

Bestelako Xedapenak

LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUA

2333

ERABAKIA, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren Administrazio Kontseiluarena, 2011ko martxoaren 31ko bileran hartutakoa. Honen bidez, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin batera enplegurako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak garatzeko diru-laguntzen deialdia onartzen da.

Enplegu zerbitzuen erabiltzaileei arreta espezializatu eta banakoa ematea da Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren ekintzaren funtsezko zutabea. Arreta pertsonalizatu hori bermerik onena da langabezia egoeran dauden pertsonen enplegarritasuna hobetzeko helburua eta landunek kalitateko enplegua izateko nahiz enpleguari eusteko helburua lortzeko. Gizarteak enplegurako orientazioko zerbitzuak eskatzen ditu, eta Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzua zerbitzu horiek ematera behartuta dago.

Enplegurako orientazioko zerbitzuak definitzeko, esanenezake informazioko, laguntzako, motibazioko eta aholkularitzako ekintzak eta neurriak direla. Betiere pertsonaren lanbide inguruabarrak kontuan izanik, ekintza eta neurri horiek pertsonari bere gaitasunak eta interesak zehazteko aukera ematen diote, baita bere ikaskuntza ibilbide indibiduala, enplegu bilaketa eta enpresa ekimenak gauzatzeko prozesua kudeatzekoa ere.

Enplegurako lanbide orientazioko ekintzak egitearekin batera, etorkizuneko EAEko Lanbide Orientazioko eta Informazioko Sistema Integratuaren ereduari buruzko beharrezko hausnarketa egiten ari da Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuan eta Lanbide Heziketako Euskal Kontseiluan.

Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak izango du enplegu ibilbide pertsonalizatu eta banakoa diseinatu, landu eta gauzatzeko ardura. Ibilbideak enplegurako eta autoenplegurako orientazio eta informazio zerbitzuak eta lanbide kualifikazioa eta enplegarritasuna hobetzeko zerbitzuak bildu ahal izango ditu. Era berean, interesduna laneratzea errazteko, enpresekin eta entitate nahiz erakunde publikoekin harremanetan jartzeko aukera izango da.

Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak eskatzaileen enplegarritasuna baloratzeko eta ibilbide pertsonalizatuak diseinatzeko lehentasuna izango du.

Ibilbide pertsonalizatuak ezarritakoan, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak emaitzazko ekintza eta

Otras Disposiciones

LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO

2333

ACUERDO del Consejo de Administración de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, adoptado en su sesión de 31 de marzo de 2011, por el que se aprueba la convocatoria de subvenciones para el desarrollo de acciones y servicios de orientación para el empleo, en colaboración con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

El pilar fundamental de la acción de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo es la atención individualizada y especializada de las personas usuarias de los servicios de empleo. Esa atención personalizada se constituye como la mejor garantía para la consecución de los objetivos de mejora de la empleabilidad de las personas en situación de desempleo y de calidad y mantenimiento del empleo de las personas ocupadas. La sociedad demanda servicios de orientación para el empleo que Lanbide, Servicio Vasco de Empleo está obligado a prestar.

Los servicios de orientación para el empleo se definen como acciones y medidas de información, acompañamiento, motivación y asesoramiento que, teniendo en cuenta las circunstancias profesionales de la persona, le permitan determinar sus capacidades e intereses y gestionar su trayectoria individual de aprendizaje, la búsqueda de empleo o la puesta en práctica de iniciativas empresariales.

En paralelo a la realización de las acciones de orientación profesional para el empleo, en el seno de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y del Consejo Vasco de Formación Profesional, se está realizando la necesaria reflexión sobre el modelo del futuro Sistema Integrado de Información y Orientación Profesional del País Vasco.

Será responsabilidad de Lanbide, Servicio Vasco de Empleo el diseño, elaboración y realización de un itinerario individual y personalizado de empleo que podrá incluir servicios de orientación e información para el empleo y el autoempleo, de mejora de su cualificación profesional y de su empleabilidad, y contactos con las empresas, entidades y organismos públicos para facilitar su inserción laboral.

Lanbide, Servicio Vasco de Empleo, se reserva la realización de la valoración de empleabilidad y el diseño de los itinerarios personalizados de las personas demandantes de manera preferente.

Una vez establecidos los itinerarios personalizados, las concretas acciones y servicios resultantes se pres-

zerbitzuak gauzatuko ditu, zuzenean edo erakunde laguntzaileen bitartez.

Hortaz, beharrezkoa da enplegu zerbitzuen erabilitzaileentzat ezartzen diren ibilbide pertsonalizatuen ondoriozko orientazioko ekintzak eta zerbitzuak ematen Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin lankidetzan jardungo duten erakundeen sarea aukeratzeko prozedura ezartzea.

Erabaki honen bitartez, gauzatzeko Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzutik kanpoko erakundeen laguntza behar duten orientazioko ekintzak eta zerbitzuak zehazten dira, eta hartarako laguntzetarako deialdia egiten da.

Era berean, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin batera orientazioko ekintzak eta zerbitzuak gauzatzeko erakunde laguntzaileek izan beharreko gutxieneko baliabide pertsonal eta materialen inguruko baldintzak ezartzen dira, jarduera hori kalitatez eta eraginkortasunez gauzatzea bermatze aldera.

Hori guztia kontuan izanik, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren Administrazio Kontseiluak, 2011ko martxoaren 31ko bileran, honako erabaki hau hartu du, bertaratuek aho batez onartuta.

ERABAKIA

Lehenengoa.– Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin batera enplegurako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak gauzatzeko diru-laguntzen deialdia onartzea, ondoren azalduko den moduan.

Bigarrena.– Erabaki hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara dadila agintzea.

Hirugarrena.– Erabaki honen aurka berraztertze-ko errekurtsua aurkez dakioke Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren Administrazio Kontseiluari, hila-beteko epean, erabakia argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita. Era berean, horren orde, administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkez daiteke, zuzenean, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusian, bi hilabeteko epean, erabakia argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2011ko martxoaren 31.

Administrazio Kontseiluko presidentea,
MARÍA GEMMA ARÁNZAZU ZABALETA ARETA.

Administrazio Kontseiluko idazkaria,
JAVIER RAMOS SALAZAR.

tarán por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, bien directamente o bien a través de entidades colaboradoras.

Es pues necesario establecer un procedimiento para seleccionar una red de entidades que colaboren con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo en la prestación de acciones y servicios de orientación derivados de los itinerarios personalizados que se establezcan para las personas usuarias de los servicios de empleo.

Mediante este acuerdo, se determinan las acciones y servicios de orientación para cuya ejecución se precisa la colaboración de entidades externas a Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, convocándose las ayudas destinadas a su financiación.

Igualmente, se establecen los requisitos mínimos de recursos personales y materiales que han de cumplir las entidades colaboradoras para prestar las acciones y servicios de orientación en colaboración con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, con el fin de garantizar la calidad y eficiencia en el desarrollo de esta actividad.

Por todo ello, el Consejo de Administración de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, en su sesión de 31 de marzo de 2011, por unanimidad de los miembros asistentes, ha adoptado el siguiente

ACUERDO

Primero.– Aprobar la convocatoria de subvenciones para el desarrollo de acciones y servicios de orientación para el empleo, en colaboración con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, en los términos que se recogen a continuación.

Segundo.– Ordenar la publicación del presente Acuerdo en el Boletín Oficial del País Vasco.

Tercero.– Contra el presente acuerdo podrá interponerse recurso de reposición, ante el Consejo de Administración de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, o bien, directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 31 de marzo de 2011.

La Presidenta del Consejo de Administración,
MARÍA GEMMA ARÁNZAZU ZABALETA ARETA.

El Secretario del Consejo de Administración,
JAVIER RAMOS SALAZAR.

LANBIDE EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREKIN
BATERA ENPLEGURAKO ORIENTAZIOKO
EKINTZAK ETA ZERBITZUAK GAUZATZEKO
DIRU-LAGUNTZEN DEIALDIA

1. artikulua.– Xedea.

Deialdi honen xede dira Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak enplegurako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak Euskal Autonomia Erkidegoaren eremuan gauzatzeko eman ditzakeen laguntzak. Laguntza horien hartzaileak, berriz, jarduera hori Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin batera gauzatzeko eskatzen diren baldintzak betetzen dituzten erakundeak izango dira.

2. artikulua.– Baliabide ekonomikoak eta Europako Gizarte Funtsaren baterako finantziakzioa.

1.– Deialdi honen xede diren laguntzak finantzatzera bideratutako baliabide ekonomikoak 7.000.000 eurokoak dira.

2.– Europako Gizarte Funtsak parte hartu ahal izango du deialdi honen babespean diruz lagundutako orientazioko ekintzen eta zerbitzuen finantziakzioan, EAEko 2007-2013 EGF Programa Operatiboaren esparruan.

3. artikulua.– Diruz lagun daitezkeen jardunak: Enplegurako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak.

1.– Deialdi honen babespean diruz lagundu ahal izango dira hurrengo paragrafoan deskribatutako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak horiek gauzatzeko erakunde laguntzaileen laguntza behar baitu, eranskinean aurreikusitakoaren arabera. Eranskin horretan, lurraldeko jardun eremuak zehazten dira; jardun eremu horiek bat datoz enplegu bulegoetakoekin. Era berean, eranskinean, jardun eremu bakoitzean gauzatuko diren zerbitzu motak eta orientazio orduen kopurua nahiz diru-laguntza jaso dezaketen enplegu zentroen kopurua zehaztu dira.

2.– Honako hauek dira erakunde laguntzaileek gauzatu beharreko orientazioko ekintzak eta zerbitzuak:

2.1.– Enplegurako orientazioa behar duten erabiltzaileentzako zerbitzuak

a) Orientazio eta informazio profesionala, banako ekintzak:

Honela osatuta dago:

– Banako tutoretza: Enplegu eskatzailearen informazio pertsonalizatua biltzea ahalbidetzen duten banako ekintzak, haren enplegarritasunari buruzko balorazioa emateko eta, hala badagokio, laneratze ibilbide pertsonalizatuak landu eta diseinatzeko.

– Banako aholkularitza ekintzak, enplegua bilatzeko jarduerarekin zuzeneko lotura duten prestakuntza

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA
EL DESARROLLO DE ACCIONES Y SERVICIOS
DE ORIENTACIÓN PARA EL EMPLEO, EN
COLABORACIÓN CON LANBIDE-SERVICIO VASCO
DE EMPLEO.

Artículo 1.– Objeto.

Son objeto de esta convocatoria las ayudas que Lanbide-Servicio Vasco de Empleo podrá otorgar para el desarrollo de acciones y servicios de orientación para el empleo en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, a las entidades que reúnan los requisitos exigidos para colaborar con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo en el ejercicio de esta actividad.

Artículo 2.– Recursos económicos y cofinanciación del Fondo Social Europeo.

1.– Los recursos económicos destinados a la financiación de las ayudas objeto de esta convocatoria ascienden a 7.000.000 euros.

2.– Las acciones y servicios de orientación subvencionados al amparo de esta convocatoria podrán ser objeto de cofinanciación por el Fondo Social Europeo, en el marco del Programa Operativo FSE del País Vasco, 2007-2013.

Artículo 3.– Actuaciones subvencionables: acciones y servicios de Orientación para el Empleo.

1.– Podrán ser objeto de subvención al amparo de esta convocatoria las acciones y servicios de orientación para el empleo descritos en el párrafo siguiente, para cuya ejecución Lanbide-Servicio Vasco de Empleo precisa el apoyo de entidades colaboradoras en los términos previstos en el anexo, en el que se concretan los ámbitos territoriales de actuación, que se corresponden con los de las oficinas de empleo, así como el tipo de servicios a desarrollar en cada uno de ellos y, en su caso, el número de horas de orientación y el número de Centros de Empleo subvencionables.

2.– Las acciones y servicios de orientación a desarrollar por las entidades colaboradoras son los siguientes:

2.1.– Servicios para personas usuarias que requieran Orientación para el empleo.

a) Orientación e Información Profesional, acciones individuales:

Compuesto por:

– Tutoría individual: acciones individuales que permiten recoger información personalizada de la persona demandante de empleo al objeto de poder ofrecer una valoración de su empleabilidad y la elaboración y el diseño de posibles itinerarios personalizados de inserción.

– Acciones de asesoramiento individual destinadas a subsanar necesidades formativas o informativas es-

eta informazio premia espezifikoa asetzera bideratuak.

– Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak definitutako banako zerbitzuak.

b) Lanbide arloko orientazioa eta informazioa, talde ekintzak, teknika instrumentalak:

Honela osatuta dago:

– Laneratzeko prozesua errazten duten alderdi pertsonalei eragiteko talde ekintzak.

– Parte hartzaileek enplegua bilatzeko teknikak eta tresnak (curriculum vitae, aurkezpen gutunak, auto-hautagaitza, hautatzeko elkarrizketa, etab.) praktikan jartzeko talde ekintzak.

– Enplegu eskatzaileen baliabide pertsonalak (jokabideak eta trebetasunak) eta jakintza teorikoak eta praktikoak gehitzeko talde ekintzak, lan elkarrizketan emaitza ona lortzeko aukera handiagoa izan dezaten.

– Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak definitutako talde zerbitzuak.

c) Lanbide informazioa:

Honela osatuta dago:

– Lan merkatuari eta laneko inguruneen buruzko informazioa emateko eta lanbide profila hobetzeko aholkuak emateko ekintzak.

– Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak definitutako lanbide informazioko zerbitzuak.

2.2.– Norberaren konturako jardueretarako orientazioa behar duten erabiltzaileentzako zerbitzuak

Honela osatuta dago:

a) Autoenplegurako eta ekintzailetzarako orientazioa:

– Langabeziatik enpresa ekimenara jotzea motibatzen eta enpresa proiektua egiteko informazio zehatza emateko talde ekintzak.

– Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak definitutako autoenplegurako eta ekintzailetzarako informazioko eta motibazioko talde zerbitzuak.

b) Autoenplegurako aholkularitza:

– Negozio ideia zehatza duten ekintzaileei beren enpresa plana abian jartzeko alderdi teknikoei buruzko aholkuak ematera bideratutako banako ekintzak.

– Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak definitutako autoenplegurako eta ekintzailetzarako aholkularitzako, informazioko eta motibatzioko banako zerbitzuak.

2.3.– Enplegu zentroak.

pecíficas directamente relacionadas con la actividad de búsqueda de empleo.

– Aquellos servicios individuales definidos por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

b) Orientación e Información Profesional, acciones grupales, técnicas instrumentales:

Compuesto por:

– Acciones grupales encaminadas a incidir sobre aspectos personales que facilitan el proceso de inserción profesional.

– Acciones grupales en la que las personas participantes aprenden y ponen en práctica las técnicas y herramientas de búsqueda de empleo (currículum vitae, cartas de presentación, auto-candidatura, entrevista de selección, etc...).

– Acciones grupales dirigidas a incrementar los conocimientos teóricos y prácticos, así como los recursos personales (conductas y habilidades) de las personas demandantes de empleo, para que afronten la entrevista de trabajo con mayores posibilidades de éxito.

– Aquellos servicios grupales definidos por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

c) Información Profesional:

Compuesto por:

– Acciones de información sobre la situación de los mercados de trabajo, entornos laborales y asesoramiento para la mejora del perfil profesional.

– Servicios de información profesional definidos por Lanbide- Servicio Vasco de Empleo.

2.2.– Servicios para personas usuarias que requieran Orientación para actividades por cuenta propia.

Compuesto por:

a) Orientación para el autoempleo y el emprendimiento o emprendizaje:

– Acciones grupales para la motivación de la persona desempleada hacia la iniciativa empresarial, con información precisa para llevar a cabo un proyecto empresarial.

– Aquellos servicios grupales de información y motivación para el autoempleo y el emprendimiento definidos por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

b) Asesoramiento al autoempleo:

– Acciones individuales para facilitar a los emprendedores, con una idea de negocio concreta, asesoramiento sobre aspectos técnicos para la puesta en marcha de su plan de empresa.

– Aquellos servicios individuales de asesoramiento información y motivación para el autoempleo y el emprendimiento definidos por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

2.3.– Centro de Empleo.

Espazio fisiko egonkorra da, erakunde laguntzaileak erabiltzaileen/eskatzaileen eskura jartzen duena, bertan enplegua bilatzeko baliabideak bere kasa kontsultatzeko eta hori errazteko tresnak erabiltzeko eta laneratzeko ibilbide gauzatzeko laguntza pertsonalizatua emango dion orientatzailearen laguntza jasotzeko.

3.- Deialdi honen babespean diruz lagundutako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak azpikontrata litezkeen erakunde onuradunen langile propioen bitartez gauzatuko dira.

4. artikulua.– Orientazioko ekintzen eta zerbitzuen hartzaileak.

1.- Honako pertsona hauek izan daitezke enplegarako orientazioko ekintzen erabiltzaileak:

- a) Langabeak, zentzu zabalean.
- b) Langabezian erortzeko arriskuan edo enplegua hobetzeko egoeran dauden langileak.
- c) Aktiboak izan daitezkeen pertsonak.
- d) Eta, oro har, lan egiteko adina duen eta, edozein egoeratan daudela ere, enplegua modu aktiboan bilatzeko interesa duen edonor.

2.- Ibilbide pertsonalizatua egin nahi dutenek ibilbide horretan parte hartze aktiboa izateko konpromisoa adierazi beharko dute.

3.- Orientazio Zerbitzuaren erabiltzaileek aldezturik Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuan inskribatuta eta altako edo etendurako administrazio egoeran egon behar dute.

5. artikulua.– Diru-laguntzen onuradunak diren erakunde laguntzaileak.

1.- Edozein pertsona fisikok edo juridikok, publikoa edo pribatua dela ere, egin ahal izango ditu, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren erakunde laguntzaile gisa, deialdi honen xede diren orientazioko ekintza eta zerbitzuak, eta hartarako aurreikusitako diru-laguntzak jaso ahal izango ditu. Horretarako, ezinbestekoa da 3. artikuluan definitutako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak behar bezala gauzatzeko behar diren baliabide materialak eta giza baliabideak edukitzea.

