

6727

4265/2008 EBAZPENA, azaroaren 28koa, Osakidetza zuzendari nagusiarena. Ebazpen honen bidez onartzen dira farmaziako laguntzaileen kategorian Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikoak. Aipatu kategoria teknikari laguntzaile sanitarioen lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko erakundeetakoak izango dira.

Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko zuzendari nagusiaren azaroaren 28ko 4235/2008 Ebazpenaren bidez onartzen dira Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri orokorrak.

Hautatze prozesu bakoitza gauzatzeko beharrezkoa da kategorია bakoitzeko destinoak arautuko dituzten oinarri espezifikoak argitaratzea eta bertan zehaztuko dira eskaintzen den destino bakoitzeko ezaugarri bereziak.

Hori dela eta, bat etorritz Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak, Osasun zerbitzuetako pertsonal estatutarioaren Estatutu Markoaren abenduaren 16ko 55/2003 Legeak, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeak, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailearen 19ko 186/2005 Dekretuak eta Osakidetza Ente Publiko-ko Estatutu Sozialak ezartzen dituen azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuak, eta aplikatzekoak diren gainerako xedapenak ezarritakoarekin, eta arlo honetako sindikatuei entzun ondoren, honako hau,

#### EBATZI DUT:

**Lehenengoa.**— Oinarri hauen xedea diren hautatze probak deitzea.

**Bigarrena.**— Teknikari laguntzaile sanitarioen lanbide taldeko farmaziako laguntzaileen kategorian lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikoak onartzea, I. eranskinean agertzen direnak.

**Hirugarrena.**— Ebazpen honekin batera agertzen den II. eranskinean bidez eskainitako destinoen erlazioa onartzea.

**Laugarrena.**— Merezimenduen baremoa onartzea, ebazpen honen III. eranskinean dagoena.

**Bosgarrena.**— Dagokion gai zerrenda onartzea, ebazpen honen IV. eranskinean dagoena.

**Seigarrena.**— Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa jar dakioke Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Administrazio Kontseiluari hilabeteko epearen

6727

RESOLUCIÓN 4265/2008, de 28 de noviembre, de la Directora General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, por la que se aprueban las bases específicas que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Auxiliar de Farmacia del Grupo Profesional de Técnicos auxiliares Sanitarios con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Mediante Resolución 4235/2008, de 28 de noviembre, de la Directora General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, se aprueban las bases generales que han de regir los procesos selectivos para la adquisición del vínculo estatutario fijo en Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Para la materialización de cada proceso selectivo es necesaria la publicación de las bases específicas que han de regir la convocatoria de destinos de cada categoría, en la que se especifiquen las características particulares de cada uno de los destinos ofertados.

Por ello, de conformidad con lo establecido en la Ley 8/1997, de 26 de junio de Ordenación Sanitaria de Euskadi, la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, y en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, y demás disposiciones de vigente aplicación, y oídas las Organizaciones Sindicales del Sector,

#### RESUELVO:

**Primero.**— Convocar las pruebas selectivas que son objeto de las presentes bases.

**Segundo.**— Aprobar las bases específicas, que figuran como anexo I, que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Auxiliar de Farmacia del Grupo Profesional de Técnicos auxiliares Sanitarios.

**Tercero.**— Aprobar la relación de destinos ofertados mediante el anexo II que acompaña a la presente Resolución.

**Cuarto.**— Aprobar el baremo de méritos que figura como anexo III de la presente Resolución.

**Quinto.**— Aprobar el temario correspondiente que figura como anexo IV de la presente Resolución.

**Sexto.**— De acuerdo con lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Ad-

barruan, ebazpena EHAA n argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, hala ezartzen baitute lege eta dekretu hauek: Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Jardunbide Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutakoak; Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak eta Osakidetza-aren Estatutu Sozialak ezartzen dituen azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuak.

Vitoria-Gasteiz, 2008ko azaroaren 28a.

Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusia,  
GLORIA QUESADA MENÉNDEZ.

## I. ERANSKINA

FARMAZIAKO LAGUNTZAILEEN KATEGORIAN  
OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUAN  
LOTURA ESTATUTARIO FINKOA LORTZEKO  
HAUTATZE PROZESUA ARAUTUKO DUTEN  
OINARRI ESPEZIFIKOAK. AIPATU KATEGORIA  
TEKNIKARI LAGUNTZAILE SANITARIOEN  
LANBIDE TALDEKOA DA ETA DESTINOAK  
OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO  
ERAKUNDEAN IZANGO DIRA

1.– Deialdi honetan eskaintzen diren destinoak.

1.1.– Deialdi honen xede izango dira farmaziako laguntzaileen kategoriako destinoak, teknikari laguntzaile sanitarioen lanbide taldekoak, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko erakundean destinoa dutenak, II. eranskinean bilduak. Destino horiek lekualdatze-lehiaketan eskaini direnez, horien kopurua eta ezaugarriak aldatu ahal dira lehiaketa hori erabaki ahala.

Era berean, deialdi honetakoak izango dira prozesu hau arautzen duten oinarri orokorren 1. oinarrian zehazten diren destinoak.

1.2.– Deitutako destinoen % 5a pertsonal ezinduek betetzeko gordeko da. Kopuru hori zenbatekoa den oinarri orokorretan aurreikusten diren destino eskaingarriak behin betikoz zehazten direnean erabakiko da.

2.– Izangaiek bete beharreko baldintzak.

Izangaiek deialdian parte hartzeko baldintzak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete beharko dituzte, oinarri orokorretan ezartzen diren salbuespenetan izan ezik. Eta destinoa lortuz gero, baldintza horiek eta oinarri orokorretan eskatutako beste betebeharrak bete beharko dituzte harik eta destinoaz jabetu arte:

a) Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako Farmazian Teknikari titulazioa edo baliokidea izatea edo izateko moduan egotea, uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuaren (Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate

administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, y en la Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, así como en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales de Osakidetza, contra esta Resolución podrá ser interpuesto recurso de alzada ante el Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

En Vitoria-Gasteiz, a 28 de noviembre de 2008.

Directora General de Osakidetza-Servicio vasco de salud,  
GLORIA QUESADA MENÉNDEZ.

## ANEXO I

BASES ESPECÍFICAS QUE HAN DE REGIR EL  
PROCESO SELECTIVO PARA LA ADQUISICIÓN  
DEL VÍNCULO ESTATUTARIO FIJO EN LA  
CATEGORÍA DE AUXILIAR DE FARMACIA  
DEL GRUPO PROFESIONAL DE TÉCNICOS  
AUXILIARES SANITARIOS CON DESTINO EN LAS  
ORGANIZACIONES DE SERVICIOS SANITARIOS DE  
OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD

1.– Destinos objeto de convocatoria.

1.1.– Son objeto de esta convocatoria los destinos de la categoría de Auxiliar de Farmacia del Grupo Profesional de Técnicos auxiliares Sanitarios con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, recogidos en el anexo II. Estos destinos al haber sido ofertados en el concurso de traslados podrán ver modificado su número y características en función de la resolución del mismo.

Asimismo serán objeto de esta convocatoria los destinos que se indican en la base 1 de las bases generales que rigen el presente proceso.

1.2.– De los destinos convocados, se reservan para su provisión por personal discapacitado el 5% que se fijaran en el momento de la determinación definitiva de los destinos ofertables previsto en las bases generales.

2.– Requisitos de los aspirantes.

Para participar en el proceso que aquí se regula, los aspirantes habrán de reunir al último día del plazo de presentación de solicitudes, salvo las excepciones que se prevean en las bases generales, debiendo mantener su cumplimiento hasta efectuar la toma de posesión del destino que, en su caso, se adjudique, además de los requisitos exigidos en las bases generales, los siguientes:

a) Estar en posesión o en condiciones de obtener la titulación de Técnico en Farmacia o equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del Decreto

Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen) I. eranskinean zehaztutakoa betez.

b) Edozein kasutan ere, lortu nahi den lanpostuaren baldintzak bete behar dira, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen 186/2005 Dekretuak, uztailaren 19koak, ezarritakoaren arabera eta indarrean dagoen araudiak ezarritako beste edozeinen arabera.

3.– Lehiaketa oposizioaren nondik norakoa.

3.1.– Oposizioaldia.

Epaiahaiari dagokio probaren edukia eta iraupena zehaztea. Galdetegi bati erantzun beharko zaio, ematen den gehieneko denboraren barruan, eta galderak IV. eranskinean jasotako gaiei buruzkoak izango dira.

Era berean, aipatu eranskinean bibliografia ere sartuko da proba prestatzeko.

3.2.– Oinarri orokorretako 14. atalean ezarrita dagoen moduan oposizioaldia gaingitu dutenen behin-behineko zerrenda argitaratutakoan puntuazio ordenaren arabera, izangaiek aurkeztu beharko dute 14.2 oinarrian jasotzen den dokumentazioaz gain ondorengo hau ere:

– Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako Farmaziako teknikari titulazioaren edo baliokidearen fotokopia konpultsatua edo notarioaren testigantza, uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuaren (Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen) I. eranskinean zehaztutakoa betez.

3.3.– Lehiaketaldia.

Egiaztatutako merezimenduak balioztatuko dira III. eranskin gisa agertzen den merezimenduen baremoaren arabera eta web orriaren bete beharreko erudian alegatutakoaren arabera.

## II. ERANSKINA

### DESTINOEN ZERRENDA. KATEGORIA: FARMAZIAKO LAGUNTZAILEA

Osakidetzako Zuzendari Nagusiaren azaroaren 28ko 4235/2008 Ebazpen bidez onartutako oinarri orokorretako 1.1. oinarriaren lehen atalean aurreikusitakoaren arabera, 5 destino deitzen dira.

Oinarri horren arabera, hautaketa-prozesua gaingitu duten izangaiei zerrenda argitaratu baino lehen behingoz zehaztuko dira eskaini daitezkeen destinoak.

186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

b) En todo caso, deberán cumplirse los requisitos del puesto al que se opte, según lo dispuesto en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, así como cualesquiera otros establecidos por la normativa vigente.

3.– Desarrollo del concurso oposición.

3.1.– Fase de oposición.

Corresponderá al tribunal determinar el contenido de la prueba y su duración. La misma consistirá en la contestación por escrito en el plazo máximo que se fije, de un cuestionario de preguntas que versará sobre las materias del programa que se contiene en el anexo IV.

Asimismo, mediante su inclusión en el citado anexo, se facilitará la bibliografía para la preparación de la prueba.

3.2.– Tras la relación provisional de aspirantes por orden de puntuación prevista en el apartado 14 de las bases generales, los aspirantes deberán aportar, además de la documentación que se relaciona en la base 14.2, la siguiente:

– Fotocopia compulsada o testimonio notarial de la titulación de Técnico en Farmacia o equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

3.3.– Fase de concurso.

Se valorarán los méritos acreditados, según el baremo de méritos que se acompaña como anexo III, y que se hubieran alegado en el modelo que hay que cumplir en la página web.

## ANEXO II

### RELACIÓN DE DESTINOS CATEGORÍA AUXILIAR DE FARMACIA

Conforme a lo previsto en el apartado primero de la base 1.1 de las bases generales aprobadas por Resolución 4235/2008, de 28 de noviembre, de la Directora General de Osakidetza, se convocan 5 destinos.

De conformidad con dicha base la determinación definitiva de los destinos ofertables se efectuará con anterioridad a la publicación de la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo.

## III. ERANSKINA

TEKNIKARI LAGUNTZAILE SANITARIOEN  
LANBIDE TALDEKO FARMAZIAKO LAGUNTZAILE  
KATEGORIAKO MEREZIMENDUEN BAREMOA

## 1) Laneko esperientzia (gehienez, 55 puntu).

Kontuan hartuko da izangaiek aitortuta duten zerbitzu denbora, eskabideak aurkezteko epearen azken egunera artekoa, hain zuzen ere.

1.- Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Osasun Zerbitzuetako, Gizarte Segurantzako edo Komunitate Autonomoetako Osasun Zerbitzuetako edo herri administrazioetako edozein erakundetan farmaziako laguntzaile gisa emandako zerbitzuen hilabete bakoitzeko, Europar Batasuneko kide diren gainerako estatuetako sare publikoko osasun zerbitzuetan emandako zerbitzuak barne, 0,20 puntu.

Guztirako denbora zenbatzeko orduan, lan egindako egun naturalak hartuko dira kontuan, eta ez dira zenbatuko hilabetera heltzen ez diren gainerako egunak. Hilabetea osatzeko, 30 egun naturaleko multzoa hartuko da.

Barne-sustapen bidez lehiatzen direnei, honela zenbatuko zaizkie eskainitako aurreko zerbitzuak:

a) E taldean eskainitako zerbitzuak: 0,07 puntu hilabete bakoitzeko.

b) D taldean eskainitako zerbitzuak: 0,11 puntu hilabete bakoitzeko.

c) Lehiatzen den lanpostu berean egindako zerbitzuak: 0,20 puntu hilabete bakoitzeko.

Zerbitzu eginkizunetan edo goragoko kategoriako funtzioetan eskainitako zerbitzuak benetan bete den lanpostuaren arabera zenbatuko dira.

Halaber, zerbitzu berezietako egoeran eskainitako zerbitzuak jatorrizko lanpostuaren arabera zenbatuko dira.

## 2) Prestakuntza, irakaskuntza eta ikerkuntza (gehienez, 15 puntu).

a) Graduatu aurreko prestakuntza (gehienez, 6 puntu):

Deitutako lanpostu-motari dagokion espezialitatean teknikari espezialistaren ikasketetan edo baliokidetasun ateratako ohorezko matrikula edo bikain bakoitzeko (honako irakasgai hauetan ateratakoak ez dira kontuan hartuko: erlijioa, etika, politika prestakuntza, heziketa fisikoa eta hizkuntza):

– Ohorezko matrikula bakoitzeko: 0,6 puntu.

– Bikain bakoitzeko: 0,4 puntu.

d) Etengabeko prestakuntza (gehienez, 15 puntu):

Eskatutako destinoaren kategoriarekin zerikusia duten ikastaroetara joateagatik:

## ANEXO III

BAREMO DE MÉRITOS DE LA CATEGORÍA  
DE AUXILIAR DE FARMACIA DEL GRUPO  
PROFESIONAL DE TÉCNICOS AUXILIARES  
SANITARIOS

## 1.- Experiencia profesional (máximo 55 puntos).

Se computará el tiempo de servicios que los aspirantes tuvieran reconocido hasta el último día del plazo de presentación de solicitudes.

Por cada mes de servicios prestados como Auxiliar de Farmacia en las Organizaciones de Servicios Sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, de la Seguridad Social o de los Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas o en cualquier Administración Pública, así como aquéllos servicios prestados en los Servicios Sanitarios de la red pública de los demás estados miembros de la Unión Europea: 0,20 puntos.

Del cómputo total, que se efectuará en base a los días naturales trabajados, se despreciarán los restos que resulten inferiores al mes. A estos efectos se entenderá por mes el conjunto de 30 días naturales.

Al personal que acceda a través del turno de promoción interna se le computarán los servicios previos conforme a continuación se detalla:

a) Servicios prestados por personal en el grupo E: 0,07 puntos/mes.

b) Servicios prestados por personal en el grupo D: 0,11 puntos/mes.

c) Servicios prestados en el mismo puesto al que se opta: 0,20 puntos/mes.

Los servicios prestados en comisión de servicios o desempeño de funciones de superior categoría se computarán en el puesto efectivamente desempeñado.

Asimismo se computarán en el puesto de origen los servicios prestados en situación de servicios especiales.

## 2.- Formación, docencia e investigación (máximo 15 puntos).

a) Formación pregrado (máximo 6 puntos).

Por cada matrícula de honor o sobresaliente durante los estudios de Técnico en la especialidad correspondiente al tipo de puestos convocados (no se deben considerar como asignaturas valorables: religión, ética, formación política, educación física e idioma:

– por cada matrícula de honor: 0,6 puntos.

– por cada sobresaliente: 0,4 puntos.

d) Formación continuada (máximo 15 puntos).

Por la asistencia a cursos relacionados con la categoría del destino solicitado:

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| – 9 ordura artekoak:    | 0,25 puntu. |
| – 10-19 ordu:           | 0,50 puntu. |
| – 20 -29 ordu:          | puntu 1.    |
| – 30-49 ordu:           | 1,50 puntu. |
| – 50-99 ordu:           | 2 puntu.    |
| – 100-199 ordu:         | 3 puntu.    |
| – 200 ordu edo gehiago: | 4 puntu.    |

Ikastaroen ziurtagirietan kreditu kopurua bakarrik agertzen denean, puntuazioa 0,50 puntukoa izango da kreditu bakoitzeko.

Gutxieneko ordu-kopurua adierazten ez duten ziurtagirietan edo prestakuntza ematen duen administrazio publikoak onartutako kredituen baliokidetzak ordutan jasotzen ez dutenetan, edo ordu-kopurua nahiz kreditu-kopurua jasotzen dutenetan, epaimahaiak dagokion puntuazioa emango du, aurkeztutako dokumentazio eta ikastaroaren edukia araberak. Puntuazio hori ezin izango da inoiz 0,25 puntutik beherakoa izan.

Hurrengo hauek ematen dituzten ikastaroak bakarrik hartuko dira kontuan: erakunde ofizialek, unibertsitateak, erakunde sanitarioak, elkargo profesionalak eta elkarte zientifikoak. Era berean, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak hitzartutako etengabeko prestakuntzako akordioek araberak eman eta egiaztatutako ikastaroak ere baloratuko dira, beti ere titulazio ofiziala lortzeko ikasketa plan baten barrukoak ez badira.

e) Irakaslanak (gehienez 5 puntu):

Irakaskuntza etengabeko prestakuntza ofizialetako programetan (ordu bakoitzeko): 0,025 puntu.

f) Jarduera zientifikoak eta ezagutza hedatzekoak (gehienez, 5 puntu):

Eskatutako destinoko lanpostu funtzionalarekin zerikusia duten lan zientifikoak, txosten-aurkezpenak, jakinarazpenak, hitzaldiak edo mahai-inguruak egiteagatik:

- Txosten bakoitzeko: puntu 1.
- Ahozko komunikazio/poster bakoitzeko: 0,50 puntu.
- Mahai-inguru bakoitzeko: 0,50 puntu.
- Argitalpen bakoitzeko (lehenengo egilea): puntu 1.
- Argitalpen bakoitzeko (beste egile batzuk): 0,5 puntu.

Ez da baloratuko atal honetan zehaztu ez den merezimendurik.

i) Informatikako ezagutzak (gehienez, 2 puntu).

3) Euskera.

– 2. HE: 17 puntu.

– 1. HE: 8,5 puntu.

|                    |              |
|--------------------|--------------|
| – Hasta 9 horas:   | 0,25 puntos. |
| – 10 a 19 horas:   | 0,50 puntos. |
| – 20 a 29 horas:   | 1 punto.     |
| – 30 a 49 horas:   | 1,50 puntos. |
| – 50 a 99 horas:   | 2 puntos.    |
| – 100 a 199 horas: | 3 puntos.    |
| – 200 o más horas: | 4 puntos.    |

Cuando en las certificaciones de los cursos conste únicamente el número de créditos, la puntuación será de 0,50 puntos por crédito.

En aquellas certificaciones en las que no conste el mínimo de horas de duración del curso, o la equivalencia de los créditos en horas, o en los que conste tanto el número de horas como el de créditos reconocidos por la Administración Pública que imparta esta formación, el tribunal, a la vista de la certificación aportada y del contenido del curso, asignará la puntuación correspondiente sin que en ningún caso pueda otorgar una puntuación inferior a 0,25 puntos.

Únicamente se valorarán cursos impartidos y acreditados por Organismos Oficiales, Universidades, Instituciones Sanitarias, Colegios Profesionales y Sociedades Científicas, así como los cursos impartidos y acreditados en virtud de los Acuerdos de Formación Continua suscritos por la Administración de la Comunidad Autónoma Vasca, siempre que no formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación oficial.

e) Actividades docentes (máximo 5 puntos).

Docencia en programas oficiales de formación continuada (por cada hora): 0,025 puntos.

f) Actividades científicas y de difusión del conocimiento (máximo 5 puntos).

Por la publicación de trabajos científicos, presentación de ponencias, comunicaciones, conferencias o mesas redondas relacionadas con el puesto funcional del destino solicitado:

- Por cada Ponencia: 1 punto.
- Por cada Comunicación oral/Póster: 0,50 puntos.
- Por cada Mesa redonda: 0,50 puntos.
- Por cada Publicación (primer autor): 1 punto.
- Por cada Publicación (otros autores): 0,5 puntos.

No se valorarán otros méritos no especificados en este apartado.

i) Conocimientos informáticos (máximo 2 puntos).

3.– Euskera.

– PL 2: 17 puntos.

– PL 1: 8,5 puntos.



## IV. ERANSKINA

OSASUN TEKNIKARI LAGUNTZAILEEN LANBIDE  
TALDEKO FARMAZIAKO LAGUNTZAILEEN GAI  
ZERRENDA

A) Farmaziako establezimenduetako izakinen kontroleko eta administrazioko prozedurak

1.– Izakinen kontrola.

1.1.– Segurtasuneko eta higieneko arauak produktu farmazeutikoak gordetzean.

1.2.– Izakinak kontrolatzeko metodoak.

1.3.– Funtsezko informatika: datu baseen programa aplikatuak, testu tratamenduko programak, izakinen kontrolera eta kontularitzara egokitutako programak.

2.– Legeri farmazeutikoa: medikamentuaren legea eta deontologia farmazeutikoa.

3.– Antolamendu farmazeutikoa.

3.1.– Medikamentuen produktuak gordetzeko, mantentzeko eta antolatzeko metodoak.

B) Produktu farmazeutikoen banaketa.

4.– Banaketa.

4.1.– Medikamentuak edo botikak: Definizioa, motak, espezialitate farmazeutikoak, formula magistralak, prestakinak edo formula ofozinalak, aurrez prestatutako medikamentuak. Banaketan kontuan izan beharreko kontuak.

4.2.– Ondorengo kontzeptuak: Substantzia sendagarriak, eszipientek, lehengaia, forma galenikoa edo forma farmazeutikoa, produktu ertainak, produktu sanitarioak.

4.3.– Ospitaleetako protokoloak.

4.4.– Biltegi farmazeutikoetako protokoloak.

5.– Funtsezko farmakologia.

5.1.– Botiken sailkapen anatomo-terapeutikoa.

5.2.– Alderdi orokorrak: ekintzako mekanismoak eta eraginak.

5.3.– Forma galenikoak edo farmazeutikoak: emateko eta botatzeko bideak.

5.4.– Dosia, indikazioak eta kontraindikazioak, botikagatiko interakzioak, bigarren mailako efektuak, aurkako edo espero gabeko erreakzioak. Medikamentuen toxikotasuna.

5.5.– Botikak erabiltzerakoan urratsak. Agindutako tratamendua jarraitzearen garrantzia.

5.6.– Medikamentuak gordetzea, alterazioak eta iraungipena.

C) Preparatu farmazeutikoak prestatzea.

6.– Farmaziako laborategian sartzea.

## ANEXO IV

TEMARIO AUXILIAR DE FARMACIA DEL GRUPO  
PROFESIONAL DE TÉCNICOS AUXILIARES  
SANITARIOS

A) Procedimientos administrativos y de control de existencias en establecimientos de farmacia.

1.– Control de existencias.

1.1.– Normas de seguridad e higiene en el almacenamiento de productos farmacéuticos.

1.2.– Métodos de control de existencias.

1.3.– Informática básica: programas aplicados de base de datos, procesadores de textos, programas adaptados al control de existencias y contabilidad.

2.– Legislación farmacéutica: Ley del Medicamento y deontología farmacéutica.

3.– Organización farmacéutica.

3.1.– Métodos de almacenamiento, de conservación de productos medicamentosos y de ordenación de medicamentos.

B) Dispensación de productos farmacéuticos.

4.– Dispensación.

4.1.– Medicamentos: definición, tipos, especialidades farmacéuticas, fórmulas magistrales, preparados o fórmulas oficinales, medicamentos prefabricados. Precauciones en la dispensación.

4.2.– Conceptos de: sustancias medicinales, excipientes, materia prima, forma galénica o forma farmacéutica, productos intermedios, productos sanitarios.

4.3.– Protocolos hospitalarios.

4.4.– Protocolos de almacenes farmacéuticos.

5.– Farmacología básica.

5.1.– Clasificación anatomo-terapéutica de medicamentos.

5.2.– Generalidades: mecanismos de actuación y efectos.

5.3.– Formas galénicas o farmacéuticas: vías de administración y eliminación.

5.4.– Dosis, indicaciones, contraindicaciones, interacciones medicamentosas, efectos secundarios, reacciones inesperadas o adversas. Toxicidad de los medicamentos.

5.5.– Pautas en la utilización de medicamentos. Importancia de seguir el tratamiento prescrito.

5.6.– Conservación, alteraciones y caducidad de los medicamentos.

C) Elaboración de preparados farmacéuticos.

6.– Introducción al laboratorio de farmacia.

6.1.— Farmaziako laborategian ohikoak diren materialak: motak, erabiltzea eta aplikazioak.

6.2.— Materiala garbitzeko eta deskontaminatzeko teknikak eta prozedurak. Erabilitako produktuak eta ekipoa.

6.3.— Funtsezko kontzeptuak eta operario fisikoki-mikoak: neurketako unitateak eta metodoak, material bolumetrikoen eta balantzen erabilera, disgregazio eta banaketa mekanikoak: molturazioa, zernidoa, filtrazioa, dekantazioa, banaketa difusionalak: destilazioa, ebaporazioa, erauzketa, xurgatzea, adsortzioa, kontzentrazioa: kontzeptua eta espresioa.

7.— Farmazia galenikora sarrera:

7.1.— Forma farmazeutikoaren kontzeptua. Motak: ahoko erabilerako formak, parentalak, topikoa, errestala.

7.2.— Medikamenduak hartzeko bideak.

7.3.— Laborategiko materiala eta ekipoa forma farmazeutikoak prestatzeko: moldeak, eskuzko kapsulatzaileak eta automatikoak, konprimatuak prestatzeko ekipoa.

7.4.— Forma farmazeutikoetarako ontziak: motak, erabilera eta sinbologia

7.5.— Ontziratzea eta etiketa jartzea.

7.6.— Printzipio aktiboaren kontzeptua.

7.7.— Eszipientearen kontzeptua: farmazia galenikoa gehien erabiltzen diren eszipientearak.

7.8.— Produktu farmazeutikoak kontserbatzea eta horren alterazioak: Kausak.

7.9.— Ekipoen eta instalazioen operazioko edota kontroleko prozedurak eta teknikak: operazioko eta kontroleko parametroak, segurtasuneko gailuak.

8.— Segurtasuna eta higieina:

8.1.— Egokitze gida.

8.2.— Segurtasuneko funtsezko araudia prestatze prozesuan.

8.3.— Higieneko funtsezko arauak.

8.4.— Ordenako eta mantentze lanetako arauak.

8.5.— GMP.

8.6.— PNT.

8.7.— Fabrikazio gida.

8.8.— Produktu gida.

D) Oinarritzko azterketa klinikoak egitea:

9.— Desinfekzioko eta esterilizazioko kontzeptuak eta teknikak:

9.1.— Produktu desinfektatzaileak eta antiseptikoak.

9.2.— Esterilizazio metodoak.

9.3.— Esterilitateko baldintzak egiaztatze metodoak.

6.1.— Materiales habituales en el laboratorio de farmacia: tipos, manipulación y aplicaciones.

6.2.— Técnicas y procedimientos de limpieza y descontaminación del material. Productos y equipos utilizados.

6.3.— Conceptos y operaciones fisicoquímicas básicos: unidades y métodos de medida, utilización de materiales volumétricos y balanzas, disgregación y separaciones mecánicas: molturación, cernido, filtración, decantación, separaciones de fusión: destilación, evaporación, extracción, absorción, adsorción, concentración: concepto y expresión.

7.— Introducción a la farmacia galénica.

7.1.— Concepto de forma farmacéutica. Tipos: formas de uso oral, parenterales, tópico, rectal.

7.2.— Vías de administración de medicamentos.

7.3.— Material y equipos de laboratorio para la elaboración de formas farmacéuticas: moldes, encapsuladoras manuales, y automáticas, equipos para preparación de comprimidos.

7.4.— Envases para formas farmacéuticas: tipos, uso y simbología.

7.5.— Envasado y etiquetado.

7.6.— Concepto de principio activo.

7.7.— Concepto de excipiente: excipientes más frecuentes de uso en farmacia galénica.

7.8.— Conservación y alteraciones de los productos farmacéuticos: causas.

7.9.— Procedimientos y técnicas de operación y/o control de equipos e instalaciones: parámetros de operación y control, dispositivos de seguridad.

8.— Seguridad e higiene.

8.1.— Guía de acondicionamiento.

8.2.— Normativa básica de seguridad en el proceso de elaboración.

8.3.— Normas básicas de higiene.

8.4.— Normas de orden y mantenimiento.

8.5.— GMP.

8.6.— PNT.

8.7.— Guía de fabricación.

8.8.— Guía de producto.

D) Realización de análisis clínicos elementales.

9.— Conceptos y técnicas de desinfección y esterilización.

9.1.— Productos desinfectantes y antisépticos.

9.2.— Métodos de esterilización.

9.3.— Métodos de comprobación de las condiciones de esterilidad.

- 10.– Fisikako eta kimikako oinarritzko kontzeptuak:
  - 10.1.– Dentsitatea.
  - 10.2.– Beroa eta tenperatura.
  - 10.3.– Materia gehitzeko egoerak: kontzentrazioak, disoluzioak, teknika bolumetrikoak.
- 11.— Azterketako laborategien materiala:
  - 11.1.– Bolumen bolumetrikoa.
  - 11.2.– Laborategiko oinarritzko ekipak eta instrumentuak: erabilera eta aplikazioak.
  - 11.3.– Analisi klinikoko laborategian gehien erabiltzen diren errektiboak.
- 12.– Segurtasuna eta higiena:
  - 12.1.– Laborategiko segurtasuneko oinarritzko araudia.
  - 12.2.– Laborategiko higieneko oinarritzko arauak.
  - 12.3.– Hondakinak eta materialak modu kontrolatuan desagerrarazteko teknikak.
  - 12.4.– Laborategiko ordenako eta mantentze lanetako arauak.
- 13.– Saiakuntza kualitatiboak eta kuantitatiboak:
  - 13.1.– Aztertu beharreko laginak prestatzeko teknikak
  - 13.2.– Analisi klinikoen metodoen oinarritzko printzipioak: organoleptikoak, fisikoak, kimikoak, entzimotikoak, immunologikoak, mikrobiologikoak.
  - 13.3.– Emaizen espresioa.

## BIBLIOGRAFIA

- 1.— Procedimientos Administrativos y de Control de Existencias en Establecimientos de Farmacia; Editorial Altamar, edo Masson SA edo McGrawhill.
- 2.— Dispensación y Venta de Productos Farmacéuticos y Parafarmacéuticos; Editorial Altamar, edo Masson SA edo McGrawhill.
- 3.— Preparados Farmacéuticos y Parafarmacéuticos. Bases Tecnológicas Y Documentales; Editorial Altamar, edo Masson SA edo McGrawhill.
- 4.— Análisis Clínicos en Farmacia; Editorial Altamar, edo Masson SA edo McGrawhill.
- 5.— Ley del Medicamento, BOE.

- 10.– Conceptos elementales de física y química.
  - 10.1.– Densidad.
  - 10.2.– Calor y temperatura.
  - 10.3.– Estados de agregación de la materia: concentraciones, disoluciones, técnicas volumétricas.
- 11.— Material de laboratorio de análisis.
  - 11.1.– Volumen volumétrico.
  - 11.2.– Equipos e instrumentos básicos de laboratorio: manejo y aplicaciones.
  - 11.3.— Reactivos de uso más frecuente en laboratorio de análisis clínico.
- 12.— Seguridad e higiene.
  - 12.1.— Normativa básica de seguridad en laboratorio.
  - 12.2.— Normas básicas de higiene en el laboratorio.
  - 12.3.— Técnicas de eliminación controlada de residuos y materiales.
  - 12.4.— Normas de orden y mantenimiento en el laboratorio.
- 13.— Ensayos cualitativos y cuantitativos.
  - 13.1.— Técnicas de preparación de las muestras a analizar.
  - 13.2.— Principios elementales de los métodos de análisis clínicos: organolépticos, físicos, químicos, enzimáticos, inmunológicos, microbiológicos.
  - 13.3.— Expresión de resultados.

## BIBLIOGRAFÍA

- 1.— Procedimientos Administrativos y de Control de Existencias en Establecimientos de Farmacia; Editorial Altamar, o Masson SA o McGrawhill.
- 2.— Dispensación y Venta de Productos Farmacéuticos y Parafarmacéuticos; Editorial Altamar, o Masson SA o McGrawhill.
- 3.— Preparados Farmacéuticos y Parafarmacéuticos. Bases Tecnológicas Y Documentales; Editorial Altamar, o Masson SA o McGrawhill.
- 4.— Análisis Clínicos en Farmacia; Editorial Masson, 1.ª Edición.
- 5.— Ley del Medicamento, BOE.