

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

4871

AGINDUA, 2010eko urriaren 6koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena, zeinen bidez deialdia egiten baita unibertsitatez kanpoko ikastetxe pribatuekin harreman estatutarioak edo erregelamenduzkoak dituzten federazio eta elkartei diru-laguntzak emateko, 2010-2011 ikasturtean ikastetxe horietako langileek prestakuntza-jarduerak egin ditzaten.

Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoaren 102. artikulua ezartzen du etengabeko prestakuntza eskubidea eta betebeharra dela irakasle guztientzat, eta erantzukizuna, berriz, hezkuntza administrazio eta ikastetxeentzat. Era berean, ezartzen duenez, hezkuntza-administrazioek sustatuko dute irakasle guztiek (beren espezialitatea edozein izanik ere) informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabiltzea eta atzerriko hizkuntzetan prestatzea, eta berariazko prestakuntza-programak ezarriko dituzte eremu horretan. Halaber, ikerketako eta berrikuntza-programak sustatuko dituzte.

Agindu hori betetzeko, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak urtero prestakuntza-jardueren deialdiak egiten dizkie hala irakasleei, banaka eginda ere, nola prestakuntza-proiektuei lotutako ikastetxeei.

Deialdi gehienak euskal eskola publikoko irakasle guztiei egiten zaizkie; dena den, agindu honen helburua da unibertsitateaz kanpoko irakaskuntzako itunpeko sareko ikastetxe pribatuetakoa irakasleen prestakuntza-premiei erantzutea eta premia horiek osatzea; horretarako, ikastetxe horiek estatutu- edo arau-harremanak izan behar dituzte deialdi hau zuzentzen zaien federazio eta elkarteekin; halaber, deialdi honen helburua da federazio eta elkarte horiek bere kabuz bultzatzen dituzten jarduerak babestea.

Horiek horrela, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren –azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak onartua– VI. tituluaren ezarritako xedapenekin (Euskal Autonomia Erkidegoko herri administrazioaren diru-laguntzak arautzen dira titulu horretan) eta aplikazio orokorreko bestelako xedapenekin bat etorriz, abenduaren 23ko 2/2009 Legeak onartutako kredituen arabera behar besteko aurrekontu-izendapen badagoenez (2/2009 Legearen

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

4871

ORDEN de 6 de octubre de 2010, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan subvenciones destinadas a las federaciones y asociaciones con relaciones estatutarias o reglamentarias con centros privados concertados de enseñanza no universitaria para la realización de actividades de formación del personal docente de dichos centros a desarrollar durante el curso 2010-2011.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en su artículo 102, establece la formación permanente como un derecho y una obligación de todo el profesorado y una responsabilidad de las Administraciones educativas y de los propios centros. Establece, asimismo, que las Administraciones educativas promoverán la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación y la formación en lenguas extranjeras de todo el profesorado, independientemente de su especialidad, estableciendo programas específicos de formación en este ámbito. Igualmente, les corresponde fomentar programas de investigación e innovación.

Con el fin de dar cumplimiento a este mandato el Departamento de Educación, Universidades e Investigación realiza anualmente distintas convocatorias de actividades de formación, dirigidas por un lado al profesorado individualmente y por otro a los propios centros ligados a sus proyectos de Formación.

La mayor parte de las convocatorias van dirigidas al conjunto del profesorado de la escuela pública vasca, si bien, esta orden tiene como objeto, atender y completar las necesidades formativas del personal docente de Centros Privados de la Red Concertada de enseñanza no universitaria que posean relaciones estatutarias o reglamentarias con las Federaciones y Asociaciones a las cuales va dirigida esta convocatoria, así como apoyar las actividades que a propia iniciativa son impulsadas desde las mismas.

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y existiendo dotación presupuestaria suficiente según los créditos autorizados por la Ley 2/2009, de 23 de diciembre, por la que se

bidez, Euskal Autonomia Erkidegoaren 2010. urteko Aurrekontu Orokorrak onartu ziren), honako hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Xedea.

Agindu honen xedea da beronen babesean 2010-2011 ikasturtean unibertsitateaz kanpoko itunpeko ikastetxe pribatueta langileek prestatzeko jarduerak egiteko ematen diren diru-laguntzak arautzea.

2. artikulua.— Onuradunak.

1.— Diru-laguntza hauei heldu ahal izango diete itunpeko ikastetxe pribatuekin harreman estatutarioak edo erregelamenduzkoak dituzten federazio edo elkarte guztiek —ikastetxe horietako irakasleen prestakuntzari dagokionez—, bai Euskal Autonomia Erkidegoko ikastetxe pribatuek bakarrik eratutakoak direnek, bai Estatukoak direnek ere. Estatu osokoak direnek egoitza eduki beharko dute erkidego honetan, nortasun juridiko eta ahalmen nahikoarekin.

2.— Diru-laguntzarik jaso ahal izateko, federazio edo elkarte horiek hiru ikastetxe eduki beharko dituzte gutxienez Euskal Autonomia Erkidegoan, eta itunpeko 50 gela edo gehiago.

3.— Diru-laguntzak eta laguntzak esleitzeko eta, hala behar bada, ordaintzeko, ezinbestekoa izango da amaituta egotea itzulketa- edo zehapen-prozedura oro, zehazki, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak edo horko erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntza edo diru-laguntzengatik hasitakoak eta artean izapidetzen ari direnak.

4.— Ezin izango dira onuradun izan zigor administratibo edo penalarren ondorioz diru-laguntza publikoak lortzerik ez dutenak, ez eta onuradun izateko gaitasuna kentzen duen legezko debekurik dutenak ere. Azken multzo horren barruan izango dira Emakume eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea betetz, sexu bereizketagatik ezarritako ezgaitzeak.

3. artikulua.— Diruz lagun daitezkeen jarduerak.

1.— Ematen diren diru-laguntzen xede izango dira prestakuntza-jarduerak, baldin eta federazio edo elkarte onuradunekin estatutu- edo erregelamenduharremanak dituzten ikastetxeen menpeko irakasleen eguneratze zientifikoa eta didaktikoa sustatzen badute, eta unibertsitateaz kanpo indarrean diren irakas-kuntzen curriculumetatik badatoz, baita Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak berak bultzatzen dituen proiektuak abian jartzen badituzte.

aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio de 2010 y demás disposiciones de general aplicación

RESUELVO:

Artículo 1.— Objeto.

Es objeto de esta Orden regular el régimen de las subvenciones que bajo su amparo se concedan para la realización de actividades de formación del personal docente de centros privados concertados de enseñanza no universitaria, durante el curso 2010-2011.

Artículo 2.— Beneficiarios o beneficiarias.

1.— Podrán acogerse a las subvenciones previstas en la presente Orden las Federaciones o Asociaciones con relaciones estatutarias o reglamentarias con centros privados concertados en cuanto a formación de su profesorado, ya estén constituidas exclusivamente por centros privados de la Comunidad Autónoma del País Vasco, ya sean de ámbito estatal, si bien éstas últimas deberán contar con sede en la Comunidad Autónoma del País Vasco, con personalidad jurídica y poder bastante.

2.— Para poder acceder a las subvenciones deberán contar con un mínimo de tres centros ubicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco, y un número total de aulas concertadas igual o superior a 50.

3.— La concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones a las y los beneficiarios de éstas quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

4.— No podrán ser beneficiarios o beneficiarias quienes hayan sido sancionados administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o que estén incurso en prohibición legal que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 3.— Actividades subvencionables.

1.— Serán objeto de las subvenciones concedidas las actividades de formación que promuevan la actualización científico didáctica del personal docente dependiente de los centros que estén relacionados estatutaria o reglamentariamente con las Federaciones o Asociaciones beneficiarias, y que se deriven de los currículos de las enseñanzas no universitarias vigentes, así como de la puesta en marcha de los Proyectos impulsados por el propio Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

2.- Jasotzen den diru-laguntza erabil daiteke jardunek irakasleak ordezkatzeko, alegia, deialdi honetan onartutako prestakuntza-jarduera bat burutzen ari diren irakasle horiek ordezkatzeko dituzten langileak kontratatzeke, baita jarduera horiek koordinatu eta dinamizatzeko lanak egiten dituzten irakasleak ordezkatzeko ere.

3.- Prestakuntza-zikloak irakasteko egitura eta curriculumaren ondoriozko prestakuntza-jarduerak ezin izango diete agindu honetan aurreikusitako diru-laguntzei heldu.

