

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

5589

AGINDUA, 2010eko urriaren 26koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena. Honen bidez, itunpeko ikastetxe pribatuei dirulaguntzetarako dei egiten zaie, hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleak ikastetxeetan behar bezala eskolatzeko irisgarritasun-obrak egiteko (Irisgarri-2010).

Irisgarritasuna sustatzeko abenduaren 4ko 20/1997 Legearen helburua da hiri-ingurunean, gune publikoetan, eraikinetan, garraiobideetan eta komunikazio-sistemetan irisgarritasuna bermatzea, pertsona guztiek era autonomoan erabil eta goza ditzaten, eta batez ere mugikortasun urria, komunikatzeko zailtasuna edo muga psikiko edo sentsorialen bat –iragankorra edo iraunkorra– dutenek.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak egokitzen jotzen du itunpeko ikastetxe pribatuetan irisgarritasun-arazoak sortzen dituzten oztupoak kentzeko inbertsio-gastuak finantzatzen laguntzea, betiere, integrazio programa hobeto garatzeko eta hezkuntza-itunen araubide orokorra baztertu gabe.

Xedapen hauek kontuan hartuta: azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartu zuen Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Testu Bateginaren VI. Titulua, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren esparruan diru-laguntzak emateko moduari buruzkoak, eta Euskal Autonomia Erkidegoko 2010. urteko Aurrekontu Orokorrak onartu dituen abenduaren 23ko 2/2009 Legea, hau

XEDATU DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Itunpeko ikastetxe pribatuetan inbertsio-gastuak finantzatzen laguntzeko laguntzak ematea da deialdi honen helburua, honako xede hauek dituzten obrak egiteko:

1.– Irisgarritasuna sustatzea, apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuko preskripzio teknikoen arabera. Dekretu horrek hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

5589

ORDEN de 26 de octubre de 2010, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan ayudas a los Centros docentes privados concertados para la realización de obras de accesibilidad para la correcta escolarización del alumnado con necesidades educativas especiales (Irisgarri-2010).

La Ley 20/1997, de 4 de diciembre, para la Promoción de la Accesibilidad, tiene por objeto garantizar la accesibilidad del entorno urbano, de los espacios públicos, de los edificios, de los medios de transporte y de los sistemas de comunicación para su uso y disfrute de forma autónoma por todas las personas y en particular por aquellas con movilidad reducida, dificultades de comunicación o cualquier otra limitación psíquica o sensorial, de carácter temporal o permanente.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación, con el fin de propiciar un mayor desarrollo del programa de integración y, sin perjuicio del régimen general de conciertos educativos, considera conveniente coadyuvar a la financiación de los gastos de inversión destinados a la eliminación de aquellos obstáculos que dificultan el acceso de los Centros docentes privados concertados.

De conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y en la Ley 2/2009, de 23 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2010.

DISPONGO:

Artículo 1.– Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de ayudas para contribuir a la financiación de gastos de inversión en Centros docentes privados concertados, destinados a la realización de obras cuyo objeto sea:

1.– La promoción de la accesibilidad, de conformidad con las prescripciones técnicas contenidas en el Decreto 68/2000, de 11 de abril, por el que se

informazio eta komunikazioko sistemen irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartu zituen (EHAA, 110. zk., 2000ko ekainaren 12koa).

2.– Zehazki, deialdi honen bidez diruz lagun daitezkeen berrikuntza lanak hauek dira: mugikortasun urria edo irisgarritasun-arazoak dituzten pertsonentzat ikastetxeetan, komunitate-zerbitzuetan edo horietako sarbideetan moldaketa funtzionalak egiteko lanak.

2. artikulua.– Onuradunak.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoko geografia eremuan kokatuta dauden eta eskabidea aurkezteko egunean itunpean dauden ikastetxe pribatueta pertsona fisiko edo juridiko titularrak bil daitezke deialdi honetara.

2.– Ezin izango da deialdi honetara bildu pertsona fisiko edo juridikorik, diru- laguntza eta laguntza publikoak eskuratzeko zehapenik duenik –zigor arlokorik edo administrazio-bidekorik–, baldin eta laguntza edo diru-laguntza publikorik jasotzeko eskubidea galdu badute edo halakorik eskuratzeko lege-debekuren bat badute; horren barruan sartzen dira Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen ondorioz zehatuak sexua dela-eta bereizkeriak egitearren eta debeku hori dutenak.

3. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen jarduerak.

Ikastetxeek deialdi honetako diru-laguntzak eskatu ahal izango dituzte, baldin eta obrak 2010eko urtariraren 1aren ondoren hasi eta 2011ko abuztuaren 31 baino lehen bukatzen badituzte.

4. artikulua.– Baliabide ekonomikoak.

Agindu honetan aipatzen diren diru-laguntzetarako, 2010erako berrehun eta berrogeita hamar mila (250.000) euroko ordainketa-kreditua erabiliko da eta 2011rako, berriz, berrehun eta berrogeita hamar mila (250.000) euroko konpromiso-kreditua EAEko Aurrekontu Orokorretan horretarako ezarrita dagoen aurrekontu-sailetik.

