO 5.- IMPRESO DE ALTA DE DATOS/ TERCERO INTERESADO normalizado		
Fotocopia del DNI/del documento equivalente UE/del Pasaporte		

En, a de de 2011

Fdo.:

SRA. DIRECTORA DE POLÍTICA CIENTÍFICA

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

1) Certificado de empadronamiento en la CAPV. 2) Certificado de empadronamiento en otra Comunidad (Embajada) por estudios universitarios. 3) Matrícula o documento oficial acreditativo de estudios universitarios, si procede. 4) Permiso de Residencia en caso de ser extracomunitario. 5) Título académico (homologación del Ministerio, si procede). 6) Documentación acreditativa en caso de solicitud de ampliación de plazo de terminación de estudios. 7) Certificado del expediente académico. 8) Traducción responsable del expediente académico extranjero. 9) Carta de admisión en el centro de aplicación. 10) Memoria sobre el Centro de Aplicación y Grupo Investigador Receptor. 11) Memoria del Proyecto de Investigación con el V.B. del Director/a y Codirector/a. 12) Carta de admisión en el programa de estudios, doctorado o master 13) Memoria sobre el programa de estudios. 14) Estimación de gastos de matrícula y documentación oficial.

IMPRESO RESUMEN DE LA SOLICITUD

1.- DATOS ACADÉMICOS DEL /DE LA SOLICITANTE

Apellidos y nombre:

Titulación académica que posee o estudios que está cursando en la actualidad:

Fecha terminación de estudios (Año): *Mes:*

Cursando último curso: *SI* *NO*

Centro:

Universidad:

Reúne requisitos para acogerse a que la fecha de finalización de estudios sea junio 2004

Reúne requisitos para acogerse a que la fecha de finalización de estudios sea junio 2006.....

Las enseñanzas de doctorado las realiza conforme al:

Real Decreto 778/1998, de 30 de abril

Real Decreto 56/2005, de 21 de enero

Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por Real Decreto 861/2010, de 2 de julio.....

2.- ÁREA

Área de entre las recogidas en el artículo 4 y anexo I de la Orden de la Convocatoria en la que se encuadra el proyecto que presenta (indique el código numérico)

Desea ser evaluado/a en el área N.º

Sector socioeconómico (opciones en la aplicación):

3.- ENTREVISTA

*Si desea realizar la entrevista en Euskera marque con una x
(Se utilizará la interpretación simultánea. Los y las intérpretes no son expertos en temáticas científicas sino en traducción simultánea)*

Desea realizar la entrevista en euskera

IMPRESO EXPEDIENTE ACADÉMICO

CUMPLIMENTE LOS CUADROS CORRESPONDIENTES CON LOS DATOS DEL EXPEDIENTE ACADÉMICO DE ACUERDO A LO EXPUESTO EN:

PLAN NO RENOVADO Y PLAN MIXTO

<i>CALIFICACIONES</i>	<i>N.º DE ASIGNATURAS</i>	<i>N.º DE CRÉDITOS</i>
<i>Matriculas de Honor</i>		
<i>Sobresalientes</i>		
<i>Notables</i>		
<i>Aprobados</i>		
<i>TOTAL</i>		

PLAN RENOVADO

<i>CALIFICACIONES</i>	<i>N.º DE CRÉDITOS</i>
<i>Matriculas de Honor</i>	
<i>Sobresalientes</i>	
<i>Notables</i>	
<i>Aprobados</i>	
<i>TOTAL</i>	

EXPEDIENTE CENTRO EXTRANJERO

<i>CALIFICACIONES</i>	<i>N.º DE ASIGNATURAS</i>	<i>N.º DE CRÉDITOS</i>
<i>Matriculas de Honor</i>		
<i>Sobresalientes</i>		
<i>Notables</i>		
<i>Aprobados</i>		
<i>TOTAL</i>		

MEDIA PONDERADA DEL EXPEDIENTE ACADÉMICO:

(Calcule la media con 2 decimales)

IMPRESO DEL PROYECTO Y DEL CENTRO DE APLICACIÓN

1.- CENTRO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO

Organismo (Universidad):
Tipo de organismo:
Facultad/Centro:
Departamento:
Dirección postal: *Localidad:* *Código territorio:*.....
País:

2.- PROYECTO DE TESIS DOCTORAL PARA EL QUE SE SOLICITA LA AYUDA

Título:
.....
.....

3.-DIRECTOR/A DEL PROYECTO

Apellido 1:
Apellido 2:
Nombre:
Cargo:

CODIRECTOR/A DEL PROYECTO (SI HUBIERE)

Apellido 1:
Apellido 2:
Nombre:
Cargo:

4.- PROGRAMA DE ESTUDIOS DE DOCTORADO O MASTER

Título:
.....
.....

5.- ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MATRÍCULA:

Coste estimado de las tasas académicas en euros (realizado durante en curso 2010-2011 o a cursar durante el curso 2011-2012: €

MEMORIA SOBRE EL CENTRO DE APLICACIÓN Y GRUPO INVESTIGADOR

En un máximo de 2 páginas debe presentar una memoria sobre el Centro de Aplicación en el que se integrará la persona solicitante en el caso de obtener la ayuda. Puede incluir direcciones de páginas web si fuera procedente.

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

En un máximo de 3 páginas debe presentar una memoria sobre el Proyecto de Investigación que propone el solicitante conteniendo título y descripción del proyecto, antecedentes y objetivos, interés científico y social, así como un cronograma del plan de trabajo y la bibliografía más destacada. La memoria debe ser refrendada por su Director/a y Codirector/a, si hubiere.

DILIGENCIA DEL REFRENDO DE LA DIRECCIÓN/CODIRECCIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

*El/La los/las abajo firmante/s
se responsabilizan de la dirección del proyecto de investigación contenido en la presente memoria así como de «que el proyecto se atenderá a los principios que le fueren de aplicación según la legislación mencionada en el artículo 7 la Orden de 1 de junio de 2011».*

Lugar y fecha:

*Fdo.:
(firma del Director/a)*

*Fdo.:
(firma del Codirector/a)*

MEMORIA SOBRE EL PROGRAMA DE ESTUDIOS

En un máximo de 2 páginas debe presentar una memoria sobre el programa de estudios que va a cursar, está cursando o ha cursado. Puede incluir direcciones de páginas web si fuera procedente.

DOCUMENTO 2

SOLICITANTE
CURRICULUM VITAE
IMPRESO NORMALIZADO

DATOS PERSONALES

Apellidos:
 Nombre: Sexo (H/M):
 DNI: Fecha de nacimiento:
 Dirección Particular:
 Localidad: Código Postal:
 Teléfono 1: Teléfono 2: E-mail:

FORMACIÓN ACADÉMICA

Marca una X donde corresponda		Datos
☐	Licenciado/a, Ingeniero/a, Arquitecto/a, Graduado/a	Título: Centro:
☐	Diplomado/a, Ingeniero/a Técnico/a, Arquitecto/a Técnico/a	Título: Centro:
☐	Estudiante de último curso de 2.º Ciclo/Grado	Título: Centro:
☐	Estudiante de Master N.º de créditos obtenidos:	Título: Centro:
☐	Título DEA o equivalente	Fecha de obtención: Centro:
☐	Título Máster Universitario o equivalente	Fecha de obtención: Centro:
Otras situaciones y/u otros títulos académicos:		

BECAS Y AYUDAS OBTENIDAS

Entidad Adjudicataria	Tipo de beca o ayuda, Centro de Aplicación y dotación económica.	Fecha Inicio	Fecha Fin

IDIOMA	HABLA				LEE				ESCRIBE			TITULACIÓN
	R	B	C		R	B	C		R	B	C	

HOJA 4.1

OTROS MÉRITOS (Incluyendo participación en proyectos de investigación, publicaciones y congresos, técnicas o especialidades que domina, etc.). Incluir fotocopias de la primera página de las publicaciones realizadas. No envíe otros justificantes (se le podrán solicitar durante la evaluación).

DILIGENCIA DEL REFRENDO DEL CURRICULUM

El/La abajo firmante se responsabiliza de la veracidad de los datos contenidos en el presente curriculum, comprometiéndose a aportar, en su caso, las pruebas documentales que le sean requeridas.

