

**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA
INGURUMEN ETA
LURRALDE ANTOLAMENDU SAILA****1964**

AGINDUA, 2007ko martxoaren 13koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena eta Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailburuarena, iraunkortasunerako hezkuntza-programak garatzeko Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeei eman beharreko diru laguntzak arautzen dituen.

Lurrari buruzko Gailurra egin zenetik (Rio de Janeiro, 1992), Garapen Iraunkorra ingurumenaren aldetik lurraren etorkizunaren giltzatatzat jotzen da. Heziketa ere funtsezko eragileztat hartzen da, jendearen jarrera aldarazteko, ingurumenaren arazoei eraginkortasunez heltzeko eta, aldi berean, oraingo eta geroko belaunaldien beharrak egoki asetzeko.

Gailur horretan sinatu ziren agiri nagusietako bat Agenda 21 da. Horrela deritzo Nazio Batuek garapen iraunkorraren bidean aurrera egiteko gomendatzen duten ekintza-planari. Bada, 1994an, eta Agenda 21 horrek toki erakundeentzat ezarritako ildoei jarraituz, Aarlborg-eko gutuna sinatu zen, eta horrela hasi zen Europan kanpaina berezi bat, hain zuzen ere, euren lurraldeen garapen iraunkorraren alde egin nahi duten hiena.

Euskal Autonomia Erkidegoan garapen iraunkorraren aldeko apustua egin zen, Ingurugiroa babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Lege Orokorren bitartez, eta lehendakariak berretsi egin zuen 2001eko urtarrilaren 22an, Euskal Autonomia Erkidegoko Iraunkortasunaren aldeko Konpromisoa sinatu zuenean. Bestalde, EAEko Garapen Iraunkorraren Ingurumen Estrategiak (2002-2020) Gobernu Kontseiluak 2002ko ekainaren 4ko bilkuran onetsia eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurumeneko Esparru Programak, hezkuntza, prestakuntza eta sentsibilizazioa, besteak beste, beharrezko baldintzatatzat jotzen dituzte garapen iraunkorraren bidean aurrera egiteko. Programan bertan, 2012rako derrigorrezko irakaskuntza ematen den ikastetxeen % 100etan Eskolako Agenda 21 ezartzeko konpromisoa hartzen da.

Garapen Iraunkorrari buruzko Munduko Goi Bileran (Johannesburg, 2002), 2005-2015 bitarteko urteak «Nazio Batuen Garapen Iraunkorrerako Hezkuntzaren Hamarkada» izendatzea onetsi zen.

Horregatik guztiagatik, hezkuntzaren, prestakuntzaren eta sentsibilizazioaren eremuan lehentasuneko helburua da eskola-esparruko esku-hartzea bultzatzea, ingurumen-gaiei buruzko informazioa eta gaikuntza emateko eta, horrela, garapen iraunkorreraino heltzeko beharrezkoa den aldaketa eragiteko balioetan, jarre-tan eta jokabideetan.

**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN
DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO****1964**

ORDEN de 13 marzo de 2007, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación y la Consejera de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, por la que se regula la concesión de subvenciones a centros escolares no universitarios ubicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco, para el desarrollo de programas de educación para la sostenibilidad.

A partir de la Cumbre de la Tierra (Río de Janeiro, 1992) se considera el Desarrollo Sostenible como elemento clave para el futuro medioambiental del planeta. Asimismo la formación se entiende como factor esencial para modificar las actitudes de las personas y abordar los problemas ambientales con eficacia y satisfacción para las generaciones presentes y futuras.

En dicha Cumbre uno de los documentos más importantes firmados fue la Agenda 21, que es el plan de acción recomendado por las Naciones Unidas para avanzar hacia la sostenibilidad. En 1994, y siguiendo las pautas de la Agenda 21 para las instituciones locales, se firma la carta de Aarlborg, que marca en Europa el inicio de una campaña de ciudades comprometidas con la sostenibilidad de sus territorios.

En la Comunidad Autónoma del País Vasco, a través de la Ley General 3/1998, de 27 de febrero, de Protección del Medio Ambiente, se hace una apuesta por un desarrollo sostenible que fue ratificada el 22 de enero de 2001 por el Lehendakari con la firma del Compromiso por la Sostenibilidad del País Vasco. Por otra parte, la Estrategia Ambiental Vasca de Desarrollo Sostenible 2002-2020, aprobado por Consejo de Gobierno en sesión de 4 de junio de 2002 y los Programas Marco Ambientales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, han considerado la educación, formación y sensibilización como una de las condiciones necesarias para avanzar hacia la sostenibilidad. En dicho Programa se asume el compromiso, entre otros, de la implementación de la Agenda 21 Escolar en un 100% para el 2012.

Durante la Cumbre Mundial para el Desarrollo Sostenible (Johannesburgo- 2002) se aprobó la designación del «Decenio de Educación para el Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas» al período 2005-2015.

Por todo ello, en el campo de la educación, formación y sensibilización ambiental es objetivo prioritario el impulso de una intervención en el ámbito escolar tendente a proporcionar una información y una capacitación en temas ambientales que favorezca el necesario cambio de valores, actitudes y comportamientos para llegar al desarrollo sostenible.

Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailak ezin besteko deritze erakundeen diru-laguntzei, ikastetxeetan iraunkortasunerako hezkuntzako berariazko proiektuei ekiteko, ikastetxeko hezkuntza- eta curriculum-proiektuetan hala nola egitarau eta hezkuntza-unitateetan ikuspegi hau sendotzeko asmoz, ikasleek edo hezkuntza-komunitateak garapen iraunkorrean konprometitzeko gaituko dituzten kontzientzia, gaitasuna, eza-gupena eta baloreak gara ditzaten.

Bestalde, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, iraunkortasunerako hezkuntza eskola-egitarauetan sartu beharra dagoela jota, egoki deritzo ikastetxeek eta irakasleek ingurumen arloan garatzen duten lana onartzeari.

Ondorioz, Jaurilaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 26. artikuluan xedatutakoari atxikiz, haxe

XEDATU DUGU:

1. artikulua.— Xedea.

1.— Agindu honen xedea da, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailak berariaz egindako aurrekontuaren kargura, norgehiagokako prozeduraren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeei 2007-2008 ikasturtean iraunkortasunerako hezkuntza-programak taxutu eta egin ditzaten eman beharreko diru-laguntzak arautzea. Helburu horrekin, ikastetxeetan garatuko diren jarduera guztiak batera daitezen bultzatuko da, ikasgelako jarduerak, EAE barruan eskolaz kanpoko ingurumen-hezkuntzan diharduten ikastetxeetako egonaldiak eta EAEko ingurumen-ondarea ezagutzeko ibilbideak edo bisitaldiak bilduko dituen proiektu bakarraren bidez.

2.— Xede horretarako, gehienez ere, bederatziehun eta laurogeita hamahiru mila zazpiehun eta berrogeita hamar euro (993.750) emango dira, agindu honetako xedapen gehigarri bakarrean ezarritakoa kaltetu gabe. Guztizko kopuru hori, honela banatuko da:

a) Hirugarren artikuluan azaltzen den 1. modalitateari: Eskolako Agenda 21 proiektua, dagokion gehieneko kopuru osoa: bederatziehun eta berrogei mila euro (940.000).

b) Hirugarren artikuluan azaltzen den 2. modalitateari: Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektuak, dagokion gehieneko kopuru osoa: berrogeita hamahiru mila zazpiehun eta berrogeita hamar euro (53.750).

Halaber, eskabiderik ezagatik edo betekizunak ez betetzeagatik bi modalitateetako bakoitzerako ezarritako diru-kopurua agortzen ez bada, diru hori agindu honetako beste modalitatara ezarritako kopurua handitzera

El Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio considera imprescindible el apoyo económico institucional para la puesta en marcha de programas específicos de educación para la sostenibilidad en centros escolares, que refuercen dicha perspectiva en los proyectos educativo y curricular de centro, así como en las programaciones y unidades didácticas, y que mejoren el desarrollo de la conciencia, la competencia y los conocimientos y valores que capaciten a la población escolar o comunidad educativa a comprometerse en el desarrollo sostenible.

Por su parte, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, estimando necesario que la educación para la sostenibilidad entre a formar parte de los programas educativos, considera oportuno reconocer la labor que los centros escolares y los docentes desarrollan en el campo del medio ambiente.

En virtud de lo cual y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, sobre Ley de Gobierno,

DISPONEMOS:

Artículo 1.— Objeto.

1.— Es objeto de la presente Orden regular la concesión de subvenciones por el procedimiento de concurrencia competitiva, con cargo al presupuesto destinado al efecto por el Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, a centros escolares no universitarios ubicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco para el diseño y realización de programas de educación para la sostenibilidad durante el curso escolar 2007-2008. Con este fin se impulsará la integración de todas las actividades que se realizan en los centros mediante un único proyecto que englobe las actividades realizadas en el aula, las estancias en centros de educación ambiental extraescolar de la CAPV y los itinerarios o visitas para conocer el patrimonio ambiental de la CAPV.

2.— A este fin se destinará un total máximo de novecientos noventa y tres mil setecientos cincuenta euros (993.750), sin perjuicio de lo dispuesto en la Disposición Adicional única de la presente orden, a distribuir de la siguiente manera:

a) Importe total máximo correspondiente a la convocatoria de la Modalidad 1: proyectos de Agenda 21 Escolar, definida en el artículo tercero: novecientos cuarenta mil euros (940.000)

b) Importe total máximo correspondiente a la convocatoria de la Modalidad 2: proyectos de centro de Educación para la Sostenibilidad, definida en el artículo tercero: cincuenta y tres mil setecientos cincuenta euros (53.750)

Asimismo, en el caso de que por falta de concurrencia de solicitudes o incumplimiento de requisitos no se agotara las cantidades asignadas para cada una de las dos modalidades, ésta podrá pasar a incrementar la canti-

pasa liteke. Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako zuzendariak, betiere, diru-laguntza emateko ebazpenean horren aipamen espresa egingo du.

2. artikulua.— Erakunde onuradunak.

Euskal Autonomia Erkidegoan kokatuta dauden unibertsitateaz kanpoko itunpeko ikastetxe pribatuak zein publikoak esku hartu ahal izango dute deialdian.

Erakunde onuradunak egunean egon beharko du tributuekiko eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra edo haren erakunde autonomiadunek antzeko beste diru-laguntza batzuk eman ondoren, horiek itzultzeko edo zigortzeko prozesuren bat oraindik ere izapidetzen ari bada, prozesu hori amaitu egin beharko da erakunde onuradunei diru-laguntza eman eta ordaindu ahal izateko.

Erakundeak ezin du egon diru-laguntzak edo laguntza publikoak eskuratzea galarazten duen debekuren batean edo administrazio-zehapen edota zehapen penalen batean, ezta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrenean ezarritakoetan ere.

3. artikulua.— Parte hartzeko modalitateak.

Agindu honetan, 2007-2008 ikasturtean parte hartzeko modalitate hauek ezartzen dira:

1. modalitatea:

Eskolako Agenda 21 proiektua.

Eskolako Agenda 21 programa ezarrita duten udalerrietan kokatutako ikastetxeentzat soilik.

Eskola-elkarteak (irakasleek, ikasleek, familiak eta irakaskuntzaz kanpoko pertsonalak) ikastetxearen eta horren ingurunearen ingurumen-kalitatea eta iraunkortasuna hobetzeko eta udalerrriaren garapen iraunkorrean laguntzeko egiten duten ahaleginak batzen du Eskolako Agenda 21 programak.

Programan sartu nahi duten ikastetxeek hura garatzeko konpromisoa sinatuko dute, eta gainera, diru-laguntza eskatzen duteneko jardueren aurreikuspena zehaztuko dute. (1. eranskina)

2. modalitatea:

Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektua.

Eskolako Agenda 21 programa ezarrita ez duten udalerrietan kokatutako ikastetxeentzat soilik edo derrigorrezko hezkuntza ezartzen ez duten ikastetxeentzat.

Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektuak irakaskuntzako esku-hartzearekin lotutako lan-proposamen berritzaileak, ikastetxearen kudeaketa iraunkorrean eta eskola-elkartean partehartze aktiboak sustatzen dutenak izango dira.

dad asignada a la otra modalidad de esta misma Orden. Circunstancia que la Directora de Biodiversidad y Participación Ambiental mencionará expresamente en su Resolución de concesión.

Artículo 2.— Entidades beneficiarias.

Podrán participar en la convocatoria todos los centros escolares públicos y privados concertados de niveles no universitarios ubicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

La entidad beneficiaria deberá estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

La concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones a las entidades beneficiarias de éstas, quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de las subvenciones de la misma naturaleza concedidas por Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

La entidad solicitante no podrá encontrarse incurso en ninguna prohibición o en sanción administrativa o penal que conlleve la imposibilidad de obtención de subvención o ayuda pública, incluida la establecida en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 3.— Modalidades de participación.

En esta Orden, se establecen dos modalidades de participación a desarrollar durante el curso escolar 2007-2008:

Modalidad 1:

Proyecto de Agenda 21 Escolar.

Exclusivamente para centros en cuyos municipios está implantado el Programa Agenda 21 Escolar.

La Agenda 21 Escolar es un programa que aglutina los esfuerzos de la comunidad educativa (profesorado, alumnado, familias y personal no docente) por la calidad ambiental y la sostenibilidad del centro educativo y su entorno, contribuyendo al desarrollo sostenible del municipio.

Los centros docentes que participen en el programa firmarán un compromiso de desarrollo del mismo y además especificarán la previsión de las actividades para las que se solicita subvención. (Anexo 1)

Modalidad 2:

Proyecto de centro de Educación para la Sostenibilidad.

Exclusivamente para centros en cuyos municipios no está implantado el Programa Agenda 21 Escolar o centros que no impartan etapas de educación obligatoria.

Los Proyectos de centro de Educación para la Sostenibilidad serán propuestas de trabajo innovadoras en la práctica educativa, en la gestión sostenible del centro y que fomenten la participación activa de la comunidad escolar.

Gainera, diru-laguntza eskatzen duteneko jardueren aurreikuspena zehaztuko beharko dute. (2. eranskina)

4. *artikulua*.— Eskabideak aurkeztea.

Eskabidea aurkezteko epea agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean hasi eta 2007ko maiatzaren 18an amaituko da, 2007-05-18a barne. Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritzari zuzendu beharko zaio (Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz, Araba). Eta Sailean, Sailaren lurralde-ordezkaritzetan nahiz urtarilaren 13ko 4/1999 Legearen bidez aldatutako Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4. artikuluan ezarritako lekuetan aurkeztuko da.

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, eskatzaileei jakinarazten zaie ematen dituzten datuak fitxategi batean bilduko direla. Fitxategi horren helburua da diru-laguntzen deialdi hau eta gaiarekin lotutako beste edozein administrazio-espediente ere kudeatzea. Fitxategiaren arduraduna Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritza da. Datuak eskuratu, zuzendu, deuseztatu eta aurkatzeko eskubideak sail bereko Zerbitzu Zuzendaritzan baliatu ahal izango dira. Horretarako, helbide honetara jo beharko da: Donostia kalea 1 (01010 Vitoria-Gasteiz, Araba).

5. *artikulua*.— Eskabidea egiteko dokumentazioa eta betebeharrak.

1.— Agindu honen xede diren diru-laguntzak lortu nahi dituzten erakunde eskatzaileek dagozkion 1. eta 2. eranskinean agertzen den dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

2.— Ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak eta klaustroak eskaera egin aurretik proiektuaren jakinaren gainean egon eta harekiko adostasuna azaldu beharko du.

3.— Eskabide bat baino ez da onartuko ikastetxe bakoitzeko.

4.— Egonaldiak egingo diren ingurumen-hezkuntzako eskolaz kanpoko ikastegiak eta ingurumen-ondarea ezaugaraztera zuzendutako ibilbideak edo bisitak, Euskal Autonomia Erkidegoan kokatuak egon beharko dira.

6. *artikulua*.— Diru-laguntzak kudeatzeko organoa.

Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saileko Ingurumen Sailburuordetzako Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritzari dagokio deialdi honetan jasotako laguntzak kudeatzeko eginkizunak betetzea.

7. *artikulua*.— Aurkeztutako eskabidearen akatsak konpontzea.

Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritzak aurkeztutako eskabidean akats edo ze-

Además deberán especificar la previsión de todas las actividades para las que se solicita subvención. (Anexo 2)

Artículo 4.— Presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será a partir del día siguiente a la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial del País Vasco hasta el 18 de mayo de 2007, inclusive. La solicitud se deberá dirigir a la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental, calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010 de Vitoria-Gasteiz (Álava). Y se presentará en el Departamento, en las Delegaciones Territoriales de dicho Departamento o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa a los y las solicitantes que los datos que faciliten serán incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la materia. El responsable de este fichero es la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del propio Departamento, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 de Vitoria-Gasteiz (Álava).

Artículo 5.— Requisitos y documentación para la solicitud.

1.— Las entidades solicitantes que deseen optar a la concesión de subvenciones a que se refiere la presente Orden deberán presentar la documentación reseñada en los correspondientes anexos 1 y 2.

2.— El Órgano Máximo de Representación y el claustro del centro escolar deberán ser informados sobre el proyecto y mostrar su conformidad con el mismo, con carácter previo a la solicitud.

3.— No se admitirá más de una solicitud por centro.

4.— Los centros de educación ambiental extraescolar donde se realizarán las estancias y los itinerarios o visitas dirigidos a conocer el patrimonio ambiental, deben estar ubicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 6.— Órgano de gestión de las ayudas.

Corresponde a la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental de la Viceconsejería de Medio Ambiente del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, la realización de las tareas de gestión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

Artículo 7.— Subsanción de defectos de la solicitud presentada.

Si la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental advirtiera en la solicitud presentada la existen-

haztugabetasunen bat aurkituko balu, erakunde eska-tzaileari jakinaraziko dio, eta akatsa edo zehaztugabe-tasuna konpontzeko hamar eguneko epea emango dio. Jakinarazpenean adierazi egingo da erakundeak kon-ponketa egin ezean eskabideari uko egin diola ulertu-ko dela, betiere alde zuzenetik ebazpena emanda, urta-rrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutako Herri Admi-nistrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea-ren 42. artikuluan jasotakoari jarraituz.

8. artikulua.— Balioespen-epaimahaia.

1.— Modalitate bakoitzean, eskabideak balioespen-epaimahaiak aztertuko ditu. Honako hauek osatuko du-te epaimahaia:

— Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzara-ko zuzendaria edo hark eskuordetzen duena.

— Hezkuntza Berriztatzeko zuzendaria edo hark es-kuordetzen duena.

— Ingurumen Sailburuordetzako teknikari bat, Bio-dibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako zuzen-dariak izendatua.

2.— Epaimahaiak Ingurugelen aholkularitza izango du.

3.— Balioespen-epaimahai horrek egingo duen ba-lioespen-aktan honakoa jasoko da: onartutako eskaerak, baztertutako eskaerak, eman beharreko gehieneko ko-purua, proposatutako kopurua eta eskaera bakoitzaren puntuazioa (2. modalitatea).

9. artikulua.— Diru-laguntzak esleitzeko betebeh-arrak eta irizpideak.

1.— Diru-laguntza eskuratu ahal izateko, honako be-tebehar hauek bete beharko dira ezinbestean:

1.1.— 1. modalitatea:

Eskolako Agenda 21 proiektua.

— Eskolako Agenda 21 programa garatzeko konpro-misoa sinatzea (1/A-1 eranskina)

— Eskola-klaustroak Eskolako Agenda 21 proiektua-ren berri izan beharko du, eta proiektu horrek ikaste-txearen barne-antolamenduan izan ditzakeen ondorioak bere gain hartu beharko ditu. (1/ A-5 eranskina)

— Ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak proiektu-aren berri baduela eta harekin ados dagoela adierazi beharko du. (1/ A-6 eranskina)

— Eskatutako aurrekontua proposatutako jardueretara egokitu beharko da. Era berean, aurrekontutako gas-tu guztiei aurre egiteko behar adinako diru-sarrerak ba-daudela egiaztatutako beharko da. (1/ A-4 eranskina)

1.2.— 2. modalitatea:

Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektua.

— Egin beharreko jarduerak deskribatuko dituen proiektua aurkeztu beharko da, eta proiektu hori ikas-

cia de algún defecto o inexactitud, lo comunicará a la entidad solicitante, concediéndole un plazo de diez días para que proceda a su subsanación, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Ad-ministraciones Públicas y del Procedimiento Adminis-trativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Artículo 8.— Tribunal de valoración.

1.— El estudio de las solicitudes, en cada modalidad, será realizado por un tribunal de valoración que estará formado por:

— La directora de Biodiversidad y Participación Am-biental o la persona que le sustituya en calidad de su-plente.

— El director de Innovación Educativa o la persona que le sustituya en calidad de suplente.

— Un/a técnico/a de la Viceconsejería de Medio Am-biente designado/a por la Directora de Biodiversidad y Participación Ambiental.

2.— Dicho tribunal contará con el asesoramiento de los Ingurugela.

3.— Este tribunal de valoración, realizará un acta de valoración que incluirá: solicitudes aceptadas, solici-tudes denegadas, cantidad máxima a conceder, cantidad propuesta y puntuación (en la modalidad 2) de cada una de las solicitudes.

Artículo 9.— Requisitos y Criterios de adjudicación de las subvenciones.

1.— Para el acceso a la subvención, serán requisitos de obligado cumplimiento:

1.1.— Modalidad 1:

Proyecto de Agenda 21 Escolar.

— Firma del compromiso de desarrollo del Progra-ma de Agenda 21 Escolar. (Anexo 1/ A-1)

— El Claustro escolar deberá conocer el proyecto de Agenda 21 Escolar y asumir las repercusiones que di-cho proyecto pueda tener para la organización interna del centro. (Anexo 1/ A-5)

— El Órgano Máximo de Representación del centro es-colar deberá indicar que está informado sobre el proyecto y mostrar su conformidad con el mismo. (Anexo 1/ A-6)

— La adecuación del presupuesto solicitado a las ac-tividades propuestas. Igualmente se deberá acreditar que se cuenta con ingresos suficientes para hacer fren-te al total de los gastos presentados. (Anexo 1/ A-4)

1.2.— Modalidad 2:

Proyecto de centro de Educación para la Sostenibi-lidad.

— Presentación de un proyecto que esté integrado en los Proyectos Educativo y Curricular y en el Programa

tetxearen hezkuntza- eta curriculum-proiektuetan eta urteko Programan barnean sartuta egon beharko da. (2/ A-2 eranskina)

– Eskola-klaustroak irankortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektuaren berri izan beharko du, eta proiektu horrek ikastetxearen barne-antolamenduan izan ditzakeen ondorioak bere gain hartu beharko ditu. (2/ A-4 eranskina)

– Ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak proiektuaren berri baduela eta harekin ados dagoela adierazi beharko du. (2/ A-5 eranskina)

– Eskatutako aurrekontua proposatutako jardueretara egokitu beharko da. Era berean, aurkeztutako gastu guztiei aurre egiteko behar adinako diru-sarrerak badaudela egiaztatu beharko da. (2/ A-3 eranskina)

2.– Hona hemen diru-laguntzak baloratzeko eta esleitzeko irizpideak:

2.1.– 1. modalitatea:

Eskolako Agenda 21 proiektua.

Programa garatzeko diru-laguntza eskatzen duten itunpeko ikastetxe pribatu eta publiko guztiak, Eskolako Agenda 21 proiektuan sartutako udalerrietako batean baldin badaude, onartu egingo dira, balioespen-epaimahaiak argudiatutako aurkako erabakirik hartzen ez badu.

2.2.– 2. modalitatea:

Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektua.

Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektuak irakaskuntzako esku-hartzearekin lotutako lan-proposamen berritzaileak, ikastetxearen kudeaketa iraunkorrean eta eskola-elkartean partehartze aktiboa sustatzeko egiten dituzten ekarpenak baloratuko dira.

Irizpide orokor horiek 0tik 50era puntu bitartean baloratuko dira, honela banatuta:

a) Proiektuaren ekarpen berritzaileak, barne-koherentzia, zuzentasuna eta bideragarritasuna (proiektua ikastetxearen hezkuntza- eta curriculum-proiektuan sartzea, antolamendu-egitura, proposatutako jarduerak eta helburuak, aurreikusitako metodologia eta ebaluazioa...) (0-25 puntu).

b) Irakasleen, ikasleen, gurasoen eta gainerako eskola-elkarteko kideen partaidetza-maila (0-20 puntu).

c) Ikastetxearen ibilbidea (aurreko ikasturteetan egindako proiektuak, sentsibilizazio-kanpainetan parte-hartzea...) (0-5 puntu).

Diru-laguntza jaso ahal izateko, gutxienez 25 puntu lortu beharko dira proiektuaren balioespenean.

10. artikulua.– Diru-laguntzen zenbatekoa.

Diru-laguntzaren kopuru osoa kalkulatzeko, erakundeak eskatutako diru-laguntza kontuan hartuko da.

Horretaz gain, ondorengo kontuan hartuko da:

1.– Gehieneko zenbatekoa, guztira:

Anual del centro en el que describan las actividades que se van realizar. (Anexo 2/ A-2)

– El Claustro escolar deberá conocer el Proyecto de centro de Educación para la Sostenibilidad y asumir las repercusiones que dicho proyecto pueda tener para la organización interna del centro. (Anexo 2/ A-4)

– El Órgano Máximo de Representación del centro escolar deberá indicar que está informado sobre el proyecto y mostrar su conformidad con el mismo. (Anexo 2/ A-5)

– La adecuación del presupuesto solicitado a las actividades propuestas. Igualmente se deberá acreditar que se cuenta con ingresos suficientes para hacer frente al total de los gastos presentados. (Anexo 2/ A-3)

2.– Serán criterios para la valoración y adjudicación de las ayudas:

2.1.– Modalidad 1:

Proyecto de Agenda 21 Escolar.

Todos los centros públicos y privados concertados que soliciten subvención para desarrollar el programa y se encuentren en uno de los municipios integrados en Agenda 21 Escolar, serán admitidos, salvo decisión argumentada del tribunal de valoración.

2.2.– Modalidad 2:

Proyecto de centro de Educación para la Sostenibilidad.

Se valorará la mayor contribución del proyecto a la innovación educativa por su aportación a la incorporación de la educación ambiental en la práctica educativa, en la gestión sostenible del centro y en el fomento de la participación activa de la comunidad escolar.

Estos criterios generales serán valorados entre 0 y 50 puntos repartidos de la siguiente forma:

a) Aportaciones innovadoras, coherencia interna, concreción y viabilidad del proyecto (integración del proyecto en el Proyecto Educativo y Curricular del Centro, estructura organizativa, objetivos y actividades propuestas, metodología, y evaluación prevista...) (0-25 puntos).

b) Nivel de participación: profesorado, alumnado, familias y resto de la comunidad escolar (0-20 puntos)

c) Trayectoria del centro (proyectos realizados en cursos anteriores, participación en campañas de sensibilización...) (0-5 puntos).

El número de puntos mínimos para la concesión de la subvención será de 25 puntos en la valoración del proyecto.

Artículo 10.– Cuantía de las subvenciones.

Para el calculo total de la cuantía de la subvención, se tomará como referencia la cantidad solicitada por la entidad.

Además se tendrá en cuenta lo siguiente:

1.– Cuantía máxima total:

1. modalitatea:

Eskolako Agenda 21 proiektua.

Diru-laguntza bakoitzaren gehieneko zenbatekoa, bost mila eurokoa (5.000) izango da.

2. modalitatea:

Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektua

Diru-laguntza bakoitzaren gehieneko zenbatekoa, hiru mila euro (3.000) izango da.

2.- Gutxieneko zenbatekoa guztira:

1. modalitatea:

Eskolako Agenda 21 proiektua.

Proiektuan sartutako ikasle-kopuruaren arabera, ikasle bakoitzeko gutxienez bi euro (2) esleitzen direla kontuan izanda. Gainera, hirurehun euroko (300) gutxieneko diru-laguntza dago, ikasle-kopurua edozein izanik ere.

2. modalitatea:

Iraunkortasunerako hezkuntzarako ikastetxeko proiektua

Proiektuan sartutako ikasle-kopuruaren arabera, ikasle bakoitzeko gutxienez euro bat (1) esleitzen direla kontuan izanda. Gainera, hirurehun euroko (300) gutxieneko diru-laguntza dago, ikasle-kopurua edozein izanik ere.

3.- Adierazitako bi modalitateetan, eta ingurumen-hezkuntzan diharduten eskolaz kanpoko ikastetxeetako egonaldiak edo/eta EAEko ingurumen-ondarea eza-gutxera bideratutako ibilbideak egingo balira:

3.1.- Ingurumen-hezkuntzan diharduten eskolaz kanpoko ikastetxeetako egonaldiei dagokienez, diru-laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, ikastetxeko bekadunen ehuneko, eta jarduera egingo duten ikasleen kopurua eta egunen kopurua kontuan hartuko da. Eskabideak hezkuntza-maila (ikasturte) bakarrerako ikasleentzat izan behar du. Salbuespen gisa, hezkuntza-maila (ikasturte) baterako baino gehiagorako egin ahal izango da eskabidea, diru-laguntzaren xede diren ikasleak 50 edo gutxiago badira. Muga hauek kontuan izango dira:

a) Diru-laguntza eskuratu ahal izateko bekadunak ikastetxeko ikasle guztien % 11 izango dira gutxienez. Lanbide Hastapeneterako Ikastegiek (LHI) ez dute baldintza hori bete beharko. Bekadunen ehunekoan oinarrituta, laguntzen ehuneko hauek aplikatuko dira:

Bekadunak	Egonaldia edo/eta ibilbidea edo bisitari dagokion gehieneko kopuruaren gainean (10.3.3.1.a eta 10.3.3.2. art.)
%11-15:	%60
%16-20:	%70
%21-35:	%80
%35 +:	%100

Modalidad 1:

Proyecto de Agenda 21 Escolar.

La cuantía individualizada de cada subvención, podrá alcanzar un máximo de cinco mil euros (5.000).

Modalidad 2:

Proyecto de centro de Educación para la Sostenibilidad.

La cuantía individualizada de cada subvención podrá alcanzar un máximo de tres mil euros (3.000).

2.- Cuantía mínima total:

Modalidad 1:

Proyecto de Agenda 21 Escolar.

En función del número de alumnos y alumnas implicados/as en el proyecto, considerando la adjudicación de un mínimo de dos euros (2) por alumno/a, más una subvención mínima de trescientos euros (300) por el proyecto, al margen del número de alumnado.

Modalidad 2:

Proyecto de centro de Educación para la Sostenibilidad.

En función del número de alumnos y alumnas implicados/as en el proyecto, considerando la adjudicación de un mínimo de un euro (1) por alumno/a, más una subvención mínima de trescientos euros (300) por proyecto, al margen del número de alumnado.

3.- En las dos modalidades mencionadas y en el caso particular en el que se realicen estancias en centros de educación ambiental extraescolar y/o itinerarios o visitas encaminadas a descubrir el patrimonio ambiental de la CAPV:

3.1.- En estancias en centros de educación ambiental extraescolar la dotación de la ayuda se calculará de acuerdo al porcentaje de becarios/as del centro y al número de días y de alumnos y alumnas que van a realizar la actividad. La solicitud se destinará al alumnado de un único nivel (curso) educativo. Con carácter excepcional se podrá solicitar para más de un nivel (curso) si el número total de alumnos/as que opta a la subvención es igual o inferior a 50. Se tendrán en consideración los siguientes límites:

a) El porcentaje mínimo de becarios/as para acceder a esta subvención será del 11% del total del alumnado del centro, condición no necesaria en el caso de los Centros de Iniciación Profesional (CIP). En base al porcentaje de becarios/as se aplicarán los siguientes porcentajes de ayuda:

Becarios	De la cantidad máxima correspondiente a la estancia y/o itinerario o visita (artículo 10.3.3.1.a y artículo 10.3.3.2.)
11-15%:	60%
16-20%:	70%
21-35%:	80%
+ 35%:	100%

b) 2 eguneko egonaldietan, ikasle bakoitzeko gehienekoa 30 euro izango da, eta 3 egunetik gorako egonaldietan, ikasle bakoitzeko gehienekoa 40 euro izango da.

3.2.— EAEko ingurumen-ondarea ezagutzera bideratutako egonaldiak edo bisitak egiteko, ikastetxeko bekadunen kopuruan oinarritutako kalkulatu da zenbatekoa, egonaldietarako kontuan hartutako proportzio berberak errespetatuz (10.3.3.1.a. artikulua); eta ikasle bakoitzeko gehienez 15 euro emango dira. Ikastetxe bakoitzak, eskabide beraren bidez, gehienez bi jarduerak egiteko (ibilbideak edo bisitaldiak) diru-laguntza jasotzeko ahal izango du, hezkuntza-mailak (ikasturteak) desberdinak balira betiere. Salbuespen moduan, eskabidea egin daiteke hezkuntza-maila (ikasturte) batentzako baino gehiagorentzat, beti ere diru-laguntza eskatu nahi duten ikasle kopurua 50 edo gutxiago balitz.

4.— Aurreko irizpideak aplikatu ondoren ateratako guztizko kopurua, onartutako programa guztiei esleitu beharko litzaiekeena, handiago bada 1. artikuluan adierazitako aurrekontu-kreditua baino, egonaldiei edo/eta ibilbideei kalkulatu zaizkion zenbatekoak proportzionalki gutxituko dira, eta laguntzen guztizkoa aipatu mugaren arabera egokituko da. Beti ere, 10.2 artikuluko gutxienezko kopuruak errespetatuko dira.

11. artikulua.— Diru-laguntzaren bateragarritasuna.

Deialdi honen xede diren diru-laguntzak eta beste diru-laguntza batzuekin bateragarriak izango dira, betiere jasotako kopuru osoak jarduerarako finkatutako aurrekontuaren % 100 gainditzen ez badu. Bestela, gehieneko mugaraino gutxituko litzateke diru-laguntza.

12. artikulua.— Deialdiaren ebazpena.

1.— Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saileko Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako zuzendariak, horretarako bildutako balioespen-epaimahaiak, modalitate bakoitzarako egindako proposamena kontuan izanik, epaimahaiaren balioespen-aktaren bidez, gehienez ere sei hilabeteko epean ebartziko du, agindu hau indarrean jartzen den egunetik, eta doakien ikastetxeei jakinaraziko die diru-laguntzaren emakida. Ebazpena, ondoren, informazio gisa, EHAA-n argitaratuko da. Epea amaitu eta gero aipatutako jakinarazpena egin ez bada, eskatutako diru-laguntza ezetsi egin dela uler daiteke, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1. artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako, lege horrek Administrazioari espresuki ebazteko ezartzen dion betebeharraren kalteetan izan gabe.

2.— Proiektuak garatzeko, ikastetxeek Ingurugelaren lankidetzak, prestakuntza, aholkularitza eta laguntza teknikoak izango dute.

3.— Deialdi honen ondorioetarako, proiektu bakoitzari, dagokion Ingurugelako aholkulari bana esleutuko zaio gutxienez.

b) En estancias de 2 días el máximo por alumno/a será de 30 euros y en estancias de 3 o más días el máximo por alumno/a será de 40 euros.

3.2.— Para realizar itinerarios o visitas encaminadas a descubrir el patrimonio ambiental de la CAPV, se calculará de acuerdo al porcentaje de becarios/as del centro, respetando las mismas proporciones consideradas en las estancias (artículo 10.3.3.1.a) y se concederá un máximo por alumno/a de 15 euros. Cada centro docente podrá recibir como máximo subvención para realizar dos actividades (itinerarios o visitas), a través de la misma solicitud, siempre que los niveles (cursos) de los alumnos/as sean distintos. Con carácter excepcional se podrá solicitar para más de un nivel (curso) si el número total de alumnos/as que opta a la subvención es igual o inferior a 50.

4.— Si, tras la aplicación de los criterios anteriores la cuantía global resultante que debería asignarse al total de los programas admitidos fuera superior al crédito presupuestario señalado en el artículo 1, las cuantías calculadas para estancias y/o itinerarios o visitas solicitadas serán adecuadas proporcionalmente hasta ajustar el total de las ayudas al referido límite, siempre respetando las cantidades mínimas recogidas en el artículo 10.2.

Artículo 11.— Compatibilidad de la subvención.

Las subvenciones objeto de esta convocatoria serán compatibles con otras subvenciones, siempre que el importe total concedido no supere el 100% de la cantidad presupuestada para la actividad, reduciéndose la subvención, si esto ocurriese, hasta el límite máximo correspondiente.

Artículo 12.— Resolución de la convocatoria.

1.— La directora de Biodiversidad y Participación Ambiental del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, a la vista de la propuesta elaborada para cada una de las modalidades por parte del tribunal de valoración constituido al efecto, a través del acta de valoración del tribunal, resolverá y notificará a los centros escolares interesados, en el plazo máximo de seis meses desde la entrada en vigor de la presente Orden, la concesión de las subvenciones, mediante Resolución que será publicada posteriormente en el BOPV para general conocimiento. Si transcurrido el expresado plazo no se hubiera efectuado la indicada notificación, podrá entenderse desestimada la solicitud formulada, a los efectos de lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de la obligación que la citada Ley impone a la Administración de resolver expresamente.

2.— Para el desarrollo de sus proyectos, los centros contarán con la colaboración, formación, asesoría y apoyo técnico del Ingurugela.

3.— A los efectos de la presente convocatoria, cada proyecto contará con la designación de al menos un/a asesor/a de referencia del Ingurugela correspondiente.

4.– Ikastetxeak, bere antolamendu-autonomiaren barruan, proiektua koordinatzen duen taldeko kideen ordutegiak egokitzea bermatu beharko du, talde horretan dituzten egitekoekin horiek bateratzeko, eskola-orduei zein horien banaketari dagokienez, eta ikastetxearen ordutegiaren arabera. Ikastetxe Publikoetan, betiere, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak ikasturtearen hasieran irakaskuntzako etapa eta modalitate desberdinetarako ematen dituen zirkularretan jasotako arauak beteko dira.

13. artikulua.– Erakunde onuradunen betebeharrak, eta diru-laguntzak jasotzeko beste eskakizun batzuk.

1.– Diru-laguntza eman dela eta zein baldintzapean eman den jakinarazteko 12.1. artikuluan aipatutako agiria jasotzen denetik 10 eguneko epea igaro ondoren, ikastetxe esleipendunek berariaz eta idatziz uko egiten ez badiote, hura onartu dutela ulertuko da.

2.– Erakunde onuradunek Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, laguntzen zertarakoa fiskalizatzeko duten eginkizunen barruan, eskatutako informazioa guztia eman beharko dute.

3.– Diru-laguntza zein xedetarako ematen den, hartarako erabili behar da, eta eskolako zein ziklo eta mailarako eskatu, haixetara bideratu behar da. Behin diru-laguntza ematea ebazten denean, ikastetxeek ezin izango dituzte aldatu baldintza horiek. Edozein arrazoiengatik aldaketaren bat gertatzen bada, idatziz eta lehenbailehen jakinaraziko zaio Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritzari, hura onets dezala eskatzeko.

4.– Ikastetxeek, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailari, doan eta ez eksklusiban, aurkeztutako dokumentazioan jasotako informazio teknikoa eta pedagogikoa erabiltzeko eskubidea lagako diote, dokumentazio hori Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren informazio-sistemetan barne hartzeko, eta edozein baliabide eta formatu bibliografiko, ikus-entzunezko eta informatikotan, nahiz teknikaren erabilerak ahalbidetzen dituen bestelakoetan hedatu eta/edo argitaratzeko. Betiere, jabetza intelektualaren eskubideak errespetatuko dira.

14. artikulua.– Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntza bi aldi hauetan ordainduko da:

– Berariaz uko egiten ez bada, agindu honen 13.1. artikuluan aipatutako epea amaitzen denean ordainduko da onartutako kopuruaren % 80.

– Gainerako % 20a ordaintzeko, Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritzan, Donostia kalea 1 – 01010 Vitoria-Gasteizen, 2008ko ekainaren 13a baino lehen, dagozkion eranskinean adierazitako memoria eta dokumentazioa aurkeztu beharko

4.– El centro, en el ámbito de su autonomía organizativa, deberá garantizar la adaptación de los horarios de las personas del equipo coordinador del proyecto para compatibilizarlos con su función en el mismo, tanto en lo relativo a las horas lectivas como a la distribución de las mismas, y de acuerdo con las disponibilidades horarias del Centro. En el caso de Centros Públicos siempre se cumplirá la normativa expresada en las circulares de comienzo de curso que el Departamento de Educación, Universidades e Investigación emite para las diferentes etapas y modalidades de enseñanza.

Artículo 13.– Obligaciones de las entidades beneficiarias y otros requisitos de las subvenciones.

1.– Siempre que en el plazo de 10 días tras la fecha de recepción de la comunicación citada en el artículo 12.1 por la que se notifica la concesión de la subvención los centros escolares adjudicatarios no renuncien expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada en todos sus términos.

2.– Las entidades beneficiarias de estas subvenciones deberán facilitar cualquier información que les sea requerida por la Oficina de Control Económico y el Tribunal Vasco de Cuentas, en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las ayudas.

3.– La subvención deberá ser utilizada para el concreto destino para el que ha sido concedida y para los ciclos y niveles escolares para los que se solicitó. Con posterioridad a la resolución de concesión el centro no podrá variar estas condiciones. Si por cualquier circunstancia ocurriera alguna modificación, ésta será comunicada por escrito y lo antes posible a la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental para solicitar su aprobación.

4.– Los centros, cederán con carácter gratuito y no exclusivo, al Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio el derecho a la utilización de la información técnica y pedagógica contenida en la documentación presentada, para su uso e incorporación en los sistemas de información del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, así como su divulgación y/o publicación en cualesquiera medios y formatos bibliográficos, audiovisuales, informáticos o que permita el uso de la técnica. En cualquier caso, se respetarán los derechos de propiedad intelectual.

Artículo 14.– Pago de la subvención.

El abono de la subvención concedida se realizará en dos únicas fases:

– El 80% de la cantidad concedida se hará efectivo, si no hubiere renuncia expresa, una vez finalizado el plazo citado en el artículo 13.1 de la presente Orden.

– El pago del restante 20% se efectuará tras la presentación, con anterioridad al 13 de junio del año 2008, ante la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental, calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010 de Vitoria-Gasteiz de la memoria y la documentación reseñada

ditu erakunde onuradunak. Dokumentu horien kopia helarazi beharko du dagokion Ingurugelara. Ordainketa hau egin aurretik, Zuzendaritzak Ingurugelari balorazioa eskatu ahal izango dio.

15. artikulua. – Hezkuntza berriztatzeko proiektu gisa irakasleek izandako partaidetzaren ziurtagiria.

1.– Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako zuzendariak eta Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak batera eta ofizios ziztatzeko dute irakasleek Eskolako Agenda 21 proiektuetan eta iraunkortasunerako hezkuntzarako proiektuetan izandako partaidetza. Proiektu horiek balioespen positiboa jaso behar dute eta horietan gutxienez 35 ordu eman direla ziztatu beharko da.

2.– Ziurtagia ikastetxeak bermatutako datuetan oinarrituko da. Datu horiek agindu honen hamalagarren artikuluan aipatzen den B justifikazio-inprimakian jasoko dira. Bertan, proiektua koordinatzeko taldea jasotzeko da.

3.– Hezkuntza berriztatzeko proiektuaren, Ingurumen-hezkuntza barne hartu edo Indartzeko proiektuaren nahiz Osasuna eta prestakuntza-jarduerak sustatzeko proiektuaren kontzeptuetan, pertsona bati ikasturte berean ezin izango zaio 105 ordu baino gehiago egiaztatatu.

16. artikulua.– Diru-laguntzaren baldintzak aldatzea.

Diru-laguntza emateko aintzat hartutako baldintzen aldaketa orok, betiere diru-laguntzaren xedea betetzat jotzen denean, eta, hala dagokionean, beste edozein erakunde publikok nahiz pribatuk aldi berean beste diru-laguntza batzuk lortu izateak diru-laguntza emateko ebazpena aldatzea ekar dezake. Ondorio horietarako, Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritzak dagokion likidazio-ebazpena emango du, emandako diru-laguntzaren kopurua doitzeko eta, hala dagokionean, lortutako gehiegizko zenbatekoa itzultzeko.

17. artikulua.– Ez betetzea eta itzultzeko jardunbidea.

Onuradunak Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailarengandik jasotako diru-laguntza eskatu eta eman zeneko xederako erabiltzen ez badu, diru-laguntza eskatu zeneko jarduera burutzen ez badu, interesatu zeneko helburu zehatzetarako izan dela justifikatzen ez badu edo, oro har, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan, agindu honetan edo emakida-erabakian ezarritako betekizunak betetzen ez baditu, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kontura ematen diren diru-laguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautzen duen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan jasotako xedapenak ezarriko dira, eta, ondorioz, itzuli egin beharko ditu bai emandako eta jasotako diru-kopuruak bai horiei legez ezar dakizkiekeen interesak.

en los anexos correspondientes por parte de la entidad beneficiaria, remitiendo también una copia al Ingurugela correspondiente. Antes de realizar este pago la Dirección podrá solicitar la valoración del Ingurugela.

Artículo 15 – Certificación de la participación del profesorado como proyecto de Innovación Educativa.

1.– La Directora de Biodiversidad y Participación Ambiental y el Director de Innovación Educativa certificarán conjuntamente y de oficio la participación del profesorado en los proyectos de Agenda Escolar 21 así como en los proyectos de educación para la sostenibilidad que reciban una valoración positiva que acrediten un mínimo de 35 horas utilizadas en el desarrollo del proyecto.

2.– Dicha certificación se basará en los datos avalados por la dirección del centro, que se recogerán en el impreso B de justificación citado en el artículo decimocuarto de la presente Orden, donde conste el equipo coordinador del proyecto.

3.– En ningún caso se certificará a una misma persona, y en el mismo curso académico, más de 105 horas en concepto de Proyecto de Innovación Educativa, de Introducción o refuerzo de la educación ambiental o la Promoción de la Salud y de actividades formativas.

Artículo 16.– Alteración de las condiciones de la subvención.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objetivo de ésta y, en su caso, la obtención concurrente de otras subvenciones y ayudas concedidas por cualquier otra entidad pública o privada, podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión de las subvenciones. A estos efectos la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental dictará la oportuna Resolución de liquidación, en la que se reajustarán los importes de las subvenciones concedidas, pudiendo suponer, en los casos que así procediese, la devolución de los importes recibidos en exceso.

Artículo 17.– Incumplimiento y procedimiento de reintegro.

En el supuesto que la entidad beneficiaria no utilice la subvención del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio para el destino específico para el que se solicitó y concedió, no realice la actuación que dio origen a la subvención, no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumpla las obligaciones establecidas en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, en esta Orden o en la resolución de concesión, vendrá obligada a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resulten de aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

18. artikulua.— Errekurtsoak.

Agindu honek administrazio-bidea agortzen du, eta bere aurka aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari edota Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailburuari, hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, bi hilabeteko epearen barruan, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehen artikuluan aipatzen diren zenbatekoak aldatu ahal izango dira, eskatutako laguntzen guztizko zenbatekoa kontuan izanik, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren aurrekontua gauzatu ondoren aurrekontuan geratzen diren baliabideen arabera, eta haiek ebatzi baino lehen. Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako zuzendariaren ebazpenaren bidez aditzera emango da hori.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Agindu honetan berariaz jasotzen ez den guztirako, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aditutako Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea, eta Euskal Herriko Herriogasuntza Nagusiaren antolarauei buruzko Legearen testu batgina onesten duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegitza Dekretuan jasotako oharpenak dira ezartzekoak.

Bigarrena.— Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean izango ditu ondorioak agindu honek.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko martxoaren 13a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

Ingurumen eta
Lurralde Antolamendu sailburua,
ESTHER LARRAÑAGA GALDOS.

Artículo 18.— Recursos.

Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación y/o la Consejera de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Los importes consignados en el artículo primero podrán ser modificados, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución del presupuesto del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio y con carácter previo a la resolución de las mismas. De dicha circunstancia se dará publicidad mediante Resolución de la Directora de Biodiversidad y Participación Ambiental.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— En todo aquello no previsto expresamente en la presente Orden serán de aplicación las previsiones contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, y en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

Segunda.— La presente Orden surtirá efecto el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, 13 de marzo de 2007.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

La Consejera de Medio Ambiente
y Ordenación del Territorio,
ESTHER LARRAÑAGA GALDOS.

1. ERANSKINA / ANEXO 1

1. MODALITATEA
ESKOLAKO AGENDA 21 PROIEKTUA

2007-2008

Eskola Agenda 21 proiektuak udalerri bereko ikastetxeen artean lankidetzan koordinatutako lan-proposamenak izango dira. Bertan, alde batetik, ikasleek bere ingurune ingurumen-arazoak aztertu eta ulertu ditzaten sustatuko da, eta, bestetik, gizarte zuzenagoa eta ekologikoki iraunkorragoa lortzera bideratutako jokabide hiritar arduratsurako prestatuko dira.

Hiru ardatz nagusi hauek garatuko dituzte: ikastetxearen eta haren ingurunearen kudeaketa iraunkorra, curriculum bereiztatzea eta elkartean parte hartzea.

ESKABIDEA EGITEKO DOKUMENTAZIOA

- 1.- A inprimakia : ESKABIDE-ORRIA
- 2.- A1 inprimakia: Eskolako Agenda 21 programa GARTZEKO KONPROMISOA
- 3.- A2 inprimakia: PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA
- 4.- A3 inprimakia: JARDUERA OSAGARRIAK
- 5.- A4 inprimakia: DATU EKONOMIKOAK (aurrekontua)
- 6.- A5 inprimakia : KLAUSTROAREN AKTA, eskola-klaustroak Eskolako Agenda 21 proiektuaren berri duela, eta proiektu horrek ikastetxearen barne-antolamenduan izan ditzakeen ondorioak bere gain hartzen dituela jasoaraziko duena.
- 7.- A6 inprimakia: ORDEZKARITZA ORGANO GORENAREN ZIURTAGIRIA: ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak proiektuaren berri baduela eta harekin ados dagoela adierazi beharko du.
- 8.- Itunpeko ikastetxe pribatuaren kasuan:
 - Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria.
 - Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzeari buruzko dagokion lurralde-diruzaintzaren ziurtagiria.

MODALIDAD 1
PROYECTO DE AGENDA 21 ESCOLAR

Los proyectos de Agenda 21 Escolar serán propuestas de trabajo en colaboración y coordinadas entre los centros educativos de un mismo municipio, las cuales promoverán, que el alumnado analice y comprenda la problemática medioambiental de su entorno. Asimismo lo prepararán para el ejercicio ciudadano responsable en pro de una sociedad más justa y ecológicamente sostenible.

Desarrollarán tres ejes básicos: la gestión sostenible del centro educativo y del entorno, la innovación curricular y la participación en la comunidad.

DOCUMENTACIÓN PARA LA SOLICITUD

- 1.- Impreso A de SOLICITUD
- 2.- Impreso A1 de COMPROMISO DE DESARROLLO del programa de Agenda 21 Escolar
- 3.- Impreso A2: FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO
- 4.- Impreso A3 de ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
- 5.- Impreso A4 de DATOS ECONÓMICOS (presupuesto)
- 6.- Impreso A5: ACTA DEL CLAUSTRO en la que se haga constar que el Claustro escolar conoce el proyecto de Agenda 21 Escolar y asume las repercusiones que dicho proyecto puedan tener para la organización interna del centro.
- 7.- Impreso A6: CERTIFICADO DEL ÓRGANO MÁXIMO DE REPRESENTACIÓN: el órgano máximo de representación del centro escolar deberá ser informado sobre el proyecto y mostrar su conformidad con el mismo.
- 8.- En el caso de los centros escolares privados concertados:
 - Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.
 - Certificado actualizado de la Tesorería Territorial correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social.

JUSTIFIKATZEKO DOKUMENTAZIOA

Proiektua amaitzean, 2008ko ekainaren 13a baino lehen bidali ondorengo helbidera: Eusko Jaurlaritza – Biodibertsitateko eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritza, Donostia kalea 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz (Araba)

1.– B inprimakia: JUSTIFIKAZIOARENA

2.– B1 inprimakia: PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA

3.– B2 inprimakia: Proiektuaren LABURPEN MEMORIA, proiektuaren garapena deskribatu eta ebaluatuko duena (INGURUGELEK jarraibideek eta epeak erraztuko dituzte). Informatika euskarrian kopia bat dagokion INGURUGELAN aurkeztuko da.

4.– B3 inprimakia: DATU EKONOMIKOAK

5.– Gastu guztien FAKTURAK (originalak nahiz fotokopia konpultsatuak).

6.– Itunpeko ikastetxe pribatuen kasuan:

- Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria.

DOCUMENTACIÓN PARA LA JUSTIFICACIÓN

Enviar al finalizar el proyecto, antes del 13 de junio de 2008 a Gobierno Vasco - Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental, calle Donostia-San Sebastián, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz (Araba)

1.– Impreso B de JUSTIFICACIÓN

2.– Impreso B1: FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO

3.– Impreso B2: MEMORIA RESUMEN del proyecto describiendo y evaluando el desarrollo del proyecto (se facultarán pautas y plazos en los INGURUGELA). Una copia de la memoria, en soporte informático, se remitirá al INGURUGELA correspondiente.

4.– Impreso B3 de DATOS ECONÓMICOS

5.– FACTURAS de la totalidad de los gastos (originales o fotocopias compulsadas)

6.– En el caso de los centros escolares privados concertados:

- Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

A

ESKABIDE ORRIA / IMPRESO DE SOLICITUD

1. MODALITATEA / MODALIDAD 1

ESKOLA AGENDA 21 PROIEKTUA / PROYECTO DE AGENDA 21 ESCOLAR

2007-2008

ESP. ZK. / N° EXP

Ikastetxearen izena / Nombre del centro							
Publikoa edo itunpeko pribatua / Público o privado concertado							
Hezkuntzako kodea / Código de educación							
Helbidea / Dirección							
Tel.		Faxa		E-maila			
Herria / Localidad:				Posta kodea / Código postal:			
Lurraldea / Territorio:							
IFK / CIF							
Koordinatzailearen izen abizenak - e-maila / Nombre apellidos coordinadora – email							
Eskatutako diru laguntza / Subvención solicitada:							

Goian aipatutako ikastetxeak:

– 2007-2008 ikasturterako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa eta Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailek argitaratutako diru-laguntza deialdian parte hartzea eskatzen du eta proiektu horretarako datuak zehatzak direla egiaztatzen du.

– Erakunde onuradunak, zin dagi ez dagoela diru-laguntzak edo laguntza publikoak eskuratzea galarazten duen debekuren batean edo administrazio-zehapen edota zehapen penalen batean, ezta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrenean ezarritakoetan ere.

Horretarako, eta ordezkari gisa, ikastetxeko zuzendariak eskabide hau sinatzen du.

.....(e)n, 2007koren(e)(a)n

El Centro Escolar arriba mencionado:

– Solicita participar en la convocatoria de subvenciones de los Departamentos de Educación, Universidades e Investigación y Medio Ambiente y Ordenación del Territorio para el curso escolar 2007-2008, con el proyecto detallado a continuación, y hace constar la exactitud de los datos reseñados.

– Declara no encontrarse incurso en ninguna prohibición o en sanción administrativa o penal que conlleve la imposibilidad de obtención de subvención o ayuda pública, incluida la establecida en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Para lo que en su representación firma la presente solicitud la directora o el director del centro.

En... .., a..... de..... de 2007

Ikastetxeko zuzendariaren izenpea eta zigilua
Firma del director o la directora del centro y sello

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, eskatzaileei jakinarazten zaie ematen dituzten datuak fitxategi batean bilduko direla. Fitxategi horren helburua da diru-laguntzen deialdi hau eta gaiarekin lotutako beste edozein administrazio-espeditante ere kudeatzea. Fitxategiaren arduraduna Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritza da. Datuak eskuratu, zuzendu, deuseztatu eta aurkatzeko eskubideak sail bereko Zerbitzu Zuzendaritzan baliatu ahal izango dira. Horretarako, helbide honetara jo beharko da: Donostia kalea 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz (Araba).

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa a los y las solicitantes que los datos que faciliten serán incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la materia. El responsable de este fichero es la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del propio Departamento, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 de Vitoria-Gasteiz (Araba).

ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:

	1.– A inprimakia : Eskabide-orria. / <i>Impreso A de solicitud</i>
	2.– A1 inprimakia: Eskolako Agenda 21 programa garatzeko konpromisoa / <i>Impreso A1 de Compromiso de desarrollo del programa de Agenda 21 Escolar</i>
	3.– A2 inprimakia: Proiektuan parte hartzen dutenen laburpen fitxa / <i>Impreso A2: Ficha resumen de participantes en el proyecto</i>
	4.– A3 inprimakia: Jarduera osagarriak / <i>Impreso A3 de actividades complementarias</i>
	5.– A4 inprimakia: Datu ekonomikoak (aurrekontua) / <i>Impreso A4 de datos económicos (presupuesto)</i>
	6.– A5 inprimakia : Klaustroaren Akta, eskola-klaustroak Eskolako Agenda 21 proiektuaren berri duela, eta proiektu horrek ikastetxearen barne-antolamenduan izan ditzakeen ondorioak bere gain hartzen dituela jasoaraziko duena. / <i>Impreso A5: Acta del Claustro en la que se haga constar que el Claustro escolar conoce el proyecto de Agenda 21 Escolar y asume las repercusiones que dicho proyecto puedan tener para la organización interna del centro.</i>
	7.– A6 inprimakia: Ordezkaritza Organo Gorenaren ziurtagiria: ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak proiektuaren berri baduela eta harekin ados dagoela adierazi beharko du. / <i>Impreso A6: Certificado del Organo Máximo de Representación: el órgano máximo de representación del centro escolar deberá ser informado sobre el proyecto y mostrar su conformidad con el mismo.</i>
	8.– Itunpeko ikastetxe pribatuen kasuan / <i>En el caso de los centros escolares privados concertados:</i>
	• Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria. / <i>Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.</i> • Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzeari buruzko dagokion lurralde-diruzaintzaren ziurtagiria. / <i>Certificado actualizado de la Tesorería Territorial correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social</i>

A1

ESKOLAKO AGENDA 21 PROGRAMA GARATZEKO KONPROMISOA

_____jaunak/andreak, _____ikastetxeko zuzendariak, dokumentu hau sinatzen duen eskola-elkartearen ordezkari gisa, dagokion udalerriko Tokiko Agenda 21en barruan, Eskolako Agenda 21 proiektu bat garatzeko eta, horrenbestez, metodologia eta betebeharrak hauek betetzeko konpromisoa hartzen du:

- 1.– Garapen iraunkorrerako hezkuntza, toki-ingurunearen ezagutza (gizartearena eta ingurumenarena) eta eskola-elkarteko kide guztien arteko lankidetzaren sustatzea, gizarte zuzenagoa, demokratikoagoa eta iraunkoragoa lortzeko.
- 2.– Proiektuak ikastetxeko Hezkuntza- eta Curriculum-Proiektuetan eta ikastetxeko Urteko Programaren barruan txertatua egon behar du.
- 3.– Proiektuan, derrigorrezko irakaskuntzako gutxienez etapa batek hartuko du parte (Lehen Hezkuntza, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza), eta etapa horretako ikasle guztiek inplikaturik egon beharko dute.
- 4.– Ingurumen-batzorde bat eratuko da, estamentu guztiek osatutakoa (irakasle, ikasle, guraso, irakaskuntzaz kanpoko pertsonal eta abarrek). Batzorde horren eginkizun nagusia izango da proiektuaren jarraibideak finkatzea, eta horien jarraipena eta ebaluazioa egitea, hartutako konpromisoei eta egindako hobekuntza-proposamenei dagokienez.
- 5.– Ikastaroaren hasieran, udalerriko bakoitzeko ikastetxeek elkarrekin aukeratutako gaiari buruzko diagnostikoa egingo da, proiektuaren hiru ardatz nagusietan oinarrituta, hots: partaidetza, kudeaketa iraunkorra eta curriculum-berrikuntza.
- 6.– Diagnostikoaren ondorioak kontuan izanda, hobetzeko helburu batzuk eta ebaluazio-adierazle batzuk finkatuko dira. Horiek Ekintza Plana zehazteko balioko dute.
- 7.– Ekintza Plana garatuko da eta aukeratutako adierazleen arabera ebaluatuko da.
- 8.– Era berean, proiektua garatu bitartean antolatzen diren udal-foroetan parte hartuko da.
- 9.– Ikasturtea amaitzean, proiektuaren amaierako memoria aurkeztuko da.

Horretarako, _____jauna/andrea izendatuko da proiektuaren koordinatzaile gisa. Hura Eskolako Agenda 21 proiektuaren prozesua bultzatzeaz arduratuko da. Horretarako, klaustroko gainerako kideen laguntza, eta zikloko edo mintegiko arduradunena eta zuzendaritza-taldearena ere izango du, behar duen guztietan.

Pertsona horri laguntzeko taldea honako hauek osatuko dute:

Izen-abizenak	Kargua

Ikastetxeak behar adina baliabide izango ditu, proiektuaren koordinatzaileak eginkizun hauek bete ahal izateko:

- EA21 proiektuaren koordinatzaileei berariaz zuzendutako prestakuntza-ikastaroetan parte hartzea.
- Proiektua koordinatzeko denbora izatea: ikastetxeak, bere antolamendu-autonomiaren barruan, proiektua koordinatzen duen pertsonaren ordutegiak egokitu beharko ditu, horiek proiektuan dituen egitekoekin bateratzeko.
- Udalerriko gainerako ikastetxeekin batera, bidezko jarraitzearen zuzendaritza-bileretan parte hartzea.
- Ikastetxean, zuzendutako zereginak betetzeko beharrezko baliabide informatikoak eskura izatea.

Izenpetua:

Ikastetxeko zuzendaria

....., 2007ko ren(a)

A1

COMPROMISO DE DESARROLLO DEL PROGRAMA DE AGENDA 21 ESCOLAR

Dn / Dña _____ director o directora del Centro _____ en representación de la comunidad escolar que suscribe este documento se compromete a desarrollar un proyecto de Agenda 21 Escolar enmarcado en la Agenda 21 Local de su municipio y por tanto a seguir la metodología y los compromisos siguientes:

- 1.— Fomentar la educación para el desarrollo sostenible, el conocimiento del medio local (social y ambiental) y la cooperación de todos los miembros de la comunidad educativa para conseguir una sociedad más justa, más democrática y más sostenible.
- 2.— El proyecto deberá estar integrado en los Proyectos Educativo y Curricular y en el Programa Anual del centro.
- 3.— En el proyecto participará al menos una de las etapas de la enseñanza obligatoria (Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria), debiendo estar implicado todo el alumnado de dicha etapa.
- 4.— Se creará una Comisión Ambiental formada por los distintos estamentos (profesores/as, alumnos/as, padres/madres, personal no docente, etc.), cuya misión principal será marcar las directrices del proyecto así como realizar su seguimiento y evaluación en cuanto a compromisos adquiridos y propuestas de mejora realizadas.
- 5.— Al comienzo de curso se realizará un diagnóstico sobre el tema común elegido por los centros de cada municipio teniendo en cuenta los tres ejes fundamentales del proyecto: participación, gestión sostenible e innovación curricular.
- 6.— Teniendo en cuenta las conclusiones del diagnóstico se marcarán unos objetivos de mejora y unos indicadores de evaluación, que servirán para definir el Plan de Acción.
- 7.— Desarrollarán el Plan de Acción y lo evaluarán según los indicadores elegidos.
- 8.— Asimismo, participará en los foros municipales que se organicen durante el desarrollo del proyecto.
- 9.— Al finalizar el curso presentará una memoria final del proyecto.

Para todo ello nombrará a Dn/Dña _____ como persona coordinadora del proyecto, la cual se encargará de dinamizar el proceso de Agenda 21 Escolar del Centro contando con la ayuda del resto del claustro, así como de responsables de Ciclo o Seminario y del equipo directivo siempre que lo necesite.

Esta persona contará con un equipo de apoyo compuesto por las siguientes personas:

Nombre Apellidos	Cargo

El centro educativo dispondrá los medios necesarios para que la persona coordinadora del proyecto pueda:

- Participar en los cursos de formación dirigidos expresamente a coordinadores/as de proyectos EA21.
- Disponer de tiempo para la coordinación del proyecto: los centros, en el ámbito de su autonomía organizativa, deberán adaptar los horarios de la persona coordinadora del proyecto para compatibilizarlos con su función en el mismo.
- Participar, junto con el resto de los centros de su municipio, en las reuniones de coordinación que se estimen oportunas.
- Contar en el centro con los medios informáticos necesarios para llevar a cabo la labor encomendada.

Firmado:

Director / Directora del centro

En, a de de 2007

[illegible]

A3

JARDUERA OSAGARRIAK / ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

EAE-KO INGURUMEN-HEZKUNTZAKO IKASTE-
GIETAN EGONALDIAKESTANCIA EN EQUIPAMIENTO DE EDUCACIÓN AM-
BIENTAL EN LA CAPV

Eskolaz kanpoko ingurumen hezkuntzako ikastegia / <i>Equipamientos de educacion ambiental extraescolar</i>								
Izena / <i>Nombre del equipamiento</i>	Herria / <i>Municipio</i>			Lurraldea / <i>Territorio</i>				
Egonaldiaren iraupena (gau kopurua) / <i>Duración de la estancia</i> (Número de noches)								
	HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>			
Taldeen maila (ikasturtea) / <i>Nivel (curso) de los grupos</i>						G/V	E/M	Guztira <i>Total</i>
Ikasle kop. / <i>N.º de alumnos/as</i>								
Irakasle kop. / <i>N.º de profesores/as</i>								

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

EAE-KO INGURUMEN ONDAREA EZAGUTZEKO
IBILBIDE EDO BISITAKITINERARIOS O VISITAS ENCAMINADAS A
DESCUBRIR EL PATRIMONIO AMBIENTAL DE LA
C.A.P.V.

1. Ibilbidea edo bisita / <i>1er Itinerario o visita</i>										
Izena / <i>Nombre</i>			Herria / <i>Municipio</i>				Lurraldea / <i>Territorio</i>			
Egiteko data / <i>Fecha de realización</i>										
			HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>			
Taldeen maila (ikasturtea) / <i>Nivel (curso) de los grupos</i>								G/V	E/M	Guztira <i>Total</i>
Ikasle kop. / <i>N.º de alumnos/as</i>										
Irakasle kop. / <i>N.º de profesores/as</i>										

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

2. Ibilbidea edo bisita / 2.º Itinerario o visita										
Izena / Nombre			Herria / Municipio				Lurraldea / Territorio			
Egiteko data / Fecha de realización										
			HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS			
Taldeen Maila (ikasturtea) / Nivel (Curso) De Los Grupos								G/V	E/M	Guztira Total
Ikasle Kop. / N.º de alumnos/as										
Irakasle Kop. / N.º de profesores/as										

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

A4

DATU EKONOMIKOAK (AURREKONTUA) / DATOS ECONÓMICOS (PRESUPUESTO)

A.- BEHIN-BEHINEKO DIRU SARRERAK / INGRESOS PREVISTOS

ITURRIA / FUENTE	ZENBATEKOA / CUANTÍA
1.- Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren diru-laguntza (gehienez 5.000 euro) / <i>Subvención del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (máximo 5.000 euros)</i>	
2.- Besterik (zehaztu) / <i>Otros (especificar)</i>	
3.-	
4.-	
5.-	
GUZTIRA / TOTAL	

B.- BEHIN-BEHINEKO GASTUAK / GASTOS PREVISTOS

KONTZEPTUA / CONCEPTO	ZENBATEKOA / CUANTÍA
1.-	
2.-	
3.-	
4.-	
5.-	
6.-	
7.-	
8.-	
9.-	
10.-	
GUZTIRA / TOTAL	

LABURPENA/ RESUMEN

A.- Behin-behineko diru sarrerak / <i>ingresos previstos</i>	B.- Behin-behineko gastuak / <i>gastos previstos</i>
GUZTIRA / TOTAL	GUZTIRA / TOTAL

BEHIN-BEHINEKO DIRU SARREREN ETA GASTUEN
ZENBATEKOEK BAT ETORRI BEHARKO DUTE NA-
HITAEZ

LOS INGRESOS Y GASTOS PREVISTOS DEBERÁN COIN-
CIDIR NECESARIAMENTE

A5

KLAUSTROAREN AKTA

..... ikastetxeko irakasleen klaustroak, gaur, 2007koren(e)(a)n, egindako bilkuran, 2007ko martxoaren 13ko Aginduen bidez iragarri diren iraunkortasunerako hezkuntza-programak garatzeko deialdiaren baldintzei jarraituz, eta haiek abiarazteko legez ezarritako eskakizunak betez, adierazten du irakasle guztiek aurkeztu den Eskolako Agenda 21 proiektuaren berri badutela, proiektu horretan bildutako jardura guztiak ere ezagutzen dituztela, eta, parte-hartzaile gisa eta ikastetxearen barne-antolamendurako proiektu horrek ekar ditzakeen ondorioak bere gain hartzen dituztela.

.....(e)n, 2007koren(e)(a)n

IKASTETXEKO IDAZKARIA

IKASTETXEKO ZUZENDARIA

(izenpea eta zigilua)

ACTA DEL CLAUSTRO

El Claustro de profesores del centro reunido el día de de 2007, cumpliendo las condiciones legales establecidas para su funcionamiento, y en base a los requisitos de la convocatoria de desarrollo de programas de educación para la sostenibilidad, convocados por Orden del 13 de marzo de 2007, manifiesta que todo el profesorado conoce el Proyecto de Agenda 21 Escolar presentado, así como cada una de las actividades que los constituyen, y que asume las repercusiones profesionales como participantes, y para la organización interna del centro que dicho Proyecto pueda suponer.

En de de 2007

EL/LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

(firmas y sello)

A6

ORDEZKARITZA ORGANO GORENAREN AKTA

..... ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak, gaur, 2007koren(e)(a)n egin-dako bilkuran, 2007ko martxoaren 13ko Aginduaren bidez iragarri diren iraunkortasunerako hezkuntza-programak garatzeko deialdiaren baldintzei jarraituz, eta haiek abiarazteko lege ezarritako eskakizunak betez, adierazten du Eskolako Agenda 21 proiektuari buruz informatua izan dela eta oniritzia azaltzen duela.

.....(e)n, 2007koren(e)(a)n

IKASTETXEKO IDAZKARIA

IKASTETXEKO ZUZENDARIA

(izenpea eta zigilua)

ACTA DEL ÓRGANO MÁXIMO DE REPRESENTACIÓN

El Órgano Máximo de Representación dereunido el día de de 2007 a las, cumpliendo las condiciones legales establecidas para su funcionamiento, y en base a los requisitos de la convocatoria de programas de educación para la sostenibilidad (Orden de 13 de marzo de 2007), ha sido informado sobre el Proyecto Agenda 21 Escolar y muestra su conformidad con el mismo.

En, a de de 2007

EL/LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

(firmas y sello)

B

JUSTIFIKAZIO ORRIA / IMPRESO DE JUSTIFICACIÓN

Proiektua amaitu ondoren, 2008ko ekainaren 13a baino lehen bidali

Enviar al finalizar el proyecto, antes de 13 de junio de 2008

1. MODALITATEA / MODALIDAD 1

ESKOLA AGENDA 21 PROIEKTUA / PROYECTO DE AGENDA 21 ESCOLAR

2007-2008

ESP. ZK. / N° EXP

Ikastetxearen izena / <i>Nombre del centro</i>							
Publikoa edo itunpeko pribatua / <i>Público o privado concertado</i>							
Hezkuntzako kodea / <i>Código de educación</i>							
Helbidea / <i>Dirección</i>							
Tel.		Faxa		E-maila			
Herria / <i>Localidad:</i>				Posta kodea / <i>Código postal:</i>			
Lurraldea / <i>Territorio:</i>							
IFK / <i>CIF</i>							
Koordinatzailearen izen abizenak - e-maila / <i>Nombre apellidos coordinadora – email</i>							
Eskatutako diru laguntza / <i>Subvención solicitada:</i>							

.....(e)n, 2008koren(e)(a)n

En... .., a..... de..... de 2008

Ikastetxeko zuzendariaren izenpea eta zigilua
Firma del Director o de la Directora del centro y sello

Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saila / Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, eskatzaileei jakinarazten zaie ematen dituzten datuak fitxategi batean bilduko direla. Fitxategi horren helburua da diru-laguntzen deialdi hau eta gaiarekin lotutako beste edozein administrazio-espeditze ere kudeatzea. Fitxategiaren arduraduna Biodibertsitate eta Ingurumen Partaidetzako Zuzendaritza da. Datuak eskuratu, zuzendu, deuseztatu eta aurkatzeko eskubideak sail bereko Zerbitzu Zuzendaritzan baliatu ahal izango dira. Horretarako, helbide honetara jo behar da: Donostia kalea 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa a los y las solicitantes que los datos que faciliten serán incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la materia. El responsable de este fichero es la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del propio Departamento, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 de Vitoria-Gasteiz.

ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:

- | | |
|--|---|
| | 1.– B inprimakia: JUSTIFIKAZIOARENA / <i>Impreso B de JUSTIFICACIÓN</i> |
| | 2.– B1 inprimakia: PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA / <i>Impreso B1: FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO</i> |
| | 3.– B2 inprimakia: Proiektuaren LABURPEN MEMORIA, proiektuaren garapena deskribatu eta ebaluatuko duena (INGURUGELEK jarraibideek eta epeak erraztuko dituzte). Informatika euskarrian kopia bat dagokion INGURUGELAn aurkeztuko da. / <i>Impreso B2: MEMORIA RESUMEN del proyecto describiendo y evaluando el desarrollo del proyecto (se facultarán pautas y plazos en los INGURUGELA). Una copia de la memoria, en soporte informático, se remitirá al INGURUGELA correspondiente.</i> |
| | 4.– B3 inprimakia: DATU EKONOMIKOAK / <i>Impreso B3 de DATOS ECONÓMICOS</i> |
| | 5.– Gastu guztien FAKTURAK (originalak nahiz fotokopia konpulsatuak) / <i>FACTURAS de la totalidad de los gastos (originales o fotocopias compulsadas)</i> |
| | 6.– Itunpeko ikastetxe pribatuen kasuan / <i>En el caso de los centros escolares privados concertados:</i> <ul style="list-style-type: none">• Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria. / <i>Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.</i> |

B1

PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA / FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO

	Guztira ikastetxean <i>Total en el centro</i>							Guztira proiektuan <i>En el proyecto</i>						
	HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS		GUZTIRA TOTAL	HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS		GUZTIRA TOTAL
Taldeen kop. <i>Nº de grupos</i>														
Ikasle kop. <i>Nº de alumnos/as</i>						G/V							G/V	
						E/M							E/M	
Irakasle kop. <i>Nº de profesores/as</i>						G/V							G/V	

G/V: gizonezkoak / *varones*

E/M: emakumezkoak / *mujeres*

Proiektuaren koordinatzailea / <i>Coordinador/a del proyecto</i>			
NAN / <i>DNI</i>	Izena / <i>Nombre</i>	1. Abizena / <i>1.º Apellido</i>	2. Abizena / <i>2.º Apellido</i>

Proiektuari astero dedikazioa ordu kopurutan / N° Horas de dedicación semanal al proyecto:	
--	--

[illegible]

B2

AMAIERAKO MEMORIA

(Informatika-euskarrian ere aurkeztu eta dagokion INGURUGELARA igorri beharko da)

1.- PROIEKTUAREN DESKRIBAPENA ETA EBALUAZIOA

INGURUGELAtatik, amaierako memoria egiteko dokumentazioa erraztuko da.

Memoria egitean honakoa kontuan hartu beharko da:

- a) Proiektuan inplikaturako mailen, ikasle-taldeen eta curriculum-arloen, eta parte hartu duten derrigorrezko irakaskuntzako etapen deskribapen zehatza.
- b) Ingurumen Batzordearen osara: Ingurumen Batzordeak egindako lana, bere gain hartutako konpromisoak eta egindako hobekuntza-proposamenak.
- c) Diagnostikoa egiteko erabilitako prozeduren deskribapena, proiektuaren hiru ardatz nagusietan oinarrituta, hots: partaidetza, kudeaketa eta curriculum-berrikuntza. Diagnostikoaren ondorioak.
- d) Hobetzeko helburuak, ebaluazio-adierazleak eta Ekintza Planaren deskribapena.
- e) Ekintza Plana abiaraztea.
- f) Udal-foroetako partaidetza.
- g) Proiektuaren ebaluazioa (Eskolako Agenda 21, jarduera osagarriak), aukeratutako adierazleen arabera (adierazleak banan-banan azaldu, bakoitzari buruzko informazioarekin), eta hura curriculumean sartzeko hartutako erabakiak, hurrengo ikasturteei begira.
- h) Proiektuan erabilitako materialen dokumentazioa erantsi.

2.- JARDUERA OSAGARRIAK IZANEZ GERO

MEMORIA FINAL

(Deberá presentarse también en soporte informático y enviarlo al INGURUGELA correspondiente)

1.- DESCRIPCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO

Desde los INGURUGELA se facilitará la documentación necesaria para la realización de la memoria final.

En la elaboración de la memoria se debe tener en cuenta:

- a) Descripción detallada de niveles y grupos de alumnos/as y áreas curriculares de las etapas que han participado en el proyecto.
- b) Composición de la Comisión Ambiental: Trabajo realizado por la Comisión Ambiental, compromisos adquiridos y propuestas de mejora realizadas.
- c) Descripción de los procedimientos utilizados para realizar el Diagnóstico en base a los tres ejes fundamentales del proyecto: Participación, Gestión e Innovación curricular. Conclusión del diagnóstico.
- d) Objetivos de mejora, indicadores de evaluación y descripción del Plan de Acción.
- e) Puesta en práctica del Plan de Acción.
- f) Participación en los foros municipales.
- g) Evaluación del proyecto (Agenda 21 Escolar, actividades complementarias) en base a los indicadores elegidos (indicar los indicadores uno a uno, con la correspondiente información recogida sobre cada uno) y decisiones adoptadas para su integración curricular cara a los cursos siguientes.
- h) Anexo documental con los materiales utilizados en el proyecto

2.- EN CASO DE HABER REALIZADO ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Eskolaz kanpoko ingurumen hezkuntzako ikastegia / <i>Equipamientos de educacion ambiental extraescolar</i>								
Izena / <i>Nombre del equipamiento</i>	Herria / <i>Municipio</i>			Lurraldea / <i>Territorio</i>				
Egonaldiaren iraupena (gau kopurua) / <i>Duración de la estancia</i> (Número de noches)								
	HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>			
Taldeen maila (ikasturtea) / <i>Nivel (curso) de los grupos</i>						G/V	E/M	Guztira <i>Total</i>
Ikasle kop. / <i>N.º de alumnos/as</i>								
Irakasle kop. / <i>N.º de profesores/as</i>								

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

1. Ibilbidea edo bisita / 1er Itinerario o visita								
Izena / Nombre	Herria / Municipio					Lurraldea / Territorio		
Egiteko data / Fecha de realización								
	HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS			
Taldeen maila (ikasturtea) / Nivel (curso) de los grupos						G/V	E/M	Guztira Total
Ikasle kop. / N.º de alumnos/as								
Irakasle kop. / N.º de profesores/as								

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

2. Ibilbidea edo bisita / 2.º Itinerario o visita								
Izena / Nombre	Herria / Municipio					Lurraldea / Territorio		
Egiteko data / Fecha de realización								
	HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS			
Taldeen Maila (ikasturtea) / Nivel (Curso) de los Grupos						G/V	E/M	Guztira Total
Ikasle Kop. / N.º de alumnos/as								
Irakasle Kop. / N.º de profesores/as								

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

B3

DATU EKONOMIKOAK / DATOS ECONÓMICOS

A.– Behin betiko diru sarrerak/ *Ingresos definitivos*Iturria / *Fuente*Zenbatekoa / *Cuantía*1.– Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren diru-laguntza / *Subvención del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio*2.– Besterik (zehaztu) / *Otros (especificar)*

3.–

4.–

5.–

GUZTIRA / *TOTAL*B.– Behin betiko gastuak/ *Gastos definitivos*Kontzeptua / *Concepto*Zenbatekoa / *Cuantía*

1.–

2.–

3.–

4.–

5.–

6.–

7.–

8.–

9.–

10.–

GUZTIRA / *TOTAL*

2. ERANSKINA / ANEXO 2

2. MODALITATEA
IRAUNKORTASUNERAKO HEZKUNTZARAKO
IKASTETXEKO PROIEKTUAK

2007-2008

Ingurumen-hezkuntzarako ikastetxeko proiektuak irakas-kuntzako esku-hartzearekin lotutako lan-proposamen berri-tzaileak izango dira. Proiektu horiek aldaketa edo ekarpen bat egin beharko dute ikasgelako hezkuntza-jardunean edo ikastetxearen antolamenduan. Ingurumena hobetzen eta babesten bete-betean parte hartzeko ezagutzak, gaitasunak eta jarrerak garatu behar dituzte (ikastetxearen kudeaketa iraunkorra, eskola-baratzeak, ingurumen-gaiak curriculumean sartzea, ingurunearen ingurumena hobetzea...).

ESKABIDEA EGITEKO DOKUMENTAZIOA

- 1.- A inprimakia : ESKABIDE-ORRIA
- 2.- A1 inprimakia: PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA
- 3.- A2 inprimakia: PROIEKTUAREN DESKRIBAPENA
- 4.- A3 inprimakia: DATU EKONOMIKOAK (aurrekontua)
- 5.- A4 inprimakia : KLAUSTROAREN AKTA, eskola-klaustroak Iraunkortasunerako Hezkuntzarako ikastetxeko proiektuaren berri duela, eta proiektu horrek ikastetxearen barne-antolamenduan izan ditzakeen ondorioak bere gain hartzen dituela jasoaraziko duena.
- 6.- A5 inprimakia: ORDEZKARITZA ORGANO GORENAREN ZIURTAGIRIA: ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak proiektuaren berri baduela eta harekin ados dagoela adierazi beharko du.
- 7.- Itunpeko ikastetxe pribatuen kasuan:
 - Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria.
 - Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzeari buruzko dagokion lurralde-diruzaintzaren ziurtagiria.

JUSTIFIKATZEKO DOKUMENTAZIOA

Proiektua amaitzean, 2008ko ekainaren 13a baino lehen bidali ondorengo helbidera: Eusko Jaurlaritzak – Biodibertsitateko eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritza, Donostia kalea 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz (Araba)

- 1.- B inprimakia: JUSTIFIKAZIOARENA
- 2.- B1 inprimakia: PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA
- 3.- B2 inprimakia: Proiektuaren LABURPEN MEMORIA, proiektuaren garapena deskribatu eta ebaluatuko duena. Informatika euskarrian kopia bat dagokion INGURUGELAN aurkeztuko da.
- 4.- B3 inprimakia: DATU EKONOMIKOAK
- 5.- Gastu guztien FAKTURAK (originalak nahiz fotokopia konpultsatuak).
- 6.- Itunpeko ikastetxe pribatuen kasuan:
 - Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria.

MODALIDAD 2
PROYECTO DE CENTRO DE EDUCACIÓN
PARA LA SOSTENIBILIDAD

Los proyectos de centro de educación para la sostenibilidad serán propuestas de trabajo innovadoras en relación con una intervención docente que signifique un cambio o una aportación para la práctica educativa en el aula o en la organización del centro y que desarrollen conocimientos, habilidades y actitudes para participar activamente en la mejora y protección del medio ambiente (gestión sostenible del centro educativo, buertos escolares, integración curricular de temas ambientales, mejora ambiental del entorno...)

DOCUMENTACIÓN PARA LA SOLICITUD

- 1.- Impreso A de SOLICITUD
- 2.- Impreso A1: FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO
- 3.- Impreso A2 de DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO
- 4.- Impreso A3 de DATOS ECONÓMICOS (presupuesto)

5.- Impreso A4: ACTA DEL CLAUSTRO en la que se haga constar que el Claustro escolar conoce el proyecto de centro de Educación para la Sostenibilidad y asume las repercusiones que dicho proyecto puedan tener para la organización interna del centro.

6.- Impreso A5: CERTIFICADO DEL ORGANO MÁXIMO DE REPRESENTACIÓN: el órgano máximo de representación del centro escolar deberá ser informado sobre el proyecto y mostrar su conformidad con el mismo.

7.- En el caso de los centros escolares privados concertados:

- Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Certificado actualizado de la Tesorería Territorial correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social.

DOCUMENTACIÓN PARA LA JUSTIFICACIÓN

Enviar al finalizar el proyecto, antes del 13 de junio de 2008 a Gobierno Vasco - Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental, calle Donostia-San Sebastián, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz (Araba)

- 1.- Impreso B de JUSTIFICACIÓN
- 2.- Impreso B1: FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO
- 3.- Impreso B2: MEMORIA FINAL describiendo y evaluando el desarrollo del proyecto. Una copia de la memoria, en soporte informático, se remitirá al INGURUGELA correspondiente.

4.- Impreso B3 de DATOS ECONÓMICOS

5.- FACTURAS de la totalidad de los gastos (originales o fotocopias compulsadas)

6. En el caso de los centros escolares privados concertados:

- Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

A

ESKABIDE ORRIA / IMPRESO DE SOLICITUD

2. MODALITATEA / MODALIDAD 2

IRAUNKORTASUNERAKO HEZKUNTZARAKO IKASTETXEKO PROIEKTUAK

PROYECTO DE CENTRO DE EDUCACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD

2007-2008

ESP. ZK. / Nº EXP

Ikastetxearen izena / Nombre del centro							
Publikoa edo itunpeko pribatua / Público o privado concertado							
Hezkuntzako kodea / Código de educación							
Helbidea / Dirección							
Tel.		Faxa		E-maila			
Herria / Localidad:				Posta kodea / Código postal:			
Lurraldea / Territorio:							
IFK / CIF							
Proiektuaren izenburua / Nombre del proyecto							
Koordinatzailearen izen abizenak - e-maila / Nombre apellidos coordinadora – email							
Eskatutako diru laguntza / Subvención solicitada:							

Goian aipatutako ikastetxeak:

– 2007-2008 ikasturterako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa eta Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailek argitaratutako diru-laguntza deialdian parte hartzea eskatzen du eta proiektu horretarako datuak zehatzak direla egiaztatzen du.

– Erakunde onuradunak, zin dagi ez dagoela diru-laguntzak edo laguntza publikoak eskuratzea galarazten duen debekuren batean edo administrazio-zehapen edota zehapen penalen batean, ezta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrenean ezarritakoetan ere.

Horretarako, eta ordezkari gisa, ikastetxeko zuzendariak eskabide hau sinatzen du.

.....(e)n, 2007koren(e)(a)n

Ikastetxeko zuzendariaren izenpea eta zigilua
Firma del director o la directora del centro y sello

Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saila / Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio
Eusko Jaurlaritzak / Gobierno Vasco

El Centro Escolar arriba mencionado:

– Solicita participar en la convocatoria de subvenciones de los Departamentos de Educación, Universidades e Investigación y Medio Ambiente y Ordenación del Territorio para el curso escolar 2007-2008, con el proyecto detallado a continuación, y hace constar la exactitud de los datos reseñados.

– Declara no encontrarse incurso en ninguna prohibición o en sanción administrativa o penal que conlleve la imposibilidad de obtención de subvención o ayuda pública, incluida la establecida en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Para lo que en su representación firma la presente solicitud la directora o el director del centro.

En... .., a..... de..... de 2007

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, eskatzaileei jakinarazten zaie ematen dituzten datuak fitxategi batean bilduko direla. Fitxategi horren helburua da diru-laguntzen deialdi hau eta gaiarekin lotutako beste edozein administrazio-espeditante ere kudeatzea. Fitxategiaren arduraduna Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritza da. Datuak eskuratu, zuzendu, deuseztatu eta aurkatzeko eskubideak sail bereko Zerbitzu Zuzendaritzan baliatu ahal izango dira. Horretarako, helbide honetara jo beharko da: Donostia kalea 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz (Araba).

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa a los y las solicitantes que los datos que faciliten serán incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la materia. El responsable de este fichero es la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del propio Departamento, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 de Vitoria-Gasteiz (Álava).

ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:

	1.– A inprimakia : Eskabide-orria. / <i>Impreso A de solicitud</i>
	2.– A1 inprimakia: Proiektuan parte hartzen dutenen laburpen fitxa / <i>Impreso A1: Ficha resumen de participantes en el proyecto</i>
	3.– A2 inprimakia: PROIEKTUAREN DESKRIBAPENA / <i>Impreso A2 de DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</i>
	4.– A3 inprimakia: Datu ekonomikoak (aurrekontua) / <i>Impreso A3 de datos económicos (presupuesto)</i>
	5.– A4 inprimakia : KLAUSTROAREN AKTA, eskola-klastroak Iraunkortasunerako Hezkuntzarako ikastetxeko proiektuaren berri duela, eta proiektu horrek ikastetxearen barne-antolamenduan izan ditzakeen ondorioak bere gain hartzen dituela jasoaraziko duena. / <i>Impreso A4: ACTA DEL CLAUSTRO en la que se haga constar que el Claustro escolar conoce el proyecto de centro de Educación para la Sostenibilidad y asume las repercusiones que dicho proyecto puedan tener para la organización interna del centro</i>
	6.– A5 inprimakia: Ordezkaritza Organo Gorenaren ziurtagiria: ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak proiektuaren berri baduela eta harekin ados dagoela adierazi beharko du. / <i>Impreso A5: Certificado del Organo Máximo de Representación: el órgano máximo de representación del centro escolar deberá ser informado sobre el proyecto y mostrar su conformidad con el mismo</i>
	7.– Itunpeko ikastetxe pribatuen kasuan / <i>En el caso de los centros escolares privados concertados:</i> • Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria. / <i>Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.</i> • Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzeari buruzko dagokion lurralde-diruzaintzaren ziurtagiria. / <i>Certificado actualizado de la Tesorería Territorial correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social</i>

A1

PROIEKTUAREN LABURPEN FITXA / FICHA RESUMEN DEL PROYECTO

PROIEKTUAREN IZENBURUA / NOMBRE DEL PROYECTO

PROIEKTUAREN GARAPENA / DESARROLLO DEL PROYECTO:

	ORDU KOPURUA / N.º DE HORAS
Irakasleak koordinatzea / <i>Coordinación del profesorado</i>	
Formazioa eta aholkularitza / <i>Formación y Asesoría</i>	
Proiektua praktikan jartzea / <i>Puesta en práctica del proyecto</i>	

PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA
FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO

	Guztira ikastetxean <i>Total en el centro</i>							Guztira proiektuan <i>En el proyecto</i>						
	HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>		GUZTIRA <i>TOTAL</i>	HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>		GUZTIRA <i>TOTAL</i>
Taldeen kop. <i>Nº de grupos</i>														
Ikasle kop. <i>Nº de alumnos/as</i>						G/V							G/V	
						E/M							E/M	
Irakasle kop. <i>Nº de profesores/as</i>						G/V							G/V	
						E/M							E/M	

G/V: gizonezkoak / *varones*E/M: emakumezkoak / *mujeres*

Proiektuaren koordinatzailea / <i>Coordinador/a del proyecto</i>			
NAN / DNI	Izena / <i>Nombre</i>	1. Abizena / <i>1.º Apellido</i>	2. Abizena / <i>2.º Apellido</i>

Talde koordinatzailea / <i>Equipo coordinador</i>			
NAN / DNI	Izena / <i>Nombre</i>	1. Abizena / <i>1.º Apellido</i>	2. Abizena / <i>2.º Apellido</i>

A2

Proiektuaren deskribapena

- 1.– Justifikazioa.
- 2.– Helburuak eta edukiak (Partehartzea, curriculum eta ku-deaketa)
- 3.– Ziklo bakoitzerako jarduerak eta denboralizazioa.
- 4.– Giza baliabideak, eta baliabide materialak eta didaktikoak.
- 5.– Ikastetxearen edo ingurunearen iraunkortasunean edo ingurumen-hobekuntzan dakarren ekarpena.
- 6.– Ebaluazio-prozesua (adierazleak, faseak, uneak).

Descripción del proyecto

- 1.– Justificación.
- 2.– Objetivos y contenidos (Participación, curriculum y gestión).
- 3.– Actividades para cada uno de los ciclos y temporalización.
- 4.– Recursos humanos, materiales y didácticos.
- 5.– Contribución a la sostenibilidad o mejora ambiental del centro o del entorno.
- 6.– Proceso de evaluación (indicadores, fases, momentos).

JARDUERA OSAGARRIAK IZANEZ GERO

EN CASO DE REALIZAR ACTIVIDADES
COMPLEMENTARIASEAEKO INGURUMEN-HEZKUNTZAKO
IKASTEGIETAN EGONALDIAKESTANCIA EN EQUIPAMIENTO DE EDUCACIÓN
AMBIENTAL EN LA CAPV

Eskolaz kanpoko ingurumen hezkuntzako ikastegia / <i>Equipamientos de educación ambiental extraescolar</i>									
Izena / <i>Nombre del equipamiento</i>		Herria / <i>Municipio</i>			Lurraldea / <i>Territorio</i>				
Egonaldiaren iraupena (gau kopurua) / <i>Duración de la estancia (Número de noches)</i>									
		HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>			
Taldeen maila (ikasturtea) / <i>Nivel (curso) de los grupos</i>							G/V	E/M	Guztira <i>Total</i>
Ikasle kop. / <i>N.º de alumnos/as</i>									
Irakasle kop. / <i>N.º de profesores/as</i>									

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

EAE-KO INGURUMEN ONDAREA EZAGUTZEKO
IBILBIDE EDO BISITAKITINERARIOS O VISITAS ENCAMINADAS A
DESCUBRIR EL PATRIMONIO AMBIENTAL DE LA
C.A.P.V.

1. Ibilbidea edo bisita / <i>1er Itinerario o visita</i>									
Izena / <i>Nombre</i>		Herria / <i>Municipio</i>				Lurraldea / <i>Territorio</i>			
Egiteko data / <i>Fecha de realización</i>									
		HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>			
Taldeen maila (ikasturtea) / <i>Nivel (curso) de los grupos</i>							G/V	E/M	Guztira <i>Total</i>
Ikasle kop. / <i>N.º de alumnos/as</i>									
Irakasle kop. / <i>N.º de profesores/as</i>									

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

2. Ibilbidea edo bisita / 2.º Itinerario o visita									
Izena / Nombre		Herria / Municipio				Lurraldea / Territorio			
Egiteko data / Fecha de realización									
		HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS			
Taldeen Maila (ikasturtea) / Nivel (Curso) De Los Grupos							G/V	E/M	Guztira Total
Ikasle Kop. / N.º de alumnos/as									
Irakasle Kop. / N.º de profesores/as									

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

A3

DATU EKONOMIKOAK (AURREKONTUA) / DATOS ECONÓMICOS (PRESUPUESTO)

A.– Behin-behineko diru sarrerak / *Ingresos previstos*Iturria / *Fuente*Zenbatekoa / *Cuantía*

1.– Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren diru-laguntza (gehienez
3.000 euro) / *Subvención del Departamento de Medio Ambiente
y Ordenación del Territorio (máximo 3.000 euros)*

2.– Besterik (zehaztu) / *Otros (especificar)*

3.–

4.–

5.–

GUZTIRA / *TOTAL*B.– Behin-behineko gastuak / *Gastos previstos*Kontzeptua / *Concepto*Zenbatekoa / *Cuantía*

1.–

2.–

3.–

4.–

5.–

6.–

7.–

8.–

9.–

10.–

GUZTIRA / *TOTAL*

LABURPENA/ RESUMEN

A.– Behin-behineko diru sarrerak / <i>Ingresos previstos</i>		B.– Behin-behineko gastuak / <i>Gastos previstos</i>	
GUZTIRA / <i>TOTAL</i>		GUZTIRA / <i>TOTAL</i>	

Behin-behineko diru sarreraren eta gastuen zenbatekoek bat
etorri beharko dute nahitaez

Los ingresos y gastos previstos deberán coincidir necesariamente

A4

KLAUSTROAREN AKTA

..... ikastetxeko irakasleen klaustroak, gaur, 2007koren(e)(a)n, egindako bilkuran, 2007ko martxoaren 13ko Aginduen bidez iragarri diren iraunkortasunerako hezkuntza-programak garatzeko deialdiaren baldintzei jarraituz, eta haiek abiarazteko lege ezarritako eskakizunak betez, adierazten du irakasle guztiek aurkeztu den Eskolako Agenda 21 proiektuaren berri badutela, proiektu horretan bildutako jardura guztiak ere ezagutzen dituztela, eta, parte-hartzaile gisa eta ikastetxearen barne-antolamendurako proiektu horrek ekar ditzakeen ondorioak bere gain hartzen dituztela.

.....(e)n, 2007koren(e)(a)n

IKASTETXEKO IDAZKARIA

IKASTETXEKO ZUZENDARIA

(izenpea eta zigilua)

ACTA DEL CLAUSTRO

El Claustro de profesores del centro reunido el día de de 2007, cumpliendo las condiciones legales establecidas para su funcionamiento, y en base a los requisitos de la convocatoria de desarrollo de programas de educación para la sostenibilidad, convocados por Orden de 13 de marzo de 2007, manifiesta que todo el profesorado conoce el Proyecto de Agenda 21 Escolar presentado, así como cada una de las actividades que los constituyen, y que asume las repercusiones profesionales como participantes, y para la organización interna del centro que dicho Proyecto pueda suponer.

En a de de 2007

EL/LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

(firmas y sello)

A5

ORDEZKARITZA ORGANO GORENAREN AKTA

..... ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak, gaur, 2007koren(e)(a)n egin-dako bilkuran, 2007ko martxoaren 13ko Aginduen bidez iragarri diren iraunkortasunerako hezkuntza-programak garatzeko deialdiaren baldintzei jarraituz, eta haiek abiarazteko lege ezarritako eskakizunak betez, adierazten du Eskolako Agenda 21 proiektuari buruz informatua izan dela eta oniritzia azaltzen duela.

.....(e)n, 2007koren(e)(a)n

IKASTETXEKO IDAZKARIA

IKASTETXEKO ZUZENDARIA

(izenpea eta zigilua)

ACTA DEL ÓRGANO MÁXIMO DE REPRESENTACIÓN

El Órgano Máximo de Representación dereunido el día de de 2007 a las, cumpliendo las condiciones legales establecidas para su funcionamiento, y en base a los requisitos de la convocatoria de programas de educación para la sostenibilidad (Orden de 13 de marzo de 2007), ha sido informado sobre el Proyecto Agenda 21 Escolar y muestra su conformidad con el mismo.

En, a de de 2007.

EL/LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

(firmas y sello)

B

JUSTIFIKAZIO ORRIA / IMPRESO DE JUSTIFICACIÓN

Proiektua amaitu ondoren, 2008ko ekainaren 13a baino lehen bidali / *Enviar al finalizar el proyecto, antes de 13 de junio de 2008*

2. MODALITATEA / MODALIDAD 2

IRAUNKORTASUNERAKO HEZKUNTZARAKO IKASTETXEKO PROIEKTUAK

PROYECTO DE CENTRO DE EDUCACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD

2007-2008

ESP. ZK. / N° EXP

Ikastetxearen izena / <i>Nombre del centro</i>							
Publikoa edo itunpeko pribatua / <i>Público o privado concertado</i>							
Hezkuntzako kodea / <i>Código de educación</i>							
Helbidea / <i>Dirección</i>							
Tel.		Faxa		E-maila			
Herria / <i>Localidad:</i>				Posta kodea / <i>Código postal:</i>			
Lurraldea / <i>Territorio:</i>							
IFK / <i>CIF</i>							
Proiektuaren izenburua / <i>Nombre del proyecto</i>							
Koordinatzailearen izen abizenak - e-maila / <i>Nombre apellidos coordinadora – email</i>							
Eskatutako diru laguntza / <i>Subvención solicitada:</i>							

.....(e)n, 2008koren(e)(a)n

En... .., a..... de..... de 2008

Ikastetxeko zuzendariaren izenpea eta zigilua
Firma del Director o de la Directora del centro y sello

Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saila / *Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio*
 Eusko Jaurlaritza / *Gobierno Vasco*

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, eskatzaileei jakinarazten zaie ematen dituzten datuak fitxategi batean bilduko direla. Fitxategi horren helburua da diru-laguntzen deialdi hau eta gaiarekin lotutako beste edozein administrazio-espeditante ere kudeatzea. Fitxategiaren arduraduna Biodibertsitate eta Ingurumen Partaidetzako Zuzendaritza da. Datuak eskuratu, zuzendu, deuseztatu eta aurkatzeko eskubideak sail bereko Zerbitzu Zuzendaritzan baliatu ahal izango dira. Horretarako, helbide honetara jo behar da: Donostia kalea 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa a los y las solicitantes que los datos que faciliten serán incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la materia. El responsable de este fichero es la Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del propio Departamento, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 de Vitoria-Gasteiz.

ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:

	1.– B inprimakia: JUSTIFIKAZIOARENA / <i>Impreso B de JUSTIFICACIÓN</i>
	2.– B1 inprimakia: PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUTENEN LABURPEN FITXA / <i>Impreso B1: FICHA RESUMEN DE PARTICIPANTES EN EL PROYECTO</i>
	3.– B2 inprimakia: Proiektuaren LABURPEN MEMORIA, proiektuaren garapena deskribatu eta ebaluatuko duena. Informatika euskarrian kopia bat dagokion INGURUGELAN aurkeztuko da. / <i>Impreso B2: MEMORIA RESUMEN del proyecto describiendo y evaluando el desarrollo del proyecto. Una copia de la memoria, en soporte informático, se remitirá al INGURUGELA correspondiente.</i>
	4.– B3 inprimakia: DATU EKONOMIKOAK / <i>Impreso B3 de DATOS ECONÓMICOS</i>
	5.– Gastu guztien FAKTURAK (originalak nahiz fotokopia konpultsatuak) / <i>FACTURAS de la totalidad de los gastos (originales o fotocopias compulsadas)</i>
	6.– Itunpeko ikastetxe pribatuen kasuan / <i>En el caso de los centros escolares privados concertados:</i> • Zerga-betebeharrak betetzeari buruzko dagokion foru-ogasunaren ziurtagiria. / <i>Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias.</i>

B2

AMAIERAKO MEMORIA

(Informatika-euskarrian ere aurkeztu eta dagokion INGU-
RUGELara igorri beharko da)

1.- PROIEKTUAREN DESKRIBAPENA ETA EBALUA-
ZIOA

- a) Aurreikusitako helburuak eta horien gauzatzeko-maila.
b) Abiarazi zenetik, proiektuan egindako aldaketak, edukiei, jardueri, antolamenduari eta egutegiari dagokienez; eta aurrekontuan egindako egokitzeak eta horien justifikazioa.
c) Ikasleekin egindako jardueren erreferentzia bibliografi-koak eta/edo, hala badagokio, ikastetxean sortutako mate-rialen kopia.
d) Ingurumen-hobekuntzak ikastetxean edo hurbileko ingu-runean.

2.- JARDUERA OSAGARRIAK IZANEZ GERO

MEMORIA FINAL

(Deberá presentarse también en soporte informático y enviarlo al
INGURUGELA correspondiente)

1.- DESCRIPCIÓN Y VALORACIÓN DEL PROYECTO

- a) Objetivos previstos y grado de consecución.
b) Cambios realizados en el proyecto a lo largo de su puesta en marcha en cuanto a contenidos, actividades, organización, calendario y reajustes en el presupuesto y su justificación.
c) Referencias bibliográficas de las actividades desarrolladas con el alumnado o/y copia de los materiales generados en el centro, si los hubiera.
d) Mejoras ambientales en el centro o en el entorno próximo.

2.- EN CASO DE HABER REALIZADO ACTIVIDADES
COMPLEMENTARIAS

Eskolaz kanpoko ingurumen hezkuntzako ikastegia / <i>Equipamientos de educacion ambiental extraescolar</i>										
Izena / <i>Nombre del equipamiento</i>			Herria / <i>Municipio</i>			Lurraldea / <i>Territorio</i>				
Egonaldiaren iraupena (gau kopurua) / <i>Duración de la estancia</i> (Número de noches)										
			HH <i>EI</i>	LH <i>EP</i>	DBH <i>ESO</i>	BATX. <i>BACH.</i>	BESTEAK <i>OTROS</i>			
Taldeen maila (ikasturtea) / <i>Nivel (curso) de los grupos</i>								G/V	E/M	Guztira <i>Total</i>
Ikasle kop. / <i>N.º de alumnos/as</i>										
Irakasle kop. / <i>N.º de profesores/as</i>										

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

1. Ibilbidea edo bisita / 1er Itinerario o visita										
Izena / Nombre			Herria / Municipio				Lurraldea / Territorio			
Egiteko data / Fecha de realización										
			HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS			
Taldeen maila (ikasturtea) / Nivel (curso) de los grupos								G/V	E/M	Guztira Total
Ikasle kop. / N.º de alumnos/as										
Irakasle kop. / N.º de profesores/as										

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

2. Ibilbidea edo bisita / 2.º Itinerario o visita									
Izena / Nombre		Herria / Municipio				Lurraldea / Territorio			
Egiteko data / Fecha de realización									
		HH EI	LH EP	DBH ESO	BATX. BACH.	BESTEAK OTROS			
Taldeen Maila (ikasturtea) / Nivel (Curso) De Los Grupos							G/V	E/M	Guztira Total
Ikasle Kop. / N.º de alumnos/as									
Irakasle Kop. / N.º de profesores/as									

G/V: gizonezkoak / varones

E/M: emakumezkoak / mujeres

B3

DATU EKONOMIKOAK / DATOS ECONÓMICOS

A.– Behin betiko diru sarrerak/ *Ingresos definitivos*Iturria / *Fuente*Zenbatekoa / *Cuantía*1.– Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren diru-laguntza / *Subvención del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio*2.– Besterik (zehaztu) / *Otros (especificar)*

3.–

4.–

5.–

GUZTIRA / *TOTAL*B.– Behin Betiko Gastuak/ *Gastos definitivos*Kontzeptua / *Concepto*Zenbatekoa / *Cuantía*

1.–

2.–

3.–

4.–

5.–

6.–

7.–

8.–

9.–

10.–

GUZTIRA / *TOTAL*