

Bestelako Xedapenak

KULTURA SAILA

5224

AGINDUA, 2009ko irailaren 1ekoa, Kulturako sailburuarena, goi-mailako kirol-lehiaketak antolatzeko diru-laguntzak emateko arauak ezartzeko dena.

Agindu honen bidez, Euskal Autonomia Erkidegoan goi-mailako kirol-lehiaketak antolatzen laguntzeko diru-laguntza lerro bat jarri nahi du Kultura Sailak.

Eusko Jaurlaritzaren ustez, goi-mailako kirol-lehiaketak antolatzeko jarduerak sustatzeak berebiziko garrantzia dauka. Izan ere, kirolaren praktika orokorra bultzatzeko pizgarria dira, lehiatu ahal izateko esparrua eskaintzen diete goi-mailako euskal kirolariei, eta ekonomia suspertzeko balio dute.

Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legeak goi-mailako kirola herriaren interesekotzat jotzen du, Euskal Autonomia Erkidegoaren kirol-garapeneko funtsezko faktorea den aldetik, eragingarri handia baita oinarriko kirola sustatzeko, eta ordezkaritza-egiteko garrantzitsua baitu Estatuko eta atzerriko kirol-lehiaketa ofizialetan. Legeak, gainera, Autonomia Erkidegoko erakunde komunei esleitzen die goi-mailako kirola antolatze eta sustatzeko eskumena.

Horrenbestez, beharrezkoa da kirol-lehiaketak goi-mailakotzat jo ahal izateko baldintzak eta irizpideak finkatzea, bai eta laguntza horiek eskatzeko, izapidetzeko eta emateko arauak finkatzea ere.

Ondorioz, hauxe

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Xedea.

1.— Agindu honetan, 2009. urtean egiten diren edo hasten diren goi-mailako kirol-lehiaketak antolatze eta diru-laguntzak emateko araubidea ezartzen da, artikulua honetan xedatutako eran.

Goi-mailako kirol-lehiaketatzat hartuko dira nazioarteko federazio baten egutegian, federazio europar baten edo nazioarteko liga profesional baten egutegian sartuta dauden kirol-lehiaketak.

2.— 2009. urtean hasten diren lehiaketetarako ematen diren diru-laguntzak ezingo dira erabili urtealdi horretatik kanpoko gastuak ordaintzeko.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE CULTURA

5224

ORDEN de 1 de septiembre de 2009, de la Consejera de Cultura, por la que se establecen las normas que regulan la concesión de subvenciones para la organización de competiciones deportivas de alto nivel.

El Departamento de Cultura establece mediante la presente Orden una línea de subvenciones para apoyar la organización de competiciones deportivas de alto nivel de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

La presente convocatoria se realiza por la importancia que tiene para el Gobierno Vasco el fomento de las actividades dirigidas a la organización de competiciones deportivas de alto nivel. Son un estímulo para la práctica deportiva general, ofrecen un marco competitivo a los/las deportistas vascos/as de alto nivel y generan actividad económica.

La Ley 14/1998, de 11 de junio, del deporte del País Vasco, considera también el deporte de alto nivel de interés público en tanto que constituye un factor esencial en el desarrollo deportivo de la Comunidad Autónoma por el estímulo que supone para el fomento del deporte de base y por su función representativa en las competiciones deportivas oficiales de ámbito estatal e internacional. Atribuye a las instituciones comunes de la Comunidad Autónoma el ejercicio de la competencia de ordenación y promoción del deporte de alto nivel.

Resulta, por tanto, preciso establecer los requisitos y criterios que definan las características que deban cumplir las competiciones deportivas para ser consideradas de alto nivel, así como las normas que regulen la solicitud, tramitación y concesión de las referidas subvenciones.

En su virtud:

RESUELVO:

Artículo 1.— Objeto.

1.— La presente Orden establece el régimen de concesión de subvenciones para la organización de competiciones deportivas de alto nivel que se realicen o inicien en el año 2009, en los términos que este artículo recoge.

Se entenderá por competiciones deportivas de alto nivel aquellas competiciones deportivas incluidas en el calendario oficial de una Federación Internacional, Federación Europea o Liga Profesional de carácter internacional.

2.— Las subvenciones que se concedan para las competiciones que se inicien en el año 2009 no podrán destinarse a financiar gastos que no correspondan a dicho ejercicio.

3.– Diru-laguntzak jaso ahal izateko, nahitaezkoa izango da proposatzen diren lehiaketetan Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialak erabiltzea, zehazkiago publizitateari eta dokumentazioari dagozkien kontuetan (posta, horma-irudiak, liburuxkak, programak, megafonia...).

4.– Onuradunek konpromisoa hartuko dute kirol-lehiaketaren zabalkunde-moldeetan Eusko Jaurlaritzako Kultura Sailaren laguntza agerrarazteko eta, gainera, Eusko Jaurlaritzako Kirol Zuzendaritzari deialdia egiteko kirol-lehiaketarekin loturiko ekitaldi publikoetan ager dadin.

5.– Ezingo dituzte inola ere diru-laguntza hauek eskatu, eta, hortaz, deialditik kanpo geratuko dira, bi sexuen arteko berdintasuna bermatzen ez duten egitasmoek.

2. artikulua.– Aurrekontu-baliabideak.

1.– Deialdia agindu honen 7. artikuluan ezarritako lehiaketa-prozeduraren bidez ebatziko da eta guztira laurehun eta hogeita hamar mila (430.000) euro erabiliko dira.

2.– Zenbatekoa guztira, modalitate eta atalkako zenbatekoen arabera, honela banatuko da:

a) Nazioarteko federazio baten egutegian, federazio europar batenean edo nazioarteko liga profesional baten egutegian sartuta dauden goi-mailako kirol-lehiaketetarako laguntza-lerroa: hirurehun eta berrogeita lau mila (344.000) euro.

b) Nazioarteko federazio baten egutegian, federazio europar batenean edo nazioarteko liga profesional baten egutegian sartuta dauden baina goi-mailakoak ez diren kirol-lehiaketetarako laguntza-lerroa: laurogeita sei lau mila (86.000) euro.

3.– Modalitate jakin batean aurkeztutako eskariak ebatzi eta, hala ere, modalitate horretarako aurrekontu-baliabideak agortu ez badira, soberakina hurrengo modalitatearen aurrekontuari gehitu ahal izango zaio, oraindik ere ebatzi gabe baldin badago.

4.– Artikulu honetan jaso den guztirako diru-zenbatekoa gehitu ahal izango da, eskatutako diru-laguntzen guztirako zenbatekoa kontuan harturik, Kultura Sailaren beste laguntza-egitasmo batzuk bideratu ondoren aurrekontuak ahitu gabe geratu badira. Adierazitako gehikuntza diru-laguntzak ebatzi baino lehen egin behar da. Aipatutakoaren berri eman beharko da Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordearen ebazpen baten bitartez.

3. artikulua.– Erakunde onuradunak.

1.– Hauek dira agindu honen bidez arautzen diren laguntzak jaso ditzaketen entitateak:

a) Helburutzat kirola izanik, dagokien erregistroan legez sortu eta inskribatuta dauden eta egoitza soziala Euskadiko Autonomia Erkidegoan duten kirol-klubak, kirol-elkartek eta merkataritza-sozietateak.

3.– Será requisito indispensable para la obtención de subvenciones la utilización de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca en el desarrollo de la competición propuesta y en concreto en todo lo concerniente a publicidad y documentación (correspondencia, carteles, folletos, programas, megafonía, etc.)

4.– Las beneficiarias se comprometen a hacer constar en cualquier forma de difusión de la competición el apoyo del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco y a convocar a la Dirección de Deportes del Gobierno Vasco a los actos públicos relacionados con el mismo.

5.– En cualquier caso, no podrán acogerse a esta modalidad de subvenciones, y quedarán por tanto excluidos, los proyectos que no garanticen la igualdad de trato entre los dos sexos.

Artículo 2.– Dotación presupuestaria.

1.– La presente convocatoria se resolverá por el procedimiento de concurso conforme a los criterios señalados en el artículo 7 de la presente Orden, y a tal fin se destinará un total de cuatrocientos treinta mil (430.000) euros.

2.– El importe global se distribuye, por modalidades e importes, de la siguiente manera:

a) Línea de subvenciones para competiciones de máximo nivel incluidas en el calendario oficial de una Federación Internacional, Federación Europea o Liga Profesional de carácter internacional: trescientos cuarenta y cuatro mil (344.000) euros.

b) Línea de subvenciones para competiciones que no sean de máximo nivel incluidas en el calendario oficial de una Federación Internacional, Federación Europea o Liga Profesional de carácter internacional: ochenta y seis mil (86.000) euros.

3.– En el supuesto de que tras resolver las solicitudes presentadas en una determinada modalidad la dotación global asignada a ella no se agote, el excedente podrá incrementar la dotación global de la siguiente siempre que ésta no se encuentre resuelta.

4.– El importe expresado en este artículo podrá ser incrementado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Departamento de Cultura y con carácter previo a la resolución de las mismas. De la presente circunstancia se dará publicidad mediante Resolución del Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

Artículo 3.– Entidades Beneficiarias.

1.– Podrán solicitar las subvenciones que se regulan en la presente Orden las siguientes entidades:

a) Los clubes deportivos, las agrupaciones deportivas y las sociedades mercantiles que tengan objeto deportivo, legalmente constituidas e inscritas en el registro correspondiente y que tengan su domicilio social en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan egoitza soziala duten kirol-modalitateei buruzko jarduerak aldzika edo noizean behin antolatzen dituzten kirol nortasun juridikoa duten entitateak.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko toki-erakundeak.

2.- Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorrak edo erakunde autonomiadunek ezaugarri bereko beste laguntzaren batzuk eman izana dela-eta horiek itzultzeko edo zigortzeko prozesuren bat oraindik ere izapidetzen ari bada, prozesu hori amaitu egin beharko da onuradunei laguntzak eman edo ordaindu ahal izateko.

3.- Ezingo dute diru-laguntzarik eskatu, kasuan kasuko zigorrak ezarritako epean, laguntza publikoak lortzeko zigor administratibo edo penalik duten erakundeek, ezta ere horretarako gaitasuna kentzen dien legeko debekurik dutenek ere.

4. artikulua.- Eskabideak.

1.- Agindu honetako diru-laguntzak jasotzeko eskabideak Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeari zuzenduko zaizkio (Eusko Jaurlaritzako Kultura Saila, Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz) eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren Erregistro Orokor Zentralean edo erregistro osagarrietan aurkeztuko dira (Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomiadunen erregistroen sorrera, antolaketa eta funtzionamenduari buruzko apirilaren 29ko 72/2008 Dekretua, EHAAren 2008ko maiatzaren 30eko 102 zenbakian argitaratua), zuzenean edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritako bideetatik edozein erabiliz. Eskabidearekin batera, honako dokumentu hauek aurkeztu behar dira:

a) Eskabide-inprimakia (I. eranskina). Kirol Zuzendaritzan bertan eskura daiteke, edo Kulturako Lurralde Ordezkaritzetan. Erakunde eskatzailearen izenean eskabidea sinatzen duen pertsona fisikoak eskabidea egiteko baimena duela egiaztatzen duen dokumentua behar da.

b) Jardueraren gaineko txostena (II. eranskina).

Honako alderdi hauei buruzko azalpen-txostena eta dokumentazioa aurkeztu beharko dira:

– Kirol-lehiaketaren maila edo kategoria: goi-mailakoa den ala ez.

– Parte hartzaileen kirol-maila. Deialdi hau argitaratu aurreko urtean, nazioarteko sailkapenean edo erreferentziako lehiaketan zortzi kirolari onenen artean zenbat parte hartzaile dauden.

b) Entidades con personalidad jurídica con domicilio social en la Comunidad Autónoma del País Vasco que periódica o esporádicamente organicen actividades concernientes a modalidades deportivas.

c) Las Entidades Locales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

2.- La concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones a las beneficiarias de éstas quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

3.- No podrán concurrir a la presente convocatoria de subvenciones, durante el periodo que establezca la correspondiente sanción, las personas físicas o jurídicas sancionadas administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas o las que se hallen incursas en prohibición legal que la inhabilite para ello.

Artículo 4.- Solicitudes.

1.- Las solicitudes para acogerse a las subvenciones establecidas en la presente Orden se dirigirán al Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes (Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, c/ Donostia-San Sebastián, 1; 01010 Vitoria-Gasteiz) y se presentarán en alguna de las oficinas del Registro General Central o de los registros auxiliares de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi que se relacionan en el anexo I del Decreto 72/2008, de 29 de abril, de creación, organización y funcionamiento de los registros de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus Organismos Autónomos (BOPV n.º 102 de 30 de mayo de 2008), bien directamente bien por cualesquiera de los medios previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, acompañadas de la documentación siguiente:

a) Impreso de solicitud (que recoge el anexo I) que a tal efecto será facilitado por la Dirección de Deportes ya directamente, ya a través de los Servicios Territoriales de Cultura, dejando constancia documental de la autorización para instar la solicitud de la persona física que la suscriba en nombre de la Entidad solicitante.

b) Memoria de la actividad (anexo II).

Deberán presentar una memoria explicativa y documentación sobre las siguientes cuestiones:

– El rango o categoría de la competición deportiva: si se trata de una competición de máximo nivel o no.

– El nivel deportivo de las/los participantes. Detallar el número de deportistas participantes que estén entre las/los 8 mejores del ranking internacional o competición de referencia en el año precedente a la publicación de esta convocatoria.

Eskabidea aurkezten den unean lehiaketa jada igaro bada, deialdi hau argitaratu aurreko urtean nazioarteko sailkapenean edo erreferentziako lehiaketan zortzi kirolari onenen artean zenbat parte hartzaile dauden egiaztatzen duten arbitroaren akta eta dokumentuak aurkeztu beharko dira.

Eskabidea aurkezten den unean oraindik lehiaketa egin ez bada, irizpide hau ustez beteko duten kirolariei buruzko aurreikuspena erantsi beharko da, bai eta sailkapen horren barruan egotea egiaztatzen duen dokumentazioa. Behin lehiaketa egin eta gero, arbitroaren akta eta beharrezkoa den dokumentazioa bidaliko dira Kirol Zuzendaritzara, hasierako aurreikuspena eta gero-ko errealitatea alderatu ahal izateko.

– Goi-mailako euskal kirolarien parte hartzea lehiaketan.

Eskabidea aurkezten den unean lehiaketa jada igaro bada: arbitroaren akta, bai eta bertan agertzen diren goi-mailako euskal kirolarien kopurua egiaztatzen duten dokumentuak ere.

Eskabidea aurkezten den unean oraindik lehiaketa egin ez bada: irizpide hau ustez beteko duten kirolariei buruzko aurreikuspena, bai eta goi-mailakotzat jotzea egiaztatzen duen dokumentazioa ere. Behin lehiaketa egin eta gero, arbitroaren akta eta beharrezkoa den dokumentazioa bidaliko dira Kirol Zuzendaritzara, hasierako aurreikuspena zenbateraino bete den egiaztatzeko.

– Goi-mailako kirol-lehiaketari buruzko programan maila edota partaidetza apalagoko lehiaketa-kirolen jarduerak sartzea.

c) Diruz lagundu nahi den proba sartuta dagoen nazioarteko federazioaren, europar federazioaren edo liga profesionalaren egutegi ofiziala, bai eta kasuan kasuko nazioarteko federazioaren, europar federazioaren edo liga profesionalaren harremanetarako kontaktu baten helbidea.

d) Diruz lagundu nahi den jardueraren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu zehatza, bai eta egiaztaturiko finantza-iturrien zerrenda ere (III-A eta III-B).

e) Erakunde eskatzailearen IFZren kopia eta zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean dituela egiaztatzen duen agiria.

f) Hirugarrenaren altari buruzko dokumentu normalizatua (IV. edo V. eranskina).

g) Zuzendaritza Batzordearen osaera edo dagokion gobernu-organoarena egiaztatzen duen agiria.

h) Entitate eskatzailearen organo eskudunaren konpromisoa, proposatutako jardueran edo programan Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialak erabiltzeko, bai publizitateari bai dokumentazioari

En el caso de que en el momento de presentar la solicitud la competición ya se haya celebrado deberán presentar el acta arbitral y los documentos que acrediten el número de deportistas relacionados en dicho acta que se encuentren entre los/las 8 mejores del ranking internacional o competición de referencia en el año precedente a la publicación de esta Orden.

Si en el momento de presentar la solicitud no se ha celebrado la competición deberán adjuntar una previsión de las/los deportistas que cumplan este criterio que participarán en la competición y documentación que acredite la inclusión en dicho ranking. Una vez celebrado el evento se remitirá a la Dirección de Deportes el acta arbitral y documentación necesaria para contrastar la previsión inicial con la realidad de la competición.

– Participación de deportistas vascos/as de alto nivel en la competición.

En el caso de que en el momento de presentar la solicitud la competición ya se haya celebrado: el acta arbitral y los documentos que acrediten el número de deportistas vascos/as de alto nivel relacionados/as en dicho acta.

Si en el momento de presentar la solicitud no se ha celebrado la competición: una previsión de las/los deportistas vascos/as que cumplan este criterio que participarán en la competición y documentación que acredite que tienen la consideración de alto nivel. Una vez haya tenido lugar el evento se remitirá a la Dirección de Deportes el acta arbitral y documentación necesaria para comprobar si la previsión sobre este punto se ha cumplido.

– Inclusión en el programa de la competición deportiva de alto nivel de otras actividades de deporte de competición de menor nivel y/o participación.

c) Calendario oficial de la Federación Internacional, Federación Europea o Liga Profesional Internacional en la que se incluye la prueba para la que se solicita la subvención, así como una dirección de contacto de la Federación Internacional, Europea o Liga Internacional correspondiente.

d) Presupuesto detallado de ingresos y gastos de la actividad objeto de la subvención, así como relación de fuentes de financiación acreditadas (anexos III-A y III-B).

e) Fotocopia del NIF de la entidad solicitante y certificado de hallarse al corriente en el pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

f) Documento normalizado de alta de tercero (anexo IV o V).

g) Certificación de la composición de la junta directiva o del correspondiente órgano de gobierno.

h) Compromiso adquirido por el órgano de gobierno competente de la entidad solicitante de utilizar las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca en el desarrollo de la actividad o programa propuesto

dagokionez (posta, horma-irudiak, liburuxkak, programak, megafonia...).

i) Diruz lagundu nahi den jarduerari begira eskatu diren bestelako laguntzen zerrenda. Zein entitateri –pribatu edo publikoa– eskatu zaion adierazi beharko da, eta eskaera horren egoera zein den –ezetsiak, erantzunaren zain, emanak– eta diru-kopurua. Horrelakorik eskatu ez bada, hori adierazten duen dokumentua aurkeztu behar da.

j) Jarduera beste erakunde publiko edo pribatuekin elkarlanean edo hitzarmen bidez garatzen bada, hori egiaztatzen duen hitzarmen edo kontratuaren kopia. Kasu honetan, aurreko idatz-zatietan ezarritako dokumentazioa eskatu ahalko zaio erakunde antolatzaile baina ez-eskatzaile den beste horri.

k) Burututako jarduerari dagokionez, jada egindako gastuak justifikatzeko agindu honetan eskatzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dira.

l) Erantzukizunpeko adierazpena, egiaztatzen duena erakunde eskatzaileak ez duela zigor administratibo edo penalik laguntza publikoak lortzeko, ezta ere horretarako gaitasuna kentzen dion legezko debekurik (VI. eranskina).

2.– Kirol Zuzendaritzak diru-laguntza emateko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio osagarri guztia eskatu ahal izango du.

3.– Agindu honetan araututako diru-laguntzen inguruan entitate eskatzaileek behar duten informazio guztia eskuratuko diete Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako Kultura Lurralde Zerbitzuek eta Kultura Saileko Kirol Zuzendaritzak.

5. artikulua.– Eskabideak aurkezteko epea.

Eskariak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau indarrean sartzen den egunetik zenbatzen hasita.

6. artikulua.– Eskabidean egindako akatsak zuzentzea.

Agindu honen 4. artikulua arabera aurkeztutako eskabidea eta dokumentazioa aztertu ondoren, Kultura Saileko Kirol Zuzendaritzak ikusten badu zerbait falta dela edo errakuntzak dituztela, erakunde interesdunari eskatuko zaio akatsa zuzendu dezan edo falta diren dokumentuak aurkez ditzan, eta horretarako hamar egun balioduneko epea emango zaio, dagokion jakinarazpena jasotzen den egunaren biharamunetik kontatuta. Era berean, ohartarazi egingo zaie ezen, epe hori igaro eta zuzenketarik egin ez bada, eskabidean atzera egin dutela ulertuko dela, Kultura, Gazteria eta Kiroltako sailburuordearen ebazpen baten bidez.

en lo concerniente a publicidad y documentación (correspondencia, carteles, folletos, programas, megafonía, etc.).

i) Relación de cualesquiera otras ayudas solicitadas o que se estime percibir por la entidad solicitante o cualquier otra interviniente, con destino a la actividad para la que se solicita la subvención. Deberá de hacerse mención de la entidad, pública o privada, a la que se haya solicitado, así como estado de la misma (denegada, pendiente de resolución, concedida e importe). Caso contrario, documento declarativo de no haber solicitado o percibido ninguna otra ayuda para los programas presentados a subvención.

j) En los casos de desarrollo de la actividad mediante colaboración o convenio con otras entidades públicas o privadas, copia del convenio o contrato que respalde el referido desarrollo. En este caso podrá requerirse, respecto a la entidad organizadora no solicitante, la documentación que en los apartados precedentes se establecen.

k) Para actividades ya realizadas deberá aportarse cuanta documentación se establece en la presente Orden dirigida a justificar los gastos realizados.

l) Declaración responsable de que la entidad solicitante no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello (anexo VI).

2.– La Dirección de Deportes podrá exigir cuanta documentación complementaria estime necesaria para la concesión de la subvención.

3.– Los Servicios Territoriales de Cultura de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa y la Dirección de Deportes del Departamento de Cultura facilitarán cuanta información sobre las subvenciones reguladas en la presente Orden precisen las entidades solicitantes.

Artículo 5.– Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes, a contar desde el día que surta efectos la presente Orden.

Artículo 6.– Subsanación de defectos de las solicitudes.

En el supuesto que, analizada por la Dirección de Deportes del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, la solicitud y demás documentación requerida de conformidad a lo previsto en el artículo 4 de la presente Orden, se observara la existencia de defectos o la documentación fuera incompleta, se pondrá en conocimiento de la entidad solicitante dicha circunstancia, otorgándose un plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente al de recepción de la notificación correspondiente, para su subsanación, transcurrido el cual, sin haberse procedido a la referida subsanación, se le tendrá por desistido, mediante resolución del Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

7. artikulua.— Jarduerak hautatzeko eta baloratzeko, eta dirulaguntzen zenbatekoa zehazteko irizpideak.

Balorazio-batzordeak modalitate bakoitzean jasotako eskabideak aztertuko ditu eta jarraian aipatzen den baremoaren arabera ondoren zehazten diren alderdiak ebaluatuko ditu:

1.— Aurrekontuaren balorazioa (40 puntu arte): estalitako aurrekontuaren portzentajea baloratuko da. Horretarako, finantza-iturri egiaztatutzat jotzeko alegia, babesle, kolaboratzaile, laguntzaile, herri-adimistrazio eta abarren ziurtagiriak hartuko dira aintzat. Sarrera-salmenta bidez halako diru-kopurua eskuratzea aurreikusten bada, kopuru horiek autofinantzaziotzat hartuko badira, beharrezkoa izango da kontzeptu horren arabera aurreikusitako kopuru horiei buruz entitate eskatzailearen legezko ordezkariak egindako zinpeko deklarazioa aurkeztea.

Irizpide honen araberrako puntuazioa honela egingo da. Aurrekontua neurri batean estalita egiaztatzen duten eskabideak:

- % 75etik % 100era: 40 puntu.
- % 50 - % 74,99: 30 puntu.
- % 25 - % 49,99: 20 puntu.
- % 10 - % 24,99: 10 puntu.

% 10etik behera duten eskabideak deialditik kanpo geratuko dira.

2.— Deialdi hau argitaratu aurreko urtean, nazioarteko sailkapenean edo erreferentziako lehiaketan zortzi kirolari onenen artean zenbat parte hartzaile dauden (40 puntu arte). Irizpide hau egiaztatzeko, honako dokumentazioa aurkeztu behar da:

Eskabidea aurkezten den unean lehiaketa jada igaro bada, deialdi hau argitaratu aurreko urtean nazioarteko sailkapenean edo erreferentziako lehiaketan zortzi kirolari onenen artean zenbat parte hartzaile dauden egiaztatzen duten arbitroaren akta eta dokumentuak aurkeztu beharko dira.

Eskabidea aurkezten den unean oraindik lehiaketa egin ez bada: irizpide hau ustez beteko duten kirolari parte hartzaileei buruzko aurreikuspena, bai eta sailkapen horren barruan daudela egiaztatzen duen dokumentazioa ere.

Puntu-banaketa egiteko, zenbat kirolari dauden sailkapenean hartuko da kontuan, taula honen arabera alegia:

- 8 kirolari edo gehiago: 40 puntu.
- 6-7: 30 puntu.
- 4-5: 20 puntu.
- 2-3: 10 puntu.
- 0-1: 0 puntu.

3.— Goi-mailako euskal kirolarien parte hartzea lehiaketan (15 puntu). Irizpide hau erabiltzeko, Euskadi Kirola Fundazioak edo Kirol Kontseilu Gorenak goi-

Artículo 7.— Criterios de selección, valoración y proceso de cuantificación.

La Comisión de Valoración estudiará las solicitudes recibidas para cada modalidad y evaluará cada uno de los aspectos especificados de acuerdo a los siguientes criterios y baremos:

1.— Valoración del presupuesto (hasta 40 puntos): se valorará el porcentaje del presupuesto cubierto. A tal efecto se computarán como fuentes de financiación acreditadas aquellas que se justifiquen a través de certificados de sponsors, colaboradores, patronos, administraciones públicas, etc. con importes concretos. En el caso de que se prevean ingresos por venta de entradas, para computar dichas cantidades como autofinanciación será necesaria la presentación de una declaración jurada del representante legal de la entidad solicitante sobre los ingresos previstos por este concepto.

La asignación de puntos correspondientes a este criterio se hará de la forma siguiente. Solicitudes que acrediten un presupuesto cubierto:

- entre 75% - 100%: 40 puntos.
- 50% - 74,99%: 30 puntos.
- 25% - 49,99%: 20 puntos.
- 10% - 24,99%: 10 puntos.

Aquellas solicitudes que no acrediten como mínimo un 10% serán excluidos de la convocatoria.

2.— Número de deportistas participantes que estén entre los/las 8 mejores del ranking internacional o competición de referencia en el año precedente a la publicación de esta Orden (hasta 40 puntos). Para valorar este criterio será necesario que la entidad solicitante presente la siguiente documentación:

En el caso de que en el momento de presentar la solicitud la competición ya se haya celebrado: el acta arbitral y los documentos que acrediten el número de deportistas relacionados/as en dicho acta que se encuentren entre los/las 8 mejores del ranking internacional o competición de referencia en el año precedente a la publicación de esta Orden.

Si en el momento de presentar la solicitud no se ha celebrado la competición: una previsión de los/las deportistas que cumplan este criterio que participarán en la competición y documentación que acredite que estén incluidos/as en dicho ranking.

El reparto de puntos se hará en función del número de deportistas incluidos/incluidas en el ranking en base a la siguiente tabla:

- 8 o más deportistas: 40 puntos.
- 6-7: 30 puntos.
- 4-5: 20 puntos.
- 2-3: 10 puntos.
- 0-1: 0 puntos.

3.— Participación de deportistas vascos/as de alto nivel en la competición (15 puntos). Para valorar este criterio se considerarán deportistas vascos/as de alto nivel

mailako euskal kirolaritzat zer ulertzen duten hartuko da gidari, eta eskatzaileek dokumentazio hau aurkeztu beharko dute:

Eskabidea aurkeztzen den unean lehiaketa jada igaro bada: arbitroaren akta, bai eta bertan agertzen diren goi-mailako euskal kirolarien kopurua egiaztatzen duten dokumentuak ere.

Eskabidea aurkeztzen den unean oraindik lehiaketa egin ez bada: irizpide hau ustez beteko duten euskal kirolari parte hartzaileei buruzko aurreikuspena, bai eta goi-mailakoak direla egiaztatzen duen dokumentazioa ere.

Lehiaketan goi-mailako kirolari batek edo bik parte hartzen dutela egiaztatzen duten eskabideek 15 puntu eskuratuko dituzte; batek ere parte hartzen ez badu, 0 puntu.

4.– Goi-mailako kirol-lehiaketari buruzko programan maila edota partaidetza apalagoko lehiaketa-kirolen jarduerak sartzea (5 puntu).

5.– Laguntzen zenbatekoa zehazteko, banaketa proportzionalaren irizpidea erabiliko da. Alegia, agindu honen 2. artikuluan adierazitako diru-kopuru osoa eskabideek, lehenengo atalean ezarritako irizpideak aplikatuta, balorazio fasean lortu duten puntuazioaren arabera banatuko da proportzionaliki, betiere errespetatuta ezarritako gehieneko diru-kopurua edo, txikiagoa bada, eskatutako kopurua.

6.– Jarduera bakoitzeko eman litekeen kopurua ezin da berrogeita hamar mila (50.000) eurotik gorakoa izan maila goreneko lehiaketen modalitatean, ezta hogeita bost mila (25.000) eurotik gorakoa ere bigarren mailako lehiaketen modalitatean.

8. artikulua.– Laguntzen bateragarritasuna.

Agindu honetako diru-laguntzak bateragarriak dira beste erakunde publiko zein pribatuak helburu berbererako emandakoeekin, betiere gain-finantzaketarik gertatzen ez bada. Gain-finantzaketarik badago, diru-laguntzaren zenbatekoa murriztu egingo da, aurkeztutako aurrekontuaren orekaraino.

9. artikulua.– Ebazpena.

1.– Aurkeztutako eskabideak eta dokumentazioa aztertu ondoren, Balorazio Batzordeak –Kiroletako zuzendaria izango da batzordeburu, eta Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak izendatutako bi teknikari batzordekide, horietako bat idazkari– ebazpen-proposamen arrazoitu bat emango du laguntza-modalitate bakoitzean, aurrez finkatutako esleipen-irizpideetan oinarrituta, eta Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeari aurkeztuko dio. Balorazio Batzordearen osaera Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da eta, batzordekideak nortzuk izango diren erabakitze-

aqueillos/as que se designen como tal por la Fundación Euskadi Kirola Fundazioa o el Consejo Superior de Deportes y será necesario que las solicitantes presenten la siguiente documentación:

En el caso de que en el momento de presentar la solicitud la competición ya se haya celebrado: el acta arbitral y los documentos que acrediten el número de deportistas vascos/as de alto nivel relacionados/as en dicho acta.

Si en el momento de presentar la solicitud no se ha celebrado la competición: una previsión de los deportistas vascos/as que cumplan este criterio que participarán en la competición y documentación que acredite que tienen la consideración de alto nivel.

Aquellas solicitudes que acrediten que participan en la competición uno/a o más deportistas de alto nivel obtendrán 15 puntos; si no participa ninguno/a: 0 puntos.

4.– La inclusión en el programa de la competición deportiva de alto nivel, para la que se solicita la subvención, de otras actividades de deporte de competición de menor nivel y/o de participación (5 puntos).

5.– La determinación de la cuantía de las ayudas se efectuará por el sistema de reparto proporcional, en virtud del cual la dotación económica asignada en el artículo 2 de la presente Orden, se distribuirá en proporción a la respectiva puntuación que, en aplicación de los criterios contemplados en el apartado uno, hubieran obtenido las solicitudes en la fase de valoración, respetando la cuantía máxima de ayuda establecida o en su caso, si fuera menor, el montante solicitado.

6.– La subvención por actividad no podrá superar la cantidad de cincuenta mil (50.000) euros en la modalidad de las competiciones de máximo nivel y veinticinco mil (25.000) euros en la modalidad de competiciones de segundo nivel.

Artículo 8.– Compatibilidad de las ayudas.

La percepción de las subvenciones establecidas en la presente Orden es compatible con cualquier otra que pudiera otorgar cualquier entidad pública o privada a la misma actividad, sin que en ningún caso, pueda existir sobrefinanciación, procediendo en tal caso, la reducción de la subvención a conceder hasta el equilibrio con el presupuesto presentado.

Artículo 9.– Resolución.

1.– Tras el examen de las solicitudes y documentación presentadas, una Comisión de Valoración, integrada por el Director de Deportes que actuará como Presidente de la misma, y dos personas técnicas de dicha área designadas por el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes uno de los cuales actuará como secretario/a, emitirá, para cada modalidad de ayudas convocadas, propuesta de resolución motivada, en base a los criterios de adjudicación establecidos, que elevará al Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes. La composición de la Comisión de Valoración se hará pública en el Bo-

ko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 3.7 artikulua xedatutakoa errespetatuko da.

Aldi berean, gai zehatzak aztertzeko Balorazio-batzordeen bileretan parte har dezakete, bertaratuen gehiengoak onartzen dituen eta jorratu beharreko gaiari buruz jantzita dauden pertsona guztiek, eta hitz egin bai baina botorik ezin izango dute eman.

2.– Egindako proposamenak ikusita, deialdia ebatziko du Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak, eta esleitutako diru-kopuruak zehaztuko ditu.

3.– Ebazpena jakinarazteko gehienezko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik kontatzen hasita. Epea igaro eta interesatuek ebazpenik jaso ez badute, eskabidea ezetsi dela ulertuko da, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44. artikuluan aurreikusi bezala, nahiz eta horrek ez salbuetsi lege horrek Administrazioari ebazpen adierazia emateko ezartzen dio betekizunetik.

Aurreko paragrafoan xedatutakoa gorabehera, agindu honetako 6. artikuluan adierazitakoa gertatuz gero, erabakia hartzeko epea etenda geratuko da tramite hark behar duen beste denboraz, jakinarazpen-egunaren eta erantzuteko epearen arabera.

4.– Ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie interesdun guztiei, eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, denek horren berri izan dezaten.

10. artikulua.– Ordainketa.

Diru-laguntzaren ordainketa bi zatitan egingo da: lehen zatian, diru-laguntzaren kopurutik ehuneko hiru-rogeita hamar ordainduko da, interesdunak diru-laguntza onartu duen edo onartu duela ulertzen den datatik aurrera zenbatzen hasita bi hilabeteren barruan; bigarrenean, gainerako kopurua ordainduko da, kirol-jarduera edo egitaraua bukatu eta emandako diru-laguntzaren diru kopuru osoa behar bezala justifikatu ondoren.

Aurreko paragrafoan xedatutakoari ezer kendu gabe, diru-laguntza ordainketa bakar batean ere eman ahal izango da, aurreko artikuluan aipaturiko Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordearen ebazpenaren ondoko bi hilabeteetan, betiere eskabidearekin batera aurkeztzen bada jardueraren aurrekontuaren exekuzioa egiaztatzen duen dokumentazioa, agindu honen 13. artikuluan xedatutako eran justifikatuta.

11. artikulua.– Erakunde onuradunaren betebeharrak.

Agindu honetako diru-laguntzen onuradunek azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Errege Dekretuaren 50.2 artikuluan ezarritako betebeharrak konplitu beharko dute (Euskal Autonomia Erkidegoko Herriotasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997

letín Oficial del País Vasco. Al momento de formar la Comisión de Valoración, se cumplirá lo establecido en el artículo 3.7 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Podrán asistir a las reuniones de la Comisión de Valoración y participar con voz pero sin voto cuantas personas con conocimientos específicos en los asuntos a tratar sean admitidas por la mayoría de los asistentes.

2.– El Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, a la vista de las propuestas formuladas, resolverá las convocatorias determinando, para las concedidas, el importe de las subvenciones.

3.– El plazo máximo para la notificación de la resolución de las solicitudes será de seis meses a contar desde la publicación de la convocatoria. Transcurrido el plazo máximo sin que se haya notificado la resolución, ésta se podrá considerar como denegada, a los efectos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, sin perjuicio de la obligación que dicha ley impone a la Administración de resolver expresamente.

No obstante lo dispuesto en el párrafo precedente, cuando fuere de aplicación lo previsto en el artículo 6 de la presente Orden, el plazo para resolver se suspenderá por el tiempo que aquel trámite requiera, en función de la recepción de la notificación y del plazo para su contestación.

4.– La resolución será notificada individualmente a todas las interesadas y, a efectos de general conocimiento, publicada en el Boletín Oficial del País Vasco.

Artículo 10.– Pago.

El abono de la subvención se efectuará en dos pagos, el primero de un setenta por ciento de la cantidad subvencionada, dentro de los dos meses desde la fecha en la que la interesada acepta la subvención o desde que ésta se entiende aceptada; el segundo por la cantidad restante, una vez que concluida la actividad o programa deportivo justifiquen de manera conforme el importe total de la subvención concedida.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior se podrá abonar la totalidad de la subvención a las actividades ya realizadas mediante un único pago, en el plazo de dos meses, tras la resolución del Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes citada en el artículo anterior, siempre y cuando en la solicitud se acompañe la documentación que acredite la ejecución del presupuesto de la actividad, justificándolo en los términos que prevé el artículo 13 de la presente Orden.

Artículo 11.– Obligaciones de la beneficiaria.

Las beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente Orden deberán cumplir en todo caso con el régimen de obligaciones regulado en el artículo 50.2 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del

Legegintzako Dekretua), eta, zehazkiago, betiere honako hauek:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Alde horretatik, diru-laguntza eman zaiela aditzera ematen duen jakinarazpena jaso eta hamabost egun balioduneko epean ez badiote diru-laguntzari idatziz espresuki uko egiten, onartu egin dutela ulertuko da.

b) Lehiaketa egiten bada dirulaguntza-eskaera aurkeztu eta gero, ondoko dokumentazioa bidali beharko da Kirol Zuzendaritzara lehiaketaren ondoren: arbitroaren aktak, bai eta aurreko urtean nazioarteko sailkapenean edo erreferentziako lehiaketan zortzi kirolari onenen artean dauden hartzaile kopurua eta goi-mailako euskal kirolarien kopurua egiaztatzen duten dokumentuak ere, eta lehiaketaren behin betiko programa.

c) Aurkeztu den aurrekontuan agertzen diren gastuak ordaintzeko erabiliko da diru-laguntza, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordearen ebazpenarekin bat.

d) Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari deialdi honen bidez jasotako diru-laguntzei buruzko informazioa ematea, eskatuz gero.

e) Kirol Zuzendaritzak programaren exekuzioari buruz eskatzen dion informazio guztia eskuratzea.

f) Jarduerak irauten duen bitartean, leku agerian jarri behar da Eusko Jaurlaritzako Kultura Sailaren dirulaguntzaren berri.

g) Kirol Zuzendaritzari deialdia egitea kirol-gertakaria aurkezteko egiten diren ekitaldi publikoetan ager dadin.

h) Sexismorik gabeko hizkera erabiltzea, gizon eta emakumeen rolei dagokienez, eta erabilera estereotipatuak ez direla erabiliko bermatzea, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak agintzen duenari jarraituz.

12. artikulua.– Programa kudeatzeko eskumena duen organoa.

Kirol Zuzendaritza da agindu honetako diru-laguntzen programa kudeatzeko eskumena duen organoa.

13. artikulua.– Diru-laguntzaren justifikazioa.

Entitate onuradunek honako dokumentazioa aurkeztu beharko dute Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetzan, diruz lagundutako jarduera amaitu eta handik hiru hileko epean:

a) Jarduerari buruzko txostena. Bertan, agindu honetako 7. artikuluan ezarritako balorazio-irizpideak betetzen direla azaldu beharko da, besteak beste.

País Vasco, y en concreto deberán cumplir en todo caso las siguientes:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días hábiles tras la fecha de recepción de la comunicación por la que se notifica la concesión de la subvención las entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Si la competición tiene lugar con posterioridad a la presentación de la solicitud de subvención, tras su celebración enviar a la Dirección de Deportes las actas arbitrales y la documentación necesaria para acreditar el número de deportistas participantes entre los/las ocho mejores del ranking internacional o competición de referencia del año anterior, el número de deportistas participantes vascos/as de alto nivel, así como el programa definitivo de la competición.

c) Destinar la subvención a sufragar los gastos contemplados en el presupuesto presentado, de acuerdo con la resolución de concesión del Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

d) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

e) Facilitar a la Dirección de Deportes cuanta información solicite ésta sobre la marcha de ejecución del programa.

f) En todo caso deberán dejar constancia durante el desarrollo de la actividad en lugar visible la subvención del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco.

g) Convocar a la Dirección de Deportes a los actos públicos que se realicen para la presentación de la actividad.

h) En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, en los actos relacionados con la actividad subvencionada no utilizará lenguaje sexista. En cuanto a los roles de mujeres y hombres, garantizará que no haya usos estereotipados.

Artículo 12.– Órgano competente para la gestión del programa.

La Dirección de Deportes es el órgano competente para la gestión del programa de subvenciones regulado en la presente Orden.

Artículo 13.– Justificación de la subvención.

Las entidades beneficiarias estarán obligadas a presentar ante la Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes en el plazo de tres meses a contar desde el día siguiente al de la finalización de la actividad la documentación que a continuación se determina:

a) Memoria de ejecución de la actividad, que incluya referencias al menos al cumplimiento de los criterios de valoración establecidos en el artículo 7 de esta Orden.

b) Lehiaketa egiten bada dirulaguntza-eskaera aurkeztu eta gero, arbitroaren aktak, bai eta aurreko urtean nazioarteko sailkapenean edo erreferentziako lehiaketan zortzi kirolari onenen artean dauden hartzaile kopurua eta goi-mailako euskal kirolarien kopurua egiaztatzen duten dokumentuak ere, eta lehiaketaren behin betiko programa.

c) Egindako gastuen jatorrizko ziurtagiriak edo fotokopia konpulsatuak, emandako diru-laguntzaren kopuruaren adinakoa.

d) Kultura Sailaren laguntza berariaz aipatzen duten dokumentu guztien aleak, laguntza emateko ebazpenen ezarritako baldintzen arabera.

e) Jarduera edo programa gauzatzean Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialak erabili direla egiaztatzen duen dokumentazioa.

f) Ekitaldiaren kostu-kontuen behin betiko balantzea, diru-sarrera eta gastu guztiak adierazita; bereziki jaso beharko dira helburu berarekin eskuratutako beste laguntzak, eskabideak aurkezteko unean haien eragin-kortasunaren berri ez baldin bazegoen.

14. artikulua.– Likidazio-ebazpena.

Diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzen badira –betiere diru-laguntzaren xedea bete bada– edo beste erakunde publiko zein pribatuetatik beste laguntzarik jaso bada, laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da. Horretarako, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak kitapen-ebazpena emango du esleitutako diru-laguntzaren zenbatekoa doitzeko. Horretarako, Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetzako dagokion pertsona titullarrak bidezko likidazio-ebazpena emango du, emandako diru-zenbatekoak doitzeko.

15. artikulua.– Ez-betetzeak.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren 53.1 artikulua xedatzen du zeintzuk diren ez-betetzeak.

2.– Ezingo dituzte inola ere diru-laguntza hauek eskatu, eta, hortaz, deialditik kanpo geratuko dira, bi sexuen arteko berdintasuna bermatzen ez duten egitasmoek.

3.– Diru-laguntza ematea eragin zuen edozein baldintza edo betebeharrak betetzen ez dela egiaztatuz gero, jasotako zenbatekoak eta legezko interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzuli beharko zaizkio, betiere azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren eta abenduaren 17ko 689/1991 Dekretuaren arabera.

b) Si la competición ha tenido lugar con posterioridad a la presentación de la solicitud de subvención, actas arbitrales y documentación necesaria para acreditar el número de deportistas participantes entre los/las ocho mejores del ranking internacional o competición de referencia en el año precedente, el número de deportistas participantes vascos/as de alto nivel, así como el programa definitivo de la competición.

c) Justificantes originales de gasto o, en su caso, copias debidamente compulsadas, por una cuantía equivalente al importe de la subvención concedida.

d) Ejemplares de cuanta documentación recoja la expresa mención del apoyo del Departamento de Cultura de acuerdo con las condiciones establecidas en la resolución de concesión.

e) Documentación acreditada de la utilización de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca en el desarrollo de la actividad o programa.

f) Balance definitivo de cuentas del coste del evento, recogiendo todos los ingresos y gastos, especialmente la relación de cualesquiera otras ayudas con destino al mismo objeto, de cuya efectividad no se tuviera conocimiento en el momento de presentación de las solicitudes.

Artículo 14.– Resolución de liquidación.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta, y en su caso, la obtención concurrente de otras subvenciones y ayudas concedidas por cualquier entidad pública o privada, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de las subvenciones. A estos efectos, por el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes se dictará la oportuna Resolución de liquidación, en la que se reajustarán los importes de las subvenciones concedidas.

Artículo 15.– Incumplimientos.

1.– Los supuestos de incumplimiento son los establecidos en el artículo 53.1 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

2.– En cualquier caso, no podrán acogerse a esta modalidad de subvenciones, y quedarán por tanto excluidos, los proyectos que no garantizan la igualdad de trato entre los dos sexos.

3.– La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la subvención dará lugar, de conformidad con los términos establecidos en la Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek administrazio-bidea amaitzen du. Beraz, bere aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango diote interesdunek Kulturako sailburuari hilabeteko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, edo bestela administrazio-errekiko auzi-errekurtsoa Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian bi hilabeteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Bigarrena.– Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean sortuko ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko irailaren 1a.

Kulturako sailburua,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Cultura en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación o bien recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.– La presente Orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 1 de septiembre de 2009.

La Consejera de Cultura,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

I. ERANSKINA / ANEXO I

DIRU-LAGUNTZARAKO ESKABIDEA / SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

GOI MAILAKO KIROL LEHIAKETAK ANTOLATZEKO 2009KO DIRU-LAGUNTZAK
 SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE COMPETICIONES DEPORTIVAS DE ALTO NIVEL CORRESPONDIENTES
 AL AÑO 2009.

PERTSONA JURIDIKOAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA JURÍDICA

Pertsona juridikoaren izena / Denominación de la persona jurídica:

Euskal Herriko kirol erakundearen erregistroko inskripzio zenbakia, halakorik badu /

En su caso, n.º de inscripción en el registro de entidades deportivas del País Vasco

Inskripzio data / Fecha de inscripción

IFZ edo NAN / NIF o DNI:

Helbidea/Dirección:

Posta kodea / Código postal:

Herria/Localidad:

Tel.:

Faxa/Fax:

Posta elektronikoa / Correo electrónico (e-mail)

ORDAINKETARAKO BANKETXE/AURREZKI KUTXAREN DATUAK

DATOS BANCARIOS O DE LA ENTIDAD DE AHORRO PARA EL LIBRAMIENTO DE PAGOS

Banketxea edo aurrezki kutxa / Banco o Entidad de ahorro

☐☐☐☐

Agentzia / Agencia.

☐☐☐☐

KD/DC

☐☐

Kontu zk. / N.º cuenta

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

PERTSONA JURIDIKOAREN LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA

Izen-deiturak / Nombre y apellidos:

NAN/DNI:

Helbidea/Dirección:

Posta kodea / Código postal:

Herria/Localidad:

Tel.:

Faxa/Fax:

Posta elektronikoa / Correo electrónico (e-mail):

KIROL LEHIAKETARI BURUZKO DATUAK

DATOS DE LA COMPETICIÓN DEPORTIVA

Lehiaketaren izena / Denominación de la competición .

Jarduera bere egutegi ofizialean jaso duen Nazioarteko Federazio, Europako Federazio edo Nazioarteko Liga Profesionalaren izena eta harremanetarako datuak / Denominación y datos de contacto de la Federación Internacional, Federación Europea o Liga Profesional de carácter internacional que ha incluido en su calendario oficial la actividad:

☐ Maila goreneko lehiaketen nazioarteko egutegi ofizialean jasota / Incluida en el calendario internacional oficial de competiciones de máximo nivel.

☐ Bigarren mailako lehiaketen nazioarteko egutegi ofizialean jasota / Incluida en el calendario internacional oficial de competiciones de segundo nivel.

.....(e)n, 2009koren (e)(a)n / En, a dede 2009

Izen-deiturak / Nombre y apellidos:.....NAN/DNI.....

Izenpea/Firma

Eskabidea izenpetzen duenak eta eskabidea egiten duenak pertsona bera izan beharko du, eta entitatearen legezko ordezkaria izan.El/La firmante de la solicitud habrá de coincidir con el/la solicitante de la misma que deberá ser quien ostente la representación legal de la entidad.

ENTITATE ESKATZAILEAK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1.– Entitateari buruzko agiriak (1)

a) Eusko Jaurlaritzako Kirol Erakundearen Erregistroan izena emanda ez dauden entitateen kasuan, eratze-eskritura, entitatearen estatutuak eta dagokion erregistro publikoan izena emanda dagoela egiaztatzen duen agiria.

b) Pertsona juridikoaren legezko ordezkariaren NAIaren fotokopia eta lege-ahalmena duela egiaztatzen duen ziurtagiria, ahalordetze-eskrituraren kopiaren bidez edo, halakorik ezean, dagokion organoak egindako egiaztazariaren bidez.

c) IFZren fotokopia.

d) 1. puntuaren eskatutako dokumentazioaren ordezkari aitortpena (2).

e) Zerga-alorreko eta Gizarte Segurantzako zorrak kirituta dituela egiaztatzen duen ziurtagiria (3).

f) Zinpeko deklarazioa, honakoa aitortzen duena: erakunde eskatzaileak ez duela zigor administratibo edo penalik laguntza publikoak lortzeko, ezta horretarako gaitasuna kentzen dion legezko debekurik ere (V. eranskina).

2.– Jarduerari buruzko dokumentazioa.

a) Jarduerari buruzko memoria. Gutxienez II. eranskinean jasotzen diren gaiak azaldu beharko dira:

b) Jardueraren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu zehatza eta xehatua, eta finantzaketa-iturrien zerrenda, III-A eta III-B eranskinetako ereduaren arabera (4).

c) Xede berberaz eskatutako beste diru-laguntza eskabideen zerrenda eta egoera (5).

d) Entitate eskatzailearen organo eskudunaren konpromisoa, proposatutako jardueran Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialak erabiltzeko, bai publikizitateari bai dokumentazioari dagokionez (posta, horma-irudiak, liburuxkak, programak, megafonia...).

e) Entitate eskatzailearen organo eskudunaren konpromisoa, batetik, kirol-lehiaketetan parte hartzerakoan Kultura Sailaren laguntza jaso izana agertarazteko edozein hedabideren bidez, eta, bestetik, Eusko Jaurlaritzako Kirol Zuzendaritzari deialdia egiteko kirol-lehiaketarekin loturiko ekitaldi publikoetan ager dadin.

f) Eskaria baloratzeko aurkeztu nahi den gainerako dokumentazioa (6).

3.– Ordainketarako dokumentazioa. IV. edo V. eranskina.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR LA ENTIDAD SOLICITANTE

1.– Documentación relativa a la entidad (1)

a) En el supuesto de entidades que no figuren inscritas en el Registro de Entidades Deportivas del Gobierno Vasco, escritura de constitución y estatutos de la entidad, así como acreditación de su inscripción en los Registros Públicos correspondientes.

b) Fotocopia del DNI del/de la representante legal de la persona jurídica, así como acreditación del poder de representación que ejerza, bien mediante copia de la escritura de apoderamiento o, en su caso, bien mediante certificación expedida por el órgano correspondiente.

c) Fotocopia del NIF.

d) Declaración sustitutiva de la documentación exigida en el apartado 1 (2).

e) Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social (3).

f) Declaración responsable de que la entidad solicitante no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello (anexo V).

2.– Documentación explicativa de la actividad.

a) Memoria de la actividad. Deberá explicar como mínimo las cuestiones que se señalan en el anexo II.

b) Presupuesto desglosado y detallado de ingresos y gastos de la actividad, así como relación de fuentes de financiación acreditadas según modelos de los anexos III-A y III-B (4).

c) Relación y estado de otras solicitudes de subvención instadas para el mismo objeto (5).

d) Compromiso adquirido por el órgano de gobierno competente de la entidad solicitante de utilizar las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca en el desarrollo de la actividad o programa propuesto y, en concreto, en lo concerniente a publicidad y documentación (correspondencia, carteles, folletos, programas, megafonía, etc.).

e) Compromiso adquirido por el órgano de gobierno competente de la entidad solicitante de hacer constar en cualquier forma de difusión que de la participación en el evento se lleve a efecto el apoyo del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco y a convocar a la Dirección de Deportes del Gobierno Vasco a los actos públicos relacionados con la participación en el evento.

f) Documentación complementaria que se desee presentar al efecto de valorar la solicitud (6).

3.– Documentación para el libramiento de pagos. anexos IV o V.

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOARI BURUZKO ARGIBIDEAK (1) Entitateari buruzko agiriak: Entitate berak diru-laguntza eskaera bat baino gehiago egiten badu, dokumentazioa eskabide batekin bakarrik aurkeztu beharko du. (2) 1) atalean eskatutako dokumentazioaren ordezkio aitortpena: Entitate eskatzaileari buruz 1) atalean eskatutako dokumentazioa jadanik administrazioaren esku baldin badago, ez da berriz ere aurkeztu behar, hala ezarrita baitago Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35.f artikuluan. Hala izanez gero, aitortpen bidez egiaztatu behar da dokumentazioa indarrean dagoela, eta zehaztu egin behar da EAEko Administrazio Orokorreko zein organo edo bulegotan aurkeztu zen edo zeinek egin zuen, baita noizkoa den ere. Ordezko aitortpen hori dokumentazioari dagokion jardunbidea bukatu zenetik hiru urte baino gehiago pasa ez badira baino ezingo da egin. (3) Zerga-alorreko eta Gizarte Segurantzako zorrak kitatuta dituela egiaztatzen duen ziurtagiria: Gehienez, eskabidea aurkeztu baino hiru hilabete lehenagokoa izan beharko du, eta horretarako eskumena duen erakundeak emana. Dena den, dokumentazio hori dela-eta jardunbideak irauten duen bitartean eskatzen zaizkion ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu onuradunak. Eskaera egin duen pertsona fisikoak edo entitateak lurralde batean baino gehiagotan jarduten baldin badu, helbide fiskala duen lurraldeetako bakoitzari dagokion organoak egindako ziurtagiria aurkeztu beharko du zerga-zorrak kitatuta dituela egiaztatzeko. (4) Aurrekontua: Orekatua izango da, hots, gastuak berdin diru-sarrerak, eta diru-sarriren atalean Kultura Sailari eskatutako kopurua zehaztu beharko da. (5) Xede berberaz aurkeztutako beste diru-laguntzetarako eskabideak: Beste edozein erakunde pribatu nahiz publikori xede berberaz eskatutako diru-laguntza guztiak zehaztu behar dira eta baita diru-laguntza horien egoeraren berri eman ere (ukatua, erantzunaren zain ala emana dagoen eta zenbatekoa den).	NOTAS ACLARATORIAS SOBRE LA DOCUMENTACIÓN A APORTAR (1) Documentación relativa a la entidad: <i>En el supuesto de que la entidad realizara conjuntamente más de una solicitud de subvención, la documentación relativa a la misma tan sólo deberá presentarse acompañando a una cualquiera de las mismas.</i> (2) Declaración sustitutiva de la documentación exigida en el apartado 1): <i>Cuando la documentación relativa a la entidad solicitante exigida en el apartado 1) se halle en poder de esta Administración, de conformidad al artículo 35.f) de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, no será necesario volver a presentarla.</i> <i>En este caso, se deberá aportar declaración en la que se haga constar que dicha documentación se halla plenamente vigente, detallando la fecha y el órgano o dependencia de la Administración General de la CAE en que fueron presentados o, en su caso, emitidos.</i> <i>Tan sólo podrá utilizarse esta vía cuando no hayan transcurrido más de tres años desde la finalización del procedimiento al que correspondan los documentos.</i> (3) La certificación acreditativa de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social: <i>Deberá haber sido emitida por el organismo competente con no más de tres meses de antelación a la fecha de solicitud. No obstante el beneficiario estará obligado a presentar cuantas certificaciones sobre estos extremos se le exijan durante la sustanciación de todas las fases del procedimiento.</i> <i>En el supuesto que la entidad solicitante desarrolle su actividad en más de un territorio, el hecho de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias se acreditará mediante certificado expedido por el correspondiente organismo competente en todos y cada uno de los territorios en los que tenga domicilio fiscal.</i> (4) El presupuesto: <i>Habrà de ser equilibrado, es decir, gastos igual a ingresos, precisando en el apartado de ingresos la cantidad solicitada al Departamento de Cultura.</i> (5) Relación de otras solicitudes de subvención instadas para el mismo objeto: <i>Habrà de detallarse toda subvención instada a cualquiera otra entidad, pública o privada, para el mismo objeto, detallándose el estado de la misma (denegada, pendiente de contestación, concedida e importe).</i>
---	--

Beste erakunde pribatuei zein publikoei eskatutako diru-laguntzen zenbatekoen edota egoeraren edozein aldaketa jakinaraziko zaio diru-laguntzen kudeaketaz arduratzen den Zuzendaritzari eta baita eskabidearekin batera aurkeztutako jardueran edo horren aurrekontuan eragina izan dezakeen aldaketaren bat egin ahal izateko baimena eskatu ere. Bi egoera horiek jakinarazi egin behar zaizkio diru-laguntzen kudeaketaz arduratzen den Zuzendaritzari kasuan kasuko espedientea ebatzi aurreko administrazio-izapideak egiterakoan, edozein unetan.

(6) Eskabidea baloratzeko aurkeztu nahi den dokumentazio osagarria:

Jarduera hobeto baloratzeko, pertsona edo entitate eskatzai-leak egokitatzat jotzen duen beste edozein dokumentazio aurkez dezake.

Comunicar a la Dirección gestora de las ayudas cualquier cambio en el estado o en el importe de las ayudas solicitadas a otras entidades, tanto públicas o privadas, así como solicitar autorización a la misma para la introducción de cualquier tipo de modificación que afecte a la actividad inicialmente presentada o a su presupuesto. Ambas situaciones deberán ponerse en conocimiento de la Dirección gestora en cualquier momento de la tramitación administrativa anterior a la resolución del expediente.

(6) Documentación complementaria que se desee presentar al efecto de valorar la solicitud.

Voluntariamente podrá presentarse cualquier otra documentación que se entienda por la personal entidad solicitante sea pertinente para la mejor valoración de la actividad.

II. ERANSKINA / ANEXO II

JARDUERARI BURUZKO DATUAK / DATOS DE LA ACTIVIDAD

LEHIAKETAREN MAILA NAZIOARTEKO FEDERAZIO, EUROPAR FEDERAZIO EDO NAZIOARTEKO LIGA PROFESIONALAREN EGUTEGI OFIZIALAREN ARABERA

NIVEL DE LA COMPETICIÓN SEGÚN EL CALENDARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN INTERNACIONAL, FEDERACIÓN EUROPEA O LIGA PROFESIONAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL

☐ Maila goreneko lehiaketen egutegi ofizialean jasota / *Incluida en el calendario oficial de competiciones de máximo nivel.*

☐ Bigarren mailako lehiaketen egutegi ofizialean jasota / *Incluida en el calendario oficial de competiciones de segundo nivel.*

PARTE-HARTZAILE KOPURUA / *NÚMERO DE PARTICIPANTES:*

PARTE-HARTZAILEEN KIROI MAILA / *NIVEL DEPORTIVO DE LOS/LAS PARTICIPANTES*

Aurreko urtean, nazioarteko ranking-ean edo kasuan kasuko lehiaketan 8 hoberenen artean sailkatu diren parte-hartzaileen kopurua / *Número de deportistas participantes que estén entre los/las 8 mejores del ranking internacional o competición de referencia en el año precedente*

.....

.....

.....

.....

.....

LEHIAKETAN GOI MAILAKO EUSKAL KIROIARIEN PARTE-HARTZEA / *PARTICIPACIÓN DE DEPORTISTAS VASCOS/AS DE ALTO NIVEL EN LA COMPETICIÓN*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PROGRAMAN MAILA APALAGOKO KIROI-LEHIAKETAKO EDO/ETA GUZTIENTZAKO JARDUERAK SARTZEA / *INCLUSIÓN EN EL PROGRAMA DE OTRAS ACTIVIDADES DE DEPORTE DE COMPETICIÓN DE MENOR NIVEL Y/O PARTICIPACIÓN*

Ez/No ☐

Bai/Sí ☐ Adierazi zein jarduera / *Determinar qué actividad*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

JARDUERARI BURUZKO BESTE DATU INTERESGARRI BATZUK / *OTROS DATOS DE LA ACTIVIDAD QUE CONSIDEREN DE INTERÉS*

.....

.....

.....

.....

III. ERANSKINA / ANEXO III

A) AURREKONTUA (1) / A) PRESUPUESTO (1)

Jardunaldi kopurua / Número de jornadas:

Lehiaketa eremurako logistikarik baden edo eraiki/egokitu behar den azaldu

Explicar si dispone de logística para el espacio competitivo o es necesario construirlo/adaptarlo:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

GASTUAK/GASTOS

KONTZEPTUA/CONCEPTO

ZENBATEKOA/IMPORTE

Lehiaketa antolatzeako kontratatutako pertsonak/enpresak

Personal/empresas contratadas para la organización de la competición

.....

.....

.....

Nazioarteko Federazio, Europar Federazio eta Liga Profesionalaren antolaketa tasak /

Tasas de organización de la Federación Internacional, Federación Europea o Liga profesional

.....

.....

.....

Lehiaketa eremua (alokairua, eraikuntza, egokitzapena, etab) /

Espacio competitivo (alquiler, construcción, adaptación, etc.)

.....

.....

.....

Bestelako gastuak / Otros gastos

.....

.....

.....

Guztira/ Total

DIRU SARRERAK / INGRESOS		
KONTZEPTUA/CONCEPTO	ZENBATEKOA/IMPORTE	EGOERA/ESTADO
Eskatzailearen ekarpena / <i>Aportación del solicitante</i>		
.....		
Ente publikoen ekarpenak / Aportaciones de entes públicos		
.....		
.....		
.....		
Ente pribatuen ekarpenak / <i>Aportaciones de entidades privadas</i>		
.....		
.....		
.....		
Bestelako sarrerak / <i>Otros ingresos</i>		
.....		
.....		
.....		
Guztira/ <i>Total</i>		

ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZA / SUBVENCIÓN SOLICITADA

- (1) Aurrekontuak orekatua behar du izan, hots, gastuak berdin diru-sarrerak (eskatutako diru-laguntza barne)/ *El presupuesto debe ser equilibrado, es decir, gastos igual a ingresos (incluida la subvención solicitada).*

B) PROIEKTUA FINANTZATZEKO ITURRIAK / B) FUENTES DE FINANCIACIÓN DEL PROYECTO

Finantziazio iturriak <i>Fuentes de financiación</i>	Bazkide finantzarioaren izena <i>Nombre del socio financiero</i>	Egiatziaren data <i>Fecha del documento acreditativo</i>	Kopurua eurotan <i>Cantidad en euros</i>	%
Ziurtatutako finantziak, guztira / <i>Financiación total acreditada</i>				
Proiektuaren aurrekontua, guztira / <i>Presupuesto total del proyecto</i>				100

Oharra: aitorrutako finantziazio-iturri guztiak finantziario baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten agiriekin batera aurkeztu behar dira.

Nota: todas las fuentes de financiación declaradas deberán ir acompañadas de documentos acreditativos de las condiciones de financiación.

HIRUGARRENAREN DATUEN ALTA/ALTA DE DATOS TERCERO INTERESADO (*)
HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK/DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

IFZ edo NAN / NIF o DNI. (1)

Entitatearen izendapena edo izen-deiturak / Denominación de la entidad o nombre y apellidos:

.....

.....

HELBIDERATZE-DATUAK/DATOS DE DOMICILIACIÓN

Helbidea
Domicilio.....

Posta-Kodea Udala
Código postal: Localidad:

Lurraldea
Provincia

BANKUAREN DATUAK/DATOS BANCARIOS (3)

Banketxea edo Aurrezki Entitatea Banco o Entidad Bancaria	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Agentzia Agencia	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
K.D. D.C.	☐ ☐
Kontu zk. N.º cuenta	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Jabea Titular	

Bankuaren adostasuna Conforme banco	Hirugarrenaren adostasuna Conforme tercero	Sailaren onespena V.º B.º Departamento (2)	Kontabilitatearen onespena (2) V.º B.º Contabilidad
Sinadura eta Zigilua Sello y firma	Sinadura eta Zigilua Sello y firma	Baimenduriko sinadura Firma autorizada	Baimenduriko sinadura Firma autorizada

(*) Eusko Jaurlaritzatik diru-laguntzarik inoiz jaso ez dutenek bete beharreko inprimakia / Impreso a rellenar por aquellos petitionarios que no hayan recibido nunca subvención alguna del Gobierno Vasco

Argibideak/Observaciones:

(1) Erantsi fitxa honi Identifikazio Fiskalerako Txartelaren fotokopia edo Nortasun Agiri Nazionalarena./Debe adjuntarse fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal o, en su caso, del Documento Nacional de Identidad.

(2) Administrazioak bete beharrekoa/A rellenar por la Administración.

(3) Bankuak edo Aurrezki Entitateak bete beharrekoa/A cumplimentar por el Banco o Entidad de Ahorro

V. ERANSKINA / ANEXO V

HIRUGARRENAREN DATUETAN ALDAKETA(K) SARTZEKO ESKABIDE-ORRIA (*)
SOLICITUD MODIFICACIÓN EN LOS DATOS DEL TERCERO (*)

IFZ edo NAN / NIF edo DNI.....3.aren kodigoa/Código del tercero (1):
 Entitatearen izendapena edo izen-deiturak / Denominación de la entidad o nombre y apellidos

ALDAKETA / MODIFICACIÓN (2)

A.– HELBIDERATZE-DATUAK / DATOS DE DOMICILIACIÓN

Helbidea
 Domicilio.....
 Posta-Kodea Udala
 Código postal: Localidad:
 Lurraldea
 Provincia

B.– BANKUAREN DATUAK/DATOS BANCARIOS (3)

Banketxea edo Aurrezki Entitatea Banco o Entidad Bancaria	☐ ☐ ☐ ☐
Agentzia Agencia	☐ ☐ ☐ ☐
K.D. D.C.	☐ ☐
Kontu zk. N.º cuenta	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Jabea Titular	

Data/Fecha

Sinadura/Firma

(*) Eusko Jaurlaritzatik inoiz diru-laguntzaren bat jaso badute ere, helbideratze edota banketxeko datuetan aldaketaren bat sartu nahi dutenek bete beharreko inprimakia / Impreso a cumplimentar por aquellos petitionarios que, habiendo recibido alguna subvención del Gobierno Vasco, deseen introducir alguna modificación en los datos de domiciliación y/o en los bancarios.

Argibideak/Observaciones:

(1) Administrazioak bete beharrekoa / A rellenar por la Administración.

(2) Aldaturiko kontzeptua(k) baino ez da/dira adierazi behar / Tan sólo debe(n) cumplimentarse el/los concepto(s) a modificar

(3) Kasu honetan, honako dokumentazio osagarri hau erantsi beharko zaio eskabide-orriari / En este caso deberá adjuntarse a la solicitud la siguiente documentación:

a) Proposatzen den aldaketarako arrazoia / Razón que motiva el cambio.

b) Ordainketarako jakinarazitako kontu korrontea egon badagoela eta beraren titularra adierazitakoa bera dela ziurtatzen dituen banku edo aurrezki-entitate batek emandako agiria / Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la existencia de cuenta y la titularidad de la misma.

OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILEKO KONTROL EKONOMIKOKO
BULEGOKO KONTABILITATE ZERBITZUASERVICIO DE CONTABILIDAD DE LA OFICINA DE CONTROL ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO
DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

VI. ERANSKINA / ANEXO VI

ZINPEKO DEKLARAZIOA / DECLARACIÓN JURADA

Izen abizenak / *Nombre y apellidos*
.....
.....
NAN / *DNI*.....
.....
.....

Nire ardurapean, ondorengo adierazten dut: / *Declaro bajo mi responsabilidad:*

Ordezkatzen dudak erakundeak ez duela zigor administratibo edo penalik diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko, eta ez duela horretarako gaitasuna kentzen dion legezko debekurik, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean eta aplikagarri den gainerako legerian ezarritakoaren arabera.

Que la entidad que represento no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y demás legislación aplicable.

Izenpea/Firma

Eskabidea izenpetzen duenak eta eskabidea egiten duenak pertsona bera izan beharko du, eta entitatearen legezko ordezkaria izan.

El firmante de la solicitud habrá de coincidir con el solicitante de la misma que deberá ser quien ostente la representación legal de la entidad