Lugar y fecha:

*Fdo.:
(firma del o de la Solicitante)*

ADJUNTAR A ESTE C.V.:

*Copia de la primera página de la publicaciones
Copia de las Resoluciones de concesión de las becas o ayudas obtenidas.*

DOCUMENTO 3

*DIRECTOR/A-CODIRECTOR/A DEL PROYECTO
CURRICULUM VITAE
DESDE 2006 HASTA LA ACTUALIDAD
IMPRESO NORMALIZADO*

CONTENIDOS:

- 1.- Datos director/a*
- 2.- Participación en proyectos de investigación financiados*
- 3.- Publicaciones*
- 4.- Participación en contratos de investigación de especial relevancia con empresas y/o administraciones*
- 5.- Patentes y modelos de utilidad*
- 6.- Estancias en centros extranjeros*
- 7.- Congresos*
- 8.- Tesis doctorales dirigidas*
- 9.- Otros méritos*

No olvide que es necesario firmar al margen de cada una de las hojas

DATOS DIRECTORA-CODIRECTOR/A

Apellidos:
Nombre: Sexo (H/M): D.N.I.:
Año obtención doctorado: Universidad:
Categoría:
Departamento:
Centro:
Organismo:
.....
Teléfono: Fax: E-mail:

DILIGENCIA DEL REFRENDO DEL CURRICULUM

El/La abajo firmante, se responsabiliza de la veracidad de los datos contenidos en el presente curriculum, comprometiéndose a aportar, en su caso, las pruebas documentales que le sean requeridas.

Asimismo, manifiesto que he sido informado que mis datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado.

Lugar y fecha:

Fdo.:
(firma del Director/a o Codirector/a)

No olvide que es necesario firmar al margen de cada una de las hojas

*PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FINANCIADOS
DESDE 2006 HASTA LA ACTUALIDAD*

<i>Título:</i>	
.....	
.....	
<i>Entidad financiadora</i>	<i>Cantidad:</i>
<i>Duración desde:</i>	<i>Hasta:</i>
<i>Investigador/a principal:</i>	
<i>Socios (Partners):</i>	
.....	
.....	
.....	
.....	

Cópiese tantas veces como proceda

*PUBLICACIONES
(DESDE 2006 HASTA LA ACTUALIDAD Y HASTA UN MÁXIMO DE 12)*

<i>Indicar volumen, páginas inicial y final (año) y clave.</i>	
<i>Clave: L= libro completo, CL= capítulo de libro, A= artículo, R= review, E= editor.</i>	
<i>Autores/as (p.o. de firma):</i>	
<i>Título:</i>	
<i>Revista/Libro:</i>	<i>Clave:</i>

Cópiese tantas veces como proceda

*PARTICIPACIÓN EN CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN DE ESPECIAL RELEVANCIA CON EMPRESAS Y/O ADMINISTRACIONES
(DESDE 2006 HASTA LA ACTUALIDAD)*

<i>Título del contrato:</i>	
<i>Empresa/administración financiadora:</i>	
<i>Duración desde:</i>	<i>Hasta:</i>
<i>Investigador/a responsable:</i>	

Cópiese tantas veces como proceda

*PATENTES Y MODELOS DE UTILIDAD
(DESDE 2006 HASTA LA ACTUALIDAD)*

<i>Inventores/as (p.o. de firma):</i>		
<i>Título:</i>		
<i>Nº de solicitud:</i>	<i>País de prioridad:</i>	<i>Fecha de prioridad:</i>
<i>Entidad titular:</i>		
<i>Países a los que se ha extendido:</i>		
<i>Empresas que la están explotando:</i>		

Cópiese tantas veces como proceda

*ESTANCIAS EN CENTROS EXTRANJEROS
(estancias continuadas superiores a seis meses desde 2006 hasta la actualidad)*

Clave: D=doctorando; P=posdoctoral; I=invitado; C=contratado; O=otras (especificar)

<i>Centro:</i>			
<i>Localidad:</i>	<i>País:</i>	<i>Año:</i>	<i>Duración:</i>
<i>Tema:</i>			<i>Clave:</i>

Cópiese tantas veces como proceda

CONGRESOS

(Reseñar hasta un máximo de seis contribuciones producidas desde 2006 hasta la actualidad)

Autores/as:

Título:

Tipo de participación:

Congreso:

Publicación:

Lugar de celebración:

Año:

Cópiese tantas veces como proceda

TESIS DOCTORALES DIRIGIDAS
(DESDE 2006 HASTA LA ACTUALIDAD)

Título:

Doctorando:

Universidad:

Facultad o escuela:

Año

Calificación

Cópiese tantas veces como proceda

OTROS MÉRITOS O ACLARACIONES QUE SE DESEEN HACER CONSTAR
(Máximo 2 páginas)

DOCUMENTO 4
DECLARACION RESPONSABLE

D./Dña. (Nombre y dos apellidos):

.....

DECLARA:

Que no se encuentra sancionado/a penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni tampoco incurso/a en prohibición legal alguna que la inhabilita para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres

Que no se halla incurso/a en procedimiento de reintegro o sancionador alguno, que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de sus organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.

Que adquiere el compromiso de comunicar a la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a alguno de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta para la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

En, a de de 2011

Fdo.:

E *Sail edo Erakundearen
onespena
V.º B.º Dpto. u Organismo*

*Baimendutako sinadura eta
zigilua*

Sello y firma autorizada

II.A ERANSKINA BETETZEKO ARGIBIDEAK

A: Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

- 1.- Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.
Pertsona juridikoak: identifikazio fiskaleko kodea.
- 2.- Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.
Pertsona juridikoak: izena edo helbide soziala.

B: Banku-datuak:

- 1.- Bankuaren kode eta izena.
- 2.- Agentziaren kode eta izena.
- 3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol digitua eta zenbakia adieraziko da.
- 4.- Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo helbide soziala, pertsona juridikoen kasuan.

C: Bankuaren sinadura eta zigilua bankuaren datuak ziurtatzeko.

D: Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren edo atzerritarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DEL ANEXOII.A

A: Datos identificativos de la persona física o jurídica según indican a continuación.

- 1.- Personas físicas: número de documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o número de pasaporte si se trata de extranjeros.
Personas jurídicas: código de identificación fiscal.
- 2.- Personas físicas: nombre y dos apellidos
Personas jurídicas: nombre o razón social.

B: Datos bancarios.

- 1.- Código y denominación de la entidad bancaria.
- 2.- Código y denominación de la agencia.
- 3.- Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.
- 4.- Nombre y dos apellidos en el caso de personas físicas, y nombre o razón social en el caso de personas jurídicas.

C: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D: Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E: A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi..

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntará fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte en caso de extranjeros o tarjeta de identificación fiscal.

IV. ERANSKINA

DOKTORE IKERTZAILEEN HOBEKUNTZARAKO LAGUNTZEN PROGRAMA
2011-2012ko deialdia. 2012 urterako.

DOKTORETZA-ONDOKOA
DKR MODALITATEA

ESKAERA-ORRIA

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.

Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Zientzi Politikarako Zuzendaritza, Donostia kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.

1. DOKUMENTUA

IKERTZAILE DOKTOREEN HOBEKUNTZARAKO LAGUNTZETARAKO ESKAERA-ORRIA 2012. URTEA

Izenpetzen duenak (bi deitura eta izena):
 Sexua (G,E): NAN: Nazionalitatea: Jaiotza-data: 19: /
 Helbidea:: PK:
 Herria: Honako probintzia honetan erroldatuta dagoenak: . noiztik:
 1. telefono-zenbakia: 2. telefono-zenbakia: e-maila:
 Gizarte Segurantzako kide zenbakia::titularra izanez gero soilik)

ESKATZEN DU:

Eman diezaiotela, erantsitako datuei jarraiki, ikertzaileen hobekuntzarako programako laguntza bat, DKR modalitatean:

Horretarako, honako dokumentu hauek igorri ditu ordena honen arabera: (marratu dagokiona)

DOKUMENTUAK	Jatorrizkoa	Konpultsa.
1. DOKUMENTUA- ESKAERA-ORRI normalizatua.		
EAEko errolda-agiria.		
Beste autonomia-erkidego bateko errolda-agiria (enbaxada).		
Eskatzailearen doktoretza-ondoko doktore-jardueraren arduradun izango den ikertzailearen ziurtagiria.		
Egoitza-baimena, EBtik kanpoko atzerritarra izanez gero.		
Eskatzailearen lan-bizitzaren agiri eguneratua.		
NANaren/EBko dokumentu baliokidearen/pasaportearen (atzerritarra izanez gero) fotokopia.		
2. DOKUMENTUA- ESKAERAREN LABURPEN-ORRI normalizatua.		
Doktoretza-titulua edo horren eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria.		
Ikasketak amaitzeko epea luzatzeko eskabidea egin bada, hori egiaztatzeko ziurtagiria.		
Ezarpen-zentroaren konpromisoa lan-kontratu bat izenpetzeko, bertako legezko ordezkariak izenpetuta (ereduaren arabera).		
Bi aipamen-gutun, EAEn lan egiten duten ikertzaileenak.		
Atzerriko zentroko proiektuaren zuzendariaren idatzia, 2012-2013rako onartzen dutela adierazteko.		
Atzerriko ikerketa-proiektuaren zuzendariaren curriculum vitae.		
3. DOKUMENTUA.- HOBEKUNTZA-PROGRAMAKO MEMORIA		
4. DOKUMENTUA.- ATZERRIKO IKERKETA-PROIEKTUAREN MEMORIA		
5. DOKUMENTUA.- ESKATZAILEAREN CURRICULUM VITAE normalizatua.		
6. DOKUMENTUA.- ARDURAPEKO ADIERAZPENA		

.....-(e)n, 2011ko ren -(e)na.