4.- Deialdi honetatik at geratuko dira irakaskuntzari dagozkion prestakuntza-jarduerak edo ikastetxearen ohiko jardueran sartzen direnak (koordinazio pedagogikoa, kudeaketa, ikastetxeko agiriak prestatzea,...). Halaber, deialditik kanpo geratuko dira unibertsitateko titulazioak eskuratzeari dagozkion jarduerak guztiak.

5.- Baldin eta jarduerak burutzeko estatu espainiarretik kanpo joan behar bada, deialditik at geratuko dira Europar Batasuna osatzen duten estatuen eremutik kanpo egin beharreko joan-etorriei dagozkien jarduerak guztiak.

6.- Deialditik kanpo geratuko dira Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoan (maiatzaren 4ko BOE, 106. zk.) azaltzen diren curriculum propioen ondoriozko jarduerak, baldin eta horiei loturiko eskumenak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari ez badagozkio eta lege horren bigarren xedapen gehigarrian islatzen diren erlijio-agintari egokiei badoazkie.

7.- Era berean, kanpoan geratuko dira elkarteen berezko izaeraren ondoriozko ikastaroak eta 10 ordutik beherako edo 100etik gorako jarduerak. Salbuespen-kasuetan eta ondo justifikatuetan bakarri baimendu ahal izango dira 100 ordutik gorako jarduerak.

8.- Deialdi honetatik kanpo geratuko dira, halaber, beste deialdi batzuen xede diren prestakuntza-modalitatea duten prestakuntza-jarduerak: Ikastetxeetan prestatzeko proiektuak, hezkuntza berriztatzeko, proiektuak, Hezkuntza Marko Hirueleduna, ikastetxeen zuzendaritza... eta, orokorrean, Sailak eskainita itunpeko irakaskuntzako irakasleek jaso dezaketen prestakuntza-eskaintza guztia.

4. artikulua.— Baliabide ekonomikoak.

Seiehun eta hoge mila (620.000) euro zuzenduko dira, gehienez ere, agindu honen bidez deitutako diru-laguntzetara. Diru-kopuru horretatik, lauhun mila (400.000) euro ingelesarekin zerikusia duten prestakuntza-jardueretarako izango dira eta gainerakoa (220.000), berriz, Eskola 2.0 programa sustatzeko eta bertan parte hartzeko jardueretara eta bestelako eduki curricular edo didaktikoetara, batez ere oinarriko gaitasunak garatzeko badira.

2.- La subvención que se conceda podrá utilizarse para financiar la contratación de personal que sustituya al profesorado docente en activo para el período de tiempo en el que éste asista a una de las actividades de formación aprobadas en esta convocatoria, así como para sustituir al profesorado que realice funciones de coordinación y/o dinamización de las mismas.

3.- No podrán acogerse a las subvenciones previstas en la presente Orden las actividades formativas que se deriven de la estructura y currículos de las enseñanzas referidas a ciclos formativos.

4.- Quedan excluidas de esta convocatoria aquellas actividades de formación derivadas del ejercicio docente o aquellas que formen parte de la actividad ordinaria del centro (coordinación pedagógica, gestión, elaboración de documentos del centro,...). Así mismo se excluirán todas las actividades referidas a la obtención de titulaciones universitarias.

5.- Cuando las actividades requieran para su ejecución el desplazamiento fuera del estado español, serán excluidas todas las que se refieran a traslados fuera del ámbito de los Estados miembros de la Unión Europea.

6.- Quedan excluidas las actividades que se deriven de currículos propios reflejados en la Ley Orgánica de Educación 2/2006, del 3 de mayo (BOE n.º 106, de 4 de mayo), cuyas competencias excedan al Departamento de Educación, Universidades e Investigación y correspondan a las autoridades religiosas respectivas reflejadas en la disposición adicional segunda de la propia Ley.

7.- Así mismo se excluirán los cursos derivados del carácter propio de la Asociación y las actividades de duración menor a 10 horas o mayor de 100. Solo en casos excepcionales y muy justificados se podrán autorizar actividades de una duración mayor de 100 horas.

8.- Quedan excluidas de esta convocatoria todas las actividades de formación cuya modalidad formativa sea objeto de otras convocatorias: Proyectos de Formación en centros, Proyectos de Innovación Educativa, Marco de Educación Trilingüe, Dirección de centros,... y, en general, toda la oferta formativa del Departamento a la que puedan acceder los docentes de la enseñanza privada concertada.

Artículo 4.— Recursos económicos.

A la financiación de las subvenciones convocadas mediante la presente Orden se destina la cantidad máxima de seiscientos veinte mil (620.000) euros, de la cual cuatrocientos mil (400.000) euros se destinarán a las actividades formativas relacionadas con la lengua inglesa y el resto (220.000) se destinará a actividades para el fomento y participación en el programa Eskola 2.0 y otros contenidos de carácter curricular o didáctico, especialmente dirigidos al desarrollo de las competencias básicas.

Nolanahi ere, aurrekontuko kopurua aldatu ahal izango da, eskatutako guztizko laguntza-kopurua kontuan hartuta, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko beste laguntza-programa batzuk burutzetik ateratako aurrekontu-baliabide agortu gabeen arabera. Halakorik gertatuz gero, baina, Hezkuntzako sailburuordearen ebazpenaren bidez emango da horren berri, eta EHAAan argitaratuko da.

5. artikulua.– Eskabideak, epea, tokia eta dokumentazioa.

1.– Deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean hasiko da agindu honetan aurreikusitako diru-laguntza hauei heltzeko eskabideak aurkezteko epea, azaroaren 22a arte (egun hori barne) luzatuko da.

2.– Eskaerak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko hezkuntza-ordezkaritzetan aurkeztu ahal izango dira edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarritako beste edozein bulegotan.

3.– Eskaerak federazio edo elkarte eskatzailearen legezko ordezkariak izenpetuko ditu, eta Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzara bidaliko dira. Eskaera horiek agindu honen I. eranskinean datorren eredu normalizatuaren arabera beteko dira. Eta honako agiriak aurkeztu beharko dira horrekin batera:

– Eskaera egiten duen federazioaren edo elkartearen eratze-eskrituraren kopia konpultsatua.

– Eskaera izenpetzen duenak diru-laguntza eskatzeko ahalmen nahikoa duela egiaztatzen duten agiriak.

– Federazio edo elkarte eskatzailearekin harreman estatutarioa edo erregelamenduzkoa duten EAEko zentroen zerrenda. Bertan, horien kodea ezarri beharko da.

– Laburpen-fitxa. Bertan, federazio edo elkarte eskatzailearen datuak, eta diru-laguntzaren xede izango diren prestakuntza-jarduera guztiak jasoko dira (II. eranskin gisa ematen den eredu normalizatuaren arabera).

– Prestakuntza-jarduera guztiei buruzko fitxa deskribatzailea (III. eranskin gisa ematen den eredu normalizatuaren arabera).

– Zinpeko adierazpena, deialdi honetara aurkeztzen den jarduerak bestelako laguntzarik ez duela jaso adierazten duena.

– Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete direla egiaztatzen duen dokumentazioa, beti ere Ogasun eta Administrazio Publikoko sailburuak

No obstante el total presupuestado podrá ser modificado teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayuda del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la resolución de las mismas dando publicación en el BOPV la correspondiente resolución de la Viceconsejera de Educación.

Artículo 5.– Solicitudes, plazo, lugar y documentación.

1.– Las solicitudes para acogerse a las ayudas previstas en la presente Orden deberán presentarse a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco hasta el día 22 de noviembre incluido.

2.– Las solicitudes podrán presentarse en las respectivas Delegaciones de Educación, pudiendo además ser presentadas en cualquiera de las dependencias a que hace referencia el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.– Las solicitudes, que deberán estar suscritas por el o la representante legal de la Federación o Asociación peticionaria, se dirigirán a la Dirección de Innovación Educativa y formalizarán conforme al modelo normalizado que figura en el anexo I de la presente Orden, debiendo ser acompañadas de la siguiente documentación:

– Copia compulsada de la escritura y/o del acta de constitución de la Federación o Asociación peticionaria.

– Documentación acreditativa del poder bastante para solicitar la subvención, a favor de quien suscriba la solicitud.

