

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

4325

AGINDUA, 2010eko irailaren 1ekoa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena, zeinen bidez hainbat motatako banakako dirulaguntzetarako deialdia egiten baita, Euskal Autonomia Erkidegoko irakasleek Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpoko prestakuntza-jardueretan parte har dezaten.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari dagokio unibertsitateaz kanpoko irakasleak prestatzeko agintzea eta irakasle moduan prestatzeko duten eskubidea eta betebeharra jagotea, lanbide-premien arabera behar bezala eta behar besteko kalitateaz presta daitezen, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoaren III. tituluko III. kapitulu-an jasotzen denez.

Horregatik, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak irakasleak prestatzeko plana egiten du urtero. Plan horretan, alde batetik, prestakuntza-proposamenak egin ditu, unibertsitatez kanpoko irakasleen lan-gaitasuna hobetearren, eta, zehatz esateko, hezkuntza-sistema hobetearren; eta, beste alde batetik, bideak irekitzen ditu irakasleek beren lanean sumatzen dituzten beharren eta egiten dituzten eskaren araberrako prestakuntza etengabea emateko.

Arlo horretan diharduten erakundeek irakasleen etengabeko prestakuntzarako eskaintzen dituzten jarduerak ugariak direnez, eta irakasleen interesak ere anitz direnez, bidezko da laguntza-sistema bat arautzea, irakasleen kolektiboek laguntzez nola baliatu behar duten zehazteko, jarduera-motaren arabera. Sistema horri jarraiki ezarriko dira eman daitezkeen gehienezko diru-kopuruak, laguntzak hobeto banatu eta jasotzaileen arteko txandakatze egokiagoa lortu ahal izateko.

Horiek horrela, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginak, azaroaren 11ko 1/1997 Legegitzako Dekretuak onetsitakoak, bere VI. tituluko xedapenetan zehaztutakoarekin bat, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoko diru-laguntzak arautzekoa baita, honako hau

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

4325

ORDEN de 1 de septiembre de 2010, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan diversos tipos de ayudas económicas individuales para fomento de la participación del profesorado de la Comunidad Autónoma del País Vasco en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

Corresponde al Departamento de Educación, Universidades e Investigación ordenar la formación del profesorado de la enseñanza no universitaria y velar para que el derecho y la obligación del profesorado a su formación como docentes, tal y como viene recogido en el Capítulo III, Título III de la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo, de Educación, puedan realizarse en las condiciones y con la calidad necesaria, de acuerdo a sus necesidades profesionales.

Por esta razón cada año el Departamento de Educación, Universidades e Investigación elabora un plan de formación del profesorado en el que, por una parte, presenta propuestas de formación para garantizar la mejora de la competencia profesional del profesorado de la enseñanza no universitaria y, en concreto, para la mejora del sistema educativo, y por otra, facilitar la formación continua del profesorado según las demandas sentidas y formuladas por el propio profesorado en activo.

Debido a la pluralidad de las actividades de formación permanente del profesorado ofrecidas por las diferentes instituciones que actúan en este campo, y de los intereses de los distintos profesionales de la enseñanza, procede regular un sistema de ayudas que delimite el acceso de los diferentes colectivos docentes a las ayudas, en función del tipo de actividad de que se trate, y que limite las cuantías máximas que se podrán conceder, para facilitar así una distribución más equitativa y una rotación entre beneficiarios/as.

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Deialdiaren xedea.

Banakako diru-laguntzetarako dei egitea Euskal Autonomia Erkidegoko irakasle eta hezitzaileei parte har dezaten 2009ko urriaren 1a eta 2010eko abuztuaren 31 bitartean amaitu diren edo amaitzen diren prestakuntza-jardueretan, Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpokoetan. Horretara 400.000 euro zuzenduko dira.

2. artikulua.— Laguntza-motak.

Prestakuntza-ekitaldia zein den eta/edo non gartzen den kontuan hartuta, laguntzak honela sailkatzten dira:

A: Unibertsitate-zentro publiko zein pribatuaren edozein motatako ikasketak egiteko laguntzak, baldin eta titulazio akademiko ofiziala lortzeko badira (diplomatura, lizentziatura, doktoretza, masterra).

B: Laguntzak, aurreko A motaren barnean sartzen ez diren prestakuntza-jarduerak (ikastaro laburrak, kongresuak, masterrak, espezializazio-ikastaroak, A motan sartzen ez diren on-line ikastaroak, eta abar) egiteko edo Espainiako Estatuan atzerriko hizkuntzak ikasteko.

D: Espainiako estatutik kanpo baina Europar Batasuneko estatu kideetan atzerriko hizkuntzak ikasteko ekintzak burutzeko laguntzak.

3. artikulua.— Laguntzetan gehienez emango diren zenbatekoak.