Izpta:

POLITIKA ZIENTIFIKOKO ZUZENDARIA

ERANTSI ORRI HONI:

- 1) EAEko errolda-agiria.
- 2) Beste autonomia-erkidego bateko errolda-agiria (enbaxada).
- 3) Eskatzailearen doktoretza-ondoko doktore-jardueraren arduradun izango den ikertzailearen ziurtagiria.
- 4) Egoitza-baimena, EBtik kanpoko atzerritarra izanez gero.
- 5) Eskatzailearen lan-bizitzaren agiri eguneratua.
- 6) NANaren/EBko dokumentu baliokidearen/pasaportearen (atzerritarra izanez gero) fotokopia.

2. DOKUMENTUA
ESKAERAREN LABURPEN-ORRIA

1.- ESKATZAILEAREN DATU AKADEMIKOAK

Abizenak eta izena:

Titulazio akademikoa eskaera aurkezteko unean:

.....

Doktore titulua eskuratu zueneko data (Ez badauka, doktoretza-tesia irakurtzeko aurreikusitako data):

.....

Zer unibertsitatetan eskuratu zuen doktoretza:

Ze zenbakidun arloan ebaluatua izan nahi duzu:
(Ikus arloen zerrenda deialdian edo oharretan)

Sektore sozioekonomikoa:

Elkarrizketa euskaraz egin nahi duzu
(Aldibereko itzulpena erabiliko da. Interpretak ez dira gai zientifikoetan adituak, aldibereko itzulpenean baizik).

2.-APLIKAZIO ZENTROA

Erakundea:

Helbidea:

Probintzia:

PK.: Herria:

3.- ATZERRIKO EZARPEN-ZENTROA

Erakundea:

Helbidea:

PK.: Herria: Herrialdea:

4.- ATZERRIKO IKERKETA-PROIEKTUAREN ZUZENDARIA

Izena:

Helbidea:

PK.: Herria: Herrialdea:

ERANTSI ORRI HONI:

Doktoretza-tituluaren kopia konpultsatua, edo horren eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriarena.

Ikasketak amaitzeko epea luzatzeko eskabidea egin bada, hori egiaztatzeko ziurtagiria.

Ezarpen-zentroaren konpromisoa lan-kontratu bat izenpetzeko, bertako legezko ordezkariak izenpetuta (ereduaren arabera).

Bi aipamen-gutun, EAEn lan egiten duten ikertzaileanak.

Atzerriko zentroko proiektuaren zuzendariaren idatzia, 2012-2013rako onartzen dutela adierazteko.

Atzerriko ikerketa-proiektuaren zuzendariaren curriculum vitae.

3. DOKUMENTUA

HOBKUNTZA-PROGRAMAREN MEMORIA (3 orrialde gehienez)

4. DOKUMENTUA

ATZERRIKO IKERKETA-PROIEKTUAREN MEMORIA (3 orrialde gehienez)

5. DOKUMENTUA

ESKATZAILEA
CURRICULUM VITAE
INPRIMAKI NORMALIZATUA

DATU PERTSONALAK

Abizenak:
 Izena: Sexua (G/E):
 NAN: Jaioteguna:
 Helbidea:
 Herria: Posta-Kodea:
 1. telefono-zenbakia: 2. telefono-zenbakia: e-maila:

FORMAKUNTZA AKADEMIKOA

Lizentziatura/Ingeniaritza/Arkitektura/Graduatua	Ikastegia	Data
Doktoretza	Ikastegia	Data
Tesiaren zuzendaria:		
Especializazioa (Unesco kodea):		

GAUR EGUNGO LAN EGOERA

Erakundea:									
Ikastegia:									
Saila/Atala/Unitatea:									
Lan-kategoria eta hasiera-data:									
Posta-helbidea:									
Telefono-zenbakia (adierazi aurrezenbakia, zenbakia eta luzapena):									
Helbide elektronikoa:									
Langilea:							Dedikazioa		
Kontratupekoa		Bitartekoa		Bekaduna			Denbora osokoa		
							Lanaldi partzialekoa		

ORAIN ARTEKO ZIENTZIA ETA LAN EKINTZA PROFESIONALAK

Datak	Lanpostua	Erakundea

INTERES ZIENTIFIKOA DUTEN HIZKUNTZAK (E=erdipurdi; O=ongi; Z=zuzen).

HIZKUNTZA	MINTZAMENA				IRAKURMENA				IDAZMENA			TITULAZIOA
	R	B	C		R	B	C		R	B	C	

5.1. ORRIA
FINANTZATUTAKO IKERKETA-PROIEKTUETAKO PARTE-HARTZEA

Izenburua:	
Erakunde finantzatzailea:	Zenbatekoa:
Iraupena noiztik:	Noiz arte
Ikertzaile nagusia:	
Kideak (partners):	

Kopiatu behar hainbat aldiz

5.2. ORRIA
ARGITALPENAK

Adierazi liburukia, hasierako eta amaierako orrialdea (urtea) eta gakoa. Gakoa: L= liburu osoa, LK= liburuaren kapitulua, A= artikulua, R= review, ARG=argitaratzailea.	
Egileak (sinadura-ordenaren arabera):	
Izenburua:	
Aldizkaria/Liburua:	Gakoa:

Kopiatu behar hainbat aldiz

5.3. ORRIA
ENPRESEKIKO ETA/EDO ADMNISTRAZIOEKIKO IKERKETA-PROIEKTU GARRANTZITSUETAKO PARTE-HARTZEA

Kontratuaren izenburua:	
Enpresa/Administrazio Finantzatzailea:	
Iraupena noiztik:	Noiz arte:
Ikertzaile arduraduna:	

Kopiatu behar hainbat aldiz

5.4. ORRIA
PATENTEAK ETA BALIAGARRITASUN-MODELOAK

Asmatzailea/ak (sinadura-ordenaren arabera):

Izenburua:

Eskaera-zenbakia:

Eskaera-zenbakia:

Eskaera-zenbakia:

Erakunde titularra:

Zer herrialdetara zabaldu den:

Hori ustiatzen ari diren enpresak:

Kopiatu behar hainbat aldiz

5.5. ORRIA
EGONALDIAK ATZERRIKO ZENTROETAN

Gakoa: D= doktoregaia; DO= doktoretza-ondokoa; G= gonbidatua; K=kontratatua; B=bestelakoak (zehaztu)

Ikastegia:

Herria:

Herrialdea:

Urtea:

Iraupena:

Gaia:

Gakoa:

Kopiatu behar hainbat aldiz

5.6. ORRIA
KONGRESUAK

Egileak:
Izenburua:
Zer motatako parte-hartzea:
Kongresua:
Argitalpena:
Kongresua egindako toki:
Urtea:

Kopiatu behar hainbat aldiz

5.7. ORRIA
ZUZENDUTAKO DOKTORETZA-TESIAK

Izenburua:	
Doktoregaia:	
Unibertsitatea:	Fakultatea edo eskola:
Urtea:	Kalifikazioa:

Kopiatu behar hainbat aldiz

5.8. ORRIA
JASOTA GERATZEA NAHI DEN BESTE MEREZIMENDU EDO AZALPEN BATZUK
(Gehienez bi orri)

6. DOKUMENTUA
ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA

(Izena eta bi abizen) jaunak/andreak

ADIERAZTEN DU:

Eskatzaileak ez duela diru-laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen administratiborik edo penalik jaso, eta ez daukala horretarako legezko inolako debekurik, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritz.