– Listado de centros de la CAV relacionados estatutaria o reglamentariamente con la Federación o Asociación peticionaria en el que figure el código de los mismos.

– Ficha resumen de los datos de la Federación o Asociación peticionaria y de cada una de las actividades de formación para las que se solicita subvención (de conformidad con el modelo normalizado que figura con anexo II).

– Ficha descriptiva de cada una de las actividades de formación (de conformidad con el modelo normalizado que figura como anexo III).

– Declaración jurada de no haber recibido ayudas para la actividad que se acoge a la presente convocatoria.

– Documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, de acuerdo con lo establecido en la Orden de

1991ko urriaren 7ko Agindua bidez ezarritakoarekin bat (1991ko urriaren 15eko EHAA, 208. zk.).

– Legezko ordezkariak duen lagunaren zinpeko aitortzea aurkeztu beharko da. Bertan, egiaztatu beharko da erakundeak ez duela zehapen administratibo edo penalik, diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galarazi dionik, edo ez duela horretarako ezgaitzen duen inongo legezko debekurik, sexua bereiztearen eragindakoak barne, beti ere Emakume eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera (I. eranskina).

– Agiri horien guztien jatorrizkoa eta kopia bat aurkeztu beharko dira.

4.– Ikastetxe jakin batek harreman estatutario edo erregelamenduzkoak baditu federazio batekin eta elkarte batekin, edo federazio edo elkarte bat baino gehiagorekin, agindu honetatik erator daitezkeen helburuetarako, horietako bakar batekin azalduko da lotua. Horretarako, haren ordezkari legalaren adostasuneko idatzia atxiki beharko da.

5.– Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak akatsen bat, zehaztasun-faltaren bat edo erantsi beharreko dokumentu baten falta antzematen badu aurkeztutako eskaeran, eskatzaileari horren berri emango dio eta 10 eguneko epea emango dio akatsa zuzendu edo beharrezko dokumentuak aurkezteko, eta adierazi egingo dio, hori egin ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluari jarraiki ebazpena eman ondoren.

6.– Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorriz, deialdi hau tramitatzean jasotako datu pertsonalak, parte-hartzaileek erabiltzea eta argitaratzea baimenduko dituztenak, fitxategi batean jasoko dira. Fitxategi horren helburua izango da deialdi honetako diru-laguntzak eta deialdi honekin zerikusia duen beste edozein prozedura edo espediente administratiboa kudeatzea, eta baita deialdi honetara aurkeztzen diren pertsonen deialdiaren garapenari buruz informatzea ere. Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritza izango da fitxategiaren arduradun. Datuetara sartzeko, horiek zuzentzeko, ezerezteko eta horien aurka egiteko eskubideak betetzeko, Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzara jo beharko da, honako helbide honetara, hain zuzen ere: Donostia kalea 1, 01010, Vitoria-Gasteiz. Era berean, deialdi honetara bildutako pertsonen baimena ematen

7 de octubre de 1991 del Consejero de Hacienda y Administración Pública (BOPV n.º 208, de 15 de octubre de 1991).

– Será necesario aportar declaración jurada de la persona que ostente la representación legal en la que se acredite que la entidad no ha sido sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o que estén incursos en prohibición legal que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres (anexo I).

– Deberá presentarse el original y una copia de la expresada documentación.

4.– Además de lo anterior, si un determinado centro tuviera relaciones estatutarias o reglamentarias simultáneamente con una Federación y con una Asociación o con más de una Federación o Asociación, y para los efectos que puedan derivarse de esta Orden, deberá figurar como relacionado con una sola de las mismas, para lo cual deberá acompañarse escrito de conformidad el o la representante legal del mismo.

5.– Si la Dirección de Innovación Educativa advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto, inexactitud, o la ausencia de algún documento de los que deben acompañar a la misma, lo comunicará el o la solicitante concediéndole un plazo de 10 días para que proceda a su subsanación o aportación, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido o desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.– De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, sobre Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. La responsable de este fichero es la Dirección de Innovación Educativa. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Innovación Educativa, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: calle Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria autorizan a la Dirección de Innovación Educativa

diote Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari beste erakunde publiko batzuetan aurkeztutako dokumentuak egiazkoak diren frogatzeko.

6. artikulua.– Diru-laguntzak esleitzeko prozedura.

1.– Diru-laguntzak bi prozedura berezitan emango dira. Batetik, ingelesa ikasi eta hobetzeko ekintzen irakasleek egiten dituzten eskabideak ebatziko dira, eta horretarako, guztira, 400.000 euro emango dira. Bestetik, gainerako prestakuntza-jardueren eskabideak ebatziko dira; horretarako, guztira, 220.000 euro izango dira Eskola 2.0 programa eta eduki kurrikular edo didaktikoa duten beste prestakuntza-jardura batzuk sustatzeko eta horietan parte hartzeko.

2.– Eskabide guztiei erantzun ostean prozesu batarri zein besteari dagokion diru-izendapena agortuko ez balitz, soberakina beste prozedurako laguntzak finantzatzeko erabili ahal izango da.

3.– Prozedura bietan, laguntzen esleipena honela ebatziko da: Printzipioz, 8. artikuluan ezarritako irizpideak aplikatuta ateratzen dena emango zaio eskabide bakoitzari. Jarritako diru hori nahikoa ez bada eskabide guztiei baldintza horietan erantzuteko, orokorrean jarritako dirua hainbanatu egingo da onartutako eskabideen artean.

4.– Prestakuntza-jarduerak ez dute laguntzarik jasoko, baldin eta gutxienez IV. eranskinean jasotako baremoaren 1., 2. eta 3. ataletan lortutako puntu guztiak batuta, gutxienez, 4 puntu lortzen ez badute.

7. artikulua.– Hautaketa-batzordea, osaera eta egitekoak.

1.– Diru-laguntzen esleipen-prozedura aurrera eramanez ahal izateko, hautaketa-batzorde bat eratuko da. Batzorde horrek kide hauek izango ditu:

– Hezkuntza Berriztatzeko zuzendaria edo horrek eskuordetzen duen pertsona, batzordeburu arituko dena.

– Hezkuntzako ikuskari zentrala edo horrek eskuordetzen duen pertsona.

– Irakasleak Hobetzeko Zerbitzuko burua.

– Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak izendatutako hiru teknikari. Horietako batek idazkari-lanak egingo ditu.

2.– Hautaketa-batzordeak proposamen bakoitzean diruz lagundu beharreko prestakuntza-jarduerak erabakiko ditu; eta kontuan hartuz IV. eranskinean eza-

va a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

Artículo 6.– Procedimiento de adjudicación de las subvenciones.

1.– La adjudicación de las subvenciones se realizarán en dos procedimientos separados. Por un lado se resolverán las solicitudes referidas a las actividades de aprendizaje y perfeccionamiento del profesorado en lengua inglesa por un importe global de 400.000 euros. Por otro, se resolverán las solicitudes del resto de actividades formativas por un importe global de 220.000 euros que se destinará a actividades para el fomento y participación en el programa Eskola 2.0 y otras actividades formativas de contenidos de carácter curricular o didáctico, especialmente dirigidos al desarrollo de las competencias básicas.

2.– En el caso de que en cualquiera de los dos procedimientos no se agotara la consignación económica correspondiente una vez atendidas todas las solicitudes, el excedente correspondiente podrá destinarse a la financiación de las ayudas correspondientes al otro procedimiento.

3.– La adjudicación de las ayudas en cada uno de los dos procedimientos se resolverá de la siguiente manera. En un principio se otorgará a cada solicitud la ayuda que resulte de la aplicación de los criterios establecidos en el artículo 8. En el caso de que la consignación económica resulte insuficiente para atender todas las solicitudes en los términos anteriores, se prorrateará la consignación económica global entre las solicitudes aprobadas.

4.– No recibirán ayuda alguna las actividades de formación que no obtengan una puntuación mínima de 4 puntos sumando los puntos obtenidos en los apartados 1,2 y 3 del baremo recogido en el anexo IV.

Artículo 7.– Comisión de Selección, composición y funciones.

1.– Al efecto de substanciar el procedimiento de adjudicación de las subvenciones se constituirá una Comisión de Selección compuesta por:

– El Director de Innovación Educativa o persona en quien delegue, que ejercerá la presidencia.

– El Inspector Central de Educación o persona en quien delegue.

– El Jefe del Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado.

– Tres técnicos o técnicas nombrados por la Dirección de Innovación Educativa, uno o una de los cuales actuará como Secretario o Secretaria.

2.– La Comisión de Selección efectuará la selección de las actividades de formación a subvencionar en cada una de las propuestas y, tomando en consi-

rritako baremoa, aginduaren 4. artikuluan ezarritako aurrekontu-mugak eta 8. eta 9. artikuluetan ezarritako mugak kontuan harturik, esleipen-proposamena bidaliko dio Hezkuntzako sailburuordeari.

3.— Ebazteko prozesuan, batzordeak, bere egitekoak betetzeko beharrezko jotzen badu, argibideak eskatu ahal izango dizkie eskatzaileei; era berean, beharrezkotzat jotzen dituen proposamen guztiak egin ahal izango ditu eskatzaileek aurkeztutako proposamenak alda ditzaten.

8. artikulua.— Diru-laguntzen zenbatekoa.

Onuradun bakoitzari esleitutako diru-laguntzaren zenbateko osoa, hautatutako jarduera bakoitzarentzat aurkeztutako aurrekontuak batuta kalkulatu da, beti ere irizpide hauei jarraituz:

a) Diru-laguntzaren zenbateko osoak ezingo du biderketa honen emaitza gainditu: emandako ordu guztiak bider ehun eta hoge (120) euro orduko (zenbateko horri ordezkapenei dagokien zenbatekoa kendu ondoren). Ekintzaren xedea Espainiako Estatutik kanpo ingelesa ikastea bada, honela kalkulatu da: guztira emandako orduak bider berrehun (200) euro eguneko.

b) «Material»ek sortutako gastuei dagokien zenbatekoak ezingo du proposatutako diru-laguntzaren % 20 gainditu, behar bezala justifikatutako salbuespenezko kasuetan izan ezik, batez ere prestakuntza-jardueraren ezaugarriak eta edukiak direla-eta.

c) Ordezkapenen kostua kalkulatzeko erreferentziatzat hartuko den modulua hau da: zortziehun (800) euro irakasle bakoitzeko eta ordezkapen-asteko. Gainera, ordezkapenetara zuzendutako kopurua ez du gaindituko proposatutako diru-laguntza osoaren ehuneko berrogei (% 50).

d) «Joan-etorri»ek sortutako gastuei dagokien zenbatekoak ezingo du proposatutako diru-laguntzaren % 10 gainditu.

e) Honela lortuko da onartutako jarduerak jasoko duten diru-laguntza:

e.1.— Aurrekonturik handiena kalkulatu da jarduerako, kontuan hartuz artikulua honetako a, b, c eta d idatz-zatiak.

e.2.— Jardueraren kalitatearen arabera, beti ere IV. eranskineko baremoaz neurtuta, aurrekonturik handiena oinarritzat hartuta jarduera bakoitzari dagokion azken diru-laguntza kalkulatu da, ebaluazio-batzordeak aldeztu aurretik erabakitako portzentajeak aplikatuz. Hori egingo da aurrekontua agortu arte, baina finkatutako muga gainditu gabe.

deración el baremo establecido en el anexo IV y las limitaciones tanto presupuestaria reflejada en el artículo 4, como las establecidas en los artículos 8 y 9 de esta Orden, elevará propuesta de concesión de las ayudas la Viceconsejera de Educación.

3.— A lo largo del proceso de resolución la Comisión podrá, si lo considera necesario, solicitar de las y los peticionarios las aclaraciones que considere oportunas para poder desarrollar su cometido, pudiendo asimismo proponer la introducción de las modificaciones que considere necesarias en las propuestas presentadas por las y los mismos.

Artículo 8.— Cuantía de las subvenciones.

La cuantía global de la subvención que se conceda a cada solicitud se calculará mediante la suma de los presupuestos presentados para cada una de las actividades seleccionadas, con arreglo a los siguientes criterios:

a) La cuantía global de la subvención no podrá superar el producto resultante obtenido al multiplicar las horas totales impartidas por ciento veinte (20) euros/hora, una vez deducida la cuantía correspondiente a sustituciones. En el caso de que el objeto de la actividad sea el aprendizaje de la lengua inglesa fuera del Estado Español el cálculo se hará multiplicando las horas totales impartidas por doscientos (200) euros/hora.

b) El total correspondiente a gastos en «Materiales» no podrá superar el veinte por ciento (20%) de la subvención total propuesta, salvo excepciones debidamente justificadas, fundamentalmente por las características y contenidos de la actividad formativa.

c) El cálculo del coste de las sustituciones se hará en base a un módulo de ochocientos (800) euros por profesor/profesora y semana de sustitución. Además, la cuantía destinada a sustituciones no podrá superar el cincuenta por ciento (50%) de la subvención total propuesta.

d) El total correspondiente a gastos en «Desplazamientos» no podrá superar el 10 por ciento (10%) de la subvención total propuesta.

e) La subvención final a recibir por cada una de las actividades aprobadas se obtendrán de la siguiente manera:

e.1.— Se calculará el presupuesto tope por actividad, teniendo en cuenta los apartados a, b, c y d del presente artículo.

e.2.— En función de la calidad de la actividad, medida por el baremo del anexo IV, se calculará, a partir del presupuesto tope, la subvención final correspondiente a cada una de ellas aplicando porcentajes acordados previamente por la comisión evaluadora, hasta agotar el presupuesto pero nunca superando el tope marcado.

9. artikulua.— Diru-laguntzen bateraezintasuna.

Agindu honen erregimenaren arabera emango diren diru-laguntza hauek ez dira bateragarriak beste erakunde publiko edo pribatuek helburu berarekin emandako beste laguntzekin.

10. artikulua.— Prozedura ebaztea.

1.— Hautaketa-batzordeak egindako proposamena ikusirik, deialdia Hezkuntzako sailburuordeak ebatziko du, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hiru hilabeteko epearen barruan.

2.— Ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da esandako epearen barruan, eta horrela jakinaraziko zaie interesatuei. Ebazpen horretan entitate onuradunak eta onartutako prestakuntza-jarduerak zeintzuk diren eta bakoitzari emandako diru-laguntza zenbatekoa zein den adieraziko da. Halaber, onartu ez diren eskaerak zeintzuk diren ere esango da, eta zergatik onartu ez diren ere bai.

3.— Ebazpenak ez du administrazio-bidea amaituko, eta haren aurka gora jotzeko errekurtsoa jarri ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari hilabeteko epean ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Artikulu honen lehen paragrafoan adierazitako epean berariazko ebazpenik ematen eta jakinarazten ez bada, eskaerak ezetsi egin direla ulertuko da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako. Horrek ez du esan nahi Lege horrek Administrazioari berariaz ebazteko betebeharrak ezartzen ez dionik.

11. artikulua.— Onuradunen betebeharrak.

Agindu honetan ezarritakoaren arabera araututako diru-laguntzak jasotzen dituztenek betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Diru-laguntza emateko ebazpena argitaratu eta hurrengo hamabost egunetan entitate onuradunek ez badiote laguntza horri beren-beregi eta idatziz egiten uko, diru-laguntza onartutzat joko da.

b) Diru-laguntza egoki erabiltzea: xede zehatz baterako emandakoa da eta hura betetzeko erabili behar da.

c) Prestakuntza-jarduerak burutzen ari diren irakasleak matrikula, materialak, ziurtagiri-gastuak, eta ikastaroa egitearen ondorioz sortutako beste gastuak ordaintzetik salbuestea. Ez dira salbuetsiko, ordea, irakasleak prestakuntza-jarduera burutzen den lekura joateko egindako gastuak.

Artículo 9.— Incompatibilidad de las subvenciones.

Las subvenciones que se concedan al amparo del régimen contemplado en la presente Orden son incompatibles con la obtención de cualquiera otra que teniendo el mismo fin pudiera ser otorgada por cualquier institución pública o privada.

Artículo 10.— Resolución del procedimiento.

1.— La Viceconsejera de Educación a la vista de propuesta formulada por la Comisión de Selección resolverá la convocatoria dentro de los tres meses siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2.— La resolución se notificará a los interesados e interesadas mediante su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, dentro del expresado plazo y en ella se relacionarán las entidades beneficiarias y expresarán las actividades de formación aprobadas, determinándose la subvención concedida a cada una de ellas así como, en su caso, las solicitudes denegadas y los motivos de denegación.

3.— Contra dicha resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En caso de no notificarse la resolución expresa en el plazo establecido en el apartado 1 del presente artículo, podrán entenderse desestimadas las solicitudes, a los efectos previstos en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de la obligación que la citada Ley impone a la Administración de resolver expresamente.

Artículo 11.— Obligaciones de los beneficiarios y beneficiarias.

Los beneficiarios y beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente Orden deberán cumplir en todo caso las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de publicación de la resolución de concesión de la subvención la entidad beneficiaria no renuncia expresamente y por escrito a la misma se entenderá que la misma queda aceptada.

b) Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedida.

c) Exonerar al profesorado asistente a las actividades de formación aprobadas de cualquier pago, ya sea éste imputable en base a concepto de matrícula, materiales, derechos de certificación o cualquier otro derivado de la realización del curso, con la única excepción de los derivados del traslado de los propios profesores y profesoras asistentes al lugar de celebración de las actividades de formación.

d) Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzara, onartutako prestakuntza-jarduera bakoitzeko, parte hartuko duten irakasle guztien zerrenda bidaltzea. Irakasle bakoitzaren NANA eta lanean diharduen ikastetxea adierazi beharko da (V. eranskina).

e) Prestakuntza-jarduera ematen duen erakundeak irakasle parte-hartzaile guztiei egiaztagiria eman diela ziurtatzea. Egiaztagiri horrek EAEko unibertsitateaz kanpoko irakasleentzako prestakuntza-ikastaroak homologatzeko prozedura ezarri zuen 1998ko ekainaren 12ko Aginduan (1998ko uztailaren 24ko EHAA, 139. zk.) ezarritako baldintzak bete beharko ditu.

f) Diruz laguntzeko zenbatekoaren barruan sartzen baldin badira prestakuntza-jarduerara doazen irakasleak ordezkatzeko aurrekontu-esleipenak, esleipen horiek justifikatu egin beharko dira, jardueran parte-hartzeari buruzko ondoko datuen bidez justifikatu ere: NAN, ikastetxea, emandako irakasgaia edo irakasgaiak, prestakuntza-jarduerarekin bat datozen eskola-orduak (VI. eranskinean aurreikusitako ereduaren arabera) eta ikastetxeko zuzendaritzaren baimena.

Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzara bidali beharko dira datu horiek, prestakuntza-jarduera hasi baino hilabete lehenago gutxienez, Zuzendaritzak baiezkoa edo ezezkoa eman diezaion ordezkapenari.

Baimena eman eta prestakuntza-jarduera egin eta gero, azken txostenean justifikatu beharko da behar bezala ordezkapenaren gastua, gainerako diru-laguntzarekin batera.

g) Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari behar beste informazio ematea, deialdi honetako diru-laguntzak direla-eta eskatzen zaion guztietan.

12. artikulua.— Diru-laguntzaren baldintzak aldatzea.

1.— Diru-laguntza emateko kontuan hartu diren inguruabarretako bat aldatzen bada, beti ere diru-laguntzaren helburua betetzat jotzen bada, diru-laguntza eman duen ebazpena ere aldatu ahal izango da. Halakorik gertatuz gero, dagokion aldaketa-ebazpena emango da, eta bertan emandako diru-laguntzaren zenbatekoak berriro ezarriko dira.

2.— Onartutako prestakuntza-jarduerak eta horien ezaugarriak jarduera hasi baino hilabete lehenago arte aldatu ahal izango dira, Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari jakinarazten bazaio. Hain zuzen ere, proposatutako aldaketekin ados dagoela adierazi beharko du Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak. Halakorik gertatzen denean, aldaketa-ebazpena emango da.

3.— Onartutako prestakuntza-jarduera bat arrazoiren batengatik ez bada burutzen, jarduera horri esleitutako zenbatekoa diru-laguntzaren azken ordain-

d) Remitir a la Dirección de Innovación Educativa y para cada una de las actividades de formación aprobadas, el listado del profesorado cuya asistencia está prevista, con indicación del DNI y centro al que pertenece (según modelo previsto en el anexo V).

e) Asegurarse de que los profesores y profesores asistentes reciban la certificación correspondiente emitida por la entidad impartidora, y en las condiciones indicadas en la Orden de 12 de junio de 1998 por la que se establece el procedimiento de homologación de los cursos de formación del profesorado no universitario de la Comunidad Autónoma del País Vasco (BOPV n.º 139, de 24 de julio de 1998).

f) En el supuesto de que dentro de la cuantía subvencionable se contemplen asignaciones presupuestarias por sustitución del profesorado asistente a la actividad formativa tales asignaciones se deberán justificar mediante los siguientes datos, referidos a el o la participante en la actividad: DNI, centro, asignatura o asignaturas que imparte, horario lectivo coincidente con la actividad formativa (conforme al modelo previsto en el anexo VI) y adjuntando la autorización de la dirección del centro.

Estos datos se deberán enviar, al menos un mes antes del inicio de la actividad formativa a la Dirección de Innovación Educativa a fin de que autorice o no la sustitución.

Una vez autorizada y realizada la actividad formativa el gasto de la sustitución deberá justificarse adecuadamente en la memoria final junto con el resto de la subvención.

g) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

Artículo 12.— Alteración de las condiciones de la subvención.

1.— Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta, podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión de las subvenciones. En su caso, a estos efectos, se dictará la oportuna Resolución de modificación, en la que se reajustarán los importes de la subvención concedida.

2.— Las actividades de formación aprobadas así como sus características, podrán cambiarse justificadamente hasta un mes antes de la fecha de inicio, siempre que se comunique a la Dirección de Innovación Educativa, quien deberá dar su conformidad a los cambios propuestos. En su caso, a estos efectos, se dictará la oportuna Resolución de modificación.

3.— En el caso de que una actividad de formación aprobada no se realice por cualquier causa, se detrará la cantidad asignada a la misma del último pago

ketatik kenduko da, eta itzuli beharreko zenbatekoak ordainketa hori gainditu egiten badu, bi zenbatekoen artean dagoen aldea itzuli egin beharko da, 14.3 artikuluan ezarritako prozedura bidez.

13. artikulua.– Ordaintzea eta justifikatzea.

1.– Diru-laguntza hiru epetan ordainduko da. Honako aurreikuspen hauen arabera izango dira ordainketa horiek:

a) Lehenengoa, emandako diru-laguntza osoaren ehuneko hogeita hamar (% 30) izango da gehienez, eta deialdiaren ebazpenaren ondoren ordainduko da, behin 11.a) artikulua aipatzen duen epea igaro ondoren, eta beti ere berariaz uko egin ez bazaio.

Hautaketa-batzordeak eskatzailearen proposamenean aldaketa nabarmenak egitea beharrezkotzat jo badu, onuradunak aldaketa horiek berariaz onartzea nahitaezkoa izango da, bai eta horiek betetzeko konpromisoa hartzea ere.

b) Bigarrena, berriz, ematen den diru-laguntzari dagokion guztirako kopuruaren ehuneko berrogeiko (% 40) gehieneko portzentajera irits daiteke, eta ordaintzeko, aurreikusirik dauden partaideei buruzko datuak onuradunak bidali behar ditu onuradunak (V. eranskinean ematen den ereduaren arabera) 2010eko ekitaldia amaitu baino lehenago.

c) Eta hirugarrena –geratzen den zenbatekoa– onuradunak, onartutako prestakuntza-jarduerak amaitutakoan eta azkeneko prestakuntza-ekintza egin eta hilabeteko epean, memoria bat aurkeztu ondoren ordaindu da –bi ale aurkeztuko dira–. Memoria horrek ondorengoak jasoko ditu: emandako diru-laguntza zertan erabili den erakusten duen balantze ekonomikoa eta Federazio edo Elkarteko Organo Gorenaren akta, balantze hori onartzen duena.

Nolanahi ere, federazio edo elkarte onuradunek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren esku eduki beharko dute baimendutako jarduera bakoitzarentzako egin diren gastuen egiaztagiriak.

Agindu honetako 11.c) artikuluan aurreikusitako betebeharra betetzen ez badu onuradunak, azken ordainketari ondokoa kenduko zaio: emandako diru-laguntza osotik baldintza hori bete ez deneko prestakuntza-jarduerarako eman den zatia. Eta jarduera hori baztertutzat hartuko da, eta beraz, ez homologatutzat.

2.– Baldin eta, laguntza jakin baten ordainketan, artikulua honetako 1. paragrafoa a) eta b) idatz-zatietan aurreikusitako ehunekoak aplikatzen diren zenbatekoek, banaka edo batera, 180.303,63 euroko kopurua gainditzeko badute, onuradunak, laguntza jaso aurretik, ordainketak ziurtatu beharko ditu, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan

de la subvención concedida y, de superar dicho pago, se procederá a la devolución de la cantidad que corresponda por el procedimiento indicado en el artículo 14.3.

Artículo 13.– Pago y justificación.

1.– El abono de la subvención se hará efectivo fraccionadamente mediante tres libramientos que se efectuarán según las siguientes previsiones:

a) El primero, que ascenderá, al treinta por ciento (30%) del importe total de la subvención concedida, se efectuará tras la Resolución de la convocatoria, una vez transcurrido el plazo al que se refiere el artículo 11.a) de esta Orden, sin haber mediado renuncia expresa.

Si la Comisión de Selección hubiera propuesto la introducción de modificaciones consideradas necesarias en las propuestas presentadas por la o el petionario, será necesario que la o el beneficiario acepte expresamente las mismas y se comprometa a su cumplimiento.

b) El segundo, que será del cuarenta por ciento (40%) del importe total de la subvención concedida, se efectuará tras remisión por la o el beneficiario de los datos referentes a asistentes previstos (según modelo previsto en el anexo V) que deberán remitir antes de la finalización del ejercicio 2010.

c) El tercero, por la cantidad restante, se efectuará tras la presentación por la o el beneficiario, una vez finalizadas las actividades de formación aprobadas y en el plazo de un mes a partir de la finalización de la última acción formativa, de una memoria que deberá incluir un balance económico que refleje la utilización de la subvención concedida, y el acta del órgano máximo de la Federación o Asociación en la que se apruebe el citado balance.

En todo caso las Federaciones o Asociaciones beneficiarias deberán tener a disposición del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la documentación justificativa de los gastos realizados para cada una de las actividades autorizadas.

En el supuesto de que la o el beneficiario incumpliera la obligación prevista en el artículo 11.c) de la presente Orden, se detraerá del último pago la cantidad correspondiente a la parte proporcional que en la subvención concedida represente la destinada a la actividad formativa afectada por el incumplimiento, considerándose la misma como rechazada y, por tanto, no homologada.

2.– En el supuesto de que en el abono de una determinada ayuda, los importes resultantes de la aplicación de los porcentajes previstos en las letras a) y b) del apartado 1 de este artículo, superasen, individual o conjuntamente, la cantidad de 180.303,63 euros, la o el beneficiario, con carácter previo a su percepción, habrá de garantizar los pagos de confor-

aurreikusitakoarekin bat etorritz. Dekretu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren pentzutan ematen diren diru-laguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautzen da eta horien kudeaketan parte hartzen duten Entitate Laguntzaileek bete beharreko baldintzak, erregimena eta eginbeharrak ezartzen dira (1992ko otsailaren 7ko EHAA, 26. zk.).

14. artikulua.– Ez-betetzeak.

1.– Laguntzen onuradunak, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontuen kargurako laguntza publikoak eskuratzeagatik ezarrita dauden arau-hausteen erregimenari loturik egongo dira.

2.– Arauak betegabetzat joko dira honako kasu hauetan:

a) Jasotako diru-laguntza, osorik zein zatika, agindu honetan zehaztutako jardueretarako ez erabiltzea.

b) Agindu honetan edota diru-laguntza emateko orduan ezarritako egitekoak ez betetzea.

c) Hala badagokio, kitapen-ebazpenean zehaztutako kopurua ez itzultzea horretarako emandako epean.

d) Beste xedapen batean, orokorrean, nahitaezkoztat jotzen diren gainerako egitekoak ez betetzea.

3.– Artikulu honen aurreko paragrafoan azaldu-tako kasuetakoren bat gertatuz gero, Euskal Herriko Diruzaintza Nagusiari jaso diren zenbatekoak eta bidezko diren legezko interesak itzuli beharko zaizkio, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak dioenaren arabera. Arau horrek jasotzen ez dituenetarako, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretua ezarriko da.

15. artikulua.– Jarraipena egitea eta kontrolatzea.

Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak jarraipen eta kontrolerako sistemak ezarri ahal izango ditu, baita beharrezkotzat jotzen dituen datuak eskatu ere; eta hori guztia, onartutako jarduera bakoitzaren helburu eta emaitzak bermatzeko asmoz.

16. artikulua.– Egiaztagirak.

Onartu eta burututako jarduerak ofizioz homologatu dira 1998ko ekainaren 12ko Aginduaren ondorioz. Agindu horrek EAEko unibertsitateaz kanpoko irakasleentzako prestakuntza-ikastaroak homologatzeko prozedura ezarri zuen (1998ko uztailaren 24ko EHAA, 139. zk.).

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek jasotzen ez duen gutzitako azaroaren 26ko 30/1992 Legea, Herri Ad-

midad con lo previsto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades Colaboradoras que participan en su gestión (BOPV n.º 26, de 7 de febrero de 1992).

Artículo 14.– Incumplimientos.

1.– Las los beneficiarios de las ayudas se encontrarán en todo caso sujetos al régimen de infracciones establecidas por razón de la disponibilidad de ayudas públicas con cargo a los Presupuestos de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

2.– Constituirán supuestos de incumplimiento:

a) La aplicación total o parcial de la subvención percibida para actividades distintas a las contempladas en la presente Orden.

b) El incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente Orden así como las que se establezcan en el acto de concesión de la subvención.

c) La no devolución de la cuantía que, en su caso, se señale en la Resolución de Liquidación de la subvención, en el plazo para ello establecido.

d) El incumplimiento de las obligaciones establecidas con carácter general en cualquier otra disposición.

3.– La constatación de la existencia de alguno de los supuestos contemplados en el número anterior del presente artículo determinará, según lo previsto en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, así como, en su caso, en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan.

Artículo 15.– Seguimiento y control.

La Dirección de Innovación Educativa podrá establecer sistemas de seguimiento y control y/o pedir los datos que crea necesarios, todo ello con el fin de garantizar la finalidad y resultados previstos en cada una de las actividades aprobadas.

Artículo 16.– Certificaciones.

Las actividades aprobadas y realizadas serán homologadas de oficio y en virtud de la Orden de 12 de junio de 1998 por la que se establece el procedimiento de homologación de los cursos de formación del profesorado no universitario de la Comunidad Autónoma del País Vasco (BOPV n.º 139, de 24 de julio de 1998).

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– En todo lo no previsto por la presente Orden será de aplicación la Ley 30/1992, de 26 de

ministrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea, aplikatuko da.

Bigarrenena.— Agindu honek administrazio-bidea agortzen du, eta bere aurka, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, hilabeteko epearen barruan; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, bi hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

Hirugarrena.— Agindu honek EHAA-n argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko urriaren 6a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Segunda.— Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Tercera.— La presente Orden surtirá efecto a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

En Vitoria-Gasteiz, a 6 de octubre de 2010.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

I. ERANSKINA

PRESTAKUNTZA JARDUERAK BURUTZEKO DIRU-LAGUNTZA ESKAERA

Eskatzailea NAN zenbakia Eskatzaileak legez ordezkaturatua Helbidea:kalea/plaza Posta kodea Telefonoa Faxee-maila

Eskatzaileak ADIERAZTEN DU:

Ezagutzen dituela zentro pribatuekin harreman estatutarioak edo erregelamenduzkoak dituzten federazio eta elkarteek prestakuntza-jardueretarako diru-laguntzak emateko deialdia eta baldintzak.

Atxiki duela deialdian eskatutakoa betetzen duela egiaztatzen duen dokumentazioa.

- ☐ Eskaera egiten duen federazioaren edo elkartearen eraketa-eskrituraren kopia egiaztatua.
- ☐ Izenpetzen duenak nahikoa ahalmen duela egiaztatzen duen agiria
- ☐ Ikastetxeen zerrenda.
- ☐ Federazioari/Elkarteari eta eskatutako jardueri buruzko datuen laburpen-fitxa. (II. eranskina)
- ☐ Jardueren deskripzio-fitxa
- ☐ Zerga-betebeharrak egunean dituela dioen egiaztagiria
- ☐ Ikastetxeko legezko ordezkariaren oniritzia. (beharrezkoa bada bakarrik 5.4 artikulua)

ESKATZEN DU:

Onar diezazkiotela prestakuntza-jarduerak burutzeko aurkeztutako diru-laguntza eskaerak.

ADIERAZTEN DU:

Federazioak/Elkarteak ez duela jarduera beragatik beste laguntzarik jaso, eta ez dagoela administratiboki edo penalki zigortua sexuaren ondoriozko diskriminazioa dela eta (Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluko 5. paragrafoa, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatua)

.....(e)n, 2010ekoaren(e)(a)n.

(sinadura eta zigilua)		SARRERA Eguna: Sinadura: Zigilua:
------------------------	--	---

HEZKUNTZA BERRITZEKO ZUZENDARIA

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta Datu Pertsonalen Fitxategi Publikoei eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoarekin bat etorriz, deialdiko parte-hartzaileek baimena ematen dute deialdi hau izapidetzean jasotako datu pertsonalak tratatu eta argitaratzeko. Datuok, bestalde, fitxategi batean sartuko dira, diru-laguntzen deialdi hau eta beronekin zerikusirik duen beste edozein prozedura edo administrazio-espeditze kudeatzeko, bai eta deialdira biltzen direnei deialdiaren garapenaren berri emateko ere. Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritza izango da fitxategiaren arduradun. Datuetara sartzeko, horiek zuzentzeko, ezerezteko eta horien aurka egiteko eskubideak betetzeko, Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzara jo beharko da, honako helbide honetara, hain zuzen ere: Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. Era berean, deialdi honetara bildutako pertsonen baimena ematen diote Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzari beste erakunde publiko batzuetan aurkeztutako dokumentuak egiazkoak diren frogatzeko.

II. ERANSKINA

LABURPEN-FITXA

Federazioia/Elkartea; ikastetxe elkartuen kopurua:

DATU OROKORRAK

	Haur Hezkuntza	Lehen Hezkuntza	DBH	Batzilergoa	Hezikera Zikloak	Beste batzuk
Itundutako gelen kopurua, guztira						
Irakasle guztien kopurua						
Aurreko ikasturtean prestakuntzan parte hartu duten irakasleen kopurua.						

PRESTAKUNTZA-JARDUEREN DATUAK

[illegible]

¹ Adierazi zenbat bider egingo den jarduera ikasturtean (TALDEAK)

² Erabili kode hauek: Haur H-1; Lehen H-2; DBH-3; Batxil.-4; HZ-5; Bestelakoak-6

³ Adierazi honen emaitza: aurreko partidak X «Kop.» zutabeko zifra.

III. ERANSKINA

DESKRIPZIO-FITXA

Jardueraren titulua Ordena-zk.

Jarduera burutzeko egunak

Hasiera Amaiera

- 1.– Prestakuntza-jardueraren justifikazioa.
- 2.– Prestakuntza-jardueraren helburuak.
- 3.– Indarrean den curriculumarekin duen lotura (etapen, kurtsoan eta arloan...)
- 4.– Edukien definizioa.
- 5.– Jardueraren egitura: non garatzen den jarduera, egutegia, orduak guztira, berezitako parteak eta parteak denboran mugatzea.
- 6.– Prestakuntza-hartzaileen tipologia gehienez ere zenbat lagunek parte hartuko duen kurtsoa, etapaka eta arloka...
- 7.– Jardueraren ebaluazioa, jarritako helburuen arabera: ebaluazio-irizpideak eta -adierazleak
- 8.– Zein erakunde aurreikusi den jarduera emateko eta zein irakaslek emango duten.

IV. ERANSKINA

PRESTATZEKO JARDUEREN
BALORAZIO TEKNIKO EGITEKO BAREMOA

1.– Jarduera zein neurritan den beharrezkoa, parte hartuko duten irakasleak zientzian eta didaktikan eguneratze- zeko: gehienez ere, 3 puntu

- Atzerriko hizkuntza sendotzeko prestakuntza-jarduerak: ingelesa eta ikastaroa atzerrian egitea.	- 3 -
- Atzerriko hizkuntza sendotzeko prestakuntza-jarduerak: ingelesa eta ikasturtea autonomia-erkidegoan egitea.	-2-
- Eskola 2.0 programa martxan jartzeko prestakuntza-jarduerak, 30 eta 100 ordu bitartekoak.	- 2 -
- Eskola 2.0 programa martxan jartzeko prestakuntza-jarduerak, 29 eta 10 ordu bitartekoak.	- 1 -
- Bestelako eduki kurrikular edo didaktikoetako ikastaroak, 25 ordukoak edo gehiagokoak.	- 1 -
- Bestelako eduki kurrikular edo didaktikoetako ikastaroak, 25 ordukoak edo gehiagokoak.	- 0 -

2.– Eskatutako aurrekontura egokitzea: Gehienez ere, 2 puntu.

Atal honetan eskuratzen den puntuazioa kalkulatzeko, beste gauza bat kalkulatu behar da aurretik: Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak agindu honetako 8. artikulua arabera jarduera bakoitzerako kalkulatu duen aurrekontuaren eta elkarteak edo federazioak aurkeztutako aurrekontuaren arteko diferentzia. Beraz, honela esleituko dira puntuak, diferentzia honen arabera:

– Diferentzia 300 eurokoa edo gehiagokoa bada, justifikaturiko salbuespenak izan ezik	- 0 -
– 299 eta 200 euro bitarteko diferentzia	- 0,5 -
– 199 eta 100 euro bitarteko diferentzia	- 1 -
– 99 eta 50 euro bitarteko diferentzia	- 1,5 -
– 50 baino gutxiagoko diferentzia	- 2 -

3.– Eskatutako jardueraren zehaztasun-maila: Gehienez ere, 4 puntu.

- Prestakuntza-jarduera justifikatzea. 0,5 puntu emango da prestakuntza-jarduera zergatik proposatzen den azaltzen denean	0,5, gehienez
- Prestakuntza-jardueran jarritako helburuetara egokitzea. (0,5 puntu emango dira, gehienez ere, helburuak bat datozenean eskatutako prestakuntza-jarduerarekin).	0,5, gehienez
- Aurreikusitako edukien argitasuna eta zehaztasuna (gehienez ere, puntu bat emango da prestakuntza-jarduera bakoitzean garatuko diren edukiak zehazten direnean).	1, gehienez
- Prestakuntza-jardueraren egitura zehaztea (Gehienez ere puntu bat emango da faseak, baldin badaude, egutegia, bereiztutako parteak eta denboran dituzten mugak aipatzen direnean).	1, gehienez
- Koherentzia ebaluazio-irizpide eta -adierazleak definitzean (gehienez ere, puntu bat emango da jarritako helburuekin bat datozen ebaluazio-irizpide eta -adierazle koherenteak aipatzen direnean).	1, gehienez

4.– Elkarre edo federazio eskatzaileekin ituna duten edo loturik dauden zentroetako irakasleen partaidetza-maila azkeneko deialdian diruz lagundutako jardueretan: gehienez, 3 puntu.

Deialdi honetan lehenengoz parte hartzen duen elkarre edo federazioari 1,5 puntu aplikatuko zaizkio jarduera bakoitzeko.

– Parte hartzen duten irakasleen % 60 baino gehiago	- 3 -
– Parte hartzen duten irakasleen % 60 baino gutxiago eta % 40 baino gehiago	- 2 -
– Parte hartzen duten irakasleen % 40 baino gutxiago eta % 20 baino gehiago	- 1 -
– Parte hartzen duten irakasleen % 20 edo % 20 baino gutxiago	- 0 -

5.– Itunpeko ikasgelen kopurua, heziketa-zikloetakoak diren gelak kenduta: gehienez ere, 3 puntu.

– 1.100 itunpeko gelatik gora	- 3 -
– 1.099 eta 500 itunpeko gela bitartean	- 2 -
– 499 itunpeko gelatik behera	- 1 -

V. ERANSKINA

AURREIKUSITAKO PARTE-HARTZAILEEN ZERRENDA

Federazioa/Elkartea

JARDUERA:

Homologazio-kodea

Titulua

AURREIKUSITAKO PARTE-HARTZAILEAK

[illegible]

Federazioaren/Elkartearen legezko ordezkaria

(sinadura eta zigilua)

VI. ERANSKINA

ORDEZKAPENAK EGITEKO BAIMENA ESKATZEA

Federazioa/Elkartea

JARDUERA:

Homologazio-kodea

Titulua

JARDUERETAN PARTE HARTZEKO, ORDEZKAPENAK BEHAR DITUZTEN PARTE-HARTZAILEAK

NAN	Izen-abizenak	Ikastetxe-kodea	Ematen dituen ikasgaiak	Prestakuntza-jarduerarekin bat datozen irakastorduk	Ordezkapenaren iraupena, guztira (astetan)

Federazioaren/Elkartearen legezko ordezkaria

(sinadura eta zigilua)

Oharra: eranskin honekin batera aurkeztu behar dira ordezkapena erabili den jardueretan parte hartzeko baimena adierazten duten idazkiak, irakasle parte-hartzaileen ikastetxe guztietako zuzendaritzek sinatuta eta zigilua jarrita.

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

D./Dña. con DNI en calidad de Representante legal de la
 sita en calle/plaza
 Distrito postal Teléfono Fax e-mail

EXPONE:

Que conoce los términos de la Convocatoria de Subvenciones a Federaciones/Asociaciones con relaciones estatutarias o reglamentarias con centros privados para la realización de actividades de formación.

Que adjunta la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en esta convocatoria.

☐	Copia compulsada de la escritura y/o del acta de constitución de la federación o asociación peticionaria
☐	Documentación acreditativa del poder del o la suscribiente
☐	Listado de centros.
☐	Ficha resumen de datos de la Federación/Asociación y de las actividades solicitadas (anexo II).
☐	Fichas descriptivas de las actividades.
☐	Acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias.
☐	Escrito de conformidad del o la representante legal del Centro educativo (sólo sin resulta necesario –artículo 5.4).

SOLICITA:

Que le sea concedida la aprobación de la subvención de las actividades de formación presentadas.

DECLARA:

Que la Federación/Asociación, no ha percibido otras ayudas por la misma actividad y que no ha sido sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni está incurso en prohibición legal que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

En, a de de 2010

(firma y sello)		ENTRADA Fecha: Firma: Sello:
-----------------	--	---------------------------------------

DIRECTOR DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, sobre Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. La responsable de este fichero es la Dirección de Innovación Educativa. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Innovación Educativa, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: calle Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria autorizan a la Dirección de Innovación Educativa a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

ANEXO II

FICHA RESUMEN

Federación/Asociación N.º de centros asociados

DATOS GENERALES

	Infantil	Primaria	ESO	Bachillerato	Ciclos Formativos	Otros
Número total de aulas concertadas						
Número total de Profesores y profesoras						
Números de Profesores y profesoras participantes en actividades de formación durante el curso escolar anterior:						

DATOS DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

N.º Ord	Título de la Actividad	N.º ¹	Localidad	Eiapa ²	Horas	Plazas curso	Plazas totales	Presupuesto			Sustitutos o sustitutas	Total ³
								Impartidor	Materiales	Desplazamientos		

¹ Se indicará el número de veces que se repite la actividad a lo largo del curso (GRUPOS)

² Utilizar los siguientes códigos: Infantil-1; Primaria-2; ESO-3; Bachill.-4; CF-5; Otros-6

³ Se expresará el producto de la suma de las partidas anteriores por el la cifra de la columna «N.º»

ANEXO III

FICHA DESCRIPTIVA

Título de la actividad n.º de orden.....

Fechas previstas para su realización:

Inicio..... Final.....

1.– Justificación de la actividad formativa.

2.– Objetivos de la actividad formativa.

3.– Relación de los contenidos con el currículo vigente (en etapa, curso y área,...)

4.– Definición de contenidos.

5.– Estructura de la actividad: lugar en el que se desarrolla la actividad, calendario, horas totales, partes diferenciadas y su temporalización.

6.– Tipología de las personas destinatarias de la formación: número máximo de personas participantes por curso, etapa, área,...

7.– Evaluación de la actividad en relación a los objetivos propuestos: criterios e indicadores de evaluación.

8.– Entidad impartidora prevista y profesorado impartidor de la actividad.

ANEXO IV

BAREMO PARA LA VALORACIÓN TÉCNICA DE LAS ACTIVIDADES

1.— Necesidad de la actividad de formación en relación con la actualización científico didáctica del profesorado asistente: hasta un máximo 3 puntos

- Actividades formativas relacionadas con el afianzamiento idiomático de la lengua extranjera: inglés y cuyo lugar de desarrollo del curso sea en el extranjero.	- 3 -
- Actividades formativas relacionadas con el afianzamiento idiomático de la lengua extranjera: inglés y cuyo lugar de desarrollo del curso sea dentro de la comunidad autónoma.	-2-
- Actividades formativas relacionadas con la puesta en marcha del programa Eskola 2.0 y cuya duración sea entre 30 y 100 horas.	- 2 -
- Actividades formativas relacionadas con la puesta en marcha del programa Eskola 2.0 y cuya duración sea entre 29 y 10 horas.	- 1 -
- Cursos de otros contenidos de carácter curricular o didáctico y cuya duración sea mayor o igual de 25 horas.	- 1 -
- Cursos de otros contenidos de carácter curricular o didáctico y cuya duración sea menor de 25 horas.	- 0 -

2.— Adecuación del presupuesto solicitado:

..... hasta un máximo de 2 puntos

Para calcular la puntuación obtenida por este apartado se calcula previamente la diferencia entre el presupuesto total para la actividad calculado por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación en base al artículo 8 de la presente Orden y el presupuesto presentado por la Asociación o Federación. La asignación de puntos en función de esta diferencia es la siguiente:

- Diferencia mayor o igual a 300 euros salvo excepciones justificadas.	- 0 -
- Diferencia entre 299 y 200 euros.	- 0,5 -
- Diferencia entre 199 y 100 euros.	- 1 -
- Diferencia entre 99 y 50 euros.	- 1,5 -
- Diferencia menor de 50 euros.	- 2 -

3.— Grado de concreción de la actividad solicitada

..... hasta un máximo de 4 puntos

- Definición de la justificación de la actividad formativa (se otorga hasta 0,5 puntos cuando se explica cuál es la razón por la que se propone la realización de la actividad formativa).	Hasta 0,5
- Ajuste de los objetivos propuestos con la actividad formativa (se otorga hasta 0,5 puntos cuando los objetivos son acordes con la actividad formativa solicitada).	Hasta 0,5
- Claridad y concreción en los contenidos previstos (Se otorga hasta 1 punto cuando se especifican los contenidos a desarrollar en cada una de las actividades propuestas).	Hasta 1
- Concreción de la estructura de la actividad formativa (se otorga hasta 1 punto cuando se mencionan y justifican las distintas fases, si las hubiera, calendario, partes diferenciadas y su temporalización).	Hasta 1
- Coherencia en la definición de los criterios e indicadores de evaluación (Se otorga hasta 1 punto cuando se mencionan criterios e indicadores de evaluación coherentes con los objetivos propuestos).	Hasta 1

4.— *Grado de participación del profesorado de los distintos centros asociados o relacionados con las Asociaciones o Federaciones solicitantes, en las actividades subvencionadas en la última convocatoria: hasta un máximo de 3 puntos*

A la Asociación o Federación que participando en la presente convocatoria no hubiera tomado parte en la última anterior se la aplicará 1,5 puntos por actividad.

- Más del 70% del profesorado participante.	- 3 -
- Menos del 70% y más del 50% del profesorado participante.	- 2 -
- Menos de 50% y más del 20% del profesorado participante.	- 1 -
- Igual o menor al 20% del profesorado participante.	- 0 -

5.— *Número de Aulas Concertadas excluidas las aulas pertenecientes a Ciclos Formativos: hasta un máximo de 3 puntos.*

- Más de 1.100 Aulas Concertadas.	- 3 -
- Entre 1.099 y 500 Aulas Concertadas.	- 2 -
- Menos de 499 Aulas Concertadas.	- 1 -

ANEXO VI

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE SUSTITUCIONES

Federación/Asociación

ACTIVIDAD:

Código de homologación

Título

PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES QUE NECESITAN SER SUSTITUIDOS

DNI	Nombre y Apellidos	Cod. centro	Asignaturas que imparte	Horario lectivo coincidente con la actividad formativa	Duración total de la sustitución (expresada en semanas)

El o la representante legal de la Federación /Asociación

(Firma y Sello)

Nota: con este anexo, ha de adjuntarse todos los escritos autorizando la participación en las actividades con sustitución, firmados y sellados por la dirección de cada uno de los centros del profesorado asistente.