1.— Aurreko artikuluan adierazitako laguntza-moten arabera, laguntzetan gehienez ere dirukopuruak hauek jasoko dira:

A motako laguntzak:	500 euro
B motako laguntzak:	300 euro
D motako laguntzak:	1.000 euro

2.— Honela kalkulatu da eskabideei emateko laguntza: aurreko paragrafoan laguntza mota bakoitzarentzat ezarri diren gehienezko zenbatekoak kontuan hartuta, baita 8. artikuluan aurreikusten diren gastu diruz lagungarriak ere.

3.— Deialdiari esleitutako baliabide ekonomikoak nahikoa izanez gero goian adierazitakoaren arabera kalkulatuak laguntzen guztizko zenbatekoari aurre egiteko, laguntza bakoitzari kalkulatu zaion zenbatekoaren arabera esleitu da laguntzak. Bestela, hasieran emandako diru-laguntza proportzionalki murriztuko da, egon dagoen aurrekontura doitzeko.

RESUELVO:

Artículo 1.— Objeto de la convocatoria.

Convocar ayudas económicas de carácter individual dirigidas al personal docente o educativo de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para facilitar su participación en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento que hayan finalizado o finalicen entre el 1 de octubre de 2009 y el 31 de agosto de 2010, destinando a tal fin la cantidad de 400.000 euros.

Artículo 2.— Tipos de ayudas.

En función de la actividad y/o la localidad en que se realice la misma, las ayudas podrán ser de los siguientes tipos:

A: Ayudas para realizar cualquier tipo de estudios en centros universitarios públicos o privados que conduzcan a la obtención de titulación universitaria (Diplomatura, Licenciatura, Doctorado, postgrado, master).

B: Ayudas para realizar actividades de formación, no incluidas en el tipo A anterior (cursos cortos, congresos, cursos de especialización, cursos on-line no incluidos en el tipo A, o actividades de formación en lenguas extranjeras en el Estado Español).

D: Ayudas para la realización de actividades de formación en lenguas extranjeras fuera del Estado español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

Artículo 3.— Cuantías máximas de las ayudas.

1.— Las cuantías máximas a percibir en cada caso, según los distintos tipos de ayudas indicados en el artículo anterior, son las siguientes:

Ayudas tipo A:	500 euros
Ayudas tipo B:	300 euros
Ayudas tipo D:	1.000 euros

2.— El importe de la ayuda a conceder a las solicitudes se calculará considerando los importes máximos establecidos en el apartado anterior para cada tipo de ayuda así como los gastos subvencionables contemplados en el artículo 8.

3.— Si la dotación de los recursos económicos asignada a la convocatoria fuere suficiente para dar cobertura al montante global de las ayudas calculadas con arreglo a lo indicado anteriormente, las ayudas se adjudicarán por el importe calculado para cada una de ellas. En caso contrario, se procederá a reducir porcentualmente la subvención de la ayuda concedida inicialmente hasta ajustar las disponibilidades presupuestarias.

4. artikulua.– Bateriaezintasunak.

Laguntzak bateraezinak dira euren artean, eta, beraz, ezin daiteke laguntza bat baino gehiago jaso deialdiko eta pertsonako. Bateriaezinak dira, gainera, beste bideren batetik jaso litekeen beste edozein laguntzarekin, hots, europar programetakoekin eta bestelakoekin.

5. artikulua.– Hartzaileak.

Irakasle edo hezitzaile hauek eskatu ahal izango dituzte laguntza hauek: Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publiko zein pribatu itunduetan destinoa dutenak, edozein maila eta modalitatekoak, baita funtzioak ikerketa eta irakaskuntzari laguntzeko zerbitzuetan betetzen dituzten irakasleek ere (Hezkuntzako Ikuskaritza, Hezkuntza-administrazioa, Berritzeguneak, Irakas Sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundea, Ingurugiroarekiko Irakasbideen Hezkuntza eta Ikerketarako Ikastegiak, Itsuen Baliabidetegiak, IRALEko zentroak eta Euskal Giroze Barnetegiak). 6. artikuluan adierazten diren baldintzak bete beharko dituzte.

Deialdi honetatik kanpo geratzen dira heziketa-zikloetako irakasleak eta hezitzaileak.

Erakundeek edo pertsonak ezin izango dute parte hartu agindu honen bidez araututako laguntza publikoaren deialdiaren, baldin eta zigor-arloko zehapena edo administrazio-zehapena dela-eta diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galdu badute edo horretarako ezgaitzen duten legezko debekuen eraginpean badaude, sexu-diskriminazioagatik eragindakoak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 2005/18 Legearen arabera.

6. artikulua.– Baldintzak.

1.– A eta B motako jardueretarako:

a) Jarduera gauzatu bitartean, eskatzaileak irakasle edo hezitzaile jardun behar du aurreko artikuluan aipaturiko edozein zentroan.

b) Hezkuntza-administrazioak berak antolatutako antzeko prestakuntza-jarduerarik eskura ez izatea, edo, izatekotan, bertan parte hartzea eskatu eta onartu ez izana.

c) Eskatzaileak lan egiten duen jardute-eremuko edo espezialitateko curriculumarekin zuzeneko lotura duen prestakuntza-jarduerak izatea edo atzerriko hizkuntzak hobetzeko jarduerak izatea.

d) Jarduera ez sartzea Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak erakunde antolatzaileari erabat diruz laguntzen dizkion jardueren artean.