Nolanahi ere, artikulua honetan ageri den diru-kopurua egunera daiteke, indarrean dagoen legerian aurreikusitako kreditu-loturako edo aurrekontualdaketa araubidea jarraituz. Hori gertatzen bada, jakinarazi egingo da Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordearen Ebazpen baten bidez.

5. artikulua.– Eskaerak aurkeztea.

Agindu honen eranskinean agertzen den ereduari jarraituz beteko dira eskabideak. Ondoren zehazten diren agiriak erantsiko zaizkie eskabideoi:

1.– Bi lan mota berezituko dira, exekuzio-proiektu aurkeztu behar den edo ez kontuan hartuta, hala ja-

apрубеan las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación (BOPV n.º 110, de 12 de junio de 2000).

2.– En concreto, en esta convocatoria se considerarán subvencionables las obras de reforma que tengan por objeto adaptaciones funcionales de los Centros educativos, servicios comunitarios o accesos a los mismos para personas con movilidad reducida o dificultades en la accesibilidad.

Artículo 2.– Beneficiarios y beneficiarias.

1.– Podrán acogerse a esta convocatoria las personas físicas o jurídicas titulares de Centros docentes privados radicados en el ámbito geográfico de la Comunidad Autónoma del País Vasco y concertados en la fecha de presentación de la solicitud.

2.– No podrán concurrir a la convocatoria las personas físicas o jurídicas sancionadas, penal o administrativamente, con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incurso en prohibición legal alguna que las inhabilite para ello, incluidas las sancionadas por incurrir en discriminación por razón de sexo y las sancionadas con esta prohibición en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 3.– Actividades subvencionables.

Podrán acogerse a las subvenciones objeto de esta convocatoria, los Centros cuyas obras se hayan iniciado con posterioridad al 1 de enero de 2010 y que finalicen antes del 31 de agosto de 2011.

Artículo 4.– Recursos económicos.

Se destina al objeto de las ayudas a las que se refiere la presente Orden, un crédito de pago para el año 2010 de 250.000 (doscientos cincuenta mil) euros, y de un crédito de compromiso para el año 2011 de 250.000 (doscientos cincuenta mil) euros con cargo a la partida presupuestaria establecida al efecto en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Ello, no obstante, el importe consignado en este artículo podrá ser objeto de actualización, conforme el régimen de vinculación crediticia o de modificación presupuestaria previsto en la legislación vigente. Asimismo a esta circunstancia se dará publicidad mediante Resolución de la Viceconsejera de Administración y Servicios.

Artículo 5.– Presentación de solicitudes.

Las solicitudes de ayuda se ajustarán al modelo que figura en el anexo a la presente Orden. A ellas se adjuntará la documentación que se especifica seguidamente:

1.– Se distinguirán dos tipos de obras de acuerdo a la necesidad de presentar o no proyecto de ejecu-

sotzen baita Eraikuntza Antolatzeako abenduaren 5eko 38/1999 Legearen 2. artikuluan:

– Proiekturik behar ez duten obretarako: azalpen-memoria eta aurrekontu xehatua, teknikari eskudun batek sinatuak. Eskabideak aurkezteko epearen barruan amaitzen badira obrak, aurrekontuaren ordezkatura originalak edo fotokopia konpultsatuak aurkeztu ahal izango dira, neurketaren xehetasunak dituztenak.

– Proiektua behar duten obretarako: Exekuzio-proiektua, teknikari eskudun batek sinatua eta elkargo profesionalak bisatua. Oinarrizko proiektua ere aurkeztu ahal izango da, teknikari eskudunak sinatua. Halakoetan, exekuzio-proiektua aurkeztu beharko da, teknikari eskudun batek sinatua eta elkargo ofizialak bisatua; egindako inbertsioaren justifikazioa erantsiko zaio.

2.– Iristeko zailtasunak dituzten ikasleen zerrenda; zailtasunen ezaugarriak adieraziko dira, Hezkuntzako dagokion lurralde-ordezkaritzako Hezkuntza Bereziko Atalak emandako txostenaren bitartez.

3.– Ikastetxera iristeko zailtasunak (handia, ertaina edo txikia). Zailtasun horiek ebaluatzeko, txostena emango du Hezkuntzako dagokion lurralde-ordezkaritzako Eraikuntzen Atal teknikoak.

4.– Gizarte- eta zerga-betebeharrak konplitu izanaren egiaztatzea, Ogasun eta Finantza Sailaren 1991ko urriaren 7ko Aginduan (EHAA, 208. zk., urriaren 15ekoa) ezarritakoaren arabera.

5.– Eskritura publikoa, zeinean adieraziko baita eskabidearen izenpetzaileak behar adinako ahalmena duela laguntza hori eskatzeko.

6.– Bestelako laguntzarik eskatu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena edo, eskatu baldin badira, horien zehaztapena.

7.– Baimenei edo obraren guztirako finantzaketari dagokienez eragozpenik ez dagoela adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena.

8.– 2.2 artikuluan jasotako kausaren batean sartuta dion erantzukizunpeko adierazpena.

9.– Ikastetxearen titularra inbertsioa egin nahi den eraikinaren jabea ez denean, obra egiteko berariazko baimena aurkeztu beharko da.

6. artikulua.– Eskabideak aurkezteko tokia eta epea.

1.– Eskabideak, behar bezala beteta, eta eskatutako dokumentazioa Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko dagokion Lurralde Ordezkaritzan aurkezteko

ción, según se recoge en el punto 2 del artículo 2 de la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación:

– Para las obras que no requieran proyecto: memoria explicativa y presupuesto detallado, firmados por el Técnico o la Técnica competente. Si las obras hubieran concluido para la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se podrá sustituir la presentación del presupuesto por facturas originales o copias compulsadas en las que se incluya el detalle de medición.

– Para las obras que requieran proyecto: proyecto de ejecución, firmado por la Técnica o el Técnico competente y visado por colegio profesional. También se podrá presentar proyecto básico, firmado por el Técnico o la Técnica competente. En este caso se deberá presentar proyecto de ejecución, firmado por la Técnica o el Técnico competente y visado por colegio oficial, junto con la justificación de la inversión realizada.

2.– Relación del alumnado del Centro que presenta dificultades de accesibilidad, indicando las características de tal dificultad, mediante informe emitido por la Unidad de Educación Especial de la Delegación Territorial de Educación correspondiente.

3.– Dificultades de accesibilidad del Centro (máxima, media o mínima). Esta dificultad será evaluada mediante informe emitido por la Unidad Técnica de Construcciones de la Delegación Territorial de Educación correspondiente.

4.– Acreditación del cumplimiento de obligaciones sociales y tributarias de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 7 de octubre de 1991, del Departamento de Hacienda y Finanzas (BOPV n.º 208, de 15 de octubre de 1991).

5.– Escritura pública en la que haga constar que la persona firmante de la solicitud tiene poder suficiente para solicitar la ayuda.

6.– Declaración responsable de no haber solicitado otras ayudas o, en caso de haberlas solicitado, detalle de las mismas.

7.– Declaración responsable en la que se manifieste que no existen impedimentos en cuanto a autorizaciones o financiación total de la obra.

8.– Declaración responsable de no hallarse incurso o incurso en alguna de las causas indicadas en el artículo 2.2.

9.– En el caso de que la persona física o jurídica titular del Centro docente no sea la propietaria del inmueble donde se pretende realizar la inversión, se deberá presentar autorización expresa para realizar la obra.

Artículo 6.– Lugar y plazo de presentación de solicitudes.

1.– Las solicitudes debidamente cumplimentadas y la documentación requerida, se presentarán en la Delegación Territorial de Educación correspondiente, o

epea hilabetekoa izango da, agindu hau EHAA-n argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita. Bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan adierazitako bulegoetako batean ere aurkeztu ahal izango dira.

2.— Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorriz, deialdi hau tramitatzeari jasotako datu pertsonalak, parte-hartzaileek erabiltzea eta argitaratzea baimenduko dituztenak, «Espediente-kudeaketa» izeneko fitxategi batean jasoko dira. Fitxategi horren helburua izango da deialdi honetako diru-laguntzak eta deialdi honekin zerikusia duen beste edozein prozedura edo espediente administratiboa kudeatzea, eta baita deialdi honetara aurkeztzen diren pertsonen deialdiaren garapenari buruz informatzea ere. Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Baliabide Materialen Zuzendaritza da fitxategi horren erantzule. Datuak aurkatu, kontsultatu, zuzendu eta ezabatzeak eskubideak zuzendaritza horretan erabili ahal izango dira. Horretarako, Donostia kaleko 1. zenbakira (Vitoria-Gasteiz; PK: 01010) jo beharko da.

Era berean, deialdi honetara biltzen diren lagunek baimena ematen diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari beste erakunde publiko batzuetan egiaztatzeak aurkeztutako dokumentuak benetakoak direla.

7. artikulua.— Laguntzak kudeatuko dituen organoa.

1.— Baliabide Materialen Zuzendaritzari dagokio deialdi honetako laguntzak kudeatzeko lanak egitea.

2.— Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzek Baliabide Material, Informatika eta Antolamendu Zuzendaritzari igorriko dizkiote jasotako eskabideak, Eraikuntzen Atal Teknikoaren eta Hezkuntza Berreziko Ataleko txostenekin batera. Dokumentuok bidaltzeko epea hilabetekoa da, seigarren artikuluan eskabideak aurkezteko epea amaitu eta biharamunetik hasita.

8. artikulua.— Aurkeztutako eskabideetako akatsak zuzentzea.

