

Bestelako Xedapenak

**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA
ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA**

5719

AGINDUA, 2009ko urriaren 13koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako eta Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuena, etxeko arretan diharduten eremu soziosanitarioko langileei prestakuntza zehatza emateko laguntza ekonomikoetarako deialdia egiten duena.

Mendekotasuna duten pertsonen laguntzea eta haien autonomia sustatzea Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-politikaren erronka nagusietako bat da.

Demografian eta gizartearen izaten ari diren aldaketen ondorioz, gero eta gehiago dira mendetasunen bat duten pertsonak. Hala, Euskadin, osasun-arazoren bat duten pertsonen artean, % 83 beste pertsona batzuen erabat edo hein batean mendeko dira. Gainera, biztanleriaren zahartzeak mendetasuna duten pertsonen kopurua areagotzea dakar.

2015ean, Euskadiko biztanleen % 21,3, 65 urte baino gehiagokoa izango dela aurreikusten da. Horri, 20 urtetan soilik 80 urte baino gehiagoko pertsonen taldea bikoiztu izana gehitu behar zaio. Gaur egun, 93.000 pertsona daude 80 urte baino gehiagorekin, hau da, Euskal Autonomia Erkidegoko biztanleria guztiaren % 4,40. Izan ere, azken 20 urteotan, 85 urtetik gorako pertsonen kopurua 5 bider hazi da, 75 eta 84 urte bitartekoen taldea, 3 bider, eta 65 eta 75 urte bitartekoena ia bikoiztu egin da.

Mendetasun-egoeran dauden pertsonen arreta erronka saihestezina bihurtu da Administrazio publikoentzat. Arreta horrek, erantzun koordinatu, iraunkor eta dagokien pertsonen eta gizarte-ereduaren beharrei egokitua behar du.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa eta Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailek, mendekotasun-egoeran dauden pertsonen arreta egokia eskaintzeko profesional trebatuak izatearen behararen jakitun, Pertsonen Arreta Etxean izeneko arautu gabeko prestakuntza-ikastaroa diseinatu du.

Ikastaroa, arreta soziosanitarioaren esparruan, Lanbide Heziketako titulurik gabe, pertsonen etxeko arretan diharduten edo aritu daitezkeen profesionalen zuzendua da.

Otras Disposiciones

**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN
DEPARTAMENTO DE EMPLEO
Y ASUNTOS SOCIALES**

5719

ORDEN de 13 de octubre de 2009, de las Consejeras de Educación, Universidades e Investigación y de Empleo y Asuntos Sociales, por la que se convocan ayudas económicas para la impartición de formación específica a trabajadores y trabajadoras del ámbito sociosanitario en la atención a personas en el domicilio.

La atención a las personas en situación de dependencia y la promoción de su autonomía personal es uno de los principales retos de la política social de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Los cambios demográficos y sociales están produciendo un incremento progresivo de la población en situación de dependencia. Así, en Euskadi, de las personas que tienen algún problema de salud, el 83% depende total o parcialmente de otras personas. Además, el envejecimiento poblacional implica un incremento del número de personas dependientes.

Se calcula que en 2015 el 21,3% de la población de Euskadi será mayor de 65 años. A ello hay que añadir el aumento del colectivo superior a 80 años que se ha duplicado en sólo 20 años. Actualmente más de 93.000 personas son mayores de 80 años, lo que supone el 4,40% de la población total de la Comunidad Autónoma del País Vasco. En efecto, en los últimos 20 años, los mayores de 85 años se han multiplicado por 5, el grupo de 75 a 84 años lo ha hecho por 3, mientras que los de 65 a 75 casi se han duplicado.

La atención a la personas en situación de dependencia se ha convertido en un desafío ineludible para las Administraciones públicas, que requiere de una respuesta coordinada, sostenible y adaptada a las necesidades de las personas destinatarias y del modelo social.

Los Departamentos de Educación, Universidades e Investigación y de Empleo y Asuntos Sociales conscientes de la necesidad de contar con profesionales capacitados y capacitadas para atender adecuadamente a las personas en situación de dependencia ha diseñado un curso de formación no reglada denominado Atención de Personas en el Domicilio.

Este curso está dirigido a los y las profesionales del ámbito de atención sociosanitaria que no cuentan con una titulación de Formación Profesional, que ejercen o pueden ejercer su trabajo en la atención de personas a domicilio.

Kontuan izanik aurrez adierazitakoa, eta aipatu profesionalen prestakuntza-beharrak bete eta beren lanbidekoalifikazioa altxatzearen helburuarekin, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa eta Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailek, Agindu honen bidez, ikastetxe pribatuei eta irabazi-asmorik gabeko entitateei, 2009-2010 ikasturtean, aipatu Pertsonen Arreta Etxean ikastaroa emateko laguntza ekonomikoak emateko deialdia egiten dute.

Eta, horregatik guztiagatik,

EBATZI DUGU:

1. artikulua.— Xedea.

1.— Agindu honen xedea, «Pertsonen Arreta Etxean» arautu gabeko prestakuntza-ikastaroa emateko laguntza ekonomikoetarako deialdia egitea da, Agindu honetako 3. artikuluan zehazten diren baldintzetan.

2.— Deialdi honen kargura eman daitezkeen laguntzen guztizko zenbatekoa 1.020.000 eurokoa da. Artikulu honetan esleitutako zenbateko orokorra aldatu ahal izango da, guztira eskatutako laguntzen zenbatekoa kontuan hartuta, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren beste laguntza-programak gauzatu ondoren agortu gabe gerta litezkeen aurrekontuen arabera eta laguntza horiek ebatzi aurretik. Egoera horri buruzko jakinarazpena igorriko du Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Administrazio eta Zerbitzu Sailburordeak, ebazpen bidez.

3.— Deialdi honen bidez eskura daitezkeen diru-laguntzak ez dira bateragarriak bestelako erakunde publiko edo pribatuetatik datozen diru-laguntzekin.

4.— Agindu honetan arautzen den prozesuak 6 hila-bete iraungo du, gehienez ere, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen denetik.

2. artikulua.— Ikastetxe eta erakunde onuradunak.

1.— Deialdi honetan parte hartu ahal izango dute, 2009-2010 ikasturtean, Gizarte eta Kultura Zerbitzuak lanbide-arloko Arreta Sozio-sanitarioko Heziketa Zikloa edo Osasuna lanbide-arloko Erizaintzaren Laguntza Heziketa Zikloa eskaintzen duten itunpeko ikastetxe pribatu guztiak. Deialdian, mendekotasun-egoeran dauden pertsonen arretaren eremuan egiazta litekeen esperientzia duten irabazi-asmorik gabeko erakunde guztiak ere parte hartu ahal izango dute, 5. artikuluan zehazten denarekin bat etorritik.

2.— Ezaugarri bereko beste laguntza edo diru-laguntzaren batzuk eman izan dela-eta horiek itzultzeko edo zigortzeko prozesuaren bat oraindik ere izapidetzen ari bada, prozesu hori amaitu egin beharko da ikastetxe

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto, y con la finalidad de cubrir las necesidades de formación de dichos profesionales y de elevar su cualificación profesional, los Departamentos de Educación, Universidades e Investigación y de Empleo y Asuntos Sociales convocan por medio de la presente Orden ayudas a centros privados y entidades privadas sin ánimo de lucro para la impartición del mencionado curso de Atención a Personas en el Domicilio, durante el curso académico 2009-2010.

Por todo ello,

RESOLVEMOS:

Artículo 1.— Objeto.

1.— Es objeto de la presente Orden convocar ayudas económicas para la impartición del curso de formación no reglada de «Atención a Personas en el Domicilio», en las condiciones que se establecen en el artículo 3 de la presente Orden.

2.— El importe global de ayudas a conceder con cargo a la presente convocatoria asciende a 1.020.000 euros. Este importe podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y con carácter previo a la resolución de las mismas. De la presente circunstancia se dará publicidad mediante Resolución de la Viceconsejera de Administración y Servicios del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

3.— Las ayudas económicas que puedan obtenerse por medio de esta convocatoria no son compatibles con otras ayudas que procedan de otras Instituciones públicas o privadas.

4.— El plazo máximo de duración del procedimiento establecido en esta Orden será de 6 meses, a partir de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Artículo 2.— Centros y entidades beneficiarias.

1.— Podrán concurrir a esta convocatoria todos los centros educativos privados concertados, que impartan en el curso académico 2009-2010 el Ciclo Formativo de Atención Sociosanitaria de la Familia Profesional Servicios Socioculturales y a la Comunidad o el de Cuidados Auxiliares de Enfermería de la Familia de Sanidad. También podrán concurrir todas aquellas entidades sin ánimo de lucro que acrediten experiencia contrastada en el ámbito de la atención a personas dependientes, con arreglo a lo establecido en el artículo 5.

2.— La concesión, y en su caso, el pago de las ayudas a los centros o entidades beneficiarias quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado

edo entitate onuradunei diru-laguntzak edo laguntzak eman eta ordaindu ahal izateko.

3. artikulua.– Mendekotasun-egoeran dauden Pertsonen Arreta Etxean ikastaroaren ezaugarriak.

1.– Hautagaiek bete beharreko baldintzak honako hauek dira:

a) Euskal Autonomia Erkidegoan bizitzea.

b) Bigarren Hezkuntzako edo baliokide baten graduatu titulua ez izatea.

c) Langabezia-egoeran egon eta etxer etxeko arretaren arloan lan-esperientzia izatea.

2.– Ikastaroaren guztizko iraupena 480 ordu teoriko eta 120 ordu praktikokoa izango da. Dena dela, Agindu honen bitartez alde teorikoa bakarrik diruz lagunduko da, nahiz eta ikastetxe edo entitate onuradunek alde praktikoa bermatu beharko dute, 120 ordu gutxienez eginez.

3.– Ikastaroa, bere alde teorikoan, honako modulu hauek osatuko dute:

a) Prestakuntza Modulua: Etxer Etxeko Higienea eta Osasun Arreta (170 ordu).

Kredituak

Izendapena	Orduak Guztira
Mendekotasun-egoeran dauden pertsonen garbitasun eta higieena	40
Elikagaien administrazioa	30
Mantentzea eta hobekuntza fisiko motorea	40
Medikamenduen administrazioa	30
Istripuen prebentzioa eta lehen sorospenak	30
Guztira	170

en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 3.– Características del curso de Atención a Personas Dependientes en el Domicilio.

1.– Los requisitos que deberán de cumplir las personas candidatas son los siguientes:

a) Residir en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

b) No estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria o equivalente.

c) Estar en situación de desempleo y contar con experiencia laboral en el ámbito de la atención domiciliaria.

2.– La duración total del curso será de 480 horas teóricas y 120 horas prácticas. No obstante, con cargo a las ayudas de la presente Orden sólo se financiarán la parte teórica, si bien el centro o entidad beneficiaria deberá garantizarse la realización de la parte práctica con un mínimo de 120 horas.

3.– El curso, en su parte teórica, estará compuesto de los siguientes módulos:

a) Módulo Formativo: Higiene y Atención Sanitaria Domiciliaria (170 horas).

Créditos

Denominación	Horas Totales
Aseo e Higiene de las personas dependientes	40
Administración de alimentos	30
Mantenimiento y mejora física motora	40
Administración de medicamentos	30
Prevención de accidentes y primeros auxilios	30
Total	170

b) Prestakuntza Modulua: Etxez Etxeko Arreta eta Laguntza Psikosoziala (210 ordu).

Kredituak

Izendapena	Orduak Guztira
Autonomia pertsonaleko ohiturak	40
Mendekotasun-egoeran dauden pertsonen gizarte-mantentze eta -birgaitzea	35
Kudeaketa pertsonal eta harremanetarakoa	30
Komunikazioa eta familia-ingurunea	30
Hautabidezko komunikazio-sistemak	25
Mendekotasun-egoeran dauden pertsonen karakterizazioa eta beharrak	25
Komunikazioa eta taldea	25
GUZTIRA	210

c) Prestakuntza Modulua: Etxez Etxeko Laguntza eta Familia Elikadura (100 ordu)

Kredituak

Izendapena	Orduak Guztira
Hornikuntza eta etxeko gastuen kudeaketa	40
Elikagaien prozesatua	30
Etxeko garbiketa, mantentze-lana eta konponketa	30
Guztira	100

4.- Higienea eta Osasun Arreta eta Etxez Etxeko Laguntza eta Familia Elikadura moduluak, Osasuna lanbide-arloari dagozkion espezialitateak irakasteko baimendutako irakasleek emango dituzte. Halaber, aipatu lanbide-arloko adituek eman ahal izango dituzte, beti ere, pertsonen arreta soziosanitarioa etxean eskaintzeko profesionaltasun-egiaztagiria emateko beharrezko diren gutxienezko titulazioak badituzte eta eremu horretan prestatzaile gisa esperientzia egiaztatzen badute.

b) Módulo Formativo: Atención y Apoyo Psicosocial Domiciliario (210 horas).

Créditos

Denominación	Horas Totales
Hábitos de autonomía personal	40
Mantenimiento y rehabilitación social de las personas dependientes	35
Gestiones personales y relacionales	30
Comunicación y entorno familiar	30
Sistemas alternativos de comunicación	25
Caracterización y necesidades de las personas dependientes	25
Comunicación y equipo	25
Total	210

c) Módulo Formativo: Apoyo Domiciliario y Alimentación Familiar (100 horas).

Créditos

Denominación	Horas Totales
Aprovisionamiento y gestión de los gastos domiciliarios	40
Procesado de alimentos	30
Limpieza, mantenimiento y reparación del hogar	30
Total	100

4.- Los módulos Higiene y Atención Sanitaria y Apoyo Domiciliario y Alimentación Familiar serán impartidos por el profesorado autorizado a impartir las especialidades correspondientes a la familia profesional de Sanidad. Asimismo, lo podrán impartir expertos en dicha familia profesional siempre que sean poseedores de las titulaciones mínimas que se exigen para la impartición del certificado de profesionalidad de Atención sociosanitaria a personas en el domicilio y acrediten experiencia como formadores/as en este ámbito.

Etkez Etxeko Arreta eta Laguntza Psikosoziala modulua, Gizarte eta Kultur Zerbitzuak edo Osasuna lanbide-arloei dagozkien espezialitateak irakasteko baimendutako irakasleek emango ditu.

Halaber, aipatu lanbide-arloko adituek eman ahal izango dituzte, beti ere, pertsonen arreta soziosanitarioa etxean eskaintzeko profesionaltasun-egiaztagiria emateko beharrezko diren gutxienezko titulazioak badituzte eta eremu horretan prestatzaile gisa esperientzia egiaztatzen badute.

5.– Ikastaroa osatzen duten moduluetakoren batean eskolak emango dituen irakasleetako batek dagokion ikasle-taldearen tutoretza-lanak egingo ditu.

6.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzak eta Enplegu eta Gizarte Gaietako Saileko Enplegu, Prestakuntza eta Gizarteratze Sailburuordetzak Agindu honek adierazitako ikasturteari dagokion lantokietan prestakuntza garatzeko beharrezko diren artezpieak emango dituzte.

7.– Ikastaroak, gehienez, astean 28 ordu eta egunean 6 orduko iraupena izango du.

8.– Oro har, ez dira 10 ikasle baino gutxiagoko taldeak onartuko.

9.– Ikastaroaren izaera zuzeneko irakaskuntzarena da eta, beraz, ikastaroko ordu teoriko eta praktikoen % 20an justifikaziorik gabe bertaratu ez izanak, ikastaroa uzteko betebeharra dakar. Asistentziako hutsegiteak gaixotasunagatik edo lan-arrazoiengatik soilik hartuko dira justifikatutzat. Edonola ere, egoera horiek dokumentu bidez frogatu beharko dira.

4. artikulua.– Prestakuntza jaso behar duten hautagaien izen-ematea eta aukeraketa.

1.– Izen-ematea zehaztutako epeetan egingo da 15 pertsonako taldea osatu arte. Lehenetsuna izango dute etkez etxeko arretaren arloan, denbora aldetik lan-esperientzia gehiago egiazta dezaketen pertsonak. Lan-esperientzian denbora bera dutenen artean, lehenetsuna, ikastaroan izena emateko uneak baldintzatuko du.

2.– Izena eman duten pertsona-kopurua 15 baino gutxiagokoa balitz, ikastetxeak, gutxienez, 5 eguneko iraupena duen matrikula-epea irekiko du taldea osatu arte.

5. artikulua.– Eskabideak formalizatu eta aurkeztea.

1.– Ikastetxeko edo erakundeko zuzendari edo legezko ordezkariari dagokio espedientearen hasiera, honako dokumentazioarekin:

a) Eskabide zigitatua eta ikastetxeko zuzendariak edo legezko ordezkariak sinatua, Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendariari zuzendua (I. eranskina).

El módulo Atención y Apoyo Psicosocial Domiciliario será impartido por el profesorado autorizado a impartir las especialidades correspondientes a la familia profesional de Servicios Socioculturales y a la Comunidad o a la de Sanidad.

Asimismo, lo podrán impartir expertos en dicha familia profesional siempre que sean poseedores de las titulaciones mínimas que se exigen para la impartición del certificado de profesionalidad de Atención sociosanitaria a personas en el domicilio y acrediten experiencia como formadores/as en este ámbito.

5.– Uno de los profesores o profesoras que imparta alguno de los módulos que componen el curso desempeñará las funciones de tutoría del grupo de alumnos y alumnas que tenga asignado.

6.– Las Viceconsejerías de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y de Empleo, Formación e Inclusión Social del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales dictarán las directrices oportunas para el desarrollo de la formación en centros de trabajo correspondiente al curso al que se refiere la presente Orden.

7.– El curso será impartido con una duración de 28 horas semanales y un máximo de 6 horas al día.

8.– Con carácter general, no se autorizarán grupos con menos de 10 alumnos o alumnas.

9.– El curso tiene carácter de enseñanza presencial, por lo que la no asistencia al 20% de las horas teóricas y prácticas del curso, sin justificación, conllevará la obligación de abandonar el mismo. Sólo podrán considerarse justificadas las faltas de asistencia debido a enfermedad o por motivos de trabajo. En cualquier caso, estas circunstancias deberán demostrarse documentalmente.

Artículo 4.– Inscripción y selección de los y las candidatas a recibir la formación.

1.– La inscripción se realizará en los plazos que se determinen hasta completar un grupo de 15 personas. Tendrán prioridad las personas que puedan acreditar mayor tiempo de experiencia laboral en el ámbito de la atención domiciliaria. A igual tiempo de experiencia laboral, la prioridad será determinada por el momento de inscripción en el curso.

2.– En caso de que el número de personas inscritas fuera inferior a 15, el centro abrirá un plazo de matrícula de 5 días de duración como mínimo hasta completar el grupo.

Artículo 5.– Formalización y presentación de solicitudes.

1.– Corresponde iniciar el expediente al director, directora o representante legal del centro o entidad, con la documentación siguiente:

a) Solicitud sellada y firmada por el director, directora o la persona representante legal del centro, dirigida al Director de Aprendizaje Permanente (anexo I).

b) Proiektuaren dokumentazioa ondoko eremuak labur, baina ahalik eta zehaztasun osoz, zehaztuz:

1) Ikastetxe-ekintzaren deskribapena: ikastetxearen aurrekariak eta esperientzia langileen Etengabeko Prestakuntza eskaintzen eta Eskaintza Partzialaren modalitatean Heziketa Zikloak eskaintzen, ikastetxeak harremana duen eremu soziosanitarioko enpresen zerrenda, Mendekotasun-egoeran dauden Pertsonen Arreta Etxean ikastaroari dagokion prestakuntza jasotzeko hautagai profesionalen kopurua, eta ikastaroaren aurreikusitako egutegi eta ordutegia.

2) Proiektua garatzeko dituen ekipamendu eta baliabide materialen deskribapena.

3) Gastuen aurrekontua kontzeptuen arabera justifikatua eta zehaztua: langileen gastuak (ikastetxe pribatuen kasuan soilik), ohiko funtzionamendu-gastuak. Ezingo dira ekipamendu-gastuak egotzi, Agindu honek erreferentzia egiten dion ikastaroa emateagatik.

c) Ikastetxeko legezko ordezkariaren zinpeko aitortpena, sexuagatiko diskriminazioa egin izanagatik administrazio- zein zigor-arloko zehapenik ez duela aitortpena, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen 50.5 artikuluan ezarritakoaren arabera, emakume eta gizonen berdintasunari buruz otsailaren 18an emandako 4/2005 Legearen Seigarren Azken Xedapenak artikuluko horri emandako idazkerarekin bat etorritia.

d) Ikastetxearen legezko ordezkariaren zinpeko aitortpena, beste herri-administrazio edo erakunde pribatuetan proiekturako eskatutako edo jasotako laguntzei buruz. Horrelakorik ez balego, laguntza-motarik jaso edo eskatu ez duela adierazten duen zinpeko aitortpena.

e) Notario-akta edo beste dokumentazio bat, eskatzailea eskabidea egin duen erakundeko legezko ordezkaria dela egiaztatuko duena.

f) Zerga-betebeharrak bete dituela frogatzen duten agiriak, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 1991ko urriaren 7ko Aginduan ezarritakoaren arabera (EHAA, apirilaren 15ekoa).

g) Gizarte Segurantzari egin beharreko ordainketak eguneratuta izatearen egiaztatzea.

2.- Artikulu honen 1 eta 2 ataletan zehaztutako dokumentazioaz gain, erakundeek memoria teknikoak aurkeztu beharko dute. Bertan, mendekotasun-egoeran dauden pertsonen arretaren arloan esperientzia profesionala eta, bereziki, arlo profesional horretako langileen prestakuntzan duten esperientzia zehaztuko da. Halaber, ikastaro hau egiteko entitateek duten ekipamendua eta lokalen informazioa eman beharko da. Memoria horri, memorian adierazitako esperientzia egiaztatu dezaketen ebidentzia guztiak gehituko zaizkio.

b) Documentación del proyecto especificando los siguientes campos de forma concisa, pero con la mayor precisión posible:

1) Descripción de la actuación del centro: antecedentes y experiencia del centro en la impartición de Formación Continua de trabajadores y trabajadoras y en la impartición de Ciclos Formativos en la modalidad de Oferta Parcial, relación de empresas del ámbito sociosanitario con las que está relacionado el centro, número de profesionales candidatos a recibir la formación correspondiente al curso de Atención a Personas Dependientes en el Domicilio, calendario y horario previsto para la impartición del curso.

2) Descripción de los equipamientos y recursos materiales de los que dispone para el desarrollo del proyecto.

3) Presupuesto de gastos justificado y detallado por conceptos: gastos de personal, gastos corrientes de funcionamiento. No se podrán imputar gastos de equipamiento por razón de la impartición del curso al que se refiere la presente Orden.

c) Declaración jurada de la persona representante legal del centro de no haber sido sancionado administrativa o penalmente por haber incurrido en discriminación por razón de sexo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50.5 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, de conformidad con la redacción dada al mismo por la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

d) Declaración jurada de la persona representante legal del centro de las ayudas solicitadas o recibidas de otras administraciones públicas o privadas para el proyecto. En caso negativo, declaración jurada de que no recibe ni ha solicitado ningún tipo de ayuda.

e) Acta notarial u otra documentación que acredite que el/la solicitante es representante legal de la entidad solicitante.

f) Documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias, de acuerdo con lo establecido en la Orden de 7 de octubre de 1991 del Consejero de Hacienda y Finanzas (BOPV de 15 de abril).

g) Documentación acreditativa de estar al corriente con los pagos de la Seguridad Social.

2.- Además de la documentación establecida en los apartados 1 y 2 del presente artículo, las entidades presentarán una memoria técnica en la que detallen su experiencia profesional en el ámbito de la atención a personas dependientes y, en particular, su experiencia en la formación de trabajadores y trabajadoras de este ámbito profesional. Asimismo, se incluirá información sobre los locales y equipamientos que la entidad pondrá disposición de la impartición del curso. A esta memoria se adjuntará todas aquellas evidencias que soporten la experiencia descrita en la memoria.

Halaber, aipatu memoriak prestakuntza eskainiko duten irakasleen zerrenda jasoko du, prestakuntza emango duen irakasle bakoitzaren titulazioaren kopia konpultsatua gehituz.

3.– Eskabideak aurkezteko epea hamabost egunekoa izango da Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

4.– Bestalde, eskabideak, Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariari zuzenduak, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan edo 30/1992 Legeak, 1992ko azaroaren 26koak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura Erkidea ezartzen duenak, bere 38.4 artikuluan aurreikusitako bulegoetan aurkez daitezke.

6. artikulua.– Aurkeztutako eskabideen akatsak zuzentzea.

Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzak hutsune edo okerre bat atzematen badu aurkeztutako eskabidean, hutsune hori zuzentzeko eskatuko dio interesatuari edo nahitaezko dokumentazioa hamar eguneko epearen barruan aurkezteko. Bestetik, ohartaraziko dio hori egin ezean eskabidean atzera egin duela pentsatuko dela. Horretarako, baina, ebazpen bat eman beharko da aldez aurretik, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen legearen 42. artikulua ezarritakoari jarraituz.

7. artikulua.– Diru laguntzen kudeaketa-organoa.

Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzari dagokio agindu honetan aurreikusitako diru-laguntzen kudeaketa.

8. artikulua.– Eskabideak aukeratzeko irizpideak.

Ikastetxeek aurkeztutako prestakuntza-eskaintzen eskabideak ondoko aukeraketa-irizpideen arabera baloratuko dira:

1.– Prestakuntza-eskaintzaren hurbiltasuna, prestakuntza jaso behar duen pertsonetikiko, ikastaroa egiteko erabiliko diren lokalen eta ekipamenduen egokitasuna. Gehieneko puntuazioa: 40 puntu.

2.– Arreta Soziosanitario edo Erizaintzako zaintza osagarri arlotako Langileen Etengabeko Prestakuntzan ikastetxeak edo entitateak duen esperientzia. Gehieneko puntuazioa: 20 puntu.

3.– Ikastetxeak harremana duen eremu soziosanitarioko enpresak edo erakundeak. Gehieneko puntuazioa: 15 puntu.

4.– Ikastaroaren antolamendua eta metodologia. Gehieneko puntuazioa: 15 puntu.

Asimismo, dicha memoria incluirá la relación del profesorado que impartirá la formación, adjuntando copia compulsada de la titulación que posee cada uno de los profesores o profesoras que impartirán la formación.

3.– El plazo de presentación de solicitudes será de quince días, a contar a partir del día siguiente a la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial del País Vasco.

4.– Las solicitudes, dirigidas al Director de Aprendizaje Permanente, se presentarán en las Delegaciones Territoriales de Educación o en cualquiera de las dependencias previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 6.– Subsanación de defectos en la solicitud presentada.

Si la Dirección de Aprendizaje Permanente advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución dictada de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 7.– Órgano de gestión de las subvenciones.

Corresponderá a la Dirección de Aprendizaje Permanente la gestión de las subvenciones previstas en la presente Orden.

Artículo 8.– Criterios de selección de las solicitudes.

Las solicitudes de las ofertas formativas presentadas por los centros educativos o entidades sin ánimo de lucro serán valoradas de acuerdo con los siguientes criterios de selección:

1.– Cercanía de la oferta formativa al colectivo destinatario de la formación, adecuación de los locales y equipamientos que se pondrán a disposición del curso. Puntuación máxima: 40 puntos.

2.– Experiencia del centro o de la entidad en la impartición de Formación Continua de trabajadores y trabajadoras en el ámbito de la Atención Sociosanitaria o Cuidados Auxiliares de Enfermería. Puntuación máxima: 20 puntos.

3.– Empresas o instituciones del sector sociosanitario con las que está relacionado el centro. Puntuación máxima: 15 puntos.

4.– Organización del curso y metodología. Puntuación máxima: 15 puntos.

5.– Eskatutako aurrekontuaren egokitasuna. Gehieneko puntuazioa: 10 puntu.

9. artikulua.– Ebaluazio Batzordea.

1.– Aurkezten diren eskabideak aztertu eta ebaluatzeko, ebaluazio-batzordea osatuko da, kide hauek izango dituen:

– Etengabeko Ikaskuntzako zuzendaria.

– Lan eta Prestakuntzako zuzendaria.

– Horretarako dagokion zuzendariak izendatutako bi pertsona. Bata, Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzakoa eta bestea, Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritzakoa.

2.– Ebaluazio-batzorde horrek, zortzigarren artikulua aukeraketarako zehazten dituen irizpideak oinarri hartuta, diru-laguntzak emateko proposamena osatuko du.

10. artikulua.– Eskabideak aukeratzea.

1.– Agindu honen 8. artikuluan xedatutako irizpideen arabera 50 puntura iristen ez diren eskabideak ezingo dira aukeratuak izan.

2.– Gutxieneko 50 puntuko puntuazioa duten eskabide guztiek diru-laguntzak jasoko dituzte 12.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Deialdi honetarako dauden baliabide ekonomikoak finantzarri izan daitezkeen eskabideei dagozkien talde baimenduak finantzatzeko nahikoak izango ez balira, banaketa proportzionala egingo da horien guztien artean, hasieran kalkulaturako zuzkiduraren arabera.

11. artikulua.– Ebazpena.

1.– Lanbide Heziketa eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordeari dagokio, ebaluazio-batzordeak proposatuta, Agindu honetan araupetutako deialdiaren gainean ebaztea.

Ebazpena interesatuei jakinarazteko, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da; horretarako gehieneko epea sei hilekoa izango da, honako agindu hau argitaratzen den egunetik aurrera zenbatzen hasita. Aipatu Ebazpenak, onartu diren eskabideak eta dagozkien kopuru ekonomikoak jasoko ditu, bai eta baztertu diren eskabideak eta horiek baztertzeke arazoak ere.

2.– Administrazio bidea amaitzen ez duen Ebazpen horren aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkez dakioke Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, hilabeteko epean.

3.– Artikulu honetako 1. paragrafoan aipatutako epea igaro eta artean ez bada deialdiaren gaineko ebazpena argitaratu, interesatuek eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango dute, hartara Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen gaineko 30/1992 legearen

5.– Adecuación del presupuesto solicitado. Puntuación máxima: 10 puntos.

Artículo 9.– Comisión Evaluadora.

1.– Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión evaluadora compuesta por los siguientes miembros:

– El Director de Aprendizaje Permanente.

– El Director de Empleo y Formación.

– Dos personas, una de la Dirección de Aprendizaje Permanente y otra de la Dirección de Empleo y Formación, designadas al efecto, respectivamente, por el Director de Aprendizaje y por el Director de Empleo y Formación.

2.– Esta Comisión evaluadora, sobre la base de los criterios de selección detallados en el artículo 8, establecerá una propuesta de concesión de las ayudas.

Artículo 10.– Selección de las solicitudes.

1.– No podrán ser seleccionadas aquellas solicitudes que no alcancen 50 puntos con arreglo a los criterios establecidos en el artículo 8 de la presente Orden.

2.– Todas aquellas solicitudes que alcancen la puntuación mínima de 50 puntos serán financiadas con arreglo a lo establecido en el artículo 12.1.

En caso de que los recursos económicos disponibles para la presente convocatoria no fueran suficientes para financiar los grupos autorizados correspondientes a las solicitudes que resulten financiables, se realizará un prorrateo entre todas ellas, sobre las dotaciones previamente calculadas.

Artículo 11.– Resolución.

1.– Corresponde al Viceconsejero de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, a propuesta de la Comisión Evaluadora, la resolución de la convocatoria regulada en la presente Orden.

La resolución se notificará a las personas interesadas mediante su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco dentro del plazo máximo de seis meses a contar desde la publicación de la presente Orden. Dicha Resolución incluirá las solicitudes que han resultado aceptadas y las cantidades económicas que les corresponden así como las solicitudes rechazadas y las causas de rechazo.

2.– Contra dicha resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

3.– Transcurrido el plazo aludido en el apartado 1 de este artículo sin que se hubiera efectuado la publicación de la resolución de la convocatoria, los interesados podrán entender desestimada su solicitud a los efectos del artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las administra-

(azaroaren 26koa, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak hein batean aldatu zuena) 44.1 artikuluan ezarritakoa aplikatu ahal izateko.

12. artikulua.— Diru-laguntzen zenbatekoa.

1.— Ordu eta ikasle bakoitzeko 12 euro emango dira, 3.8 artikuluan aurreikusitakoa kontutan hartuz. Nola nahi ere, baimendutako taldeko 60.000 euro emango dira gehienez.

Agindu honen 1. artikuluan adierazten den diru-kopurua nahikoa ez balitz aurkeztutako eskaera guztiei erantzuteko, aipatu zenbatekoa baldintza guztiak betetzen dituzten eskaeren artean banatuko da, beti ere, hasieran kalkulaturako batez bestekoan oinarrituta eta harik eta 1. artikuluan adierazitako diru-kopurua agortu arte.

2.— Ikastetxe edo entitate onuradunen kontura izango da programa osoa burutzea, hala badagokio, Agindu honek erreferentzia egiten dion ikastaroan ikasleek izen-emateko kostua barne, Gaitasuna Egiaztatze Egituraren bidez egingo liratekeen frogak burutzeko.

13. artikulua.— Diru-laguntzaren ordainketa.

Diru-laguntza bi epetan ordainduko da; lehena, emandako guztizkoaren % 80koa, 14. artikuluan aipaturako epea amaitu ostean diru-laguntzari uko egin ez bazaio, eta bigarrena, gainerako zenbatekoarekin, Agindu honen 14. artikuluan aurreikusitako amaiera-memoria eta ekonomikoa aurkeztu ostean.

14. artikulua.— Onuradunen betebeharrak.

Agindu honetan araututako laguntzak eta zuzkidurak jasotzen dituztenek honako betebeharrak izango dituzte:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Zentzu horretan, deialdiaren ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita hamabost eguneko epean erakunde onuradunek ez badiote berariaz eta idatziz diru-laguntzari uko egiten, onartutzat hartuko da.

b) Zertarako eman den diru-laguntza eta/edo diru-zuzkidura, helburu horretarakoxe erabiltzea.

c) Deialdi honen kontura jasotako diru-laguntzak direla-eta Ekonomia Kontrolerako Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak haien funtzioak betetze-arren eskatutako informazio guztia bidaltzea.

d) Ikastaroaren alde praktikoak egitea. Alde honek 120 prestakuntza-ordu izango ditu lantokietan eta egin beharko da Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetza eta Enplegu eta Gizarte Gaietako

ciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común, parcialmente modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Artículo 12.— Cuantía de las subvenciones.

1.— Se otorgarán 12 euros por hora y alumno, observando lo previsto en el artículo 3.8, hasta un máximo de 60.000 euros por grupo autorizado.

En el supuesto de que con la dotación indicada en el artículo 1 de la presente Orden no alcanzase para atender a la totalidad de las solicitudes presentadas en las cuantías señaladas en este apartado, dicha dotación se distribuirá entre todas las solicitudes formuladas que cumplan los requisitos exigidos, en la misma proporción que las cantidades calculadas inicialmente para cada uno de ellos hasta ajustar la cuantía total de las ayudas otorgadas a la dotación indicada en el artículo 1.

2.— Correrá por cuenta de los centros o entidades beneficiarios la ejecución de todo el programa, incluido, en su caso, el coste de inscripción de los alumnos y alumnas del curso al que se refiere la presente Orden, para la realización de las pruebas que se realicen a través del Dispositivo de Evaluación y Reconocimiento de la Competencia.

Artículo 13.— Pago de la subvención.

El abono de la subvención será efectivo en dos plazos, el primero, que ascenderá al 80% del total concedido, una vez transcurrido el plazo citado en el artículo 14 sin haber mediado renuncia, y el segundo, por la cantidad restante, tras la presentación de la memoria final y económica prevista en el artículo 14 de la presente Orden.

Artículo 14.— Obligaciones de los beneficiarios.

Los centros beneficiarios de las ayudas y dotaciones reguladas en la presente Orden deberán cumplir en todo caso las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días a contar del siguiente a la publicación de la resolución de la convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco, las entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Utilizar la dotación o subvención para destino concreto que ha sido concedida.

c) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

d) Realizar la parte práctica del curso que consistirá en 120 horas de formación en centros de trabajo, conforme a lo que establezcan al respecto las Viceconsejerías de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente del Departamento de Educación, Universidades e Investi-

Saileko Enplegu, Prestakuntza eta Gizarteratze Sailburuordetzak emango dituzten artezpideen arabera.

Ezingo dute alde praktikoa egin, lehen aipatutako prestakuntza-moduluei lotuta dauden hiru gaitasun-unitateetatik gutxienez bi egiaztatu ez dituztenek.

15. artikulua.— Ikastaroaren segimendua.

Diru-laguntza jaso duten ikastetxeek ikastaroa zuzen ematen dutela bermatzeko, Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzak horien segimendua egingo du, Hezkuntzako Ikusatzaitzaren bidez.

16. artikulua.— Ratioa. Laguntzaren justifikazioa.

1.— Diru-laguntza edo zuzkidura jaso duten ikastetxeek, dagokien Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetako Lanbide Heziketa eta Etengabeko Ikaskuntzako Unitateetan, memoriaren bi ale aurkeztuko dituzte 2010eko ekainaren 30a baino lehen.

2.— Egindako gastuen ordainagiriak, fakturak eta beste edozein frogagiriren jatorrizkoak edo kopia konpultsatuak sartu beharko dira oroitidazkian, baldin eta egiaztatgiri horiek legez onartutakoak badira, eta gastuak emandako diru-laguntzari egotzi ahal bazaizkio.

3.— Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzak, aurkeztutako justifikazio ekonomikoa ikusita, dagokion azken kitapenari ekingo dio.

4.— Diru-laguntza emateko kontuan izandako edozein baldintza aldatu egiten bada, eta edozein kasutan, beste administrazio batzuen edo erakunde publiko edo pribatuaren diru-laguntzak eskuratu baldin badira lehia bidez, edo, bestela, helburu bera aurrera eramateko bestelako diru-sarrera edo baliabideak lortu badira, laguntza ematea ekarri duen erabakia aldatu egin ahal izango da, beti ere diru-laguntzaren arauak onuradun izateko ezartzen dituen gutxieneko baldintzak bete egiten baldin badira. Alde horretatik, betiere diru-laguntzaren helburua bete dela iritzita, ikasturtea 10 ikaslek baino gutxiagok amaituko balute, hasieran emandako diru-laguntza % 20ra arte gutxiko ahal izango da; ikasturtea amaitu ez duten bi ikasleko % 10.

17. artikulua.— Baldintzak ez betetzea.

1.— Diru-laguntza ematea eragin zuten baldintzetako bat ez dela betetzen egiaztatzen bada, jasotako diru-kopurua eta legezko interesak itzuli beharko ditu ikastetxeak Euskal Herriko Diruzaintza Nagusira, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginak -azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren bidez onartutako- 53. artikuluan xedatutakoaren arabera eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuari jarraiki.

gación y de Empleo, Formación e Inserción Social del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales.

No podrán realizar esta parte práctica quienes no hayan acreditado al menos, dos de las tres unidades de competencia a las que se hallan asociados los módulos formativos antes mencionados.

Artículo 15.— Seguimiento de la impartición del curso.

Al objeto de garantizar la correcta impartición del curso por los Centros a los que haya sido concedida financiación, la Dirección de Aprendizaje Permanente realizará un seguimiento de los mismos, a través de la Inspección Educativa.

Artículo 16.— Justificación de la subvención.

1.— Los centros a los que se les haya concedido dotación o subvención presentarán en las Unidades de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente de las Delegaciones Territoriales de Educación correspondiente una memoria por duplicado antes del 30 de junio de 2010.

2.— La memoria deberá incluir todos los originales o copias compulsadas de recibos, facturas y cualquier otro justificante de gasto realizado que, legalmente admitido, sea imputable a la subvención concedida.

3.— La Dirección de Aprendizaje Permanente vista la justificación económica presentada procederá a la liquidación final que corresponda.

4.— Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención recurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados y, en su caso, de cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en la presente Orden. En este sentido, y siempre que se considere cumplido el objetivo para el que fue otorgada la subvención, en caso de que concluyeran el curso menos de 10 alumnos o alumnas por grupo, se aplicará una minoración de la subvención que podrá alcanzar hasta un 20% del importe concedido inicialmente, minorando un 10% del importe inicial por cada 2 alumnos o alumnas menos que finalicen el curso.

Artículo 17.— Incumplimientos.

1.— La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la subvención dará lugar, de conformidad y en los términos establecidos en el artículo 53 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, y Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan.

2.- Jasotako diru-laguntza eta aplikagarri diren legezko interesak honako egoera hauetan bueltatu beharko dira:

- a) Egindako proiektuak bere diseinuan aurreikutsitako gutxienezko mailara ez iristea.
- b) Agindu honetan xedatutako edozer ez betetzea.
- c) Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontuen kontura emandako diru-laguntzen onuradunei dagozkien eginbeharretakoren bat ez betetzea.

Itzultzeko prozedura abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak ezartzen du (EHAA, 1992ko otsailaren 17a).

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Deialdi honetan aurreikusi ez den guztian osagarri gisa aplikatuko da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak egindako aldaketekin, hain zuzen ere.

Bigarrena.— Agindu honek administrazio-bidea agortzen du, eta berraztertze errekurtsoa jar dakiok Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietako Salan, bi hilabeteko epean, agindua aipatutako aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Hirugarrena.— Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzari baimena ematen zaio agindu hau zuzen eta egoki betetzea bermatuko duten jarraibideak eman ditzan.

Laugarrena.— Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean sartuko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko urriaren 13a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburua,
MARÍA GEMMA ARÁNZA ZU ZABALETA ARETA.

2.- Procederá la devolución de la subvención percibida más los intereses legales que resulten de aplicación cuando concurren alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Que los proyectos realizados no alcancen mínimamente el grado de realización previsto en su diseño.
- b) Que se incumpla de cualquier modo lo dispuesto en esta orden.
- c) Que se incumplan cualquiera de las obligaciones que competen a los beneficiarios de subvenciones con cargo a los presupuestos de la CAPV.

El procedimiento para la devolución será el regulado en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV de 17 de febrero de 1992).

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— En todo lo no previsto por la presente Orden será de aplicación la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, parcialmente modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Segunda.— Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, podrán interponerse recurso de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Euskadi en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación en el mismo diario oficial.

Tercera.— Se autoriza a la Dirección de Aprendizaje Permanente a dictar las disposiciones necesarias que garanticen la correcta ejecución de la presente Orden.

Cuarta.— La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 13 de octubre de 2009.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

La Consejera de Empleo y Asuntos Sociales,
MARÍA GEMMA ARÁNZA ZU ZABALETA ARETA.

I. ERANSKINA

MENDEKOTASUN EGOERAN DAUDEN PERTSONEN ARRETA ETXEAN IKASTAROA EMATEA

Nik, ,
NAN zk. eta helbidea
..... ondorengoaren zuzendari/titular naizenez

☐ Ikastetxea / Entitatea:

Izena:
Helbidea:
Herria:
Lurraldea: Posta-kodea:
Telefonoa: Faxe: E-mail:

Mendekotasun-egoeran dauden Pertsonen Arreta Etxean ikastaroaren arduradunaren izena:

.....

HONAKO HAU AZALTZEN DUT: «Mendekotasun-egoeran dauden Pertsonen Arreta Etxean» arautu gabeko prestakuntza-ikastaroa emateko Hezkuntzaren Ondoko ikastetxeei diru-laguntza eta -zuzkidurei buruzko Agindu honetan ezarritakora bilduz, deialdian parte hartu nahi dudala.

HONAKO HAU ESKATZEN DUT:ko diru-laguntza ematea.

Vitoria-Gasteizen, 2009koren (e)an.

Eskabidegilea.

ETENGABEKO IKASKUNTZAKO ZUZENDARI JAUNA.

OHARRA: Datu Pertsonalak Babesteari buruzko Lege Organikoak dioenari jarraituz, jakinarazten dizugu eskabidea betetzean, interesdunak baimena ematen duela bertan jasotako datuak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko fitxategi informatizatuetan gordetzeko. Datuotan sartzeko, datuok zuzentzeko, datuok ezerezteko nahiz datuon aurka egiteko aukera eskaintzen du lege horrek, eta horretarako Lanbide Heziketa eta Etengabeko Sailburuordetzara (Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzara) jo behar da. Donostia-San-Sebastián kalea, 1. 01010 Vitoria-Gasteiz.

ANEXO I

IMPARTICIÓN DEL CURSO DE ATENCIÓN A PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO

D./Dña.,
con DNI n.º y domicilio en
..... como director/a o titular del

☐ Centro educativo / Entidad:

Nombre:
Dirección:
Población:
Territorio: Código postal:
Teléfono: Fax: E-mail:

Nombre de la persona responsable del curso de Atención a Personas en el Domicilio:

.....

EXPONE que desea participar y acogerse a lo establecido en la presente Orden de ayudas o dotaciones económicas a centros docentes de Educación Post-obligatoria para la impartición del curso de formación no reglada «Atención de Personas Dependientes en el Domicilio».

SOLICITA que se le otorgue la ayuda o dotación económica de

En Vitoria-Gasteiz, a de de 2009.

El/la solicitante.

SR. DIRECTOR DE APRENDIZAJE PERMANENTE.

NOTA: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que la cumplimentación de la solicitud de ayuda implica la autorización del interesado o de la interesada para la incorporación de los datos consignados en ella a los ficheros informatizados del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos en la mencionada Ley se pueden ejercitar ante la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente (Dirección de Aprendizaje Permanente). C/ Donostia-San-Sebastián, 1. 01010 Vitoria-Gasteiz.