

5416

1127/2006 EBAZPENA, urriaren 6koa, Osakidetza-zuzendari nagusiarena. Ebazpen honen bidez onartzen dira goi mailako tituludunen kategorian (Administrazio eta Kudeaketako goi mailako teknikarien lanpostu funtzionala) Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikoak. Aipatu kategoria goi mailako teknikarien lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko zerbitzu sanitarioetako erakundee-takoak izango dira.

Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko zuzendari nagusiaren urriaren 4ko 1082/2006 Ebazpenaren bidez onartzen dira Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri orokorrak.

Hautatze prozesu bakoitza gauzatzeko beharrezkoa da kategoria bakoitzeko destinoak arautuko dituzten oinarri espezifikoak argitaratzea eta bertan zehaztuko dira eskaintzen den destino bakoitzeko ezaugarri bereziak.

Hori dela eta, bat etorritz Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak, Osasun zerbitzuetako pertsonal estatutarioaren Estatutu Markoaren abenduaren 16ko 55/2003 Legeak, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak eta Osakidetza Ente Publikoko Estatutu Sozialak ezartzen dituen azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuak, eta aplikatzekoak diren gainerako xedapenek ezarritakoarekin, eta arlo honetako sindikatuak entzun ondoren, honako hau

EBATZI DUT:

Lebenengoa.— Oinarri hauen xedea diren hautatze probak deitzea.

Bigarren.— Goi mailako teknikarien lanbide taldeko goi mailako tituludun kategoriarako (Administrazio eta Kudeaketako goi mailako teknikarien lanpostu funtzionala) lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikoak onartzea, I. eranskinean agertzen direnak.

Hirugarrena.— Ebazpen honekin batera agertzen den II. eranskinean bidez eskaintako destinoen erlazioa onartzea.

Laugarrena.— Merezimenduen baremoa onartzea, ebazpen honen III. eranskinean dagoena.

Bosgarrena.— Dagokion gai zerrenda onartzea, ebazpen honen IV. eranskinean dagoena.

Seigarrena.— Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtoa jar dakioko Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Administrazio Kontseiluak hilaibetako epearen

5416

RESOLUCIÓN 1127/2006, de 6 de octubre, de la Directora General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, por la que se aprueban las bases específicas que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Titulado Superior (puesto funcional de Técnico Superior de Administración y Gestión) del Grupo Profesional de Técnicos Superiores con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Mediante Resolución 1082/2006, de 4 de octubre, de la Directora General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, se aprueban las bases generales que han de regir los procesos selectivos para la adquisición del vínculo estatutario fijo en Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Para la materialización de cada proceso selectivo es necesaria la publicación de las bases específicas que han de regir la convocatoria de destinos de cada categoría, en la que se especifiquen las características particulares de cada uno de los destinos ofertados.

Por ello, de conformidad con lo establecido en la Ley 8/1997, de 26 de junio de Ordenación Sanitaria de Euskadi, la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, y en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, y demás disposiciones de vigente aplicación, y oídas las Organizaciones Sindicales del Sector,

RESUELVO:

Primero.— Convocar las pruebas selectivas que son objeto de las presentes bases.

Segundo.— Aprobar las bases específicas, que figuren como anexo I, que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Titulado Superior (puesto funcional de Técnico Superior de Administración y Gestión) del Grupo Profesional de Técnicos Superiores.

Tercero.— Aprobar la relación de destinos ofertados mediante el anexo II que acompaña a la presente Resolución.

Cuarto.— Aprobar el baremo de méritos que figura como anexo III de la presente Resolución.

Quinto.— Aprobar el temario correspondiente que figura como anexo IV de la presente Resolución.

Sexto.— De acuerdo con lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Ad-

barruan, ebazpena EHAA n argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, hala ezartzen baitute lege eta dekretu hauek: azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Jardunbide Erkidearen 30/1992 Legeak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutakoak; ekainaren 26ko Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren 8/1997 Legeak eta azaroaren 11ko Osakidetzaren Estatutu Sozialak ezartzen dituen 255/1997 Dekretuak.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko urriaren 6a.

Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko
zuzendari nagusia,
GLORIA QUESADA MENÉNDEZ.

I. ERANSKINA

OINARRI ESPEZIFIKOAK, GOI MAILAKO
TITULUDUNEN KATEGORIAN (ADMINISTRAZIO
ETA KUDEAKETAKO GOI MAILAKO TEKNIKARIEN
LANPOSTU FUNTZIONALAK) OSAKIDETZA-EUSKAL
OSASUN ZERBITZUAN LOTURA ESTATUTARIO
FINKOA LORTZEKO HAUTATZE PROBAK ARAUTUKO
DITUZTENAK. AIPATU KATEGORIA GOI MAILAKO
TEKNIKARIEN LANBIDE TALDEKOA DA ETA
DESTINOAK OSAKIDETZAKO-EUSKAL OSASUN
ZERBITZUKO ZERBITZU SANITARIOETAKO
ERAKUNDEETAKOAK IZANGO DIRA

1.— Deialdi honetan eskaintzen diren destinoak:

1.1.— Deialdi honen xede izango dira goi mailako tituludunen kategoriako (Administrazio eta Kudeaketako goi mailako teknikarien lanpostu funtzionalak) destinoak. Aipatutako kategoria goi mailako teknikarien lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetzako-Euskal Osasun Zerbitzuko zerbitzu sanitarioetako erakundee-takoak izango dira, II. eranskinean bilduak.

Era berean, deialdi honetakoak izango dira prozesu hau arautzen duten oinarri orokorren 1. oinarrian zehazten diren destinoak.

2.— Izangaiek bete beharreko baldintzak:

Izangaiek deialdian parte hartzeko baldintzak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete beharke dituzte, oinarri orokorretan ezartzen diren salbuespenetan izan ezik. Eta destinoa lortuz gero, baldintza horiek eta oinarri orokorretan eskatutako beste betebeharrak bete beharke dituzte harik eta destinoaz jabetu arte.

a) Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako edozein Unibertsitateko Lizentziatura titulua edo titulu baliokidea izatea edo izateko moduan egotea, 186/2005 Dekretuko I. eranskinean zehaztutakoa bezela, uztailaren 19koa, Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituenekoa.

administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, y en la Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, así como en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales de Osakidetza, contra esta Resolución podrá ser interpuesto recurso de alzada ante el Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

En Vitoria-Gasteiz, a 6 de octubre de 2006.

La Directora General
de Osakidetza-Servicio vasco de salud,
GLORIA QUESADA MENÉNDEZ.

ANEXO I

BASES ESPECÍFICAS QUE HAN
DE REGIR EL PROCESO SELECTIVO PARA
LA ADQUISICIÓN DEL VÍNCULO ESTATUTARIO
FIJO EN LA CATEGORÍA DE TITULADO
SUPERIOR (PUESTO FUNCIONAL
DE TÉCNICO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN
Y GESTIÓN) DEL GRUPO PROFESIONAL
DE TÉCNICOS SUPERIORES CON DESTINO EN
LAS ORGANIZACIONES DE SERVICIOS
SANITARIOS DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO
DE SALUD

1.— Destinos objeto de convocatoria:

1.1.— Son objeto de esta convocatoria los destinos de la categoría de Titulado Superior (puesto funcional de Técnico Superior de Administración y Gestión) del Grupo Profesional de Técnicos Superiores, con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, recogidos en el anexo II.