Baliabide Materialen Zuzendaritzak akatsik edo okerrik ikusten badu aurkeztutako eskabidean, eskatzaileari jakinaraziko dio eta 10 egun balioduneko epea emango dio haiek zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko. Gainera, jakinaraziko dio hori egiten ez badu eskaera ezetsi egingo dela, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluari jarraituz emandako ebazpen baten bidez ezetsi ere (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea).

en cualquiera de las dependencias indicadas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de esta Orden en el BOPV.

2.— De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero denominado «Gestión de Expedientes», cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. La responsable de este fichero es la Dirección de Recursos Materiales del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección mencionada, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010, de Vitoria-Gasteiz.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria autorizan a la Dirección de Recursos Materiales del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

Artículo 7.— Órgano de gestión de las ayudas.

1.— Corresponderá a la Dirección de Recursos Materiales la realización de las tareas de gestión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

2.— Las Delegaciones Territoriales de Educación remitirán a dicha Dirección las solicitudes recibidas, acompañadas de los informes de la Unidad Técnica de Construcciones y de la Unidad de Educación Especial, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes fijado en el artículo sexto.

Artículo 8.— Subsanación de defectos en la solicitud presentada.

Si la Dirección de Recursos Materiales advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, lo comunicará a la persona solicitante, concediéndole un plazo de 10 días hábiles para que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición previa Resolución dictada de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

9. artikulua.– Epaimahai kalifikatzailea.

Eskabideak aztertu, sailkatu eta aukeratuko dituen balorazio batzordea kide hauek osatuko dute:

- Baliabide Materialen zuzendaria. Lehendakari jardungo du.
- Hezkuntza Berriztatzeko zuzendaria, edo berak izendatutakoa.
- Ikastetxeen zuzendaria, edo berak izendatutakoa.
- Baliabide Materialen Zuzendaritzako teknikari bat; idazkari jardungo du, hitza izango du baina bo-torik ez.

10. artikulua.– Diru-laguntza barematzeko irizpi-deak.

Onartutako eskabide guzti-guztiak honela barematuko dira:

- Iristeko zailtasunik duen ikasleko hiru puntu emango dira, Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzako Hezkuntza Bereziko Ataleko txostenean jasotako datuen arabera.
- Ikastetxera iristeko zailtasunengatik: zailtasun handia: 3 puntu, ertaina: 2 puntu, txikia: puntu bat, Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzako Eraikuntzen Atal Teknikoak emandako txostenean jasotako balorazioaren arabera.

Berdinketarik izanez gero, kontuan izango da zenbat ikasle dauden ikastetxean matrikulatuta, eta horretarako kontuan izango dira Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak dituen datuak.

11. artikulua.– Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntzaren zenbatekoa Sailak obretarako onartzen duen aurrekontuaren % 50 izango da, tasak eta zergak kenduta, eta gehienez ere 31.250 euro ikastetxeko.

4. artikuluan ezarritako baliabide ekonomikoak agortu arte emango dira diru-laguntza, beti ere eskabideen hurrenkeraren arabera.

Kredituan dirurik soberan geratuz gero, diru-laguntzaren bidez gehienez ere eman daitekeen 31.250 euroko kopurua handitu ahal izango da, harik eta diruz lagundu beharreko aurrekontuaren % 50era iritsi arte.

Hala eta guztiz ere kredituan dirurik soberan gertuko balitz, diru-laguntzaren bidez gehienez eman daitekeen portzentajea handitu egingo da harik eta aurrekontua agortu arte.

12. artikulua.– Bateragarritasunak.

Deialdi honetako laguntzak bateragarriak dira beste edozein administrazio publikotik jaso daitezkeene-

Artículo 9.– Tribunal calificador.

El estudio, clasificación y selección de las solicitudes se llevará a cabo por una Comisión de Valoración compuesta por los siguientes miembros:

- La Directora de Recursos Materiales, que actuará como Presidenta.
- El Director de Innovación Educativa o la persona designada por ella.
- El Director de Centros Escolares o la persona designada por él.
- Un Técnico o una Técnica de la Dirección de Recursos Materiales, que actuará como Secretario o Secretaria, con voz pero sin voto.

Artículo 10.– Criterios de baremación de la subvención.

Todas las solicitudes admitidas se baremarán de la siguiente forma:

- Por cada alumno o alumna con dificultades de accesibilidad, se concederán tres puntos, según los datos que consten en el informe de la Unidad de Educación Especial de la Delegación Territorial de Educación correspondiente.
- Por las dificultades de accesibilidad del Centro: máxima: 3 puntos, media: 2 puntos, baja: 1 punto, según la valoración indicada en el informe de la Unidad Técnica de Construcciones de la Delegación Territorial de Educación correspondiente.

En caso de empate, se tendrán en cuenta el número de alumnos matriculados en el centro, de acuerdo con los datos obrantes en el Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco.

Artículo 11.– Cuantía de la subvención.

La cuantía de la subvención se fijará como máximo en el 50% del importe del presupuesto de las obras aprobado por el Departamento, excluidas las tasas e impuestos, con un tope máximo de 31.250 euros por cada centro educativo.

La concesión de la subvención se realizará hasta agotar los recursos económicos establecidos en el artículo 4, según el orden de prelación de las solicitudes.

En caso de que hubiera excedente crediticio, podrá aumentar el tope máximo de 31.250 euros de la subvención otorgable hasta alcanzar el 50% del presupuesto de obras admitido a subvencionar, según el orden de prelación de las solicitudes.

Si aún así hubiera excedente crediticio, atendiendo al orden de prelación, se aumentará el porcentaje máximo de la subvención hasta agotar el presupuesto.

Artículo 12.– Compatibilidades.

Las ayudas a las que se refiere esta convocatoria son compatibles con las procedentes de cualquier

kin, baldin eta, guztiek batera, diru-laguntzaren xede den gastuaren zenbatekotik gora jotzen ez badute. Handiagoa izatekotan, soberakinari dagokion zenbatekoa kenduko zaio agindu honen arabera emandako laguntzaren zenbatekoari.

13. artikulua.– Ebazpena.

1.– Balorazio-batzordeak ebazpen-proposamena egingo dio Administrazio eta Zerbitzuetako sailburuordeari, eta horrek ebazpena emango du sei hilabeteko epean, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik hasita. Ebazpen hori EHAA-n argitaratuko da, interesdunei jakinarazteko.

Epearen barruan berariazko ebazpenik ematen ez bada, gaitzetsizat jo beharko dira eskariak, hala agintzen baitu Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 44. atalean; hori horrela izanik ere, lege horren arabera, administrazioak berariazko ebazpena eman beharko du.

2.– Ebazpen horrek ez du administrazio-bidea amaitzen, eta beraren aurka gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari hilabeteko epean, ebazpena EHAA-n argitaratzen denetik hasita, 30/1992 Legearen 114. artikulua eta hurrengoek xedatzen dutenez.

14. artikulua.– Ikastetxe onuradunen betebeharrak.

Agindu honetan araututako diru-laguntzaren onuradun diren ikastetxek honako betebeharrak bete beharko dituzte beti:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Horretarako, diru-laguntzaren esleipena EHAA-n argitaratzen den egunetik aurrera, hamabost eguneko epean ikastetxe onuradunek berariaz eta idatziz diru-laguntzari uko egiten ez badiote, onartu egin dutela ulertuko da.

Diru-laguntza esleitu ostean, diru-laguntzari uko egiten badio edo diru-laguntza ukatu egiten bazaio, ikastetxeak ezin izango du kontzeptu bererako beste laguntzarik eskatu hiru urteko epean.

b) Diru-laguntza egoki erabiltzea: xede zehatz baterako emandakoa da eta hura betetzeko erabili behar da.

c) Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari beren funtzioak betetzeko eskatzen dizkieten argibide guztiak ematea deialdi honen pentzutari jasotako diru-laguntzen gainean.

15. artikulua.– Diru-laguntza ordaintzea.

Obra-proiektuetarako emandako laguntzak bi zatitan ordainduko dira: % 50 deialdiaren ebazpena eman

otra Administración Pública, siempre que no se supere con la suma de ellas el importe del gasto objeto de subvención. En el caso de que se supere, se reducirá en la cantidad correspondiente al exceso el importe de la ayuda concedida de conformidad con la presente Orden.

Artículo 13.– Resolución.

1.– La Comisión de Valoración elevará propuesta de resolución a la Viceconsejera de Administración y Servicios, quien dictará dicha resolución dentro del plazo de seis meses a contar desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dicha resolución será notificada a los interesados e interesadas a través de su publicación en el BOPV.

En el caso de que no se notifique la resolución expresa en el plazo indicado, deberán entenderse desestimadas las solicitudes, a los efectos de lo establecido en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de la obligación que la citada Ley impone a la Administración de resolver expresamente.

2.– Contra dicha Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes, contado a partir de la publicación de la Resolución en el BOPV, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 114 y siguientes de la citada Ley 30/1992.

Artículo 14.– Obligaciones de los Centros docentes beneficiarios.

Los Centros beneficiarios de la subvención regulada en la presente Orden deberán cumplir en todo caso con las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de la publicación en el BOPV de la concesión de la subvención, los Centros beneficiados no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

En el supuesto de renuncia una vez concedida la ayuda o revocación de la misma, el Centro docente no podrá solicitar nuevas ayudas por el mismo concepto en el plazo de 3 años.

b) Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedida.

c) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

Artículo 15.– Pago de la subvención.

El pago de las ayudas concedidas a proyectos de obras se llevará a cabo en dos plazos: el 50% a la

eta diru-laguntza onartzeko epea amaitzen denean; eta gainerako % 50a, berriz, inbertsioa benetan egin izana egiaztatu ondoren, jatorrizko ordainagiriaren edo horien fotokopia konpultsatuen bidez. Elkargo profesionalak bisatutako exekuzio-proiektua aurkeztu behar bada, obraren likidazioa ere aurkeztu beharko da.

Likidaziorako agiri hauek aurkeztuko dira:

- Azalpen-memoria.
- Benetan exekutututako neurketak.
- Proiektuaren aurrekontua eta benetan exekutututako aurrekontua erkatzen dituen aurrekontua.
- Obra-onarpenaren akta; bertan, obrako zuzendaritza teknikoak, kontratak eta ikastetxeko ordezkariak hartuko dute parte.
- Sozietate eta zerga-betebeharren ordainketa egunean izatea egiaztatzen duten agiriak.

Ikastetxeak berak zuzenean kudeatu badu obra, gremioak edo hornitzaileak bakarka kontratatuz, eta, beraz, kontratista nagusi bakar bat ez dagoenez, obra-onarpenaren akta izenpetzea zaila bada, obraren amaiera ontzat emateko Eskola Kontseiluaren erabaki bat aurkeztuko da akta horren ordezkari, eta horrekin batera hornitzaileen eta gremioen zerrenda bat, bakoitzaren zenbatekoek; zerrenda horrek bat etorri beharko du aurkeztutako fakturetatik ateratzen den obraren gutxirako zenbatekoarekin.

Kasu guztietan, izapidetu ahal izateko, derrigorrezkoa izango da gizarte- eta zerga-betebeharrak egunean izatea egiaztatzen duen agiria aurkeztea.

Likidaziorako dokumentu horiek aurkezteko azken eguna 2011ko irailaren 30a izango da.

Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetako Eraikuntzako atalek egiaztatuko dute obraren amaiera; horren ostean, emandako laguntzen zenbateko guztia ordainduko da.

16. artikulua.– Diru-laguntza emateko baldintzak aldatzea.

Diru-laguntza emateko kontuan izan diren baldintzak aldatuz gero, eta betiere diru-laguntzaren helburua bete bada, edo beste erakunde publiko edo pribatuaren batek, aldi berean, bestelako diru-laguntza edo laguntzarik eman badu, diru-laguntzak emateko ebazpena alda daiteke.

Ondorio horietarako, Administrazio eta Zerbitzuetako Sailburuordetza aldatzeko ebazpen bat emango du, eta bertan diru-laguntzen zenbatekoa doitu da.

resolución de la convocatoria, concluido el plazo de aceptación de la subvención, y el 50% restante tras la justificación de la inversión realizada mediante facturas originales o fotocopias compulsadas que acrediten la efectiva realización de la inversión prevista y mediante la presentación de la liquidación de la obra para aquellos casos en que haya sido necesaria la presentación de un proyecto de ejecución.

Para la liquidación se incluirán los siguientes documentos:

- Memoria explicativa.
- Mediciones realmente ejecutadas.
- Presupuesto comparativo entre el del proyecto y el realmente ejecutado.
- Acta de recepción de la obra, en la que intervendrán la dirección facultativa de la obra, la contrata y la persona representante del Centro.
- Documentos acreditativos de estar al corriente del pago de sus obligaciones sociales y tributarias.

Cuando la obra haya sido gestionada directamente por el propio Centro mediante la contratación individualizada de diferentes gremios y proveedores, de forma que al no existir un contratista principal se haga difícil la firma del acta de recepción, ésta se sustituirá por un acuerdo del Consejo Escolar dando por buena la finalización de las obras, acompañando un listado de proveedores y gremios con los importes de cada uno y que necesariamente deberá coincidir con el importe total de la obra resultante de las facturas aportadas.

En cualquiera de los supuestos, para su tramitación, será necesario aportar certificado acreditativo de estar al corriente de las obligaciones sociales y tributarias.

La fecha límite para la presentación de tales documentos para la liquidación, será el 30 de septiembre de 2011.

Las Unidades Técnicas de Construcciones de las Delegaciones Territoriales de Educación verificarán la conclusión de las obras, tras lo cual se procederá al pago del importe íntegro de las ayudas otorgadas.

Artículo 16.– Alteración de las condiciones de la subvención.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta y en su caso, la obtención concurrente de otras subvenciones y ayudas concedidas por cualquier otra entidad pública o privada, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de la subvención.

A estos efectos, por la Viceconsejera de Administración y Servicios se dictará la oportuna resolución de modificación, en la que se reajustará el importe de la subvención concedida.

17. artikulua.– Ez-betetzeak.

Diru-laguntza emateko baldintzetakoren bat ez dela bete egiaztatzen baldin bada, jasotako diru-kopuruak eta legezko interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzuli egin beharko zaizkio, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren antolarauei buruzko Testu Bategineko 53. artikulua eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak ezarritakoaren arabera eta horri jarraiki.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.– Prozedura gaitan agindu honetan arautu gabeko kasuetan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritakoa aplikatuko da.

Bigarrena.– Agindu honetan aipatzen diren diru-laguntzak, aginduan bertan aurreikusitakoaz gainera, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartutako Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren antolarauei buruzko Legearen testu bategineko VI. tituluan ezarritakoaren arabera arautuko dira.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek administrazio-bidea agortzen du. Beraren aurka aukerako berraztertzeke errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari hilabeteko epean edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren aurrean bi hilabeteko epean, agindua EHAA-n argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Bigarrena.– Agindu hau EHAA-n argitara eman eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko urriaren 26a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

Artículo 17.– Incumplimientos.

La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la subvención dará lugar, de conformidad y en los términos establecidos en el artículo 53 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.– En lo no previsto por la presente Orden en materia de procedimiento, será de aplicación la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Segunda.– Las subvenciones a que se refiere la presente Orden, además de lo previsto en la misma, se registrarán por lo establecido en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses, a contar en ambos casos, a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

Segunda.– La presente Orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el BOPV.

En Vitoria-Gasteiz, a 26 de octubre de 2010.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

2010/5589 • (9/18)

Aurkeztutako dokumentazioa (Aginduaren 5. artikuluekin bat):

1.- Proiekturik behar ez duten obretarako:

- ☐ Azalpen-memoria.
- ☐ Aurrekontu xehatua (obra amaitzeke badago).
- ☐ Faktura originalak edo kopia konpultsatuak (obra amaituta badago).

2.- Proiektua behar duten obretarako:

- ☐ Exekuzio-proiektua, teknikari eskudun batek sinatua eta elkargo profesionalak bisatua.
- ☐ Oinarrizko proiektua, teknikari eskudunak sinatua.

Oharra: oinarrizko proiektua aurkezten bada, exekuzio-proiektua aurkeztu beharko da, teknikari eskudun batek sinatuta eta elkargo ofizialak bisatuta aurkeztu ere, eta egindako inbertsioaren justifikazioa erantsiko zaio.

3.- Oro har:

- ☐ Ogasunarekiko betebeharrak egunean daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- ☐ Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean dituela ziurtatzen duen egiaztatzea.
- ☐ Eskritura publikoa, adierazteko eskabidearen izenpetzaileak behar adinako ahalmena duela laguntza hori eskatzeko.
- ☐ Bestelako laguntzarik eskatu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena edo, eskatu baldin badira, horien zehaztapena.
- ☐ Baimenei edo obraren guztirako finantzaketari dagokienez eragozpenik ez dagoela adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena.
- ☐ Erantzukizunpeko adierazpena: eskatzailea ez dago diru-laguntza eta laguntza publikoak eskuratzea eragozten dion inongo kausatan, barne izanik Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legearen sexuaren ziozko bereizkeria zehatzekoak.
- ☐ Obra egiteko idatzizko baimena (ikastetxeko titular pertsona fisiko edo juridikoa higiezinaren titularra ez bada).

2008ko uztailearen 29ko Aginduan ezarritakoaren arabera, adierazitako ikastetxean egin beharreko inbertsio-gastuak finantzatzeko laguntza emateko eskatzen du. Horretarako, honekin batera, dokumentazioa aurkezten du, eta konpromisoa hartzen du agindu horretan xedatutako guztia zaindu eta betetzeko.

..... (e)n, 2010eko (a)ren a.

(Legezko ordezkariaren sinadura)

Oharra: Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorritik, deialdi honen izapidean jasotako datu pertsonalak, parte-hartzaileek erabiltzea eta argitaratzea baimenduko dituztenak, fitxategi batean jasoko dira. Fitxategi honen helburua deialdi honetako diru-laguntzak eta deialdi honekin zerikusia duen beste edozein prozedura edo espediente administratibo kudeatzea izango da, eta baita deialdi honetara aurkezten diren pertsonen deialdiaren garapenari buruzko informazioa ematea ere. Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Baliabide Materialen Zuzendaritza da fitxategi horren erantzule. Datuak aurkatu, kontsultatu, zuzendu eta ezabatzeko eskubideak zuzendaritza horretan erabili ahal izango dira. Horretarako, Donostia kaleko 1. zenbakira (Vitoria-Gasteiz; PK: 01010) jo beharko da.

Era berean, deialdi honetara biltzen diren lagunak baimena ematen dute fitxategian jasotako datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste herri-administrazio batzuei emateko, deialdiaren xedearekin bat datozen helburuetarako. Era berean, baimena ematen diote Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Baliabide Materialen Zuzendaritzari, beste erakunde publiko batzuetan egiaztatu dezan aurkeztutako dokumentuek diotena.

Obraren deskripzioa (diru-laguntza eskatzeko arrazoia):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Irisgarritasuna sustatzeko eta arkitektura-trabak kentzeko azken bost urteotan jasotako diru-laguntzen zerrenda:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Iristeko arazoak dituzten ikasleen zerrenda; adierazi zein eratako zailtasunak dituzten:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ikastetxera iristeko zailtasunak:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IRISGARRI - 2010

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

..... jauna/andreak, NAN zk.:

Honen legezko ordezkaria da:

Titularra, IFZ,
Ikastetxea, kodea,
Ikastetxea zein udalerritan dagoen

HONAKO HAU ADIERAZTEN DU:

- 1.- ☐ Ez dira eskatu beste laguntza batzuk, eskabide honetan aurkeztutako obretarako.
☐ Bai, eskatu egin dira beste laguntza batzuk, eskabide honetan aurkeztutako obretarako.

Beste laguntzarik eskatu badu, hona zeintzuk:

Obra	Aurrekontua aurkeztuta	aurrekontua onartua	Onartutako laguntzaren %	Onartutako laguntza

2.- Ez dagoela eragozpenik obrak baimentzeko edo guztiz finantzatzeko.

3.- Eskatzailea ez dago diru-laguntza eta laguntza publikoak eskuratzea eragozten dion inongo kausatan, barne izanik Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legean sexuaren ziozko bereizkeria zehatzekoak.

..... (e)n, 2010eko (a)ren a.

(Legezko ordezkariaren sinadura)

IRISGARRI - 2010

Centro docente:
 Código del Centro docente (6 dígitos):
 Calle:
 Código postal: Municipio: TH:
 Teléfono: Fax:
 Correo electrónico:
 Pág. web:

Titular del Centro docente:
 NIF de la persona física o jurídica titular del Centro:
 Nombre y apellidos del Representante Legal:

 Fecha de la escritura de apoderamiento del Representante Legal:

☐ No ☐ Sí (marcar una opción)

Denominación de la obra o inversión solicitada:

Conceptos	Importe (sin IVA)
Total (sin IVA):	

Documentación que se aporta (de conformidad con el artículo 5 de la Orden):

1.- Para las obras que no requieran proyecto:

- ☐ Memoria explicativa.
- ☐ Presupuesto detallado (si la obra no ha concluido).
- ☐ Facturas originales o copias compulsadas (si la obra ha concluido).

2.- Para las obras que requieran proyecto:

- ☐ Proyecto de ejecución, firmado por el Técnico o la Técnica competente y visado por colegio profesional.
- ☐ Proyecto básico, firmado por la Técnica o el Técnico competente.

Nota: en el caso de presentar proyecto básico, se deberá presentar proyecto de ejecución, firmado por el Técnico o la Técnica competente y visado por colegio oficial, junto con la justificación de la inversión realizada.

3.- Con carácter general:

- ☐ Certificado de hallarse al corriente de sus obligaciones con Hacienda.
- ☐ Certificado de hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- ☐ Escritura pública en la que haga constar que la persona firmante de la solicitud tiene poder suficiente para solicitar la ayuda.
- ☐ Declaración responsable de no haber solicitado otras ayudas o, en caso de haberlas solicitado, detalle de las mismas.
- ☐ Declaración responsable en la que se manifieste que no existen impedimentos en cuanto a autorizaciones o financiación total de la obra.
- ☐ Declaración responsable de no hallarse incurso en alguna causa que prohíba la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, incluidas las que incurren en discriminación por razón de sexo y las establecidas en virtud de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
- ☐ Autorización expresa para realizar la obra (en el caso de que la persona física o jurídica titular del Centro docente no sea la propietaria del inmueble).

Solicita, de acuerdo con lo establecido en la Orden de 26 de octubre de 2010, se le conceda ayuda para la financiación de los gastos de inversión a realizar en el mencionado Centro y cuya documentación se acompaña, comprometiéndose a cumplir y observar lo dispuesto sobre esta materia en la citada Orden.

En, a de de 2010

(Firma representante legal)

Nota: De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro procedimiento o expediente administrativo relacionado con la misma, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. La responsable de este fichero es la Dirección de Recursos Materiales del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección mencionada, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010, de Vitoria-Gasteiz.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria dan su consentimiento a la cesión de datos personales contenidos en el fichero a otras Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco para finalidades coincidentes con el objeto de la convocatoria y autorizan a la Dirección de Recursos Materiales del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

Descripción de la obra (motivo de solicitud de subvención):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Relación de subvenciones para la promoción de la accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas obtenidas en los últimos cinco años:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Relación del alumnado que presenta dificultades de accesibilidad, indicando las características de las dificultades:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dificultades de accesibilidad del Centro:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IRISGARRI - 2010

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dña., con DNI

como Representante Legal de:

Titular, NIF

Centro docente, código

Localidad del Centro

DECLARA:

1.- Que ☐ no / ☐ sí (marcar una opción) se han solicitado otras ayudas para las obras presentadas en esta solicitud.

En el caso de haber solicitado otras ayudas, son las siguientes:

Obra	Presupuesto presentado	Presupuesto aprobado	% ayuda aprobado	Ayuda aprobada

2.- Que no existen impedimentos en cuanto a autorizaciones o financiación total de las obras.

3.- Que no se está incurso en alguna causa que prohíba la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, incluidas las que incurren en discriminación por razón de sexo y las establecidas en virtud de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En de de 2010

(Firma Representante Legal)