Ez daukala inolako itzultze- edo zehatze-prozedurarik izapidetan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako eta izaera bereko diru-laguntzen esparruan hasitakorik.

Konpromisoa hartzen duela Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Politika Zientifikoko Zuzendaritzari jakinarazteko diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzekin edo eskakizunekin lotutako edozein egoera aldatzen bada, edo xede bererako beste diru-laguntza, sarrera edo baliabide batzuk eskuratzen baditu edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribaturengandik.

-(e)n, 2011ko ren -(e)na

Izpta:

7. DOKUMENTUA / DOCUMENTO 7

DATUEN ALTA/DOAKION HIRUGARRENA / ALTA DE DATOS/TERCERO INTERESADO

A HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK / <i>DATOS IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO</i>	
(1)	NAN/IFK <i>DNI/CIF:</i>
(2)	Bi abizenak eta izena/Sozietatearen izena <i>Dos apellidos y nombre/Razón social:</i>
	Helbidea <i>Domicilio:</i>
	Posta kodea <i>Código postal:</i>
	Herria <i>Población:</i>
	Lurraldea <i>Provincia:</i>
	Herrialdea <i>País:</i>

B BANKUAREN DATUAK / <i>DATOS BANCARIOS</i>			
(1)	Bankua <i>Banco</i>		
(2)	Agentzia <i>Agencia</i>		
(3)	KD <i>DC</i>		K/ korrontea C/ corriente
(4)	Jabea <i>Titular</i>		

OHARRA: kontu korrontearen jabeak doakion hirugarrena bera behar du izan.
 NOTA: *el titular de la cuenta bancaria tiene que ser el mismo que el tercero interesado.*

C Bankuaren adostasuna
Conforme banco

D Hirugarrenaren adostasuna
Conforme tercero

E Sail edo Erakundearen onespena
 V.º B.º Dpto. u Organismo

Sinadura eta zigilua
Sello y firma (D)

Sinadura eta zigilua
Sello y firma (E)

Baimendutako sinadura eta zigilua
Sello y firma autorizada

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Ekonomia eta Ogasun Sailak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun zure datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.

Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Ekonomia eta Ogasun Saileko Zerbitzu Zuzendaritza, Donostia kalea, 1.-01010 Vitoria-Gasteiz.

En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Economía y Hacienda, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero.

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Servicios del Departamento de Economía y hacienda: calle Donostia-San Sebastián, 1; 01010 Vitoria-Gasteiz..

II.A ERANSKINA BETETZEKO ARGIBIDEAK

A: Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

- 1.- Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.
Pertsona juridikoak: identifikazio fiskaleko kodea.
- 2.- Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.
Pertsona juridikoak: izena edo helbide soziala.

B: Banku-datuak:

- 1.- Bankuaren kode eta izena.
- 2.- Agentziaren kode eta izena.
- 3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol digitua eta zenbakia adieraziko da.
- 4.- Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo helbide soziala, pertsona juridikoen kasuan.

C: Bankuaren sinadura eta zigilua bankuaren datuak ziurtatzeko.

D: Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren edo atzerritarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DEL ANEXOII.A

A: Datos identificativos de la persona física o jurídica según indican a continuación.

- 1.- *Personas físicas: número de documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o número de pasaporte si se trata de extranjeros.
Personas jurídicas: código de identificación fiscal.*
- 2.- *Personas físicas: nombre y dos apellidos
Personas jurídicas: nombre o razón social.*

B: Datos bancarios.

- 1.- *Código y denominación de la entidad bancaria.*
- 2.- *Código y denominación de la agencia.*
- 3.- *Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.*
- 4.- *Nombre y dos apellidos en el caso de personas físicas, y nombre o razón social en el caso de personas jurídicas.*

C: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D: Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E: A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi..

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntará fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte en caso de extranjeros o tarjeta de identificación fiscal.

EZARPEN-ZENTROAREN KONPROMISOA, URTEBETERAKO ZERBITZUKO
LAN-KONTRATU BAT IZENPETZEKO

..... jaun/andreak,.....
zenbakidun IFK/IFZ duen - ko sozietate-izena)
..... (kargua) denak,

konpromisoa hartzen du, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, urtebeterako zerbitzuko lan-kontratu bat izenpetzeko, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileen hobekuntzarako laguntzen programaren baitan hobekuntza gauzatzen ari den ikertzailearekin, martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu legegileak onartutako Langileen Estatutuko testu bategineko 15.1. a) artikulua xedatutakoari jarraiki

..... jaun/andreak,.....
.....zenbakidun NAN/pasaportea duenak.....

betetzen baditu 63/2006 Errege Dekretuak eskatutako baldintzak, bai eta Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileak prestatzeko laguntza berriak arautzen eta deitzen dituen deialdirako aginduak xedatutakoak ere, eta urtebeteko laguntza ematea lortzen badu, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen baten bidez.

Era berean, konpromisoa hartzen du, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, zerbitzuko lan-kontratua finantzatzeko laguntzaren onuradun izatea onartzeko, laguntza eskuratzen bada, eta ezarpen-zentroari dagozkion betebeharrak betetzeko, 63/2006 Errege Dekretuan zehaztutakoak, bai eta Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaile doktoreen hobekuntzarako laguntza berriak arautzen eta deitzen dituen deialdirako aginduan ere.

Eta Zinpeko Aitorpena egiten du adierazteko, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, eta Eusko Jaurlaritzaren laguntzaren onuradun izateko, ez duela diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko zigor penal edo administratiborik, edo ez dagoela horretarako gaitasunik gabe uzten duen lege-debekuren baten eraginpean, sexu-diskriminazioagatik gertatutakoak kontuan hartuta, betiere, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, amaierako seigarren xedapenean xedatutakoari jarraiki.

-(e)n, 2011ko ren -(e)na

Izpta:

ANEXO IV

*PROGRAMA DE AYUDAS DE PERFECCIONAMIENTO DE PERSONAL
INVESTIGADOR DOCTOR
Convocatoria 2011-2012. Año 2012.*

*POSDOCTORAL
MODALIDAD DKR*

IMPRESO DE SOLICITUD

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado en el fichero n.º 3 de la Dirección de Política Científica denominado Becas a Becarios

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: calle Donostia-San Sebastián, 1-01010 Vitoria-Gasteiz.

DOCUMENTO 1

IMPRESO DE SOLICITUD DE AYUDAS DE PERFECCIONAMIENTO DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR
AÑO 2012

El/la que suscribe, (dos apellidos y nombre):
 Sexo (H/M): DNI: Nacionalidad: Fecha de nacimiento: / .. /
 Con domicilio en: CP:
 Localidad: Empadronado/a en la provincia de: desde el día:
 Teléfono 1: Teléfono 2: E-mail:
 Número de Afiliación a la Seguridad Social:: (sólo en caso de ser el titular)

SOLICITA:

Le sea concedida, conforme a los datos adjuntos, una ayuda del Programa de Perfeccionamiento de Investigadores, modalidad DKR

Para lo cual adjunta, por este orden, la siguiente documentación: (táchese lo que proceda)

DOCUMENTOS	Original	Compulsa
DOCUMENTO 1.- IMPRESO DE SOLICITUD normalizado		
Certificado de empadronamiento en la CAPV		
Certificado de empadronamiento en otra Comunidad (Embajada)		
Certificado de la persona investigadora responsable de la actividad doctoral o posdoctoral del solicitante		
Permiso de Residencia en caso de ser extracomunitario/a		
Fé de Vida laboral actualizada del solicitante		
Fotocopia del DNI/documento equivalente CE/Pasaporte si es extranjero		
DOCUMENTO 2.- IMPRESO RESUMEN DE SOLICITUD normalizado		
Título de doctor o justificante de derecho del mismo		
Certificación acreditativa en caso de solicitud de ampliación de plazo de terminación de estudios		
Compromiso del centro de aplicación firmado por su representante legal para la formalización de contrato laboral (según modelo)		
Dos cartas de referencia de investigadores/as que presten sus servicios en la CAPV		
Escrito del director/a del proyecto del centro extranjero expresando su aceptación para 2012-2013		
Curriculum vitae del Director del Proyecto de Investigación en el extranjero		
DOCUMENTO 3.- MEMORIA DEL PROGRAMA DE PERFECCIONAMIENTO		
DOCUMENTO 4.- MEMORIA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO		
DOCUMENTO 5.- CURRICULUM VITAE DEL SOLICITANTE normalizado		
DOCUMENTO 6.- DECLARACIÓN RESPONSABLE		

En, a de de 2011

Fdo.:

SRA. DIRECTORA DE POLÍTICA CIENTÍFICA

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

- 1) Certificado de empadronamiento en la CAPV
- 2) Certificado de empadronamiento en otra Comunidad (Embajada)
- 3) Certificado de la persona investigadora responsable de la actividad doctoral o posdoctoral del solicitante
- 4) Permiso de Residencia en caso de ser extracomunitario
- 5) Fé de Vida laboral actualizada del solicitante
- 6) Fotocopia del DNI/documento equivalente CE/Pasaporte si es extranjero

DOCUMENTO 2
IMPRESO RESUMEN DE SOLICITUD

1.- DATOS ACADÉMICOS DEL /DE LA SOLICITANTE

Apellidos y nombre:

Titulación académica en el momento de presentar la solicitud:
.....

Fecha de obtención título doctor/a (Si no lo tiene, fecha prevista de lectura de la tesis doctoral):
.....

Universidad en la que hizo el doctorado:

Desea ser evaluado en el área N.º:
(Ver en la convocatoria o en observaciones la relación de áreas)

Sector socioeconómico:

Desea realizar la entrevista en euskara.....
(Se utilizará la traducción simultánea . Los/las intérpretes no son expertos en áreas científicas sino en traducción simultánea)

2.-CENTRO DE APLICACIÓN

Organismo:

Dirección:

Provincia:

CP: *Localidad:*

3.- CENTRO DE DESPLAZAMIENTO EN EL EXTRANJERO

Organismo:

Dirección:

CP: *Localidad:* *País:*

4.- DIRECTOR/DIRECTORA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO

Nombre:

Dirección:

CP: *Localidad:* *País:*

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

1) Copia compulsada del título que acredite el doctorado o del justificante de pago de los derechos del mismo. 2) Certificación acreditativa en caso de solicitud de ampliación de plazo de terminación de estudios 3) Compromiso del centro de aplicación firmado por su representante legal para la formalización de contrato laboral según el modelo. 4) Dos cartas de referencia de investigadores/as que presten sus servicios en la CAPV. 5) Escrito del director/a del proyecto del centro extranjero expresando su aceptación para los años 2012 y 2013 6) Curriculum vitae del Director del Proyecto de Investigación en el extranjero

DOCUMENTO 3

MEMORIA DEL PROGRAMA DE PERFECCIONAMIENTO
(Máximo 3 páginas)

DOCUMENTO 4

MEMORIA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO
(Máximo 3 páginas)

DOCUMENTO 5

SOLICITANTE
CURRICULUM VITAE
IMPRESO NORMALIZADO

DATOS PERSONALES

Apellidos:
 Nombre: Sexo (H/M):
 DNI: Fecha de nacimiento:
 Dirección Particular:
 Localidad: Código Postal:
 Teléfono 1: Teléfono 2: E-mail:

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciatura/Ingeniería/Arquitectura/Graduado	Centro	Fecha
Doctorado	Centro	Fecha
Director/a de tesis:		
Especialización (Código Unesco):		

SITUACIÓN PROFESIONAL ACTUAL

Organismo:									
Centro:									
Dept/secc/unidad estr:									
Categoría profesional y fecha de inicio:									
Dirección postal:									
Teléfono (indicar prefijo, número y extensión):									
E-mail :									
Personal:					Dedicación:				
De plantilla		Interino		Becario		A tiempo completo			
						A tiempo parcial			

ACTIVIDADES ANTERIORES DE CARÁCTER CIENTÍFICO O PROFESIONAL

Fechas	Puesto	Institución

IDIOMAS DE INTERÉS CIENTÍFICO (R=regular; B=bien; C=correctamente)

IDIOMAS	HABLA				LEE				ESCRIBE			TITULACIÓN
	R	B	C		R	B	C		R	B	C	

HOJA 5.1
PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FINANCIADOS

<i>Título:</i>	
<i>Entidad financiadora:</i>	<i>Cantidad:</i>
<i>Duración desde:</i>	<i>Hasta:</i>
<i>Investigador/a principal:</i>	
<i>Socios (Partners):</i>	

Cópiese tantas veces sea necesario

HOJA 5.2
PUBLICACIONES

<i>Indicar volumen, páginas inicial y final(año) y clave.</i>	
<i>Clave: L= libro completo, CL= capítulo de libro, A= artículo, R= review, E= editor.</i>	
<i>Autores/as (p.o. de firma):</i>	
<i>Título:</i>	
<i>Revista/Libro:</i>	<i>Clave:</i>

Cópiese tantas veces sea necesario

HOJA 5.3
PARTICIPACIÓN EN CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN
DE ESPECIAL RELEVANCIA CON EMPRESAS Y/O ADMINISTRACIONES

<i>Título del contrato:</i>	
<i>Empresa/Administración Financiadora:</i>	
<i>Duración desde:</i>	<i>Hasta:</i>
<i>Investigador/a responsable:</i>	

Cópiese tantas veces sea necesario

HOJA 5.4
PATENTES Y MODELOS DE UTILIDAD

Inventores/as (p.o. de firma):

Título:

Nº de solicitud:

País de prioridad:

Fecha de prioridad:

Entidad titular:

Países a los que se ha extendido:

Empresas que la están explotando:

Cópiese tantas veces sea necesario

HOJA 5.5
ESTANCIAS EN CENTROS EXTRANJEROS

Clave: D=doctorando; P=posdoctoral; I=invitado; C=contratado; O=otras (especificar)

Centro:

Localidad:

País:

Año:

Duración:

Tema:

Clave:

Cópiese tantas veces sea necesario

HOJA 5.6
CONGRESOS

Autores/as:

Título:

Tipo de participación:

Congreso:

Publicación:

Lugar de celebración:

Año:

Cópiese tantas veces sea necesario

HOJA 5.7
TESIS DOCTORALES DIRIGIDAS

Título:

Doctorando:

Universidad:

Facultad o escuela:

Año:

Calificación:

Cópiese tantas veces sea necesario

HOJA 5.8
OTROS MÉRITOS O ACLARACIONES QUE SE DESEEN HACER CONSTAR
(Máximo dos páginas)

*DOCUMENTO 6
DECLARACIÓN RESPONSABLE*

D./Dña. (Nombre y dos apellidos):

.....

DECLARA:

Que no se encuentra sancionado/a penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni tampoco incurso/a en prohibición legal alguna que la inhabilita para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres

Que no se halla incurso/a en procedimiento de reintegro o sancionador alguno, que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de sus organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.

Que adquiere el compromiso de comunicar a la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a alguno de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta para la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

En, a dede 2011

Fdo.:

7. DOKUMENTUA / *DOCUMENTO* 7

DATUEN ALTA/DOAKION HIRUGARRENA / *ALTA DE DATOS/TERCERO INTERESADO*

A		HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK / <i>DATOS IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO</i>
(1)	NAN/IFK <i>DNI/CIF:</i>	
(2)	Bi abizenak eta izena/Sozietatearen izena <i>Dos apellidos y nombre/Razón social:</i>	
	Helbidea <i>Domicilio:</i>	
	Posta kodea <i>Código postal:</i>	Herria <i>Población:</i>
	Lurraldea <i>Provincia:</i>	Herrialdea <i>País:</i>

B BANKUAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS			
(1)	Bankua <i>Banco</i>		
(2)	Agentzia <i>Agencia</i>		
(3)	KD <i>DC</i>		K/ korrontea C/ corriente
(4)	Jabea <i>Titular</i>		

C Bankuaren adostasuna
Conforme banco

D Hirugarrenaren adostasuna
Conforme tercero

E Sail edo Erakundearen onespenez
 V.º B.º Dpto. u Organismo

Sinadura eta zigilua
Sello y firma (D)

Sinadura eta zigilua
Sello y firma (E)

Baimendutako sinadura eta zigilu
Sello y firma autorizada

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Ekonomia eta Ogasun Sailak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun zure datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.

Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Ekonomia eta Ogasun Saileko Zerbitzu Zuzendaritza. Donostia kalea, 1.-01010 Vitoria-Gasteiz.

En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Economía y Hacienda, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero.

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Servicios del Departamento de Economía y hacienda: calle Donostia-San Sebastián, 1; 01010 Vitoria-Gasteiz..

II.A ERANSKINA BETETZEKO ARGIBIDEAK

A: Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

1.- Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.
Pertsona juridikoak: identifikazio fiskaleko kodea.