Artículo 4.– Incompatibilidades.

Las ayudas son incompatibles entre sí, no pudiendo recibirse más de una ayuda por convocatoria y persona. Son igualmente incompatibles con cualquier ayuda que pudiera recibirse por cualquier otro cauce: programas europeos u otros.

Artículo 5.– Destinatarios.

Podrán solicitar estas ayudas el personal docente o educativo con destino en Centros docentes no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco de cualquiera de los niveles y modalidades, así como el personal docente que ejerce sus funciones en los servicios de investigación y apoyo a la docencia (Inspección de Educación, Administración Educativa, Centros de Apoyo a la Formación e Innovación Educativa, Instituto Vasco de Evaluación e Investigación Educativa, Centros de Educación e Investigación Didáctico-Ambiental, Centros de Recursos para Invidentes, Centros de Irale y Centros de Afianzamiento Idiomático). Deberán cumplir los requisitos que se indican en el artículo 6.

Se excluye de esta convocatoria al personal docente o educativo de Ciclos Formativos.

No podrán concurrir, durante el período que establezca la correspondiente sanción, a la convocatoria de ayudas reguladas en esta Orden, las personas o entidades sancionadas penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o que estén incurso en prohibición legal que las inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 6.– Requisitos.

1.– Para actividades de tipo A y B:

a) Que la persona solicitante sea personal docente o educativo en activo en cualquiera de los Centros indicados en el artículo anterior, durante el periodo de realización de la actividad.

b) Que no exista ninguna actividad formativa similar organizada por la propia administración educativa a la que pueda haber tenido acceso, o de existir, que haya solicitado participar en la misma y que no haya sido admitido/a.

c) Que se trate de una actividad formativa directamente relacionada con el currículo del área de actuación o especialidad en la que trabaje la persona solicitante o actividades de mejoramiento idiomático en lengua extranjeras.

d) Que no se trate de una actividad totalmente subvencionada por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación a la entidad organizadora de la actividad.

e) Prestakuntza-ekitaldia 2009ko urriaren 1a eta 2010eko abuztuaren 31 bitartean –biak barne– amaitzea.

f) Jarduera lanorduetan egin beharrekoa bada, horretarako baimena izatea.

2.– D motako jardueretarako: Prestakuntza-jarduerak D motakoak badira, aurreko baldintzen gain beste hauek ere bete beharko dira:

a) Irakasleak Tarteko Maila (B1 ziurtagiria) edo baliokidea izan behar du.

b) Ikastetxean hizkuntza hori eta ikasgaiaren bat hizkuntza horretan eman behar du irakasleak, edo Hezkuntza Marko Hirueledunean (HMH) proiektuak dituen ikastetxe batekoa izan beharko du. Laguntza-zerbitzuen langileen kasuan, zuzendariak egiaztatu beharko du langileok atzerriko hizkuntzei edo proiektu eleanitz bati edo laguntzen edo HMHri aholkuak ematen dihardutela.

c) Jarduerak bi asteko iraupena eta asteko 20 eskola-ordu izan behar ditu, gutxienez.

d) Hizkuntzaren metodologia- edo hizkeralderdiak jorratzea.

7. artikulua.– Kanpo uztea.

1.– Deialditik kanpo geratuko dira prestakuntza-jardueren eskabideak, Prestakuntza Proiektuen deialdiko baldintzak betetzen badituzte eta ikastetxe bereko hainbat irakaslek aurkezten badituzte. Era berean, kanpoan geratuko dira prestakuntza-jardueretarako eskabideak, baldin eta itunpeko ikastetxeetako Elkarte/Federazioentzako deialdian onartutako jardueretarakoak badira.

2.– D motako laguntzetan, irakasleak kanpoan geratuko dira, joan den ikasturtean (2008-2009) edo ikasturte honetan (2009-2010) atzerriko laguntza-mota bera jaso badute.

8. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

a) Matrikula edo inskripzioa.

Matrikula- edo inskripzio-gastuak oso-osoan lagundu ahal izango dira diruz, matrikularen kopuru horretatik kenduko da gainditu ez diren edo bali-ozkotu edo amortizatu diren irakasgaiei dagokien matrikula-zatia.

Tituluak edo prestakuntza-ekitaldietako materiala emategatik ordaindu beharrekoak ez dira inolaz ere laguntzagai izango.

b) Joan-etorriak.

D motako jardueretako joan-etorriak baino ez dira diruz lagunduko. Kostua kalkulatzeko, garraio publikoaren joan-etorriko txartela hartuko da kontuan.

e) Que la actividad formativa termine dentro del periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2009 y el 31 de agosto de 2010, ambos inclusive.

f) Que, en caso de que la actividad afecte al horario laboral, se disponga de la oportuna autorización.

2.– Para las actividades tipo D: además de los requisitos anteriores deberá cumplir:

a) El/la solicitante debe ser profesor/a con Nivel Intermedio (Certificación B1) o equivalente.

b) Que imparta o vaya a impartir en el curso siguiente alguna asignatura en o de dicho idioma en el Centro o que sea profesorado de Centro con proyectos del Marco de Educación Trilingüe (MET). Para el personal de los servicios de apoyo el Director/a correspondiente deberá certificar que está implicado en el apoyo o asesoramiento en lenguas extranjeras o en un proyecto plurilingüe o MET.

c) Que la actividad sea de una duración mínima de dos semanas y con 20 h/semanales de clase.

d) Que aborden aspectos de metodología o de lengua del idioma.

Artículo 7.– Exclusiones.

1.– Quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación que cumplan las condiciones de la convocatoria de Proyectos de Formación y sean presentadas por varios profesores/as de un mismo Centro. Asimismo quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación aprobadas en la convocatoria de Asociaciones/Federaciones de Centros concertados.

2.– Para las actividades de tipo D será excluido el profesorado que haya recibido alguna ayuda similar en el extranjero en el curso escolar anterior o en el actual curso (2008-2009, 2009-2010).

Artículo 8.– Costos subvencionables.

a) Matrícula o inscripción.

La matrícula, inscripción o mensualidades se contabilizará en su totalidad, pero se deducirá la parte proporcional de la matrícula correspondiente a las asignaturas no aprobadas o convalidadas o amortizadas.

En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de la expedición de títulos ni otros materiales necesarios para la realización de la actividad de formación.

b) Desplazamientos.

El desplazamiento se considerará subvencionable solo para las actividades de tipo D. El costo se calculará en base al billete de ida y vuelta en transporte público.

c) Ostatua eta mantenua.

D motako jardueretan baino ez dira diruz lagunduko, eta gehienez ere 50 euro/eguneko. Gehienez ere diruz lagundu daitezkeen egunak izango dira kurtsoa hasi aurreko egunetik hasi eta prestakuntza-jarduera amaitu osteko eguna artekoak.

9. artikulua.— Eskaria egiteko prozedura.

Agindu honen I. eranskinean azaltzen den eredu arautuaren arabera egingo da eskabidea, eta <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net> web orrian lortu ahal izango da.

Nolanahi ere, agindu hau EHAA-n argitaratu eta hilabeteko epean dokumentazio inprimatua aurkeztu beharko da norbere lantokiko lurraldean den Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-burutzan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38.4 artikuluan adierazitako edozein bulegotan.

Eskabidea agiri hauekin batera aurkeztuko da:

1.— Unibertsitate-ikasketak (diplomak, lizentziak, doktoretzak...) egin izana dagokion nota-ziurtagiri akademikoaren bidez egiaztatuko da. Gainerakoetarako (jardunaldi, batzar, ikastaro...), parte hartu izanaren edo aprobetxamenduaren jatorrizko ziurtagiria edo kopia konpultsatua.

2.— Irakaskuntza-gastuen justifikazioa (matrikula, inskripzioa, hilerokoak, eta abar).

3.— Bidaia-gastuaren ziurtagiria, D motako jardueretan.

4.— Norberaren iritzi-txosten laburra (folio bat edo bi), ekitaldia nola gauzatu den azalduz.

5.— Ikastetxeko idazkariaren ziurtagiria -zuzendariaren oniritzia izan behar du eta II. eranskinaren arabera egingo da- edo aurtengo ikasturtearen irakastaularen kopia, idazkariak behar bezala alderatua.

Laguntza-zentroetan diharduten irakasleek, berriz, zuzendariaren ziurtagiria aurkeztuko dute, Pedagogia Berrikuntzako lurralde-buruaren oniritziarekin.

Hezkuntza Ikuskaritzan diharduten irakasleek, azkenik, dagokien barrutiko koordinatzailearen ziurtagiria aurkeztuko dute, Ikuskaritzako lurralde-buruaren oniritzi eta gutzi.

6.— Deialdi honetara biltzen den jarduera hori bere egiteko beste inongo laguntzarik jaso ez dela dioen zinpeko aitortpena.

7.— Jarduera lan-orduetan egiten bada, parte hartzen uzteko baimen idatzia aurkeztu behar da.

c) Alojamiento y manutención.

Solo para las actividades de tipo D serán subvencionables, hasta un máximo de 50 euros/días. El número máximo de días subvencionables será desde el día antes del inicio de curso hasta el día posterior del final de la actividad formativa.

Artículo 9.— Procedimiento de solicitudes.

La solicitud se ajustará al modelo normalizado que figura en el anexo I de esta Orden, del que pueden obtenerse ejemplares en la página web <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>.

El plazo de presentación de solicitudes será de 1 mes a partir del día siguiente de la publicación de esta Orden en el BOPV. En cualquier caso la documentación impresa se deberá entregar, en las Jefaturas Territoriales de Renovación Pedagógica del Territorio en el que se ubique el centro de trabajo del/de la solicitante, o en cualquiera de las dependencias indicadas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos:

1.— La realización de estudios universitarios (diplomaturas, licenciaturas, doctorados...) se justificarán mediante la correspondiente certificación académica de notas. Para el resto (jornadas, congresos, cursillos,...), se presentará la fotocopia del certificado de asistencia a la actividad o aprovechamiento.

2.— Justificación de gastos por docencia (matrícula, inscripción, mensualidades, etc.).

3.— Para las actividades realizadas de tipo D el justificante del gasto del viaje.

4.— Breve memoria crítica personal (uno o dos folios) sobre el desarrollo de la actividad.

5.— Certificado del/de la secretario/a del Centro con el visto bueno del/de la directora/a, según anexo II, o copia del cuadro pedagógico del curso actual debidamente cotejada por el/la secretario/a.

El personal docente de los Centros de apoyo presentará la Certificación correspondiente del Director/a con el visto bueno del/de la Jefe-a Territorial de Renovación Pedagógica.

En el caso de los docentes que ejercen sus funciones en la Inspección de Educación, certificado del Jefe-a de Zona correspondiente, con el visto bueno del/de la Jefe/a Territorial de Inspección.

6.— Declaración jurada de no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.

7.— Cuando la actividad afecte al horario laboral, se presentará el documento escrito por el que se autoriza la participación en la misma.

8.– Zinpeko aitortpena aurkeztu beharko da, adierazteko interesdunak ez duela zigor arloko zehapenik edo administrazio-zehapenik, diru-laguntzak edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galarazten dionik, eta ez dagoela horretarako ezgaitzen duen legezko debekuren baten eraginpean, sexu-diskriminazioagatik eragindakoak barne, Emakumeen eta Gizonen Berrintasunerako otsailaren 18ko 2005/18 Legearen ondorioz.

Aurkeztutako eskabidean Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak akats edo okerren bat dagoela sumatzen bada, interesatuari hamar eguneko epea emango zaio akatsa zuzendu edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Epe hori igaro eta zuzentzen ez bada, eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 71.1 artikuluan zehazten den moduan ebazpena eman ondoren.

10. artikulua.– Behin-behineko ebazpena.

1.– Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak emango du deialdiaren behin-behineko ebazpena. Horretarako, batzorde batek aztertuko ditu eskabideak edo ebazpen-proposamena egingo dio zuzendari horri. Honako hauek izango dira batzorde horretako kideak: Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko burua, batzordeburu lanetan, Pedagogia Berrikuntzarako lurraldeburuak edo euren ordezkariak, Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko beste bi funtzionario eta irakasleen ordezkariak, baina, bestiere, unibertsitatekoa ez den irakasle publikoentzako hitzarmenaren baldintzak betez.

2.– Behin-behineko ebazpena Hezkuntzako lurraldeordezkaritzetan emango da argitara agindu hau EHAAan argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita hiru hilabeteren buruan. Ebazpen horrek hau adieraziko du:

- a) Eskuratuko den zenbatekoa, laguntza ematea bidezkoa bada.
- b) Ezezkoa emateko arrazoia, laguntza ematea bidezkoa ez bada.
- c) Falta diren agiriak, hori izan bada ebazpenik ez hartzeko arrazoia.

3.– Ebazpen horren aurka, erreklamazioa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariari 10 egun balioduneko epean, aditzera ematen denetik.

11. artikulua.– Behin betiko ebazpena.

1.– Behin betiko ebazpena Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak emango du. Ebazpen hori emateko epea hilabeteak izango da, behin-behineko ebazpena EHAAan argitaratzen denetik hasita. Ebazpen horretan honako hauek jasoko dira::

- a) Laguntza emanez gero eskuratuko den zenbatekoa.

8.– Será necesario aportar declaración jurada en la que se acredite no haber sido sancionado/a penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o que estén incurso en prohibición legal que las inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Si se advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado/a para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se tendrá por desistido/da su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71.1 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 10.– Resolución provisional.

1.– La resolución provisional de la convocatoria será dictada por el Director de Innovación Educativa, previo estudio de las solicitudes por una comisión que elevará propuesta de resolución al mismo. Esta comisión estará presidida por el Jefe del Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado, y de la que formarán parte las y los Jefes Territoriales de Renovación Pedagógica o quienes los representen, otros dos funcionarios/as de la Unidad Administrativa de Perfeccionamiento del Profesorado y representantes del profesorado en los términos del acuerdo para el personal docente público no universitario.

2.– La resolución provisional será hecha pública en las Delegaciones Territoriales de Educación, en el plazo de 3 meses a partir del día siguiente de la publicación de esta Orden en el BOPV, indicándose en ella:

- a) La cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.
- b) Causa de denegación en caso de no ser procedente.
- c) Documentación a completar en caso de no poder resolverse por este motivo.

3.– Contra dicha resolución los/as interesados/as podrán presentar reclamación ante el Director de Innovación Educativa, en el plazo de 10 días hábiles desde su exposición.

