

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

2792

AGINDUA, 2011ko maiatzaren 4koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena. Honen bidez, EAerentzat interesgarriak diren gaietan, 2011-2012 ikasturtean, atzerrian espezializazio-ikasketak egiteko beketarako deia egiten da.

Zientzia Politikarako Zuzendaritzak, doktoretza-titulurik ez, baina goi-mailako titulazioa duten gazteei zuzendutako bi bideri ekin die, unibertsitate-komunitateari eta komunitate sozioindustrialari beren eginkizunak garatzeko langile egokiak prestatzen laguntzeko programen sustatzaile gisa dagokion partaidetza aktiboaz jabetuta. Lehenengo bidearen helburua etorkizuneko doktoreak prestatzen laguntzea da, aurrerago, doktoreok Euskal Autonomia Erkidegoko irakaskuntza- eta ikerketa-zentroetara atxiki ahal izango daitezen, eta promozio berrien prestatzaile izango daitezen, eta EAEn ikerketa garatzeko oinarritzko sarea osa dezaten.

Programa honen bigarren bidea, EAerako interesgarri diren arloetan master-titulua edo baliokideak lortzeko, atzerrian ikasketak egiteko bekak ematea da. Programa honi eusteko premia baliotsi da, EAerentzako lehenetsuneko arloetako espezialista-kopurua handitzen lagun dezakeen heinean, izan ere, beren ekarpena ezinbestekoa izango da epe ertain eta luzera.

Deialdi hau publizitate-, lehia- eta objektibitate-printzipioen arabera ebatziko da. Izan ere, printzipio hauek zuzentzen dituzte Administrazio Publikoek diruz lagun ditzaketen jarduerak, betiere, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginak ezarritako eran (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartua). Horretarako, erabilgarri dauden baliabide ekonomikoak aplikatuko dira, agindu honetan ezarritako irizpideei jarraiki.

Era berean, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioako sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuak sail honi eskumenak eman dizkio zientzia-alorreko politikan, eta ikerketa teoriko eta aplikatuaren sustapen eta koordinazioaren arloan.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

2792

ORDEN de 4 de mayo de 2011, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan becas para realizar estudios de especialización en el extranjero en temas de interés para la Comunidad Autónoma del País Vasco para el curso 2011-2012.

La Dirección de Política Científica, consciente de la participación activa que le corresponde como impulsor de programas que faciliten al conjunto de la comunidad universitaria y socioindustrial la formación de personal adecuado para el desarrollo de sus funciones, ha emprendido dos vías distintas que tienen como receptores a la juventud titulada superior que no esté en posesión del título que acredite el doctorado. La primera de ellas pretende contribuir a la formación de doctores y doctoras que puedan en el futuro adscribirse a centros de docencia e investigación de la Comunidad Autónoma del País Vasco (en adelante, CAPV), y que constituirán más adelante tanto el núcleo de personal formador de nuevas promociones como el entramado básico para el desarrollo de la investigación en la CAPV.

La segunda de las vías, objeto de este programa, es la concesión de becas para la ampliación de estudios en el extranjero conducentes al título de Máster o equivalentes en áreas de interés para la CAPV. Se valora la necesidad de mantener este programa en tanto en cuanto contribuye a ir ampliando el número de especialistas en áreas prioritarias para la CAPV cuya aportación será también imprescindible a medio y largo plazo.

La presente convocatoria se resolverá conforme a los principios de publicidad, concurrencia y objetividad que rigen la actividad subvencional de las Administraciones Públicas, en los términos establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, aplicándose los recursos económicos disponibles con arreglo a los criterios establecidos en la presente Orden.

Asimismo, el Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la CAPV y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, atribuye a este Departamento competencias en materia de política científica, impulso y coordinación de la investigación básica, orientada y aplicada.

Horrenbestez, 2011ko ekitaldirako Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen abenduaren 23ko 5/2010 Legea baietsi denez,

EBATZI DUT:

1. artikulua.– Gaia.

Agindu honen bidez unibertsitateko goi-mailako tituludunek EAErentzat interesgarriak diren gaietan, 2011-2012 ikasturtean, espezializazio-ikasketak atzerrian egiteko bekak arautu eta horietan izena emateko deialdia egiten da. Deialdian beka berriak eman eta 2010-2011 ikasturtean emandakoak berrituko dira.

2. artikulua.– Diru-baliabideak.

1.– Deialdi honetako programaren guztizko zenbatekoa, 2011. urteko aurrekontu-ekitaldia eta 2012rako konpromiso-kredituak kontuan hartuta, 485.032 euro da, EAEko Aurrekontu Orokorretan horretarako ezarritako aurrekontu-partidaren kontura.

2.– Artikulu honetan adierazitako kopurua aldatu ahal izango da, eskatutako laguntzen zenbateko osoa kontuan hartuta, betiere, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren beste laguntza-programa batzuk bete ondoren, agortu gabe geratu diren aurrekontu-baliabideen arabera. Horren berri Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak emango du ebazpen baten bidez.

3. artikulua.– Programa honen helburua.

Programa honen helburua unibertsitateko goi-mailako tituludunei espezializatzeko bidea erraztea da. Goi-mailako tituludun horiek irakaskuntza arautuan, atzerrian espezializazio-ikasketak eginez trebatuko dira, ondoren aipatzen diren arloetan, batez ere.

4. artikulua.– Lehenetasuneko arloak.

Arlo hauek izango dute lehenetasuna deialdi honetan:

1. arloa: Lehiakortasuna:

1.1.– Materialak eta beren prozesuak.

1.2.– Diseinua, ekoizpena eta bizi-zikloa.

1.3.– Garraioa, logistika eta mugikortasuna.

1.4.– Energia garbiak. Iraunkortasuna. Ingurumena.

1.5.– Eraikuntza.

2. arloa: Informazioaren gizartea:

2.1.– Informazioaren teknologiak.

2.2.– Komunikazioen teknologiak.

En su virtud, habiéndose aprobado la Ley 5/2010, de 23 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2011.

RESUELVO:

Artículo 1.– Objeto.

El objeto de la presente Orden es regular y convocar las becas destinadas a personas tituladas superiores universitarias, para realizar estudios de especialización en el extranjero en temas de interés para la CAPV para el curso 2011-2012. La convocatoria incluye tanto la concesión de nuevas becas, como las renovación de las concedidas para el curso 2010-2011.

Artículo 2.– Recursos económicos.

1.– El importe total del programa convocado, considerando el ejercicio presupuestario del año 2011 y los créditos de compromiso para el año 2012, asciende a 485.032 euros, con cargo a la partida presupuestaria establecida al efecto en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

2.– El importe global consignado en este artículo podrá ser incrementado, teniendo en cuenta la cuantía total de las becas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de becas del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la Resolución de las mismas. De la presente circunstancia se dará publicidad mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación.

Artículo 3.– Finalidad de este programa.

Este programa tiene como finalidad facilitar la especialización de las personas tituladas superiores universitarias, sobre todo, en las áreas de interés que a continuación se señalan, mediante la realización de estudios de especialización en el extranjero impartidos dentro de un programa de enseñanza reglada.

Artículo 4.– Áreas prioritarias.

Las áreas prioritarias en esta convocatoria son:

Área 1: Competitividad:

1.1.– Materiales y sus Procesos.

1.2.– Diseño, Producción y Ciclo de Vida.

1.3.– Transporte, Logística y Movilidad.

1.4.– Energías Limpias. Sostenibilidad. Medio Ambiente.

1.5.– Construcción.

Área 2: Sociedad de la Información:

2.1.– Tecnologías de la Información.

2.2.– Tecnologías de las Comunicaciones.

- 2.3.– Enpresa digitala eta administrazio digitala.
 2.4.– Matematika aplikatuak.
 2.5.– Hizkuntzaren industriak.
 3. arloa: Bizi-kalitatea:
 3.1.– Osasuna.
 3.2.– Kohesioa eta gizarte-ekintza.
 3.3.– Sozioekonomia eta garapena.
 3.4.– Turismoa, kontsumoa, aisialdia eta kirola.
 3.5.– Artea. Kultura-ondarea.
 4. arloa: Baliabide biziak:
 4.1.– Biozientziak.
 4.2.– Bioteknologia.
 4.3.– Arrantzako eta nekazaritzako elikagaien teknologiak.
 4.4.– Natura zaintzea. Biodibertsitatea.

5. artikulua.– Bekaren ezaugarri orokorrak.

1.– Agindu honetan deitutako beken bidez gastu hauek ordainduko dira:

a) Egonaldi-gastuak.– Hilean 1.350 euro eta 1.816 euro artean, ikastegia zer herrialdetan dagoen. Behin betiko zenbatekoa, Ebaluzio Batzordeak egiten duen proposamenaren arabera, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak ematen duen esleipen-ebazpenaren bidez zehaztuko da; izan ere, batzorde horrek xede herrialde bakoitzeko erosteko ahalmen-parekotasuna aplikatuko du, Ekonomia Lankidetzeta eta Garapenerako Antolakundeak (ELGA) argitaratzen duen barne produktu gordinaren azken datuak aintzat hartuz ebaluatzeko egunean.

b) Bidaia-gastuak.– Zentrorako joan-etorriko bidaia baten gastua osorik edo partez ordaintzeko zenbatekoa Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen esleipen-ebazpenean finkatuko da, taula honen arabera:

Jatorriaren eta helmugaren arteko distantzia	Bidaia-gastuetarako laguntza
1.000 km arte	300 euro
1.001-2.500 km	600 euro
2.501-11.000 km	1.000 euro
11.000 km baino gehiago	1.200 euro

c) Matrikula-gastuak.– Ikastaroen tasak ordaintzeko 6.000 euro emango dira gehienez urtean, beka-eskabidean agiri bidez adierazi eta egiaztatuko den kostu-aurreikuspenaren arabera.

- 2.3.– Empresa Digital y Administración Digital.
 2.4.– Matemáticas Aplicadas.
 2.5.– Industrias de la Lengua.
 Área 3: Calidad de Vida:
 3.1.– Salud.
 3.2.– Cohesión y Acción Social.
 3.3.– Socioeconomía y Desarrollo.
 3.4.– Turismo, Consumo, Ocio y Deporte.
 3.5.– Arte. Patrimonio Cultural.
 Área 4: Recursos Vivos:
 4.1.– Biociencias.
 4.2.– Biotecnología.
 4.3.– Tecnologías. Agropesqueras y Agroalimentarias.
 4.4.– Conservación de la Naturaleza. Biodiversidad.

Artículo 5.– Características generales de la beca.

1.– Los gastos a sufragar por medio de las becas que se convocan en la presente Orden serán los siguientes:

a) Gastos de estancia.– La cuantía oscilará entre 1.350 euros y 1.816 euros mensuales, según el país donde esté el Centro de Estudios. La cuantía definitiva se fijará en la Resolución de adjudicación del Viceconsejero de Universidades e Investigación, en función de la propuesta de la Comisión Evaluadora que aplicará el poder paridad de compra de cada país de destino atendiendo a los últimos datos disponibles en la fecha de evaluación del producto interior bruto que publica la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico (OCDE).

b) Gastos de viaje.– La cuantía para afrontar total o parcialmente la financiación de un viaje de ida y vuelta al centro de destino se fijará en la Resolución de adjudicación del Viceconsejero de Universidades e Investigación atendiendo a la siguiente tabla:

Distancia entre origen y destino	Ayuda para gastos de viaje
Hasta 1.000 km	300 euros
1.001-2.500 km	600 euros
2.501-11.000 km	1.000 euros
Más de 11.000 km	1.200 euros

c) Gastos de matrícula.– La cuantía para poder afrontar la financiación de las tasas académicas de los cursos será una cantidad no superior a 6.000 euros anuales, de acuerdo a la previsión de coste que se reflejará y justificará documentalmente en la instancia de solicitud de la beca.

2.– Aurreko atalean adierazitako gastuak ordaintzeko bekaren behin betiko zenbatekoa deialdi honen ebazpenean adieraziko da.

3.– Ordainketak hiru hilean behin egingo dira, hiruhilekoaren aurreko hilaren hasiera eta dagokion hiruhilekoaren lehen hilabetearen amaiera bitartean. Honakoak izango dira hiruhilekoak: 1.– urria-abendua, 2.– urtarrila-martxoa, 3.– apirila-ekaina, 4.– uztaila-iraila. Lehenengo ordainketa egiterakoan, matrikula- eta bidaia-gastuen dirua ere sartuko da.

