

Ondorioz, honako formula hau erabiliko da ikasmaterial bakoitzari diru-laguntza osotik zer kopuru zati (KZ) dagokion finkatzeko:

$$KZ = x_1 (x_2 n_2 + x_3 n_3 + x_4 n_4 + x_5 n_5)$$

Diru-laguntza zehatza (DL), azkenik, Hezkuntza Sailburuordetzak langintza honetarako duen laguntza-partida (LP) kopuru zati (KZ) guztien artean proporzionalki banatuz zehaztuko da:

$$DL_i = LP \times \frac{KZ_i}{\sum KZ_i}$$

Nolanahi ere, diru-laguntza hori ezingo da izan finaturiko defizitartotasun-maila baino handiagoa.

3920

AGINDUA, 2006ko uztailaren 5koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena. Honen bidez, hainbat motatako banako diru-laguntzetarako deialdia egiten da, Euskal Autonomia Erkidegoko irakasleek Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpoko prestakuntza-jardueretan parte har dezaten.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, Garatu programaren urteroko planen bitartez, etengabeko prestakuntza jarduerak sustatzen ditu, lanean ari diren irakasleen espezializazio, gaitasun eta gaurkotzerako lehentasunezko zatia jo ditu eta.

Sailak sustatu edo lagundutako instituzio-eskaintza-aren osagarri moduan, interesgarritzat jo da banako izaera duten diru-laguntzen deialdia ere egitea. Deialdi honek, alde batetik, bultzada eman nahi die jarduneko irakasleei, prestakuntza-jardueretan parte har dezaten, Sailak diruz lagundu edo antolatu ez baditu ere, irakasleen lanbide-gaikuntzari mesedegarri zaizkiolakoan, eta ondorioz, hezkuntza-sistemaren hobekuntzari eta ikasleei eskainitako irakaskuntzaren kalitateari ere.

Arlo horretan diharduten erakundeek irakasleen etengabeko prestakuntzarako eskaintzen dituzten jarduerak ugariak direnez, eta irakasleen interesak ere anitz direnez, bidezko da laguntza-sistema bat arautzea, irakasleen kolektiboek laguntzez nola baliatu behar duten zehazteko, jarduera-motaren arabera. Sistema horri jarraiki ezarriko dira eman daitezkeen gaitasuneko diru-

De la combinación de los factores anteriormente explicados resulta la cuantía referencial correspondiente (KZ) a cada uno de los materiales escolares:

$$KZ = x_1 (x_2 n_2 + x_3 n_3 + x_4 n_4 + x_5 n_5)$$

Por último, la subvención (DL), se determinará distribuyendo la partida presupuestaria (LP) que a este efecto tiene destinada la Viceconsejería de Educación en proporción directa a los respectivos KZ de cada uno de los materiales escolares:

$$DL_i = LP \times \frac{KZ_i}{\sum KZ_i}$$

En cualquier caso, la subvención asignada no podrá ser mayor que el grado de deficitariedad anteriormente determinado.

3920

ORDEN de 5 de julio de 2006, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan diversos tipos de ayudas económicas individuales para fomento de la participación del profesorado de la Comunidad Autónoma del País Vasco en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación promueve, a través de los planes anuales del programa Garatu, la realización de actividades de formación permanente que considera prioritarias para la especialización, cualificación y actualización del profesorado en ejercicio.

Como complemento a la oferta institucional promovida o subvencionada por el Departamento, se considera de interés efectuar una convocatoria de ayudas económicas de carácter individual que favorezca la participación del profesorado en ejercicio en actividades de formación que, pese a no ser subvencionadas ni promovidas por el Departamento, redundan de hecho en una mayor capacitación profesional del personal docente y, en suma, en una mejora del sistema educativo y de la calidad de la enseñanza ofrecida a los alumnos y alumnas.

Debido a la pluralidad de las actividades de formación permanente del profesorado ofrecidas por las diferentes instituciones que actúan en este campo, y de los intereses de los distintos profesionales de la enseñanza, procede regular un sistema de ayudas que delimite el acceso de los diferentes colectivos docentes a las ayudas, en función del tipo de actividad de que se trate, y

kopuruak, laguntzak hobeto banatu eta jasotzaileen arteko txandakatze egokiagoa lortu ahal izateko.

Horiek horrela, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legeko testu bateginak, azaroaren 11ko 1/1997 Dekretu Legegileak onetsiak, bere VI. tituluko xedapenetan zehaztutakoarekin bat, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoko diru-laguntzak arautzekoa baita, honako hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Deialdiaren xedea.

Banakako diru-laguntzetarako deialdia egitea, Euskal Autonomia Erkidegoko irakasleentzat, 2005eko urriaren 1a eta 2006ko irailaren 30a bitartean amaitu diren edo amaitzen diren prestakuntza-jardueretan, Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpokoetan, parte har dezaten. Horretarako 504.900,00 euro emango dira.

2. artikulua.— Laguntza-motak.

Prestakuntza-ekitaldia zein den eta/edo non garatzen den kontuan hartuta, laguntzak honela sailkatzen dira:

A) Laguntzak, unibertsitate-zentro publiko zein pribatuetan edozein motatako ikasketak egitekoak, baldin eta titulazio akademiko ofiziala (Diplomatura, Lizenziatura, Doktoretza) lortzeko badira.

B) Laguntzak, aurreko A motaren barnean sartzen ez diren prestakuntza-jarduerak Euskal Autonomia Erkidegoan edo Estatuan egiteko (ikastaro laburrak, kongresuak, masterrak, espezializazio-ikastaroak, A motan sartzen ez diren on-line ikastaroak, eta abar).

C) Laguntzak, atzerriko hizkuntzetako prestakuntza-jarduerak egiteko Espainiako estatuan. Honen barruan sartzen dira:

C.1.— Dagokion hizkuntzako hizkuntza-eskola ofizialeko lehen zikloa egiaztatuta ez dutenek egindako prestakuntza-ikastaroak.

C.2.— Egiaztatuta dutenek egindakoak.

D) Laguntzak, Espainiako estatutik kanpo, Europar Batasuneko kide diren estatuetan, prestakuntza-jarduerak egiteko.

3. artikulua.— Laguntzen gehieneko zenbatekoak.

1.— Aurreko artikuluan adierazitako laguntza-moten arabera jaso daitezkeen gehieneko diru-kopuruak hauek izango dira:

A motako laguntza:	700 euro
B motako laguntza:	450 euro
C1 motako laguntza:	80 euro
C2 motako laguntza:	450 euro
D motako laguntza:	1.500 euro

que limite las cuantías máximas que se podrán conceder, para facilitar así una distribución más equitativa y una rotación entre beneficiarios/as.

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

RESUELVO:

Artículo 1.— Objeto de la convocatoria.

Convocar ayudas económicas de carácter individual dirigidas al profesorado de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para facilitar su participación en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento que hayan finalizado o finalicen entre el 1 de octubre de 2005 y el 30 de septiembre de 2006, destinando a tal fin la cantidad de 504.900,00 euros.

Artículo 2.— Tipos de ayudas.

En función de la actividad y/o la localidad en que se realice la misma, las ayudas podrán ser de los siguientes tipos:

A) Ayudas para realizar cualquier tipo de estudios en centros universitarios públicos o privados que conduzcan a la obtención de titulación académica oficial (Diplomatura, Licenciatura, Doctorado).

B) Ayudas para realizar actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco o en el Estado, no incluidas en el tipo A anterior (cursos cortos, congresos, masters, cursos de especialización, cursos on-line no incluidos en el tipo A, etc.).

C) Ayudas para realizar actividades de formación en lenguas extranjeras dentro del estado español. Dentro de este Tipo se distinguen:

C.1.— Los cursos de formación realizados por quienes no tienen acreditado el primer ciclo de la Escuela de Idiomas del idioma correspondiente.

C.2.— Los de los que sí lo tienen.

D) Ayudas para la realización de actividades de formación fuera del estado español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

Artículo 3.— Cuantías máximas de las ayudas.

1.— Las cuantías máximas a percibir en cada caso, según los distintos tipos de ayudas indicados en el artículo anterior, son las siguientes:

Ayuda tipo A:	700 euros
Ayuda tipo B:	450 euros
Ayuda tipo C1:	80 euros
Ayuda tipo C2:	450 euros
Ayuda tipo D:	1.500 euros

2.– Honela kalkulatu da eskabideei emateko laguntza: aurreko paragrafoan laguntza-mota bakoitzarentzat ezarri diren gehieneko zenbatekoak kontuan hartuta, baita 8. artikuluan aurreikusten diren gastu diruz lagungarriak ere.

3.– Deialdiari esleitutako baliabide ekonomikoak nahikoa izanez gero goian adierazitakoaren arabera kalkulaturako laguntzen guztizko zenbatekoari aurre egiteko, laguntza bakoitzari kalkulatu zaion zenbatekoaren arabera esleitu da laguntzak. Bestela, deialdiko dotazioa banatuko da, hasieran kalkulaturako zenbatekoaren proportzioan.

4. artikulua.– Bateriaezintasunak.

Laguntzak bateraezinak dira euren artean, eta, beraz, ezin daiteke laguntza bat baino gehiago jaso deialdiko eta pertsonako. Bateriaezinak dira, gainera, beste bideren batetik jaso litekeen beste edozein laguntzarekin, hots, europar programetakoekin eta bestelakoekin.

5. artikulua.– Hartzaileak.

Honako irakasleek eskatu ahal izango dituzte laguntza hauek: Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko araubide orokorreko ikastetxe publiko zein pribatu itunduetan destinoa dutenek, edozein maila eta modalitatekoek, heziketa-zikloetakoek salbu, baita ikerketa eta irakaskuntzari laguntzeko zerbitzuetan beren funtzioak betetzen dituztenek ere (Hezkuntzako Ikuskaritza, Berritzeguneak, Irakas Sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundea, Ingurugiroarekiko Irakasbideen Hezkuntza eta Ikerketarako Ikastegiak, Itsuen Baliabidetegiak, IRALEko zentroak eta Euskal Girotze Barnetegiak. 6. artikuluan adierazten diren baldintzak bete beharko dituzte.

Hala ere, ezingo dira onuradun izan Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen Berrintzasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoren baten eraginpean daudenak.

6. artikulua.– Betebeharrak.

1.– Jarduera gauzatu bitartean, eskatzaileak irakasle jardun behar du aurreko artikuluan aipaturiko edozein zentrotan.

2.– Hezkuntza-administrazioak berak antolaturiko antzeko prestakuntza-jarduerarik eskura ez izatea, edo, izatekotan, bertan parte hartzea eskatu eta onartu ez izana.

3.– Eskatzaileak egiten duen lanarekin edo espezialitate-arloarekin zuzeneko lotura duen prestakuntza-jarduera izatea. Zuzeneko lotura duten jardueratzat joko dira:

a) Ikasturte honetan emandako arlo edo irakasgaie-tako prestakuntza-jarduerak.

2.– El importe de la ayuda a conceder a las solicitudes se calculará considerando los importes máximos establecidos en el apartado anterior para cada tipo de ayuda así como los gastos subvencionables contemplados en el artículo 8.

3.– Si la dotación de los recursos económicos asignada a la convocatoria fuere suficiente para dar cobertura al montante global de las ayudas calculadas con arreglo a lo indicado anteriormente, las ayudas se adjudicarán por el importe calculado para cada una de ellas. En caso contrario, se procederá al reparto de la dotación de la convocatoria, en proporción a la cantidad inicialmente calculada.

Artículo 4.– Incompatibilidades.

Las ayudas son incompatibles entre sí, no pudiendo recibirse más de una ayuda por convocatoria y persona. Son igualmente incompatibles con cualquier ayuda que pudiera recibirse por cualquier otro cauce: programas europeos u otros.

Artículo 5.– Destinatarios.

Podrán solicitar estas ayudas los profesores y profesoras con destino en Centros docentes de enseñanzas de régimen general no universitario de la Comunidad Autónoma del País Vasco de carácter público o privado concertado, de cualquiera de los niveles y modalidades, excepto Ciclos Formativos, así como el personal docente que ejerce sus funciones en los servicios de investigación y apoyo a la docencia (Inspección de Educación, Centros de Apoyo a la Formación e Innovación Educativa, Instituto Vasco de Evaluación e Investigación Educativa, Centros de Educación e Investigación Didáctico-Ambiental, Centros de Recursos para Invidentes, Centros de Irale y centros de afianzamiento idiomático). Deberán cumplir los requisitos que se indican en el artículo 6.

No podrán ser beneficiarios quienes se hallen incurso en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 6.– Requisitos.

1.– Que la persona solicitante sea docente en activo en cualquiera de los centros indicados en el Artículo anterior, durante el periodo de realización de la actividad.

2.– Que no exista ninguna actividad formativa similar organizada por la propia administración educativa a la que pueda haber tenido acceso, o, de existir, que haya solicitado participar en la misma y que no haya sido admitido-a.

3.– Que se trate de una actividad formativa directamente relacionada con el área de actuación o especialidad en la que trabaje la persona solicitante. Como actividad directamente relacionada se considerarán:

a) Las actividades formativas de las áreas o materias de impartición en el presente curso escolar.

b) Sailak 2003-2006 hirurtekorako jarri dituen Lehenetasunezko Ildoekin zerikusia dutenak, eta Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpokoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzeko hitzarmenean jasotzen direnak.

c) Atzerriko hizkuntzak ikasteko prestakuntza-ekintzak.

Ondorio horietarako, egonkortasun-akordioetan sartuta dauden bitarteko irakasleek, eta, ikastetxeko plantilla berrantolatu beharra dela-eta, ordezkapenak egin behar izan dituzten karrerako funtzionarioek, eta ordezkoez azken bi ikasturteetan jardun-eremutzat izan dituztenak alegatu ahal izango dituzte, betiere egoera hori egiaztatzen badute.

4.— Erakunde antolatzaileak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren erabateko diru-laguntzarik jaso ez izana jarduerarako.

5.— Prestakuntza-ekitaldia 2005eko urriaren 1a eta 2006ko irailaren 30a bitartean —biak barne— amaitzea.

6.— Ekitaldia lanorduetan egin beharrekoa bada, horretarako baimena izatea.

7.— Prestakuntza-jarduerak D motakoak badira, baldintza hauek ere bete beharko dira:

a) Irakasle eskatzaileak HEOko 3. mailaren parekoa izan behar du, eta asteko 6 ordu baino gehiagorik eman beharko du hizkuntza hori ikastetxean.

b) Jarduerak bi asteko iraupena eta asteko 20 eskola-ordu izan behar ditu, gutxienez.

c) Metodologia-alderdiak jorratzea, hizkuntza horretako irakasleak badira; edota hizkuntza edo metodologiakoak, eskolak hizkuntza horretan ematen dituzten irakasleak badira.

7. artikulua.— Deialditik kanpo geratuko direnak.

1.— Deialditik kanpo geldituko dira ekitaldia gautu bitartean ikasketa-lizentzia duten irakasleak.

2.— Deialditik kanpo geratuko dira prestakuntza-jardueren eskabideak, Prestakuntza Proiektuen deialdiko baldintzak betetzen badituzte eta ikastetxe bereko hainbat irakasle aurkezten badituzte. Era berean, kanpoan geratuko dira prestakuntza-jardueretarako eskabideak, baldin eta itunpeko ikastetxeetako Elkarte/Federazioentzako deialdian onartutako jardueretarakoak badira.

3.— D motako laguntzetan, kanpoan geratuko dira azkeneko bi ikasturteetan (2003-2004 edo 2004-2005) antzeko laguntzaren bat atzerrian jaso duten irakasleak.

8. artikulua.— Diruz lagun daitezkeen kostuak.

1.— A, B eta D motetako laguntzetarako:

3.1 artikuluan aurreikusitako gehieneko zenbatekoaren barruan, matrikula- edo inskripzio-gastuak oso-

b) Las relacionadas con las Líneas Prioritarias del Departamento para el trienio 2003-2006 y las recogidas en el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Actividades formativas para el aprendizaje de idiomas extranjeros.

A estos efectos, los interinos incluidos en los acuerdos de estabilidad y los funcionarios de carrera que, por reorganización de las plantillas de los centros, se hayan visto obligados a realizar sustituciones y el personal sustituto podrán alegar como área de actuación cualquiera de las que lo hayan sido en los dos últimos cursos, siempre que acrediten tal situación.

4.— Que no se trate de una actividad subvencionada totalmente por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación a la entidad organizadora de la actividad.

5.— Que la actividad formativa termine dentro del periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2005 y el 30 de septiembre de 2006, ambos inclusive.

6.— Que, en caso de que la actividad afecte al horario laboral, se disponga de la oportuna autorización.

7.— En las actividades de tipo D, a demás de los requisitos anteriores deberá cumplir:

a) El solicitante debe ser profesor/a con nivel equivalente a 3.º de EOI y que imparta o vaya a impartir en el curso siguiente más de 6h/semana en dicho idioma en el Centro.

b) Que la actividad sean de una duración mínima de dos semanas y con 20h/semanales de clase.

c) Que aborden aspectos de metodología para profesores de ese idioma o de lengua o metodología para profesores que imparten clase en dicho idioma.

Artículo 7.— Exclusiones.

1.— Quedan excluidos-as de la convocatoria: el profesorado con licencia por estudios durante el periodo de realización de la actividad.

2.— Quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación que cumplan las condiciones de la convocatoria de Proyectos de Formación y sean presentadas por varios profesores/as de un mismo Centro. Asimismo quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación aprobadas en la convocatoria de Asociaciones/Federaciones de centros concertados.

3.— Para las actividades de tipo D serán excluidos el profesorado que haya recibido alguna ayuda similar en el extranjero en alguno de dos últimos cursos escolares (2003-2004 y 2004-2005)

Artículo 8.— Costos subvencionables.

1.— Para los tipos de Ayudas A, B y D:

Dentro de la cuantía máxima contemplada en el artículo 3.1, el importe de los gastos de matrícula o ins-

osoan lagundu ahal izango dira diruz, baina A motako laguntzetarako, matrikularen kopuru horretatik kenduko da gainditzen ez diren irakasgaiei dagokien matrikula-zatia.

Tituluak edo prestakuntza-ekitaldietako materiala emateagatik ordaindu beharrekoak ez dira inolaz ere laguntzagai izango.

Irakaskuntzagatiko hilerokoak ordainduz gero, gutzizko kostuaren barruan zenbatuko dira, behar bezala justifikatuta badaude.

2.- C motako laguntzak:

a) C-1 mota: hizkuntza-eskola ofizialetako oinarriko zikloari dagokion ziurtagiririk ez duten irakasleei honetarako diru-laguntza emango zaie, 3.1 artikuluan aurreikusitako gehieneko kopuruaren barruan: eskola horietan izena emateko, edo hizkuntzak ikasteko e-lea programaren oinarriko moduluan izena emateko gastu egiaztatuak, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak abiarazi baitu, eta ondoko internet helbidean eska daiteke: www.hiru.com.

b) C-2 mota: hizkuntza-eskola ofizialetako oinarriko zikloari dagokion ziurtagiria duten irakasleei, berriz, honetarako diru-laguntza emango zaie, 3.1 artikuluan aurreikusitako gehieneko kopuruaren barruan: eskola horietan edota Hizkuntzak Irakasteko ikastetxe espezializatuetan izena emateko eta irakaskuntza-hilekotarako gastu behar bezala egiaztatutarako.

3.- D motako laguntzak:

Joan-etorriei dagokionez, lantokiko herriaren eta prestakuntza-jarduera egiten den herriaren arteko garraio publikoaren gastua joko da laguntzagai. Bidaia bakarrerako laguntza emango da, eta garraio publikoko joan-etorriko txartelean oinarrituz kalkulatu da gastua.

Mantenuari dagokionez, jarduerak irauten dituen egunak bider 20 euro eginez ateratzen dena joko da diruz laguntzeko modukotzat.

Ostatuari dagokionez, benetan egindako gastua joko da diruz lagungarritzat, honako muga honekin: gaueko 48 euro. Ostatuagatik eta mantenuagatik ordaindu daitekeen egun-kopurua, gehienez ere, prestakuntza-jardueraren iraunaldia gehi egun bat izango da.

9. artikulua.- Eskaria egiteko prozedura.

Eskabidea I. eranskineko ereduaren arabera bete behar da, eta hurrengo agiri hauekin batera aurkeztuko da:

1.- Jardueraren deialdia, gutxienez honako xehetasun hauek bertan jasota: erakunde antolatzailea, jardueraren izenburua, hasiera eta amaiera-egunak, tokia, matrikula-saria eta egitaraua zehatz-mehatz azalduta. Balio akademikoko ikastaroetan ez da dokumentazio hori aurkeztu beharrik izango.

cripción serán subvencionables en su totalidad, si bien para las ayudas de tipo A, no se considerará tal la parte proporcional de la matrícula correspondiente a las asignaturas no aprobadas.

En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de la expedición de títulos ni otros materiales necesarios para la realización de la actividad de formación.

Las mensualidades por docencia, debidamente justificadas, que en su caso se abonen, serán también subvencionables.

2.- Ayudas de Tipo C:

a) Tipo C-1. Al profesorado que no esté en posesión de la certificación correspondiente al Ciclo Elemental de las Escuelas Oficiales de Idiomas se le subvencionará, dentro de la cuantía máxima contemplada en el artículo 3.1, los gastos acreditados de inscripción en las mismas o en el módulo básico del programa de aprendizaje de idiomas e-lea, puesto en marcha por el Departamento de Educación del Gobierno Vasco que se puede solicitar en la dirección de internet: www.hiru.com.

b) Tipo C-2. Al profesorado que esté en posesión de la titulación correspondiente al Ciclo Elemental de las Escuelas Oficiales de Idiomas se le subvencionará, dentro de la cuantía máxima contemplada en el artículo 3.1, los gastos acreditados de la inscripción y las mensualidades por docencia, debidamente justificadas, que en su caso se abonen en las mismas o en centros especializados en la Enseñanza de Idiomas.

3.- Ayudas de Tipo D:

En concepto de desplazamiento se considerará subvencionable el gasto en transporte público entre la localidad del centro de trabajo y aquella en la que se realice la actividad formativa. Se subvencionará un único viaje, calculándose el gasto en base al billete de ida y vuelta en transporte público.

La manutención se considerará subvencionable por un valor de 20 euros multiplicado por los días que dura la actividad.

Del alojamiento se considerará subvencionable el gasto realmente originado, hasta un máximo de 48 euros/noche. El número máximo de días financiados por alojamiento y manutención no podrá superar en uno al de la duración de la actividad de formación.

Artículo 9.- Procedimiento de solicitudes.

La solicitud se realizará según el anexo I e irá acompañada de los siguientes documentos:

1.- Convocatoria de la actividad, en la que como mínimo consten: entidad organizadora, título de la actividad, fechas de inicio y final, lugar, coste de la matrícula y programa detallado. En cursos de validez académica no deberá presentarse esta documentación.

2.– Unibertsitate-ikasketak (diplomak, lizentziak, doktoretzak...) egin izana dagokion nota-ziurtagiri akademikoaren bidez egiaztatuko da. Gainerakoak (jardunaldi, batzar, ikastaro...), parte hartu izanaren edo aprobetxamenduaren kopia aurkeztuta.

3.– Irakaskuntza-gastuen justifikazioa (matrikula, inskripzioa, hilerokoak, eta abar).

4.– D motako jardueretan, bidaia-gastuaren frogagiria, garraio publikorik erabili bada.

5.– D motako jardueretan, ostatu-gastuen jatorrizko faktura.

6.– Norberaren iritzi-txosten laburra (folio bat edo bi), ekitaldia nola gauzatu den azalduz.

7.– Ikastetxeko idazkariaren ziurtagiria, zuzendariaren oniritzia izan behar duena, eta II. eranskinaren arabera egina, edo aurtengo ikasturtearen irakastaularen kopia, idazkariak behar bezala alderatua.

Laguntza-zentroetan diharduten irakasleek, berriz, zuzendariaren ziurtagiria aurkeztuko dute, Pedagogia Berrikuntzako lurraldeburuaren oniritziarekin.

Hezkuntza Ikuskaritzan diharduten irakasleek, azkenik, dagokien barrutiko koordinatzailearen ziurtagiria aurkeztuko dute, ikuskaritzako lurraldeburuaren oniritzi eta guzti.

8.– Deialdi honetara biltzen den jarduera hori bera egiteko beste inongo laguntzarik jaso ez dela dioen zinpeko adierazpena.

9.– Jarduera lanorduetan egiten bada, parte hartzen uzten duen baimen idatzia aurkeztu behar da.

10.– Zinpeko aitorpena, ondokoa egiaztatzen duena: sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penala jaso ez duela (Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluko 5. paragrafoa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatua).

10. artikulua.– Eskaria aurkezteko epea.

Eskabidea beterik, gorago aipaturiko dokumentazioarekin batera, 2006ko urriaren 6ra bitartean (egun hori barne) aurkeztu ahal izango da eskatzailearen lantokiko Hezkuntza Berriztatzeko lurraldeburutza edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38.4 artikuluan adierazitako bulegoetatik edozeinetan.

Aurkeztutako eskabideetan akats edo zehaztugabetasunik ikusten bada, 10 eguneko epea emango zaio interesdunari akatsa zuzendu edo nahitaezko dokumen-

2.– La realización de estudios universitarios (diplomaturas, licenciaturas, doctorados, ...) se justificarán mediante la correspondiente certificación académica de notas. Para el resto (jornadas, congresos, cursillos,...), se presentará la fotocopia del certificado de asistencia a la actividad o aprovechamiento.

3.– Justificación de gastos por docencia (matrícula, inscripción, mensualidades, etc.).

4.– Para las actividades de tipo D el justificante del gasto del viaje en el caso de utilizar transporte público.

5.– Para las actividades de Tipo D, la factura original de los gastos de alojamiento.

6.– Breve memoria crítica personal (uno o dos folios) sobre el desarrollo de la actividad.

7.– Certificado del-de la secretario-a del centro con el visto bueno del-de la directora-a, según anexo II, o copia del cuadro pedagógico del curso actual debidamente cotejada por el-la secretario-a.

El personal docente de los Centros de apoyo presentará la Certificación correspondiente del Director/a con el visto bueno del-de la Jefe-a Territorial de Renovación Pedagógica.

En el caso de los docentes que ejercen sus funciones en la Inspección de Educación, certificado del Jefe-a de Zona correspondiente, con el visto bueno del-de la Jefe-a Territorial de Inspección.

8.– Declaración jurada de no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.

9.– Cuando la actividad afecte al horario laboral, se presentará el documento escrito por el que se autoriza la participación en la misma.

10.– Será necesario aportar declaración jurada en la que se acredite no haber sido sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo (Apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres).

Artículo 10.– Plazo de presentación de solicitud.

La solicitud cumplimentada, junto con la documentación arriba citada, deberá entregarse, hasta el 6 de octubre de 2006 inclusive, en las Jefaturas Territoriales de Renovación Pedagógica del Territorio en el que se ubique el centro de trabajo del-de la solicitante, o en cualquiera de las dependencias indicadas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Si se advirtiera en las solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días, subsane la

tuak aurkez ditzan. Epe hori igaro eta zuzentzen ez bada, eskabidea ezetsi egin dela ulertuko da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 71.1 artikuluan zehazten den moduan ebazpena eman ondoren.

11. artikulua.— Behin-behineko ebazpena.

1.— Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak emango du deialdiaren behin-behineko ebazpena. Horretarako, batzorde batek aztertuko ditu eskabideak edo ebazpen-proposamena egingo dio zuzendari horri. Honako hauek izango dira batzorde horretako kideak: Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko burua, batzorde-buru lanetan, Pedagogia Berrikuntzarako lurraldeburuak edo beren ordezkariak, Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko beste bi funtzionario eta irakasleen ordezkariak, baina, betiere, unibertsitatekoak ez diren irakasle publikoentzako hitzarmenaren baldintzak betez.

2.— Behin-behineko ebazpena Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan emango da ezagutzera urriaren 31 baino lehenago, eta honako xehetasun hauek jasoko ditu:

- a) Eskuratuko den zenbatekoa, laguntza ematea bidezkoa bada.
- b) Ezezkoa emateko arrazoiak, laguntza ematea bidezkoa ez bada.
- c) Falta diren agiriak, hori izan bada ebazpenik ez hartzeko arrazoiak.

3.— Ebazpen horren aurka, erreklamazioa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariari 10 egun balioduneko epean, aditzera ematen denetik.

12. artikulua.— Behin betiko ebazpena.

1.— Behin-behineko ebazpena argitaratu eta handik hilabetera hartuko du behin betiko ebazpena Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak. Ebazpen hori EHAA-n argitaratuko da, honako hauek adieraziz:

- a) Eskuratuko den zenbatekoa, bidezkoa izango balitz.
- b) Osterantzean, ezezkoa emateko arrazoiak.

2.— Ebazpen horrek ez du administrazio-bidea agortzen, eta horren aurka gora jotzeko errekursoa aurkez dakioke Hezkuntza sailburuordeari, hilabeteko epean, ebazpena EHAA-n argitaratu eta biharamunetik kontatzaren hasita.

3.— Azaroaren 30a baino lehen ebazpenik emango ez balitz, aurkeztutako eskabideak ezetsi direla ulertu ahal izango da.

13. artikulua.— Laguntza ordaintzea.

1.— Behin betiko ebazpena eman ondoren ordainduko da laguntza, dena batera.

falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71.1 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 11.— Resolución provisional.

1.— La resolución provisional de la convocatoria será dictada por el Director de Innovación Educativa, previo estudio de las solicitudes por una comisión que elevará propuesta de resolución al mismo. Esta comisión estará presidida por el Jefe de la Unidad Administrativa de Perfeccionamiento del Profesorado, y de la que formarán parte los/as Jefes/as Territoriales de Renovación Pedagógica o quienes los representen, otros dos funcionarios/as de la Unidad Administrativa de Perfeccionamiento del Profesorado y representantes del profesorado en los términos del acuerdo para el personal docente público no universitario.

2.— La resolución provisional será hecha pública en las Delegaciones Territoriales de Educación, antes del 31 de octubre, indicándose en ella:

- a) La cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.
- b) Causa de denegación en caso de no ser procedente.
- c) Documentación a completar en caso de no poder resolverse por este motivo.

3.— Contra dicha resolución los/as interesados/as podrán presentar reclamación ante el Director de Innovación Educativa, en el plazo de 10 días hábiles desde su exposición.

Artículo 12.— La resolución definitiva.

1.— La resolución definitiva será emitida por el Director de Innovación Educativa en el plazo de un mes a partir de la publicación de la resolución provisional, publicándose la misma en el BOPV, indicando:

- a) Cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.
- b) Causa de denegación en caso contrario.

2.— Contra esta resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Viceconsejero de Educación en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

3.— En el supuesto de que no se dictara resolución alguna antes del 30 de noviembre, las solicitudes presentadas se podrán entender desestimadas.

Artículo 13.— Abono de la ayuda.

1.— El abono de las ayudas se realizará, en un solo pago, tras la resolución definitiva.

14. artikulua.– Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntza eskatu eta eman zen berariazko helbururako erabiltzen ez badu onuradunak; diru-laguntza emateko zergatia izan zen jarduera burutzen ez badu; finkaturiko xedeetan erabili duela justifikatzen ez badu, edo, modu batera edo bestera, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluan, agindu honetan edo laguntza emateko ebazpenean ezarritako eginbeharrak betetzen ez baditu, jasotako diru-kopurua itzuli egin beharko du, baita sortutako lege-interesak ere. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorraren pentzutan ematen diren diru-laguntzen berme eta itzulketak arautu eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakundeen baldintzak, araubidea eta eginbeharrak ezarri dituen 698/1991 Dekretuak, abenduaren 17koak, ezarritako jardunbideari jarraituko zaio, bidezkoak izan daitezkeen gainetarako ekintzen kaltetan joan gabe. Aipaturiko diru-kopuruak diru-sarrera publikotzat joko dira lege-ondorio guztietarako.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehenengo artikuluan ezarritako guztirako zenbatekoa aldatu egin daiteke ebazpenak hartu baino lehen, eskatutako guztizko laguntza-kopurua kontuan hartuta, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko beste laguntza-programa batzuk buruztetik ateratako aurrekontu-baliabide agortu gabeen arabera. Halakorik gertatuz gero, baina, EHAA-n argitaratuko den Hezkuntza sailburuordearen ebazpen bidez emango da horren berri.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Administrazio bidea agortzen duen agindu honen aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, hilabeteko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, bi hileko epearen barruan, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

Bigarrena.– Jardunbideari dagokionez, agindu honetan ezarri ez den edozertan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea hartuko da aintzat.

Hirugarrena.– Agindu hau garatzeko eta erabiltzeko behar diren jarraibide guztiak emateko baimena ematen zaio Hezkuntza Berriztatze-ko zuzendariari.

Laugarrena.– Agindu honek argitaratu eta biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko uztailaren 5a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

Artículo 14.– Obligaciones del beneficiario.

En el supuesto de que el-la beneficiario-a no utilice la subvención para el destino específico para el que se solicitó y concedió; no realice la actuación que dio origen a la subvención; no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumpla las obligaciones establecidas en el artículo 50 del texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, en esta Orden, o en la resolución de concesión, vendrá obligado a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resultasen de la aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participen en su gestión, sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Las citadas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos legales.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

El importe global consignado en el artículo 1 podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayuda del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la resolución de las mismas dando publicación en el BOPV la correspondiente resolución del Viceconsejero de Educación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.– En todo lo no previsto en materia de procedimiento por la presente Orden, será de aplicación la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.– Se autoriza al Director de Innovación Educativa a dictar instrucciones precisas para el desarrollo y aplicación de la presente Orden.

Cuarta.– La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 5 de julio de 2006.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

I. ERANSKINA

ESKABIDE-EREDUA. BANAKAKO LAGUNTZAREN ESKABIDEA. 2006. URTEA

DATU PERTSONALAK

Abizenak eta izena:

NAN: Posta elektronikoa:

Bizilekua (helbidea): Telefonoa:

Herria: Posta-k.: Lurraldea:

Lantokiaren kodea: Lantokiaren herria:

BANKUKO KONTUAREN KODEA																	
Erakundea				Bulegoa				K.D.		Kontu-zk.							

ZEIN JARDUERA BURUTZEKO ESKATZEN DEN LAGUNTZA

- ☐ A) Unibertsitate-ikasketak (Diplomaturak, Lizentziaturak edo Doktoretzak)
☐ B) Prestakuntza-jarduerak, Euskal Autonomia Erkidegoan edo Estatuan
☐ C.1.- Atzerriko hizkuntzako prestakuntza, Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatu ez dutenentzat.
☐ C.2.- Atzerriko hizkuntzako prestakuntza, Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatu dutenentzat.
☐ D) Prestakuntza-jarduerak, Espainiako Estatutik kanpo, baina Europar Batasuneko gainerako estatuen eremuan.

PRESTAKUNTZA-JARDUERAREN DATUAK

Izena:

Data: Hasi .../.../... Amaitu: .../.../... Orduak, guztira: Egunak, guztira:

Erakunde antolatzailea:

Tokia:

ADMINISTRAZIO- EDO LAN-EGOERA

- ☐ 1.- Karrera funtzionarioa edo praktiketan
☐ 2.- Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna
☐ 3.- Egonkortasuna duen bitartekoa
☐ 4.- Egonkortasunik gabeko bitartekoa
☐ 5.- Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna
☐ 6.- Sare pribatuko aldi baterako lan-kontratuduna
☐ 7.- Bestelakoak (zehaztu)

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN KOSTUA

Matrikula gehi hilerokoak: euro

D motarako (bidaiak, mantenua eta ostatua) euro

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEENA, GUZTIRA euro

HONEKIN BATERA DOAN DOKUMENTAZIOA

- ☐ Jarduerarako deialdia edo ziurtagiri akademikoa
☐ Jarduerara joan izanaren ziurtagiria
☐ Matrikularen gordekina, ordaindu izanaren egiaztagiriarekin
☐ Ostatu-gastuen jatorrizko faktura
☐ Ikastetxearen ziurtagiria, II. eranskinaren arabera
☐ Norberaren iritzi-txosten laburra
☐ Baimena, jardura lanorduetan egiten bada
☐ Hizkuntza Eskola Ofizialaren oinarritzko ziurtagiria.

Idazki hau izenpetzen dudan honek honako hau adierazten dut:

- 1.- Adierazitako datuak egiazkoak direla
 2.- Deialdi honetara bildutako jardura burutzeko ez dudala beste inongo laguntzarik jaso.
 3.- Sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penalik jaso ez dudala.

.....(e)n, 2006koren(e)an
 Eskatzailearen izenpea

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO ZUZENDARIA

II. ERANSKINA

IKASTETXEKO IDAZKARIAREN ZIURTAGIRIA

IKASTETXEAREN DATUAK

Izena: Kodea:

Helbidea: Telefonoa:

Herria: Posta-k.: Lurraldea:

Ikastetxe-mota Publikoa ☐ Pribatua ☐

Nik,, goian adierazitako zentroko idazkari naizenez, honako hau

ZIURTATZEN DUT

1.– Ondoko jauna/andrea:, NAN zk., esandako ikastetxeko jarduneko irakasle dela, eta bere administrazio- edo lan-egoera ondokoa dela:

- 1) Karrerako funtzionarioa edo praktiketan
- 2) Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna
- 3) Egonkortasuna duen bitartekoa
- 4) Egonkortasunik gabeko bitartekoa
- 5) Bestelakoa (zehaztu)

.

2.– 2005-2006 ikasturtean hurrengo irakasgaiak eman dituela, orduka eta mailaka sailkatutik

ARLOAK	MAILAK	ASTEKO ORDU-KOPURUA

.....(e)n, 2006koren(e)an

O. E.

Ikastetxeko zuzendaria

Idazkariaren sinadura eta ikastetxearen zigilua

ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA/SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA INDIVIDUAL. AÑO 2006

DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre:

DNI: Correo electrónico:

Domicilio (dirección):..... Teléfono:

Localidad: C. Postal: Territorio:

Código del Centro de trabajo: Localidad del Centro:.....

CÓDIGOS CUENTA BANCARIA																		
Entidad				Oficina				D.C		Nº de cuenta								

TIPO DE ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA AYUDA

- ☐ A) Cursos universitarios (Diplomaturas, Licenciaturas o Doctorados)
☐ B) Actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco Comunidad Autónoma o en el Estado
☐ C.1.- Formación en idiomas extranjero inferior al primer Ciclo de las Escuelas Oficiales de Idiomas.
☐ C.2.- Formación en idiomas extranjero superior al primer Ciclo de las Escuelas Oficiales de Idiomas.
☐ D) Actividades de formación fuera del Estado Español y en el ámbito de los estados de la Unión Europea

DATOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA

Denominación:

Fechas: Inicio .../.../... Final: .../.../... Total horas: Total días:

Entidad organizadora:

Lugar:

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA O LABORAL

- ☐ 1.- Funcionario/a de carrera o en prácticas
☐ 2.- Contratado/a laboral indefinido/a de red pública
☐ 3.- Interino/a con estabilidad
☐ 4.- Interino/a sin estabilidad
☐ 5.- Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada
☐ 6.- Contratado/a laboral temporal de la red privada
☐ 7.- Otras (especificar)

COSTO SUBVENCIONABLE

Matrícula más mensualidades: euros

Para Tipo D (Viajes, manutención y alojamiento) euros

TOTAL SUBVENCIONABLE euros

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- ☐ Convocatoria de la actividad o certificación académica
☐ Certificado de asistencia a la actividad
☐ Resguardo de la matrícula con justificante de pago
☐ Factura original de los gastos de alojamiento
☐ Certificado del Centro según anexo II
☐ Breve memoria crítica personal
☐ Autorización, si la actividad afecta al horario laboral
☐ Certificado Elemental de la Escuela Oficial de Idiomas.

El/la abajo firmante declara:

- 1.- La veracidad de los datos expresados
 2.- No haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria
 3.- No estar sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo.

En a de de 2006

Firma del/de la solicitante

SR. DIRECTOR DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

ANEXO II

CERTIFICADO DEL/DE LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

DATOS DEL CENTRO

Nombre: Código:

Dirección: Teléfono:

Localidad: C. Postal: Territorio:

Tipo de Centro Público ☐ Privado ☐

Don/doña:, como secretario/a del Centro arriba mencionado,

CERTIFICA

1.- Que D./Dña.:, con DNI n.º, es profesor/a en activo en dicho Centro, siendo su situación administrativa o laboral la siguiente:

- ☐ 1) Funcionario/a de carrera o en prácticas
☐ 2) Contratado/a laboral indefinido/a de red pública
☐ 3) Interino/a con estabilidad
☐ 4) Interino/a sin estabilidad
☐ 5) Otras (especificar)

2.- Que durante el curso 2005-2006 ha impartido las siguientes materias por horas y niveles

ÁREAS	NIVELES	HORAS SEMANALES

En a de de 2006

Vº Bº

El/la director/a del Centro

Firma del/de la secretario/a y sello del Centro