2.- Gizarteratzeko eta laneratzeko zailtasun berezia duten kolektiboentzako orientazioko ekintzen eta zerbitzuen kasuan, gizarte bazterkeriako egoeran edo arriskuan dauden pertsonak eta/edo ezgaituak laneratzeko helburu soziala duten erakundeek soilik jaso ahal izango dituzte adierazitako jarduera Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin batera gauzatzeko deialdi honetan aurreikusitako diru-laguntzak.

3.- Baliabide materialak eta giza baliabideak edukitzeko baldintza betetzat emango da honako eskakizun hauek egiaztatuz gero:

Es un espacio físico estable, donde la entidad colaboradora pone a disposición de las personas demandantes y usuarias, un lugar con instrumentos de autoconsulta sobre recursos para la búsqueda de empleo, así como el apoyo, por parte de un/a orientador/a, en el itinerario de inserción y en el manejo de las herramientas que lo facilitan.

3.- Las acciones y servicios de orientación subvencionados al amparo de esta convocatoria se prestarán con personal propio de las entidades beneficiarias sin que puedan ser objeto de subcontratación.

Artículo 4.– Personas destinatarias de las acciones y servicios de Orientación.

1.- Podrán ser personas usuarias de las acciones de Orientación para el Empleo:

- a) Las personas desempleadas, en sentido amplio.
- b) Las personas trabajadoras en riesgo de desempleo o en situación de mejora de empleo.
- c) Las personas potencialmente activas.
- d) Y en general, cualquier persona en edad laboral y sea cual sea su situación que muestre interés en la búsqueda activa de empleo.

2.- Las personas que deseen desarrollar un itinerario personalizado, deberán manifestar un compromiso de participación activa en el mismo.

3.- Las personas usuarias del Servicio de Orientación, deberán estar previamente inscritas y en situación administrativa de alta o suspensión en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

Artículo 5.– Entidades colaboradoras y beneficiarias de las subvenciones.

1.- Podrá llevar a cabo las acciones y servicios de orientación para el empleo objeto de esta convocatoria, como entidad colaboradora de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y beneficiarse de las subvenciones previstas para ello, cualquier persona física o jurídica, pública o privada, que disponga de los medios materiales y humanos necesarios para la adecuada prestación de las acciones y servicios de orientación definidos en el artículo 3.

2.- En el caso de acciones y servicios de orientación dirigidos a colectivos con especiales dificultades de inserción socio-laboral, únicamente podrán beneficiarse de las subvenciones previstas en esta convocatoria para el desarrollo de esta actividad en colaboración con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, las entidades cuyo objeto social sea la inserción laboral de personas en situación o en riesgo de exclusión social y/o personas con discapacidad.

3.- La condición de disposición de medios materiales y humanos se entiende cumplida mediante la acreditación de los siguientes requisitos:

a) Jarduera egiteko aukeratu duten lurralde eremu-an orientazioko ekintzak eta zerbitzuak gauzatzeko azpiegitura egokia izatea.

b) Gutxienez bi urteko esperientzia frogagarria izatea langabeentzako orientazioko ekintzak egiten, informazioko, orientazioko, enplegurako eta/edo autoenplegurako motibazioko jarduerak, enplegua bilatzeko teknikak eta laneratzen laguntzeko teknikak barne.

c) 3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragrafoetan aurreikusitako ekintza eta zerbitzuak gauzatzeko:

- Giza baliabide propioak izatea. Gutxienez, langile bat teknikari lanetarako lanaldi osoan kontratatuta edukitzea; langile horrek goi edo erdi mailako unibertsitate ikasketak amaituta eduki behar ditu, urtebetetik gorako esperientzia eta curriculum frogatua enplegurako orientazioko funtzioetan; era berean, ofimatikari, Interneti eta lan merkatuari buruzko jakintza izan behar du; halaber, diruz lagundutako ekintzak gauzatzeko behar diren langile propioak izateko konpromisoa izan behar du.

- Behar adinako lokal eta ekipamendu azpiegitura izatea, enplegurako orientazioko jarduerak banaka edo taldeka gauzatzeko. Gutxienez, honako baliabide hauek izan behar dituzte:

- Banako arretarako bulegoa.

- Talde arretarako gela bat, gutxienez 10 lagunekin jarduteko, lanerako mahaia, apalategiak eta altzari lagungarriak dituen.

d) 3. artikuluko 2.3 paragrafoan aurreikusitako enplegu zentrorako:

- Giza baliabide propioak izatea. Gutxienez, langile bat teknikari lanetarako lanaldi osoan kontratatuta edukitzea; langile horrek goi edo erdi mailako unibertsitate ikasketak amaituta eduki behar ditu, urtebetetik gorako esperientzia eta curriculum frogatua enplegurako orientazioko funtzioetan; era berean, ofimatikari, Interneti eta lan merkatuari buruzko jakintza izan behar du.

- Gutxienez 30 metro karratuko areto bat, enplegu zentro gisa erabiltzeko; gutxienez hiru ordenagailu izan behar ditu erabiltzaileentzat.

- Sareko laser inprimagailu bat, ordenagailu guztiari zerbitzua emateko, edo inprimagailu bat ordenagailu bakoitzeko.

- Interneterako sarbide eraginkorra (gutxienez 5 Megako abiadura duen banda zabala), Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren informazio sistemarekin konektatzeko.

e) Ezgaituen arretan espezializatuta dauden erakundeek, berriz, orientazioko materialak ezgaitasun

a) Contar con una infraestructura adecuada para prestar las acciones y servicios de orientación en el ámbito territorial para el que soliciten desarrollar su actividad.

b) Contar con una trayectoria previa demostrable de al menos dos años en la realización de acciones de orientación para el empleo a personas desempleadas, habiendo desarrollado actividades de información, orientación, motivación hacia el empleo y/o autoempleo, técnicas de búsqueda de empleo y acompañamiento a la inserción.

c) Para el desarrollo de las acciones y servicios previstos en el párrafo 2.1 y 2.2 del artículo 3:

- Disponer de recursos humanos propios, al menos una persona contratada a jornada laboral completa como técnica, con estudios universitarios superiores o medios finalizados, con experiencia superior a un año y curriculum contrastado en funciones de orientación para el empleo, y con conocimientos de ofimática, internet y mercado de trabajo, y el compromiso de disponer del personal propio necesario para realizar las acciones subvencionadas.

- Disponer de una infraestructura de locales y equipamientos suficientes para la ejecución, de forma individualizada o grupal, de las actividades de orientación para el empleo. Al menos deberán contar con los siguientes recursos:

- Un despacho para atención individualizada.

- Un aula para atención grupal, con capacidad para albergar al menos a 10 personas, con mesas de trabajo, estanterías y mobiliario auxiliar.

d) Para el centro de empleo previsto en el párrafo 2.3 del artículo 3:

- Disponer de recursos humanos propios, al menos una persona contratada a jornada laboral completa como técnica con estudios universitarios superiores o medios finalizados, con experiencia superior a un año y curriculum contrastado en funciones de orientación para el empleo, y con conocimientos de ofimática, internet y mercado de trabajo.

- Una sala de aproximadamente 30 metros cuadrados para su uso como Centro de Empleo, con al menos tres ordenadores destinados a los/las usuarios/as.

- Una impresora láser en red para dar servicio a todos los ordenadores o una impresora para cada uno de los ordenadores.

- Un acceso eficiente (banda ancha de al menos 5 Megas de velocidad) a internet para la conexión al sistema de información de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

e) En el caso de las entidades especializadas en atención a personas con discapacidad, deberán dispo-

mota guztietara egokitzen adituak diren giza baliabi-deak izan beharko dituzte, eta, hala badagokio, zeinu mintzaira dakiten orientazioko profesionalak izango dituzte.

4.– Aurreko paragrafoetan xedatutakoaz gain, honako eskakizun hauek betetzearen baitan eman eta ordainduko zaie diru-laguntza erakunde onuradunei:

a) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean edukitzea.

b) Minusbaliatuak Gizarteratzeko Legearen 38. artikuluan eta laneko segurtasunari eta osasunari buruzko araudian xedatutakoa betetzea, betiere Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua eta gainerako lan arauak onartzen dituen urtarilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuan ezarritakoaren arabera.

c) Zigor eta administrazio arloko zehapenik ez izatea diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzeari dagokionez, eta horretarako ezgaitzen duen legezko debekuen eraginpean ez egotea, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu diskriminazioarengatik gertatutakoak ere barne direla.

d) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta haren erakunde autonomiadunek emandako izaera bereko laguntza eta diru-laguntza publikoen esparruan hasi eta oraindik tramitazioan dagoen itzultzeko edozein prozedura nahiz zehapen prozedura amaitzea.

6. artikulua.– Diru-laguntzaren zenbatekoa.