Artículo 11.– Resolución definitiva.

1.– La resolución definitiva será emitida por el Director de Innovación Educativa en el plazo de un mes a partir de la publicación de la resolución provisional, publicándose la misma en el BOPV, indicando:

- a) Cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Osterantzean, ezezkoa emateko arrazoia.

2.— Ebazpen honek ez du administrazio-bidea amaitzen. Beraren aurka, interesdunak gora jotzeko errekurtsua jarri ahal izango dio Hezkuntzako sailburuordeari hilabeteko epean, jakinarazpen hau jasotzen duen egunaren biharamunetik aurrera, hori ezartzen baita Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 114. eta 115. artikuluetan.

3.— Agindu hau indarrean sartu eta sei hilabeteko epean deialdiaren ebazpenaren jakinarazpenik jaso ezean, interesatuek eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango dute, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 2ko 30/1992 Legearen (30/1992 Legea hein batean aldatu zuen urtarilaren 13ko 4/1999 Legeak) 44.1 artikulua onorioetarako.

12. artikulua.— Diru-laguntzak ordaintzea.

Behin betiko ebazpena eman ondoren ordainduko da laguntza, dena batera.

13. artikulua.— Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntza eskatu eta eman zen berariazko helbururako erabiltzen ez badu onuradunak; diru-laguntza emateko zergatia izan zen jarduera burutzen ez badu; finkaturiko xedeetan erabili duela justifikatzen ez badu, edo, modu batera edo bestera, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluan, agindu honetan edo laguntza emateko ebazpenean ezarritako eginbeharrak betetzen ez badi-tu, jasotako diru-kopurua itzuli egin beharko du, baita sortutako lege-interesak ere. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren pen-tzutan eman diren diru-laguntzen berme eta itzulke-tak arautu eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakundeen baldintzak, araubidea eta eginbeharrak ezarri dituen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak ezarritako jardunbideari jarraituko zaio, bidezkoak izan daitezkeen gainerako ekintzen kaltetan joan ga-be. Kopuru horiek diru sarrera publikotzat hartuko dira legezko ondorio guztietarako.

14. artikulua.— Datu pertsonalak.

2.— Datu Pertsonalak Babestari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta Datu Pertsonalen Fitxategi Publikoei eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoarekin bat etorritz, deialdiko parte-hartzaileek baimena ematen dute deialdi hau izapidetxean jasotako datu pertsonalak tratatu eta argitaratzeko. Datuok, bestalde, fitxategi batean sartuko dira, diru-laguntzen deialdi hau eta berone-

b) Causa de denegación en caso contrario.

2.— La Resolución no pone fin a la vía administrativa y, contra la misma podrán interponer las personas interesadas recurso de alzada ante la Viceconsejera de Educación, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación, de conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.— Transcurrido el plazo de seis meses a partir de la entrada en vigor de la presente Orden sin que se hubiera efectuado la publicación de la resolución de la convocatoria, los interesados e interesadas podrán entender desestimada su solicitud a los efectos del artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, parcialmente modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Artículo 12.— Abono de la ayuda.

El abono de las ayudas se realizará, en un solo pago, tras la resolución definitiva.

Artículo 13.— Obligaciones del beneficiario.

En el supuesto de que el/la beneficiario/a no utilice la subvención para el destino específico para el que se solicitó y concedió, no realice la actuación que dio origen a la subvención, no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumpla las obligaciones establecidas en el artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, en esta Orden, o en la resolución de concesión, vendrá obligado a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resultasen de la aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el Régimen General de Garantías y Reintegros de las Subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participen en su gestión, sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Las citadas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos legales.

Artículo 14.— Datos de carácter personal.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, sobre Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero

kin zerikusirik duen beste edozein prozedura edo administrazio-espeditu kudeatzeko, bai eta deialdira biltzen direnei deialdiaren garapenaren berri emateko ere. Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritza izango da fitxategiaren arduradun. Datuetara sartzeko, horiek zuzentzeko, ezerezteko eta horien aurka egiteko eskubideak betetzeko, Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzara jo beharko da, honako helbide honetara, hain zuzen ere: Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Horrezaz gain, deialdi honetan parte hartuko duten pertsonen baimena ematen dute fitxategiaren barne hartutako datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio publiko batzuei lagatzeko, deialdiaren xedarekin bat datozen helburuetarako. Halaber, baimena ematen diote Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari beste erakunde publiko batzuetan egiaztatzeko aurkeztutako agiriak egiazkoak direla.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehenengo artikuluan ezarritako zenbateko orokorra aldatu egin daiteke ebazpenak eman baino lehen, kontuan hartuko da, batetik, guztira eskatutako laguntza-kopurua eta, bestetik, ea aurrekontubaliabiderik agortu gabe geratu den Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko beste laguntza-programa batzuk burutu otean; hori gertatuz gero Hezkuntzako sailburuordearen Ebazpenaren bidez EHAA-n argitaratuko da.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek administrazio-bidea agortzen du. Beraren aurka aukerako berraztertzeko errekurtsioa jarri ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari hilabeteko epean, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsioa jar daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian bi hilabeteko epean, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

Bigarrena.– Jardunbideari dagokionez, agindu honetan ezarri ez den edozertan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea hartuko da aintzat.

Hirugarrena.– Baimena ematen zaio Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariari agindu hau garatzeko eta erabiltzeko behar diren jarraibide guztiak emateko.

cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro procedimiento o expediente administrativo relacionado con la misma, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. La responsable de este fichero es la Dirección de Innovación Educativa. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Innovación Educativa, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: calle Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria dan su consentimiento a la cesión de datos personales contenidos en el fichero a otras administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco para finalidades coincidentes con el objeto de la convocatoria y autorizan a la Dirección de Innovación Educativa a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

El importe global consignado en el artículo 1 podrá ser incrementado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayuda del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la resolución de las mismas. De producirse dicha circunstancia se dará publicidad de la misma en el BOPV mediante Resolución de la Viceconsejera de Educación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.– En todo lo no previsto en materia de procedimiento por la presente Orden, será de aplicación la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.– Se autoriza al Director de Innovación Educativa a dictar instrucciones precisas para el desarrollo y aplicación de la presente Orden.

Laugarrena.— Agindu honek argitaratu eta biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko irailaren 1a.
Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

Cuarta.— La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 1 de septiembre de 2010.
La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

I. ERANSKINA

ESKABIDE-EREDUA. BANAKAKO LAGUNTZAREN ESKABIDEA. 2010. URTEA

NORBERAREN DATUAK

Deiturak eta izena:.....

NAN:.....Posta elektronikoa:.....

Bizilekua (helbidea):.....Telefonoa:.....

Udalerrria:Posta k.:.....Lurraldea:

Lantokiaren kodea:.....Lantokiaren herria

BANKU-KONTUKO KODEAK																
Erakundea				Bulegoa				DK		Kontu-zenbakia						

ZEIN JARDUERA BURUTZEKO ESKATZEN DEN LAGUNTZA

- ☐ A.– Unibertsitate-ikasketak (diplomaturak, lizentziaturak edo doktoretzak..
- ☐ B.– Prestakuntza-jarduerak, Euskal Autonomia Erkidegoan edo Estatuan.
- ☐ D.– Prestakuntza-jarduerak, Espainiako Estatutik kanpo, baina Europar Batasuneko gainerako estatuen eremuan.

PRESTAKUNTZA JARDUERAREN DATUAK

Izena:							
Datak: Hasiera	 /	 /	Amaiera:	 /	 /	Orduak guztira:	Egunak guztira:
Entitate antolatzailea:							
Tokia:							

ADMINISTRAZIO- EDO LAN-EGOERA

- | | |
|---|---|
| ☐ 1.–Karrerako funtzionarioa edo praktiketan | ☐ 5.– Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna |
| ☐ 2.– Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna | ☐ 6.–Sare pribatuko aldi baterako lan-kontratuduna |
| ☐ 3.– Egonkortasuna duen bitartekoa | ☐ 7.– Bestelakoak (zehaztu). |
| ☐ 4.– Egonkortasunik gabeko bitartekoa | |

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN KOSTUA

Matrikula gehi hilerokoak:€
D motako jarduerak (joan-etorriko txartela).€
D motarako jarduerak (mantenua eta ostatua) egunak x 50 € eguneko€
DIRUZ LAGUNDU DAITEKEENA, GUZTIRA.....€

HONEKIN BATERA DOAN DOKUMENTAZIOA

- ☐ Jarduerara joan izanaren ziurtagiria.
- ☐ Matrikularen gordekina, ordaindu izanaren egiaztagiriaz.
- ☐ Bidaia-gastuen frogagiriak (D motako jarduerak).
- ☐ Ikastetxearen ziurtagiria, III. eranskinaren arabera.
- ☐ Norberaren iritzi-txosten laburra.
- ☐ Baimena, jarduera lan-orduetan egiten bada.

Idazki hau izenpetzen dudan honek honako hau adierazten dut:

- 1.– Idatzitako datuen egiaztasuna.
- 2.– Ez duela helburu bererako antzeko beste edozein diru-laguntzarik jaso.
- 3.– Ez du diru-laguntza edo laguntza publikoak jaso ahal izateko aukera galtzeko zigor penal edo administratiborik, eta ez dago horretarako ezgaitzen duen lege-debekuan, Emakume eta Gizonen arteko berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexuagatiko diskriminazioan erortzeagatik gertatutakoak barne.
- 4.– Aitortzen du jakitun dagoela abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak -datu pertsonalak babesteari buruzkoak- eta otsailaren 25eko 2/2004 Legeak -titularitate publikoko datu pertsonalen fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia Sortzeari buruzkoak- xedatutakoa betetzeko, eskaera betetzeak esan nahi duela interesatuak baimena ematen duela bertan jasotako datuak Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren fitxategi informatizatueta sartzeko. Datu horiek eskuratzeko, zuzentzeko, ezereztzeko eta aurka egiteko eskubideak, Lege horietan aurreikusten direnak, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzan balia daitezke. Interesatuak eskaera aurkezte hutsak datuak administrazio publikoek elkarri pasatzeko baimena ematea dakar, deialdian xedatutako egiaztatzeak egiaztatu eta gauzatzeko asmoz.

.....(e)n, 2010eko(a)ren ... a..

Eskatzailearen izenpea

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO ZUZENDARIA

II. ERANSKINA

IKASTETXEKO IDAZKARIAREN ZIURTAGIRIA

IKASTETXEAREN DATUAK

Izena:.....*Kodea:*

Helbidea:.....*Telefonoa:*.....

Udalerrria:*Posta k.:*.....*Lurraldea:*

Ikastetxe mota: Publikoa ☐ Pribatua ☐

Nik,, goian adierazitako zentroko idazkari naizenez, honako hau

ZIURTATZEN DUT:

Honako jaun/andre honek: (NAN zk.) ikastetxe honetan ikasgai hauek eman dituela orduka eta mailaka: 2009-2010 ikasturtean irakasgai hauek eman dituela, orduka eta mailaka sailkaturik.

Arloak	Mailak	Asteko ordu-kopurua

.....(e)n, 2010eko(a)ren (a).

O.E. Ikastetxeko zuzendaria

Idazkariaren sinadura eta ikastetxearen zigilua

ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA/SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA INDIVIDUAL. AÑO 2010

DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre:.....

DNI: Correo electrónico:

Domicilio (dirección): Teléfono:

Localidad: Código postal: Territorio:

Código del centro de trabajo: Localidad del centro:.....

CÓDIGOS CUENTA BANCARIA																	
Entidad				Oficina				DC		N.º de cuenta							

TIPO DE ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA AYUDA

- ☐ A.- Cursos universitarios (Diplomaturas, Licenciaturas o Doctorados).
- ☐ B.- Actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco Comunidad Autónoma o en el Estado.
- ☐ D.- Actividades de formación fuera del Estado Español y en el ámbito de los estados de la Unión Europea.

DATOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA

Denominación:							
Fechas: Inicio	 / /	Final:	 / /	Total horas:		Total días:	
Entidad organizadora:							
Lugar:							

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA O LABORAL

- ☐ 1.- Funcionario/a de carrera o en prácticas.
- ☐ 2.- Contratado/a laboral indefinido/a de red pública.
- ☐ 3.- Interino/a con estabilidad.
- ☐ 4.- Interino/a sin estabilidad.
- ☐ 5.- Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada.
- ☐ 6.- Contratado/a laboral temporal de la red privada.
- ☐ 7.- Otras (especificar):

COSTO SUBVENCIONABLE

Matrícula más mensualidades: €
Actividades de tipo D (billete del viaje de ida-vuelta) €
Actividades tipo D (manutención y alojamiento) n.º días..... x 50 €/días €
TOTAL SUBVENCIONABLE..... €

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- ☐ Certificado de asistencia a la actividad.
- ☐ Resguardo de la matrícula con justificante de pago.
- ☐ Justificantes de gastos de viaje (Actividades de fuera de la Tipo D)
- ☐ Certificado del Centro según anexo III.
- ☐ Breve memoria crítica personal.
- ☐ Autorización, si la actividad afecta al horario laboral.

El/la abajo firmante declara:

- 1.- La veracidad de los datos expresados.
- 2.- No haber recibido ayudas para la misma actividad.
- 3.- No estar sancionada penal o administrativamente, con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal que les inhabilite para ello, con inclusión de la que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005 de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
- 4.- Conocer que en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, la cumplimentación de la solicitud implica la autorización para la incorporación de los datos consignados en ella a los ficheros informatizados del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por las mencionadas Leyes, se pueden ejercitar ante la Dirección de Innovación Educativa del Departamento de Educación, Universidades e Investigación. La mera presentación de la solicitud por parte del interesado o interesada implica su autorización para que se puedan realizar cesiones de datos entre las Administraciones Públicas, a los efectos de verificar y efectuar las comprobaciones dispuestas en la convocatoria.

En a de de 2010.

FIRMA DEL/DE LA SOLICITANTE

SR. DIRECTOR DE INOVACIÓN DUCAI

ANEXO II

CERTIFICADO DEL/DE LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

DATOS DEL CENTRO

Nombre:.....Código:

Dirección:Teléfono:

Localidad:.....Código postal:.....Territorio:

Tipo de Centro: Público ☐ Privado ☐

D./Dña.:, como secretario/a del Centro arriba mencionado,

CERTIFICA

Que D./Dña.:, con DNI n.º,
durante el curso 2009-2010 ha impartido en este Centro las siguientes materias por horas y niveles:

Áreas	Niveles	Horas semanales

En a de de 2010

Vº Bº El/la director/a del Centro

Firma del/de la secretario/a y sello del Centro