

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

4465

AGINDUA, 2006ko uztailaren 27koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena, EAEko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeen eta Europako estatu eta herrietako ikastetxeen arteko eskola-trukeak eta aldeanitzetako topaketak egitea errazteko dota-zio eta diru-laguntzearako deia egiten duena.

EAEko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeen eta Europako estatu eta herrietako ikastetxeen arteko eskola-trukeek eta aldeanitzetako topaketek, ondorengo helburuak lortu nahi dituzte, ikastetxeen arteko elkartzeen bidez:

- EAEko ikasleen hizkuntza-gaitasuna hobetzea, hizkuntza gutxituei arreta berezia emanez.
- Nazioz haraindiko lankidetza bultzatzea, hezkuntza-metodo eta materialen kalitate global hobea lortzeko eta ezagutzaren gizartearen erronka berriei aurre egin ahal izateko.
- Europako identitatearen sentimendua indartzea, Europako hizkuntza- eta kultura-aniztasunarekin harremanetan jarri.
- Euskal kultura Europako eskoletan ezagutzen eman eta zabaltzea.

Horregatik, ondoko xedapenak kontuan hartuta: azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartu zuen Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Testu Bateginaren VI. titulua, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren esparruan diru-laguntzak emateko moduari buruzkoa, eta Euskal Autonomia Erkidegoko 2006. urteko Aurrekontu Orokorrak onartu dituen abenduaren 29ko 5/2005 Legea, eta Hezkuntza Berriztapenerako zuzendariaren proposamenez, honako hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Deialdiaren helburua.

1.– Agindu honen helburua da 2006-2007 ikasturterako dotazio eta diru-laguntzearako deia egitea, Europako estatu eta herrietako ikastetxeen arteko eskola-trukeak eta aldeanitzetako topaketak errazteko. Dotazio eta diru-laguntza horien zenbatekoak ezin izango du 243.905,00 euro baino gehiago izan.

2.– Kopuru hori gehitu ahal izango da, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren beste laguntza-programa batzuk gauzatzetik atera daitezkeen baliabide ekonomiko agortu gabeen arabera, eta laguntzak ebatzi aurretik. Hori gertatuz gero, horren berri emango

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

4465

ORDEN de 27 de julio de 2006, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan dotaciones y subvenciones para facilitar la realización de Intercambios Escolares y Encuentros Multilaterales entre centros docentes no universitarios de la CAPV y centros docentes de los Estados y Pueblos de Europa.

Los Intercambios escolares y Encuentros multilaterales, entre centros docentes no universitarios de la CAPV y centros docentes de los Estados y Pueblos de Europa, pretenden por medio de las asociaciones entre dichos centros escolares:

- Mejorar la competencia lingüística del alumnado de la CAPV, prestando especial atención a las lenguas minoritarias.
- Promover la cooperación transnacional a fin de lograr una mayor calidad global de los métodos y materiales educativos y poder hacer frente a los nuevos desafíos de la sociedad del conocimiento.
- Reforzar el sentimiento de identidad europea a través del contacto con la diversidad lingüística y cultural de Europa.
- Potenciar a nivel escolar el conocimiento y la difusión de la cultura vasca en Europa.

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi y en la Ley 5/2005, de 29 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2006 y a propuesta del Director de Innovación educativa,

RESUELVO:

Artículo 1.– Objeto de la convocatoria.

1.– Convocar para el curso 2006-2007 dotaciones y subvenciones por importe de 243.905,00 euros destinada a facilitar la realización de Intercambios Escolares y Encuentros Multilaterales con centros docentes de los Estados y Pueblos de Europa.

2.– El expresado importe podrá ser aumentado en función de las disponibilidades económicas no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y con carácter previo a la resolución de

da Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordearen ebazenaren bidez.

2. artikulua.- Onuradunak.

1.– Deitutako dotazio eta diru-laguntza hauen onuradun izan daitezke Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publikoak eta pribatuak, baldin eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako 3. eta 4. mailak, Batxilergoak eta Heziketa Zikloak ematen baditzute.

2.– Ezingo dira onuradun izan Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasuneraiko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoiren baten eraginpean daudenak.

3. artikulua.- Diru-laguntza jaso dezaketen ekin-tzak.

1.– Eskola-trukeak:

Europako herrialdeetako bi ikastetxeren arteko harremanari esango zaio eskola-trukea. Harreman hori lan-proiektu baten inguruau eratuko da, eta proiektu horren jarduerak bi herrialdeetan egin beharreko egonaldi-elkarraldia baino lehen, egonaldi-elkarraldian bertan eta ondoren egindo dituzte bi aldeek.

Eskola-trukeek ondorengo baldintzak bete beharko dituzte:

1) Lan-proiektuetan, elkarren intereseko gai bat garrantzu beharko da, beste herrialde bateko ikasleekin batera. Gai horren bitarte, komunikazio-gaitasuna sustatuko da hainbat egoeratan: eskolan, familiar, gizarte- eta kulturan eta aislaldian.

2) Lan-proiektuaren gaia edozein izan daiteke, baldin eta ondoko alderdiak ukitzen baditu: elkartasuna eta tolerantzia, bi hiritako migrazio-ereduak, herri edo eskualdeen kultura-agerpenak, artea, eskola gatazken eta indarkeriaren prebentzioa, ingurumenarekin zerikusia duten gaiak, edota beste edozein, aurreko paragrafoan aurreikusitako lankidetza-eremuan.

3) Lan-proiektuarekin zerikusia duten jarduerak eta lanak ikastetxeko plan orokorrean eta ikasleen ikaske- eta programan txertatuko dira, eta, beraz, horien barruan egongo dira. Diziplinarteko jarduerak bultzatuko dira, ahal dela.

4) Proiektuaren ardura duten irakasleek prestatuko dute lan-proiektua bere fasetan, eta zerikusia duten ikasleen eta zuzendaritza-taldeen parte-hartze aktiboa izango dute.

5) Harremanetarako hizkuntza nagusia eskuarki era-biltzen denetako bat -ingelesa, frantsesa, alemana- izan daitekeen arren, harrera-herrialdeko hizkuntza eta kulturnari buruzko prestakuntzarik ere aurreikusi beharko da.

la convocatoria. De producirse dicha circunstancia se dará publicidad mediante Resolución del Viceconsejero de Administración y Servicios.

Artículo 2.– Beneficiarios.

1.– Podrán acceder a las dotaciones y subvenciones convocadas los centros docentes públicos y privados no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco que imparten los curso 3.º y 4.º de Enseñanza Secundaria Obligatoria, Bachilleratos y Ciclos Formativos.

2.– No podrán ser beneficiarios quienes se hallen incursos en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 3.– Actividades subvencionables.

1.– Intercambio Escolar:

Por Intercambio Escolar se entenderá la relación entre dos centros docentes de distintos países europeos articulada en torno a un Proyecto de Trabajo y que lleva la realización de actividades de dicho proyecto antes, durante y después del periodo de estancia y convivencia en ambos países de manera recíproca.

Los Intercambios Escolares deberán cumplir las siguientes condiciones:

1) Los Proyectos de Trabajo consistirán en el desarrollo, en colaboración con estudiantes de otro país, de un tema de interés mutuo a través del cual se potenciará la capacidad comunicativa en diferentes situaciones: escolares, familiares, socio-culturales y de ocio.

2) El tema del Proyecto de Trabajo puede ser cualquiera que esté relacionado con aspectos como: la solidaridad y la tolerancia, los modelos de migración de dos ciudades, las manifestaciones culturales de diferentes pueblos o regiones, el arte, la prevención de los conflictos y la violencia escolar, cuestiones relacionadas con el medio ambiente, o cualquier otro dentro del ámbito de colaboración previsto en el apartado anterior.

3) Las actividades y trabajos relacionados con el Proyecto de Trabajo deberán integrarse y formar parte del Plan General del Centro y del programa de estudios del alumnado. Se procurará fomentar actividades interdisciplinares.

4) El Proyecto de Trabajo en sus diversas fases deberá ser elaborado por el profesorado responsable del proyecto y contar con la participación activa del alumnado implicado y de los equipos directivos.

5) Si bien la lengua principal de relación puede ser una de las lenguas habitualmente utilizadas -inglés, francés, alemán- se deberá prever algún tipo de formación en la lengua y la cultura del país de acogida.

2.- Aldeanitzetako topaketak:

Lan-proiektu baten inguruan Europako herrialdeetako bi ikastetxeren edo bi ikastetxe baino gehiagoren artean finkatutako harremanei esango zaie aldeanitzetako topaketak. Izen ere, topaketa horiek proiektu horren jarduerak egitea eskatzen dute, proiektuan parte hartzen duten herrialdeetako batean egin beharreko egonaldi-elkarraldia baino lehen, egonaldi-elkarraldian bertan eta ondoren.

Eskola-trukeei buruzko aurreko atalean aipatzen diren baldintza berberak bete beharko dituzte aldeanitzetako topaketek.

3.- Irakasleen aldez aurreko bilera:

Eskola-trukea edo aldeanitzetako topaketa egin behar duten ikastetxeek aldez aurreko bilera bat eskatu ahal izango dute. Irakasleen aldez aurreko bileratzat hartuko da lan-proiektua diseinatzea eta eskola-trukea edo aldeanitzetako topaketa prestatzea helburu izango dituena.

Aldez aurreko bilera bakarra eskatu ahal izango da proiektu bakoitzeko, eta trukea egin baino gutxienez lau hilabete lehenago egin beharko da bilera hori.

4. artikulua.- Betekizunak.

Eskola-trukeak eta aldeanitzetako topaketak egingo badira, lan-proiektua aurkeztu beharko da, eta ondoko baldintzak bete beharko ditu:

a) Parte hartzen duten ikasleek ikasle hartzaleen etxeetan bizi beharko dute, atzerriko ikastetxeetako zuzendaritzek justifikatu beharko dituzten aparteko kauetan izan ezik.

b) Euskal taldearen atzerriko jarduerak 7tik 15 eguna bitartean iraun beharko du, bidaia-egunak barne.

c) Euskal ikastetxeetako ikasleen atzerriko egondia 2006ko irailaren 1etik 2007ko ekainaren 30era bitartean egin beharko da.

d) Proiektu bakoitzeko gutxienez 10 ikaslek hartu beharko du parte atzerriko jardueretan.

e) Ikasleek jatorrizko ikastetxeko irakasleen laguntza izango dute bidaietan eta harrera-herrialdean emateko aldieta. Hartara, irakasle bat jarriko da 14 ikasleko edo 6 ikasle baino gehiagoko zatiki bakoitzeko.

5. artikulua.- Eskaerak eta agiriak.

1.- Aldez aurreko irakasleen bileretarako eskariak egiteko 1. formulario-eredua erabili beharko da, eta oso osorik bete. Eredu hori Sailaren web orrialdean eskura daiteke, www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net, Europar eta Nazioarteko Programak atalean. Formulario horrek ondorengo agiriekin batera joan beharko du: Ordezkari-tza-Organo Gorenaren onarpena jasoko duen akta edo ikastetxeko zuzendaritzaren ziurtagiria, jarduera hori ikastetxeko programazio orokorraren barruan dagoela agertu behar duena.

2.- Encuentros Multilaterales:

Se entenderá por Encuentros Multilaterales las relaciones establecidas entre dos o más centros escolares de diferentes países europeos en torno a un Proyecto de Trabajo y que conlleva la realización de actividades de dicho proyecto antes, durante y después de un periodo de estancia y convivencia en uno de los países participantes en el proyecto.

Los Encuentros Multilaterales deberán cumplir las mismas condiciones que se citan en el apartado anterior de Intercambios Escolares.

3.- Reunión Previa del Profesorado:

Los centros que vayan a realizar un Intercambio Escolar o un Encuentro multilateral, podrán solicitar una Reunión Previa. Por Reunión Previa del Profesorado se entenderá aquella reunión que conduzca al diseño del Proyecto de Trabajo y a la preparación del Intercambio Escolar o el Encuentro Multilateral.

Sólo se podrá solicitar una reunión previa por cada proyecto y la misma deberá realizarse con anterioridad mínima de 4 meses a la realización del intercambio.

Artículo 4.- Requisitos.

Para que los Intercambios Escolares y los Encuentros Multilaterales se den, es requisito que se presente un Proyecto de Trabajo que cumpla las siguientes condiciones:

a) El alumnado participante deberá residir en los domicilios de los estudiantes receptores, salvo circunstancias excepcionales que deberán ser justificadas por las Direcciones de los centros extranjeros.

b) La duración de la actividad para el grupo vasco en el extranjero deberá ser de 7 a 15 días incluyendo los días de viaje.

c) La estancia en el extranjero del alumnado de los centros vascos deberá tener lugar entre el 1 de septiembre de 2006 y el 30 de junio de 2007.

d) Deberá participar en las actividades en el extranjero un mínimo de 10 estudiantes por cada proyecto.

e) Como mínimo, por cada 14 alumnos/as o fracción superior a 6 un profesor o profesora del centro de procedencia acompañará y tutelará al alumnado durante los viajes y las estancias en el país de acogida.

Artículo 5.- Solicitudes y documentación.

1.- Las solicitudes para las Reuniones Previas del Profesorado se formalizarán completándose en todos sus extremos en el modelo de formulario 1 al que se podrá acceder desde la página web del Departamento www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net en el apartado de Programas Europeos. Dicho formulario irá acompañado de Acta donde conste la aprobación del Órgano de Máxima Representación o de Certificado de la Dirección del centro en el que se haga constar que dicha actividad está contemplada en la programación general del centro.

2.- Eskola-trukeak eta aldeanitzetako topaketak egi-teko eskaeretarako, berriz, 2. formulario-eredua erabili beharko da, eta oso-osorik bete. Eredu hori Sailaren web orrialdean eskura daiteke, www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net, Europar eta Nazioarteko Programak atalean.

Eskaria onartuko bada, nahitaez bete beharko dira eduki ekonomiko duten atalak, honako hauek kontuan hartuta: trukearen edo topaketaren gastuen aurrekontua eta finantzaketa-plana oreaktuta egongo dira; finantzaketa-planak beren-beregi jasoko ditu, agindu honen 8.2 artikuluaren arabera kalkulatutako laguntza-zenba-tekoaz gain, gainerako finantzaketa-iturri guztiak, ikas-leen ekarpena barne, halakorik izatekotan. Finantzaketa-plana ez baldin badu aurreikusten gastu-aurrekontua bere osoan estaltzea, ezezkoa emango zaio laguntza-eskariari.

Formulario horrek ondorengo agiriekin batera joan beharko du:

a) Ordezkari-Organo Gorenak proiektua onartu izanaren ziurtagiria edo ikastetxeko zuzendaritzaren ziurtagiria, jarduera hori ikastetxeko plan orokorraren barruan dagoela agertu behar duena.

b) Atzerriko ikastetxeak edo ikastetxeek proiektua aurrera eramateko berariazko konpromisoa hartzea, lanaren gaia, trukea edo topaketaren datak eta ikasleak familiekin egotea onartuz.

c) Atzerriko ikastetxeko edo ikastetxeetako zuzendaritzaren ziurtagiria, ikasleak, horrela gertatuz gero, ezin direla familien etxeetan bizi agertu behar duena.

d) Zinpeko aitorpena, ondokoa egiaztatuz: Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasunza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak alda-tuak, ezarritako arrazoiren baten eraginpean ez daude-la.

6. artikulua.- Eskaerak aurkezteko epea eta tokia.

1.- Aldez aurreko bilerak, trukeak eta topaketak egi-tea eskatzeko epea 2006ko urriaren 6an amaituko da.

2.- Eskaerak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzako Pedagogia Berriztapenerako Zerbitzura bidaliko dira —Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz—, edo bestela, Herri-Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legean zehaztutako bulegoen bidez aurkeztuko dira.

2.- Las solicitudes para la realización de los Intercambios Escolares y Encuentros Multilaterales deberán formalizarse, completándose en todos sus extremos en el modelo de formulario 2 al que se podrá acceder desde la página web del Departamento www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net en el apartado de Programas Europeos.

Es requisito necesario para que la solicitud sea aceptada cumplimentar los apartados de contenido económico teniendo en cuenta que: el presupuesto de gastos y el plan de financiación del intercambio o encuentro deberán estar equilibrados; el plan de financiación recogerá, expresamente, además de la cuantía de la ayuda calculada con arreglo al apartado 8.2 de la presente Orden, todas las demás fuentes de financiación incluida la aportación del alumnado si la hubiere. Si el plan de financiación no prevé la cobertura completa del presupuesto de gastos la ayuda será denegada.

Dicho formulario irá acompañado de los documentos siguientes:

a) Certificado de aprobación del Proyecto por parte del Órgano Máximo de Representación o certificado de la Dirección del centro en el que se haga constar que dicha actividad está contemplada en la Plan General del centro.

b) Compromiso expreso de aceptación de la realización del proyecto por parte del centro o centros extranjeros, aceptando el tema de trabajo, las fechas del intercambio o encuentro y la estancia de los estudiantes en las familias.

c) Certificado de la Dirección del centro o centros extranjeros en el que se haga constar, si fuera el caso, que el alumnado no puede residir en los domicilios familiares.

d) Declaración jurada en la que se acredite que no están incursos en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 6.- Plazo y lugar de presentación.

1.- El plazo de presentación de solicitudes para las Reuniones Previas, los Intercambios y los Encuentros finalizará el 6 de octubre de 2006.

2.- Las solicitudes se enviarán al Servicio de Innovación Pedagógica, de la Dirección de Innovación Educativa, del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, c/ Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. También se pueden presentar directamente a través de las dependencias establecidas en la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común.

3.– Ondorio horietarako, ikastetxeetako erregistroak ez dira aipatutako legeak 38.4 artikulan zerrrendatutako bulegoen multzoan sartuko. Eskaera posta-bulego batean aurkeztu nahi izanez gero, gutunazal irekian egin beharko da, postako funtzionarioak eskaera-inprimakiari data jarri eta zigilatzeko, ziurtatu aurretik.

4.– Aipatutako azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 71. artikulan xedatutakoaren arabera, eskaerak baldintzak betetzen ez baldin baditu, hamar eguneko epea emango zaio interesatuari akatsa zuzentzeko edo derrigorrezko agiriak gehitzeko. Era berean adieraziko zaio, horrela egin ezean, bere eskarian atzera egin duela ulertuko dela, aurretik ebazpena emanez lege horretako 42. artikuluak jartzen duen moduan.

7. artikulua.– Laguntzak kudeatzeko organoa.

Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzari dagokio agindu honetan eskaintzen diren dotazio eta diru-laguntzen kudeaketa.

8. artikulua.– Laguntzen zenbatekoa eta esleipen-prozesua.

1.– Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzak, Hezkuntza Ikuskaritzako ordezkari baten lankidetzarekin, aztertu egingo du aldez aurreko bilerak, trukeak edo topaketak egiteko eskaerek baldintzak betetzen ote dituzten, eta Hezkuntza sailburuordeari helaraziko dio onartzeko edo, hala bada, ez onartzeko (arra佐 eti guzti, halakoetan) proposamena.

2.– Onartutako eskariei ondoko kopuruak emango zaizkie, horietako bakoitzean adierazitako aurrekontuaren mugen barruan, betiere:

2.1.– Ikasleen aldez aurreko bilera:

900 euro bilera bakoitzeko. Salbuespen izango dira ikastetxeren batekin egindako bilerak, baldin eta azken hiru ikasturteotan, eta deialdi honen barruan edo Sokrates programako Comenius 1.2 ekintzaren barruan, trukeren bat egin bada horiekin. Esandako bilera horiek ez dute eskubide ekonomikorik batere sorrazik.

2.2.– Trukeak eta topaketak. Ondoko aldagaien arabera zehaztuko den kopurua:

Oinarrizko kopurua: 18 euro ikasleko eta eguneko.

Ikastetxeen arteko distantziari begiratuta, 600 km-tik aurrera eta hortik gorako 100 km bakoitzeko, aurreko oinarrizko kopuruari 0,6 euro gehituko zaizkio, ikerla bakoitzeko eta eguneko 36 eurora arte, gehienez.

Aurreko bi aldagaiak aplikatzetik ateratzen den kopurua honela emendatuko da, ikastetxearen egoera sozioekonomikoa kontuan hartuta: ikastetxeak duen bekatun-ehunekoaren bi halako portzentajea aplikatu, eta ateratako kopurua biribilduz gertueneko euro-kopuru osoaren arabera.

3.– A estos efectos, los Registros de los centros docentes no se considerarán incluidos dentro de las dependencias enumeradas en el artículo 38.4 de la referida Ley. En el caso de que se opte por presentar su solicitud en una Oficina de Correos, se deberá hacer en sobre abierto para que el impresio de solicitud sea fechado y sellado por el funcionario de correos antes de ser certificado.

4.– De acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la citada Ley 30/1992, de 26 de noviembre, si la solicitud no reuniese los requisitos precisos, se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos perceptivos, indicándose que si así no lo hiciera, se le tendría por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de dicha Ley.

Artículo 7.– Órgano de gestión de las ayudas.

Corresponderá a la Dirección de Innovación Educativa la gestión de las dotaciones y subvenciones previstas en el presente Orden.

Artículo 8.– Cuantía y proceso de adjudicación de las ayudas.

1.– La Dirección de Innovación Educativa con la colaboración de un o una representante de la Inspección de Educación analizará el cumplimiento de los requisitos de las solicitudes de dotaciones y subvenciones para las Reuniones Previas, los Intercambios o los Encuentros, elevando propuesta de aceptación, o exclusión motivada en su caso, al Viceconsejero de Educación.

2.– Las solicitudes aceptadas devengarán, con el límite del presupuesto indicado en cada una de ellas, las cuantías que a continuación se señalan:

2.1.– Reunión Previa del Profesorado:

900 euros por reunión, con excepción de las mantenidas con algún centro con el que se haya mantenido, en los tres últimos cursos escolares, un intercambio bien dentro de esta convocatoria, bien dentro de la acción Comenius 1.2 del programa Socrates, las cuales no devengarán derecho económico alguno.

2.2.– Proyectos, Intercambios y Encuentros, una cantidad que se determinará según las siguientes variables:

Cuantía base 18 euros por alumno o alumna y día.

En razón a la distancia entre centros a partir de 600 km y por cada 100 de exceso la cuantía base anterior será incrementada en 0,6 euros hasta alcanzar un máximo diario de 36 euros por alumno o alumna.

La cuantía resultante de la aplicación de las dos variables anteriores, en razón a la situación socioeconómica del centro, se incrementará en un porcentaje doble del porcentaje de becarios que tenga el centro, redondeándose el resultante a la cantidad entera de euros más próxima.

Ateratako azken kopurua izango da proiektu bakoitzari egokituko zaion laguntza-modulua, parte hartzen duen ikasle bakoitzeko eta eguneko.

Proiektu bakoitzari aitortuko zaion dotazio ekonomikoaren edo diru-laguntzaren guztizko zenbatekoa, beraz, honela aterako da: modulua bider trukean parte hartzeko diren ikasleen kopurua bider joan-etorriak iraungo duen egun-kopurua eginez, eta hortik ateratako emaitzari aldez aurreko bilerarako eman den zenbateteko gehituz.

3.- Aurreko irizpideak aplikatu eta hortik ateratzen den guztizko zenbatekoa (onartutako proiektu eta bisita guztiei dagozkien zenbatekoak batuz ateratako, zenbateko horiek aurreko 2.1 eta 2.2 puntuuen aurreikusi dutenaren arabera kalkulatuta) handiagoa balitz 1. artikuluan adierazitako aurrekontu-kreditua baino, ikastetxe bakoitzari kalkulatu zaizkion kopuruak proportzioan gutxituko lirateke, diru-laguntzen guztizkoa aipatu mugara egokitu arte.

9. artikulua.- Deialdiaren ebaazpena.

1.- Hezkuntza Berriztatzeko proposamena kontuan hartuta, Hezkuntza sailburuordeak ebatzik du deialdia.

2.- Ebaazpen horrek ondorengo puntuak zehaztuko ditu:

a) Aukeratutako ikastetxeen zerrenda, ondokoak ardituz:

– Laguntzaren kontzeptua: aldez aurreko bilera, trukea edo topaketa, edo biak.

– Bidaia nora egingo den (herria eta herrialdea).

– Proiektu bakoitzari onartu zaion moduluaren zenbatekoa, ikasleko eta eguneko.

– Onartutako guztizko dotazio ekonomikoa eta/edo diru-laguntza (ikasleko modulua bider egun- eta ikasle-kopurua, gehi aldez aurreko bileretarako laguntza).

b) Kanpoan utzitako ikastetxeen zerrenda, arrazoia zein den adieraziz.

3.- Aipatu ebaazpen hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, gehienez ere sei hilabeteko epean, agindu hau argitara eman eta bihamabunetik kontatzen hasita. Epe hori igaro eta ebaazpenik argitaratu ez bada, interesatuek ezetsitzat jo ditzakete euren eskariak, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak Administrazioari ezarri dion beren beregi ebaazteko beharraren kaltetan gabe.

4.- Gorako errekursoa jarri ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari ebaazpen horren aurka, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

10. artikulua.- Dotazioen eta diru-laguntzen libramendua eta justifikazioa.

La cuantía final resultante constituirá el módulo de ayuda que corresponderá a cada intercambio por alumno y alumna participante y día.

La cuantía total de dotación económica o subvención reconocida a cada proyecto e intercambio o encuentro será el resultado de multiplicar tal módulo por el número de alumnas y alumnos que se prevé participarán en el intercambio y el número de días de duración del desplazamiento.

3.- Si, tras la aplicación de los criterios anteriores la cuantía global resultante de la suma de las cuantías correspondientes al total de proyectos y visitas admitidos, calculadas según lo previsto en los punto 2.1 y 2.2 anteriores, fuera superior al crédito presupuestario señalado en el artículo 1 las cuantías así calculadas para cada centro serán reducidas proporcionalmente hasta ajustar el total de las subvenciones al referido límite.

Artículo 9.- Resolución de la convocatoria.

1.- El Viceconsejero de Educación resolverá la convocatoria a propuesta de la Dirección de Innovación Educativa.

2.- Dicha resolución especificará:

a) Relación de centros seleccionados especificando:

– El concepto a que corresponde la ayuda: reunión previa, intercambio o encuentro, o ambos.

– La localidad y país de desplazamiento.

– La cuantía del módulo por alumno o alumna y día reconocida en cada proyecto.

– La dotación económica y/o subvención total reconocida (Modulo por Alumnos o alumnas por número de días y de alumnos más valor reuniones previas).

b) Relación de centros excluidos, con indicación de su causa.

3.- La Resolución señalada se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco dentro del plazo máximo de seis meses a partir del día siguiente de la publicación de esta Orden. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera publicado la citada Resolución, los interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes, sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que corresponde a la Administración según la citada Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

4.- Contra dicha resolución podrá interponerse un recurso de alzada ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Artículo 10.- Libramiento y justificación de las dotaciones y subvenciones.

1.– Ikastetxe onuradunei eman beharreko dotazioak eta diru-laguntzak bi epetan ordainduko zaizkie:

a) Lehenengoa, ikastetxe onuradun bakoitzari dago-kion dotazioaren eta/edo diru-laguntzaren % 80, gehienez ere bi hilabeteko epean, esleipen-ebazpena EHAAAn argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

b) Hurrengo paragrafoan aipatzen den dokumentazioa bere epean jaso ondoren, laguntza likidatuko da, ondokoak kontuan hartuta: parte hartu duten ikasleen eta bidaia-egunen benetako kopurua, eta aldez aurreko bileren guztizko gastuak, fakturen bidez egiaztatuak.

Ateratako guztizko emaitzari -inoiz ez da eba-zpe-nean onartutakoa edota egindako guztizko gastua baino gehiago izango- kendu egingo zaio lehen ordainketaren zenbatekoa, eta, kasuaren arabera, differentzia ordaindu edo eskatuko da.

2.– Ikastetxeek ondoko agiriak aurkeztu beharko dituzte 2007ko uztailaren 15a baino lehen:

a) Aldez aurreko bileren deskripzio-memoria, egindako gastuen jatorrizko fakturak ere sartuz.

b) Trukearen edo topaketaren deskripzio-memoria. Memoria horretan espresuki jarriko da atal ekonomiko bat, bai egindako guztizko gastuaren banakatzea bai proiektuan erabilitako baliabideen sorburuak eta zenbatekoak jasoko dituena.

Aipatu memoria horren osagarri aurkeztuko da 3. formularioan jasotzen den dokumentazioa -Sailaren web orrialdetik, www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net, Europar Programen ataletik, eskura daiteke formularioa-, hain zuzen ere:

– Zerrenda izenduna, ondokoak jasoko dituena: ikastetxeen proiektuaren ardura izan duten irakasleak, eta trukean parte hartu duten irakasle-ikasleak, zerrenda horretan agertzen direnetako bakoitzak izenpetua.

Zerrendan, halaber, ondokoak agertuko dira: bisitaturiko herrialdea eta egonaldiaren datak, zerrendan dauzen pertsonen izen-abizenak, NAN eta telefonoa. Zerrendak, azkenik, ikastetxeko zuzendaritzaren onespresa ere izan beharko du.

– Alderdi ekonomikoak, bai egindako gastu guztia-ri buruzkoak, bai trukera edo topaketara bideratutako baliabideen jatorria eta zenbatekoak ere.

Ikastetxe pribatuek dagozkien agiri edo fakturen fotokopiak erantsi beharko dituzte, diru-laguntza guztia erabili dela frogatzeko. Ikastetxeko idazkariaren sinaduraz abalatuko da kopia horien egiazkotasuna.

Finantza-iturri guztietatik ateratako guztizko kopurua handiagoa bada proiektuaren kostua baino, administrazio honen laguntza dagokion proportzioan murriztuko da.

1.– El abono de las dotaciones y subvenciones a los centros beneficiarios se realizará fraccionadamente mediante dos libramientos:

a) El primero, por valor del 80% de la dotación económica y/o subvención que corresponda a cada centro beneficiario, en los dos meses siguientes a la publicación de la resolución de adjudicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

b) Recibida, en plazo, la documentación a que se refiere el siguiente apartado se procederá a la liquidación de la ayuda, de acuerdo al número real tanto de alumnas y alumnos participantes como de días del viaje y a los gastos totales de las Reuniones Previas justificados mediante factura.

Del total resultante, que no podrá ser superior al reconocido en la resolución ni al gasto total incurrido, se deducirá la cuantía del primer pago y, en su caso, se abonará o reclamará la diferencia.

2.– Con anterioridad al 15 de julio de 2007 los centros deberán presentar la siguiente documentación:

a) Memoria descriptiva de las Reuniones Previas incluyendo facturas originales de los gastos efectuados.

b) Memoria descriptiva del Intercambio o Encuentro adjuntando certificado de la Dirección del centro que exprese que ha quedado cumplida la finalidad que motivó la concesión de la dotación o subvención.

A la referida Memoria se adjuntará debidamente cumplimentada la documentación, que se recoge en el Formulario 3 al que se podrá acceder desde la página web del Departamento www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net en el apartado de Programas Europeos, referida a:

– Relación nominal del profesorado responsable del proyecto en el centro y del profesorado y alumnado participante en el intercambio firmada individualmente por cada una de las personas que figuran en ella.

Esta relación recogerá las fechas y el país de desplazamiento, el nombre, apellidos, DNI y teléfono de las personas incluidas en ella, y contará con el visto bueno de la Dirección del centro.

– Los aspectos económicos tanto del gasto total incurrido como de los distintos orígenes y cantías de los recursos destinados al intercambio o encuentro.

Los centros privados, deberán acompañar copia de los documentos o facturas afectadas hasta la cobertura del total de la subvención. Las copias vendrán avaladas, en su originalidad, con la firma del Secretario del Centro.

En el caso de que el importe total obtenido de todas las fuentes de financiación fuera mayor al coste real del proyecto, la ayuda de esta Administración se reduciría en la proporción correspondiente.

11. artikulua.— Bateragarritasuna.

1.— Deialdi honen bidez lortzen den diru-laguntza edo dotazioa bateragarria izango da beste edozein era-kunde publiko zein pribatutik helburu bererako esku-ra daitekeen beste edozeinekin, salbuespen bakarrarekin: beste hezkuntza-administrazioren batetik jasota-koak.

2.— Finantza-iturri guztiak ateratako guztizko kopurua handiagoa bada proiektuaren kostua baino, administrazio honen laguntza dagokion proportzioan mu-tritzuko da. Hasierako eba-zpena aldatzeko expediente egokia izapide-tuko da horretarako.

12. artikulua.— Onuradunen betebeharra.

Azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartu zuen Euskal Autonomia Erkidegoko Herrioga-suntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Testu Bateginak (1998ko urtarrilaren 19ko EHAA) bere 50. artiku-luan aurreikusi dituen gainerako betebeharra-ker hor direla, ikastetxe onuradunek ondoko betebeharra-izango dituzte:

1.— Emandako dotazio ekonomikoa eta/edo diru-la-guntza onartzea. Ildo horretatik, eman izana jakinari-zi eta hamabost eguneko epean uko egiten ez bazaio, beren beregi eta idatziz egin ere, onartutzat joko da.

2.— 2007ko ekainaren 30a baino lehen egitea lagun-tza eman zaien bilerak, trukeak edo topaketak.

3.— Jasotako laguntza behar bezala inbertitu dela jus-tifikatzea, agindu honek aurrez ikusitakoaren arabera.

4.— Diru-laguntzak eta dotazioak ematen dituen Ad-ministrazioaren egiaztatze-jarduerak eta Administra-zioaren Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren kontrol-jar-duerak erraztea, aipatu testu bateginaren 50.2 artiku-luan xedatutakoaren arabera. Ondorio horretarako, ja-torrik fakturak ikastetxeetan gordeko dira.

13. artikulua.— Ez-betetzea eta aldatzea.

1.— Emandako diru-laguntza edo dotazioa oinarri-hauen arabera ez justifikatzeak, eta bereziki, memoria ez egiteak edota justifikaturiko arrazoírik gabe 2007ko uztailaren 15a baino lehen ez aurkezteak, ondorio gisa ekarriko du justifikatu gabeko zenbatekoak Euskal Au-tonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzuli beharra, berandutza interesak eskatzearekin batera, aza-roaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartu zuen Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Testu Bateginak eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak (1992ko otsai-laren 7ko EHAA) xedatutakoaren arabera.

2.— Dotazioak edo diru-laguntzak emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatuz gero eta, betiere, beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu bat-zuek, nazio edo nazioarteko mailakoek, diru-laguntzak eta dotazioak ematen baldin badituzte, aldatu ahal izan-

Artículo 11.— Compatibilidad.

1.— La dotación y subvención que se obtenga por esta convocatoria será compatible con cualquier otra que pudiera obtenerse a través de cualquier otra entidad pú-blica o privada concedida para el mismo fin, con excepción de las obtenidas de otra Administración Educativa.

2.— En el caso de que el importe total obtenido de todas las fuentes de financiación fuera mayor al coste del proyecto, la ayuda de esta Administración se reduciría en la proporción correspondiente, a cuyo efecto se instruirá el oportuno expediente para la modificación de la resolución inicial.

Artículo 12.— Obligaciones de los beneficiarios.

Sin perjuicio del resto de las obligaciones previstas en el artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Prin-cipios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre (BOPV de 19 de enero de 1998), los cen-tros beneficiarios quedan obligados a:

1.— Aceptar la dotación económica y/o subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la notificación de la concesión, no se renuncia ex-presamente y por escrito, se entenderá que ésta queda aceptada.

2.— Realizar con anterioridad al 30 de junio de 2007 las Reuniones, los Intercambios o Encuentros por los que les hayan sido reconocidas ayudas.

3.— Justificar la correcta inversión de la ayuda reci-bida, en los términos previstos en esta Orden.

4.— Facilitar las actuaciones de comprobación que efectúe la Administración concedente y las de control que realice la Oficina de Control económico de la Ad-ministración, tal como se determina en el artículo 50.2 del citado texto refundido. A tal efecto, las facturas ori-ginales quedarán en los centros.

Artículo 13.— Incumplimiento y modificación.

1.— La no justificación de la dotación y subvención percibida con arreglo a lo dispuesto en estas bases, y en particular si la memoria no se confeccionara o si, sin causa justificada, la misma no fuera presentada con an-terioridad al 15 de julio de 2007, conllevará el reintegro a la Tesorería General del País Vasco de las cantid-adess no justificadas y la exigencia de los intereses de demora, según lo dispuesto en el texto refundido en la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, y Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV de 7 de febrero de 1992).

2.— Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las dotaciones y subven-ciones siempre que se entienda cumplido el objeto de la subvención o dotación, y, en todo caso, la dotación concurrente de subvenciones o dotaciones otorgadas por

go da diru-laguntza edo dotazioa emateko hartutako ebazpena.

14. artikulua.— Jarraipena eta ziurtagiria.

1.— Dotazioz eta diruz lagundutako proiektuak onartutako baldintzetan aurrera eramatzen direla bermatze-ko asmoz, Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzak zehatzuko ditu proiektuak jarraitu eta baloratzeko orduan Hezkuntza Ikuskaritzak kontuan hartu behar dituen irizpideak.

2.— Jarraipena egitean proiektuaren garapenean gorabeherarik gertatuz gero, Hezkuntza Ikuskaritzak egokitzat jotzen duen txostena bidaliko dio Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzari, honek neurriak har ditzan agindu hau behar bezala betetzeko.

3.— Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzak ofizioz ziurtatu edo egiatzatuko du irakasleen parte-hartzea, bai lan-proiektua onartu zaion diruz lagundutako jarduera gauzatzeko ardurari dagokionez, bai truke-topaketetan ikasleei lagundi izanari dagokionez.

AZKEN XEDAPENAK

1.— Herri-Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Procedura Erkideari buruzko Legeak xedatzen duena aplikatuko da, osagarri gisa, prozeduraren arloan agindu honek arautzen ez dituen ataletan.

2.— Interesatuek aukerako berrazterezko errekursoa jarri ahal izango diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari administrazio-bidea agortzen duen agindu horren aurka, hilabeteko epean, agindua EHAAn argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekursoa aurkeztu ahal izango dute Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hilabeteko epean, agindua argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

3.— Baimena ematen zaio Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzari behar diren jarraibideak eman ditzan agindu hau gauzatzeko.

4.— Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko uztailaren 27a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Artículo 14.— Seguimiento y certificación.

1.— Al objeto de garantizar que las actividades a las que se ha concedido dotación y subvención se lleven a cabo en las condiciones aprobadas, la Dirección de Innovación Educativa establecerá los criterios de acuerdo con los cuales la Inspección de Educación realizará el seguimiento y la valoración de los mismos.

2.— En el caso de que a lo largo del seguimiento se produjese cualquier incidencia en el desarrollo del Proyecto que así lo aconsejase, la Inspección de Educación remitirá a la Dirección de Innovación Educativa el informe que considere oportuno al objeto de que la citada Dirección pueda tomar las medidas pertinentes para el adecuado cumplimiento de la presente Orden.

3.— La participación del profesorado en la responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada conforme al Proyecto de Trabajo aprobado para la misma y en el acompañamiento del alumnado en los Intercambios o Encuentros será certificada de oficio por la Dirección de Innovación Educativa.

DISPOSICIONES FINALES

1.— En lo no regulado por esta Orden en materia procedimental, se aplicará, con carácter supletorio, lo establecido en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.— Contra la presente Orden, que agota la vía Administrativa, podrán los interesados/as interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior del Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

3.— Se autoriza a la Dirección de Innovación Educativa a dictar las instrucciones precisas para la ejecución de la presente Orden.

4.— La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 27 de julio de 2006.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.