1.– 3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragrafoetan adierazitako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak gauzatzeko diru-laguntzen zenbatekoa orduko 33 euro izango da; kopuru hori jarduerari lotutako gastu arruntak eta pertsonalekoak estaltzera bideratuko da, betiere orientazio saio bakoitzeko eta orientazioa eman zaión pertsona bakoitzeko diruz lagundutako gehieneko denbora, honako taula honetan ageri dena, kontuan izanik:

ner de recursos humanos especializados en la adaptación de materiales de orientación a los diferentes tipos de discapacidad y, en su caso, contarán con profesionales de la orientación con conocimiento de lengua de signos.

4.– Además de lo dispuesto en los párrafos anteriores, la concesión y el pago de la subvención a las entidades beneficiarias estará condicionada al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Estar al corriente en relación con las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

b) Cumplir con lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley de Integración Social de Minusválidos, en la normativa en materia de Seguridad y Salud Laborales, conforme a lo establecido en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención y demás normas laborales.

c) No estar sancionada ni penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

d) la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 6.– Cuantía de la subvención.

1.– El importe de las subvenciones para el desarrollo de las acciones y servicios de orientación indicados en los párrafos 2.1 y 2.2 del artículo 3 será de 33 euros por hora, destinados a la cobertura de los gastos corrientes y de personal afectos a esta actividad, teniendo en cuenta el límite de tiempo máximo a subvencionar para cada sesión de orientación y persona orientada establecido a continuación:

Ekintza	Denbora saio bakoitzeko	Denbora pertsona bakoitzeko
Banako tutoretza	45 minutu	5 ordu
Banako orientazioko gainerako ekintzak	30 minutu	6 ordu
Talde-orientazioa	3 ordu/egun	6 ordu
Lanbide-informazioa	30 minutu	6 ordu
Autoenplegurako talde-orientazioa	2 ordu/egun	4 ordu
Autoenplegurako banako orientazioa	30 minutu	5 ordu

<i>Acción</i>	<i>Tiempo por sesión</i>	<i>Tiempo por persona</i>
<i>Tutoría individual</i>	<i>45 minutos</i>	<i>5 horas</i>
<i>Resto de acciones de orientación individual</i>	<i>30 minutos</i>	<i>6 horas</i>
<i>Orientación grupal</i>	<i>3 horas/día</i>	<i>6 horas</i>
<i>Información profesional</i>	<i>30 minutos</i>	<i>6 horas</i>
<i>Orientación grupal para el autoempleo</i>	<i>2 horas/día</i>	<i>4 horas</i>
<i>Orientación individual para el autoempleo</i>	<i>30 minutos</i>	<i>5 horas</i>

Pertsonal gastuei dagokienez, honako hauek lagunduko dira diruz:

- Diruz lagundutako orientazioko ekintzak egiten dituzten langileen soldata kostuak eta gizarte segurantzakoak; horretarako muga lanaldi osorako kontratatutako langile bat 1.500 ordu bakoitzeko izango da.

- Lanaldi osoan kontratatutako laguntza langile baten kostuaren % 25 diruz lagundutako ekintzak egiten diharduen langile bakoitzeko.

Diruz lagundutako orientazioko jarduerari lotutako langileen soldata kostuek eta gizarte segurantzakoek diru-laguntzaren zenbatekoaren % 85 hartuko dute gutxienez. Horretarako gastua txikiagoa bada, diru-laguntzaren zenbatekoa aldatu egingo da, proportzio horretara egokitzeko.

Gastu arruntzat hartuko dira lokalak erabiltzeko, oro har mantentzeko, komunikazioei eta material suntsigarriari eta bulegoko materialari dagozkienak.

2.– Honako hau izango da 3. artikuluko 2.3 paragrafoan adierazitako ekintzak eta zerbitzuak gauzatze-ko diru-laguntzen zenbatekoa:

- 9.000 euro gehienez urtean, instalazioa lanaldi osoan erabiltzeagatik, komunikazioengatik eta ekipamendu informatikoak, bulegoko materiala eta erabiltzaileen esku jarritako informazio eta prestakuntza baliabide guztiak erabiltzeagatik.

- 33.000 euro gehienez urtean, enplegu zentroko ekintzak gauzatzeko urtebetez lanaldi osoan jardundako beharrezko orientatzailearen soldata kostuarengatik eta gizarte segurantzako enpresa kotizazioagatik.

7. artikulua.– Eskerak eta dokumentazioa.

1.– Deialdi honetako diru-laguntzak lortzeko eskerak Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren Zerbitzu Zentraletan eta Lanbideko enpleguko lurralde bulegoetan aurkeztu beharko dira, <http://www.lanbide.net> web orrian eskura egongo den eredu ofizialaren bidez. Horretaz gain, eskaerak Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura

Los gastos de personal subvencionables serán los siguientes:

- Los costes salariales y de Seguridad Social de las personas dedicadas a la realización de las acciones de orientación subvencionadas, con el límite de una persona contratada a jornada completa por cada 1.500 horas.

- El 25% del coste de una persona de apoyo a jornada completa por cada persona dedicada a la realización de las acciones subvencionadas.

Los costes salariales y de seguridad social del personal asociado a la actividad de orientación subvencionada supondrán, como mínimo, el 85% del importe de la subvención. Si el gasto por este concepto fuese inferior, la cuantía de la subvención será modificada para ajustarse a esta proporción.

Se entenderán por gastos corrientes los correspondientes al uso de locales, mantenimiento general de los mismos, comunicaciones y material fungible y de oficina.

2.– El importe de las subvenciones para el desarrollo de las acciones y servicios indicados en el párrafo 2.3 del artículo 3 será el siguiente:

- 9.000 euros como máximo por año, en concepto de uso a tiempo completo de la instalación, comunicaciones, utilización de equipamientos informáticos, de material de oficina, y de todos aquellos recursos informativos y formativos puestos a disposición de las personas usuarias.

- 33.000 euros como máximo por año, en concepto de coste salarial y de cotización empresarial a la Seguridad Social de la persona orientadora necesaria para la ejecución de las acciones del Centro de Empleo, a jornada completa durante 1 año.

Artículo 7.– Solicitudes y documentación.

1.– Las solicitudes para la obtención de las subvenciones a las que se refiere esta convocatoria deberán presentarse mediante el modelo oficial que se encontrará disponible en la página web <http://www.lanbide.net>, en los Servicios Centrales de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y en sus Oficinas territoriales de Empleo. Asimismo la presentación de solicitud

Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan aurreikusitako moduetako edozeinetan aurkeztu ahal izango dira.

Eranskinean, 3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragrafoetan deskribatutako ekintzei dagokienez, diruz lagunduko den gehieneko ordu kopurua bildu da, baita enplegu bulegoen lurralde eremu bakoitzeko diru-laguntza emango zaien enplegu zentroak ere.

3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragrafoetan deskribatutako ekintzei dagokienez, erakunde bakoitzak hau adierazi beharko du eskaeran: lurraldeko jardun eremu bakoitzeko zer enplegu bulegotarako eskatzen duen orientazioko zerbitzuak emanez laguntzea, eta eremu bakoitzeko zenbat ordu egiteko (diru-laguntza ordu horietarako eskatuko du) konpromisoa hartzen duen.

Bestalde, 3. artikuluko 2.3 paragrafoan deskribatutako ekintzei dagokienez, erakunde bakoitzak adierazi beharko du zer bulegotan jardungo duen enplegu zentro gisa lurralde eremu bakoitzeko.

Erabaki honen 5. artikuluko 2. paragrafoan adierazitako erakundeek soilik eskatu ahal izango dute «ezgait./kol. ber. erakund.» gisa markatutako eremuetako enplegu zentroetarako diru-laguntza.

2.- Eskaera horrekin batera, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

2.1.- Oro har:

a) Hirugarren interesdunaren datuen altari buruzko fitxa, erakundearen ordezkariak sinatua eta dagokion bankuak zigilatua; <http://www.lanbide.net> web orrian eskuratu ahal izango da.

b) Erakundearen edo enpresaren IFKren kopia, edo NANarena, pertsona fisikoak badira.

c) Foru Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorren eta/edo dagokion gizarte aurreikuspeneko erakundearen ziurtagiri eguneratuak, zerga betebeharrak eta erakunde horiekikoak egunean dituela egiaztatzen dutenak.

d) Azken 2 urteetan orientazioko ekintza eta zerbitzuetan egindako jarduera zehatz-mehatz biltzen duen deskribapen memoria. Hain zuzen ere, honako alderdi hauek deskribatu behar ditu zehazki: kolektibo onuradunak, egindako ekintzak eta lortutako emaitzak.

2.2.- Era berean, 3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragrafoetan deskribatutako ekintzei dagokienez, honako agiri hauek erantsi beharko dira:

a) Gauzatu beharreko ekintzetarako erabili beharreko metodologia eta teknikak eta eskura izango dituzten baliabideak deskribatzen dituen memoria.

des podrá realizarse conforme a cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el anexo se indican las horas máximas a subvencionar en lo referente a las acciones descritas en los párrafos 2.1 y 2.2 del artículo 3 y los centros de empleo a subvencionar por cada uno de los ámbitos territoriales de las oficinas de empleo.

En relación a las acciones descritas en los párrafos 2.1 y 2.2 del artículo 3, cada entidad deberá indicar en la solicitud la oficina u oficinas de empleo en cuyo ámbito territorial de actuación solicita colaborar prestando servicios de orientación y el número de horas que se compromete a realizar y por las que solicita subvención para cada ámbito.

En lo referente a las acciones descritas en el párrafo 2.3 del artículo 3, cada entidad deberá indicar la oficina u oficinas de empleo en cuyo ámbito territorial de actuación desarrollará la actividad de centro de empleo.

Solo podrán solicitar la subvención para los centros de empleo correspondientes a ámbitos marcados como «entidades discap/col.esp» aquellas entidades indicadas en el párrafo 2 del artículo 5 de este Acuerdo.

2.- A dicha solicitud deberá acompañar la siguiente documentación:

2.1.- Con carácter general:

a) Ficha de alta de datos de tercero interesado, firmada por el representante de la entidad y sellada por la entidad bancaria correspondiente, disponible en la página web <http://www.lanbide.net>.

b) Copia del CIF de la entidad o empresa o DNI en el supuesto de personas físicas.

c) Certificados actualizados de la Hacienda Foral y de la Tesorería General de la Seguridad Social y/o entidad de previsión social que corresponda, acreditativos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con las citadas entidades.

d) Memoria descriptiva que recoja de forma detallada la actividad realizada en los últimos 2 años, en intervenciones relacionadas con acciones y servicios de orientación, describiendo detalladamente: colectivos beneficiarios, acciones realizadas y resultados obtenidos.

2.2.- En el caso de las acciones descritas en los párrafos 2.1 y 2.2 del artículo 3, deberá adjuntarse:

a) Memoria descriptiva de la metodología y las técnicas a emplear y los recursos de que dispondrán para las acciones a desarrollar.

b) 5. artikuluko 3. paragrafoan ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko dokumentazioa, eskatutako diru-laguntzari dagokionez eta gutxienez honako hauek bilduta:

- Deialdi honen xede diren ekintzak egiteko proposatutako langileen zerrenda, haien kontratuak eta curriculum vitae barne.

- Erakunde eskatzailearen kokapen ezaugarriei, erabil ditzakeen lokalei eta lokalen irisgarritasun baldintzei buruzko deskribapen txostena.

2.3.– Aldiz, 3. artikuluko 2.3 paragrafoan deskribatutako ekintzei dagokienez, honako agiri hauek erantsi beharko dira:

a) Enplegu zentroko zerbitzua emanaz, halakorik egin badu, azken 2 urteetan egindako jarduera biltzen duen deskribapen memoria.

b) Deialdi honen xede iren ekintzak egiteko proposatutako langileen zerrenda, haien kontratuak eta curriculum vitae barne.

c) Erakunde eskatzailearen kokapen ezaugarriei, erabil ditzakeen lokalei eta lokalen irisgarritasun baldintzei buruzko deskribapen txostena.

3.– Eskaerak guztiz betetzen ez badira edo aurreko paragrafoan adierazitako nahitaezko dokumentazioa atxiki ez bazaie, hamar eguneko epea emango zaio erakundeari hutsegitea zuzentzeko edo nahitaezko dokumentuak aurkezteko, bestela bere eskaeran atzera egin duela ulertuko dela adierazita. Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzua behartuta egongo da eskaera horri buruzko esanbidezko ebazpena ematera eta jakinaraztera.

4.– Eskaerak aurkezteko epea 15 egun balioduneko izango da, deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

8. artikulua.– Ebazpena emateko organo eskuduna, diru-laguntzak emateko prozedura, ebazpena, gora jotzeko errekurtoa eta publizitatea.

1.– Lana Aktibatzeako Zuzendaritza izango da eskaerak kudeatu eta bideratzeaz arduratuko den organoa, eta Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusia horiek ebazteko eskuduna.

2.– Aurkezten diren eskaerak hurrengo artikuluan aurreikusitako ebaluazio eta esleipen irizpideen arabera ebaluatuko dira. Horri dagokionez, kide anitzeko organo bat eratuko da, eta honako kide hauek izango ditu:

- Presidentea: Lana Aktibatzeako Zuzendaritzako Laneratzeako Arloko arduraduna edo horrek hartarako izendatutako pertsona.

- Kideak: Laneratzeako Arloko arduradunak izendatzen dituen bi teknikari; horietako bat idazkaria izango da.

b) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el párrafo 3 del artículo 5 en base a la subvención solicitada incluyendo al menos:

- Relación de personal propuesto para la realización de las acciones objeto de esta convocatoria, contratos y curriculum vitae del mismo.

- Informe descriptivo de las características de emplazamiento de la entidad solicitante, de los locales disponibles y de sus condiciones de accesibilidad.

2.3.– En el caso de las acciones descritas en el párrafo 2.3 del artículo 3, deberá adjuntarse:

a) Memoria descriptiva que recoja la actividad realizada en los últimos 2 años en la prestación del servicio de centro de empleo si la hubiese realizado.

b) Relación de personal propuesto para la realización de las acciones objeto de esta convocatoria, contratos y curriculum vitae del mismo.

c) Informe descriptivo de las características de emplazamiento de la entidad solicitante, de los locales disponibles y de sus condiciones de accesibilidad.

3.– Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación preceptiva relacionada en el párrafo anterior, se requerirá a la entidad para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, estando obligado Lanbide-Servicio Vasco de Empleo a dictar resolución expresa sobre esa solicitud, así como a notificarla.

4.– El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco.

Artículo 8.– Órgano competente para la resolución, procedimiento de concesión, resolución, recurso de alzada y publicidad.

1.– El órgano encargado de la gestión y tramitación de las solicitudes es la Dirección de Activación Laboral y el competente para resolver el Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

2.– Las solicitudes presentadas serán evaluadas de conformidad con los criterios de evaluación y adjudicación previstos en el artículo siguiente. A estos efectos se constituirá un órgano colegiado integrado por los siguientes miembros:

- Presidente: el o la Responsable del Área de Inserción Laboral de la Dirección de Activación Laboral o persona en quién delegue.

- Vocales: dos personas técnicas que designe el Responsable del Área de Inserción Laboral, una de las cuales asumirá la secretaría.

3.– Aurreko paragrafoan adierazitako kide anitze-ko organoak ebazpen proposamen bat egingo du eta Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiari helaraziko dio, hura baita deialdi hau ebazteko organo eskuduna.

4.– Prozedura ebatzi eta jakinarazteko gehieneko epeak ezingo du izan sei hilabete baino gehiagokoa, deialdia EHAA-n argitaratzen den egunetik kontatzen hasita. Epe hori igarota berariazko ebazpenik ez bada jakinarazi, eskaera ezetsi egin dela ulertuko da.

5. Diru-laguntza emateko ebazpenean, erakunde bakoitzari esleitzen zaizkion orientazioko ekintzak eta zerbitzuak, baita diru-laguntzaren zenbatekoa eta hura ordaintzeko epeak eta justifikatzeko modua ere. Halaber, berariaz adieraziko da EGFrekin batera finantzatu dela, EAEko 2007-2013 EFG Programa Operatiboaren esparruan.

6.– Prozedurari buruzko ebazpenak ez du administrazio bidea agortzen, eta horren aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren Administrazio Kontseiluari, hilabete epean, jakinarazi eta biharamunetik kontatzen hasita.

7.– Publizitate printzipioa betetzarren, betiere diru-laguntza emateko ebazpenak esanbidez eta banan-banan jakinaraztea alde batera utzi gabe, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren ebazpen bidez, deialdi honen babespean emandako laguntzen onuradunak diren erakunde zerranda argitaratuko da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian, EAEko 2007-2013 EFG Programa Operatiboaren esparruan EGFrekin batera finantzatu dela berariaz adierazita.

9. artikulua.– Eskaerak ebaluatzeko eta diru-laguntza esleitzeko irizpideak.

1.– Honela jardungo da 3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragrafoetan aurreikusitako orientazioko ekintzei eta zerbitzuei lotutako diru-laguntzaren eskaerak eta esleipena ebaluatzeko:

1.1.– Enplegu bulegoaren lurraldeko jardun eremuan eskatutako orduen guztizko batura diruz lagunduko den ordu kopuru berdina edo hori baino txikiagoa bada, eskatu dituen orientazio orduen araberako diru-laguntza emango zaio erakunde bakoitzari.

1.2.– Enplegu bulegoaren lurraldeko jardun eremuan eskatutako orduen guztizko batura diruz lagunduko den ordu kopurua baino handiagoa bada, honela ebaluatuko dira eskaerak eta esleitzeko da diru-laguntza:

a) Langabeentzako lanbide orientazioko ekintzak egiten jardundako gutxieneko bi urtetik gorako urte bakoitzeko puntu bat emango zaio erakundeari, betiere ibilbide hori frogatzen badu; gehienez ere 10 puntu emango zaizkio.

3.– El órgano colegiado a que se refiere el párrafo anterior elaborará una propuesta de Resolución de la que dará traslado al Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, órgano competente para la resolución de esta convocatoria.

4.– El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, contados desde la fecha de publicación en el BOPV de esta convocatoria. Una vez transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada.

5.– En la resolución de concesión se indicarán las acciones y servicios de orientación que se adjudiquen a cada entidad, así como el importe, forma y plazos de pago y forma de justificación de la subvención, haciendo mención expresa a la cofinanciación por FSE en el marco del Programa Operativo FSE 2007-2013 País Vasco.

6.– La resolución del procedimiento no pone fin a la vía administrativa y, contra la misma cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo de Administración de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación.

7.– A fin de dar cumplimiento al principio de publicidad, y sin perjuicio de la notificación expresa e individualizada de las Resoluciones de concesión, mediante Resolución del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco la relación de las entidades que hayan resultado beneficiarias de las ayudas concedidas al amparo de la presente convocatoria, con expresión de las cuantías percibidas, con mención a la cofinanciación por FSE en el marco del Programa Operativo FSE 2007-2013 País Vasco.

Artículo 9.– Criterios de evaluación de las solicitudes y de adjudicación de la subvención.

1.– Para la evaluación de las solicitudes y adjudicación de la subvención relativa a las acciones y servicios de orientación previstos en los párrafos 2.1 y 2.2 del artículo 3, se procederá del siguiente modo:

1.1.– Si la suma total de horas solicitadas en el ámbito territorial de actuación de cada oficina de empleo es menor o igual al máximo de horas a subvencionar, se concederá a cada entidad la subvención por las horas de orientación solicitadas.

1.2.– Si la suma total de horas solicitadas en un ámbito territorial de actuación de oficina es mayor al máximo de horas a subvencionar, la evaluación de las solicitudes y la adjudicación de la subvención se llevará a cabo de esta manera:

a) Se puntuará con un punto por año de trayectoria demostrable de la entidad en la realización de acciones de orientación profesional a personas desempleadas, por encima de los dos años exigidos como mínimo, hasta un máximo de 10 puntos.

b) 0,5 puntu emango dira orientazioko lanak egiteko kontratatutako pertsona bakoitzeko eta horietako bakoitzak eskatzen den gutxieneko urtebetetik gora duen esperientzia urte bakoitzeko; gehienez 5 puntu emango dira.

c) 2 puntu emango dira, gutxieneko azpiegitura gisa eskatzen den bulegoaz gain, erakundeak banako arretarako duen bulego bakoitzeko; gehienez 4 puntu emango dira.

d) 1 puntu emango da talde arretarako beste gela bat edukitzeagatik.

Lurraldeko jardun eremu berean diru-laguntza eskatzen duen erakunde bakoitzari eremu horretan esleituko diren ordu guztiak kontuan izanik erakundeari dagokion orduen proportzioa emango zaio. Proportzio hori, berriz, eremu berean diharduten erakunde guztiek lortutako guztizko puntuazioari dagokionez erakunde horrek lortutako puntuazioen proportzio berdina izango da.

Esleitzeko prozesua amaitutakoan erakunderen bati eskatu dituen diruz lagundutako orientazio orduak baino ordu gehiago egokitu bazaizkio, soberako ordu horiek gainerako erakundeen artean banatuko dira, erakunde bakoitzak lortutako puntuazioaren eta erakunde guztiek lortutako puntuazioen baturaren arteko proportzio berean.

2.- Honela jardungo da 3. artikuluko 2.3 paragrafoan aurreikusitako orientazioko ekintzei eta zerbitzuei lotutako diru-laguntzaren eskaerak eta esleipena ebaluatzeko:

2.1.- Bulegoaren jardun eremuren batean erakunde bakarrak eskatu badu diru-laguntza, erakunde horri emango zaio.

2.2.- Bulegoko jardun eremu batean erakunde batek baino gehiagok eskatu badu diru-laguntza, orientazioko ekintzak eta zerbitzuak egiten ibilbide luzeagoa egin izana egiaztatzen duen erakundeari emango zaio diru-laguntza. Berdinketa gertatzen bada, honako ordena eta irizpide hauen arabera erabakiko da:

- Udalek izango dute lehentasuna.
- Hainbat udalek eskatu badu diru-laguntza, enplegu zentroko zerbitzua ematen ibilbide luzeagoa egin izana frogatzen duen udalak izango du lehentasuna.
- Erakunde eskatzaileen artean udalik ez badago, udalaz gaineko erakundeek eta toki administrazioen mendekoek izango dute lehentasuna.
- Udalaz gaindiko eta toki administrazioen mendeko hainbat erakundek eskatu badu diru-laguntza, enplegu zentroko zerbitzua ematen ibilbide luzeagoa egin izana frogatzen duen erakundeak izango du lehentasuna.

b) Se puntuará con 0,5 puntos por persona contratada para la realización de labores de orientación y año de experiencia de cada una de ellas, que supere el mínimo de un año exigido, hasta un máximo de 5 puntos.

c) Se puntuará con 2 puntos por cada despacho de atención individualizada disponible en la entidad por encima del requerido como infraestructura mínima, hasta un máximo de 4 puntos.

d) Se puntuará con 1 punto la disponibilidad de una segunda aula para atención grupal.

A cada una de las entidades que soliciten subvención en el mismo ámbito territorial de actuación, se le concederá subvención por un número de horas de orientación que representen, en relación con la totalidad de las horas a adjudicar en ese ámbito, la misma proporción que la puntuación obtenida por dicha entidad en relación con la totalidad de puntos obtenidos por el conjunto de entidades que concurren en el mismo ámbito.

En el supuesto de que, tras finalizar este proceso de adjudicación, a alguna entidad le correspondiesen más horas de orientación subvencionadas que las solicitadas, el exceso será repartido entre las restantes entidades en la misma proporción existente entre la puntuación obtenida por cada una y la suma de las puntuaciones obtenidas por todas ellas.

2.- Para la evaluación de las solicitudes y adjudicación de la subvención relativa a las acciones y servicios de orientación previstos en el párrafo 2.3 del artículo 3, se procederá del siguiente modo:

2.1.- Si solo hay una entidad que solicite la subvención en un ámbito de actuación de oficina, se le concederá la subvención a dicha entidad.

2.2.- Si hay más de una entidad que solicite la subvención en un ámbito de actuación de oficina se adjudicará la subvención a aquella que acredite una trayectoria más dilatada en el tiempo en la realización de acciones y servicios de orientación. En el supuesto de empate, se decidirá según el orden y criterios expresados a continuación:

- Tendrán preferencia los ayuntamientos.
- En caso de ser varios los ayuntamientos que soliciten, tendrá preferencia aquel que demuestre una trayectoria previa más dilatada en la prestación del servicio de centro de empleo.
- Si no hay ningún ayuntamiento entre las entidades solicitantes, tendrán preferencia las entidades supra-municipales y las dependientes las administraciones locales.
- En caso de ser varias las entidades supra-municipales y dependientes las administraciones locales que soliciten, tendrá preferencia aquella que demuestre una trayectoria previa más dilatada en la prestación del servicio de centro de empleo.

– Eskatzaileen artean arestian adierazitako erakunderik ez badago, honako hauek izango dute lehentasuna, betiere ordena honen arabera: ezgaituen arretan espezializatuta dauden erakundeek, bazterkeriako egoeran edo arriskuan dauden kolektiboen arretan espezializatuta dauden erakundeek, Lanbide Heziketako ikastetxe publiko nahiz pribatuak, sindikatuak eta enpresaburuen elkarteak, irabazi asmorik gabeko beste erakunde batzuek, eta gainerako erakundeak.

– Era bereko hainbat erakundek eskatu badu diru-laguntza, enplegu zentroko zerbitzua ematen ibilbide luzeagoa egin izana frogatzen duen erakundeak izango du lehentasuna.

– Berdinketa apurtu ez bada, erakundeek plantillan dituzten ezgaituen ehunekoaren arabera emango da lehentasuna.

10. artikulua.– Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntza bi zatitan ordainduko da:

– Lehendabizi, % 85 ordainduko da, diru-laguntza emateko ebazpena eman den egunaren ondorengo 30 egunen barnean.

Aldez aurreko ordainketa abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritako bermeen araubidearen mende dago, horrek arautu baitzuen Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kargurako diru-laguntzen bermeen eta itzulketen araubide orokorra eta bertan ezarri baitziren horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileen eskakizunak, araubidea eta betebeharrak.

– Bigarren zatia, gainerako % 15a, diruz lagundutako ekintzak gauzatzeko epea amaitutakoan ordainduko da, aldez aurretik ekintza horiek justifikatuta. Horretarako, dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

– Diruz lagundutako aldian gauzatutako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak, eta, hala badagokio, enplegu zentroaren jardura zehatz mehatz azaltzeko memoria. Bertan, honako datu hauek bilduko dira zehatz mehatz: arreta eman zaien pertsonak, horiei emandako zerbitzuak eta zerbitzu horien iraupena, eta erabiltzaileei ezarritako enplegu politika aktiboe-tako ekintzak.

– Diruz lagundutako jardunak egin dituzten orientatzaileen eta laguntza langileen soldata kostuei buruzko ziurtagiria, eta nominen nahiz Gizarte Segurantzako kotizazioko dokumentuen (TC1 eta TC2) kopiak.

– Diruz lagundutako jarduerari lotutako gastu arruntak egiaztatzeko dokumentazioa, alegia, fakturak eta horien ordainagiria.

– Foru Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorren eta/edo dagokion gizarte aurreikuspeneko erakundearen ziurtagiri eguneratuak,

– Si no hay ninguna entidad de las indicadas anteriormente entre las solicitantes, tendrán preferencia, por este orden, las entidades especializadas en atención a personas con discapacidad, las entidades especializadas en atención a colectivos en situación o riesgo de exclusión, los centros de Formación Profesional Público o Concertados, las Organizaciones Sindicales o Empresariales, otras entidades sin ánimo de lucro y el resto de entidades.

– En caso de solicitar la subvención varias entidades del mismo tipo, tendrá preferencia aquella que demuestre una trayectoria previa más dilatada en la prestación del servicio de centro de empleo.

– En caso de persistir la igualdad se priorizará en base al porcentaje de personas con discapacidad en plantilla.

Artículo 10.– Pago de la subvención.

La subvención concedida será abonada en dos pagos:

– Un primer pago, del 85%, en un plazo de 30 días posterior a la fecha de la Resolución de concesión de la subvención.

El pago anticipado está sujeto al régimen de garantías establecido en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades colaboradoras que participan en su gestión.

– Un segundo pago, por el resto, hasta el 15%, una vez finalizado el plazo de realización de las acciones subvencionadas, previa justificación de las mismas, mediante la presentación de la siguiente documentación:

– Memoria explicativa y detallada de las acciones y servicios de orientación llevados a cabo en el periodo subvencionado, y, en su caso, de la actividad del centro de empleo, que incluya relación de personas atendidas, los servicios concretos prestados a las mismas y su duración, así como las acciones de políticas activas de empleo prescritas a las personas usuarias.

– Certificado relativo a los costes salariales del personal orientador y personal de apoyo que ha llevado a cabo las actuaciones subvencionadas, así como copia de las nóminas y documentos de cotización a la Seguridad Social (modelos TC1 y TC2).

– Documentación acreditativa de los gastos corrientes afectos a la actividad subvencionada, mediante facturas y su correspondiente justificante de pago.

– Certificados actualizados de la Hacienda Foral y de la Tesorería General de la Seguridad Social y/o entidad de previsión social que corresponda, acreditati-

zerga betebeharrak eta erakunde horiekikoak egunean dituela egiaztatzen dutenak.

11. artikulua.— Diruz lagundutako orientazioko jardunak gauzatzeko eta justifikatzeko azken eguna.

1.— Diruz lagundutako orientazioko ekintzak eta zerbitzuak deialdi honen ebazpena ematen den egunetik 2012ko martxoaren 31ra arteko aldian egin beharko dira.

2.— Diruz lagundutako orientazioko jardunak justifikatzeko azken eguna 2012ko apirilaren 30a izango da.

12. artikulua.— Diru-laguntzaren onuradunak diren erakundeen betebeharrak.

1.— Deialdi honetan araututako laguntzen onuradunak diren erakundeek honako betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Ekintzak egiten dituzten bitartean lortutako informazioa biltzea, kudeatzea eta iraultzea, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak eskura jarritako protokoloak, fitxa teknikoak eta sistema informatikoak erabiltzea.

b) 2026. urtera arte Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuaren eta kontrol ekonomikoaz eta fiskalizazioaz arduratzen diren organoen —Europako Gizarte Funtsakoak barne— eskura edukitzea egindako eta diruz lagundutako orientazioko jardunei dagozkien dokumentuak.

2.— Era berean, betiere Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 50.2 artikuluan adierazitako betebeharren artean aplikagarriak izan litezkeenak bazter utzi gabe, laguntzen onuradunak diren erakundeek honako betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Diruz lagundutako jardueren xedea edo nondik norakoak nabarmen aldatzen duen edozein gertaera jakinaraztea, baita diru-laguntza emateko kontuan hartutako edozein inguruabar objektiboren nahiz subjektiboren aldaketa ere.

b) Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin lankidetzan jardutea diruz lagundutako jarduera egiaztatzeko, ikuskatzeko, jarraipena egiteko eta kontrolatzeko, ofizioz edo alde batek eskatuta, egiten dituen prozeduretan; eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Europako fondoen kontrolatzen dituzten instantziak egin beharreko egiaztatze eta kontrol jardunen eraginpean jartzea.

c) Erakunde emaileari jakinaraztea helburu bereko beste edozein administrazioaren edo erakunde publiko edo pribatuaren diru-laguntza edo laguntza, diru-sarrera edo baliabideak jaso izana.

d) Laguntza horiek aditzera emateko material eta ekintza guztietan, laguntzak Lanbide Euskal Enplegu

vos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con las citadas entidades.

Artículo 11.— Fecha límite de ejecución y justificación de las actuaciones de orientación subvencionadas.

1.— Las acciones y servicios de orientación subvencionados deberán realizarse en el periodo comprendido entre la fecha de Resolución de esta convocatoria y el día 31 de marzo de 2012.

2.— La fecha límite para la justificación de las actuaciones de orientación subvencionadas será el 30 de abril de 2012.

Artículo 12.— Obligaciones de las entidades beneficiarias de la subvención.

1.— Las entidades beneficiarias de las ayudas reguladas en esta convocatoria quedan obligadas a:

a) Recoger, gestionar y volcar la información recabada durante las acciones realizadas, utilizando los protocolos, fichas técnicas y sistemas informáticos puestos a disposición por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

b) Mantener a disposición de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, y de los órganos de control económico y de fiscalización, incluidos los del Fondo Social Europeo, hasta el año 2026, los documentos correspondientes a las actuaciones de orientación realizadas y subvencionadas.

2.— Asimismo, y sin perjuicio de las obligaciones señaladas en el artículo 50.2 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, que en su caso resulten aplicables, las entidades beneficiarias de las ayudas quedan obligadas a:

a) Comunicar cualquier eventualidad que altere sustancialmente el objeto o naturaleza de las actividades subvencionadas, así como la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

b) Colaborar con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo en los procedimientos de comprobación, inspección, seguimiento y control de la actividad subvencionada que lleve a cabo de oficio o a instancia de parte, así como someterse a las actuaciones de comprobación y control a efectuar por la Oficina de Control Económico, del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas y las instancias de control de los fondos europeos.

c) Comunicar a la entidad concedente la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedente de cualquier administración o ente tanto público como privado.

d) Mencionar la cofinanciación de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y del Fondo Social Euro-

Zerbitzuaren eta, EAEko 2007-2013 EGF Programa Operatiboaren esparruan, Europako Gizarte Funtsaren artean finantzatu direla aipatzea eta «Europako Gizarte Funtsak zure etorkizunean inbertitzen du» goiburua txertatzea.

3.- Diruz lagun daitezkeen gastuek Europako Gizarte Funtsaren aukeratzeko baldintzak bete ditzaten, gastu guztien fakturak, nominak edo frogatzeko baliokideak diren dokumentuak aurkeztu beharko dira, baita dagozkien ordainagiriak ere. Era berean, gastuaren kontabilitate erregistro bereizia eduki beharko da, kontabilitate kode gokiaz identifikatua.

13. artikulua.– Diru-laguntza aldatzea.

Diru-laguntza emateko kontuan izandako baldintzetan zerbait aldatzen bada, diru-laguntza ere aldatu ahal izango da; nolahi ere, diru-laguntzen onuraduna izateko deialdi honetan ezarritako gutxieneko eskakizunak bete beharko dira. Baldintza horiek aldatzeak emandako diru-laguntza osoa edo horren zati bat itzultzea badu ondorio, dagokion itzultzeko prozedurari emango zaio hasiera.

14. artikulua.– Beste diru-laguntza batzuk aldi berean jasotzea.

Deialdi honetan aurreikusitako diru-laguntzak ez dira bateragarriak izango helburu bererako lortutako beste edozein motatako diru-laguntza edo laguntzarekin.

15. artikulua.– Ez betetzeak.

Deialdi honetan aurreikusitako laguntzen onuradun izango diren erakundeak Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 53.1 artikuluan jasotako kasuren batean egongo balira edo deialdi honetan ezarritako baldintzetakoren bat beteko ez balute, Lanbideko zuzendari nagusiak ebazpen bidez adieraziko lieke jaso gabe dituzten kopuruak jasotzeko eskubidea galdu izana eta, hala badagokio, jasotako diru-laguntza itzultzeko betebeharra, diru-laguntza emandako unetik bertatik sortutako legezko interesekin batera. Horrez gain, egoki diren gainerako ekintzak bideratu ahal izango dira, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan xedatutakoaren arabera. Kopuru horiek diru-sarrera publikotzat hartuko dira dagokien lege eraginetarako, eta Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 64. artikuluan aurreikusitako erantzukizun erregimenaren mende egongo dira.

16. artikulua.– Itzultzeko prozedura.

Honako hau da jasotako laguntzak itzultzeko prozedura, aurreko artikuluan aurreikusitako ez betetzeen kasuetarako:

peo en el marco del Programa Operativo FSE País Vasco 2007-2013 en todos los materiales y acciones de comunicación de estas ayudas, así como el lema «El Fondo Social Europeo invierte en tu futuro».

3.- Con objeto de que los gastos subvencionables cumplan con los requisitos de elegibilidad para el Fondo Social Europeo todos ellos deberán estar sustentados por facturas, nóminas o documentos justificativos de valor probatorio equivalente, así como por los justificantes de pago. Así mismo debe existir registro contable del gasto en un sistema de contabilidad separado e identificado con un código contable adecuado.

Artículo 13.– Modificación de la subvención.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a su modificación, salvaguardando los requisitos mínimos establecidos en esta convocatoria para ser beneficiario de las subvenciones. En el supuesto de que de tal alteración de las condiciones pudiera derivarse la devolución de la totalidad o parte de la subvención concedida, se iniciará el correspondiente procedimiento de reintegro.

Artículo 14.– Concurrencia con otras subvenciones.

Las subvenciones previstas en la presente convocatoria serán incompatibles con la obtención de cualquier otro tipo de subvención o ayuda por el mismo concepto.

Artículo 15.– Incumplimientos.

En el supuesto de que las entidades beneficiarias de las ayudas previstas en esta convocatoria incurriesen en alguno de los supuestos del artículo 53.1 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, o incumpliesen cualquiera de las condiciones establecidas en la presente convocatoria, el Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, mediante la correspondiente Resolución, declarará la pérdida del derecho a la percepción de las cantidades pendientes y, en su caso, la obligación de reintegrar a Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, las cantidades percibidas más los intereses legales que correspondan desde el momento del pago de la subvención, sin perjuicio de las demás acciones que procedan, de conformidad con lo establecido en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre. Las referidas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a los efectos legales pertinentes, siendo el régimen de responsabilidades el previsto en el artículo 64 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

Artículo 16.– Procedimiento de reintegro.

El procedimiento para el reintegro de las ayudas percibidas en los casos de incumplimiento previstos en el artículo anterior será el siguiente:

1.– Lana Aktibatze zuzendariak prozedura hasi izana eta hartarako arrazoiak jakinaraziko dizkio interesdunari, eta 15 eguneko epea emango dio egokiak iruditzen zaizkion alegazioak egiteko. Prozedura hasteak, hala badagokio, oraindik egin gabe zeuden ordainketak bertan behera uztea ekarriko du.

2.– Alegazioak jasotakoan edo hartarako epea iragan eta jaso ez badira, prozedurari amaiera emango zaio, Lanbideko zuzendari nagusiaren ebazpen bidez. Itzultzeko prozedura ebazteko gehieneko epea 6 hilabete izango da.

3.– Ebazpenean ez betetzea gertatu dela jasotzen bada, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galdu izana adieraziko du, eta, hala badagokio, dagozkion kopuruak Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuari itzuli beharra, ebazpena jakinarazi eta gehienez ere bi hilabeteko epean. Epe hori borondatezko aldiko epeztatuko da.

4.– Borondatezko epe horretan diru-laguntza itzultzen ez bada, diru-laguntza berreskuratzeko premiamendu bidera jotzeko izapideei ekingo zaie.

17. artikulua.– Datu pertsonalen tratamendu automatizatua.

Datu Pertsonalak babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betetzeko, deialdi honetan aratu diren laguntza eskaerak betetzearen ondorioz lortutako datu pertsonalak bere fitxategi automatizatuaren sartuko ditu Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak.

Era berean, interesdunek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, deuseztatze eta datu horien kontra egiteko legez aurreikusitako eskubideak baliatu ahal izango dituzte, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzura (Jose Atxotegi kalea, 1, Gasteiz) idazki bat igorrita.

1.– El Director o la Directora de Activación Laboral comunicará a la entidad interesada la iniciación del procedimiento y las causas que lo fundamentan, concediéndose un plazo de 15 días para que formule las alegaciones que estime oportunas. La iniciación del procedimiento suspenderá, en su caso, los pagos que aún quedaran pendientes.

2.– Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo sin que se hubiesen formulado, se pondrá fin al procedimiento por Resolución del Director General de Lanbide. El plazo máximo para resolver el procedimiento de reintegro es de 6 meses.

3.– Si la Resolución estimase la existencia de incumplimiento declarará la pérdida del derecho a la percepción de la subvención y, en su caso, la obligación de reintegrar a Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, las cantidades que procedan en un plazo máximo de dos meses desde la notificación de la Resolución. Este plazo se considerará como plazo de periodo voluntario.

4.– La falta de reintegro en el periodo voluntario determinará el inicio de los trámites correspondientes para su recuperación por vía de apremio.

Artículo 17.– Tratamiento automatizado de los datos de carácter personal.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, Lanbide-Servicio Vasco de Empleo incorporará a los ficheros automatizados de su propiedad, los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de las solicitudes de ayuda reguladas en la presente convocatoria.

Asimismo, los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la Ley, enviando un escrito en este sentido a Lanbide-Servicio Vasco de Empleo (c/ José Atxotegi 1 de Vitoria-Gasteiz).

ERANSKINA

BULEGOAREN JARDUN EREMUA	ORIENTAZIO ORDUAK (3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragr.)	ENPLEGU ZENTROAK (3. artikuluko 2.3 paragr.)
Laudio/Llodio	3.000	1
Vitoria-Gasteiz, San Martin	10.500	1
Vitoria-Gasteiz, Txagorritxu	12.000	1
Vitoria-Gasteiz (ezgait./kol. ber. erakund.)		1
Agurain/Salvatierra		1
Arrasate/Mondragon	4.500	1
Azpeitia	1.500	1
Beasain	3.000	1
Donostia-San Sebastián, Antigua	9.000	1
Donostia-San Sebastián, Gros	4.500	1
Donostia-S.S. (ezgait./kol. ber. erakund.)		1
Eibar	4.500	1
Elgoibar		1
Errenteria	6.000	1
Irun, San Migel	7.500	1
Lasarte-Oria, Loiola	4.500	1
Barakaldo, Burtzeña	3.000	1
Barakaldo, hirikoa	7.500	1
Basauri, Urbi	9.000	1
Bilbao, Mazarredo	4.500	1
Bilbao, Errekalde	13.500	1
Bilbao, San Inazio	7.500	1
Bilbao, Santutxu	9.000	1
Bilbao (ezgait./kol. ber. erakund.)		1
Durango	7.500	1
Erandio		1
Gernika-Lumo	3.000	1
Getxo	9.000	1
Mungia	1.500	1
Ondarroa	1.500	1
Portugalete		1
Santurtzi	7.500	1
Sestao	7.500	1
Tolosa	3.000	1
Zalla	3.000	1

BULEGOAREN JARDUN EREMUA	ORIENTAZIO ORDUAK (3. artikuluko 2.1 eta 2.2 paragr.)	ENPLEGU ZENTROAK (3. artikuluko 2.3 paragr.)
Zarautz	3.000	1
Zumarraga	1.500	1

ANEXO

ÁMBITO DE ACTUACIÓN OFICINA	HORAS DE ORIENTACIÓN (párrafos 2.1 y 2.2 del art. 3)	CENTROS DE EMPLEO (párrafo 2.3 del art. 3)
Llodio	3.000	1
Vitoria-Gasteiz San Martin	10.500	1
Vitoria-Gasteiz Txagorritxu	12.000	1
Vitoria-Gasteiz (entidades discap/col.esp)		1
Agurain/Salvatierra		1
Arrasate/Mondragón	4.500	1
Azpeitia	1.500	1
Beasain	3.000	1
Donostia-San Sebastián Antiguo	9.000	1
Donostia-San Sebastián Gros	4.500	1
Donostia-S.S. (entidades discap/col.esp)		1
Eibar	4.500	1
Elgoibar		1
Errentería	6.000	1
Irun San Miguel	7.500	1
Lasarte-Oria Loiola	4.500	1
Barakaldo Burceña	3.000	1
Barakaldo Urbana	7.500	1
Basauri Urbi	9.000	1
Bilbao Mazarredo	4.500	1
Bilbao Rekalde	13.500	1
Bilbao San Inazio	7.500	1
Bilbao Santutxu	9.000	1
Bilbao (entidades discap/col.esp)		1
Durango	7.500	1
Erandio		1
Gernika-Lumo	3.000	1
Getxo	9.000	1
Mungia	1.500	1
Ondarroa	1.500	1

<i>ÁMBITO DE ACTUACIÓN OFICINA</i>	<i>HORAS DE ORIENTACIÓN (párrafos 2.1 y 2.2 del art. 3)</i>	<i>CENTROS DE EMPLEO (párrafo 2.3 del art. 3)</i>
<i>Portugalete</i>		<i>1</i>
<i>Santurtzi</i>	<i>7.500</i>	<i>1</i>
<i>Sestao</i>	<i>7.500</i>	<i>1</i>
<i>Tolosa</i>	<i>3.000</i>	<i>1</i>
<i>Zalla</i>	<i>3.000</i>	<i>1</i>
<i>Zarautz</i>	<i>3.000</i>	<i>1</i>
<i>Zumarraga</i>	<i>1.500</i>	<i>1</i>