4.– Bekadunak Erantzukin Zibileko, Istripuetarako eta Bidaia Laguntzarako aseguru bat izango du.

5.– Lagundutako programak 6 hilabete iraungo du gutxienez, eta 12 hilabete gehienez. Ikasketa-programaren erdia gutxienez 2011ko urriaren 1etik 2012ko irailaren 30era bitartean burutu beharko da. Ikasketa-programaren iraupen osoa 2011-2012 ikasturtea baino luzeagoa bada, beka berri ahal izango da, gehienez ere 24 hilabete, eta betiere, Ebaluazio Batzordeak aldeko ebaluazioa egiten badu eta ekitaldi bakoitzean horretarako adina aurrekontu badago. Kasu berezietan izan ezik, beka ondoz ondoko ikasturte akademikoetarako emango da.

6. artikulua.– Beka berrien eskatzaileak. Betekizunak.

1.– Laguntzak eskuratu ahal izateko, baldintza hauek bete behar ditu eskatzaileak:

a) EAEko udalerriren batean erroldatuta egotea, eskaera aurkezteko epea amaitu baino gutxienez urtebete lehenagotik.

Hala ere, onartu egingo dira, aurretik EAEn erroldatuta egonda ere, goi-mailako ikasketak egitera EAetik kanpora joan behar izateagatik antzinatasun-baldintza hori betetzen ez duten eskatzaileak ere. Ziurtagiria aurkeztu beharko dute hori egiaztatzeko.

Europarrak ez diren atzerritarrek egoitza-baimena eduki behar dute.

b) Lizentziatura, ingeniartza edo arkitekturako Espainiako ikasketa ofizialak eskuratzeko ikasketak amaitu izana edo, bestela, Europako Goi Mailako Hezkuntza Eremura egokitu gabeko eta/edo eremu horretakoak ez diren eta doktoretzara sarbidea ematen duten atzerriko hezkuntza-sistemen arabera ikasketak.

Diplomatu, ingeniari edo arkitekto teknikoko Espainiako titulu ofiziala eskuratzeko ikasketak amaitu izana eta master ofizial baten 60 ECTS (European Credit Transfer System kredituak) gainditu izana.

2.– El importe definitivo de la beca para sufragar los gastos señalados en el apartado anterior se señalará en la Resolución de esta convocatoria.

3.– Los pagos se realizarán por trimestres, entre el inicio del mes anterior al trimestre y el final del primer mes del trimestre correspondiente. Los trimestres serán: 1.– octubre-diciembre, 2.– enero-marzo, 3.– abril-junio, 4.– julio-septiembre. Junto con el primer pago se incluirá la dotación para gastos de matrícula y viaje.

4.– El personal becado será beneficiario de un seguro de Responsabilidad Civil, Accidentes y Asistencia en Viaje.

5.– La duración mínima del programa subvencionado será de 6 meses y la máxima de 12 meses, debiendo estar comprendido al menos la mitad del programa de estudios entre el 1 de octubre de 2011 y el 30 de septiembre de 2012. Cuando la duración total del programa de estudios sobrepase el curso 2011-2012, la beca concedida podrá ser renovada en todos los conceptos hasta un máximo de 24 meses, siempre que la evaluación que al efecto realice la Comisión Evaluadora sea favorable y la disponibilidad presupuestaria en cada ejercicio así lo permita. Salvo casos excepcionales, los cursos académicos de disfrute de la beca serán consecutivos.

Artículo 6.– Personas solicitantes de becas nuevas. Requisitos.

1.– Para optar a estas becas, la persona solicitante deberá cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar empadronada en un municipio de la CAPV al menos con un año de antelación a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Se admitirán, no obstante, aquellas solicitudes de personas que habiendo tenido su empadronamiento habitual en la CAPV, no cumplan el requisito de antigüedad exigido por motivos de realización de estudios superiores relacionados con el objeto de esta convocatoria fuera de la Comunidad, acreditándolo mediante la presentación del correspondiente certificado.

En el supuesto de personas extranjeras no comunitarias, éstas deberán estar en posesión del correspondiente permiso de residencia.

b) Haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura o en su caso, conforme a sistemas educativos extranjeros no adaptados y/o no pertenecientes al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) que den acceso al doctorado.

Haber finalizado los estudios conducentes al título oficial español de Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico y tener superados 60 ECTS (créditos European Credit Transfer System) de un Máster oficial.

Europako Goi Mailako Hezkuntza Eremuko graduko ikasketak amaitu izana eta 240 ECTS kreditu gutxienez gainditu izana, gradu- eta master-ikasketenak barne.

Atzerrian edo Espainiako unibertsitate pribatuetan eskuratutako tituluek ofizialki aintzatetsita egon behar dute, eta eskumena duen ministerioaren homologazio-ziurtagiria aurkeztu beharko da hori egiaztatzeko.

c) Aurreko b) atalean aipatzen diren ikasketak 2007ko ekainean edo geroago amaitu izana.

Eskatzaileak eskatzen zaion titulazioa 2011ko abuzturako lortzea espero badu, eskabidea onartuko zaio, eta behin-behinean ebaluatuko da. Dena den, beka jaso ahal izateko, eskatzaileak agiri bidez egiaztatu beharko du 2011ko abuzturako ikasketak amaitu izana. Horretarako, jatorrizko agiri akademikoak edo konpultsatuak eta titulua edo berau eskuratzeko eskubideak ordaindu izana egiaztatzen duen agiria bidali behar ditu Zientzia Politikarako Zuzendaritzara, 2011ko abuztuaren 26rako beranduenez.

2006ko ekainean amaitu ahal izango dira b) atalean aipatzen diren ikasketak, arrazoi hauengatik eteteak egiaztatzen badira betiere:

1) Amatasuna edo aitatasuna dela-eta hartutako atsedeen-aldiak, Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorrean jasotzen dituen babestutako egoeren arabera.

2) Eskatzailearen gaixotasun edo istripu larria, 3 hilabete edo gehiagoko mediku-baimenarekin.

3) Menpekotasuna duten pertsonen laguntzea, autonomia pertsonala sustatzeko eta menpekotasuna duten pertsonen laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legean jasota dagoenaren arabera.

Etenaldi hauek 2006ko urtarrilaren 1a eta eskabideak aurkezteko epea amaitu bitartean gertatuak izan behar dute. Eskabidea aurkezteko unean adierazi eta egiaztatuko dira, eta kasu guztietan, ikasketak amaitzen diren egunetik iragandako denbora urtebete luzatzea eragingo dute eta luzatze hau aldi bakarrean egongo da.

d) Espediente akademikoko batezbesteko nota 1,60 puntukoa edo handiagoa izatea. Nolanahi ere, ingeniartzarako eta arkitekturarako 1,35eko batezbestekoa eskatuko da.

Lizentziatura, ingeniaritza edo arkitekturako titulu bat baino gehiago edukiz gero, aurkeztutako ikasketaprogramarekin zerikusi handiena duen espediente akademikoa hartuko da aintzat batezbestekoa kalkulatzeko.

Haber finalizado los estudios de Grado del EEES y tener superados un mínimo de 240 ECTS, comprendidos los correspondientes a los estudios de Grado y a los de Máster.

Los títulos obtenidos en el extranjero o en centros universitarios privados españoles deberán estar reconocidos oficialmente, acreditándolo mediante la presentación del certificado de homologación emitido por el Ministerio competente.

c) Haber finalizado los estudios a los que se refiere el apartado b) en junio de 2007 o en fecha posterior.

A estos efectos, en el supuesto de que la persona solicitante espere alcanzar la titulación exigida para agosto de 2011, se aceptará la solicitud, que será evaluada con carácter provisional. En cualquier caso, la posible concesión de la beca quedará supeditada a que la persona solicitante acredite documentalmente haber finalizado sus estudios para agosto de 2011, remitiendo originales o copias compulsadas del certificado académico junto al título o documento que acredite el pago de los derechos de emisión del mismo, a la Dirección de Política Científica con fecha límite de 26 de agosto de 2011 incluido.

La fecha de finalización de estudios a los que se refiere el apartado b) podrá ser junio de 2006 siempre que se acrediten interrupciones debidas a:

1) Períodos de descanso derivados de maternidad o paternidad disfrutados con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el Régimen General de la Seguridad Social.

2) Enfermedad o accidente graves del solicitante, con baja médica igual o superior a los 3 meses.

3) Atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo recogido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

Estos períodos de interrupción deberán haberse producido entre el día 1 de enero de 2006 y la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes. Se indicarán y acreditarán en el momento de presentar la solicitud, y supondrán en todos los casos una ampliación única de 1 año en el plazo de contabilización del tiempo transcurrido desde la fecha de finalización de los estudios.

d) Poseer una media de expediente académico igual o superior a 1,60 puntos. No obstante, para Ingeniería y Arquitectura se exigirá una media de 1,35.

En caso de poseer más de un título de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura o más de un grado, el expediente académico que se tendrá en cuenta para calcular esta media será aquel que mayor relación tenga con el programa de estudios presentado.

Espediente akademikoaren batez besteko nota kalkulatzeko, gainditutako irakasgaien noten batezbesteko haztatua kalkulatu da, bi hamartarrekin. Karrerako azken urtean daudenek eskaera aurkeztu arte gainditutako irakasgaiak aintzat hartuta egingo dute kalkulua; batezbesteko hori hartuko da kontuan eskaera ebaluatzen, eta ez karrera bukaerakoa.

Espedientearen batezbestekoa kalkulatzeko, baliozko tutako edo egokitutako irakasgaien edo kredituen kasuan, jatorrizko ikastetxe edo ikasketetan lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, betiere, agiri bidez egiaztatuta baldin badaude. Agiri bidez egiaztatu ezean, gaindituztat soilik joko dira.

Era berean, espedientearen batezbestekoa kalkulatzeko, ez dira kontuan hartuko aukera libreko irakasgaietan, borondatezko irakasgaietan, graduako azterketan eta beste espezialitate batzuetako 2. zikloko irakasgaietan lortutako notak, ezta master-ikasketetan lortutakoak ere.

Plan berrituetan batezbesteko haztatua kalkulatzeko, baremo eta prozedura hau erabiliko dira:

La media del expediente académico se realizará calculando la media ponderada con dos decimales de las asignaturas aprobadas. El alumnado de último curso de carrera hará el cálculo sobre las asignaturas aprobadas hasta el momento de presentar la solicitud, siendo esta media la que se considerará a efectos de evaluación de la solicitud y no la de final de carrera.

A efectos del cálculo de la media del expediente, en el caso de las asignaturas o créditos convalidados o adaptados se computará la calificación obtenida en el centro o en los estudios de procedencia, siempre que queden acreditadas documentalmente. Si no fueran acreditadas documentalmente se considerarán con la calificación de aprobadas.

Del mismo modo, a efectos del cálculo de la media del expediente no se considerarán las calificaciones obtenidas en las asignaturas de libre elección, las asignaturas voluntarias, el examen de grado, las asignaturas de 2.º ciclo de otras especialidades, ni las calificaciones de los estudios de Master.

Para el cálculo de la media ponderada en planes renovados se utilizará el siguiente baremo y procedimiento:

A Irakasgaien kalifikazioa		B Kreditu kopurua	C (Ax B puntu)
Ohorezko matrikula bakoitzeko (berariaz adierazia)	4 puntu		
Bikain bakoitzeko (9tik 10era)	3 puntu		
Oso ongi bakoitzeko (7tik 8,99ra)	2 puntu		
Nahikoa bakoitzeko (5etik 6,99ra)	puntu 1		
		Kredituak, orotara	Puntuak, orotara

A Calificación de las asignaturas		B Número de créditos	C (Ax B puntos)
Por cada Matrícula de Honor (mención expresa)	4 puntos		
Por cada Sobresaliente (de 9 a 10)	3 puntos		
Por cada Notable (de 7 a 8,99)	2 puntos		
Por cada Aprobado (de 5 a 6,99)	1 punto		
		Total de créditos	Total de puntos

Espedientearen batezbesteko haztatua kalkulatzeko: puntuak guztira / kredituak guztira.

Berritu gabeko planen batezbesteko haztatua kalkulatzeko, baremo eta prozedura hau erabiliko dira:

Cálculo de la media ponderada del expediente: Total de puntos/Total de créditos.

Para el cálculo de la media ponderada en planes no renovados se utilizará el siguiente baremo y procedimiento:

A Irakasgaien kalifikazioa		B Irakasgai kopurua	C (Ax B puntu)
Ohorezko matrikula bakoitzeko (berariaz adierazia)	4 puntu		

A Irakasgaien kalifikazioa		B Irakasgai kopurua	C (Ax B puntu)
Bikain bakoitzeko (9tik 10era)	3 puntu		
Oso ongi bakoitzeko (7tik 8,99ra)	2 puntu		
Nahikoa bakoitzeko (5etik 6,99ra)	puntu 1		
		Irakasgaiak, orotara	Puntuak, orotara

A Calificación de las asignaturas		B Número de asignaturas	C (Ax B puntos)
Por cada Matrícula de Honor (mención expresa)	4 puntos		
Por cada Sobresaliente (de 9 a 10)	3 puntos		
Por cada Notable (de 7 a 8,99)	2 puntos		
Por cada Aprobado (de 5 a 6,99)	1 punto		
		Total de asignaturas	Total de puntos

Espedientearen batezbesteko haztatua kalkulatzea: puntuak guztira / irakasgaiak guztira.

Ikasketak atzerrian egin dituzten eskatzaileek beren ziurtagiri akademikoetako kalifikazioak gure sistema hamartarreko kalifikazio baliokideetara moldatuko dituzte eta, ondoren, batez bestekoa kalkulatuko dute, jarraian ezartzen diren baliokidetasunen arabera.

Gurea bezalakoa ez den kalifikazio-sistemaren bidez ebaluatutako nota gure sistemara bihurtzeko -kontuan hartuta gure sistemako gehieneko nota 10 dela eta 5 lortu behar dela irakasgaia gaingitzeko-, algoritmo hau aplikatu behar zaio irakasgai bakoitzari:

$$10 \text{ oinarrian lortu beharreko nota } X = \frac{5}{M-m} (N-m) + 5$$

X: 10 oinarrian lortu nahi den nota.

M: gehieneko nota, espediente akademikoari aplikatutako kalifikazio-sisteman.

m: irakasgaia gaingitzeko behar den nota, espediente akademikoari aplikatutako kalifikazio-sisteman.

N: espedientearen ageri den irakasgaien lortutako nota, ikasketak egin diren herrialdeko sistemaren arabera.

e) Diru-laguntza edo laguntza publikoak eskuratzeko eragozten duten zehapen administratiborik edo penalik ez izatea, ezta horretarako legeko inolako debekurik ere, sexu-bereizkeriagatik debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren

Cálculo de la media ponderada del expediente: Total de puntos/Total de asignaturas.

Las personas solicitantes que hayan cursado los estudios en el extranjero calcularán la nota media de sus expedientes a partir de la conversión de las calificaciones de sus certificados académicos a las calificaciones equivalentes en nuestro sistema decimal, según las equivalencias que se establecen a continuación.

La conversión de la nota de cada asignatura en un sistema de calificación diferente a nuestro sistema cuya nota máxima es de 10 y el aprobado a partir de 5, se obtiene aplicando a cada asignatura el siguiente algoritmo:

$$\text{Nota a obtener en base 10 } X = \frac{5}{M-m} (N-m) + 5$$

X: nota en base 10 que se quiere obtener.

M: nota de máxima puntuación posible en el sistema de calificación aplicado en el expediente académico.

m: nota a partir de la cual se considera el aprobado en el sistema de calificación aplicado en el expediente académico.

N: nota obtenida en la asignatura que figura en el expediente académico, en el sistema del país en el que se han realizado los estudios.

e) No haber sido sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o becas públicas, o incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por disci-

18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrean zehaztutakoarekin bat etorriz.

2.– Eskatzaileek baldintza horiek betetzen dituztela egiaztatu beharko dute eskabidea aurkezterakoan, adierazitako salbuespenak salbuespen.

3.– Aukeraketa-prozesutik kanpo geldituko dira deialdi honetako baldintzak betetzen ez dituztenak edo baldintzak betetzen dituztela behar den epean eta behar bezala egiaztatzen ez dutenak.

7. artikulua.– Eskabideak aurkeztea: modua eta epea.

1.– Ondorengo tokietan egongo dira eskuragarri beka berriak eskatzeko edo lehengoak berritzeko inprimaki arautuak, agindu honen I. eta II. eranskinak, hurrenez hurren, eta baita eskabide-gida ere: www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net helbidean, Zientzia Politikarako Zuzendaritza, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan, Euskal Herriko Unibertsitateko Ikerketa Errektoreordetza, Araba eta Gipuzkoako campusetako errektoreordetzetan, Deustuko Unibertsitateko eta Mondragon Unibertsitateko Ikerketa Errektoreordetzetan.

2.– Eskabidea bide telematikoz ere bete beharko da, interneteko helbide honetako aplikazioaren bidez: www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net (unibertsitateak eta ikerketa, espezializazio-ikasketak atzerrian egiteko beka). 2011ko ekitaldirako Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen abenduaren 23ko 5/2010 Legearen 50. artikuluan 6. atalea aipatzen den bidez aldatutako diru-laguntzen gaia, horretarako, web orri horretan zehaztutako argibideei jarraitu behar zaie, sarbiderako eskubidea eta laguntza eskatzeko eskabide elektronikoa formalizatzeko. Hala ere, eskabidea burutzeko, eskabidea behar bezala beteta inprimatu beharko da, eta eskatzailearen jatorrizko sinadura izan beharko du, artikulua honen 3. eta 4. idatzi-zatietan zehazten diren leku eta epean.

3.– Eskabidea, beka berrientzat 9. artikuluan aipatutako nahitaezko agiriarekin eta beka berritzekoentzat 12. artikuluan aipatutakoekin, bai eta ondorengo posta oro ere, helbide honetara bidaliko da:

Eusko Jaurlaritza

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saila

Zientzia Politikarako Zuzendaritza

Erreferentzia: espezializazio-ikasketak atzerrian egiteko beka

Donostia kalea 1

minación por razón de sexo de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2.– El cumplimiento de los requisitos de las personas solicitantes, salvo las excepciones indicadas, deberá acreditarse en el momento de la presentación de la solicitud.

3.– Las personas que no cumplan o no demuestren cumplir, en plazo y forma, los requisitos exigidos en la presente convocatoria quedarán excluidas del proceso de selección.

Artículo 7.– Presentación de solicitudes: forma y plazo.

1.– Los impresos normalizados para la solicitud de becas nuevas o de renovaciones, anexo I y II de la presente Orden, respectivamente, así como la guía de solicitud, se encontrarán a disposición de las personas interesadas en la dirección de Internet www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net, en la Dirección de Política Científica, en el Vicerrectorado de Investigación y en los Vicerrectorados del Campus de Álava y Gipuzkoa de la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, y en los Vicerrectorados de Investigación de la Universidad de Deusto y de Mondragon Unibertsitatea.

2.– Se deberá cumplimentar el modelo de solicitud por vía telemática en la aplicación alojada a tal efecto en la dirección de Internet www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net (universidades e investigación, becas para estudios de especialización en el extranjero), que contendrá la declaración responsable a que se refiere el apartado 6.º del artículo 50 de la modificación en materia de subvenciones introducida por la Ley 5/2010, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales de Euskadi para 2011. Para ello, deberán darse de alta como usuario y seguir las instrucciones especificadas en la citada página web o en la guía de solicitud. No obstante, para la formalización de la solicitud, es requisito imprimir la solicitud cumplimentada y presentarla con la firma original de la persona solicitante en el lugar y plazo que se señalan en los apartados 3 y 4 de este artículo.

3.– La solicitud, junto con la documentación preceptiva señalada en el artículo 9 para las becas nuevas y en el artículo 12 para las renovaciones de becas, así como cualquier otro tipo de correspondencia posterior, se remitirá a:

Gobierno Vasco

Departamento de Educación, Universidades e Investigación

Dirección de Política Científica

Referencia: becas para Estudios de Especialización en el Extranjero

C/ Donostia-San Sebastián, 1

01010 Vitoria-Gasteiz

Nolanahi ere, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarritakoa aplikatuko da.

4.– Bai eskabide berriak eta bai berritzeak aurkezteko hilabete izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik.

5.– Eskatzaile bakoitzak ezingo du eskabide bat baino gehiago aurkeztu deialdi honetan.

6.– Eskabideak aurkezteko epea amaitu eta gero, ezingo dira aldatu, aginduan zehazten diren salbuespenetan izan ezik.

8. artikulua.– Eskabidean egin diren hutsak zuzentzea.

Interesdunak diru-laguntzak lortzeko eskabideak oso-osorik betetzen ez baditu, edo eskabidearekin batera nahitaezko agiriak aurkezten ez baditu, hamar egun izango ditu akatsa zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko. Hori egin ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dugu. Administrazioak, dena dela, eskaeraren gaineko ebazpena eman eta jakinarazi egin behar du berariaz, Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71.1 eta 42.1 artikuluetan araututakoaren arabera.

9. artikulua.– Beka berriak eskatzea: nahitaezko giriak.

Agindu honetan xedatutako beka berriak eskatu nahi dituztenek agiri hauek bidali behar dituzte Zientzia Politikarako Zuzendaritzara:

a) Eskabide-orri arautua, jatorrizko sinadurarekin.

b) Tituluaren fotokopia konpultsatua, edo berau eskuratzeko eskubideak ordaindu izanaren agiria, homologazio-ziurtagiriarekin, hala behar bada.

c) Jatorrizko ziurtagiri akademikoa edo bere fotokopia konpultsatua, bertan lortutako kalifikazioak eta horiek noiz lortu diren adierazita.

Ikasketak atzerrian egin dituzten eskatzaileek, ziurtagiri akademikoarekin batera, ziurtagiriaren zinpeko itzulpena aurkeztu behar dute, baldin eta EAEn ofizialak diren bi hizkuntzetako batean edo ingelesez idatzita ez badago. Dena den, ziurtagirian edo atxikitako bestelako agiri batean jaso beharko da zein diren ebaluazio-sistemako gehienezko eta gutxieneko kalifikazioak, eta zein, irakasgai bakoitza gaingitze behar den gutxieneko kalifikazioa.

01010 Vitoria-Gasteiz

En todo caso, será de aplicación lo previsto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.– El plazo de presentación de solicitudes, tanto nuevas como renovaciones, será de un mes a partir del día siguiente a la fecha de publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial del País Vasco.

5.– Cada persona solicitante no podrá presentar más de una solicitud a esta convocatoria.

6.– No se podrán modificar las solicitudes, salvo en las excepciones contempladas en la Orden, una vez finalizado el plazo de la solicitud.

Artículo 8.– Subsanación de deficiencias de la solicitud.

Si las solicitudes de subvención no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación preceptiva, se requerirá a la persona interesada para que, en un plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su petición, estando obligada la Administración a dictar resolución expresa declarativa del desistimiento, así como a notificarla, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 71.1 y 42.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 9.– Solicitud de becas nuevas: documentación preceptiva.

Las personas que quieran solicitar las becas nuevas previstas en esta Orden deberán remitir a la Dirección de Política Científica la siguiente documentación:

a) Impreso de solicitud normalizado con firma original.

b) Copia compulsada del título académico, o del pago de los derechos de emisión del mismo, acompañado del Certificado de homologación, en su caso.

c) Original o copia compulsada del Certificado académico en el que figuren las calificaciones obtenidas y las fechas de obtención de las mismas.

Si se han cursado los estudios en el extranjero, presentarán original o copia compulsada del Certificado académico así como de la traducción jurada del mismo en caso de no estar extendido en alguno de las dos lenguas oficiales de la CAPV o en lengua inglesa. En todos los casos, el Certificado u otro documento que lo acompañe deberá señalar cuáles son las calificaciones máxima y mínima dentro del sistema de evaluación correspondiente y cuál es la calificación mínima necesaria para aprobar.

d) Inprimaki arautuaren arabera curriculum vitae, jatorrizko sinadurarekin, eta, bertan alegatutako merezimenduak ziurtatzeko agiriaren kopia. Eskatzaileak argitalpenak egin baditu, horien lehenengo orrialdearen fotokopia erantsi behar da, eta bekarik eskuratu badu, emate-ebazpenen fotokopia.

e) Memoria inprimaki arautuan (gehienez 2 orri). Egin nahi den ikasketa-programa azaldu behar da bertan, ikastaroen eta ikasgaien edukiak zehaztuta, bai eta noiz hasi eta bukatzen diren ere. Ikastegiak programari buruz emandako agiri ofizialak ere erantsi behar dira (liburuxkak, argitaratutako inprimakiak eta abar).

f) Eskatutako ikasketa-programan baldintzarik gabe onartua izan dela ziurtatzen duten agiriak, arduradunaren jatorrizko sinadurarekin.

g) Eskatzaileak egindako matrikula-gastuen kalkulua eta kalkulu hori bermatzen duten agiri ofizialak. Kalkulu honetan tasa akademikoak bakarrik hartuko dira kontuan. Tasa akademikoak bat baino gehiago badira, bereizita eta labur deskribatuta aurkeztuko dira.

h) Eskatzailea EAEko udalerriren batean errol-datuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria, eskaera aurkezteko epea amaitu baino urtebete lehenagotik gutxienez.

Une honetan goi-mailako ikasketak EAEtik kanpo egiteagatik beste autonomia-erkidego batean errol-datuta edo beste herrialde batean bizitzen dagoenak agiri hauek aurkeztu behar ditu: ikasketa horien matrikula edo hori egiaztatzen duen beste agiri ofizialen bat, eta lehenago EAEn errol-datuta egon dela egiaztatzen duen ziurtagiria, bai eta beste autonomia-erkidego batean errol-datuta edo beste herrialde batean bizitzen dagoela egiaztatzen duena ere.

Europar Batasuneko kide ez diren estatuetakoa herritarrek, berriz, egoitza-baimenaren fotokopia konpultsatua aurkeztu behar dute.

i) NANaren fotokopia edo, Europar Batasuneko herritarrek direnek agiri baliokidea, edo Europar Batasuneko ez diren herritarrek, pasaporte.

j) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriotasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen 50.6 artikulua betez.

k) Hirugarrenen altaren inprimaki arautua. Finantza-erakundearen jatorrizko zigilua eta eskatzailearen jatorrizko sinadura izango ditu.

10. artikulua.— Beka berriak esleitzeko prozedura orokorra.

d) Curriculum vitae según impreso normalizado con firma original junto con copia de la documentación acreditativa de los méritos alegados en el mismo. En el supuesto de que se hubieran realizado publicaciones debe ir acompañado de fotocopia de la primera página de las mismas y si se hubieran conseguido becas, de fotocopia de las Resoluciones de concesión.

e) Memoria en impreso normalizado y de 2 páginas de extensión máxima, en la que se describa el programa de estudios a realizar, indicando obligatoriamente el contenido de los cursos y las materias y las fechas de inicio y terminación de cada curso y materia. Debe ir acompañada de documentación oficial (folletos, impresos publicados, etc.) del centro de estudios sobre el programa.

f) Documentación que acredite la admisión no condicionada en el programa de estudios solicitado con la firma original de la persona responsable del mismo.

g) Estimación hecha por la persona solicitante de los gastos de matrícula junto con la documentación oficial que la avale. En la estimación de los gastos de matrícula únicamente se deberán de considerar las tasas académicas, que, en caso de ser más de una, vendrán desglosadas por conceptos y brevemente descritas.

h) Certificación original que acredite estar empadronada en la actualidad y al menos con un año de antelación a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes en un municipio de la CAPV.

Quien por motivo de estudios superiores relacionados con esta convocatoria estuviere actualmente empadronada en otra comunidad o residiendo en otro país, deberá presentar: la matrícula de dichos estudios u otro documento oficial que así lo avale, junto con la certificación que acredite que ha estado empadronada con anterioridad en la CAPV y certificación que acredite que está empadronada en otra comunidad o residiendo en otro país.

Las personas solicitantes de países no comunitarios presentarán copia compulsada del permiso de residencia.

i) Fotocopia del DNI o equivalente en caso de personas ciudadanas comunitarias o pasaporte en caso de personas no comunitarias.

j) Declaración responsable de cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País vasco.

k) Impreso de alta de terceros normalizado. Contará con el sello original de la entidad financiera y la firma original de la persona solicitante.

Artículo 10.— Procedimiento general de adjudicación de becas nuevas.

1.– Agindu honetan araututako beka berriak emateko prozedura lehia-araubidean egingo da.

Horretarako, artikuluko honen hirugarren atalean adierazitako aukeraketa-irizpideak aplikatuz, Ebaluazio Batzordeak eskabideak balioetsiko ditu.

2.– Zientzia Politikarako zuzendariak, Unibertsitateen zuzendariak eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzako teknikari batek osatuko dute Ebaluazio Batzordea. Zientzia Politikarako zuzendaria izango da lehendakaria, eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzako teknikaria zuzendari horrek berak izendatuko du, eta Batzordearen idazkari-lanak egingo ditu.

3.– Ebaluazio Batzordeak honako alderdi hauek balioetsiko ditu aukeraketa egiteko:

a) Eskatzailearen ikasketa-espeditentea (gehienez 40 puntu).

b) Eskatzailearen curriculum vitaean jasotako beste merezimendu batzuk (gehienez 10 puntu). Baloratuko dira: argitalpenak (2 puntu argitalpeneko), jardunaldietan parte-hartzea (puntu 1 jardunaldiko) eta ikastaroak (puntu 1 puntu 100 orduko), hizkuntzak jakitea (2 puntu arte hizkuntzako), bestelako titulak (2 puntu arte tituluko), sariak (puntu 1 sariko) eta bestelako ikasketa-merezimenduak (2 puntu arte).

c) Eskatzailearen profil akademikoa ikasketa-programa horretara nola egokitzen den (gehienez 10 puntu), 10, 7 eta 5 puntu emango dira, hurrenez hurren, egokitasuna handia, ertaina edo txikia izan.

d) Hautatutako ikastetxearen prestigioa (gehienez 20 puntu). Ikastetxeak Academic Ranking of World Universities 2010 (Shanghai ranking) sailkapenean duen lekuaren arabera balioetsiko da: 20 puntu 1-100 postuetarako, 15 puntu 101-200 postuetarako, 10 puntu 201-300 postuetarako eta 5 puntu 301etik aurrera dauden unibertsitate eta unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetarako.

e) Ikasketa-programak deialdi honetako 4. artikuluan lehentasunezkoztat jo diren alor interesgarriekiko duen egokiera (gehienez 20 puntu); 20, 15 eta 10 puntu emango dira, hurrenez hurren, egokitasuna handia, ertaina edo txikia izan.

Ebaluazio Batzordeak, beharrezko baderitza, kontsultak egin ahal izango dizkie kanpoko espezialistei, merezimendu-lehiaketa baloratzeko.

4.– Artikuluko honen hirugarren idatz-zatian adierazitako irizpideen arabera gutxienez 50 puntu edo gehiago lortu dituzten eta onartu diren eskabideak balioetsi ondoren, Ebaluazio Batzordeak ebazpen-proposamena egingo du eskatzaileek lortutako puntuazio-ordenari jarraituz, eta ondotik, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeari helaraziko dio. Proposamenean jasoko dira, batetik, onuradunen zerrenda, dagoen kreditua ahitu arte, eta, bestetik,

1.– El procedimiento para la concesión de las becas nuevas reguladas en esta Orden será el de concurso.

A tal efecto, en aplicación de los criterios de selección señalados en el apartado tercero de este artículo, una Comisión Evaluadora procederá a la valoración de las correspondientes solicitudes.

2.– La Comisión Evaluadora estará formada por la Directora de Política Científica que actuará de Presidenta, la Directora de Universidades y una o un Técnico de la Dirección de Política Científica. Esta última persona será designada por la propia Directora de Política Científica y desempeñará las labores de secretaria de la Comisión.

3.– La Comisión Evaluadora valorará como criterios de selección los aspectos siguientes:

a) El expediente académico de la persona solicitante (máximo 40 puntos).

b) Otros méritos incluidos en el curriculum vitae de la persona solicitante (máximo 10 puntos). Se valorarán publicaciones (2 puntos/publicación), asistencia a congresos (1 punto/congreso) y cursos (1 punto/100 horas), conocimiento de idiomas (hasta 2 puntos/idioma), otras titulaciones (hasta 2 puntos/titulación), premios (1 punto/premio) y otros méritos académicos (hasta 2 puntos).

c) La adecuación del perfil académico de la persona solicitante al programa de estudios (máximo 10 puntos), valorándose con 10, 7 y 5 puntos cuando la adecuación sea alta, media y baja, respectivamente.

d) El prestigio del centro elegido (máximo 20 puntos). Se valorará según la posición del centro en el Academic Ranking of World Universities 2010 (Shanghai ranking): con 20 puntos para posiciones 1-100, 15 puntos para posiciones 101-200, 10 puntos para posiciones 201-300 y 5 puntos para los centros universitarios en posiciones más allá de la 301 y para los centros no universitarios.

e) La adecuación del programa de estudios a las áreas de interés que con carácter prioritario quedan indicadas en el artículo 4 de la presente convocatoria (máximo 20 puntos), valorándose con 20, 15 y 10 puntos cuando la adecuación sea alta, media y baja, respectivamente.

De considerarlo oportuno, la comisión evaluadora podrá realizar consultas externas con especialistas para la valoración del concurso de méritos.

4.– Una vez valoradas las solicitudes admitidas, aquellas que hayan obtenido una puntuación igual o superior a 50 puntos conforme a los criterios señalados en el apartado tercero de este artículo, serán incluidas por la comisión evaluadora en la propuesta de resolución siguiendo el orden de puntuación obtenido por los solicitantes, la cual será elevada al Viceconsejero de Universidades e Investigación. La propuesta comprenderá la relación de personas bene-

50 puntu edo gehiago lortu arren, aurrekonturik ez egoteagatik proposamenean sartu ez diren ordezkoen zerrenda; atzera botatako eta bazter utzitako eskabideen zerrenda ere sartuko da, eta bi kasuetan arrazoiak emango dira.

11. artikulua.– Beka berrien ebazpena, ebazteko epea, errekursoak eta publikotasun-prozedura.

1.– Agindu honetan xedatutako beka berriak Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen berariazko ebazpen bakarraren bidez eman edo ukatuko dira, Ebaluazio Batzordeak eginiko ebazpen-proposamenean oinarrituta.

2.– Ebazpen hori arrazoitua izango da eta bertan jasoko dira, batetik, onuradunen zerrenda eta zer diru-kopuru dagokien, eta bestetik, 50 puntu edo gehiago lortu arren, aurrekonturik ez egoteagatik proposamenean sartu ez diren ordezkoen zerrenda; atzera botatako eta bazter utzitako eskabideen zerrenda ere sartuko da, eta bi kasuetan arrazoiak emango dira.

3.– Ebazpen hori deialdi-agindu hau argitaratu eta biharamunetik sei hilabeteko epean eman eta jakinarazi beharko da. Adierazitako epean jakinarazten ez bada, eskabideak ez direla onartu ulertuko da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako.

4.– Jakinarazpena egiteko, aipatu ebazpena, 2011ko irailean, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian eta sail horren lurralde-ordezkaritzetako iragarki-oholean argitaratuko da.

5.– Ebazpen horren aurka interesdunek gora jotzeko errekursoa aurkeztu ahal izango diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian eta sail horren lurralde-ordezkaritzetako iragarki-oholean argitaratu eta biharamunetik hilabeteko epean.

6.– Diru-laguntzen ebazpena EHAA-n argitaratuko da denek horren berri izan dezaten, ebazpen horren jakinarazpenak administrazio-bidean irimotasuna eskuratu eta hurrengo hilabeteen.

7.– Beranduenez 2011ko urriaren 28a arte, egun hori barne, plazari uko egiteagatik hutsik gelditutako plazak ordezkoen zerrendan laguntza jaso duen azken eskatzailearen ondoren daudenei emango dizkie Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak, ebazpen bidez. Nolanahi ere, 5. artikuluan bekarentzat eza-

ficiarias hasta el límite del crédito disponible y una relación de suplentes que habiendo sido evaluados con 50 puntos o más no hayan sido objeto de propuesta por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de excluidas con el motivo de exclusión.

Artículo 11.– Resolución, plazo para resolver, recursos y procedimiento de publicidad de las becas.

1.– La concesión y denegación de las becas previstas en esta Orden se efectuará mediante Resolución única y expresa del Viceconsejero de Universidades e Investigación, en base a la propuesta de resolución elevada por la Comisión Evaluadora.

2.– La citada Resolución deberá motivarse y contendrá la relación de personas beneficiarias y la dotación económica correspondiente, y una relación de suplentes que habiendo sido evaluados con 50 puntos o más no hayan sido objeto de propuesta por razones de disponibilidad presupuestaria, así como la relación de solicitudes denegadas con el motivo de denegación y la relación de excluidas con el motivo de exclusión.

3.– Dicha Resolución deberá ser dictada y notificada en el plazo máximo de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden de convocatoria. Las solicitudes se podrán entender desestimadas, a efectos de lo previsto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si en el plazo señalado no se produce la notificación.

4.– Dicha notificación se realizará mediante la publicación de la referida Resolución, durante el mes de septiembre de 2011 en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en el tablón de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento.

5.– Contra la referida Resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al del primer día de su publicación en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en los tablonos de anuncios de las Delegaciones Territoriales del Departamento.

6.– La Resolución de las subvenciones será publicada para general conocimiento en el BOPV dentro del mes siguiente a aquel en que haya adquirido firmeza en vía administrativa la notificación de dicha resolución.

7.– La posterior disponibilidad de becas por renunciaciones que se produzcan con fecha límite hasta el 28 de octubre de 2011 inclusive, serán otorgadas por Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a las personas solicitantes que figuren en la relación de suplentes en el lugar inmediato al de la

rritako azken eguna ez da aldatuko, eta ekonomia-ondorioak bekadun berriak benetan egindako denborari dagozkionak izango dira. Dena dela, 5. artikuluan aipatzen diren bidaia-gastuak eta matrikula bere baitan hartuko ditu bekaren diru-zenbatekoak.

8.— Agindu honetan xedatutako beken onuradunei ez zaie laguntzarik emango, ez emandakoa ordainduko, baldin eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan bukatu gabeko itzultze- edo zehatze-prozeduraren bat badute, izapidetze-bidean.

12. artikulua.— 2010-2011 deialdiko bekak berri-
tzea.

1.— 2010-2010 ikasturtea baino iraupen luzeago-ko ikasketak egiteko beka eskatu zuten onuradunek soilik eskatu ahal izango dute 2010-2011 deialdian emandako beka berritzeko.

2.— Eskabidea bide telematikoz ere bete beharko da, interneteko helbide honetako aplikazioaren bidez: www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net (unibertsitateak eta ikerketa, espezializazio-ikasketak atzerrian egiteko bekak), 2011ko ekitaldirako Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen abenduaren 23ko 5/2010 Legearen 50. artikulua 6. idatzi-zatian aipatzen den adierazpen arduratsua sartuko da bertan. Horretarako, web orri horretan edo eskabide-gidan izena eman eta zehaztutako argibideei jarraitu behar zaie. Hala ere, eskabidea burutzeko, eskabidea behar bezala beteta inprimatu beharko da, eta eskatzailearen jatorrizko sinadura izan beharko du, agindu honen 7. artikulua 3. eta 4. idatzi-zatietan zehazten diren leku eta epean.

3.— Eskabidearekin batera honako agiri hauek ere aurkeztu beharko dira:

a) 2010-2011 ikasturtean burututako ikasketajardueren memoria (2 orrialde gehienez), bai eta bekaren onuradun izandako aldian zehar lortutako kalifikazio akademikoak jasotzen dituen espediente ere. Eskatzaileak eta hautatutako programaren ardura-dunak sinatua aurkeztu behar da.

b) 2011-2012 ikasturtean egin beharreko ikasketaprograma ahalik eta zehatzen azaltzeko memoria (2 orrialde gehienez). Beka berritu behar izanez gero, ikasketak eta arloak adierazi behar dira, bai eta haietako bakoitza noiz hasi eta noiz amaitzen den ere. Ikastetxeak programari buruz emandako agiri ofizialak ere erantsi behar dira (liburuxkak, argitaratutako inprimakiak eta abar).

última beca concedida. En todo caso no se alterará la fecha final de la beca establecida en el apartado quinto del artículo 5, y los efectos económicos corresponderán al tiempo efectivo de disfrute de la beca por la nueva persona becada. En cualquier caso, el importe de la beca incluirá los gastos de viaje y matrícula a que hace referencia dicho artículo 5.

8.— La concesión y, en su caso, el pago a las personas beneficiarias de las becas previstas en la presente Orden quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de becas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 12.— Renovación de las becas de la convocatoria de 2010-2011.

1.— Podrán solicitar la renovación de la beca concedida en la convocatoria 2010-2011 sólo aquellas personas beneficiarias que solicitaron la beca para realizar estudios cuya duración se extendía más allá del curso 2010-2011.

2.— Se deberá cumplimentar el modelo de solicitud por vía telemática en la aplicación alojada a tal efecto en la dirección de Internet www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net (universidades e investigación, becas para estudios de especialización en el extranjero), que contendrá la declaración responsable a que se refiere el apartado 6.º del artículo 50 de la modificación en materia de subvenciones introducida por la Ley 5/2010, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales de Euskadi para 2011. Para ello, deberán darse de alta como usuario y seguir las instrucciones especificadas en la citada página web o en la guía de solicitud. No obstante, para la formalización de la solicitud, es requisito imprimir la solicitud cumplimentada y presentarla con la firma original de la persona solicitante en el lugar y plazo que se señalan en los apartados 3 y 4 del artículo 7 de la presente Orden.

3.— A la solicitud se acompañará la siguiente documentación preceptiva:

a) Memoria, máximo de 2 páginas, de las actividades académicas realizadas en el curso 2010-2011, adjuntando el expediente con las calificaciones académicas obtenidas durante el período de disfrute de la beca. Debe ir firmado por la persona solicitante y la persona responsable del programa elegido.

b) Memoria máximo de 2 páginas en la que se describa el programa de estudios a realizar en el curso 2011-2012, caso de renovarse la beca, indicando el contenido de los cursos y las materias y las fechas de inicio y terminación de cada curso y materia. Deberá ir acompañada de documentación oficial (folletos, impresos publicados, etc.) del Centro de Estudios sobre el programa.

c) Eskatzaileak egindako matrikula-gastuen kalkula eta kalkulu hori bermatzen duten agiri ofizialak. Kalkulu honetan tasa akademikoak bakarrik hartuko dira kontuan. Tasa akademikoak bat baino gehiago badira, bereizita eta labur deskribatuta aurkeztuko dira.

d) Erantzukizunpeko adierazpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen 50.6 artikulua betez.

4.- Artikulu honetako bigarren atalean eskatzen dena betetzen ez duten eskabide eta agiriak aurkeztuz gero, agindu honen 8. artikuluan zehaztu bezala jardungo da.

5.- Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpenaren bidez berrituko dira 2010-2011 deialdian emandako bekak, agindu honen 10. artikuluko bigarren atalean zehaztutako Ebaluazio Batzordeak proposatutakoa kontuan hartuta. Prozedura hau amaitzeko, emandako laguntzak, ordezkioak, ukatuak eta baztertuak zehazten dituen ebazpena eman, jakinarazi eta argitaratuko da, agindu honen 11. artikuluan xedatutakoari jarraiki, denek jakin dezaten, eta, artikulu horrek idatzi-zatian xedatu bezala, haren aurka egin ahal izango da.

Berritzeko eskabideek beka berrien eskabidekiko lehentasuna izango dute deialdi honetan.

6.- Berritutako bekei aplikagarri izango zaizkie agindu honen 5., 13. eta 14. artikuluek.

13. artikulua.– Bekari uko egitea.

1.- Beka berriaren zein lehengo berritzearen onuradunak 10 egun natural izango ditu bekari uko egiteko, ebazpena Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian eta sail horren lurraldeordezkaritzetako iragarki-oholean irailean argitaratu eta biharamunetik.

2.- Bekaz baliatzeko aldia hasita badago, onuradunak Zientzia Politikarako Zuzendaritzari idazki justifikatua igorri beharko dio laguntzari uko egiteko, ondorioak izaten hasi baino 10 egun lehenago. Uko-egitea Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak onartu beharko du berariaz eta, hala gertatuz gero, onuradunak egonaldi-gastuetarako eskubideak galduko ditu, uko-egiteak ondorioak izango dituen hiruhilekoaren lehenengo egunetik, eta lehen hiruhilekoan egin badio uko laguntzari, bai eta matrikula-eta bidaia-gastuetarako eskubideak ere.

14. artikulua.– Onuradunen betebeharrak.

c) Estimación hecha por la persona solicitante de los gastos de matrícula junto con la documentación oficial que la avale. En la estimación de los gastos de matrícula únicamente se deberán consignar las tasas académicas, que, en caso de ser más de una, vendrán desglosadas por conceptos y brevemente descritas.

d) Declaración responsable del cumplimiento del artículo 50.6 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

4.- En caso de remitirse instancias y documentación que no cumplan lo exigido en el apartado segundo de este artículo, se procederá de conformidad con lo previsto en el artículo 8 de la presente Orden.

5.- La concesión de la renovación de las becas concedidas en la convocatoria 2010-2011, se efectuará mediante Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación a propuesta de la Comisión Evaluadora prevista en el apartado segundo del artículo 10 de la presente Orden. La resolución que finalizando el procedimiento determine las solicitudes concedidas, suplentes, denegadas y excluidas, se dictará, notificará y publicará para general conocimiento conforme establece el artículo 11 de la presente Orden y podrá ser recurrida conforme prevé el apartado 5 de dicho artículo.

Las solicitudes de renovación tendrán prioridad frente a las solicitudes de nuevas becas que se formulen conforme a la presente convocatoria.

6.- A las becas renovadas les serán de aplicación los artículos 5, 13 y 14 de esta Orden.

Artículo 13.– Renuncia a la beca.

1.- La persona beneficiaria tanto de una beca nueva como de renovación dispondrá de un plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a la notificación efectuada mediante la publicación de la Resolución en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en los tablones de anuncios de las tres Delegaciones Territoriales del Departamento en el mes de septiembre para presentar la renuncia a la beca.

2.- La renuncia posterior, una vez iniciado el periodo de disfrute de la beca deberá formalizarse mediante escrito justificado a la Dirección de Política Científica con 10 días de antelación a la fecha de efectos de la renuncia. La renuncia, que deberá ser aceptada expresamente por el Viceconsejero de Universidades e Investigación, implicará la pérdida de los derechos sobre la beca para gastos de estancia de la persona beneficiaria desde el primer día del trimestre en que la renuncia tenga efectos y si ésta se produjese en el primer trimestre de disfrute, también los derechos relativos a los gastos de matrícula y viaje.

Artículo 14.– Obligaciones de las personas beneficiarias.

1.— Beka onartu duten onuradunek betebeharrak izango dituzte:

a) Onuradunak ikastaroaren lehen egunean joan behar du ikastegira: programaren arduradunak onuraduna bertaratu dela egiaztatu beharko du, eta ikastaroa hasi eta 10 egun izango ditu ziurtagiri hori bidaltzeko.

b) Ikastegiak emandako epean matrikula ordaintzea, eta Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jatorrizko ordainagiriak aurkeztea, ordaindu eta hurrengo 10 egunetan.

Ikastaroak deialdi honen ebazpena argitaratu aurretik hasten badira, aurreko hizkian adierazitako bertaratze-egiaztagiria eta matrikula-ordainagiriak Zientzia Politikarako Zuzendaritzara bidali behar dira, ikasturte horretako urrian.

c) Onuradunak ikastegi berean egin behar ditu ikasketak, bekak irautean duen bitartean. Ezingo da ikastegiz aldatu.

d) Aukeratutako programan edozein aldaketa egin aurretik, baimena eskatu behar dio Zientzia Politikarako Zuzendaritzari. Baimen-eskabidea arrazoitu egin behar da, eta programaren arduradunaren edo onuradunari esleitutako balizko tutoreen bermea izan behar du. Eta horiek, egoki iritziz gero, edo Zientzia Politikarako zuzendariak hala eskatuz gero, bekadunaren errendimendu akademikoari buruzko informazioa bidali ahal izango dute.

e) Ikastaroa amaitzen denetik hilabeteko epean (beka berritzea denean izan ezik), programaren arduradunak edo tutoreak bermatutako memoria labur bat aurkeztu beharko du bekadunak Zientzia Politikarako Zuzendaritzan. Egindako jarduera akademiko osoa eta lortutako kalifikazioak jaso behar dira memoria horretan.

f) Zientzia Politikarako Zuzendaritzak onuradunaren jarduera akademikoaren errendimenduaren jarraipena egiteko ezarritako arau guztiak onartu behar ditu.

g) Bekari uko egiteko justifikatutako idazkia aurkeztu behar du Zientzia Politikarako Zuzendaritzan, ondorioak izaten hasi baino 10 egun lehenago.

h) Diruz lagundutako jarduketan xedea edo izaera erroretik aldatzen duen gertakariaren bat jazotzen bada, horren berri ematea Justizia, Ekonomia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailari, eta sail horri laguntzea jarduketaren horien berriak ematea, ikuskaritza, jarraipena eta kontrola egiteko.

i) Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak laguntzen xedearan

1.— La aceptación de la beca por parte de la persona beneficiaria implicará el cumplimiento de las obligaciones siguientes:

a) Incorporarse al Centro de Estudios el día de inicio del curso: dicha incorporación deberá ser acreditada por la persona responsable del programa, acreditación que deberá ser remitida por la persona beneficiaria dentro de los 10 días siguientes al de inicio de curso.

b) Abonar la matrícula en el plazo que el Centro de Estudios le conceda para ello y presentar a la Dirección de Política Científica los justificantes originales de pago dentro de los 10 días siguientes a la realización del mismo.

Si los cursos comenzaran antes de la publicación de la Resolución de esta convocatoria, la acreditación de la incorporación que se señala en la letra anterior y los justificantes de matrícula se remitirán a la Dirección de Política Científica en el mes de octubre del año en curso.

c) Permanecer adscrita al mismo Centro de Estudios durante la totalidad del periodo de disfrute de la beca. No se admitirá cambio alguno de Centro de Estudios.

d) Requerir la autorización previa a la Dirección de Política Científica de cualquier alteración del programa elegido. La solicitud de autorización será razonada y vendrá avalada por la persona responsable del programa o por las personas tutoras si las hubiere que fueran asignadas a la persona beneficiaria, quienes podrán remitir, cuando lo consideren conveniente o cuando así lo solicite la Directora de Política Científica, cualquier información referente al rendimiento académico de la persona becada.

e) Presentar en la Dirección de Política Científica en el plazo de un mes desde el final del curso, excepto cuando se haya conseguido la renovación, una breve memoria que contemple la totalidad de la actividad académica desarrollada y las calificaciones obtenidas, avalada por la persona responsable del programa o por la tutora.

f) Aceptar todas las normas que la Dirección de Política Científica establezca en orden al seguimiento del rendimiento de la actividad académica de la persona beneficiaria.

g) Presentar la renuncia a la beca mediante escrito justificado a la Dirección de Política Científica con 10 días de antelación a la fecha de efectos.

h) Comunicar cualquier eventualidad que altere sustancialmente el objeto o naturaleza de la situación subvencionada, así como colaborar con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación en los procedimientos de comprobación, inspección, seguimiento y control de dichas actividades.

i) Facilitar cuanta información le sea requerida por la Oficina de Control Económico y el Tribunal de

fiskalizazio-funtzioak betez, eskatutako informazio guztia ematea.

j) Oro har, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 50.2 artikuluan adierazitako guztia.

2.- Dirua jasotzeko eta beka berritzeko, aurrean zehaztutako betebeharrak bete beharko dira.

15. artikulua.– Bateriaezintasunak.

1.- Beka hau jasotzea bateraezina da xede berberko beste laguntza bat jaso izanarekin edo jasotzearekin, edo prestatzen ari diren ikertzaileen estatutua onartzen duen urtarilaren 27ko 63/2006 Errege Dekretuaren aplikazio-esparruko programen laguntzak edo doktoratu aurreko ikertzaileentzako antzeko beste programa batzuen laguntzak jaso izanarekin edo jasotzearekin.

2.- Beka hauek espezializatzeko direnez gero, beren indarraldia bukatzean, ezin izango da programa honetako beste bekarik jaso.

3.- Beka hau jasotzea bateraezina da lanaldi osoko lan batekin edo urtean 6.000 euro baino gehiagoko ordainsari gordina duen lan batekin.

16. artikulua.– Organo kudeatzailea.

Zientzia Politikarako Zuzendaritzak kudeatuko dituen deialdi honetan xedatutako laguntzak.

17. artikulua.– Bekaren baldintzak aldatzea.

Beka emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzen badira, beka emateko ebazpena ere alda daiteke, betiere bekaren helburua beteta dagoela ulertzen bada, eta, hala dagokionean, erakunde honek nahiz beste herri-administrazioen batek emandako diru-laguntzak eta laguntzak aldi berean jaso direla ulertzen bada, eta, betiere, diru-laguntzaren onuradun izateko agindu honetan ezarritako gutxieneko betekizunak bete badira. Horretarako, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak behar den likidazio-ebazpena emango du; ebazpen horretan, emandako beken zenbatekoak berriz doituko dira, eta bekak emateko ezarritako irizpideak eta mugak aplikatuko. Beraz, pertsona eta erakunde onuradunek sobera jasotako zenbatekoak itzuli beharko dituzte. Baldintzak aldatzeak emandako diru-laguntza osoa edo haren zati bat itzuli beharra baldin badakar, 20. artikuluan araututako itzulketa-espeditatea abiaraziko da.

18. artikulua.– Ikuskapena eta kontrola.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak beharrezkoak diren ikuskapenak eta kontrolak egin ahal

Cuentas Públicas, en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las becas.

j) En general, todas aquellas señaladas en el artículo 50.2 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

2.- La percepción de las dotaciones económicas y la renovación de la beca estarán condicionadas al cumplimiento de estas obligaciones.

Artículo 15.– Incompatibilidades.

1.- El disfrute de esta beca es incompatible con haber disfrutado o disfrutar de una beca con el mismo fin o de becas de programas que queden dentro del ámbito de aplicación del RD 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del Personal Investigador en Formación, o de programas que aún on están incluidos en dicha norma están dirigidos a personal investigador con la finalidad de formarse y elaborar una tesis doctoral.

2.- Dado el carácter de especialización de estas becas, la finalización del programa subvencionado supondrá la imposibilidad de una nueva beca de este programa.

3.- El disfrute de estas becas es incompatible con la realización de cualquier trabajo a tiempo completo o que implique una remuneración bruta anual superior a 6.000 euros.

Artículo 16.– Órgano gestor.

Corresponderá a la Dirección de Política Científica la realización de las tareas de gestión de las becas previstas en la presente convocatoria.

Artículo 17.– Alteración de las condiciones de la beca.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la beca, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta, y en su caso, la obtención concurrente de otras subvenciones y becas concedidas por ésta u otras Administraciones Públicas, dará lugar a la modificación de la Resolución de concesión de la subvención, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en esta Orden para ser persona beneficiaria de las subvenciones en el mismo contempladas. A estos efectos, el Viceconsejero de Universidades e Investigación dictará la oportuna Resolución de Liquidación, en la que se reajustarán los importes de las becas concedidas, aplicándose los criterios y límites establecidos para su otorgamiento, quedando obligadas las personas y entidades beneficiarias a la devolución de los importes percibidos en exceso. En el supuesto de que de tal alteración de las condiciones pudiera derivarse la devolución de la totalidad o parte de la subvención concedida, se iniciará el correspondiente expediente de reintegro regulado en el artículo 20.

Artículo 18.– Inspección y control.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación podrá realizar las acciones de inspección

izango ditu agindu honen helburuak betetzen direla bermatzeko.

19. artikulua.– Ez-betetzeak.

Bekaren onuradunek ez badute betetzen Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 53.1 artikuluko arau-hausteren bat egin badute edo agindu honetan eta gainerako arau aplikagarrietan nahiz emakida-ebazpenean ezarritako baldintzaren bat, organo kudeatzailearen zuzendariak, ebazpen bidez, adieraziko du, emateke dauden zenbatekoak jasotzeko eskubidea galdu duela eta, hala behar bada, jasotako zenbatekoak eta laguntza ordaindu zenez geroztiko legezko interesak itzuli behar dizkiola Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari, bidezkoak diren gainerako jarduketak eragotzi gabe. Hori guztia, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorraren kontura ematen diren diru-laguntzak bermatzeko eta itzultzeko araubide orokorra arautzen duen eta diru-laguntza horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde lankideek bete beharreko baldintzak, araubidea eta eginbeharrak ezartzen dituen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan zehaztutakoaren arabera. Diru-kopuru horiek sarrera publikotzat hartuko dira bidezko lege-ondorioetarako, eta erantzukizunen araubidea Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 64. artikuluan araututakoa izango da.

20. artikulua.– Beka-eskubidea galdu dela deklaratzeko eta, hala behar izanez gero, dirua itzultzeko prozedura.

Agindu honetan xedatutakoa betetzen ez den kasuetan, hau izango da prozedura:

a) Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak adieraziko du prozedura noiz hasi eta noiz ebatzi.

b) Zientzia Politikarako zuzendariak itzultzeko prozedura hasi dela adieraziko dio interesdunari. Prozedura hasteak eten egingo ditu, hala behar bada, oraindik egiteke dauden ordainketak.

c) Alegazioak jaso ondoren, edo epea alegaziorik jaso gabe igaro bada, prozedura amaitu egingo da Politika Zientifikoko zuzendariaren ebazpen bidez.

Itzultzeko prozedura ebazteko sei hilabete izango dira, gehienez ere.

Ebazpen horretan bete beharrekoak ez direla bete onartzen bada, beka jasotzeko eskubidea galdu duela adieraziko da, eta, hala behar bada, Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari dagozkion kopuruak itzuli behar dizkiola, ebazpena jakinarazten zaionetik bi hilabete epean, gehienez ere. Epe hori borondatezko epeztat joko da.

y control necesarias para garantizar el cumplimiento de las finalidades perseguidas por esta Orden.

Artículo 19.– Incumplimientos.

En el supuesto de que las personas beneficiarias de la beca incurriesen en alguno de los supuestos del artículo 53.1 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, o incumpliesen cualquiera de las condiciones establecidas en la presente Orden y demás normas aplicables, así como en la resolución de concesión, el Viceconsejero de Universidades e Investigación, mediante la correspondiente Resolución, declarará la pérdida del derecho a la percepción de las cantidades pendientes y, en su caso, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que correspondan desde el momento del pago de la beca, sin perjuicio de las demás acciones que procedan, de conformidad con lo establecido en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades Colaboradoras que participan en su gestión. Las referidas cantidades tendrán consideración de ingresos públicos a los efectos legales pertinentes, siendo el régimen de responsabilidades el previsto en el artículo 64 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

Artículo 20.– Procedimiento para la declaración de pérdida del derecho a la beca y en su caso reintegro.

En los supuestos de incumplimiento previstos en esta Orden, el procedimiento será el siguiente:

a) La iniciación y resolución del procedimiento será dictada por el Viceconsejero de Universidades e Investigación.

b) La Directora de Política Científica comunicará a la persona interesada la iniciación del procedimiento de reintegro. La iniciación del procedimiento suspenderá, en su caso, los pagos que aún queden pendientes.

c) Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo sin que se hubiesen realizado, se pondrá fin al procedimiento por Resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación y notificado por la Directora de Política Científica.

El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento de reintegro será de seis meses.

Si la Resolución estimase la existencia de incumplimiento, declarará la pérdida del derecho a la percepción de la beca y, en su caso, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades que procedan en un plazo máximo de dos meses, desde la notificación de la Resolución. Este plazo se considerará como plazo de período voluntario.

d) Borondatezko epean laguntza itzuli ez bada, Eusko Jaurlaritzaren Ekonomia eta Ogasun Saileko Ogasun eta Finantza Sailburuordetzari horren berri emango zaio, aplikagarri den legezko arauak xedatutakoa kontuan hartuta jarduteko.

21. artikulua.– Datu pertsonalak.

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta Datu Pertsonalen Fitxategi Publikoei eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoari jarraiki, deialdiko parte-hartzaileek baimena ematen dute deialdi hau izapidetzean jasotako datu pertsonalak tratatzeko eta argitaratzeko. Datuok Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuaren 2010eko urriaren 4ko Aginduko «Bekadunentzako laguntzak» izeneko fitxategian sartuko dira, Zientzia Politikarako Zuzendaritzako fitxategia. Agindu horren bidez, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren datu pertsonalen fitxategi jakin batzuk arautzen dira.

Datuak eskuratzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideez Zientzia Politikarako Zuzendaritzan baliatu ahal izango dira. Hau da helbidea: Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Halaber, deialdi honetan parte hartzen dutenek baimena ematen diote Zientzia Politikarako Zuzendaritzari aurkeztutako agiriak egiazkoak direla frogatzeko beste erakunde publiko batzuetan.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenegoa.– Arautegi aplikagarria.

Agindu honetan xedatu gabekoari dagokionez, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak onartutako Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginean eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean xedatutakoa hartuko da aintzat.

Bigarrena.– Errekurtsoak.

Agindu honen aurka berraztertze errekurtsoa aurkez dakioke Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, eta horretarako agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hilabete izango da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 10.7 artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoaren arabera. Edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Euskal Herriko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietarako Salan, eta, horretarako, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik bi hilabete izango di-

d) La falta de reintegro en el período voluntario será puesta en conocimiento de la Viceconsejería de Hacienda y Finanzas del Departamento de Economía y Hacienda del Gobierno Vasco, a fin de que se proceda según lo dispuesto en la normativa legal aplicable.

Artículo 21.– Datos de carácter personal.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en el Fichero n.º 3 de la Dirección de Política Científica denominado «Becas a Becarios» incluido en la Orden de 4 de octubre de 2010, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se regulan determinados ficheros de datos de carácter personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Política Científica, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: c/ Donostia-San Sebastián, 1 01010 Vitoria-Gasteiz.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria autorizan a la Dirección de Política Científica a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Normativa aplicable.

En lo no previsto en esta Orden se estará a lo dispuesto el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre; y, en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Segunda.– Recursos.

Contra la presente Orden cabe interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publi-

ra, Administrazioarekiko Auzitarako Jurisdikzioa arautu duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 10.1.a eta 46.1 artikuluetan ezarritakoarekin bat etorritz.

Hirugarrena.– Ondorioak.

Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera izango du eragina.

Vitoria-Gasteiz, 2011ko maiatzaren 4a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

cación en el Boletín Oficial del País Vasco, conforme a lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Tercera.– Efectos.

La presente Orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 4 de mayo de 2011.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

I. ERANSKINA / ANEXO I

EAE-rako INTERESGARRI DIREN GAIETAN ATZERRIAN ESPEZIALIZAZIO IKASKETAK EGITEKO
BEKAK

2011ko deialdia. 2011-2012ko Ikasturtea

*BECAS PARA ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN EN EL EXTRANJERO EN TEMAS DE INTERÉS
PARA LA CAPV*

Convocatoria 2011. Curso 2011-2012

ESKABIDE INPRIMAKIAK / IMPRESO DE SOLICITUD

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.

Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Zientzi Politikarako Zuzendaritza, Donostia kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado.

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: calle Donostia-San Sebastián, 1; 01010 Vitoria-Gasteiz.

1. DOKUMENTUA

ESKABIDE INPRIMAKIA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGORAKO INTERESGARRIAK DIREN GAIETAN
ATZERRIAN
ESPEZIALIZAZIO IKASKETAK EGITEKO BEKAK
2010-2011 IKASTURTEA

Behean izenpetzen dudan honek (2 abizen eta izena):

Sexua (G/E): NAN: Nazionalitatea: Jaiotze data: / /

Helbidea (kalea): PK:

Herria: Errolda probintzia: Noiztik:

Telefono 1: Telefono 2: E-maila:

ESKATZEN DUT:

Dagokion deialdian xedatzen den arabera, EAerentzat Interesgarri diren Gaietan Atzerrian Espezializazio Ikasketak egiteko beka bat

Horretarako, hurrengo agiriak, zerrendan agertzen diren ordenean, aurkezten ditut (dagokiona markatu):

AGIRIAK	Jatorrizkoa	Konpultsatua	Kopia
1. DOKUMENTUA -ESKABIDE INPRIMAKIA normalizatua			
EAEn Errolda-egiaztagiria			
Goi-mail. ikask. egiteagatik beste Erkidegoan (edo herrialdean) Errolda-egiaztagiria			
EAEtik kanpo biziz gero Goi mailako Ikasketak ziurtatzen duen agiria			
Egoitza Baimena EBkoa ez bazara			
2. DOKUMENTUA-LABURPEN INPRIMAKIA normalizatua			
Ikasketa programarako ez baldintzatutako onarpen eskutitza bertoko erantzuleak sinatuta			
Programaren matrikulazio gastuen agiri ofiziala			
3. DOKUMENTUA -ESPEDIENTE AKADEMIKOA INPRIMAKIA normalizatua			
Espediente Akademikoaren egiaztagiria			
Titulua edo honen eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria			
Tituluaren homologazioaren egiaztagiria (Ministeriokoa)			
Atzerriko espediente akademikoaren zinpeko itzulpena EAeko hizkuntz koofizial batera			
4. DOKUMENTUA -CURRICULUM VITAE normalizatua			
Aurkeztutako meritoen ziurtagiriak			
Argitalpenen lehenengo orrialdea			
Beste beka batzuk lortu izanaren egiaztagiriak edo ebazpenak			
5. DOKUMENTUA -IKASKETA PROGRAMAREN MEMORIA			
Zentruari buruzko informazio ofiziala			
6. DOKUMENTUA -ZINPEKO AITORPENA			
7. DOKUMENTUA -HIRUGARRENEN ALTA INPRIMAKIA normalizatua			
NAN / EB-eko dokumentu baliokidea / Pasaportea			

.....(e)n, 2011koaren(e)an

Izpta.:

ERANTSI ORRI HONI:

- Errolda-agiria.
- Beste Erkidego baten Errolda agiria edo Enbaxadako agiria.
- EAEtik kanpo biziz gero Goi mailako Ikasketak ziurtatzen duen agiria.
- Europa Batasuneko herritarrak ez direnek Egoitza Baimena.

DOCUMENTO 1

**IMPRESO DE SOLICITUD DE BECA PARA ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN EN
EL EXTRANJERO EN TEMAS DE INTERÉS PARA LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO
CURSO 2011-2012**

El/la que suscribe, (dos apellidos y nombre):

Sexo (H/M): DNI: Nacionalidad: Fecha de nacimiento: / /

Con domicilio en: CP:

Localidad: Empadronado/a en la provincia de: desde el día:

Teléfono 1: Teléfono 2: E-mail:

SOLICITA:

Le sea concedida, conforme a lo dispuesto en la correspondiente convocatoria, una beca para estudios de especialización en el extranjero en temas de interés para la CAPV:

Para lo cual adjunta, por este orden, la siguiente documentación (táchese lo que proceda):

DOCUMENTOS:	Original	Compulsa	Copia
DOCUMENTO 1.-IMPRESO DE SOLICITUD normalizado			
Certificado de empadronamiento en la CAPV			
Certificado de empadronamiento en otra Comunidad (u otro País) por estudios superiores			
Certificado que acredite estudios superiores relacionados en caso de residir fuera CAPV			
Permiso de Residencia en caso de ser extranjero no comunitario			
DOCUMENTO 2.-IMPRESO RESUMEN normalizado			
Carta de admisión incondicional en el programa firmada por el/la responsable del mismo			
Documentación oficial del coste de la matrícula del programa			
DOCUMENTO 3 -IMPRESO EXPEDIENTE ACADÉMICO normalizado			
Certificado expediente académico			
Título o certificado del pago de los derechos de expedición del mismo			
Certificado de homologación del título (por el Ministerio competente)			
Traducción jurada del expediente académico a una lengua oficial de la CAPV			
DOCUMENTO 4.-CURRICULUM VITAE normalizado			
Documentación acreditativa de los méritos alegados			
Primera página de publicaciones			
Resoluciones o documentación que acredite la obtención de otras becas			
DOCUMENTO 5.-MEMORIA RELATIVA AL PROGRAMA DE ESTUDIOS			
Información oficial del Centro sobre el programa de estudios			
DOCUMENTO 6.- DECLARACIÓN JURADA			
DOCUMENTO 7.- IMPRESO DE ALTA DE TERCEROS normalizado			
DNI o documento equivalente UE o Pasaporte			

En, a de de 2011

Fdo.:

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

- Certificado de empadronamiento.
- Certificado de empadronamiento en otra Comunidad o registro en la Embajada.
- Certificado que acredite los estudios superiores relacionados en caso de residir fuera CAPV.
- Permiso de Residencia, si se es ciudadano/a extracomunitario/a.

2. DOKUMENTUA

ESKABIDERAKO LABURPEN INPRIMAKIA

1.- ESKATZAILEAREN DATUAK:

Abizenak eta izena:

Eskaera aurkezteko momentuan duzun ikasketa-titulazioa:
.....

Ikasketa horien bukaera data: Urtea: Hilea:

Zentrua:

Unibertsitatea:

Erakundea: Sektorre sozio-ekonomikoa

2.- ARLOA:

Zein arlotan kokatzen da eskatutako ikasketa programa Deialdiaren Aginduen 4. artikuluan datozen lehentasuna duten arloen artetik (zenbaki kodea jarri)

Eskatutako ikasketa programa ez bada kokatzen 4. artikuluan lehentasuna duten arloen artean, adierazi zein arlori dagokion:
.....

3.- IKASKETA PROGRAMA:

Izenburua:

Ikasketen iraupena: Noiztik (u/h/e) Noiz arte (u/h/e)

4.- IKASKETA ZENTRUA:

Erakundea (Unibertsitatea):

Fakultatea/Zentrua:

Saila:

Helbidea:

Herria:

Herrialdea:

5.- MATRIKULA GASTUEN AURREKONTUA:

Tasa akademikoen kostea eurotan: €

ERANTSI ORRI HONI:

- Ikasketa Programarako onarpen eskutitza, Zentruaren Arduradunak sinatuta.
- Programaren matrikula gastuak dakartzan Zentruaren agiri ofiziala.

DOCUMENTO 2

IMPRESO RESUMEN DE SOLICITUD

1.- DATOS PERSONALES DE LA/DEL SOLICITANTE:

Apellidos y nombre:

Titulación académica que posee o estudios que está cursando en la actualidad:
.....

Fecha de terminación de estudios. Año:..... Mes:

Centro:

Universidad:

Entidad: Sector socio económico

2.- ÁREA:

Área prioritaria de entre las recogidas en el artículo 4 de la Orden de la convocatoria en la que se encuadra el programa de estudios solicitado (indique el código numérico):

Si el programa de estudios solicitado no se encuadra dentro de las áreas prioritarias del artículo 4 de la Orden de la convocatoria, indicar a que área pertenece:

3.- PROGRAMA DE ESTUDIOS PARA EL QUE SE SOLICITA LA BECA:

Título:

Duración del Programa: Desde (d/m/a) Hasta (d/m/a)

4.- CENTRO DE ESTUDIOS:

Organismo (Universidad):

Facultad/Centro:

Departamento:

Dirección postal:

Localidad:

País:

5.- PRESUPUESTO GASTOS DE MATRÍCULA:

Coste de las tasas académicas en euros: €

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

- Carta de admisión en el programa de estudios firmada por el responsable del mismo.
- Documentación oficial del Centro sobre el coste de la matrícula del programa de estudios.

3. DOKUMENTUA

ESPEDIENTE AKADEMICO LABURPEN-INPRIMAKIA

BETE DAGOZKION LAUKIAK ESPEDIENTE AKADEMICOAREN DATUEKIN, ETA ZURE ESPEDIENTE AKADEMICOAREN BATEZ BESTEKO KALKULATU DEIALDIAREN AGINDUAREN ARABERA

BERRITU EZ DIREN PLANAK

NOTAK	IRAKASGAIAK	KREDITUAK
Ohorezko Matrikula		
Bikaina		
Oso ongi		
Nahikoa		
Guztira		

PLAN BERRITUAK

NOTAK	KREDITUAK
Ohorezko Matrikula	
Bikaina	
Oso ongi	
Nahikoa	
Guztira	

ORRIA- ATZERRIKO ZENTRUKO ESPEDIENTEA

NOTAK	IRAKASGAIAK	KREDITUAK
Ohorezko Matrikula		
Bikaina		
Oso ongi		
Nahikoa		
Guztira		

ESPEDIENTE AKADEMICOAREN BATEZ BESTEKO PONDERATUA:

ERANTSI ORRI HONI:

- Espediente Akademikoaren agiria.
- Beharrezkoa bada EAeko hizkuntza koofizial batera itzulpena.
- Titulu homologatua.
- Beharrezkoa bada, Ministeritzaren homologazio agiria.

DOCUMENTO 3

IMPRESO EXPEDIENTE ACADÉMICO

CUMPLIMENTE LOS CUADROS CORRESPONDIENTES CON LOS DATOS DEL EXPEDIENTE ACADÉMICO y CALCULE LA MEDIA DE SU EXPEDIENTE ACADÉMICO, TODO ELLO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA ORDEN DE LA CONVOCATORIA

PLAN NO RENOVADO

CALIFICACIONES	N.º DE ASIGNATURAS	N.º DE CRÉDITOS
Matrículas de Honor		
Sobresalientes		
Notables		
Aprobados		
Total		

PLAN RENOVADO

CALIFICACIONES	N.º DE CRÉDITOS
Matrículas de Honor	
Sobresalientes	
Notables	
Aprobados	
Total	

EXPEDIENTE CENTRO EXTRANJERO

CALIFICACIONES	N.º DE ASIGNATURAS	N. DE CRÉDITOS
Matrículas de Honor		
Sobresalientes		
Notables		
Aprobados		
Total		

MEDIA PONDERADA DEL EXPEDIENTE ACADÉMICO:

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

- Certificado del expediente académico.
- Si procede, traducción del expediente académico a una de las dos lenguas cooficiales de la CAPV.
- Título homologado.
- Si procede, certificado de homologación del título ante el Ministerio competente.

4. DOKUMENTUA

ESKATZAILEA
CURRICULUM VITAE
INPRIMAKI NORMALIZATUA

NORBERAREN DATUAK

Abizenak:

Izena: Sexua (G/E):

NAN: Jaiotza data:

Helbidea:

Herria: Posta kodea:

Telefono 1: Telefono 2: E-maila:

PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA

Dagokion tokian «X» bat ezarri		Ikasketak eta Zentrua zehaztu	
☐	Lizentziaduna, Ingeniaria, Arkitektoa, Graduatua	Tituloa:	
		Zentroa:	
☐	Diplomatua, Ingeniari Teknikoa, Arkitekto Teknikoa	Tituloa:	
		Zentroa:	
☐	2. Zikloko/Graduko azkenengo ikasturteko ikaslea	Tituloa:	
		Zentroa:	
☐	Masterreko ikaslea	Tituloa:	
	Lortutako kredituen kopurua:	Zentroa:	

IZANDAKO BEKAK ETA LAGUNTZAK

Erakunde adjudikatzailea	Beka edo laguntza mota, Ezarpen Zentroa eta diru-kopurua	Hasiera data	Bukaera data

INTERES ZIENTIFIKODUN HIZKUNTZA (E=Erdizka; O=Ongi; Z=Zuzenki).

Hizkuntza	Mintzatu			Irakurri			Idatzi			Titulazioa
	E	O	Z	E	O	Z	E	O	Z	

4. DOKUMENTUA (JARRAIPENA)

BESTELAKO MERITOAK (argitalpenak, kongresuetara joateak, ikastaroak, beste titulazioak, sariak, beste meritu)

CURRICULUM VITAE ERREFRENDATZEKO DILIGENTZIA

Behean izenpetzen dudanez,
Curriculum Vitae honetan aipatzen den guztien egia dela ziurtatzen dut, hala behar izanez gero, eska daitezkeen egiaztagiriak ekartzeko konpromezua harturik.

Tokia eta data:

Izpta.:
(Eskatzailearen sinadura)

ERANTSI ORRI HONI:

- Aurkeztutako meritoen ziurtagiriak.
- Egindako argitarapenen lehenengo orria.
- Lortutako beka edo diru-laguntzen esleipen ebazpenen kopia.

DOCUMENTO 4

SOLICITANTE
CURRICULUM VITAE
IMPRESO NORMALIZADO**DATOS PERSONALES**

Apellidos:

Nombre: Sexo (H/M):

DNI: Fecha de nacimiento:

Dirección particular:

Localidad: Código postal:

Teléfono 1: Teléfono 2: E-mail:

FORMACIÓN ACADÉMICA

Marcar una «X» donde corresponda		Datos
☐	Licenciado/a, Ingeniero/a, Arquitecto/a, Graduado/a	Título: Centro:
☐	Diplomado/a, Ingeniero/a Técnico/a, Arquitecto/a Técnico/a	Título: Centro:
☐	Estudiante de último curso de 2.º Ciclo/Grado	Título: Centro:
☐	Estudiante de Master N.º de créditos obtenidos:	Título: Centro:

BECAS Y AYUDAS OBTENIDAS

Entidad adjudicataria	Tipo de beca o ayuda, Centro de aplicación y dotación económica.	Fecha inicio	Fecha fin

IDIOMAS DE INTERÉS CIENTÍFICO (R=regular; B=bien; C=correctamente).

Idioma	Habla			Lee			Escribe			Titulación
	R	B	C	R	B	C	R	B	C	

DOCUMENTO 4 (CONTINUACIÓN)

OTROS MÉRITOS (publicaciones, asistencia a congresos, cursos, otras titulaciones, premios y otros méritos)

DILIGENCIA DEL REFRENDO DEL CURRICULUM

*El/la abajo firmante
se responsabiliza de la veracidad de los datos contenidos en el presente curriculum, comprometiéndose a aportar las pruebas documentales que le sean requeridas.*

Lugar y fecha:

*Fdo.:
(Firma de la/del solicitante)*

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

- *Documentación acreditativa de los méritos alegados.*
- *Fotocopia de la primera página de las publicaciones realizadas.*
- *Fotocopia de la Resolución de concesión de las becas y ayudas.*

5. DOKUMENTUA

BURUTU BEHARREKO IKASKETA PROGRAMAREN TXOSTENA

Gehienez 2 orrialdetan egingo duzun Ikasketa Programaren memoria aurkeztu behar duzu, bertan, honen helburuak, ikasgaiak eta azken hauek egutegia agertu behar da.

ERANTSI ORRI HONI:

- Ikasketa Programari buruzko Ikasketa Zentruaren dokumentazio ofiziala.

DOCUMENTO 5

MEMORIA DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS A REALIZAR

En un máximo de 2 páginas debe presentar una memoria sobre el Programa de estudios a realizar, en la que además de la finalidad del mismo debe figurar el contenido de las materias y el calendario de las mismas.

ADJUNTAR A ESTA HOJA:

- Documentación oficial del Centro de Estudios sobre el programa de estudios.

6. DOKUMENTUA

ZINPEKO AITORPENA

.....jaunak/andreak

AITORTZEN DU:

- Ez zaiola dirulaguntza publikoak jaso ezin izateko zigor arloko edo administrazio zigorrik ezarri, ezta, halaber, horretarako ezgaitzen duen inolako lege debekurik ere, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritz.
- Ez dagoela dirulaguntzak itzultzeko edo zigortzeko inolako prozeduratan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren organo autonomoek emandako izaera bereko dirulaguntzen esparruan hasi eta oraindik tramitazio fasean dauden prozeduretan, alegia.
- Bere gainean hartzen duela dirulaguntza emateko exijitu eta kontuan hartutako baldintzetako batzuei reagiten dien edozein zirkunstantzia aldatuz gero, aldaketa hori Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazteko konpromisoa, baita, edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatuk helburu berbererako dirulaguntzak, diru sarrerak edo baliabideak eman badituzte, hori jakinaraztekoa ere bai.

.....(e)n, 2011koaren(e)an

Izpta.:

DOCUMENTO 6

DECLARACIÓN JURADA

Don/Doña:

DECLARA:

- *Que no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni tampoco incursa en prohibición legal alguna que la inhabilita para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.*
- *Que no se halla incursa en procedimiento de reintegro o sancionador alguno, que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de sus organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.*
- *Que adquiere el compromiso de comunicar a la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a algunos de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta par la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.*

En, a de de 2011

Fdo:

INPRIMAKIAK BETETZEKO JARRAIBIDEAK

A: Pertsona identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera:

- 1.- Nortasun agiri nazionalaren zenbakia edo, atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.
- 2.- Izena eta bi abizen.

B: Banku-datuak.

- 1.- Bankuaren kode eta izena.
- 2.- Agentziaren kode eta izena.
- 3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol digitua eta zenbakia adieraziko da.
- 4.- Izena eta bi abizenak, kontaren jabearenak.

C: Bankuaren sinadura eta zigilua, bankuaren datuak ziurtatzeko.

D: Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren, edo atzerritarren kasuan pasaportearen, fotokopia erantsiko da (mesedez, orri honi grapatu).

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

A: Datos identificativos de la persona según se indican a continuación:

- 1.- Número de documento nacional de identidad o número de pasaporte si se trata de extranjeros.
- 2.- Nombre y dos apellidos.

B: Datos bancarios.

- 1.- Código y denominación de la entidad bancaria.
- 2.- Código y denominación de la agencia.
- 3.- Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.
- 4.- Nombre y dos apellidos titular de la cuenta.

C: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D: Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E: A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntará fotocopia del documento nacional de Identidad o pasaporte en el caso de extranjeros (por favor, grapar a esta hoja).

II. ERANSKINA

BEKA BERRITZEKO ESKAERA-ORRIA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGORAKO INTERESGARRIAK DIREN GAIETAN ESPEZIALIZAZIO- IKASKETAK ATZERRIAN EGITEKO BEKAK. (2011-2012ko deialdia)

Izenpetzen duenak (bi deitura eta izena).....
..... NANA duenak, helbidean bizi denak,
..... kalean, PK duenean, EAErako
interesgarriak diren gaietan espezializazio-ikasketak atzerrian egiteko bekaren onuradun denak,
..... erreferentzia duenak,

ESKATZEN DU:

Goian aipatutako beka berritu diezaiotela, deialdi honetako oinarrietan zehaztutakoari jarraiki. Horretarako, dokumentazio hau aurkezten du:

Dokumentuak	Gurutzea jarri
Beka garaian burututako ekintza akademikoen memoria	
2011-2012ko ikasturtean egin beharreko ikasketa-programaren memoria Hasiera-Bukaera data:	
Matrikula-gastuen aurrekontua Zenbatekoa:	
Zinpeko aitortpena	

.....(e)n, 2011koaren(e)an

Sinatuta:

ZINPEKO AITORPENA

.....jaunak/andreak

AITORTZEN DU:

- Ez zaiola dirulaguntza publikoak jaso ezin izateko zigor arloko edo administrazio zigorrik ezarri, ezta, halaber, horretarako ezgaitzen duen inolako lege debekurik ere, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritz.
- Ez dagoela dirulaguntzak itzultzeko edo zigortzeko inolako prozeduratan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren organo autonomoek emandako izaera bereko dirulaguntzen esparruan hasi eta oraindik tramitazio fasean dauden prozeduretan, alegia.
- Bere gainean hartzen duela dirulaguntza emateko exijitu eta kontuan hartutako baldintzetako batzuei eragiten dien edozein zirkunstantzia aldatuz gero, aldaketa hori Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazteko konpromisoa, baita, edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatuk helburu berbererako dirulaguntzak, diru sarrerak edo baliabideak eman badituzte, hori jakinaraztekoa ere bai.

.....(e)n, 2011koaren(e)an

Izpta.:

ANEXO II

INSTANCIA DE SOLICITUD DE RENOVACIÓN
BECAS PARA REALIZAR ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN EN EL EXTRANJERO EN TEMAS DE INTERÉS
PARA LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO
(Convocatoria 2011-2012)

El/la que suscribe (dos apellidos y nombre),
con DNI n.º con domicilio en
calle CP beneficiario/a de una beca
para realizar estudios de especialización en el extranjero en temas de interés para la CAPV con referencia
.....

SOLICITA:

Le sea concedida la renovación de la beca arriba mencionada, con arreglo a lo establecido por las bases de la presente convocatoria, para lo cual aporta la documentación siguiente:

Documentos	Marcar con una «X»
Memoria de las actividades académicas realizadas durante el periodo de beca	
Memoria del programa de estudios a realizar en el curso 2011-2012 Fecha inicio-Fecha fin:	
Presupuesto de tasas de matriculación Importe:	
Declaración jurada	

En, a de de 2011

Fdo.:

DECLARACIÓN JURADA

Don/Doña:

DECLARA:

- *Que no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni tampoco incursa en prohibición legal alguna que la inhabilita para ello.*
- *Que no se halla incursa en procedimiento de reintegro o sancionador alguno, que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de sus organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.*
- *Que adquiere el compromiso de comunicar a la Dirección de Política Científica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a algunos de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta par la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.*

En, a de de 2011

Fdo.: