

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

6604

AGINDUA, 2009ko azaroaren 24koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena. Honen bidez, diru-laguntzetarako deia egiten zaie Lehen eta Bigarren Hezkuntzako itunpeko ikastetxeei eta Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programak egiteko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko diru-laguntzak jasotzen dituzten ikastetxeei, baldin eta kulturartekotasuna lantzeko eta hizkuntza indartzeko programak egiten badituzte hasi berri diren ikasle etorkinentzat.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, hezkuntza kultura anitzeko testuingurura egokitu behar dela jakin badakenez, kulturarteko hezkuntza-eredua garatu nahi du, berdintasuna eta aniztasunarekiko errespetua lortzeko. Ikastetxeetan kultura-aniztasuna onartzea funtsezkoa da kulturarteko benetako gizarteak lortzeko.

Euskal Hezkuntza Sistemari hasi berriak diren ikasle etorkinei laguntzeko, ezinbestekoa da hizkuntza ofizialetan komunikatzeko gaitasuna hobetzea, eta kulturartekotasuna sustatzeko programak ezarri behar dira ikastetxeetan. Ekitaldi honetan, ekimen honek ikasle etorkinak dituzten ikastetxeak ditu helburu, hain zuzen ere, etorkinen proportzioa % 15 baino handiagoa duten ikastetxeei.

Urriaren 16ko 222/2001 Dekretua –Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren egitura organikoa ezartzen duena– kontuan hartuta, eta azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren bidez onarturiko Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren VI. tituluak ezarritakoari (Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoaren esparruko diru-laguntzak arautzen ditu titulu horrek) eta oro har aplikatzekoak diren gainerako xedapenei jarraiki, honako hau

XEDATU DUT:

1. artikulua.– Xedea.

1.– Hona agindu honen xedea: itundutako ikastetxeei emango zaizkien diru-laguntzen erregimena arautzea. Diru-laguntza horiek ikastetxearen kulturarteko ikuspegia koordinatzeko eta hasi berri diren ikasle etorkinentzat hizkuntza indartzeko progra-

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

6604

ORDEN de 24 de noviembre de 2009, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan subvenciones para aquellos centros, tanto docentes concertados de Educación Primaria y Secundaria como para los que reciban subvenciones del Departamento de Educación, Universidades e Investigación por el desarrollo de Programas de Cualificación Profesional Inicial, en los que se ejecuten programas de promoción de la interculturalidad y de refuerzo lingüístico del alumnado de reciente incorporación.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación consciente de la necesidad de adaptar la educación a un contexto multicultural quiere desarrollar un modelo educativo intercultural en el que el objetivo que se persigue sea la igualdad y el respeto a la diversidad en el sistema educativo vasco. El reconocimiento de la diversidad cultural en los centros de enseñanza resulta fundamental para conseguir verdaderas sociedades interculturales.

Facilitar la incorporación del alumnado de reciente incorporación al sistema educativo debe necesariamente contemplar la mejora en la capacidad de comunicación en las lenguas oficiales y la implantación de programas para la promoción de la interculturalidad en los centros de enseñanza. En el presente ejercicio la acción se dirige a aquellos centros con un porcentaje de alumnado inmigrante superior al 15%.

Teniendo en cuenta el Decreto 222/2001, de 16 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y de conformidad con lo establecido en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi y demás disposiciones de general aplicación,

DISPONGO:

Artículo 1.– Objeto.

1.– Es objeto de esta Orden regular el régimen de las subvenciones por la coordinación de la perspectiva intercultural en los centros de enseñanza y por la ejecución de programas de refuerzo lingüístico a alumnado de reciente incorporación que presente di-

mak egiteko dira, baldin eta komunikatzeko gabezia handiak badituzte, Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialak ez jakiteagatik, eta, beraz, 2009-2010 ikasturtean hizkuntza indartzeko plan bat behar badute.

Ikasle hasi berriak dira Euskal Hezkuntza Sistemaren unibertsitatez kanpoko ikasketak egiteko 2008ko urtarrilaren 1az geroztik lehen aldiz matrikulatu direnak. Diru-laguntza jasotzeko eskubidea izateko, 6 urtetik gora izan behar dituzte 2009-2010 ikasturtean, eta 18 urte ez bete ikasturtea amaitu baino lehen.

2.- Agindu honen bidez deitutako diru-laguntzak finantzatzeko, bi milioi eta zazpiehun eta berrogeita bost mila (2.745.000) euro jarri dira. Zenbateko hori handitzeko aukera egon badago, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren diru-laguntzen beste programa batzuk gauzatu ondoren agortu ez den dirurik badago deialdia ebatzi aurretik. Hori gertatuz gero, horren berri emango da Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordearen ebazpenaren bidez.

2. artikulua.- Onuradunak.

1.- Deialdi honen onuradun izan daitezke Lehen edo/eta Bigarren Hezkuntzan itundutako unitateak dituzten ikastetxe pribatuak, eta Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programak garatzeko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren diru-laguntzak jasotzen dituzten ikastetxeak. Ikastetxe horiek guztiak Euskal Autonomia Erkidegoan egon behar dute, eta hurrengo artikuluan deskribatzen diren jarduerak, diruz lagun daitezkeenak, egin behar dituzte.

2.- Onuradunei diru-laguntzak emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako laguntzen edo diru-laguntzen esparruan, izaera bereko itzultze- edo zehapen-prozedurek bukatuta egon behar dute, eta zergen arloko betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete direla frogatu behar da.

3.- Agindu honen bidez araututako diru-laguntzen edo laguntza publikoen deialdietan ezingo dute parte hartu zigor-arloko zehapena edo administrazio-zigorra dela-eta diru-laguntzak edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galdu duten erakundeek, ezta horretarako ezgaitzen duten legezko debekuen eraginpean daudenek ere, sexu-diskriminazioagatik zigortutakoak barne, otsailaren 18ko Emakumeen eta Gizonen berdintasunaren 4/2005 Legaren arabera.

ficultades comunicativas importantes relacionadas con el desconocimiento de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca y que requiera un plan de refuerzo lingüístico durante el curso 2009-2010.

Constituyen alumnado de reciente incorporación los alumnos o alumnas que se hayan matriculado por vez primera en el sistema educativo vasco de enseñanza no universitaria desde el 1 de enero de 2008 siendo requisito para causar derecho a la subvención que, durante el curso 2009-2010, o bien sean mayores de 6 años o que no cumplan 18 años en tal periodo.

2.- A la financiación de las subvenciones convocadas mediante la presente Orden se destina la cantidad de dos millones setecientos cuarenta y cinco mil (2.745.000) euros. El expresado importe podrá ser aumentado en función de las disponibilidades económicas no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y con carácter previo a la Resolución de la convocatoria. De producirse dicha circunstancia se dará publicidad mediante Resolución de la Viceconsejera de Administración y Servicios.

Artículo 2.- Beneficiarios.

1.- Podrán ser beneficiarios de la presente convocatoria aquellos centros privados con unidades concertadas en Educación Primaria y/o Secundaria y aquellos centros que reciben subvenciones del Departamento de Educación, Universidades e Investigación por el desarrollo de Programas de Cualificación Profesional Inicial ubicados, todos ellos, en la Comunidad Autónoma de Euskadi y que realicen las actividades subvencionables descritas en el artículo siguiente.

2.- La concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones a los beneficiarios de éstas quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación, así como a la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

3.- No podrán concurrir, durante el período que establezca la correspondiente sanción, a las convocatorias de las subvenciones y ayudas reguladas en esta Orden, las entidades sancionadas penal o administrativamente, con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estar incurso en prohibición legal que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

3. artikulua.– Diru-laguntza jasotzeko moduko jarduerak.

1.– Jarduera hauek izango dira diru-laguntzen xede:

a) Ikastetxeetan kulturartekotasuna lantzeko programak taxutzeko, zuzentzeko eta kudeatzeko jarduerak. Ikastetxeetako ikasle etorkinen portzentajeak % 15ekoa edo handiagoa izan behar du, eta 250 ikasle baino gehiago izan behar dituzte matrikulatuta.

Baldintza horiek bete eta diru-laguntza eskatzen duten ikastetxeek 7.1 artikuluan xedatutako diru-laguntza izango dute, funtzio hauek betetzeko:

– Ikastetxeko proiektuetako gainerako arduradunekin koordinatzeko guneak eta denborak ezartzea. Baliabideak bildu eta errentagarri bihurtu behar dira, lehentasunezko jardunbideak ezarri, eta lankidetzazko jarraipena egin.

– Ikastetxean, ikasgeletan eta erabiltzen diren materialetan eta baliabideetan eskola-elkartea osatzen duten kultura guztiak kontuan har daitezen lan egitea, eta protagonisten ekarpenak bereziki balioestea.

– Irakasleekin lankidetzan aritzea ikastetxea familietara gerturatzeko, eta familia horiek eskola-elkartean parte hartzea bultzatzeko.

– Laguntza ematea harrera-plan bat diseinatzeko, martxan jartzeko, eta haren jarraipena eta ebaluazioa egiteko. Ikasle guztiak eta haien familiak hezkuntza-sistemako kide izatea izango da planaren helburua.

– Etorkinei eta gutxiengo etnikoetakoak diren ikasleei hezkuntza-arreta ohiko gelan ematea eta integrazioa erraztuko duten estrategiei, prozedurei eta baliabideei buruzko irakaskuntza-esperientziak biltzea, batez ere bigarren hizkuntza curriculumaren bitartez irakasteari buruzkoak. Halaber, irakasleekin lankidetzan aritzea, horrelako proiektuak martxan jartzeko.

– Zuzendaritza-taldearekin lankidetzan jardutea ikastetxean etengabeko prestakuntzarako plan bat sortzeko. Planak errealitate berria aintzat hartuko du; alegia, iritsi berri diren ikasleak daudela.

b) Ikastetxean hasi berriak diren ikasleen hizkuntza-gaitasunak indartzeko jarduerak, oro har, honako hauek dira:

– Hizkuntza indartzeko gelako programazioa egitea, ikasleen beharretara egokitua.

– Banakako esku-hartzeko plan bat egitea ikasle horientzat, tutorearen laguntzarekin.

– Hizkuntza indartzeko irakaskuntza antolatzea:

– Ikasleak zein diren jakitea, eta ikasle horiek taldean biltzea.

– Ikasgela antolatzea.

Artículo 3.– Actividades subvencionables.

1.– Será objeto de subvención:

a) Las realizadas para confeccionar, dirigir y gestionar programas para la promoción de la interculturalidad en aquellos centros, cuya matrícula sea superior a 250 alumnos y/o alumnas, con porcentaje de alumnado inmigrante superior al 15%.

Los centros que cumplan los requisitos anteriores y así lo soliciten contarán con la subvención que se establece en el artículo 7.1 para la realización de las siguientes funciones:

– Establecer espacios y tiempos de coordinación con el resto de responsables de proyectos de centro. Se trata de aglutinar y rentabilizar los recursos, establecer actuaciones prioritarias y realizar un seguimiento colaborativo.

– Trabajar para que se hagan presentes en el centro, en las aulas, en los materiales y recursos que se utilizan las distintas culturas que conforman la Comunidad Escolar, valorando especialmente la contribución de las propias y los propios protagonistas.

– Colaborar con el profesorado para acercar el centro a las familias e impulsar su integración en la comunidad escolar.

– Colaborar en el diseño, puesta en práctica, seguimiento y evaluación de un plan de acogida cuyo objetivo sea facilitar la incorporación al sistema educativo de todo el alumnado y de sus familias.

– Recopilar experiencias docentes sobre estrategias, procedimientos y recursos que faciliten la atención educativa y la integración del alumnado inmigrante o perteneciente a minorías étnicas dentro del aula ordinaria, especialmente en lo que se refiere a la enseñanza de una segunda lengua a través del currículo y colaborar con el profesorado en su puesta en práctica.

– Colaborar con el equipo directivo en la elaboración de un plan de formación permanente para el centro, teniendo en cuenta la nueva realidad determinada por la presencia del alumnado recién llegado.

b) Las acciones de refuerzo lingüístico al alumnado de reciente incorporación, en general, implican:

– Realizar la programación del aula de refuerzo lingüístico, adecuándola a las necesidades de su alumnado.

– Realizar el plan de intervención individual de dicho alumnado con la colaboración del tutor.

– Organizar la enseñanza para el refuerzo lingüístico:

– Conocer y agrupar al alumnado.

– Organizar el aula.

– Material didaktikoak aztertzea, antolatzea eta prestatzea.

– Dagokion hezkuntza-errefortzua ematea. Hizkuntza indartzeko irakasleek funtzio hauek beteko dituzte, ikasle etorri berrien tutoreekin batera:

– Gainerako irakasleekin koordinatzeko prozesua ezartzea, lanerako plan pertsonala prestatzeko eta plan horren gauzatzearen jarraipena egiteko.

– Iritsi berri diren ikasleen harrera eta integrazioa erraztea, haien gaitasunak gara ditzaten laguntzea, eta ikastetxeko jardueretan parte har dezaten sustatzea.

– Ikasleen aurrerapenen eta ikaskuntzen ebaluazioan parte hartzea.

– Materialak eta edukiak egokitzea.

Halaber, eskola-elkarteko kide diren heinean, hizkuntza indartzeko irakasleek gainerako irakasleekin batera beteko dituzte honako funtzio hauek:

– Hizkuntzak irakasteko jardueren plangintza egitea.

– Hezkuntza-prozesuan kulturarteko ikuspegia sartzeko jarduerak diseinatzea.

2.– Irakasleek indarrean dagoen araudian eskatzen den titulazioa izan behar dute Lehen edo/eta Bigarren Hezkuntzan euskara irakasteko, eta, irakaskuntza hori emateko ardura izateaz gain, programazio didaktikoa egiteko ardura ere izango dute, helburuak, edukiak, jarduera didaktikoak eta ebaluazio-irizpideak aintzat hartuta.

4. artikulua.– Eskabideak, epea, tokia eta dokumentazioa.

Diru-laguntza eskatzeko eredu normalizatua eskuratzeko erabili behar den fitxategi informatikoa Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren webgunean dago (www.hezkuntza.ejgv.net) honako atal honetan: Ikasleak / Ikasle etorkinak / Ikastetxe itunduak.

Fitxategiak jaitsi eta atal guztiak bete ostean, orrialde guztiak inprimatu behar dira. Datu hauek agertzen dira:

a) Ikastetxean matrikulatu berri diren ikasle etorkinen zerrenda, datu hauek zehaztuta: ikaslearen izena, jaiotze-eguna, Euskal Hezkuntza Sistemari sartu zen eguna, eta orain zer mailatan edo kurtsotan matrikulatuta dagoen.

b) Ikastetxean hizkuntza indartzeko garatzen diren programen deskribapena, honako xehetasun hauek adierazita:

– Analizar, organizar y preparar los materiales didácticos.

– Impartir el refuerzo educativo correspondiente. El profesorado de refuerzo lingüístico compartirá con el tutor o la tutora de la alumna o alumno recién llegado las siguientes funciones:

– Establecer un proceso de coordinación con el resto del profesorado para elaborar el plan de trabajo personal y para hacer el seguimiento de su puesta en práctica.

– Facilitar la acogida e integración del alumnado recién llegado, ayudarle en el desarrollo de sus capacidades y potenciar su participación en las actividades del centro.

– Participar en la evaluación de los progresos y aprendizajes del alumnado.

– Realizar las adaptaciones del material y los contenidos.

Igualmente y en su condición de integrante de la comunidad escolar, el profesorado de refuerzo lingüístico, participará con el resto del profesorado en las siguientes funciones:

– Planificar las actividades de enseñanza de las lenguas.

– Diseñar las actividades de integración de la perspectiva intercultural en el proceso educativo.

2.– El profesorado tendrá que tener la titulación requerida para impartir euskera en Primaria y/o Secundaria según la normativa vigente y será el encargado, además de impartir estas enseñanzas, de elaborar la programación didáctica en la que se incluirán objetivos, contenidos, actividades didácticas y criterios de evaluación.

Artículo 4.– Solicitudes, plazo, lugar y documentación.

Los modelos normalizados de solicitud de subvención serán generados utilizando el adecuado archivo informático que se encuentra en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, www.hezkuntza.ejgv.net en el apartado de Alumnado / Alumnado Inmigrante / Centros concertados.

Descargados los archivos y cumplimentados todos sus apartados se imprimirán todas las páginas que los componen y en las que se detalla:

a) Relación del alumnado de reciente incorporación matriculado en el centro, especificando: nombre de alumnos y alumnas, fecha de nacimiento, fecha de incorporación en el sistema educativo vasco, nivel o curso en que se halla actualmente matriculado o matriculada.

b) Descripción de los programas de refuerzo lingüístico que se desarrollen en el centro indicando:

b.1.– Eskatutako aldian programan arituko diren irakasle espezializatuak, irakasleen arduraldien ehunekoak, irakasleek programarengatik jasoko dituzten ordainsari gordinen zenbatekoak, eta irakasle bakoitzak zenbat denbora emango dion programako irakaskuntzari. Diru-laguntzaren xede den programan parte hartzen duten irakasle espezializatuen titulazioen eta indarrean dauden lan-kontratuen kopia ere aurkeztu behar da.

b.2.– Parte hartzen duten ikasleen izen-abizenak, maila, jatorrizko herrialdea; programaren programazio didaktikoa (ordutegiak, helburuak, jarduera didaktikoak eta ebaluazio-irizpideak barne hartuta); errefortzua noiz ezarri(ko) den, etab.

c) Ikastetxean kulturartekotasuna lantzeko garatu nahi den programaren deskribapena, eskema honen arabera:

c.1.– Ikastetxearen hasierako egoera.

c.2.– Garatu beharreko proiektuaren plangintza:

- 2009-2010 ikasturterako helburuak.
- Jarduerak eta tenporizazioa.
- Aurreikusitako parte-hartzaileak (irakasleak, ikasleak, beste batzuk).
- Ebaluazioa eta lorpen-adierazleak.

c.3.– Ekintza hauek burutzeko berariazko konpromisoa:

- Ikasle iritsi berriak hartzeko plana egitea, ikastetxeak halakorik ez badauka.
- Gutxienez prestakuntza-jarduera bat antolatzea kulturarteko ikuspegitik, irakasleak, ikasleak edota familiakoak sentsibilizatzeko.

– Izendatutako dinamizatzaileak konpromisoa hartuko du, batetik, Sailak eskatzen duenean bere esperientzia partekatzeko, eta, bestetik, Sailak dinamizatzaileentzat berariaz antolatzen duen hasierako eta etengabeko prestakuntzan parte hartzeko.

d) Iazko ikasturtean ikastetxeak kulturartekotasuna sustatzeko programa gauzatzeko diru-laguntza jaso bazuen aurtengo ikasturteari dagokion memoria soilik erantsi beharko du, eskema honi jarraituz:

d.1.– Gauzatutako proiektuaren deskribapena, honako alderdi hauek aintzat hartuta:

- Gauzatutako jarduera nagusiak.
- Proiektua aplikatzearen ondorioz, curriculumarekin edota ikastetxearen antolaketarekin zerikusia duten hitzarmen nagusiak, halakorik balego.
- Proiektua garatzean gertatutako jazoerak, halakorik balego.

b.1.– El profesorado especializado que se implicará en el programa para el período solicitado y el porcentaje de dedicación al mismo, así como el importe de las retribuciones brutas que percibirán por el mismo y el tiempo de impartición de docencia de cada uno de ellos o ellas en el programa. Se deberá adjuntar copia de la titulación y del contrato laboral vigente del profesorado especializado implicado en el programa objeto de la subvención.

b.2.– Nombre y apellidos, curso, país de origen de los alumnos y alumnas participantes; programación didáctica del programa incluyendo horarios, objetivos, contenidos, actividades didácticas y criterios de evaluación; fecha de implantación del refuerzo, etc.

c) Descripción del programa para la promoción de la interculturalidad que se pretende desarrollar en el centro de acuerdo con el siguiente esquema:

c.1.– Situación de partida del centro.

c.2.– Planificación del proyecto a desarrollar:

- Objetivos propuestos para el curso 2009-2010.
- Actividades y su temporalización.
- Participantes previstos (profesorado, alumnado, otros).
- Evaluación e indicadores de logro.

c.3.– El compromiso expreso de ejecutar las siguientes acciones:

- Elaborar el plan de acogida del alumnado recién llegado, en caso de que el centro no lo tuviera.
- Organizar como mínimo una actividad de formación dirigida a la sensibilización del profesorado, alumnado o familiares desde la perspectiva intercultural.

– La persona dinamizadora nombrada se comprometerá a compartir su experiencia cuando se lo solicite el Departamento de Educación, Universidades e Investigación y, por otro lado, a participar en la formación inicial y continua que se organice específicamente para estas personas.

d) Si el curso anterior, el centro ha sido subvencionado para ejecutar el programa para la promoción de la interculturalidad solamente adjuntará la memoria correspondiente a ese curso, siguiendo este esquema:

d.1.– Descripción del proyecto realizado que incluya:

- Principales acciones realizadas.
- En su caso, principales acuerdos asumidos en relación con el currículum o con la organización del centro como consecuencia de la aplicación del proyecto.
- Posibles incidencias en el desarrollo del proyecto.

– Garrantzizkotzat jotzen diren beste alderdi batzuk.

d.2.– Helburuen lorpen-maila. Proiektuan zehaztutako helburu bakoitzaren analisia, eta helburu hori lortu den balioestea. Helbururen bat lortu ez bada, horretan eragin duten arrazoiak aipatu.

d.3.– Parte hartu duten aholkularien ekarpenen balioespena, halakorik balego.

d.4.– Parte-hartzaileen partaidetza- eta inplikazio-mailaren balioespena, eta garatutako edukiek eta hiztututako akordioek zer aplikazioa izango duten.

d.5.– Ondorioak eta jarraipen-proposamenak.

Eskaera sinatu eta zigilatu ostean, honako agiri hauekin batera aurkeztu behar da:

– Zinpeko aitortpena, honako hau adierazten duena: ikastetxeak diru-laguntzak edo laguntza publikoak jasotzeko aukera ez duela galdu zigor-arloko zehapenen edo administrazio-zigorren ondorioz, eta ez dagoela horretarako ezgaitzen duten legezko debekuen eraginpean, sexu-diskriminazioagatik jarritako zigorrak ere aintzat hartuta, Emakumeen eta Gizonen berdintasunaren 4/2005 Legearen arabera. Halaber, adierazi behar da ikastetxeak ez duela helburu berdineko beste deialdietako laguntzarik jasoko edota, laguntza jasoz gero, laguntza horrek ez duela finantzatutako parte hartuko duten irakasleen kostua, eta Ordezkaritza Organo Gorenak aurreikusita dauden programen berri baduela eta onetsi dituela (IV. formularioa).

– Zerga-betebeharrak bete dituela frogatzen duten agiriak, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 1997ko martxoaren 21eko Aginduan ezarritakoaren arabera (EHAA, apirilaren 21ekoa). Titularra pertsona juridikoren bat izanez gero, diru-laguntza hau eskatzeko behar adinako aginpidea baduela egiaztatu beharko du eskatzaileak.

2.– Deialdi honetan parte hartzeko eskaera, hila-beteko epean aurkeztu behar da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

3.– Eskabidea eta dokumentazioa Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Lurralde Ordezkaritzetan aurkeztu behar dira, edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38.4 artikuluan jasotako edozein modutan.

4.– Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta Datu Pertsonalen Fitxategi Publikoei eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoari jarraiki, deialdiko

– Otros aspectos que se consideren relevantes.

d.2.– Grado de consecución de los objetivos. Análisis de cada objetivo incluido en el proyecto y valoración de su consecución, haciendo mención de las razones que puedan haber motivado la no consecución de alguno de ellos en su caso.

d.3.– Valoración de las aportaciones realizadas por las asesorías participantes, en su caso.

d.4.– Valoración del grado de participación e implicación en el proyecto de los participantes en el mismo, así como la aplicación práctica que se prevé realizar de los contenidos desarrollados y de los acuerdos adoptados.

d.5.– Conclusiones y propuestas de continuidad.

Una vez firmada y sellada la solicitud deberá posteriormente presentarse acompañando la siguiente documentación complementaria:

– Declaración jurada en la que se acredite que no se encuentra sancionado penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvención o ayudas públicas o incurso en prohibición legal que inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido de conformidad con lo dispuesto en la Ley 4/2005, de Igualdad de Mujeres y Hombres, así como de no acogerse a otra convocatoria con el mismo objeto o si lo hiciera, que no financie el coste del personal docente implicado y, en la que así mismo, se certifique que el Órgano Máximo de Representación conoce y ha aprobado el o los programas cuyo desarrollo se prevé (Formulario IV).

– Documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias, de acuerdo con lo establecido en la Orden de 21 de marzo de 1997, del Consejero de Hacienda y Administración Pública (BOPV de 21 de abril). En caso de que el o la titular sea una persona jurídica, el o la solicitante deberá acreditar tener poder bastante para solicitar la presente subvención.

2.– La solicitud para acogerse a esta convocatoria deberá presentarse en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de esta Orden en el Boletín Oficial del País Vasco.

3.– La solicitud y documentación se presentará en las respectivas Delegaciones Territoriales de Educación o por cualquiera de los modos previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.– De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vas-

parte-hartzaileek baimena ematen dute deialdi hau izapidetzean jasotako datu pertsonalak tratatzeko eta argitaratzeko. Datuok, bestalde, fitxategi batean sartuko dira, diru-laguntzen deialdi hau eta beronekin zerikusirik duen beste edozein prozedura edo administrazio-espeditente kudeatzeko, bai eta deialdira biltzen direnei deialdiaren garapenaren berri emateko ere. Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritza izango da fitxategiaren arduradun. Datuetara sartzeko, horiek zuzentzeko, ezerezteko eta horien aurka egiteko eskubidez baliatzeko, Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzara jo beharko da, honako helbide honetara, hain zuzen ere: Donostia kalea, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. Halaber, datu pertsonalak babesteko indarrean dagoen legea errespetatu behar dute ikastetxeek, datuak eskuratzeko prozesuan.

Horretaz gain, deialdi honetan parte hartuko duten pertsonak baimena ematen dute fitxategiko datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio publiko batzuei jakinarazteko, deialdiaren xedearekin bat datozen helburuetarako. Halaber, baimena ematen diote Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari beste erakunde publiko batzuen bidez egiazta dezan aurkeztutako agiriak egiazkoak direla.

5. artikulua.– Diru-laguntzak kudeatzeko organoa.

Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari dagokio deialdi honetan aurreikusten diren laguntzak kudeatzeko lanak egitea.

6. artikulua.– Aurkeztutako eskabidean egindako hutsak zuzentzea.

Aurkeztutako eskabidean akatsen bat edo zehaztasunik eza dagoela ohartuz gero, eskatzaileari jakinaraziko zaio, eta 10 eguneko epea izango du akatsak zuzentzeko. Halaber, jakinaraziko zaio, hori egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela; horretarako, ebazpen bat emango da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluan jasotakoaren arabera.

7. artikulua.– Balioespena.

1.– Eskolatzeko Lurralde Batzordeek, eskumena duen Berritzegunea aholkulari izanik, eta kulturartekotasuna lantzeko programaren arduradunak egindako txosten loteslea ikusita, aurkeztutako programa kulturartekotasuna sustatzeko egokia den edo ez balioetsiko dute, eta matrikulazio-portzentajearen eta koordinatzailearen identitatearen baldintzak betetzen diren edo ez ikusiko dute. Baietz irizten badiote, ikastetxeari diru-laguntza ematea proposatuko dute, eta zenbatekoa kalkulatzeko 4 koefiziente biderkatzailea aplikatuko da.

ca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro procedimiento o expediente administrativo relacionado con la misma, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. La responsable de este fichero es la Dirección de Innovación Educativa. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Innovación Educativa, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. De igual manera, la obtención de datos por los centros docentes deberá haberse llevado a cabo respetando la legislación vigente sobre protección de datos de carácter personal.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria dan su consentimiento a la cesión de datos personales contenidos en el fichero a otras administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco para finalidades coincidentes con el objeto de la convocatoria y autorizan a la Dirección de Innovación Educativa a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

Artículo 5.– Órgano de gestión de las ayudas.

Corresponderá a la Dirección de Innovación Educativa la realización de las tareas de gestión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

Artículo 6.– Subsanación de defectos en la solicitud presentada.

Si se advirtiera en la solicitud o en la documentación presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se le comunicará a la o el solicitante, concediéndole un plazo de 10 días para que proceda a su subsanación, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido o desistida de su petición, previa Resolución dictada de conformidad con lo previsto en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 7.– Valoración.

1.– Las Comisiones de Escolarización Territoriales con el asesoramiento del Berritzegune competente, e informe vinculante de la persona responsable del programa de interculturalidad, valorarán la idoneidad o no del programa para la promoción de la interculturalidad presentado y del cumplimiento de los requisitos de porcentaje de matriculación así como de la identidad del coordinador o coordinadora. Proponiendo, en caso positivo, la asignación al centro de subvención por importe correspondiente a la aplicación del coeficiente multiplicador 4.

2.- Hizkuntza indartzeko laguntza-eskaerak aztertu eta haien balioespena egingo da, deialdi honen baldintzak bete direla egiaztatu ondoren, eta Agindu honen 1. artikuluan zein 8. eta 9. artikuluetan adierazitako aurrekontuzko mugak kontuan hartuta.

Programan parte hartzen duten ikasle etorkin hasi berrien kopuruaren araberako koefiziente biderkatzailea aplikatuko zaio eskaera bakoitzari, taula honetan zehaztutako irizpideak aintzat hartuta:

2.- El estudio y la valoración de las solicitudes de ayudas de refuerzo lingüístico se realizará, una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos de la presente convocatoria, teniendo en cuenta las limitaciones tanto presupuestarias reflejadas en el artículo 1, como en los artículos 8 y 9 de esta Orden.

A cada solicitud, de acuerdo con el número de alumnos y alumnas reciente incorporación (ARI) que forma parte del programa o programas, se le asignará el coeficiente multiplicador que corresponda, de los recogidos en la siguiente matriz:

Ikasle etorkin hasi berriak (A) <i>ARI (A)</i>	Etorkinak % 1 baino gutxiago (B) <i>Inmigrantes Menor 1% (B)</i>	Etorkinak % 1etik % 5era (D) <i>Inmigrantes Entre 1 y 5% (D)</i>	Etorkinak % 5etik % 15era (E) <i>Inmigrantes Entre 5 y 15% (E)</i>	Etorkinak % 15etik % 25era (F) <i>Inmigrantes Entre 15 y 25% (F)</i>	Etorkinak % 25 baino gehiago (G) <i>Inmigrantes Mayor 25% (G)</i>
1-2	0	0	1	2	3
3-5	0	1	2	3	4
6-8	1	2	3	4	5
9-11	2	3	4	5	6
12-15	3	4	5	6	7
16-19	4	5	6	7	8
20-23	5	6	7	8	9
24-27	6	7	8	9	10
28-31	7	8	9	10	11
32-35	8	9	10	11	12
36-39	9	10	11	12	13
40-43	10	11	12	13	14
44-47	11	12	13	14	15
48-51	12	13	14	15	16
52-55	13	14	15	16	17
56-59	14	15	16	17	18
60-63	15	16	17	18	19
64-67	16	17	18	19	20
68-71	17	18	19	20	20
72-75	18	19	20	20	20

Ikasle etorkin hasi berriak (A) <i>ARI</i> (A)	Etorkinak % 1 baino gutxiago (B) <i>Inmigrantes Menor 1% (B)</i>	Etorkinak % 1etik % 5era (D) <i>Inmigrantes Entre 1 y 5% (D)</i>	Etorkinak % 5etik % 15era (E) <i>Inmigrantes Entre 5 y 15% (E)</i>	Etorkinak % 15etik % 25era (F) <i>Inmigrantes Entre 15 y 25% (F)</i>	Etorkinak % 25 baino gehiago (G) <i>Inmigrantes Mayor 25% (G)</i>
76-79	19	20	20	20	20
80tik gora	20	20	20	20	20

250 ikasle baino gutxiago eta/edo bekadunen portzioa % 30ekoa baino txikiagoa duten ikastetxeek egindako eskaera guztiei B zutabean jasotako koefiziente biderkatzailea aplikatuko zaie; alegia, ikastetxeko ikasle etorkin hasi berrien kopuruaren (A zutabean zehaztua) arabera dagokiona.

250 ikasle baino gehiago eta/edo bekadunen portzioa % 30ekoa baino handiagoa duten ikastetxeek egindako eskaerei, berriz, ikasle etorkin hasi berrien kopuruaren (A zutabea) eta etorkinen ehuneko garbiaren (Dtik Gra bitarteko zutabeak) arabera koefiziente biderkatzaileak aplikatuko zaizkie.

Etorkinen ehuneko garbia kalkulatzeko, formula hau erabiliko da:

$$\frac{100 * (E - LS)}{N} \quad \text{hor}$$

N = ikastetxeko ikasleen guztirako kopurua.

E = ikastetxeko etorkinen guztirako kopurua.

LS = hasi berriak diren ikasle etorkinen kopuruari dagokion tartearen (taularen A zutabea) goiko muga.

Adibidez: ikastetxe batean 615 ikasle daude matriculatuta; haietatik 65 etorkinak dira eta 21 hasi berriak. Hortaz, etorkinen ehuneko garbia % 6,83koa da

$$\frac{100 * (65(E) - 23(LS))}{615(N)} = \frac{100 * 42}{615} = 6,83$$

eta, horrenbestez, koefiziente biderkatzailea 7 izango da.

A las solicitudes formuladas por centros con matrícula inferior a 250 alumnos y/o alumnas o con un porcentaje de becarios inferior al 30% se les asignará el coeficiente multiplicador, recogido en la columna B, que se corresponda con el número de alumnos y alumnas de reciente incorporación (ARI), columna A, que el centro posea.

A las solicitudes formuladas por centros con matrícula superior a 250 alumnos y/o alumnas o porcentaje de becarios superior al 30% se les asignará el coeficiente multiplicador que se corresponda con el grupo o intervalo en que se encuentre el número de alumnos y alumnas de reciente incorporación (ARI), columna A, y con el porcentaje neto de inmigración columnas D a G.

El porcentaje neto de inmigración se calculará mediante la siguiente fórmula:

$$\frac{100 * (E - LS)}{N} \quad \text{siendo}$$

N= número total de alumnos y alumnas del centro.

E = número total de inmigrantes del centro.

LS = límite superior del intervalo (columna A de la tabla) en el que se encuentra el número de alumnos y alumnas de reciente incorporación.

Ejemplo: un centro con una matrícula total de 615, de los que 65 son inmigrantes y 21 de reciente incorporación, tendrá un porcentaje neto de inmigración del 6,83%

$$\frac{100 * (65(E) - 23(LS))}{615(N)} = \frac{100 * 42}{615} = 6,823$$

y en consecuencia un coeficiente multiplicador 7.

3.– Laguntzak emateko proposamena Hezkuntza Berritzatzeko zuzendariari helaraziko diote Eskolatzeko Lurralde Batzordeek.

8. artikulua.– Diru-laguntzen zenbatekoa.

1.– Ikastetxe bakoitzak kulturartekotasuna sustatzeko eta hizkuntza indartzeko programak gauzatzeko eskura dezakeen diru-laguntzaren zenbatekoa honela kalkulatzen da: programa horiei esleitutako koefizienteen batura (aurreko artikuluan zehaztutako irizpideen arabera) bider 4.500 euroko modulua.

Aurreko adibidean: $7 \times 4.500 = 31.500$ euro.

2.– Irizpide horiek aplikatu ondoren ateratako guztizko kopurua onartutako programa guztiei esleitu beharko litzaiekeena 1. artikuluan adierazitako aurrekontu-kreditua baino handiagoa bada, ikastetxe bakoitzeko kalkulatu diren zenbatekoak proportzionalki murriztuko dira, laguntzen guztizkoa aipatu mugaren arabera egokituzko.

3.– Diruz laguntzeko moduko guztizkoa ez da inolaz ere ikastetxeak aurkeztutako aurrekontua edo benetan egindako gastuak baino handiagoa izango. Aurrekontua txikiagoa bada, aurrekontu horren balioak jarriko du diru-laguntzaren muga. Azkenean justifikaturiko gastuak txikiagoak badira, ebazpena aldatu egingo da, eta ebazpenaren zenbatekoa justifikatutako zenbatekoari egokitzeko.

9. artikulua.– Diru-laguntzen bateragarritasuna.

Deialdi honetan aurreikusten diren diru-laguntzak bateraezinak dira beste edozein erakunde publiko edo pribatuk proiektuan diharduten irakasleen langile-kostua finantzatzeko eman dezakeen beste edozein diru-laguntzarekin.

10. artikulua.– Prozeduren kudeaketa eta ebazpena.

1.– Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzari dagokio agindu honetan xedatzen den prozedura kudeatzeko lanak egitea.

2.– Hezkuntza Berritzatzeko zuzendariak, Eskolatzeko Lurralde Batzordeek egindako proposamenak ikusi ondoren, ebazpena emango du eta, bertan, eskatutako diru-laguntzak eman ala ez erabakiko du. Emanez gero, diru-laguntzaren zenbatekoa adieraziko du.

3.– Hartzen den erabakia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman ez jakinaraziko zaie ikastetxe eskatzaileei, sei hilabeteko epean, agindu hau argitara eman eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

4.– Aipatutako epea pasa ondoren, aurreko atalean ezarritako eran ebazpenik jakinarazi ezean, interesdunek beren eskaera atzera bota dela interpretatu ahal izango dute, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44. artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako, lege ho-

3.– Las Comisiones de Escolarización Territoriales elevarán propuesta de concesión de las ayudas a la Directora de Innovación Educativa.

Artículo 8.– Cuantía de las subvenciones.

1.– La cuantía de la subvención a la que podrá acceder cada centro, por la ejecución de programas de promoción de la interculturalidad y de refuerzo lingüístico, será el resultado de multiplicar la suma de los coeficientes asignados a tales programas, de acuerdo a los criterios del artículo anterior, por el módulo de 4.500 euros.

En el ejemplo anterior $7 \times 4.500 = 31.500$ euros.

2.– Si, tras la aplicación de los criterios anteriores la cuantía global resultante que debería asignarse al total de los programas admitidos fuera superior al crédito presupuestario señalado en el artículo 1, las cuantías calculadas para cada centro de enseñanza serán reducidas proporcionalmente hasta ajustar el total de las ayudas al referido límite.

3.– El total subvencionable en ningún caso podrá ser superior al presupuesto presentado por el centro ni a los gastos realmente soportados. Si el presupuesto fuera inferior el valor de dicho presupuesto fijará el límite subvencional. Si los gastos finalmente justificados fueran inferiores supondrá la modificación de la Resolución hasta ajustar la cuantía de la misma al importe de lo justificado.

Artículo 9.– Compatibilidad de las subvenciones.

Las subvenciones previstas en la presente convocatoria son incompatibles con cualquier otra que, para la financiación del coste del personal docente implicado en el proyecto, pudiera ser otorgada por cualquier entidad pública o privada.

Artículo 10.– Gestión y Resolución de los procedimientos.

1.– Corresponde a la Dirección de Innovación Educativa la realización de las tareas de gestión del procedimiento previsto en la presente Orden.

2.– La Directora de Innovación Educativa, a la vista de las propuestas elevadas por las Comisiones de Escolarización Territoriales dictará Resolución en la que se determinará la adjudicación o denegación de las subvenciones solicitadas, y en el primer supuesto, indicará la cuantía de las mismas.

3.– La Resolución que se adopte, será notificada a los centros solicitantes a través de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, dentro de los seis meses siguientes a la publicación de la presente Orden.

4.– Transcurrido el expresado plazo sin que haya sido notificada, en la forma establecida en el apartado anterior, Resolución alguna, los interesados e interesadas podrán entender denegada su solicitud, a los efectos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992,

rrak Administrazioari berariaz ebazteko ezartzen dion betebeharraren kaltetan izan gabe.

5.- Interesdunek gora jotzeko errekurtoa jarri ahal izango diote Hezkuntza sailburuordeari, deitzen diren diru-laguntzak esleitzeko prozedurari bukaera ematen dion ebazpenaren kontra, hilabeteko epean, EHAA n argitara eman eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

11. artikulua.– Onuradunaren betebeharrak.

1.- Agindu honetan araututako diru-laguntzen onuradunek honako betebeharrak izango dituzte betiere:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Hortaz, hamabost eguneko epean (ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita) erakunde onuradunek berariaz eta idatziz diru-laguntzari uko egiten ez badiote, onartutzat joko dira.

b) Diru-laguntza egoki erabiltzea: xede zehatz baterako emandakoa da eta hura betetzeko erabili behar da.

c) Hezkuntzako Ikuskatzailetzari ikastetxean garatzen diren programei buruz eskatu beste informazio ematea.

d) Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak -deialdi honen kontura jasotako diru-laguntzen inguruan dituzten egitekoak gauzatuz- eskatutako informazio guztia ematea.

e) Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzari jakinaraztea edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutik xede bererako lortutako diru-laguntzak edo laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak, bai eta diru-laguntza eman zenean zeuden baldintzak zerbaitetan aldatu badira ere.

12. artikulua.– Diru-laguntza ordaintzea eta justifikatzea.

1.- Zatika, bi ordainketa-aginduren bidez, ordainduko zaizkie diru-laguntzak ikastetxe onuradunei:

a) Lehenengoa, ikastetxe onuradun bakoitzari dagokion diru-laguntzaren % 80, bi hilabeteko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

b) Ondorengo atalean aipatzen den dokumentazioa dagokion epean jaso ondoren, diru-laguntzaren likidazioa egingo da. Ateratzen den guztizkotik (ezin da izan ebazpenean aitortutakoa eta egindako gastu osoa baino handiagoa), lehen ordainketaren zenbatekoa kenduko da eta, behar izanez gero, aldea ordaindu edo erreklamatu da.

de 26 de noviembre, sin perjuicio de la obligación que dicha Ley impone a la Administración de resolver expresamente.

5.- Contra la Resolución que ponga fin al procedimiento de adjudicación de las ayudas que se convocan, podrán los interesados e interesadas interponer recurso de alzada ante la Viceconsejera de Educación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

Artículo 11.– Obligaciones del beneficiario.

1.- Los beneficiarios de las subvenciones reguladas en la presente Orden deberán cumplir en todo caso las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días desde el día siguiente a la notificación de la Resolución, las entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedida.

c) Facilitar a la Inspección de Educación cuanta información le sea requerida en relación con los programas que se desarrollen en el centro.

d) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

e) Comunicar a la Dirección de Innovación Educativa la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados, así como las posibles alteraciones en las condiciones en las que se concedió la presente subvención.

Artículo 12.– Pago y justificación de la subvención.

1.- El abono de las subvenciones a los centros beneficiarios se realizará fraccionadamente mediante dos libramientos:

a) El primero, por valor del 80% de la subvención que corresponda a cada centro beneficiario, en los dos meses siguientes a la publicación de la Resolución de adjudicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

b) Recibida, en plazo, la documentación a que se refiere el siguiente apartado se procederá a la liquidación de la ayuda. Del total resultante, que no podrá ser superior al reconocido en la Resolución ni al gasto total incurrido, se deducirá la cuantía del primer pago y, en su caso, se abonará o reclamará la diferencia.

2.– 2010eko irailaren 15a baino lehenago, diru-laguntza justifikatzeko, diruz lagundutako ikastetxeek garatutako programa bakoitzeko memoria deskribatzaile bana bidali beharko dute Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzara. Memorian zehaztu beharrekoak: arreta jasotako ikasleak, proiektuan aritu diren irakasleak, irakasle bakoitzak emandako irakaskuntza-orduak, lan egindako ordu guztiak eta lortutako emaitzak. Halaber, honako hau ere bidali beharko dute, edo aurreko memoriari erantsi: jasadako langile-gastuen ziurtagiria, proiektuan aritutako irakasle bakoitzaren ordainketen zenbateko gordinak eta Gizarte Segurantzako kostuak jasoko dituen.

Memoriarekin batera, Ordezkaritza Organo Gorenaren onespenez-ziurtagiria aurkeztuko da, eta hari erantsita, aipatu langileei dagozkien Gizarte Segurantzako ordainketen egiaztagiriak –TCak edo baliokideak–, langile horien lan-egoera normalizatuaren froga gisa.

Memoria-eredu normalizatu eskuratzeko erabili behar den fitxategi informatikoa Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren webgunean dago (www.hezkuntza.ejgv.net) honako atal honetan: Ikasleak / Ikasle etorkinak / Ikastetxe itunduak.

3.– Diru-laguntzak abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritako berme-araubidearen arabera berrituko dira (dekretu horren bidez Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura ematen diren diru-laguntzen berritzei eta haiek itzultzeari buruzko araubide orokorra ezarri da, eta haien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileek bete beharreko baldintzak, arauak eta betebeharrak xedatu dira).

13. artikulua.– Ez betetzearen araubidea.

Diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzak betetzen ez badira, jasotako dirua eta horrek sortutako interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzuli behar zaizkio. Hori guztia, Euskadiko Ogasun Orokorren Printzipio Antolatzaileei buruzko Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak diotenari jarraituz.

14. artikulua.– Diru-laguntzaren baldintzak aldatzea.

Diru-laguntza emateko kontuan hartu diren ingurubarretako bat aldatzen denean diru-laguntza eman duen ebazpena ere aldatu ahal izango da, baldin eta diru-laguntzaren helburua betetzat jotzen bada. Hori dela eta, Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzak bidezko likidazio-ebazpena emango du, eta, ebazpen horretan, emandako diru-laguntzen zenbatekoak berregokituko dira.

2.– Con anterioridad al 15 de septiembre de 2010, para la justificación de la subvención, los centros subvencionados deberán remitir a la Dirección de Innovación Educativa una Memoria descriptiva por cada programa desarrollado especificando: el alumnado atendido, el profesorado implicado, las horas de impartición de docencia por cada profesor, las totales trabajadas y los resultados obtenidos. Igualmente deberán remitir o incorporar a la anterior memoria certificación de gastos de personal soportados en el que constarán, individualizados, los importes brutos y los costes de Seguridad Social del profesorado implicado.

La Memoria adjuntará certificado de conformidad del Órgano Máximo de Representación y a la misma se adjuntarán los documentos justificantes del pago a la Seguridad Social referidos a las y los trabajadores reseñados -TC o documentos equivalentes- como acreditativos de la situación laboral de ese personal.

Los formularios de memoria normalizados serán generados utilizando el adecuado archivo informático que se encuentra en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, www.hezkuntza.ejgv.net en el apartado de Alumnado / Alumnado Inmigrante / Centros concertados.

3.– Los importes subvencionados serán garantizados de acuerdo con el régimen de garantías establecido en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participan en su gestión.

Artículo 13.– Régimen de incumplimiento.

La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la subvención dará lugar, de conformidad y en los términos establecidos en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan.

Artículo 14.– Alteración de las condiciones de la subvención.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta, podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de la concesión de subvenciones. A estos efectos la Dirección de Innovación Educativa dictará la oportuna Resolución de liquidación en la que se reajustarán los importes de las subvenciones concedidas.

XEDAPEN GEHIGARRIA

2007ko apirilaren 26ko Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren Aginduak aurreikusitako ondorioetarako -Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura emandako gastu-espedienteak aurretiaz izapidetzea arautzea da agindu horren xede-agindu honetan xedatutako laguntzak emango dira 2010erako Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorretako ordainketa-kreditua egokia eta nahikoa bada.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honen aurka aukerako berzartetzeko errekurtoa aurkez dakioke Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, eta horretarako hilabeteko epea egongo da, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtoa aurkez daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, eta horretarako bi hilabeteko epea egongo da, agindua aldizkari berean argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

Bigarrena.– Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko azaroaren 24a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

A los efectos contemplados en la Orden del Departamento de Hacienda y Administración Pública de 26 de abril de 2007, por la que se regula la tramitación anticipada de expedientes de gasto con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, la concesión de las ayudas de la presente Orden queda supeditada a la existencia de crédito de pago adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el año 2010.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden cabe interponer un recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco o un recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses a contar, igualmente, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.– La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 24 de noviembre de 2009.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.