

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

5718

ERABAKIA, 2010eko azaroaren 10ekoa, Uniqualeko Administrazio Kontseiluarena, lan-kontratu iraunkorra duten UPV/EHUko irakasleen (Irakasle Oso, Irakasle Agregatu, Irakasle Lankide finko eta Ikertzaile finkoak) ikerketa-jarduera ebaluatzeko prozedura eta eskaerak aurkezteko epea ezartzekoa.

Unibertsitatei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoak 55. artikuluan ezartzen du autonomia-erkidegoek arautuko dutela unibertsitate publikoek kontratatzen dituzten irakasleen eta ikertzaileen ordainsari-araubidea, eta ordainsari osagarriak ezarri ahal izango dituztela banakako merezimenduengatik, hain zuzen ere eginkizun hauengatik: irakaskuntza-jarduera eta -arduraldia, irakaskuntzarako prestakuntza, ikerketa, garapen teknologikoa, ezagutzaren transferentzia eta kudeaketa.

Euskal Unibertsitate Sistemari buruzko otsailaren 25eko 3/2004 Legeak 34. artikuluan ezartzen du Eusko Jaurlaritzak unibertsitateko irakasleen kidegoei orokorrean dagozkien antzeko osagarriak ezar ditzakeela, bai zenbatekoari bai baldintzei dagokienez, lege honen 14.1 artikuluan agertzen diren kategori-etako kontratu iraunkorra duten irakasle finkoentzat eta bertako ikertzaileentzat.

UPV/EHUko irakasleen eta ikertzaileen ordainsariei buruzko martxoaren 4ko 41/2008 Dekretuak 3. artikuluan ezartzen ditu lan-kontratupeko irakasleen eta ikertzaileen ordainsariak, eta horien artean daude 8. artikuluan zehazten dituen ikerketa-merezimenduengatik ordainsari osagarriak.

Aipatutako 8. artikulua horrek, hirugarren atalean, hau dio: «Uniqualek, Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziak, ebaluatuko du ikerketa-jarduera, CNEAI/Ikerlana Ebaluatzeko Estatuko Batzordearekin batera. Batzorde hori irakasle eta ikertzaile funtzionarioen ebaluazioak egiteaz arduratzen da».

Ebaluazioa egiteko Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziaren eta CNEAI/Ikerketa Lana Ebaluatzeko Estatuko Batzordearen arteko lankidetza-hitzaurren espezifikoa onartu zuen Agentziako Administrazio Kontseiluak 2010eko apirilaren 14an.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

5718

ACUERDO de 10 de noviembre de 2010, del Consejo de Administración de Uniquál, por el que se fija el procedimiento y el plazo de presentación de solicitudes para la evaluación de la actividad investigadora del profesorado con contrato laboral permanente en la UPV/EHU (Profesorado Pleno, Profesorado Agregado, Profesorado Colaborador permanente e Investigadores permanentes).

La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades establece en su artículo 55 que las Comunidades Autónomas regularán el régimen retributivo del personal docente e investigador contratado en las Universidades públicas y que podrán establecer retribuciones adicionales ligadas a méritos individuales por el ejercicio de las siguientes funciones: actividad y dedicación docente, formación docente, investigación, desarrollo tecnológico, transferencia de conocimientos y gestión.

La Ley 3/2004, de 25 de febrero, del Sistema Universitario Vasco, establece en su artículo 34, que el Gobierno Vasco podrá establecer para las profesoras y profesores contratados permanentes de las categorías del artículo 14.1 de la presente Ley y para las investigadoras e investigadores propios, complementos semejantes, en su cuantía y requisitos, a los que correspondan a los cuerpos docentes universitarios en general.

El Decreto 41/2008, de 4 de marzo, de retribuciones del personal docente e investigador de la UPV/EHU establece en su artículo 3 las retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral, entre las que se encuentran los complementos por méritos investigadores, que regula en el artículo 8.

En el citado artículo 8, en su apartado tercero, dice que «Uniquál, Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco, realizará la evaluación de la actividad investigadora en coordinación con la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI), comisión encargada de realizar esta evaluación al personal docente e investigador funcionario».

El Consejo de Administración de la Agencia, celebrado el 14 de abril de 2010, aprobó el Convenio específico de colaboración entre la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco y la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI) para desarrollar esta evaluación.

2010eko azaroaren 10ean, lan-kontratu mugagabeko irakasleen ikerketa-jarduera (seiurtekoak) ebaluatzeko prozedura onartu zuen Kontseiluak. Hona ebazpenak:

Lehenengoa.– Ikerketa-jarduera (seiurtekoak) ebaluatzeko eskaera egin dezakete eskaera aurkezteko epearen amaieran zerbitzu aktiboan dauden eta kontratu iraunkorra duten Irakasle Oso, Irakasle Agregatu, Irakasle Lankide iraunkor, kontratu iraunkorra duten Doktore Ikertzaile eta kontratu iraunkorra duten Ikerketa Irakasle kategorietako irakasle eta ikertzaileek.

Bigarrena.– Hitzarmen honetan jasotako arau espezifikoak eta I. eranskinean jasotako oinarriek arautuko dute deialdi hau. Era berean, arau hauek aintzat hartuko dira: Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legea (azaroaren 27ko BOE), lege hori aldatzen duen urtarrilaren 13ko 4/1999 Legea (urtarrilaren 14ko BOE), Ikerketa Lana Ebaluatze Estatuko Batzordeburuaren 2007ko azaroaren 6ko Ebazpena (azaroaren 21eko BOE) eta ebaluazio-esparru bakoitzeko irizpide espezifikoak eguneratzen dituen 2009ko azaroaren 18ko Ebazpena. Irizpideak hemen jasota daude: <http://www.educacion.es/cneai>.

Hirugarrena.– Ebaluazio-esparru bakoitzerako berriazko irizpideak ezartzen dituen Ikerketa Lana Ebaluatze Estatuko Batzordeburuaren 2009ko azaroaren 18ko Ebazpenaren arabera irakasle eta ikertzaile funtzionarioei aplikatu dakizkiekeen ebaluazio-irizpide berak izango dira aplikagarri.

Laugarrena.– Prozedura eta eskaerak bat etorriko dira deialdi honetako I. eranskinean jasotako oinarriekin, eta eskaerak aurkezteko epea 2010eko abenduaren 31n amaituko da.

Bosgarrena.– Ebazpen hau Agentziaren <http://www.uniqua.org> webgunean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko azaroaren 10a.

Uniqualeko Administrazio Kontseiluaren idazkaria,
MARÍA PAZ ESPINOSA ALEJOS.

Con fecha 10 de noviembre de 2010 este Consejo ha aprobado el procedimiento de evaluación de la actividad investigadora (sexenios) del profesorado contratado laboral por tiempo indefinido, y ha resuelto lo siguiente:

Primero.– Podrán solicitar la evaluación de la actividad investigadora (sexenios) el personal docente e investigador contratado permanente en las categorías de Profesorado Pleno, Profesorado Agregado, Profesorado Colaborador permanente, Personal Doctor Investigador con contrato permanente y Profesorado de Investigación con contrato permanente que se encuentren en servicio activo a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Segundo.– La presente convocatoria se regirá por las normas específicas contenidas en este Acuerdo y en sus correspondientes bases recogidas en el anexo I, y se atenderá a lo dispuesto en: la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del 27), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero (BOE del 14) y la Resolución de 6 de noviembre de 2007 (BOE de 21 de noviembre), de la Presidencia de la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora, y la Resolución de 18 de noviembre de 2009, por la que se actualizan los criterios específicos en cada uno de los campos de evaluación, y que figuran en la página <http://www.educacion.es/cneai/>

Tercero.– Los criterios de evaluación serán los mismos que son de aplicación a los profesores e investigadores funcionarios según resolución de 18 de noviembre de 2009, de la Presidencia de la Comisión Nacional de Evaluación de la Actividad Investigadora, por la que se establecen los criterios específicos en cada uno de los campos de evaluación.

Cuarto.– El procedimiento y las solicitudes se ajustarán a las bases recogidas en el anexo I de esta convocatoria, finalizando el plazo de presentación de las mismas el 31 de diciembre de 2010.