2.- Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.
Pertsona juridikoak: izena edo helbide soziala.

B: Banku-datuak:

- 1.- Bankuaren kode eta izena.
- 2.- Agentziaren kode eta izena.
- 3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol digitua eta zenbakia adieraziko da.
- 4.- Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo helbide soziala, pertsona juridikoen kasuan.

C: Bankuaren sinadura eta zigilua bankuaren datuak ziurtatzeko.

D: Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren edo atzerritarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DEL ANEXOII.A

A: Datos identificativos de la persona física o jurídica según indican a continuación.

*1.- Personas físicas: número de documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o número de pasaporte si se trata de extranjeros.
Personas jurídicas: código de identificación fiscal.*

*2.- Personas físicas: nombre y dos apellidos
Personas jurídicas: nombre o razón social.*

B: Datos bancarios.

- 1.- Código y denominación de la entidad bancaria.*
- 2.- Código y denominación de la agencia.*
- 3.- Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.*
- 4.- Nombre y dos apellidos en el caso de personas físicas, y nombre o razón social en el caso de personas jurídicas.*

C: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D: Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E: A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi..

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntará fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte en caso de extranjeros o tarjeta de identificación fiscal.

*COMPROMISO DEL CENTRO DE APLICACIÓN DE FORMALIZAR UN CONTRATO LABORAL POR OBRA O
SERVICIO DETERMINADO POR UN AÑO*

D./D.^a, en calidad de,
(cargo)
del/ de la, cuyo CIF/NIF es
(nombre o razón social)

Adquiere el compromiso, en nombre de la institución a la que representa, de formalizar un contrato en prácticas, o en su caso, ampliar el actualmente existente, por un año, de acuerdo a lo dispuesto en el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del Personal Investigador en Formación, con la persona investigadora en formación del Programa de Ayudas para la Formación de Personas Investigadoras del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco

D./D.^a,
DNI/Pasaporte n.º,

si, cumpliendo los requisitos exigidos por el Real Decreto 63/2006 y lo dispuesto en la Orden de convocatoria por la que se regula la renovación de ayudas para la Formación de Investigadores del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, obtuviera la renovación de la ayuda por un año más mediante la correspondiente Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Asimismo, adquiere el compromiso, en nombre de la institución a la que representa, de aceptar ser el beneficiario receptor de la ayuda destinada a financiar el contrato en prácticas, en caso de obtenerse la renovación, y de cumplir las obligaciones correspondientes al centro de aplicación dispuestas en el Real Decreto 63/2006 y en la Orden de convocatoria por la que se regula la renovación de ayudas para la Formación de Personal Investigador del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco.

Y hace la Declaración Jurada, en nombre de la institución a la que representa y a fin de poder ser beneficiario receptor de una ayuda del Gobierno Vasco, de no haber sido sancionado penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En, a de de 2011

Fdo:

V. ERANSKINA

DOKTORE IKERTZAILEEN HOBEKUNTZARAKO LAGUNTZEN PROGRAMA
2011-2012ko Deialdia. 2012 urterako

BERRITZEAK
DOKTORETZA AURREKOA AE, B ETA AK
MODALITATEAK

ESKAERA ORRIA

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun datu pertsonalak Bekak Bekadueei izeneko Zientzia Politikarako Zuzendaritzako 3. fitxategi automatizatuan sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.

Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Zientzi Politikarako Zuzendaritza, Donostia kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz..

1. DOKUMENTUA

BERRITZEA ESKATZEKO INPRIMAKI NORMALIZATUA
IKERTZAILEEN PRESTAKUNTZARAKO LAGUNTZAK
2012. URTEA

Izenpetzen duenak, (izena eta bi abizen)-(e)k,
.....zkia. duen NAN/pasaportea duenak, ikertzaileak prestatzeko laguntza baten onuradun denak,
laguntza lehenengo aldiz.....-(a)n (urte adierazi) jaso zuenak, (adierazi AE, AK, B, DK) modalitatean eta
.....arloan

ESKATZEN DU:

Goian aipatutako laguntza..... berritzea eskatzen du, deialdi honen oinarrietan xedatutakoaren arabera.
Horretarako, dokumentazio hau aurkezten du:

AGIRIAK	AURKEZTUAK
Eskaera-idazkia, izenpetua.	
Adierazpen arduratsua, izenpetua.	
Ikerketa-jardueren memoria, dirulaguntza eman edo azken aldiz berritu zenetik.	
Proiektuko zuzendariaren isilpeko txostena, gutunazal itxian.	
Ikasketa aurreratuen diplomaren, edo baliokideren baten, kopia konpultsatua (laguntza AE eta B modalitateetan bigarren aldiz eskatzen duten pertsonentzat, lehenago aurkeztu ez badute).	
Kontratua formalizatu edo zabaltzea aplikatzeko ikastetxeko legezko ordezkariak izenpetutako konpromisoa (laguntza bigarren edo hirugarren aldiz eskatzen duten AE eta B modalitateetako pertsonentzat, araututako formatuaren arabera).	
Proiektuko zuzendariak onartzen duela adierazteko gutuna (zuzendaria eta proiektua esleitu zaizkien eta haien espedienteen oraindik agertzen ez diren AE/B/AK modalitateetako pertsonentzat).	
Proiektuaren memoria (zuzendaria eta proiektua esleitu zaizkien eta haien espedienteen oraindik agertzen ez diren AE/B/AK modalitateetako pertsonentzat).	
Aplikazio-zentroari buruzko memoria (zuzendaria eta proiektua esleitu zaizkien eta haien espedienteen oraindik agertzen ez diren AE/B/AK modalitateetako pertsonentzat).	

.....-(e)n, 2011ko-ren-(e)(a)n.

Izpta.:

Datozen egunetarako posta elektronikoa eta harremanetarako telefonoa	E-mail:
	Tfno.:

POLITIKA ZIENTIFIKOKO ZUZENDARIA

ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA

.....(izena eta bi abizenak) jaunak/andreak

ADIERAZTEN DU:

Eskatzaileak ez duela diru-laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen administratiborik edo penalik jaso, eta ez daukala horretarako legezko inolako debekurik, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritz.

Ez daukala inolako itzultze- edo zehatze-prozedurarik izapidetan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako eta izaera bereko diru-laguntzen esparruan hasitakorik.

Konpromisoa hartzen duela Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Politika Zientifikoko Zuzendaritzari jakinarazteko diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzekin edo eskakizunekin lotutako edozein egoera aldatzen bada, edo xede bererako beste diru-laguntza, sarrera edo baliabide batzuk eskuratzen baditu edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribaturengandik.

.....-e)n, 2011ko -aren -e)(a)n.

Izpta.:

LAGUNTZA EDO AZKEN BERRITZEA EMAN ZITZAIONETIK GAUZATUTAKO IKERKETA-JARDUEREN
MEMORIA
(3 orrialde gehienez)

EZARPEN-ZENTROAREN KONPROMISOA, PRAKTIKALDIKO KONTRATU BAT IZENPETZEKO EDO
EGUN DAGOENA URTEBETEZ LUZATZEKO

..... jaunak/andreak, zenbakidun
IFK/IFZ duen -ko (sozietate-izena) (kargua) denak,

konpromisoa hartzen du, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, praktikaldiko kontratu bat izenpetzeko, edo, hala badagokio, egun dagoena urtebetez luzatzeko, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileak prestatzeko laguntzen programaren baitan prestatzen ari den ikertzailearekin, 63/2006 Errege Dekretuan, urtarrilaren 27koan, prestatzen ari diren ikertzaileen estatutua onartzen duenean, xedatutakoari jarraiki

..... jaunak/andreak, zenbakidun NAN/pasaportearen duenak,

betetzen baditu 63/2006 Errege Dekretuak eskatutako baldintzak, eta Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileak prestatzeko laguntzen berritza arautzen duen deialdirako Aginduak xedatutakoak, eta laguntza urtebetez luzatzea lortzen badu, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen baten bidez.

Era berean, konpromisoa hartzen du, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, praktikaldiko kontratua finantzatzeko laguntzaren onuradun izatea onartzeko, berritza lortzen bada, eta ezarpen-zentroari dagozkion betebeharrak betetzeko, 63/2006 Errege Dekretuan zehaztutakoak, bai eta Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileak prestatzeko laguntzen berritza arautzen duen deialdirako Aginduan ere.

