

Oposaketak eta Lehiaketak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

6499

AGINDUA, 2007ko azaroaren 19koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena. Honen bidez Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren menpean Hezkuntza Berezian arituko diren lan-kontratuko langileen 50 plaza izaera finkoz betetzeko hautaketa-probetarako deialdia egiten da.

Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2007ko azaroaren 13ko Aginduak _Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren lan-legepeko langile finkoen plazen enplegu publikorako 2007. urterako eskaintza handitzea onartzen duenak_ eskaintzen dituen plazen artean jaso ditu, besteak beste, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren menpean hezkuntza berezian aritzeko lan-kontratuko langileen plazak (eskaintza hori sailburu horrek berak egin zuen 2006ko abenduaren 5eko Aginduaren bidez). Plazok hautaketa-prozedura egokien bidez bete behar dira.

Horregatik guztia rengatik, honako hau

XEDATU DUT:

Lebenengo artikulua.— Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Hezkuntza Bereziko taldeko hezkuntza-laguntzako espezialisten lan-kategorietako plazak betetzeko hautaketa-prozedurak deitzea.

Bigarren artikulua.— Agindu honen xede diren hautaketa-prozedurak arautuko dituzten oinarriak oneste. Oinarriok Aginduaren I. eranskinean bildu dira.

Hirugarren artikulua.— Deitutako plazaiei dagozkien baremo eta ikasgai-zerrendak oneste; horiek agindu honen II. eta III. eranskinean jaso dira.

AZKEN XEDAPENA

Agindu honen aurka, hilabete pasatu baino lehenago, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez dakioke Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, edo zuzenean, bi hilabete pasatu baino lehenago administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian. Epe biak Agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariak argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko azaroaren 19a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

Oposiciones y Concursos

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

6499

ORDEN de 19 de noviembre de 2007, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan pruebas selectivas para la cobertura, con carácter fijo, de 50 plazas de personal laboral de Educación Especial dependiente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

La Orden de 13 de noviembre de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, por la que se amplía la oferta de empleo público de plazas de personal laboral fijo de la Administración de la Comunidad Autónoma Vasca para el año 2007, aprobada por Orden de 5 de diciembre de 2006 de la misma Consejera contempla, entre las plazas ofertadas, las correspondientes al personal laboral de Educación Especial dependiente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, plazas que han de ser provistas mediante los correspondientes procedimientos selectivos.

Por todo ello,

DISPONGO:

Artículo primero.— Convocar los procedimientos selectivos para la provisión de plazas pertenecientes a la categoría laboral de Especialistas de apoyo educativo del Colectivo de Educación Especial del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

Artículo segundo.— Aprobar las bases que han de regir los procesos selectivos objeto de la presente Orden, que figuran como anexo I de la misma.

Artículo tercero.— Aprobar los baremos y temarios correspondientes a las plazas convocadas, que figuran como anexos II y III de la presente Orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Contra la presente Orden podrá interponerse ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, ambos contados desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 19 de noviembre de 2007.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

I. ERANSKINA

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Hezkuntza Bereziko taldeko hezkuntza-laguntzako espezialisten lan-kategorietako plazak betetzeko hautaketa-prozesuak arautuko dituzten oinarriak

1.– Xedea.

1.1.– Oinarri hauen xedea da Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren lan-legepeko irakasle eta hezitzaileentzako hitzarmen kolektiboko hezkuntza-laguntzako espezialisten lan-kategorietako plazak lehia-keta-oposizio sistemaz betetzeko arauak ezartzea.

1.2.– Honako plazetarako deia egiten da:

Hezkuntza-laguntzako espezialisten 50 plaza:

– HLEA hizkuntza-eskakizunarekin:

* Txanda irekia: 40.

* Ezinduentzako erreserba: 2.

– Hizkuntza-eskakizunik gabekoak:

* Txanda irekia: 7.

* Ezinduentzako erreserba: 1.

2.– Hautagaien betebeharrak.

2.1.– Betebehar orokorrak.

Honako betebehar orokor hauek bete beharko dituzte hautaketa-prozesuan sartu nahi dutenek:

a) Espainiarra izatea, Europar Batasuneko kide den estatuetako baten nazionalitatea izatea, edo, Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako Estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera, langileen joan-etorri askea aplikatzen zaion estaturen bateko herritartasuna izatea.

Horiez gain, parte hartu ahal izango dute espainiarren, Europar Batasuneko kide diren estatuetako baten nazionalitatea dutenen edo, Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako Estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera, langileen joan-etorri askea aplikatzen zaion estaturen bateko herritartasuna dutenen senar-emazteak, ondorengoek eta senar-emaztearen ondorengoek, betiere Zuzenbidearen arabera banaturik ez badaude, eta ondorengoek hogeita bat urte baino gazteagoak baldin badira edo, nagusiagoak izanez gero, senar-emazteen kontura bizi baldin badira.

b) Aurreko puntuko egoeretan ez daudenek honakoa bete beharko dute: Espainian legezko moduan izatea eta bertan bizitzeko eta mugarik gabe lan-merkatu iristeko eskubideak ematen dituen agiriaren jabe izatea. Horrenbestez, egoitza behin-behinekoz Espainian dutenek, behin betiko egoitza bertan dutenek, bizitzeko eta lan egiteko baimena dutenek eta errefuxiatuek parte hartu ahal izango dute.

ANEXO I

Bases que regirán los procesos selectivos para la provisión de plazas pertenecientes a la categoría laboral de Especialistas de apoyo educativo del Colectivo de Educación Especial del Departamento de Educación, Universidades e Investigación

1.– Objeto.

1.1.– Es objeto de las presentes bases establecer las normas para la provisión, mediante el sistema de concurso-oposición, de plazas pertenecientes a la categoría laboral de Especialistas de apoyo educativo del Convenio Colectivo de Personal laboral docente y educativo del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

1.2.– Las plazas que se convocan son:

50 plazas de Especialista de apoyo educativo:

– Con requisito de perfil lingüístico HLEA:

* Turno libre: 40.

* Reserva por discapacidad: 2.

– Sin requisito de perfil lingüístico:

* Turno libre: 7.

* Reserva por discapacidad: 1.

2.– Requisitos de los/as aspirantes.

2.1.– Requisitos generales.

Quienes aspiren a ser admitidos en el proceso selectivo, deberán reunir los siguientes requisitos con carácter general:

a) Ser español/a o nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, o nacional de algún Estado al que, en virtud de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los/as españoles/as, de los/as nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea, y de los/as nacionales de algún Estado al que, en virtud de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as, siempre que no estén separados/as de derecho, así como sus descendientes y los del cónyuge, menores de 21 años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

b) Para quienes no se hallen comprendidos/as en el apartado anterior, encontrarse en España en situación de legalidad, siendo titulares de un documento que les habilite a residir y a poder acceder sin limitaciones al mercado laboral. En consecuencia, podrán participar quienes se encuentren en situación de residencia temporal, quienes se encuentren en situación de residencia permanente, quienes se encuentren en situación de autorización para residir y trabajar, así como los/as refugiados/as.

c) Hemezortzi urteko adina betea izatea eta nahitaezko erretirorako oro har ezarritako adina bete gabe izatea.

d) Kasuan kasuko egitekoak betetzearekin bateragarri ez den gaixotasun edo muga fisiko edo psikikorik ez izatea.

e) Eginkizun publikorako ezgaiturik ez izatea eta diziplina-espedienteren baten ondorioz, herri administrazioetako ezein zerbitzutik egotzitakoa ez izatea.

Zati honen a) puntuak aipatzen duena aintzat harturik, Espainiako nazionalitatearik ez duten hautagaiek eta b) puntuko izangaiek egiaztatu beharko dute zein bere Estatuan funtzio publikoan aritzeko diziplina-zehapen edo zigor penalaren menpe ez daudela.

f) Indarrean dagoen araudiaren arabera ezgaitasun edo bateraezintasun legezko arrazoiren baten barne ez egotea, araudi horrek ematen dion aukera eskubidea salbu utzirik.

2.2.— Berariazko baldintzak.

2.2.1.— Adierazitako baldintza orokorrean gain, berariazko baldintza hauek bete beharko dituzte izangaiek:

a) Gizarteratzeko goi-teknikari edo Haur Hezkuntzako goi-teknikari tituluen jabe izatea edo horiek eskuratzeko eskubideen tasak ordainduta izatea. Aurrekoen baliokide izango dira hurrengoak:

Gizarte- eta familia-ekonomiako teknikari-espezialista.

Hautzaingietako teknikari-espezialista.

Gizarte-egokitzapenerako teknikari-espezialista.

Haur Hezkuntzako teknikari-espezialista.

Teknikari-espezialista. Urritu psikikoen espezialista.

Adierazitako tituluak atzerrian lortu baldin badira, urtarilaren 16ko 86/1987, urtarilaren 29ko 104/1988 eta otsailaren 20ko 285/2004 Errege Dekretuek eta azaroaren 3ko ECI 2686/2004 Aginduek xedatutakoarekin bat etorritik homologazio egokia beharrezkoa izango da edo, bestela, EBko 89/48 zuzentarauak eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretuak ezarritakoaren babesean eman daitekeen aitortpen egokia beharko dute, betiere horiek aplikagarri direnean.

b) Eskuratu nahi den postuari dagokion hizkuntza-eskakizunaren edo beste hizkuntza-ziurtagiri homologagarriaren baten jabe izatea, 66/2005 Dekretuak, apirilaren 5ekoak, Hezkuntza Bereziko lan-legepeko hezkuntza-langile ez-irakasleen hizkuntza-eskakizunak sortu eta arautzen dituenak, bere 5. artikuluan aurrez ikusi duenaren arabera.

2.2.2.— Ezinduentzako erreserbatutako prozeduren bidez parte hartzeko berariazko baldintzak:

Uztailaren 6ko 6/1989 Legeak, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoak, zazpigarren xedapen gehigarrian

c) Tener cumplidos los dieciocho años de edad y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación forzosa.

d) No padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes.

e) No estar inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, ni haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas.

Los/as aspirantes a que se refiere el punto a) de este apartado cuya nacionalidad no sea la española, así como los/as comprendidos/as en el apartado b), deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

f) No estar incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad según la normativa vigente, dejando a salvo el derecho de opción que ésta le otorgue.

2.2.— Requisitos específicos.

2.2.1.— Además de los requisitos de carácter general señalados, los/as aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos específicos:

a) Estar en posesión o haber abonado los derechos para la expedición del título de Técnico Superior de Integración Social o Técnico Superior de Educación Infantil o sus respectivos equivalentes:

Técnico Especialista en Economía Socio Familiar.

Técnico Especialista en Jardines de Infancia.

Técnico Especialista en Adaptación Social.

Técnico Especialista en Educación Infantil.

Técnico Especialista. Educador de Disminuidos Psíquicos.

En el caso de que dichas titulaciones se haya obtenido en el extranjero, deberá haberse concedido la correspondiente homologación, de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 86/1987, de 16 de enero, y 104/1988, de 29 de enero, 285/2004, de 20 de febrero, y la Orden ECI 3686/2004, de 3 de noviembre, o su reconocimiento al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre, en cuanto sean de aplicación.

b) Estar en posesión del perfil lingüístico requerido para el puesto al que se opta o de otras certificaciones idiomáticas homologables, conforme a lo previsto en el artículo 5 del Decreto 66/2005, de 5 de abril, por el que se crean y regulan los perfiles lingüísticos del personal laboral educativo no docente de Educación Especial.

2.2.2.— Requisitos específicos para participar por el procedimiento de reserva por discapacidad.

Podrán participar por este procedimiento, para el que, de acuerdo con la disposición adicional séptima de la Ley

xedatutakoarekin bat etorritz, deitutako plaza guztien kupo bat prozedura honen bidez eskuratzeko erreserbatuko dira. Prozedura horretan parte hartu ahal izateko, maila bakoitzeko sarbide libreko berariazko baldintza orokorrak eta berariazkoak betetzeaz gain, kasuan kasuko eginkizunetan aritzearekin bateraezina ez den % 33ko edo gehiagoko urritasun fisikoa eduki beharko dute izangaiek, foru aldundien Gizarte Ongizate sailerako, Lan eta Gizarte Gaietako Ministerioko eta, hala bada, dagokion autonomia-erkidegoko organo eskudunek aitortuta.

Erreserba horretan parte hartzeko aukera parte hartzeko eskaeran adierazi beharko da, eta berariaz adieraziko da horretarako eskatutako baldintzak betetzen direla. Plaza lortutakoan, eskumena duten organoen ziurtagirien bidez, adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatuko da.

Hala ere, probak egitean, epaimahaiak zalantzarik izanez gero izangaia gai izango ote den atzeman nahi duen mailan langileek egin ohi dituzten jarduerak egiteko, eskumena duen organoari auziari buruzko irizpidea eskatu ahal izango dio. Kasu horretan, irizpena azaldu bitartean, izangaia hautespen-prozesuan jarraitu ahal izango du, baldintzapean, eta prozesuan onartzeko edo prozesutik kanporatzeko behin betiko ebazpena, adierazitako irizpena jaso arte etenik izango da.

Hautespen-prozesua berdintasuneko baldintzetan egingo da sarbide irekiko hautagaiekiko, deialdi honen 5.7 idatz-zatian aurreikusitako egokitzearen kaltetan gabe.

Erreserba horren bidez aurkeztu diren izangaia ezingo dira sarbide irekiaren sistemaren bidez aurkeztu.

2.3.— Eskeidazkiak aurkezteko epea amaitzen den egunean, oinarri-arau honetan zerrendatutako baldintza guztiak izan behar dituzte izangaiek, eta kontratua formalizatu arte gorde beharko dituzte. Salbuespen bakarra izango da hizkuntza-eskakizunari buruzko bete-beharra, deialdiaren 7.3 oinarrian hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko aurreikusi den probaren emaitzak argitaratu aurretik eduki eta egiaztatu beharko baita.

3.— Eskabideak.

3.1.— Deialdi honetan parte hartu nahi dutenek, <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net> Internet-helbidean agertzen den eskabide-eredua bete beharko dute, modu hauetako bat erabiliz:

a) Eskabide-eredua aipatutako Internet-helbidea bete zuzenean.

b) Eskabide-eredu hori lurralde historikoetako toki hauetako batean bete behar dira:

— Araba: Lurralde Ordezkaritza. San Prudencio kalea, 18 - Vitoria-Gasteiz.

— Bizkaia: María Díaz de Haro kalea, 3 - Bilbao.

6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, se reserva un cupo del total de las plazas convocadas, aquellos/as aspirantes que, además de reunir las condiciones generales y específicas exigidas para el ingreso libre a la categoría convocada, tengan reconocida, por los órganos competentes de los Departamentos de Bienestar Social de las Diputaciones Forales, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales y, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente, una disminución física de, al menos, un 33 por 100, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de las funciones correspondientes.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación, con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará, si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitara dudas al Tribunal respecto de la capacidad del/a aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas en la categoría a la que opta, podrá recabar el correspondiente dictamen del órgano competente. En este caso, y hasta tanto se emita el dictamen, el/la aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

El procedimiento selectivo se realizará en condiciones de igualdad con los/as aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en el apartado 5.7 de esta convocatoria.

Los/as aspirantes que concurran por esta reserva no podrán concurrir por el sistema de ingreso libre.

2.3.— Todos los requisitos enumerados en la presente base deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la formalización del contrato, con la única excepción del requisito relativo a la acreditación del perfil lingüístico, que deberá poseerse y acreditarse con anterioridad a la publicación de los resultados de la prueba de acreditación de perfiles lingüísticos prevista en la base 7.3 de la convocatoria.

3.— Solicitudes.

3.1.— Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo deberán cumplimentar el modelo de solicitud que figura en la dirección de Internet <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>, pudiendo recurrir para ello a una de estas dos modalidades:

a) Cumplimentar directamente el modelo de solicitud en la señalada dirección de Internet.

b) Cumplimentar dicho modelo en los siguientes lugares de cada Territorio Histórico:

— Álava: Delegación Territorial sita en San Prudencio, 18 - Vitoria-Gasteiz.

— Bizkaia: c/ María Díaz de Haro, 3 - Bilbao.

– Gipuzkoa: Lurralde Ordezkaritza. Andia kalea, 13 - Donostia-San Sebastián.

Ezingo da eskabide bat baino gehiago aurkeztu.

3.2.– Izangaiek, ezintasunik izanez gero, eskabidearen lauki egokian adierazi beharko dute izaera hori, bai eta probak egiteko, denborari dagokionez zein baliabideei dagokionez eskatzen dituzten egokitzapenak ere, gainerako hautagaien aldean baldintza berdinetan lehia-tu ahal izateko.

Epaimahaiak baloratu ahal izan dezan eskatutako ematea bidezko den ala ez, honako hau aurkeztuko du izangaia: minusbaliotasun-maila kalifikatzeko organo tekniko eskudunak emandako irizpen tekniko fakultatiboa, eta behar bezala egiaztatuko ditu aitortu zaion minusbaliotasun-maila sortu duten urritasun edo ezgaitasun iraunkorrak.

3.3.– Hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko proba egin behar dutenek ere hala adieraziko dute eskabidean.

Espainiako nazionalitatea ez duten hautagaiek, Nortasun Agiri Nazionalerako utzitako hutsunean, zein bere herriko nortasun txartelaren zenbakia edo pasaportearen zenbakia idatziko dute. Horrez gain, gaztelaniaren ezagutza-proba egin behar duten ala ez adierazi beharko dute. Gaztelania Atzerri-Hizkuntzaren Goi Mailako Diploma edo atzerritarrentzako Gaztelaniaren Gaitasun Agiria, edo Filologia Hispaniko edo Erromaniakoan lizentziadunaren titulua baldin badute, gaztelania-proba egitetik jare daudela jaso beharko dute eskabidean, baita dagokien egiaztagiria behar bezala konpultsatuta aurkeztu ere.

Era berean, proba hori egitetik jare egongo dira espainiarraz besteko nazionalitatea dutenak, baldin eta, duten jatorria ikusita, gaztelaniaz badakitela ateratzen bada.

3.4.– Tasak.

Euskal Autonomia Erkidegoko tasa eta prezio publikoei buruzko maiatzaren 29ko 13/1998 Legeak 31. artikuluan eta horren ondorengoetan xedatutakoarekin bat etorritik, izangaiek, deialdi honetan parte hartu ahal izateko, 13,02 euro ordaindu beharko dituzte, azterketa-eskubideak direla-eta.

Tasa ordaintzeko epea eskabideak aurkezteko epe berria da, eta bi modu hauetako bat erabil daiteke ordainketa egiteko:

a) Zuzeneko ordainketa, eskabide-inprimakia aurkeztuz, honako erakundeetako edozein bulegotan: Caja Laboral-Euskadiko Kutxa, BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Caja Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, BBVA, Santander Central Hispano, Banco Guipuzcoano edo La Caixa. Inprimakiek barra-kodea dutenez, irakurle optikoa duen kutxazain automatikoaren bitartez egin daiteke ordainketa, edota datuak eskuz atzitu.

b) On-line ordainketa: banka elektronikoaren sistemaren bidez, sistemak berak adierazitako jarraibideei

– Gipuzkoa: Delegación Territorial sita en Andía 13 - Donostia-San Sebastián.

No podrá presentarse más de una solicitud.

3.2.– Los/as aspirantes con discapacidad harán constar en la casilla correspondiente de la solicitud esta condición, así como la adaptación que soliciten referente al tiempo y a los medios materiales para la realización de las pruebas, para que puedan actuar en igualdad de condiciones que el resto de participantes.

A efectos de que el órgano de selección pueda valorar la procedencia o no de la concesión de lo solicitado, el candidato presentará el Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de minusvalía competente, acreditando de forma fehaciente las deficiencias permanentes que han dado origen al grado de minusvalía reconocido.

3.3.– Los/as aspirantes que tengan que realizar la prueba de acreditación del perfil lingüístico lo indicarán en su solicitud.

Asimismo los/as aspirantes de nacionalidad distinta a la española deberán consignar en el apartado correspondiente al Documento Nacional de Identidad, el número correspondiente a la tarjeta de identidad de su país o el número de su pasaporte, y deberán indicar si deben realizar o no la prueba de conocimiento de castellano. En caso de estar en posesión del Diploma Superior de Español como lengua extranjera, del certificado de Aptitud de Español para extranjeros/as, o el título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, deberán consignar «exento de prueba de castellano» y presentar el correspondiente documento justificativo debidamente compulsado.

Se consideran igualmente exentos de la realización de dicha prueba aquellos aspirantes de nacionalidad distinta a la española en los que, por razón de su origen, se deduce el conocimiento del castellano.

3.4.– Tasas.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 31 y siguientes de la Ley 13/1998, de 29 de mayo, de tasas y precios públicos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para poder participar en la presente convocatoria los/as aspirantes deberán abonar, en concepto de tasa por derecho de examen, la cantidad de 13,02 euros.

El pago de la tasa deberá efectuarse dentro del plazo de presentación de solicitudes y para su materialización podrá optarse por una de estas dos modalidades:

a) Pago directo en cualquiera de las sucursales de las siguientes entidades, presentando el impreso de solicitud: Caja Laboral-Euskadiko Kutxa, BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Caja Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, BBVA, Santander Central Hispano, Banco Guipuzcoano o La Caixa. Dado que los impresos incluyen código de barras el abono puede efectuarse a través de cajero automático con lectura óptica o captura de datos manual.

b) Pago on-line: mediante el sistema de banca electrónica, siguiendo las instrucciones que el propio sis-

jaramon eginez, baldin eta izangaia modalitate horretako bezeroa bada adierazitako erakundeetatik edozeinetan. Ordaintzeko modu honek joan-etorriak eta ilarran itxaron beharra saihesten du, eta eguneko 24 orduz erabil daiteke.

Azterketa-eskubideak ez ordaintzeak edo epez kanpo ordaintzeak izangaia hautatze-prozesuaz kanpo uztea ekarriko du. Banku-erakundeak agiriak aurkezteak eta tasak ordaintzeak ez du, inolaz ere, eskabidea aurkezteko izapidea ordezkatzuko, oinarri honetan adierazitako organoan eta han zehaztutako epe eta moduan.

3.5.— Eskabideak aurkezteko tokia:

Eskabideak, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Langileriaren Kudeaketako Zuzendariari zuzenduak, honakoetan aurkeztu ahal izango dira:

a) Internet bidez, eskaria bidaltzeko aukera erabiliz, inprimakia bete ondoren.

b) Lurralde historikoetako toki hauetan:

— Araba: Lurralde Ordezkaritza. San Purudencio kalea, 18 - Vitoria-Gasteiz.

— Bizkaia: María Díaz de Haro kalea, 3 - Bilbao.

— Gipuzkoa: Lurralde Ordezkaritza. Andia kalea, 13 - Donostia-San Sebastián.

c) Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak 38.4. artikuluan adierazten dituen bulegoetako edozeinetan, betiere, artikulua horretan xedatutako baldintzei jarraiki. Eskabidea posta-bulegoren batean aurkeztuz gero, gutun-azal irekia aurkeztuko da, posta-funtzionarioak data eta zigilua jarri diezazkion eskabideari, ziurtatu edo zertifikatu baino lehen. Hala egin ezean, dagokion bulego publikoko sarrera-data joko da aurkezpen-datatzat.

Interneten bidez aurkeztutako eskabideek jaso izanaren agiria lortu ahal izango dute esleitutako erreferentzia zenbakiarekin eta tasak ordaindu ahal izateko behar diren datuekin.

Azterrian egindako eskabideak oinarri hauetako 3.6 puntuan adierazitako epean aurkeztu ahal izango dira tokian tokiko Espainiako ordezkariak diplomatikoetan edo kontsulatuetan, eta erakunde horiek eskumena duen administrazioa igorriko dituzte. Azterketa-eskubideen tasak ordaintzeko, deialdi honetako 3.4 puntuak xedatutakoari jarraituko zaio.

3.6.— Aurkezteko epea:

Eskabideak aurkezteko epea egutegiko hogeitau egun izango da, deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

3.7.— Eskabideetan antzeman daitezkeen akats materialak, egitatezko akatsak edo akats aritmetikoak, edozein unetan zuzendu ahal izango dira, administra-

tema va indicando, siempre y cuando el/la interesado/a sea cliente de esta modalidad de cualquiera de las entidades señaladas. Esta modalidad de pago evita desplazamientos innecesarios y colas de espera, y está operativa las 24 horas del día.

La falta de pago o el abono fuera de plazo de los derechos de examen determinará la exclusión del/a aspirante. En ningún caso, la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud en la forma prevista en la presente base.

3.5.— Lugar de presentación:

Las instancias, dirigidas a la Directora de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, podrán presentarse:

a) Por vía internet, utilizando la opción de remitir la solicitud, una vez cumplimentado el impreso.

b) En los siguientes lugares de cada Territorio Histórico:

— Álava: Delegación Territorial sita en San Prudencio, 18 - Vitoria-Gasteiz.

— Bizkaia: c/ María Díaz de Haro, 3 - Bilbao.

— Gipuzkoa: Delegación Territorial sita en Andía 13 - Donostia-San Sebastián.

c) En cualquiera de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de acuerdo con las condiciones establecidas en dicho precepto. En el caso de que se optara por presentar la solicitud en una Oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de Correos antes de ser certificada. De no hacerse así, se considerará presentada en la fecha de entrada en la correspondiente oficina pública.

Las solicitudes que se presenten vía Internet podrán obtener un acuse de recibo con el número de referencia asignado y los datos precisos para proceder al pago de la tasa.

Las solicitudes suscritas en el extranjero podrán presentarse en el plazo señalado en el apartado 3.6 de la presente base, en las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al organismo competente. El abono de las tasas por derechos de examen se hará de conformidad con lo dispuesto en el apartado 3.4 de esta convocatoria.

3.6.— Plazo de presentación:

El plazo de presentación de instancias será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco.

3.7.— Los errores materiales, de hecho o aritméticos que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, confor-

zioaren kabuz edo interesdunak eskatuta, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak 105.2 artikulua xedatutakoari jarraiki.

4.- Izangaiak onartzea.

4.1.- Onartuen eta baztertuen zerrenda: eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hilabeteko epean, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak ebazpena emango du onartutakoen eta kanpo utzitakoen behin-behineko zerrenda onesteko. Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da ebazpen hori, aipatu zerrenda jendaurrean non erakutsiko den ere adieraziz.

Edonola ere, onartuen eta baztertuen zerrendak jendaurrean jarriko dira Hezkuntzako Lurralde-Ordezkaritzetan, bai eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Interneten duen helbidean ere: <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>. Honako datuak ageri beharko dira zerrendak: abizenak, izena, Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia edo, atzerriko nazionalitatea daukaten kasuan, antzeko agiriaren zenbakia, izangaiak jarraitzen duen txanda, eta, izangaia kanpoan utziz gero, horren zergatia. Honako hauek ere adieraziko dira: deialdi honetako 7.1 paragrafoan aipatutako proba egin ez gatzelaniaren ezagutza egiaztatu behar duten izangaiak.

Onartuen eta kanpo utzitakoen zerrenda onesten duen ebazpena argitaratzean, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 71. artikuluan xedatutako ondorioetarako, interesdunek jakinarazpena izan dutela ulertuko da.

4.2.- Aurreko lerroakadak aipatzen dituen zerrenden aurka, ebazpena argitaratu eta biharamunetik hamar egun balioduneko epearen barruan, izangaiek erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute edo kanpo geratzeko akatsa konpondu ahal izango dute. Horrez gain, euren datu pertsonaletan akatsen bat antzeman duten izangaiek epe bera izango dute akatsok zuzentzeko. Erreklamazioak Langileria Kudeaketa zuzendariari igorriko zaizkio eta Hezkuntzako Lurralde-Ordezkaritzetan zein Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak 38.4 artikuluan adierazten dituen bulegoetan aurkeztuko dira.

Interesdunak kanpo geratzeko akatsa adierazitako epean konponduko ez balu, eskabidean atzera egin duela ulertuko da, betiere azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 71.1 artikulua xedatutakoarekin bat etorriz.

4.3.- Onartuen eta kanpo utzitakoen behin betiko zerrenda: Onartuen eta kanpo utzitakoen behin betiko zerrenda onartzen duen Langileriaren Kudeaketa Zuzendariaren ebazpenaz onartu edo ezetsiko dira aurkeztutako erreklamazioak ere. Ebazpen hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da eta bertan adieraziko da non izango diren jendaurrean onartutakoen eta kanpo utzitakoen zerrenda osoak. Edonola ere, zerrendak Hezkuntzako Lurralde-Ordezkaritzetan eta

me determina el artículo 105.2 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.- Admisión de aspirantes.

4.1.- Lista de admitidos/as y excluidos/as. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Directora de Gestión de Personal dictará resolución en el plazo de un mes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as. En dicha resolución, que deberá publicarse en el Boletín Oficial del País Vasco, se indicarán los lugares en que se encuentre expuesta al público la referida lista.

La lista de admitidos/as y excluidos/as se pondrá de manifiesto, en todo caso, en las Delegaciones Territoriales de Educación así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>. En la lista deberán constar los siguientes datos: apellidos y nombre, número de documento nacional de identidad o análogo para los de nacionalidad extranjera, el turno por el que participa el/a aspirante, así como, en el supuesto de exclusión, la causa de la misma. Asimismo se indicará los/as aspirantes que deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de la prueba a la que se alude en el apartado 7.1 de esta convocatoria.

Con la publicación de la resolución que declare aprobada la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as se considerará efectuada la correspondiente notificación a los/as interesados/as, a los efectos que dispone el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

4.2.- Reclamaciones. Contra la lista a que se refiere el párrafo anterior, los/as aspirantes podrán presentar reclamación en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación o subsanar, si procede, el defecto que haya motivado la exclusión. Asimismo, aquellos/as aspirantes que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en este mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Directora de Gestión de Personal y se presentarán en las Delegaciones Territoriales de Educación o en las oficinas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que el/a interesado/a no subsane el defecto que haya motivado su exclusión en el plazo indicado, se le tendrá por desistido/a de su solicitud, de conformidad con lo que dispone el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

4.3.- Lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as. Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal por la que se declare aprobada la lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, que se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco. En esta resolución se indicarán los lugares donde se expondrá al público la lista completa de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, que en todo caso debe-

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Interneten duen helbidean, <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>, argitaratuko dira.

Ebazpen horren aurka, gora jotzeko errekurtoa jarri ahal izango diote interesdunek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Onartutakoen eta bazter utzitakoen behin betiko ebazpenaren bidez onartu diren izangaiek aurkeztu ahal izango dira probetara. Bazter utzitako gisa agertuta ere, gora jotzeko errekurtoa jarri izanaren agiria ekitaldienen egunean erakusten dutenek ere aukera izango dute parte hartzeko.

4.4.- Onartuen zerrendan agertzeak ez du esan nahi agindu honen bidez deitzen den prozedurak eskatutako betebeharrekoak beteta izatea aitortzen zaienik interesdunei. Deialdi honen 10.1 oinarriak xedatutakoari jarraiki, gainditzen dutenek aurkeztu behar dituzten agiriak ikusita, kontsideratuko balitz interesdunen baten eskatutako betebeharekoren bat ez duela betetzen, prozedura horietan parte hartzean interesdun horrek izandako eskubide guztiak galduko lituzke.

5.- Hautaketa-organoa.

5.1.- Berariaz izendatutako Epaimahaiak egingo du prozedura honetako partaideen aukeraketa, betiere hezkuntza-eskakizunak egiaztatzearen inguruan eta aurrez gaztelaniaren ezagutza maila neurtzeko proba baloratu behar duen Epaimahaiaren inguruan deialdi honen 7.1. eta 7.3. idatz-zatiek aurreikusitakoaren kaltetan gabe.

5.2.- Epaimahaia.

5.2.1.- Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpen baten bidez izendatuko da hautaketa-prozesuak epaitu behar dituen epaimahaia. Ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariak argitaratuko da.

Hautaketa-organoetan parte hartzea nahitaezkoa da, abstenitzeko eta errefusatzeko arrazoiez aurreikusitakoa gorabehera.

5.2.2.- Osaera eta izendapena.

Epaimahaiak sei kide izango ditu: epaimahaiburua, lau kide eta idazkaria, ahotsarekin baina botorik gabe.

Epaimahaia izendatzerakoan, trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua bermatuko da, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legeak, otsailaren 18koak, bere 20.4.b) eta 20.6 artikuluetan aurreikusi duenaren arabera.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariak izendatuko du epaimahaiburua, libreki.

Lau kideak:

rá exponerse en las Delegaciones Territoriales de Educación, al igual que en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>.

Contra dicha resolución podrán interponer los/as interesados/as recurso de alzada ante el Viceconsejero de Administración y Servicios del Departamento de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

A la realización de las pruebas podrán asistir los/as aspirantes que figuren como admitidos/as al proceso en virtud de la resolución definitiva de admitidos/as y excluidos/as, así como aquellos que, figurando como excluidos/as, acrediten en el acto convocado la interposición del correspondiente recurso de alzada pendiente de resolución.

4.4.- El hecho de figurar en la relación de admitidos/as no prejuzga que se reconozca a los/as interesados/as la posesión de los requisitos exigidos en el procedimiento que se convoca mediante la presente Orden. Cuando de la documentación, que de acuerdo con la base 10.1 de esta convocatoria debe de presentarse en caso de ser seleccionado, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán de todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en este procedimiento.

5.- Órgano de selección.

5.1.- La selección de los/as participantes en el presente procedimiento selectivo, será realizada por el Tribunal nombrado al efecto, sin perjuicio de lo previsto en el apartado 7.1 y 7.3 de la presente convocatoria respecto al Tribunal que ha de valorar la prueba previa de conocimiento del castellano, así como respecto a la acreditación de los perfiles lingüísticos.

5.2.- Tribunal.

5.2.1.- Mediante Resolución de la Directora de Gestión de Personal, que será publicada en el BOPV, se procederá al nombramiento del Tribunal que deberá juzgar los procedimientos selectivos.

La participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio, sin perjuicio de lo previsto en relación con los motivos de abstención o recusación.

5.2.2.- Composición y designación.

El Tribunal estará integrado por seis miembros: un/a Presidente, cuatro Vocales y un/a Secretario/a que actuará con voz pero sin voto.

En la designación del Tribunal se garantizará una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada, conforme a lo previsto en el artículo 20.4.b) y 20.6 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

El/la Presidente será designado libremente por la Directora de Gestión de Personal.

Los/las cuatro vocales:

– Horietako bat, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren menpean aritzen diren lan-legepeko irakasle eta hezitzaileentzako hitzarmen kolektiboaren esparruan ordezkariak izendatuak izendatu ondoren, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak izendatuko du.

– Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ordezkari bat.

– Bi teknikari espezialista.

Idazkaria: Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzako teknikari bat.

Era berean, epaimahaia izendatzerakoan, Autonomia Erkidego honetako bi hizkuntza ofizialekiko gaitasuna bermatu beharko da.

Epaimahaia zenbat kide, beste horrenbeste ordezkari izendatuko dira, prozedura berbera erabilita.

5.3.– Epaimahaikideen abstentzioa eta errefusatzia.

5.3.1.– Epaimahaietako kideek ez dute parte hartuko, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Langileriaren Kudeaketako Zuzendariari horrela jakinaraziko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak 28. artikuluan aurreikusten dituen gorabeheraren batean sartuta badaude, edo deialdi hau argitaratu aurreko bost urtetan hautespen-probetarako izangaiak prestatzen lanik egin izan badute.

Aurreko lerrokan ohararazitako gorabeheretan sartuta ez daudela agertzeko, berariazko aitorpena eskatuko die epaimahaiburuak epaimahaiko kideei.

Abstentzioa eskatzeko epea hamar egun naturalekoa izango da, Epaimahaiaren izendapena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen denetik aurrera, eta organo eskumendunak dagokiona ebatziko du.

5.3.2.– Errefusatzia. Halaber, izangaiak Epaimahaiak kideei ezetza eman ahal izango diete baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak 29. artikuluan aurreikusten dituen gorabeheraren batean sartuta badaude.

5.4.– Honako deialdiak aipatzen duen oposizio-lehiaketa hasi aurretik, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak, egoki izanez gero, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko du oinarri hauen 5.3 puntuan aurreikusitako arrazoiaren batengatik edo ezinbesteko arrazoiengatik Epaimahaia utzi beharrean dauden kideak ordezkatzeko dituen kide berrien izendapena.

5.5.– Hautaketa-organok eratzea. Epaimahaiburuak deialdia egin eta gero, Epaimahaia eratuko da, eta ahal izanez gero, izendatutako kide guztiak, titular zein or-

– Uno de los cuales será designado, por la Directora de Gestión de Personal, a propuesta de las organizaciones sindicales más representativas de entre el colectivo de trabajadores comprendido en el ámbito del Convenio Colectivo del Personal laboral docente y educativo del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

– Uno/a en representación del Instituto Vasco de Administración Pública.

– Dos serán Técnicos especialistas.

Actuará como Secretario/a un/a Técnico de la Dirección de Gestión de Personal.

Asimismo, en la designación del Tribunal deberá garantizarse la competencia lingüística de las dos lenguas oficiales de esta Comunidad Autónoma.

Por cada miembro titular del Tribunal se designará, por igual procedimiento, un miembro suplente.

5.3.– Abstención y recusación de los miembros del Tribunal.

5.3.1.– Abstención. Los/las miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, notificándolo a la Directora de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de la misma categoría en los cinco años anteriores a la publicación de la presente convocatoria.

El/la Presidente solicitará de los/las miembros del tribunal declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en el párrafo anterior.

El plazo para solicitar la abstención será de diez días naturales, contados a partir de la publicación en el Boletín Oficial de País Vasco del nombramiento del Tribunal, debiendo el órgano competente resolver lo que proceda.

5.3.2.– Recusación. Asimismo, los/as aspirantes podrán recusar a los/las miembros del Tribunal cuando concurren en ellos/as las circunstancias a las que se refiere el artículo 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.4.– Con anterioridad a la iniciación del concurso-oposición a que hace referencia esta convocatoria la Directora de Gestión de Personal, publicará en el Boletín Oficial del País Vasco, si procede, la Resolución por la que se nombra a los/las nuevos/as miembros del Tribunal que habrán de sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en el número 5.3 de esta base o por causa de fuerza mayor.

5.5.– Constitución de los órganos de selección. Previa convocatoria del/a Presidente, se constituirá el Tribunal, con asistencia, siempre que fuera posible, de to-

dezko, bertaratuko dira. Nolanahi ere, epaimahaia erata geratuko da epaimahaiburua eta idazkaria, edo horien ordezkokoak, eta gutxienez kideen erdiak bertan badaude.

Epaimahaia behin izendatuz gero, horien jarduera baliagarri izateko beharrezkoa izango da epaimahaiburua eta idazkaria edo, egoki izanez gero, horien ordezkokoak eta gutxienez kideen erdiak bertan egotea, betiere zirkunstantzia bereziak gertatu ezean. Langileriaren Kudeaketa zuzendariari dagokio hori onestea.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariak baimenduko du epaimahaiburuen eta idazkariaren ordezkotza; epaimahaietako kideena, berriz, epaimahaiburuak, eta aintzat hartuko du, ordezkoa hautatzeko, izendapeneko xedapenean agertzen diren ordezkoko epaimahaiakideetara jo behar dela.

Hala ere, epaimahaia lanean hasteko unea iritsita, aurreikusitako prozedurari jarraitu arren oraindik ere epaimahaiak eratzeko betarik izan ezean, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak jarraibide egokiak emango ditu izangaiek hautaketa-prozesuan parte hartzeko duten eskubidea bermatzeko xedez.

5.6.– Hautaketa-organoen eginkizunak.

5.6.1.– Epaimahaiaren zereginak dira:

- a) Jardute-irizpideak zehaztea.
- b) Hautatze-prozesuaren fase guztien garapena, deialdi honek aurrez ikusitakoaren arabera.
- c) Oposizio-aldiko proba baloratzeko.
- d) Deialdiaren II. eranskineko 2. paragrafoan jasotako merezimenduen balorazioa.
- e) Oposizio-lehiaketa aldietatik bakoitzari dagozkion puntuazioak batzea, izangaia sailkatzea eta oposizio-lehiaketa gainditu dutenen izenak aldarrikatzea.
- f) Hautatutako izangaien zerrendak lantzea eta argitaratzea eta deialdia egin duen organoari zerrenda horiek jasotzea.
- g) Hautespen-prozesuan zehar, arau hauek aplikatzeko zailtasunak sortuz gero, horiek ebaztea, eta aurreikusi ez diren jarduteko irizpideak zehaztea.

Epaimahaiak beren lanetara aholkulari espezialistak eta laguntzaile teknikoak sartzea proposatu ahal izango dute. Aurrekoen eginkizuna espezialitate jakin horretako merezimendu eta ezagutzak balioztatzeko orduan, Epaimahaietako kideei aholkua ematea da. Laguntzaile teknikoek, euren emandako laguntzako zeregin tekniko bidez, adierazitako organoei lagunduko diete. Aholkulari zein laguntzaileak euren eskumeneko zereginetan baizik ez dira arituko. Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailburuari dagokio aholkulari eta laguntzaileak izendatzea.

dos los/las miembros designados, tanto titulares como suplentes. Quedará constituido con la asistencia del/a Presidente y el/a Secretario/a o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros.

Salvo que concurren circunstancias excepcionales, cuya apreciación corresponderá a la Directora de Gestión de Personal, una vez constituido el Tribunal, para actuar válidamente se requerirá la presencia del/a Presidente y el/a Secretario/a o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros.

La suplencia del/a Presidente y del/a Secretario/a del Tribunal se autorizará por la Directora de Gestión de Personal; la de los vocales, por el/a Presidente del Tribunal, teniendo en cuenta que deberá recaer sobre alguno/a de los/as vocales suplentes que figure en la disposición que los haya nombrado.

No obstante, si llegado el momento de actuación del Tribunal, éste no hubiera podido constituirse pese a haberse acudido al procedimiento previsto, la Directora de Gestión de Personal adoptará las medidas oportunas necesarias a fin de garantizar el derecho de los/as aspirantes a la participación en el proceso selectivo.

5.6.– Funciones de los Órganos de Selección.

5.6.1.– Corresponde al Tribunal:

- a) La determinación de los criterios de actuación.
- b) El desarrollo de las distintas fases del proceso selectivo, de acuerdo con lo dispuesto en la presente convocatoria.
- c) La valoración de la prueba de la fase de oposición.
- d) La baremación de los méritos recogidos en el apartado 2 de anexo II de la convocatoria.
- e) La agregación de las puntuaciones correspondientes a las distintas fases del concurso-oposición, ordenación de los/as aspirantes y declaración de los/as que hayan superado el mismo.
- f) La elaboración y publicación de las listas de aspirantes seleccionados/as y aprobados/as, así como la elevación de las mismas al órgano convocante.
- g) La resolución de todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como la determinación de los criterios de actuación en los casos no previstos.

Los Tribunales podrán proponer la incorporación de asesores especialistas a sus trabajos, así como de ayudantes técnicos. Serán funciones de los/las primeros/as el asesoramiento de los miembros del Tribunal en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los ayudantes colaborarán con estos órganos mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que éstos les asignen. En su actividad unos/as y otros/as se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Su designación corresponderá a la Directora de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

5.6.2.— Administrazioiko beste organo batzuei egozitako eginkizunak.

Deialdi honetako II. eranskinean jasotako irizpideen arabera jarriko dira izangaiei dagozkien puntuaketak, eta deialdi honen 8.2.1 puntuak adierazten dituen administrazio-organoei jarriko dituzte, epaimahaiak eskuordetuz. Salbuespen bakarra eranskin horren 2. idatz-zatia izango da, eta kasu horretan epaimahaiak zuzenean baloratuko du.

5.6.3.— Hautatze-organoen jardunbideak azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, xedatutakoari jarraituko dio beti.

5.7.— Beharrezko izanez gero, epaimahaiak bidezko diren neurriak hartuko ditu urritasun edo ezintasunak dituzten izangaiek ariketak egiterakoan gainerako parte hartzaileen moduko aukera berdina izan ditzaten. Horretarako, eta Lehendakaritza Ministerioaren ekainaren 9ko 1822/2006 Agindua, ezgaitasuna duten pertsonak enplegu publikora iristeko hautatze-prozesuetan denbora gehigarriak egokitzeko irizpide orokorrak ezarri dituen, betez, urritasun edo ezintasunak izan eta deialdi honetako 3.2. paragrafoak aurreikusten duen moduan eskatzen duten pertsonentzat, ariketak egiteko dagoen denbora eta baliabideen egokitzapenak egingo dira, betiere egokitzapen horiek probaren edukia desnaturalizatzen ez badute, eta ezintasun horiek dagozkion zereginetan normaltasunez aritzearekin bateragarriak baldin badira.

5.8.— Hautapropa hauetan parte hartzen duten hautatze-organoetako kideek zerbitzuaren ondoriozko kalte-ordainerako eskubidea izango dute, une bakoitzean aplikatu daitezkeen arauen arabera.

5.9.— Komunikazioak egiteko eta gainerako gorabeheretarako, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailko Langilearen Kudeaketa Zuzendaritzak duen egoitza (Donostia kalea 1, PK 01010 Vitoria-Gasteiz) izango da epaimahaiaren helbidea.

6.— Proba hasi eta garatzea.

Epaimahaia eratu ondoren, honako hauek jakinaraziko ditu lurralde ordezkarietako iragarki-oholetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrialdean: proba egiteko data, proba egiteko tokia eta egoki irizitako beste gauza guztiak.

Probak osatzen dituen bi zatiak egun berean egin ahal izango dira.

Epaimahaiak edonoiz eska diezaieke izangaiei nor-tasuna egiazta dezaten, NAN, jatorriko herrialdeko antzeko dokumentu, pasaporte edo gidatzeko baimena aurkeztuz, baldin eta titularraren argazkia badakarte.

Epaimahaiak, halaber, izangairen batek deialdi honetan eskatzen zaizkion betebeharrak guztiak betetzen ez

5.6.2.— Funciones encomendadas a otros órganos de la Administración.

La asignación de las puntuaciones de la fase concurso que corresponda a los aspirantes según los baremos recogidos como anexo II de la presente convocatoria, será realizada por delegación de los tribunales por los órganos de la Administración a los que se alude en la base 8.2.1 de esta convocatoria, excepto el apartado 2 de dicho anexo, que será directamente valorado por el tribunal.

5.6.3.— El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.7.— El Tribunal adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los/as aspirantes con discapacidad gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido, y en cumplimiento de la Orden 1822/2006, de 9 de junio de 2006, del Ministerio de la Presidencia por la que se establecen criterios generales para la adaptación de tiempos adicionales en los procesos selectivos para el acceso al empleo público de personas con discapacidad, se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten en la forma prevista en el apartado 3.2 de esta convocatoria, las adaptaciones necesarias en tiempo y medios para su realización siempre que éstas no sean incompatibles con el normal desempeño de las funciones correspondientes, ni supongan desnaturalizar el contenido de la prueba.

5.8.— Los miembros de los órganos de selección que actúen en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en la normativa que resulte de aplicación en cada momento.

5.9.— A los efectos de comunicaciones y demás incidencias, el Tribunal tendrá su domicilio en la sede de la Dirección de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, sita en la calle Donostia-San Sebastián n.º 1, código postal 01010, Vitoria-Gasteiz.

6.— Comienzo y desarrollo de la prueba.

Una vez constituido el Tribunal anunciará la fecha de celebración de la prueba, el lugar donde se llevará a cabo la misma y cuantas cuestiones se consideren oportunas, en los Tablones de Anuncios de las Delegaciones Territoriales y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

Se podrán realizar las dos partes de que consta la prueba el mismo día.

En cualquier momento el Tribunal podrá requerir a los/as aspirantes para que acrediten su identidad, mediante la presentación del DNI, documento similar del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular.

Asimismo, si el Tribunal tuviere conocimiento de que alguno/a de los/as aspirantes no posee la totalidad de los

dituela jakinez gero, Langileriaren Kudeaketa zuzendariari proposatu beharko dio izangaia prozesutik at uztea, eta, era berean, bidezko ondorioetarako jakinaraziko dizkio izangaia parte hartzeko eskabidean jarri di-tuen zehaztasunik ezak. Halakoetan, dagokion ebazpe-na eman arte, izangaia hautatze-prozesuan parte har-tzen jarraitzean izango du, baldintzapean.

Izangaia kanporatzeko ebazpenaren aurka gorako errekurtoa aurkeztu ahal izango dio interesatuak Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta biharamunetik aurrera.

7.- Hautatze-sistema.

Lehiaketa-oposizioa izango da hautatze-sistema, izangaien kualifikazioa ebaluatu nahi baita.

7.1.- Aurreko probak: gaztelaniaren ezagutza egiaztatzeko proba, Espainiako nazionalitatetik ez duten izangaientzat.

7.1.1.- Oposizio-aldiko probak egin baino lehenago, Espainiako nazionalitatea ez dutenek, baldin eta 3.3 oinarriaren arabera salbuetsita ez badaude, gaztelaniaren ezagutza egiaztatu beharko dute, horretarako proba bat eginez. Proba horretan izangai horiek ahoz zein idatziz, gaztelania ulertzeko eta gaztelaniaz espresatzeko maila egokia duten ikusiko da. Epaimahaia izendatzeko ebazpenean, proba horren tokia, eguna eta ordua zehaztuko dira.

Honako titulu edo agirietakoren bat dutenak salbue-tsita daude paragrafo honetan adierazten den proba egitetik: urriaren 31ko 1137/2002 Errege Dekretuak arautu duen Gaztelania Atzerri-Hizkuntzaren Goi Mailako Diploma; Hizkuntza Eskola Ofizialek ematen duten atzeritarrentzako Gaztelaniaren Gaitasun Agiria; edo Filologia Hispaniko edo Erromanikoan lizentziadunaren titulua. Betiere, eskabideak aurkezteko epean dagokion egiaztagiria aurkeztu badute, behar bezala konpultsatuta.

7.1.2.- Izangaientzako deialdian zehaztuko du epaimahaia gaztelaniaren ezagutza egiaztatzeko probaren edukia; horretarako aintzat hartuko da urriaren 31ko 1137/2002 Errege Dekretuak xedatu duena (BOE, azaroaren 8koa).

7.1.3.- Buruak eta lau kidek osatutako epaimahai batek baloratuko du paragrafo honetan aipatzen den proba. Langileriaren Kudeaketa zuzendariak izendatuko ditu epaimahaikideak, Euskal Autonomia Erkidegoaren Bigarren Mailako Irakaskuntzako Kidegoko Gaztelania eta Literatura espezialitateko lanean ari diren funtzionarioen artean.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariak, deialdi honen 5.6.1. paragrafoari jarraiki, aholku-emaile espezialistak izendatu ahal izango ditu. Epaimahai horien izendape-na ebazpen bidez egingo da, eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da.

requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado/a, deberán proponer su exclusión a la Directora de Gestión de Personal, comunicándole, asimismo, a los efectos procedentes, las inexactitudes formuladas por el/la aspirante en la solicitud de admisión. En este caso, hasta tanto se emita la resolución correspondiente, el/la aspirante podrá seguir participando condicionadamente en el proceso selectivo.

Contra la resolución de exclusión del aspirante, podrá éste interponer recurso de alzada ante el Viceconsejero de Administración y Servicios, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

7.- Sistema de selección.

El sistema de selección será el de concurso-oposición, a través del cual se pretende evaluar la cualificación de los/as aspirantes.

7.1.- De las pruebas previas: Prueba de acreditación del conocimiento del castellano para los/as aspirantes que no posean la nacionalidad española.

7.1.1.- Con carácter previo a la realización de las pruebas de la fase de oposición, los/as aspirantes que no posean la nacionalidad española y que, conforme a lo previsto en la base 3.3, no estén exentos/as, deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua. En la resolución de nombramiento del Tribunal se determinará el lugar, fecha y hora de la misma.

Están exentos/as de la realización de la prueba a que se refiere este apartado quienes estén en posesión del Diploma Superior de Español como Lengua Extranjera regulado en el Real Decreto 1137/2002 de 31 de octubre, del Certificado de Aptitud en Español para extranjeros expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, o del título de Licenciado/a en Filología Hispánica o Románica, siempre y cuando hayan presentado, dentro del plazo de presentación de solicitudes, el correspondiente documento acreditativo debidamente compulsado.

7.1.2.- El contenido de la prueba de acreditación del conocimiento del castellano será determinado por el Tribunal en la convocatoria a los/as aspirantes tomando como referencia lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE del 8 de noviembre).

7.1.3.- La valoración de la prueba a que se refiere este apartado se realizará por un Tribunal compuesto por un/a Presidente y cuatro Vocales designados por la Directora de Gestión de Personal entre funcionarios/as en activo del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco de la especialidad de Lengua Castellana y Literatura.

La Directora de Gestión de Personal podrá nombrar asesores/as especialistas en los términos previstos en el apartado 5.6.1 de esta convocatoria. El nombramiento de estos Tribunales se realizará mediante Resolución que deberá publicarse en el Boletín Oficial del País Vasco.

Prozedura berari jarraituz, ordezeko kide bat izendatuko da epaimahaikide bakoitzeko.

Epaimahaikide horiei deialdi honen 5. oinarriak epaimahaiei buruz xedatu duena aplikatuko zaie.

7.1.4.– Proba horretan jarriko diren kalifikazioak «gai» edo «ez gai» izango dira, eta oposizio-aldiko probak egin ahal izateko «gai» kalifikazioa lortu beharko da.

Proba amaitu eta kalifikatu ondoren, emaitzak jendaurrean jarriko dira, proba egin den tokian bertan, Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrialdean, eta interesatuek gorako errekurtsua aurkeztu ahal izango diote Langileria-aren Kudeaketa zuzendariari, hilabete-ko epean, emaitzak erakutsi eta biharamunetik aurrera.

7.2.– Oposizio aldia.

Proba bat izango du, bi zatitan banatua, nahitaezkoak eta baztertzeko indarra dutenak biak ere:

a) Lehenengo zatia: Epaimahaiak zehaztuko duen gehieneko epea agortu baino lehenago, idatziz erantzun beharko zaio erantzuteko hainbat aukera emango duen galdetegi bati. Galderak III. eranskinean jaso den gaitzerrendan agertzen diren edukiei buruz izango dira.

b) Bigarren zatia: Epaimahaiak zehaztuko duen gehieneko epea agortu baino lehenago, idatziz erantzun beharko zaio zenbait galderari, izangaien gaitasuna baloratzeko eta balorazio pertsonala egiteko helburuarekin. Galderen gaiak III. eranskinean jaso den gaitzerrendan agertzen direnak izango dira.

7.3.– Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko proba.

7.3.1.– 66/2005 Dekretuak, apirilaren 5ekoak, Hezkuntza Bereziko lan-legepeko hezkuntza-langile ez-irakasleen hizkuntza-eskakizunak sortu eta arautzen dituenak, bere 6. artikuluan ezarri duenaren arabera, Hezkuntza Bereziko lan-legepeko hezkuntza-langile ez-irakasleen HLEA hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko, horretarako berariazko probak erabiliko dira.

Hala ere, aipatu Dekretuaren xedapen iragankorrek bat etorriz, proba horiek egitetik jare daude HBLEM (Hezkuntza Bereziko Laguntzaileen Euskara Maila) ziurtagiria duten pertsonak, eta HLEA baino goragoko euskara-ziurtagiria dutenak -hala nola Hezkuntzako HE2, martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuz arautua-baita, martxoaren 10eko 42/1998 eta urriaren 6ko 263/1998 Dekretuek emandako idazketaren arabera, hizkuntza-eskakizun horrekin homologatu edo parekatutako hizkuntza-egiaztagiriren bat duten izangaiak ere.

7.3.2.– Hizkuntza-eskakizunerako azterketetarako ebaluazio-irizpide orokorrak apirilaren 5eko 66/2005 Dekretuak (EHAA, 2005-04-14koa) ezarritakoak izan dira.

Para cada miembro de dicho Tribunal se designará, por el mismo procedimiento, un miembro suplente.

A los miembros de este Tribunal les será de aplicación lo dispuesto para los Tribunales en la base 5 de la presente convocatoria.

7.1.4.– La prueba se calificará de «apto» o «no apto», siendo necesario obtener la valoración de «apto» para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

Una vez concluida y calificada la prueba, los resultados obtenidos se expondrán en el lugar del examen, las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, pudiendo los/as interesados/as interponer recurso de alzada ante la Directora de Gestión de Personal, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su exposición.

7.2.– De la fase de oposición.

Constará de una prueba, dividida en dos partes, siendo ambas de carácter obligatorio y eliminatorio:

a) Primera parte: consistirá en contestar por escrito, en el plazo máximo que determine el Tribunal, un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas, que versarán sobre las materias comprendidas en el temario recogido en el anexo III.

b) Segunda parte: consistirá en contestar por escrito, en el plazo máximo que determine el Tribunal, preguntas encaminadas a la valoración aptitudinal y personal de los aspirantes y que igualmente versarán sobre las materias comprendidas en el temario recogido en el anexo III.

7.3.– Prueba de acreditación de perfiles lingüísticos.

7.3.1.– De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto 66/2005, de 5 de abril, por el que se crean y regulan los perfiles lingüísticos del personal laboral educativo no docente de Educación Especial, la acreditación del perfil lingüístico del personal laboral educativo no docente HLEA se llevará a cabo mediante la realización de las pruebas específicas destinadas a tal fin.

No obstante, de acuerdo con lo prevenido en la disposición transitoria del citado Decreto, estarán exentos/as de la realización de dichas pruebas los/as aspirantes que acrediten estar en posesión del certificado HBLEM o de acreditaciones de euskera superiores, tales como el PL2 de Educación, regulado por el Decreto 47/1993, de 9 de marzo, y aquellos/as aspirantes que, en la redacción dada por los Decretos 42/1998, de 10 de marzo, y 263/1998, de 6 de octubre, acrediten estar en posesión de alguna de las certificaciones idiomáticas homologadas o equiparadas a dicho perfil lingüístico.

7.3.2.– Los criterios generales de evaluación para los exámenes de perfil serán los establecidos en el Decreto 66/2005, de 5 de abril (BOPV de 14-04-2005).

Martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuaren 11. artikulua xedatu duenaren arabera, proba horien edukiak, formak eta balorazioak honako hauek izango dituzte arau: Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuaren 1998ko urriaren 22ko Agindua, eta Hezkuntza sailburuordearen 2007ko urriaren 25eko Ebazpena, Hezkuntzako hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko probak 2008. urtean egiteko deia egiten duena.

Aurreko puntuan adierazitako arauen arabera izendatutako epaimahaiek baloratuko dute proba hori. Kalifikazioa, hizkuntza-eskakizuna edozein dela ere, «gai» ala «ez gai» izango da.

Proba amaitu eta kalifikatu ondoren, ateratako emaitzak erakutsiko dira azterketaren tokian, Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan eta Hezkuntza Sailaren web-orrialdean (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

7.3.3.- HLEA baldintzatzen duten plazaetara iristeko HLEA egiaztatu beharko da edo, apirilaren 5eko 66/2005 Dekretuak bere xedapen iragankorrean aurreikusitakoarekin bat etorriz, HBLEM (Hezkuntza Berezikotako Laguntzaile Euskara Maila) ziurtagiria izatea, eta HLEA baino goragoko euskara-ziurtagiria dutenak -hala nola Hezkuntzako HE2, martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuz arautua- baita, martxoaren 10eko 42/1998 eta urriaren 6ko 263/1998 Dekretuek emandako idazketaren arabera, hizkuntza-eskakizun horrekin homologatu edo parekatutako hizkuntza-egiaztagiriren bat izatea ere.

Hizkuntza-eskakizunaren betebeharrak ez duen plaza batera iritsi nahi denean, deialdiaren II. eranskinean ezarritakoaren arabera baloratuko da hizkuntza-eskakizunak egiaztatu izana.

7.3.4.- Epe bat irekiko da, hautatze-prozesuaren barruan, hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta duten izangaiek horren ziurtagiria aurkeztu dezaten. Nolanahi ere, ondoren agertzen diren egiaztagiriak ez dira aurkeztu behar, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren esku baitaude jada:

- HLEA
- HBLEM
- Hezkuntzako HE2
- Hezkuntzako HE1
- EGA eta baliokideak
- EAEko Hizkuntza Eskola Ofizialetako Euskararen Gaitasun Agiria

7.4.- Lehiaketa-aldia:

Lehiaketa-aldian izangaiek aurkeztutako merezimenduak baloratuko dira, deialdi honetako II. eranskinean aurreikusitakoaren arabera.

Izangaiek gehienez ere 9 puntu atera ahal izango dituzte lehiaketa-aldian, beren merezimenduen balorazioa dela eta.

Oposizio-aldia gainditu duten izangaiei baino ez zaie aplikatuko lehiaketa-aldiko kalifikazioa.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 47/1993, de 9 de marzo, el contenido, forma y valoración de estas pruebas será el establecido por la Orden de 22 de octubre de 1998, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, así como por la Resolución de 25 de octubre de 2007, del Viceconsejero de Educación, por la que se convocan pruebas para la acreditación del perfil lingüístico de Educación durante el año 2008.

La valoración de esta prueba será realizada por los Tribunales designados conforme a la normativa citada en el punto anterior. La calificación, en cualquiera de los perfiles que se trate, será de «apto» o «no apto».

Una vez concluida y calificada la prueba, los resultados obtenidos se expondrán en el lugar del examen, las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

7.3.3.- Para acceder a plazas en las que el perfil lingüístico HLEA es requisito, se deberá acreditar dicho perfil lingüístico HLEA o, de acuerdo con lo prevenido en la disposición transitoria del Decreto 66/2005, de 5 de abril, acreditar estar en posesión del certificado HBLEM o de acreditaciones de euskera superiores tales como, el PL2 de Educación, regulado por el Decreto 47/1993, de 9 de marzo, o, en la redacción dada por los Decretos 42/1998, de 10 de marzo, y 263/1998, de 6 de octubre, alguna de las certificaciones idiomáticas homologadas o equiparadas a dicho perfil lingüístico.

Cuando se opte a puestos sin requisito de perfil lingüístico, la acreditación de los perfiles lingüísticos, se valorará de conformidad con lo establecido en el anexo II de la presente convocatoria.

7.3.4.- Se abrirá un plazo, dentro del proceso selectivo, a fin de que los aspirantes que ya tuvieran acreditado el perfil lingüístico, aporten el documento justificativo, excepto las acreditaciones siguientes que ya obran en poder del Departamento de Educación, Universidades e Investigación:

- HLEA
- HBLEM
- PL2 de Educación
- PL1 de Educación
- EGA y equivalentes
- Certificado de Aptitud de Euskera de las Escuelas Oficiales de Idiomas de la CAPV

7.4.- De la fase concurso:

En la fase de concurso se valorarán los méritos aportados por los/as participantes de conformidad con lo previsto en el anexo II de la presente convocatoria.

La puntuación máxima que podrán obtener los/as aspirantes en la fase de concurso por la valoración de sus méritos será de 9 puntos.

La calificación de la fase de concurso se aplicará, únicamente, a los/as aspirantes que hayan superado la fase oposición.

8.– Kalifikazioa.

8.1.– Oposizio-aldiko probaren kalifikazioa.

8.1.1.– Ariketak honela kalifikatuko dira:

a) Lehenengo zatia: baztertzailea izango da. Kalifikazioa zero eta hamar puntu artekoa izango da, eta ariketa gainditzeko, eta ondorioz, bigarren zatia kalifikatu ahal izateko, gutxienez bost puntu lortu beharko dira.

b) Bigarren zatia: kalifikazioa zero eta hamar puntu artekoa izango da, eta gutxienez bost puntu atera beharko dira zati hau gainditzeko.

8.1.2.– Ezagutzak baloratzeko fasea amaitutakoan, epaimahaiek Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzara bidaliko dute izangai guztien zerrenda, Nortasun Agiriaren zenbakia eta ateratako puntuazioa adieraziz.

8.1.3.– Oposizio-aldian ateratako kalifikazioak argitara ematea.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpen baten bidez argitaratuko dira Hezkuntzako lurralde-ordetzaritzetako iragarki-oholetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrialdean (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) izangaiek oposizio-aldian ateratako kalifikazioak.

Interesatuak bost egun balioduneko epea izango dute, kalifikazioak argitara eman eta biharamunetik aurrera, erreklamazio-idazkia Langileriaren Kudeaketa zuzendariari aurkezteko.

Erreklamazioak ebatzi ondoren, oposizio-aldian ateratako behin betiko kalifikazioak emango dira argitara, Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpenaren bitartez eman ere. Ebazpen hori Hezkuntzako lurralde-ordetzaritzetako iragarki-oholetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrialdean (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) argitaratuko da.

Ebazpen horrek ez du administrazio-bidea amaitzen, eta interesatuak, hala bada, deialdi honetako 9.9 oinarrian aurreikusitako azken ebazpenari aurkeztu ahal izango diote dagokion errekurtsua.

8.2.– Lehiaketa-aldiaren balorazioa.

8.2.1.– Deialdi honetako II eranskin gisa lotutako balio-taulen arabera izangaiei dagokien puntuazioaren zehaztapena Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzako atal egokiek egingo dituzte, Epaimahaien izenean egin ere, eta organo horiei eskuratuko dizkie ateratzen diren emaitzak. Eranskin horren 2. paragrafoa, aldiz, Epaimahaiak baloratuko du zuzenean.

8.2.2.– Merezimenduak deialdi honen II. eranskinan ageri diren baremoen arabera baloratzeko, oposi-

8.– Calificación.

8.1.– Calificación de la prueba de la fase oposición.

8.1.1.– Cada parte se calificará de la forma siguiente:

a) Primera parte: tendrá carácter eliminatorio y se calificará de cero a diez puntos, siendo necesario obtener al menos cinco puntos para su superación, y como consecuencia de ello, para calificar la segunda parte.

b) Segunda parte: se calificará de cero a diez puntos y será necesario obtener un mínimo de cinco puntos para superar esta parte.

8.1.2.– Al término de la realización de la fase de valoración de conocimientos, los Tribunales trasladarán a la Dirección de Gestión de Personal la relación de todos/as los/as aspirantes con indicación del número de su Documento Nacional de Identidad y la puntuación obtenida.

8.1.3.– Publicidad de las calificaciones obtenidas en la fase oposición.

Mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal se harán públicas en los Tablones de anuncios de las respectivas Delegaciones Territoriales de Educación, y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>), las calificaciones obtenidas por los aspirantes en la fase oposición.

Los/as interesados/as podrán presentar contra la misma, en el plazo de seis días hábiles a partir del día siguiente de su exposición, escrito de reclamación dirigido a la Directora de Gestión de Personal.

Resueltas las reclamaciones, las calificaciones definitivas alcanzadas en la fase de oposición se harán públicas mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal, que será expuesta en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Contra dicha resolución, que no pone fin al procedimiento no cabrá recurso, debiendo los/as interesados/as interponer, en su caso, el correspondiente recurso contra la resolución final prevista en la base 9.9 de la presente convocatoria.

8.2.– Valoración de la fase concurso.

8.2.1.– La determinación de la puntuación que corresponda a los/as aspirantes, según el baremo recogido en el anexo II de la presente convocatoria, se llevará a efecto por las Unidades de la Dirección de Gestión de Personal que correspondan, quienes realizarán esta valoración en nombre de los Tribunales, aportando a los mismos los resultados que obtengan, excepto el apartado 2 de dicho anexo que será valorado directamente por el Tribunal.

8.2.2.– A efectos de valoración de los méritos, conforme a los baremos que figuran en el anexo II a la pre-

zio-aldiko emaitzak argitaratu ondoren, hamar egun balduneko epea irekiko da oposizio-aldia gaingitu duten izangaiek aipatutako balio-taulan zehazten diren frogagiriak aurkez ditzaten, kontuan izanik epe horren barruan behar bezala alegatu eta justifikatutako merezimenduak besterik ez direla baloratuko, aipatutako eranskinean zehaztutako agirien bitartez (jatorrizko alea edo behar bezala konpulsatutako fotokopia).

Eskabideak aurkezteko epearen bukaeran burututako merezimenduak besterik ez dira konputatuko, hizkuntza-eskakizuna izan ezik, hori deialdi honetako 7.3 oinarrian hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko aurreikusi den probaren emaitzak argitaratu baino lehen egiaztatu ahal izango baita. Era berean, proba horretan egiaztatutako hizkuntza-eskakizuna ofizioz konputatuko da, proba amaitu ondoren.

Izangaiek espresuki hartzen dute bere gain aurkeztutako dokumentazioaren erantzukizuna. Dokumenturen bat faltsutu edo manipulatu gero, deialdi honetan parte hartzeko eskubidea galduko dute, ondoriozta daitkeen erantzukizunaren kaltetan gabe.

Administrazioak beretzat gordetzen du beharrezkotzat jotako dokumentazio-akreditazioa edonoz eskatzeko eskubidea.

8.2.3.– Lehiaketa-aldian ateratako puntuazioak argitara ematea.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariak ebazpen bat emango du izangaiek lehiaketa aldian lortutako puntuazioaren berri emateko. Ebazpen hori Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Interneten duen helbidean (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) argitaratuko da.

Puntuazioak jendaurrean jarri eta bost egun baldunetan interesdunek horien aurkako erreklamazioko idazkiak aurkeztu ahal izango dizkiote Langileriaren Kudeaketa zuzendariari.

Aurkeztutako erreklamazioen inguruko ebazpena behin emanez gero, lehiaketa-aldian lortutako behin betiko puntuazioak Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpen baten bidez emango dira argitara, eta ebazpen hori Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Interneten duen helbidean (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) erakutsiko da.

Ebazpen horrek ez du administrazio-bidea amaitzen, eta interesatuek, hala bada, deialdi honetako 9.9 oinarrian aurreikusitako azken ebazpenari aurkeztu ahal izango diote dagokion errekurtso.

9.– Gaingitu dutenen zerrenda.

9.1.– Deialdi honen 5.6.1. artikulua ezarri duenaren arabera, epaimahaiari dagokio, oposizio-aldia amai-

sente convocatoria, tras la publicación de los resultados de la fase de oposición, se establecerá un plazo de 10 días hábiles para la presentación, por parte de los/as aspirantes que hayan superado la fase de oposición, de los documentos justificativos que se indican en dicho baremo, entendiéndose que solamente se valorarán aquellos méritos que, dentro de dicho plazo, se aleguen y aporten debidamente justificados a través de la documentación (original o fotocopia debidamente compulsada) que se determina en el citado anexo.

Únicamente se computarán los méritos perfeccionados hasta la finalización de plazo de presentación de solicitudes, con excepción del perfil lingüístico que podrá acreditarse con anterioridad a la fecha de publicación de los resultados de la prueba de acreditación de perfiles lingüísticos prevista en la base 7.3 de esta convocatoria, así como el perfil que se acredite en la citada prueba, que será computado de oficio, una vez finalizada la misma.

Los/as aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación de algún documento, decaerán de su derecho a participar en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiera lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento la acreditación de la documentación que estime necesaria.

8.2.3.– Publicidad de las puntuaciones obtenidas en la fase de concurso.

Mediante Resolución de la Directora de Gestión de Personal se hará pública, en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>, la puntuación alcanzada por los/as aspirantes en la fase de concurso.

Los/as interesados/as podrán presentar contra la misma, en el plazo de seis días hábiles a partir del día siguiente de su exposición, escrito de reclamación dirigido a la Directora de Gestión de Personal.

Resueltas las reclamaciones, las puntuaciones definitivas alcanzadas en la fase de concurso se harán públicas mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal, que será expuesta en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Contra dicha resolución, que no pone fin al procedimiento no cabrá recurso, debiendo los/as interesados/as interponer, en su caso, el correspondiente recurso contra la resolución final prevista en la base 9.9 de la presente convocatoria.

9.– Relación de aprobados.

9.1.– De conformidad con lo establecido en el apartado 5.6.1 de la presente convocatoria, corresponde al

tu ondoren, oposizio-lehiaketa aldietatik bakoitzari dagozkion puntuazioak batzea, izangaiak sailkatzea eta oposizio-lehiaketa gainditu dutenen izenak aldarrikatzea. Ondorio horietarako, hurrengo paragrafoetan ezarritakoa hartuko dute arau epaimahaiek.

9.2.– Epaimahaiek prozedura bakoitzean oposizio al-dian eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu duten izangaiak lehiaketa aldiko puntuazioa batuko diete. Ondoren izangaiak lortutako puntu guztien arabera sailkatuko dituzte eta honako zerrenda hauek egingo dituzte puntuazio hurrenkeraren arabera:

a) Ezinduen txandako izangaien zerrenda.

b) Txanda irekiko izangaien zerrenda.

Guztira lortu dituzten puntuazioak aintzat harturik, izangaien sailkapena egiterakoan berdinketarik gertatuz gero, hurrenez hurren ondorengo irizpideen arabera ebatziko dira berdinketak:

a) Oposizio al-dian puntu gehien lortu duena.

b) Lehiaketa-aldiko merezimenduen ataletan ateratako puntuazio handiagoa, deialdi honetan agertzen diren hurrenkeraren arabera.

c) Lehiaketa-aldiko merezimenduen azpiataletan ateratako puntuazio handiagoa, deialdi honetan agertzen diren hurrenkeraren arabera.

d) Oposizio aldiko zati bakoitzean ateratako puntuazio handiagoa, deialdi honetan agertzen diren hurrenkeraren alderantzizkoaren arabera.

9.3.– Behin zerrenda horiek egin ondoren, epaimahaiek aurreko idatz-zatietan adierazitako zerrendak Hezkuntzako lurralde ordezkarietzako iragarki-oholetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Interneten duen helbidean, <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>, agerian jarriko dituzte.

Behin-behineko zerrendak argitaratu eta biharamunetik hasita, interesatuek hamar egun balioduneko epea izango dute bidezkotzat jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko.

9.4.– Erreklamazioen epea amaitu eta gero, eta aurkeztatutakoak ebatzi ondoren, Langilearen Kudeaketa zuzendariak txanda bakoitzeko izangaien behin betiko zerrendak eta eskainitako lanpostuak argitaratzea aginduko du.

9.5.– Behin betiko zerrendak argitaratu eta gero, dei egingo zaie izangai horiei lanpostua aukera dezaten, hautagai bakoitzaren puntuazio hurrenkeraren arabera eta eskatutako baldintzak bete direla kontu egin.

9.6.– Ezinduentzat gordetako prozeduran plazak hutsik geratuz gero, sarbide irekiko plazen multzoa areagotuko dute.

Tribunal, una vez finalizada la fase de oposición, la agregación de las puntuaciones correspondientes a las distintas fases, la ordenación de los aspirantes de acuerdo con las puntuaciones totales alcanzadas y la declaración de quienes hayan superado el procedimiento. A estos efectos los Tribunales se atenderán a lo que se dispone en los siguientes apartados.

9.2.– Los Tribunales agregarán las puntuaciones de la fase de concurso a aquellos aspirantes que hayan alcanzado las puntuaciones mínimas exigidas en la fase de oposición y los ordenarán según las puntuaciones totales obtenidas, elaborando las siguientes relaciones por su orden de puntuación:

a) Relación de aspirantes por el turno de reserva por discapacidad.

b) Relación de aspirantes por el turno libre.

En el caso de que al proceder a la ordenación de los aspirantes de acuerdo con las puntuaciones globales obtenidas se produjesen empates, éstos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

a) Mayor puntuación en la fase de oposición.

b) Mayor puntuación en los apartados de méritos de la fase de concurso, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

c) Mayor puntuación en los subapartados de méritos de la fase de concurso, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

d) Mayor puntuación en cada una de las partes de la fase de oposición por el orden inverso en que éstas aparecen en la presente convocatoria.

9.3.– Una vez establecidas las relaciones indicadas, los Tribunales las harán públicas, mediante Resolución de la Directora de Gestión de Personal, en los tableros de anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación, así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>.

A partir del día siguiente al de la publicación de las citadas relaciones provisionales de aspirantes por turno, los interesados dispondrán de un plazo de diez días hábiles para formular las reclamaciones que estimen oportunas.

9.4.– Expirado el plazo de reclamaciones, y resueltas las que, en su caso, se hubieran presentado, la Directora de Gestión de Personal ordenará la publicación de las relaciones definitivas de aspirantes por turno y los puestos ofertados.

9.5.– Una vez publicadas las citadas listas definitivas, se procederá a convocar a dichos aspirantes a fin de que se proceda a la elección de plaza, en función del orden de puntuación de cada aspirante y siempre atendiendo al cumplimiento de los requisitos exigidos.

9.6.– En caso de que las plazas ofertadas por el turno de reserva por discapacidad quedaran desiertas, se acumularán y se cubrirán con las ofertadas por el turno libre.

9.7.— Aurreko idatz-zatiek adierazitako prozedurak amaitu ostean, Epaimahaiak hautatutako izangaien zerrenda egingo du. Horretarako, txanda eta hizkuntza-eskakizuna aintzat harturik hautatutako izangaien zerrenda egingo dute.

9.8.— Epaimahaiak inolaz ere ezingo du hautatutzat jo deitutako plazen kopurua baino izangai gehiago.

9.9.— Epaimahaiak aurreko idatz-zatietan adierazitako zerrendak Hezkuntzako lurralde ordezkartzetako iragarki-oholetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Interneten duen helbidean, <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>, agerian jarriko dituzte. Langileria-aren Kudeaketa zuzendariak, ebazpen batez, zerrendak jendaurrean jartzeko data emango du, eta ebazpen hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da.

Zerrenda horien aurka, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko Legeak 59.5.b), 114. eta 115. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz, interesdunek gora jotzeko errekurtsioa jarri ahal izango diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari, hilabeteko epean, zerrendak iragarki-ohol egokian ageri eta hurrengo egunetik aurrera.

Zerrenda horietako ale bat deialdia egin duen organoari jasoko zaio, eta lehiaketa-oposizioa garatzeko gainerako agiri guztiak Langileria-aren Kudeaketa Zuzendaritzaren zaindapean geratuko dira.

9.10.— Epaimahaiak prozesua gainditu duten izangaien zerrenda Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordearengana jasoko du, lan-kontratu egokiak formaliza daitezten, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren egitura organikoa ezarri duen urriaren 16ko 222/2001 Dekretuaren 8.1.k) artikulua aurreikusita-koaren arabera.

9.11.— Hautaketa-prozedurek dakartzaten eskubideei uko egiteak ez du ekarriko aldaketarik gainerako izangaiei esleitutako plazei dagokienez.

10.— Hautatutako izangaiek egin beharrekoak.

10.1.— Hautatutako izangaiek aurkeztu beharreko agiriak:

Kontratuak formalizatu aurretik, hautatutako izangaien zerrendak Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik egutegiko hogei egun pasatu baino lehenago, hautatutako izangaiek honako agiriok aurkeztu beharko dituzte Hezkuntza-ko Lurralde Ordezkaritzetan:

a) Kasuan kasuko tituluaren fotokopia erkatua edo titulua jasotzeko eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria. Atzerrian lortutako titulazioen kasuan, homologazioa ziurtatzen duen kredentzialaren fotokopia erkatua aurkeztu beharko da.

9.7.— El Tribunal, finalizadas las actuaciones a que se refieren los apartados anteriores, elaborará la lista de aspirantes seleccionados. Para ello confeccionará una lista de aspirantes seleccionados por turno y perfil lingüístico.

9.8.— En ningún caso el tribunal podrá declarar seleccionados mayor número de aspirantes que el número de plazas convocadas.

9.9.— El Tribunal expondrá en los tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación, así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>), las listas a las que se refiere el apartado anterior, en la fecha que se establezca mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal, que se hará pública en el Boletín Oficial del País Vasco.

Contra estas listas, los interesados podrán interponer, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5.b), 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, recurso de alzada ante el Viceconsejero de Administración y Servicios del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el tablón de anuncios correspondiente.

Un ejemplar de estas listas se elevará al órgano convocante, quedando el resto de la documentación correspondiente al desarrollo del concurso-oposición bajo custodia de la Dirección de Gestión de Personal.

9.10.— El Tribunal elevará al Viceconsejero de Administración y Servicios la relación de aspirantes aprobados para la formalización de los correspondientes contratos laborales, conforme a lo previsto en el artículo 8.1.k) del Decreto 222/2001, de 16 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

9.11.— La renuncia a los derechos derivados de los procedimientos selectivos no supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de los aspirantes.

10.— Actuaciones a realizar por los/as aspirantes seleccionados:

10.1.— Presentación de documentos por los aspirantes seleccionados:

Con carácter previo a la formalización de los contratos y en el plazo de veinte días naturales a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieren públicas en el Boletín Oficial del País Vasco las listas de aspirantes seleccionados, éstos deberán presentar en las Delegaciones Territoriales de Educación, los siguientes documentos:

a) Fotocopia compulsada del título exigido o certificado de haber abonado los derechos de expedición del mismo. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse fotocopia compulsada de la credencial que acredite su homologación.

b) Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia konpultsatua.

c) Inongo administrazio publikotik ez dutela zigor-espedita baten ondorioz egotzi, ez dutela herri-jarduerarako ezgaitu agertzeko, eta ez dagoela Herri Administrazioetan jarduten duten langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako ezgaitasun eta bateraezintasunen legezko inolako kausatan sartuta zinpeko aitorpena edo agindua.

Espainiako nazionalitatea ez duten izangaiek, zein bere jatorriko estatuan funtzio publikoan aritzeko diziplina-zehapenik edo zigor penalik ez dutela adierazten duen zinpeko aitorpena edo agindua aurkeztu beharko dute.

d) Espainiako nazionalitatea ez duten eta egoitza Espainian ez duten izangaiek, Europar Batasuneko egoitza-txartela eskatu izanaren ordezkagiriaren erkatutako fotokopia aurkeztu beharko dute.

e) Urritua edo ezindua izan eta bere izaera hortaz baldintzako izangaiek, foru aldundietako Gizarte Ongizate sailerako, Gizarte Arazoetako Ministerioko edo, hala egokituko balitz, dagokion Autonomia Erkidegoko organo eskudunen egiaztapena aurkeztu beharko dute, izaera hori eta bakoitzari dagokion zeregin eta egin-kizunak betetzea bateragarriak direla jasotzeko.

10.2.— Ezarritako epearen barruan, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, agiritik aurkezten ez dutenek, edo agiri horien azterketatik bigarren oinarrian adierazitako baldintzetariko baten jabe ez direla ondorioztatzen bada, kontratu finkoa izateko eskubide guztiak galduko dituzte, hasierako eskabidean faltsukeria egin izanagatik merezi dezaketen erantzukizunaren kaltetan gabe.

11.— Probaldia.

Probaldiak bi hilabeteko iraupena izango du:

Deialdi honen bidez hautatutako langileek eginkizun horiek berak bete baldin badituzte Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarentzat, zerbitzu horiek konputatu egingo zaizkie probaldiari dagokionerako.

II. ERANSKINA

LEHIAKETA ALDIAREN BALIO-TAULA

1.— Emandako zerbitzuak. Edozein kasutan, 4,50 puntu gehienez.

1.1.— Herri Administrazioetan egindako zerbitzuak: aintzat hartuko dira edozein Herri Administrazioetan hezkuntza-laguntzako espezialista edo Hezkuntza Berezikotako laguntzaile gisa aritzeko zuzeneko lan-kontratuak.

b) Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad.

c) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, ni incurso en alguna de las causas legales de incapacidad e incompatibilidad prevista en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

d) Los/as aspirantes que no posean la nacionalidad española que no residan en España deberán presentar fotocopia compulsada del resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

e) Los/as aspirantes que hayan hecho valer su condición de persona afectada de discapacidad deberán presentar certificación de los órganos competentes de los Departamentos de Bienestar Social de las Diputaciones Forales, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales o, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente en la que conste tal condición y la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones correspondientes.

10.2.— Quienes, dentro del plazo fijado, salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2 decaerán de todos sus derechos a ser contratados/as con carácter fijo, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la solicitud inicial.

11.— Período de prueba.

La duración del período de prueba tendrá una duración de dos meses.

Al personal seleccionado por medio de la presente convocatoria que ya haya desempeñado las mismas funciones para el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, le serán computados dichos servicios a efectos de cómputo del período de prueba.

ANEXO II

BAREMO FASE DE CONCURSO

1.— Servicios prestados. En todo caso hasta un máximo de 4,50 puntos.

1.1.— En las Administraciones Públicas: se considerarán los servicios prestados mediante nombramiento de funcionario o régimen de contratación laboral directo como Especialista de Apoyo Educativo o Auxiliar de

ren erregimenaren pean egindako zerbitzuak. Zerbitzuan emandako hilabete oso bakoitzeko 0,070 puntu zenbatuko dira, eta gehienez ere 4,50 puntu emango da.

1.2.— Beste zentro batzuetan emandakoak: aintzat hartuko dira zentro pribatuetan hezkuntza-laguntzako espezialista edo Hezkuntza Bereziko laguntzaile gisa aritzeko lan-kontratuaren erregimenaren pean egindako zerbitzuak. Zerbitzuan emandako hilabete oso bakoitzeko 0,035 puntu zenbatuko dira, eta gehienez ere 4,50 puntu emango da.

2.— Prestakuntza-ikastaroak - lortu nahi den lanpostuarekin zerikusirik dutenak. Gehienez ere 1,00 puntu emango da.

Aintzat hartuko dira 20 ordu edo gehiago duten ikastaroak. Honela zenbatuko dira:

20 eta 60 ordu artekoak 0,30 puntu.

60 orduko edo luzeagoak 0,50 puntu.

3.— Sartzeko alegatutakoez bestelako titulazioak. Gehienez 0,50 puntu.

Irakasle-ikasketen titulua, Haur Hezkuntzako edo Hezkuntza Bereziko espezialitateak: 0,25 puntu.

Pedagogian edo Psikopedagogian edo Psikologian lizentziaduna: 0,50 puntu.

4.— Euskaraz jakitea: gehienez 3 puntu.

Euskara jakitea nahitaezkoa ez den plazetan euskaraz jakitea honela baloratuko da:

* HLEA, irakaskuntzako HE2, EGA edo horren baliokidea: 3,00 puntu.

* Irakaskuntzako HE1 edo horren baliokidea: 1,5 puntu.

EGIAZTAGIRIAK

1.— Egindako Zerbitzuak.

1.1.— Herri Administrazioetan.

Interesatuak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailean egindako zerbitzuak adierazi beharko dituzte, baina ez egiaztatu. Izan ere, zerbitzu horiek administrazioak berak, bere kabuz, zenbatuko ditu, betiere interesatuak adierazitako datuen arabera.

Gainerako herri-administrazioetan egindako zerbitzaldia, berriz, administrazioetako bakoitzak horretarako duen ereduaren bidez egiaztatu beharko dira. Ereduan honakoak agertu beharko dute: lan egindako denbora xehe-xehe jarrita, eta denbora horretan izandako kidego, eskala, azpieskala eta klase edo kategoria.

1.2.— Beste zentro batzuetan.

1.3.— Honako agiri hauek aurkeztuz egiaztatuko dira zentro pribatuetan emandako zerbitzuak:

– Zentroko zuzendaritzak emandako ziurtagiria edo kontratuaren fotokopia konpultsatua, zerbitzaldia eta betetako eginkizunak jasoko dituen.

Educación Especial en cualquier Administración Pública, a razón de 0,070 puntos por mes completo de servicios, hasta un máximo de 4,50 puntos.

1.2.— En otros centros: se considerarán los servicios prestados en régimen de contratación laboral como Especialista de Apoyo Educativo o Auxiliar de Educación Especial en centros privados, a razón de 0,035 puntos por mes completo de servicios, hasta un máximo de 4,50 puntos.

2.— Cursos de Formación - relacionados con las funciones del puesto al que aspira. Hasta un máximo de 1,00 punto.

Se considerarán los cursos no inferiores a 20 horas, del modo que a continuación se indica:

De 20 a 60 horas 0,30 puntos.

De 60 horas o más 0,50 puntos.

3.— Titulaciones distintas a las alegadas para el acceso: hasta un máximo de 0,50 puntos.

Título de Magisterio, especialidad Educación Infantil o Educación Especial: 0,25 puntos.

Licenciado/a en Pedagogía o Psicopedagogía o Psicología: 0,50 puntos.

4.— Conocimiento de Euskera: hasta 3 puntos.

Para aquellas plazas en las que el conocimiento del euskera no es requisito, la valoración de este mérito se realizará del siguiente modo:

* Posesión del HLEA, PL2 docente, EGA o equivalente: 3,00 puntos.

* Posesión del PL1 docente o equivalente: 1,5 puntos.

DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

1.— Servicios prestados.

1.1.— En las Administraciones Públicas.

Los servicios prestados para el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, deberán ser alegados, aunque no deberán ser acreditados por los interesados. Los mismos serán computados de oficio si son alegados por el participante.

El tiempo de servicios prestados en el resto de Administraciones Públicas será certificado en el modelo que cada una de ellas tenga establecido para tal fin. En todo caso, deberán desglosarse los periodos trabajados especificando el Cuerpo, Escala, Subescala y Clase o Categoría a que se refieren dichos periodos.

1.2.— En otros centros.

1.3.— Los servicios prestados en centros privados se acreditarán aportando la siguiente documentación:

– Certificado expedido por la dirección del centro o fotocopia compulsada del contrato en los que conste la duración y las funciones desempeñadas.

– Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak emandako ziurtagiria, zentroaren izena (enpresa) eta alta-agiriak jasoko dituen.

2.– Prestakuntza ikastaroak.

Ikastaroen iraupen-orduak beren-beregi jasotzen dituen egiaztagiria.

3.– Beste titulazio batzuk.

Tituluaren fotokopia konpultsatua, edo, hala balegokio, titulua hartzeko eskubideak ordaindu izanaren egiaztagiria.

4.– Euskara.

Dagokion ziurtagiria. Nolanahi ere, ondoren agertzen diren egiaztagiriak ez dira aurkeztu behar, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren esku baitaude jada:

– HLEA

– HBLEM

– Hezkuntzako HE2

– Hezkuntzako HE1

– EGA eta baliokideak

– EAEko Hizkuntza Eskola Ofizialetako Euskararen Gaitasun Agiria.

III. ERANSKINA

GAI-ZERRENDIA: HEZKUNTZA LAGUNTZAKO ESPEZIALISTAK

1. gaia.– Eskola inklusiboa. Printzipioak.

2. gaia.– Urritasuna, ezintasuna, minusbaliotasuna.

3. gaia.– EAEn, hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei hezkuntza alorrean ematen zaien erantzuna antolatzea.

4. gaia.– Hezkuntza-premia berezirik duten ikasleak. Hezkuntza-laguntzako espezialistaren zeregina.

5. gaia.– Mugitzeko urritasunari lotutako hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei hezkuntza-laguntzako espezialistak eman beharreko arreta.

6. gaia.– Zentzumen-urritasunari lotutako hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei hezkuntza-laguntzako espezialistak eman beharreko arreta.

7. gaia.– Autismoari edo garapenaren beste nahaste orokorturen bati lotutako hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei hezkuntza-laguntzako espezialistak eman beharreko arreta.

8. gaia.– Adimen-atzerapenari lotutako hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei hezkuntza-laguntzako espezialistak eman beharreko arreta.

9. gaia.– Adimen-gaixotasunari lotutako hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei hezkuntza-laguntzako espezialistak eman beharreko arreta.

10. gaia.– Adaptazio-trebetasunak eta bizi-kalitatea.

– Certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, donde conste el nombre del centro (empresa) y los período/s de alta.

2.– Cursos de formación.

Certificación de los cursos en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del mismo.

3.– Otras titulaciones.

Las titulaciones se acreditarán mediante fotocopia compulsada del título, en su caso, de los certificados de abono de los derechos de expedición.

4.– Euskera.

La acreditación correspondiente, excepto las siguientes que ya obran en poder del Departamento de Educación, Universidades e Investigación:

– HLEA

– HBLEM

– PL2 de Educación

– PL1 de Educación

– EGA y equivalentes

– Certificado de Aptitud de Euskera de las Escuelas Oficiales de Idiomas de la CAPV

ANEXO III

TEMARIO ESPECIALISTAS EN APOYO EDUCATIVO

Tema 1.– Escuela inclusiva. Principios.

Tema 2.– Deficiencia, discapacidad y minusvalía.

Tema 3.– Ordenación de la respuesta educativa al alumnado con necesidades educativas especiales en el País Vasco.

Tema 4.– El alumnado con n.e.e. El rol del/de la especialista en apoyo educativo y sus funciones.

Tema 5.– Atención del/de la especialista en apoyo educativo al alumnado con necesidades educativas especiales ligadas a una discapacidad motora.

Tema 6.– Atención del/de la especialista en apoyo educativo al alumnado con necesidades educativas especiales ligadas a una discapacidad sensorial.

Tema 7.– Atención del/de la especialista en apoyo educativo al alumnado con necesidades educativas especiales ligadas a autismo u otros trastornos generalizados del desarrollo.

Tema 8.– Atención del/de la especialista en apoyo educativo al alumnado con necesidades educativas especiales ligadas a un retraso mental.

Tema 9.– Atención del/de la especialista en apoyo educativo al alumnado con necesidades educativas especiales ligadas a una enfermedad mental.

Tema 10.– Habilidades adaptativas y calidad de vida.

11. gaia.— Norbere burua zaintzearekin zerikusia duten autonomia-programak: hezkuntza-premia berezirik duten ikasleen esfinterren kontrola, garbiketa, jantziak.

12. gaia.— Norbere burua zaintzearekin zerikusia duten autonomia-programak: hezkuntza-premia berezirik duten ikasleen jateko ohiturak.

13. gaia.— Jokabide-programak (programa konduktualak). Hezkuntza-laguntzako espezialistak horien aplikazioan parte hartzea. Oinarritzko teknikak.

14. gaia.— Gizarte Autonomiarako programak, hezkuntza-premia berezirik duten ikasleen jokaera- eta komunikazio-ohiturei lotuak.

15. gaia.— Mugitzeko trebetasunak garatzeko programak. Mobilizazio-teknikak.

16. gaia.— Komunikazioaren garapena. Ahozko hezkuntza. Komunikazio Handigarria eta alternatiboa.

17. gaia.— Hezkuntza-premia berezirik duten ikasleen arreta fokatzeari, horiek manipulatzeari, motibatzeari eta kontrolatzeari.

18. gaia.— Istripuak prebenitzeko teknikak eta lehen sorospentak hezkuntza-premia berezirik duten ikasleekin.

19. gaia.— Urritasun bakoitzari dagokion berariazko laguntza-teknikak. Hezkuntza-premia berezirik duten ikasleentzako laguntza-arreta.

20. gaia.— Atsedendaldia eta jolasarteetan, hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei arreta, zainketa eta ardura eskaintzea.

21. gaia.— Hezkuntza-premia berezirik duten ikasleei laguntzea euren eskola-jardueran egin dezaten beharrezkoak diren joan-etorrietan.

22. gaia.— Materialak eta laguntza teknikoak, hezkuntza-premia berezirik duten ikasleek hala behar izanez gero. Laguntza-profesionalekin elkarlanean aritzea horien egokitzapenean eta erabileran.

23. gaia.— Norbanako curriculum egokitzapenak, curriculumera sartzeko egokitzapenak eta norbanako lan-programak. Hezkuntza-laguntzako espezialisten lankidetzak, hezkuntza-premia berezirik duten ikasleen autonomia pertsonalari, sozialari eta mugitzeko trebetasunei lotutako gaien prestakuntzan, gauzatzean eta jarraipenean.

24. gaia.— Hezkuntza-premia berezirik duten ikasleekin hezkuntza-laguntzako espezialistak egiten duen esku-hartzearen erregistroa. Behaketarako eta programak baloratzeko teknikak.

25. gaia.— Hezkuntza-premia berezirik duten ikasleekin hezkuntza-laguntzako espezialista elkarlanean aritzea laguntza eta aholkularitzako profesionalekin (logopeda, fisioterapeuta, Itsuentzako Baliabidetegiko irakasle ibiltari, hezkuntza-premia berezirik duten ikasleentzako aholkulariekin, etab.).

26. gaia.— Helduarora bideratzeko programak.

Tema 11.— Programas de autonomía relacionados con el cuidado personal: control de esfínteres, aseo, limpieza y vestido del alumnado con n.e.e.

Tema 12.— Programas de autonomía relacionados con el cuidado personal: hábitos de alimentación del alumnado con n.e.e.

Tema 13.— Programas conductuales. Intervención del/de la especialista en apoyo educativo en su aplicación. Técnicas básicas.

Tema 14.— Programas de Autonomía Social vinculados a los hábitos de conducta y comunicativos del alumnado con n.e.e.

Tema 15.— Programas de desarrollo de habilidades motoras. Técnicas de movilización.

Tema 16.— Desarrollo de la comunicación. El lenguaje oral. Sistemas de Comunicación aumentativa y alternativa.

Tema 17.— El centrado de la atención, manipulación, motivación y control del alumnado con n.e.e.

Tema 18.— Técnicas de prevención de accidentes y primeros auxilios en alumnado con n.e.e.

Tema 19.— Técnicas asistenciales específicas de las diferentes discapacidades. Cuidados auxiliares al alumnado con n.e.e.

Tema 20.— Atención, vigilancia y cuidado del alumnado con n.e.e en los periodos de recreo y descanso.

Tema 21.— Acompañamiento al alumnado con n.e.e en los distintos traslados precisos para el desempeño de su actividad escolar.

Tema 22.— Materiales y ayudas técnicas del alumnado con n.e.e que lo precise. Colaboración con los profesionales de apoyo en su adaptación y uso.

Tema 23.— Adaptaciones Curriculares Individualizadas, Adaptaciones de Acceso al Currículo y Programas de Trabajo Individual. Colaboración del/de la especialista en apoyo educativo en la elaboración, ejecución y seguimiento de las cuestiones referidas a la autonomía personal, social y el desarrollo de habilidades motoras del alumnado con n.e.e.

Tema 24.— Registro en la intervención del/de la especialista en apoyo educativo con el alumnado con necesidades educativas especiales. Técnicas de observación y valoración de programas.

Tema 25.— Colaboración del/de la especialista en apoyo educativo con los profesionales de apoyo y asesoramiento (logopeda, fisioterapeuta, profesorado itinerante de CRI, terapeuta ocupacional, asesor de n.e.e etc.) en las actuaciones que deba realizar el alumnado con n.e.e.

Tema 26.— Programas de Tránsito a la Vida Adulta.