Quinto.– La presente Resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en la página web de la Agencia: <http://www.uniqua.org>.

En Vitoria-Gasteiz, a 10 de noviembre de 2010.

La Secretaria del Consejo de Administración de Uniqua,
MARÍA PAZ ESPINOSA ALEJOS.

I. ERANSKINA

DEIALDIAREN OINARRIAK

1.– Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da EHUKo behin betiko lan-kontratupeko irakasleek egindako ikerketa-jarduera aitortzea, behin betiko lan-kontratupeko ikerketa-jardueraren (seiurtekoak) ebaluazio-prozedura onartzeko Agentziako Administrazio Kontseiluak 2010eko apirilaren 14an hartutako erabakia betetze aldera, eta Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziak eta CNEAI/Ikerketa Lana Ebaluatzen Estatuko Batzordeak sinatutako lankidetzaren hitzarmen espezifikoa jarraiki.

2.– Eskatzaileek bete beharreko baldintzak.

Ikerketa-jarduera ebaluatzen eskaera egiteko eskubidea dute 2010eko abenduaren 31n EHUrekin behin betiko kontratu bat izenpetua dutenek kategoriatu hauetako batean:

- a) Irakasle Osoa.
- b) Irakasle Agregatua.
- c) Irakasle Lankide iraunkorra.
- d) Doktore Ikertzaile iraunkorra.
- e) Ikerketa-irakasle iraunkorra.

3.– Eskaeren formalizazioa.

3.1.– Herritarrek zerbitzu publikoak bide elektronikoz eskuratzeari buruzko ekainaren 22ko 11/2007 Legearen 27.6 artikuluekin bat (ekainaren 23ko BOE), eskatzaileek dokumentu hauek aurkeztu behar dituzte bide telematikoz:

- a) Eskaera-inprimakia, sinatuta.

b) Curriculum vitae laburra, sinatuta. Ebaluatuko den sei urteko epealdirako garrantzitsuentzat jotzen dituen 5 ekarpenak aipatuko ditu interesatuak curriculum horretan.

Eranskin honetako seigarren atalean aipatzen diren ebaluazio-irizpideetaren batean sailka daitekeen edozein unitate hartzen da «ekarpentzat». Aipatzen den ekarpen bakoitzeko hura lokalizatzeko eta identifikatzeko behar diren datuak jarri behar dira. Ikerketaren helburuak eta emaitza nabarmenenak jasotzen dituen laburpen motza (aplikazio telematikoa ezarritako gehieneko luzerarekin) gehitu behar zaio ekarpen bakoitzari. Banakako laburpenen ordez, ekarpen guztiak barne hartzen dituen laburpen bakar bat aurkeztu daiteke.

Eskatzaileak, halaber, ikerketaren «kalitate-zantzuak», 1994ko abenduaren 2ko Aginduaren 7.4 artikulua eta 1994ko abenduaren 5eko Ebazpenaren 7.4 artikulua aipatzen dituztenak, gehitu behar ditu.

ANEXO I

BASES DE LA CONVOCATORIA

1.– Objeto de la convocatoria.

El propósito de esta convocatoria es reconocer la actividad investigadora desarrollada por el profesorado contratado laboral por tiempo indefinido de la UPV/EHU en cumplimiento del acuerdo del Consejo de Administración de la Agencia, celebrado el 14 de abril de 2010, por el que se aprobó el procedimiento de evaluación de la actividad investigadora (sexenios) del profesorado contratado laboral por tiempo indefinido, y en virtud del Convenio específico de colaboración entre la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco y la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI).

2.– Requisitos de los solicitantes.

Tendrán derecho a solicitar la evaluación de su actividad investigadora quienes tengan suscrito con la UPV/EHU, a 31 de diciembre de 2010, un contrato por tiempo indefinido de las siguientes categorías:

- a) Profesorado Pleno.
- b) Profesorado Agregado.
- c) Profesorado Colaborador permanente.
- d) Personal Doctor de Investigación permanente.
- e) Profesorado de Investigación permanente.

3.– Formalización de solicitudes.

3.1.– Los solicitantes deberán presentar por vía telemática, de acuerdo con el artículo 27.6 de la Ley 11/2007, de 22 de junio (BOE del 23), de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, los siguientes documentos:

- a) Impreso de solicitud firmado.

b) Curriculum vitae abreviado firmado en donde el interesado indicará, para el período de seis años sometido a evaluación, las cinco aportaciones que considere más relevantes.

Se entenderá por «aportación» cualquier unidad clasificable en alguno de los criterios de evaluación a que se remite en el apartado 6 del presente anexo. En las aportaciones se deberá hacer constar los datos que sean necesarios para su localización e identificación. Cada aportación irá acompañada de un breve resumen, con el máximo que establece la aplicación telemática, que contenga los objetivos y resultados más sobresalientes de la investigación. Se podrán sustituir los resúmenes individualizados por uno sólo que se refiera a todas ellas.

Asimismo, el solicitante deberá acompañar los «indicios de calidad» de la investigación, a los que se refiere el artículo 7.4 de la Orden de 2 de diciembre de 1994 y el artículo 7.4 de la Resolución de 5

Ebaluatzea eskatzen den epealdian argitaratuta egon behar dute aurkeztutako ekarpenek. Ez dira aintzat hartuko epealdi horretan «onartu» diren baina argitarara eman ez diren argitalpenak.

Ekarpenak talde-lan baten emaitza izanez gero, egile bakoitzak bere curriculumean sar dezake ikerketa hori. Nolanahi ere, dagokion laburpenean espresuki aipatu behar du egileak talde-lanari egindako ekarpen pertsonala.

Alegatutako ekarpena patente bat denean, teknika-ren egoerari buruzko txostena gehitu behar da.

c) Curriculum vitae osoa, sinatuta. Curriculumak osatzean eredu honi jarraitu behar zaio:

- Historia zientifikoa.
- Finantzatutako ikerketa-proiektuetan izandako parte-hartzea.
- Argitalpenak.
- Nazioarteko ospe handiko ikerketa-zentroetako egonaldiak.
- Kongresuetan gonbidapenez edo kongresu antolatuetan aurkeztutako komunikazioak eta ponentziak.

d) Ebaluatzea eskatzen den denboraldiko jatorrizko zerbitzu-orri eguneratua, non eskatzailearen denboraldi horretako arduraldi-erregimena adierazten den.

e) Ikerketa «zerbitzu-orrian» jasota ez dagoen zentro batean egin bada, kontratuen, izendapenen, bekadun-kredentzialen edo antzeko beste dokumentu batzuen kopia konpultsatua eta kopia soila gehitu behar dira.

3.2.– <http://www.educacion.es/cneai/> helbidetik sar daiteke inprimakiak eta eranskinak betetzeko eta bide telematikoz igortzeko bitarteko elektronikotara eta ebaluazio-irizpideak zehazten dituen Ebazpenera.

3.3.– Deialdi honekin lotutako edozein kontsulta egiteko jo CNEAIra (telefonoa: 91 745 92 02 eta 91 745 92 04).

3.4.– Aplikazio informatikoarekin lotutako edozein kontsulta egiteko jo hona: gestol@educacion.es, edo deitu 91 550 59 57 telefonora.

4.– Eskaeren aurkezpena.

4.1.– Inprimakiak eta eranskinak <http://www.educacion.es/cneai> webguneko tresna telematikoen bidez bete eta bidali behar dira.

4.1.1.– Abenduaren 19ko 59/2003 Legean, sinadura elektronikoa, xedatutakoaren arabera, interatuak sinadura elektronikoa ziurtagiria badu, eskaera Hezkuntza eta Zientzia Ministerioko erregistro

de diciembre de 1994. Las aportaciones presentadas deberán haber sido publicadas durante el período para el que se solicita la evaluación. No se tendrán en cuenta publicaciones «aceptadas» pero no publicadas durante ese período.

En el supuesto de que las aportaciones fueran fruto de una obra colectiva, cada uno de los autores podrá incorporar la referida investigación en su currículum, haciendo mención expresa en los correspondientes resúmenes, del alcance de su contribución personal al trabajo colectivo.

Cuando la aportación alegada consista en una patente, deberá incorporarse el correspondiente informe sobre el estado de la misma.

c) Currículum vitae completo firmado, que se cumplimentará siguiendo el siguiente modelo:

- Historial científico.
- Participación en proyectos de investigación financiados.
- Las publicaciones realizadas.
- Estancias en centros de investigación de reconocido prestigio internacional.
- Comunicaciones y ponencias a congresos por invitación y congresos organizados.

d) Hoja de servicios original actualizada del período del que se solicita evaluación, en el que conste el régimen de dedicación del solicitante durante dicho período.

e) Si la investigación se ha realizado en un centro que no figura en la «hoja de servicios», deberá adjuntarse una copia compulsada y una copia simple de los contratos, nombramientos, credenciales de becario o documentos similares.

3.2.– En la dirección electrónica <http://www.educacion.es/cneai> se podrá acceder a los medios electrónicos para la cumplimentación y el envío telemático de los impresos y anexos, así como al texto de la Resolución que especifica los criterios de evaluación.

3.3.– Los interesados podrán dirigirse a la CNEAI (teléfonos 91 745 92 02 y 91 745 92 04) para formular cualquier consulta relacionada con esta convocatoria.

3.4.– Los interesados podrán dirigirse a gestsol@educacion.es, y al teléfono 91 550 59 57 para consultas relacionadas con la aplicación informática.

4.– Presentación de las solicitudes.

4.1.– Los impresos y anexos serán cumplimentados y enviados por vía telemática, usando los medios disponibles en <http://www.educacion.es/cneai>.

4.1.1.– Si el interesado dispone de certificado reconocido de firma electrónica, según lo dispuesto en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma electrónica, deberá presentar su solicitud exclusiva-

telematikoa aurkeztu behar du soilik, urtarilaren 9ko ECI/23/2005 Aginduan (urtarrilaren 19ko BOE) aurreikusitakoarekin bat. Inprimakiak betetzeko eta bidaltzeko aplikazio informatiko bera erabili behar da erregistro bidez aurkezteko. Erregistratutako testuaren frogagiriaren kopia lor daiteke hurrengo helbidean: www.educacion.es/mecd/registro/index.html.

4.1.2.– Sinadura-ziurtagiririk izan ezean, inprimakiak bide telematikoz bete eta bidaltzeaz gain, bi ale inprimatu behar dira, eta 4.2 atalean aipatutako lekuetan aurkeztu behar dira, behar bezala sinatuta.

4.2.– Sinadura-ziurtagirik ez duten eskatzaileek Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziako zuzendariari helarazi behar diote eskaera, eta Agentziako Erregistroan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan aipatzen diren lekuetako edozeinetan aurkeztu. Eskaera postetxe batean aurkeztu nahi izanez gero, gutun-azala irekita dagoela aurkeztuko da, postetxeko funtzionarioak eskaeran data jarri eta sinatu dezan ziurtatu aurretik.

4.3.– Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziaren eta CNEAI/Ikerketa Lana Ebaluatzeke Estatu Batzordearen arteko Lankidetzaren Hitzarmen espezifikokoaren seigarren klausulan ezarritakoaren arabera, eskaerak gaztelaniaz edo euskaraz aurkez daitezke. Euskaraz aurkeztutako eskaerak Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziak itzuliko ditu izapidetu aurretik.

5.– Prozedura bideratzea.

5.1.– CNEAIri dagokio ikerketa-jarduera ebaluatzeke prozedura bideratzea.

5.2.– Bere eginkizuna egiteko, aholku eskatuko CNEAIk zientzia-komunitateari, eta jakintza-alorkako Aholku Batzordeen bidez egituratuko da aholkularitza. Aholku Batzordeen zerrenda argitaratu egingo da.

5.3.– Eskaerarekin batera aurkeztutako dokumentuak soilik hartuko dira kontuan prozesuan. Hori dela eta, entzunaldi-izapidea bazter utziko da azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 84.4 artikuluan ezarritakoarekin bat.

6.– Ebaluazio-irizpideak.

6.1.– 1994ko abenduaren 2ko Aginduaren 7. artikuluan eta Unibertsitate eta Ikerketako Estatu Idazkaritzaren 1994ko abenduaren 5eko Ebazpenaren 7. artikuluan ezarritako irizpide orokorre jarraituko zaie ebaluazioan.

mente en el registro telemático del Ministerio de Educación, de acuerdo con lo previsto en la Orden ECI/23/2005, de 9 de enero («BOE» del 19). Esta presentación en Registro se realizará usando la misma aplicación informática que se utiliza para cumplimentar y enviar los impresos. Se puede obtener duplicado de los justificantes del texto registrado en: www.educacion.es/mecd/registro/index.html.

4.1.2.– Si no dispone del certificado de firma electrónica, aunque la solicitud se ha de cumplimentar y enviar por vía telemática, el impreso de dicha solicitud deberá además imprimirse y ser presentado, por duplicado, en los lugares señalados en 4.2, debidamente firmados.

4.2.– Los solicitantes que no dispongan de certificado de firma electrónica, podrán dirigir sus solicitudes al Director de la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco en el Registro de la Agencia o en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que los solicitantes optaran por presentar su solicitud en una oficina de Correos, lo harán en sobre abierto para que la solicitud sea fechada y sellada por el funcionario de Correos antes de ser certificada.

4.3.– De acuerdo con lo establecido en la cláusula sexta del Convenio específico de colaboración entre la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco y la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI) las solicitudes podrán ser presentadas en castellano o euskera. Las solicitudes presentadas en euskera serán traducidas por la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco previamente a su tramitación.

5.– Instrucción del procedimiento.

5.1.– Corresponde a la CNEAI instruir el procedimiento de evaluación de la actividad investigadora.

5.2.– Para desempeñar su cometido, la CNEAI recabará el asesoramiento de la comunidad científica, articulándolo a través de Comités Asesores por campos científicos, cuya relación será oportunamente publicada.

5.3.– En el proceso se tendrá en cuenta exclusivamente los documentos presentados con la solicitud, por lo que se prescindirá del trámite de audiencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 84.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

6.– Criterios de evaluación.

6.1.– En la evaluación se observarán los criterios generales establecidos en el artículo 7 de la Orden de 2 de diciembre de 1994 y en el artículo 7 de la Resolución de la Secretaría de Estado de Universidades e Investigación de 5 de diciembre de 1994.

6.2.– Unibertsitate-Politikako Zuzendaritza Nagusia - CNEAIko Lehendakartzaren 2009ko azaroaren 18ko Ebazpenean ebaluazio-esparru bakoitzerako ezarritako berariazko irizpideekin osatzen dira lehen aipatutako irizpide orokor horiek. Webgune honetan daude: <http://www.educacion.es/cneai/>.

7.– Ebaluazio-prozedura.

7.1.– Eskatzaileak curriculum vitae laburtuan gehitutako lanari buruzko iritziz teknika emango dute kontsultatutako Aholku Batzordeek eta, hala badagokio, baita adituek ere, curriculum vitae osoan zehazitutako testuinguruaren barruan.

7.2.– Dagokion Aholku Batzordeak edo CNEAIko Lehendakartzak izendatutako adituek egoki iritziz gero, bere curriculum vitaean zerrendatutako ekarpenen baten edo guztien kopia igortzeko eska diezaiokete eskatzaileari CNEAIko Koordinatzaile Nagusiaren bidez.

7.3.– Iritziz teknika zero eta hamar bitarteko zenbaki baten bidez adieraziko da, eta gutxienez sei puntu beharko dira ebaluazio positiboa lortzeko sei urteko tarte batean.

7.4.– Ebaluazio bakarren kasuan (1988ko abenduaren 31 arte garatutako ikerketa-jarduera), zero eta eskatutako tarte-kopurua hamar zenbakiarekin biderkatuz ateratzen den zenbakia bitarteko zenbaki batez adieraziko da iritziz teknika. Kasu horretan, esleitutako puntuazio osoa zati sei eginez ateratzen den zenbaki osoaren berdina izan behar du ebaluazio positiboa lortu duten tarteen kopuruak.

7.5.– Aholku Batzordeek eta adituek emandako kalifikazioak ikusita, CNEAIk ezarriko du behin betiko banakako ebaluazioa, eta, nolana ere, deialdi honetako seigarren atalean jasotzen diren irizpideak aplikatzea bermatuko du.

7.6.– CNEAIk emandako ebazpena arrazoiatzeko nahikoa izango da Aholku Batzordeek emandako txostenak sartzea, CNEAIk bere egin baldin baditu. Horrela ez bada, aipatutako txosten horiekin bat ez egiteko arrazoiak gehituko dira CNEAIren ebazpenean, bai eta ebazpenaren justifikazioa ere, adituek emandako beste txosten batzuek abalatu edo ez.

7.7.– Ebaluazio-prozesua amaitzean, ebaluazioaren emaitza jakinaraziko dio CNEAIk Euskal Unibertsitate Sistema Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziari, eta hark, halaber, eskatzaile bakoitzari.

7.8.– Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 42. eta 43. artikuluetan ezarritakoaren arabera, sei hilabeteko epean ebaluazio-prozedura amaitzen duen ebazpena ematen ez bada,

6.2.– Los aludidos criterios generales se complementan con los criterios específicos establecidos, para cada uno de los campos de evaluación, en la Resolución de 18 de noviembre de 2009, de la Dirección General de Política Universitaria- Presidencia de la CNEAI, y que figuran en la página <http://www.educacion.es/cneai/>.

7.– Procedimiento de evaluación.

7.1.– Los Comités Asesores y, en su caso, los expertos consultados deberán formular un juicio técnico sobre la obra aportada por el solicitante en el currículum vitae abreviado, dentro del contexto definido en el currículum vitae completo.

7.2.– En el caso de que el correspondiente Comité Asesor o los especialistas nombrados por la Presidenta de la CNEAI lo consideren oportuno, podrán requerir del solicitante, por medio del Coordinador General de la CNEAI, la remisión de una copia de alguna o de todas las aportaciones relacionadas en su currículum vitae.

7.3.– El juicio técnico se expresará en términos numéricos de cero a diez, siendo preciso un mínimo de seis puntos para obtener una evaluación positiva en un tramo de seis años.

7.4.– En el caso de las evaluaciones únicas (actividad investigadora desarrollada hasta el 31 de diciembre de 1988), el juicio técnico se expresará en términos numéricos de cero hasta el número que resulte de multiplicar por diez el número de tramos solicitados. En este supuesto, el número de tramos evaluados positivamente será igual al número entero que resulte de dividir por seis la puntuación total asignada.

7.5.– La CNEAI establecerá la evaluación individual definitiva a la vista de las calificaciones emitidas por los Comités Asesores y los expertos, asegurando, en todo caso, la aplicación de los criterios a los que se refiere el apartado 6 de esta convocatoria.

7.6.– Para la motivación de la resolución que dicte la CNEAI, bastará con la inclusión de los informes emitidos por los Comités Asesores, si los mismos hubiesen sido asumidos por la CNEAI. En caso contrario, deberán incorporarse a la resolución de la CNEAI los motivos para apartarse de los referidos informes, así como la fundamentación, avalada o no por otros informes dictados por especialistas.

7.7.– La CNEAI, al término del proceso de evaluación, procederá a trasladar el resultado de la evaluación a la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco, quien notificará personalmente a cada solicitante el resultado de la misma.

7.8.– De acuerdo con lo previsto en los artículos 42 y 43 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, cuando hayan transcurrido seis meses sin que se haya emitido reso-

ulertu behar da ebaluatutako epealdia ezezko ebaluazioa duela.

8.– Helegiteak.

Nahi izanez gero, helegitea aurkez dezakete interesatuek Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziak emandako ebazpenen aurka, arbitraje-prozeduraren bidez, Hezkuntza Ministerioko Unibertsitate-Politikako Zuzendaritza Nagusiaren aurrean, aukerako berraztertze errekurtsoaren orde, edo zuzenean aurka egin dezakete administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean.

lución que ponga fin al proceso evaluador, se podrán entender como evaluación negativa del período evaluado.

8.– Recursos.

Las resoluciones que adopte la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco podrán ser recurridas potestativamente por los interesados, a través del procedimiento de arbitraje ante la Dirección General de Política Universitaria del Ministerio de Educación que sustituye al recurso potestativo de reposición, o ser impugnadas directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.