

45

EBAZPENA, 2007ko abenduaren 11koa, Langileria Kudeatzeko zuzendariarena. Honen bidez Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko herri-ikastetxeetan ordezkapenak egiteko izangaien zerrenda kudeatzeko jarraibideak onartzeko, Langileria Kudeatzeko zuzendariak 2004ko maiatzaren 26an emandako ebazpena aldatzen da.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Langileria Kudeatzeko zuzendariaren 2004ko maiatzaren 26ko Ebazpena EHAAren 110. zenbakian argitaratu zen 2004ko ekainaren 11n. Ebazpen horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko herri-ikastetxeetan ordezkapenak egiteko izangaien zerrenda kudeatzeko jarraibideak onartzen ziren. Ebazpen haren helburua zen ordezkogaien zerbitzua eskaintzea, EAEko ikastetxe publikoetako irakasle guztiak ordezkatzeko ikastetxeek egiten dituzten eskaerei kalitatez eta eraginkortasunez erantzuteko. Horretarako, ordezkapenak egiten zituzten izangaien talde guztiekin zerrenda bakarra eratu zen, izangai guztiei puntuazio baina jarrita.

Adierazitako helburuari erantzuteko ematen da Ebazpen hau, eta aldaketak sartzen dira, gizarte-alderdiarekin negoziatu direlako; izan ere, beharrezkoak dira, ordezkapenak egiteko izangaien zerrenda hori modu eraginkor, bateratu eta egingarriago batean kudeatzeko.

Horrela, bada, zerrenda orokorrean sartzeko aurkeztu beharreko egiaztagiria aldatu dira, hala baldintza orokorrenak (osasun-ziurtagiri ofiziala) nola meritua barematzekoak (ikasketa-espedienteak).

Bestetik, egoera berezietan zerrendak irekitzeko berriazko prozedura erabaki behar da, ikastetxeek eskatzen dituzten ordezkapenak bizkor eta eraginkortasunez kudeatuko direla bermatzeko. Ordezkapenak egiteko izangaien zerrenda kudeatzean suerta dezakeen egoerak sortu du premia hori. Izan ere, desorekak egon daitezke hornitu behar diren ikastetxeen eta eskuragarri izangaien kopuruen artean. Horrez gain, bizkor eta eraginkortasunez bete behar dira ikastetxeek eskatzen dituzten ordezkapenak.

Ondorioz, honako hau

EBATZI DUT:

Lehenengo artikulua.— Langileria Kudeatzeko zuzendariaren 2004ko maiatzaren 26ko Ebazpenaren 2. artikulua 1.4 idatz-zatiaren bigarren paragrafoa aldatu; eta honela idatziko da:

45

RESOLUCIÓN de 11 de diciembre de 2007, de modificación de la Resolución de 26 de mayo de 2004, de la Directora de Gestión de Personal, por la que se aprueban instrucciones para la gestión de la lista de candidatos/as a sustituciones de personal docente en centros públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

En el BOPV número 110, de 11 de junio de 2004, se publicó la Resolución de 26 de mayo de 2004, de la Directora de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, por la que se aprueban instrucciones para la gestión de la lista de candidatos/as a sustituciones de personal docente en centros públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco. La citada Resolución se dictó con el objetivo de proporcionar un servicio de sustituciones que atiende las demandas de los centros educativos respecto a las solicitudes de sustitución del conjunto del personal docente público de la CAPV con garantías de calidad y eficacia, a través de una lista única de candidatos/as a sustituciones -asignando una única puntuación a cada uno/a-, integrada por los colectivos que venían realizando sustituciones.

La presente Resolución parte de la necesidad de dar respuesta al fin expuesto, introduciendo los cambios, que han sido negociados con la parte social, y que resultan necesarios para facilitar una gestión más eficaz, unificada y operativa de la citada lista de candidatos/as a sustituciones.

Así, se introducen modificaciones en cuanto a la documentación acreditativa a presentar tanto en lo que se refiere a los requisitos generales de acceso a la lista (certificado médico oficial) como en lo referente a la baremación de méritos (expediente académico).

Y por otro lado, se advierte la necesidad de arbitrar un procedimiento específico de apertura de listas ante situaciones excepcionales a fin de garantizar una gestión ágil y eficaz de las sustituciones demandadas por los centros educativos. Esta necesidad viene motivada por el escenario en el que se puede ver inmersa la gestión de las listas de candidatos a sustituciones: desequilibrio entre las sustituciones a cubrir en los centros públicos y el número de candidatos en situación de disponibilidad; todo ello, unido a la necesidad de dar una respuesta rápida y eficaz a las demandas de sustituciones de los centros educativos.

En su virtud,

RESUELVO:

Artículo primero.— Modificar el párrafo segundo del apartado 1.4 del artículo 2 de la Resolución de 26 de mayo de 2004, de la Directora de Gestión de Personal, que queda redactado como sigue:

«Osasun-ziurtagiri ofizialaren bidez egiaztatuko da. Ordezkapena egiteko deitzen diotenean aurkeztu beharko du izangaiak ziurtagiri hori.»

Bigarren artikulua.— Langileria Kudeatzeko zuzendariaren 2004ko maiatzaren 26ko Ebazpenaren 3. artikulua 3. idatz-zatia aldatuko da; aurrerantzean honela egongo da idatzita:

«3- Ikasketa-espediente.

Ikasketen ziurtagiria aurkeztuko da, eta bertan espedientearen batez besteko nota azaldu beharko da.

Batez besteko notaren arabera puntuatuko da, taula honi jarraiki:

9tik 10era	puntu 1
7tik 8,999ra	0,75 puntu
6tik 6,999ra	0,50 puntu
5etik 5,999ra	0,25 puntu

Izangaiaren ikasketen batez besteko nota gai izan zela ulertuko da kasu hauetan: ikasketen ziurtagirian batez besteko notarik azaltzen ez bada edo norberaren ikasketen ziurtagiria edo, holarik ez badago, izangaiak bidaltzen ez badu tituluaen fotokopia konpultsatua edo titulua emateko eskubideak ordaindu izanaren konpultsatua. Kasu horretan, 0,25 puntu emango zaizkio.

Atzerriko titulu homologatuei ere irizpide horiek aplikatuko zaizkie, eta ikasketen ziurtagiriarekin batera zinpeko itzulpena ere aurkeztu beharko da.»

Hirugarren artikulua.— Langileria Kudeatzeko zuzendariaren 2004ko maiatzaren 26ko Ebazpenaren 5. artikuluaen laugarren idatz-zati bat gehituko zaio, eta honela idatziko da:

«Berebiziko eta premiazko kasuetan, irakasleen ordezkapenak bizkor eta eraginkortasunez kudeatuko direla bermatzeko, baldintza hauek beteko dira zerrendak irekitzeko:

— Eskabidearekin batera honako hauek aurkeztu beharko dituzte izangaiak: eskakizunak betetzen dituztela eta baremorako alegatutako meritua egiaztatzen dituzten agiriak. Era berean, adierazi egingo dute lanerako prest dauden edo, osterantzean, justifikatu eta uko egiteko egoeran badaude. Uko egiteko moduan badaude, hori egiaztatzen duten agiriak aurkeztuko dituzte, eta ez zaie deituko uko egiteko egoera horren amaiera-agiria aurkeztu arte.

— Zerrendak osatzen dituzten izangaiak alfabetikoki ordenatuko dira, abizenen eta izenaren arabera. Era berean, dagokion ikasturtean ordezkapenak egiteko izangaiak kudeatzeko prozesuan alfabeto-ordena zehaztuko duen letraren zozke-

«Se acreditará mediante certificado médico oficial, el cual se aportará en el momento en el que el candidato sea llamado para cubrir una sustitución.»

Artículo segundo.— Modificar el apartado 3 del artículo 3 de la Resolución de 26 de mayo de 2004, de la Directora de Gestión de Personal, que queda redactado como sigue:

«3.— Expediente académico.

Deberá presentarse certificación académica en la que figure la nota media del expediente.

Al expediente académico se asignará la puntuación en función de la nota media y de acuerdo con la tabla siguiente:

9 a 10	1 punto
7 a 8,999	0,75 puntos
6 a 6,999	0,50 puntos
5 a 5,999	0,25 puntos

En caso de que en la certificación académica no figure la nota media o no se remita la certificación académica personal y en su defecto se presente fotocopia compulsada del título, o de la certificación del abono de los derechos de expedición del mismo, se considerará que el aspirante obtuvo la nota media de aprobado, asignándole una puntuación de 0,25.

Estos criterios también se aplicarán a los títulos extranjeros homologados, cuya certificación académica deberá presentarse con traducción jurada.»

Artículo tercero.— Añadir un cuarto apartado al artículo 5 de la Resolución de 26 de mayo de 2004, de la Directora de Gestión de Personal, que queda redactado como sigue:

«En casos de extraordinaria y urgente necesidad, a fin de garantizar una gestión ágil y eficaz de las sustituciones del personal docente, la apertura de listas se efectuará conforme a las condiciones que se establecen a continuación:

— Los candidatos acompañarán a su solicitud toda la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos exigidos y de los méritos alegados para el baremo. Asimismo, indicarán si se encuentran disponibles para trabajar, o, por el contrario, si se encuentran en uno de los supuestos de renuncia justificada, en cuyo caso, presentarán, la documentación acreditativa correspondiente y no serán llamados hasta que presenten el fin de la citada renuncia justificada.

— Los candidatos que integren estas listas serán ordenados alfabéticamente por apellidos y nombre, conforme al resultado del sorteo de la letra que anualmente se realiza y que se hace público mediante Resolución de la Directora de

taren emaitza argitara emateko (eta urtean zehar deituko den edozein hautatze-prozesu kudeatzeko) Langileria Kudeatzeko zuzendariak ematen duen ebazpenean adierazten den hizkiaren arabera ordenatuko dira.

Horrela, zozketa horretan irteten den letratik hasita alfabetikoki deituko zaie zerrendako izangaiei, abizenen eta izenaren arabera. Izangaiaren zerrenda ireki den ikasturtean hurrenkera horri eutsiko zaio ordezkapen guztietarako.

Izangai batek baino gehiagok hurrenkera bera izanez gero, Nortasun Agiri Nazionalari errepikatuko zaio ebazteko, eta zenbakirik txikienetik handienara joko da.

– Ikasturtero burutzen den birbaremazio-prozedurak hurrengo ikasturtean izango du indarra eta ordezkapenak egiteko izangaiak kudeatzeko zerrenda bakarrean sartuko dira izangai berriak, meritua barematzean lortzen duten puntuazioaren arabera eta 3. artikuluan ezarritako irizpideak aplikatuta.

– Zerrendak irekitzeko aldiaren ostean, hala erabakitzen bada, zerrendak irekita utzi ahal izango dira ixten direla jakinarazi arte eta eskabideak sarrera-hurrenkeraren arabera onartuko dira.»

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Ebazpen honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Bigarrena.– Azaroaren 26ko 30/1992 Legeak -Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko Legeak- ezarritako kasuetan eta moduetan aurkatu ahal izango da ebazpen hau.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko abenduaren 11.

Langileria Kudeatzeko zuzendaria,
ITZIAR GARAIZAR AGIRRE.

Gestión de Personal, a fin de determinar el orden alfabético en el proceso de gestión de candidatos/as a sustituciones durante el curso escolar correspondiente, así como en cualquier otro proceso selectivo que pueda convocarse a lo largo del curso.

Así, el llamamiento para sustituciones de los candidatos que integran la lista se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra que resulte del sorteo citado, en función de los apellidos y nombre. Dicho orden se utilizará en todas las sustituciones que se produzcan en el curso escolar en el que se ha producido la apertura de la lista de la que forme parte el candidato.

En el caso de que se produjesen empates en el número de orden, el mismo se resolverá atendiendo al número del Documento Nacional de Identidad, del menor al mayor número del mismo.

– En el procedimiento de rebaremación anual que se lleve a cabo en ese mismo curso escolar y que será efectivo para el curso siguiente, los nuevos candidatos se integrarán en la lista única de gestión de candidatos a sustituciones ordenados conforme a la puntuación resultante de la baremación de sus méritos, según los criterios establecidos en el artículo 3.

– Tras el período de apertura de listas, cuando así se determine, se podrán dejar abiertas las listas correspondientes hasta nuevo aviso y se admitirán las solicitudes por orden de entrada.»

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.– La presente Resolución podrá ser impugnada en los casos y formas previstas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Vitoria-Gasteiz, a 11 de diciembre de 2007.

La Directora de Gestión de Personal,
ITZIAR GARAIZAR AGIRRE.