

**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA****3517**

AGINDUA, 2007ko ekainaren 11koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena. Honen bidez, hainbat motatako banakako diru-laguntzetarako deialdia egiten da, Euskal Autonomia Erkidegoko irakasleek Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpoko prestakuntza-jardueretan parte har dezaten.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, Garatu programaren urteroko planen bitartez, etengabeko prestakuntza-jarduerak sustatu ditu, lanean ari diren irakasleen espezializazio, gaitasun eta gaurkotzerako lehenentasuneko zatia jo ditu eta.

Sailak sustatu edo lagundutako instituzio-eskaintza honen osagarri moduan, interesgarritzat jo da banakako izaera duten diru-laguntzen deialdia ere egitea. Deialdi honek, alde batetik, bultzada eman nahi die jarduneko irakasleei, prestakuntza-jardueretan parte har dezaten, Sailak diruz lagundu edo antolatu ez baditu ere, irakasleen lanbide-gaikuntzari mesedegarri zaizkiolakoan, eta ondorioz, hezkuntza-sistemaren hobekuntzari eta ikasleei eskainitzako irakaskuntzaren kalitatea ere.

Arlo horretan diharduten erakundeek irakasleen etengabeko prestakuntzarako eskaintzen dituzten jarduerak ugariak direnez, eta irakasleen interesak ere anitz direnez, bidezko da laguntza-sistema bat arautzea, irakasleen kolektiboek laguntzez nola baliatu behar duten zehazteko, jarduera-motaren arabera. Sistema horri jarraiki ezarriko dira eman daitezkeen gehieneko diru-kopuruak, laguntzak hobeto banatu eta jasotzaileen arteko txandakatze egokiagoa lortu ahal izateko.

Horiek horrela, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herriotasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legeko testu bateginak, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak onetsiak, bere VI. tituluko xedapenetan zehaztutakoarekin bat, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoko diru-laguntzak arautzekoak baita, honako hau

EBATZI DUT:**1. artikulua.**— Deialdiaren xedea.

Banakako diru-laguntzetarako deialdia egitea, Euskal Autonomia Erkidegoko irakasle eta hezitzaileentzat, 2006ko urriaren 1a eta 2007ko irailaren 30a bitartean amaitu diren edo amaitzen diren prestakuntza-jardueretan, Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpokoetan, parte har dezaten. Horretarako 800.000,00 euro emango

**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN****3517**

ORDEN de 11 de junio de 2007, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan diversos tipos de ayudas económicas individuales para fomento de la participación del profesorado de la Comunidad Autónoma del País Vasco en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación promueve, a través de los planes anuales del programa Garatu, la realización de actividades de formación permanente que considera prioritarias para la especialización, cualificación y actualización del profesorado en ejercicio.

Como complemento a la oferta institucional promovida o subvencionada por el Departamento, se considera de interés efectuar una convocatoria de ayudas económicas de carácter individual que favorezca la participación del profesorado en ejercicio en actividades de formación que, pese a no ser subvencionadas ni promovidas por el Departamento, redundan de hecho en una mayor capacitación profesional del personal docente y, en suma, en una mejora del sistema educativo y de la calidad de la enseñanza ofrecida a los alumnos y alumnas.

Debido a la pluralidad de las actividades de formación permanente del profesorado ofrecidas por las diferentes instituciones que actúan en este campo, y de los intereses de los distintos profesionales de la enseñanza, procede regular un sistema de ayudas que delimite el acceso de los diferentes colectivos docentes a las ayudas, en función del tipo de actividad de que se trate, y que limite las cuantías máximas que se podrán conceder, para facilitar así una distribución más equitativa y una rotación entre beneficiarios/as.

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

RESUELVO:**Artículo 1.**— Objeto de la convocatoria.

Convocar ayudas económicas de carácter individual dirigidas al personal docente o educativo de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para facilitar su participación en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento que hayan finalizado o finalicen entre el 1 de octubre de 2006 y el 30 de

dira. Horietatik, gutxienez, 280.000 euro ingelesezko prestakuntza-ekintzetara zuzenduko dira batez ere.

2. artikulua.— Laguntza motak.

Prestakuntza-ekitaldia zein den eta/edo non garatzen den kontuan hartuta, laguntzak honela sailkatzen dira:

A) Laguntzak, Unibertsitate-zentro publiko zein pribatuetan edozein motatako ikasketak egitekoak, baldin eta titulazio akademiko ofiziala (Diplomatura, Lizenziatura, Doktoretza) lortzeko badira.

B) Laguntzak, aurreko A motaren barnean sartzen ez diren prestakuntza-jarduerak Euskal Autonomia Erki-degoan edo Estatuan egiteko (ikastaro laburrak, kongresuak, espezializazio-ikastaroak, A motan sartzen ez diren on-line ikastaroak, eta abar).

C) Laguntzak, atzerriko hizkuntzetako prestakuntza-jarduerak egiteko EAEn. Honen barruan sartzen dira:

C-1.— Dagokion hizkuntzako Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatuta ez dutenek egindako prestakuntza-ikastaroak.

C-2.— Dagokion hizkuntzako Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatuta dutenek egindako prestakuntza-ikastaroak.

D) Espainiako estatutik kanpo baina Europar Batasuneko estatu kideetan atzerriko hizkuntzetan prestatzeko ekintzak burutzeko laguntzak.

3. artikulua.— Laguntzen gehieneko zenbatekoak.

1.— Aurreko artikuluan adierazitako laguntza-moten arabera jaso daitezkeen gehieneko diru-kopuruak hauexek izango dira:

A motako laguntza:	800 euro.
B motako laguntza:	500 euro.
C1 motako laguntza:	250 euro.
C2 motako laguntzak:	500 euro.
D motako laguntza:	1.800 euro.

2.— Honela kalkulatu da eskabideei emateko laguntza: aurreko paragrafoan laguntza mota bakoitzarentzat ezarri diren gehieneko zenbatekoak kontuan hartuta, baita 8. artikuluan aurreikusten diren gastu diruz lagungarriak ere.

3.— Deialdiari esleitutako baliabide ekonomikoak nahikoa izanez gero goian adierazitakoaren arabera kalkulatu laguntzen guztizko zenbatekoari aurre egiteko, laguntza bakoitzari kalkulatu zaion zenbatekoaren arabera esleituko dira laguntzak. Bestela, ingelesezko prestakuntza-jardueren eskabideentzat kalkulatu laguntzak mantenduko dira, eta, gainerako laguntzetan bidaia-, ostatu-, mantenu- eta, azkenik, matrikula-gastuen diru-laguntza proportzionalki murriztuko da, egon dagoen aurrekontura doitzeko.

septiembre de 2007, destinando a tal fin la cantidad de 800.000,00 euros de los cuales un mínimo de 280.000 euros se destinarán prioritariamente para actividades de formación en inglés.

Artículo 2.— Tipos de ayudas.

En función de la actividad y/o la localidad en que se realice la misma, las ayudas podrán ser de los siguientes tipos:

A) Ayudas para realizar cualquier tipo de estudios en centros universitarios públicos o privados que conduzcan a la obtención de titulación académica oficial de grado o postgrado.

B) Ayudas para realizar actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco o en el Estado, no incluidas en el tipo A anterior (cursos cortos, congresos, cursos de especialización, cursos on-line no incluidos en el tipo A, etc.)

C) Ayudas para realizar actividades de formación en lenguas extranjeras dentro de la CAPV. Dentro de este Tipo se distinguen:

C-1.— Los cursos de formación realizados por quienes no tienen acreditado el Ciclo Elemental de la Escuela Oficial de Idiomas.

C-2.— Los cursos de formación realizados por quienes ya tienen acreditado Ciclo Elemental de la Escuela Oficial de Idiomas.

D) Ayudas para la realización de actividades de formación en lenguas extranjeras fuera del estado español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

Artículo 3.— Cuantías máximas de las ayudas.

1.— Las cuantías máximas a percibir en cada caso, según los distintos tipos de ayudas indicados en el artículo anterior, son las siguientes:

Ayuda tipo A:	800 euros.
Ayuda tipo B:	500 euros.
Ayuda tipo C1:	250 euros.
Ayudas tipo C2:	500 euros.
Ayuda tipo D:	1.800 euros.

2.— El importe de la ayuda a conceder a las solicitudes se calculará considerando los importes máximos establecidos en el apartado anterior para cada tipo de ayuda así como los gastos subvencionables contemplados en el artículo 8.

3.— Si la dotación de los recursos económicos asignada a la convocatoria fuere suficiente para dar cobertura al montante global de las ayudas calculadas con arreglo a lo indicado anteriormente, las ayudas se adjudicarán por el importe calculado para cada una de ellas. En caso contrario, manteniendo las ayudas calculadas para las solicitudes correspondientes a actividades de formación en inglés, se procederá, en relación con el resto, a reducir porcentualmente la subvención correspondiente a los viajes, alojamiento y manutención y finalmente las matrículas hasta ajustar la disponibilidad presupuestaria.

4. *artikulua*.— Bateriaezintasunak.

Laguntzak bateraezinak dira euren artean, eta, bezaraz, ezin daiteke laguntza bat baino gehiago jaso deialdiko eta pertsonako. Bateriaezinak dira, gainera, beste bideren batetik jaso litekeen beste edozein laguntzarekin, hots, europar programetakoekin eta bestelakoekin.

5. *artikulua*.— Hartzaileak.

Honako irakasleek edo hezitzaileek eskatu ahal izango dituzte laguntza hauek: Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko ikastetxe publiko zein pribatu itunduetan destinoa dutenak, edozein maila eta modalitatetakoak, baita funtzioak ikerketa eta irakas-kuntzari laguntzeko zerbitzuetan betetzen dituzten irakasleek ere (Hezkuntzako Ikuskaritza, Hezkuntza-administrazioa, Berritzeguneak, Irakas Sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundea, Ingurugiroarekiko Irakasbi-deen Hezkuntza eta Ikerketarako Ikastegiak, Itsuen Baliabidetegiak, IRALEKO zentroak eta Euskal Girotze Barnetegiak). 6. artikuluan adierazten diren baldintzak bete beharko dituzte.

Deialdi honetatik kanpo geratzen dira heziketa-zikloetako irakasleak eta hezitzaileak.

Hala ere, ezingo dira onuradun izan Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoiren baten eraginpean daudenak.

6. *artikulua*.— Betebeharrak.

1.— Jarduera gauzatu bitartean, eskatzaileak irakasle edo hezitzaile jardun behar du aurreko artikuluan aipaturiko edozein zentrotan.

2.— Hezkuntza-administrazioak berak antolaturiko antzeko prestakuntza-jarduerarik eskura ez izatea, edo, izatekotan, bertan parte hartzea eskatu eta onartu ez izana.

3.— Eskatzaileak egiten duen lanarekin edo espezialitate-arloarekin zuzeneko lotura duen prestakuntza-jarduera izatea. Zuzeneko lotura duten jardueratzat joko dira:

a) Ikasturte honetan emandako arlo edo irakasgaie-tako prestakuntza-jarduerak.

b) Sailak 2007-2010 aldirako jarri dituen Lehentasunezko Ildeokin zerikusia dutenak eta Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpokoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzeko hitzarmenean jasotzen direnak.

c) Atzerriko hizkuntzak ikasteko prestakuntza-ekintzak.

Ondorio horietarako, egonkortasun-akordioetan sartuta dauden bitarteko irakasleek eta, ikastetxeko plantilla berrantolatu beharra dela-eta, ordezkapenak egin

Artículo 4.— Incompatibilidades.

Las ayudas son incompatibles entre sí, no pudiendo recibirse más de una ayuda por convocatoria y persona. Son igualmente incompatibles con cualquier ayuda que pudiera recibirse por cualquier otro cauce: programas europeos u otros.

Artículo 5.— Destinatarios.

Podrán solicitar estas ayudas el personal docente o educativo con destino en Centros docentes no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco de cualquiera de los niveles y modalidades, así como el personal docente que ejerce sus funciones en los servicios de investigación y apoyo a la docencia (Inspección de Educación, Administración educativa, Centros de Apoyo a la Formación e Innovación Educativa, Instituto Vasco de Evaluación e Investigación Educativa, Centros de Educación e Investigación Didáctico-Ambiental, Centros de Recursos para Invidentes, Centros de Irale y centros de afianzamiento idiomático). Deberán cumplir los requisitos que se indican en el artículo 6.

Se excluye de esta convocatoria al personal docente o educativo de Ciclos Formativos.

No podrán ser beneficiarios quienes se hallen incurso en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 6.— Requisitos.

1.— Que la persona solicitante sea personal docente o educativo en activo en cualquiera de los centros indicados en el artículo anterior, durante el periodo de realización de la actividad.

2.— Que no exista ninguna actividad formativa similar organizada por la propia administración educativa a la que pueda haber tenido acceso, o de existir, que haya solicitado participar en la misma y que no haya sido admitido/a.

3.— Que se trate de una actividad formativa directamente relacionada con el área de actuación o especialidad en la que trabaje la persona solicitante. Como actividad directamente relacionada se considerarán:

a) Las actividades formativas de las áreas o materias de impartición en el presente curso escolar.

b) Las relacionadas con las Líneas Prioritarias del Departamento para el trienio 2007-2010 y las recogidas en el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Actividades formativas para el aprendizaje de idiomas extranjeros.

A estos efectos, los interinos incluidos en los acuerdos de estabilidad y los funcionarios de carrera que, por reorganización de las plantillas de los centros, se hayan

behar izan dituzten karrerako funtzionarioek eta ordezkoez azken bi ikasturteetan jardun-eremutzat izan dituztenak alegatu ahal izango dituzte, betiere egoera hori egiaztatzen badute.

4.– Jarduera ez sartzea Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak erakunde antolatzaileari erabat diruz laguntzen dizkion jardueren artean.

5.– Prestakuntza-ekitaldia 2006ko urriaren 1a eta 2007ko irailaren 30a bitartean —biak barne— amaitzea.

6.– Ekitaldia lanorduetan egin beharrekoa bada, horretarako baimena izatea.

7.– Prestakuntza-jarduerak D motakoak badira, baldintza hauek ere bete beharko dira:

a) Eskatzaileak irakaslea izan behar du eta HEOko oinarritzko mailaren parekoa izan behar du.

b) Ikastetxean hizkuntza hori eta ikasgaiaren bat hizkuntza horretan eman behar du, edo eman beharko du hurrengo ikasturtean. Laguntza-zerbitzuen langileen kasuan, dagokion zuzendariak egiaztatu beharko du langileok atzerriko hizkuntzei edo proiektu eleanitz bati laguntzen edo aholkuak ematen dihardutela.

c) Jarduerak bi asteko iraupena eta asteko 20 eskola-ordu izan behar ditu, gutxienez.

d) Hizkuntzaren metodologia- edo hizkera-alderdiak jorratzea.

7. artikulua.— Bazterketak.

1.– Deialditik kanpo geldituko dira: ekitaldia gaudatu bitartean ikasketa-lizentzia duten irakasleak.

2.– Deialditik kanpo geratuko dira prestakuntza-jardueren eskabideak, Prestakuntza Proiektuen deialdiko baldintzak betetzen badituzte eta ikastetxe bereko hainbat irakaslek aurkezten badituzte. Era berean, kanpoan geratuko dira prestakuntza-jardueretarako eskabideak, baldin eta itunpeko ikastetxeetako Elkarte/Federazioentzako deialdian onartutako jardueretarakoak badira.

3.– D motako laguntzetan, kanpoan geratuko dira joan den ikasturtean (2005-2006) edo ikasturte honean (2006-2007) atzerrirako laguntza-mota bera jaso duten irakasleak.

8. artikulua.— Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

a) Matrikula edo inskripzioa.

Matrikula- edo inskripzio-gastuak edo hileko gastuak oso-osoan lagundu ahal izango dira diruz, matrikularen kopuru horretatik kenduko da gauditu ez diren edo baliozkotu edo amortizatu diren irakasgaiei dagokien matrikula-zatia.

Tituluak edo prestakuntza-ekitaldietako materiala emateagatik ordaindu beharrekoak ez dira inolaz ere laguntzagai izango.

visto obligados a realizar sustituciones y el personal sustituto podrán alegar como área de actuación cualquiera de las que lo hayan sido en los dos últimos cursos, siempre que acrediten tal situación.

4.– Que no se trate de una actividad subvencionada totalmente por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación a la entidad organizadora de la actividad.

5.– Que la actividad formativa termine dentro del periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2006 y el 30 de septiembre de 2007, ambos inclusive.

6.– Que, en caso de que la actividad afecte al horario laboral, se disponga de la oportuna autorización.

7.– En las actividades de tipo D, además de los requisitos anteriores deberá cumplir:

a) El solicitante debe ser profesor/a con nivel equivalente al Grado Elemental de EOI.

b) Que imparta o vaya a impartir en el curso siguiente alguna asignatura en o de dicho idioma en el Centro. Para el personal de los servicios de apoyo, el director correspondiente deberá certificar que está implicado en el apoyo o asesoramiento en lenguas extranjeras o en un proyecto plurilingüe.

c) Que la actividad sea de una duración mínima de dos semanas y con 20 h./semanales de clase.

d) Que aborden aspectos de metodología o de lengua del idioma.

Artículo 7.— Exclusiones.

1.– Quedan excluidos/as de la convocatoria: el profesorado con licencia por estudios durante el periodo de realización de la actividad.

2.– Quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación que cumplan las condiciones de la convocatoria de Proyectos de Formación y sean presentadas por varios profesores/as de un mismo Centro. Asimismo quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación aprobadas en la convocatoria de Asociaciones/Federaciones de centros concertados.

3.– Para las actividades de tipo D serán excluidos el profesorado que haya recibido alguna ayuda similar en el extranjero en el curso escolar anterior o en el actual curso (2005-2006, 2006-2007).

Artículo 8.— Costos subvencionables.

a) Matrícula o inscripción.

La matrícula, inscripción o mensualidades se contabilizará en su totalidad, pero se deducirá la parte proporcional de la matrícula correspondiente a las asignaturas no aprobadas o convalidadas o amortizadas.

En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de la expedición de títulos ni otros materiales necesarios para la realización de la actividad de formación.

b) Joan-etorriak.

Joan-etorriak diruz lagunduko dira, baldin eta EAEtik kanpoko jarduerak burutzeko egiten badira.

Kostua kalkulatzeko, destino-zentroaren herritik jarduera burutzen den herrirainoko distantzia hartuko da kontuan, eta garraio publikoaren joan-etorriko txartela ordainduko da edo, bestela, 0,12 euro kilometroko. Kostu horietatik txikiena finantzatuko da. Dena den, ez dira diruz lagunduko jarduera burutzen den herrian bizi direnen joan-etorrien gastuak.

Gehienez ere, bidaia bakarra ordainduko da joateko eta beste bat itzultzeko.

c) Ostatua eta mantenua.

D motako jardueretan baino ez dira diruz lagunduko mantenu- eta ostatu-gastuak, honako muga hauekin:

1.– Mantenuari dagokionez, diruz lagundu daitekeena honela kalkulatu da: 25 euro jarduerak irauten duen egun bakoitzeko.

2.– Ostatuari dagokionez, benetan egindako gastua joko da diruz lagungarritzat, honako muga honekin: 50 euro gaueko. Ostatuagatik eta mantenuagatik ordaindu daitekeen egun-kopurua izango da, gehienez ere, prestakuntza-jardueraren iraunaldia gehi egun bat.

9. artikulua.– Eskaria egiteko prozedura.

Agindu honen I. eranskinean azaltzen den eredu arautuaren arabera egingo da eskabidea, eta <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net> web orriaren bidez eskuratu ahal izango dira.

Nolanahi ere, dokumentazio inprimatua 2007ko urriaren 5era bitartean (egun hori barne) aurkeztu behar da eskatzailearen lantokiko lurraldearen Hezkuntza Berriztatzeko lurraldeburutzan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38.4 artikuluan adierazitako edozein bulegoetan.

Eskabidea agiri hauekin batera aurkeztuko da:

1.– Jardueraren deialdia. Bertan, gutxienez, honako hauek jasoko dira: erakunde antolatzailea, jardueraren izenburua, hasiera- eta amaiera-egunak, tokia, matrikula-saria eta egitaraua zehatz-mehatz azalduta (B motako jardueretarako bakarrik).

2.– Unibertsitate-ikasketak (diplomak, lizentziak, doktoretzak...) egin izana dagokion nota-ziurtagiri akademikoaren bidez egiaztatuko da. Gainerakoetarako (jardunaldi, batzar, ikastaro...), parte hartu izanaren edo aprobetxamenduaren jatorrizko ziurtagiria edo kopia konpultsatua.

3.– Irakaskuntza-gastuen justifikazioa (matrikula, inskripzioa, hilerokoak, eta abar).

4.– EAEtik kanpo burututako jardueretan, bidaia-gastuaren frogagiria, garraio publikorik erabili bada.

b) Desplazamientos.

El desplazamiento se considerará subvencionable sólo para las actividades que se realicen fuera de la CAPV.

El costo se calculará en base al billete de ida y vuelta en transporte público o a razón de 0,12 euros/km, desde la localidad del centro de destino a la localidad de realización de la actividad, financiándose el menor de dichos costes. No serán subvencionables los gastos de desplazamiento de las personas que residan en el municipio donde se realiza dicha actividad.

Se subvencionará como máximo un viaje de ida y otro de vuelta.

c) Alojamiento y manutención.

Sólo para las actividades de tipo D serán subvencionables los costos referidos a la manutención y alojamiento con los topes siguientes:

1.– La manutención se considerará subvencionable por un valor de 25 euros multiplicado por los días que dura la actividad.

2.– Del alojamiento se considerará subvencionable el gasto realmente originado, hasta un máximo de 50 euros/noche. El número máximo de días financiables por alojamiento y manutención no podrá superar en uno al de la duración de la actividad de formación.

Artículo 9.– Procedimiento de solicitudes.

La solicitud se ajustará al modelo normalizado que figura en el anexo I de esta Orden, del que pueden obtenerse ejemplares en la página web <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>.

En cualquier caso la documentación impresa deberá entregarse, hasta el 5 de octubre de 2007 inclusive, en las Jefaturas Territoriales de Renovación Pedagógica del Territorio en el que se ubique el centro de trabajo del/de la solicitante, o en cualquiera de las dependencias indicadas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos:

1.– Convocatoria de la actividad, en la que como mínimo consten: entidad organizadora, título de la actividad, fechas de inicio y final, lugar, coste de la matrícula y programa detallado (sólo para las actividades de tipo B).

2.– La realización de estudios universitarios (diplomaturas, licenciaturas, doctorados...) se justificarán mediante la correspondiente certificación académica de notas. Para el resto (jornadas, congresos, cursillos...), se presentará la fotocopia del certificado de asistencia a la actividad o aprovechamiento.

3.– Justificación de gastos por docencia (matrícula, inscripción, mensualidades, etc.).

4.– Para las actividades realizadas fuera de la CAPV el justificante del gasto del viaje en el caso de utilizar transporte público.

5.– D motako jardueretan, ostatu-gastuen jatorrizko faktura.

6.– Norberaren iritzi-txosten laburra (folio bat edo bi), ekitaldia nola gauzatu den azalduz.

7.– Ikastetxeko idazkariaren ziurtagiria -zuzendariaren oniritzia izan behar du eta II. eranskinaren arabera egingo da- edo aurtengo ikasturtearen irakastaularen kopia, idazkariak behar bezala alderatua.

Laguntza-zentroetan diharduten irakasleek, berriz, zuzendariaren ziurtagiria aurkeztuko dute, Pedagogia Berrikuntzako lurraldeburuaren oniritziarekin.

Hezkuntza Ikuskaritzan diharduten irakasleek, azkenik, dagokien barrutiko koordinatzailearen ziurtagiria aurkeztuko dute, Ikuskaritzako lurraldeburuaren oniritzi eta guzti.

8.– Deialdi honetara biltzen den jarduera hori bera egiteko beste inongo laguntzarik jaso ez dela dioen zinpeko aitorpena.

9.– Jarduera lan-orduetan egiten bada, parte hartzen uzteko baimen idatzia aurkeztu behar da.

10.– Zinpeko aitorpena, hau egiaztatzeko: sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penala ez duela jaso (Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluko 5. paragrafoa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatua).

Aurkeztutako eskabidean Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak akats edo okerren bat dagoela sumatzen badu, interesatuari hamar eguneko epea emango zaio akatsa zuzendu edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Epe hori igaro eta zuzentzen ez bada, eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango da, Herri-Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 71.1 artikuluan zehazten den moduan ebazpena eman ondoren.

10. artikulua.– Behin-behineko ebazpena.

1.– Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak emango du deialdiaren behin-behineko ebazpena. Horretarako, batzorde batek aztertuko ditu eskabideak edo ebazpen-proposamena egingo dio zuzendari horri. Honako hauek izango dira batzorde horretako kideak: Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko burua, batzordeburu lanetan, Pedagogia Berrikuntzarako lurraldeburuak edo euren ordezkariak, Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko beste bi funtzionario eta irakasleen ordezkariak, baina, betiere, unibertsitatekoa ez den irakasle publikoentzako hitzarmenaren baldintzak betez.

2.– Behin-behineko ebazpena Hezkuntzako lurraldeordezkaritzetan emango da ezagutzera azaroaren 21a baino lehenago, eta honako xehetasun hauek jasoko ditu:

5.– Para las actividades de Tipo D, la factura original de los gastos de alojamiento.

6.– Breve memoria crítica personal (uno o dos folios) sobre el desarrollo de la actividad.

7.– Certificado del/de la secretario/a del centro con el visto bueno del/de la director/a, según anexo II, o copia del cuadro pedagógico del curso actual debidamente cotejada por el/la secretario/a.

El personal docente de los Centros de apoyo presentará la Certificación correspondiente del/de la Director/a con el visto bueno del/de la Jefe/a Territorial de Renovación Pedagógica.

En el caso de los docentes que ejercen sus funciones en la Inspección de Educación, certificado del Jefe/a de Zona correspondiente, con el visto bueno del/de la Jefe/a Territorial de Inspección.

8.– Declaración jurada de no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.

9.– Cuando la actividad afecte al horario laboral, se presentará el documento escrito por el que se autoriza la participación en la misma.

10.– Será necesario aportar declaración jurada en la que se acredite no haber sido sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo (apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres).

Si se advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71.1 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 10.– Resolución provisional.

1.– La resolución provisional de la convocatoria será dictada por el Director de Innovación Educativa, previo estudio de las solicitudes por una comisión que elevará propuesta de resolución al mismo. Esta comisión estará presidida por el Jefe del Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado, y de la que formarán parte las y los Jefes Territoriales de Renovación Pedagógica o quienes los representen, otros dos funcionarios de la Unidad Administrativa de Perfeccionamiento del Profesorado y representantes del profesorado en los términos del acuerdo para el personal docente público no universitario.

2.– La resolución provisional será hecha pública en las Delegaciones Territoriales de Educación, antes del 21 de noviembre, indicándose en ella:

a) Eskuratuko den zenbatekoa, laguntza ematea bidezkoa bada.

b) Ezezkoa emateko arrazoia, laguntza ematea bidezkoa ez bada.

c) Falta diren agiriak, hori izan bada ebazpenik ez hartzeko arrazoia.

3.— Ebazpen horren aurka, erreklamazioa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza Berritzatzeko zuzendariari 10 egun balioduneko epean, aditzera ematen denetik.

11. artikulua.— Behin betiko ebazpena.

1.— Ematen den behin betiko ebazpena Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren lurralde-ordetzakiztatuko iragarki-taulen bidez jakinaraziko zaie interesdunei 2007ko abenduaren 21a baino lehenago. Argitalpen hori Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzak koordinatuko du, kasu guztietan egun berean argitaratu dadin.

Edonola ere, jakinarazi eta hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, jendeak horren berri izan dezan.

2.— Ebazpen honek ez du administrazio-bidea amaitzen. Beraren aurka, interesdunak gora jotzeko errekurtsioa jarri ahal izango dio Hezkuntza sailburuordeari hilabeteko epean, jakinarazpen hau jasotzen duen egunaren biharamunetik hasita, horrela ezartzen baitu Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 114. eta 115. artikuluetan.

3.— 2007ko abenduaren 21a baino lehen ebazpenik emango ez balitz, aurkeztutako eskabideak ezetsi direla ulertu ahal izango da.

12. artikulua.— Laguntza ordaintzea.

Behin betiko ebazpena eman ondoren ordainduko da laguntza, dena batera.

13. artikulua.— Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntza eskatu eta eman zen berariazko helbururako erabiltzen ez badu onuradunak; diru-laguntza emateko zergatia izan zen jarduera burutzen ez badu; finkaturiko xedeetan erabili duela justifikatzen ez badu, edo, modu batera edo bestera, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluan, Agindu honetan edo laguntza emateko ebazpenean ezarritako eginbeharrak betetzen ez baditu, jasotako diru-kopurua itzuli egin beharko du, baita sortutako lege-interesak ere. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren pentzutan eman diren diru-laguntzen berme eta itzulketak arautu eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakundeen baldintzak, araubidea eta eginbeharrak ezarri dituen 698/1991 Dekretuak, abenduaren 17koak, ezarritako jardunbideari jarraituko zaio, bidezkoak izan daitezkeen gainerako ekintzen kaltetan joan gabe. Aipaturiko diru-kopuruak

a) La cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Causa de denegación en caso de no ser procedente.

c) Documentación a completar en caso de no poder resolverse por este motivo.

3.— Contra dicha resolución los/as interesados/as podrán presentar reclamación ante el Director de Innovación Educativa, en el plazo de 10 días hábiles desde su exposición.

Artículo 11.— Resolución definitiva.

1.— La resolución que se adopte será notificada a los interesados a través de su publicación en los respectivos tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación Universidades e Investigación, antes del 21 de diciembre de 2007. La Dirección de Innovación Educativas coordinará la citada publicación al efecto de que se produzca en la misma fecha en todos los casos.

Sin perjuicio de ello, dentro del mes siguiente al de su notificación, a los efectos de su general conocimiento, se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco.

2.— La Resolución no pone fin a la vía administrativa y, contra la misma podrán interponer las personas interesadas recurso de alzada ante el Viceconsejero de Educación, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación, de conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.— En el supuesto de que no se dictara resolución alguna antes del 21 de diciembre de 2007, las solicitudes presentadas se podrán entender desestimadas.

Artículo 12.— Abono de la ayuda.

1.— El abono de las ayudas se realizará, en un solo pago, tras la resolución definitiva.

Artículo 13.— Obligaciones del beneficiario.

En el supuesto de que el/la beneficiario/a no utilice la subvención para el destino específico para el que se solicitó y concedió; no realice la actuación que dio origen a la subvención; no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumpla las obligaciones establecidas en el artículo 50 del texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, en esta Orden, o en la resolución de concesión, vendrá obligado a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resultasen de la aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participen en su gestión,

diru-sarrera publikotzat joko dira lege-ondorio guztietarako.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehenengo artikuluan ezarritako guztirako zenbatekoa aldatu egin daiteke ebazpenak hartu baino lehen, eskatutako guztizko laguntza-kopurua kontuan hartuta, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko beste laguntza-programa batzuk buruzetik ateratako aurrekontu-baliabide agortu gabeen arabera. Halakorik gertatuz gero, baina, EHAA argitaratuko den Hezkuntza sailburuordearen ebazpen bidez emango da horren berri.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Agindu honek administrazio-bidea agortzen du. Beraren aurka aukerako berraztertzeko errekurtsua jarri ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, hilabeteko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsua jar daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren aurrean, bi hileko epearen barruan, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

Bigarrena.— Jardunbideari dagokionez, Agindu honetan ezarri ez den edozertan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea hartuko da aintzat.

Hirugarrena.— Baimena ematen zaio Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariari Agindu hau garatzeko eta erabiltzeko behar diren jarraibide guztiak emateko.

Laugarrena.— Agindu honek argitaratu eta biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko ekainaren 11.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Las citadas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos legales.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

El importe global consignado en el artículo 1 podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayuda del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la resolución de las mismas dando publicación en el BOPV la correspondiente resolución del Viceconsejero de Educación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.— En todo lo no previsto en materia de procedimiento por la presente Orden, será de aplicación la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.— Se autoriza al Director de Innovación Educativa a dictar instrucciones precisas para el desarrollo y aplicación de la presente Orden.

Cuarta.— La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 11 de junio de 2007.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

I. ERANSKINA

ESKABIDE-EREDUA. BANAKAKO LAGUNTZAREN ESKABIDEA. 2007. URTEA

NORBERAREN DATUAK

Deiturak eta izena
 NAN:..... Posta elektronikoa:.....
 Bizilekua (helbidea): Telefonoa:
 Udalerria: Posta k.: Lurraldea:
 Lantokiaren kodea: Lantokiaren herria:.....

BANKUKO KONTUAREN KODEA															
Erakundea				Bulegoa				KD.		Kontu-zenbakia:					

ZEIN JARDUERA BURUTZEKO ESKATZEN DEN LAGUNTZA

- ☐ A) Unibertsitate-ikasketak (diplomaturak, lizentziaturak edo doktoretzak).
☐ B) Prestakuntza-jarduerak, Euskal Autonomia Erkidegoan edo Estatuan.
☐ C.1.- Atzerriko hizkuntzako prestakuntza, Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatu ez dutenentzat.
☐ C.2.- Atzerriko hizkuntzako prestakuntza, Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatu dutenentzat.
☐ D) Prestakuntza-jarduerak, Espainiako Estatutik kanpo, baina Europar Batasuneko gainerako estatuen eremuan.

PRESTAKUNTZA JARDUERAREN DATUAK

Izena:
 Fechas: Hasiera/...../..... Amaiera:/...../..... Orduak guztira:..... Egunak guztira:.....
 Entitate antolatzailea:
 Tokia:

ADMINISTRAZIO- EDO LAN-EGOERA

- ☐ 1.- Karrerako funtzionarioa edo praktiketan. ☐ 5.- Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna.
☐ 2.- Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna. ☐ 6.- Sare pribatuko aldi baterako lan-kontrataduna.
☐ 3.- Egonkortasuna duen bitartekoa. ☐ 7.- Bestelakoak (zehaztu).....
☐ 4.- Egonkortasunik gabeko bitartekoa.

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN KOSTUA

Matrikula gehi hilerokoak: euro
 EAetik kanpoko jarduerak (joan-etorri bakarra). Txartela edo km. * 0,12 euro euro
 D motarako (bidaia, mantenua eta ostatua)..... euro
 DIRUZ LAGUNDU DAITEKEENA, GUZTIRA euro

HONEKIN BATERA DOAN DOKUMENTAZIOA

- ☐ Jarduerarako deialdia edo ziurtagiri akademikoa.
☐ Jarduerara joan izanaren ziurtagiria.
☐ Matrikularen gordekina, ordaindu izanaren egiaztagiriaz.
☐ Bidaia-gastuen frogagiriak (EAetik kanpoko jarduerak).
☐ Ostatu-gastuen jatorrizko faktura.
☐ Ikastetxearen ziurtagiria, II. eranskinaren arabera.
☐ Norberaren iritzi-txosten laburra.
☐ Baimena, jarduera lan-orduetan egiten bada.
☐ Hizkuntza Eskola Ofizialaren oinarritzko ziurtagiria.
☐ Idazki hau izenpetzen dudanez honek honako hau adierazten dut:
 1.- Adierazitako datuak egiazkoak direla.
 2.- Deialdi honetara bildutako jarduera burutzeko ez dudala beste inongo laguntzarik jaso.
 3.- Sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penalik ez dudala jaso.

.....(e)n, 2007ko(a)ren ... a.

Eskatzailearen izenpea

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO ZUZENDARI JAUNA.

II. ERANSKINA

IKASTETXEKO IDAZKARIAREN ZIURTAGIRIA

IKASTETXEAREN DATUAK

Izena: Kodea:

Helbidea: Telefonoa:

Udalerria: Posta-k. Lurraldea:

Ikastetxe mota Publikoa ☐ Pribatua ☐Nik,, goian adierazitako zentroko idazkari naizenez,
honako hau

ZIURTATZEN DUT:

1.– Honako jaun/andre hau:, NAN zk., adierazitako ikastetxeko jarduneko irakasle dela, eta bere administrazio- edo lan-egoera hau dela:

- ☐ 1) Karrerako funtzionarioa edo praktiketan.
- ☐ 2) Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna.
- ☐ 3) Egonkortasuna duen bitartekoa.
- ☐ 4) Egonkortasunik gabeko bitartekoa.
- ☐ 5) Bestelakoak (zehaztu).

2.– 2006-2007 ikasturtean irakasgai hauek eman dituela, orduka eta mailaka sailkatutik

Arloak	Mailak	Asteko ordu kopurua

.....(e)n, 2007ko(a)ren ... a.

O.E.

Ikastetxeko zuzendaria

Idazkariaren sinadura eta ikastetxearen zigilua

ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA/SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA INDIVIDUAL. AÑO 2007

DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre:
 DNI: Correo electrónico:
 Domicilio (dirección): Teléfono:
 Localidad: C. Postal: Territorio:
 Código del Centro de trabajo: Localidad del Centro:

CÓDIGOS CUENTA BANCARIA															
Entidad				Oficina				DC		N.º de cuenta					

TIPO DE ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA AYUDA

- ☐ A) Cursos universitarios (Diplomaturas, Licenciaturas o Doctorados)
☐ B) Actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco Comunidad Autónoma o en el Estado
☐ C.1.- Formación en idiomas extranjero sin Ciclo Elemental las Escuelas Oficiales de Idiomas.
☐ C.2.- Formación en idiomas extranjero con Ciclo Elemental las Escuelas Oficiales de Idiomas.
☐ D) Actividades de formación fuera del Estado Español y en el ámbito de los estados de la Unión Europea

DATOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA

Denominación:
 Fechas: Inicio/...../..... Final:/...../..... Total horas:..... Total días:.....
 Entidad organizadora:
 Lugar:

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA O LABORAL

- ☐ 1.- Funcionario/a de carrera o en prácticas.
☐ 2.- Contratado/a laboral indefinido/a de red pública.
☐ 3.- Interino/a con estabilidad.
☐ 4.- Interino/a sin estabilidad.
☐ 5.- Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada.
☐ 6.- Contratado/a laboral temporal de la red privada.
☐ 7.- Otras (especificar).....

COSTO SUBVENCIONABLE

Matrícula más mensualidades: euros
 Actividades de fuera de la CAPV (1 viaje de ida-vuelta) Billete o km * 0,12 euros euros
 Actividades tipo D (manutención y alojamiento) euros
 TOTAL SUBVENCIONABLE euros

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- ☐ Convocatoria de la actividad o certificación académica.
☐ Certificado de asistencia a la actividad.
☐ Resguardo de la matrícula con justificante de pago.
☐ Justificantes de gastos de viaje (Actividades de fuera de la CAPV).
☐ Factura original de los gastos de alojamiento.
☐ Certificado del Centro según anexo II.
☐ Breve memoria crítica personal.
☐ Autorización, si la actividad afecta al horario laboral.
☐ Certificado Elemental de la Escuela Oficial de Idiomas.

El / la abajo firmante declara:

- 1.- La veracidad de los datos expresados.
 2.- No haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.
 3.- No estar sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo.

En a de de 2007

Firma del/de la solicitante

SR. DIRECTOR DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

ANEXO II

CERTIFICADO DEL/DE LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

DATOS DEL CENTRO

Nombre: Código:

Dirección: Teléfono:

Localidad: C. postal: Territorio:

Tipo de Centro..... Público ☐ Privado ☐

Don/doña:, como secretario/a del Centro arriba mencionado,

CERTIFICA

1.- Que D./Dña.: , con DNI n.º ,
 es profesor/a en activo en dicho Centro, siendo su situación administrativa o laboral la siguiente:

- ☐ 1) Funcionario/a de carrera o en prácticas.
- ☐ 2) Contratado/a laboral indefinido/a de red pública.
- ☐ 3) Interino/a con estabilidad.
- ☐ 4) Interino/a sin estabilidad.
- ☐ 5) Otras (especificar).

2.- Que durante el curso 2006-2007 ha impartido las siguientes materias por horas y niveles

Áreas	Niveles	Horas semanales

En a de de 2007

Vº Bº

El/la director/a del Centro

Firma del/de la secretario/a y sello del Centro