Zinpeko Aitorpena egiten du adierazteko, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, eta Eusko Jaurlaritzaren laguntzaren onuradun izateko, ez duela diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko zigor penal edo administratiborik, edo ez dagoela horretarako gaitasunik gabe uzten duen lege-debekuren baten eraginpean, sexu-diskriminazioagatik gertatutakoak kontuan hartuta, betiere, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, amaierako seigarren xedapenean xedatutakoari jarraiki.

..... -(e)n, 2011ko -ren -(e)(a)n.

Izpta.:

PROIEKTUAREN MEMORIA

(Zuzendaria eta proiektua esleitu zaien eskatzaileentzat, horien espedientean oraindik jaso ez bada) (3 orrialde gehienez)

EZARPEN-ZENTROARI BURUZKO MEMORIA

(Zuzendaria eta proiektua esleitu zaien eskatzaileentzat, horien espedientean oraindik jaso ez bada) (3 orrialde gehienez)

ANEXO V

*PROGRAMA DE AYUDAS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DE PERSONAL
INVESTIGADOR*

Convocatoria 2011-2012. Año 2012

*RENOVACIONES
PREDOCTORAL MODALIDADES AE, B y AK*

IMPRESO DE SOLICITUD

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tratamiento en el fichero automatizado n.º 3 de Política Científica denominado Becas a Becarios.

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: calle Donostia-San Sebastián, 1-01010 Vitoria-Gasteiz.

DOCUMENTO 1

**IMPRESO DE SOLICITUD NORMALIZADO DE RENOVACIÓN AYUDAS DE FORMACIÓN
DE PERSONAL INVESTIGADOR
AÑO 2012**

Quien suscribe (apellidos y nombre)
con DNI/Pasaporte n.º, beneficiario/a de una ayuda para formación de personal investigador, concedida por primera vez en la convocatoria (señalar año), en la Modalidad (señalar AE, AK, B) y Área

SOLICITA:

Le sea concedida la (señalar 1.ª, 2.ª o 3.ª) renovación de la ayuda arriba mencionada, con arreglo a lo establecido por las bases de la presente convocatoria, para lo cual presenta la documentación siguiente:

DOCUMENTOS	PRESENTADOS
Instancia de Solicitud firmada	
Declaración Responsable firmada	
Memoria de actividades de investigación desde la concesión de la ayuda o última renovación	
Informe confidencial en sobre cerrado del director del proyecto	
Copia compulsada del Diploma Estudios Avanzados-DEA o equivalente (para aquellas personas de la modalidad AE y B en segunda renovación que no lo hubieran presentado con anterioridad)	
Compromiso firmado por el representante legal del centro de aplicación para formalizar o ampliar el contrato (para las personas de la modalidad AE y B en segunda o tercera renovación, según formato normalizado).	
Carta de aceptación del Director del Proyecto (para aquellas personas de la modalidad AE/B/AK que se les haya asignado Director y Proyecto y no conste todavía en su expediente).	
Memoria del Proyecto (para aquellas personas de la modalidad AE/B/AK que se les haya asignado Director y Proyecto y no conste todavía en su expediente).	
Memoria sobre el Centro de Aplicación (para aquellas personas de la modalidad AE/B/AK que se les haya asignado Director y Proyecto y no conste todavía en su expediente)	

En, a de de 2011

Fdo.:

Correo electrónico y teléfono de contacto para las próximas fechas	E-mail: Tfno.:
--	-----------------------

SRA. DIRECTORA DE POLÍTICA CIENTÍFICA

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Doña:

DECLARA:

Que no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni tampoco incursa en prohibición legal alguna que la inhabilita para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Que no se halla incursa en procedimiento de reintegro o sancionador alguno, que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de sus organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.

Que adquiere el compromiso de comunicar a la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a algunos de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta par la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

En, a de de 2011

Fdo:

*MEMORIA DE ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN DESDE LA CONCESIÓN DE LA AYUDA O DESDE LA
ÚLTIMA RENOVACIÓN
(Máximo 3 páginas)*

**COMPROMISO DEL CENTRO DE APLICACIÓN DE FORMALIZAR UN CONTRATO EN PRÁCTICAS O
AMPLIAR O AMPLIAR EL ACTUALMENTE EXISTENTE POR UN AÑO**

Don/D.^a, en calidad de.....
(cargo)
del/ de la,, cuyo CIF/NIF es
(nombre o razón social)

Adquiere el compromiso, en nombre de la institución a la que representa, de formalizar un contrato en prácticas, o en su caso, ampliar el actualmente existente, por un año, de acuerdo a lo dispuesto en el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del Personal Investigador en Formación, con la persona investigadora en formación del Programa de Ayudas para la Formación de Personas Investigadoras del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco

Don/D.^a, DNI/Pasaporte n.º,

si, cumpliendo los requisitos exigidos por el Real Decreto 63/2006 y lo dispuesto en la Orden de convocatoria por la que se regula la renovación de ayudas para la Formación de Investigadores del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, obtuviera la renovación de la ayuda por un año más mediante la correspondiente Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Asimismo, adquiere el compromiso, en nombre de la institución a la que representa, de aceptar ser el beneficiario receptor de la ayuda destinada a financiar el contrato en prácticas, en caso de obtenerse la renovación, y de cumplir las obligaciones correspondientes al centro de aplicación dispuestas en el Real Decreto 63/2006 y en la Orden de convocatoria por la que se regula la renovación de ayudas para la Formación de Personal Investigador del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco.

Y hace la Declaración Jurada, en nombre de la institución a la que representa y a fin de poder ser beneficiario receptor de una ayuda del Gobierno Vasco, de no haber sido sancionado penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En, a de de 2011

Fdo:

MEMORIA DEL PROYECTO

(Para aquellas personas solicitantes que se les haya asignado Director y Proyecto y no conste aún en su expediente)
(Máximo 3 páginas)

MEMORIA SOBRE EL CENTRO DE APLICACIÓN

(Para aquellas personas solicitantes que se les hayan asignado Director y Proyecto y no conste aún en su expediente) (Máximo 3 páginas)

VI. ERANSKINA

DOKTORE IKERTZAILEEN HOBEKUNTZARAKO LAGUNTZEN PROGRAMA
2011-2012ko Deialdia. 2012 urterako

BERRITZEAK
DOKTORETZA-ONDOKOA DKR MODALITATEA

ESKAERA ORRIA

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun datu pertsonalak Bekak Bekadueei izeneko Zientzia Politikarako Zuzendaritzako 3. fitxategi automatizatuan sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.

Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Zientzi Politikarako Zuzendaritza, Donostia kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.

1. DOKUMENTUA

IKERTZAILE DOKTOREEN HOBEKUNTZARAKO LAGUNTZAK BERRITZEKO ESKAERA-ORRIA,
DKR MODALITATEA
2012. URTEA

Izenpetzen duenak, (izena eta bi abizen)-(e)k,
 zkia. duen NAN/pasaportea duenak, ikertzaile doktoreen hobekuntzarako laguntza baten
 onuradun
 denak, 2010-2011 deialdian DK modalitatean etaarloan emandak laguntza baten onuradun hain
 zuzen ere

ESKATZEN DU:

erantsitako dokumentuei jarraiki, goian aipatutako bekaren berritzea eman diezaiotela DKR modalitatean, deialdi
 honetako oinarrietan zehaztutakoari jarraiki. Horretarako, honako dokumentazio hau aurkezten du:

DOKUMENTUAK	Aurkeztuta
1. DOKUMENTUA.-ESKAERA-ORRI normalizatua	
LABURPEN-ORRI normalizatua	
LAGUNTZA EDO AZKEN BERRITZEA EMAN ZITZAIONETIK GAUZATUTAKO IKERKETA- JARDUEREN MEMORIA	
EZARPEN-ZENTROKO LEGEZKO ORDEZKARIAK IZENPETUTAKO KONPROMISOA KONTRATUA LUZATZEKO	
ATZERRIKO PROIEKTUKO ZUZENDARIAREN ISILPEKO TXOSTENA, GUTUN-AZAL ITXIAN	
ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA	

.....-(e)n, 2011ko-ren-(e)(a)n.

Izpta.:.....

Harremanetarako posta elektronikoa eta telefonoa, datozen egunetarako.	E-maila:
	Telf.: _____

ZIENTZIA POLITIKARAKO ZUZENDARIA ANDEREA

ESKAERAREN LABURPEN-ORRIA

1.- EZARPEN ZENTROA

Erakundea:

Helbidea

PK: Herria:

2.- ATZERRIKO EZARPEN ZENTROA

Erakundea:

Helbidea

PK.: Herria:

ERANTSI ORRI HONI:

Laguntza edo azken berritzea eman zitzaionetik gauzatutakok ikerketa jardueren memoria
Ezarpen-zentroko legezko ordezkariak izenpetutako konpromisoa kontratua luzatzeko
Atzerriko proiektuko zuzendariaren isilpeko txostena, gutun-azal itxian

LAGUNTZA EDO AZKEN BERRITZEA EMAN ZITZAIONETIK GAUZATUTAKOK IKERKETA-JARDUEREN
MEMORIA
(3 orrialde gehienez)

ATZERRIKO IKERKETA-PROIEKTUAREN MEMORIA
(3 orrialde gehienez)

ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA

(Izena eta bi abizen)jaunak/andreak

ADIERAZTEN DU:

Eskatzaileak ez duela diru-laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen administratiborik edo penalik jaso, eta ez daukala horretarako legezko inolako debekurik, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritz.

Ez daukala inolako itzultze- edo zehatze-prozedurarik izapidetan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako eta izaera bereko diru-laguntzen esparruan hasitakorik.

Konpromisoa hartzen duela Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Politika Zientifikoko Zuzendaritzari jakinarazteko diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzekin edo eskakizunekin lotutako edozein egoera aldatzen bada, edo xede bererako beste diru-laguntza, sarrera edo baliabide batzuk eskuratzen baditu edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribaturengandik.

.....-(e)n, 2011ko-ren-(e)(a)n.

Izpta.:

EZARPEN-ZENTROAREN KONPROMISOA, URTEBETERAKO ZERBITZUKO LAN-KONTRATU BAT
IZENPETZEKO

.....jaunak/andreak,..... zenbakidun IFK/IFZ
duen.....-ko (sozietate-izena)(kargua) denak

konpromisoa hartzen du, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, urtebeterako zerbitzuko lan-kontratu bat izenpetzeko, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileen hobekuntzarako laguntzen programaren baitan hobekuntza gauzatzen ari den ikertzailearekin, martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu legegileak onartutako Langileen Estatutuko testu bategineko 15.1. a) artikulua xedatutakoari jarraiki

.....jaunak/andreak,zenbakidun
NAN/pasaportearen duenak,

betetzen baditu 63/2006 Errege Dekretuak eskatutako baldintzak, bai eta Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileak prestatzeko laguntzen berritzea arautzen duen deialdirako Aginduak xedatutakoak ere, eta laguntza urtebetez luzatzea lortzen badu, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen baten bidez.

Era berean, konpromisoa hartzen du, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, zerbitzuko lan-kontratua finantzatzeko laguntzaren onuradun izatea onartzeko, berritzea lortzen bada, eta ezarpen-zentroari dagozkion betebeharrak betetzeko, 63/2006 Errege Dekretuan zehaztutakoak, bai eta Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ikertzaileak prestatzeko laguntzen berritzea arautzen duen deialdiko Aginduan ere.

Zinpeko Aitorpena egiten du adierazteko, ordezkatzeko duen erakundearen izenean, eta Eusko Jaurlaritzaren laguntzaren onuradun izateko, ez duela diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko zigor penal edo administratiborik, edo ez dagoela horretarako gaitasunik gabe uzten duen lege-debekuren baten eraginpean, sexu-diskriminazioagatik gertatutakoak kontuan hartuta, betiere, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, amaierako seigarren xedapenean xedatutakoari jarraiki.

.....-(e)n, 2011ko-ren-(e)(a)n.

Izpta:

ANEXO VI

*PROGRAMA DE AYUDAS DE PERFECCIONAMIENTO DE PERSONAL
INVESTIGADOR DOCTOR
Convocatoria 2011-2012. Año 2012*

*RENOVACIONES
POSDOCTORAL MODALIDAD DK*

IMPRESO DE SOLICITUD

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tratamiento en el fichero automatizado n.º 3 de Política Científica denominado Becas a Becarios.

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: calle Donostia-San Sebastián, 1-01010 Vitoria-Gasteiz.

DOCUMENTO 1

*IMPRESO DE SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE AYUDAS DE PERFECCIONAMIENTO
DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR, MODALIDAD DKR
AÑO 2012*

*El/la que suscribe, (dos apellidos y nombre):
con DNI/pasaporte n.º: beneficiario/a de una ayuda de perfeccionamiento de personal
investigador doctor, concedida en la convocatoria 2010-2011 en la modalidad DKR y en el Área:*

SOLICITA:

*Le sea concedida, conforme a los datos adjuntos, la renovación de la ayuda arriba mencionada en la modalidad
DKR, con arreglo a lo establecido por las bases de la presente convocatoria, para lo cual presento la documentación
siguiente:*

<i>DOCUMENTOS</i>	<i>Presentados</i>
<i>DOCUMENTO 1.-IMPRESO DE SOLICITUD normalizado</i>	
<i>IMPRESO RESUMEN normalizado</i>	
<i>MEMORIA DE ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN DESDE LA CONCESIÓN DE LA AYUDA O ÚLTIMA RENOVACIÓN</i>	
<i>COMPROMISO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO DE APLICACIÓN PARA AMPLIAR EL CONTRATO YA EXISTENTE</i>	
<i>INFORME CONFIDENCIAL EN SOBRE CERRADO DEL DIRECTOR DEL PROYECTO EN EL EXTRANJERO</i>	
<i>DECLARACIÓN RESPONSABLE</i>	

En, a de de 2011

Fdo.:

<i>Correo electrónico y teléfono de contacto para las próximas fechas</i>	<i>e-mail:</i> <i>Tfno.:</i>
---	-------------------------------------

Sra. DIRECTORA DE POLÍTICA CIENTÍFICA

IMPRESO RESUMEN DE SOLICITUD

1.- CENTRO DE APLICACIÓN

Organismo:

Dirección

CP: *Localidad:*

2.- CENTRO DE DESPLAZAMIENTO EN EL EXTRANJERO

Organismo:

Dirección

CP: *Localidad:*

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

Memoria de actividades de investigación desde la concesión de la ayuda o última renovación

Compromiso firmado por el representante legal del centro de aplicación para ampliar el contrato ya existente

Informe confidencial en sobre cerrado del director del proyecto en el extranjero

*MEMORIA DE ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN DESDE LA CONCESIÓN DE LA AYUDA O ÚLTIMA
RENOVACIÓN
(Máximo 3 páginas)*

MEMORIA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO
(Máximo 3 páginas)

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Doña (Nombre y dos apellidos):

DECLARA:

Que no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni tampoco incursa en prohibición legal alguna que la inhabilita para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Que no se halla incursa en procedimiento de reintegro o sancionador alguno, que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de sus organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.

Que adquiere el compromiso de comunicar a la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a algunos de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta par la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

En, a de de 2011

Fdo:

*COMPROMISO DEL CENTRO DE APLICACIÓN DE FORMALIZAR UN CONTRATO LABORAL POR OBRA O
SERVICIO DETERMINADO POR UN AÑO*

D./D.^a, en calidad de ,
(cargo)
del/ de la, cuyo CIF/NIF es
(nombre o razón social)

Adquiere el compromiso, en nombre de la institución a la que representa, de formalizar un contrato en prácticas, o en su caso, ampliar el actualmente existente, por un año, de acuerdo a lo dispuesto en el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del Personal Investigador en Formación, con la persona investigadora en formación del Programa de Ayudas para la Formación de Personas Investigadoras del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco

D./D.^a, DNI/Pasaporte n.º ,

si, cumpliendo los requisitos exigidos por el Real Decreto 63/2006 y lo dispuesto en la Orden de convocatoria por la que se regula la renovación de ayudas para la Formación de Investigadores del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, obtuviera la renovación de la ayuda por un año más mediante la correspondiente Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Asimismo, adquiere el compromiso, en nombre de la institución a la que representa, de aceptar ser el beneficiario receptor de la ayuda destinada a financiar el contrato en prácticas, en caso de obtenerse la renovación, y de cumplir las obligaciones correspondientes al centro de aplicación dispuestas en el Real Decreto 63/2006 y en la Orden de convocatoria por la que se regula la renovación de ayudas para la Formación de Personal Investigador del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco.

Y hace la Declaración Jurada, en nombre de la institución a la que representa y a fin de poder ser beneficiario receptor de una ayuda del Gobierno Vasco, de no haber sido sancionado penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En, a de de 2011

Fdo: