Pribatuen Iragarkiak

KIROLGINTZAN SAU

IRAGARKIA, Meaztegi Golf eta horri atxikitako instalazio guztietan mantentze-lanak egin eta osorik ustiatzeko zerbitzu publikoak kontratatzeko lehiaketa esleitzekoa. 21100

INTERBIAK SA

IRAGARKIA, Interbiak enpresak sustatutako lanetan kalitate-kontrola egiteko aholkularitza- eta laguntza-kontratuari buruzkoa (028/2007 espedientea). 21101

IRAGARKIA, Interbiak enpresak sustatu dituen obren kalitate-kontrola egiteko aholkularitza eta laguntzari buruzkoa (029/2007 espedientea). 21103

Anuncios Particulares

KIROLGINTZAN, S.A.U.

ANUNCIO relativo a la adjudicación del concurso para la prestación del servicio público de mantenimiento y explotación integrales de Meaztegi Golf, y de todas sus instalaciones. 21100

INTERBIAK, S.A.

ANUNCIO relativo al contrato de consultoría y asistencia para la realización del control de calidad en las siguientes obras promovidas por Interbiak (Expediente: 028/2007). 21101

ANUNCIO relativo al contrato de consultoría y asistencia para la realización del control de calidad en las siguientes obras promovidas por Interbiak (Expediente: 029/2007). 21103

Xedapen Orokorrak

EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

5093

EBAZPENA, 2007ko abuztuaren 7koa, Euskal Herriko Unibertsitateko idazkari nagusiarena. Honen bidez agindua ematen da Kriminologiaren Euskal Institutuaren Araudia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzeko.

Unibertsitateak bere araubide propioa dauka erakundea antolatzeko, bere interesen defentsan aritzeko balio diona, Konstituzioak 27.10. artikuluan onartzen duen unibertsitateen autonomiatik eratorria. Araubide horri atxikita dago bere arauak egiteko erakundeak daukan ahalmena. Ahalmen horrez baliatuta, Unibertsitateak bere Estatutuak dauzka, erakundearen antolaketaren ezaugarri berezi diren arlo eta organoak erregulatzen dituzten oinarrizko arauak.

Euskal Herriko Unibertsitatearen Estatutuetako 208. artikuluak dioenez, unibertsitateko ikerketa institutuek erautegi bat izango dute euren gobernurako. Arautegia Institutuko Kontseiluak egingo du, Gobernu Kontseiluak emandako oinarrizko arautegiari jarraiki. Bestalde, Ikerketa institutuen Oinarrizko Arautegiko 5.3. artikuluak idazkari nagusiari eskuordetzen dio arautegiak onesteko eskumena, baldin eta txosten guztiak aldekoak izanik berariazko eskaririk egin ez bada Gobernu Kontseiluan aurkezteko.

Disposiciones Generales

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO

5093

RESOLUCIÓN de 7 de agosto de 2007, del Secretario General de la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, por la que se ordena publicar en el Boletín Oficial del País Vasco el Reglamento del Instituto Vasco de Criminología.

La Universidad cuenta con un régimen propio de autoorganización, poder ejercitable para la defensa de sus intereses propios, derivado del reconocimiento que la Constitución en su artículo 27.10 hace de la autonomía de las Universidades. Elemento sustancial de este régimen es la capacidad de autonormación. En ejercicio de esta capacidad la Universidad se dota de sus Estatutos, normas básicas que regulan por sí mismos aquellas materias y órganos que estructuran los rasgos esenciales de la organización universitaria.

El artículo 208 de los Estatutos de la Universidad del País Vasco / Euskal Erico Unibertsitatea dispone que los institutos universitarios de investigación propios se regirán por un Reglamento elaborado por el Consejo de Institutos, siguiendo las directrices del Reglamento marco establecido por el Consejo de Gobierno. A su vez, el artículo 5.3 del Reglamento Marco de Institutos universitarios delega en la Secretaría General la aprobación de los Reglamentos que cuenten con todos los informes favorables y respecto de los cuales no haya solicitud expresa de su elevación al Consejo de Gobierno.

Gobernu Kontseiluak ekainaren 21ean egin zuen bileran jakinarazi zen Kriminologiaren Euskal Institutuaren araudiari buruzko txosten guztiak aldekoak zirela eta, beraz, interesatuek zazpi eguneko epea zutela arautegia Gobernu Kontseilura bidaltzea eskatu nahi bazuten. Aipatutako epea igaro denez eskaerarik aurkezteke, arautegia onartutzat eman behar da, idazkari nagusiaren erabakiaren bidez (Ikerketa institutuen Oinarrizko Arautegiko 5.3. artikuluak eskuordetutako eskumena).

2004ko martxoaren 12an Euskal Unibertsitate Sistemaren 2004ko otsailaren 25eko 3/2004 Legea argitaratu zen. Lege horrek 10.2. artikuluan dioenez, unibertsitateko gobernu organoek ematen dituzten aplikazio orokorreko xedapenak Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu beharko ditu unibertsitateak, eta ez dira jarriko indarrean beren testu osoak argitaratu arte.

Aipatutako guztia kontuan hartuta, honako hau

EBATZI DUT:

Lehenengoa.– UPV/EHUko Kriminologiaren Euskal Institutuaren Araudia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzea agintzea.

Bigarrena.– Araudia indarrean sartuko da argitaratzen den egunean.

Hirugarrena.– Erabaki honek administrazio bidea agortzen du, eta honen kontra, gura izanez gero, berraztertzeko errekurtsoa aurkez dakioke idazkari nagusiari hilabeteko epean, erabakia argitaratzen denetik hasita. Bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jar daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietako Salan, hilabete biko epean.

Leioa, 2007ko abuztuaren 7a.

(Eskuordetzaz, 2005eko urriaren 26ko EHAA)

UPV/EHUko idazkari nagusia,
IÑAKI ESPARZA LEIBAR.

KRIMINOLOGIAREN EUSKAL INSTITUTUAREN ARAUDIA

Kriminologiaren Euskal Institutua (KREI) Euskal Herriko Unibertsitatearen (EHU) Unibertsitateko Ikerketa Institutua da. Antoni Beristain Ipiña Honoris causa doktore profesoreak sortu zuen, eta lehen onarpen formala 1978ko uztailaren 14ko Ministro Aginduaren bidez eskuratu zuen. Kriminologiaren Nazioarteko Elkarteari lotuta dago.

Kriminologiaren Euskal Institutuaren anagrama hondo urdinaren gainean dagoen Eguzki-lorea (indar negatiboetatik babesteko loreak) da. Anagrama hori

Con fecha 21 de junio se informó al Consejo de Gobierno que el Reglamento del Instituto Vasco de Criminología contaba con todos los informes favorables y se confirió un plazo de 7 días para que las personas interesadas solicitaran su elevación al Consejo de Gobierno. Transcurrido dicho plazo no se ha presentado ninguna solicitud, por lo que procede su aprobación mediante Resolución del Secretario General en virtud de la delegación prevista en el artículo 5.3 del Reglamento Marco de Institutos universitarios.

Con fecha 12 de marzo de 2004 se publicó en el BOPV la Ley 3/2004, de 25 de febrero de 2004, del Sistema Universitario Vasco. Esta Ley establece en su artículo 10.2 que las disposiciones de general aplicación que dicten los órganos de gobierno de la Universidad, serán publicadas en el Boletín Oficial del País Vasco y no entrarán en vigor hasta la íntegra publicación de sus textos.

Por todo lo anterior,

RESUELVO:

Primero.– Ordenar la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco del Reglamento del Instituto Vasco de Criminología de la UPV/EHU.

Segundo.– Este Reglamento entrará en vigor el mismo día de su publicación.

Tercero.– Contra esta Resolución que pone fin a la vía administrativa podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a partir de su publicación, ante el Secretario General o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses.

Leioa, a 7 de agosto de 2007.

(Por delegación BOPV 26 de octubre de 2005)

El Secretario General,
IÑAKI ESPARZA LEIBAR.

REGLAMENTO DEL INSTITUTO VASCO DE CRIMINOLOGÍA

El Instituto Vasco de Criminología (IVAC-KREI) es un Instituto Universitario de Investigación propio de la Universidad del País Vasco (UPV/EHU), fundado por el Prof. Dr. h. c. Antonio Beristain Ipiña, habiendo obtenido su primer reconocimiento formal por OM de 14 de julio 1978 (BOE 04-11-1978). Se encuentra vinculado científicamente a la Sociedad Internacional de Criminología.

El anagrama del Instituto Vasco de Criminología / Kriminologiaren Euskal Institutua (IVAC/KREI) está representado por un Eguzkilore (flor protectora contra

EHUko anagramarekin batera agertuko da agiri ofizialetan. Horrelakoetan, EHUren Korporazio Identitateko Gidaliburuak xedatzen duena bete beharko da, eta, bereziki, gainerako ikurrak gehienez ere EHUren markaren altuera eta zabalera berekoak izango direla xedatzen duen araua.

ATARIKO TITULUA

1. artikulua.– Definizioa: egitekoa, printzipioak eta balioak.

1.– Kriminologiaren Euskal Institutua (KREI) Euskal Herriko Unibertsitatearen (EHU) Unibertsitateko Ikerketa Institutua da, eta hortaz, guztiz barneratuta dago EHUko antolamenduan, eta autonomia du. Kriminologiaren Euskal Institutuaren jarduera erregimena eta erabakiak Araudi honek eraenduko ditu, eta era berean, EHUko Estatutuetan, Oinarrizko Araudian eta aplikatu beharreko gainerako arauetan aurreikusitakoa bete beharko da.

2.– Kriminologiaren Nazioarteko Elkarteari lotuta dago. Elkarte hori Nazio Batuen Erakundearen aholku organoa da, eta lehentasunezko jarduera gisa ikerketa eta heziketa espezializatua eta diziplina arteko heziketa espezializatua (hirugarren zikloko heziketa eta kriminologia eta biktimologia zientzietako doktoretza, hain zuzen ere) ditu.

3.– Proiektuak lantzen ditu, Europan bere presentzia bultzatuz, baita nazioarteko sareetako integrazioa ere, eta bestalde, erreferente izan nahi du ikerketa eta irakaskuntza bikaintasunagatik eta gizarteari zerbitzua emateko bokazioagatik. Institutuaren jarduerak honako printzipio hauei jarraitzen die:

– Errealitatea ezagutzea.

– Diziplina anitzeko integrazioa.

– Bikaintasuna bilatzea.

– Gizarteari zerbitzua ematea.

– Europa eta nazioarte mailako dimentsioa.

4.– KREIren jarduera inspiratzen duten balioak dira:

– Askatasuna eta aniztasuna.

– Begirunea eta elkarrizketa.

– Berrikuntza eta aurrerabidea.

Eta hori guztia Zientzia pertsonen, justizia sozialaren eta bakearen zerbitzura jartzearren lan eginez.

2. artikulua.– KREIren eginkizunak.

KREIren eginkizunak dira:

a) Kriminologia arloko problematikaren ikerketa, lanketa eta tratamendu zientifikoa antolatzea, lantzea eta ebaluatzea, eta Unibertsitate Komunitateko kideen

las fuerzas negativas) sobre fondo azul e irá acompañado en la documentación oficial junto con el anagrama de la UPV/EHU, respetando siempre lo dispuesto por el Manual de Identidad Corporativa de ésta y, en particular, la norma que establece que las demás marcas no deben superar ni la altura máxima ni el ancho máximo de la aplicación de la marca de la UPV/EHU.

TÍTULO PRELIMINAR

Artículo 1.– Definición: misión, principios y valores.

1.– El Instituto Vasco de Criminología (IVAC-KREI) es un Instituto Universitario de investigación propio de la UPV/EHU que, como tal, se integra de manera plena en la organización de ésta, gozando de autonomía. El régimen de funcionamiento y acuerdos se regirá por este Reglamento, respetando lo previsto en los Estatutos de la UPV/EHU, en el Reglamento Marco y demás normativa que le sea de aplicación.

2.– Vinculado científicamente a la Sociedad Internacional de Criminología, órgano consultivo de la ONU, se dedica de manera prioritaria a la investigación y la formación especializada e interdisciplinar especializada, de tercer ciclo y de doctorado en ciencias criminológicas y victimológicas. El IVAC-KREI se ocupa igualmente del fomento del estudio, de la consultoría externa y de la transferencia de conocimiento a la sociedad.

3.– Desarrolla sus proyectos potenciando su presencia europea, así como su integración en redes internacionales, aspirando a ser un referente por su excelencia investigadora y docente y su vocación de servicio a la sociedad y enmarcando su actuación en los principios siguientes:

– Conocimiento de la realidad.

– Integración multidisciplinar.

– Búsqueda de la excelencia.

– Servicio a la sociedad.

– Dimensión europea e internacional.

4.– Son valores que inspiran toda la actividad del IVAC-KREI:

– La libertad y pluralismo.

– El respeto y diálogo.

– La innovación y progreso.

Todo ello trabajando por una Ciencia al servicio de la persona, de la justicia social y de la paz.

Artículo 2.– Funciones del IVAC-KREI.

Son funciones del IVAC-KREI:

a) Organizar, desarrollar y evaluar la investigación, el cultivo y tratamiento científico de la problemática criminológica, así como el fomento, entre los miembros

artean eta euskal gizartean, oro har, jakintza arlo horrekiko jakin-mina sustatzea.

b) EHUko ikasleak zientzia arloan trebatzeko EHUrekin elkarlanean aritzea, indarrean dagoen legediaren esparruan gradu-ondoko unibertsitate ikasketa ofizialak eta berezko tituluak edo titulu espezifikoak lortzeko ikasketak antolatuz eta landuz.

c) KREIko eta Unibertsitate Komunitateko kideen eguneratzea bultzatzea zientziaren, teknikaren, giza zientzien, artearen eta pedagogiaren arloetan, eta arlo horiekin konprometitutako irakasleei eta ikertzaileei euren jardueraren esparruko ekarpenetarako sarbidea erraztea.

d) Bilera zientifikoak, ikastaroak, mintegiak eta hitzaldiak antolatzea, horietan landuko diren gaietako jakintza maila hedatzen eta hobetzen laguntzeko.

e) Irakasleen, ikertzaileen eta ikasleen trukea (beste Institutu eta Unibertsitate batzuekin) bultzatzea, eta elkarrekin egindako kanpainetan eta proiektuetan parte hartzea.

f) Pertsona fisikoekin edo entitate publiko edo pribatuekin zientziaren, teknikaren, giza zientzien eta artearen arloetako lanak kontratatzea eta betetzea, indarrean dagoen legediaren arabera betiere.

g) EHUko edo beste institutu edo entitate publiko edo pribatuetako Ikastegiek eta Sailek aurrera eramaten dituzten jardueretan (KREIk berezkoak dituen arloekin lotura duten gaietako jardueretan, hain zuzen ere) elkarlanean aritzea.

h) Gizarteak irakaskuntza eta ikerketa arloko jarduerak aprobetxatu ditzan sustatzea, Euskal Herriko eta kanpoko pertsona interesdunetara zabalduz.

*3. **artikulua.***– KREIren egoitza.

Institutuaren egoitza Gipuzkoako Campusean dago, irakaskuntza, ikerketa eta administrazioa lanak behar bezala egiteko EHUk eman zizkion lokaletan.

Araudi hau onartu den unean Institutuaren helbidea honako hau da: Soroa Etxea. Ategorrieta 22. E-20.013 Donostia-San Sebastián.

II. TITULUA

KREIKO KIDEAK

*4. **artikulua.***– EHUko irakasleak eta ikertzaileak KREIn sartzea.

1.– KREIko Kontseiluari dagokio, bere kabuz edo interesdunak eskatuta, ikerketako, laguntza teknikoko edo arte kreazioko proiektuetan edo Institutuaren ikastaro eta ikasketen antolakuntzan eta lanketan maiz par-

de la comunidad universitaria y en la sociedad vasca en general, del interés por esta rama del saber.

b) Colaborar en la formación científica de los alumnos de la UPV/EHU mediante la organización y desarrollo en el marco de la legislación vigente, estudios universitarios oficiales de postgrado y otros conducentes a la obtención de títulos propios o de carácter especializado.

c) Impulsar la actualización científica, técnica humanística, artística y pedagógica de sus miembros y de la Comunidad Universitaria en su conjunto, facilitando al personal docente e investigador comprometido en estas áreas el acceso a las aportaciones que se produzcan en el ámbito de sus actividades.

d) Organizar reuniones científicas, cursos, seminarios y conferencias que contribuyan a la difusión y mejora de los conocimientos en las materias que le afectan.

e) Propiciar el intercambio de profesores, investigadores y alumnos con otros Institutos y Universidades, participando en campañas conjuntas y en proyectos comunes.

f) Contratar y ejecutar trabajos científicos, técnicos, humanísticos y artísticos con personas físicas o entidades públicas o privadas, en el marco de la legislación vigente.

g) Colaborar con las actividades que, desde los distintos Centros y Departamentos de la UPV/EHU o de otros institutos o entidades públicas o privadas se llevan a cabo en materias conexas con las áreas que le son propias.

h) Promover el aprovechamiento social de sus actividades docentes e investigadoras mediante una apertura a todas las personas interesadas de dentro y fuera del País Vasco.

Artículo 3.– Sede del IVAC-KREI.

El Instituto tiene su sede en el Campus de Gipuzkoa en los locales a tal efecto proporcionados por la UPV/EHU para su buen funcionamiento docente, investigador y administrativo.

La dirección del Instituto en el momento de la aprobación del presente Reglamento es: Villa Soroa. Ategorrieta 22. E-20.013 Donostia-San Sebastián.

TÍTULO II

MIEMBROS DEL IVAC-KREI

Artículo 4.– Incorporación al IVAC-KREI de personal docente e investigador perteneciente a la UPV/EHU.

1.– Corresponde al Consejo del IVAC-KREI, de oficio o a petición del interesado, elevar al Consejo de Gobierno, para su aprobación la propuesta de incorporación permanente al Instituto de personal docente e in-

te hartzeagatik nabarmendu diren EHUko irakasleak eta ikertzaileak Institutuan sartzeko proposamena Gobernu Kontseiluari aurkeztea, hark onar dezan.

2.– Oinarrizko Araudiko 10.3 artikuluak xedatzen duenaren arabera, Institutuan sartzeko onarpena Gobernu Kontseiluak eman beharko du, Ikerketa, Garapen eta Berrikuntzako Batzordeak txostena egin ondoren. Txosten horretan aintzat hartu beharko da, loteslea ez izan arren, hala dagokionean interesduna atxikita dagoen Sailak egindako txostena. Interesduna honako modu hauetakoren batean sartuko da Institutuan:

a) Institutuan ikerketa jarduerak eginez (zati batean edo erabat).

b) Institutuan irakaskuntza jarduera osagarriak eta ikerketa jarduerak eginez.

c) Institutuan bakarrik lan eginez.

3.– Bost urtean behin, Araudi hau indarrean sartzen denetik hasita, Institutuan sartu diren Unibertsitate Komunitateko kideen zerrenda eguneratuko du KREIk. Horretarako, Institutuan lanean jarraitzen duten EHUko irakasleen eta ikertzaileen berri emango dio Ikerketa, Garapen eta Berrikuntzako Batzordeari, eta hala dagokionean, Institutuan kide berriak sartzeko baimena eskatuko dio.

5. artikulua.– KREIri atxikitako lanpostuetan ari diren irakasle eta ikertzaile doktoreak.

1.– Ikerketa programak direla-eta KREIra atxikitako funtzionario edo lan kontratuko lanpostu iraunkorreko irakasle eta ikertzaile doktoreak dagokien jakintza esparruan sartuko dira. Gainera, Sailean ere sartuko dira, Unibertsitateko Ikerketa Institutuan lan egitea eragotzi gabe.

2.– Ikerketa programak direla-eta KREIra atxikitako lanpostu iraunkorreko irakasle eta ikertzaile doktoreak dagokien jakintza esparruan sartuko dira. Lanpostu horietako ordainsaria kasuan kasuko programak hartu beharko du bere gain, eta Unibertsitateko aurrekontuetan barne hartuko da.

6. artikulua.– Aldi baterako kontratatutako ikertzaileak.

1.– Zuzendaritzak hala eskatuta, Unibertsitateak ikertzaileak kontratatu ahal izango ditu, Institutuko zereginetan jarduteko. Ikertzaile horiek dagokien jakintza esparruan arituko dira, eta KREIko edo diruz lagundutako proiektuetako diruaz ordainduko zaie.

2.– Aipaturiko langileak kontratatzeko EHUk gisa horretako kontratuak egiteko xedatutako baldintzei eta prozedurei jarraituko zaie.

vestigador perteneciente a la UPV/EHU que se haya destacado por su participación con asiduidad en proyectos de investigación, de asistencia técnica o de creación artística o en la organización y desarrollo de cursos y enseñanzas del Instituto.

2.– De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 10.3 del Reglamento marco, el Consejo de Gobierno aprobará la incorporación, previo informe de la Comisión de Investigación, Desarrollo e Innovación, que deberá tener en cuenta de forma no vinculante el informe emitido, en su caso, por el Departamento al que estuviera adscrito el interesado. La incorporación se producirá de alguna de las siguientes formas:

a) Con actividad investigadora, parcial o plena, en el Instituto.

b) Con actividad docente complementaria e investigadora en el Instituto.

c) Con actividad completa en el Instituto.

3.– Cada cinco años, computados a partir de la entrada en vigor de este Reglamento, el IVAC-KREI actualizará la relación de los miembros de la Comunidad Universitaria integrados en el mismo mediante comunicación a la Comisión de Investigación, Desarrollo e Innovación del personal docente e investigador perteneciente a la UPV/EHU que continúa activo en el Instituto y la solicitud, en su caso, de nuevas autorizaciones de incorporación.

Artículo 5.– Personal docente e investigador doctor incorporado a plazas adscritas al IVAC-KREI.

1.– El personal docente e investigador doctor incorporado a plazas funcionariales o laborales permanentes adscritas al IVAC-KREI en función de Programas de investigación se integrará siempre en el correspondiente área de conocimiento y además en el Departamento, sin perjuicio del desarrollo, en su caso, de toda su actividad en el Instituto Universitario de Investigación.

2.– El personal docente e investigador doctor incorporado a plazas laborales permanentes adscritas al IVAC-KREI en función de Programas de investigación se integrará siempre por su parte en el correspondiente área de conocimiento. La dotación económica de estas plazas correrá a cargo del programa correspondiente y se incluirá en los presupuestos de la Universidad.

Artículo 6.– Personal investigador contratado temporalmente.

1.– A solicitud de la Dirección, la Universidad podrá contratar con cargo a fondos propios del IVAC-KREI o de proyectos subvencionados personal investigador para el desarrollo de tareas propias del Instituto, que se integrará en el área de conocimiento que proceda.

2.– La contratación del citado personal se hará cumpliendo los requisitos y según los procedimientos que para este tipo de contrataciones estén establecidos en la UPV/EHU.

7. artikulua.– Administrazioko eta zerbitzuetako langileak.

1.– KREIk Unibertsitateko Lanpostuen Zerrendan aurreikusten diren administrazioko eta zerbitzuetako langileak izango ditu dagozkion eginkizunak betetzeko.

2.– Unibertsitateak, Zuzendaritzak hala eskatuta, administrazioko eta zerbitzuetako langileak aldi baterako kontratatu ahal izango ditu, Institutuko zereginetan jarduteko. Langile horiei KREIko edo diruz lagundutako proiektuetako diruaz ordainduko zaie.

3.– Aipaturiko langileak kontratatzeko EHUk gisa horretako kontratuak egiteko xedatutako baldintzei eta prozedurei jarraituko zaie.

8. artikulua.– Ikasleak.

1.– KREIk antolatutako doktorego programetako ikasleak bertako kide dira; baita prestakuntzan diharduten ikertzaile ez doktoreak ere (Institutura atxikitakoak).

2.– KREIra lotuta egongo dira, baina kide izan gabe, beste ikasketa batzuetako ikasleak.

9. artikulua.– KREIko bestelako langileak.

1.– KREIra lotuta egongo dira, baina kide izan gabe, KREIko Kontseiluak hala baimenduta bertako jardunean laguntzen duten bestelako langileak (lanean ari direnak nahiz emerituak); baita bekadun langileak eta bertako ikasketetako ikasleak ere. KREIn ari diren EHUz kanpoko langileen lankidetza bisitari, ohorezko lankide eta beste irudi batzuen bidez bideratuko da, EHUk horretarako xedatutako araudian aurreikusten denari jarraituz.

2.– KREIren jardueretan laguntza emateagatik nabarmendu diren pertsonak KREIko Ohorezko Kidetzat joko dira, Institutuko Kontseiluko kideen gehiengo osoak hala erabakitzen badu. Institutuaren eta Ohorezko Kideen arteko loturak ohorezko izaera baino ez du izango.

EHUko ekitaldi nagusiei buruzko Araudiko 35. artikuluan xedatzen denaren arabera, erregistro liburu batean jasoko da Ohorezko Kideen izendapenaren berri, eta ohore hori eman izanaren berri EHUko Idazkaritza Nagusiari jakinaraziko zaio, horren jakitun izan daitezen eta jasota gera dadin.

10. artikulua.– KREIko kideen eta gainerako langileen zerrenda.

KREIk Ikerketa, Garapen eta Berrikuntzako Batzordeari bidali beharreko urteko Memorian KREIko kideen eta gainerako langileen zerrenda sartuko da.

Artículo 7.– Personal de administración y servicios.

1.– Para el desarrollo de sus fines el IVAC-KREI contará con el personal de administración y servicios que se prevea en la Relación de Puestos de Trabajo de la Universidad.

2.– A solicitud de la Dirección, la Universidad podrá contratar con cargo a fondos propios del Instituto IVAC-KREI o de proyectos subvencionados personal de administración y servicios con carácter temporal y para el desarrollo de las tareas propias del Instituto.

3.– La contratación del citado personal se hará cumpliendo los requisitos y según los procedimientos que para este tipo de contrataciones estén establecidos en la UPV/EHU.

Artículo 8.– Alumnado.

1.– Son miembros del IVAC-KREI los alumnos y alumnas de los programas de doctorado organizados por el mismo, así como el personal investigador en formación, no doctor, adscrito al Instituto.

2.– Estará vinculado al IVAC-KREI sin ostentar la condición de miembro el resto del alumnado que curse alguna de sus enseñanzas.

Artículo 9.– Otro personal vinculado al IVAC-KREI.

1.– Estará vinculado al IVAC-KREI, sin ostentar la condición de miembros, otro personal en activo o emérito que resulte autorizado a propuesta del Consejo del IVAC-KREI para colaborar con las actividades del mismo, así como sus becarios y becarias de colaboración y el alumnado que curse alguna de sus enseñanzas. La colaboración con el IVAC-KREI del personal ajeno a la UPV/EHU se canalizará a través de las figuras de visitante, colaborador honorífico u otras, de acuerdo con lo previsto por la regulación que a tal efecto establezca la UPV/EHU.

2.– Son Miembros de Honor del IVAC-KREI las personalidades que reciban este galardón por acuerdo adoptado por mayoría absoluta del Consejo del Instituto por haber destacado en su apoyo a las actividades del IVAC-KREI. La vinculación al IVAC-KREI de los Miembros de Honor tendrá un carácter meramente honorífico.

Conforme a lo dispuesto por el artículo 35 del Reglamento de actos solemnes de la UPV/EHU se llevará un libro de registro de la concesión de este honor y se notificará su concesión a la Secretaría General de la UPV para su conocimiento y constancia con carácter general.

Artículo 10.– Relación de miembros y demás personal vinculado al IVAC-KREI.

La Memoria anual que el IVAC-KREI ha de enviar a la Comisión de Investigación, Desarrollo e Innovación incluirá una relación completa de los miembros y demás personal vinculado al IVAC-KREI.

III. TITULUA

KREIREN EGITURA

I. KAPITULUA
XEDAPEN OROKORRA

11. artikulua.– Gobernu, ordezkaritza eta administrazio organoak.

1.– KREIko kide anitzeko gobernu organo gorena Kontseilua da. Ohorezko Batzordea, berriz, gobernu, ordezkaritza eta administrazio organo osagarria da.

2.– KREIk, gainera, Zuzendaritza eta Idazkaritza izango ditu, gobernu, ordezkaritza eta administrazioko kide bakarreko organo gisa. Era berean, gehienez ere bi Zuzendariorde izango ditu, gobernu, ordezkaritza eta administrazioko organo osagarri gisa.

3.– Institutuko kide bakarreko kargu guztiak Institutuan modu iraunkorrean sartu diren EHUko irakasle eta ikertzaileek beteko dituzte.

II. KAPITULUA
KREIKO OHOREZKO BATZORDEARI BURUZKOA

Artículo 12.– KREIko Ohorezko Batzordea.

1.– KREIko Ohorezko Batzordea Zuzendariak, Zuzendariordeek, Idazkariak, KREIko Kontseiluak izendatutako pertsona batek, eta Kriminologiaren Euskal Institutuko Ohorezko Kideek aukeratutako lau ordezkarik osatuko dute.

2.– Ohorezko Batzordeak Lehendakaria aukeratuko du, eta KREIko Lehendakari izendapena izango du. Araudi honen arabera, KREIko Zuzendaritzari dagokion eginkizunik mugatu gabe, Ohorezko Batzordeko Lehendakariak ordezkaritzako eginkizun osagarriak eta aholkularitzako eginkizunak hartuko ditu bere gain.

3.– Ohorezko Batzordeak, KREIko Kontseiluak hala eskatuta, eta hala nahi badu, honako arlo hauetako aholkuak eman ahal izango dizkio Lehendakariari:

a) Institutuaren plangintza estrategikoko ildo orokorrak eta orientabide zientifikoa.

b) KREIren eta gizartearen arteko harremana.

c) KREIren presentzia atzerrian eta nazioarteko harremanak.

III. KAPITULUA
KREIKO KONTSEILUARI BURUZKOA

13. artikulua.– KREIko Kontseilua.

TÍTULO III

ESTRUCTURA DEL IVAC-KREI

CAPÍTULO I
DISPOSICIÓN GENERAL

Artículo 11.– Órganos de gobierno representación y administración.

1.– El máximo órgano de gobierno colegiado del IVAC-KREI es su Consejo. El Comité de Honor es un órgano complementario de gobierno, representación y asesoramiento.

2.– El IVAC-KREI contará, además, como órganos unipersonales de gobierno, representación y administración, con una Dirección y una Secretaría. Igualmente con hasta dos Subdirectores o Subdirectoras, en calidad de órganos complementarios de gobierno, representación y asesoramiento.

3.– Todos los cargos unipersonales del Instituto deberán recaer en personal docente e investigador de la UPV/EHU incorporado al Instituto de manera permanente.

CAPÍTULO II
DEL COMITÉ DE HONOR DEL IVAC-KREI

Artículo 12.– El Comité de Honor del IVAC-KREI.

1.– El Comité de Honor del IVAC-KREI estará integrado junto con el Director/a, los subdirectores/as y el secretario/a del IVAC-KREI, por un miembro del IVAC-KREI designado por el Consejo del IVAC-KREI y por cuatro representantes elegidos por y de entre los miembros de Honor del Instituto Vasco de Criminología-Kriminologiaren Euskal Institutua.

2.– El Comité de Honor elegirá a su Presidente o Presidenta, que podrá denominarse Presidente o Presidenta del IVAC-KREI. Sin merma alguna de las funciones que corresponde a la Dirección del IVAC-KREI conforme al presente Reglamento, el Presidente o Presidenta del Comité de Honor asumirá funciones representativas complementarias y de asesoramiento.

3.– A solicitud del Consejo del IVAC-KREI, si es que así lo desea, el Comité de Honor del IVAC-KREI podrá asesorarle en lo referente a:

a) Las líneas generales de la planificación estratégica del Instituto y a su orientación científica.

b) Las relaciones del IVAC-KREI con la sociedad.

c) La presencia y relaciones internacionales del IVAC-KREI.

CAPÍTULO III
DEL CONSEJO DEL IVAC-KREI

Artículo 13.– El Consejo del IVAC-KREI.

1.– Kontseilua osatzen dute:

a) KREIko Zuzendariak eta Idazkariak.

b) KREIn sartu diren EHUko irakasleen eta ikertzaileen eta KREIra atxikitako lanpostuetako irakasle eta ikertzaile doktoreen sei ordezkarik.

c) Gainerako ikertzaileen bi ordezkarik.

d) Doktoretzako ikasleen ordezkari batek, prestakuntzan diharduten ikertzaileak ere barne hartuta.

e) Institutuak irakasteko baimena duen titulazioetako ikasleen bi ordezkarik.

f) KREIk kontratatutako edo hari atxikitako administrazioko eta zerbitzuetako langileen ordezkari batek.

Zuzendariordeak, Ohorezko Batzordeko Lehendakaria, eta Delinkuentziaren, Marjinalitatearen eta Gizarte Harremanen Nazioarteko Ikerketa Zentroko Zuzendaria Kontseiluaren bileretara gonbidatuko dira, kide hautesleak ez baldin badira. Hitza izango dute, baina botorik ez.

2.– KREIko Kontseiluko kideek euren eginkizunak betetzeko beharrezkoa den dokumentazioa eskatzeko eta eskuratzeko eskubidea izango dute. Aldez aurretik eskaera egin beharko dute, idatziz edo bide telematikoak erabiliz, Institutuko Idazkaritzan. Azken horrek duen informazioa eman beharko die, eskaera jaso eta zazpi egunen buruan gehienez ere; bestela, informazioa zergatik ezin dien eman argitu beharko du epe berean.

14. artikulua.– Ordezkariak hautatzea.

1.– Ordezkariak hautatzean Hauteskunde Erregimen Orokorreko Araudian xedatzen dena errespetatuko da. Hautaketa bakoitzeko arauak eta egutegia Kontseiluak onartuko ditu.

2.– Irakasle eta ikertzaile iraunkorren ordezkariak KREIn sartuta dauden Unibertsitate Komunitateko kideek eta KREIri atxikitako lanpostuak dituzten kideek hautatuko dituzte.

3.– Gainerako irakasleen eta ikertzaileen ordezkariak aldi baterako kontratatutako irakasleek eta ikertzaileek hautatuko dituzte.

4.– Ikasleen ordezkariak (prestakuntzan diharduten ikertzaile kontratatuenak barne direla) eta KREIk irakasteko baimena duen titulazioetako ikasleen ordezkariak KREIko Zuzendaritzak xede horretarako abendu oro deitutako bileran hautatuko dira, errolda ofizialetan oinarrituta.

1.– Integran el Consejo:

a) El Director o Directora del IVAC-KREI, así como el Secretario o Secretaria.

b) Seis representantes del personal docente e investigador perteneciente a la UPV/EHU incorporado al IVAC-KREI y del personal docente e investigador doctor incorporado a plazas adscritas al IVAC-KREI.

c) Dos representantes del resto de personal investigador.

d) Un representante del alumnado de doctorado, en el que se incluirá el personal investigador en formación.

e) Dos representantes del alumnado que curse alguna de las titulaciones que el Instituto esté autorizado a impartir.

f) Un representante del P.A.S. contratado con cargo a los fondos del IVAC-KREI o adscrito al mismo.

Serán invitados a las reuniones del Consejo, cuando no ostenten la condición de miembros electos, con voz y sin voto, los Subdirectores o Subdirectoras, el Presidente o Presidenta del Comité de Honor y el Director o Directora del Centro Internacional de Investigación sobre la Delincuencia la Marginalidad y las Relaciones Sociales creado por convenio entre la Sociedad Internacional de Criminología y la UPV/EHU.

2.– Los miembros del Consejo del IVAC-KREI tendrán derecho a solicitar y acceder a toda la documentación en información necesaria para el ejercicio de sus funciones que obre en el IVAC-KREI, previa solicitud por escrito o por vía telemática a la Secretaría del Instituto, que deberá facilitar la información de que disponga en el plazo máximo de siete días desde su recepción o explicar en el mismo plazo las razones por las que no resulta posible.

Artículo 14.– Elección de los representantes.

1.– La elección de los representantes respetará lo dispuesto por el Reglamento de Régimen Electoral General. Las normas y el calendario de cada elección serán aprobadas por el Consejo.

2.– La representación del personal docente e investigador permanente serán elegida por los miembros de la comunidad universitaria incorporados con tal carácter al IVAC-KREI así como por quienes ocupen plazas de adscritas con igual carácter al IVAC-KREI.

3.– La representación del resto de personal docente e investigador serán elegida por el personal docente e investigador contratado temporalmente.

4.– La representación del alumnado, con inclusión del personal investigador en formación contratado, y la del alumnado de las titulaciones que el IVAC-KREI esté autorizado a impartir será elegida en la correspondiente reunión convocada al efecto anualmente en el mes de diciembre por la Dirección del IVAC-KREI, con base en los respectivos censos oficiales.

5.– Irakasleen eta ikertzaileen ordezkarien eta administrazioko eta zerbitzuetako langileen ordezkarien agintaldiaren iraupena lau urtekoa izango da. Ikasleen ordezkarien agintaldiaren iraupena, berriz, urtebetekoa izango da.

6.– Unibertsitateko Ikerketa Institutuen Oinarrizko Arautegiko 19. artikuluan xedatzen denari jarraituz galduko da ordezkari izaera. KREIko Kontseiluaren ondoz ondoko hiru bileretara edo urte berean txandakako bost bileratara justifikatu gabe ez joatea behin eta berriroko ez agertzetzat hartuko da.

15. artikulua.– KREIko Kontseiluaren eginkizunak.

1.– KREIko Kontseiluaren eginkizunak dira:

a) Institutuko irakaskuntza, ikerketa eta administrazio lanak programatzea.

b) Kontseilua osatzen duten organoei ikasketa eskaintzak eta ikasketak proposatzea, unibertsitatearen berezko tituluetara bideratuta egon ala ez.

c) Urteko txosten ekonomikoa, Institutuko urteko Memoria, eta jarduera Plana onartzea.

d) Beharrezko bitartekoak sortzea eta ekimenak egitea, Institutuko jardunaren kalitatea sustatzen eta hobetzen laguntzeko, eta kudeaketa eraginkorra bermatzeko, Europako, Estatuko eta Euskal Autonomia Erkidegoko programen baitan.

e) Hala dagokionean Gobernu Kontseiluari EHUko irakasleak eta ikertzaileak Institutuan etengabe sar daitezen proposatzea.

f) Bisitari eta kolaboratzaile ohorezkoen izendapena proposatzea.

g) Irakasleen eta ikertzaileen ikerketa jarduerak eta ekimenak babestea.

h) Institutuko kideen eta lotutako gainerako langileen jarduerari buruzko informazio arrazoitua ematea.

i) Estatutuetako 141. artikuluan zientzia, teknika eta artearen alorretako lanak egiteko aurreikusten diren kontratuak egiteko baimenak ematea, Kontseiluaren eskumenen esparruan eta Gobernu Kontseiluak onartutako arauei jarraituz betiere.

2.– Institutuko Kontseiluari dagokio, era berean:

a) KREIko Zuzendaria hautatzea.

b) Gobernu Kontseiluari Araudi Proiektua eta, hala dagokionean, Araudia berregiteko proiektua aurkeztea, onar ditzan. Baita ordezkariak hautatzeko arauak ematea ere, Arautegietan jasotako eskumenen esparruan. Aipaturiko hauteskundeak Institutuaren Zuzendaritzak deitu beharko ditu.

c) Hala dagokionean, kasuan kasuko organoari lankidetza hitzarmenak onartzeko proposamena egitea, bere eginkizunak hobeto betetzeko.

5.– La duración del mandato de la representación del personal docente e investigador y del personal de administración y servicios será de cuatro años. La duración del mandato de la representación del alumnado será de un año.

6.– La pérdida de la condición de representante se regirá por lo dispuesto por el artículo 19 del Reglamento Marco de Institutos Universitarios de Investigación de la UPV-EHU. Se considerará inasistencia reiterada la inasistencia injustificada a tres sesiones consecutivas ordinarias del Consejo del IVAC-KREI o a cinco alternas en un mismo año.

Artículo 15.– Funciones del Consejo del IVAC-KREI.

1.– Son funciones del Consejo del IVAC-KREI.

a) Programar la docencia, investigación y tareas administrativas del Instituto.

b) Proponer a los órganos competentes ofertas de estudios y enseñanzas conducentes o no a títulos propios universitarios.

c) Aprobar el Informe económico anual, la Memoria anual del Instituto y su Plan de actividades.

d) Crear los instrumentos necesarios y adoptar toda clase de iniciativas que contribuyan a la promoción y mejora de la calidad de la actividad del Instituto, así como para asegurar su gestión eficaz en el marco de los programas europeos, estatales y de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

e) Proponer, en su caso, al Consejo de Gobierno la incorporación permanente al Instituto de personal docente e investigador de la UPV/EHU.

f) Proponer el nombramiento de visitantes y colaboradores honoríficos.

g) Apoyar las actividades e iniciativas investigadoras de su personal docente e investigador.

h) Informar motivadamente sobre la actividad de sus miembros y demás personal vinculado al mismo.

i) Autorizar la celebración de los contratos previstos por el artículo 141 de los Estatutos para la realización de trabajos científicos, técnicos o artísticos, en el marco de su competencia y con arreglo a la normativa aprobada por el Consejo de Gobierno.

2.– Igualmente corresponde al Consejo del Instituto:

a) Elegir al Director o Directora del IVAC-KREI.

b) Elevar al Consejo de Gobierno, para su aprobación, el Proyecto de Reglamento y, en su caso, de su reforma, así como dictar, en el ámbito de las competencias recogidas en sus respectivos Reglamentos, las normas de desarrollo correspondientes a las elecciones de representantes, que serán convocadas por la Dirección del Instituto.

c) Proponer, en su caso, al órgano correspondiente la aprobación de convenios de colaboración para el mejor cumplimiento de sus funciones.

d) Institutuko jarduerak EHUko ikastegiekin, sailekin eta bestelako institutuekin koordinatzeko programak onartzea.

e) Hala dagokionean, Institutuari egokitutako gune fisikoak esleitzeko irizpideak onartzea.

f) Administrazioko eta zerbitzuetako langileei buruzko politikaren berri ematea, Institutuaren eskuduntzen esparruan. Politika hori Gobernu Kontseiluak onartuko du, Errektorearen proposamenari jarraituz.

g) Beharrezkoak diren batzordeak eta lantaldeak sortzea.

h) Indarrean dagoen legediak, EHUko Estatutuek eta horiek garatzeko arauek zehaztutako gainerako guztiak; baita eskuordetzen zaizkion gainerakoak ere.

16. artikulua.– Bilera motak eta maiztasuna.

1.– Bilerak ohikoak eta ezohikoak izan daitezke.

2.– Deialdiak ohiko bileretarako egingo dira, oro har. KREIko Kontseiluak gutxienez sei hilabetean behin egingo ditu ohiko bilerak.

3.– Aztertu beharreko gaiak hala eskatzen duenean, edo arau aplikagarriek hala xedatzen duenean, ezohiko bilerak egingo dira. Ezohiko bileretako gai zerrendan ez dira honako gai hauek sartuko: aurreko akten onarpena eta galde-eskeak.

4.– Presako bilerak ezohikoak izango dira, eta deialdia 24 ordu lehenago egin beharko da gutxienez. Halakoetan, bilera premiazkoa dela berretsi beharko da bileraren hasieran. Berresten ez bada, bilera bertan behera geratuko da besterik gabe.

17. artikulua.– Deialdia egitea.

1.– Kontseiluaren bileretako deialdiak KREIko Idazkaritzak egingo ditu, Zuzendaritzaren aginduz.

Kontseiluko kideen herenak hala eskatzen badu, bilera deitu beharko da. Bilerak ezohiko izaera izango du, eta zazpi laneguneko epean egin beharko da, eskaera egin denetik hasita.

2.– Bilerarako deialdia KREIko Idazkaritzak formalizatuko du, aurrerapen nahikoaz eta, gutxienez ere, bilera egin baino hiru egun lehenago. Bilera non eta zein ordutan egingo den eta bertan zein gai aztertuko diren adieraziko da deialdian. Gai zerrendari buruzko dokumentazioak aurrerapen nahikoaz egon beharko du organoko kideen eskura, eta, edonola ere, bilera egin baino 24 ordu lehenago.

3.– Edonola ere, gai zerrendako puntuak zehatz-mehatz adieraziko dira deialdietan. Puntu horien artean egongo dira bilera egin baino zazpi lanegun lehenago gutxienez organoko kideen laurdenak idatziz eskatutakoak. Bileran ezin izango da gai zerrendan agertzen ez diren puntuei buruzko erabakirik hartu; hala ere, bile-

d) Aprobar programas de coordinación de sus actividades con centros, departamentos, y otros institutos de la UPV/EHU.

e) Aprobar, en su caso, los criterios para la asignación de los espacios físicos atribuidos al Instituto.

f) Informar, en el ámbito de sus competencias, sobre la política de personal de administración y servicios que a propuesta del Rector aprobará el Consejo de Gobierno.

g) Crear cuantas comisiones y grupos de trabajo sean precisos.

h) Cuantas otras le otorguen la legislación vigente, los Estatutos de la UPV/EHU y sus normas de desarrollo, así como cuantas otras le sean delegadas.

Artículo 16.– Clases y periodicidad de las sesiones.

1.– Las sesiones podrán ser ordinarias y extraordinarias.

2.– Las convocatorias deberán ser, generalmente, para sesiones ordinarias. El Consejo del IVAC-KREI celebrará, cuando menos, con carácter ordinario una reunión por semestre.

3.– Las convocatorias serán para sesiones extraordinarias cuando la naturaleza del asunto lo requiera o así lo disponga la normativa aplicable. En el orden del día de las sesiones extraordinarias no se incluirá ni aprobación de actas anteriores ni ruegos ni preguntas.

4.– Las reuniones urgentes tendrán carácter extraordinario y podrán convocarse con una antelación de 24 horas como mínimo. En estos supuestos, al comienzo de la reunión deberá ser ratificada la urgencia de la convocatoria. La no ratificación supondrá la finalización automática de la sesión.

Artículo 17.– Realización de la convocatoria.

1.– Corresponde a la Secretaría del IVAC-KREI realizar la convocatoria de las sesiones del Consejo, por orden de la Dirección.

Deberá convocarse al Consejo del IVAC-KREI a petición de un tercio de sus miembros, debiendo celebrarse la sesión con carácter extraordinario en el plazo máximo de siete días hábiles desde la solicitud.

2.– La convocatoria se formalizará por la Secretaría del IVAC-KREI con la suficiente antelación y como mínimo tres días antes de la celebración de la sesión; en ella se expresarán el lugar, la hora y el orden del día de la reunión. La documentación relativa al orden del día habrá de estar a disposición de los miembros del órgano con la suficiente antelación y, en todo caso, 24 horas antes de la reunión.

3.– En todo caso han de especificarse con la debida precisión en la convocatoria los puntos que integran el orden del día, que deberán incluir los solicitados por escrito con siete días hábiles de antelación por al menos un cuarto de los miembros del órgano. No podrá adoptarse decisión sobre ningún asunto que no figure

ran organoko kideen bi heren baino gehiago badaude, eta bertaratutakoen gehiengo osoak gaia premiazkoa dela aitortzen badu, erabakiak hartu ahal izango dira.

4.– Deialdia jendaurrean egingo da, KREIko kide guztiek haren berri izan dezaten.

18. artikulua.– Kontseilua osatzea.

1.– KREIko Kontseilua balioz sortzeko beharrezkoa da kideen gehiengo osoa egotea lehen deialdian, edo gutxienez kideen herena egotea bigarren deialdian. Lehen eta bigarren deialdien artean ordubeteko epea errespetatu beharko da.

Edonola ere, Zuzendariak eta Idazkariak (edo horien ordezkoek) bertan izan beharko dute.

2.– Botoa Kontseiluko beste kide baten esku utzi ahal izango da. Kide anitzeko organoko kide bakoitzak besteren esku utzitako boto bakarra eman ahal izango du. Kontseilua sortzeko quorum-era iristeko ez dira besteren esku utzitako botoak zenbatuko. Botoen eskuordetzeak idatziz formalizatu beharko dira, eta idatzi hori bilerako Aktaren eranskinetan sartu beharko da.

3.– Kontseilua bigarren deialdian osatzeko beharrezko quoruma bozketa guztietan mantendu beharko da.

19. artikulua.– Bileraren nondik norakoak.

1.– Lehendakariari dagokio bileran gorabeherarik izan ez dadin bermatzea. Bilera edozein unetan utzi ahal izango du bertan behera, horretarako arrazoirik balego.

2.– Eztabaidak gai zerrendari lotuko zaizkio. Dena den, KREIko Kontseiluak bileraren ordena aldatzea erabaki dezake, hori beharrezkotzat jotzen bada eta bileraren buruak hala proposatzen badu.

3.– Beharrezkotzat jotzen bada, Lehendakaritzak eztabaidaren iraupena edo gai jakin bati buruzko eskuhartzeak mugatu ahal izango ditu, bozketak egin aurretik.

4.– KREIko Kontseiluko kideek euren boto partikularra eta hori justifikatzen duten arrazoiak aktan agerraraz ditzakete; azalpen horiek idatziz eman beharko dituzte bozketa unean. Unibertsitateko beste organo batzuei egindako proposamenak direnean, kideen boto partikularrak beti agerraraziko dira proposamen horiekin batera.

5.– Lehendakaritzak, egoki deritzonean, Kontseiluko kide ez diren pertsonak gonbidatu ahal izango ditu bileretara, gai zerrendako punturen batekin zerikusia duen eta kide anitzeko organoaren interesekoa izan daitekeen iritzia edo informazioa emateko. Aktan adierazi egingo da bileran gonbidatuak izan direla. Gonbidatuek ez dute botoa emateko eskubiderik izango.

20. artikulua.– Bozketa.

incluido en el orden del día, a menos que estén presentes más de dos tercios de los miembros del órgano y se declare la urgencia del asunto con el voto favorable de la mayoría absoluta de los presentes.

4.– La convocatoria deberá hacerse pública para general conocimiento de todos los y las miembros del IVAC-KREI.

Artículo 18.– Constitución del Consejo.

1.– El Consejo del IVAC-KREI quedará válidamente constituido en primera convocatoria, con la presencia de la mayoría absoluta de sus miembros y, en segunda convocatoria, con la presencia de al menos la tercera parte de sus miembros. Entre la primera y segunda convocatoria habrá de respetarse el plazo de una hora.

En todo caso, será necesaria la asistencia del Director o Directora y del Secretario o Secretaria o, en su caso, de las personas que les sustituyan.

2.– Se permitirá la delegación expresa de voto en otra u otro miembro del Consejo. Cada uno de los y las miembros del órgano colegiado podrá ejercer como máximo un voto delegado. A los efectos de alcanzar el quórum constitutivo, no se computarán las delegaciones de voto. La delegación deberá estar formalizada por escrito e incorporarse como anexo al Acta de la sesión.

3.– El quórum necesario para la constitución en segunda convocatoria habrá de mantenerse en toda votación.

Artículo 19.– Desarrollo de la sesión.

1.– Corresponde a la Presidencia asegurar un desarrollo ordenado de la sesión, que podrá suspender en cualquier momento por causa justificada.

2.– Los debates se ajustarán al orden del día. No obstante, podrá ser alterada la secuencia por acuerdo del Consejo del IVAC-KREI cuando así lo aconsejen las circunstancias y a propuesta de quien presida la sesión.

3.– La Presidencia podrá limitar, si las circunstancias así lo aconsejan, el tiempo total del debate o el número de intervenciones sobre un tema antes de pasar a las correspondientes votaciones.

4.– Los miembros del Consejo del IVAC-KREI podrán hacer constar en el acta su voto particular y los motivos que lo justifican, entregándolo por escrito en el momento de la votación. Cuando se trate de propuestas realizadas a otros órganos de la Universidad, los votos particulares de sus miembros se harán constar siempre con aquéllas.

5.– La Presidencia podrá invitar a sus reuniones a personas que no sean miembros cuando lo estime oportuno, con el objeto de que aporten opiniones o informaciones de interés para el órgano colegiado en asuntos relacionados con algún punto del orden del día. Se hará constar en el acta de la reunión la asistencia de invitados, quienes en ningún caso tendrán derecho a voto.

Artículo 20.– Votación.

1.– Erabakiak hartu ahal izateko, emandako boto baliodunen gehiengo soila beharko da, Estatutuek, araudi honek, edo bestelako lege edo arau xedapenek beste gehiengoren bat eskatzen duten kasuetan izan ezik. Ondorioz, proposamen bakarra eginez gero, onartu egingo da aldeko botoak aurkakoak baino gehiago badira. Bi proposamen eginez gero, berriz, aldeko boto gehien lortzen dituena onartuko da. Bi proposamen baino gehiago eginez gero, emandako botoen gehiengoa lortzen duena onartuko da, edo bestela, lehenengo bozketan boto gehien lortu dituzten bi proposamenen artean bigarren bozketan boto gehien lortu dituena. Berdinketa izanez gero, berriro egin beharko da bozketa; orduan ere berdinketa izanez gero, lehendakaritzak kalitatezko botoa eman beharko du.

2.– Bozketa beti isilpekoa izango da kide anitzeko organoko kideren batek hala eskatzen badu edo, edonola ere, pertsonei buruzkoa bada.

3.– Aurkako botoa ematen dutenak Kontseiluak hartutako erabakietatik ondoriozta daitekeen erantzukizunetik salbuetsita geratuko dira, erabaki horren aurkako arrazoiak adierazten badituzte. Horretarako, bozketa isilpekoa denean, boto txartelarekin batera aurkako botoa ematearen arrazoia azaltzen duen testua eman beharko dio interesdunak bilerako Idazkariari. Botoa eta testua aktari atxikiko zaizkio. Halaber, botorik ematen ez dutenak ere erantzukizunetik salbuetsita geratuko dira.

21. artikulua.– Bileraren aktari buruzkoa.

1.– Bileraren akta idazkariak egingo du. Akta bileran bertan edo hurrengo bileran onartu beharko da, eta bigarren kasu horretan aktaren zirriborroa hurrengo bilerako gai zerrendari buruzko dokumentazioari atxikiko zaio. Akta onartu ostean, Idazkariak sinatu egingo du Lehendakaritzak ontzat eman ondoren.

2.– Aktan honako hauek jaso beharko dira, nahitaez: bileran izan diren kideen zerrenda (eta bilera amaitu aurretik alde egin dutenen berariazko aipamena), gai zerrenda, bilera tokia eta ordua, aztertutako puntuak, bozketa modua eta emaitzak, hartutako erabakien edukia, eta, hala dagokionean, arrazoiaren azalpen laburra.

3.– Kide anitzeko organo interesduneko kideek hala eskatzen badute, kasuan kasuko boto partikularrak ere jasoko dira aktan. Kide anitzeko organoko edozein kidek eska dezakete bere parte hartzea edo proposamena aktan hitzez hitz jaso dadin, baldin eta unean bertan edo organoko Lehendakaritzak adierazitako epean idatziz aurkezten badu.

4.– Kide anitzeko organoko kideek akta aldatzea proposatu dezakete, hori onartzeko unean. Idazkariak egiaztatu egingo ditu proposatutako aldaketak, eta gehiengoak aldeko botoa ematen badu onartu egingo dira.

5.– Kide anitzeko organoa berritu aurretik, onartzeke dauden akta guztiak onartzeko bilera deitu beharko

1.– Los acuerdos habrán de adoptarse por mayoría simple de votos válidamente emitidos, excepto en los supuestos en los que los Estatutos, este Reglamento u otras disposiciones legales o reglamentarias exijan una mayoría diferente. En consecuencia, en caso de que existiera una única propuesta, ésta quedará aprobada si cuenta con más votos afirmativos que negativos. Si hubiera dos propuestas, se aprobará la que más votos obtenga. Habiendo más de dos propuestas, quedará aprobada aquella que obtenga la mayoría de los votos emitidos, o en segunda votación, la que obtenga más votos de entre las dos más votadas en la primera votación. En caso de votaciones con resultado de empate, se efectuará una nueva votación y si persistiera el empate, la presidencia deberá ejercer el voto de calidad.

2.– La votación será secreta siempre que lo solicite algún miembro del órgano colegiado y, en todo caso, cuando afecte a personas.

3.– Quienes voten en contra y hagan constar su motivada oposición quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos del Consejo. A tal efecto, cuando la votación sea secreta, el interesado, en el mismo acto de votación, deberá entregar su papeleta a la Secretaría de la sesión, junto con el texto explicativo de su motivada oposición, que quedarán adjuntados al acta. Asimismo quedarán exentos de responsabilidad quienes se abstengan.

Artículo 21.– Del acta de la sesión.

1.– La Secretaría levantará acta de la sesión. Las actas se deberán aprobar en la misma o siguiente sesión y los borradores de las mismas se adjuntarán a la documentación que acompaña el orden del día de aquélla. Una vez aprobadas serán firmadas por la Secretaría con el Visto Bueno de la Presidencia.

2.– El acta incluirá necesariamente la relación de miembros asistentes, con mención expresa de quienes antes de la finalización de la sesión hayan excusado su presencia, el orden del día, el lugar y la hora en la que se ha celebrado la sesión, los puntos tratados, forma y resultado de la votación y el contenido de los acuerdos adoptados, en su caso, con una sucinta motivación.

3.– En el acta figurarán, a solicitud de las y los miembros del órgano colegiado interesado, los votos particulares en su caso formulados. Cualquier miembro del órgano colegiado puede solicitar la trascripción íntegra de su intervención o propuesta siempre que la aporte por escrito de forma inmediata o, en su caso, en el término que determine la Presidencia del órgano.

4.– Los miembros del órgano colegiado podrán proponer modificaciones al acta en el momento en que sea sometida a su aprobación. La Secretaría contrastará la propuesta de modificación que será aprobada con el voto favorable de la mayoría.

5.– Previa a la renovación del órgano colegiado se deberá convocar una sesión para la aprobación de las ac-

da. Bilera hori egiterik ez bada, akten zirriborroak kide anitzeko organoko kide zirenei bidaliko zaizkie, eta hamar eguneko epea izango dute edukiari buruzko erreklamazioak egiteko. Epe hori igarotakoan edukiari buruzko erreklamaziorik aurkezten ez bada, aktak onartutzat emango dira; erreklamaziorik balego, berriz, kide anitzeko organo berriak onartu beharko ditu hurrengo bileran.

6.– Onartu ostean, KREIko kideei posta elektronikoz bidaliko zaizkie aktak eta Idazkaritzan utziko dira nahi duenak kontsultatu ahal izateko. Edonola ere, pertsonen intimitatea babestuko da. Bide elektronikoak erabiltzeko orduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 45. artikuluan xedatzen dena beteko da.

22. artikulua.– Erabakiak argitaratzea.

1.– Idazkariak kide anitzeko organoak hartutako erabakien fede emango du eta kasuan kasuko ziurtagiriak egingo ditu.

2.– Hartutako erabakiak KREIko iragarki taulan argitaratuko dira, hiru laneguneko epean gehienez ere. Edonola ere, pertsonen intimitatea babestuko da.

3.– Arestian aipatutakoari kasurik egin gabe, pertsonei buruzko edozein erabaki dagokionari jakinarazi beharko zaio. Jakinarazpen hori Administrazio Prozeduraren Legean xedatutakoari jarraituz egin beharko da. Erabakiak jakinarazten den unetik aurrera izango du eragina.

23. artikulua.– Erabakiak betearaztea eta errekurtsoak jartzea administrazio bidean.

1.– Kide anitzeko organoak hartutako erabakiek onartzen direnetik aurrera izango dute eragina, baldin eta ebazpenetan bestelakorik xedatzen ez bada. Erabakiak publikoak dira eta dagozkion organoei horien berri emango zaie.

2.– Oinarrizko Arautegiko II. tituluko II. Ataleko IV. Kapituluan zerrendatzen diren kide anitzeko organoen erabakien aurkako gorako helegiteak hilabeteko epean aurkez dakizkioke Errektoreari.

IV. KAPITULUA
KIDE BAKARREKO ORGANOEI BURUZKOA

24. artikulua.– KREIko Zuzendaritza.

1.– KREIko Zuzendaria institutuaren ordezkaria da eta institutuaren zuzendaritza eta kudeaketa arruntaz arduratzen da.

2.– Zuzendaria KREIn modu iraunkorrean sartu diren EHUko irakasle eta ikertzaile doktoreen artean aukeratzen da.

tas pendientes. En caso de que dicha convocatoria o sesión no hubiera sido posible, se remitirá el borrador de éstas a quienes eran miembros del órgano colegiado, que dispondrán de un plazo de diez días para hacer reclamaciones sobre su contenido. En el caso de que no se produzcan reclamaciones sobre su contenido transcurrido dicho plazo, se considerarán aprobadas; en caso contrario, se someterán a su aprobación en la siguiente sesión del órgano renovado.

6.– Una vez aprobadas, las actas se remitirán a los miembros del IVAC-KREI por vía electrónica y quedarán depositadas en la Secretaría para consulta general, salvaguardando, en todo caso, la intimidad de las personas. La utilización de la vía electrónica se efectuará en concordancia con el artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 22.– Publicidad de los acuerdos.

1.– La Secretaría dará fe de los acuerdos adoptados por el órgano colegiado y librará las correspondientes certificaciones.

2.– Los acuerdos adoptados se harán públicos en el tablón del IVAC-KREI en un plazo máximo de tres días hábiles, salvaguardando debidamente la intimidad de las personas.

3.– Con independencia de lo anterior, los acuerdos nominativos habrán de notificarse a las personas a las que afecten directamente. El acuerdo será efectivo desde el momento en que se produzca la citada notificación en los términos establecidos por la Ley de Procedimiento Administrativo.

Artículo 23.– Ejecutabilidad y recurso en vía administrativa.

1.– Los acuerdos adoptados por el órgano colegiado serán efectivos desde su aprobación, si en los mismos no se hubiera dispuesto otra cosa. Los acuerdos son públicos y se dará traslado de ellos a los órganos que corresponda.

2.– Contra los acuerdos de los órganos colegiados relacionados en Capítulo IV, Sección II del Título II del Reglamento Marco es posible interponer el correspondiente recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector.

CAPÍTULO IV
DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES

Artículo 24.– Dirección del IVAC-KREI.

1.– El Director o Directora del IVAC-KREI ostenta la representación de éste y ejerce las funciones de dirección y gestión ordinaria del mismo.

2.– El Director o Directora es elegido, de entre doctores y doctoras pertenecientes al personal docente e investigador de la UPV/EHU incorporados al IVAC-KREI de manera permanente o adscritos al mismo.

3.– Oinarrizko Araudiko 30,5 artikuluan xedatutakoaren arabera, eta Ikerketa, Garapen eta Berrikuntzako Batzordeak positiboki ebaluatu badu, KREIko Zuzendaria irakats betebeharretatik salbuetsi ahal izango da, EHUko Kontseiluaren proposamenari jarraituz Gobernu Kontseiluak zehazten dituen baldintzen arabera.

24 bis artikulua.– KREIko Zuzendaria izendatzea eta kargua uztea.

1.– Errektoreari dagokio KREIko Zuzendaria izendatzea.

2.– KREIko Zuzendaria aukeratzeko hauteskundeak KREIko Kontseiluak deituko ditu, Zuzendariaren agintaldia amaitu baino hilabete lehenago. Zuzendariak beste arrazoiren batengatik kargua utzi badu, hilabete igaro baino lehen deituko ditu hauteskundeak. KREIko Kontseiluak hauteskunde egutegia onartuko du, EHUko Hauteskunde Araudiak xedatzen duena errespetatuz.

3.– Zuzendaria KREIko kontseiluaren ezohiko bileran aukeratuko da. Lehen txandan botoen gehiengo osoa eskuratzen duen hautagaia aukeratuko da. Bigarren txandan, berriz, boto gehien eskuratu dituzten hautagaiek bakarrik hartuko dute parte, eta boto gehien eskuratzen dituena aukeratuko da. Berdinketa izanez gero, berriro egin beharko da bozketa; orduan ere berdinketa izango balitz, KREIko Kontseiluak Institutuaren gobernagarritasuna bermatzeko beharrezko neurriak hartuko ditu.

4.– Zuzendariaren agintaldia lau urtekoa izango da, eta berriztatu egin ahal izango da.

5.– Zuzendariaren kargu uztea Estatutuetako 250. artikuluko arrazoiren batengatik gertatuko da.

Artikulu horren arabera Unibertsitateko Klaustroari dagokion zentsura mozioa Institutuko Kontseiluari dagokio kasu honetan. Zentsura mozioa idatzi arrazoitu bidez aurkeztuko da Institutuko Idazkaritzan, gutxienez KREIko Kontseiluko kideen % 20k sinatuta, eta Zuzendari izateko hautagai baten izena eman beharko da bertan. Zentsura mozioa aurkeztutakoan eta eskatzen diren baldintzak betetzen dituela egiaztatuta, 72 orduko epean Institutuko Kontseiluaren ezohiko bilera egiteko deia egingo du Zuzendariak. Zentsura mozioa aurkezten denetik hamabost egun igaro baino lehen egin beharko da bilera hori. Bilera hasteko, zentsura mozioari buruzko azalpenak emango ditu mozioa sinatu duen Kontseiluko kideetako batek. Ondoren hautagaiak hartuko du hitza, bere proposamena egiteko eta azaltzeko. Zuzendariak erantzun ondoren, hitza eskatzen duten Kontseiluko kideak mintzatuko dira, txandaka, alde eta aurka. Zentsura mozioa onartutzat joko da Kontseiluko kideen gehiengo osoz. Mozioa onartutakoan, Zuzendariak kargua uzteko eta Zuzendari berria izendatzeko proposamena Errektoretzan aurkeztuko da.

3.– Con arreglo a lo establecido por el artículo 30.5 del Reglamento Marco, el Director o la Directora del IVAC-KREI, evaluado positivamente por la Comisión de Investigación Desarrollo e Innovación, podrá ser eximido de sus obligaciones docentes conforme a los criterios y baremos que, a propuesta del Consejo de la UPV/EHU, fije el Consejo de Gobierno.

Artículo 24 bis.– Nombramiento y cese del Director o Directora del IVAC-KREI.

1.– Corresponde al Rectorado el nombramiento del Director o Directora del IVAC-KREI.

2.– Las elecciones a la dirección del IVAC-KREI serán convocadas por el Consejo del IVAC-KREI con un mes de antelación al momento de la expiración del mandato del Director o Directora o antes del transcurso del mes en el supuesto de cese del mismo por otras causas. El Consejo del IVAC-KREI aprobará el calendario electoral con pleno respeto de lo dispuesto por el Reglamento de Régimen Electoral de la UPV/EHU.

3.– La elección del Director o Directora tendrá lugar en sesión extraordinaria del Consejo del IVAC-KREI. En primera vuelta saldrá elegida la candidatura que obtenga mayoría absoluta de los votos. En segunda vuelta participarán tan sólo las dos candidaturas más votadas, siendo elegida la que obtenga un mayor número de votos. En caso de empate, deberá repetirse la votación. De no superarse el empate, el Consejo del IVAC-KREI adoptará las medidas oportunas para garantizar la gobernabilidad del Instituto.

4.– El mandato del Director o Directora será de cuatro años, renovables.

5.– Su cese se producirá por alguna de las causas recogidas en el artículo 250 de los Estatutos.

La moción de censura referida allí al Claustro Universitario lo será en este caso al Consejo de Instituto y se presentará por escrito motivado en la Secretaría del Instituto con la firma de, al menos, el 20% de los miembros del Consejo del IVAC-KREI y habrá de incluir el nombre de un candidato a Director o Directora. Presentada la moción de censura y comprobado que reúne los requisitos exigidos, el Director o Directora convocará sesión extraordinaria del Consejo de Instituto en el plazo de 72 horas, que habrá de celebrarse en el plazo máximo de quince días desde la presentación de la moción de censura. El debate se iniciará con la defensa de la moción de censura realizada por uno de los miembros del Consejo de Instituto firmantes. A continuación intervendrá el candidato o candidata a Director o Directora para proponer y explicar su proposición. Tras la réplica del censurado, se dará paso a la intervención de los miembros del consejo de Instituto que soliciten la palabra, en turnos a favor y en contra. La censura quedará aprobada cuando resulte aprobada por la mayoría absoluta de los miembros del Consejo. Aprobada la moción se elevará al Rectorado la propuesta de cese del Director o Directora censurado y el nombramiento del nuevo Director o Directora.

25. artikulua.– KREIko Zuzendariaren eginkizunak.

1.– KREIko Zuzendariari dagozkio honako eginkizun hauek:

a) KREIko ordezkaria izatea.

b) Institutuko Kontseiluko buru izatea, gai zerrenda egitea eta deialdia egiteko agindua ematea.

c) Institutuko kideen eskariak eta iradokizunak jaso eta bideratzea.

d) Institutuko administrazioko eta zerbitzuetako langileak funtzionalki zuzentzea.

e) Institutuko urteko Memoria, jarduera Plana eta Txosten ekonomikoa egitea.

f) KREIko Kontseiluak hartutako erabakiak betearaztea eta Institutuak eta bertako kideek euren eginkizun akademikoak behar bezala gauzatzen dituztela bermatzea.

g) Zientzia, teknika, giza zientzia edo artearen alorretako ikerlanak egiteko kontratuak sinatzea.

h) Isilpeko informazioa jendaurrean jakinarazteko agindua ematea eta diziplina espedientea abiarazteko proposamena egitea.

i) Zuzendariordeak hautatzea eta Errektoreari KREIko Idazkaria izendatzeko proposamena egitea.

j) Institutuko gainerako organoen esku ez dauden eginkizunak, unibertsitateko gobernu organoek eskuordetutakoak, edo Estatutuek edo indarrean dagoen legediak emandakoak.

2.– Zuzendariaren eginkizuna izango da, era berean, lankidetza hitzarmenak sinatzea, Gobernu Kontseiluaren jarraibideek xedatutako baldintzei jarraituz.

26. artikulua.– KREIko Zuzendariordea.

KREIko Zuzendariordeari dagokio Zuzendariaren ordezko izatea, hori kanpoan denean. Zuzendariak izendatuko du, KREIko Kontseiluari entzun ondoren.

27. artikulua.– KREIko Idazkaria.

1.– Idazkaria Errektoreak izendatuko du, KREIko Zuzendariaren proposamenari jarraituz. Lanean ari den irakasle edo ikertzaile bat izendatuko du Idazkari.

2.– Idazkariak kargua uzteko arrazoiak honako hauek izan daitezke: dimisioa, heriotza, legezko ezgaitasuna, Institutuko kide izateari uztea, eta Errektorearen ebazpena (Zuzendariak proposatuta).

3.– Idazkariari dagokio Institutuko idazkaritzak berezkoak dituen eginkizunak betetzea eta Zuzendariari laguntzea.

4.– Idazkariak eman beharko du Institutuko kide anitzeko gobernu, ordezkaritza eta administrazio orga-

Artículo 25.– Funciones de la Dirección del IVAC-KREI.

1.– Corresponden a la Dirección del IVAC-KREI las funciones siguientes:

a) Representar al IVAC-KREI.

b) Presidir el Consejo del Instituto, elaborar su orden del día y ordenar su convocatoria.

c) Recibir y canalizar las peticiones y sugerencias de las y los miembros del Instituto.

d) Dirigir funcionalmente al personal de administración y servicios del mismo.

e) Elaborar la Memoria anual, el Plan de actividades y el Informe económico del Instituto.

f) Ejecutar los acuerdos adoptados por el Consejo del IVAC-KREI y garantizar el correcto cumplimiento de los cometidos académicos por parte del Instituto y de sus miembros.

g) Suscribir los contratos del Instituto para la celebración de trabajos de investigación científica, técnica, humanística o artística.

h) Ordenar la apertura de información reservada y la propuesta de apertura de un expediente disciplinario.

i) Designar a los Subdirectores y proponer al Rectorado el nombramiento del Secretario o Secretaria del IVAC-KREI.

j) Cualesquiera otras que no estén encomendadas a otros órganos del Instituto, que le deleguen los órganos de gobierno universitario o que le sean asignadas por los Estatutos o la legislación vigente.

2.– Le corresponderá, asimismo, la suscripción de convenios de colaboración en los términos que establezcan las directrices del Consejo de Gobierno.

Artículo 26.– Subdirección del IVAC-KREI.

Corresponde al Subdirector o Subdirectores del IVAC-KREI la representación del Director o Directora en su ausencia. Su designación se hará por el Director o Directora, oído el Consejo del IVAC-KREI.

Artículo 27.– Secretaría del IVAC-KREI.

1.– El Rectorado nombra al Secretario o Secretaria, a propuesta de la Dirección del IVAC-KREI. El nombramiento recaerá en personal docente e investigador en activo.

2.– Cesará por dimisión, fallecimiento, incapacidad legal, por dejar de pertenecer al Instituto y por resolución del Rectorado, a propuesta de la Dirección.

3.– Corresponde al Secretario o Secretaria el ejercicio de las funciones inherentes a la secretaría del Instituto, así como el apoyo a la dirección del mismo.

4.– El Secretario o Secretaria es el fedatario de los actos y acuerdos de los órganos colegiados de gobierno,

noen egintzen eta erabakien fede. Halaber, akta liburuak egin eta zaintzeaz arduratuko da, eta ziurtagiriak egingo ditu (erabakienak eta KREIko dokumentazio ofizialean jasota dauden egintzenak edo gertakarienak).

5.– Idazkariak, ikasturte bakoitzaren amaieran, ikasturtean egindako ikerketa lanei, ikertzaileak trebatzeko jarduerei eta horien emaitzei buruzko memoria aurkeztuko dio Ikerketa, Garapen eta Berrikuntzako Batzordeari, horrek landutako eredu orokorrari jarraituz. Aldez aurretik, Institutuko Kontseiluak onartu beharko du memoria hori.

IV. TITULUA

ERREGIMEN EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOA

28. artikulua.– Finantzazioa.

1.– KREIren finantzazioa honako hauen bidez bermatuko da: Institutuak berak sortutako baliabideen bidez, eta EHUk ikerketa gastuei aurre egiteko, Institutuaren oinarrizko funtzionamendua bermatzeko, eta hala dagokionean, EHUko programazio orokorreko parte diren irakaskuntza jarduerak egiteko emandako aurrekontu partidaren bidez.

2.– Oinarrizko Araudiko 33.1 artikuluan xedatzen denari jarraituz, EHUko aurrekontu orokorretan zuzkidura berezia izango du KREIk, eta bere kabuz kudeatuko du.

29. artikulua.– Aurrekontua.

1.– KREIko aurrekontu orokorra bertako kontseiluak zehaztutako moduan banatu eta kudeatuko da.

2.– EHUk esleitutako aurrekontu partidaz gain, honako hauek ere osatuko dute aurrekontua:

a) Institutuak antolatu eta egiten dituen irakaskuntza eta ikerketa jardueren etekin garbiek, eta jarduera horietatik sortutako produktuak ustiatzetik datozenek.

b) Zientzia, teknika eta arte lanen arloetako lanak egiteko, espezializazio ikasketak emateko eta prestakuntzako ekimen espezifikoak egiteko kontratuetatik sortutako diru sarreretatik dagokion zatiak.

c) Helburu jakin batzuetarako jasotzen dituzten diru laguntzek, zehaztutako baldintzen arabera.

d) Institutuak berariaz eta espezifikoki jasotako dohaintzek eta legatuek, ezarritako baldintzei jarraituz.

30. artikulua.– Kudeaketa ekonomiko-administratiboa.

KREIko jarduera ekonomikoa EHUko sarreren eta gastuen aurrekontuak xedatutakoaren arabera mamitu-

representación y administración del Instituto, cuida de la formación y custodia de los libros de actas y libra las certificaciones oportunas de los acuerdos y de cuantos actos o hechos consten en la documentación oficial del IVAC-KREI.

5.– El Secretario o Secretaria elevará a la Comisión de Investigación, Desarrollo e Innovación, al final de cada curso académico y conforme al modelo general elaborado por ésta, la memoria de las actividades de investigación y de formación de investigadores realizadas durante el año y de sus resultados, aprobada por el Consejo del Instituto.

TÍTULO IV

RÉGIMEN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO

Artículo 28.– Financiación.

1.– La financiación del IVAC-KREI se asegurará, a partir de los recursos generados por el mismo y de la partida presupuestaria destinada por la UPV/EHU para atender a los gastos de investigación y para garantizar el funcionamiento básico del Instituto, así como, en su caso, el desarrollo de las actividades de carácter docente que formen parte de la programación general de la UPV/EHU.

2.– Conforme a lo dispuesto por el artículo 33,1 del Reglamento Marco, el IVAC-KREI contará con una dotación presupuestaria diferenciada en el presupuesto general de la UPV/EHU, que gestionará con autonomía.

Artículo 29.– Presupuesto.

1.– El presupuesto global del IVAC-KREI será distribuido y gestionado según lo especifique el Consejo del IVAC-KREI.

2.– El presupuesto se nutrirá de los ingresos provenientes de las partidas presupuestarias que le asigne la UPV/EHU, así como de los procedentes de:

a) Los rendimientos netos de las actividades docentes e investigadoras propias que organice y desarrolle, así como los que provengan de la explotación de los productos de tales actividades.

b) La parte que le corresponda de los ingresos derivados de los contratos para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación.

c) Las subvenciones finalistas que se le concedan, en los propios términos de su otorgamiento.

d) Las donaciones y legados de los que el Instituto sea expresa y específicamente beneficiario, en las mismas condiciones en que hayan sido otorgados.

Artículo 30.– Gestión económico-administrativa.

La actividad económica del IVAC-KREI se desarrollará de acuerdo con lo que disponga al respecto el pre-

ko da, eta Unibertsitateko aurrekontuak betetzeko arauetan xedatutakoari jarraituz.

V. TITULUA

ARAUDIA BERREGITEA

31. artikulua.– Prozedura.

1.– Araudi hau berregiteko ekimenak bertako Zuzendariari edo KREIko Kontseiluko kideen % 30ari (gutxienez) dagozkio.

2.– Horretarako, ordezko testua edo testu gehigarria aurkeztu beharko da, proposamena nork egiten duten adieraziz.

3.– Araudia berregiteko proposamena KREIko Kontseiluko kideek egiten dutenean, gehienez ere hilabeteko epean KREIko Kontseiluaren bilera egiteko deia egingo du Institutuko Zuzendariak, Kontseiluak berregite horri buruzko iritzia eman dezan.

4.– Berregitea Kontseiluaren ezohiko bileran onartu beharko da (xede horretarako deitutako bileran), eta horretarako KREIko Kontseiluko kideek emandako boto baliodunen gehiengo osoa beharko da. Ondoren, legaltasun kontrola egindakoan, Gobernu Kontseiluari aurkeztuko zaio, ontzat eman dezan.

XEDAPEN IRAGANKORRA

1.– Gobernu Kontseiluak Estatutuetako 206. artikuluak aipatzen duen Unibertsitate Institutuen oinarrizko funtzionamenduaren edukia eta finantzazio sistema ahalik eta azkarren arautzea helburu izanik, KREIko Kontseiluak, gainerako Unibertsitateko Ikerketa Institutuekin batera, KREIko Zuzendaritzak egin beharreko gestioak bultzatuko ditu.

2.– Ere berean, EHUko Gerentziak Oinarrizko Araudiko Bigarren Xedapen Gehigarrian xedatzen dena betetzeko egin beharreko gestioak bultzatuko ditu KREIko Kontseiluak. Xedapen hori Unibertsitate Institutuek administrazioko eta zerbitzuetako langileen inguruan dituzten beharren zehaztapenari eta gaur egun bertan kontratatuta dauden langileen egoeraren azterketari buruzkoa da, hain zuzen ere.

3.– Gauza bera egingo da Oinarrizko Araudiko Laugarren Xedapen Gehigarrian xedatzen dena betetzeko helburuz. Xedapen hori berezko Unibertsitateko Ikerketa Institutuetako Zuzendariak irakats betebeharretatik salbuesteko araudiari buruzkoa da, hain zuzen ere.

supuesto de ingresos y gastos de la UPV/EHU y de conformidad con las normas de ejecución existentes en la Universidad.

TÍTULO V

REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 31.– Procedimiento.

1.– La iniciativa para la reforma de este Reglamento corresponde indistintamente a su Director o Directora o al 30% de los miembros del Consejo del IVAC-KREI.

2.– Se ejercitará mediante la presentación del texto alternativo o adicional y la identificación de los proponentes.

3.– Cuando la iniciativa corresponda a los miembros del Consejo del IVAC-KREI, el Director o Directora del Instituto convocará al Consejo del IVAC-KREI en el plazo máximo de un mes para que se pronuncie sobre dicha reforma.

4.– La reforma deberá aprobarse en Consejo extraordinario convocado expresamente al efecto con el voto de la mayoría absoluta de los votos válidamente emitidos por parte de los miembros del Consejo del IVAC-KREI y será elevada al Consejo de Gobierno para su definitiva aprobación, tras el preceptivo control de legalidad.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

1.– El Consejo del IVAC-KREI impulsará y animará las gestiones a desarrollar por la Dirección del IVAC-KREI, en coordinación con los demás Institutos Universitarios de Investigación de la UPV/EHU, para que, a la mayor brevedad, se proceda por parte del Consejo de Gobierno a regular el contenido y sistema de financiación del funcionamiento básico de los Institutos Universitarios a que se refiere el artículo 206 de los Estatutos.

2.– Asimismo, el Consejo del IVAC-KREI impulsará y animará las gestiones a realizar para que por parte de la Gerencia de la UPV/EHU se proceda a dar cumplimiento a lo dispuesto por la Disposición Adicional Segunda del Reglamento Marco, en cuanto a la determinación de las necesidades de plantilla de PAS de los Institutos Universitarios y el análisis de la situación del actualmente contratado.

3.– Lo mismo se hará con objeto de hacer efectivo lo dispuesto en la Disposición Adicional Cuarta del Reglamento Marco sobre regulación de exención docente de los Directores y Directoras de los Institutos Universitarios de Investigación propios.

XEDAPEN GEHIGARRIA

1.– Ikastegiak funtzionamendu eta antolamendu arloan duen autonomiarekiko begirunea gorabehera, KREIk Delinkuentziaren, Marjinalitatearen eta Gizarte Harremanen Nazioarteko Ikerketa Zentroak (DMS International Research Centre) egiten dituen jarduerak babestuko ditu. Zentro hori Kriminologiaren Nazioarteko Elkartearen eta Euskal Herriko Unibertsitatearen arteko hitzarmenaren bidez sortu zen, KREIk hala proposatuta. KREI zentro horrekin batera arituko da, sinergiak sortzearren eta Kriminologia arloko ikerketa eta heziketa gehiago garatzeko laguntza ematearren.

2.– Xede horretarako, KREIko kide bakarreko zuzendaritza organoen eta zentro horretako zuzendaritza organoen arteko bilerak egingo dira aldizka.

AZKEN XEDAPENA

1.– Araudi hau indarrean sartzen denetik hilabete igaro baino lehen, KREIko Kontseilua berritzeko hauteskundeetarako deialdia egingo du Kontseiluak berak.

2.– KREIko Kontseilu berria osatu eta hilabete baten buruan Kriminologiaren Euskal Institutuko Zuzendari berria aukeratzeko hauteskundeetarako deia egingo da.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indargabetuta geratu da EHUko Gobernu Batzarrak 1993ko martxoaren 12an onartu zuen Kriminologiaren Euskal Institutuko Barne Funtzionamenduko Araudia.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

1.– Sin perjuicio del pleno respeto de la autonomía funcional y organizativa del Centro, el IVAC-KREI apoyará las actividades del Centro Internacional de Investigación sobre la Delincuencia, la Marginalidad y las Relaciones Sociales (DMS International Research Centre), creado por convenio entre la Sociedad Internacional de Criminología y la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, a propuesta del IVAC-KREI, y se coordinará con éste, con el fin de generar sinergias y contribuir al mayor desarrollo de la investigación y formación en Criminología.

2.– A tal efecto, se realizarán reuniones periódicas de los órganos directivos unipersonales del IVAC-KREI con los órganos directivos del Centro.

DISPOSICIÓN FINAL

1.– En el plazo de un mes desde la entrada en vigor del presente Reglamento, el Consejo del IVAC-KREI convocará elecciones para su renovación.

2.– Constituido el nuevo Consejo del IVAC-KREI, en el plazo de un mes se convocarán elecciones a la Dirección del Instituto Vasco de Criminología-Kriminologiaren Euskal Institutua.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Reglamento de funcionamiento interno del Instituto Vasco de Criminología aprobado por la Junta de Gobierno de la UPV/EHU el 12 de marzo de 1993.

5094

EBAZPENA, 2007ko abuztuaren 9koa, Euskal Herriko Unibertsitateko idazkari nagusiarena. Honen bidez agindua ematen da Enpresari Aplikaturiko Ekonomiaren Institutuaren Arautegia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzeko.

Unibertsitateak bere araubide propioa dauka erakundea antolatzeko, bere interesen defentsan aritzeko balio diona, Konstituzioak 27.10. artikuluan onartzen duen unibertsitateen autonomiatik eratorria. Araubide horri atxikita dago bere arauak egiteko erakundeak daukan ahalmena. Ahalmen horrez baliatuta, Unibertsitateak bere Estatutuak dauzka, erakundearen antolaketaren ezaugarri berezi diren arlo eta organoak erregulatzen dituzten oinarrizko arauak.

5094

RESOLUCIÓN de 9 de agosto de 2007, del Secretario General de la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, por la que se ordena publicar en el Boletín Oficial del País Vasco el Reglamento del Instituto de Economía Aplicada a la Empresa.

La Universidad cuenta con un régimen propio de autoorganización, poder ejercitable para la defensa de sus intereses propios, derivado del reconocimiento que la Constitución en su artículo 27.10 hace de la autonomía de las Universidades. Elemento sustancial de este régimen es la capacidad de autonormación. En ejercicio de esta capacidad la Universidad se dota de sus Estatutos, normas básicas que regulan por sí mismos aquellas materias y órganos que estructuran los rasgos esenciales de la organización universitaria.