

5420

1131/2006 EBAZPENA, urriaren 6koa, Osakidetzako zuzendari nagusiarena. Ebazpen honen bidez onartzen dira tituludun ertainen kategorian (Administrazio eta Kudeaketako teknikari ertaineko lanpostu funtzionala) Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikokoak. Aipatu kategoria teknikari ertainen lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetzako–Euskal Osasun Zerbitzuko zerbitzu sanitarioetako erakundeetakoak izango dira.

Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko zuzendari nagusiaren urriaren 4ko 1082/2006 Ebazpenaren bidez onartzen dira Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri orokorrak.

Hautatze prozesu bakoitza gauzatzeko beharrezkoa da kategoria bakoitzeko destinoak arautuko dituzten oinarri espezifikokoak argitaratzea eta bertan zehaztuko dira eskaintzen den destino bakoitzeko ezaugarri bereziak.

Hori dela eta, bat etorritz Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak, Osasun zerbitzuetako pertsonal estatutarioaren Estatutu Markoaren abenduaren 16ko 55/2003 Legeak, Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailearen 19ko 186/2005 Dekretuak eta Osakidetza Ente Publikoko Estatutu Sozialak ezartzen dituen azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuak, eta aplikatzekoak diren gainerako xedapenek ezarritakoarekin, eta arlo honetako sindikatuei entzun ondoren, honako hau,

## EBATZI DUT:

**Lebenengoa.**– Oinarri hauen xedea diren hautatze probak deitzea.

**Bigarrena.**– Tekniko ertainen lanbide taldeko teknikari ertainen kategoriarako (Administrazio eta Kudeaketako teknikari ertaineko lanpostu funtzionala) lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikokoak onartzea, I. eranskinean agertzen direnak.

**Hirugarrena.**– Ebazpen honekin batera agertzen den II. eranskinean bidez eskainitako destinoen erlazioa onartzea.

**Laugarrena.**– Merezimenduen baremoa onartzea, ebazpen honen III. eranskinean dagoena.

**Bosgarrena.**– Dagokion gai zerrenda onartzea, ebazpen honen IV. eranskinean dagoena.

**Seigarrena.**– Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsioa jar dakioko Osakidetza–Euskal Osasun Zer-

5420

RESOLUCIÓN 1131/2006, de 6 de octubre, de la Directora General de Osakidetza–Servicio vasco de salud, por la que se aprueban las bases específicas que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Titulado Medio (puesto funcional de Técnico Medio de Administración y Gestión) del Grupo Profesional de Técnicos Medios con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza–Servicio vasco de salud.

Mediante Resolución 1082/2006, de 4 de octubre, de la Directora General de Osakidetza–Servicio vasco de salud, se aprueban las bases generales que han de regir los procesos selectivos para la adquisición del vínculo estatutario fijo en Osakidetza–Servicio vasco de salud.

Para la materialización de cada proceso selectivo es necesaria la publicación de las bases específicas que han de regir la convocatoria de destinos de cada categoría, en la que se especifiquen las características particulares de cada uno de los destinos ofertados.

Por ello, de conformidad con lo establecido en la Ley 8/1997, de 26 de junio de Ordenación Sanitaria de Euskadi, la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de salud, y en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de salud, y demás disposiciones de vigente aplicación, y oídas las Organizaciones Sindicales del Sector,

## RESUELVO:

**Primero.**– Convocar las pruebas selectivas que son objeto de las presentes bases.

**Segundo.**– Aprobar las bases específicas, que figuran como anexo I, que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Titulado Medio (puesto funcional de Técnico Medio de Administración y Gestión) del Grupo Profesional de Técnicos Medios.

**Tercero.**– Aprobar la relación de destinos ofertados mediante el anexo II que acompaña a la presente Resolución.

**Cuarto.**– Aprobar el baremo de méritos que figura como anexo III de la presente Resolución.

**Quinto.**– Aprobar el temario correspondiente que figura como anexo IV de la presente Resolución.

**Sexto.**– De acuerdo con lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de

bitzuko Administrazio Kontseiluari hilabeteko epearen barruan, ebazpena EHAA n argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, hala ezartzen baitute lege eta dekretu hauek: azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Jardunbide Erkidearen 30/1992 Legeak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutakoak; ekainaren 26ko Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren 8/1997 Legeak eta azaroaren 11ko Osakidetzaren Estatutu Sozialak ezartzen dituen 255/1997 Dekretuak.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko urriaren 6a.

Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko  
zuzendari nagusia,  
GLORIA QUESADA MENÉNDEZ.

## I. ERANSKINA

GINARRI ESPEZIFIKOAK, TITULUDUN ERTAINEN KATEGORIAN (ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO TEKNIKARI ERTAINEN LANPOSTU FUNTZIONALA) OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUAN LOTURA ESTATUTARIO FINKOA LORTZEKO HAUTATZE PROBAK ARAUTUKO DITUZTENAK. AIPATU KATEGORIA TEKNIKARI ERTAINEN LANBIDE TALDEKOA DA ETA DESTINOAK OSAKIDETZAKO-EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO ZERBITZU SANITARIOETAKO ERAKUNDEETAKOAK IZANGO DIRA

1.- Deialdi honetan eskaintzen diren destinoak:

1.1.- Deialdi honen xede izango dira teknikari ertainen kategoriako (Administrazio eta Kudeaketako teknikari ertaina lanpostu funtzionala) destinoak. Aipatutako kategoria teknikari ertainen lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetzako-Euskal Osasun Zerbitzuko zerbitzu sanitarioetako erakundeetakoak izango dira, II. eranskinean bilduak.

Era berean, deialdi honetakoak izango dira prozesu hau arautzen duten oinarri orokorren 1. oinarrian zehazten diren destinoak.

2.- Izangaiek bete beharreko baldintzak:

Izangaiek deialdian parte hartzeko baldintzak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dituzte, oinarri orokorretan ezartzen diren salbuespenetan izan ezik. Eta destinoa lortuz gero, baldintza horiek eta oinarri orokorretan eskatutako beste betebeharrak bete behar dituzte harik eta destinoaz jabetu arte.

a) Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako edozein Unibertsitateko diplomatura titulua edo titulu baliokidea izatea edo izateko moduan egotea, 186/2005 Dekretuko I. eranskinean zehaztutakoa be-

las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, y en la Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, así como en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales de Osakidetza, contra esta Resolución podrá ser interpuesto recurso de alzada ante el Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

En Vitoria-Gasteiz, a 6 de octubre de 2006.

La Directora General  
de Osakidetza-Servicio vasco de salud,  
GLORIA QUESADA MENÉNDEZ.

## ANEXO I

BASES ESPECÍFICAS QUE HAN DE REGIR EL PROCESO SELECTIVO PARA LA ADQUISICIÓN DEL VÍNCULO ESTATUTARIO FIJO EN LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO (PUESTO FUNCIONAL DE TÉCNICO MEDIO DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN) DEL GRUPO PROFESIONAL DE TÉCNICOS MEDIOS CON DESTINO EN LAS ORGANIZACIONES DE SERVICIOS SANITARIOS DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD

1.- Destinos objeto de convocatoria:

1.1.- Son objeto de esta convocatoria los destinos de la categoría de Titulado Medio (puesto funcional de Técnico Medio de Administración y Gestión) del Grupo Profesional de Técnicos Medios, con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, recogidos en el anexo II.

Asimismo serán objeto de esta convocatoria los destinos que se indican en la base 1 de las bases generales que rigen el presente proceso.

2.- Requisitos de los aspirantes:

Para participar en el proceso que aquí se regula, los aspirantes habrán de reunir al último día del plazo de presentación de solicitudes, salvo las excepciones que se prevean en las bases generales, debiendo mantener su cumplimiento hasta efectuar la toma de posesión del destino que, en su caso, se adjudique, además de los requisitos exigidos en las bases generales, los siguientes:

a) Estar en posesión o en condiciones de obtener cualquier Diplomatura Universitaria o titulación equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del De-

tez, uztailearen 19koa, Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituenekoa.

b) Edozein kasutan ere, lortu nahi den lanpostuaren baldintzak bete behar dira, Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen 186/2005 Dekretuak, uztailearen 19koak, ezarritakoaren arabera.

3.– Oposizio lehiaketaren nondik norakoa:

3.1.– Oposizioaldia.

Epaimahaiari dagokio probaren edukia eta iraupena zehaztea. Galdetegi bati erantzun beharko zaio, ematen den gehienezko denboraren barruan, eta galderak IV. eranskinean jasotako gaietara buruzkoak izango dira.

Halaber, aipatutako eranskinean sartuko da proba prestatzeko bibliografia orientagarria, loteslea edo derrigorrezkoa ez bada ere.

3.2.– Oinarri orokorretako 10.7 oinarrian ezarrita dagoen moduan oposizioaldia gainditu dutenen zerrenda argitaratutakoan puntuazio ordenaren arabera, izangaiek aurkeztu beharko dute 10.7.2 oinarrian jasotzen den dokumentazioaz gain ondorengo hau ere:

Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako unibertsitateko edozein diplomatura edo titulazio baliokidearen fotokopia konpultsatua edo notarioaren testigantza, 186/2005 Dekretuko I. eranskinean zehaztutakoa betez, uztailearen 19koa, Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituenekoa.

3.3.– Lehiaketaldia.

Egiaztatutako merezimenduak balioztatuko dira III. eranskin gisa agertzen den merezimenduen baremoaren arabera eta web orrian bete beharreko erudian alegatutakoaren arabera.

creto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

b) En todo caso, deberán cumplirse los requisitos del puesto al que se opte, según lo dispuesto en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de salud.

3.– Desarrollo del concurso oposición:

3.1.– Fase de oposición.

Corresponderá al tribunal determinar el contenido de la prueba y su duración. La misma consistirá en la contestación por escrito en el plazo máximo que se fije, de un cuestionario de preguntas que versará sobre las materias del programa que se contiene en el anexo IV.

Asimismo, mediante su inclusión en el citado anexo, se facilitará la bibliografía orientativa para la preparación de la prueba, si bien la misma carece de carácter vinculante u obligatorio.

3.2.– Tras la relación provisional de aspirantes por orden de puntuación prevista en el apartado 10.7 de las bases generales, los aspirantes deberán aportar, además de la documentación que se relaciona en la base 10.7.2, la siguiente:

– Fotocopia compulsada o testimonio notarial de cualquier Diplomatura Universitaria o titulación equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

3.3.– Fase de concurso.

Se valorarán los méritos acreditados, según el baremo de méritos que se acompaña como anexo III, y que se hubieran alegado en el modelo que hay que cumplimentar en la página web.

## II. ERANSKINA (\*)

DESTINOEN SERENADA KATEGORIA: ERDI-MAILAKO TITULUA  
LANPOSTU FUNTZIONALA: ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO ERDI-MAILAKO TEKNIKARIA.

Zerbitzu Erakundea	Derrigortasun-datarik gabe	Derrigortasun data 2005-06-01	Guztira
Barrualdeko Eskualdea	1		1
Basurtuko Ospitalea		1	1
Erakunde Zentrala	1		1
Santa Marina Ospitalea	2		2
Kategoria destino kopurua	4	1	5

(\*) Zerrenda honetako destinoen artean ez daude Osakidetzako Administrazio Kontseiluaren 2006ko uztailaren 20ko Erabakiaren bidez onartutako lanpostu sortu berriak, ezta 2005eko lekualdatze-lehiaketaren ondorengo fasea burututakoan hutsik geratzen direnak ere. Oinarri orokorren 1.1 oinarriarekin bat etorriz, eskaini daitezkeen destinoak behin betiko zehaztuko dira deialdia gainditu duten izangaien behin betiko zerrenda argitaratzearekin batera.

## ANEXO II (\*)

RELACIÓN DE DESTINOS CATEGORÍA: TITULADO MEDIO  
PUESTO FUNCIONAL: TECNICO MEDIO ADMON. Y GESTIÓN

Organización de Servicios	Sin fecha preceptividad	Fecha preceptividad 01-06-2005	Total
Comarca Interior	1		1
Hospital Basurto		1	1
Hospital Santa Marina	2		2
Organizacion Central	1		1
Total general	4	1	5

(\*) Los destinos recogidos en esta relación no incluyen los puestos de nueva creación aprobados por Acuerdo del Consejo de Administración de Osakidetza-Svs de 20 de julio de 2006, ni los de queden vacantes tras la resolución de la fase de resultados del concurso de traslados 2005. De conformidad con la base 1.1 de las bases generales la determinación definitiva de los destinos ofertables se efectuará con la publicación de la relación definitiva de aspirantes que hayan superado la convocatoria.

## III. ERANSKINA

ERDI MAILAKO TEKNIKARIEN LANBIDE  
TALDEKO ERDI MAILAKO TITULUDUN  
KATEGORIAKO (ADMINISTRAZIOKO  
ETA GESTIOKO ERDI MAILAKO TEKNIKARIEN  
LANPOSTU FUNTZIONALAKO) MEREZIMENDUEN  
BAREMOA

A) Laneko esperientzia (gehienez, 45 puntu)

Kontuan hartuko da izangaiek aitortuta duten zerbitzu denbora, eskabideak aurkezteko epearen azken egunera artekoa, hain zuzen ere.

Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko Osasun Zerbitzuetako, Gizarte Segurantzako edo Komunitate Autonomoetako Osasun Zerbitzuetako edo edozein herri administrazioetako erakundetan tituludun ertain gisa emandako zerbitzuen hilabete bakoitzeko, Europar Batasuneko kide diren gainerako estatuetakoa sare publikoko osasun zerbitzuetan emandako zerbitzua barne: 0,37 puntu.

Guztirako denbora zenbatzeko orduan, lan egindako egun naturalak hartuko dira kontuan, eta ez dira zenbatuko hilabetera heltzen ez diren gainerako egunak. Hilabetea osatzeko, 30 eguneko multzoa hartuko da.

Barne promozioaren bidez lehiatzen direnei, honela zenbatuko zaizkie eskainitako aurreko zerbitzuak:

a) E taldean eskainitako zerbitzuak: 0,07 puntu hilabete bakoitzeko.

b) D taldean eskainitako zerbitzuak: 0,10 puntu hilabete bakoitzeko.

f) C taldean (pertsonal sanitarioa) eskainitako zerbitzuak: 0,12 puntu hilabete bakoitzeko.

d) B taldean (pertsonal sanitarioa) eskainitako zerbitzuak: 0,18 puntu hilabete bakoitzeko.

e) B taldean (pertsonal ez sanitarioa) eskainitako zerbitzuak: 0,25 puntu hilabete bakoitzeko. Lehiatzen den lanpostu berean eskainitako zerbitzuak direnean: 0,37 puntu hilabete bakoitzeko.

Zerbitzu eginkizunetan edo goragoko kategoriako funtzioetan eskainitako zerbitzuak benetan bete den lanpostuaren arabera zenbatuko dira.

Halaber, zerbitzu berezietako egoeran eskainitako zerbitzuak jatorrizko lanpostuaren arabera zenbatuko dira.

B) Prestakuntza, irakaskuntza eta ikerkuntza (gehienez, 15 puntu):

1.– Prestakuntza akademikoa (gehienez, 6 puntu).

Atal honen barruan baloratuko da ondorengoaren arabera egiaztatzen den prestakuntza:

a) Graduatu aurreko prestakuntza (gehienez, 2 puntu):

## ANEXO III

BAREMO DE MÉRITOS  
DE LA CATEGORÍA DE TITULADO  
MEDIO (PUESTO FUNCIONAL  
DE TÉCNICO MEDIO DE ADMINISTRACIÓN  
Y GESTIÓN) DEL GRUPO PROFESIONAL  
DE TÉCNICOS MEDIOS

A) Experiencia profesional (máximo 45 puntos).

Se computará el tiempo de servicios que los aspirantes tuvieran reconocido hasta el último día del plazo de presentación de solicitudes.

Por cada mes de servicios prestados como Titulado Medio en las Organizaciones de Servicios Sanitarios de Osakidetza–Servicio vasco de salud, de la Seguridad Social o de los Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas o en cualquier Administración Pública, así como aquéllos servicios prestados en los Servicios Sanitarios de la red pública de los demás estados miembros de la Unión Europea: 0,37 puntos.

Del cómputo total, que se efectuará en base a los días naturales trabajados, se despreciarán los restos que resulten inferiores al mes. A estos efectos se entenderá por mes el conjunto de 30 días naturales.

Al personal que acceda a través del turno de promoción interna se le computarán los servicios previos conforme a continuación se detalla:

a) Servicios prestados por personal en el grupo E: 0,07 puntos/mes.

b) Servicios prestados por personal en el grupo D: 0,10 puntos/mes.

c) Servicios prestados por personal en el grupo C (personal sanitario): 0,12 puntos/mes.

d) Servicios prestados por personal en el grupo B (personal sanitario): 0,18 puntos/mes.

e) Servicios prestados por personal en el grupo B (personal no sanitario): 0,25 puntos/mes. Cuando sean prestados en el mismo puesto al que se opta: 0,37 puntos/mes.

Los servicios prestados en comisión de servicios o desempeño de funciones de superior categoría se computarán en el puesto efectivamente desempeñado.

Asimismo se computarán en el puesto de origen los servicios prestados en situación de servicios especiales.

B) Formación, docencia e investigación (máximo 15 puntos).

1.– Formación académica (máximo 6 puntos).

Se valorará dentro de este apartado la formación que resulte acreditada conforme a lo siguiente:

a) Formación Pregrado (máximo 2 puntos):

Diplomatura ikasketetan ateratako ohorezko matricula edo bikain bakoitzeko (honako gai hauetan ateratakoak ez dira kontuan hartuko: erlijioa, politika pres-takuntza, heziketa fisikoa eta hizkuntza), 0,20 puntu.

b) Unibertsitateko masterra (gutxienez, 60 kreditu): 2 puntu (gehienez, 4 puntu).

c) Kategoriarekin lotutako beste titulazio bat, 4 puntu.

2.- Etengabeko prestakuntza (gehienez, 8 puntu).

Eskatutako destinoaren kategoriarekin zerikusia du-ten ikastaroetara joatea.

Hurrengo hauek ematen dituzten ikastaroak baka-rrik hartuko dira kontuan: erakunde ofizialek, unibe-rsitateak eta erakunde sanitarioak. Era berean, etenga-beko prestakuntzako akordioen arabera eman eta egiaz-tatutako ikastaroak ere baloratuko dira, betiere, titula-zio ofiziala lortzeko ikasketa plan baten barrukoak ez badira.

Ez dira puntuatuko ikastaroaren ordu kopurua edo prestakuntza hori eskaini duen herri administrazioak ai-tortutako kredituen eta orduen arteko baliokidetasuna agertzen ez den titulaziorik. Ikastaroaren iraupenaren arabera, puntu hauek emango dira:

5-9 ordu: 0,025 puntu.

10-19 ordu: 0,05 puntu.

20-29 ordu: 0,15 puntu.

30-49 ordu: 0,30 puntu.

50-99 ordu: 0,75 puntu.

100-199 ordu: 1,50 puntu.

200-599 ordu: 1,75 puntu.

600 ordu edo gehiago: 2,00 puntu.

Ikastaroen ziurtagirietan kreditu kopurua bakarrik agertzen denean, puntuazioa 0,1 puntukoa izango da kreditu bakoitzeko.

Ikastaroen ziurtagirietan bai ordu kopurua bai kre-ditu kopurua agertzen direnean, kredituen balorazioa nagusituko da.

Ez dira puntuatuko ikastaroaren ordu kopurua ager-tzen ez den ziurtagiriak.

3.- Irakaskuntzako jarduerak: (gehienez, 4 puntu).

- Unibertsitateko fakultateko/eskolako katedradu-na: 2,50 puntu.

- Fakultateko/Unibertsitate eskolako irakasle nume-rarioa: 1,25 puntu.

- Irakaskuntzako jarduerak prestakuntzako ikasta-ro programatuetan, kategoriarekin zerikusia dutenak eta zentro ofizialetan garatutakoak, egindako 10 ordu bakoitzeko, 0,05 puntu; gehienez, 1,25 puntu.

Por cada matricula de honor o sobresaliente duran-te los estudios de diplomatura (no se deben considerar como asignaturas valorables: religión, formación polí-tica, educación física e idioma): 0,20 puntos.

b) Master Universitario (mínimo 60 créditos): 2 pun-tos (máximo 4 puntos).

c) Otra titulación relacionada con la categoría: 4 puntos.

2.- Formación Continuada (máximo 8 puntos).

Asistencia a cursos específicos relacionados con la ca-tegoría del destino solicitado.

Únicamente se valorarán cursos impartidos y acre-ditados por Organismos Oficiales, Universidades e Ins-tituciones Sanitarias, así como los cursos impartidos y acreditados en virtud de los Acuerdos de Formación Continua suscritos por la Administración de la Comu-nidad Autónoma Vasca, siempre que no formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titu-lación oficial.

No serán puntuadas aquellas certificaciones en las que no conste el número de horas de duración del cur-so, o la equivalencia de los créditos en horas, reconoci-dos por la Administración Pública que imparta esta for-mación. Por cada curso de una duración de:

5 a 9 horas: 0,025 puntos.

10 a 19 horas: 0,05 puntos.

20 a 29 horas: 0,15 puntos.

30 a 49 horas: 0,30 puntos,

50 a 99 horas: 0,75 puntos.

100 a 199 horas: 1,50 puntos.

200 a 599 horas: 1,75 puntos.

600 o más horas: 2,00 puntos.

Cuando en las certificaciones de los cursos conste únicamente el número de créditos, la puntuación será de 0,1 puntos por crédito.

En el caso de que en las certificaciones de los cursos conste tanto el número de horas como el de créditos, prevalecerá la determinación en créditos.

No serán puntuadas aquellas certificaciones en las que no conste el número de horas de duración del cur-so.

3.- Actividades Docentes: (máximo 4 puntos).

- Catedrático de Facultad/Escuela Universitaria: 2,50 puntos.

- Profesor numerario de Facultad/Escuela Universi-taria: 1,25 puntos.

- Por actividades docentes en cursos de formación programados, relacionadas con la categoría y desarro-lladas en centros oficiales, por cada 10 horas acumula-das 0,05 con un máximo de 1,25.

4.– Jarduera zientifikoak eta ezagutza hedatzekoak (gehienez, 4 puntu):

Eskatutako destinoaren kategoriarekin zerikusia duten lan zientifikoak argitaratzearen, txostenak aurkeztearen, hitzaldiak ematearen edo mahainguruetan parte hartzearen, honela banatuta (4 puntu gehienez):

– Mahainguru edo txosten autonomiko/eskualdeko/lokal bakoitzeko, 0,05 puntu.

– Mahainguru edo txosten nazional bakoitzeko, puntu 0,1.

– Nazioarteko mahainguru edo txosten bakoitzeko, 0,2 puntu.

– Aurkeztutako ahozko komunikazio edo horma irudi autonomiko/eskualdeko/lokal bakoitzeko: 0,025 puntu.

– Estatu mailan aurkeztutako ahozko komunikazio edo hormairudi edo poster bakoitzeko: 0,05 puntu.

– Nazioarteko mailan aurkeztutako ahozko komunikazio edo horma irudi bakoitzeko: 0,1 puntu.

– Nazioarteko argitalpen bakoitzeko (lehenengo egilea): 0,60 puntu.

– Nazioarteko argitalpen bakoitzeko (beste egile batzuk): 0,30 puntu.

– Estatu mailako argitalpen bakoitzeko (lehenengo egilea) 0,30 puntu.

– Estatu mailako argitalpen bakoitzeko (beste egile batzuk) 0,15 puntu.

Ez da baloratuko atal honetan zehaztu ez den merezimendurik.

5.– Informatikako ezagutzak. Gehienez, 2 puntu.

C) Euskararen ezagutza:

3HE: 24 puntu.

2HE: 16 puntu.

1HE: 8 puntu.

#### IV. ERANSKINA

##### ERDI MAILAKO TEKNIKARI EZ SANITARIOEN LANBIDE TALDEKO ADMINISTRAZIOKO ETA KUDEAKETAKO ERDI MAILAKO TEKNIKARIEN GAI ZERRENDA

1.– 1978ko Espainiako Konstituzioa. Aurretiko titulua. Irizpide orokorrak eta Funtsezko eskubideak eta betebeharrak.

2.– Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutua: Aurretiko titulua. Izendapena eta Konstituzioa. Lurraldea. Kontzeptua. Lurraldea. Beste lurralde batzuen integrazio posiblea. Erakunde komuneko egoitza. Euskal herri-tarren eskubideak. Euskara.

4.– Actividades Científicas y de difusión del conocimiento (máximo 4 puntos):

Por la publicación de trabajos científicos, presentación de ponencias, conferencias o mesas redondas relacionadas con la categoría del destino solicitado, conforme se indica a continuación (máximo 4 puntos):

– Por cada mesa redonda o ponencia autonómica/regional/local: 0,05 puntos.

– Por cada mesa redonda o ponencia nacional: 0,1 punto.

– Por cada mesa redonda o ponencia internacional: 0,2 puntos.

– Por cada comunicación oral o póster autonómico/regional/local: 0,025 puntos.

– Por cada comunicación oral o póster nacional: 0,05 puntos.

– Por cada comunicación oral o póster internacional: 0,1 punto.

– Por cada publicación internacional (primer autor): 0,60 puntos.

– Por cada publicación internacional (otros autores): 0,30 puntos.

– Por cada publicación nacional (primer autor): 0,30 puntos.

– Por cada publicación nacional (otros autores): 0,15 puntos.

No se valorarán otros méritos no especificados en este apartado.

5.– Conocimientos de informática. Máximo 2 puntos.

C) Conocimientos de euskera:

PL3: 24 puntos.

PL2: 16 puntos.

PL1: 8 puntos.

#### ANEXO IV

##### TEMARIO TÉCNICO MEDIO ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL GRUPO PROFESIONAL DE TÉCNICOS MEDIOS NO SANITARIOS

1.– La Constitución Española de 1978. Título Preliminar. Principios generales, los Derechos y deberes fundamentales.

2.– Estatuto de Autonomía del País Vasco: Título Preliminar. Denominación y Constitución. El Territorio. Concepto. Territorio. Posible integración de otros territorios. Sede de las instituciones comunes. Derechos de los ciudadanos vascos. El euskera.

3.- Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: Esklusiboak, legedia garatzekoak eta gauzatzekoak, gauzatzekoak. Estatuaren erreforma. Bereziki kontuan hartu behar dira ondoko arau hauetan ezarritako osasun arloko eskumenak: Autonomia Estatutuan eta lurralde historikoei buruzko Legean.

4.- Eusko Jaurlaritza: Osaera, eskumenak eta funtzionamendua. Lehendakaria: Estatutua eta izendapena. Eskumenak eta ahalmenak. Kargua uztea eta ordezkatzeta. Osasun Saila: Egitura organikoa eta funtzionala.

5.- Administrazio zuzenbidearen iturriak. Legea. Kontzeptua eta motak. Lege indarreko arauak: Lege dekretuak eta legegintzako dekretuak.

6.- Araudia: Kontzeptua. Izaera. Motak. Araudiak emateko ahalmenaren titularitatea eta mugak. Araudien balioetasuna eta haien aurka egitea.

7.- Administrazioaren antolamendua. Administrazio organoak. Kide anitzeko organoak. Antolamendu printzipioak: Hierarkia eta konpetentzia. Eskumenak eskuordetzan ematea, goragokoak eskumenak bereganatzea eta ordezkotza. Kudeatzeko gomendioa. Kontzentrazioa eta deskontzentrazioa. Zentralizazioa eta deszentralizazioa.

8.- Administrazio egintza. Kontzeptua eta motak. Administrazio egintzen elementuak. Administrazio egintzen legezotasuna aurretik suposatzea. Administrazio egintzen eraginkortasuna. Administrazio egintzak erabat baliozkoak, deuseztagarritasuna eta baliozkoak.

9.- Administrazio prozedura: Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legea: Printzipio orokorrak. Interesdunak. Prozeduran parte ez hartzea eta errefusatzeta. Herritarren eskubideak. Administrazio erregis-troak.

10.- Administrazio prozeduraren faseak: Hasiera, antolamendua, instrukzioa eta amaiera.

11.- Egitzak administrazio bidetik berrikustea. Administrazioaren kabuz berrikustea. Administrazio erre-kurtoak. Auzitara jo aurretiko erreklamazioak.

12.- Herri Administrazioen eta administrazioetako agintari eta langileen ondarezko erantzukizuna.

13.- Administrazioaren Zehatze ahala. Zehatze ahalaren printzipioak. Osasun Zerbitzuetako estatutupeko pertsonalarentzako diziplina erregimena.

14.- Osasun zerbitzuetako estatutupeko langileen Marko Estatutua: Arau orokorrak. Langileen plangintza eta antolamendua. Eskubideak eta betebeharrak.

15.- Estatutupeko langileen sailkapena. Estatutupeko pertsonal finkoa eta aldi baterakoa. Langile estatu-

3.- Las competencias de la Comunidad Autónoma del País Vasco: exclusivas, de desarrollo legislativo y ejecución, de ejecución. La reforma del Estatuto. Especial referencia a las competencias en materia de sanidad en el Estatuto de Autonomía y en la Ley de Territorios Históricos.

4.- El Gobierno Vasco: Composición, competencia y funcionamiento. El Lehendakari. Su estatuto y designación. Competencias y facultades. Cese y sustitución. El Departamento de Sanidad: estructura orgánica y funcional.

5.- Fuentes de Derecho Administrativo. La Ley. Concepto y clases. Disposiciones normativas con fuerza de ley: Decretos Leyes y Decretos Legislativos.

6.- El Reglamento: Concepto. Naturaleza. Clases. La titularidad de la potestad reglamentaria y sus límites. Validez e impugnación de los reglamentos.

7.- La organización administrativa. Los órganos administrativos. Los órganos colegiados. Principios organizativos: Jerarquía y competencia. La delegación, la avocación y la sustitución. Encomienda de gestión. Concentración y desconcentración. Centralización y descentralización.

8.- El acto administrativo. Concepto y clases. Elementos del acto administrativo. La presunción de legitimidad de los actos administrativos. La eficacia del acto administrativo. Nulidad de pleno derecho, anulabilidad y convalidación de los actos administrativos.

9.- El procedimiento administrativo: La ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Principios generales. Interesados. Abstención y recusación. Los derechos de los ciudadanos. Registros administrativos.

10.- Fases del procedimiento administrativo: Iniciación, ordenación, instrucción y terminación del procedimiento.

11.- La revisión de los actos administrativos en vía administrativa. Revisión de oficio. Recursos administrativos. Las reclamaciones previas al ejercicio de acciones en vía judicial.

12.- La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas y de sus autoridades y demás personal a su servicio.

13.- Potestad sancionadora de la Administración. Principios de la potestad sancionadora. Régimen disciplinario para el personal estatutario de los Servicios de Salud.

14.- El Estatuto Marco del personal estatutario de los Servicios de Salud: Normas generales. Planificación y ordenación del personal. Derechos y deberes.

15.- Clasificación del personal estatutario. Personal estatutario fijo y temporal. Adquisición y pérdida de la

tario finko izaera lortzea eta galtzea. Plazak hornitzea, aukeraketa eta barne sustapena. Langileen mugigarritasuna.

16.– Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorra. Afiliazioa eta kotizazioa. Babesa. Gorabeherak eta prestazioak.

17.– Osakidetza Entze Publikoko Postu Funtzionalen Dekretua: helburua, eremua, definizioa, identifikazioa, profil profesionala, hornikuntza mota eta plantillak ezartzea eta aldatzea.

18.– Euskal Ogasuna Antolatzeko printzipioei buruzko Legea.

19.– Euskadiko Aurrekontu Erregimenari buruzko Legea. Printzipio orokorrak. Zuzenbide pribatuko enteen arauaketa.

20.– Kontabilitateko Plan orokorra: Baloratzeko irizpide eta arauak. Kontularitzako printzipioak. Kontularitzako Plan orokorra asistentzia sanitarioko enpresei egokitzea. Egindako aldaketak eta haien justifikazioa.

21.– Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren Legea: Xedapen orokorrak. Euskadiko Osasun Sistema. Antolamendua eta herritarren eskubideak eta betebeharrak. Sistemaren arautze finantzarioa: Programa–kontratua.

22.– Euskadiko Antolamendu Sanitarioko Legea. Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua Entze Publikoaren konfigurazioa. Araubide juridikoa. Zuzendaritza antolakuntza. Gestio araubidea. Baliabide materialak. Giza baliabideen araubidea.

23.– Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua Entze Publikoaren Estatutu Sozialak: Definizioa. Egoitza. Helburuak. Izaera juridikoa eta erabakiak hartzeko gaitasuna. Araubide juridikoaren gaineko arauak. Zuzendaritza antolakuntza. Erakunde Zentrala. Zerbitzu erakundeak. Gestio araubidea.

24.– Lehen Mailako Atentzioko eta Atentzio Espezializatuko antolamendu egituraketa: Tipologia. Zuzendaritzako, gestioko eta parte hartzeko organoak. Eskualde sanitarioetako gerentzia. Ospitaleetako gerentzia. Zuzendaritzako taldea. Ospitaleen eta lehen mailako atentzioko eskualdeen zuzendaritza kontseilua. Ospitaleen eta osasun eskualdeetako kontseilu teknikoa. Lehen mailako unitateak eta unitate burutzak.

25.– Osakidetzan euskararen erabilera Normalizatzeko Plana.

26.– Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko Langileen lan baldintzak arautzen dituen akordioa: Xedapen orokorrak. Eskubide sozialak. Lanaldia eta oporraldiak. Lizentziak eta baimenak. Pertsonalaren egoerak. Sindikatuen eskubideak, segurtasuna eta osasuna. Guardia medikoak. Ordainketak.

27.– Guztizko kalitatea: Kudeaketaren printzipioak eta ereduak. European Foundation for Quality Management–en goreneko kalitatearen gaineko ereduaren ezaugarriak.

condición del personal estatutario fijo. Previsión de plazas, selección y provisión interna. Movilidad del personal.

16.– La Seguridad Social. Régimen general. Afiliación y cotización. Acción protectora. Contingencias y prestaciones.

17.– Decreto de Puestos Funcionales del Ente Público Osakidetza: Objeto, ámbito, definición, identificación, perfil profesional, modo de provisión, establecimiento y modificación de las plantillas.

18.– Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda Pública Vasca.

19.– La Ley de Régimen Presupuestario de Euskadi. Principios generales. Regulación de los Entes Públicos de Derecho Privado.

20.– El plan general de Contabilidad: Criterios y normas de valoración. Principios contables. Adaptación del Plan General de Contabilidad a las empresas de asistencias sanitaria. Modificaciones introducidas y su justificación.

21.– La Ley de Ordenación Sanitaria de Euskadi: Disposiciones Generales. Sistema Sanitario de Euskadi. Ordenación y Derechos y deberes de los ciudadanos. Regulación financiera del sistema: El contrato–programa.

22.– Ley de Ordenación Sanitaria de Euskadi: Configuración del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de Salud. Régimen Jurídico. Organización rectora. Régimen de gestión. Medios materiales. Régimen de personal.

23.– Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de Salud: Definición. Domicilio. Fines. Personalidad jurídica y capacidad de obrar. Normas sobre régimen jurídico. Organización rectora. Organización Central. Organizaciones de servicios. Régimen de gestión.

24.– Estructura organizativa de la Atención Primaria y Atención Especializada: Tipología. Organos de Dirección y participación. Gerencia de las Comarcas Sanitarias. La Gerencia de los Hospitales. Equipo Directivo. Consejo de dirección de los Hospitales y de las Comarcas Sanitarias. Consejo Técnico de Hospitales y Comarcas Sanitarias. Unidades de Atención Primaria y sus jefaturas.

25.– Plan de Normalización del Uso del euskera en Osakidetza.

26.– Acuerdo de Regulación de Condiciones de Trabajo del Personal de Osakidetza–Servicio vasco de Salud: Disposiciones Generales. Derechos sociales. La jornada descanso y vacaciones. Licencias y permisos. Situaciones del personal. Derechos sindicales y seguridad y salud. Guardias médicas. Retribuciones.

27.– Calidad total: Principios y modelos de gestión Características del modelo de excelencia de la European Foundation for Quality Management.

28.– Kalitatea kudeatzeko sistemak. ISO egiaztageria. Prozesuen araberako kudeaketa.

26.– Barruko eta kanpoko bezeroaren gogobetetzea. Neurtzeko eta aztertze metodoak.

#### BIBLIOGRAFIA

1.– 1978ko abenduaren 27ko Espainiako Konstituzioa. 1978ko abenduaren 29ko BOE, 311–1 zenbakia.

2.– Euskadiraiko Autonomia Estatutua onartzen duen abenduaren 18ko 3/1979 Lege Organikoa. 1979ko abenduaren 22ko BOE, 306 zenbakia.

3.– Azaroaren 25eko 27/1983 Legea, autonomi elkarre osorako erakunde eta bertako kondaira lurraldeetako foru jardutze erakunde arteko harremani buruzko legea. 1983ko abenduaren 10eko EHAA, 182 zenbakia.

4.– Ekainaren 30eko 7/1981 Legea, Jaurlaritzaren Legeari buruzkoa, 1981eko uztailaren 27koa.

5.– Ley 30/1992, de 26 de noviembre, por la que se aprueba el Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Azaroaren 27ko BOE, 285 zenbakia. Lege honek aldatu zuen: Ley 4/1999 de 13 de enero. 1999ko urtarrilaren 14ko BOE, 12 zenbakia.

6.– Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud, BOE 2003ko abenduak 17ko 301 zenbakia.

7.– Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social. 1994ko ekainaren 29ko BOE 154 zenbakia.

8.– Azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretua, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duena. 1998ko urtarrilaren 19ko EHAA, 11 zenbakia.

9.– Irailaren 27ko 1/1994 Legegintza Dekretua, Euskadiko Aurrekontu Erregimenari buruz indarrean dauden lege xedapenen Bateratutako Testua onartzen duena. 1995eko martxoaren 3ko EHAA, 44 zenbakia.

10.– Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren Legea. 1997ko uztailaren 21eko EHAA, 138 zenbakia.

11.– Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua ente publikoko estatutu sozialak. Azaroaren 11ko 255/1997 Dekretua, Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua Ente Publikoaren Estatutuak ezartzen dituena, 1997ko azaroaren 14ko EHAA, 219 zenbakia.

12.– 195/1996 Dekretua, uztailaren 23koa, Oinarriko Laguntzarako Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuari atxikitako baliabideen antolatze egiturari buruzkoa. 1996ko abuztuaren 28ko EHAA, 164 zenbakia.

13.– 194/1996 Dekretua, uztailaren 23koa, Laguntza Espezializaturako Osakidetza atxikitako baliabi-

28.– Sistemas de gestión de la calidad. Certificación ISO. Gestión por procesos.

29.– Satisfacción del cliente interno y del cliente externo. Métodos de medición y análisis.

#### BIBLIOGRAFÍA

1.– Constitución Española de 27 de diciembre de 1978. BOE n.º 311–1 de 29 de diciembre de 1978.

2.– Ley Orgánica 3/1979 de 18 de diciembre por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía para el País Vasco. BOE n.º 306, de 22 de diciembre de 1979.

3.– Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Organos Forales de sus Territorios Históricos. BOPV n.º 182, de 10 de diciembre de 1983.

4.– Ley 7/1981, de 30 de junio, sobre Ley de Gobierno. BOPV n.º 46, de 27 de julio de 1981.

5.– Ley 30/1992, de 26 de noviembre, por la que se aprueba el Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. BOE n.º 285 de 27 de noviembre de 1992, reformada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, BOE n.º 12 de 14 de enero de 1999.

6.– Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud, BOE n.º 301, de 17 de diciembre.

7.– Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social. BOE n.º 154, 29 de junio de 1994.

8.– Decreto Legislativo 1/1997 de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco. BOPV n.º 11, de 19 de enero de 1998.

9.– Decreto Legislativo 1/1994 de 27 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de disposiciones legales vigentes sobre el Régimen Presupuestario de Euskadi. BOPV n.º 44, de 3 de marzo de 1995.

10.– Ley de Ordenación Sanitaria de Euskadi. BOPV n.º 138, de 21 de julio de 1997.

11.– Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de Salud. Decreto 255/1997, de 11 de noviembre por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de Salud, BOPV n.º 219, 14 de noviembre de 1997).

12.– Decreto 195/1996, de 23 de julio, sobre Estructura Organizativa de los recursos adscritos a Osakidetza–Servicio vasco de Salud para la Atención Primaria. BOPV n.º 164, de 28 de agosto de 1996.

13.– Decreto 194/1996, de 23 de julio, sobre Estructura Organizativa de los recursos adscritos a Osakide-

deen antolatze egiturari buruzkoa. 1996ko abuztuaren 28ko EHAA, 164 zenbakia.

14.– 67/2003 Dekretua, martxoaren 18koa, euskararen erabilera Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuan normalizatzekoa. 2003ko martxoaren 31ko EHAA, 64 zenbakia.

15.– 186/2005 Dekretua, uztailaren 19koa, Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen 2005eko irailaren 7ko EHAA, 170 zenbakia.

16.– Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko langilegoaren lan baldintzak arautzen dituen akordioa. Martxoaren 15eko 57/2005 Dekretua, Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko langilegoaren lan baldintzak arautzen dituen akordioa onartzen duena. 2005eko martxoaren 31ko EHAA, 60 zenbakia.

17.– Plan General de Contabilidad del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

18.– «Calidad total». Euskalit / Kalitaterako Euskal Iraskundeak argitaratua. Zamudio 2001. 199 or.

19.– Prozesuak Gestionatzeko Gida. Asistentzia Sanitarioko Zuzendaritza. Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua. Gasteiz 2000. ISBN: 84–89342–10–5. 86 or.

20.– J.J. Mira, J. Aranaz, M.A. Blanco et al. «Calidad relacional y satisfacción del usuario». «Calidad en la atención sanitaria. Conceptos teóricos y aplicaciones prácticas» lanean. Paz Rodríguez Pérez eta Juan García Caballero editoreak. Sociedad Española de Medicina Preventiva. Madril 2001. ISBN: 84–87385–62–1. or. 149–194.

21.– Zerbitu Erakundeetako pertsonen gogobetetzea ebaluatzeko eta hobetzeko eskuliburua. Gasteiz 2001. ISBN: 84–89342–17–2. 79 or.

22.– UNE–EN ISO 9000. Sistemas de gestión de la calidad. Fundamentos y vocabulario (ISO 9000:2000). AENOR 2000. 37 or.

23.– UNE–EN ISO 9001. Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos (ISO 9001:2000). AENOR 2000. 39 or.

tza–Servicio vasco de Salud para la Atención Especializada. BOPV n.º 164, de 28 de agosto de 1996.

14.– Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza–Servicio vasco de salud. BOPV n.º 64, de 31 de marzo de 2003.

15.– Decreto 186/2005, de 19 de julio, por la que se regulan los Puestos Funcionales del Ente Público Osakidetza–Servicio vasco de salud. BOPV, n.º 170, de 7 de septiembre de 2005.

16.– Acuerdo de Regulación de Condiciones de Trabajo del Personal de Osakidetza–Servicio vasco de Salud. Decreto 57/2005, de 15 de marzo, por el que se aprueba el Acuerdo de Regulación de Condiciones de Trabajo del Personal de Osakidetza–Servicio vasco de Salud. BOPV n.º 60, de 31 de marzo de 2005.

17.– Plan General de Contabilidad del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

18.– «Calidad total». Editado por Euskalit/Fundación Vasca para la Calidad. Zamudio 2001. 199 pp.

19.– Guía para la Gestión de Procesos/Prozesuak Gestionatzeko Gida. Dirección de Asistencia Sanitaria. Osakidetza–Servicio vasco de salud. Vitoria 2000. ISBN: 84–89342–10–5. 86 pp.

20.– J.J. Mira, J. Aranaz, M.A. Blanco et al. «Calidad relacional y satisfacción del usuario». En «Calidad en la atención sanitaria. Conceptos teóricos y aplicaciones prácticas». Editores Paz Rodríguez Pérez y Juan García Caballero. Sociedad Española de Medicina Preventiva. Madrid 2001. ISBN: 84–87385–62–1. Pgs. 149–194.

21.– Manual de evaluación y mejora de la satisfacción de las personas en las organizaciones de servicios/Zerbitu Erakundeetako pertsonen gogobetetzea ebaluatzeko eta hobetzeko eskuliburua. Vitoria 2001. ISBN: 84–89342–17–2. 79 pp.

22.– UNE–EN ISO 9000. Sistemas de gestión de la calidad. Fundamentos y vocabulario (ISO 9000:2000). AENOR 2000. 37 pp.

23.– UNE–EN ISO 9001. Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos (ISO 9001:2000). AENOR 2000. 39 pp.