Bestelako Xedapenak

KULTURA SAILA

2869

AGINDUA, 2011ko apirilaren 20koa, Kulturako sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoan ikus-entzunezkoen produkzioa sustatzeko finantzaketa-erregimenaren 2011rako deialdia egiten duena ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuak ezarritako esparruaren barruan.

2007ko ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuaren (dekretu hori abenduaren 16ko 214/2008 Dekretuaren bidez aldatu zen) xedea honako hau da: euskal ikus-entzunezkoen sektorean produkzioa, lehiakortasuna eta enplegua ikus-entzunezko proiektuak finantzatzearen bidez bultzatzeko sustapen-lerroen erregimena eta baldintzak ezartzea. Horretarako, bi sustapen-lerro ezarri dira: interes-tasarik gabeko maileguen bidez (Dekretuaren II. Kapituluan araututako modalitatea) eta kontratuak finantzatzeko maileguen bidez (III. kapituluan araututako modalitatea).

Adierazitako Dekretuaren 2. artikuluak xedatzen duenez, ezarritako lerro bakoitza finantzatzeko aurrekontu-zuzkidura eta eskabideak aurkezteko epeak jakinaraziko dira Kulturako sailburuaren Agindu bidez.

Azaldutakoagatik, eta adierazitako Dekretuan ezarritako ahalmena betez,

EBATZI DUT:

1. artikulua.– Eskabideak aurkezteko epea.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoan ikus-entzunezkoen produkzioa sustatzeko ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuan ezarritako bi finantzaketa-lerroetako edozein lortzeko eskabideak aurkezteko Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta 2011ko uztailaren 15ean amaitu.

Agindu honen 6. artikuluan aurreikusitako zirkunstantzia gertatzen bada, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordearen Ebazpenean adierazitako egunera mugatuta geratuko da epe hori, zirkunstantzia horretarako aurreikusitako ondorioekin.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE CULTURA

2869

ORDEN de 20 de abril de 2011, de la Consejera de Cultura, por la que se efectúa la convocatoria para el ejercicio 2011 del régimen de financiación para el fomento de la producción audiovisual en la Comunidad Autónoma de Euskadi, dentro del marco establecido por el Decreto 107/2007, de 26 de junio.

El Decreto 107/2007, de 26 de junio de 2007, por el que se regula el régimen de financiación para el fomento de la producción audiovisual en la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificado por el Decreto 214/2008, de 16 de diciembre, tiene por objeto establecer el régimen y condiciones para acceder a las líneas de fomento para la potenciación de la producción, la competitividad y el empleo en el sector audiovisual vasco, mediante la financiación de proyectos audiovisuales. A tal efecto, se habilitan dos líneas de fomento mediante la concesión de préstamos sin interés, modalidad regulada en el Capítulo II del Decreto, y de préstamos para la financiación de contratos, modalidad regulada en el Capítulo III.

El artículo 2 del citado Decreto dispone que mediante Orden de la Consejera de Cultura se hará pública la dotación presupuestaria destinada a la financiación de cada una de las líneas establecidas, así como los plazos para la presentación de solicitudes.

Por lo expuesto, y en virtud de la facultad establecida en el Decreto de referencia,

RESUELVO:

Artículo 1.– Plazo para la presentación de solicitudes.

1.– El plazo de presentación de solicitudes para acceder a cualquiera de las dos líneas de financiación establecidas en el Decreto 107/2007, de 26 de junio, para el fomento de la producción audiovisual en la Comunidad Autónoma de Euskadi, comenzará el día siguiente a la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial del País Vasco y finalizará el día 15 de julio de 2011.

Caso de que se produzca la circunstancia prevista en el artículo 6 de esta Orden, el plazo señalado quedará restringido a la fecha a la que se refiera la correspondiente Resolución del Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, con los efectos previstos para tal circunstancia.

2. artikulua.– Eskabideak aurkezteko lekua.

1.– Agindu honetan adierazitako finantzaketa-lerroetako edozein lortzeko eskabideak Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeari igorriko zaizkio (Eusko Jaurlaritzako Kultura Saila, Donostia, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz).

2.– Eskabideak zuzenean Kultura Saileko Kultura Ssustatzeko Zuzendaritzan, Kultura Saileko lurralde-zerbitzuren batean edota Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean aurreikusitako baliabideetako edozeinen bitartez aurkeztuko dira.

3. artikulua.– Eskabideak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

1.– Eskabideak Agindu honi eranskin gisa gaineratutako ereduari eta formularioei jarraiki beteko dira.

2.– Aurreikusitako modalitateetako edozeinetan, jarraian xehatuko dugun dokumentazioa aurkeztu beharko da eskabideekin batera.

a) Enpresa eskatzaileari buruzko dokumentazioa:

– Eraketa-eskritura.

– Identifikazio Fiskaleko Txartela.

– Ekonomia Jardueren gaineko Zergan eta dagokion epigrafean alta hartu izana egiaztatzen duen dokumentua.

– Eskatzailearen legezko ordezkariaren ahalordea egiaztatzen duen dokumentua.

– Zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

– Gizarte Segurantzarako ordainketak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

– Eskatzailearen ordezkariak pertsona juridiko pribatu independentearen izaera duela (ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuaren 5. artikuluan aurreikusitako baldintzetan) egiaztatzen duen dokumentazioa edo ordezkariak berak izenpetutako deklarazioa.

– Erakunde eskatzailearen organoetan erabakitzeko ahalmena duten pertsonen eta subjektuen, eta, hala badagokio, eskatzaileak duen kapital sozialaren titularren eta titulartasun-proportzioa dutenen deklarazioa.

– Eskatzailearen egoitza egiaztatzen duen dokumentazioa eta EAEn establezimendu iraunkorra izan duenaren egiaztagiria edota laguntza lortuz gero establezimendua eratzeko konpromisoa.

Artículo 2.– Lugar de presentación de las solicitudes.

1.– Las solicitudes para acceder a cualquiera de las líneas de financiación a las que se refiere la presente Orden se dirigirán al Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes (en su dirección en el Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, c/ Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz).

2.– Las solicitudes se presentarán directamente en la Dirección de Promoción de la Cultura del Departamento de Cultura o en alguno de los servicios territoriales del Departamento de Cultura, o por cualquiera de los medios previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 3.– Solicitudes y documentación a aportar.

1.– Las solicitudes se harán siguiendo el modelo y formularios que se acompañan como anexos a la presente Orden.

2.– Las correspondientes solicitudes, en cualquiera de las modalidades previstas, deberán acompañarse de la documentación que a continuación se detalla.

a) Documentación relativa a la empresa solicitante:

– Escritura de Constitución.

– Tarjeta de Identificación Fiscal.

– Documento acreditativo del alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas.

– Documento acreditativo del poder del representante legal de la solicitante.

– Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias.

– Certificación acreditativa de hallarse al corriente de los pagos con la Seguridad Social.

– Documentación o declaración suscrita por el representante de la solicitante de ostentar la condición de persona jurídica privada independiente en los términos previstos en el artículo 5 del Decreto 107/2007, de 26 de julio.

– Declaración de las personas y sujetos que ostente la capacidad de decisión en los órganos de la entidad solicitante, así como, en su caso, de los titulares y proporción de titularidad del capital social de la solicitante.

– Documentación acreditativa del domicilio social de la solicitante y acreditación de la disposición de establecimiento permanente en la Comunidad Autónoma de Euskadi o compromiso de instalarlo en caso de concesión de la ayuda.

– Eskatzaileak sinatutako zinpeko adierazpena, egiaztatzen duena erakundeak ez duela zigor administratibo edo penalik sexuaren ziozko bereizkeriagatik, ezta deialdi honetara aurkeztuko debekurik ere Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen indarrez jarritako isunen ondorioz.

– Eskatzaileak adierazi beharko du, ondoren adierazten diren legez kanpoko eta bateraezinak diren laguntza fiskal hauetara ez duela jo: Araba I, II, III (CR 48/99, CR 49/99, CR 58/00); Bizkaia I, II, III (CR 52/99, CR 54/99, CR 60/00); Gipuzkoa I, II, III (CR 50/99, CR 53/99, CR 59/00).

b) Enpresa eskatzailearen ekonomia eta finantza egoera egiaztatzen duen dokumentazioa:

– Aurreko hiru urteetako emaitzen eta balantzeen kontua. Baldintza horretaz salbuetsitako bakarrak iraupen txikiagoko Merkataritza Sozietateak izango dira. Hala ere, eratzen direnetik aurrerako denboratarteari dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko da.

– Diruzaintzaren eta likideziaren proiekzioak.

Aktibo zirkulatzailearen eta aktibo finkoen banakatzea.

Enpresako bazkideen ondasun pignoratuen, hipoteka higikor eta higiezinen eta berme pertsonalen banakatzea.

c) Finantzatu beharreko ikus-entzunezko obrari buruzko dokumentazioa:

– Ikus-entzunezko proiektuaren memoria, behin betiko gidoia eta proiektuaren bereizgarri diren gainerako identifikazio-elementuak barne hartuta.

– Proiektuaren aurrekontu xehatua, partiden arabera (proiektuaren galeren eta irabazien kontua, aurreikusitakoaren arabera).

– Cash Flow-a: hilekoa, egungoa eta aurreikusitakoaren araberakoa.

– Fitxa teknikoa eta artistikoa. Taldeka sailkatutako profesionalen zerrenda barne hartuko du (artistak, argi eta soinu teknikariak eta abar, eta casting-aren berrespena), bai eta produkzio-etxearekiko lanharremanaren izaera ere.

– Produkzio-plana, ondokoak barne hartuta: aurreikusitako egutegia, filmazio edo errealizazio plana, iraupena eta kokapenak.

– Proiektuaren finantzaketa-plana, baliabideen jatorria eta izaera berariaz adierazita (diru-laguntzen ondoriozko diru-sarrera bakoitza eta eskaera formulatzen den egunean duten egoera xehatuta). Dokumentu horrekin batera, bermatutako finantzaketa egiaztatuko duten jatorrizko dokumentuak edo fotokopia konpultsatuak aurkeztu beharko dira (telebista-

– Declaración jurada suscrita por la persona solicitante de que la entidad no se encuentra sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo ni sancionada en virtud de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

– Indicación si la solicitante ha accedido a alguna ayuda fiscal ilegal e incompatible entre las siguientes: Álava I, II, III (CR 48/99, CR 49/99, CR 58/00); Bizkaia I, II, III (CR 52/99, CR 54/99, CR 60/00); Gipuzkoa I, II, III (CR 50/99, CR 53/99,CR 59/00), y en el caso de haber accedido a una o más de dichas ayudas, si las ha reembolsado la(s) misma(s) o la ha pagado en una cuenta bloqueada, junto con los intereses correspondientes.

b) Documentación acreditativa de la situación económica-financiera de la empresa solicitante:

– Cuenta de resultados y balances correspondientes a los tres años anteriores. Este requisito se excepcionará solamente para Sociedades Mercantiles con una duración inferior, debiendo aportar no obstante la documentación requerida respecto a los años anteriores desde su constitución.

– Proyecciones de tesorería y liquidez.

– Desglose de activo circulante, activos fijos.

– Desglose de bienes pignorados, hipotecas muebles e inmuebles, garantías personales de los socios relativos a la Empresa.

c) Documentación relativa a la obra audiovisual a financiar:

– Memoria del proyecto audiovisual, incluyendo el guión definitivo y demás elementos identificativos del proyecto que lo singularicen.

– Presupuesto detallado del Proyecto por partidas (Cuenta de pérdidas y ganancias previsional del Proyecto).

– Cash Flow mensual, existente y previsional.

– Ficha técnica y artística. Incluirá relación de profesionales por grupos (artistas, técnicos luz, sonido, etcétera y la confirmación de casting), así como la naturaleza de la relación laboral con la Productora.

– Plan de producción, incluyendo el calendario previsto, el plan de rodaje o realización, la duración y las localizaciones.

– Plan de financiación del proyecto con expresa indicación del origen y naturaleza de los recursos (con detalle de cada uno de los ingresos por subvenciones y su estado a la fecha de formular la solicitud). Este documento deberá acompañarse, a su vez, de los documentos originales o fotocopias compulsadas que acrediten la financiación ya garantizada (contratos

kateekin eta/edo banaketa-sozietateekin sinatutako kontratuak, enpresa eskatzaileak esleitutako fondo propioei eta horien titulartasunari buruzko bankuziurtagiria, diru-laguntzen emakida eta produkzioaren kostua ordaintzeko diru-sarrerak ematen dituzten beste finantzaketa-modu batzuk).

– Proiektuaren Marketing Plana (aurreikusitako gastuak banakatuta, bidezkoa denean).

– Targetari, hau da, obraren xede diren ikusleei buruzko azterketa.

– Merkatu-kuotaren gainean egindako hurbilketa.

– Merkaturatze-plana (harremanak eta aurresalmenta-kontratuak).

– Sustapenerako, publizitate eta prentsarako, eta harreman publikoetarako tresnak.

– Marken, euskarrien eta gainerako irudi-elementuen ustiapenari buruzko aurreikuspena (merchandising).

– Finantzatu beharreko obraren produkzio-arrisku nagusiak estaliko dituen aseguru-poliza konbinatua.

– Gidoiaren gaineko jabetza-eskubideak eta, hala badagokio, lehendik baden obraren gaineko aukera-eskubidea badituela egiaztatuko duen dokumentazioa.

Ikus-entzunezko obraren negatiboaren jabetzari buruzko deklarazioa.

– Euskadin duten pertsona edo enpresek eskaintzen dituzten sormenezko baliabideak eta baliabide artístiko eta teknikoak kontratatzean egiten den inbertsioaren ehunekoa.

d) Kopuruen itzultzeari buruzko dokumentazioa.

– Kopuruak ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuaren 11.2 eta 16.2 artikuluek aurreikusitako modalitate bakoitzerako ezartzen duten parametroen barruan itzultzeko proposamena.

3.– Koprodukzioen kasuan, interes-tasarik gabeko mailegu itzulgarrien modalitateko mailegu-eskabidearekin batera 107/2007 Dekretuaren 10.5 artikuluan aurreikusitako ziurtagiria eta laguntza lortzeko titulartasunak metatzen dituen koproduzitzaile bakoitzari buruzko dokumentazioa aurkeztu beharko dira.

4.– Enpresa eskatzaileari buruzko dokumentazioari dagokionez, interesatuak Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35. artikuluko f) paragrafoan aurreikusitakoari lotu ahal izango zaizkio, betiere dokumentazioak aipatzen dituen dokumentuen aurkezpenetik bost urte igaro ez badira. Eskubide hori erabiltzen dutenek Administrazio honetan jasota dauden dokumentuak zein diren, eta zein egunetan eta zein organoren aurrean aurkeztu

firmados con cadenas de televisión y/o sociedades de distribución, certificado bancario sobre la existencia y titularidad de los fondos propios consignados por la empresa solicitante, concesión de ayudas o subvenciones, u otras vías de financiación de las que se deriven ingresos destinados a cubrir el costo de la producción).

– Plan de Marketing del Proyecto (con desglose de los gastos previstos cuando así proceda).

– Estudio del target (público al que se dirige la obra).

– Aproximación sobre cuota de mercado.

– Plan de comercialización (contactos y contratos de preventa).

– Herramientas de promoción, publicidad y prensa y, relaciones públicas.

– Previsión de explotación de marcas, soportes y demás elementos de imagen (merchandising).

– Póliza combinada de aseguramiento que cubra los principales riesgos de producción de la obra a financiar.

– Documentación acreditativa de disponer de los pertinentes derechos de propiedad sobre el guión, y en su caso, el de opción sobre la obra preexistente.

– Declaración relativa a la propiedad del negativo/s de la correspondiente obra audiovisual.

– Porcentaje que represente la inversión en la contratación de creativos, personal artístico, técnico y servicios prestados por empresas con residencia en Euskadi.

d) Documentación relativa a la devolución de las cantidades.

– Propuesta de devolución de las cantidades dentro de los parámetros establecidos en los artículos 11.2 y, 16.2 del Decreto 107/2007, de 26 de junio, para cada una de las modalidades previstas.

3.– En el caso de coproducciones, las solicitudes de préstamo en la modalidad de préstamos sin interés deberán ir igualmente acompañadas, en su caso, del certificado previsto en el artículo 10.5 del Decreto 107/2007, así como de la documentación de cada uno de los coproductores que acumulen sus cotitularidades para acceder a la ayuda.

4.– En cuanto a la documentación relativa a la empresa solicitante, los interesados podrán acogerse a lo previsto en el artículo 35, párrafo f de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Común. Quienes hagan uso de este derecho deberán dejar en la solicitud constancia expresa de cuáles son los documentos ya obrantes en esta Administración, la fecha y órgano en que se presentó y declaración expresa y jurada de que las circunstancias permane-

ziren jasoarazi beharko dute berariaz eskabidean, bai eta zirkunstantziak aldatu ez direla baieztatuko duen berariazko eta zinpeko deklarazioa ere. Eskubide hori ezin izango da erabili zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatzen duten ziurtagiriei dagokienez.

4. artikulua.– Bermeen eskaintza eta formalizazioa.

1.– Mailegu-eskabideekin batera (bi modalitateetan), Administrazioak 107/2007 Dekretuan edo Agindu honetan bertan ezarritakoari jarraiki onartzen dion kopuruari erantzuteko eskatzaileak eskainitako itzultze-bermeak aurkeztu beharko dira ezinbestez.

2.– Aurkezten diren bermeetarako exijitutako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, profesional independente batek sinatuko duen eta eskainitako bermea eskatutako mailegu guztia itzultzeko nahikoa dela adieraziko duen txosten bat aurkeztu ahal izango da bermeekin batera. Txosten hori ez da loteslea izango, eta ez da salbuespena izango Administrazioak bermea 107/2007 Dekretuan ezarritako parametroei jarraiki baloratzeko eginbeharra betetzeko.

3.– Kontratuak finantzatzeko maileguen modalitatean, kontratua bera edota finantzatu nahi den ikus-entzunezko obra eskuratu edo ustiatzeko eskaintza irmoak gaineratu beharko zaizkio eskabideari, berme gisa. Kontratuak edo eskaintza irmoa egiaztatuko duen dokumentazioak negoziatutako eskubideengatiko ordainsaria eta 107/2007 Dekretuaren 14.2 artikuluan ezarritako gainerako edukiak barne hartu beharko ditu.

4.– Interes-tasarik gabeko mailegu itzulgarrien modalitateko eskabideetan, berariaz jasoarazi beharko da ematen den mailegurako eskainitako bermearen lotespena, dagokion kopurua onartzen duen Ebazpena ematen den unetik bertatik hain zuzen ere. Eskainitako bermea emandako kopuruaren itzultzeari lotzea ez da oztopo izango Ebazpenak, eskainitako berme-mota kontuan hartuta, dokumentu independente batean formalizatzeko beharra edota, eragiketaren emaitza ona bermatzeko, bermearen izaeraren arabera aginduzkoa den beste edozein formalitate ezartzeko.

5. artikulua.– Zuzkidura ekonomikoa.

1.– Finantziazio-lerro bakoitzean ekitaldi honetan emango diren laguntzen zenbatekoak hauek izango dira gehienez:

– Interes-tasarik gabeko mailegu itzulgarrien lerroa: 5.000.000 euro.

– Kontratuak finantzatzeko maileguen lerroa: 3.235.000 euro.

2.– Zuzkidura horren zenbatekoa aldatu ahal izango da, eskatutako kopuruen guztizko zenbatekoa

cen inalteradas. Este derecho no podrá ejercerse respecto a los certificados acreditativos de encontrarse al corriente en sus obligaciones fiscales y ante la Seguridad Social.

Artículo 4.– Ofrecimiento y formalización de garantías.

1.– Las solicitudes de préstamo en ambas modalidades deberán ir acompañadas inexcusablemente de las garantías de devolución ofrecidas por la solicitante para responder de la cantidad que le reconozca la Administración conforme a lo establecido en el artículo 7 del Decreto 107/2007, o en esta misma Orden.

2.– A fin de acreditar el cumplimiento de las condiciones exigidas a las garantías que se presenten, éstas podrán ir acompañadas de un informe suscrito por profesional independiente relativo a la suficiencia de la garantía ofrecida en orden a la devolución del total del préstamo solicitado. Este informe, no vinculará ni constituirá salvedad para que la Administración ejerza su deber de valoración de la correspondiente garantía conforme a los parámetros establecidos por el Decreto 107/2007.

3.– En la modalidad de préstamos para la financiación de contratos deberá adjuntarse como garantía y junto a la solicitud, el propio contrato u ofertas firmes de adquisición o explotación de la obra audiovisual que se pretenda financiar. El contrato o la documentación acreditativa de la correspondiente oferta firme deberán incorporar la remuneración por los derechos negociados y demás contenidos establecidos en el artículo 14.2 del Decreto 107/2007.

4.– Las solicitudes relativas a la modalidad de préstamos sin interés, deberán dejar constancia expresa de la vinculación de la garantía ofrecida al préstamo que se otorgue desde el mismo momento en el que se dicte la Resolución de reconocimiento de la correspondiente cantidad. Esta afectación de la garantía ofrecida a la devolución de la cantidad ofrecida no obstará para que, conforme al tipo de garantía ofrecida la misma Resolución determine la necesidad de su formalización en documento independiente o, cualquier otra formalidad que fuere preceptiva de acuerdo a la naturaleza de la garantía de que se trate, a fin de garantizar, el buen fin de la operación.

Artículo 5.– Dotación económica.

1.– Los importes máximos de ayudas a conceder en el presente ejercicio para cada una de las líneas de financiación son las siguientes:

– Línea de Prestamos sin interés: 5.000.000 de euros.

– Línea Préstamos para la financiación de contratos: 3.235.000 euros.

2.– El importe de esa dotación podrá ser modificada teniendo en cuenta la cuantía total de las canti-

kontuan hartuta, Kultura Sailaren agortu gabeko aurrekontu-baliabideen arabera. Kultura Sailburuaren Agindu bidez erabakiko diren hasierako zuzkidurarekiko gehikuntzak EHAA aldizkarian jakinaraziko dira eta, hala badagokio, laguntza-lerroetarako eskabideak aurkezteko epe berria zabalduko da.

6. artikulua.– Zuzkidura ekonomikoa agortzea.

1.– Edozein sustapen-lerrori esleitutako zuzkidura agortzen bada, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak bidezko ebazpena emango du. Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko den ebazpen horrek zirkunstantzia horren berri emango du eta baietsitako azken eskaeraren data eta ondorengo eskaeren ezespena adieraziko ditu.

2.– Agortutako lerroa beste lerroari esleitutako soberako kopuruekin igotzea xedatu ahal izango du ebazpen horrek, betiere aurkeztutako eskaera guztiak erabaki badira. Horrela bada, ezarritako baldintza guztiak betetzen direla egiaztatuta ere sustapen-lerroari hasiera batean esleitutako baliabide ekonomikoak agortu izanagatik ezetsi diren eskabideei emango zaie lehentasuna, aurkeztu diren ordenaren arabera.

7. artikulua.– Prozedura.

1.– Mailegu-eskabidea exijitutako dokumentazio guztiarekin batera aurkeztu ondoren, Kultura Sustatzeko Zuzendaritzak espedientea bideratuko du eta mailegu-eragiketa eta aurkeztutako dokumentazio erantsia aztertuko ditu. Horretarako, kudeaketa-organoak beharrezkoak diren zuzenketak eta/edo argibideak eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari. Zirkunstantzia horiek 107/2007 Dekretuaren 17. artikuluan aurreikusitako ondorioak sortuko dituzte.

2.– Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak, Kudeaketa Zuzendaritzak landutako azterketa ikusi ondoren, dagokion administrazio-ebazpena emango du eta, bertan, hala badagokio, mailegu baten emakida onartuko du eta mailegu horren zenbatekoa eta emakidari lotutako baldintzak adieraziko ditu, eskatutako itzultze-bermeak bereziki aipatuta eta programaren erakunde laguntzailea eta horri esleitutako zereginak jakinarazita. Eskabideak eskatutako mailegua lortu ahal izateko baldintzak betetzen ez baditu, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak ukapenari buruzko ebazpena emango du, ukapen horren arrazoiak adierazita.

3.– Kontratuak finantzatzeko maileguen modalitateari buruzko ebazpena ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuaren 15. artikuluan exijitutako baldintzak berariaz onartzearen eta baldintza horiei jarraiki formalizatzearen baldintzapean geratuko da.

dades solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas del Departamento de Cultura. Los incrementos respecto a la dotación inicial que se acordarán por Orden de la Consejera de Cultura, se harán públicos en el BOPV, reabriéndose, en su caso, un nuevo plazo de solicitud para concurrir a las correspondientes líneas de ayuda.

Artículo 6.– Agotamiento de la dotación económica.

1.– En caso de agotamiento de la dotación asignada a cualquiera de las líneas de fomento, se dictará la oportuna resolución por parte del Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, que será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco, dando cuenta de dicha circunstancia, y señalando la fecha de la última solicitud estimada y la desestimación de las solicitudes de fecha posterior.

2.– Dicha resolución podrá disponer, siempre y cuando se hubieren resuelto todas las solicitudes presentadas, que la línea agotada sea acrecentada con los importes sobrantes consignados a la otra línea. En tal caso se atenderá por riguroso orden de presentación, aquellas solicitudes que, habiendo acreditado el cumplimiento de todos los requisitos establecidos, hubieren sido desestimadas por haberse agotado los recursos económicos asignados inicialmente a la línea de fomento agotada.

Artículo 7.– Procedimiento.

1.– Una vez presentada la solicitud de préstamo junto con la totalidad de la documentación exigida, la Dirección de Promoción de la Cultura, procederá a la tramitación del expediente y al examen de la operación de préstamo y de la documentación adjunta presentada. A tal efecto, el órgano gestor podrá requerir de la solicitante las subsanaciones y/o aclaraciones necesarias, circunstancias que llevarán aparejadas los efectos previstos en el artículo 17 del Decreto 107/2007.

2.– A la vista del análisis elaborado por la Dirección gestora, el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, dictará la correspondiente resolución administrativa reconociendo, en su caso, la concesión de un préstamo, el importe del mismo así como las condiciones vinculadas a dicha concesión con expresa mención de las garantías de devolución requeridas y poniendo en conocimiento cuál sea la Entidad colaboradora del Programa, así como los cometidos asignados a la misma. En el caso que la solicitud no cumpliera con los requisitos para poder acceder al préstamo solicitado, el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes dictará la correspondiente resolución denegatoria motivando las causas de la misma.

3.– Las Resoluciones correspondientes a la modalidad de préstamos para la financiación de contratos quedará condicionada a la aceptación expresa y formalización conforme a los extremos exigidos en el artículo 15 del Decreto 107/2007, de 26 de junio.

4.– Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak emandako ebazpenen aurka gorako errekurtsoa jarri ahal izango da Kulturako sailburuaren aurrean, hilabete bateko epean, Ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera kontatzen hasita.

5.– Eskatutako maileguaren emakidari edo ukapenari buruzko ebazpena enpresa interesatu bakoitzari bakarka jakinarazi beharko zaio, bai eta erakunde laguntzaileari ere; nolanahi ere, emandako maileguen enpresa onuradunen eta ukatutako eskaeren zerrenda bat (ukapenaren arrazoiarekin) argitaratu ahal izango da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian.

Emakida jakinarazpenetan eta EHAAko argitalpenetan zein den Entitate laguntzailea zehaztuko da.

6.– Ordainketak hasi aurretik, interesatuek onartu zaien kopuruari uko egin ahal izango diote eta, horretarako, ordezkaritza-ahalmen nahikoa duen pertsonak kopuruari uko egiten zaiola berariaz eta zalantzarik gabe adieraziko duen idazki bat igorri beharko dio Kudeaketa Zuzendaritzari. Ordainketak hasi ondoren, dagokion mailegu-modalitatearen arabera Administrazioari itzuli beharreko kopuruak itzuliko dira maileguari uko egiten zaiola egiaztatzeko. Alderdi horiek guztiak programaren erakunde laguntzaileari jakinaraziko zaizkio.

8. artikulua.– Entitate laguntzailea.

1.– Luzaro, Establecimiento Financiero de Crédito SA delakoa entitate laguntzailea izango da.

9. artikulua.– Maileguak itzultzea.

1.– Emandako maileguen itzultzea horretarako adierazitako kontuan egiaztatuko da, Dekretuan, emakidari buruzko ebazpenean bertan eta, hala badagokio, mailegu-kontratuan finkatutako baldintzei eta epeei jarraiki.

2.– Emandako maileguen edozein itzultze egin ondoren, onuradunak autolikidazio-txosten bat igorriko dio Kultura Saileko Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari, eranskin gisa gaineratzen den ereduari jarraiki eta itzultzeari dagokion banku-transferentziaren kopiarekin batera. Bigarren ekitalditik aurrera egiten diren autolikidazio-txostenetan, aurreko ekitaldietan egindako itzultzeen aipamena barne hartuko da.

3.– Artikulu honetan aipatutako alderdi guztiak, halaber, erakunde laguntzaileari jakinarazi beharko zaizkio, egiaztatutako itzultzeak onuradunaren saldoari aplikatzeko.

4.– Contra las resoluciones dictadas por el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes cabrá la interposición de recurso de alzada ante la Consejera de Cultura, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la Resolución.

5.– La resolución de concesión o denegación del préstamo solicitado deberá notificarse de forma individualizada a cada empresa interesada, así como a la Entidad colaboradora, sin perjuicio que se publique en el Boletín Oficial del País Vasco una relación de las empresas beneficiarias de los préstamos concedidos y de las solicitudes denegadas con la causa de la denegación.

En las notificaciones de concesión y en las publicaciones en el BOPV se hará constar cual es la Entidad colaboradora.

6.– En todo momento anterior al inicio de los abonos el o los interesados podrán desistir de la cantidad que les haya sido reconocida para lo cual, la persona que ostente capacidad de representación suficiente deberá dirigir escrito a la Dirección gestora declarando tal desistimiento de manera expresa e inequívoca. Una vez, iniciados los abonos el desistimiento al préstamo deberá verificarse mediante el reintegro de las cantidades que en ese momento esté obligada a devolver a la Administración, conforme a la modalidad de préstamo a la que se refiera. Todos estos extremos serán puestos en conocimiento de la Entidad Colaboradora del Programa.

Artículo 8.– Entidad Colaboradora.

1.– La entidad colaboradora será Luzaro, Establecimiento Financiero de Crédito, S.A.

Artículo 9.– Reintegro de los Préstamos.

1.– El reintegro de los préstamos concedidos, se verificará en la cuenta señalada al efecto de acuerdo a las condiciones y plazos fijados en el Decreto 107/2007, de 26 de junio, en la propia resolución de concesión, y en su caso en el contrato de préstamo.

2.– Una vez efectuado cualquier reintegro de los préstamos concedidos, el beneficiario remitirá a la Dirección de Promoción de la Cultura del Departamento de Cultura un informe de autoliquidación de acuerdo al modelo que se acompaña como anexo, junto a una copia de la transferencia bancaria correspondiente a dicho reintegro. Los informes de autoliquidación que se confeccionen a partir del segundo ejercicio incluirán una referencia a los reintegros efectuados en los ejercicios anteriores.

3.– Todos los extremos a los que se refiere este artículo deberán ser notificados igualmente a la Entidad Colaboradora a fin de que la misma aplique los reintegros verificados al saldo pendiente del beneficiario.

10. artikulua.– Batu pertsonalen babesa.

Datu Pertsonalen Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorriz, deialdi honen tramitazioan jasotako datu pertsonalak, partehartzaileek erabiltzea eta argitaratzea baimenduko dituztenak, fitxategi batean jasoko dira. Fitxategi honen helburua deialdi honetako diru-laguntzak eta deialdi honekin zer ikusia duten beste edozein prozedura edo espediente administratiboa kudeatzea izango da, eta baita deialdi honetara aurkezten diren pertsonei deialdiaren garapenari buruz informatzea ere. Fitxategi honen arduraduna Kultura Saileko, Kultura Sustatzeko Zuzendaritza da. Lege horretan adierazitako sarbide, zuzenketa, ezabatze eta aurkatze eskubideak erabiltzeko Kultura Saileko Zerbitzu Zuzendaritzara jo beharko da, helbide honetara: Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Halaber, deialdi honetan parte hartu duten pertsonek fitxategian dauden datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste herri-administrazioei uzteko baimena ematen dute, deialdi honen xede berdinetarako bakarrik eta, Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari baimena ematen diote beste erakunde publiko batzuetan aurkeztutako dokumentuen benetakotasuna egiaztatzeko.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek administrazio-bideari amaiera ematen dio, eta bere aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango dute interesatuek Kulturako sailburuaren aurrean, hilabeteko epean argitaratzen den biharamunetik kontatzen hasita, edota administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren aurrean, bi hilabeteko epean, hau ere argitaratzen den biharamunetik aurrera kontatzen hasita.

Bigarrena.– Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera sortuko ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2011ko apirilaren 20a.

Kulturako sailburua,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

Artículo 10.– Protección de datos.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de ayudas y cualquier otro procedimiento o expediente administrativo relacionado con la misma, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. El o la responsable de este fichero es la Dirección de Promoción de la Cultura del Departamento de Cultura. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del Departamento de Cultura, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: calle Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria dan su consentimiento a la cesión de datos personales contenidos en el fichero a otras administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco para finalidades coincidentes con el objeto de la convocatoria y autorizan a la Dirección de Promoción de la Cultura a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Cultura en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación o bien recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.– La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 20 de abril de 2011.

La Consejera de Cultura,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

I. ERANSKINA
ESKABIDEA

I.– ESKATZAILEAREN DATUAK
Eskatzailearen izena: IFK/IFZ:
Sozietatearen egoitza: Herria: PK:
Kalea eta zenbakia:
Telefonoa: Faxa: Helbide elektronikoa:
Legezko ordezkariaren izena: NAN:

II.– PROIEKTUARI BURUZKO DATUAK
Izenburua:
Generoa: ☐ Fikzioa. ☐ Animazioa. ☐ Dokumentala. ☐ Multimedia.
Formatua: ☐ Zinematografikoa. ☐ Telebistakoa.
Iraupena:....☐ Seriatua. ☐ Ez-seriatua.
Jatorrizko bertsioa (hizkuntza):
Aurrekontua: .... euro.
Koprodukzioa: ☐ Bai ☐ Ez
Koproduzitzaileen zerrenda eta partaidetza (hala badagokio):

ADIERAZI DU,

1.– Eskabide honen xede diren maileguak emateko ezarritako xedapenak ezagutzen dituela eta, bereziki, ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuan eta 2011ko apirilaren 20ko Aginduan ezarritakoak.

2.– Pertsona juridiko pribatu independentea dela, telebistako irrati-difusioko ezein erakunderen eraginaren mende ez dagoela (107/2007 Dekretuaren 5. artikuluan aurreikusitako baldintzetan), eta Dekretu horren 6. artikuluan jasotako ezein baztertze-arrazoirik eragin ez duela.

3.– Legez ordezkatzen duen erakundea(k) (dagokionean hala adierazi):

– Ondoren adierazten diren legez kanpoko eta bateraezinak diren laguntza fiskal hauetara ez duela jo: Araba I, II, III (CR 48/99, CR 49/99, CR 58/00); Bizkaia I, II, III (CR 52/99, CR 54/99, CR 60/00); Gipuzkoa I, II, III (CR 50/99, CR 53/99, CR 59/00).

– Goian adierazitako laguntza baten edo gehiagoren onuradun izan dela eta itzuli egin dituela edota blokeaturiko kontu batean ordaindu egin dituela, dagozkion interesak barne.

– Goian adierazitako laguntza baten edo gehiagoren onuradun izan dela eta ez dituela itzuli ezta blokeaturiko kontu batean ordaindu egin ere, dagozkion interesak barne.

– Horren indarrez, eta adierazitako xedapenetan aipatutako baldintzak erreparorik gabe bere gain hartuta, euroko mailegua eman dakion ESKATU DU, honako modalitate honetan:

– Interes-tasarik gabeko maileguak (Euskal Autonomia Erkidegoan ikus-entzunezkoen produkzioa sustatzeko finantziazioa arautzen duena. 107/2007 Dekretuaren II. kapitulua).

– Kontratuak finantzatzeko maileguak (Euskal Autonomia Erkidegoan ikus-entzunezkoen produkzioa sustatzeko finantziazioa arautzen duena. 107/2007 Dekretuaren III. kapitulua).

..............–(e)n,...........–(e)ko.............–aren.......–(e)an.

Sinadura eta zigilua.

Eskabide honetan bildutako datu pertsonalak Datu Pertsonalak Babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoari lotutako fitxategi batean sartu eta bertan tratatuko direla jakinarazten dizu Eusko Jaurlaritzako Kultura Saileko Kultura Sustatzeko Zuzendaritzak.

Fitxategi horretan bildutako datuak ezin izango zaizkie hirugarren batzuei laga; gainera, fitxategiaren erabilera Euskadiko ikus-entzunezko produkzioaren finantzaketa sustatzeko lerroaren kudeaketara (fitxategiaren erabilera ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuan eta hori garatzen duen Aginduan arautua) mugatuta dago.

Nahi izanez gero, Legean aurreikusitako sarbide, zuzenketa, deuseztapen eta aurkakotasun eskubideak erabil ditzakezu; horretarako, idazki bat bidali beharko diozu fitxategiaren ardura duen Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari (Donostia kalea, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

II. ERANSKINA
AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA

a) Enpresa eskatzaileari buruzko dokumentazioa:
– Eraketa-eskritura.
– Identifikazio Fiskaleko Txartela.
– Ekonomia Jardueren gaineko Zergan eta dagokion epigrafean alta hartu izana egiaztatzen duen dokumentua.
– Eskatzailearen legezko ordezkariaren ahalordea egiaztatzen duen dokumentua.
– Zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
– Gizarte Segurantzarako ordainketak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
– Eskatzailearen ordezkariak pertsona juridiko pribatu independentearen izaera duela (ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuaren 5. artikuluan aurreikusitako baldintzetan) egiaztatzen duen dokumentazioa edo ordezkariak berak izenpetutako deklarazioa.
– Erakunde eskatzailearen organoetan erabakitzeko ahalmena duten pertsonen eta subjektuen, eta, hala badagokio, eskatzaileak duen kapital sozialaren titularren eta titulartasun-proportzioa dutenen deklarazioa.
– Eskatzailearen egoitza egiaztatzen duen dokumentazioa eta EAEn establezimendu iraunkorra izan duenaren egiaztagiria edota laguntza lortuz gero establezimendua eratzeko konpromisoa. Konpromisoa laguntzaren ordainketaren aurretik gauzatu beharko da.
– Pertsona eskatzaileak sinatutako zinpeko adierazpena, egiaztatzen duena erakundeak ez duela zigor administratibo edo penalik sexuaren ziozko bereizkeriagatik, ezta deialdi honetara aurkeztuko debekurik ere Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen indarrez jarritako isunen ondorioz.
b) Enpresa eskatzailearen ekonomia eta finantza egoera egiaztatzen duen dokumentazioa:
– Aurreko hiru urteetako emaitzen eta balantzeen kontua. Baldintza horretaz salbuetsitako bakarrak iraupen txikiagoko Merkataritza Sozietateak izango dira. Hala ere, eratzen direnetik aurrerako denbora-tarteari dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko da.
– Diruzaintzaren eta likideziaren proiekzioak.
– Aktibo zirkulatzailearen eta aktibo finkoen banakatzea.
– Enpresako bazkideen ondasun pignoratuen, hipoteka higikor eta higiezinen eta berme pertsonalen banakatzea.
c) Finantzatu beharreko ikus-entzunezko obrari buruzko dokumentazioa:
– Ikus-entzunezko proiektuaren memoria, behin betiko gidoia eta proiektuaren bereizgarri diren gainerako identifikazio-elementuak barne hartuta.
– Proiektuaren aurrekontu xehatua, partiden arabera (proiektuaren behin-behineko galeren eta irabazien kontua).
– Cash Flow-a: hilekoa, egungoa eta aurreikusitakoaren araberakoa.
– Fitxa teknikoa eta artistikoa. Taldeka sailkatutako profesionalen zerrenda barne hartuko du (artistak, argi eta soinu teknikariak eta abar, eta casting-aren berrespena), bai eta produkzio-etxearekiko lan-harremanaren izaera ere.
– Produkzio-plana, ondokoak barne hartuta: aurreikusitako egutegia, filmazio edo errealizazio plana, iraupena eta kokapenak.
– Proiektuaren finantzaketa-plana, baliabideen jatorria eta izaera berariaz adierazita (diru-laguntzen ondoriozko diru-sarrera bakoitza eta eskaera formulatzen den egunean duten egoera xehatuta). Dokumentu horrekin batera, bermatutako finantzaketa egiaztatuko duten jatorrizko dokumentuak edo fotokopia konpultsatuak aurkeztu beharko dira (telebista-kateekin eta/edo banaketa-sozietateekin sinatutako kontratuak, enpresa eskatzaileak esleitutako fondo propioei eta horien titulartasunari buruzko banku-ziurtagiria, diru-laguntzen emakida eta produkzioaren kostua ordaintzeko diru-sarrerak ematen dituzten beste finantzaketa-modu batzuk).
– Proiektuaren Marketing Plana (aurreikusitako gastuak banakatuta, bidezkoa denean).
– Targetari, hau da, obraren xede diren ikusleei buruzko azterketa.
– Merkatu-kuotaren gainean egindako hurbilketa.
– Merkaturatze-plana (harremanak eta aurresalmenta-kontratuak).
– Sustapenerako, publizitate eta prentsarako, eta harreman publikoetarako tresnak.
– Marken, euskarrien eta gainerako irudi-elementuen ustiapenari buruzko aurreikuspena (merchandising).
– Finantzatu beharreko obraren produkzio-arrisku nagusiak estaliko dituen aseguru-poliza konbinatua.
– Gidoiaren gaineko jabetza-eskubideak eta, hala badagokio, lehendik baden obraren gaineko aukera-eskubidea badituela egiaztatuko duen dokumentazioa.
– Ikus-entzunezko obraren negatiboaren jabetzari buruzko deklarazioa.
– V. eranskina behar den moduan beteta. Euskadiko enpresa eta giza baliabideek Euskadin bizilekua edo egoitza soziala dutela akreditatu behar da, bai agiri bidez bai enpresa eskatzailearen legezko ordezkariaren zinpeko aitorpen bidez. Edozein kasutan, justifikazio moduan aurkeztuko duten auditorearen txostenak ziurtatu beharko du Euskadiko enpresa eta giza baliabideen total moduan eranskin honetan jarritako portzentaia bete dela.
d) Kopuruen itzultzeari buruzko dokumentazioa.
– Kopuruak ekainaren 26ko 107/2007 Dekretuaren 11.2 eta 16.2 artikuluek aurreikusitako modalitate bakoitzerako ezartzen duten parametroen barruan itzultzeko proposamena.
– «Kontratuak finantzatzeko maileguen» bidezko formulapean emandako laguntzetarako kopuruak itzultzeko proposamenak, nolanahi ere, onartutako kopuruaren bermea izango den kontratuarekin bat etorri beharko du.

ANEXO I
SOLICITUD

I.– DATOS DEL SOLICITANTE
Nombre del Solicitante: CIF/NIF:
Domicilio social: Localidad: CP:
Calle y n.º:
Teléfono: Fax: E mail:
Nombre del Representante Legal: . DNI:

II.– DATOS DEL PROYECTO
Título:
Género: ☐ *Ficción.* ☐ *Animación.* ☐ *Documental.* ☐ *Multimedia.*
Formato: ☐ *Cinematográfico.* ☐ *Televisivo.*
Duración:. ☐ *Seriado.* ☐ *No seriado.*
Versión Original (Idioma):
Presupuesto: .... euros.
Coproducción: ☐ *Si* ☐ *No*
Relación de Coproductores y Participación (en su caso):

DECLARA:

1.– Conocer los términos de las disposiciones establecidas para el otorgamiento de los préstamos para los cuales formaliza la presente solicitud, en particular el Decreto 107/2007, de 26 de junio y en la Orden de 20 de abril de 2011.

2.– Ostentar la condición de persona jurídica privada independiente, no siendo objeto de influencia dominante por parte de cualquier entidad de radiodifusión televisiva en los términos previstos en el artículo 5 del Decreto 107/2007, ni estando incursa en cualquiera de las causas de exclusión contenidas en el artículo 6 del citado Decreto.

3.– Que la entidad a la que represento (indicar el caso aplicable):

– No ha accedido a ninguna ayuda fiscal ilegal e incompatible entre las siguientes: Álava I, II, III (CR 48/99, CR 49/99, CR 58/00); Bizkaia I, II, III (CR 52/99, CR 54/99, CR 60/00; Gipuzkoa I, II, III (CR 50/99, CR 53/99,CR 59/00)).

– Ha accedido a una o más de dichas ayudas y ha reembolsado la(s) misma(s) o la ha pagado en una cuenta bloqueada, junto con los intereses correspondientes.

– Ha accedido a una o más de dichas ayudas y no ha reembolsado la(s) misma(s) ni las ha pagado en una cuenta bloqueada, junto con los intereses correspondientes.

– En su virtud, asumiendo sin reserva alguna las condiciones referidas en las citadas disposiciones, SOLICITA la concesión de un préstamo por importe de. euros en la modalidad de:

– Préstamos sin Interés (Capítulo II Decreto 107/2007, de 26 de junio, por el que se regula el régimen de financiación para el fomento de la producción audiovisual en la Comunidad Autónoma de Euskadi).

– Préstamos para la Financiación de Contratos (Capítulo III Decreto 107/2007, de 26 de junio, por el que se regula el régimen de financiación para el fomento de la producción audiovisual en la Comunidad Autónoma de Euskadi).

En..............., a....... de................ de.........

Firma y Sello.

La Dirección de Promoción de la Cultura del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, le informa que los datos personales contenidos en la presente solicitud van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado sujeto a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El uso de dicho fichero, cuyos datos no serán objeto de cesión a terceros, se circunscribe al uso exclusivo de la gestión de la línea de fomento a la financiación de la producción audiovisual en Euskadi regulada en el Decreto 107/2007, de 26 de junio, y en la correspondiente Orden de desarrollo,

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Promoción de la Cultura responsables de dicho fichero, calle Donostia-San Sebastián, n.º 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

ANEXO II
DOCUMENTACIÓN APORTADA.

a) Documentación relativa a la empresa solicitante:
– Escritura de Constitución.
– Tarjeta de Identificación Fiscal.
– Documento acreditativo del alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas.
– Documento acreditativo del poder del representante legal de la solicitante.
– Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias.
– Certificación acreditativa de hallarse al corriente de los pagos con la Seguridad Social.
– Documentación o declaración suscrita por el representante de la solicitante de ostentar la condición de persona jurídica privada independiente en los términos previstos en el artículo 5 del Decreto 107/2007, de 26 de junio.
– Declaración de las personas y sujetos que ostente la capacidad de decisión en los órganos de la entidad solicitante, así como, en su caso, de los titulares y proporción de titularidad del capital social de la solicitante.
– Documentación acreditativa del domicilio social de la solicitante y acreditación de la disposición de establecimiento permanente en la Comunidad Autónoma de Euskadi o compromiso de instalarlo en caso de concesión de la ayuda. Dicho compromiso se deberá materializar con anterioridad a la realización del pago de la ayuda.
– Declaración jurada suscrita por la persona solicitante de que la entidad no se encuentra sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo ni sancionada en virtud de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
b) Documentación acreditativa de la situación económica-financiera de la empresa solicitante:
– Cuenta de resultado y balances correspondientes a los tres años anteriores. Este requisito se excepcionará solamente para Sociedades Mercantiles con una duración inferior, debiendo aportar no obstante la documentación requerida respecto a los años anteriores desde su constitución.
– Proyecciones de tesorería y liquidez.
– Desglose de activo circulante, activos fijos.
– Desglose de bienes pignorados, hipotecas muebles e inmuebles, garantías personales de los socios relativos a la Empresa.
c) Documentación relativa a la obra audiovisual a financiar:
– Memoria del proyecto audiovisual, incluyendo el guión definitivo y demás elementos identificativos del proyecto que lo singularicen.
– Presupuesto detallado del Proyecto por partidas (Cuenta de pérdidas y ganancias Previsional del Proyecto).
– Cash Flow mensual, existente y previsional.
– Ficha técnica y artística. Incluirá relación d e profesionales por grupos (artistas, técnicos luz, sonido, etcétera y la confirmación de casting), así como la naturaleza de la relación laboral con la Productora.
– Plan de producción, incluyendo el calendario previsto, el plan de rodaje o realización, la duración y las localizaciones.
– Plan de financiación del proyecto con expresa indicación del origen y naturaleza de los recursos (con detalle de cada uno de los ingresos por subvenciones y su estado a la fecha de formular la solicitud). Este documento deberá acompañarse, a su vez, de los documentos originales o fotocopias compulsadas que acrediten la financiación ya garantizada (contratos firmados con cadenas de televisión y/o sociedades de distribución, certificado bancario sobre la existencia y titularidad de los fondos propios consignados por la empresa solicitante, concesión de ayudas o subvenciones, u otras vías de financiación de las que se deriven ingresos destinados a cubrir el costo de la producción).
– Plan de Marketing del Proyecto (con desglose de los gastos previstos cuando así proceda).
– Estudio del target (público al que se dirige la obra).
– Aproximación sobre cuota de mercado.
– Plan de comercialización (contactos y contratos de preventa).
– Herramientas de promoción, publicidad y prensa y, relaciones públicas.
– Previsión de explotación de marcas, soportes y demás elementos de imagen (merchandising).
– Póliza combinada de aseguramiento que cubra los principales riesgos de producción de la obra a financiar.
– Documentación acreditativa de disponer de los pertinentes derechos de propiedad sobre el guión, y en su caso, el de opción sobre la obra preexistente.
– Declaración relativa a la propiedad del negativo/s de la correspondiente obra audiovisual.
– Anexo V debidamente cumplimentado. Es necesario acreditar documentalmente o por medio de una declaración jurada del representante legal de la empresa solicitante la residencia o domicilio social en Euskadi de los recursos empresariales y humanos de Euskadi implicados. En cualquier caso, el informe de auditoría que tendrán que presentar los beneficiarios de las ayudas como justificación deberá acreditar que se ha cumplido el porcentaje total de recursos empresariales y humanos de Euskadi señalado en este anexo.
d) Documentación relativa a la devolución de las cantidades.
– Propuesta de devolución de las cantidades dentro de los parámetros establecidos en los artículos 11.2 y, 16.2 del Decreto 107/2007, de 26 de junio, para cada una de las modalidades previstas.
– La propuesta de devolución de las cantidades para las ayudas entregadas bajo la fórmula de «préstamos parra la financiación de contratos», en todo caso, deberá ser acorde con el contrato que constituya la garantía de la cantidad reconocida.

III. ERANSKINA / *ANEXO III*

PROIEKTUA FINANTZATZEKO ITURRIAK / *FUENTES DE FINANCIACION DEL PROYECTO*

Eskatzailearen izena - *Nombre del solicitante:*
Proiektuaren izenburua - *Título del proyecto:*
Zein modalitatetara aurkezten den - *Modalidad a la que se presenta:*

Finantzaketa-iturriak - *Fuentes de financiación*	Finantza-bazkidearen izena - *Nombre del socio financiero*	Egiaztagiriaren data *Fecha del documento acreditativo*	Kopurua €-tan *Cantidad en €*	%
ZIURTATUTAKO GUZTIZKO FINANTZAKETA *FINANCIACIÓN TOTAL ACREDITADA*				
PROIEKTUAREN ERREALIZAZIORAKO GUZTIZKO AURREKONTUA - *PRESUPUESTO TOTAL DE REALIZACIÓN DEL PROYECTO*				100

Oharra: deklaratutako finantzaketa-iturri guztiekin batera, finantzaketa-baldintzak ziurtatzen dituzten dokumentuak aurkeztu beharko dira.
Nota: todas las fuentes de financiación declaradas deberán ir acompañadas de documentos acreditativos de las condiciones de financiación.

IV. ERANSKINA

AUTOLIKIDAZIO-TXOSTENA.

jaunak/andreak (NAN zk.:)
enpresaren ordezkari-lanetan (IFZ:)
Espediente-zenbakia:
ADIERAZI DU HONAKO AUTOLIKIDAZIO HAU EGIN DUELA:
MAILEGUAREN ZENBATEKOA, GUZTIRA (eurotan).

AURREKO EKITALDIETAN EGINDAKO ITZULTZEAK (eurotan)

URTEA	Aurreko urteetan egindako itzultzeen zenbatekoa
1. urtea	
2. urtea	
3. urtea	
4. urtea	
GUZTIRA	

AURTEN EGIN BEHARREKO ITZULTZEAREN ZENBATEKOA: EURO.
ETA DEKLARATU DU datan aurreko kopurua sartu zuela.
–(e)n, –(e)ko –aren –(e)an.

V. ERANSKINA
KULTURARI BURUZKO ESKAKIZUNA

Diru-laguntza jaso dezakeen ikus-entzunezko lanen Kulturari buruzko eskakizunen betetze maila.

Ikus-entzunezko proiektuak betetzen dituen eskakizunak x batez markatu

– Gidoia EAEn girotua dago.– Pertsonaia nagusietako batek gutxienez euskal kulturarekin edo Europakoarekin lotura du. Erantzuna baiezkoa bada aipatu pertsonaia/k
– Gidoia euskaraz idatzia dago.– Gidoia jatorrizko literatur lan baten moldaketa da. Baiezkoa bada erantzuna aipatu literatur lanaren izenburua eta egilea.
– Ikus-entzunezko produkzioaren argumentua edozein adierazpidetako arteari edo artistari buruzkoa da, izan euskalduna edo Europar Batasuneko beste herrialde batekoa. Erantzuna baiezkoa bada aipatu.
– Ikus-entzunezko produkzioaren argumentua historiako pertsonaiei edo gertaerei buruzkoa da. Erantzuna baiezkoa bada aipatu historiako pertsonaia edo gertaera…
– Ikus-entzunezko produkzioaren argumentuak politika-, gizarte- edo kultura- gaiak ukitzen ditu. Erantzuna baiezkoa bada adierazi gaiak
– Ikus-entzunezko lanak EAEko ondare arkitektonikoa, arkeologikoa edo naturala erabiltzen du Europako kultura-ingurunea islatzeko. Erantzuna baiezkoa bada adierazi ondarea

ANEXO IV

INFORME DE AUTOLIQUIDACIÓN.

D./D.ª	*, con DNI:*
En representación de la empresa:	*NIF:*
N.º de Expediente:	
MANIFIESTA QUE HA REALIZADO LA SIGUIENTE AUTOLIQUIDACIÓN:	
IMPORTE TOTAL DEL PRESTAMO (euros):	

REINTEGROS EFECTUADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES (euros)

AÑO	*Importe de los reintegros efectuados en los años anteriores*
Año 1	
Año 2	
Año 3	
Año 4	
TOTAL	

IMPORTE DEL REINTEGRO A EFECTUAR EL PRESENTE AÑO: euros.
Y DECLARA haber efectuado con fecha el ingreso de la cantidad anterior.
En , a de de

ANEXO V
CONTENIDO CULTURAL

Grado de cumplimiento de contenido cultural de las producciones audiovisuales objeto de ayuda.

Marque con una x los requisitos de contenido cultural que el proyecto audiovisual cumple:

– El guión está ambientado en Euskadi.
– Al menos uno de los personajes principales esté vinculado a la cultura vasca o europea. En caso afirmativo indíquese el/los personaje/s
– El guión está escrito en euskera.– El guión es una adaptación de una obra literaria original. En caso afirmativo indíquese el título y el autor de la obra literaria
– El argumento de la producción audiovisual trata sobre arte o un artista de cualquier disciplina, tanto sea vasco o de otro país de la Unión Europea. En caso afirmativo indíquelo
– El argumento de la producción audiovisual trata sobre personajes o acontecimientos históricos. En caso afirmativo indíquese el personaje o acontecimiento histórico.
– El argumento de la producción audiovisual aborda asuntos políticos, sociales o culturales relevantes para la sociedad vasca. En caso afirmativo especifíquese.
– la obra audiovisual utiliza el patrimonio arquitectónico, arqueológico o natural de euskadi para reflejar le contexto cultural europeo. en caso afirmativo especifíquese.

VI. ERANSKINA / *ANEXO VI*

A.–INPLIKATUTAKO EUSKADIKO ENPRESA ETA GIZA BALIABIDEAK
RECURSOS EMPRESARIALES Y HUMANOS DE EUSKADI IMPLICADOS

Izenak adierazi *Indicar nombres*	Kopurua €tan *Cantidad en €*	%
1.–Talde teknikoa / *Equipo técnico*		
Zuzendaria *Director/a:*		
Gidoilaria *Guionista:*		
Ekoizle exekutiboa *Productor(a) ejecutivo/a:*		
Ekoizpenburua *Jefe producción:*		
Zuzendaritza-laguntzailea *Ayudante dirección:*		
Argazki zuzendaria *Dtor(a) fotografía:*		
Zuzendari artistikoa *Dtor(a) artístico/a:*		
Musikaren egilea *Autor(a) música:*		
Muntatzailea *Montador(a):*		
Beste batzuk *Otros:*		
2.–Talde artistikoa / *Equipo artístico*		
Aktore nagusiak *Actores principales*:		
Aktoresa nagusiak *Actrices principales:*		
Beste zenbait *Otros de interés:*		
3.– Banatzailea/*Distribuidora:*		
4.– Beste zenbait ekipo eta zerbitzu-enpresa *Otros equipos y empresas de servicios:*		
5.– Beste batzuk / *Otros:* (Zehaztu/*Especificar)*		
Euskadiko enpresa eta giza baliabideen totala *Total recursos empresariales y humanos de euskadi*		
Proiektuaren aurrekontu totala *Presupuesto total del proyecto*		100

OHARRA: Euskadin bizilekua edo egoitza soziala duela akreditatu behar da, bai agiri bidez bai enpresa eskatzailearen legezko ordezkariaren zinpeko aitorpen bidez. Edozein kasutan, diru-laguntzaren onuradunek justifikazio moduan aurkeztuko duten auditorearen txostenak ziurtatu beharko du Euskadiko enpresa eta giza baliabideen total moduan eranskin honetan jarritako portzentaia bete dela.
NOTA: Es necesario acreditar documentalmente o por medio de una declaración jurada del representante legal de la empresa solicitante la residencia o domicilio social en Euskadi. En cualquier caso, el informe de auditoría que tendrán que presentar los beneficiarios de las ayudas como justificación deberá acreditar que se ha cumplido el porcentaje total de recursos empresariales y humanos de Euskadi señalado en este anexo.