

**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA****1788**

AGINDUA, 2007ko martxoaren 16koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Maisu-Maistren Kidegoan sartzeko hautatze-prozedurak deitzen dituenak.

Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoko hamabigarren xedapen gehigarriaren 1. idatz-zatiak, otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretua, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoak aipatzen dituen irakasleen kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia onartzen duena eta aipatutako legearen hamazazpigarren xedapen iragankorrean agertzen den sartzeko behin-behineko erregimena arautzen duena eta otsailaren 19ko 2/1993 Legeko 16 artikulua ezarri duenez, karrerako funtzionario irakasleak hautatzeko sistema oposizio-lehiaketa izango da, aurrez deialdi irekia egin ondoren.

2/2006 Lege Organikoaren hamazazpigarren xedapen iraunkorak ezartzen duenez, Legearen ezarpen-urteetan, hautatze-prozedura baten bitartez izango da irakasleen funtzio publikorako sarrera. Hautaketa-prozesu horretan, lehiaketa-aldian, baloratuko da prestakuntza akademikoa eta, batez ere, hezkuntza etapa bereko ikastetxe publikoetan aurrez izandako irakaskuntza-esperientzia, legeak ezarritako mugetaraino. Oposizio-aldiak, proba bakarra izango duenak, ondokoak hartuko ditu aintzat: kasuan kasuko espezialitatetako edukinak, izangaien gaitasun pedagogikoa eta irakasteko behar diren teknikak menderatzea.

Xedapen hori aplikatuz, otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretua, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoak aipatzen dituen irakasleen kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia onartzen duena eta aipatutako legearen hamazazpigarren xedapen iragankorrean agertzen den sartzeko behin-behineko erregimena arautzen duenaren lehenengo xedapen iragankorak ezartzen duenez, Hezkuntzari buruzko 2/2006 Lege Organikoaren ezarpen urteetan irakasle-kidegoetara sartzeko deitzen diren prozedurei aplikatuko zaizkie VI. tituluan dauden xedapenak.

Otsailaren 19ko 2/1993 Legeak Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitateko kanpoko irakaskuntzarako irakasleen kidegoak sortu zituen, eta horien artean daude deialdi publiko honek xede dituenak.

2007 urterako Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Administrazioaren enplegu publikorako eskaintza onartu da, Ogasun eta Herri Administrazioako sailburuaren 2007ko otsailaren 6ko Aginduaren bitartez, eta bete egin da ekainaren 12ko 9/1987 Legeak, herri

**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN****1788**

ORDEN de 16 de marzo de 2007, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan procedimientos selectivos para el ingreso en el Cuerpo de Maestros de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

La disposición adicional duodécima, apartado 1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada ley, así como el artículo 16 de la Ley 2/1993, de 19 de febrero, establecen que el sistema de selección de los funcionario/as de carrera docentes será el de concurso-oposición, previa convocatoria pública.

La Disposición transitoria decimoséptima de la Ley Orgánica 2/2006 establece el acceso a la función pública docente, durante los años de implantación de la Ley, mediante un procedimiento selectivo en el cual se valorará en la fase de concurso la formación académica y, de forma preferente, la experiencia docente previa en los centros públicos de la misma etapa educativa, hasta los límites legales permitidos. La fase de oposición, que tendrá una sola prueba, versará sobre los contenidos de la especialidad que corresponda, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio de la docencia.

En cumplimiento de dicha Disposición, la Disposición transitoria primera del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada ley, establece que las disposiciones contenidas en su Título VI se aplicarán a los procedimientos de ingreso a los cuerpos docentes que se convoquen durante los años de implantación de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación.

La Ley 2/1993, de 19 de febrero, creó los Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, entre los que se encuentran aquellos a los que hace referencia la presente convocatoria pública.

Ha sido aprobada la oferta de empleo público de la Administración Educativa de la Comunidad Autónoma del País Vasco para 2007 mediante Orden de 6 de febrero de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, y se ha cumplido lo dispuesto en el

administrazioetako langileen parte hartzeari, lan-baldintzei eta ordezkaritza-organoei buruzkoak, bere 32. artikuluan xedatu duena.

Horregatik guztiarengatik, azaldutakoaren arabera, eta Sail honi esleitu zaizkion eskumenak erabilita, honako hau

XEDATU DUT:

Lebenengoa.— Hautatze-prozeduretarako dei egitea, Euskal Autonomia Erkidegoko Maisu-Maistren Kidegoan sartzeko Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2007ko otsailaren 6ko Aginduak, Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Administrazioaren 2007rako enplegu publikorako eskaintza onartzen duenak, iragarritako lanpostuei dagokienez.

Bigarrena.— Aipatu hautaprobek arau izango dituzten oinarriak onartzea.

AZKEN XEDAPENA

Interesatuek, Agindu horren aurka, birraztertze errekurtsoa jarri ahal izango diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko Salan, bi hilabeteko epean, lehenago aipatutako datatik ere kontatzen hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko martxoaren 16a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

OINARRIAK

1.— Sartzeko prozedura.

1.1.— Oposizio-lehiaketarako deia egin da, Euskal Autonomia Erkidegoko Maisu-Maistren Kidegoan sartzeko.

1.2.— Eskainitako lanpostuak B taldekoak dira.

1.3.— Eskainitako lanpostu guztiek derrigorrezko 2. hizkuntza-eskakizuna dute esleituta.

Hona lanpostuen banaketa, txanda eta espezialitatearen arabera:

artículo 32 de la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Por todo ello, en virtud de cuanto ha quedado expuesto, y en ejercicio de las competencias que este Departamento tiene atribuidas,

DISPONGO:

Primero.— Convocar procedimientos selectivos para el ingreso en el Cuerpo de Maestros de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en relación con las plazas anunciadas en la Orden de 6 de febrero de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, por la que se aprueba la oferta de empleo público de la Administración Educativa de la Comunidad Autónoma del País Vasco para 2007.

Segundo.— Aprobar las bases que han de regir las mencionadas pruebas selectivas.

DISPOSICIÓN FINAL

Contra la presente Orden, los/as interesados/as podrán interponer recurso de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses, a contar igualmente desde aquella misma fecha.

En Vitoria-Gasteiz, a 16 de marzo de 2007

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

BASES

1.— Procedimiento de ingreso.

1.1.— Se convoca concurso-oposición para el ingreso en el Cuerpo de Maestros de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

1.2.— Las plazas ofertadas corresponden al Grupo B.

1.3.— Todas las plazas ofertadas tienen asignado Perfil Lingüístico 2 con carácter preceptivo.

Su distribución por turno y especialidad es la siguiente:

ESPEZIALITATEA	LANPOSTU KOP.	LIBREA	EZINDUAK
Haur Hezkuntza	438	425	13
Lehen Hezkuntza	330	319	11
Musika	86	84	2
Ingelesa	56	55	1
Hezkuntza Berezia: Pedagogia Terapeutikoa	74	72	2
Gorputz-Hezkuntza	98	95	3
Hezkuntza Berezia: Entzumena eta Hizkuntza	18	17	1
GUZTIRA	1.100	1.067	33

ESPECIALIDAD	Nº DE PLAZAS	LIBRE	MINUSVÁLIDOS
<i>Educación Infantil</i>	438	425	13
<i>Educación Primaria</i>	330	319	11
<i>Música</i>	86	84	2
<i>Inglés</i>	56	55	1
<i>Educación especial: Pedagogía terapéutica</i>	74	72	2
<i>Educación física</i>	98	95	3
<i>Educación especial: Audición y Lenguaje</i>	18	17	1
TOTAL	1.100	1.067	33

1.4.– Ezinduei erreserbatutako txandan eskaintako lanpostuak bete gabe geratuz gero, txanda irekikoei gehituko zaizkie eta hortik beteko dira.

1.5.– Ondorengo lege eta dekretuak aplikatu ahal izango zaizkio prozedura honi: maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoa, Hezkuntzari buruzkoa (LOE); abenduaren 23ko 17/1993 Lege Organikoa, Europar Batasuneko partaide diren gainontzeko estatuetako herritarren funtzio publikoko zenbait sektoretan sartzeari buruzkoa, abenduaren 29ko 55/1999 Legeak, Zerga, Administrazio eta Gizarte Mailako Neurriak buruzkoak, eman dion idazkeran; otsailaren 19ko 2/1993 Legea, Unibertsitateko kanpoko Irakaskuntzarako Irakasleen Kidegoei buruzkoa; otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretua, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoa aipatzen dituen irakasleen kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia onartzen duena eta aipatutako legearen hamazazpigarren xedapen iragankorrean agertzen den sartzeko behin-behineko erregimena arautzen duena; martxoaren 9ko 47/1993 Dekretua, irakasle-lanpostuen hizkuntza-eskakizunak eta derrigortasun-datak zehazteko irizpideak ezartzen dituen; oro har, aplikatu ahal diren gainontzeko xedapenak eta deialdi honetan ebatzitakoa.

2.– Izangaien baldintzak.

2.1.– Baldintza orokorrak.

Ondorengo baldintza orokorrak bete beharko dituzte hautatze-prozesurako onartu ditzaten nahi dutenek:

1.4.– En caso de que las plazas ofertadas por el turno de reserva a minusválidos/as, quedaran desiertas, se acumularán y se cubrirán con las ofertadas por el turno libre.

1.5.– Al presente procedimiento selectivo le será de aplicación: La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, sobre el acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de los demás Estados miembros de la Comunidad Europea, en su redacción dada por la Ley 55/1999, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social; la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la enseñanza no universitaria de la C.A.P.V., el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada ley, el Decreto 47/1993, de 9 de marzo, sobre perfiles lingüísticos y fechas de preceptividad en los puestos de trabajo docentes, las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

2.– Requisitos de los/as candidatos/as.

2.1.– Requisitos generales.

Quienes aspiren a ser admitidos en el proceso selectivo, deberán reunir los siguientes requisitos de carácter general:

a) Espainiarra izatea edo Europako Batasuneko gainerako estatuetako bateko nazionala izatea, edo Europako Parlamentuko langileen zirkulazio libreari buruzko 2004/38/CE Zuzentaraua eta zuzentarau hori Espainiako lege-ordenamendura sartzeko ematen den araua aplikatu dakiokeen estaturen bateko nazionala izatea.

b) Hemezortzi urte izatea eta erretiroa hartzeko, oro har, zehaztutako adinera oraindik ez iristea.

c) Gaixotasunik ez izatea, ezta aukeratzen diren kidego eta espezialitatearen funtzioetan aritzearekin bateraezina den muga fisiko edo psikikorik ere.

d) Zigor-espedientearen bidez edozein Administrazio Publikoren zerbitzutik kendu ez izana, ezta funtzio publikoetan aritzeko ezgaituta egotea ere.

Halaber, nazionalitate espainola ez duten izangaiek beren estatuan funtzio publikoan sartzeari eragozten dien diziplina-zehapen edo zigor penalik ez dutela egiaztatuko beharko dute.

e) Zer kidegotara sartu nahi den, kidego horretako karrerako funtzionarioa edo praktiketako ez izatea, edo izendapenaren zain ez egotea, non eta beste espezialitate batzuk lortu nahi ez diren.

f) 2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea, martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuak, irakasle-lanpostuetako hizkuntza-eskakizunak zehazteko irizpideak eta derrigortasun-datak ezartzeko denak, bere 7. artikuluan –otsailaren 19ko 2/1993 Legeak, Unibertsitateko kanpoko Irakaskuntzarako Irakasle Kidegoei buruzkoak, bere hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatu duenarekin lotuta- aurreikusitako duenaren arabera.

Dena den, aipatutako 47/1993 Dekretuaren lehen xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren menpeko ikastetxe publikoetako birtuteko eta aldi baterako irakasle kontratatuek, Dekretu hori indarrean sartzen denean (1993ko apirilaren 3a) funtzionarioaren izaera lortzen badute, hiru urteko epe bat izango dute, kreditatzeko jabetza hartzen dutenetik, euskaraz irakasten badute eta berehalako derrigortasuneko 2. hizkuntza eskakizuneko lanpostuetan hasi badira.

2.2.– Berariazko baldintzak.

2.2.1.– Esandako baldintza orokorrean gain, izangaiek ondoko berariazko baldintza bete beharko dute:

Ondorengo tituluetatik bat izatea edo, titulua emateko eskubideak ordainduta izatea:

Maisu-titulua edo dagokion mailako titulua izatea

Oinarritzko Hezkuntza Orokorreko irakasle-titulua

a) Ser español/a o nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea, o nacional de algún Estado al que sea de aplicación la Directiva 2004/38/CE del Parlamento Europeo sobre libre circulación de trabajadores/as y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español.

b) Tener cumplidos los dieciocho años y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación.

c) No padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al Cuerpo y especialidad a que se opta.

d) No haber sido separado/a, por expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni estar inhabilitado/a para el desempeño de funciones públicas.

Los/as aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

e) No ser funcionario/a de carrera, en prácticas o estar pendiente de nombramiento, del Cuerpo al que se opta, salvo que se aspire a la adquisición de nuevas especialidades.

f) Acreditar el perfil lingüístico 2, conforme a lo previsto en el artículo 7 del Decreto 47/1993, de 9 de marzo, por el que se establecen criterios para la determinación de los perfiles lingüísticos y las fechas de preceptividad en los puestos de trabajo docentes, en relación con lo dispuesto en la disposición adicional décimoquinta de la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la enseñanza no universitaria de la C.A.P.V.

No obstante, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional primera del referido Decreto 47/1993, los profesores interinos y contratados temporales en Centros Públicos del Departamento de Educación, Universidades e Investigación de la Comunidad Autónoma del País Vasco, a la entrada en vigor de dicho Decreto (3 de abril de 1993), que accedan a la condición de funcionarios, dispondrán de un plazo de tres años desde que tomen posesión para su acreditación, si vinieran impartiendo docencia con nombramiento de euskera o en euskera y se incorporasen a plazas que tuvieran asignado un perfil lingüístico 2 de preceptividad inmediata.

2.2.– Requisitos específicos.

2.2.1.– Además de los requisitos de carácter general señalados, los/as aspirantes deberán reunir el siguiente requisito específico:

Estar en posesión, o haber abonado los derechos para la expedición, de alguno de los siguientes títulos:

Título de Maestro o el título de Grado correspondiente.

Título de Profesor de Educación General Básica.

Lehen Hezkuntzako maisu-titulua

Titulazio horiek atzerrian lortu izanez gero, homologatuta egon beharko dute, urtarrilaren 16ko 89/1987, otsailaren 20ko 285/2004 Errege Dekretuen eta azaroaren 3ko ECI 3686/2004 Aginduen arabera edo, bestela maisu-maistra lanbidean jarduteko aitortuta egon beharko dute, 89/48/EEE Zuzentarauak eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretuak zehaztutakoaren babesean, aplikatu ahal diren heinean.

2.2.2.- Elbarritasuna dutenentzat erreserbatutako prozeduraren bidez parte hartzeko berariazko baldintzak.

Uztailaren 6ko 6/1989 Legeak, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoak, zazpigarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorriz, deitutako lanpostu guztien % 3 prozedura honen bidez eskuratzeko erreserbatuko dira. Prozedura horretan parte hartu ahal izateko, kidego bakoitzeko sarbide libreko baldintza orokorrak eta berariazko baldintzak betetzeaz gain, irakaskuntzan aritzearekin bateraezina ez den % 33ko edo gehiagoko ezgaitasuna beharko da, Foru Aldundietako Gizarte Ongizate sailetakoa, Lan eta Gizarte Gaietako Ministerioko edo, hala egokituz gero, gai honetan eskuduntzak dituzten gainerako autonomia-erkidegoetako organo eskudunek aitortuta.

Erreserba horretarako aukera parte hartzeko eskaeran egin beharko da, eta beraiaz adieraziko da horretarako eskatu baldintza betetzen dela. Lanpostua lortutakoan, eskumena duten organoen ziurtagirien bidez, adierazitako baldintza hori betetzen dela egiaztatu beharko da.

Hala ere, hautaprobak egitean, epaimahaiak zalan-tzarik izango balu hautagaiak atzeman nahi duen kidegoan funtzionarioek egin ohi dituzten jarduerak egiteko hautagaiaren gaitasunaren inguruan, aurreko zatiak aurreikusitakoa aintzat harturik, eskumena duen organoari auziari buruzko irizpidea eskatu ahal izango dio. Kasu horretan, irizpena azaldu bitartean, hautagaiak baldintzapean jarraitu ahal izango du hautespen-prozesuan, eta prozesuan onartzeko edo prozesutik kanporatzeko behin betiko ebazpena, adierazitako irizpena jasoko arte etenik izango da.

Hautespen-prozesua berdintasuneko baldintzetan egingo da sarbide irekiko hautagaiekiko, deialdi honen 3.2 paragrafoan aurreikusitako egokitzearen kaltetan gabe.

2.2.3.- Ezinduen txandan leihatzen diren izangaiek ezin izango dute espezialitate berdinerako lehiatu sarbide libreko prozeduraren bitartez.

2.3.- Eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunean, oinarri honetan zerrendatutako baldintza guztien jabe izan behar da, eta eutsi behar zaie karrerako funtzionario gisa lanpostuaz jabetu arte. Salbuespen bakarra hizkuntza eskakizuna egiaztatzea da, hizkuntza-es-

Título de Maestro de Enseñanza Primaria.

En el caso de que dichas titulaciones se hayan obtenido en el extranjero, deberá haberse concedido la correspondiente homologación, de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 86/1987, de 16 de enero, 285/2004, de 20 de febrero, y la Orden ECI 3686/2004, de 3 de noviembre, o su reconocimiento para ejercer la profesión de Maestro, al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre, en cuanto sean de aplicación.

2.2.2.- Requisitos específicos para participar por el procedimiento de reserva de minusvalía.

Podrán participar por este procedimiento, para el que de acuerdo con la disposición adicional séptima de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, se reserva el 3% del total de las plazas convocadas, aquellos/as aspirantes que, además de reunir las condiciones generales y específicas exigidas para el ingreso al Cuerpo al que optan, tengan reconocida por los órganos competentes de los Departamentos de Bienestar Social de las Diputaciones Forales, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales y, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente, una disminución física de, al menos, un 33 por 100, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de la docencia.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación, con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitara dudas al Tribunal respecto de la capacidad del/a aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios/as del cuerpo al que opta, podrá recabar el correspondiente dictamen del órgano competente. En este caso, y hasta tanto se emita el dictamen, el/la aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

El procedimiento selectivo se realizará en condiciones de igualdad con los/as aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en el apartado 3.2 de esta convocatoria.

2.2.3.- Los/as aspirantes que concurran por el turno de minusválidos, no podrán concurrir a la misma especialidad por el procedimiento de ingreso libre.

2.3.- Todos los requisitos enumerados en la presente base deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la toma de posesión como funcionario/a de carrera, con la única excepción del relativo a la acreditación del

kakizun hori eduki eta egiaztatu behar baita deialdi honetako 7.3 oinarrian aurreikusita dagoen hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeako probako emaitzak argitaratu baino lehen.

3.- Eskabideak.

3.1.- Hautespen-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek, eskabide-eredu bat bete beharko dute; hain zuzen ere, interneteko helbide honetan agertzen dena: <http://www.irakasle.net>. Ondorengo bi bideetako bat erabil dezakete horretarako:

a) Eskabide-eredua zuzenean bete aipatutako internet-helbidean.

b) Eredu hori lurralde historiko bakoitzaren hurrengo tokietan bete:

– Bizkaia: Nicolás Alkorta, 2 - Bilbao

– Araba: Lurralde-ordezkaritza, San Prudencio, 18 – Vitoria-Gasteiz

– Gipuzkoa: Lasala enparantza, 2-1º solairua – Donostia-San Sebastián

3.2.- Elbarritasuna duten hautagaiek hala adieraziko dute eskabidean, horretarako dagoen laukian, bai eta probak egiteko eskatzen dituzten egokitzapenak ere, denborari dagokionez zein baliabideei dagokienez, gainerako hautagaien aldean baldintza berdinetan lehiatu ahal izateko. Eskabidean horretarako dagoen tokia nahikoa ez bada eskatzen den egokitzapena azaltzeko, inprimakiari erantsitako orrian azalduko da.

Eskatutakoa ematea bidezkoa den edo ez hautaketa-organoak baloratu ahal dezan, hautagaiak medikuaren irizpen tekniko, ezintasun- edo minusbaliotasun-maila zehazteko organo tekniko eskumendunak emandakoa, aurkeztuko du, fede-emanegia egiaztatzen dituen aitortutako minusbaliotasun-maila eragin duten akats iraunkorrak.

3.3.- Hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeako proba egin behar duten izangaiek hala adierazi beharko dute eskabidean.

3.4.- Nazionalitate espainolik ez duten izangaiek adierazi egin beharko dute gaztelaniaren ezagutza-proba egin behar duten ala ez. Atzerriko hizkuntza gisa Espainieraren Goi Mailako Diploma, atzerritarrentzako Espainieraren Gaitasun Ziurtagiria edo Filologia Hispanikoan edo Erromanikoan lizentziadunaren titulua izanez gero, «gaztelaniazko probatik salbuetsita» dau dela adierazi beharko dute, eta dagokion egiaztagiria erantsi.

Proba hori egitetik salbuetsitzat joko dira, halaber, espainolaz besteko nazionalitatea duten izangaiek, baldin eta, jatorria kontuan hartuta, gaztelaniaz dakitela ondoriozta badaiteke.

3.5.- Tasak.

Maiatzaren 29ko 13/1998 Legeak, Euskal Autonomia Erkidegoko tasa eta prezio publikoei buruzkoak,

perfil lingüístico, que deberá poseerse y acreditarse con anterioridad a la publicación de los resultados de la prueba de acreditación de perfiles lingüísticos prevista en la base 7.3 de la presente convocatoria.

3.- Solicitudes.

3.1.- Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo deberán cumplimentar el modelo de solicitud que figura en la dirección de Internet <http://www.irakasle.net>, pudiendo recurrir para ello a una de estas dos modalidades:

a) Cumplimentar directamente el modelo de solicitud en la señalada dirección de Internet.

b) Cumplimentar dicho modelo en los siguientes lugares de cada Territorio Histórico:

– Bizkaia: Nicolás Alkorta, 2 – Bilbao

– Álava: Delegación Territorial sita en San Prudencio, 18 – Vitoria-Gasteiz

– Gipuzkoa: Plaza Lasala, 2-1º piso – Donostia-San Sebastián

3.2.- Los/as aspirantes con minusvalía harán constar en la casilla correspondiente de la solicitud esta condición, así como la adaptación que soliciten referente al tiempo y a los medios materiales para la realización de las pruebas, para que puedan actuar en igualdad de condiciones que el resto de participantes. Si dicha adaptación no pudiera expresarse íntegramente en el espacio de la solicitud reservado a tales fines, lo harán constar en hoja adjunta.

A efectos de que el órgano de selección pueda valorar la procedencia o no de la concesión de lo solicitado, el candidato presentará el Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de minusvalía competente, acreditando de forma fehaciente las deficiencias permanentes que han dado origen al grado de minusvalía reconocido.

3.3.- Los/as aspirantes que tengan que realizar la prueba de acreditación de perfil lingüístico lo indicarán en la solicitud.

3.4.- Los/as aspirantes de nacionalidad distinta a la española deberán indicar si deben realizar o no la prueba de conocimiento de castellano. En caso de estar en posesión del Diploma Superior de Español como lengua extranjera, del certificado de Aptitud de Español para extranjeros/as, o del título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, deberán consignar «exento/a de prueba de castellano» y adjuntar el correspondiente documento justificativo.

Se consideran igualmente exentos de la realización de dicha prueba aquellos aspirantes de nacionalidad distinta de la española en los que, por razón de su origen, se deduce el conocimiento del castellano.

3.5.- Tasas.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 31 y siguientes de la Ley 13/1998, de 29 de mayo, de ta-

31. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera, izangaiek 16,30 euroko zenbatekoa ordaindu beharko dute, azterketa egiteko tasaren kontzeptuan, deialdi honetan parte hartu ahal izateko.

Tasa hori eskaerak aurkezteko epearen barruan ordaindu beharko dira, eta ondorengo bi bideotako bat aukeratu ahal izango da horretarako:

a) Jarraian aipatzen diren bankuetako edozein sukurtzaletan zuzenean ordaintzea, erakunde laguntzailearentzat erreziboa aurkeztuz: Lankide Aurrezki Kutxa, BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, BBVA, Santander Central Hispano, Banco Guipuzcoano, La Caixa edo Bankoa. Inprimakiek barrren kodea sartzen dutenez, ordainketa kutzazain automatikoaren bidez egin daiteke, irakurketa optikoarekin edo datuak eskuz antzemanaz.

b) ON-LINE ordaindu: banka elektronikoen sistemaren bitartez, sistemak berak erakusten dituen jarraibideen arabera, interesatua, betiere, modalitate horretako bezero baldin bada adierazitako banku-erakundeetatik edozeinetan. Ordainketa-mota honek saihestu egiten ditu alferreko joan-etorriak eta ilaran itxaron beharra, eta eguneko 24 orduetan erabil daiteke.

Azterketa egiteko eskubideak ordaindu ezean edo epeaz kanpo ordainduz gero, izangaia prozesutik kanpo geldituko da. Banku-erakundean agiriak aurkezteak eta tasak ordaintzeak ez du, inola ere, eskabidea behar denboran eta eran, oinarri honetan adierazitako moduan, aurkezteko izapidea ordezkatzuko.

3.6.— Aurkeztu beharreko agiriak.

3.6.1.— Eskaerak aurkezteko epearen bitartean:

a) Deialdi honi lotutako I. eranskineko baremoak aipatzen dituen merezimenduak baloratzeko, izangaiek merezimendu horiek egiaztatzeako agiriak (jatorrizkoak edo fotokopia konpultsatuak) aurkeztuko dituzte. Horrenbestez, eskabideak aurkezteko epean eta deialdi honen zehaztutako agirien bidez egokiro egiaztatzen diren merezimenduak baino ez dira aintzat hartuko.

Alegatutako tituluaren espediente akademikoa baloratu ahal izateko, titulua atzerrian eskuratu duten izangaiek aurreko lerrokadan adierazitako epean aurkeztu beharko dute titulua, baina eskabideak aurkezteko epea agortu ondoren, beste hogeit egun natural gehiago izango dituzte titulua eman zuen herriko Hezkuntzako Administrazioak karrera osoan zehar lortutako kalifikazioen batzuekiko egiaztapena eman dezaten. Horrez gain, Espainiako kalifikazioekin baliokideak zehazteko xedez, atzerriko sistema akademiko horretan lor daitezkeen kalifikazio gorenak zeintzuk diren ere adierazi beharko du.

b) Kidegoan sartzeko eskatzen den tituluaren fotokopia konpultsatua edo titulua emana izateko eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriaren fotokopia.

tasas y precios públicos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para poder participar en la presente convocatoria los/as aspirantes deberán abonar, en concepto de tasa por derecho de examen, la cantidad de 16,30 euros.

El pago de la tasa deberá efectuarse dentro del plazo de presentación de solicitudes, y para su materialización podrá optarse por una de estas dos modalidades:

a) Pago directo en cualquiera de las sucursales de las siguientes entidades, presentando el resguardo para la entidad colaboradora: Caja Laboral-Euskadiko Kutxa, BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Caja Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, BBVA, Santander Central Hispano, Banco Guipuzcoano, La Caixa o Bankoa. Dado que los impresos incluyen código de barras, el abono puede efectuarse a través de cajero automático con lectura óptica o captura de datos manual.

b) Pago ON-LINE: Mediante el sistema de banca electrónica, siguiendo las instrucciones que el propio sistema va indicando, siempre y cuando el/la interesado/a sea cliente de esta modalidad de cualquiera de las entidades señaladas. Esta modalidad de pago evita desplazamientos innecesarios y colas de espera, y está operativa las 24 horas del día.

La falta de pago o el abono fuera de plazo de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante. En ningún caso, la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud en la forma prevista en la presente base.

3.6.— Documentación a presentar:

3.6.1. Durante el plazo de presentación de solicitudes:

a) Los/as aspirantes presentarán toda la documentación justificativa (original o fotocopia compulsada) para la valoración de los méritos a que se hace referencia en los baremos que como anexo I se acompañan a la presente convocatoria, entendiéndose que solamente se tomarán en consideración aquellos méritos debidamente justificados, a través de la documentación que se determina en la presente convocatoria, durante el plazo de presentación de instancias.

A efectos de valoración del expediente académico del título alegado, los/as aspirantes cuyo título haya sido obtenido en el extranjero, y que deberán presentar en el plazo indicado en el primer párrafo, tendrán un plazo adicional de veinte días naturales, a partir de que expire el de presentación de instancias, para aportar certificación expedida por la Administración Educativa del país en que se obtuvo el título que indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese, además, la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a efectos de determinar su equivalencia con las españolas.

b) Fotocopia compulsada del título exigido para el ingreso en el cuerpo o de la certificación de haber abonado los derechos de expedición del mismo.

Atzerrian lortutako titulazioen kasuan, dagokion homologazioa edo maisu-lanbidean jarduteko behar den onespeneraren kredentziala erantsi beharko da, 89/48/EEE Zuzentaraua eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretua aplikatuz.

Dokumentu hori aurkezten ez badu, izangaia hautaketa-prozesutik kanpo geldituko da.

c) Nazionalitate espainolik ez duten izangaiek, eta 3.4 oinarriaren arabera, gaztelaniazko proba egiteko salbuespenari heldu nahi diotenek, ondorengo titulueta-ko baten fotokopia konpultsatua edo tituluak lortzeko tasak ordaindu izanaren agiria aurkeztu beharko dute: Atzerriko Hizkuntza gisa Espainieraren Goi Mailako Diploma, urriaren 31ko 1137/2002 Errege Dekretuak zehazten duena, edo Atzerriarrentzako Espainieraren Gaitasun Ziurtagiria, Hizkuntza Eskola Ofizialek emana, edo Filologia Hispanikoan edo Erromanikoan lizen- tziadunaren titulua, edo aipatu tituluak ateratzeko es- kubideak ordaindu izanaren ziurtagiria.

Parte hartzeko eskaerari aurreko paragrafoan adiera- zitako agiriak gehitzen ez dizkioten izangaia ezin izan- go dira salbuetsizat jo, eta, ondorioz, gaztelaniaren ja- kite maila frogatzeko proba egin beharko dute, aldez aurretik, deialdi honen 7.2. oinarrian xedatutakoaren arabera.

Proba hori egitetik salbuetsizat joko dira, halaber, espainolaz besteko nazionalitatea duten izangaia, bal- din eta, jatorria kontuan hartuta, gaztelaniaz dakitela ondoriozta badaiteke.

3.6.2.– Gaztelaniarako itzulpen ofizial eta guzti aur- keztu beharko da gaztelaniaz bestelako atzerriko hiz- kuntzaren batean emandako dokumentazio guztia. Ti- tulazio akademikoei eta emandako zerbitzuen orriei da- gokienez, zinpeko interprete batek egin beharko du itzulpena; gainerako dokumentazioaren itzulpenak, berriz, zinpeko interpreteak eginga beharko du, edo bes- tela, dagokion kontsulatu edo bulego diplomatikoak baliozkotua.

3.7.– Aurkezteko tokia:

3.7.1.– Dokumentazio, Eusko Jaurlaritzako Hez- kuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Langileria- ren Kudeaketa zuzendariari bidaliko zaio, eta ondoko tokietako batean aurkez daiteke:

a) Lurralde historiko bakoitzaren hurrengo tokietan:

- Bizkaia: Nicolás Alkorta, 2 - Bilbao
- Araba: Lurralde-ordezkaritza, San Prudencio, 18 – Vitoria-Gasteiz
- Gipuzkoa: Lasala enparantza, 2-1º solairua – Do- nosita-San Sebastián

b) Azaroaren 26ko 30/1992 Legea, Herri Adminis- trazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Pro- zedura Erkidearena, 38.4 artikuluan aurrez ikusitako

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranje- ro deberá adjuntarse la correspondiente homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio de la profesión de Maestro, en aplicación de la Directiva 89/48/CEE y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de oc- tubre.

Caso de no presentar este documento, el aspirante quedará excluido del proceso selectivo.

c) Los/as aspirantes que no posean la nacionalidad es- pañola y que, conforme a lo previsto en la base 3.4. de- seen acogerse a la exención de la prueba de conocimien- to del Castellano, deberán presentar fotocopia compul- sada del Diploma Superior de Español como lengua ex- tranjera establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, o del Certificado de Aptitud de Espa- ñol para Extranjeros expedido por las Escuelas Oficia- les de Idiomas, o del Título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, o certificación de haber abona- do los derechos para la obtención de los mencionados títulos.

Aquellos/as aspirantes que no adjunten a la solici- tud de participación la documentación señalada en el párrafo anterior no podrán ser declarados/as exentos/as y, en consecuencia, deberán realizar la prueba previa de acreditación del conocimiento de la lengua castellana, de acuerdo con lo que se establece en la base 7.2 de es- ta convocatoria.

Se consideran igualmente exentos de la realización de dicha prueba aquellos aspirantes de nacionalidad dis- tinta de la española en los que, por razón de su origen, se deduce el conocimiento.

3.6.2.– Toda la documentación emitida en lengua extranjera diferente del castellano deberá venir acom- pañada de la correspondiente traducción oficial al cas- tellano. En el caso de las titulaciones académicas y de la hoja de servicios prestados, dicha traducción deberá estar realizada por intérprete jurado; en tanto que el res- to de la documentación deberá estar realizada por in- térprete jurado o validada por el consulado u oficina di- plomática correspondiente.

3.7.– Lugar de presentación:

3.7.1.– La documentación, dirigida a la Directora de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, po- drá presentarse:

a) En los siguientes lugares de cada Territorio His- tórico:

- Bizkaia: Nicolás Alkorta, 2 - Bilbao
- Álava: Delegación Territorial sita en San Pruden- cio, 18 – Vitoria-Gasteiz
- Gipuzkoa: Plaza Lasala, 2-1º piso – Donostia-San Sebastián

b) En cualquiera de las formas previstas en el artícu- lo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Ré- gimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del

edozein eratan, xedapen horretan ezarritako baldintzen arabera. Dokumentazioa posta-bulegoren batean aurkeztuz gero, gutun-azal irekia erabiliko da, posta-funtzionarioak eskabidea datatu eta zigilatu dezan, ziurta-tu baino lehen. Hala egin ezean, dagokion bulego pu-blikoan sartu den datan aurkeztu dela joko da.

3.7.2.— Eskaera internet bidez betetzen bada, hartua-ren adierazpena eskuratuko da (Erakunde kolaboratzailea-rentzako alea), esleitutako erreferentzia zenbakia izango duena eta 3.5 oinarrian aurreikusitako moduetan tasa or-daintzeko aurreikusita dauden datu zehatzak azaltzen di-tuena. Bide batez eskuratuko da eskabidearen ordezkagi-ria (Administrazioarentzako alea), eskaerak aurkezteko epean 3.7.1. oinarri honetan, a) edo b) puntuetan aipatu-tako edozein tokitan aurkez daitezkeen merezimendu eta gainerako dokumentazioari erantsiko zaiena.

3.7.3.— Atzerrian egindako eskabideak tokian toki-ko Espainiako ordezkari-tza diplomatikoetan edo kon-sulatuetan aurkeztu ahal izango dira, oinarri haueta-ko 3.8 puntuan adierazitako epean aurkeztu ere, eta era-kunde horiek eskumena duen administrazioa igorriko dituzte. Azterketa-eskubideen tasa ordaintzeko deialdi honetako 3.5 puntuak xedatutakoari jarraituko zaio.

3.8.— Aurkezteko epea:

Eskabideak eta 3.6. puntuan aipatutako bestelako dokumentazioa aurkezteko epea hogeit egun naturale-koa izango da, deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Eskaerak aurkezteko epean Maisu-Maistren Kide-goan sartzeko eskatzen den titularen fotokopia kon-pultsatua edo titulua emateko eskubideak ordainduta dagoela egiaztatzen duen dokumentuaren fotokopia kon-pultsatua aurkezten ez duten izangaiak hautaketa-pro-zesutik kanpo geldituko dira.

3.9.— Eskabideetan antzeman daitezkeen akats mate-rialak, egitatezko akatsak edo akats aritmetikoak, edo-zein unetan zuzendu ahal izango dira, administrazioa-ren kabuz edo interesdunak eskatuta, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Ju-ridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena, 105.2 artikulua xedatutakoari jarraiki.

4.— Izangaiak onartzea.

4.1.— Onartutakoen eta kanpoan uztitakoen behin-be-hineko zerrenda: Eskabideak aurkezteko epea bukatu on-doren, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak hilabeteko epean emango du ebazpena, eta horren bidez onartuta-koen eta kanpoan utzitakoen behin-behineko zerrenda onartuko da. Ebazpen hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, eta bertan adieraziko da zerrenda hori non dagoen erakusgai, jendeak ikus dezan.

Onartutakoen eta kanpoan utzitakoen behin-behine-ko zerrenda hori, betiere, Hezkuntzako Lurralde Ordez-

Procedimiento Administrativo Común, de acuerdo con las condiciones establecidas en dicho precepto. En el caso de que se optara por presentar la documentación en una Oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcio-nario de Correos antes de ser certificada. De no hacerse así, se considerará presentada en la fecha de entrada en la correspondiente oficina pública.

3.7.2.— En el caso de que se cumplimente la solicitud vía Internet, se obtendrá un acuse de recibo (Ejemplar pa-rra la entidad colaboradora), con el número de referencia asignado y los datos precisos para proceder al pago de la tasa en las formas previstas en la base 3.5. Asimismo, tam-bién se obtendrá un resguardo de la solicitud (Ejemplar para la administración), que se adjuntará a los méritos y demás documentación a presentar durante el plazo de pre-sentación de instancias en cualquiera de los lugares men-cionados en esta base 3.7.1., puntos a) o b).

3.7.3.— Las solicitudes suscritas en el extranjero po-drán presentarse en el plazo señalado en el apartado 3.8 de la presente base, en las representaciones diplomáti-cas o consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al organismo competente. El abono de las tasas por derechos de examen se hará de conformidad con lo dispuesto en el apartado 3.5 de es-ta convocatoria.

3.8.— Plazo de presentación:

El plazo de presentación de instancias y demás do-cumentación indicada en la base 3.6., será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la pu-blicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco.

Aquellos aspirantes que no presenten, dentro del pla-zo de presentación de instancias, fotocopia compulsada del título exigido para el ingreso en el cuerpo de Maes-tros, o del documento que acredite haber abonado los derechos para la expedición del mismo, quedarán ex-cluidos del proceso selectivo.

3.9.— Los errores materiales, de hecho o aritméticos que pudieran advertirse en la solicitud podrán subsa-narse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, conforme determina el artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimien-to Administrativo Común.

4.— Admisión de aspirantes.

4.1.— Lista provisional de admitido/as y excluidos/as: Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Di-rectora de Gestión de Personal dictará resolución en el plazo de un mes, declarando aprobada la lista provisio-nal de admitidos/as y excluidos/as. En dicha resolución, que será publicada en el Boletín Oficial del País Vas-co, se indicarán los lugares en que se encuentre expues-ta al público la referida lista.

La lista provisional de admitidos/as y excluidos/as se pondrá de manifiesto, en todo caso, en las Delegacio-

karitzetan azalduko da, baita Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren internet helbidean ere, <http://www.irakasle.net>. Zerrendak ondokoak jasoko dituzte, gutxienez: abizenak, izena, nortasun agiri nazionalaren zenbakia edo antzekoren batena atzerriko nazionalitatea dutenentzat, izangaiak parte hartzen duen hautatze-prozedura, Irakasleen Kidegoa eta espezialitatea; kanpoan utzitakoen kasuan, berriz, kanpoan uzteko arrazoiak ere agertu beharko du. Halaber, gaztelaniaren jakite-proba egin behar duten izangaiak adieraziko dira.

Onartutakoen eta kanpoan utzitakoen zerrenda onartzen duen ebazpena argitara ematean, egindakotzat joko da interesatuei egin beharreko jakinarazpena, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena, 71. artikuluan xedatutakoaren arabera.

4.2.– Erreklamazioak: izangaiek erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute aurreko paragrafoan aipatzen den behin-behineko zerrendaren kontra, hamar laneguneko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, edo, zuzendu ahal izango dute zerrendatik at geratzea eragin duen akatsa. Halaber, datu pertsonaletan akatsak antzeman dituzten izangaiek izango dute epe horretan bertan adierazteko aukera. Erreklamazioak Langileria-aren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko zaizkio eta Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 38.4. artikuluan aipatzen dituen bulegoetan aurkeztuko dira.

Adierazitako epe horretan, halaber, interesatuak ez badu konpontzen kanpoan uztea eragin duen arazoa, bere eskabidean atzera egin duela ulertuko da, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena, 71.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

4.3.– Onartutakoen eta kanpoan utzitakoen behin betiko zerrenda: Langileria-aren Kudeaketa zuzendariak emandako ebazpenaz onartu edo ezetsiko dira aurkeztutako erreklamazioak. Ebazpen berak onetsitatzat joko du onartutakoen eta kanpoan utzitakoen behin betiko zerrenda, eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkari Ofizialean emango da argitara.

Interesatuek gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango diote Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari ebazpen horren aurka, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Onartuen eta kanpoan utzitakoen behin betiko zerrendaren arabera, prozesurako onartuta bezala agertzen diren izangaiek joan ahal izango dute azterketa egitera; gainera, kanpoan utzita bezala agertu arren, deitutako ekitaldian ebazteko dagoen gora jotzeko errekurtsua jarri izana egiaztatzen duten izangaiek ere joan ahal izango dute.

nes Territoriales de Educación así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación <http://www.irakasle.net>. En la lista deberán constar los siguientes datos: apellidos y nombre, número de documento nacional de identidad o análogo para los de nacionalidad extranjera, el procedimiento selectivo, Cuerpo Docente y especialidad por los que participa el/la aspirante, así como, en el supuesto de exclusión, la causa de la misma. Asimismo, se indicará los/as aspirantes que deben realizar la prueba de conocimiento de Castellano.

Con la publicación de la resolución que declare aprobada la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as se considerará efectuada la correspondiente notificación a los/as interesados/as, a los efectos que dispone el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.2.– Reclamaciones: Contra la lista provisional a que se refiere el párrafo anterior, los/as aspirantes podrán presentar reclamación en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación, o subsanar, si procede, el defecto que haya motivado la exclusión. Asimismo, aquellos/as aspirantes que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en este mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Directora de Gestión de Personal y se presentarán en las Delegaciones Territoriales de Educación o en las oficinas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que el/a interesado/a no subsane el defecto que haya motivado su exclusión en el plazo indicado, se le tendrá por desistido de su solicitud, de conformidad con lo que dispone el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.3.– Lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as: Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal por la que se declare aprobada la lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, que se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco.

Contra dicha resolución podrán interponer los/as interesados/as recurso de alzada ante el Viceconsejero de Administración y Servicios, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

A la realización de la prueba podrán asistir los/as aspirantes que figuren como admitidos/as al proceso en virtud de la resolución definitiva de admitidos/as y excluidos/as, así como aquellos que, figurando como excluidos/as, acrediten en el acto convocado la interposición del correspondiente recurso de alzada pendiente de resolución.

4.4.— Onartuen zerrendan agertzeak ez du esan nahi Agindu honen bidez deitzen den prozedurak eskatutako baldintzak beteta izatea aitortzen zaienik interesdunei. Deialdi honen 11. oinarriak xedatutakoari jarraiki, gainditzen dutenek aurkeztu behar dituzten agiriak ikusita, aterako balitz interesdun batek ez duela eskatutako betebeharrakoren bat betetzen, prozedura honetan parte hartzetik ondoriozta litezkeen eskubide guztiak galduko lituzke.

5.— Hautaketa-organoak.

5.1.— Hautaketa-prozedura honetako parte hartzaileen hautaketa egiteko, hautaketa-organoak izendatuko ditu Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak, agindu baten bidez. Agindu hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, hilabeteke epean gehienez ere, onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda argitaratzen denetik aurrera.

Espezialitate bakoitzeko eskatzaile kopuruaren araberakoa izango da espezialitate bakoitzeko izangaiak epaitzeko izendatu beharreko epaimahaien kopurua, eta, hala bada, hautaketa-batzordea.

Hautaketa-organoetan parte hartzea nahitaezkoa da, abstentzio- eta errefusatzeko arrazoiak direla eta aurreikusitakoaren kaltetan izan gabe.

Hala ere, zuzendari, idazkari eta ikasketa buru karguak betetzen dituzten funtzionarioak hautaketa-organoetan parte hartzetik salbuetsita egongo dira eta, beraz, ez dute 5.2.2. oinarrian aurreikusitako zozketa-ekitaldian hautagai gisa parte hartuko.

5.2.— Epaimahaiak.

5.2.1.— Epaimahai kopurua. Espezialitate bakoitzean beharrezko ikusten den beste epaimahai izendatu ahal izango dira.

Espezialitatearen batera izangai gutxi aurkeztuz gero, eta sarbide-prozedura desberdinetarako epaimahai desberdinak izendatzea egoki ez bada, epaimahai bakarra izendatu ahal da, eta era berezian jardungo du prozeduretako bakoitzerako.

5.2.2.— Osaera eta izendapena.

Epaimahaiek bosna kide izango dituzte, hau da, epaimahaiburu bana eta launa epaimahaikide, guztiak ere Funtzionario Irakasleen Kidegoetako edo iraungi beharreko Hezkuntza Administrazioaren menpeko Ikuskarien Kidegoko jarduneko karrerako funtzionarioak. Izangaiak zein kidegoetara iritsi nahi duten, kidego horren sailkapen maila bera edo handiagoa duten kidegoetakoak izango dira epaimahaikideak, eta gehienak Kidego horretakoak izango dira.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak libreki izendatuko du epaimahaiburua. Beste lau epaimahaikideak, berriz, honela izendatuko dira: horietako bat, ordezkariarik zabalena duten sindikatuak proposatu ondoren; gainerako hirurak, oinarri honetan aipatzen diren funtzionarioen artean egingo den zozke-

4.4.— El hecho de figurar en la relación de admitidos/as no prejuzga que se reconozca a los/as interesados/as la posesión de los requisitos exigidos en el procedimiento que se convoca mediante la presente Orden. Cuando de la documentación que, de acuerdo con la base 11 de esta convocatoria, debe presentarse en caso de ser aprobado, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los/as interesados/as decaerán de todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en este procedimiento.

5.— Órganos de selección.

5.1.— La selección de los/as participantes en el presente procedimiento selectivo, será realizada por los órganos de selección nombrados al efecto mediante Orden del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, que será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco en el plazo máximo de un mes a partir de la fecha de la publicación de la lista provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as.

El número de solicitantes en cada especialidad condicionará el de Tribunales, y Comisiones de Selección en su caso, que hayan de designarse para juzgar a los/as aspirantes en cada una de ellas.

La participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio, sin perjuicio de lo previsto en relación con los motivos de abstención o recusación.

No obstante, serán dispensados de participar en los órganos de selección, y por lo tanto, no intervendrán como candidatos en el acto de sorteo previsto en la base 5.2.2. los funcionarios que ocupen los cargos de director, secretario y jefe de estudios.

5.2.— Tribunales.

5.2.1.— Número de Tribunales. Podrán nombrarse tantos Tribunales como se considere necesario para cada especialidad.

Quando el número de aspirantes presentados a una especialidad sea reducido y no resulte aconsejable nombrar Tribunales diferentes para los distintos procedimientos de ingreso, se podrá nombrar un único Tribunal, que actuará de forma separada para cada uno de los procedimientos.

5.2.2.— Composición y designación.

Los Tribunales estarán compuestos por cinco miembros, un/a Presidente y cuatro Vocales, todos ellos/as funcionario/as de carrera en activo de los Cuerpos de funcionarios docentes, o del Cuerpo a extinguir de Inspectores al Servicio de la Administración Educativa, y pertenecerán a Cuerpos de igual o superior grupo de clasificación que el que corresponde al Cuerpo al que opten los aspirantes, correspondiendo la representación mayoritaria a dicho Cuerpo.

El/la Presidente será designado libremente por el Consejero de Educación, Universidades e Investigación. Los cuatro Vocales serán designados, uno de ellos a propuesta de las organizaciones sindicales más representativas, y los otros tres mediante sorteo entre los funcionarios/as a que se refiere la presente base, con la excep-

taren bidez hautatuko dira. Salbuespen gisa, titularren kopuru txikiagatik zozketa egiterik ez dagoen espezialitateetan, zuzenean izendatuko dira.

Kidegoan aintzinasun txikiena duen kidea arituko da idazkari, epaimahaiak besterik erabaki ezean.

Epaimahaiak izendatzerakoan kontuan izango da espezialitatearen printzipioa, hau da, epaimahaikide gehienek epaituko duten espezialitateko titular izan behar dutela. Espezialitate bereko irakasleak ez daudelako ezinezkoa bada, kideko espezialitateetako karrerako funtzionarioekin osa daitezke epaimahaiak, eta aholkulari espezialistak izenda daitezke, kasu horretan.

Halaber, trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumezkoen eta gizonezkoen ordezkaritza orekatua izatea bermatuko da otsailaren 18ko Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.4.b) eta 20.6 artikuluan aurreikusita dagoenarekin bat etorritik.

Epaimahaiak izendatzean, Autonomia Erkidego honetan ofizial diren bi hizkuntzetan gai izatea bermatuko da.

Prozedura berari jarraiki, epaimahaikide titular bakoitzaren ordezkia izendatuko da.

5.2.3.— Borondatezko parte hartzea.

Otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretua, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoak aipatzen dituen irakasleen kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia onartzen duena eta aipatutako legearen hamazazpigarren xedapen iragankorrean agertzen den sartzeko behin-behineko erregimena arautzen duenaren 7.7 artikuluan ezarrita dagoenarekin bat etorritik, beren borondatez epaimahairen batean kide gisa parte hartu nahi dutenak Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetatik edozeinetan aurkeztu beharko dute eskaera, Langileriaren Kudeaketa zuzendariari zuzendua, deialdian parte hartzeko eskaerak aurkezteko epean.

5.3.— Hautaketa-batzordeak.

Aurkeztutako eskabide-kopurua dela-eta, epaimahai bat baino gehiago eratu beharko balitz espezialitate baterako edo batzuetarako, hautaketa-batzordeak eratuko dira dagozkion espezialitateetarako.

Espezialitateko epaimahaiburuek osatuko dituzte batzordeak, zeinek gutxienez bost kide izango dituzte, eta epaimahaiburuaren kopurua bost baino txikiagoa izanez gero, epaimahaikideek osatuko dituzte batzordeak. Espezialitate bakoitzean zenbakirik txikiena duen epaimahaiko burua arituko da batzordeburu, eta kidegoan aintzitasunik txikiena duen funtzionarioa izango da idazkari, batzordeak bestelakorik erabaki ezean.

ción de aquellas especialidades en las que el número de titulares no permita la realización del mismo, en cuyo caso serán designados directamente.

Actuará como Secretario/a el Vocal con menor antigüedad en el Cuerpo, salvo que el Tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

En la designación de los Tribunales se tendrá en cuenta el principio de especialidad, de acuerdo con el cual, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad que vayan a juzgar. De no resultar posible por inexistencia de profesores/as de la misma especialidad, podrán completarse los tribunales con funcionario/as de carrera de especialidades afines y podrán designarse en este caso asesores/as especialistas.

Asimismo, se garantizará una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada, conforme a lo previsto en el artículo 20.4.b) y 20.6 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En la designación de los Tribunales deberá garantizarse la competencia lingüística de las dos lenguas oficiales de esta Comunidad Autónoma.

Por cada miembro titular de los Tribunales se designará, por igual procedimiento, un miembro suplente.

5.2.3.— Participación voluntaria.

De acuerdo con lo que establece el artículo 7.7 del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada ley, las personas que voluntariamente quieran formar parte de un tribunal como vocales tendrán que presentar una solicitud en cualquiera de las Delegaciones Territoriales, dirigida a la Directora de Gestión de Personal, durante el plazo de presentación de solicitudes de participación en esta convocatoria.

5.3.— Comisiones de Selección.

En caso de que el número de solicitudes presentadas haga necesaria la constitución de más de un Tribunal para alguna o algunas especialidades, se constituirán Comisiones de Selección para las correspondientes especialidades.

Estas Comisiones estarán formadas por los/as Presidentes de los Tribunales de la especialidad en número no inferior a cinco y, si el número de Presidentes fuera menor a dicha cifra, por vocales de dichos Tribunales hasta completarla. Actuará como Presidente de esta Comisión, en todo caso, el/la Presidente del Tribunal de número inferior de dicha especialidad y como Secretario/a el funcionario/a con menor antigüedad en el Cuerpo de entre los miembros que forman parte de la Comisión, salvo que la Comisión acuerde determinarlo de otra manera.

Epaimahai bakarria izendatzen den espezialitateetan, epaimahaiak jardungo du hautaketa-batzorde gisa, ondorio guztietarako.

5.4.— Epaimahaikideak abstenitzea eta errefusatzeara.

5.4.1.— Abstentzioa: hautaketa-organoetako kideek ez dute parte hartuko, eta Langileriaren Kudeaketa zuzendariari horrela jakinaraziko diote, baldin eta, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena, 28. artikuluan aurreikusten dituen gorabeheraren batean sartuta badaude, edo deialdi hau argitaratu aurreko bost urteetan kidego eta espezialitate berean sartzeko hautaprobeetarako izangaia prestatzen lanik egin izan badute.

Aurreko lerrokadan ohartarazitako gorabeheretan sartuta ez daudela agertzeko, berariazko aitorpena eskatuko diete hautaketa-organoetako buruek hautaketa-organoetako kideei.

Hamar egun naturaleko epea izango da uko egitea edo abstenitzea eskatzeko, hautaketa-organoen izendapena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, eta organo eskumendunak dagokion erabakia hartu beharko du.

5.4.2.— Errefusatzeara: halaber, izangaiek epaimahai-kideak errefusa ditzakete baldin eta azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena, 29. artikuluan aurrez ikusitakoak ematen badira.

5.5.— Hautaketa-organoak eratzea. Buruek aldeztu aurretiko deialdia egin ondoren, hautaketa-organoak eratuko dira, izendatutako kide guztiak, titular zein ordezkari, bertan daudela, ahal bada, behintzat. Hala ere, eratutzat joko dira burua eta idazkaria, edo haien ordezkariak, eta gutxienez kideen erdiak bertan direla.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariak baloratu beharko duen aparteko gorabeherarik gertatu ezean, hautaketa-organoak eratu ondoren, honako hauek egotea beharko da organoaren jardura baliozkoa izateko: burua eta idazkaria, edo haien ordezkariak, eta gutxienez kideen erdia.

5.6.— Hautaketa-organoen eginkizunak.

5.6.1.— Epaimahaiak dagokie:

a) Epaimahaiak jarduteko irizpideak zehaztea.

b) Aukeratzeko-prozesuko aldien garapena, deialdi honetan xedatutakoaren arabera.

c) Oposizio-aldiko probaren balorazioa.

d) Deialdi honen I. eranskineko II.5 eta III.1 paragrafoetan jasotzen diren merezimenduen baremazioa.

En aquellas especialidades en las que se nombre un Tribunal único, éste actuará también como Comisión de Selección a todos los efectos.

5.4.— Abstención y recusación de los miembros de los Tribunales.

5.4.1.— Abstención: Los miembros de los órganos de selección deberán abstenerse de intervenir, notificándolo a la Directora de Gestión de Personal, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas del mismo Cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de la presente convocatoria.

Los/as Presidentes solicitarán de los miembros de sus respectivos órganos de selección declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en el párrafo anterior.

El plazo para solicitar la abstención será de diez días naturales, contados a partir de la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco del nombramiento de los órganos de selección, debiendo el órgano competente resolver lo que proceda.

5.4.2.— Recusación: Los/as aspirantes podrán recusar a los miembros de los órganos de selección cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5.— Constitución de los órganos de selección. Previa convocatoria de los/as Presidentes, se constituirán los órganos de selección, con la asistencia, siempre que fuera posible, de todos los miembros designados, tanto titulares como suplentes. Quedarán constituidos con la asistencia del Presidente y el Secretario/a o, en su caso, de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

Salvo que concurren circunstancias excepcionales, cuya apreciación corresponderá a la Directora de Gestión de Personal, una vez constituidos los órganos de selección, para actuar válidamente se requerirá la presencia del Presidente y el Secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

5.6.— Funciones de los órganos de selección.

5.6.1.— Corresponde a los Tribunales:

a) La determinación de los criterios de actuación del Tribunal.

b) El desarrollo de las distintas fases del proceso selectivo, de acuerdo con lo dispuesto en la presente convocatoria.

c) La valoración de la prueba de la fase de oposición.

d) La baremación de los méritos recogidos en los apartados II.5 y III.1 del anexo 1 de esta convocatoria.

e) Arau hauek aplikatuz sor daitezkeen zalantza guztiak argitzea, baita aurreikusi ez diren kasuetan egin behar dena ere.

f) Hautaketa-batzordeei agindutako eginkizunak, halako batzorderik ez badago.

Epaimahaiek euren lanetara aholkulari espezialistak sartzea proposa dezakete, baita laguntzarako funtzio teknikoak egiteko laguntzaileak ere. Horien lana espezialitate teknikoetan laguntza ematea baino ez da izango. Langileria-aren Kudeaketa zuzendariak izendatuko ditu.

5.6.2.– Hautaketa-batzordeei dagokie:

a) Epaimahaien arteko koordinazioa.

b) Epaimahaien jardute-irizpideak zehaztea eta epaimahaien jardute-irizpideak homogeneizatzea. Horretarako, epaimahaiek jarraitu beharko dituzten balioespen irizpideak finkatu beharko dituzte, probak hasi baino lehen.

c) Oposizio-lehiaketa aldietatik bakoitzari dagozkion puntuaketak batzea, izangaiak sailkatzea eta oposizio-lehiaketa gainditzen dutenen izenak aldarrikatzea.

d) Hautatuak izan diren eta gainditu duten izangaien zerrendak prestatzea, eta deialdia egin duen organoari zerrenda horiek helaraztea.

Hautespen-prozesuan zehar, arau hauek aplikatzekoan sor litezkeen zalantza guztiak hautaketa-batzordeek ebartziko dituzte, eta aurreikusi ez diren egoeratan zer egin behar den erabakiko dute.

5.6.3.– Administrazio-ko beste organo batzuei emandako eginkizunak.

Deialdi honen 8.1.3 oinarrian aipatzen diren Administrazio-ko organoek dagozkien puntuazioak emango dizkiete izangai- deialdi honen eranskin gisa jasotako baremoen arabera, eranskinetako II.5 eta III.1 paragrafoetan agertzen diren merezimenduak izan ezik, epaimahaiek barematuko baitituzte.

5.6.4.– Hautaketa-organoen jardunbideak Herri Administrazio-aren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, xedatutakoari jarraituko dio beti.

5.7.– Beharrezkoa izanez gero, hautaketa-organoen bidezko diren neurriak hartuko dituzte ezintasunak dituzten izangai- ariketak egiterakoan gainerako parte hartzaileen moduko aukera berdinak izan ditzaten. Horretarako, ezintasunak izan eta deialdi honetako 3.2 paragrafoak aurreikusten duen moduan eskatzen duten pertsonentzat, ariketak egiteko dagoen denbora eta baliabideei dagozkien balizko egokitzapenak egingo dira, betiere baldin eta egokitzapen horiek probaren edukina desnaturalizatzen ez badute, eta ezintasun horiek irakasle lanean normaltasunez aritzearekin bateragarriak baldin badira.

e) Resolver todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que se debe hacer en los casos no previstos.

f) Las funciones encomendadas a las Comisiones de Selección, cuando no existan éstas.

Los Tribunales podrán proponer la incorporación de asesores especialistas a sus trabajos, así como de ayudantes para la realización de funciones técnicas de apoyo, limitándose éstos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. Su designación corresponderá a la Directora de Gestión de Personal.

5.6.2.– Corresponde a las Comisiones de Selección:

a) La coordinación de los Tribunales.

b) La determinación de los criterios de actuación de los Tribunales y homogeneización de los mismos. Para ello, con anterioridad al inicio de las pruebas, deberá establecer los criterios de valoración que tendrán que seguir los Tribunales.

c) La agregación de las puntuaciones correspondientes a las distintas fases del concurso-oposición, ordenación de los aspirantes y declaración de quienes hayan superado el mismo.

d) La elaboración de las listas de aspirantes seleccionados/as y aprobados/as, así como la elevación de las mismas al órgano convocante.

A lo largo del desarrollo del procedimiento selectivo, las Comisiones de Selección resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que se debe hacer en los casos no previstos.

5.6.3.– Funciones encomendadas a otros órganos de la Administración.

La asignación de las puntuaciones que corresponda a los aspirantes, según los baremos recogidos como anexos de la presente convocatoria, será realizada por los órganos de la Administración a que se alude en la base 8.1.3 de esta convocatoria, a excepción de los méritos recogidos en los apartados II.5 y III.1 de aquellos, que serán baremados por los Tribunales.

5.6.4.– El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.7.– Los órganos de selección adoptarán las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los/as aspirantes con minusvalías gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido se establecerán para las personas con minusvalías que lo soliciten en la forma prevista en el apartado 3.2 de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización, siempre que éstas no sean incompatibles con el normal desempeño de la función docente, ni supongan desnaturalizar el contenido de las pruebas.

5.8.— Hautapropa horietan diharduten hautaketa-organoetako kideek zerbitzuaren ondoriozko kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango dute, une bakoitzean aplikatzeko den arautegiak aurrez ikusitakoaren arabera.

6.— Oposizio aldiaren probaren hasiera eta garapena.

6.1.— Hasiera.

2007ko ekainaren 16an, 10:00etan, aurkezpen-ekitaldi bat izango da eta izangaiek derrigorrean joan beharko dute. Ez du balio izangaiei ordez beste pertsona batzuk joateak. Ekitaldi horretan programazio didaktikoa entregatu beharko da epaimahaiaren aurrean.

2007ko ekainaren 23an egingo da probaren A zatia eta onartutako eta kanpoan utzitako izangaiei serenadonartutzat jotzen duen ebazpenean ordua eta tokia zehaztuko dira, gaztelaniaren ezagutza eta hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko aldez aurreko probei begira Agindu honen 7.2. eta 7.3. ataletan xedatutakoaren kalterik gabe.

2007ko ekainaren 25etik aurrera probaren B zatia hasiko da. Data hori baino lehenago, epaimahaiak aditza emango dituzte B zatiaren probak noiz hasiko diren, zein ikastetxetan egingo diren, aurrean aritu beharko diren izangaientzako deia eta egoki iritzitako beste guztiak, aditza eman ere, B zatiaren hautaprobak egingo diren ikastetxeetako iragarki-oholetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>).

Epaimahaiaren aurrera joateko deia bakar bat egingo zaie izangaiei, aurkezpen-ekitaldirako eta gainontzeko jardueretarako, eta aukeratze-prozesutik at utziko zaizkie joaten ez direnei, ezinbestekak bultzaturiko egoeretan, behar bezala justifikatuak eta epaimahaiak baloratu beharko dituenak, izan ezik. Ariketa kolektibora deitu zaientek ezarritako ordu eta egunean egin beharko dute aurkezpenera epaimahaiaren aurrean. Banakako proben kasuan, egun bakoitzerako deitu zaient izangaiek agertu beharko dute jarduerak hasteko epaimahaiak ezarritako orduan.

Epaimahaietan egin beharreko agerraldiak hasi ondoren, aukeratze-probaren B zatia izango den ikastetxeetan argitaratu beharko dira izangaiei deitzeko iragarkiak, gutxienez hogeita lau ordu lehenago. Halaber, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>) emango dira argitaratu, informazioaren ondorioetarako.

Izangaiek oposizio-probaren bi zatiak egin beharko dituzte, baita bigarren zatia osatzen duten ariketak ere, 2.B) zatiaren ordez unitate didaktikoari buruzko ezagutzak baloratuko dituen txosten bat egin behar duten irakasleek izan ezik. Epaimahaiak kanpoan utziko di-

5.8.— Los miembros de los órganos de selección que actúen en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en la normativa que resulte de aplicación en cada momento.

6.— Comienzo y desarrollo de la prueba de la fase de oposición.

6.1.— Comienzo.

El 16 de junio de 2007, a las 10 horas se llevará a cabo un acto de presentación al que los aspirantes deberán asistir con carácter obligatorio, no siendo válida la comparecencia de otras personas con algún tipo de apoderamiento. En dicho acto deberá entregarse la programación didáctica ante el tribunal.

La parte A de la prueba se realizará el día 23 de junio de 2007, concretándose la hora y lugar en la resolución por la que se declara aprobada la lista de aspirantes admitidos y excluidos, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 7.2 y 7.3 de esta Orden, en relación con la prueba previa de acreditación del conocimiento del castellano y con la prueba de acreditación de perfiles lingüísticos.

A partir del 25 de junio de 2007 comenzará la parte B de la prueba. Con anterioridad a dicha fecha, los Tribunales anunciarán las fechas de inicio de celebración de la parte B de la prueba, los centros donde se llevará a cabo la misma, la citación de los/as aspirantes que deban actuar en primer lugar y cuantas cuestiones se consideren oportunas, en los Tablones de Anuncios de los centros en los que se celebre la parte B de la prueba selectiva y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>).

Los/as aspirantes serán convocados para el acto de presentación y resto de actuaciones ante los Tribunales en un único llamamiento, siendo excluidos/as del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el Tribunal. Los convocados para el ejercicio colectivo deberán hacer su presentación ante el Tribunal en la hora y la fecha fijada. En el caso de pruebas individuales, los aspirantes convocados para cada día, deberán estar presentes a la hora fijada por el Tribunal como hora de inicio de las actuaciones.

Una vez comenzadas las actuaciones ante los Tribunales, los sucesivos llamamientos de los/as aspirantes deberán hacerse públicos en los centros en los que se celebre la parte B de la prueba selectiva con veinticuatro horas, al menos, de antelación al comienzo de la misma. Asimismo, se harán públicos en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>) a efectos informativos.

Los aspirantes tendrán que realizar las dos partes en que se subdivide la prueba de la oposición, así como cada uno de los ejercicios que componen la segunda parte, excepto aquellos profesores que sustituyan la parte 2.B) por un informe que valore los conocimientos del

tuzte zatietako bat edo ariketetako bat egiten ez duten izangaiak, proba guztira agertu ez dira eta.

6.2.– Garapena.

Hautaprobako B zatian, izangaiek jarduteko hurrenkera alfabetikoa izango da eta T letrako lehenengo izangaiarekin hasiko da, Langileriaren Kudeaketa zuzendaria 2006ko martxoaren 30ean emandako ebazpenaren arabera. Ebazpen horren bidez argitara ematen da 2006-2007 ikasturtean ordezkapenak egitea helburu izanik, izangaiak kudeatzeko prozesuan –baita urtean zehar deituko den edozein hautatze-prozesutan ere– alfabeto hurrenkera zehaztuko duen letraren zozketa-emaizta.

Epaimahaiek lehen abizena aipatutako letrarekin hasten den izangairik ez baldin badute, hurrengo letrarekin edo leterekin ekingo diote jarduteko hurrenkeari. Epaimahaikideek edozein unetan eskatu ahal izango diete izangaiei nortasuna egiaztatzeko, titularrearen argazkia erakusten duen NAN, jatorrizko herrialdeko antzeko agiri, pasaporte edo gidatzeko baimenaren birtartez.

Halaber, epaimahaiek jakingo balute izangairen bategi deialdi honetan exijitutako baldintza guztiak betetzen ez dituela, interesatuari aldeztu aurretik entzun ondoren, izangai hori prozesutik kanpo uzteko proposamena egin beharko diote Langileriaren Kudeaketa zuzendariari eta, era berean, izangaiak onarpen-eskabidean adierazitako akatsak jakinarazi beharko dizkiote. Halakoetan, eta ebazpena eman arte, izangaiak aukeratze-prozesuan parte hartzen jarraitu ahal izango du, baina baldintzapean.

Izangaia bazter uzteari buruzko ebazpenaren aurka, gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango dio izangaiak Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

7.– Hautatze-sistema.

Selekzionatzeko sistema lehiaketa-oposizioarena izango da eta horren bidez izangaiak irakasteko gai diren ala ez ebaluatu nahi da. Horretarako, aukeratzeko den irakaskuntza-espezialitatearen ezagutza espezifikoak baloratzea ez ezik, gaitasun pedagogikoa eta irakaskuntzan aritzeko teknikak menperatzen diren ala ez baloratuko da.

Praktika-aldia ere izango da, hautatze-prozesuaren barruan sartuko dena.

7.1.– Aurreko probak.

Gaztelaniazko proba egitetik hasiko da hautatze-prozesua, deialdi honen arabera proba hori egin behar dutenentzat behintzat, eta hizkuntza-eskakizunak egiteko proba egitetik, halakoa egitetik jare ez daudenentzat.

Proba biak dira baztertzailak, halako moldez non, norbait, proba egin beharra izanik, probara aurkezte

aspirante acerca de la unidad didáctica. Los que no realicen una de las dos partes o uno de los ejercicios serán excluidos por los tribunales por no haber comparecido a la totalidad de la prueba.

6.2.– Desarrollo.

El orden de actuación de los/as aspirantes, en la parte B de la prueba, se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra T, conforme a la Resolución de 30 de marzo de 2006, de la Directora de Gestión de Personal, por la que se hace público el resultado del sorteo de la letra que determinará el orden alfabético en el proceso de gestión de candidatos/as a sustituciones durante el curso escolar 2006-2007, así como en cualquier otro proceso selectivo que pueda convocarse a lo largo de dicho año escolar.

Los Tribunales que no cuenten con aspirantes cuyo primer apellido comience por la referida letra iniciarán el orden de actuación con la letra o letras siguientes. En cualquier momento los Tribunales podrán requerir a los/as aspirantes para que acrediten su identidad, mediante la presentación del D.N.I., documento similar del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular.

Asimismo, si los Tribunales tuvieren conocimiento de que alguno/a de los/as aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado/a, deberán proponer su exclusión a la Directora de Gestión de Personal, comunicándole, asimismo, a los efectos procedentes, las inexactitudes formuladas por el/la aspirante en la solicitud de admisión. En este caso, hasta tanto se emita la resolución correspondiente, el/la aspirante podrá seguir participando condicionadamente en el proceso selectivo.

Contra la resolución de exclusión del aspirante, podrá éste interponer recurso de alzada ante el Viceconsejero de Administración y Servicios, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

7.– Sistema de selección.

El sistema de selección será el de concurso-oposición, a través del cual se pretende evaluar la cualificación de los/as aspirantes para la docencia, mediante la comprobación, no sólo de los conocimientos específicos de la especialidad docente a la que se opta, sino también de la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

Existirá, además, una fase de prácticas que formará parte del proceso selectivo.

7.1.– Pruebas previas.

El procedimiento selectivo se iniciará con la celebración de la prueba de castellano, para aquellos/as aspirantes que estén obligados a ello conforme a lo dispuesto en la presente convocatoria, y con la prueba de acreditación de perfiles lingüísticos, para aquellos/as que no estén exentos de su realización.

Ambas pruebas son eliminatorias, de tal forma que la no presentación a las mismas, cuando se esté obliga-

ez bada, edota «gai» kalifikazioarekin gainditzen ez bada, hautatze-prozesutik kanpo geratuko baita.

7.2.— Gaztelaniaren ezagutza egiaztatzeko proba, nazionalitate espainolik ez duten izangaiatzat.

7.2.1.— Oposizio-aldiko probak egin aurretik, nazionalitate espainolekoak ez diren eta 3.4. oinarriaren arabera salbuetsita ez dauden izangaiek proba baten bidez egiaztatu beharko dute gaztelaniaren ezagutza, hizkuntza hau behar bezala ulertu eta ahoz eta idatziz erabiltzeko gai direla egiaztatzeko. Proba hau baloratzeko epaimahaia izendatuko duen ebazpenean tokia, data eta ordua zehaztuko dira.

Proba egitetik salbuetsita daude ondokoren bat dutenak: Atzerriko Hizkuntza gisa Espainieraren Goi Mailako Diploma, Atzerritarrentzako Espainieraren Gaitasun Ziurtagiria, Hizkuntza Eskola Ofizialek emana, edo Filologia Hispanikoan edo Erromanikoan lizentziaduna; betiere, dagokion egiaztagiria erantsi badiote egiaztagiriari.

Proba hori egitetik salbuetsitzat joko dira, halaber, espainolaz besteko nazionalitatea duten izangaiak, baldin eta, jatorria kontuan hartuta, gaztelaniaz dakitela ondoriozta badaiteke.

7.2.2.— Izangaiei egindako deialdian zehaztuko dute epaimahaiek gaztelaniaren ezagutza egiaztatzeko probaren edukia. Horretarako aintzat hartuko da urriaren 31ko 1137/2002 Errege Dekretua (azaroaren 8ko BOE).

7.2.3.— Epaimahaiburu batek eta lau kidek osatuko duten epaimahai batek baloratuko du atal honetan aipatzen den proba. Izan ere, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegoko jarduneko funtzionarioen artean izendatuko ditu epaimahaikideak, Gaztelania eta Literaturaren espezialitatean.

7.2.4.— Proba «gai» ala «ez gai»rekin kalifikatuko dira, eta «gai» kalifikazioa ateratu beharko da, oposizio-aldiko probak egin ahal izateko.

Proba bukatu eta kalifikatu ondoren, ateratako emaitzak Hezkuntzako lurralde-ordetzaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian erakutsiko dira (<http://www.irakasle.net>), interesatuek Langileriaren Kudeaketa zuzendariari gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango diote, hilabeteko epean, erakutsi eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

7.3.— Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko proba.

7.3.1.— Martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuak, irakasle-lanpostuetarako hizkuntza-eskakizunak eta derrigortasun-datak zehazteko irizpideak ezartzen dituenak, 11. artikuluan xedatutakoaren arabera, 2. hizkuntza-eska-

do/a a ello, o su no superación con la calificación de «apto», determinará la eliminación del proceso selectivo.

7.2.— Prueba de acreditación del conocimiento del castellano para los/as aspirantes que no posean la nacionalidad española.

7.2.1.— Con carácter previo a la realización de las pruebas de la fase de oposición, los/as aspirantes que no posean la nacionalidad española y que, conforme a lo previsto en la base 3.4, no estén exentos/as, deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua. En la Resolución de nombramiento del tribunal que valorará esta prueba se determinará el lugar, fecha y hora de la misma.

Están exentos/as de la realización de esta prueba quienes estén en posesión del Diploma Superior de Español como Lengua Extranjera, del Certificado de Aptitud en Español para extranjeros expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, o del título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, siempre y cuando hayan aportado junto con su solicitud el correspondiente documento acreditativo.

Se consideran igualmente exentos de la realización de dicha prueba aquellos aspirantes de nacionalidad distinta de la española en los que, por razón de su origen, se deduce el conocimiento del castellano.

7.2.2.— El contenido de la prueba de acreditación del conocimiento del castellano será determinado por los Tribunales en la convocatoria a los/as aspirantes, tomando como referencia lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE del 8 de noviembre).

7.2.3.— La valoración de la prueba a que se refiere este apartado se realizará por un Tribunal compuesto por un/a Presidente y cuatro Vocales, designados por la Directora de Gestión de Personal, entre funcionarios/as en activo del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco de la especialidad de Lengua Castellana y Literatura.

7.2.4.— La prueba se calificará de «apto» o «no apto», siendo necesario obtener la valoración de «apto» para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

Una vez concluida y calificada la prueba, los resultados obtenidos se expondrán en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>), pudiendo los/as interesados/as interponer contra los mismos recurso de alzada ante la Directora de Gestión de Personal, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su exposición.

7.3.— Prueba de acreditación de perfiles lingüísticos.

7.3.1.— De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 47/1993, de 9 de marzo, por el que se establecen criterios para la determinación de los perfiles lingüísticos y fechas de preceptividad en los

kizunarentzako dauden proba espezifiko bidez egiaztatuko dira.

Hala ere, martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuak araututako HE2 hizkuntza-eskakizuna dutela egiaztatzen duten izangaiek, eta, adierazitako dekretuaren hirugarren xedapen iragankorrak ezarritakoarekin bat etorritik –martxoaren 10eko 42/1998 Dekretuak eta urriaren 6ko 263/1998 Dekretuak emandako idazketa berrian–, hizkuntza-eskakizun horrekin homologaturik edo parekatutik dauden hizkuntza-egiaztagiririk dutela egiaztatzen duten izangaiek ez dute adierazitako probak egin beharko.

7.3.2.– Martxoaren 9ko 47/1993 dekretuak 11. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, proba horien edukia, forma eta horiek baloratzeko modua Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak 1998ko urriaren 22an emandako Aginduan ezarritakoak, eta 2007. urtean irakasleek hizkuntza-eskakizuna egiaztatzen probetarako deia egiten duen 2006ko urriaren 31n Hezkuntza sailburuordeak emandako ebazpenean ezarritakoak izango dira.

7.3.3.– Aurreko puntuan adierazitako arauen arabera izendatutako epaimahaiek baloratuko dute proba hori. Edozein hizkuntza-eskakizunetan, kalifikazioa «gai» ala «ez gai» izango da eta hautatua izateko «gai» kalifikazioa lortu beharko da.

Proba baztertzailerak da, eta beraz, eskatutako hizkuntza-eskakizunak ez duten izangaiek, 2.1.f). oinarriak aurreikusi duen erregimen iragankorraren arabera egiaztatzen salbuetsita ez daudenak, aurkeztu ez badira, edo aurkeztuz gero, «gai» kalifikazioa jasotzen ez badute, hautatze-prozesutik at geratuko dira.

7.3.4.– Proba bukatu eta kalifikatu ondoren, ateratako emaitzak Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>) jarriko dira ikusgai, eta interesatuek idatzizko erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute, emaitzak argitara eman eta hiru laneguneko epean, kalifikazioa berrikusteko. Horretarako, dagokion Batzordeko lehendakariarengana zuzendu beharko du eta erreklamazioa lurraldeko Hezkuntza-ordezkaritzan entregatu.

7.3.5.– Langileriaren Kudeaketarako zuzendariak epe bat irekiko du hautatze-prozesuaren barruan, horren berri emango da Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>), hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten izangaiek egiaztagiria eman dezaten, dagoeneko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sail honen eskura dauden egiaztagiri hauek izan ezik:

- Hezkuntzako 2.HE
- EGA

puestos de trabajo docentes, la acreditación del perfil lingüístico 2 se llevará a cabo mediante la realización de las pruebas específicas destinadas a tal fin.

No obstante, estarán exentos/as de la realización de dichas pruebas los/as aspirantes que acrediten estar en posesión del perfil lingüístico PL2 regulados por el Decreto 47/1993, de 9 de marzo, y aquellos/as aspirantes que, de acuerdo con lo prevenido en la disposición adicional tercera del citado Decreto, en la redacción dada por los Decretos 42/1998, de 10 de marzo, y 263/1998, de 6 de octubre, acrediten estar en posesión de alguna de las certificaciones idiomáticas homologadas o equiparadas a dicho perfil lingüístico.

7.3.2.– Conforme a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 47/1993, de 9 de marzo, el contenido, forma y valoración de estas pruebas será el establecido por la Orden de 22 de octubre de 1998, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, así como por la Resolución de 31 de octubre de 2006, del Viceconsejero de Educación, por la que se convocan pruebas para la acreditación del perfil lingüístico del profesorado durante el año 2007.

7.3.3.– La valoración de esta prueba será realizada por los Tribunales designados conforme a la normativa citada en el punto anterior. La calificación, en cualquiera de los perfiles de que se trate, será de «apto» o «no apto», siendo necesario ser calificado/a como «apto» para ser seleccionado/a.

Esta prueba tiene carácter eliminatorio, por lo que los/as aspirantes que no posean el perfil lingüístico exigido y, no estando exentos/as de su acreditación conforme al régimen transitorio previsto en la base 2.1.f), no se presenten a la prueba o no sean calificados como «aptos», quedarán excluidos/as del proceso selectivo.

7.3.4.– Una vez concluida y calificada la prueba, los resultados obtenidos se expondrán en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>), pudiendo los interesados formular por escrito, en el plazo de tres días hábiles a partir de la publicación de los resultados, la reclamación correspondiente en orden a la revisión de su calificación. A tal efecto deberá dirigirse al Presidente del Tribunal Examinador correspondiente, presentando su reclamación en la Delegación de Educación de dicho Territorio.

7.3.5.– La Directora de Gestión de Personal abrirá un plazo, dentro del proceso selectivo, del que se informará en los tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>), a fin de que los aspirantes que ya tuvieren acreditado el perfil lingüístico, aporten el documento justificativo, excepto las acreditaciones siguientes que ya obran en poder del Departamento de Educación, Universidades e Investigación:

- PL2 de Educación
- EGA

– EAEko hizkuntza-eskola ofizialetako euskararen gaitasun-ziurtagiria

Oposizio aldia

7.4.– Txanda irekirako eta ezinduentzat gordetako txandarako oposizio aldia.

7.4.1.– Oposizio-aldiko probaren edukiak ondokoak hartuko ditu aintzat: izangaiak irakaskuntzan aritzeko behar dituen ezagutza espezifikak, izangaien gaitasun pedagogikoa eta irakasteko behar diren teknikak menperatzea.

7.4.2.– Oposizio aldiko proba.

Oposizio-faseak proba bakarra izango du, kanporatzaile izango ez diren bi zatitan egituratua. Epaimahaiak probaren azken nota globala besterik ez du argitaratzen emango.

Proba eta proba horren bi zatiak ondoren adierazten denari lotuko zaizkio:

A zatia: zatiaren helburua izango da izangaiak irakaskuntzan aritzeko behar diren ezagutzak dituela frogatzea. Zati horretan epaimahaiak ausaz ateratako gai-multzo baten artetik izangaiak gai bat aukeratu eta garatu behar du idatziz. Gai kopuru hori espezialitate bakoitzeko gaitzerrendari dagozkion gaien kopuru osoaren proportzionala izango da, honako irizpide hauen arabera:

a) 25 gai baino gehiago ez duten espezialitateetan, hiru gairen artean aukeratu beharko da.

b) 25 gai baino gehiago eta 51 baino gutxiago duten espezialitateetan, lau gairen artean aukeratu beharko da.

c) 50 gai baino gehiago duten espezialitateetan, bost gairen artean aukeratu beharko da.

Proba hori prestatzeko gai-zerrendak II. anexoan aipatzen dira.

Zati hori baterako saio bakarrean egingo da, bertan izangai guztiak izanik.

Izangaiak bi ordu izango dituzte zati hori egiteko.

Lehen zati honek zerotik hamar puntura arteko kalifikazioa izango du eta % 40 izango da oposizio aldiaren azkeneko kalifikazioan izango duen pisua.

B. zatia: zatiaren helburua izango da izangaiaren gaitasun pedagogikoa eta irakaskuntzan aritzeko teknikak nola menderatzen dituen egiaztatzea, eta proba horretan izangaiak programazio didaktiko bat aurkeztu, eta unitate didaktiko bat prestatu eta ahoz azaldu beharko du. Trebetasun instrumental edo teknikoak barne hartzen dituzten espezialitateetan, bigarren zati honek ariketa praktikoa izango du barne.

B.1) Programazio didaktiko baten aurkezpena. Espezialitate guztietan, Pedagogia Terapeutikan eta En-

– Certificado de Aptitud de Euskera de las Escuelas Oficiales de Idiomas de la CAPV

De la fase de oposición

7.4.– De la fase de oposición para el turno libre y turno de reserva de minusválidos.

7.4.1.– El contenido de la prueba de la fase de oposición versará sobre los conocimientos específicos de los/as candidatos/as necesarios para impartir docencia, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

7.4.2.– Prueba de la fase de oposición.

La fase de oposición constará de una única prueba estructurada en dos partes, que no tendrán carácter eliminatorio. El Tribunal solo hará pública la nota final y global de la prueba.

La prueba y sus dos partes se ajustarán a lo que se indica a continuación:

Parte A: Tendrá por objeto la demostración de conocimientos específicos necesarios para impartir la docencia. Consistirá en el desarrollo por escrito de un tema elegido por el/la aspirante de entre un número de temas, extraídos al azar por el tribunal, proporcional al número total de temas del temario de cada especialidad atendiendo a los siguientes criterios:

a) En aquellas especialidades que tengan un número no superior a 25 temas, deberá elegirse entre tres temas.

b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.

c) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

Los temarios para la preparación de esta prueba se detallan en el anexo II.

Esta parte se realizará en una sesión conjunta con la presencia de la totalidad de los aspirantes asignados a cada Tribunal.

Los/as aspirantes dispondrán de dos horas para su realización.

Esta primera parte se calificará de cero a diez puntos, teniendo un peso del 40% de la calificación final de la fase de oposición.

Parte B: Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente, y consistirá en la presentación de una programación didáctica y en la preparación y exposición oral de una unidad didáctica. En aquellas especialidades que incluyan habilidades instrumentales o técnicas esta segunda parte incluirá un ejercicio de carácter práctico.

B.1) Presentación de una programación didáctica. Para todas las especialidades, excepto Pedagogía Tera-

tzumena eta Hizkuntzan izan ezik, programazio didaktikoa parte hartzen den espezialitateari lotutako arlo, irakasgai edo modulu baten curriculumari buruzkoa izango da eta helburuak, edukiak, ebaluazio-irizpideak eta metodologia azaldu beharko ditu, baita hezkuntz-laguntzako premia bereziak dituzten ikasleei eman beharreko arreta ere. Programazioa, izangaiak aukeraturako Haur edo Lehen Hezkuntzako kurtso batean espezialitate bat ikasturte batean garatzeari buruzkoa, 50 foliokoa izango da, gehienez ere, eranskinak sartu gabe, DIN-A4 formatuan eta alde bakarrean idatziak, espazio bikoitzean eta «arial» motako letrarekin. 12. puntu. Gutxienez, 15 unitate didaktiko eduki beharko dituzte, zenbakitua joan beharko dutenak.

Ondorengoak dira Euskal Autonomia Erkidegorako gaur egun indarrean dauden curriculumak:

Lehen Hezkuntza: Abuztuaren 11ko 237/1992 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegorako Lehen Hezkuntzaren curriculumak ezartzen duena (1992-08-27ko EHAA).

Haur Hezkuntza: Abuztuaren 11ko 236/1992 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegorako Haur Hezkuntzaren curriculumak ezartzen duena (1992-08-27ko EHAA).

Pedagogia Terapeutikoaren espezialitatean programazioa ikasturte batean jarduteko programa bat garatzeari eta izangaiak aukeraturako Haur edo Lehen Hezkuntzako kurtso bati buruzkoa izango da. Egoera zehatz bat garatuko da hezkuntza-premia berezietako ikasleen artean, ikasle baten edo ikasle talde txiki baten premietan oinarrituko dena, eskola-testuingurua eta gelaren eta ikastetxearen hezkuntza-planteamenduak erreferentziatzat hartuta. Gutxienez, 15 unitate didaktikotan antolatu beharko da, ahal bada arlo instrumentaletakoak, eta zenbakituta egongo dira.

Entzumena eta Hizkuntzaren espezialitatean programazioa ikasturte batean jarduteko programa bat garatzeari eta izangaiak aukeraturako Haur edo Lehen Hezkuntzako kurtso bati buruzkoa izango da. Egoera zehatz bat garatuko da komunikazioan eta hizkuntzan atzerapen larriak dituzten hezkuntza-premia berezietako ikasleen artean, ikasle baten edo batzuen premietan oinarrituko dena, eskola-testuingurua eta gelaren eta ikastetxearen hezkuntza-planteamenduak erreferentziatzat hartuta. Gutxienez, 15 unitate didaktikotan antolatu beharko da, ahal bada arlo instrumentaletakoak, eta zenbakituta egongo dira.

Programazio horiek gehieneko neurri bat izango dute: eranskinik sartu gabe, DIN-A4 formatuko 50 folio, alde batetik bakarrik idatziak, tarte bikoitzarekin, eta «arial» 12 puntuko letra motarekin

Izangaiek aipaturako programazioa eman beharko diote epaimahaiari aurkezpen-ekitaldian eta defendituko dute, epaimahaiak horretarako deitzen dituen unean.

peútica y Audición y Lenguaje, la programación didáctica hará referencia al currículo de un área, materia o módulo relacionados con la especialidad por la que se participa, en la que deberá especificarse los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y metodología, así como la atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo. La programación, que estará referida al desarrollo del currículo de una especialidad para un año académico referido a un curso de Educación Infantil o Primaria elegido por el candidato, tendrá una extensión máxima, sin incluir anexos, de 50 folios en formato DIN-A4, escritos a una sola cara, a doble espacio, y con letra tipo «arial» 12 puntos. Deberá contener un mínimo de 15 unidades didácticas, que deberán ir numeradas.

Los currículos vigentes en la Comunidad Autónoma del País Vasco son los siguientes:

Educación Primaria: Decreto 237/1992, de 11 de agosto, por el que se establece el currículo de la Educación Primaria para la Comunidad Autónoma del País Vasco (BOPV del 27-08-1992).

Educación Infantil: Decreto 236/1992, de 11 de agosto, por el que se establece el currículo de la Educación Infantil para la Comunidad Autónoma del País Vasco (BOPV del 27-08-1992).

En la especialidad de Pedagogía Terapéutica la programación estará referida al desarrollo de un programa de actuación para un año académico y un curso de Educación Infantil ó Primaria elegido por el candidato. Se desarrollarán un supuesto concreto de entre el alumnado con necesidades educativas especiales, que deberá basarse en las necesidades de un alumno o pequeño grupo de ellos, teniendo como referencia el contexto escolar, y los planteamientos educativos del aula a la que pertenece y el centro. Deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas, preferentemente de las áreas instrumentales, que estarán numeradas.

En la especialidad de Audición y Lenguaje, la programación estará referida al desarrollo de un programa de actuación para un año académico y un curso de Educación Infantil ó Primaria, elegido por el candidato. Se desarrollará un supuesto concreto de entre el alumnado con necesidades educativas especiales, y/o que tenga graves retrasos de la comunicación y del lenguaje, que deberá basarse en las necesidades de uno o unos alumnos, teniendo como referencia el contexto escolar, y los planteamientos educativos del aula al que pertenecen y del centro. Deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas.

Dichas programaciones tendrán una extensión máxima, sin incluir anexos, de 50 folios en formato DIN-A4, escritos a una sola cara, a doble espacio, y con letra tipo «arial» 12 puntos.

Los aspirantes tendrán que entregar la mencionada programación al tribunal en el acto de presentación y se defenderá ante el tribunal en el momento en que el aspirante sea convocado para su defensa.

B.2) Unitate didaktiko bat prestatu, aurkeztu eta, behar izanez gero, defendatzea. Unitate didaktiko bat prestatu eta epaimahaiaren aurrean ahoz azaltzea, izangaiak aurkeztutako programazioari lotutakoa. Izangaiak bere programaziotik aterako dituen hiru unitate didaktikoren artean aukeratuko du unitate didaktikoaren edukia. Unitate didaktiko hori prestatzerakoan ondokoak zehaztu beharko dira: lortu nahi diren ikaskuntza-helburuak edukiak, gelan planteatuko diren irakatsi eta ikasteko jarduerak eta ebaluazio-prozedurak.

Unitate didaktikoa azaltzeko, publikoa izango dena, izangaiak egokitzen jotzen duen material osagarria, berak ekarri beharko duena, erabili ahal izango du, baita gidoi bat ere, folio batekoa gehienez, azalpena bukatzean epaimahaiari entregatuko zaiona.

Izangaiak, gehienez ere, ordubete eta hogeita hamar minutu izango ditu programazioa epaimahaiaren aurrean ahoz defendatu, unitate didaktikoa azaldu, eta geroagoko eztabaidarako. Eztabaida hori ezin izango da hamabost minutu baino gehiagokoa izan.

Izangaiak aurkeztutako programazio didaktikoaren ahozko defentsa egingo du azalpenaren hasieran, hogeita hamar minututan gehienez, eta, ondoren, unitate didaktikoa azalduko du.

Unitate didaktikoaren azalpena bukatu ondoren, epaimahaiak izangaiari galderak edo jarduerak azaldu ahal izango dizkio, honen azalpenaren edukinari buruzkoak.

Izangaiak 7.4.4. oinarriaren baldintzak betetzen dituen txosten bat, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak izendatutako Batzordeek horretarako prestatuko dutena, egin ahal izango du B.2. ariketaren (unitate didaktiko bat prestatu eta ahoz azaltzea) ordeiz.

Txosten honen aldeko aukera, izangaia ez da salbuesita egongo probaren B.1. zatia egitetik, hau da, epaimahaiak deitutako ekitaldian programazio didaktikoa entregatetik eta epaimahaiaren aurrean programazio hori defendatetik izangaiari defentsa egiteko deitzen zaionean.

B.3) Ariketa praktikoa: Musika-espezialitatearen kasuan, ariketa praktikoa egingo da, eta ariketa hori epaimahaiak emandako abesti baten ahozko interpretazioa egitea izango da. Izangaiak 20 minutu izango ditu pieza prestatzeko, instrumentu- akonpainamendurik gabe interpretatuko den pieza. Izangaiak ekarritako tenedor-diapasoi erabili ahal izango da.

Probaren B zatiaren ariketak B.1), B.2) eta, dagokion kasuan, B.3) idatz-zatietan deskribatu dira, eta ariketa bakoitza 0tik 10 puntura baloratuko da.

Bigarren zati honen kalifikazio globala ateratzeko ondorioetarako, hona hemen ariketa bakoitzaren pisua: B.1) eta B.2) idatz-zatietako ariketak baino egiten ez diren espezialitateetan, bi ariketa horiek % 30eko pisua izango dute oposizio-aldiko kalifikazioan; musika-

B.2) Preparación, exposición, y en su caso defensa, de una unidad didáctica. La preparación y exposición oral, ante el Tribunal, de una unidad didáctica relacionada con la programación presentada por el/la aspirante. El/a aspirante elegirá el contenido de la unidad didáctica de entre tres extraídas al azar por él mismo, de su propia programación. En la elaboración de la citada unidad didáctica deberán concretarse los objetivos de aprendizaje que se persiguen con ella, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se van a plantear en el aula y sus procedimientos de evaluación.

Para la exposición de la unidad didáctica, que será pública, el/a aspirante podrá utilizar el material auxiliar que considere oportuno y que deberá aportar él/ella mismo/a, así como un guión que no excederá de un folio, y que se entregará al Tribunal al término de aquélla.

El/la aspirante dispondrá de un periodo máximo de una hora y treinta minutos para la defensa oral de la programación, la exposición de la unidad didáctica y posterior debate ante el Tribunal, no pudiendo exceder este último de quince minutos.

El aspirante iniciará su exposición con la defensa oral de la programación didáctica presentada, que no podrá exceder de treinta minutos y a continuación la exposición de la unidad didáctica.

Finalizada la exposición el tribunal podrá plantear preguntas o actuaciones al candidato en relación con el contenido de su intervención.

El aspirante que cumpliera las condiciones de la base 7.4.4., podrá solicitar la sustitución del ejercicio B.2. (preparación y exposición oral de una unidad didáctica) por un informe que a tal efecto elabore las Comisiones designadas al efecto por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

La opción por este informe, no excluye al aspirante de tener que realizar la parte B.1. de la prueba, es decir, entregar la programación didáctica al tribunal en el acto que éste convocará al efecto y la defensa ante el tribunal en el momento en que el aspirante sea convocado para su defensa.

B.3) Ejercicio de carácter práctico: En el caso de la especialidad de Música se realizará un ejercicio de carácter práctico que consistirá en una interpretación vocal de una canción facilitada por el tribunal. El aspirante tendrá 20 minutos para preparar la pieza que será interpretada sin acompañamiento de instrumento. Se podrá disponer de un diapasón de tenedor aportado por el aspirante.

Cada uno de los ejercicios de la parte B de la prueba descritos en los apartados B.1), B.2) y, en su caso, B.3) se valorarán de 0 a 10 puntos.

A los efectos de obtener la calificación global de esta segunda parte, el peso de cada uno de los ejercicios será el siguiente: en las especialidades en que sólo se realizan los ejercicios previstos en los apartados B.1) y B.2), ambos ejercicios tendrán un peso del 30% de la

espezialitateetan, zati horretan 3 ariketa egiten direnez, hiru ariketa horiek % 20ko pisua izango dute oposizioaldiko kalifikazioan.

7.4.3.– Ingelesa hizkuntza-espezialitateko proba hizkuntza horretan egingo da.

7.4.4.–Ezagutzen balorazioa irakaskuntzaren esparruan.

Unitate didaktiko bat prestatzeari eta ahoz azaltzeari buruzko B.2) ariketaren ordeztu txosten bat egin ahal izango da, izangaiak unitate didaktikoari buruz dituen ezagutzak baloratuko dituen. Txosten horretan, deialdiaren 5.6. oinarrian aukeratze-organoei ematen zaizkien funtzioen arabera epaimahaiak epaitu, baloratu eta kalifikatuko duena, ondorengo puntu hauek, gutxienez, egiaztatu beharko dira: unitate didaktikoetan lortu nahi izan diren ikaskuntza-helburuak konkretatzea, beren edukiak, gelan planteatzen diren irakatsi eta ikas-teko jarduerak eta ebaluatze prozedurak.

Ondorengo bi baldintzak betetzen dituzten irakasleek egin ahal izango dute B.2. ariketaren ordeztu txostena egiteko eskaera:

- Maisu-Maistren Kidegoko bitarteko funtzionario gisa zerbitzu aktiboan jardutea eskaerak aurkezteko epeak bukatzen duen egunean.

- Maisu-Maistren Kidegoko bitarteko funtzionario gisa lanpostu berean 6 hilabete, gutxienez, etengabe zerbitzuak eman izana egiaztatzea, 2006ko irailaren 1etik eskaerak aurkezteko epeak bukatzen duen data arte.

Seme-alabak zaintzeko, 3 urte betetzen dituzten arte, aldi baterako lan-etetearen egoeran dauden pertsonak ere eduki ahal izango dute txostena egiteko aukera, betiere azken baldintza hau betetzen badute, emandako zerbitzuen aldia egoera honen babesean dagoena dela interpretatuta.

Izangaiak aukeratze-prozesuan parte hartzeko eskaera-idazkian horretarako dagoen laukian adierazi beharko dute aukera hori eta eskaera aurkeztu ondoren ezin izango dute aldatu.

Halaber, aukeratze-prozesuan onartutakoen eta kanpoan utzitakoen behin-behineko zerrenda onartzen duen Ebazpenean ere emango da argitara B2 ariketaren ordeztu txostena egitea eskatu duten eta aukera hau onartu zaien parte-hartzaileen behin-behineko zerrenda, baita, baldintzak ez betetzeagatik, eskaera atzera bota zaiena ere. Ondorioz, azken hauek derrigorrean egin beharko dute probaren B.2 atala. Zerrenda horiek Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Internet-eko helbide honetan: <http://www.irakasle.net>, emango dira argitara.

Izangaiak erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute behin-behineko zerrenden aurka, hamar laneguneko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen

kalifikación de la fase de oposición; en las especialidades de música, en la que se realizan 3 ejercicios en esta parte, los tres ejercicios tendrán un peso del 20% de la calificación de la fase de oposición.

7.4.3.– La prueba de la especialidad de inglés se realizarán en dicho idioma.

7.4.4.– Valoración de los conocimientos en el ámbito docente.

El ejercicio B.2), referido a la preparación y exposición oral de una unidad didáctica podrá sustituirse por un informe, en el que se valoren los conocimientos del aspirante acerca de la unidad didáctica. En dicho informe que, de conformidad con las funciones atribuidas a los órganos de selección en la base 5.6 de la convocatoria, será juzgado, valorado y calificado por el Tribunal correspondiente, deberá acreditarse, al menos, la concreción de los objetivos de aprendizaje que se han perseguido en las unidades didácticas, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se plantean en el aula y sus procedimientos de evaluación.

Podrá solicitar la sustitución del ejercicio B.2 por el mencionado informe el profesorado que reuniera los dos siguientes requisitos:

- Encontrarse en situación de servicio activo en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes como funcionario interino del Cuerpo de Maestros.

- Acreditar al menos 6 meses ininterrumpido de servicios en una misma plaza como funcionario interino del Cuerpo de Maestros entre el 1 de septiembre de 2006 y la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Las personas en situación de suspensión transitoria para el cuidado de hijos hasta el cumplimiento de los 3 años del hijo podrán también optar por el informe, siempre que cumplan este último requisito, entendiendo como tiempo de servicios prestados el amparado por dicha situación.

Dicha opción la tendrán que indicar los aspirantes en la casilla correspondiente de la solicitud de participación en el proceso selectivo, no pudiendo modificar la misma una vez presentada la solicitud.

En la Resolución por la que se apruebe la lista provisional de admitidos y excluidos al proceso selectivo, se publicará además, la lista provisional de participantes que han solicitado la sustitución del ejercicio B2 por el informe correspondiente y se les estima dicha opción, así como los desestimados en dicha opción por no cumplir los requisitos previstos, debiendo, en consecuencia, estos últimos realizar obligatoriamente la parte B.2 de la prueba. Dichas listas se publicarán en las Delegaciones Territoriales de Educación así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación <http://www.irakasle.net>.

Contra las listas provisionales los/as aspirantes podrán presentar reclamación en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación.

hasita. Erreklamazioak Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko zaizkio eta Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 38.4. artikuluan aipatzen dituen bulegoetan aurkeztuko dira.

Erreklamazioak berrikusi ondoren, Langileriaren Kudeaketarako zuzendariak ebazpena emango du eta horren bidez onartutakotzat joko da aukeratze-prozesuan onartutako eta kanpoan utzitako parte-hartzaileen behin-betiko zerrenda. Halaber, ebazpen berean onartuko da B2 ariketaren ordeztxostena egitea eskatu duten eta eskaera onartu edo atzera bota zaien izangaien behin-betiko zerrenda. Azken kasu honetan derrigorean egin beharko dute probaren B2 atala.

Interesatuak gorako helegitea jarri ahal izango diote Administrazio eta Zerbitzuetarako sailburuordeari ebazpen horren aurka, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Txostena eskatu eta aukera hori onartzen zaien izangaiak indarreko curriculumaren eta lehiaketa-oposizioan parte hartzen den espezialitatearen arabera programatutako unitate didaktiko bat, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Langileriaren kudeaketa zuzendariari bidaliko zaio, eta Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetan aurkeztuko dute. Horretarako izango dute, hamar laneguneko gehieneko epea, aukeratze-prozesuan onartutako eta kanpoan utzitako izangaien eta txostena egiteko aukera onartu eta atzera bota zaien izangaien behin-behineko zerrendak onartzen dituen Langileriaren Kudeaketarako zuzendariaren ebazpena argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Unitate didaktikoarekin batera, aparteko idazki batean puntu hauek adierazi beharko dituzte: gaur klaseak ematen dituzten edo ez, ematen duten espezialitatea, zein espezialitatean egiten duten oposizioa eta klaseak ematen dituzten ikastetxea eta kurtsoa.

Aurkeztzen den unitate didaktikoak lotura edukiko du izangaiak bere garaian epaimahaiari aurkeztu beharko dion programazioarekin, deialdiaren B1) atalean xedatutakoaren arabera. Unitate didaktiko horren plangintzan, gutxienez, puntu hauek zehaztuko dira: lortu nahi diren ikaskuntza-helburuak, edukiak, gelan aurrera eraman beharreko irakatsi eta ikasteko jarduerak eta ebaluatzeko prozedurak.

Ingeleseko espezialitatean unitate didaktikoa hizkuntza horretan egingo da.

Ondorengoek ere adierazitako epean aurkeztu beharko dute unitate didaktikoa:

- Behin-behingo aukeratze-prozesutik at dauden eta B2 ariketaren ordeztxostena egitea eskatu zuten izangaiak, betiere erreklamazioa, ebazteko zain dagoena, aurkeztu baldin badute kanpoan utzitakoen behin-behineko zerrendaren aurka.

- B2 ariketaren ordeztxostena egitea eskatu duten eta eskaera behin-behingo atzera bota zaien izangaiak,

Las reclamaciones se dirigirán a la Directora de Gestión de Personal y se presentarán en las Delegaciones Territoriales de Educación o en las oficinas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Revisadas las reclamaciones, la Directora de Gestión de Personal dictará resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as al proceso selectivo; así mismo, en la misma resolución, también se declarará aprobada la lista definitiva de aspirantes que han solicitado la sustitución del ejercicio B2 por el informe correspondiente y ha sido estimada o desestimada su solicitud. En este último caso, deberán realizar obligatoriamente la parte B2 de la prueba.

Contra dicha resolución podrán interponer los/as interesados/as recurso de alzada ante el Viceconsejero de Administración y Servicios, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Los aspirantes que soliciten informe y sean admitidos en dicha opción, presentarán en las Delegaciones Territoriales de Educación, dirigida a la Directora de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, una unidad didáctica programada de acuerdo al currículo vigente y a la especialidad por la que se participa en el concurso oposición en un plazo máximo de diez días hábiles a partir del día siguiente de la publicación de la resolución de la Directora de Gestión de Personal por la que se declare aprobada la lista provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as al proceso selectivo y de estimados/as y desestimados/as de la opción de informe.

Junto a la unidad didáctica señalarán en escrito aparte, si se encuentran o no impartiendo clases al día de la fecha, la especialidad que están impartiendo, la especialidad por la que se realiza la oposición, así como el centro y curso en el que se imparten las clases.

La unidad didáctica presentada estará relacionada con la programación que el aspirante deberá presentar en su momento al tribunal según lo especificado en el apartado B1) de la convocatoria. En la planificación de dicha unidad didáctica al menos se concretarán los objetivos de aprendizaje que se desean con ella, los contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje a desarrollar en el aula y sus procedimientos de evaluación.

En la especialidad de inglés la unidad didáctica se realizará en este idioma.

También deberán presentar la citada unidad didáctica en el plazo señalado:

- Los aspirantes excluidos/as provisionalmente del proceso selectivo, y que solicitaron la sustitución del ejercicio B2 por el informe, siempre y cuando hubieran interpuesto contra la lista provisional de excluidos la correspondiente reclamación pendiente de resolución.

- Los aspirantes que habiendo solicitado la sustitución del ejercicio B2 por el informe, se les haya deses-

betiere erreklamazioa, ebazteko zain dagoena, aurkeztu baldin badute eskaera atzera bota zaien izangaien behin-behineko zerrendaren aurka.

Eskatzen den unitate didaktikoa epean entregatu ezean, baita osatu diren batzorde desberdinen edozein eskaerari kasurik egiten ez badiote ere, ezin izango dute prozesuarekin jarraitu eta, ondorioz, izangai horiei berehala utziko zaizkie lehiaketa-oposiziotik at.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari eta izangaiari berari lotuta ez dauden arrazoiengatik txostena ematerik ez baldin badago, izangaiak probaren B2 ariketa egingo du.

Beste autonomia erkidego batzuetako hezkuntza-administrazioetan zerbitzuak ematen dituzten eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak deitutako aukeratze-prozesuan parte hartu nahi dutenek edukiko dute txostena emateko aukera- jatorrizko Administrazioak bere gain hartuko du ardura-, betiere deialdi honetan ezartzen diren baldintzak betetzen badituzte, eta horrela adierazten badute eskabideak aurkezteko apean.

Halaber, aipatutako txostena deialdi honetan ezarritako parametroen arabera egin beharko da eta pertsonalaren arloan eskuduntzak dituen jatorrizko Administrazioaren organoak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari bidali beharko dio, 2007ko ekainaren 1a baino lehenago.

Espezialitate bakoitzean horretarako osatu diren batzordeek egingo dute txostena. Langileriaren Kudeaketarako zuzendariak izendatuko ditu batzorde horiek eta bakoitza bost kidek osatuko dute: batzordeburu bat, Hezkuntza Ikuskarrien Kidegoko edo desagertze dagoen Hezkuntza Administrazioaren Zerbitzuko Ikuskarrien Kidegoko funtzionario bat izango dena, eta lau bokal, guztiak Maisu-Maistren Kidegoko karrerako funtzionarioak eta dauden batzordearen espezialitatearen titularrak.

Ordezkaritza gehien duten sindikatuek ordezkari bat izendatu ahal izango dute batzorde bakoitzean, beharrez gisa.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpenaren bidez osatzen diren aipatutako Batzordeak emango dira argitara Hezkuntzako Lurralde-Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://irakasle.net>).

Batzordekideak beren ohiko jardueretatik liberatuta egongo dira eta emandako funtzioa besterik ez dute beteko. Halaber, dietak ordainduko zaizkie, joan-etorrien eta mantenuaren ondorioz sortzen diren gastuak finantzatzeko, baita zerbitzu-arrazoiengatik dagozkien indemnizazioak ere.

timado provisionalmente dicha solicitud, siempre y cuando hubieran interpuesto contra la lista provisional de desestimados la correspondiente reclamación pendiente de resolución.

El no entregar en plazo la unidad didáctica, así como no atender cualquier tipo de requerimiento de las distintas Comisiones constituidas al efecto, supondrá la imposibilidad de continuar dicho proceso y como consecuencia la exclusión inmediata del aspirante del concurso oposición.

Si por causas ajenas al Departamento de Educación, Universidades e Investigación y al propio aspirante, fuera imposible la emisión del informe, éste realizará el ejercicio B2 de la prueba.

Quienes presten servicios en las Administraciones Educativas de otras Comunidades Autónomas y soliciten participar en el proceso selectivo convocado por la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, podrán optar por la emisión del informe -que correrá a cargo de la Administración de procedencia-, siempre que se den en su persona los requisitos que para ello se establecen en la presente convocatoria, y así lo acrediten en el plazo de presentación de solicitud.

El referido informe deberá, asimismo, atenerse a los parámetros establecidos en la presente convocatoria y remitirse al Departamento de Educación, Universidades e Investigación por el órgano competente en materia de personal de la Administración de procedencia, con anterioridad al 1 de junio de 2007.

El informe será elaborado por las Comisiones, constituidas al efecto para cada especialidad, designadas por la Directora de Gestión de Personal e integradas cada una de ellas por cinco miembros: un/a Presidente que será un funcionario/a del Cuerpo de Inspectores de Educación o del Cuerpo a extinguir de Inspectores al Servicio de la Administración Educativa y cuatro vocales, todos ellos/as funcionario/as de carrera del Cuerpo de Maestros, titulares de la especialidad a la que corresponda la Comisión a la que pertenezcan.

Las organizaciones sindicales más representativas podrán designar un/a representante en cada Comisión en calidad de observador/a.

La resolución de la Directora de Gestión de Personal por la que se constituyen las Comisiones citadas serán publicadas en los tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>).

Los miembros de las Comisiones estarán liberados de sus actividades habituales, dedicándose íntegramente a realizar la función encomendada. Asimismo, se les abonarán las dietas pertinentes a fin de financiar los gastos que se originen por desplazamiento, manutención, así como las indemnizaciones por razón de servicio que correspondan.

Aurkeztutako unitate didaktikoak ikusita, Batzordeak txostena emango du. Gainera, egokitzen jotzen den kasuetan, Hezkuntza Ikuskaritzak bisita bat egin ahal izango dio izangaiari ikastetxean eta programatutako unitate didaktikoa gelan nola gauzatzen duen ikusiko du edo, bestela, Batzordeak elkarrizketa bat egiteko deitu ahal izango dio izangai horri, unitate didaktikoaz hitz egiteko.

Batzorde bakoitzak, izangai bakoitzak unitate didaktiko bati buruz dituen ezagutzak baloratzeko asmoz, emango dituen banakako txostenek ondorengo puntu hauek izango dituzte oinarri:

1.— Ikaskuntzaren helburuak zehaztea.

* Helburuak teknikoki ondo formulatuta daude, koherenteak dira eta curriculum ofizialaren orokorrenak konkretatzen dituzte.

* Behar den kurtSORa eta ikasleen ezaugarrietara egokituta daude.

2.— Edukiak.

* Edukien selekzioa bat dator helburuen proposamenarekin.

* Curriculum ofizialaren barruan daude eta egokiak dira proposatzen den kurtSORako.

* Haien formulazioa anitza da eta irizpide epistemologiko, testuinguruaren arabarakoei eta funtzionalei ematen diete erantzuna.

3.— Irakaskuntza- eta ikaskuntza-jarduerak.

* Jardueren programazioa lagungarri da helburuak lortzeko eta proposatutako edukiak garatzeko.

* Motibagarriak, anitzak, zailtasunaren arabera mailakatuak eta ikasle gehienek egin ahal izateko modukoak dira.

* Aurreikuspenen arabera, baliabide didaktiko desberdinak erabiliko dira.

4.— Ebaluatzeko prozedurak.

* Bat datoz proposatutako helburu, eduki eta jarduerekin.

* Anitzak eta malguak dira, ikasleen aniztasunera egokituta daude eta berreskuratzeko mekanismoak aurreikusten dituzte.

Batzordeak emandako txostenak gutunazal itxietan bidaliko zaizkio Langileriaren Kudeaketarako Zuzendaritzari eta honek epaimahaiei helaraziko dizkie.

Epaimahaiak Orik 10era bitarteko kalifikazioarekin epaitu, baloratu eta aztertuko du txostena eta probaren B.2) ariketari ematen zaion garrantzi bera emango dio, oposizio-fasearen azken kalifikazioa kalkulatzearen ondorioetarako.

8.— Kalifikazioa.

8.1.— Lehiaketa aldiaren balorazioa.

La Comisión efectuará el informe correspondiente, a la vista de las unidades didácticas presentadas. Además, en los casos en que así se considere oportuno, la Inspección de Educación podrá visitar al aspirante en el Centro y observar en el aula el desarrollo de la unidad didáctica programada, o, en su caso, podrá dicho aspirante ser citado ante la Comisión a una entrevista que versará sobre dicha unidad didáctica.

Los informes individuales que cada Comisión emitirá a fin de valorar los conocimientos de cada aspirante sobre una unidad didáctica, se basarán en los siguientes aspectos:

1.— Concreción de los objetivos de aprendizaje.

* Los objetivos están técnicamente bien formulados, son coherentes y concretan los más generales del currículo oficial.

* Están adaptados al curso correspondiente y a las características del alumnado.

2.— Contenidos.

* La selección de los contenidos es acorde con la propuesta de objetivos.

* Se enmarcan en el currículo oficial y son apropiados para el curso que se propone.

* Su formulación es variada y responde a criterios epistemológicos, contextualizados y funcionales.

3.— Actividades de enseñanza y aprendizaje.

* La programación de actividades contribuye al logro de los objetivos y al desarrollo de los contenidos propuestos.

* Son motivadoras, variadas, graduadas en dificultad y accesibles a la mayoría del alumnado.

* Se prevé la utilización de distintos recursos didácticos.

4.— Procedimientos de evaluación.

* Son coherentes con los objetivos, contenidos y actividades propuestos.

* Son variados, flexibles y están adaptados a la diversidad del alumnado y prevén mecanismos de recuperación.

Los informes emitidos por la Comisión serán remitidos en sobres cerrados a la Dirección de Gestión de Personal, la cual los hará llegar a los Tribunales correspondientes.

El Tribunal juzgará, valorará y calificará el informe con una calificación de 0 a 10 puntos, dándole el mismo peso que se asigna al ejercicio B.2) de la prueba, a efectos de calcular la calificación final de la fase de oposición.

8.— Calificación.

8.1.— Valoración de la fase de concurso.

8.1.1.– Parte-hartzaileek aurkeztutako merezimenduak baloratuko dira lehiaketa aldian, oinarri hauekin batera doan I. eranskinean aurreikusitakoaren arabera.

Izangaiek gehienez ere 10 puntu lortu ahal izango dituzte, lehiaketa aldian, merezimenduen balorazioa-rengatik.

8.1.2.– Merezimenduak deialdi honen eranskinetan agertzen den baremoaren arabera baloratzeari begira, izangaiek baremo horietan adierazten diren egiaztagi-riak aurkeztu beharko dituzte, eta kontuan hartu be- har da bakarrik baloratuko direla eskaerak aurkezteko epearen barruan behar bezala justifikatzen diren mere- zimenduak, kasu bakoitzean zehazten diren agirien bi- dez justifikatu ere.

Izangaiek beren beregi hartzen dute ekarritako do- kumentazioaren ardura. Dokumenturen batean faltsu- tzea edo manipulazioa gertatuz gero, deialdi honetan parte hartzeko eskubidea galduko dute, izan daitezkeen erantzukizunen kaltetan gabe.

Administrazioak beretzat gordetzen du beharrezko iritzitako dokumentazio-egiaztapena edozein unetan es- katzeko eskubidea.

8.1.3.– Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzako Unitateek esleituko diete izangaiei dagokien puntua- zioa; II.5 eta III.1 paragrafoetako merezimenduak, de- na den, epaimahaiek baloratuko dituzte.

8.1.4.– Lehiaketa aldian lortutako puntuazioak ar- gitara ematea.

Onartuen eta baztertuen behin betiko zerrenda one- tsi ondoren, eta Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpenaren bidez, izangaiek lehiaketa aldian lortuta- ko puntuazioak emango dira argitara Hezkuntzako lu- rralde-ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>).

Puntuazioak jendaurrean jarri eta bost lanegunetan, interesdunek horien aurkako erreklamazioko idazkiak aurkeztu ahal izango dizkiote Langileriaren Kudeake- ta zuzendariari.

Erreklamazioak ebatzi ondoren, Langileriaren Ku- deaketa zuzendariaren Ebazpenaren bidez emango dira argitara lehiaketa aldian lortutako behin betiko pun- tuazioak, Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>).

Ebazpen honek ez du prozedura amaitzen, eta ezin zaio errekursorik aurkeztu. Interesatuek, hala nahi izanez gero, deialdi honetako 10. oinarriak aurrez ikusi duen azken ebazpenari aurkeztu ahal izango diote da- gokion errekurtsoa.

8.1.5.– Oposizio aldia gainditu duten izangaiei bai- no ez zaie aplikatuko lehiaketa-faesaren kalifikazioa.

8.1.1.– En la fase de concurso se valorarán los mé- ritos aportados por los/as participantes conforme a lo previsto en el anexo I de la presente convocatoria.

La puntuación máxima que podrán obtener los/as as- pirantes en la fase de concurso por la valoración de sus méritos será de 10 puntos.

8.1.2.– A efectos de valoración de los méritos, con- forme a los baremos que figuran como anexo de la pre- sente convocatoria, los/as aspirantes presentarán los do- cumentos justificativos que se indican en dichos bare- mos, entendiéndose que solamente se valorarán aque- llos méritos que, dentro del plazo de presentación de solicitudes, se aporten debidamente justificados a tra- vés de la documentación señalada en cada caso.

Los/as aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o ma- nipulación de algún documento, decaerán de su dere- cho a participar en la presente convocatoria, con inde- pendencia de la responsabilidad a que hubiera lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento la acreditación de la documen- tación que estime necesaria.

8.1.3.– La asignación de la puntuación que corres- ponda a los/as aspirantes se llevará a efecto por las Uni- dades de la Dirección de Gestión de Personal, por de- legación de los tribunales, a excepción de los méritos de los apartados II.5 y III.1, que serán valorados direc- tamente por los Tribunales.

8.1.4.– Publicidad de las puntuaciones obtenidas en la fase de concurso.

Con posterioridad a la aprobación de la lista definiti- va de admitido/as y excluidos/as, mediante Resolución de la Directora de Gestión de Personal se hará pública, en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la pági- na web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>), la puntuación alcanzada por los/as aspirantes en la fase de concurso.

Los/as interesados/as podrán presentar contra la mis- ma, en el plazo de cinco días hábiles a partir del día si- guiente a su exposición, escrito de reclamación dirigi- do a la Directora de Gestión de Personal.

Resueltas las reclamaciones, las puntuaciones defi- nitivas alcanzadas en la fase de concurso se harán pú- blicas mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal, que será expuesta en las Delegaciones Te- rritoriales de Educación y en la página web del Depar- tamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>).

Contra dicha resolución, que no pone fin al proce- dimiento, no cabrá recurso, debiendo los/as interesa- dos/as interponer, en su caso, el correspondiente recur- so contra la resolución final prevista en la base 10 de la presente convocatoria.

8.1.5.– La calificación de la fase de concurso se apli- cará únicamente a los/as aspirantes que hayan supera- do la fase de oposición.

8.1.6.— Izangaiek berriz eskuratu ahal izango dituzte aurkeztu dituzten agiriak, funtzionario izendatzeko behar direnak salbu, baldin eta erreklamaziorik ez badago; erreklamaziorik izatekotan, agiriak gorde ahal izango dira froga edo egiaztagiri gisa. Gainditu dutenen eta hautatutakoen zerrenda argitaratzen duen Agindua zehaztuko ditu izangaiek aurkeztutako agiriak berriz eskuratzeko epea eta tokia. Agiriak adierazitako epean eraman ezean, izangaia berreskuratzeari uko egiten diola interpretatuko da, eta, ondorioz, horretarako duen eskubidea galduko du.

8.2.— Oposizio-aldiko probaren kalifikazioa.

8.2.1.— Probaren bi zatietako bakoitzaren kalifikazioa 0tik 10 puntura bitartekoa izango da.

Oposizio-aldiko kalifikazio globala lortzeki begira, A zatia % 40ko pisua izango du azkeneko kalifikazioan eta B zatia % 60ko pisua izango du azkeneko kalifikazioan.

B.1), B.2) eta, hala dagokionean, B.3) ataletan deskribatzen den probaren B zatiko ariketa bakoitza 0tik 10 puntura baloratuko da. Bigarren zati honetako ariketa bakoitzak izango duen pisua honako hau izango da: B.1) eta B.2) ataletan adierazitako ariketak besterik egiten ez diren espezialitateetan, bi ariketa horiek kalifikazioaren % 30eko pisua izango dute oposizioaldian; musika-espezialitateetan, horietan 3 ariketa egiten baitira zati honetan, hiru ariketek kalifikazioaren % 20ko pisua izango dute oposizioaldian.

Oposizioaldiaren azken nota eta globala 0tik 10 puntura bitartekoa izango da. Lehiaketa-aldira jo ahal izateko, izangaiek bost puntu edo gehiago lortu beharko dute oposizioaldian.

8.2.2.— Epaimahaian dauden kide guztien kalifikazioen batez besteko aritmetikoa eginez aterako da izangai bakoitzari proba bakoitzean jarriko zaion kalifikazioa. Epaimahaikideek emandako puntuazioen artean hiru puntu edo gehiagoko aldea balego, gehieneko eta gutxienezko kalifikazioak berez eta besterik gabe bazter utziko dira, eta gainerako kalifikazioen batez besteko puntuazioa aterako da.

8.3.— Oposizioaldian lortutako kalifikazioak argitaratzea.

Izangaiek oposizioaldian lortutako kalifikazioak Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpenaren bidez emango dira argitara, eta tokian tokiko Hezkuntzako lurralde-ordetzaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren internet helbidean (<http://www.irakasle.net>), egongo dira ikusgai.

Ebazpen horrek ez du prozedura amaitzen, eta ezin zaio errekursorik aurkeztu. Interesatuak, hala nahi izanez gero, deialdi honetako 10. oinarriak aurrez ikusi duen azken ebazpenari aurkeztu ahal izango diote dagokion errekursoa.

8.1.6.— La recuperación de la documentación aportada podrán realizarla los/as aspirantes en el lugar y durante el plazo que se determine en la Orden por la que se haga pública la lista de aprobados/as y seleccionados/as, salvo la documentación necesaria para su nombramiento como funcionario/a de carrera, siempre y cuando no exista reclamación por parte de algún/a aspirante, en cuyo caso podrán ser retenidas a efectos de comprobación o prueba. Caso de no ser retirada en el plazo señalado, se entenderá que el aspirante renuncia a su recuperación, decayendo, por tanto, en su derecho a ello.

8.2.— Calificación de la prueba de la fase de oposición.

8.2.1.— La calificación de cada una de las dos partes de la prueba será de 0 a 10 puntos.

A los efectos de obtener la calificación global de la fase de oposición, tendrá la Parte A un peso del 40% de la calificación final y la Parte B un peso del 60% de la calificación final.

Cada uno de los ejercicios de la parte B de la prueba descritos en los apartados B.1), B.2) y, en su caso, B.3) se valorarán de 0 a 10 puntos. El peso de cada uno de los ejercicios de esta segunda parte será el siguiente: en las especialidades en que sólo se realizan los ejercicios previstos en los apartados B.1) y B.2), ambos ejercicios tendrán un peso del 30% de la calificación de la fase de oposición; en las especialidades de música, en la que se realizan 3 ejercicios en esta parte, los tres ejercicios tendrán un peso del 20% de la calificación de la fase de oposición.

La nota final y global de la prueba de oposición será de 0 a 10 puntos. Para poder acceder a la fase de concurso, los aspirantes tendrán que obtener una puntuación igual o superior a cinco puntos en la fase de oposición.

8.2.2.— La puntuación de cada aspirante en cada ejercicio resultará de obtener la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el Tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del Tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

8.3.— Publicidad de las calificaciones obtenidas en la fase de oposición.

Mediante resolución de la Directora de Gestión de Personal se harán públicas en los Tablones de anuncios de las respectivas Delegaciones Territoriales de Educación así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>), las calificaciones obtenidas por los/as aspirantes en la fase de oposición.

Contra dicha resolución, que no pone fin al procedimiento, no cabrá recurso, debiendo los/as interesados/as interponer, en su caso, el correspondiente recurso contra la resolución final prevista en la base 10 de la presente convocatoria.

8.4.– Kalifikazioen ponderazioa.

Oposizio- eta lehiaketa-aldietako puntuazioen ponderazioa, puntuazio globala osatzeko, % 60koa izango da oposizio-aldirako eta % 40koa lehiaketa-aldirako.

9.– Aukeratze-prozesua gainditzea.

9.1.– Aldi bakoitzeko puntuazioak atera eta neurtu ondoren, hautaketa-organoek oposizio aldian eskatutako gutxienezko puntuazioa lortu duten izangaiei lehiaketa-aldiko puntuazioak gehituko dizkiete eta zehaztuko dute zein diren, aurreko ataletan adierazitakoaren arabera, hautaketa-prozesua gainditu duten izangaiak. Gainera, lortutako puntuazio globalaren arabera ordenatuko dituzte prozedura eta espezialitate bakoitzaren arabera hautatu diren izangaiak.

9.2.– Hautatutako izangaiei sailkapena egiterakoan berdinketarik gertatuz gero, hurrenez hurren ondorengo irizpideen arabera ebatziko dira:

- a) Oposizio aldian puntuazio handiagoa lortu izana.
- b) Oposizio-aldiko ariketa bakoitzean puntuazio handiagoa lortu izana, ariketak deialdi honetan agertzen diren ordenaren arabera.
- c) Lehiaketa-aldiko merezimenduen ataletan puntuazio handiagoa lortu izana, atal horiek deialdian agertzen diren ordenaren arabera.
- d) Lehiaketa-aldiko merezimenduen azpiataletan puntuazio handiagoa lortu izana, azpiatal horiek deialdi honetan agertzen diren ordenaren arabera.
- e) Berdinketak bere horretan badirau, dagokion hautaketa-organoak egoki iritzitako gaitasun-proba osagarriak egin daitezten aginduko du.

9.3.– Praktika-aldira pasatzeko hautatuko dira izangaiak, baldin eta, dagokion hizkuntza-eskakizuna egiaztatua izanik, edo aldi baterako hori egiaztatzetik, eta gaztelaniaren ezagutze-probatik salbuetsita izanik, aukeratutako prozedura eta espezialitatearen bidez deitutako lanpostu-kopuru osoaren berdina edo txikiagoa den hurrenkera-zenbakia badute, oposizio- eta lehiaketa-aldietako puntuazio globalaren arabera ordenatu ondoren.

9.4.– Oposizio- eta lehiaketa aldiak gainditu duten hautatutako izangaiei zerrenda. Goian adierazitakoak egin ondoren, hautaketa-organoek osatuko dituzte izangaiei behin-behineko zerrendak, espezialitateen arabera hautatuak. Zerrenda horietan azalduko dira ezinduentzat erreserbaturiko prozeduraren babesean dauden izangaiak eta sarbide librekoak, beren puntuazioaren arabera eta aurreko paragrafoetan adierazitako irizpideen arabera ordenatuta.

Sarbide irekiari dagokion hautatze-prozedura gainditu duten izangaiei zerrenda prestatzerakoan, beste prozeduretan bete gabe geratu diren lanpostuak batu-

8.4.– Ponderación de calificaciones.

La ponderación de las puntuaciones de las fases de oposición y concurso para formar la puntuación global será de un 60% para la fase oposición y de un 40% para la fase de concurso.

9.– Superación del proceso selectivo.

9.1.– Los órganos de selección, una vez obtenidas, y ponderadas las puntuaciones de cada una de las fases, agregarán a la fase de oposición las puntuaciones de la fase de concurso a aquellos/as aspirantes que hayan alcanzado la puntuación mínima exigida en la fase de oposición, y determinarán los/as aspirantes que han superado el proceso selectivo de acuerdo con lo dispuesto en los apartados anteriores, ordenando a los/as aspirantes seleccionados/as en cada procedimiento y especialidad, en función de la puntuación global obtenida.

9.2.– En caso de que al ordenar a los/as aspirantes seleccionados/as se produjesen empates, éstos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

- a) Mayor puntuación en la fase de oposición.
- b) Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.
- c) Mayor puntuación en los apartados de méritos de la fase de concurso, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.
- d) Mayor puntuación en los subapartados de méritos de la fase de concurso, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.
- e) Si persistiera el empate, el órgano de selección correspondiente determinará la realización de las pruebas de capacitación complementarias que estime oportunas.

9.3.– Resultarán seleccionados para pasar a la fase de prácticas aquellos/as aspirantes que, habiendo acreditado el perfil lingüístico correspondiente, o estando transitoriamente exentos/as de su acreditación, y la prueba de conocimiento de castellano en su caso, una vez ordenados según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor que el número total de plazas convocadas por el procedimiento y especialidad a la que optan.

9.4.– Lista de aspirantes seleccionados/as que han superado las fases de oposición y de concurso. Una vez llevadas a cabo las actuaciones señaladas, los órganos de selección confeccionarán las listas provisionales de aspirantes seleccionados por especialidades, en las que figurarán los aspirantes acogidos al procedimiento de reserva a minusválidos y los de ingreso libre, ordenándose de acuerdo con su puntuación y conforme a los criterios señalados en los apartados anteriores.

Al confeccionar la lista de aspirantes que han superado el procedimiento selectivo correspondiente al ingreso libre, los órganos de selección acumularán a las

ko dizkiete hautatze-organoek ezinduentzat erreserbatutako prozedurarako hasieran aurreikusi zirenei.

Espezialitate bakoitzerako zenbat lanpostu eskaini diren, hautaketa-organoek inoiz ezin izango dute zenbateko hori baino gehiagoko izangai-kopurua gaindituztat ematea.

10.– Hautaketa-prozesua gainditu duten izangaien zerrenda argitaratzea.

Aukeratze-organoek Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko diote aukeratutako eta gainditutako izangaien behin-behineko zerrenda eta honek aditzera emango du, Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>) argitara emango den ebazpenaren bidez.

Izangaiek erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute egon daitezkeen akatsengatik aurreko paragrafoan aipatzen den behin-behineko zerrendaren kontra, hiru laneguneko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Erreklamazioak ebatzi ondoren, aukeratze-organoek Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko diote aukeratutako eta gainditutako izangaien behin-behineko zerrenda eta honek aditzera emango du, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian, Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net>) argitara emango den ebazpenaren bidez.

Interesatuak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari gora jotzeko errekurtoa aurkeztu ahal izango diote ebazpen honen aurka, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Zerrenda horien ale bat deialdia egiten duen organoari helaraziko zaio, eta prozesuaren garapenean sortutako gainontzeko dokumentazioa Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzaren zaindapean geldituko da.

Hautaketa-organoek, espezialitate bakoitzerako hautatu dituzten izangaien zerrendarekin batera, beste zerrenda ordenatu bat ere prestatuko dute hautatutako izangai ordezkoeekin, zerrendakide-kopuru bera izango duena, aurkez daitezkeen errekurtoak onetsiz gero, hautatutako izangairen batek izaera hori galtzen badu edo.

11.– Hautaketa-prozesua gainditu duten izangaiek egin beharrekoa.

11.1.– Hautaketa-prozesua gainditu duten izangaiek agiriak aurkeztea:

Hautatutako izangaiek hogeitun egun naturaleko epea izango dute ondorengo agiriak Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan aurkezteko, hautaketa-prozedura gainditu duten izangaien zerrendak Euskal Herriko Agin-

plazaz inicialmente asignadas a este procedimiento todas aquellas otras que hubieran quedado desiertas en el procedimiento de reserva a minusválidos.

En ningún caso, los órganos de selección podrán declarar que han superado el proceso selectivo un número superior de aspirantes al de plazas convocadas en cada especialidad.

10.– Publicidad de la lista de aspirantes que han superado el proceso selectivo.

Los órganos de selección remitirán la lista provisional de aspirantes seleccionados/as y aprobados/as a la Directora de Gestión de Personal, que las hará públicas mediante resolución que se publicará en los Tablones de Anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>).

Contra la lista provisional a que se refiere el párrafo anterior, los/as aspirantes podrán presentar reclamación por los posibles errores que pudieran existir en el plazo de tres días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación.

Una vez resueltas las reclamaciones, los órganos de selección remitirán la lista definitiva de aspirantes seleccionados/as y aprobados/as a la Directora de Gestión de Personal, que las hará públicas mediante resolución que se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco, en los Tablones de Anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net>).

Contra dicha resolución, los/as interesados/as podrán interponer recurso de alzada ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Un ejemplar de estas listas se elevará al órgano convocante, quedando el resto de la documentación correspondiente al desarrollo del proceso bajo custodia de la Dirección de Gestión de Personal.

Los órganos de selección, junto con la lista de aspirantes seleccionados/as de cada especialidad, elevarán asimismo una relación ordenada igualmente de aspirantes seleccionados/as suplentes, en número idéntico, para el caso de que, por estimación de eventuales recursos, algunos/as de los/as aspirantes seleccionados/as pierda dicha condición.

11.– Actuaciones a realizar por los/as aspirantes que han superado el proceso selectivo.

11.1.– Presentación de documentos por quienes han superado el proceso selectivo:

En el plazo de veinte días naturales, a contar desde el día siguiente a aquél en que se hicieren públicas en el Boletín Oficial del País Vasco las listas de aspirantes que hayan superado el procedimiento selectivo,

taritza Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita:

a) Nortasun agiri nazionalaren fotokopia konpultsatuta.

Espainian bizi diren atzerriko izangaiek aurkeztu beharko dute NANaren fotokopia konpultsatua, jatorrizko herrialdeko antzeko agiria edo pasaporte eta indarrean dagoen Europako Erkidegoko egoiarraren txartela edo horren senitarrekoarena edo, hala badagokio, indarrean dagoen Europako Erkidegoko egoiarraren aldi baterako txartela edo Europako Erkidegoko langile mugakidearena.

Europako Batasuneko kide diren estatuetakoko bateko nazionalak diren izangaiek edo Europako Parlamentuaren zirkulazio askeari buruzko 2004/38/CE zuzentaraua eta zuzentarau hori Espainiako ordenamendu juridikora sartzeko aplikagarri zaion estaturen bateko nazionalak diren izangaiek nortasun agiriaren edo pasaportearen fotokopia konpultsatua, eta egoitza-txartela eskatu izanaren ordezkagiriaren fotokopia konpultsatua, aurkeztu beharko dute, baldin eta, atzerrian bizi direlako edo Espainian egonaldi araubidean daudelako, Espainian bizi ez badira.

Gorago adierazitako horien familiartekoei ondokoak aurkeztu beharko dituzte: pasaportearen, bisatuaren eta, hala behar izanez gero, dagokion txartela eskatu izanaren ordezkagiriaren edo bisatuaren eta txartelaren salbuespena eskatu izanaren ordezkagiriaren fotokopia konpultsatuta. Agiri horiek ez badira eskatu, eskumendun agintariek emandako agiriak, ahaidetasuna frogatzen dutenak, aurkeztu beharko dituzte. Aurkeztu beharko dituzte, halaber, horrekin lotura duen espainolaren edo Europar Batasuneko nahiz aurreko lerroaldean adierazitako Estaturen bateko herritarren zinpeko deklarazioa edo agintza, hitza emanez ezkontidearengandik ez dagoela zuzenbidez bereiztuta eta, hala balitz, izangaia horren pentzutari edo bere kargura bizi dela adieraziz.

b) Zinpeko aitorpena edo agindua, ondokoak adieraziz: inongo administrazio publikotik ez dutela zigor-espedita baten ondorioz egotzi, ez dutela herri-jarduerarako ezgaitu, eta ez dagoela Herri Administrazioetan jarduten duten langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako ezgaitasun eta bateraezintasunen legezko inolako kausatan sartuta.

Nazionalitate espainolik ez duten izangaiek, zein bere jatorriko estatuan funtzio publikoan aritzeko diziplina-zehapenik edo zigor penalik ez dutela adierazten duen zinpeko aitorpena edo agindua aurkeztu beharko dute.

c) Ezintasuna izan eta bere izaera hortaz baliatutako izangaiek, Foru Aldundietako Gizarte Ongizate sailerako, Gizarte Arazoetarako Ministerioko edo, hala egokituko balitz, dagokion Autonomia Erkidegoko or-

los/as aspirantes seleccionados/as deberán presentar en las Delegaciones Territoriales de Educación, los siguientes documentos:

a) Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad.

Los/as aspirantes extranjeros que residan en España deberán presentar fotocopia compulsada del correspondiente D.N.I., documento similar del país de origen o pasaporte, y de la tarjeta de residente comunitario o de familiar de residente comunitario en vigor o, en su caso, de la tarjeta temporal de residente comunitario o de trabajador/a comunitario fronterizo en vigor.

Los/as aspirantes que sean nacionales de alguno de los demás estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado al que sea de aplicación la Directiva 2004/38/CE del Parlamento Europeo sobre libre circulación de trabajadores/as y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español, y que no residan en España, bien por residir en el extranjero o por encontrarse en España en régimen de estancia, deberán presentar fotocopia compulsada del documento de identidad o pasaporte, y fotocopia compulsada del resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Los familiares de los anteriores deberán presentar fotocopia compulsada del pasaporte, del visado y, en su caso, del resguardo de haber solicitado la correspondiente tarjeta o del resguardo de haber solicitado la exención del visado y la correspondiente tarjeta. De no haberse solicitado estos documentos deberán presentar los documentos expedidos por las autoridades competentes que acrediten el vínculo de parentesco y una declaración jurada o promesa del español o del nacional de la Unión Europea, o del nacional de alguno de los Estados señalados en el párrafo anterior con el que existe este vínculo, de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, ni incurso en alguna de las causas legales de incapacidad e incompatibilidad prevista en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Los/as aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

c) Los/as aspirantes que hayan hecho valer su condición de personal con minusvalías deberán presentar certificación de los órganos competentes de los Departamentos de Bienestar Social de las Diputaciones Forales,

gano eskudunen ziurtagiria aurkeztu beharko dute, izaera hori eta dagozkion zeregin eta eginkizunak betetzea bateragarriak direla jasotzeko.

d) Gaixotasunik ez izatea eta aukeratutako kidego eta espezialitateko eginkizunekin bateraezina den muga fisiko edo psikologikoaren eraginik ez izatea egiaztatzen duen mediku-ziurtagiria.

Gaztelaniarako itzulpen ofizial eta guzti aurkeztu beharko da gaztelaniaz bestelako atzerriko hizkuntzaren batean emandako dokumentazio guztia, zinpeko interpreteak egin beharko du, edo bestela, dagokion konsultatu edo bulego diplomatikoak baliozkotua.

11.2.— Aukeratutako izangaiek aurkeztu beharreko dokumentazioa, baldin eta gutxienez ikasturte batean karrerako irakasle funtzionario moduan zerbitzuak egin dituztela egiaztatzen badute:

Irakaskuntzako karrerako funtzionario gisa gutxienez ikasturte batez aritu izana egiaztatzen duten izangai hautatuek, lortutako destinora joateko eta praktiketako funtzionario gisa hasteko hautua egin ahal izango dute eta horien praktikak ez dira ebaluatuko. Karrerako funtzionarioaren izendapena lortu arte, egoera horretan jarraituko dute. Lerrokada honetan aipatzen diren izangaiei artean praktiketako funtzionario izenda ditzatela aukeratzen ez dutenek, jatorrizko kidegoetan jarraituko dute harik eta, promozio berean aukeratutako gainerako kideekin batera, karrerako funtzionarioen izendapena ematen zaien arte.

Idatz-zati honek deskribatzen duen hautua idatziz, Langileria Kudeaketa zuzendariari igorriko zaion instantzia baten bidez, egin beharko da. Horretarako epea, prozedura gainditu eta hautatuak izan diren izangaiei zerrenda Euskal Herriko Agintaritzak Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, hamar lanegun izango da.

Praktika-aldian salbuetsita geratzeak, praktikak egiteko luzapena lortzeak edo hautaketa-prozeduraren ondorioz sortutako eskubideei uko egiteak ez dute aldatarik ekarriko gainerako izangaiei esleitutako plazaei dagokienez, ez eta hautatuen zerrendari dagokionez ere.

11.3.— Ezarritako epearen barruan, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, agiritik aurkeztu ez dutenek, edo agiri horien azterketatik bigarren oinarrian adierazitako baldintzetariko baten jabe ez direla ondorioztatzen bada, karrerako funtzionario izendatua izateko eskubide guztiak galduko dituzte, hasierako eskabidean faltsukeria egin izanagatik merezi dezaketen erantzukizunaren kaltetan izan gabe.

12.— Praktiketako funtzionarioak izendatzea.

12.1.— Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak praktiketako funtzionario izendatuko ditu hautatutako izangaiek, Maisu-Maistren Kidegora sartzeko edo iristeko behar diren baldintzak betetz gero eta praktikak egiteko betebeharretatik salbuetsita ez badaude, edo salbuetsita izanik ere, praktikak egitea erabaki bal-

del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales o, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente en la que conste tal condición y la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones correspondientes.

d) Certificado médico acreditativo de no sufrir ninguna enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad a que opta.

Toda la documentación emitida en lengua extranjera diferente del castellano deberá venir acompañada de la correspondiente traducción oficial al castellano, realizada por intérprete jurado o validada por el consulado u oficina diplomática correspondiente.

11.2.— Documentación a presentar por los/as aspirantes seleccionados/as que acrediten haber prestado servicios al menos durante un curso escolar como funcionario/a docente de carrera:

Los/as aspirantes seleccionados/as que acrediten haber prestado servicios al menos durante un curso escolar como funcionario/as docentes de carrera, podrán optar por ser nombrados/as funcionario/as en prácticas incorporándose al destino obtenido, estando exentos/as de la evaluación de las mismas y permaneciendo en esta situación hasta su nombramiento como funcionarios/as de carrera. Los/as aspirantes a que se refiere este párrafo que no opten por ser nombrados/as funcionarios/as en prácticas permanecerán en sus cuerpos de origen hasta que se les nombre funcionarios/as de carrera junto con el resto de seleccionados/as de su promoción.

La opción a que se refiere el presente apartado deberán realizarse por escrito, mediante instancia dirigida a la Directora de Gestión de Personal, en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco de la lista de aspirantes aprobados/as y seleccionados/as.

La exención de la fase de prácticas, la obtención de prórroga para la realización de las mismas o la renuncia a los derechos derivados del procedimiento selectivo, no supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes, ni en la lista de seleccionados/as.

11.3.— Quienes, dentro del plazo fijado, salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2 decaerán de todos sus derechos a ser nombrados/as funcionario/as de carrera, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la solicitud inicial.

12.— Nombramiento de funcionario/as en prácticas.

12.1.— Por el Consejero de Educación, Universidades e Investigación se procederá a nombrar funcionario/as en prácticas a los/as aspirantes seleccionados/as que reúnan las condiciones requeridas para el ingreso al Cuerpo de Maestros y que no estén exentos/as de la realización de las prácticas, o que estando exentos/as ha-

din badute. Izangai horiek esleituko zaizkien destinoetan egin beharko dituzte praktikak, eta destino horietara lotzen ez diren izangaien kasuetan, hautaketa-prozedurari uko egiten diotela ulertuko da.

12.2.– Aukeratutako izangaiek, karrerako funtzionario irakasle gisa ikasturte batean, gutxienez, zerbitzuak eman izana egiaztatzen dutenek edukiko dute, esleitutako destinoan hasiz, ebaluazioa egin behar izan gabe praktiketako funtzionario izendatuak izateko aukera. Aukera honetaz baliatzen diren izangaiek karrerako funtzionario izendatu arte egon beharko dute egoera honetan. Praktiketako funtzionario izendatzeko aukera erabiltzen ez dutenak beren jatorrizko kidegoetan egongo dira, promozioko gainontzeko izangaiekin karrerako funtzionario izendatu arte.

12.3.– Praktiketako funtzionario izendatzen dituztenetik karrerako funtzionario izendatu bitartean, izangaiei egokituko zaien araubide juridiko eta administratiboa praktiketako funtzionarioena izango da, baldin eta irakaskuntzako lanpostu batean aritzen badira.

12.4.– Praktiketako aldirako lortutako destinoak behin-behinekoak izango dira. Praktiketako funtzionario izendatu dituzten izangaiaik eta, praktika-aldia egiteak salbuetsita izanik, jatorrizko euren Kidegoetan jarraitu nahi izan duten izangaiek, lanpostu-hornikuntzarako deituko diren hurrengo lehiaketetan parte hartu beharko dute, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak zuzenean kudeatzen duen ikastetxeren batean behin betiko destinoa lortu arte.

13.– Praktika-aldia.

13.1.– Praktika-aldiaren xedea da aukeratutako izangaiek irakaskuntzarako duten gaitasuna egiaztatzea. Praktika-aldiak irakaskuntza jarduneko sei hilabetez iraungo du, kasu bereziak izan ezik, orduan gutxienez hiruhilabete baino gehiago irautea eskatuko baita.

Horren garapena Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeak emandako ebazpenaren araupean izango da, betiere, Ikastetxeen Zuzendaritzak eta Hezkuntza Berriatzeko Zuzendaritzak emango dituzten proposamenak aintzat harturik.

Aldi hori 2007-2008 ikasturtearekin batera hasiko da.

13.2.– Kalifikazio-batzordeek izendatutako irakasle adituek zainduko dute praktika-aldia. Batzorde horien osara praktika-aldia arautuko duen ebazpenean xedatuko da.

13.3.– Praktika-aldian lanpostuan sartzeko eta trebatzeko ekitaldiak, kalifikazio-batzordeek programatu-

yan optado por incorporarse a las mismas. Estos/as aspirantes deberán efectuar las prácticas en los destinos adjudicados, entendiéndose que renuncian al procedimiento selectivo aquellos/as aspirantes que no se incorporan a los mismos.

12.2.– Los/as aspirantes seleccionados/as que acrediten haber prestado servicios, como mínimo, durante un curso escolar como funcionarios/as docentes de carrera, podrán optar por ser nombrados/as funcionarios/as en prácticas, incorporándose al destino adjudicado, y quedar eximidos de su evaluación. Los/as aspirantes que se acojan a esta opción deberán permanecer en esta situación hasta el nombramiento como funcionarios/as de carrera. Los/as que no realicen la opción de ser nombrados/as funcionario/as en prácticas, permanecerán en sus Cuerpos de origen hasta que se les nombre funcionario/as de carrera con el resto de aspirantes de su promoción.

12.3.– Desde el momento del nombramiento de funcionario/a en prácticas hasta el nombramiento como funcionario/a de carrera, el régimen jurídico-administrativo que les corresponda será el de funcionarios/as en prácticas siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

12.4.– Los destinos obtenidos para la realización del periodo de prácticas tendrán carácter provisional. Tanto los/as aspirantes seleccionados/as que han sido nombrados/as funcionarios/as en prácticas como aquellos otros aspirantes que, estando exentos/as de la realización de la fase de prácticas, han optado por permanecer en sus Cuerpos de origen, quedan obligados a participar en los sucesivos concursos de provisión de plazas que se convoquen, hasta la obtención de su primer destino definitivo en centros directamente gestionados por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

13.– Fase de prácticas.

13.1.– La fase de prácticas tiene como finalidad comprobar la aptitud para la docencia de los/as candidatos/as seleccionados/as. La duración de la fase de prácticas será de seis meses de actividad docente, salvo supuestos excepcionales, en que se exigirá, como mínimo, una duración mayor a un trimestre.

Su desarrollo será regulado por Resolución del Viceconsejero de Administración y Servicios a propuesta de las Direcciones de Centros Escolares y de Innovación Educativa.

Esta fase comenzará con el inicio del curso escolar 2007/2008.

13.2.– La fase de prácticas se desarrollará bajo la tutoría de profesores experimentados designados por las Comisiones calificadoras. La composición de estas Comisiones, a su vez, se determinará en la citada Resolución por la que se regule la fase de prácticas.

13.3.– La fase de prácticas podrá incluir actividades de inserción en el puesto de trabajo y formación por

takoak, egin ahal izango dira. Horrez gain, batzordeek izangaiei amaierako txostena egiteko eskatu ahal izango diete, topatutako zailtasunak eta jasotako laguntzak balora ditzaten.

13.4.– Praktika-aldia amaitzerakoan izangai guztiek «Gai» edo «Ez gai» kalifikazioa jasoko dute. Dagokion kalifikazio-batzordeak emango du aipatutako balorazioa, betiere adierazitako ebazpenaren irizpideei jarraiki. Edonola ere, balorazioa egiterakoan irakasle-tutoreak, praktikak egiteko erabili den ikastetxeko zuzendariak, eta programatutako trebakuntzako ekitaldien arduradunek egindako txostenak aintzat hartuko dira.

«Ez gai» kontsideratzen diren izangaiek hurrengo promozio izangai aukeratuarekin batera sartu ahal izango dira lanera, praktika-aldia behin bakarrik errepikatuko delarik. Kasu horretan, sartu diren promozio horretan, euren espezialitatean aukeratutako azken izangaia hurrengo tokia beteko dute zerrendan.

Hurrengo urtean deituko ez balitz kidego eta espezialitate bererako hautaketa-prozesurik, «ez gai»tzat zer ikasturtetan jo zituzten, hurrengo ikasturtean egingo dute praktika-aldia.

Lanean hasten ez direnek edo bigarren «Ez gai» kalifikazioa jasotzen dutenek karrerako funtzionarioaren izendapena jasotzeko eskubide guztiak galduko dituzte. Arrazoidun ebazpen baten bidez, deialdia egin duen agintariak eskubide horien galera aldarrikatuko du.

14.– Karrerako funtzionarioak izendatzea.

Behin agiriak egiaztatuz gero, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak haxe argitaratuko du Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian: praktika-aldia gainditu duten izangaiei eta praktikak egitetik salbuesita zeuden izangaiei karrerako funtzionarioaren izendapena. Praktiketako funtzionarioa zer ikasturtetan izendatu zituzten, hurrengo ikasturtearen hasierako egunetik aurrerako indarra izango du izendapenak.

15.– Datu pertsonalen tratamendua.

Interesatuak ematen dituen datuak, bakar bakarrik erabiliko dira dagokion prozedura edo egintzan aurreikusitako helburuetarako.

Datu hauek ez dira izango, inolaz ere, tratamendu edo hirugarren bati lagatzeko xede, doakionaren zantzarik gabeko baimenarekin edo Datu Pertsonalen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Legearen 6.2 eta 11.2 artikuluetan (1999ko abenduaren 14ko 298. zenbakiko EAOa) ezarritakoari jarraituz ez bada.

Aipatutako 15/1999 Lege Organikoaren arabera, datu-lagatzailerak edozein momentuan izango ditu sarbide, zuzenketa, ezeztapen eta aurkaritza eskubideak, arauz ezartzen denari jarraituz.

gramadas por las Comisiones calificadoras. Asimismo, estas Comisiones podrán recabar de los/as candidatos/as un informe final en el que éstos valoren las dificultades encontradas y los apoyos recibidos.

13.4.– Al término de la fase de prácticas se evaluará a cada aspirante en términos de «Apto» o «No Apto». La Comisión calificadora correspondiente será la encargada de esta evaluación con arreglo a los criterios que establezca la Resolución antes citada. En todo caso, la evaluación tomará en consideración los informes del/a Profesor/a-Tutor/a, del/a Director/a del centro en que se haya desarrollado la fase de prácticas y de los responsables de las actividades de formación programadas.

Aquellos/as aspirantes que resulten declarados no aptos podrán incorporarse con los/as seleccionados/as de la siguiente promoción para repetir por una sola vez la fase de prácticas. En este caso, ocuparán el lugar siguiente al del último seleccionado en su especialidad de la promoción a la que se incorpore.

En caso de que no se hubiera convocado proceso selectivo para el año siguiente del mismo Cuerpo y especialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquél en que fue declarado/a como no apto.

Quienes no se incorporen o sean declarados/as no aptos por segunda vez perderán todos los derechos a su nombramiento como funcionarios/as de carrera. La pérdida de estos derechos será declarada por la autoridad convocante mediante resolución motivada.

14.– Nombramiento de funcionarios/as de carrera.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación procederá a publicar en el Boletín Oficial del País Vasco, una vez comprobada la documentación, el nombramiento como funcionario/a de carrera de los/as aspirantes que hubieran superado la fase de prácticas, así como de aquellos exentos/as de su realización. El nombramiento se efectuará con efectos del día de comienzo del curso escolar siguiente a aquél en que fueron nombrados funcionario/as en prácticas.

15.– Tratamiento de los datos de carácter personal.

Los datos aportados por el interesado se utilizarán, con carácter único y exclusivo, para los fines previstos en el procedimiento o actuación que se trate.

En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceros, si no es con el consentimiento inequívoco del afectado, o en los supuestos previstos en los artículos 6.2 y 11.2 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999, el cedente de los datos podrá, en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la forma que reglamentariamente se determine.

I. ERANSKINA

Maisu-Maistren Kidegora sartzeko merezimenduak baloratzeko baremoa. Sarrera irekia eta ezinduei gordetako txanda. Eskerak aurkezteko epea amaitu aurretik benetan osatutako merezimenduak bakarrik barematuko dira.

Izangaiek ezin izango dute merezimenduen balorazioagatik 10 puntu baino gehiago lortu.

MEREZIMENDUAK

I. ALDEZ AURREKO IRAKASLE ESPERIENTZIA
(gehienez, 7,000 puntu)

I.1. Izangaiaik zer kidego nahi duen, kidego horretako espezialitateetako irakaskuntzan ikastetxe publikoetan izandako esperientzia urte bakoitzeko.

0,700

* Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0583 puntu gehituko dira.

I.2. Izangaiaik nahi duen kidegoaz bestelakoetako espezialitateetako irakaskuntzan ikastetxe publikoetan izandako esperientzia urte bakoitzeko.

0,350

* Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0292 puntu gehituko dira.

I.3. Izangaiaik aukeratutako espezialitatearen maila akademiko bereko irakaskuntza arautuei dagozkien espezialitateetako irakaskuntzan bestelako ikastetxeetan izandako esperientzia urte bakoitzeko.

0,150

* Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0125 puntu gehituko dira.

I.4. Izangaiaik aukeratutako kidegoak ematen duen hezkuntza-mailaz besteko irakaskuntza arautuei dagozkien espezialitateetako irakaskuntzan bestelako ikastetxeetan izandako esperientzia urte bakoitzeko.

0,100

* Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0083 puntu gehituko dira.

Oharrak:

I.a.– Emandako zerbitzuak aurreko azpiataletako baten barruan baino ez dira baloratuko, eta puntuazioak ezin izango dira pilatu edo metatu zerbitzuak ikastetxe batean baino gehiagotan aldi berean eman badira.

I.b.– I.1 eta I.2 paragrafoetako ondorioetarako, ikastetxe publikotzat hartuko dira hezkuntza-administrazioek sortu edota mantendutako ikastetxeen sare publikoaren barruan daudenak.

I.c.– Irakaskuntzako esperientzia urtetzat hartuko da ikasturte osorako etenik gabeko izendapena edo, bestela, ikasturte batean betetako zerbitzualdiak bederatzi hilabeteak edo gehiago badira.

Hil osotzat hartuko dira hogeita hamar eguneko zerbitzuak, jarraikoak izan zein ez.

I.d.– Atzerrian emandako zerbitzuak egiaztatzeko, dagozkien estatutuetako hezkuntza-administrazioek emandako ziurtagiriak erabiliko dira, eta ziurtagiri horiek ondokoak jasoko dituzte: zerbitzualdiaren iraupena eta ikastetxea publikoa ala pribatua den, emandako hezkuntza-maila eta irakasgaia. Emandako irakasgaia egiaztatzen ez bada, edo egiaztatuta ere, ez baldin badator bat deitutako kidegoetako espezialiteren batekin, ulertuko da zerbitzuok eman direla eskuratu nahi den espezialitateaz bestelakoan. Ziurtagiri horiek zinpeko itzulpen eta gutti aurkeztuko dira.

EGIAZTAGIRIAK

I. ALDEZ AURREKO IRAKASLE ESPERIENTZIA
(gehienez, 7,000 puntu)

Zerbitzu-orria, zerbitzuak eman diren hezkuntza-administrazioiko dagokion organoak sinatua, ondokoak jasoko dituen: lanpostuaz jabetzeko eta uzteko eguna, kidegoa eta espezialitatea. Halakorik ezean, izendapena egiaztatzeko agiriak edo horien fotokopia konpultsatuak, ondokoak jasoko dituztenak: lanpostuaz jabetzeko eta uzteko eguna eta espezialitatea.

Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarentzat egin diren zerbitzuak ez dira kreditatu beharko, ofizioz baloratuko baitira.

Ikastetxeko zuzendariaren egiaztagiria, dagokion Hezkuntzako Ikuskaritza Zerbitzuak ontzat emanda, ondokoak jasoko dituen: zerbitzuen hasiera- eta bukaera-egun zehatzak, hezkuntza-maila eta espezialitatea, baimendutako irakaskuntza arautuei dagozkiena. Horrekin batera, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak (GSDO) emandako ziurtagiria, ikastetxearen izena (enpresa) eta altazoaldiak jasoko dituen.

II. PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA

ETA IRAUNKORRA

(gehienez, 4,000 puntu)

PUNTUAK

II. PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA ETA IRAUNKORRA

(gehienez, 4,000 puntu)

II.1. Eskatu eta kidegoan sartzeko alegatu den tituluari dagokion espediente akademikoa, baldin eta alegatutako titulua bat badator, oro har, kidegoan sartzeko eskatzen den titulazio-mailarekin.

Espediente akademikoaren batez besteko nota baloratuko da, honela baloratu ere:

– 6ra arte	1,000
– 6,01etik eta 7,50era arte	1,250
– 7,51tik eta 10era arte	1,500

Ikasketa ziurtagiri pertsonala –jatorrizkoa edo fotokopia konpultsatua- ondorengoak azaltzen dituen: zein diren irakasgai eta irakasmaila guztietan ateratako puntuazioak eta zenbat kreditu esleitu zaion ikasketa-planeari irakasgai bakoitzari, baldin eta puntuazio eta kreditu horiek eskatzen badira alegatutako titulua lortzeko.

II.2. Graduondokoak, doktoregoa eta aparteko sariak:

II.2.1. Ikasketa aurreratuak egiaztatzen dituen ziurtagiri-diploma (apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretua), Master Titulu Ofiziala (urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretua), ikerketarako nahikotasuna edo baliokidea den beste edozein agiri izateagatik, baldin eta ez badira irakaskuntzako funtzio publikoan sartzeko bete beharreko baldintza.

1,000

Dagokion tituluaren ziurtagiri akademikoa edo fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria.

II.2.2. Doktore titulua izateagatik

1,000

Doktore tituluaren ziurtagiri akademikoa edo fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1988ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (uztailaren 13ko BOE).

II.2.3. Doktoregoan aparteko titulua ateratzeagatik

0,500

Hori ziurtatzeko agiria.

II.3. Beste unibertsitate-titulazio ofizial batzuk (irakasle funtzio publikoan sartzeko baldintza moduan ez badira alegatu)

II.3.1. Lehen zikloko titulazioak:

Diplomatura, Ingenieritza Tekniko, Arkitektura Tekniko edo legez horien baliokidetzat jotako titulu bakoitzeko, eta Lizentzia, Arkitektura edo Ingeniaritzaren baten lehen zikloari dagozkion ikasketengatik.

1,000

Dagokion tituluaren ziurtagiri akademikoa edo fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1988ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (uztailaren 13ko BOE). Lehen zikloari dagozkion ikasketen kasuan, ikasketa horiek gainditu izanaren ziurtagiri akademikoa.

B taldeko irakasle funtzionarioen kidegoetarako izangaien kasuan, ez dira atal honetan baloratuko izangaiak aurkeztu duen mota horretako lehen titulua edo ikasketak.

II.3.2. Bigarren zikloko titulazioak:

Lizentzia, Arkitektura edo Ingeniaritzaren baten bigarren zikloari dagozkion ikasketengatik, edo legez, ondorio guztietarako, horien baliokidetzat jotako titulu bakoitzeko.

1,000

Dagokion tituluaren ziurtagiri akademikoa edo fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1988ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (uztailaren 13ko BOE)

II.4. Araubide Bereziko Irakaskuntzen eta Berariazko Lanbide Heziketaren titulazioak:
Hizkuntza Eskola Ofizialek, Musika Kontserbatorio Profesionalek eta Goi Mailakoek eta Arte Eskolek ematen dituzten Araubide Bereziko titulazioak, baita Berariazko Lanbide Heziketarenak ere, irakaskuntzako funtzio publikora sartzeko baldintza gisa alegatu ez badira edo alegatutako titulua eskuratzeko beharrezkoak izan ez badira, jarraian esaten den eran baloratuko dira.

a) Musika eta Dantza titulu bakoitzeko	0,500
b) HEOKo maila aurreratuaren ziurtagiri edo horren baliokide bakoitzeko	0,500
c) Arte Plastiko eta Diseinuko Goi Teknikari titulu bakoitzeko	0,200
d) Lanbide Heziketako Goi Teknikari titulu bakoitzeko	0,200
e) Goi-mailako Kirol-Teknikari titulu bakoitzeko	0,200

II.5. Etengabeko prestakuntza:
Gainditutako etengabeko ikaskuntzari buruzko eta hobekuntza-ikastaro bakoitzeko, aukeratzen den espezialitateari edo eskola-antolamenduari, hezkuntzari aplikatutako teknologia berriei, didaktikari, psikopedagogiari edo hezkuntzaren soziologiari lotutakoak eta hezkuntzaren arloan erabateko eskuduntzak dituzten administrazio publikoek edo unibertsitateek deitutakoak; etengabeko prestakuntza-planean sartuta dauden jarduerak, hezkuntza-administrazioekin lankidetzan jarduten duten erakundeek antolatutak, edo tokian tokiko hezkuntza-administrazioak aitortutako jarduerak.

a) ez 3 kreditu baino gutxiagokoa	0,2000
b) ez 10 kreditu baino gutxiagokoa	0,5000

Musika-espezialitateetarako soilik, era berean baloratuko dira musika-kontserbatorioek antolatutako kurtsoak.

(*) Azpiatal honen ondorioetarako, hogeitau ordu baino gutxiago ez duten kurtsoak pilatu edo metatu ahal izango dira, atal honetan zehazten diren baldintzak betetzen badituzte.

Atal honengatik ez dira inola ere baloratuko helburutzat titulu akademikoa lortzea duten kurtsoak.

Dagokion tituluaren ziurtagiri akademikoa edo fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1988ko uztailaren 8ko Aginduari araber (uztailaren 13ko BOE)

Dagokion organismoak edo ikastetxeak emandako ziurtagiria, kredituen edo kurtsoak irauten duen-orduen kopurua espresuki jasotzen duena. Ziurtagiri hori aurkezten ez bada, ez da atal horretan puntuaziorik lortuko.
Etengabeko prestakuntza-planaren barruan dauden edo hezkuntza-administrazioak onetsita dauden jardueri dagokienez, espresuki jaso beharko da jarduera aipatutako planaren barruan dagoela edo hezkuntza-administrazioak onetsita dagoela.

Oharrak:

II.a.– Hurrengo arauak aplikatuko dira, batez besteko nota kalkulatzeko:

1.– Espedientearen batez besteko nota agertzen duten ziurtagiri akademikoen kasuan, nota hori hartuko da kasu guztietan. Espedientearen batez besteko notarik agertzen ez bada, ordean, batez besteko puntuak kalkulatu dira ikasgai bakoitza zenbakitan adierazita badago; baina «hitzez» adierazten bada, honako baliokidetzak ezarriz lortuko da batez bestekoa

Nahikoa, Baliozkotua, Gai:	5 puntu
Ongi:	6 puntu
Oso ongi:	7 puntu
Bikain:	9 puntu
Ohorezko matrikula:	10 puntu

2.– Irakasgaien arabera antolatutako ikasketa-planen kasuan, honela kalkulatu da batez besteko nota: irakasgai bakoitzean lortutako noten batura zati egindako irakasgaien kopurua.

Kredituen arabera egituratutako ikasketa-planen kasuan, irakasgai bakoitzari aurreko baremoa aplikatuz ateratzen den puntuazioa hastatu edo ponderatu egingo da, irakasgaiak duen kreditu-kopuruaren arabera, hurrengo formularen arabera:

$$V = \frac{P \times N_{Ca}}{N_{Ct}}$$

V = irakasgai bakoitzean ateratako notaren ponderaziotik datorren balioa.

P = irakasgai bakoitzaren puntuazioa, lehenago aipatutako baremoaren arabera.

N_{Ca} = irakasgaia osatzen duten kredituen kopurua.

N_{Ct} = ikasketa-plana osatzen duten kreditu guztien kopurua.

Formula hori aplikatuz ateratzen diren balioak batu egingo dira, eta emaitza hori izando da batez besteko azken nota.

3.– Espediente akademikoan hitzeko eta zenbakizko kalifikazioa agertzen baldin badira, zenbakizkoa baino ez da aintzat hartuko. Espediente akademikoan egokitutako edo baliozkotutako ikasgaiak edo kredituak agertzen baldin badira, ikasgai horietan lortutako puntuazioa egiaztatzeko ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko da. Aurkezten ez bada, izangaiak «nahikoa» kalifikazioa atera zuela joko da. Titulazioa egoitze-kursoaren bidez lortu bada, kurso horretako ikasgaien kalifikazioak ere hartuko dira kontuan.

Onartutako irakasgai eta kredituek, kalifikaziorik ez badute, ez dira espedientearen sartuko.

4.– Bakoitzaren egiaztatze iragarria akademikoa igortzen ez den kasuetan eta, haren ordean, tituluaren fotokopia konpultsatua edo titulua emateko eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiriarena aurkezten denean, 1988ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (13ko BOE), izangaiak batez besteko notan «nahikoa» lortu zuela iritziko zaio.

5.– Atzerriko titulu homologatuei ere aplikatuko zaizkie irizpideok, eta horien ziurtagiri akademikoa zinpeko itzulpen eta guzti aurkeztu beharko da.

II.b.– Titulazioak atzerrian eskuratu baldin badira, dagokion homologazioa aurkeztu beharko da, urtarrilaren 16ko 89/1987, eta urtarrilaren 29ko 104/1988 Errege Dekretuek ezarritakoarekin bat etorritik, edo bestela, aintzatespena, 89/488/EEE zuzentarauak eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretuak ezarritakoaren babesean, aplikatzekoak diren neurrian.

II.c.– II.4.b) atalean aipatzen den merezimendua baloratzeko, Hizkuntza Eskola Ofizialen hizkuntza-irakaskuntzen baliozkotzeak hartuko dira kontuan, 1990eko maiatzaren 16ko MArekin bidez onartu baitziren.

II.d.– Ez dira inola ere baloratuko helburutzat gradu ondoko titulu akademiko, master edo bestelako titulazio bat lortzea duten kurso edo ikasgaiak. Halaber, ez dira baloratuko helburutzat Espezializazio Didaktikoaren titulua edo Pedagogia-Egokitzapenaren ziurtagiria lortzea duten kurso edo jarduerak.

III. BESTE MEREZIMENDU BATZUK (gehienez 2,000 puntu)

III.1. Izaera didaktiko edo zientifikoko argitalpenengatik, baldin eta nahi den espezialitatearekin zerikusirik badute:

Egilearengatik

0,5000

Egilekide edo egile-taldearengatik

0,2500

Azaroaren 2ko 2984/1972 Dekretuak xedatutakoari jarraiki, ISBN zenbakia behar duten eta hura ez duten argitalpenak ez dira baloratuko ezta egilea argitaratzailea den argitalpenak ere.

III.2. Gorputz Hezkuntzako espezialiterako soilik. Irailaren 19ko 1467/1997 Errege Dekretuaren arabera, «Goi-mailako kirolari» kalifikazioa izateagatik.

0,4000

Oharrak:

Lehenengoa.— Eskabideak aurkezteko epea amaitu aurretik benetan osatutako merezimenduak bakarrik barematuko dira.

Bigarrrena.— Beste autonomia erkidegoetako hizkuntzetan idatzitako dokumentuak Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetatik batera itzulita aurkeztu behar dira, baliozkoak izan daitezen. Atzerriko hizkuntzen kasuan, zinpeko interpreteak itzuli beharko ditu dokumentuak.

ANEXO I

Baremo para la valoración de méritos para el ingreso al Cuerpo de Maestros, por los procedimientos de ingreso libre y de reserva de minusválidos. Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Los aspirantes no podrán obtener más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

MÉRITOS

I. EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA (máximo 7,000 puntos)

I.1. Por cada año de experiencia docente en especialidades del cuerpo al que opta el/la aspirante, en centros públicos

0,700

* Por cada mes/fracción de año, se sumarán 0,0583 puntos.

I.2. Por cada año de experiencia docente en especialidades de diferentes Cuerpos al que opta el/la aspirante, en centros públicos

0,350

* Por cada mes/fracción de año se sumarán 0,0292 puntos.

I.3. Por cada año de experiencia docente en especialidades correspondientes a enseñanzas regladas, del mismo nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que opta el/la aspirante, en otros centros

0,150

* Por cada mes/fracción de año se sumarán 0,0125 puntos.

DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

1. EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA (máximo 7,000 puntos)

Hoja de servicios certificada por órgano competente de la Administración Educativa correspondiente donde se han prestado los servicios, en el que debe constar la fecha de toma de posesión y cese, el Cuerpo y la especialidad. En su defecto, los documentos justificativos de nombramiento o fotocopia compulsada de los mismos en los que conste fecha de toma de posesión y cese y la especialidad.

No será preciso la acreditación de los servicios prestados en el Departamento de Educación, Universidades e Investigación de la Comunidad Autónoma del País Vasco, los cuales serán valorados de oficio.

Certificado del/la Director/a del centro con el visto bueno del Servicio de Inspección de Educación correspondiente, en el que conste las fechas exactas de comienzo y terminación de los servicios, el nivel educativo y especialidad correspondiente a enseñanzas regladas autorizadas. Se deberá adjuntar, asimismo, certificado expedido por la TGSS, donde conste el nombre del centro (empresa) y los periodos de alta.

I.4. Por cada año de experiencia docente en especialidades correspondientes a enseñanzas regladas, de distinto nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que opta el/la aspirante, en otros centros

0,100

* Por cada mes/fracción de año se sumarán 0,0083 puntos.

Notas:

I.a.— Los servicios prestados serán valorados en uno sólo de los subapartados anteriores, no pudiendo acumularse las puntuaciones cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.

I.b.— A los efectos de los subapartados I.1 y I.2, se entiende por centros públicos los centros integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las Administraciones Educativas.

I.c.— Se entiende por año de experiencia docente el nombramiento continuado a lo largo del curso, o en su defecto, a que los periodos de desempeño dentro de un mismo curso sean iguales o superiores a nueve meses.

Tendrá la consideración de mes completo treinta días de servicios, sean éstos continuados o no.

I.d.— Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificados expedidos por las Administraciones Educativas de los respectivos países, en los que deberán constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter de centro público o privado, el nivel educativo y la materia impartida. Cuando no se acredite la materia impartida o la misma no coincida con alguna de las especialidades de los Cuerpos que se convocan, los servicios se entenderán prestados en distintas especialidades a la que se opta. Dichos certificados deberán presentarse con traducción jurada.

II. FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE: (Máximo 4,000 puntos)

PUNTOS

II.1. Expediente académico en el título alegado para ingreso en el cuerpo, siempre que el título alegado se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para el ingreso en el Cuerpo.

Se valorará la nota media del expediente académico del modo que a continuación se indica:

– Hasta 6	1,000
– Desde 6,01 y hasta 7,50	1,250
– Desde 7,51 y hasta 10	1,500

II.2. Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios:

II.2.1. Por el Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados (Real Decreto 778/1998, de 30 de abril), el Título Oficial de Master (Real Decreto 56/2005, de 21 de enero), Suficiencia Investigadora o cualquier otro equivalente, siempre que no sean requisito para el ingreso en la función pública docente

1,000

II.2.2. Por poseer el título de Doctor/a

1,000

II.2.3 Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado

0,500

II. FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE: (Máximo 4,000 puntos)

Certificación académica personal original o fotocopia compulsada en la que consten las puntuaciones obtenidas de todas las asignaturas y cursos así como, en su caso, el número de créditos asignados a cada una de ellas en el plan de estudios correspondientes, exigidos para la obtención del título alegado.

Certificación académica o fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición.

Certificación académica o fotocopia compulsada del título de Doctor/a o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13 de julio).

Certificación acreditativa correspondiente.

*II.3. Otras titulaciones universitarias de carácter oficial
(en caso de no ser alegadas como requisito para el ingreso
en la función pública docente)*

II.3.1. Titulaciones de primer ciclo:

Por cada Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalentes, y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería

1,000

Certificación académica o fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13 de julio). En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos.

En el caso de aspirantes a cuerpos de funcionarios docentes del Grupo B, no se valorará en este apartado el primer título o estudios de esta naturaleza que presente el aspirante.

II.3.2. Titulaciones de segundo ciclo:

Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes a todos los efectos

1,000

Certificación académica o fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13 de julio).

II.4. Por titulaciones de Enseñanzas de Régimen Especial y de la Formación Profesional Específica:

Las titulaciones de las Enseñanzas de Régimen Especial otorgadas por las EOI, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de la Formación Profesional Específica, caso de no haber sido alegadas como requisito para el ingreso en la función pública docente, o en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, se valorarán en la forma siguiente:

Certificación académica o fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13 de julio).

a) Por cada título Profesional de Música o Danza. 0,500

b) Por cada certificado de nivel avanzado o equivalente de E.O.I. 0,500

c) Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño. 0,200

d) Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional. 0,200

e) Por cada Título de Técnico Deportivo Superior. 0,200

II.5. Formación permanente:

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, convocado por administraciones públicas con plenas competencias educativas o por las Universidades, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizados por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la Administración educativa correspondiente:

Certificación acreditativa expedida por el organismo o centro correspondiente, en la que conste de modo expreso el número de créditos u horas de duración del curso. De no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación en este apartado.

Para las actividades incluidas en el plan de formación permanente o reconocidas por la Administración Educativa deberá constar expresamente que la actividad en cuestión está incluida en el plan mencionado o que está reconocida por la Administración Educativa.

a) No inferior a 3 créditos 0,2000

b) No inferior a 10 créditos 0,5000

Exclusivamente para la especialidad de música, se valorarán en los mismos términos los cursos organizados por los conservatorios de música.

() A efectos de este subapartado, se podrán acumular los cursos no inferiores a veinte horas que cumplan los requisitos que se especifican en este apartado.*

En ningún caso serán valorados por este apartado aquellos «cursos» cuya finalidad sea la obtención de un título académico.

Notas:

II.a.— Para el cálculo de la nota media se aplicarán las siguientes normas:

1.— En aquellas certificaciones académicas en las que figure la nota media del expediente se tomará ésta en cualquier caso. Si no figurara la nota media del expediente, se obtendrá la puntuación media de las calificaciones de las asignaturas cuando éstas vengan expresadas numéricamente. Si la expresión es literal se obtendrá la nota media aplicando las siguientes equivalencias:

<i>Aprobado, Convalidado, Apto:</i>	<i>5 puntos</i>
<i>Bien:</i>	<i>6 puntos</i>
<i>Notable:</i>	<i>7 puntos</i>
<i>Sobresaliente:</i>	<i>9 puntos</i>
<i>Matrícula de Honor:</i>	<i>10 puntos</i>

2.— Cuando se trate de planes de estudio organizados por asignaturas, la nota media se calculará dividiendo la suma total de puntos obtenidos en cada asignatura entre el número total de asignaturas.

Cuando se trate de planes de estudios organizados por créditos, la puntuación que resulte de aplicar el baremo anterior a cada asignatura se ponderará en función del número de créditos que la integren, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = valor resultante de la ponderación de la nota obtenida en cada asignatura.

P = puntuación de cada asignatura según el baremo mencionado antes.

NCa = número de créditos que integran la asignatura.

NCt = número de créditos totales que integran el plan de estudios.

Los valores resultantes de la aplicación de dicha fórmula se sumarán, siendo el resultado la nota media final.

3.— En el caso de que en el expediente académico se haga constar tanto la calificación literal como la numérica, se tendrá en consideración únicamente esta última. Si en el expediente académico aparecen asignaturas ó créditos adaptadas o convalidadas se deberá aportar la certificación académica acreditativa de la puntuación obtenida al cursar dichas asignaturas. Si no se aporta, se considerará que el aspirante obtuvo la calificación de aprobado. En el caso de titulaciones con curso puente, también se tomarán en cuenta las calificaciones de las asignaturas de éste.

Las asignaturas y créditos reconocidos en los que no exista calificación no entrarán a formar parte del expediente.

4.— En el caso de que no se remita la certificación académica personal y en su defecto se presente fotocopia compulsada del título, o de la certificación del abono de los derechos de expedición del mismo conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13) se considerará que el/la aspirante obtuvo la nota media de aprobado.

5.— Estos criterios también se aplicarán a los títulos extranjeros homologados, cuya certificación académica deberá presentarse con traducción jurada.

II.b.— Cuando las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero, deberá presentarse la correspondiente homologación, de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 89/1987, de 16 de enero, y 104/1988, de 29 de enero, o su reconocimiento al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre, en cuanto sean de aplicación.

II.c.— Para la valoración del mérito aludido en el apartado II.4.b) se tendrán en cuenta las convalidaciones de las enseñanzas de idiomas de las Escuelas Oficiales de Idiomas, aprobadas por O. M. de 16 de mayo de 1990.

II.d.— En ningún caso serán valorados aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado. Asimismo, tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del Título de Especialización Didáctica o Certificado de Adaptación Pedagógica.

III. OTROS MÉRITOS

(Máximo 2,000 puntos)

PUNTOS

III. OTROS MÉRITOS

(Máximo 2,000 puntos)

III.1. Por publicaciones de carácter didáctico o científico relacionadas con la especialidad a la que se opta:

Por autor

0,5000

Por coautor o grupo de autores

0,2500

Aquellas publicaciones que estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, carezcan del mismo, no serán valoradas, así como aquellas en las que el autor/a sea el editor de las mismas.

Los ejemplares correspondientes.

En lo referente a materiales publicados en soportes especiales como videos, CD-ROM, etc., será necesario aportar la documentación impresa que puedan acompañar estas publicaciones (carátulas, folletos explicativos de los objetivos y contenidos, impresiones, etc.).

En el caso de las publicaciones que solamente se dan en formato electrónico, se presentará un informe oficial en el cual el organismo emisor certificará que la publicación aparece en la base de datos bibliográfica. En este documento se indicará la base de datos, el título de la publicación, los autores, la revista, el volumen, el año y la página inicial y final.

III.2. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física.

Por tener la calificación de «Deportista de Alto Nivel» según el Real Decreto 1467/1997, de 19 de septiembre.

0,4000

Certificado del organismo competente en el que expresamente conste la calificación de «Deportista de Alto Nivel».

Notas:

Primera.— Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Segunda.— Los documentos redactados en lenguas de otras Comunidades Autónomas, deberán presentarse para su validez traducidos a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco. En el caso de lenguas extranjeras, deberán estar traducidos por intérprete jurado.

II. ERANSKINA

Ikasgai zerrendak

– ESPEZIALITATEA: LEHEN HEZKUNTZA:

2007ko martxoaren 12ko ECI/592/2007 Agindua-
ren eranskina. Agindu horren bidez onartzen da Mai-
su-Maistren Kidegoen Lehen Hezkuntzaren espeziali-
taterako sartzeko prozeduak eta espezialitate berriak es-
kuratzeko prozesuak arautu behar dituzten gai-zerren-
dak, otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretuak arau-
tutakoak.

(2007ko martxoaren 15eko BOE)

Gai-zerrenda honi, hurrengo 6 gaiak gehitu behar
zaizkio:

26. Euskal Hizkuntza eta Literaturaren arloa Lehen
Hezkuntzan: ikuspegia eta ezaugarriak. Helburuak,
edukiak, eta ebaluazio-irizpideak.

27. Oinarrizko trebetasunak garatzea euskaraz:
ahozkoaren ulermena, irakurriaren ulermena, ahozko eta
idatzizko adierazpena. Ikasteko metodoak eta estrate-
giak. Ahozko eta idatzizko testu desberdinak ulertu eta
sortzeko teknikak eta estrategiak.

28. uskal literatura eskolaren testuinguruan. Lehen
Hezkuntzari aplikatutako literatur adierazpenik garran-
tzitsuenak: haur literatura, literatura herrikoia eta li-
teratura garaikidea. Eskola-liburutegia baliabide didak-
tiko gisa literatur hezkuntzan.

29. Natura eta gizarte-ingurunearen ezagutza. Eus-
kal Herriaren gizarte- eta kultur dimentsioa: euskal hiz-
kuntzaren komunitatea eta oinarrizko kultur ezauga-
rriak.

30. Euskal Herriaren etapa eta gertakizun histori-
koak. Ahozko eta idatzizko dokumentuak eta gertaka-
ri horiei buruzko hondakin materialak.

31. Kultura eta artea Euskal Herriaren kultur adie-
razpena diren aldetik. Folklore eta bere aplikazio di-
daktikoak. Musika-pasarteen selekzioa eta artearen eta
euskal kulturaren beste lan batzuk.

– ESPEZIALITATEAK: HAUR HEZKUNTZA /
MUSIKA / INGELESA / HB PEDAGOGÍA
TERAPEUTIKOA / HEZKUNTZA BEREZIA / HB
ENTZUMENA ETA HIZKUNTZA:

1993ko irailaren 9ko Agindua I. eranskina. Agin-
du horren bidez onartzen dira Maisu-Maistren, Biga-
rren Hezkuntzako Irakasleen eta Hizkuntza Eskola Ofi-
zioletako Irakasleen Kidegoetara sartzeko prozedurak,
espezialitate berriak eskuratzeko prozesuak eta zenbait
espezialitatetarako mugikortasuna arautu behar dituz-
ten gai-zerrendak, ekainaren 4ko 850/93 Errege De-
kretuak araututakoak.

(1993ko irailaren 21eko BOE)

ANEXO II

Temarios

– ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN PRIMARIA:

Anexo de la Orden ECI/592/2007, de 12 de marzo,
por la que se aprueba el temario que ha de regir en el
procedimiento de ingreso, accesos y adquisición de nue-
vas especialidades, para la especialidad de Primaria en
el Cuerpo de Maestros, regulada por el Real Decreto
276/2007, de 23 de febrero.

(BOE de 15 de marzo de 2007)

A este temario, hay que añadirle los siguientes 6 te-
mas:

26. El área de la Lengua y Literatura Vasca en la
Educación Primaria: enfoque y características. Objeti-
vos, contenidos y criterios de evaluación.

27. Desarrollo de las destrezas básicas en euskera:
comprensión oral, comprensión lectora, expresión oral
y expresión escrita. Métodos y estrategias de aprendi-
zaje. Técnicas y estrategias de comprensión y compo-
sición de los diferentes tipos de textos orales y escri-
tos.

28. La literatura vasca en el contexto escolar. Mani-
festaciones literarias más importantes aplicadas a la
Educación Primaria: literatura infantil, popular y con-
temporánea. La biblioteca escolar como recurso didác-
tico en la educación literaria.

29. El Conocimiento del Medio Natural y Social. La
dimensión sociocultural de Vasconia: la comunidad de
lengua vasca y los rasgos culturales básicos.

30. Etapas y hechos históricos de Vasconia. Docu-
mentos orales, escritos y restos materiales referentes a
esos hechos.

31. La cultura y el arte como expresión cultural de
Vasconia. El folclore y sus aplicaciones didácticas. Se-
lección de fragmentos musicales y otras obras de arte y
de la cultura vasca.

– ESPECIALIDADES: EDUCACIÓN
INFANTIL / MÚSICA / INGLÉS / EE PEDAGOGÍA
TERAPÉUTICA / EDUCACIÓN FÍSICA / EE
AUDICIÓN Y LENGUAJE:

Anexo I de la Orden de 9 de septiembre de 1993,
por la que se aprueban los temarios que han de regir en
los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas
especialidades, y movilidad para determinadas especia-
lidades de los Cuerpos de Maestros, Profesores de En-
señanza Secundaria y Profesores de Escuelas Oficiales
de Idiomas, regulados por el Real Decreto 850/93, de
4 de junio.

(BOE de 21 de septiembre de 1993)