# Agintariak eta Langileria

## Oposaketak eta Lehiaketak

### ARABAKO FORU ALDUNDIA

### 5399

IRAGARKIA, Nekazaritza Zuzendaritzako Mahastizaintza eta Enologia Zerbitzuaren buru lanpostua izendapen askez betetzeko deialdiari buruzkoa.

2007ko irailaren 26ko Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean (114. zk.) deialdia argitaratu zen Nekazaritza Zuzendaritzako Mahastizaintza eta Enologia Zerbitzuaren buru lanpostua izendapen askez betetzeko.

Interesatuek Foru Administrazioko foru diputatuari egin beharko dizkiote eskabideak eta Arabako Foru Aldundiko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dituzte, edo bestela azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38. artikuluan aurreikusitako edozein bide erabiliz, hamabost egun balioduneko epean, iragarki hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

Vitoria-Gasteiz, 2007ko irailaren 18a.

Funtzio Publikoko zuzendaria,
LOURDES MARTÍNEZ De LAGOS MANZANA.

# Autoridades y Personal

## Oposiciones y Concursos

### DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

### 5399

ANUNCIO relativo a la convocatoria para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de Jefe/a de Servicio de Viticultura y Enología de la Dirección de Agricultura.

En el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava n.º 114, de 26 de septiembre de 2007, se publica la convocatoria para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de Jefe/a de Servicio de Viticultura y Enología de la Dirección de Agricultura.

Los interesados deberán dirigir sus solicitudes al Ilmo. Sr. Diputado Foral de Administración Foral y las presentarán en el Registro General de la Diputación Foral de Álava, o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de quince días hábiles a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del País Vasco.

Vitoria-Gasteiz, a 18 de septiembre de 2007.

La Directora de Función Pública,
LOURDES MARTÍNEZ De LAGOS MANZANA.

# Bestelako Xedapenak

### JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA

### 5400

EBAZPENA, 2007ko irailaren 10ekoa, Lehendakaritzaren idazkari nagusiarena, 2007rako mugaren bi alde eta eskualde arteko lankidetzarako proiektuei laguntzak emateko deialdia egiten duena.

Uztailaren 28ko 189/1998 Dekretuaren bitartez, mugaren bi alde eta eskualde arteko lankidetzarako proiektuen laguntzak arautu ziren.

# Otras Disposiciones

### PRESIDENCIA DEL GOBIERNO

### 5400

RESOLUCIÓN de 10 de septiembre de 2007, del Secretario General de la Presidencia, por la que se convocan subvenciones a proyectos de cooperación transfronteriza e interregional para 2007.

El Decreto 189/1998, de 28 de julio, establece la regulación de las subvenciones a proyectos de cooperación transfronteriza e interregional.

Ondorioz, eta aipatutako Dekretuaren 6. artikuluaren 1. paragrafoan ezarrita dagoenaz bat etorriz, 2007 urteko ekitaldirako dirulaguntzen deialdia egiten da, 2007ko ekitaldirako EAEko Administrazioko aurrekontu orokorraren pentzutan.

Batzordearen 2006ko abenduaren 15eko 1998/2006 zenbakidun Araudiarekin (EK) bat etorriz, Ituneko 87. eta 88. artikuluak minimis laguntzei aplikatzeari buruzkoa (2006-12-28ko 379/5 EBAO), laguntza hauek minimis-tzat hartzen dira, pertsona juridiko edo fisiko jakin bati ematen zaion dirulaguntzaren zenbateko osoa ezin daitekeelako izan 200.000 eurotik gorakoa, hiru ekitaldi fiskaletan zehar. Muga horren azpitik emandako laguntzek ez diotela merkataritzari kalterik egiten eta/edo ez dutela lehia faltsutzen uste da, eta horren ondorioz ez direla sartzen EK-ren tratatuaren 87.1 aplikazio-eremuan.

Beraz, honako hau

EBATZI DUT:

*Artikulu bakarra.–* Deialdia.

2007 urterako mugaren bi alde eta eskualde arteko lankidetzarako proiektuei laguntzak emateko deialdia egiten da. Laguntza horien diru kopurua 140.000 eurokoa da, eranskin bakarrean onartu eta agertzen diren oinarriak kontuan izanik.

Dirulaguntzak esleitu aurretik, artikulu honetan izendatutako guztizko dirukopurua aldatzeko aukera dago, beti ere, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiko beste laguntza programa batzuk burutzean dirurik geratzen bada eta eskatutako dirulaguntza guztiak kontuan hartuta. Horren berri eman beharko du ebazpen baten bidez Lehendakaritzako Idazkari nagusiak.

AZKEN XEDAPENAK

***Lehenengoa.–*** Ebazpen honetan eta uztailaren 28ko 189/1998 Dekretuan aurreikusita ez dagoen guztian, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea aplikatuko da. Lege hori urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatu zuen.

***Bigarrena.–*** Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du; hala ere, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkez daiteke organo berean hilabeteko epean; edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietako Salan, bi hilabeteko epean. Epeok ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian ar-

De conformidad con lo establecido en el artículo 6, apartado 1, del citado Decreto, procede convocar las subvenciones para el ejercicio 2007. Esta convocatoria se realiza con cargo a los Presupuestos Generales de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco para el año 2007.

Por otro lado, de acuerdo con el Reglamento (CE) n.º 1998/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las ayudas minimis (L 379/5, 28-12-2006), estas ayudas son calificadas minimis, puesto que ninguna ayuda total concedida a una persona jurídica o física determinada superará los 200.000 euros, durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Se considera que por debajo de este límite las ayudas no afectan al comercio y/o no falsean la competencia y por consiguiente no entran dentro del ámbito de aplicación del 87.1 del Tratado constitutivo de la Comunidad Europea.

Por todo ello,

RESUELVO:

*Artículo único.–* Convocatoria.

Se convocan subvenciones a proyectos de cooperación transfronteriza e interregional para el ejercicio 2007, por un importe global de 140.000 euros con arreglo a las Bases que se aprueban y figuran en el anexo único.

El importe global consignado en este artículo podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas de la Secretaría General de Acción Exterior y con carácter previo a la resolución de las mismas. De la presente circunstancia se dará publicidad mediante Resolución del Secretario General de la Presidencia.

DISPOSICIONES FINALES

***Primera.–*** En lo no previsto en la presente Resolución y en el Decreto 189/1998, de 28 de julio, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

***Segunda.–*** Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal

gitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera hasiko dira kontatzen.

*Hirugarrena.–* Euskal herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean ebazpen hau.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko irailaren 10a.

Lehendakaritzaren idazkari nagusia,
JESÚS PEÑA MARTÍNEZ.

MUGAREN BI ALDE ETA ESKUALDE ARTEKO LANKIDETZA PROIEKTUAK EGITEKO LAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIAREN OINARRIAK

*Lehenengoa.–* Xedea.

Deialdi honen xedea 2007ko aurrekontuen ekitaldian Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak ematen dituen dirulaguntzen esleipena da. Dirulaguntza horiek, uztailaren 28ko 189/1998 Dekretuan batzen diren terminoetan, mugaren bi alde eta eskualde arteko lankidetza proiektuak egingo dituzten pertsona edo erakundeei zuzenduak izango dira.

*Bigarrena.–* Eskatzaileak.

1.– Laguntzak pertsona fisiko edo juridikoek eskatu ahal izango dituzte, pribatuak nahiz publikoak izan, baldin eta bere helbidea laguntzak jasoko dituzten ekintzak garatuko diren eremu geografikoan baldin badute. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak ez du laguntzarik eskatzerik izango.

2.– Proiektu bakarra eskatzaile bat baino gehiagoren artean aurkezten denean, titularkideek beraietako bat izendatu beharko dute Administrazioaren aurrean proiektuaren ordezkari izateko.

*Hirugarrena.–* Proiektuak.

Kofinantzatzeko aukera izateko, aurkeztutako lankidetza proiektuen ekintzak laguntzak arautzen dituen Dekretuko 2. artikuluan aipatutako eremuetan garatuko dira eta artikulu horretako baldintzak bete beharko dituzte.

Proiektuak esleipena ebazten denetik gehienez urtebetearen epean egin beharko dira.

*Laugarrena.–* Eskaeren aurkezpena.

Eskatutako baldintzak betetzen dituzten proiektuen eskatzaileek Eskaera-Informea aurkez dezakete ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argita-

Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

*Tercera.–* La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 10 de septiembre de 2007.

El Secretario General de la Presidencia,
JESÚS PEÑA MARTÍNEZ.

BASES DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A PROYECTOS DE COOPERACIÓN TRANSFRONTERIZA E INTERREGIONAL

*Primera.–* Objeto.

La presente convocatoria tiene por objeto la adjudicación de las subvenciones que la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco destina en el ejercicio presupuestario de 2007 a personas o entidades que realicen proyectos de cooperación transfronteriza e interregional en los términos recogidos en el Decreto 189/1998, de 28 de julio.

*Segunda.–* Solicitantes.

1.– Podrán solicitar las ayudas las personas físicas o jurídicas, tanto privadas como públicas, excluida la Administración General de la Comunidad Autónoma, que tengan su domicilio en el ámbito geográfico donde se desarrollarán las actividades subvencionadas.

2.– En el supuesto de que varias personas solicitantes presenten un único proyecto, las personas titulares deberán designar a una de ellas como representante del proyecto ante la Administración.

*Tercera.–* Proyectos.

Para tener acceso a la cofinanciación los proyectos de cooperación presentados deberán consistir en acciones que se desarrollen en las áreas y con los requisitos señalados en el artículo 2 del Decreto regulador de las ayudas.

La ejecución de los proyectos habrá de producirse en el plazo máximo de un año desde la Resolución de adjudicación.

*Cuarta.–* Presentación de solicitudes.

Las personas solicitantes cuyo proyecto y características cumplan los requisitos exigidos podrán presentar por cualquiera de los medios previstos en la normativa

ratzen den egunaren biharamunetik 2007ko azaroaren 5a arte, honako helbide honetan:

Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusia
Lehendakaritza / Presidencia del Gobierno Vasco
Nafarroa kalea, 2
01007 Vitoria-Gasteiz

***Bosgarrena.***– Eskaera betetzeko modua.

1.– Eskaera-Informea bikoiztuta aurkeztuko da eta hamaikagarren oinarrian ezarrita dagoen eredua jarraituko du. Honako datu hauek jasoko ditu derrigorrez:

a) Eskaera egiten duten entitate edo pertsonen nortasuna.

b) Proiektuan elkartu direnen ordezkotza egingo duen pertsona edo entitatearen izendapena, horrela denean.

c) Proiektuan parte hartzen duten eskatzaile eta beste partaideei buruzko informazioa.

d) Programa honen kontura eskatutako dirulaguntza.

e) Eskatutako eta, horrela bada, jasotako beste laguntza publiko batzuk.

2.– Eskaera-Informeari honako dokumentazioa ere atxiki beharko zaio bikoiztuta:

a) Azalpen txostena eta proiektuaren garapen egitaraua.

b) NANren fotokopia, pertsona fisikoa bada; eta eraketa dokumentua (badagokio) eta identifikazio fiskalekoa, pertsona juridikoa bada.

c) Eskatzaileari dagokion administrazioan bere zerga-betebeharrak egunean beteta dituela ziurtatzeko egiaztagiria.

d) Estatutuak (eskatzaileak zuzenbide pribatuko pertsona juridikoak badira).

e) Aurrekontu xehatua.

f) Eskatzaileak ordezkaria izateko duen fakultatearen akreditazioa.

g) Eskatzaileak aurreko bi urteetan zehar eta aurtengo urtean jasotako minimis-ei buruzko aitorpena aurkeztu beharko du, laguntza berriak minimis-en araua ez duela gainditzen egiaztatzeko.

h) Eskatzaileak aitorpena aurkeztu beharko du ez dela zigortua egon ez penalki ez administratiboki egiaztatzeko, dirulaguntzak edo laguntza publikoa jasotzeko aukerarik gabe, ezta laguntza jasotzeko ezgai-

de procedimiento administrativo, un Informe-Solicitud desde el día siguiente a la publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial del País Vasco hasta el 5 de noviembre de 2007 dirigido a:

Secretaría General de Acción Exterior
Lehendakaritza/Presidencia del Gobierno Vasco
C/ Navarra, n.º 2
01007 Vitoria-Gasteiz

***Quinta.***– Formalización de solicitudes.

1.– El Informe-Solicitud, que se presentará por duplicado, con indicación de la fecha, sellado y suscrito por la persona solicitante o de su representante legal, seguirá el modelo que figura en la Base duodécima e incluirá obligatoriamente los siguientes datos:

a) Identificación de las entidades o personas solicitantes.

b) Designación, en su caso, de la persona o entidad que represente a los agrupados en el proyecto.

c) Información sobre las personas solicitantes y otras partícipes en el ámbito geográfico al que se refiere el proyecto.

d) Importe de la subvención solicitada con cargo a este programa.

e) Solicitud y, en su caso, concesión de otras ayudas públicas.

2.– Será necesario adjuntar así mismo, por duplicado, al Informe-Solicitud la siguiente documentación:

a) Memoria descriptiva y Programa de desarrollo del proyecto.

b) Fotocopia del DNI, si es persona física, y el documento de constitución (si procede) y el de identificación fiscal, si es persona jurídica.

c) Acreditación de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias que en su caso procedan ante la Administración que corresponda.

d) Estatutos (en el caso de que las solicitantes sean personas jurídicas de derecho privado).

e) Presupuesto desglosado.

f) Documento acreditativo de la facultad de representación de la persona solicitante.

g) Declaración por parte del solicitante acerca de la existencia o no de cualquier otra ayuda minimis en los dos años anteriores y en el ejercicio en curso.

h) Declaración de la persona solicitante en la que haga constar que no ha sido sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subveniones o ayuda públicas, ni se halla

tuta egotea legezko debekuren batean sartuta egoteagatik.

***Seigarrena.***– Eskaeren zuzenketa.

1.– Eskaerak behar diren datu guztiak biltzen ez baditu, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiak dagokion pertsona edo entitateari eskatuko dio 10 egunen epean hutsa zuzendu dezala edo falta diren dokumentuak aurkez ditzala.

2.– Epe hori bukatuta, jakinarazten den egunaren biharamunetik kontatuta, eskatutakoa aurkezten ez badu, eskaerari uko egin zaiola ulertuko da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 42. artikuluaren arabera ebazpena eman ondoren.

***Zazpigarrena.***– Esleipen eta kuantifikazio irizpideak.

1.– Laguntzak esleitu eta kuantifikatzeko honako lehentasun irizpideak izango dira kontuan:

1.– Proiektua mugaren bi aldeetakoa eta eskualde artekoa izatearen indarra. (% 50).

2.– Proiektuaren garrantzia, bertan parte hartzen dutenak eta bere izaera kontutan hartuta. (% 20).

3.– Eskatutako laguntzaren kopurua proiektuaren kostu osoaren proportzioan (% 10).

4.– Proiektuaren zabalera laguntzak arautzen dituen Dekretu honen 2. artikuluan bilduta dauden arloetatik ahal den eremurik zabalenera. (% 10).

5.– Proiektuak beste laguntzarik ez izatea. (% 10).

2.– Dirulaguntzak ez dira proiektu bakoitzaren guztirako kostua baino gehiago izango.

***Zortzigarrena.***– Ebaluazio Batzordea.

Uztailaren 28ko 189/1998 Dekretuaren 8.1 artikuluan aurreikusitako ebaluazio batzordeak honako kide hauek izango ditu:

– Iñaki Aguirre Arizmendi jauna, Kanpo Harremanetarako idazkari nagusia, batzordeburua.

– José María Muñoa Ganuza jauna, Kanpo Harremanetarako Lehendakariaren ordezkaria, bokala.

– Sofia de Orue Valdés andrea, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiko teknikaria, bokala, era berean batzordearen idazkaritza funtzioak beteko dituena.

***Bederatzigarrena.***– Esleipen ebazpena.

1.– Deialdiko dirulaguntzak Lehendakaritzako idazkari nagusiaren ebazpen batez esleituko dira, aurreko

incurso en prohibición legal alguna que inhabilite para ello.

***Sexta.***– Subsanación de defectos en las solicitudes.

1.– En el supuesto de que la documentación presentada fuera incompleta, la Secretaría General de Acción Exterior requerirá a la persona o entidad solicitante para que en el plazo de diez días remita la documentación complementaria.

2.– Transcurrido dicho plazo, a contar desde el día siguiente al de su notificación, sin presentar la documentación requerida, se le tendrá por desistida de su petición previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

***Séptima.***– Criterios de adjudicación y cuantificación.

1.– Para la adjudicación y cuantificación de las ayudas se tendrán en cuenta los siguientes criterios de preferencia:

1) Intensidad de la naturaleza transfronteriza e interregional del proyecto. (50%).

2) Importancia del proyecto en consideración al carácter y a las personas participantes en el mismo. (20%).

3) Importe de la subvención solicitada en proporción a los costes totales del proyecto (10%).

4) Extensión del proyecto al más variado campo posible de las áreas que se recogen en el artículo 2 del Decreto regulador de las ayudas. (10%).

5. No concurrencia de otras ayudas o subvenciones al proyecto. (10%).

2.– Las ayudas no podrán superar el coste total de cada proyecto.

***Octava.***– Comisión de Evaluación.

La Comisión de Evaluación prevista en el artículo 8.1 del Decreto 189/1998, de 28 de julio, estará conformada por los siguientes miembros:

– D. Iñaki Aguirre Arizmendi, Secretario General de Acción Exterior, Presidente de la Comisión.

– D. José María Muñoa Ganuza, Comisionado del Lehendakari para las Relaciones Exteriores, vocal.

– D. Sofia de Orue Valdés, Técnica del Área de Cooperación transfronteriza de la Secretaría General de Acción Exterior, vocal, que actuará además como Secretaria.

***Novena.***– Resolución.

1.– La convocatoria será resuelta por Resolución del Secretario General de la Presidencia, a propuesta de la

oinarrian aurreikusitako batzordeak proposamena egin ondoren. Esleipen ebazpen horrek administrazio bidea agortzen du eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da.

2.– Ebazpen hau dela eta egin diren eskaerak erabaki eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izango da gehienez, ebazpen hau argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita. Epe horretan jakinarazpenik ez badago, eskabideak ez direla onartu ulertu beharko da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan ezarrita dagoenarekin bat etorriz.

*Hamargarrena.–* Ordainketa.

1.– Orokorrean, emandako dirulaguntza berariazko banku kontu batean ordainduko da eta ordainketa jarraian datorren modura egingo da:

a) % 40, esleipen ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian agertzen den egunetik 10 egunen buruan.

b) % 40, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiari proiektuaren % 30aren fakturak eta egiaztagiriak aurkeztu eta horrek onartzen dituenean, hamargarren oinarriak eskatzen dituen egiaztagiriekin batera.

c) Falta den beste % 20, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiari proiektuaren % 100aren fakturak eta egiaztagiriak aurkeztu eta idazkaritza horrek onartzen dituenean, hamargarren oinarriak eskatzen duen ziurtatzeko oroitagiriarekin batera.

2.– Proiektuaren behin betiko guztizko kostua hasieran aurreikusitako baino txikiagoa bada, Lehendakaritzako idazkari nagusiak kostua gutxitu den hein berean gutxituko du emandako dirulaguntza, proiektuaren bideragarritasuna eta zazpigarren oinarriaren esleipena eta kuantifikazioa kontuan izanda.

*Hamaikagarrena.–* Informazioa.

1.– Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak deialdi honen kontura jasotako dirulaguntzak direla eta, informazioa eskatzen dietenean onuradunei, onuradunek eman egin beharko diete aipatutako informazio hori erakundeoi, erakundeok bere egitekoak bete ditzaten.

2.– Dirulaguntzen onuradunek honako dokumentazio hau bidali beharko diote Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiari:

a) Proiektuaren garapena justifikatzeko informeak. Informe horiek dagokion dirulaguntza ordaindu aurretik onartu beharko dira. Informe horietan diru sarrera

Comisión prevista la Base anterior. Dicha Resolución de adjudicación, que agotará la vía administrativa, será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco.

2.– Dicha Resolución, deberá dictarse y notificarse antes de transcurridos seis meses desde la entrada en vigor de la Resolución de convocatoria. Si transcurrido este plazo no hubiera sido notificada a la persona interesada Resolución alguna, podrá entenderse desestimada la solicitud, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

*Décima.–* Pago.

1.– Con carácter general la ayuda concedida se abonará en una cuenta bancaria específica y su pago se hará efectivo en los plazos siguientes:

a) Un 40%, a los 10 días de la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco de la Resolución de concesión de la ayuda.

b) Un 40%, previa presentación y aprobación, por parte de la Secretaría General de Acción Exterior, de facturas y justificantes del desarrollo del proyecto en un 30%, junto a los informes justificantes que señala la Base décima.

c) El 20% restante, previa presentación y aprobación, por parte de la Secretaría General de Acción Exterior, de facturas y justificantes del desarrollo del proyecto en un 100%, junto a la memoria justificativa que señala la Base décima y en el plazo máximo de dos meses desde la finalización del proyecto.

2.– En los casos en los que el coste total definitivo del proyecto sufra una minoración respecto al importe inicialmente previsto, el Secretario General de la Presidencia procederá a disminuir la subvención concedida en la parte correspondiente, teniendo en cuenta la viabilidad del proyecto y los costes de adjudicación y cuantificación de la Base séptima.

*Undécima.–* Información.

1.– Las personas beneficiarias deberán facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que les sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

2.– Las personas beneficiarias de las subvenciones quedan obligadas a remitir a la Secretaría General de Acción Exterior la siguiente documentación:

a) Los informes justificativos del desarrollo del proyecto, que deberán ser previamente aprobados para proceder al abono correspondiente de la subvención. En es-

eta gastuak zehaztuko dira, proiektuaren garapena deskribatuko labur, eta sartutako aldaketak eta aldaketa horiek dakartzaten aurrekontu ondorioak jasoko dira.

b) Aurkeztutako egitaraua gauzatzeko gorabeheraren bat suertatzen bada, horren berri eman beharko da berehala, batez ere aldaketa honek proiektuaren guztizko kostean aldaketa badakar.

c) Proiektua bukatu ondoren, proiektua gauzatu dela ziurtatzeko oroitagiria, proiektua bukatu den egunetik gehienez bi hilabeteko epean.

3.– Uko egin edo aurreko idatz-zatian eskatzen diren informe edo aipatutako datuak ez aurkezteak dirulaguntza bertan behera uztea edo ez ematea edo jasotako dirua itzultzea dakar berekin, azaroaren 11ko 1/1997 Lege Dekretuko 53. artikuluan ezarritakoaren arabera.

4.– Dirulaguntza emateko kontuan izan diren baldintzetakoren bat aldatzen bada, beste laguntza edo diru-laguntza publiko batzuk jasotzen badira edo helburu bererako beste diru sarreraren bat badago, esleipen ebazpena aldatzea ekar dezake horrek, beti ere onuraduna izateko gutxieneko baldintzak betetzen badira.

*Hamabigarrena.–* Eskaera-Informea.

Eskaera-informeak, eguna jarrita eta behar bezala zigilatuta eta sinatuta, honakoak jasoko ditu:

1.– Ekintzaren ezaugarriak.

1.1.– Proiektuaren izenburua.

1.2.– Helburuak.

1.3.– Gastuen aurrekontua.

1.4.– Eskatutako dirulaguntza.

1.5.– Eskatutako beste dirulaguntza batzuk.

1.6.– Hauetako zein arlotan sartuko zenuke proiektua?.

a) Goi mailako irakaskuntza, teknologia, ikerketa eta komunikazio teknikak.

b) Ekonomia eta finantza garapena, kontsumoa, ingurugiroa, nekazaritza eta turismoa.

c) Gizarte ekintza, prestakuntza, kultura eta euskara zabaltzea.

1.7.– Proiektua hasteko aurreikusitako eguna.

1.8.– Proiektua amaitzeko aurreikusitako eguna.

2.– Eskatzaileen eta beste partaideen ezaugarriak.

tos informes se hará constar el detalle de ingresos y gastos y un resumen descriptivo del desarrollo del proyecto, así como las modificaciones introducidas en la realización especificando las repercusiones presupuestarias que impliquen.

b) Comunicación inmediata de cualquier eventualidad que afecte sustancialmente la ejecución del programa presentado, en particular si esta modificación implica variación del coste total del proyecto.

c) Una vez finalizado el proyecto y en el plazo no superior a dos meses desde su finalización, memoria justificativa de la ejecución del proyecto que incluya la presentación del certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias o en su defecto, del documento acreditativo de la exención.

3.– La renuncia expresa o la no presentación de los informes y datos citados en el apartado anterior dará lugar a la suspensión o retirada de la ayuda y a la devolución de las cantidades percibidas, según se establece en el artículo 53 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre.

4.– Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de ayudas o subvenciones públicas y, en su caso, cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos exigidos para ser beneficiario o beneficiaria.

*Duodécima.–* Informe-Solicitud.

El informe de solicitud, debidamente fechado, sellado y suscrito contendrá:

1.– Identificación de la acción.

1.1.– Título del proyecto.

1.2.– Objetivos.

1.3.– Presupuesto de gastos.

1.4.– Subvención solicitada.

1.5.– Otras subvenciones solicitadas.

1.6.– ¿En cuál de estas áreas inscribiría el proyecto?.

a) Enseñanza Superior, Tecnología, Investigación y Técnicas de Comunicación.

b) Desarrollo Económico, Financiero, Consumo, Medio Ambiente, Agricultura y Turismo.

c) Acción Social, Formación, Cultura y Difusión del Euskera.

1.7.– Fecha prevista de comienzo del proyecto.

1.8.– Fecha prevista de finalización.

2.– Identificación de las Personas Solicitantes y otras partícipes en el ámbito geográfico al que se refiere el proyecto.

2.1.– Izena edo izen soziala.

2.2.– Helbidea edo egoitza soziala (telefonoa eta fax zenbakia eta E-maila barne).

2.3.– Bankuko datuak (kontu zenbakia, sukurtsala, bankua edo kutxa).

2.4.– Ordezkariaren izena.

2.5.– Erakundearen izaera:

a) Irabazi asmoduna.

b) Irabazi asmorik gabekoa.

3.– Erantsi behar diren beste dokumentu batzuk.

3.1.– Proiektuaren azalpen txostena eta proiektua gartzeko egitaraua.

3.2.– Pertsona juridiko edo fisikoaren identifikazio agiriaren fotokopia.

3.3.– Zerga alorreko eginbeharrak beteta dituela egiaztatzeko ziurtagiria, edo eginbehar horietatik salbuetsita dagoela egiaztatzekoa, bestela.

3.4.– Estatutuak (pertsona juridikoa bada).

3.5.– Banatutako aurrekontua.

3.6 – Eskatzaileak ordezkaria izateko duen fakultatearen akreditazioa.

3.7.– Eskatzailearen aurreko bi urteetan zehar eta aurtengo urtean jasotako minimis-ei buruzko aitorpena, laguntza berriak minimis-en araua ez duela gainditzen egiaztatzeko.

3.8. – Eskatzailearen aitorpena ez dela zigortua egon ez penalki ez administratiboki egiaztatzeko, dirulaguntzak edo laguntza publikoa jasotzeko aukerarik gabe, ezta laguntza jasotzeko ezgaituta egotea legezko debekuren batean sartuta egoteagatik.

2.1.– Nombre o Razón Social.

2.2.– Dirección o Domicilio Social (incluyendo tel., fax, e-mail...).

2.3.– Datos Bancarios (n.º de cuenta, sucursal, Banco o Caja...).

2.4.– Nombre de la persona representante.

2.5.– Carácter de la Entidad:

a) Con ánimo de lucro.

b) Sin ánimo de lucro.

3.– Otros documentos necesarios a adjuntar.

3.1.– Memoria descriptiva y Programa de Desarrollo del Proyecto, con fecha, sello y firma de la persona solicitante o de su representante legal.

3.2.– Fotocopia del documento de identificación de la persona física o jurídica.

3.3.– Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias o en su defecto, documento acreditativo de la exención.

3.4.– Estatutos (en el caso de ser persona jurídica).

3.5.– Presupuesto desglosado.

3.6.– Documento acreditativo de la facultad de representación de la persona solicitante.

3.7.– Declaración por parte del solicitante acerca de la existencia o no de cualquier otra ayuda minimis en los dos años anteriores y en el ejercicio en curso.

3.8.– Declaración de la persona solicitante en la que haga constar que no ha sido sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subveniones o ayuda públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que inhabilite para ello.

## HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

### 5401

AGINDUA, 2007ko irailaren 18koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena, Unibertsitate aurreko irakasmailetako euskarazko ikasmaterial inprimatuen laguntza-bideetara dei egiten duena (EIMA I).

Hezkuntza eta Kultura Sailaren uztailaren 11ko 138/1983 Dekretuak dioena garatuz, abuztuaren 1eko Aginduak (EHAA, abuztuaren 19koa, 122. zk.) ho-

## DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

### 5401

ORDEN de 18 de septiembre de 2007, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan subvenciones para materiales escolares de niveles no universitarios impresos en euskera (EIMA I).

La Orden de 1 de agosto de 1983 (Boletín Oficial del País Vasco de 19 de agosto, n.º 122) en desarrollo del Decreto 138/1983, de 11 de julio, establece