

**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA****3918**

AGINDUA, 2006ko ekainaren 20koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena. Honen bidez, hainbat motatako banakako diru-laguntzetarako deialdia egiten da, Euskal Autonomia Erkidegoan Lanbide Heziketako heziketa-zikloak ematen dituzten irakasleek eta LHren eremuan sailari aholkua emateko dauden erakundeetako langileek prestakuntza-ekitaldietan parte har dezaten.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzaren bitartez, Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakasten dituzten irakasleentzako etengabeko prestakuntza-jarduerak sustatu ditu, lanean ari diren irakasleen espezializazio, gaitasun eta gaurkotzerako lehentasunezko zat jo ditu eta.

Sailak sustatu edo lagundutako instituzio-eskaintza honen osagarri moduan, interesgarritzat jo da banakako izaera duten diru-laguntzen deialdia egitea. Deialdi honek, alde batetik, bultzada eman nahi die jarduneko irakasleei, prestakuntza-jardueretan parte har dezaten, sailak diruz lagundu edo antolatu ez baditu ere, irakasleen lanbide-gaikuntzari mesedegarri zaizkiola koan, eta ondorioz, hezkuntza-sistemaren hobekuntzari eta ikasleei eskainitako irakaskuntzaren kalitateari ere. Deialdiak, bestalde, Hezkuntza Sailak diruz lagundutako eskaintzan parte hartzen duten irakasleei laguntza emango die horretatik sortzen diren joan-etorrien gastuak ordainduz.

Arlo horretan diharduten erakundeek irakasleen etengabeko prestakuntzarako eskaintzen dituzten jarduerak ugariak direnez, eta irakasleen interesak ere anitz direnez, bidezko da laguntza-sistema bat arautzea, irakasleen kolektiboek laguntzez nola baliatu behar duten zehazteko, jarduera-motaren arabera. Sistema horri jarraiki ezarriko dira eman daitezkeen gehieneko diru-kopuruak, laguntzak hobeto banatu eta jasotzaileen arteko txandakatze egokiagoa lortu ahal izateko.

Ondorioz, Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendariaren proposamenez, honako hau

EBATZI DUT:**1. artikulua.**— Deialdiaren xedea.

Banakako diru-laguntzetarako deialdia egitea, Euskal Autonomia Erkidegoan Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakasten dituzten irakasleentzat eta Hezkuntza Ikuskaritzako langileentzat, orobat Lanbide Heziketako Euskal Institutuari eta Lanbide Heziketaren Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentziari atxikitako langileentzat, eta Tknika, Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza

**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN****3918**

ORDEN de 20 de junio de 2006, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan diversos tipos de ayudas económicas individuales para fomento de la participación en actividades de formación del profesorado que imparte Ciclos Formativos de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma del País Vasco y del personal adscrito a organismos de apoyo al Departamento en el ámbito de la Formación Profesional.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación, a través de su Dirección de Aprendizaje Permanente ha promovido la realización de actividades de formación permanente del profesorado que imparte Ciclos Formativos de Formación Profesional, que considera prioritarias para la especialización, cualificación y actualización del profesorado en ejercicio.

Como complemento a esta oferta institucional promovida o subvencionada por el Departamento, se considera de interés efectuar una convocatoria de ayudas económicas de carácter individual que, por un lado, favorezca la participación del profesorado en ejercicio en actividades de formación que, pese a no ser subvencionadas ni promovidas por el Departamento, redunden de hecho en una mayor capacitación profesional del personal docente y, en suma, en una mejora del sistema educativo y de la calidad de la enseñanza ofrecida a los alumnos y alumnas y, por otra, ayude al profesorado participante en la oferta subvencionada por el Departamento de Educación, en su caso, a sufragar los gastos de desplazamiento que se deriven de ello.

Debido a la pluralidad de las actividades de formación permanente del profesorado ofrecidas por las diferentes instituciones que actúan en este campo, y de los intereses de los distintos profesionales de la enseñanza, procede regular un sistema de ayudas que delimite el acceso de los diferentes colectivos docentes a las ayudas, en función del tipo de actividad de que se trate, y que limite las cuantías máximas que se podrán conceder, para facilitar así una distribución más equitativa y una rotación entre beneficiarios y beneficiarias.

Por ello, y a propuesta de la Directora de Aprendizaje Permanente,

RESUELVO:**Artículo 1.**— Objeto de la convocatoria.

Convocar ayudas económicas de carácter individual dirigidas al profesorado que imparte Ciclos Formativos de Formación Profesional y al personal de la Inspección de Educación y al personal adscrito al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional y a la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la FP, de la Comunidad Autónoma del País Vasco y a, Tknika, Centro de Innovación para la For-

Zentroari atxikitako langileentzat, 2005eko urriaren 1a eta 2006ko irailaren 30a bitartean amaitu diren edo amaitzen diren prestakuntza-ekitaldietan parte har dezaten. Horretarako 51.000 euro emango dira.

2. artikulua.— Laguntza-motak.

Prestakuntza-ekitaldia zein den eta/edo non garatzen den kontuan hartuta, diru-laguntzak honela sailkatzen dira:

A) Laguntzak, Unibertsitate-zentro publiko zein pribatuetan edozein motatako ikasketak egiteko, baldin eta titulazio akademiko ofiziala (diplomatura, lizentziatura edo doktoretza) lortzeko badira.

B) Laguntzak, aurreko A motaren barnean sartzen ez diren prestakuntza-jarduerak Euskal Autonomia Erki-degoan edo Estatuan egiteko (ikastaro laburrak, masterrak, kongresuak, espezializazio-ikastaroak, A motan sartzen ez diren on-line ikastaroak, eta abar).

C) Laguntzak, atzerriko hizkuntzetako prestakuntza-jarduerak egiteko estatuaren barruan. Honen barruan sartzen dira:

C.1.— Dagokion hizkuntzako Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatuta ez dutenek egindako prestakuntza-ikastaroak.

C.2.— Egiaztatuta dutenek egindakoak.

D) Laguntzak, Espainiako Estatutik kanpo, Europar Batasuneko kide diren estatuetan prestakuntza-jarduerak egiteko.

3. artikulua.— Laguntza-mugak.

1.— Aurreko artikuluan adierazitako laguntza-moten arabera jaso daitezkeen gehieneko diru-kopuruak hauexek izango dira:

A motako laguntza: 700 euro

B motako laguntza: 450 euro

C motako laguntza: C-1: 80 euro, C-2: 450 euro

D motako laguntza: 1.500 euro

2.— Denboraz eta behar bezala egindako eskabide bakoitzari, agindu honetan aurreikusitako betebeharrak objektibo eta subjektiboak betetzen baldin baditu, honako hau kalkulatu zaio, 7. artikuluan aurrez ikusitako gastu diruz lagungarriak kontuan hartuta: aurreko paragrafoan laguntza-mota bakoitzerako aurreikusi diren laguntzen gehieneko zenbatekoa.

a) Deialdiari esleitutako baliabide ekonomikoak nahikoa izanez gero goian adierazitakoaren arabera kalkulaturako laguntzen guztizko zenbatekoari aurre egiteko, laguntza bakoitzari kalkulatu zaion zenbatekoaren arabera esleituko dira laguntzak.

b) Bestela, deialdiko dotazioa banatuko da, hasieran kalkulaturako zenbatekoaren proportzioan.

4. artikulua.— Bateriaezintasunak.

Laguntzak bateraezinak dira euren artean, eta, beraz, ezin daiteke laguntza bat baino gehiago jaso deial-

mación Profesional y el Aprendizaje Permanente, para facilitar su participación en actividades de formación que hayan finalizado o finalicen entre el 1 de octubre de 2005 y el 30 de septiembre de 2006, destinando a tal fin la cantidad de 51.000 euros.

Artículo 2.— Tipos de ayudas.

En función de la actividad y/o la localidad en que se realice la misma, las ayudas podrán ser de los siguientes tipos:

A) Ayudas para realizar cualquier tipo de estudios en centros universitarios públicos o privados que conduzcan a la obtención de titulación académica oficial (Diplomatura, Licenciatura, Doctorado).

B) Ayudas para realizar actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco o en el Estado, no incluidas en el tipo A anterior (cursos cortos, congresos, masters, cursos de especialización, cursos on-line no incluidos en el tipo A, etc.).

C) Ayudas para realizar actividades de formación en lenguas extranjeras dentro del Estado. Dentro de este tipo se distinguen:

C.1.— Los cursos de formación realizados por quienes no tienen acreditado el primer ciclo de la Escuela de Idiomas del idioma correspondiente.

C.2.— Los de los que sí lo tienen.

D) Ayudas para la realización de actividades de formación fuera del estado español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

Artículo 3.— Topes de ayudas.

1.— Las cuantías máximas a percibir en cada caso, según los distintos tipos de ayudas indicados en el artículo anterior, son las siguientes:

Ayuda tipo A: 700 euros

Ayuda tipo B: 450 euros

Ayuda tipo C: C-1: 80 euros, C-2: 450 euros

Ayuda tipo D: 1.500 euros

2.— Para cada solicitud que, habiendo sido formulada en tiempo y forma, cumpla con los requisitos subjetivos y objetivos contemplados en la presente Orden, se calculará, atendiendo a los gastos subvencionables previstos en el artículo 7, el importe máximo de las ayudas que para cada tipo se contempla en el apartado anterior.

a) Si la dotación de los recursos económicos asignada a la convocatoria fuere suficiente para dar cobertura al montante global de las ayudas calculadas con arreglo a lo indicado anteriormente, las ayudas se adjudicarán por el importe calculado para cada una de ellas.

b) En caso contrario, se procederá al reparto de la dotación de la convocatoria, en proporción a la cantidad inicialmente calculada.

Artículo 4.— Incompatibilidades.

Las ayudas son incompatibles entre sí, no pudiendo recibirse más de una ayuda por convocatoria y persona.

diko eta pertsonako. Bateriaezinak dira, gainera, beste bideren batetik jaso litekeen beste edozein laguntzarekin, hots, europar programetakoekin eta bestelakoekin.

5. artikulua.— Hartzaileak eta betebeharrak.

Honako irakasleak eskatu ahal izango dituzte laguntza hauek: Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko araubide orokorreko ikastetxe publiko zein pribatu itunduetan destinoa dutenak, baldin eta Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakasteko baimen ofiziala badute, ondoko arauekin bat etorritik: azaroaren 22ko 447/1994 Dekretua, Lanbide Heziketako irakaskuntzen antolamendu orokorra eta horren tituluei buruzko ildoak ezartzen dituenak, eta apirilaren 29ko 97/1997 Dekretua, Batxilergoko eta Lanbide Heziketako irakaskuntzaren ezarpena eta dagozkien tituluei buruzko jarraibideak arautzen dituenak. Hezkuntza Ikuskaritzako langileek ere eskatu ahal izango dituzte laguntzak, orobat Lanbide Heziketako Euskal Institutuari eta Lanbide Heziketaren Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzen Euskal Agentziari atxikitako langileek, eta Tknika, Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroari atxikitako langileek. Hurrengo baldintzak bete beharko dituzte:

a) Jarduera gauzatu bitartean, eskatzaileak lehen aipaturiko edozein ikastetxetan jardun behar du irakasle, eta Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakatsi behar ditu, edo bestela, Hezkuntza Ikuskaritzari edo Koa-lifikazioen eta Lanbide Heziketako Euskal Institutuari edota Lanbide Heziketaren Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzen Euskal Agentziari edo Tknika, Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroari atxikita egon behar du.

b) Hezkuntza-administrazioak berak antolaturiko antzeko prestakuntza-jarduerarik eskura ez izatea, edo, izatekotan, bertan parte hartzea eskatu eta onartu ez izana.

c) Eskatzaileak egiten duen lanarekin edo espezialitate-arloarekin zuzeneko lotura duen prestakuntza-jarduera izatea.

Ondorio horietarako, egonkortasun-akordioetan sartuta dauden bitarteko irakasleek, eta, ikastetxeko plantilla berrantolatu beharra dela-eta, ordezkapenak egin behar izan dituzten karrerako funtzionarioek, eta ordezkoez azken bi ikasturteetan jardun-eremutzat izan dituztenak alegatu ahal izango dituzte, betiere egoera hori egiaztatzen badute.

Prestakuntza-jarduerak C motakoak badira, jarduteko, irakaskuntza emateko edo espezialitateko alor guztiekin zerikusia dutela joko da.

d) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak antolaturiko, dei egindako edo diruz lagundutako jarduerak ez izatea.

Son igualmente incompatibles con cualquier ayuda que pudiera recibirse por cualquier otro cauce: programas europeos u otros.

Artículo 5.— Destinatarios y requisitos.

Podrán solicitar estas ayudas los profesores y profesoras que impartan Ciclos Formativos de Formación Profesional, con destino en Centros docentes de enseñanzas de régimen general no universitario de la Comunidad Autónoma del País Vasco de carácter público o privado concertado, que estén autorizados oficialmente a impartir ciclos formativos de Formación Profesional, regulados por el Decreto 447/1994, de 22 de noviembre, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas de Formación Profesional y las directrices sobre sus títulos y por el Decreto 97/1997, de 29 de abril, por el que se establece la regulación del Bachillerato, las enseñanzas de Formación Profesional y las directrices sobre sus títulos y se dispone su implantación y el personal de la Inspección de Educación. Así mismo, podrá tomar parte el personal adscrito al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional y a la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional y a Tknika, Centro para la Innovación de la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente. Deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Que la persona solicitante sea docente en activo en cualquiera de dichos centros, durante el periodo de realización de la actividad y que imparta enseñanza en Ciclos Formativos de Formación Profesional ó que esté adscrita a la Inspección Educativa ó al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional, ó de la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional, ó a Tknika, Centro para la Innovación de la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente.

b) Que no exista ninguna actividad formativa similar organizada por la propia administración educativa a la que pueda haber tenido acceso, o, de existir, que haya solicitado participar en la misma y que no haya sido admitido/a.

c) Que se trate de una actividad formativa directamente relacionada con el área de actuación, impartición o especialidad en la que trabaje la persona solicitante.

A estos efectos, los interinos incluidos en los acuerdos de estabilidad y los funcionarios de carrera que, por reorganización de las plantillas de los centros, se hayan visto obligados a realizar sustituciones y el personal sustituto, podrán alegar como área de actuación cualquiera de las que lo hayan sido en los dos últimos cursos, siempre que acrediten tal situación.

En el caso de las actividades de formación de tipo C, se entenderán directamente relacionados con todas las áreas de actuación, impartición o especialidad.

d) Que no se trate de una actividad organizada, convocada o subvencionada por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

e) Prestakuntza-ekitaldia 2005eko urriaren 1a eta 2006ko irailaren 30a bitartean —biak barne— amaitzea.

f) Jarduera lanorduetan egin beharrekoa bada, horretarako baimena izatea.

g) Prestakuntza-jarduerak D motakoak badira, baldintza hauek bete beharko dira diru-laguntza jasotzeko:

– Gutxienez bi asteko iraupena izatea.

– Metodologia edo hizkuntza lantzea.

– Hizkuntzako ikastaroak badira, eskatzaileak Hizkuntza Eskola Ofizialeko dagokion 3. maila izan beharko du gaindituta, eta asteko 6 ordu baino gehiagoz eman beharko du hizkuntza hori ikastetxean.

– Asteko 20 eskola-ordu izatea gutxienez.

h) Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arazoren baten eraginpean ez egotea. Dokumentuz egiaztatu beharko da hori, eskabideari erantsiko zaion zinpeko aitoren bitartez.

6. artikulua.— Deialditik kanpo geratuko direnak.

1.— Deialditik kanpo geldituko dira ekitaldia gautatu bitartean ikasketa-lizentzia duten irakasleak.

2.— Deialditik kanpo geratuko dira prestakuntza-jardueren eskabideak, ikastetxean egiteko prestakuntzarako deialdiko baldintzak betetzen badituzte eta ikastetxe bereko hainbat irakaslek aurkezten badituzte.

3.— D motako laguntzetan, kanpoan geratuko dira azkeneko bi ikasturteetan (2003-2004 edo 2004-2005) laguntza-mota bera jaso duten irakasleak.

7. artikulua.— Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

a) A, B eta D laguntza-motetarako:

3.1 artikuluan aurreikusitako gehieneko zenbatekoaren barruan, matrikula- edo inskripzio-gastuak osoan lagundu ahal izango dira diruz, baina A motako laguntzetarako, matrikularen kopuru horretatik kenduko da gainditzen ez diren irakasgaiei dagokien matrikula-zatia.

Tituluak edo prestakuntza-ekitaldietako materiala emateagatik ordaindu beharrekoak ez dira inolaz ere laguntzagai izango.

Irakaskuntzogatiko hilerokoak ordaintzen badira, guztizko kostuaren barruan sartuko dira, behar bezala justifikatuta.

b) C motako laguntzak:

e) Que la actividad formativa termine dentro del periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2005 y el 30 de septiembre de 2006, ambos inclusive.

f) Que, en caso de que la actividad afecte al horario laboral, se disponga de la oportuna autorización.

g) En las actividades de tipo D, sólo serán objeto de subvención aquellos que cumplan los siguientes requisitos:

– Que sean de una duración mínima de dos semanas.

– Que aborden aspectos de metodología o de lengua.

– En los cursos de lengua el solicitante deberá tener superado el correspondiente curso 3.º de la Escuela Oficial de Idiomas y deberá impartir más de 6 h/semana de dicho idioma en el Centro.

– Que comprendan un mínimo de 20 horas semanales de clase.

h) No hallarse incurso en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres. Esta circunstancia deberá ser acreditada documentalmente mediante una declaración jurada que se acompañará a la solicitud.

Artículo 6.— Exclusiones.

1.— Quedan excluidos/as de la convocatoria el profesorado con licencia por estudios durante el periodo de realización de la actividad.

2.— Quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación que cumplan las condiciones de la convocatoria de Actividades de Formación en Centro y sean presentadas por varios profesores/as de un mismo Centro.

3.— En las Ayudas de tipo D quedará excluido el profesorado que haya recibido el mismo tipo de ayuda en alguno de los dos últimos cursos escolares (2003-2004 ó 2004-2005).

Artículo 7.— Costes subvencionables.

a) Para los tipos de Ayudas A, B y D:

Dentro de la cuantía máxima contemplada en el artículo 3.1, el importe de los gastos de matrícula o inscripción serán subvencionables en su totalidad, si bien para las ayudas de tipo A, no se considerará tal la parte proporcional de la matrícula correspondiente a las asignaturas no aprobadas.

En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de la expedición de títulos ni otros materiales necesarios para la realización de la actividad de formación.

Las mensualidades por docencia, debidamente justificadas, que en su caso se abonen, serán también subvencionables.

b) Ayudas de tipo C:

1) C.1. mota.— Hizkuntza Eskola Ofizialetako oinarritzko zikloari dagokion ziurtagiririk ez duten irakasleei honetarako diru-laguntza emango zaie, 3.1 artikuluan aurreikusitako gehieneko kopuruaren barruan: eskola horietan izena emateko, edo hizkuntzak ikasteko e-lea programaren oinarritzko moduluan izena emateko gastu egiaztatutak, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak abiarazi baitu eta ondoko internet-helbidean eska daiteke: (www.hiru.com).

2) C.2. mota.— Hizkuntza Eskola Ofizialetako oinarritzko zikloari dagokion ziurtagiria duten irakasleei, berri, honetarako diru-laguntza emango zaie, 3.1 artikuluan aurreikusitako gehieneko kopuruaren barruan: eskola horietan edota Hizkuntzak Irakasteko ikastetxe espezializatuetan izena emateko eta irakaskuntza-hilekoetarako eta behar bezala egiaztatutako gastuetarako.

c) D motako laguntzak:

Joan-etorriei dagokienez, lantokiko herriaren eta prestakuntza-jarduera egiten den herriaren bitarteko garraio publikoaren gastua joko da laguntzagai. Bidaia bakarretarako laguntza emango da, eta garraio publikoko joan-etorriko txartelean oinarrituz kalkulatu da gastua.

Mantenuari dagokionez, jarduerak irauten duen egunak bider 20 euro eginez ateratzen dena joko da diruz laguntzeko modukotzat.

Ostatuari dagokionez, benetan egindako gastua joko da diruz lagungarritzat, honako muga honekin: gaueko 48 euro. Ostatuagatik eta mantenuagatik ordaindu daitekeen egun-kopurua, gehienez ere, prestakuntza-jardueraren iraunaldia gehi egun bat izango da.

8. artikulua.— Eskaria egiteko prozedura.

Eskabidea I. eranskinetako ereduaren arabera bete behar da, eta hurrengo agiri hauekin batera aurkeztuko da:

a) Jardueraren deialdia, gutxienez honako xehetasun hauek bertan jasota: erakunde antolatzailea, jardueraren izenburua, hasiera eta amaiera-egunak, tokia, matrikula-saria eta egitaraua zehatz-mehatz azalduta. Balio akademikoko ikastaroetan ez da dokumentazio hori aurkeztu beharrik izango.

b) Unibertsitate-ikasketak (diplomak, lizentziak, doktoretzak,...) egin izana dagokion nota-ziurtagiri akademikoaren bidez egiaztatuko da.

Gainerakoetarako (jardunaldi, batzar, ikastaro, master, espezializazio-ikastaro...), parte hartu izanaren edo aprobetxamenduaren jatorritzko ziurtagiria edo kopia konpultsatua. Atzerriko hizkuntzen ikastaroei dagokienez (C motako laguntzak), hizkuntzen irakaskuntzan espezializaturiko ikastetxeetan ematen badira, Hizkuntza Eskola Ofizialetako oinarritzko zikloari dagokion ziurtagiria edo bertaratu izanaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua.

c) Matrikularen gordekina, ordainketaren jatorritzko frogagiria edo horren kopia konpultsatuekin batera.

1) Tipo C.1.— Al profesorado que no esté en posesión de la certificación correspondiente al Ciclo Elemental de las Escuelas Oficiales de Idiomas se le subvencionará, dentro de la cuantía máxima contemplada en el artículo 3.1, los gastos acreditados de inscripción en las mismas o en el módulo básico del programa de aprendizaje de idiomas e-lea, puesto en marcha por el Departamento de Educación del Gobierno Vasco que se puede solicitar en la dirección de internet: (www.hiru.com).

2) Tipo C.2.— Al profesorado que esté en posesión de la titulación correspondiente al Ciclo Elemental de las Escuelas Oficiales de Idiomas se le subvencionará, dentro de la cuantía máxima contemplada en el artículo 3.1, los gastos acreditados de la inscripción y las mensualidades por docencia, debidamente justificadas, que en su caso se abonen en las mismas o en centros especializados en la Enseñanza de Idiomas.

c) Ayudas de tipo D:

En concepto de desplazamiento se considerará subvencionable el gasto de transporte entre la localidad del centro de trabajo y aquélla en la que se realice la actividad formativa. Se subvencionará un único viaje, calculándose el gasto en base al billete de ida y vuelta en transporte público.

La manutención se considerará subvencionable por un valor de 20 euros multiplicado por los días que dura la actividad.

Del alojamiento se considerará subvencionable el gasto realmente originado, hasta un máximo de 48 euros/noche. El número máximo de días financiados por alojamiento y manutención no podrá superar en uno al de la duración de la actividad de formación.

Artículo 8.— Procedimiento de solicitud.

La solicitud se realizará según el anexo I e irá acompañada de los siguientes documentos:

a) Convocatoria de la actividad, en la que como mínimo consten: entidad organizadora, título de la actividad, fechas de inicio y final, lugar, coste de la matrícula y programa detallado. En cursos de validez académica no deberá presentarse esta documentación.

b) La realización de estudios universitarios (diplomas, licenciaturas, doctorados,...) se justificarán mediante la correspondiente certificación académica de notas.

Para el resto (jornadas, congresos, cursillos, masters, cursos de especialización...), se presentará el certificado original, o copia compulsada, de asistencia o aprovechamiento. En el caso de cursos de lenguas extranjeras (Ayudas de tipo C) que se realicen en centros especializados en la enseñanza de idiomas, el certificado correspondiente al ciclo elemental de las Escuelas de Idiomas y original o copia compulsada del certificado de asistencia.

c) Resguardo de matrícula con el justificante original de pago o copia compulsada del mismo.

d) Irakaskuntzagatiko hilerokoa ordaindu izanaren jatorrizko ziurtagiria edo kopia konpultsatua.

e) D motako jardueretarako, garraio publikoan egin-dako gastuaren ordezkagiria.

f) D motako jardueretarako, ostatu-gastuen jatorrizko faktura.

g) Norberaren iritzi-txosten laburra (folio bat edo bi), ekitaldia nola gauzatu den azalduz.

h) Ikastetxeko idazkariaren ziurtagiria, zuzendariaren oniritzia izan behar duena, eta II. eranskinaren arabera egina, edo aurtengo ikasturtearen irakastaularen kopia, idazkariak behar bezala alderatua; eta, hala bada, egin beharreko prestakuntza-ekintza hori 5.d artikuluan zehazten denarekin bat datorrela egiaztatzeko agiria.

Hezkuntzako Ikuskaritza Teknikoan diharduten irakasleek, berriz, dagokien barrutiko koordinatzailearen ziurtagiria aurkeztuko dute, Ikuskaritzako lurralde-buruen oniritzi eta guzti; bertan, egin beharreko prestakuntza-ekitaldi hori 5.d artikuluan zehazten denarekin bat datorrela egiaztatuko da. Koalifikazioen eta Lanbide Heziketako Euskal Institutuari edota Lanbide Heziketako Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentziari eta Tknikari atxikitako irakasleek, ildo beretik, dagokien zuzendariaren egiaztatzea aurkeztuko dute; bertan, egin beharreko prestakuntza-ekitaldi hori 5.c artikuluan zehazten denarekin bat datorrela egiaztatuko da.

i) Deialdi honetara biltzen den jarduera hori bera egiteko beste inongo laguntzarik ez dela jaso dioen zinpeko aitortpena.

j) Jarduera lan-orduetan egiten bada, parte hartzen uzten duen baimen idatzia aurkeztu behar da.

k) Zinpeko aitortpena, ondokoa egiaztatuz: Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoien baten eraginpean ez dagoela.

9. artikulua.— Eskaria egiteko epea.

Eskabidea beterik, gorago aipaturiko dokumentazioarekin batera, 2006ko urriaren 6ra bitartean (egun hori barne) aurkeztu ahal izango da eskatzailearen lantokiko Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38.4 artikuluan adierazitako bulegoetatik edozeinetan.

Aurkeztutako eskabideetan akats edo zehaztugabetasunik ikusten bada, 10 eguneko epea emango zaio interesatuari akatsa zuzendu edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Epe hori igaro eta zuzentzen ez bada, eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango da, Herri-Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 42. ar-

d) Justificante original o copia compulsada del pago de mensualidades de docencia.

e) Para las actividades de tipo D el justificante del gasto del viaje en transporte público.

f) para las actividades de tipo D, la factura original de los gastos de alojamiento.

g) Breve memoria crítica personal (uno o dos folios) sobre el desarrollo de la actividad.

h) Certificado del/de la secretario/a del centro con el visto bueno del/de la directora/a, según anexo II, o copia del cuadro pedagógico del curso actual debidamente cotejada por el/la secretario/a, y, en su caso, acreditación de que la acción formativa a realizar responde a lo especificado en el artículo 5.d.

En el caso de los docentes que ejercen sus funciones en la Inspección Técnica de Educación, certificado del Coordinador de Circunscripción correspondiente, con el visto bueno del/de la Jefe/a Territorial de Inspección, en el que se acredite que la acción formativa a realizar responde a lo especificado en el artículo 5.c. En el caso de los docentes adscritos al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional y a la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la FP, y a Tknika, serán los correspondientes directores quienes certifiquen que la acción responde a lo especificado en el artículo 5.c.

i) Declaración jurada de no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.

j) Cuando la actividad afecte al horario laboral, se presentará el documento escrito por el que se autoriza la participación en la misma.

k) Declaración jurada, en la que se acredite no estar incurso en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 9.— Plazo de solicitud.

La solicitud cumplimentada, junto con la documentación arriba citada, deberá entregarse, hasta el 6 de octubre de 2006 inclusive, en la Delegación de Educación del Territorio en el que se ubique el centro de trabajo del/de la solicitante, o en cualquiera de las dependencias indicadas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Si se advirtiera en las solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desestimada su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de

tikuluari zehazten den moduan ebazpena eman ondoren.

10. artikulua.— Behin-behineko ebazpena.

1.— Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariak emango du deialdiaren behin-behineko ebazpena. Horretarako, batzorde batek aztertuko ditu eskabideak edo ebazpen-proposamena egingo dio zuzendari horri. Honako hauek izango dira batzorde horretako kideak: Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzako funtzionario bat, batzordeburu lanetan, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritza bakoitzeko funtzionario bat, Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariak horretarako izendatutakoak, eta Lanbide Heziketako Zuzendaritzako funtzionario bat.

2.— Behin-behineko ebazpena argitaratu aurretik, ebazpen-proposamena helaraziko zaio unibertsitatez besteko irakasle publikoentzako hitzarmenean jasotako batzorde teknikoari, azter dezan.

3.— Behin-behineko ebazpenak Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan emango dira ezagutzera urriaren 31 baino lehenago, eta guztietan honako xehetasunak jasoko dira:

a) Eskuratuko den zenbatekoa, laguntza ematea bidezkoa bada.

b) Ezezkoa emateko arrazoia, laguntza ematea bidezkoa ez bada.

c) Falta diren agiriak, hori izan bada ebazpenik ez hartzeko arrazoia.

4.— Ebazpen horien aurka, erreklamazioa aurkeztu ahal izango zaio Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariari 10 egun balioduneko epean, aditzera ematen denean.

11. artikulua.— Behin betiko ebazpena.

1.— Behin-behineko ebazpena argitaratu eta handik hilabetera hartuko du behin betiko ebazpena Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariak. Ebazpen hori EHAA-n argitaratuko da, honako hauek adieraziz:

a) Eskuratuko den zenbatekoa, bidezkoa izango baltz.

b) Osterantzean, ezezkoa emateko arrazoia.

2.— Ebazpen horiek ez dute administrazio-bidea agortzen, eta horien aurka gora jotzeko errekurtsioa aurkeztzeko Lanbide Heziketa eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordeari, hilabete epean, ebazpena argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

3.— 2006ko azaroaren 30a baino lehen ebazpenik emango ez baltz, aurkeztutako eskabideak ezetsi direla ulertu ahal izango da.

12. artikulua.— Laguntza ordaintzea.

Behin betiko ebazpena eman ondoren ordainduko da laguntza, dena batera.

13. artikulua.— Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntza eskatu eta eman zen berariazko helbururako erabiltzen ez badu onuradunak; diru-lagun-

la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 10.— Resolución provisional.

1.— La resolución provisional de la convocatoria será dictada por la Directora de Aprendizaje Permanente, previo estudio de las solicitudes por una comisión que elevará propuesta de resolución a la misma. Esta comisión estará presidida por un/a funcionario/a de la Dirección de Aprendizaje Permanente, y de la que formarán parte un/a funcionario/a de cada una de las Delegaciones Territoriales de Educación, designados/as al efecto por el Director de Aprendizaje Permanente, y un funcionario/a de la Dirección de Formación Profesional.

2.— Antes de la publicación de la resolución provisional se pasará la propuesta de resolución a análisis de la comisión técnica recogida en el acuerdo para el personal docente público no universitario.

3.— Las resoluciones provisionales serán hechas públicas en las Delegaciones Territoriales de Educación, antes del 31 de octubre, indicándose en cada una de ellas:

a) Cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Causa de denegación en caso de no ser procedente.

c) Documentación a completar en caso de no poder resolverse por este motivo.

4.— Contra dichas resoluciones los/as interesados/as podrán presentar reclamación ante la Directora de Aprendizaje Permanente, en el plazo de 10 días hábiles desde su exposición.

Artículo 11.— Resolución definitiva.

1.— La resolución definitiva será dictada por la Directora de Aprendizaje Permanente en el plazo de un mes a partir de la publicación de la resolución provisional, publicándose la misma en el BOPV, indicando:

a) Cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Causa de denegación en caso contrario.

2.— Contra estas resoluciones, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Viceconsejero de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

3.— En el supuesto de que no se dictara resolución alguna antes del 30 de noviembre de 2006, las solicitudes presentadas se podrán entenderse desestimadas.

Artículo 12.— Abono de la ayuda.

El abono de las ayudas se realizará, en un solo pago, tras la resolución definitiva.

Artículo 13.— Obligaciones del beneficiario.

En el supuesto de que el/la beneficiario/a no utilice la subvención para el destino específico para el que se

tza emateko zergatia izan zen jarduera burutzen ez badu; finkaturiko xedeetan erabili duela justifikatzen ez badu, edo, modu batera edo bestera, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluan, agindu honetan edo laguntza emateko ebazpenean ezarritako eginbeharrak betetzen ez baditu, jasotako diru-kopurua itzuli egin beharko du, baita sortutako lege-interesak ere. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren pentzutan eman diren diru-laguntzen berme eta itzulketak arautu eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakundeen baldintzak, araubidea eta eginbeharrak ezarri dituen 698/1991 Dekretuak, abenduaren 17koak, ezarritako jardunbideari jarraituko zaio, bidezkoak izan daitezkeen gainetarako ekintzen kaltetan joan gabe. Aipaturiko diru-kopuruak diru-sarrera publikotzat joko dira lege-ondorio guztietarako.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehenengo artikuluan ezarritako guztirako zenbatekoa aldatu egin daiteke ebazpenak hartu baino lehen, eskatutako guztizko laguntza-kopurua kontuan hartuta, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko beste laguntza-programa batzuk buruzetik ateratako aurrekontu-baliabide agortu gabeen arabera. Halakorik gertatuz gero, baina, EHAA-n argitaratuko den Administrazio eta Zerbitzuetako sailburuordearen ebazpen bidez emango da horren berri.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Administrazio bidea agortzen duen agindu honen aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, hilabeteko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren aurrean, bi hileko epearen barruan, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

Bigarrena.— Jardunbideari dagokionez, agindu honetan ezarri ez den edozertan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea hartuko da aintzat.

Hirugarrena.— Agindu hau garatzeko eta erabiltzeko behar diren jarraibide guztiak emateko baimena ematen zaio Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariari.

Laugarrena.— Agindu honek argitaratu eta biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko ekainaren 20a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

solicitó y concedió; no realice la actuación que dio origen a la subvención; no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumpla las obligaciones establecidas en el artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, en esta Orden, o en la resolución de concesión, vendrá obligado a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resultasen de la aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participen en su gestión, sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Las citadas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos legales.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

El importe global consignado en el artículo 1 podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayuda del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la resolución de las mismas, dando publicidad de esta circunstancia por medio de resolución del Viceconsejero de Administración y Servicios que será publicada en el BOPV.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.— En todo lo no previsto en materia de procedimiento, por la presente Orden, será de aplicación la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.— Se autoriza a la Directora de Aprendizaje Permanente a dictar instrucciones precisas para el desarrollo y aplicación de la presente Orden.

Cuarta.— La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 20 de junio de 2006.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

I. ERANSKINA

ESKABIDE-EREDUA. BANAKAKO LAGUNTZAREN ESKABIDEA. 2006. URTEA

DATU PERTSONALAK:

Abizenak:
Izena: NAN:
Bizilekua (helbidea): Telefonoa:
Herria: Posta-k.: Lurraldea:

BANKUKO KONTUAREN KODEAK

Erakundea	Bulegoa	K.D.	Kontu zk.
.....			

ZEIN JARDUERA BURUTZEKO ESKATZEN DEN LAGUNTZA:

- A) Unibertsitate-ikasketak (diplomaturak, lizentziaturak edo doktoretzak).
- B) Prestakuntza-jarduerak (ikastaro laburrak, kongresuak, masterrak, espezializazio ikastaroak, eta abar) Euskal Autonomia Erkidegoan edota estatuan eginak.
- C.1) Atzerriko hizkuntzako prestakuntza, Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatu ez dutenentzat.
- C.2) Atzerriko hizkuntzako prestakuntza, Hizkuntza Eskola Ofizialeko lehen zikloa egiaztatu dutenentzat.
- D) Prestakuntza-jarduerak, Espainiako Estatutik kanpo, baina Europar Batasuneko gainerako estatuen eremuaren barruan.

PRESTAKUNTZA JARDUERAREN DATUAK:

Izena:
Data: Hasi / / Amaitu: / / Orduak, guztira: Egunak, guztira:
Erakunde antolatzailea:
Tokia:

ADMINISTRAZIO- EDO LAN-EGOERA:

- 1.- Karrerako funtzionarioa edo praktiketan.
- 2.- Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna.
- 3.- Egonkortasuna duen bitartekoa.
- 4.- Egonkortasunik gabeko bitartekoa.
- 5.- Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna.
- 6.- Sare pribatuko aldi baterako lan-kontratuduna.
- 7.- Bestelakoak (zehaztu)

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN KOSTUA:

Matrikula gehi hilerokoak: euro
Mantenu-egunak (D mota): x 20 euro euro
Ostatua (D mota): gau x 48 euro euro
Bidaia (D mota):euro
DIRUZ LAGUNDU DAITEKEENA, GUZTIRAeuro

HONEKIN BATERA DOAN DOKUMENTAZIOA:

- ☐ Jarduerarako deialdia edo ziurtagiri akademikoa.
- ☐ Norberaren iritzi-txosten laburra.
- ☐ Jarduerara joan izanaren edo aprobetxamenduaren ziurtagiria.
- ☐ Hizkuntzaren oinarritzko zikloa HEOn batean gaindituta izatearen ziurtagiria.
- ☐ Baimena, jarduera lan-orduetan egiten bada.
- ☐ Matrikularen gordekina, ordaindu izanaren egiaztagiriarekin.
- ☐ Lan-kontratua (sare pribatuko langileek bakarrik).
- ☐ Bidaien egiaztagiria (garraio publiko edo kolektiboan).
- ☐ Eskuratu edo eskatu diren laguntzen eta diru-laguntzen zerrenda.
- ☐ Ostatu-gastuen jatorrizko faktura.
- ☐ Ikastetxearen ziurtagiria, II. eranskinaren arabera.

Idazki hau izenpetzen dudan honek honako hau adierazten dut: gorago esandako datuak egiazkoak direla, eta deialdi honetara aurkeztzen dudan jarduera burutzeko ez dudala beste inongo laguntzarik jaso.

....., 2006koren(e)an

Eskatzailearen izenpea

II. ERANSKINA

IKASTETXEKO IDAZKARIAREN ZIURTAGIRIA

IKASTETXEAREN DATUAK:

Izena:Kodea:

Helbidea: Telefonoa:

Herria: Posta-k.: Lurraldea:

Ikastetxe-mota: Publikoa Pribatua

Nik,;
goian adierazitako ikastetxeko idazkari naizenez, honako hau

ZIURTATZEN DUT

1) Ondoko jauna/andrea:
NAN-zk., esandako ikastetxeko jarduneko irakasle dela, eta bere administrazio- edo lan-egoera ondokoa dela:

- 1.- Karrerako funtzionarioa edo praktiketan
- 2.- Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna
- 3.- Egonkortasuna duen bitartekoa
- 4.- Egonkortasunik gabeko bitartekoa
- 5.- Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna
- 6.- Sare pribatuko aldi baterako lan-kontratuduna
- 7.- Bestelakoak (zehaztu)

2) 2005-2006 ikasturtean hurrengo irakasgaiak ematen (eman) dituela, orduka eta mailaka sailkatutik

Arloak	Mailak	Asteko ordu-kopurua
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

....., 2006koren(e)an

O.E

Ikastetxeko zuzendaria.

Idazkariaren sinadura eta ikastetxearen zigilua.

ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA/SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA INDIVIDUAL. AÑO 2006

DATOS PERSONALES:

Apellidos:
Nombre: DNI:
Domicilio (dirección): Teléfono:
Localidad: CP: Territorio:

CÓDIGOS CUENTA BANCARIA

Entidad	Oficina	D.C.	N.º de cuenta
.....			

TIPO DE ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA AYUDA:

- A) Cursos universitarios, Diplomaturas, Licenciaturas o Doctorados.
- B) Actividades de formación del tipo: cursos cortos, congresos, masters, cursos de especialización etc. Realizados en la Comunidad Autónoma del País Vasco o en el Estado.
- C.1) Actividades de formación en idiomas extranjeros de nivel inferior al primer Ciclo de las EOI.
- C.2) Actividades de formación en idiomas extranjeros de nivel superior al primer Ciclo de las EOI.
- D) Actividades de formación fuera del Estado Español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

DATOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA:

Denominación:
Fechas: Inicio / / Final: / / Total horas: Total días:
Entidad organizadora:
Lugar:

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA O LABORAL:

- 1.- Funcionario/a de carrera o en prácticas.
- 2.- Contratado/a laboral indefinido/a de red pública.
- 3.- Interino/a con estabilidad.
- 4.- Interino/a sin estabilidad.
- 5.- Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada.
- 6.- Contratado/a laboral temporal de la red privada.
- 7.- Otras (especificar)

COSTO SUBVENCIONABLE:

Matrícula más mensualidades: euros
Día de manutención (tipo D): x 20 euros euros
Alojamiento (tipo D): noches x 48 euros euros
Viaje (tipo D): euros
TOTAL SUBVENCIONABLES euros

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:

- ☐ Convocatoria de la actividad o certificación académica.
- ☐ Breve memoria crítica personal.
- ☐ Certificado de asistencia a la actividad o de aprovechamiento.
- ☐ Certificado de tener superado el ciclo elemental del idioma en alguna EOI.
- ☐ Autorización, si la actividad afecta al horario laboral.
- ☐ Resguardo de la matrícula con justificante de pago.
- ☐ Contrato laboral (solo para el personal de la red privada).
- ☐ Justificante de viajes (en transporte público colectivo).
- ☐ Relación de ayudas y subvenciones obtenidas o solicitadas.
- ☐ Factura original de los gastos de alojamiento.
- ☐ Certificado del Centro según anexo II.

El/la abajo firmante declara: la veracidad de los datos expresados, no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria y no estar sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo.

En a de de 2006

Firma del/de la solicitante

ILMA. SRA. DIRECTORA DE APRENDIZAJE PERMANENTE

ANEXO II

CERTIFICADO DEL/DE LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

DATOS DEL CENTRO:

Nombre: Código:

Dirección: Teléfono:

Localidad: CP: Territorio:

Tipo de Centro: Público Privado

Don/D.ª:
 como secretario/a del Centro arriba mencionado,

CERTIFICA

1) Que D./Dña.:
 con DNI n.º
 es profesor/a en activo en dicho Centro, siendo su situación administrativa o laboral la siguiente:

- 1.- Funcionario/a de carrera o en prácticas
- 2.- Contratado/a laboral indefinido/a de red pública
- 3.- Interino/a con estabilidad
- 4.- Interino/a sin estabilidad
- 5.- Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada
- 6.- Contratado/a laboral temporal de la red privada
- 7.- Otras (especificar)

2) Que durante el curso 2005-2006 imparte (ha impartido) las siguientes materias por horas y niveles:

Áreas	Niveles	N.º de horas semanales
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

En a de de 2006

V.º B.º

El/la director/a del Centro

Firma del/de la secretario/a y sello del Centro.