Asimismo serán objeto de esta convocatoria los destinos que se indican en la base 1 de las bases generales que rigen el presente proceso.

2.— Requisitos de los aspirantes:

Para participar en el proceso que aquí se regula, los aspirantes habrán de reunir al último día del plazo de presentación de solicitudes, salvo las excepciones que se prevean en las bases generales, debiendo mantener su cumplimiento hasta efectuar la toma de posesión del destino que, en su caso, se adjudique, además de los requisitos exigidos en las bases generales, los siguientes:

a) Estar en posesión o en condiciones de obtener cualquier Licenciatura Universitaria o titulación equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

b) Edozein kasutan ere, lortu nahi den lanpostuaren baldintzak bete behar dira, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen 186/2005 Dekretuak, uztailaren 19koak, ezarritakoaren arabera.

3.– Oposizio lehiaketaren nondik norakoa:

3.1.– Oposizioaldia.

1.– Oposizioaldian ariketa hauek egingo dira:

a) Lehenengo ariketa: Epaimahaiari dagokio probaren edukia eta iraupena zehaztea. Galdetegi bati erantzun beharko zaio, ematen den gehieneko denboraren barruan, eta galderak IV. eranskinean jasotako gaiei buruzkoak izango dira.

Halaber, aipatutako eranskinean sartuko da proba prestatzeko bibliografia orientagarria, loteslea edo derigorrezkoa ez bada ere.

b) Bigarren ariketa: epaimahaiak zenbait ariketa praktiko jarriko du. Galdetegiak edo beste tankera batekoak izango dira.

Probak zerikusia izango du destinoko eginkizun espezifikoeekin eta xedetzat izango du destinoan jarduteko izangaiek izan behar dituzten gaitasun, ezagutza, iaotasun eta trebetasun profesionalak baloratzea.

3.2.– Oinarri orokorretako 10.7 oinarrian ezarrita dagoen moduan oposizioaldia gaingitu dutenen zerrenda argitaratutakoan puntuazio ordenaren arabera, izangaiek aurkeztu beharko dute 10.7.2 oinarrian jasotzen den dokumentazioaz gain ondorengo hau ere:

– Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako unibertsitateko edozein lizentziatura edo titulazio baliokidearen fotokopia konpultsatua edo notarioaren testigantza, 186/2005 Dekretuko I. eranskinean zehaztutakoa betez, uztailaren 19koa, Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituenekoa.

3.3.– Lehiaketaldia.

Egiaztatutako merezimenduak balioztatuko dira III. eranskin gisa agertzen den merezimenduen baremoaren arabera eta web orrian bete beharreko ereduak alegatutakoaren arabera.

b) En todo caso, deberán cumplirse los requisitos del puesto al que se opte, según lo dispuesto en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud.

3.– Desarrollo del concurso oposición:

3.1.– Fase de oposición.

1.– La fase de oposición estará constituida por los ejercicios que se indican a continuación:

a) Primer ejercicio: corresponderá al tribunal determinar el contenido de la prueba y su duración. La misma consistirá en la contestación por escrito en el plazo máximo que se fije, de un cuestionario de preguntas que versará sobre las materias del programa que se contiene en el anexo IV.

Asimismo, mediante su inclusión en el citado anexo, se facilitará la bibliografía orientativa para la preparación de la prueba, si bien la misma carece de carácter vinculante u obligatorio.

b) Segundo ejercicio: consistirá en la realización de los ejercicios prácticos que proponga el tribunal, bien mediante la contestación de cuestionarios de preguntas, bien mediante otras modalidades.

Dicho ejercicio estará relacionado con las funciones específicas del destino y tendrá como finalidad la valoración de las aptitudes, destrezas, conocimientos y capacidad profesional de los aspirantes para el desempeño de dicho destino.

3.2.– Tras la relación provisional de aspirantes por orden de puntuación prevista en el apartado 10.7 de las bases generales, los aspirantes deberán aportar, además de la documentación que se relaciona en la base 10.7.2, la siguiente:

– Fotocopia compulsada o testimonio notarial de cualquier Licenciatura Universitaria o titulación equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

3.3.– Fase de concurso.

Se valorarán los méritos acreditados, según el baremo de méritos que se acompaña como anexo III, y que se hubieran alegado en el modelo que hay que cumplimentar en la página web.

II. ERANSKINA (*)

DESTINOEN ZERRENDATA KATEGORIA: GOI-MAILAKO TITULUDUNA
LANPOSTU FUNTZIONALA: ADMINISTRAZIO ETEA KUDEAKETAKO GOI MAILAKO TEKNIKARIA

Zerbitzu erakundea	Derrigortasun-datarik gabe	Derrigortasun data	Guztira
		2005-06-01	
Arabako Ospitale Psikiatrikoa	1		1
Basurtuko Ospitalea		1	1
Donostiako Ospitalea	1		1
Gipuzkoako Ekialdeko Eskualdea		1	1
Gipuzkoako Mendebaldeko Eskualdea		1	1
Gurutzetako Ospitalea	1		1
Uribeko Eskualdea	1		1
Kategoria destino kopurua	4	3	7

(*) Zerrenda honetako destinoen artean ez daude Osakidetzako Administrazio Kontseiluaren 2006ko uztailaren 20ko Erabakiaren bidez onartutako lanpostu sortu berriak, ezta 2005eko lekualdatze-lehiaketaren ondorengo fasea burututakoan hutsik geratzen direnak ere. Oinarri orokorren 1.1 oinarriarekin bat etorritik, eskaini daitezkeen destinoak behin betiko zehaztuko dira deialdia gainditu duten izangaien behin betiko zerrenda argitaratzearekin batera.

ANEXO II (*)

RELACIÓN DE DESTINOS CATEGORÍA: TÉCNICO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
PUESTO FUNCIONAL: TÉCNICO SUPERIOR

Organización de Servicios	Sin fecha preceptividad	Con fecha preceptividad	Total
		01-06-2005	
Comarca Gipuzkoa-Este		1	1
Comarca Gipuzkoa-Oeste		1	1
Comarca Uribe	1		1
Hospital Basurto		1	1
Hospital Cruces	1		1
Hospital Donostia	1		1
Hospital Psiqu. y S.M.E. Araba	1		1
Total general	4	3	7

(*) Los destinos recogidos en esta relación no incluyen los puestos de nueva creación aprobados por Acuerdo del Consejo de Administración de Osakidetza-Svs de 20 de julio de 2006, ni los de quedan vacantes tras la resolución de la fase de resultados del concurso de traslados 2005. De conformidad con la base 1.1 de las bases generales la determinación definitiva de los destinos ofertables se efectuará con la publicación de la relación definitiva de aspirantes que hayan superado la convocatoria.

III. ERANSKINA

GOI MAILAKO TEKNIKARIEN LANBIDE TALDEKO
GOI MAILAKO TITULUDUN KATEGORIAKO
(ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO GOI
MAILAKO TEKNIKARIEN LANPOSTU
FUNTZIONALAK) MEREZIMENDUEN BAREMOA

A) Laneko esperientzia (gehienez, 45 puntu).

Kontuan hartuko da izangaiek aitortuta duten zerbitzu denbora, eskabideak aurkezteko epearen azken egunera artekoa, hain zuzen ere.

1.– Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Osasun Zerbitzuetako, Gizarte Segurantzako edo Komunitate Autonomoetako Osasun Zerbitzuetako edo edozein herri administrazioetako erakundetan goi mailako tituludun gisa emandako zerbitzuen hilabete bakoitzeko, Europar Batasuneko kide diren gainerako estatuetako sare publikoko osasun zerbitzuetan emandako zerbitzua barne: 0,30 puntu.

Era berean, konputu hori aplikagarria izango da Sailko Buruzagitzako, Zerbitzuko Buruzagitzako eta Kudeaketako Zuzendariordetzako lanpostuak bete diren kasuetan.

2.– Erakunde sanitario publikoetan goi-mailako kudeaketako lanpostuetan egindako hilabete bakoitzeko 0,08 puntu.

Guztirako denbora zenbatzeko orduan, lan egindako egun naturalak hartuko dira kontuan, eta ez dira zenbatuko hilabetera heltzen ez diren gainerako egunak. Hilabetea osatzeko, 30 eguneko multzoa hartuko da.

Barne promozioaren bidez lehiatzen direnei, honela zenbatuko zaizkie eskainitako aurreko zerbitzuak:

a) E taldean eskainitako zerbitzuak: 0,07 puntu hilabete bakoitzeko.

b) D taldean eskainitako zerbitzuak: 0,10 puntu hilabete bakoitzeko.

c) C taldean (pertsonal sanitarioa) eskainitako zerbitzuak: 0,12 puntu hilabete bakoitzeko.

d) B taldean (pertsonal sanitarioa) eskainitako zerbitzuak: 0,18 puntu hilabete bakoitzeko.

e) B taldean (pertsonal ez sanitarioa) eskainitako zerbitzuak: 0,25 puntu hilabete bakoitzeko. Lehiatzen den lanpostu berean eskainitako zerbitzuak direnean: 0,30 puntu hilabete bakoitzeko.

Zerbitzu eginkizunetan edo goragoko kategoriako funtzioetan eskainitako zerbitzuak benetan bete den lanpostuaren arabera zenbatuko dira.

Halaber, zerbitzu berezietako egoeran eskainitako zerbitzuak jatorrizko lanpostuaren arabera zenbatuko dira.

B) Prestakuntza, irakaskuntza eta ikerkuntza (gehienez, 15 puntu):

ANEXO III

BAREMO DE MÉRITOS DE LA CATEGORÍA DE
TITULADO SUPERIOR (PUESTO FUNCIONAL DE
TÉCNICO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN Y
GESTIÓN) DEL GRUPO PROFESIONAL DE
TÉCNICOS SUPERIORES

A) Experiencia profesional (máximo 45 puntos).

Se computará el tiempo de servicios que los aspirantes tuvieran reconocido hasta el último día del plazo de presentación de solicitudes.

1.– Por cada mes de servicios prestados como Titulado Superior en las Organizaciones de Servicios Sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, de la Seguridad Social o de los Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas o en cualquier Administración Pública, así como aquéllos servicios prestados en los Servicios Sanitarios de la red pública de los demás estados miembros de la Unión Europea 0,30 puntos.

Asimismo, dicho cómputo será de aplicación en el caso de desempeño de puestos de Jefatura de Sección, Jefatura de Servicio y Subdirección de Gestión.

2.– Por cada mes de servicios prestados en el desempeño de puestos de Gestión de nivel superior en Instituciones Sanitarias públicas 0,08.

Del cómputo total, que se efectuará en base a los días naturales trabajados, se despreciarán los restos que resulten inferiores al mes. A estos efectos se entenderá por mes el conjunto de 30 días naturales.

Al personal que acceda a través del turno de promoción interna se le computarán los servicios previos conforme a continuación se detalla:

a) Servicios prestados por personal en el grupo E: 0,07 puntos/mes.

b) Servicios prestados por personal en el grupo D: 0,10 puntos/mes.

c) Servicios prestados por personal en el grupo C (personal sanitario): 0,12 puntos/mes.

d) Servicios prestados por personal en el grupo B (personal sanitario): 0,18 puntos/mes.

e) Servicios prestados por personal en el grupo B (personal no sanitario): 0,25 puntos/mes. Cuando sean prestados en el mismo puesto al que se opta: 0,30 puntos/mes.

Los servicios prestados en comisión de servicios o desempeño de funciones de superior categoría se computarán en el puesto efectivamente desempeñado.

Asimismo se computarán en el puesto de origen los servicios prestados en situación de servicios especiales.

B) Formación, docencia e investigación (máximo 15 puntos)

1.– Prestakuntza akademikoa (gehienez, 6 puntu).

Atal honen barruan baloratuko da ondorengoaren arabera egiaztatzen den prestakuntza:

a) Graduatu aurreko prestakuntza (gehienez, 2 puntu):

– Lizentziatura ikasketetan ateratako ohorezko matricula edo bikain bakoitzeko (honako gai hauetan ateratakoak ez dira kontuan hartuko: erlijioa, politika prestakuntza, heziketa fisikoa eta hizkuntza), 0,20 puntu.

b) Lizentziaturako gradua (bikaina edo ohorezko matricula): puntu 1.

c) Ikertzeko nahikotasuna: puntu 1.

d) Unibertsitateko masterra (gutxienez, 60 kreditu): 2 puntu (gehienez, 4 puntu).

e) Doktoretzako gradua: 4 puntu.

f) Doktorea cum laude: 5 puntu.

g) Kategoriarekin lotura duen goi mailako beste titulazioaren bat: 4 puntu.

2.– Etengabeko prestakuntza (gehienez, 8 puntu).

Eskatutako destinoaren kategoriarekin zerikusia duen ikastaroetara joatea.

Hurrengo hauek ematen dituzten ikastaroak bakarrik hartuko dira kontuan: erakunde ofizialek, unibertsitateak eta erakunde sanitarioak. Era berean, etengabeko prestakuntzako akordioen arabera eman eta egiaztatutako ikastaroak ere baloratuko dira, betiere, titulazio ofiziala lortzeko ikasketa plan baten barrukoak ez badira.

Ez dira puntuatuko ikastaroaren ordu kopurua edo prestakuntza hori eskaini duen herri administrazioak airtortutako kredituen eta orduen arteko baliokidetasuna agertzen ez den titulaziorik. Ikastaroaren iraupenaren arabera, puntu hauek emango dira:

5-9 ordu: 0,025 puntu.

10-19 ordu: 0,05 puntu.

20-29 ordu: 0,15 puntu.

30-49 ordu: 0,30 puntu.

50-99 ordu: 0,75 puntu.

100-199 ordu: 1,50 puntu.

200-599 ordu: 1,75 puntu.

600 ordu edo gehiago: 2,00 puntu.

Ikastaroen ziurtagirietan kreditu kopurua bakarrik agertzen denean, puntuazioa 0,1 puntukoa izango da kreditu bakoitzeko.

Ikastaroen ziurtagirietan bai ordu kopurua bai kreditu kopurua agertzen direnean, kredituen balorazioa nagusituko da.

Ez dira puntuatuko ikastaroaren ordu kopurua agertzen ez den ziurtagiriak.

1.– Formación académica (máximo 6 puntos).

Se valorará dentro de este apartado la formación que resulte acreditada conforme a lo siguiente:

a) Formación Pregrado (máximo 2 puntos):

– Por cada matricula de honor o sobresaliente durante los estudios de Licenciatura (no se deben considerar como asignaturas valorables: religión, formación política, educación física e idioma) 0,20 puntos.

b) Grado de licenciatura (sobresaliente o matrícula de honor) 1 punto.

c) Suficiencia investigadora: 1 punto.

d) Master Universitario (mínimo 60 créditos): 2 puntos (máximo 4 puntos).

e) Grado de Doctor: 4 puntos.

f) Doctor cum laude: 5 puntos.

g) Otra titulación superior relacionada con la categoría: 4 puntos.

2.– Formación Continuada (máximo 8 puntos).

Asistencia a cursos específicos relacionados con la categoría del destino solicitado.

Únicamente se valorarán cursos impartidos y acreditados por Organismos Oficiales, Universidades e Instituciones Sanitarias, así como los cursos impartidos y acreditados en virtud de los Acuerdos de Formación Continua suscritos por la Administración de la Comunidad Autónoma Vasca, siempre que no formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación oficial.

No serán puntuadas aquellas certificaciones en las que no conste el número de horas de duración del curso, o la equivalencia de los créditos en horas, reconocidos por la Administración Pública que imparta esta formación. Por cada curso de una duración de:

5 a 9 horas: 0,025 puntos.

10 a 19 horas: 0,05 puntos.

20 a 29 horas: 0,15 puntos.

30 a 49 horas: 0,30 puntos.

50 a 99 horas: 0,75 puntos.

100 a 199 horas: 1,50 puntos.

200 a 599 horas: 1,75 puntos.

600 o más horas: 2,00 puntos.

Cuando en las certificaciones de los cursos conste únicamente el número de créditos, la puntuación será de 0,1 puntos por crédito.

En el caso de que en las certificaciones de los cursos conste tanto el número de horas como el de créditos, prevalecerá la determinación en créditos.

No serán puntuadas aquellas certificaciones en las que no conste el número de horas de duración del curso.

3.– Irakaskuntzako jarduerak: (gehienez, 4 puntu).

– Unibertsitateko fakultateko/eskolako katedraduna: 2,50 puntu.

– Fakultateko/Unibertsitate eskolako irakasle numerarioa: 1,25 puntu.

– Irakaskuntzako jarduerak prestakuntzako ikastaro programatuetan, kategoriarekin zerikusia dutenak eta zentro ofizialetan garatutakoak, egindako 10 ordu bakoitzeko, 0,05 puntu; gehienez, 1,25 puntu.

4.– Jarduera zientifikoak eta ezagutza hedatzekoak (gehienez, 4 puntu):

Eskatutako destinoaren kategoriarekin zerikusia duten lan zientifikoak argitaratzearen, txostenak aurkeztearen, hitzaldiak ematearen edo mahainguruetan parte hartzearen, honela banatuta (4 puntu gehienez):

– Mahainguru edo txosten autonomiko/eskualdeko/lokal bakoitzeko, 0,05 puntu.

– Mahainguru edo txosten nazional bakoitzeko, puntu 0,1.

– Nazioarteko mahainguru edo txosten bakoitzeko, 0,2 puntu.

– Aurkeztutako ahozko komunikazio edo horma irudi autonomiko/eskualdeko/lokal bakoitzeko: 0,025 puntu.

– Estatu mailan aurkeztutako ahozko komunikazio edo horma irudi edo poster bakoitzeko: 0,05 puntu.

– Nazioarteko mailan aurkeztutako ahozko komunikazio edo horma irudi bakoitzeko: 0,1 puntu.

– Nazioarteko argitalpen bakoitzeko (lehenengo egilea): 0,60 puntu.

– Nazioarteko argitalpen bakoitzeko (beste egile batzuk): 0,30 puntu.

– Estatu mailako argitalpen bakoitzeko (lehenengo egilea) 0,30 puntu.

– Estatu mailako argitalpen bakoitzeko (beste egile batzuk) 0,15 puntu.

Ez da baloratuko atal honetan zehaztu ez den merezimendurik.

5.– Hizkuntzak. Gehienez, 2 puntu.

Frantsesa, gehienez 1,5 puntu.

Ingelesa, gehienez 1,5 puntu.

Alemana, gehienez 1,5 puntu.

6.– Informatikako ezagutzak. Gehienez, 2 puntu.

C) Euskararen ezagutza:

3HE: 24 puntu.

2HE: 16 puntu.

1HE: 8 puntu.

3.– Actividades Docentes: (máximo 4 puntos).

– Catedrático de Facultad/Escuela Universitaria: 2,50 puntos.

– Profesor numerario de Facultad/Escuela Universitaria 1,25 puntos.

– Por actividades docentes en cursos de formación programados, relacionadas con la categoría y desarrolladas en centros oficiales, por cada 10 horas acumuladas 0,05 con un máximo de 1,25.

4.– Actividades Científicas y de difusión del conocimiento (máximo 4 puntos):

Por la publicación de trabajos científicos, presentación de ponencias, conferencias o mesas redondas relacionadas con la categoría del destino solicitado, conforme se indica a continuación (máximo 4 puntos):

– por cada mesa redonda o ponencia autonómica/regional/local: 0,05 puntos.

– por cada mesa redonda o ponencia nacional: 0,1 puntu.

– por cada mesa redonda o ponencia internacional: 0,2 puntos.

– por cada comunicación oral o póster autonómico/regional/local: 0,025 puntos.

– por cada comunicación oral o póster nacional: 0,05 puntos.

– por cada comunicación oral o póster internacional: 0,1 puntu.

– por cada publicación internacional (primer autor): 0,60 puntos.

– por cada publicación internacional (otros autores): 0,30 puntos.

– por cada publicación nacional (primer autor): 0,30 puntos.

– por cada publicación nacional (otros autores): 0,15 puntos.

No se valorarán otros méritos no especificados en este apartado.

5.– Idiomas. Máximo 2 puntos.

Francés máximo 1,5 puntos.

Inglés máximo 1,5 puntos.

Alemán máximo 1,5 puntos.

6.– Conocimientos de informática. Máximo 2 puntos.

C) Conocimientos de euskera:

PL3: 24 puntos.

PL2: 16 puntos.

PL1: 8 puntos.

IV. ERANSKINA

GOI MAILAKO TEKNIKARI EZ SANITARIOEN
LANBIDE TALDEKO ADMINISTRAZIOKO ETA
KUDEAKETAKO GOI MAILAKO TEKNIKARIEN GAI
ZERRENTA

1.- 1978ko Espainiako Konstituzioa. Aurretiko titulua. Irizpide orokorrak eta Funtsezko eskubideak eta betebeharrak. Administrazio publikoa. Estatuaren Administrazioa: Organo zentralak.

2.- Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutua: Aurretiko titulua. Aurretiko idazpurua. Lurraldea: Kontzeptua. Euskal lurraldea. Beste lurralde batzuk integrazteko aukera. Erakunde komuneko egoitza. Euskal herritarren eskubideak. Euskara.

3.- Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: Eskusiboa, legedia garatzekoak eta gauzatzekoak. Estatuaren erreforma. Bereziki kontuan hartu behar dira ondoko arau hauetan ezarritako osasun arloko eskumenak: Estatutuan eta Autonomi Elkarte Osorako Erakunde eta Lurralde Historikoetako Foru Jardute erakunde arteko harremanei buruzko Legea.

4.- Eusko Legebiltzarra: Osaera eta eginkizunak. Arartekoa. Herri Kontuen Euskal Epaitegia.

5.- Eusko Jaurlaritza: Osaera, eskumenak eta funtzionamendua. Lehendakaria: Estatutua eta izendapena. Eskumenak eta ahalmenak. Kargua uztea eta ordezkatzeta. Lehendakariordea. Euskal Autonomia Erkidegoko sailburuak eta goi karguak. Osasun Saila: Egitura organikoa eta funtzionala.

6.- Administrazio zuzenbidearen iturriak: Legea. Kontzeptua eta motak. Lege indarreko arauak: Lege dekretuak eta legegintzako dekretuak.

7.- Araudia: Kontzeptua. Izaera. Motak. Araudiak emateko ahalmenaren titularitatea eta mugak. Araudien balioetasuna eta haien aurka egitea.

8.- Administrazioa Zuzenbidearen aurrean: Legez-kotasun printzipioa. Administrazioaren diskrezionalitatea. Administrazioaren gehiegizko ahalmenak. Autotutoretza.

9.- Administrazioaren antolamendua. Administrazio organoak. Kide anitzeko organoak. Antolamendu printzipioak: Hierarkia eta kompetentzia. Eskumenak eskuordetzan ematea, goragokoak eskumenak bereganatzea eta ordezkotza. Kudeatzeko gomendioa. Kontzentrazioa eta deskontzentrazioa. Zentralizazioa eta deszentralizazioa.

10.- Administrazio egintza: Kontzeptua eta motak. Administrazio egintzen elementuak. Administrazio egintzen legez-kotasuna aurretik suposatzea. Administrazio egintzen eraginkortasuna. Administrazio egintzen erabateko deuseztasuna, deuseztagarritasuna eta errebokazioa. Administrazio isiltasuna.

ANEXO IV

TEMARIO TÉCNICO SUPERIOR
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL GRUPO
PROFESIONAL DE TÉCNICOS SUPERIORES NO
SANITARIOS

1.- La Constitución Española de 1978. Título Preliminar. Principios generales, los derechos y deberes fundamentales. La administración pública. La Administración del Estado: Organos centrales.

2.- Estatuto de Autonomía del País Vasco: Título Preliminar. Denominación y Constitución. El Territorio: Concepto. Territorio Vasco. Posible integración de otros territorios. Sede de las instituciones comunes. Derechos de los ciudadanos vascos. El euskera.

3.- Las competencias de la Comunidad Autónoma del País Vasco: Exclusivas, de desarrollo legislativo y ejecución, y de ejecución. La reforma del Estatuto. Especial referencia a las competencias en materia de sanidad en el Estatuto de Autonomía y en la Ley de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Organos Forales de sus Territorios Históricos.

4.- El Parlamento Vasco: Composición y funciones. El Ararteko. El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

5.- El Gobierno Vasco: Composición, competencia y funcionamiento. El Lehendakari. Su estatuto y designación. Competencias y facultades. Cese y sustitución. El Vicelehendakari. Los Consejeros y Altos Cargos de la Administración del País Vasco. El Departamento de Sanidad: estructura orgánica y funcional.

6.- Fuentes de Derecho Administrativo: La Ley. Concepto y clases. Disposiciones normativas con fuerza de ley: Decretos Leyes y Decretos Legislativos.

7.- El Reglamento: Concepto. Naturaleza. Clases. La titularidad de la potestad reglamentaria y sus límites. Validez e impugnación de los reglamentos.

8.- La posición de la Administración frente al derecho: El principio de legalidad. La discrecionalidad de la Administración. Los poderes exorbitantes de la Administración. La autotutela.

9.- La organización administrativa. Los órganos administrativos. Los órganos colegiados. Principios organizativos: Jerarquía y competencia. La delegación, la avocación y la sustitución. Encomienda de gestión. Concentración y desconcentración. Centralización y descentralización.

10.- El acto administrativo: Concepto y clases. Elementos del acto administrativo. La presunción de legitimidad de los actos administrativos. La eficacia del acto administrativo. Nulidad de pleno derecho, anulabilidad y revocación de los actos administrativos. Silencio administrativo.

11.— Administrazio prozedura: Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legea: Printzipio orokorrak. Interesdunak. Prozeduran parte ez hartzea eta errefusatzea. Herritarren eskubideak. Administrazio erregistroak.

12.— Administrazio prozeduraren faseak: Hasiera, antolamendua, instrukzioa eta amaiera.

13.— Egitzak administrazio bidetik berrikustea. Administrazioaren kabuz berrikustea. Administrazio errekursoak. Auzitara jo aurretiko erreklamazioak.

14.— Herri Administrazioen eta administraziootako agintari eta langileen ondarezko erantzukizuna.

15.— Administrazioaren Zehatze ahala. Zehatze ahalaren printzipioak. Diziiplina araubidea eta prozedura zehatzailea osasun zerbitzuetako estatutupeko langileentzat.

16.— Administrazioaren kontratuak. Administrazio publikoen kontratuak. Betekizunak. Kontratu administrazio motak. Esleitzeko prozedurak. Jendaurrean jartzea. Prestatzeko jarduketak: sailkapena eta kaudimena. Garantiak. Prezioak berrikustea. Kontratuen erregistro publikoa. Lagapena. Kontratuak baliogabetzea.

17.— Zerbitzu publikoa. Zerbitzu publikoak gestio natzeko moduak. Gestio zuzena. Administrazioa emakida.

18.— Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko langileen lan baldintzak arautzen dituen akordioa. Xedapen orokorrak. Eskubide sozialak. Lanaldia, atsedenaldea eta oporrak. Lizentziak eta baimenak. Pertsonalaren egoerak. Sindikatuen eskubideak, segurtasuna eta osasuna. Zaintza medikoak: salbuespenak. Ordainketak.

19.— Osasun zerbitzuetan estatutupeko langileen Marko Estatutua: Arau orokorrak. Langileen plangintza eta antolamendua. Eskubideak eta betebeharrak.

20.— Estatutupeko langileen sailkapena. Sailkatze ko irizpideak. Pertsonal sanitarioa eta kudeaketako eta zerbitzuen pertsonala. Estatutupeko pertsonal finkoa eta aldi baterakoa. Osakidetzako aldi baterako langileak aukeratzea.

21.— Langile estatutario finko izaera lortzea eta galtzea. Plazak hornitzea, aukeraketa eta barne sustapena. Langileen mugigarritasuna. Garapen profesionala. Bateriaezintasunen erregimena. Ordezkaritza, parte hartzea eta negoziazio kolektiboa.

22.— Osakidetza Ente Publikoko Postu Funtzionalen Dekretua: helburua, eremua, definizioa, identifikazioa, profil profesionala, hornikuntza mota eta plantillak ezartzea eta aldatzea.

11.— El procedimiento administrativo: La ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Principios generales. Interesados. Abstención y recusación. Los derechos de los ciudadanos. Registros administrativos.

12.— Fases del procedimiento administrativo: Iniciación, ordenación, instrucción y terminación del procedimiento.

13.— La revisión de los actos administrativos en vía administrativa. Revisión de oficio. Recursos administrativos. Las reclamaciones previas al ejercicio de acciones en vía judicial.

14.— La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas y de sus autoridades y demás personal a su servicio.

15.— Potestad sancionadora de la Administración. Principios de la potestad sancionadora. Régimen disciplinario y procedimiento sancionador para el personal estatutario de los servicios de salud.

16.— La contratación administrativa. Los contratos de las administraciones públicas. Requisitos. Distintos tipos de contratos administrativos. Procedimiento de adjudicación. Publicidad. Actuaciones preparatorias: clasificación y solvencia. Garantías. Revisión de precios. Registro público de contratos. Cesión. Extinción del contrato.

17.— El servicio público. Formas de gestión de los servicios públicos. La gestión directa. La concesión administrativa.

18.— Acuerdo de regulación de condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud. Disposiciones generales. Derechos sociales. La jornada, el descanso y las vacaciones. Licencias y permisos. Situaciones del personal. Derechos sindicales y seguridad y salud. Las guardias médicas: las exenciones. Retribuciones.

19.— El Estatuto—Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Normas generales. Planificación y ordenación del personal. Derechos y deberes.

20.— Clasificación del personal estatutario. Criterios de clasificación. Personal sanitario y personal de gestión y servicios. Personal estatutario fijo y temporal. Selección de personal temporal en Osakidetza.

21.— Adquisición y pérdida de la condición del personal estatutario fijo. Provisión de plazas, selección y promoción interna. Movilidad del personal. Desarrollo profesional. Régimen de incompatibilidades. Representación, participación y negociación colectiva.

22.— Decreto de Puestos Funcionales del Ente Público Osakidetza: objeto, ámbito, definición, identificación, perfil profesional, modo de provisión, establecimiento y modificación de las plantillas.

23.– Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorra. Afiliazioa eta kotizazioa. Babesa. Gorabeherak eta prestazioak.

24.– Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren Legea: Xedapen orokorrak. Euskadiko Osasun Sistema. Antolamendua eta herritarren eskubideak eta betebeharrak. Sistemaren arautze finantzarioa: Programa-kontratua.

25.– Euskadiko Antolamendu Sanitarioko Legea. Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua Ente Publikoaren konfigurazioa. Araubide juridikoa. Zuzendaritza antolakuntza. Gestio araubidea. Baliabide materialak. Giza baliabideen araubidea.

26.– Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua Ente Publikoaren Estatutu Sozialak: Definizioa. Egoitza. Helburuak. Izaera juridikoa eta erabakiak hartzeko gaitasuna. Araubide juridikoaren gaineko arauak. Zuzendaritza antolakuntza. Erakunde Zentrala. Zerbitzu erakundeak. Gestio araubidea.

27.– Osakidetzan euskararen erabilera Normalizatzeko Plana.

28.– Euskal Autonomia Erkidegoko Funtzio Publikoaren Legea: Euskal Administrazio publikoetako lan-gileak. Xedapen orokorrak. Organoak eta eskumenak.

29.– Lanbide Sanitarioen Antolamenduaren Legea: Arau orokorrak. Lanbide sanitarioak betetzearen gainean.

30.– Euskal Ogasuna Antolatzeko printzipioei buruzko Legea. Zuzenbide pribatuko enteen arauketa.

31.– Euskadiko Aurrekontu Erregimenari buruzko Legea. Printzipio orokorrak.

32.– Kontularitzako Plan orokorra: Baloratzeko irizpide eta arauak. Kontularitzako printzipioak. Kontularitzako Plan orokorra asistentzia sanitarioko enpresei egokitzea. Egindako aldaketak eta haien justifikazioa.

33.– Kostuen kontularitza: Kostuen kontularitzaren definizioa eta xedeak. Kostuen sailkapena. Finantzen kontularitzaren eta kostuen kontularitzaren arteko koordinazioa. Prozesuen arabera kostu kontularitza eta fabrikazio ordenaren arabera kostu kontularitza. «Estandarrak».

34.– Balantzearen azterketa patrimoniala: Cash-Flow. Epe labur eta ertaineko aurreikuspena. Fondoentzako jatorri egoerak eta aplikazioa. Amortizazio fondoa.

35.– Azterketa finantzarioa. Finantzen egituraren oreka. Finantziarioaren kostua eta kapitalarena. Heldutasunera heltzeko prozesua. Maniobratzeko fondoa. Ratioak aztertzeko tresna gisa. Egitura eta kudeaketa ratio nagusiak.

36.– Jarduera ekonomikoaren metodo materialak. Stock-ez hornitzea eta kudeatzea. Lehengaien kudeaketa. Ekipo ondasunak eraberritzea.

23.– La Seguridad Social. Régimen general. Afiliación y cotización. Acción protectora. Contingencias y prestaciones.

24.– La Ley de Ordenación Sanitaria de Euskadi: Disposiciones Generales. Sistema Sanitario de Euskadi. Ordenación y Derechos y deberes de los ciudadanos. Regulación financiera del sistema: El contrato-programa.

25.– Ley de Ordenación Sanitaria de Euskadi: Configuración del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud. Régimen Jurídico. Organización rectora. Régimen de gestión. Medios materiales. Régimen de personal.

26.– Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud: Definición. Domicilio. Fines. Personalidad jurídica y capacidad de obrar. Normas sobre régimen jurídico. Organización rectora. Organización Central. Organizaciones de servicios. Régimen de gestión.

27.– Plan de Normalización del Uso del euskera en Osakidetza.

28.– La Ley de la Función Pública Vasca: Personal al servicio de las Administraciones Públicas Vascas. Disposiciones generales. Órganos y sus competencias.

29.– La ley de Ordenación de las Profesiones Sanitarias: Normas generales. Del ejercicio de las profesiones sanitarias.

30.– Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda Pública Vasca. Regulación de los Entes Públicos de Derecho Privado.

31.– La Ley de Régimen Presupuestario de Euskadi. Principios generales.

32.– El Plan General de Contabilidad: Criterios y normas de valoración. Principios contables. Adaptación del Plan General de Contabilidad a las Empresas de Asistencia Sanitaria. Modificaciones introducidas y su justificación.

33.– Contabilidad de costes: Definición y objetivos de la contabilidad de costes. Clasificación de los costes. Coordinación entre contabilidad financiera y contabilidad de costes. Contabilidad de costes por proceso y contabilidad de costes por orden de fabricación. Los «standard».

34.– Análisis Patrimonial del Balance: Cash-Flow. Previsión a corto y medio plazo. Estados de origen y aplicación de fondos. Fondos de amortización.

35.– Análisis Financiero. El equilibrio de la estructura financiera. Coste de financiación y coste de capital. El periodo de maduración. Fondo de maniobra. Los ratios como instrumento de análisis. Principales ratios de estructura y de gestión.

36.– Métodos materiales de la actividad económica. Aprovisionamiento y gestión de stocks. Gestión de materias primas. Renovación de bienes de equipo.

37.– Kontularitza prozedura mekanizatuak.

38.– Guztizko kalitatea: Kudeaketaren printzipioak eta ereduak. European Foundation for Quality Management-en gorenko kalitatearen gaineko ereduaren ezaugarriak.

39.– Kalitatea kudeatzeko sistemak. ISO egiaztagiria. Prozesuen arabeko kudeaketa.

40.– Barruko eta kanpoko bezeroaren gogobetetzea. Neurtzeko eta aztertzeko metodoak.

41.– Informatika informazioa transmititu eta tratatzeko erreminta. Informatizatutako datuen babesa. Izaera pertsonaleko datuak Babesteko Lege Organikoa.

42.– Giza faktorea lanean. Langileen motibazioa, prestakuntza, plangintza eta lanaren ebaluazioa.

BIBLIOGRAFIA

1.– 1978ko abenduaren 27ko Espainiako Konstituzioa. 1978ko abenduaren 29ko BOE, 311-1 zenbakia.

2.– Ley Orgánica 3/1979 de 18 de diciembre por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía para el País Vasco. 1979ko abenduaren 22ko BOE, 306 zenbakia.

3.– Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, 1999ko abenduaren 14ko BOE, 298 zenbakia.

4.– Azaroaren 25eko 27/1983 Legea, autonomi elkarteko osorako erakundeen eta bertako kondaira lurraldeetako foru jardutze erakundeen arteko harremanei buruzko legea. 1983ko abenduaren 10eko EHAA, 182 zenbakia.

5.– Ekainaren 30eko 7/1981 Legea, Jaurlaritzaren Legeari buruzkoa, 1981eko uztailaren 27koa.

6.– Otsailaren 27ko 3/1985 Legea, Ararteko erakundea sortu eta arautzei buruzkoa. 1985eko martxoaren 22ko EHAA, 63 zenbakia.

7.– Otsailaren 5eko 1/1988 Legea, Herri Kontuen Euskal Epaitegia sortzei buruzkoa. 1988ko martxoaren 3ko EHAA, 44 zenbakia.

8.– Ley 30/1992, de 26 de noviembre, por la que se aprueba el Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Azaroaren 27ko BOE, 285 zenbakia. Lege honek aldatu zuen: Ley 4/1999 de 13 de enero. 1999ko urtarrilaren 14ko BOE, 12 zenbakia.

9.– Uztailaren 6ko 6/1989 Legea, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa. 1989ko uztailaren 28ko EHAA, 144 zenbakia.

10.– Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud, 2003ko abenduak 17ko BOE, 301 zenbakia.

11.– Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de Ordenación de las Profesiones Sanitarias, azaroaren 22ko BOE, 280 zenbakia.

37.– Procedimientos mecanizados de contabilidad.

38.– Calidad total: Principios y modelos de gestión. Características del modelo de excelencia de la European Foundation for Quality Management.

39.– Sistemas de gestión de la calidad. Certificación ISO. Gestión por procesos.

40.– Satisfacción del cliente interno y del cliente externo. Métodos de medición y análisis.

41.– La informática como herramienta de transmisión de información. La protección de datos informatizados. La Ley Orgánica de Protección de datos de carácter personal.

42.– El factor humano en el trabajo. Motivación de los trabajadores, formación, planificación y evaluación del desempeño.

BIBLIOGRAFÍA

1.– Constitución Española de 27 de diciembre de 1978. BOE n.º 311-1, de 29 de diciembre de 1978.

2.– Ley Orgánica 3/1979 de 18 de diciembre por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía para el País Vasco. BOE n.º 306, de 22 de diciembre de 1979.

3.– Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, BOE n.º 298 de 14 de diciembre de 1999.

4.– Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Organos Forales de sus Territorios Históricos. BOPV n.º 182, de 10 de diciembre de 1983.

5.– Ley 7/1981, de 30 de junio, sobre Ley de Gobierno. BOPV n.º 46, de 27 de julio de 1981.

6.– Ley 3/1985, 27 de febrero, por la que se crea y regula la institución del Ararteko. BOPV, n.º 63, de 22 de marzo de 1985.

7.– Ley 1/1988, de 5 de febrero, de Creación del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. BOPV n.º 44, de 3 de marzo de 1988.

8.– Ley 30/1992, de 26 de noviembre, por la que se aprueba el Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. BOE n.º 285 de 27 de noviembre de 1992, reformada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, BOE n.º 12 de 14 de enero de 1999.

9.– Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, BOPV n.º 144, de 28 de julio de 1989.

10.– Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud, BOE n.º 301, de 17 de diciembre de 2003.

11.– Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de Ordenación de las Profesiones Sanitarias, BOE n.º 280, del 22 de noviembre.

12.— Ekainaren 26ko 8/1997 Legea, Euskadiko Antolamendu Sanitarioarena. Uztailaren 21eko EHAA, 138 zenbakia.

13.— Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. 2000ko ekainaren 21eko BOE, 148 zenbakia.

14.— Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por lo que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. 2001eko urriaren 26ko BOE, 257 zenbakia.

15.— Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social. 1994ko ekainaren 29ko BOE 154 zenbakia.

16.— Azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretua, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duena. 1998ko urtarrilaren 19ko EHAA, 11 zenbakia.

17.— Irailaren 27ko 1/1994 Legegintza Dekretua, Euskadiko Aurrekontu Erregimenari buruz indarrean dauden lege xedapenen Bateratutako Testua onartzen duena. 1995eko martxoaren 3ko EHAA, 44 zenbakia.

18.— Azaroaren 11ko 255/1997 Dekretua, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua Ente Publikoaren Estatutuak ezartzen dituen, azaroaren 14ko EHAA, 219 zenbakia.

19.— Azaroaren 21eko 57/2005 Dekretua, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko langilegoaren lan baldintzak arautzen dituen akordioa onartzen duena. 2005eko martxoaren 31ko EHAA, 60 zenbakia.

20.— 186/2005 Dekretua, uztailaren 19koa, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua Zuzenbide Pribatuko Ente Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen. 2005eko irailaren 7ko EHAA, 170. zenbakia.

21.— 67/2003 Dekretua, martxoaren 18koa, euskararen erabilera Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan normalizatzekoa. 2003ko martxoaren 31ko EHAA, 64 zenbakia.

22.— Azaroaren 6ko 268/2001 Dekretua, Osasun Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duena. 2001eko azaroaren 14ko EHAA, 220 zenbakia.

23.— 395/2005 Dekretua, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua Ente Publikoko A1 lanbide taldeko profesional sanitarioen (medikuak eta goi mailako teknikariak) garapen profesionala arautzekoa; 2005eko abenduaren 2ko EHAA, 230 zenbakia.

24.— «Calidad total». Euskalit / Kalitaterako Euskar Iraskundeak argitaratua. Zamudio 2001. 199 or.

25.— Prozesuak Gestionatzeko Gida. Asistentzia Sanitarioko Zuzendaritza. Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua. Gasteiz 2000. ISBN: 84-89342-10-5. 86 or.

12.— Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi. BOPV n.º 138, de 21 de julio de 1997.

13.— Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. BOE n.º 148, 21 de junio de 2000.

14.— Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por lo que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, BOE n.º 257, de 26 de octubre de 2001.

15.— Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social. BOE n.º 154, 29 de junio de 1994.

16.— Decreto Legislativo 1/1997 de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco. BOPV n.º 11, de 19 de enero de 1998.

17.— Decreto Legislativo 1/1994 de 27 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de disposiciones legales vigentes sobre el Régimen Presupuestario de Euskadi. BOPV n.º 44, de 3 de marzo de 1995.

18.— Decreto 255/1997, de 11 de noviembre por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, BOPV n.º 219, 14 de noviembre de 1997.

19.— Decreto 57/2005, de 15 de marzo, por el que se aprueba el Acuerdo de regulación de condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud. BOPV n.º 60, de 31 de marzo de 2005.

20.— Decreto 186/2005, de 19 de julio, por el que se regulan los Puestos Funcionales del Ente Público de Derecho Privado Osakidetza, BOPV n.º 170, de 7 de septiembre de 2005.

21.— Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud. BOPV n.º 64, de 31 de marzo de 2003.

22.— Decreto 268/2001, de 6 de noviembre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Sanidad. BOPV n.º 220, de 14 de noviembre de 2001.

23.— Decreto 395/2005, de 22 de noviembre, por el que se regula el desarrollo profesional de los profesionales sanitarios del grupo profesional A 1 Facultativo médico y Técnico del Ente Público Osakidetza, BOPV n.º 230, de 2 de diciembre de 2005.

24.— «Calidad total». Editado por Euskalit/Fundación Vasca para la Calidad. Zamudio 2001. 199 pp.

25.— Guía para la Gestión de Procesos/Prozesuak Gestionatzeko Gida. Dirección de Asistencia Sanitaria. Osakidetza-Servicio vasco de salud. Vitoria 2000. ISBN: 84-89342-10-5. 86 pp.

26.– J.J. Mira, J. Aranaz, M.A. Blanco et al. «Calidad relacional y satisfacción del usuario». «Calidad en la atención sanitaria. Conceptos teóricos y aplicaciones prácticas» lanean. Paz Rodríguez Pérez eta Juan García Caballero editoreak. Sociedad Española de Medicina Preventiva. Madril 2001. ISBN: 84-87385-62-1. or. 149-194.

27.– Zerbitu Erakundeetako pertsonen gogobetetzea ebaluatze eta hobetzeko eskuliburua. Gasteiz 2001. ISBN: 84-89342-17-2. 79 or.

28.– UNE-EN ISO 9000. Sistemas de gestión de la calidad. Fundamentos y vocabulario (ISO 9000:2000). AENOR 2000. 37 or.

29.– UNE-EN ISO 9001. Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos (ISO 9001:2000). AENOR 2000. 39 or.

30.– Plan General de Contabilidad del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC).

31.– Normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a Empresas de Asistencia Sanitaria del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC).

5417

1128/2006 EBAZPENA, urriaren 6koa, Osakidetzako zuzendari nagusiarena. Ebazpen honen bidez onartzen dira goi mailako tituludunen kategorian (euskararen normalizazioko goi mailako teknikari lanpostu funtzionala) Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikoak. Aipatu kategorია goi mailako teknikarien lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetzako-Euskal Osasun Zerbitzuko zerbitzu sanitarioetako erakundeetakoak izango dira.

Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko zuzendari nagusiaren urriaren 4ko 1082/2006 Ebazpenaren bidez onartzen dira Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri orokorrak.

Hautatze prozesu bakoitza gauzatzeko beharrezkoa da kategoría bakoitzeko destinoak arautuko dituzten oinarri espezifikoak argitaratzea eta bertan zehaztuko dira eskaintzen den destino bakoitzeko ezaugarri bereziak.

Hori dela eta, bat etorritz Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak, Osasun zerbitzuetako pertsonal estatutarioaren Estatutu Mar-

26.– J.J. Mira, J. Aranaz, M.A. Blanco et al. «Calidad relacional y satisfacción del usuario». En «Calidad en la atención sanitaria. Conceptos teóricos y aplicaciones prácticas». Editores Paz Rodríguez Pérez y Juan García Caballero. Sociedad Española de Medicina Preventiva. Madrid 2001. ISBN: 84-87385-62-1. Pgs. 149-194.

27.– Manual de evaluación y mejora de la satisfacción de las personas en las organizaciones de servicios/Zerbitu Erakundeetako pertsonen gogobetetzea ebaluatze eta hobetzeko eskuliburua. Vitoria 2001. ISBN: 84-89342-17-2. 79 pp.

28.– UNE-EN ISO 9000. Sistemas de gestión de la calidad. Fundamentos y vocabulario (ISO 9000:2000). AENOR 2000. 37 pp.

29.– UNE-EN ISO 9001. Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos (ISO 9001:2000). AENOR 2000. 39 pp.

30.– Plan General de Contabilidad del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC).

31.– Normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a Empresas de Asistencia Sanitaria del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC).

5417

RESOLUCIÓN 1128/2006, de 6 de octubre, de la Directora General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, por la que se aprueban las bases específicas que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Titulados Superiores (puesto funcional de Técnico Superior de Normalización de Euskera) del Grupo Profesional de Técnicos Superiores con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Mediante Resolución 1082/2006, de 4 de octubre, de la Directora General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, se aprueban las bases generales que han de regir los procesos selectivos para la adquisición del vínculo estatutario fijo en Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Para la materialización de cada proceso selectivo es necesaria la publicación de las bases específicas que han de regir la convocatoria de destinos de cada categoría, en la que se especifiquen las características particulares de cada uno de los destinos ofertados.

Por ello, de conformidad con lo establecido en la Ley 8/1997, de 26 de junio de Ordenación Sanitaria de Euskadi, la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatu-