

Bestelako Xedapenak

JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA

636

EBAZPENA, 2010eko urtarrilaren 13koa, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariarena, 2010. urtean enpresei eta erakunde pribatuei diru-laguntzak emateko deialdia arautzen duena. Diru-laguntza horiek aholkularitza-enpresa homologatuak kontratatzeko emango dira, emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnosia eta berdintasun-plana egin ditzaten.

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen helburu nagusia da emakumeen eta gizonen artean berdintasuna lortzea, benetakoa eta eraginkorra, Euskal Autonomia Erkidegoko politikagintzaren, ekonomiaren, kulturegintzaren eta gizartearen esparru guztietan. Emakunderen helburuak dira, beraz, sexuen arteko berdintasuna bideratzeko baldintzak sustatzea; berdintasun hori, izatez eta zuzenbidez, bere osotasunean garatzeko dauden oztipoak kentzea; eta emakumea baztertzeko edozein modu deuseztatzea Euskadin.

Helburu horiek lan-arloan lortu ahal izateko, enpresek eta erakunde pribatuek aktiboki parte hartu behar dute, alde batetik, emakumeek eta gizonen enplegua berdintasunez lortuko dutela eta lan-baldintza egokietan lan egingo dutela bermatzeari dagokionez, eta bestetik, euren produktuek eta zerbitzuek emakumeen zein gizonen beharrei eta interesei erantzuten dietela bermatzeari dagokionez.

Horrek duen garrantziaz jabeturik, eta ikusirik beharrezkoa dela diagnosia egiteko eta barneko berdintasun-plana ezartzeko enpresei laguntza teknikoa emango dieten aholkularitza-enpresa espezializatuak egotea, 2002. urteaz geroztik Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea aholkularitza-enpresei prestakuntza ematen eta horiek egiaztatzen hasi zen, Europako Gizarte Funtsaren laguntzarekin. Eta hori guztia burutzeko, homologazio-prozesu bat ireki zen, jarduteko planteamenduetan gutxienez eduki beharreko kalitate-maila eta homogeneotasuna bermatzeko.

Une honetan, zenbait aholkularitza-enpresa homologatuak jada laguntza teknikoa eskain diezaiekete hala eskatzen duten enpresa eta erakunde pribatuei.

Ebazpen honen oinarri juridikoa Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen egitura organikoa eta funtzionala ezarri zuen 31ko 214/2006 Dekretuaren 2.2 m) artikuluan dago. Artikulu horren arabera, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen egitekoak dira, besteak beste, enpresa eta erakundeen-

Otras Disposiciones

PRESIDENCIA DEL GOBIERNO

636

RESOLUCIÓN de 13 de enero de 2010, de la Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, por la que se regula la convocatoria de subvenciones para el año 2010, a empresas y a entidades privadas para la contratación de una consultora homologada para la realización de un diagnóstico sobre la igualdad de mujeres y hombres y un plan de igualdad.

El fin esencial de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer es la consecución de la igualdad real y efectiva de hombres y mujeres en todos los ámbitos de la vida política, económica, cultural y social del País Vasco. En este sentido, Emakunde se fija como objetivos tanto la promoción de las condiciones que faciliten la igualdad entre los sexos y la remoción de los obstáculos que impidan su plenitud de hecho y de derecho, como la eliminación de todas las formas de discriminación de las mujeres en Euskadi.

La consecución de estos objetivos en el ámbito laboral requiere de la participación activa de las empresas y organizaciones privadas en lo que se refiere a garantizar un acceso al empleo y unas condiciones laborales de calidad y en igualdad para mujeres y hombres, así como a garantizar que sus productos y servicios respondan a las necesidades e intereses de mujeres y hombres.

Conscientes de la importancia de esta implicación, así como de la necesidad de que existan consultoras especializadas que puedan prestar asistencia técnica a las empresas para que realicen un diagnóstico e implanten un plan de igualdad interno, desde el año 2002 Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, con la cofinanciación del Fondo Social Europeo, comenzó un trabajo de formación y acreditación a consultoras que ha culminado con la apertura de un proceso de homologación que pretende garantizar unos mínimos de calidad y homogeneidad en los planteamientos de actuación.

En estos momentos se cuenta con un número de consultoras homologadas que pueden prestar apoyo técnico a empresas y organizaciones privadas que así lo requieran.

Así, la presente Resolución tiene su fundamento jurídico en el artículo 2.2. m) del Decreto 214/2006, de 31 de octubre, por el que se establece la Estructura Orgánica y Funcional de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, el cual dispone entre las funciones de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer el es-

tzako laguntzak eta bestelako sustapen-neurri batzuk ezartzea, horiek baliabide material eta ekonomikoak eta giza baliabidez hornitzeko, eta hartara, emakumeen eta gizonen berdintasunerako planak, programak eta jarduerak egiteko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 40. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz.

Ebazpen hau enpresa edo erakunde pribatuek aholkularitza-enpresa homologatuak kontratatatu ditzaizten sustatu eta laguntzeko sortu da, horrela laguntza teknikoak jasoko baitute emakume eta gizonen berdintasunerako diagnosiak eta berdintasun-planak egiteko, bai barne-antolaketaerako bai eskaintzen dituzten zerbitzu edo produktueterako. Eta ebazpen honen bidez, hain justu ere, xede horretarako diru-laguntzak arautzen dira. Azaldutako helburu guztiak aintzat hartuta, diru-laguntzetarako deialdi hau arautu dugu, publizitate-, lehia- eta objektibotasun-irizpideen arabera.

Helburu horiek gogoan, deialdi honetarako kome-nigarritzat jo da diruz lagunduko den jardueran erakundeek edukiko duten inplikazioa neurritz aztertzea, horrelako proiektuetan zenbaterainoko diru-ekarpena eska dakiekeen baloratuta. Hori dela eta, handitu egin da erakunde onuradun bakoitzak jaso dezakeen laguntzaren muga. Erakundeen inplikazioa gutxitzearekin batera, kendu egin da beste laguntza batzuekiko bateraezintasunaren betebeharra. Horregatik, erakunde onuradunek xede eta helburu bererako beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuetatik jasotako laguntzak adierazi beharko dituzte, ematen den diru-laguntzak ezingo baitu gainditu egin beharreko ekintzaren guztirako kostua.

Horrekin erabat errespetatzen dira estatu-laguntzen alorrean Europar Batasuneko araudiko mugak, non lagunduko den jardueraren kostuaren % 50era mugatzen den laguntza; hala ere, deialdi honetan muga hori ez zaie aplikatuko enpresatzat kalifikatzen ez diren erakundeei, zeren eta irabazi asmorik gabeko erakundeak dira, horien jarduera ez dago-eta ekonomikotzat jotzerik, ondasunak edo zerbitzuak ekoitzi edo banatzearen helburu nagusia irabazia edo haborokina lortzea ez denez gero.

Bestalde, deialdi honetarako, langile-zerrenda osatzen duten pertsonak Gizarte Segurantzako kotizazio-orrien bidez egiaztatuko dira.

Euskal Autonomia Erkidegoko 2010. urteko Aurrekontu Orokorrak onartu zituen abenduaren 23ko 2/2009 Legeak deialdi hau betetzeko behar diren kredituak gaitzen ditu.

tablecimiento de ayudas y otro tipo de medidas de fomento a fin de dotar a las empresas y organizaciones de recursos materiales, económicos y personales para el desarrollo de planes, programas y actividades dirigidas a la consecución de la igualdad de mujeres y hombres, de conformidad con lo establecido en el artículo 40 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Así pues, y para promover y apoyar la contratación de asistencia técnica a través de consultoras homologadas para la elaboración de diagnósticos sobre la igualdad de mujeres y hombres y planes de igualdad en las empresas u organizaciones privadas, tanto por lo que respecta a su organización interna como a la prestación de sus servicios o productos, surge esta Resolución por la que se regula la concesión de subvenciones a este fin. Tomando en consideración todos los objetivos descritos se procede a regular la siguiente convocatoria de subvenciones bajo los criterios de publicidad, concurrencia y objetividad.

Considerando estos objetivos, para esta convocatoria se ha entendido que la implicación de las entidades en la realización de la actividad objeto de subvención debe ser contemplada con mesura y valorando hasta dónde se puede exigir su participación económica en estos proyectos, para lo que se ha elevado el límite de la ayuda a percibir por entidad beneficiaria. Al mismo tiempo, esta moderación en la implicación de las entidades ha hecho eliminar la exigencia de incompatibilidad de las ayudas con otras. Por ello, las entidades beneficiarias deberán declarar las ayudas que hayan obtenido o solicitado para el mismo objeto y finalidad, procedente de cualquier Administración o ente público o incluso privado, ya que la subvención concedida no puede superar el coste total de la acción a desarrollar.

Con todo ello, se respeta plenamente los límites de la normativa comunitaria en materia de ayudas de estado, de donde proviene limitar la cuantía de la ayuda al 50% del coste de la actividad objeto de subvención, excluyendo, no obstante, en la presente convocatoria de aplicar este límite a aquellas entidades que no se califican como empresas ya que, no teniendo la producción o distribución de bienes y servicios el objetivo principal de obtener un excedente o ganancia, son entidades sin ánimo de lucro cuya actividad no puede calificarse de económica.

Por otra parte, para esta convocatoria la acreditación de las personas que integran la plantilla se realizará mediante los correspondientes boletines de cotización de la Seguridad Social.

La Ley 2/2009, de 23 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2010, habilita los créditos precisos para dar cumplimiento a la presente convocatoria.

Horrenbestez, hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Xedea.

Ebazpen honen bidez enpresa eta erakunde pribatuentzako diru-laguntzak arautzen dira eta diru-laguntzetarako deia egiten da, 2010. urtean aholkularitza-enpresa homologatuak kontratatatu ditza-ten. Aholkularitza-enpresek laguntza teknikoa emango dute emakume eta gizonen arteko berdintasunerako diagnosia egiteko eta berdintasun-plana diseinatze-ko, bai barne-antolaketa-ko, bai ematen dituzten zerbi- tzu edo produktueta-ko.

2. artikulua.— Hautaketa eta diru-hornidura

1.— Deialdi hau lehiaketa-prozeduraz ebatziko da. Ondorio hauetarako, lehiaketa izango da diru-laguntzak emateko prozedura, non aurkeztu diren eskaerak alderatzen diren, 9. artikuluan finkatutako esleipen-irizpideei jarraituz eskaera horien arteko le- hentasuna finkatzeko eta diru-laguntza irizpide horien arabera balioespenik onena lortu duten eskaerei soilik emateko.

2.— Emakunderen aurrekontuetan ondorio horre- tarako ezarritako aurrekontu-kredituetatik aterako da aurreko artikuluan adierazitako xedeak lortzeko diru-hornidura. Zenbatekoa, hasieran behintzat, hi- rurogeita hamasei mila hirurehun eta laurogeita bost (76.385) eurokoa izango da.

3.— Eskatutako laguntza guztien zenbatekoa kon- tuan hartuta, artikulua honetan esandako zenbatekoa handitu egin daiteke, betiere eskabideei buruzko ebazpena hartu baino lehen, baldin eta Emakunde- Emakumearen Euskal Erakundearen beste laguntza- programa batzuk gauzatu ondoren aurrekontu- baliabideak geratzen badira. Gora-behera hori gerta- tuz gero, argitara emango da Emakundeko zuzendari- aren ebazpen bidez.

3. artikulua.— Eskatzaileak.

Betekizun hauek konplitzen dituzten enpresa eta erakunde pribatuak eska ditzakete laguntzak:

a) Zuzenean edo zeharka enpresaren partaidetzarik edo kontrolik handiena herri administrazioena ez iza- tea.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan kokatuta egotea.

c) Gutxienez 10 langile eta gehienez 250 izatea.

d) 105/2004 Dekretuaren itzalpean, aholkularitza- enpresa homologatu baten laguntza teknikoa kon- tratatuta edukitzea edo kontratatatzeko konpromisoa hartzea.

En su virtud,

RESUELVO:

Artículo 1.— Objeto.

Es objeto de la presente Resolución la regulación y convocatoria de subvenciones dirigidas a empresas y entidades privadas para la contratación a lo largo de 2010 de consultoras homologadas que presten asistencia técnica en la elaboración de un diagnóstico sobre la igualdad de mujeres y hombres y en el dise- ño de un plan de igualdad, tanto para su organiza- ción interna como para la prestación de sus servicios o productos.

Artículo 2.— Selección y dotación económica.

1.— La presente convocatoria se resolverá por el procedimiento de concurso. A estos efectos se entien- de por concurso el procedimiento a través del cual se comparan las solicitudes presentadas a fin de estable- cer una prelación entre las mismas atendiendo a los criterios de adjudicación fijados en el artículo 9, con- cediendo subvención sólo a aquellas que hayan ob- tenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

2.— La dotación económica destinada a contribuir a los objetivos señalados en el artículo anterior proce- derá de los correspondientes créditos presupuestarios establecidos al efecto en los Presupuestos del Instituto y se cifran inicialmente en setenta y seis mil trescien- tos ochenta y cinco euros (76.385).

3.— El expresado importe podrá ser aumentado te- niendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solici- tadas, en función de las disponibilidades presupuesta- rias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer y con carácter previo a la resolución de las mismas. De producirse dicha circunstancia se dará publicidad mediante Resolución de la Directora del Instituto.

Artículo 3.— Solicitantes.

Podrán tener acceso a las ayudas las empresas y entidades privadas que cumplan los siguientes requi- sitos:

a) No estar participadas o controladas directa o indirectamente de forma mayoritaria por las Admi- nistraciones Públicas.

b) Estar radicada en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Contar con una plantilla de entre 10 y 250 tra- bajadoras o trabajadores.

d) Comprometerse a contratar o haber contratado la asistencia técnica de una consultora homologada en virtud del Decreto 105/2004.

e) Zuzendaritzaren konpromisoa erakustea, alegia, prozesuarekin aurrera egingo duela harik eta enpresa edo erakundea emakume eta gizonen arteko aukeraberdintasuna lortzeko erakunde laguntzaile bihurtzen den arte, 424/1994 Dekretuan ezarritako baldintzen arabera.

f) Zuzendaritzak prozesua dinamizatuko duen arduraduna izendatzea.

g) Laguntzak izango duen eraginari buruzko txostena aurkeztea.

h) 2010. urterako lan-proposamena aurkeztea. Honako hauek jaso beharko dira:

- Diagnosian berrikusi beharreko alderdiak.
- Erabiliko den metodologia kuantitatiboa eta kualitatiboa.
- Emakume eta gizonen berdintasunaren inguruan sensibilizatzeko/prestatzeko saioen programa (hamar ordu gutxienez).
- Ekintza-plana prestatzeko prozesua.
- Lan-taldea.
- Kronograma.
- Aurrekontua.

i) Ogasun nahiz Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak ordainduta edukitzea.

j) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta horren organo autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzei dagokien, itzulketa- edo zehapen-prozeduraren bat hasita badago eta oraindik izapidetzen ari bada, aipatu prozedura amaitzea ezinbestekoa izango da diru-laguntzak eman eta ordaindu ahal izateko.

k) sexu-bereizkeria egiteagatik administrazio-zehapena edo zehapen penala dutenek, zehapenean jartzen den aldian, ebazpen honetan aurreikusitako laguntzak jasotzerik ez dute izango, ez eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean debeku horrekin zehatutakoek ere.

l) Diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera kentzen dien zehapena duten pertsona fisikoek nahiz juridikoek eta laguntza horiek jasotzeko gaitasunik gabe uzten duen lege-debekuren bat dutenek ere ez dute deialdi honetan parte hartzerik izango.

4. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen jarduerak eta gastuak.

1.– Aholkularitza-enpresa homologatuak kontratazeko izango da diru-laguntza. Aholkularitza-enpresek

e) Mostrar el compromiso de la Dirección de continuar el proceso hasta que la empresa u entidad se convierta en Entidad Colaboradora en igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en los términos que establece el Decreto 424/1994.

f) Designar por parte de la Dirección una persona de la entidad como responsable de la organización de dinamizar el proceso.

g) Presentar un informe sobre la previsión del impacto de la ayuda.

h) Presentar una propuesta de trabajo para el año 2010 que recoja:

- Aspectos a revisar en el diagnóstico.
- Metodología cuantitativa y cualitativa a utilizar.
- Programa de las sesiones de sensibilización/formación en igualdad de mujeres y hombres (mínimo de diez horas).
- Proceso de elaboración del plan de acción.
- Equipo de trabajo.
- Cronograma.
- Presupuesto.

i) Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

j) Si se encuentran incursas en un procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus Organismos Autónomos, la concesión y, en su caso, el pago de la subvención quedará condicionados a la terminación de aquellos procedimientos de reintegro o sancionadores.

k) No podrán acceder a las ayudas previstas en la presente Resolución, durante el periodo que establezca la correspondiente sanción, las personas físicas o jurídicas sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo ni las sancionadas con esta prohibición en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

l) Asimismo no podrán acceder a la presente convocatoria de ayudas, aquellas personas físicas o jurídicas que se encuentren sancionadas con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas, ni hallarse incursas en prohibición legal alguna que las inhabilite para ello.

Artículo 4.– Actividades y gastos subvencionables.

1.– Se subvencionará la contratación de consultoras homologadas a fin de que presten asistencia a la

honako hauek egiten lagundu beharko die enpresei edo erakundeei:

a) Emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnosia, barne-antolaketari eta zerbitzuak edo produktuak eskaintzeari dagokionez,

b) Gutxienez 10 ordu ematea lan-munduan emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloan sensibilizatzeko/prestatzeko eta horrek diagnosiaren emaitza nagusienetan duen isla zein den erakusteko. Saio horrek diagnosia alderatzeko balio behar du, bai eta berdintasun-plana diseinatzeko oinarri izateko ere, eta, gutxienez, langile guztien lagin adierazgarri batentzat egingo da.

c) Berdintasun-plana diseinatzea enpresaren barne-antolaketarako eta zerbitzu edo produktuetarako.

2.- Laguntza teknikoa 2010eko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean eman dezaten kontratuko dira aholkularitza-enpresa homologatuak.

5. artikulua.— Eskabideak aurkeztea.

1.- Eskabideak aurkezteko epea hil batekoa izango da, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera.

2.- Eskabideak Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariri bidali behar zaizkio (Manuel Iradier kalea, 36, 01005 Vitoria-Gasteiz); bestela, administrazio-prozeduraren araudian aurreikusitako edozein bidez aurkez daitezke.

6. artikulua.— Eskabideak formalizatzea eta agiriak.

1.- Eskatzaileak I. eranskinean agertzen den eredu erabili beharko du eskabidea egiteko.

2.- Eskabidearekin batera, agiri hauek aurkeztu behar dira.

a) Aholkularitza-enpresa homologatuak laguntza teknikorako egindako proposamena, 3. artikuluko h atalean zehaztutakoari jarraiki.

b) Zuzendaritzaren konpromisoa, II. eranskinaren arabera.

c) Laguntzak ustez izango duen eraginari buruzko txostena.

d) Erakundeko pertsona bat barne dinamizatzaile izendatzea, III. eranskinaren arabera.

e) Langile-zerrendako kopuruaren egiaztatzea, Giza Segurantzaren kotizazio-orrien bidez, TC1 eta TC2 ereduak, eskabidearen aurreko hilabetekoak.

f) Barneko lan-taldearen osaera eta lan-taldea osatzeko irizpideak.

g) Eskatzaileak ordezkatzeko ahalmena duela egiaztatzen duen agiria.

empresa o entidad para la realización de todos los aspectos siguientes:

a) diagnóstico sobre la igualdad de mujeres y hombres en su organización interna y en la prestación de servicios o productos.

b) mínimo de 10 horas de sensibilización/formación sobre la igualdad de mujeres y hombres en el mundo laboral y su reflejo en los principales resultados del diagnóstico. Esta sesión debe servir de contraste del diagnóstico y de base para el diseño del plan de igualdad y se realizará para, al menos, una muestra representativa de la plantilla.

c) diseño de un plan de igualdad para su organización interna y para la prestación de servicios o productos.

2.- La contratación de las consultoras homologadas a subvencionar se realizará a fin de que presten asistencia entre el 1 enero y el 31 de diciembre de 2010.

Artículo 5.— Presentación de solicitudes.

1.- El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el Boletín Oficial del País Vasco.

2.- Las solicitudes se dirigirán a la Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, c/ Manuel Iradier 36, (01005) Vitoria-Gasteiz, o por cualquiera de los medios previstos en la normativa de procedimiento administrativo.

Artículo 6.— Formalización de solicitudes y documentación.

1.- La persona solicitante deberá presentar la solicitud que figura como modelo en el anexo I.

2.- Será necesario adjuntar a la solicitud la siguiente documentación.

a) Propuesta de asistencia técnica de la consultora homologada en los términos recogidos en el artículo 3, apartado h).

b) Compromiso de la Dirección según anexo II.

c) Informe sobre la previsión del impacto de la ayuda.

d) Designación de una persona de la entidad como dinamizadora interna según anexo III.

e) Documentación acreditativa del n.º de personas que integran la plantilla a través de los boletines de cotización de la Seguridad Social modelos TC1 y TC2 del mes anterior a la fecha de la solicitud.

f) Composición del equipo de trabajo interno y criterios de composición del mismo.

g) Documento acreditativo de la facultad de representación de la persona solicitante.

h) Ebazpen honetan araututako diru-laguntzen xede edo helburu bererako, beste administrazio publiko bateri edo erakunde publiko edo pribatu batzuei eskatutako edo horietatik jasotako diru-laguntza edo laguntza, diru-sarrera edo baliabideei buruzko zinpeko adierazpena. VII. eranskina.

i) Datuen alta/Hirugarren interesatua inprimakia. VI. eranskina.

j) Estatutuen, eratze-agiriaren eta Identifikazio Fisikaleko Txartelaren fotokopia.

k) Ziurtagiri eguneratuak, gehien jota, diru-laguntza eskatu baino hiru hilabete lehenagokoak: batetik, eskatzaileak zerga-betebeharrak konplututa dauzkala egiaztatzen duena, Foru Ogasunak egindakoa; eta, bestetik, hala behar denean, Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak konplututa dituela egiaztatzen duena, Lurraldeko Diruzaintzak egindakoa, edo, salbuetsirik egonez gero, salbuespen hori egiaztatzen duen agiria. Dena den, pertsona edo erakunde onuradunak gai honi buruz eskatzen zaizkion egiaztargiri guztiak aurkeztu beharko ditu, diru-laguntza eman, justifikatu eta likidatzeko prozedurako fase guztietan.

l) Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren zinpeko adierazpena, egiaztatzeko batetik, pertsona horrek eta erakunde eskatzaileak ez dutela administrazio-zehapen edo zehapen penalik sexu-bereizkeria egiteagatik, eta bestetik, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean ez zaiela debekurik jarri ebazpen honetan araututako laguntzak eskatzeko (4/2005 Legea, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa). VII. Eranskina.

m) Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren zinpeko adierazpena, egiaztatzeko erakunde eskatzaileak ez duela diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzea eragozten dion zehapenik, ez eta laguntzak jasotzeko gaitasuna kentzen dion lege-debekurik ere. VII. Eranskina.

n) Esleipen-irizpideen arabera, proposamena egoki baloratzeko beharrezkotzat jotzen diren agiri guztiak.

7. artikulua.– Aurkeztutako eskabideetan egindako akatsak zuzentzea

Diru-laguntzarako eskabideak behar bezala betetzen ez badira edo 6. artikuluan eskatutako agiriren bat falta badute, Emakundek falta den agiria aurkezteko edo antzemandako hutsa zuzentzeko eskatutako eskatzaileari, eta horretarako, hamar eguneko epea emango dio jakinarazpena egin eta biharamunetik aurrera. Horrez gain, eskatutakoa egin ezean eskaera ezetsi egingo dela ohartaraziko zaio eskatzaileari; ezesteko, aurretiaz ebazpena eman beharko da, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluan agindutakoari jarraiki (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearen).

h) Declaración jurada de haber solicitado o haber sido concedida alguna ayuda o subvención, ingreso o recurso para el mismo objeto y finalidad procedente de cualquier Administración Pública o ente público o privado para la misma finalidad para la cual se solicite la subvención regulada en la presente Resolución. Anexo VII.

i) Impreso «Alta de Datos/Tercero Interesado» anexo VI.

j) Fotocopia de los estatutos, del documento de constitución y del documento de identificación fiscal.

k) Certificados actualizados, emitidos con no más de tres meses de antelación a la fecha de solicitud, que acrediten estar al corriente de las obligaciones tributarias, expedidos por la Hacienda Foral correspondiente, y de cumplimiento, en su caso, de las obligaciones con la Seguridad Social, emitidos por la Tesorería Territorial o, en su defecto, documento acreditativo de la exención. No obstante, la persona o entidad beneficiaria está obligada a presentar cuantas certificaciones sobre este extremo se le exijan durante todas las fases del procedimiento de concesión, justificación y liquidación de la subvención.

l) Declaración jurada de la persona firmante de la solicitud que acredite que la persona firmante de la solicitud y la entidad solicitante no se encuentran cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo ni están sancionadas con la prohibición de acceder a las ayudas previstas en la presente Resolución en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Anexo VII.

m) Declaración jurada de la persona firmante de la solicitud que acredite que la entidad solicitante no se encuentra sancionada con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello. Anexo VII.

n) Toda aquella documentación que se considere oportuna para la correcta valoración de la propuesta en base a los criterios de adjudicación.

Artículo 7.– Subsanación de defectos en las solicitudes.

Si las solicitudes de subvención no vinieran cumplimentadas en todos sus términos o no fueran acompañadas de la documentación señalada en el artículo 6, el Instituto requerirá la presentación de la documentación omitida o la subsanación del defecto observado, concediendo a estos efectos, un plazo de diez días a contar desde el día siguiente al de su notificación con indicación de que, si así no lo hiciera, se tendrá por desistida de su petición previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

8. artikulua.— Hautaketa Batzordea.

Hautaketa batzorde bat eratuko da aurkeztutako eskaerak aztertzeko eta ebaluatzeko; Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko kide hauek osatuko dute:

Lehendakaria: Idazkari nagusia.

Batzordekideak:

Programa eta Prestakuntza Arloko arduraduna.

Programa eta Prestakuntza Arloko teknikaria.

Aholkularitza Juridikoaren arduraduna.

Administrazio eta Zerbitzuen arduraduna.

Idazkaria: Aholkularitza Juridikoaren arduraduna.

9. artikulua.— Diru-laguntzak esleitzeko irizpideak

1.— Diru-laguntzak esleitzeko, Hautaketa Batzordeak irizpide hauek hartuko ditu kontuan, bakoitzari emandako puntuen arabera:

A) Proposamenaren kalitatea. 45 puntu, gehienez.

– Bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa, egutegiari, metodologiari eta aurrekontuari dagokienez. 15 puntu, gehienez.

– Berrikuntzak eta proposamenaren eta erakundemotaren arteko egokitasuna. 15 puntu, gehienez.

– Proposamena diagnosirako eta planak egiteko metodologietara egokitzea. 10 puntu, gehienez.

– Proposamenaren kalitatea, oro har. 5 puntu, gehienez.

B) Lan-prozesuan Zuzendaritza inplikatzeko eta erakundeko denetarikoa pertsonen parte hartzea. 20 puntu, gehienez.

– Erakundeak alor honetan duen ibilbidea. 10 puntu, gehienez.

– Lan-taldearen konfigurazioa. 10 puntu, gehienez.

C) Eragin biderkatzailea. 25 puntu, gehienez.

– Lurraldean duen ezarpena. 6 puntu, gehienez.

– Enpresaren tamaina. 6 puntu, gehienez.

– Jarduera sektorea/eremua. 6 puntu, gehienez.

– Gizarte-eraginerako diseinatutako jarduerak. 7 puntu, gehienez.

D) Bereizkeria anizkoitza jasaten duten emakumeen behar espezifikoak kontuan hartzea. 10 puntu, gehienez.

2.— Gutxienez 50 puntu lortzen ez dituzten proposamenak atzera botako dira.

Artículo 8.— Comisión de selección.

Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión de selección compuesta por las siguientes personas de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer:

Presidenta: Secretaria General.

Vocales:

Responsable de Área de Programas y Formación.

Técnica del Área de Programas y Formación.

Responsable de la Asesoría Jurídica.

Responsable de Administración y Servicios.

Secretaria: actuará como tal la persona responsable de la Asesoría Jurídica.

Artículo 9.— Criterios de adjudicación de las subvenciones.

1.— Como criterios para la adjudicación de las subvenciones, la Comisión de selección tendrá en cuenta, atendiendo a la puntuación asignada a cada uno de ellos, los siguientes:

A) Calidad de la propuesta. Hasta 45 puntos:

– Viabilidad técnica y económica en cuanto al calendario, metodología y presupuesto. Hasta 15 puntos.

– Elementos innovadores y adecuación de la propuesta al tipo de organización. Hasta 15 puntos.

– Adecuación a las metodologías de diagnóstico y elaboración de planes existentes. Hasta 10 puntos.

– Calidad global de la propuesta. Hasta 5 puntos.

B) Implicación de la Dirección y participación representativa de la diversidad de las personas de la organización en el proceso de trabajo. Hasta 20 puntos.

– Trayectoria de la entidad en esta materia. Hasta 10 puntos.

– Configuración del equipo de trabajo. Hasta 10 puntos.

C) Efecto multiplicador. Hasta 25 puntos.

– Implantación territorial. Hasta 6 puntos.

– Tamaño de la empresa. Hasta 6 puntos.

– Sector/ámbito de actuación. Hasta 6 puntos.

– Actuaciones diseñadas para el impacto social. Hasta 7 puntos

D) Consideración de las necesidades específicas de las mujeres que sufren discriminación múltiple. Hasta 10 puntos.

2.— Las propuestas que no alcancen un mínimo de 50 puntos serán desestimadas.

10. artikulua.– Diru-laguntzen zenbatekoa.

1.– Diru-laguntzaren zenbatekoa diruz lagundu nahi den jardueraren kostuaren % 50 izango da, gehienez ere; eta onuradun bakoitzeko, 10.000 eurokoa, gehienez ere.

2.– % 50eko muga ez zaie ezarriko ondasunak edo zerbitzuak ekoitzi edo banatzearen helburu nagusia irabazi edo haborokina lortzea ez duten irabazi asmorik gabeko erakundeei.

11. artikulua.– Beste diru-laguntza edo laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Laguntzak bateragarriak izango dira helburu eta xede bererako ematen diren laguntza edo diru-laguntzekin, laguntzen izaera eta erakunde emailea edozein direla ere, baldin eta laguntza guztiak batuta egin beharreko ekintzaren guztirako kostua gainditzen ez bada, ez eta diruz lagunduko den jardueraren kostuaren % 50eko muga ere, aurreko artikuluan ezarritakoaren arabera aplikatzekoa denean.

12. artikulua.– Ebazpena.

1.– Eskabideak Hautaketa Batzordeak ebaluatuko ditu, diru-laguntzak esleitzeko irizpideen arabera; ondoren, proposamena bidaliko dio Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariari. Emakundeko zuzendariak ebazpen adierazia eta arrazoitua emango du. Ebazpen horrek amaiera emango dio lehiaketari eta diru-laguntza nori eman eta nori ukatu zaion adieraziko du. Ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie enpresa edo erakunde onuradunei. Emandako diru-laguntzen zerrenda Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian ere argitaratuko da, jendeak horren berri izan dezan.

2.– Eskabideak ebazteko eta ebazpena jakinarazteko epea sei hilekoa izango da, gehienez ere, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunetik aurrera. Epe horretan enpresa edo erakunde interesatuari ebazpenik jakinarazten ez bazaio, diru-laguntzarako eskaera ezetsi egin dela esan nahiko du, hala agintzen baita azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

3.– Ebazpenean, erakunde onuradunen zerrenda jasoko da -diruz lagunduko diren enpresa eta erakundeak eta, bakoitzari emandako zenbatekoak jarrita-, eta horretaz gain, ordezeko erakundeen zerrenda ere jaso daiteke, onuradunen batek uko eginez gero, ordezekoengana jo ahal izateko. Erakunde horiek ordezkapena egiteko hurrenkeraren arabera zerrendatuko dira, diruz lagunduko diren proiektuak adieraziko dira eta, onuradunak uko eginez gero, ordezekoaren laguntzak izan lezakeen gehienezko zenbatekoa ere azalduko da; zenbateko hori sekula ez da izango uko egin duen onuradunari esleitutakoa baino handiagoa.

Artículo 10.– Cuantía de las subvenciones.

1.– La cuantía de la subvención no podrá superar el 50% del coste de la actividad objeto de subvención y no podrá exceder por entidad beneficiaria de la cantidad de 10.000 euros.

2.– La limitación del 50% no se aplicará a aquellas entidades sin ánimo de lucro cuya producción o distribución de bienes y servicios no tenga por objetivo principal la obtención de un excedente o ganancia.

Artículo 11.– Compatibilidad con otras subvenciones o ayudas.

Las ayudas concedidas serán compatibles con otras ayudas o subvenciones, para el mismo objeto y finalidad cualesquiera que sea su naturaleza y la entidad que las conceda, siempre que conjuntamente no superen el coste total de la acción a desarrollar, y el límite del 50% del coste de la actividad objeto de subvención, cuando proceda su aplicación de conformidad con lo establecido en el artículo anterior.

Artículo 12.– Resolución.

1.– Las solicitudes serán evaluadas sobre la base de los criterios de adjudicación por la Comisión de selección, que elevará su propuesta a la Directora del Instituto. Ésta dictará Resolución expresa y motivada que, poniendo fin al proceso concursal iniciado, recogerá las subvenciones concedidas y denegadas. La resolución adoptada será notificada individualmente a las empresas o entidades beneficiarias. Asimismo, a efectos de general conocimiento, la relación de las subvenciones concedidas será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco.

2.– El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial del País Vasco. Si transcurrido este plazo no hubiera sido notificada a la empresa o entidad interesada resolución alguna, podrá entenderse desestimada la petición de subvención, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.– La Resolución, además de la relación de las entidades beneficiarias respecto de las que se identificarán las empresas y entidades subvencionadas y los respectivos importes asignados, podrá recoger una relación ordenada de otras entidades solicitantes suplentes para el caso de que se produzca alguna renuncia por parte de las beneficiarias. Respecto de tales entidades, relacionadas por el orden de suplencia, se identificarán los proyectos a subvencionar y se expresará el importe máximo que en caso de renuncia podría alcanzar la ayuda, que nunca sería superior a la asignada a la beneficiaria renunciante.

13. artikulua.– Enpresa edo erakunde onuradunen betebeharrak.

Ebazpen honetan arautzen diren diru-laguntzen enpresa edo erakunde onuradunek Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 50.2 artikuluan ezarritako betekizunak konplitu beharko dituzte, eta bereziki, honako hauek:

a) Emandako diru-laguntza onartu behar dute. Horrela, diru-laguntza eman zaiela jakinarazteko idazkia jaso eta hamabost eguneko epean enpresa edo erakunde onuradunek diru-laguntzari beren-beregi eta idatziz uko egiten ez badiote, diru-laguntza onartu egin dutela esan nahiko du.

b) Diru-laguntza zertarako eman den, horretarako erabili behar dute, non eta 15. artikuluan ezarritakoa aplikatzen ez den, eta diruz lagunduko diren jarduerak Emakundek noiznahi egiaztatzea onartu beharko dute.

c) Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari, beren eginkizunetan dihardutela, deialdi honen kontura jasotako diru-laguntzen inguruan eskatutako informazioa eman behar diete.

d) Diruz lagundutako jardueretan aldaketak egiteko, idatziz jakinarazi beharko dute, Erakundeko Zuzendaritzaren berariazko onespena beharrezkoa baita aldaketak egiteko.

e) Barneko nahiz kanpoko jakinarazpen guztietan adierazi behar da Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen finantzaketa egon dela diagnosi-plana eta plana prestatzeko (IV. eranskina).

f) Prozesuaren hasieran, diagnosa eta plana egiteko asmoa jakinarazi behar zaie langileei, eta prozesuaren amaieran, diagnostikoaren eta adostutako planaren emaitza nagusienak.

g) Proiektua gauzatu bitartean egindako agirietan eta bukaerako memoria eta txostenetan hizkera sexistatik ez dela erabili ziurtatu behar da.

h) Enpresek Emakunderi jakinarazi behar diote langile-zerrendan gertatzen diren aldaketak, langileen zenbaketan eragina dutenak, berdintasun-planen alorreko muga onorioetarako.

i) Erakunde eskatzaileak helburu eta xede berarako beste edozein administrazioari edo erakunde publiko edo pribaturi eskatutako edo horietatik jasotako laguntzak jakinarazi beharko ditu, bai espedientearen hasieran, bai hori gertatzen den edozein unetan.

14. artikulua.– Diru-laguntza justifikatzea eta ordaintzea.

1.– Jarduerak gauzatu ondoren eta jarduera horien ondorioz izandako gastu guztiak, alegia, diru-

Artículo 13.– Obligaciones de las empresas o entidades beneficiarias.

Las empresas o entidades beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente Resolución deberán cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 50.2 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, y en particular las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de recepción de la comunicación por la que se notifica la concesión de la subvención las empresas o entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedida, salvo que resulte de aplicación lo establecido en el artículo 15 y admitir en todo momento, la verificación por parte del Instituto de las actividades subvencionadas a desarrollar.

c) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de la subvención.

d) Comunicar, por escrito, cualquier variación o modificación en el contenido o condiciones iniciales del proyecto aprobado, requiriéndose la expresa aprobación de la Dirección del Instituto para su realización.

e) Hacer constar en toda comunicación que se realice, tanto interna como externa, que el trabajo de diagnóstico y la elaboración del plan cuentan con la financiación de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, según dispone el anexo IV.

f) Dar a conocer a la plantilla al inicio del proceso la decisión de realizar un diagnóstico y un plan y dar a conocer al finalizar el proceso los principales resultados del diagnóstico y el plan consensuado.

g) Acreditar el uso no sexista del lenguaje en la documentación generada en el transcurso del proyecto, así como en las memorias e informes finales.

h) Las empresas deben comunicar a Emakunde cualquier cambio en la plantilla que tenga incidencia en el cómputo del número de trabajadores y trabajadoras a efectos de los límites en materia de planes de igualdad.

i) La entidad solicitante deberá declarar las ayudas que haya obtenido o solicitado para el mismo objeto y finalidad, tanto al iniciarse el expediente como en cualquier momento en que ello se produzca, procedente de cualquier Administración o ente público o privado.

Artículo 14.– Justificación y pago de la subvención.

1.– El pago de la subvención se efectuará una vez realizadas las actividades y justificados todos los gas-

laguntzaren zenbateko osoa justifikatu ondoren ordainduko da diru-laguntza; horretarako, 2011ko otsailaren 28a baino lehen –egun hori barne-, agiri hauek aurkeztu behar dira:

- a) Egindako diagnostia.
- b) Berdintasunerako plana.

c) Jasotako funts publikoak nola erabili diren justifikatzeko memoria. Memoria horretan, garatutako lan-prozesua eta lortutako helburuak deskribatuko dira, aurreikusitako egutegiaren arabera; halaber, sentsibilizazio-saioko edo saioretako edukiak, horietan nortzuk egon diren eta horiek saioei buruz egiten duten ebaluazioa azalduko da.

d) Diruz lagundutako jardueren balantze ekonomikoa eta laguntza teknikoa egiaztatzen duen jatorrizko faktura. Fakturretako edo agirietako gastuaren data 2010eko abenduaren 31ra artekoa izango da, gehienez ere.

e) Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen lankidetzat aipatu dela egiaztatzen duen agiria, 13.e) artikuluan eskatutakoari jarraiki.

f) Prozesuaren hasieran nahiz amaieran, langilei prozesu horren helburuak eta emaitzak jakinarazi izanaren egiaztagiria, 13.f) artikuluan ezarritakoari jarraiki.

g) Laguntzaren eraginari buruzko aurretiazko txostenean aurreikusitako helburuen betetze-mailari buruzko txostena.

2.– Diruz lagundutako jardueraren behin betiko kostu osoa gutxitzen bada (diru-laguntza kalkulatzeko kontuan hartu zen kostuaren aldean) edo gastuaren egiaztagirien bidez justifikatzen den zenbatekoa emandako laguntza baino txikiagoa bada, dagokion zati proportzionala kenduko da diru-laguntzaren zenbatekoan.

15. artikulua.– Diru-laguntza emateko inguruabarrak aldatzea.

1.– Diru-laguntza emateko kontuan izandako inguruabarren bat aldatzen bada, Emakundeko Zuzendaritzari jakinarazi behar zaio. Diru-laguntzak emateko ebazpena aldatu egin daiteke, baldin eta diru-laguntza emateko kontuan izan diren inguruabarrak aldatu badira -betiere, diru-laguntzaren helburua bete bada- eta bestelako erakunde publiko edo pribatubatek, aldi berean, laguntzarik edo diru-laguntzarik eman badu.

2.– Aurreko artikuluan aipatutako dokumentazioa jaso, aztertu eta ebaluatu ondoren, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen zuzendaria, administrazio-bidea amaitutzat emango duen ebazpen baten bidez, emandako diru-laguntza aldatu eta/edo likidatuko du (kasu bakoitzaren arabera), eta behar

tos generados, hasta cubrir el importe de la subvención otorgada, mediante la presentación hasta el 28 de febrero de 2011 inclusive, de la documentación siguiente:

- a) Diagnóstico realizado.
- b) Plan de igualdad.

c) Memoria justificativa de la aplicación dada a los fondos públicos percibidos. En la memoria se describirá el proceso de trabajo realizado y los objetivos conseguidos, de acuerdo con el calendario previsto, así como los contenidos de la sesión o sesiones de sensibilización, las personas asistentes y la evaluación que hacen de dicha sesión.

d) Balance económico de las actividades subvencionadas y factura original acreditativa de la asistencia técnica. La fecha del gasto de las facturas o documentos al efecto no podrá exceder del 31 de diciembre de 2010.

e) Documentación acreditativa de que se ha hecho constar la colaboración de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, tal y como se exige en el artículo 13.e).

f) Documentación acreditativa de que se ha comunicado a la plantilla, tanto al principio como al final del proceso, los objetivos y resultados del mismo, tal y como se exige en el artículo 13.f).

g) Informe del grado de cumplimiento de los objetivos previstos en el informe previo sobre el impacto de la ayuda.

2.– En los casos en los que el coste total definitivo de la actividad subvencionada sufra una minoración respecto de aquél que se tomó en consideración para calcular la subvención, o cuando la cantidad justificada mediante documentos acreditativos del gasto fuese inferior a la de la ayuda concedida se efectuará la correspondiente y proporcional disminución en el montante de la subvención.

Artículo 15.– Alteración de las condiciones de la subvención.

1.– Se deberá poner en conocimiento de la Dirección del Instituto toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención. Las alteraciones que se produzcan, siempre que se entienda cumplido el objeto de la subvención, así como, en su caso, la obtención concurrente de otras subvenciones y ayudas concedidas por cualquier otra entidad pública o privada, podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión de las subvenciones.

2.– Recibida la documentación señalada en el artículo anterior, previo el análisis y evaluación de la misma, la Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer procederá, mediante Resolución que pondrá fin a la vía administrativa, a efectuar, según los casos, la modificación y/o la liquidación de la subvención

izanez gero, emandako diru-laguntzen zenbatekoak egokituko ditu.

16. artikulua.— Ez-betetzeak.

Diru-laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzetako bat edo batzuk betetzen ez direla egiaztatzen bada, jasotako zenbatekoak eta zenbateko horri dagozkion legezko interesak itzuli egin beharko dira Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusira, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritakoaren arabera. Horretaz gain, dagozkion gainerako ekintzak gauzatuko dira.

17. artikulua.— Itzulketa prozedura.

Ezarritako baldintzak edota betebeharrak betetzen ez direnean, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan agindutakoari jarraituko zaio emandako diru-laguntza itzultzeko. Dekretu horrek hau ezartzen du:

a) Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak prozeduraren hasiera eta prozedura funtsatzeko arrazoiak jakinaraziko dizkio erakunde interesatuari, eta 15 egun balioduneko epea emango dio, interesatuak egokitzen jotzen dituen alegazioak egiteko.

b) Alegazioak jaso edo alegaziorik egin gabe epea amaitu ondoren, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak amaitutzat joko du prozedura, ebazpen bidez. Ebazpen horrek administrazio-bidea amaituko du.

Ebazpenean baldintzak bete ez direla adierazten bada, galdutzat joko da diru-laguntza jasotzeko eskubidea, eta, beharrezkoa bada, jasotako zenbatekoak eta aplikatzekoak diren legezko interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusira itzultzeko aginduko da. Dirua hil biko epean itzuli beharko da, jakinarazpena egiten den egunetik hasita. Epe hori borondatezko alditzat joko da.

c) Borondatezko aldian itzulketarik egiten ez bada, Eusko Jaurlaritzaren Ogasun eta Herri Administrazio Saileko organo eskudunari jakinaraziko zaio, premiamendu-bideari ekin diezaion, aplikatzekoa den legezko araudian xedatutakoari jarraituz.

d) Gehienez ere sei hileko epea egongo da aplikatzekoak diren arauak ez betetzeagatik emandako diru-laguntzak itzultzeko prozedura -artikulu honetan arautua- ebazteko eta jakinarazteko.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Ebazpen honek amaitu egiten du administrazio-bidea. Ebazpenaren aurka interesatuek berraztertze errekurtsoa aurkeztu diezaioke Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariari, hilabeteko epean, ebazpena Euskal He-

concedida en la que se reajustarán, si procede, los importes de la misma.

Artículo 16.— Incumplimientos.

La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la subvención dará lugar, de conformidad y en los términos establecidos en el Decreto legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, y el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan, sin perjuicio de las demás acciones que procedan.

Artículo 17.— Procedimiento de reintegro.

El procedimiento para la devolución de la subvención concedida, en el supuesto de incumplimiento de las condiciones y/u obligaciones establecidas, se ajustará a lo dispuesto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, que establece lo siguiente:

a) La Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer comunicará a la Entidad interesada la iniciación del procedimiento y las causas que lo fundamentan, concediendo un plazo de 15 días hábiles para que formule las alegaciones que estime oportunas.

b) Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo sin que se hubieran realizado, se pondrá fin al procedimiento por Resolución de la Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer. Dicha Resolución pondrá fin a la vía administrativa.

Si la Resolución estimase la existencia de incumplimiento, declarará la pérdida del derecho a la percepción de la subvención y, en su caso, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades ya percibidas más los intereses legales que resultaren de aplicación, en el plazo máximo de dos meses, a contar desde su notificación. Este plazo se considerará como período voluntario.

c) La falta de reintegro en el período voluntario será puesta en conocimiento del Órgano competente del Departamento de Hacienda y Administración Pública del Gobierno Vasco, a fin de que se proceda por la vía de apremio, según lo dispuesto en la normativa legal aplicable.

d) El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento para la resolución de las ayudas concedidas por incumplimiento de las normas aplicables regulado en el presente artículo será de seis meses.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, podrán las entidades o personas interesadas interponer recurso potestativo de reposición ante la Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, en el plazo de un mes a partir del

erriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakete zuzenean, dagokion Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, hil biko epean, ebazpena EHAA-n argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Bigarrena.— Ebazpen honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean emango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2010ko urtarrilaren 13a.

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendaria,
MARÍA SILVESTRE CABRERA.

día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Contencioso-Administrativo correspondiente en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación en el mismo Boletín.

Segunda.— La presente Resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 13 de enero de 2010.

La Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer,
MARÍA SILVESTRE CABRERA.

I. ERANSKINA

ESKABIDEA

1.– ENPRESA EDO ERAKUNDE PRIBATU ESKATZAILEAREN DATUAK:

Izena / Sozietatearen izena:		
IFK:		
Sozietatearen helbidea:		
Enpresan kapital publikoak duen ehunekoa:		
Telefonoa (aurrezenbakia, zk., luzapena):		
Faxa:		
Posta elektronikoa:		
Legezko ordezkaria:		
Langileak:	Emakume kopurua:	Gizon kopurua:
Kontu-zenbakia:		
Egiten duen jarduera (eskaintzen dituen produktu edo zerbitzuak):		
Jarduera-sektorea:		
EAEko zein herrialdetan dauden lantokiak:		
EAEtik kanpo dauden lantokien kokalekua:		
Laguntza teknikoa emango duen aholkularitza-enpresa homologatua:		

ANEXO I

SOLICITUD

1. DATOS DE LA EMPRESA O ENTIDAD PRIVADA SOLICITANTE:

<i>Nombre / Razón social:</i>		
<i>CIF:</i>		
<i>Domicilio social:</i>		
<i>Porcentaje que representa en la empresa el capital público:</i>		
<i>Teléfono (prefijo, n.º, extensión):</i>		
<i>Fax:</i>		
<i>Correo electrónico:</i>		
<i>Representante legal:</i>		
<i>Plantilla:</i>	<i>N.º mujeres:</i>	<i>N.º hombres:</i>
<i>N.º de cuenta:</i>		
<i>Actividad que desarrolla (productos o servicios que presta):</i>		
<i>Sector de actividad:</i>		
<i>Territorios de la CAE donde se ubican los centros de trabajo:</i>		
<i>Ubicación de otros centros de trabajo fuera de la CAE:</i>		
<i>Consultora homologada que prestará la asistencia técnica:</i>		

II. ERANSKINA

KONPROMISOA

Nik,izeneko enpresan
..... kargua dudala, hitz ematen
dut aurrera jarraituko dudala diagnosia eta berdintasunerako plana egiteko hasi den lan-prozesuarekin, harik eta
enpresa edo erakundea emakumeen eta gizonezkoen aukera berdintasunerako Lankidetza Erakunde bihurtu arte,
424/1994 Dekretuan ezarritako moduan.

.....(e)n, 2010 ekoren(e)an.

Izpta.:.....

ANEXO II

COMPROMISO

*Yo, con cargo
..... en (nombre de la empresa o entidad) me comprometo a continuar el proceso de trabajo iniciado para la realización de un diagnóstico y un plan de igualdad hasta que la empresa u entidad se convierta en Entidad Colaboradora en igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en los términos que establece el Decreto 424/1994.*

En a de de 2010.

Fdo.:.....

III. ERANSKINA

DINAMIZATZAILEAREN IZENDAPENA

Nik, (izena),
..... (kargua) naizen honek,
..... erakundearen ordezkari gisa, (pertsonaren izena),
izendatzen dut diagnosia eta berdintasunerako plana egiteko lan-prozesua dinamizatzeko arduradun.

.....(e)n, 2010 ekoren (e)an.

Izpta.:

ANEXO III

DESIGNACIÓN DE UNA PERSONA DINAMIZADORA

Yo, con cargo
..... en (nombre de la entidad), designo a
..... (nombre de la persona),
..... (cargo que ocupa en la entidad), como responsable de dinamizar el
proceso de trabajo para la realización de un diagnóstico y un plan de igualdad.

En a de de 2010.

Fdo.....

IV. ERANSKINA

EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEAREN MARKAREN EZAUGARRIAK

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen marka dagokion partaidetza-mailaren arabera adierazi eta kokatu beharko da hedatu beharreko publizitate-euskarrian, Eusko Jaurlaritzaren erakunde-nortasunaren eskuliburua arautzen duen abuztuaren 31ko 318/1999 Dekretuan ezarritakoarekin bat etorriz. Konfigurazio hau erabili behar da:



Marka koloretan jarriz gero, arau hauek bete behar dira:

Emakumearen irudia: pantone 529, kuatrikomia: zian % 26, magenta % 43, horia % 22.

Zutabeak: pantone 421, kuatrikomia: beltza % 28.

Testua: tipografia: Optima Bold (EMAKUNDE), Helvetica 55 Roman (testuaren gainerakoak)

ANEXO IV

CARACTERÍSTICAS DE LA MARCA DE EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

La reproducción de la marca de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer se colocará en el soporte publicitario a difundir con la presencia, posición y percepción adecuada que por el grado de participación le corresponda, de conformidad con lo establecido en el Decreto 318/1999, de 31 de agosto, por el que se regula el manual de identidad corporativa del Gobierno Vasco, utilizando la siguiente configuración:



En caso de reproducción en color de la marca se seguirán las siguientes reglas:

Imagen de mujer: pantone 529, cuatricomía: cian 26%, magenta 43%, amarillo 22%.

Columnas: pantone 421, cuatricomía: negro 28%.

Texto: tipografía: Optima Bold (EMAKUNDE) Helvética 55 Roman (resto del texto)

V. ERANSKINA

AURKEZTEN DIREN AGIRIAK

- ☐ Eskabidea
- ☐ Laguntza teknikorako proposamena
- ☐ Zuzendaritzaren konpromisoa
- ☐ Laguntzak ustez izango duen eraginari buruzko txostena.
- ☐ Erakundeko pertsona bat barne dinamizatzaileri izendatzea
- ☐ Enpresan zenbat langile dauden egiaztatzen duen agiria (TC1 eta TC2)
- ☐ Barneko lan-taldearen osaketa eta irizpideak
- ☐ Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren legezko ordezkariaren egiaztapena
- ☐ Ebazpen honetan araututako diru-laguntzen xede edo helburu bererako, beste administrazio publiko bateri edo erakunde publiko edo pribatu batzuei eskatutako edo horietatik jasotako diru-laguntza edo laguntza, diru-sarrera edo baliabideei buruzko zinpeko adierazpena. VII. Eranskina.
- ☐ Datuen alta/Hirugarren interesatua inprimakia (VI. eranskina).
- ☐ NANaren fotokopia
- ☐ Estatutuen, eratze-agiriaren eta Identifikazio Fiskaleko Txartelaren fotokopia.
- ☐ Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak ordainduta daudela ziurtatzen duen egiaztapena
- ☐ Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren zinpeko adierazpena, egiaztatzeko batetik, pertsona horrek eta erakunde eskatzaileak ez dutela administrazio-zehapen edo zehapen penalik sexu-bereizkeria egiteagatik; eta bestetik, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean ez zaiela debekurik ezarri zehapenak irauten duen aldiaren ebazpen honetan araututako diru-laguntza eta laguntzak eskatzeko. VII. eranskina
- ☐ Zinpeko adierazpena, egiaztatzeko erakunde eskatzaileak ez duela diru-laguntzak edo laguntza publikoak jasotzea eragozten dion administrazio-zehapen edo zehapen penalik, ez eta laguntzak jasotzeko gaitasuna kentzen dion lege-debekurik ere VII. eranskina.
- ☐ Beste agiri batzuk. Zehaztu:_____

ANEXO V

DOCUMENTOS QUE SE REMITEN

- ☐ *Solicitud.*
- ☐ *Propuesta de asistencia técnica.*
- ☐ *Compromiso de la Dirección.*
- ☐ *Informe sobre la previsión del impacto de la ayuda.*
- ☐ *Designación de una persona dinamizadora interna.*
- ☐ *Acreditación del número de personas en la plantilla (TC1 y TC2).*
- ☐ *Composición del equipo de trabajo interno y criterios.*
- ☐ *Acreditación de la representación legal de quien suscribe la solicitud.*
- ☐ *Declaración jurada de haber solicitado o haber sido concedida alguna subvención o ayuda, ingreso o recurso para la misma finalidad procedente de cualquier Administración Pública o entes públicos o privados para la misma finalidad para la cual se solicite la subvención regulada en la presente Resolución anexo VII.*
- ☐ *Impreso «Alta de Datos/Tercero Interesado» anexo VI.*
- ☐ *Fotocopia del DNI.*
- ☐ *Fotocopia de los Estatutos, del documento de constitución y del de identificación fiscal.*
- ☐ *Acreditación de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.*
- ☐ *Declaración jurada de la persona firmante de la solicitud que acredite que la persona firmante de la solicitud y la entidad solicitante no se encuentran cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo ni están sancionadas con la prohibición de no poder concurrir, durante el período que establezca la sanción, a las convocatorias de subvenciones y ayudas reguladas en esta Resolución, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Anexo VII.*
- ☐ *Declaración jurada que acredite que la entidad solicitante no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni hallarse incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello. Anexo VII.*
- ☐ *Otra documentación. Especificar:.....*

VI. ERANSKINA / ANEXO VI

HIRUGARRENAREN DATUEN ALTA/ALTA DE DATOS TERCERO INTERESADO (*)
HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK/DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

IFZ edo NAN / NIF o DNI (1)
 Entitatearen izendapena edo izen-deiturak / Denominación de la entidad o nombre y apellidos:

HELBIDERATZE-DATUAK/DATOS DE DOMICILIACIÓN

Helbidea
 Domicilio.....
 Posta-Kodea Udala
 Código postal: Localidad:
 Lurraldea
 Provincia

BANKUAREN DATUAK/DATOS BANCARIOS (3)

Banketxea edo Aurrezki Entitatea ☐ ☐ ☐ ☐
 Banco o Entidad Bancaria
 Agentzia ☐ ☐ ☐ ☐
 Agencia
 K.D. ☐ ☐
 D.C.
 Kontu zk. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
 N.º cuenta
 Jabea
 Titular

Bankuaren adostasuna <i>Conforme banco</i>	Hirugarrenaren adostasuna <i>Conforme tercero</i>	Sailaren onespena <i>V.º B.º Departamento (2)</i>	Kontabilitatearen onespena (2) <i>V.º B.º Contabilidad</i>
Sinadura eta Zigilua <i>Sello y firma</i>	Sinadura eta Zigilua <i>Sello y firma</i>	Baimenduriko sinadura <i>Firma autorizada</i>	Baimenduriko sinadura <i>Firma autorizada</i>

(*) Eusko Jaurlaritzatik diru-laguntzarik inoiz jaso ez dutenek bete beharreko inprimakia / Impreso a rellenar por aquellos peticionarios que no hayan recibido nunca subvención alguna del Gobierno Vasco.

Argibideak/ Observaciones:

- (1) Erantsi fitxa honi Identifikazio Fiskalerako Txartelaren fotokopia edo Nortasun Agiri Nazionalarena./Debe adjuntarse fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal o, en su caso, del Documento Nacional de Identidad.
 (2) Administrazioak bete beharrekoa/A rellenar por la Administración.
 (3) Bankuak edo Aurrezki Entitateak bete beharrekoa/A cumplimentar por el Banco o Entidad de Ahorro.

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan agindutakoa betez, Ogasun eta Herri Administrazio Sailak jakinarazten dizu agiri honen bidez lortutako datu pertsonalak fitxategi automatizatu batean sartuko ditugula, izapidetzeko. Nahi baduzu, datuok ikusteko, zuzentzeko, ezerezteko edo aurka egiteko eskubideez baliatu zaitezke, Legean ezarritako moduan, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Zerbitzu Zuzendaritzan: Donostia kalea, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz.

En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Hacienda y Administración Pública, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero automatizado.

Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Servicios del Departamento de Hacienda y Administración Pública: calle Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz

INPRIMAKIAK BETETZEKO JARRAIBIDEAK

A: Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

1.– Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo, atzerriarren kasuan, pasaporte zenbakia.

Pertsona juridikoak: identifikazio fiskaleko kodea.

2.– Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.

Pertsona juridikoak: izena edo helbide soziala.

B: Banku-datuak.

1.– Bankuaren kodea eta izena.

2.– Agentziaren kodea eta izena.

3.– Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol-digitua eta zenbakia.

4.– Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo helbide soziala, pertsona juridikoen kasuan.

C: Bankuaren sinadura eta zigilua, bankuaren datuak ziurtatzeko.

D: Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren, edo atzerriarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACION

A: Datos identificativos de la persona física o jurídica según se indican a continuación.

1.— Personas físicas: número de documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o número de pasaporte si se trata de extranjeros.

Personas jurídicas: código de identificación fiscal.

2.— Personas físicas: nombre y dos apellidos.

Personas jurídicas: nombre o razón social.

B: Datos bancarios.

1.— Código y denominación de la entidad bancaria.

2.— Código y denominación de la agencia.

3.— Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.

4.— Nombre y dos apellidos en el caso de personas físicas y nombre o razón social en el caso de personas jurídicas.

C: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D: Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E: A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntara fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte en el caso de extranjeros, o tarjeta de identificación fiscal.

VII. ERANSKINA

Eskaera izenpetzen duenak zinpean adierazten du ez berak ez ordezkatzeko duen erakundeak:

- 1.– Ez dutela administrazio-zehapenik nahiz zehapen penalik sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik, eta horretaz gain, Emakumeen eta Gizonen berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean ez zaiela debekurik jarri zehapenak irauten duen aldiaren ebazpen honetan araututako diru-laguntza eta laguntzak eskatzeko.
- 2.– Ez dutela diru-laguntzak edo laguntza publikoak jasotzea eragozten dien administrazio-zehapenik nahiz zehapen penalik, ez eta laguntzak jasotzeko gaitasuna kentzen dien lege-debekurik ere.
- 3.– Zinpean deklaratzeko du, halaber, beste finantzabide hauek dituela, eta bere gain hartzen duela gainfinantzaketarik ez gertatzeko erantzukizuna eta egin beharreko ekintzaren kostuaren % 50eko muga ez gainditzearena, muga aplikatu behar denean.

Erakundea	Kopurua	Egoera

.....(e)n, 2010eko(ren)(e)an.

Izpta.:

ANEXO VII

La persona firmante de la solicitud declara bajo juramento que tanto ella como la entidad a la cual representa:

1.— No se encuentran cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni están sancionadas con la prohibición de no poder concurrir, durante el período que establezca la sanción, a las convocatorias de subvenciones y ayudas reguladas en esta Resolución, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2.— No se encuentran sancionadas penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se hallan incursas en prohibición legal alguna que las inhabilite para ello.

3.— Asimismo, declara también bajo juramento que otras fuentes de financiación son las que a continuación se recogen y asume la responsabilidad de que no se produzca sobrefinanciación, así como que no se supera el 50% del coste total de la acción a desarrollar en los casos en los que proceda su aplicación:

<i>Organismo</i>	<i>Cantidad</i>	<i>Situación</i>

En a de 2010.

Fdo.: