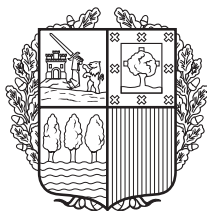


**EUSKAL HERRIKO
AGINTARITZAREN
ALDIZKARIA****BOLETÍN OFICIAL
DEL
PAÍS VASCO**

Itundutako posta-ordaina: 8/98

Internet

Franqueo concertado: 8/98

Administrazioa: Donostia kalea, 1

www.euskadi.net

Administración: c/ Donostia-San Sebastián, 1

Legezko Gordailua: VI - 286 - 78 - VITORIA-GASTEIZ

Depósito Legal: VI - 286 - 78 - VITORIA-GASTEIZ

Bestelako Xedapenak**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA****3230**

AGINDUA, 2006ko ekainaren 6koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena, euskarazko hezkuntza-softwaregintzarako laguntza-bideetara dei egiten duena (EIMA III).

Hezkuntza eta Kultura Sailaren uztailaren 11ko 138/1983 Dekretuak bere seigarren artikuluan dioena garatuz, abuztuaren 1eko Aginduak (1983ko abuztuaren 19ko EHAA) honela dio: «Hezkuntza eta Kultura Sailak behar diren neurriak hartuko ditu ikasmateriala dela medio euskarazko ikasketek ikasleari gastu gehigarriarik ekar ez diezaioten. Beharrezko baliabideak ezarriko ditu, ondorioz, irakasmaita eta jakintzagai desberdinetan geroz eta neurri beteagoan euskarazko ikasliburu eta gainerako ikasmaterialak sorrarazteko, eta berorien prezioa erdal ikasmaterialak dutenaren antzekoa izan dadin segurtatuko du».

Hori guztia gogoan izanik, honako hau

EBATZI DUT:

I. KAPITULUA
XEDEA

1. artikulua.– Agindu honen xedea unibertsitate aurreko irakasmaitetarako euskaraz argitaratutako hezkuntza-softwaregintzari zuzenduriko diru-laguntzak arautu eta horietarako dei egitea da. Helburu nagusia ikasle-irakasleei beren jardunerako ikasmaterialak eskaintzeko bideak jartzea da.

Otras Disposiciones**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN****3230**

ORDEN de 6 de junio de 2006, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan ayudas para la realización de software educativo en euskera (EIMA III).

La orden de 1 de agosto de 1983 (ver BOPV de 19 de agosto de 1983), al desarrollar el artículo 6 del Decreto 138/1983, de 11 de julio, establece: «El Departamento de Educación y Cultura adoptará las medidas precisas para que la enseñanza en euskera no suponga un incremento de gasto para el alumno en razón al material escolar utilizado. Para ello arbitrará los medios necesarios tendentes a garantizar de forma progresiva, en los diversos niveles educativos y para las diferentes materias, la existencia de libros escolares y demás material escolar elaborado en euskera, asegurando que su precio sea análogo al del material publicado en castellano».

Por todo ello,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
OBJETO DE LAS AYUDAS

Artículo 1.– La presente Orden tiene por objeto regular y convocar las ayudas a la producción de software educativo publicado en euskera, con el fin de poner a disposición de alumnos y profesores de niveles preuniversitarios material escolar adecuado.



II. KAPITULUA DIRU-BALIABIDEAK

2. artikulua.— 1.— Laguntza-deialdi honek bostehun eta bost mila bostehun eta berrogeita hamar euroko (505.550) diru-kopurua du aurrekontuan.

2.— Aurreko puntuan jarritako diru-zenbateko osoa aldatu egin daiteke, eskatutako diru-laguntzen zenbateko osoa kontuan hartuz, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren beste diru-laguntza programa batzuetan, eta zenbateko horien ebazpena hartu aurretik, agortu gabeko diru-partidarik balego. Hezkuntza sailburordearen ebazpenaren bidez emango da aldaketa horren berri.

3.— Deialdi honetako diru-laguntzak lehiaketa bidez erabakiko dira.

III. KAPITULUA DEIALDIRA BIL DAITEZKEEN IKASMATERIALAK

3. artikulua.— 1.— Gaur egun indarrean dauden unibertsitate aurreko arauzko irakasmailetan erabiltzeko hezkuntza-softwareak, oinarrizkoak zein osagarriak, hartuko ditu deialdi honek kontuan.

2.— Heziketa-zikloek eta Lanbide Heziketak dituzten ezaugarriak kontuan izanik (espezialitate-kopuru zabala eta kopuru horrek eragindako dibertsifikazioa batetik, eta espezialitate bakoitzean dagoen ikasle-kopuru murrizta bestetik) beharrian bereziak sortzen ditu ikasmaterialgintzak irakasmaila horietan. Ikasmaterialen premia berezi horri erantzuteko, Lanbide Heziketarako eta Heziketa-zikloetarako prestatutako interneterako proiektuek tokia izango dute laguntza-deialdi honetan.

3.— Era berean, gainerako irakasmailetarako egokiak diren internet bidezko lanak ere diruz lagundu ahal izango dira: euskara edo euskaraz irakasteko internet bidezko multimedia programak, eta curriculumaren euskal dimentsioari dagozkionak, berariaz onartuko dira laguntza-deialdi honetan.

4.— Eskolatik kanpora ere erabil daitezkeen ikasmaterialak diruz lagundu ahal izango dira orobat. Asmoz eta aurreikuspenez eskolan erabilgarri diren proportzioan lagunduko dira diruz. Kasu hauetan defizit ponderatua erdira eramango da.

4. artikulua.— 1.— Euskara hutsean prestatutik edota hizkuntza honetara bikoizturik/itzulirik dagoen eta euskaraz argitara ematen den hezkuntza-softwareetara mugatzen da laguntza-deialdi hau.

2.— Produkzio bat euskal jatorrizkotzat hartua izateko, testuak euskaraz prestatua eta idatzia egon behar du. Bere lehen argitalpena euskaraz bakarrik egingo da

CAPÍTULO II DOTACIÓN ECONÓMICA

Artículo 2.— 1.— La presente convocatoria de ayudas tiene una dotación presupuestaria de quinientos cinco mil quinientos cincuenta (505.550) euros.

2.— El importe global consignado en este artículo podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Departamento de Educación, Universidades y Educación y con carácter previo a la resolución de las mismas. De la presente circunstancia se hará publicidad mediante Resolución del Viceconsejero de Educación.

3.— Las ayudas concedidas en esta convocatoria se decidirán mediante concurso.

CAPÍTULO III MATERIALES ESCOLARES QUE PUEDEN ACOGERSE A LA CONVOCATORIA

Artículo 3.— 1.— El software educativo objeto de ayuda abarcará a aquellos materiales, bien sean básicos o complementarios, que están destinados a las enseñanzas regladas no universitarias vigentes.

2.— Como consecuencia de las características particulares de los Ciclos Formativos y la Formación Profesional (por una parte el gran número de especialidades y el grado de diversificación que eso conlleva y por otra el escaso número de alumnos en cada una de las especialidades) trae como consecuencia unas necesidades particulares de material escolar en los niveles arriba mencionados anteriormente. Para atender a esa demanda de material escolar los software educativos preparados para Internet y destinados a los Ciclos Formativos y a la Formación Profesional tendrán cabida en esta convocatoria de ayudas.

3.— Asimismo también podrán tomar parte en esta convocatoria aquellos proyectos adecuados a los restantes niveles educativos a través de Internet: en especial los programas multimedia destinados a la enseñanza del euskera o en euskera a través de Internet, o correspondientes a la dimensión del currículum vasco.

4.— Se podrán ayudar materiales escolares que sean susceptibles de utilización al margen del entorno escolar. La ayuda será proporcional al grado de utilización escolar que se prevea para dicho material. En estos casos el déficit ponderado será reducido a la mitad.

Artículo 4.— 1.— Es objeto de esta convocatoria el software educativo que elaborado íntegramente en euskera o traducido al euskera, se publique en dicho idioma.

2.— Para que una producción sea considerada como original en euskera, los textos deberán estar preparados y escritos en euskera y su primera edición se realizará

eta hurrengo 12 hilabeteetan ez da beste inolako hizkuntzatan argitaratuko.

3.– Euskaraz eta erdaraz batera produzitu edo 12 hilabete epean argitaratutako ikasmaterialen kasuan, bi hizkuntzentzat komunak diren produkzio-kostuen % 50 hartuko da kontuan.

4.– Atzerriko hizkuntzen irakaskuntzarako ikasmaterialen laguntza kalkulatzeko garaian, euskarak duen presentzia eta moldaketaren zenbatekoa hartuko ditu kontuan Ebazpen-batzordeak.

5. artikulua.– 1.– Ondoko software-motok hartuko ditu laguntza-plan honek kontuan:

a) Euskara lantzeko edukizko softwarea (oinarrizko curriculum-diseinuetan, curriculum garapenerako dekretuetan eta indarrean dauden ikasketa-planetan agertzen diren eduki zehatzak lantzeko);

b) Erabiltzailearen lagungarri den oinarritzko softwarea (egokitua edo sortua). Mota honetako softwaregintza, gelan ikasten den curriculum lantzeko tresneria osagarri edo erreminta gisa erabiltzen bada, eta orduan bakarrik, hartuko da kontuan:

– erabiltzaileentzako erabilbideak.

– jakintzagai desberdinetan erabil daitezkeen joko irekiak, etab.

– testu-lanketarakoak, pakete bateratuak.

c) Euskara ez den beste jakintzagaiak lantzeko edukizko softwarea (oinarrizko curriculum-diseinuetan, curriculum garapenerako dekretuetan edota indarrean dauden ikasketa-planetan agertzen diren eduki zehatzak lantzen dituzte, programa bakoitzak eduki jakin batzuk eta horiek bakarrik lantzen dituelarik).

d) Informatikazko lengoaiak eta beren garapenak.

e) Multimedia-proiektuen informatikazko zatia (grafikoak barne). Ikus-entzunezkoaren atalari dagokion zatia EIMA II programako deialdiaren bidez lagunduko da eta inprimaturikoa EIMA I programako deialdiaren bidez. Bi deialdi horiek zein bere aginduz argitaratzen dira.

f) Ikastetxeetako gestio-lanetan lagungarri diren software-programak, aplikazioak, tresnak etab.

g) Interneten eskuragarri jartzeko prestatutako ikasmaterialak.

2.– Deialdi honen beharretarako, bi eratara ulertzen da multimedia hitzaren esanahia:

a) Euskarri anitzetan, aldi berean eta koordinaturik argitaratutako ikasmaterialak.

b) Media-era desberdinak biltzen dituen euskarri bakarrean argitaratutako ikasmaterialak (MPC I estandarreko CD-ROM-a adibidez). Diaporamak ez dira atal

sólo en este idioma y no podrá ser editada en ningún otro en los siguientes 12 meses.

3.– En el caso de materiales didácticos producidos en euskera y otro idioma, o editados simultáneamente en el plazo de 12 meses, sólo se tendrá en cuenta el 50% del costo de producción común a ambos idiomas.

4.– En el caso de materiales para la enseñanza de idiomas, al calcular la ayuda la Comisión de Resolución tendrá en cuenta la presencia del euskera y el grado de adaptación.

Artículo 5.– 1.– Esta convocatoria extiende su ámbito de aplicación, a los siguientes tipos de software:

a) Software de contenido para trabajar el euskera (para desarrollar los contenidos concretos de los diseños curriculares base, de los decretos de desarrollo curricular y de los planes de estudio en vigor).

b) Software básico (original o adaptado) para ayuda del usuario. El software de este tipo se tomará en cuenta solamente en razón a su uso como herramienta complementaria para trabajar el curriculum escolar:

– utilidades para los/las usuarios/as.

– juegos abiertos utilizables en distintas asignaturas etc.

– procesadores de texto, paquetes integrados.

c) Software de contenido para trabajar las demás áreas que no sean propiamente la de euskera (desarrollan los contenidos que aparecen en los diseños curriculares base, en los decretos de desarrollo curricular o los planes de estudio en vigor, de manera que cada programa desarrolla unos contenidos concretos y sólo esos).

d) Lenguajes informáticos y sus desarrollos.

e) Componente informático de proyectos multimedia (incluidos gráficos). El componente audiovisual se ayudará a través de la correspondiente convocatoria de ayudas del programa EIMA II y el impreso, a través de la correspondiente convocatoria de ayudas del programa EIMA I. Ambas convocatorias se publican mediante sendas órdenes.

f) Programas de software, aplicaciones, utilidades etc. que puedan resultar de utilidad para facilitar el trabajo administrativo de los centros educativos.

g) Materiales escolares preparados para ser colocados en Internet.

2.– A efectos de la presente convocatoria se podrán considerar trabajos de multimedia aquéllos que respondan a alguno de los dos siguientes casos:

a) Materiales didácticos publicados simultáneamente en distintos soportes, complementarios entre sí;

b) Materiales didácticos publicados en un único soporte, el cual engloba distintas media (por ejemplo, un CD-ROM de MPC I standard). En este apartado no se

honen barruan kontuan hartzen, berariazko atala baitute.

3.— Produktua bere osoan harturik, soil-soilik software-euskarriari dagokion laguntza emango da. Beste euskarrien kasuan, inprimaturikoan edo ikus-entzunezkoan, EIMA programako beste bi deialdiren barruan emango zaie babesia.

6. *artikulua*.— Produkzio berrietarako prestaturik dago, nagusiki, laguntza-deialdi hau. Lehendikako ikas-material egokituen edo berrituen kasuan egokitzapen-edota berrikuntza-kostuen araberako laguntza luzatuko zaie soil-soilik.

IV. KAPITULUA DEIALDITIK KANPORA UTZIKO DIREN IKASMATERIALAK

7. *artikulua*.— Laguntza-deialdi honetara ezin bildu ahal izango da ondoko ezaugarri hauetariko bat edo gehiago duen hezkuntza-softwarea:

a) Zati batean edo osorik herri-aginteen, zuzenbide pribatuko herri-aginteen edota herri-aginteen parte hartze nagusia duten sozietate pribatuen copyright-ez hornituriko hezkuntza-softwarea.

b) Doan banatzekoa den hezkuntza-softwarea. (Interneten jartzekoak diren ikasmaterialak izan ezik).

c) Aurreko urteetako EIMA III deialdietan laguntza agindu zaion edo jaso duen hezkuntza-softwarea.

d) 12. artikuluan esandakoaren arabera laguntza-deialdi honekin bateraezina den beste laguntza-bideren batez produzitu edo banaturiko hezkuntza-softwarea.

V. KAPITULUA LAGUNTZA-JASOTZAILEAK

8. *artikulua*.— 1.— Beharrezko lege-nortasunez horniturik dauden software-produktoreak izan daitezke laguntza-jasotzaile.

2.— Laguntza-eskatzaileek, deialdi honetan parte hartu ahal izateko, ezin izango dute antzeko laguntza-deialdi batean zigor-edota itzultze-espeditierik zabaldua izan.

VI. KAPITULUA PRODUKZIORAKO EPE-MUGAK

9. *artikulua*.— 1.— Euskaraz sorturik edo euskarara itzulita 2005eko irailaren 1etik 2007ko abuztuaren 31ra arte produzitu eta argitaratzen diren hezkuntza-softwareak hartuko ditu laguntza-deialdi honek kontuan.

incluyen los diaporamas, puesto que se les dedica un apartado específico.

3.— Tomando el trabajo en su totalidad, la presente convocatoria ayudará solamente la parte correspondiente al soporte software, mientras que el resto del material, bien en soporte impreso o en audiovisual, se ayudará mediante las otras dos convocatorias del programa EIMA.

Artículo 6.— La presente convocatoria está destinada, principalmente, a producciones nuevas. En caso de ediciones adaptadas o renovadas las ayudas se concederán solamente en base a los nuevos costos producidos por la adaptación o renovación del material.

CAPÍTULO IV MATERIALES EXCLUIDOS

Artículo 7.— No podrá acogerse a la presente convocatoria el software educativo que tenga las siguientes características:

a) El software educativo con copyright perteneciente parcial o íntegramente a entes públicos, a entes públicos de derecho privado o a sociedades privadas con participación mayoritaria pública.

b) El software educativo de distribución gratuita. (Excepto aquellos materiales que vayan a ser colocados en Internet)

c) El software educativo al que se haya asignado o abonado ayuda mediante alguna de las convocatorias anteriores del programa EIMA III.

d) El software educativo producido o distribuido con cualquier otro tipo de ayuda incompatible por coincidir con el objetivo de la presente convocatoria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.

CAPÍTULO V DESTINATARIOS DE LAS AYUDAS

Artículo 8.— 1.— Serán destinatarias de esta convocatoria aquellas empresas/personas productoras de software que estén en posesión de los preceptivos permisos legales.

2.— Los/las solicitantes, para poder tomar parte en esta convocatoria, no podrán tener abierto expediente sancionador y/o de reintegro en otra convocatoria de ayudas semejante a ésta.

CAPÍTULO VI PLAZOS PARA LA PRODUCCIÓN

Artículo 9.— 1.— Podrán acogerse a la presente convocatoria los materiales de software educativo que, creándose en euskera o traduciéndose al euskera, se producen y editan en dicha lengua en el plazo que va desde el 1 de septiembre de 2005 hasta el 31 de agosto de 2007.

2.– Deialdi honi dagokionez, materialaren produkzio-data gisa zera hartuko da: ikasmaterialaren masterra, ikasmaterialaren onespén-bidea arautzen duen azaroaren 3ko 295/1998 Dekretuan (1998ko azaroaren 27ko EHAA) eskatutako eskabide-orria, ikasmaterialaren proiektua, eta bestelako osagarriak Hezkuntza Sailburuordetzako Ikasketen Antolamendurako Zerbitzuan, edota Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 38.4 atalean zehazten duen edozein bulegotan Hezkuntza Sailaren onspena jasotzeko entregatutako eguna.

VII. KAPITULUA ESKABIDEAK AURKEZTEKO MODUA ETA EPEA

10. artikulua.– 1.– Laguntza-deialdi honetan parte hartu nahi duen produktore orok eskabide-orria (ikus IV. eranskina) zuzen eta osorik bete beharko du eta, deialdiaren oinarriekiko adostasuna izenpeturik, garaiz aurkeztu.

2.– Aurkezteko epea agindu hau indarrean jartzen den egunean hasi eta hilabete luzatuko da.

3.– Eskabide-orria produkzio-etxearen legezko ordezkariak sinatuko du.

4.– Eskabide-orriarekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa 11. artikuluan zehaztutakoa da.

5.– Eskabide-orri bana aurkeztuko da salmentan jarriko den produktu bakoitzarengatik edota interneten eskuragarri jartzeko den proiektu bakoitzarengatik, nahiz eta produktu horrek programa bat baino gehiago izan edo ikastunitate bat baino gehiago landu. Salmentan jarriko den produktu hori pakete bat baldin bada, diskete bat baino gehiagoz osatua, berdin jokatuko da.

6.– Eskabide-orria Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Lakuako egoitza nagusian (EIMA III programa), edota hezkuntza-ordezkaritzetan (Informazio edo Euskara atalean) ere jaso ahal izango da. Sailaren web orrian (www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net) ere eskura daiteke.

7.– Eskabideok aipatu berri diren lekuetan edota Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 38.4 atalean zehazten duen edozein bulegotan aurkeztuko dira.

8.– Eskabide bat behar bezala bete gabe aurkezten bada, berau osatzeko hamar lan-eguneko epea emango du Hezkuntza Sailburuordetzak. Epe hori igaro ondoren, eta motibo sendorik gabe, eskatutako datuak ema-

2.– En lo que respecta a esta convocatoria se tomará como fecha de producción el día en que se realice el depósito del master y demás materiales (impreso de solicitud de autorización, proyecto del material etc.), solicitados en el Decreto 295/1998 de 3 de noviembre (BOPV de 27-11-1998) en el Servicio de Ordenación Académica de la Viceconsejería de Educación para la obtención de la declaración de idoneidad del Departamento de Educación o bien en cualquier dependencia que señale la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en su artículo 38.4.

CAPÍTULO VII MODO Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Artículo 10.– 1.– Todo productor que desee participar en la presente convocatoria deberá cumplimentar correctamente el impreso de solicitud (ver anexo IV) y, una vez firmada la declaración de conformidad con las presentes bases, presentarla dentro de plazo.

2.– El plazo para presentar dichas solicitudes es de un mes a partir del día de entrada en vigor de la presente orden.

3.– El impreso de solicitud estará firmado por el/la representante legal de la productora.

4.– La documentación que debe presentarse junto con el impreso de solicitud, es la indicada en el artículo 11 de esta convocatoria.

5.– Deberá presentarse un impreso de solicitud por cada producto que vaya a ponerse a la venta o bien por cada proyecto que vaya a ponerse en Internet, aun cuando contenga más de un programa o trate más de una lección. Si lo que se pone a la venta es un paquete compuesto por más de un disquete, se actuará de igual manera.

6.– El impreso de solicitud podrá recogerse en las dependencias del Departamento de Educación, Universidades e Investigación: bien en la Sede central en Laku (programa EIMA III), o en las distintas Delegaciones territoriales (en las unidades de Información o de Euskara). También se podrá conseguir dicho impreso en la página web (www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net).

7.– Los lugares de presentación de dichas solicitudes podrán ser las dependencias anteriormente citadas, o cualquiera de las dependencias que señala la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en su artículo 38.4.

8.– En caso de que alguna solicitud no estuviera correctamente cumplimentada la Viceconsejería de Educación concederá un plazo de diez días laborables para suplir las deficiencias. Si pasado dicho plazo el/la soli-

ten ez badira atzera egiten dela ulertuko da, horretarako ebazpena eman.

11. artikulua.— Eskabide-orriarekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa:

1.— Proiektuaren dokumentazioa. Ondoren zerrendatzen diren agiri hauen guztien bina kopia aurkeztu beharko dira:

a) Aurkezpen-txostena. Proiektuaren justifikazioa, non eta nola sortua den, zein hezkuntza-xede jakini erantzun nahi dion eta aplikatzeko aukera konkretuak.

b) Aurkeztutako proiektuak, aurretik, Hezkuntza Sailaren onespenerako eskaera egina edota onespena jasoa badu, egoera horren berri ematen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da.

c) Gida didaktikoaren azalpena (ikus 20. artikulua).

d) Testuen azalpena edota ereduak. Euskararako egokitzapenen kasuan, egingo diren itzulpenen proba eta itzultzailearen datuak azaldu behar dira.

e) Gidoi teknikoak edota «demoak», edota jatorrizko programa, kasuan-kasuan. Derrigorrezkoa da erabiliko diren oinarriko algoritmoak zehaztea, sortuko diren grafikoen eta animazio-simulazioen ereduak aurkeztea, gai bakoitza nola eta zein prozeduraz landuko den zehaztea, ariketa-ereduak aurkeztea.

f) Diru-aurrekontu zehaztua eta justifikatua, produktore bakoitzak ohi duen moduan.

2.— Norbanako edo enpresa produktorearen dokumentazioa. Aurkezten diren dokumentuak kopiak badira, kotejatuak edo egiaztatuak izango dira ezinbestean.

a) Eskatzailea pertsona fisikoa denean, bere NANaren fotokopia. Eskatzailea enpresa bat denean, berriz, O.K. (Ondasun Komunitatea), S.A. (Sozietate Anonimoa), S.M. (Sozietate Mugatua), etab. enpresa sortzearen akta edo eskritura, ordezkari legalaren izendapenaren eta NANaren kopia aurkeztu beharko da.

b) Produkzio-enpresen kasuan, IFZren (Identifikazio Fiskalaren Zenbakia) kopia aurkeztu beharko da.

c) Kasuan kasuko foru-aldundiak edo hazienda publikoak sinaturiko ziurtagiria, produkzio-etxea bere zergen ordainketan egunean egotea ziurtatzen duena.

d) Gizarte Segurantzarekin egunean egotearen ziurtagiria, enpresen kasuan soilik (S.A., S.L. eta COOP.).

e) Aurkeztutako proiektua aurrera eramateko beharrezko egile-eskubideak edota egile-baimenak dituela ziurtatzen duen zinpeko aitormena, enpresaren ordezkari legalak sinatua.

citante no corrige tales deficiencias, se considerará que, salvo motivo justificado, el/la solicitante desiste en su petición, resolviéndose en consecuencia.

Artículo 11.— Documentación que debe presentarse junto con el impreso de solicitud:

1.— Documentación del proyecto. Toda esta documentación se presentará por duplicado.

a) Informe de presentación. Justificación del proyecto, dónde y cómo se origina, a qué objetivo educativo concreto desea responder y posibilidades concretas de aplicación.

b) Si el proyecto presentado tuviese solicitada la autorización del Departamento de Educación, o si ya la hubiese recibido, se deberá presentar la documentación que lo acredite.

c) Avance de la guía didáctica (véase el artículo 20).

d) Presentación y modelo de los textos que tendrá el software. En caso de adaptaciones al euskara, se presentará una prueba de las traducciones y los datos del/la traductor/a.

e) Según los casos, se presentará guión técnico o demo o programa original. Será obligatorio: especificar los algoritmos básicos, presentar modelos de los gráficos y animaciones/simulaciones que se crearán, especificar cómo y mediante qué procedimiento se va a trabajar cada tema, presentar los modelos de ejercicios.

f) Presupuesto detallado y justificado, en el modo habitual de cada empresa/persona productora.

2.— Documentación de la empresa/persona productora. Si los documentos presentados son copias, obligatoriamente deberán estar cotejadas o autenticadas.

a) Cuando el/la solicitante es una persona, fotocopia de su DNI. En caso de que el solicitante sea una empresa (C.B. (Comunidad de Bienes), S.A. (Sociedad Anónima), S.L. (Sociedad Limitada) etc.) se presentará acta o escritura de constitución, nombramiento del representante legal y copia de su DNI.

b) En caso de empresas de producción se deberá presentar copia de su NIF (Número de Identificación Fiscal).

c) Certificado extendido por la Diputación Foral o Hacienda Pública correspondiente, acreditando que la empresa/persona productora se encuentra al corriente en los pagos de los impuestos.

d) Certificado acreditativo de estar al corriente en los pagos a la Seguridad Social, sólo en el caso de empresas (S.A., S.L., COOP.).

e) Declaración jurada, firmada por el/la representante legal de la empresa, acreditando la posesión de los derechos de autor o permisos de autor necesarios para llevar a cabo el proyecto.

3.– Norbanako edo enpresa produktoreak eskabide-orri bat baino gehiago aurkezten duenean, «2.– Produktorearen dokumentazioa» ataleko dokumentuak bakarrik izan daitezke fitxa denentzat, e) puntukoa izan ezik.

4.– Goian adierazitako agiri bat edo beste administrazio honetara lehendik bidali bada, eta honen eskuetan dagoela bost urte baino gehiago igaro ez bada, eskatzaileak ez du berriro aurkeztu behar izango, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 35. artikuluan agintzen duenari jarraituz. Hala ere, eskatzaileak delako dokumentu hori zein egun, organo edo bulegotan aurkeztu duen adierazi beharko dio Hezkuntza Sailari, eskabidea egitearekin batera.

5.– Serie baten jarraipenerako proiektua aurkezten denean, «1.– Proiektuaren dokumentazioa» ataleko c), d) eta f) puntuetako eskakizunak betetzeko, egindako programen bi ale aurkeztuko dira.

VIII. KAPITULUA BALDINTZA EKONOMIKOAK

12. artikulua.– 1.– Agindu honen babesean agindutako laguntzak beste edozein herri-agintek edo erakunde pribatuk emandakoekin bateragarriak dira, laguntza desberdinen baturak deialdi honetan zehaztutakoaren arabera onartutako produkzio-kostua gainditzen ez badu. Kostu-muga hori gaindituko balu, Hezkuntza Sailburuordetzak agindutako laguntza gehieneko kopuru berean murriztuko litzateke.

2.– Deialdi honetara biltzen diren banakako produktoreek edota produkzio-etxeek hezkuntza-softwarea egiteko beste edozein herri-agintetatik edo erakunde pribatutatik laguntzarik eskatua badute edota halakorik jasoak badira, horren azalpen berariazko egin beharko dute eskabide-orrian.

13. artikulua.– 1.– Laguntza-deialdi honetara biltezekoa den edozein hezkuntza-softwarek pareko erdal ikasmaterialen antzeko salneurria izan beharko du. Bikoizketen kasuan, halere, jatorrizko ikasmaterialaren prezioa ere kontuan hartuko da.

2.– Deialdi honen babesean egiteko den edozein hezkuntza-softwarek bere salneurria inprimaturik eraman beharko du karatulan edo azalean, leku agerian eta ondo ikusteko moduan.

3.– Deialdiaren ebazpenean, hala dagokionean, proiektu bakoitzaren gehieneko salneurria adieraziko da.

14. artikulua.– Bere garaian aurkeztu eta onartutako salneurria bere horretan mantendu beharko da ikasmateriala salmentan jartzen den ikasturtean; eta hu-

3.– Cuando una empresa/persona productora presente más de un impreso de solicitud, se admitirá que la documentación correspondiente al apartado «2. – Documentación de la empresa/persona productora» sea única para todos los impresos, salvo la del punto e).

4.– Si alguno de los documentos señalados arriba se hubiera presentado a esta administración con anterioridad, el/la solicitante no deberá volver a presentarlo si esa documentación permanece en manos de esta administración y si no han pasado más de cinco años, ateniéndose a lo mencionado en el artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. A pesar de todo, el/la solicitante deberá comunicar al Departamento de Educación en que día, órgano u oficina presentó el mencionado documento al realizar la solicitud.

5.– Si se presenta un proyecto para la continuación de una serie, para cumplimentar los requisitos de los puntos c), d) y f) del apartado «1.– Documentación del proyecto» se presentarán dos ejemplares de los programas ya producidos.

CAPÍTULO VIII REQUISITOS ECONÓMICOS

Artículo 12.– 1.– Las ayudas que se concedan al amparo de esta orden son compatibles con las procedentes de cualquier otro ente público o privado, salvo que la suma de ambas supere el costo de producción aprobado según lo señalado en esta convocatoria. En este caso el importe de la ayuda de la Viceconsejería de Educación se reduciría en la cuantía correspondiente a dicho exceso.

2.– Las empresas/personas productoras que se acoplan a esta convocatoria deberán hacer constar expresamente en el impreso de solicitud si han recibido o han solicitado de cualquier otro ente público o privado ayuda económica para la elaboración de dicho software educativo.

Artículo 13.– 1.– Los ejemplares puestos a la venta tendrán, como máximo, un precio de venta similar al del software en castellano. En los trabajos de traducción se tendrá en cuenta, asimismo, el precio del material escolar original.

2.– El precio de venta al público deberá figurar en lugar bien visible.

3.– En la Resolución de la convocatoria, cuando corresponda, se indicará el precio de venta máximo correspondiente a cada proyecto.

Artículo 14.– Durante el curso escolar en que se ponga a la venta el material escolar, se deberá mantener el precio de venta presentado y aceptado en su momento.

rrengo 5 urteetan, gainera, bizitzaren igoera-indizeak markatutakoa soilik igo ahal izango da.

IX. KAPITULUA LEGE-BALDINTZAK

15. artikulua.– Argitaratutako hezkuntza-softwareek indarrean dauden lege-eskakizunak bete behar dituzte jabego intelektualari, egile-eskubideei, lege-gordailuari, banaketari, e.a.–i dagokienez. Arau horiek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak kanpoko erakundeen esparrukoak direla kontuan izanik, eskakizun horiek bete direla ziurtatzen duen dokumentazioa eskatzera mugatuko dira egingo diren zehaztapenak.

16. artikulua.– 1.– Deialdi honen bidez lagundutako hezkuntza-softwareek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren onespina jaso beharko dute, ikas-materialen onspen-bidea arautzen duen azaroaren 3ko 295/1998 Dekretuan eta Hezkuntza Sailak onspen-prozedura zehazteko argitara eman ditzan beste araeutan jasotakoaren arabera.

2.– Kasuan kasuko egokitasun-azterketak gainditu izanaren berri ematen duen esaldi hau eramango dute toki agerian: «Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak onetsia», onspena jaso dueneko datarekin. Esaldi hau ondoko leku hauetan jarri behar da: CD-ROMaren aurkezpeneko lehen pantailan, gida didaktikoaren azalean, CD-ROMean bertan edota kutxan edo zorroan. Interneterako prestatutako ikas-materialen kasuan aurkezpen pantailan eta interakoa agertu ohi den testuan agertu beharko du esaldi horrek.

3.– Ikas-material batek Sailaren onspena jaso ahal izateko, bere ezaugarrien arabera egokitasun-azterketa desberdinak gainditu beharko ditu: edukiaren egokitasun-azterketa, hizkuntzaren egokitasun-azterketa eta teknikazko egokitasun-azterketa.

X. KAPITULUA HIZKUNTZA-BALDINTZAK

17. artikulua.– Diru-laguntza jaso nahi duen ikas-material orok hizkuntzaz egokia izan behar du. Hori egiaztatzeko, 16. artikuluan zehaztutako onspen-prozedurari jarraitu beharko dio.

18. artikulua.– 1.– Tituluak, grafikoak eta ingurugiroko erreferentziak euskaraz emango dira ikas-material guztietan. Beste hizkuntza batetik itzuli edo egokitutako softwareen kasuan, nahiz eta originala atzerrian egina izan tituluek, grafikoek eta gainerako ingurugiro-adierazleek euskaraz joan beharko dute.

2.– Argitaratutako ikas-materialean testu guztiak euskara hutsean eman beharko dira, bai karatulan, bai

En los siguientes 5 años sólo se podrá incrementar su precio en la cuantía marcada por el índice de precios al consumo.

CAPÍTULO IX REQUISITOS LEGALES

Artículo 15.– El software educativo producido debe cumplir los requisitos legales vigentes referentes a propiedad intelectual, derechos de autor, depósito legal, registro de distribución, etc. Habida cuenta de que dichas normas pertenecen al ámbito competencial de organismos ajenos al Departamento de Educación, Universidades e Investigación, las comprobaciones que éste realizará se limitarán a exigir la documentación acreditativa del cumplimiento de dichos requisitos.

Artículo 16.– 1.– Los softwares subvencionados mediante esta convocatoria deberán ser autorizados por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, según lo señalado en el Decreto 295/1998 de 3 de noviembre por el que se regula la autorización de materiales escolares y según lo señalado en otras normas en las que se detalle el proceso de autorización.

2.– Los softwares educativos producidos mediante ayuda de esta convocatoria deberán incluir la siguiente indicación de haber superado los análisis de idoneidad «Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak onetsia», y la fecha. Dicha indicación se colocará en la pantalla de presentación del CD-ROM, en la portada de la guía didáctica, en la pegatina o galleta del CD-ROM y/o en la carátula/funda del CD-ROM. En el caso de los materiales escolares preparados para Internet dicha frase deberá aparecer en la pantalla de presentación, y en el texto de la pantalla de despedida.

3.– Para que un material escolar sea autorizado por el Departamento deberá superar diferentes análisis de idoneidad según sus características: análisis de idoneidad de contenidos, análisis de idoneidad idiomática y análisis de idoneidad técnica.

CAPÍTULO X REQUISITOS LINGÜÍSTICOS

Artículo 17.– Todo material que vaya a ser subvencionado mediante esta convocatoria debe ser lingüísticamente correcto. Para certificar dicho extremo se seguirá el procedimiento de autorización mencionado en el artículo 16.

Artículo 18.– 1.– En todo material escolar, la titulación, los gráficos y demás referencias ambientales se darán en euskara. En caso de software traducido o adaptado de otros idiomas, a pesar de estar el original ambientado en el extranjero los títulos, gráficos y demás referencias ambientales deberán estar en euskara.

2.– En el caso de los materiales editados todos los textos se darán únicamente en euskara, tanto en la ca-

gida didaktikoan eta bai disketearen edo konpaktuaren pegatinan.

XI. KAPITULUA PEDAGOGIA-BALDINTZAK

19. artikulua.— Diru-laguntza jaso nahi duen ikas-material orok edukiz egokia izan behar du. Hori egiaztatzeko, 16. artikuluan zehazten den onespen-prozedurari jarraitu beharko dio.

20. artikulua.— 1.— Aurkezten den ikas-material orok gida didaktikoa ekarri behar du; ez da, beraz, gida didaktikorik gabe datozen hezkuntza-softwareen produkzioa onartuko, bezeria potentzial murrizta iza-teagatik interneterako liburu elektronikoak salbu.

2.— Honako hauek dira, gutxienez, gida didaktikoak izan behar dituen ezaugarriak:

a) Ezaugarri teknikoak eta softwarea instalatzeko edo martxan jartzeko aholku teknikoak.

b) Helburuak. Zer helburu lortu nahi diren ikas-material horrekin eta nori zuzendua dagoen, betiere oinarritzko curriculum-diseinuei, curriculum garapenerako dekretuei edo indarrean dauden ikasketa-planei erreferentzia eginez.

c) Oinarritzko curriculum-diseinuetako, curriculum garapenerako dekretuetako edota indarrean dauden ikasketa-planetako zein edukirekin du harremana edota zein landu nahi dituen.

d) Noiz eta nola erabili. Ikasmaterialaren erabilaren inguruko metodologi aspektuak.

e) Gidoia edo blokekako laburpena, denborak zehaztuz.

f) Glosategia.

g) Bibliografia. Ikasleek eta irakasleek eskura dituzten liburuen zerrenda.

h) Lanaren egileen eta parte-hartzaileen zerrenda, eta onespena jaso izanaren berri ematen duen esaldia eta data.

3.— Gida didaktikoak disketean, CD-ROMean edota interneterako ikasmateriallean egon behar du (liburu elektronikoetan izan ezik): «menuan» integratua (irakurri eta inprimatzeko aukerekin) edota autoexekutagarri diren «irakurri» eta «idatzi» fitxategi moduan.

21. artikulua.— Planteamendu didaktikoaren alde-tik hezkuntza-softwareen produktoreek honako ezaugarriok kontuan izango dituzte ikasmateriala produzitze-rakoan:

1) Programaren ildo nagusiak xedeen, edukien eta ekintzen araberrako moduluetan antolaturik egotea.

rátula, como en la guía didáctica y en la pegatina del disquete o compacto.

CAPÍTULO XI REQUISITOS PEDAGÓGICOS

Artículo 19.— Todo material que vaya a ser subvencionado mediante esta convocatoria debe ser correcto en cuanto a su contenido. Para certificar dicho extremo se seguirá el procedimiento de autorización mencionado en el artículo 16.

Artículo 20.— 1.— Todo material que se presente a la convocatoria deberá llevar su correspondiente guía didáctica. Por lo tanto no será admitida en la presente convocatoria la producción de ningún material que sea presentado sin su guía didáctica, excepto los libros electrónicos para Internet por su bajo potencial de clientela.

2.— En esta guía didáctica se incluirán como mínimo los siguientes puntos:

a) Datos técnicos y advertencias para instalar o arrancar el software.

b) Objetivos. Cuáles persigue y a quién va dirigido dicho material escolar, siempre haciendo referencia a los diseños curriculares base, a los Decretos de desarrollo curricular o los planes de estudio en vigor.

c) Con qué contenidos de los diseños curriculares base, de los Decretos de desarrollo curricular o de los planes de estudio en vigor tiene relación o cuáles pretende desarrollar.

d) Cuándo y cómo utilizarlo. Aspectos metodológicos en torno al empleo del material.

e) Guión o bien resumen por bloques, especificando tiempos.

f) Glosario.

g) Bibliografía. Lista de libros al alcance del profesorado y alumnado.

h) Relación de autor(es) y personas que participan en el trabajo e indicación de la autorización y fecha.

3.— La guía didáctica debe estar incluida en el disquete, CD-ROM o bien en el material escolar preparado para Internet (excepto en los libros electrónicos): integrada en el «menú», (con opción de leer e imprimir) o en forma de ficheros «irakurri» e «idatzi» autoejecutables.

Artículo 21.— En cuanto al planteamiento didáctico las empresas/personas productoras de software educativo deberán tener en cuenta las siguientes características a la hora de producir el material:

1) Organizar el programa adecuadamente modularizado según objetivos/contenidos/actividades.

2) Pantaila bakoitzaren iraupenak ikaslearen ikaste-ko erritmora egokiturik egotea. Ikasleak pantailak pasatzeko edota denbora kontrolatzeko aukera izatea.

3) Gaia bera, berezkoa duen zailtasunaren arabera, zailtasun-mailen arabera antolatzea.

4) Ikasleak, ikasten duen neurrian, atzera egiteko edo beste bide batetik joateko aukera izatea.

5) Irakasleak ikasle bakoitzarentzako zailtasun-mailak hautatzeko, eta beren jarraipena egiteko, ahalmena eta aukera izatea.

6) Softwareak aurkezten duen edukia osatzeko edo aldatzeko aukera izatea irakasleak.

7) Hastera, jarraitzera edota berriro hastera bultzatzen duten elementu edo planteamendu motibatzaileak izatea.

8) Ordenagailuak eskaintzen dituen ahalmen teknikoak lagungarri didaktiko moduan aprobatzeko era: irudiak argiak eta neurritz egokiak izatea, eta testu-irudi-soinuen arteko harremanak atseginak.

9) Programak egiten dituen simulazioak benetako errealitatearekin bat etortzea.

10) Gaizki erantzunez gero, benetako erantzuna emateko aukerarik edota hutsak sumatzeko laguntzarik izatea.

11) Eguneroko eginkizunetan erabiltzen diren ikas-materialekin integratuta egotea.

12) Ikaslea ebaluatzeko modua izatea, bai erabiltzailearentzat eta bai tutorearentzat. Erantzunen puntuazioak edo denborak gordetzeko aukera ere bai.

13) Erantzun irekiak onartzeko ahalmena izatea.

14) Integrazio-maila ona (multimedia-proiektuetan).

15) Planteamendu interaktiboa.

16) Informatikaz ez da ezer askorik jakin beharko programa erabiltzeko.

17) Beste euskarri batzuetan eginiko ikas-materialak baino kalitate hobea izatea.

18) Edozein aurreiritzi-mota kanpoan uztea.

22. artikulua.— Hezkuntza-software bakoitzari gutxienezko gaitasun-maila bat eskatuko zaio, bere planteamendu didaktikoaren egokitasuna segurtatzeko. Eskakizun horren asmoa ez da planteamendu didaktiko konkretua epaitzea, gutxienezko egokitasun hori ziurtatzea baizik.

XII. KAPITULUA BALDINTZA TEKNIKOAK

23. artikulua.— Diru-laguntza jaso nahi duen ikas-material orok teknikoki egokia dela ziurtatu eta frogatu

2) Adecuar el tiempo de presencia de cada pantalla de acuerdo y/o de forma adaptable al ritmo de aprendizaje del/la alumno/a, quien podrá disponer del control para el cambio de pantalla o del tiempo.

3) Organizar el tema en diferentes niveles en función de su propia dificultad.

4) Permitir al/la alumno/a, a medida que vaya aprendiendo, el poder retroceder o elegir diferentes caminos.

5) El que el/la profesor/a pueda elegir diferentes niveles de dificultad para cada alumno/a, y realizar su seguimiento.

6) El que el/la profesor/a pueda completar o cambiar el contenido que ofrece el software.

7) El que el programa posea elementos o planteamientos motivadores que animen a iniciar/continuar/reiniciar la actividad planteada.

8) El emplear adecuadamente, como ayudas didácticas, las posibilidades técnicas ofrecidas por el ordenador: el que los gráficos sean claros y de tamaño adecuado; la relación texto/gráfico/sonido agradable.

9) El que las simulaciones que realiza el programa se correspondan con la realidad.

10) El que el programa suministre la respuesta adecuada si se ha respondido erróneamente varias veces y/o que tenga una ayuda lógica para detectar los errores.

11) El que el programa se integre adecuadamente con los materiales didácticos de uso cotidiano.

12) El que el programa realice la evaluación del/la alumno/a, tanto para el/la usuario/a como para el/la tutor/a. El que registre el tiempo de respuesta y/o las puntuaciones de las respuestas.

13) El que admita respuestas abiertas.

14) El que tenga un buen nivel de integración (en proyectos multimedia).

15) El que tenga un planteamiento interactivo.

16) El que no se requiera poseer conocimientos de informática para utilizar el programa.

17) El que presente una calidad superior a la de los materiales escolares elaborados en otros soportes.

18) El que prescinda de cualquier forma de prejuicio.

Artículo 22.— A todo software educativo se le exigirá un grado mínimo para asegurar la idoneidad del planteamiento didáctico. Con ello no se juzgará el planteamiento didáctico concreto, si no que se garantizará la idoneidad mínima del mismo.

CAPÍTULO XII REQUISITOS TÉCNICOS

Artículo 23.— Todo material que vaya a ser subvencionado mediante esta convocatoria deberá certificar y

tu beharko du. Ondorioz, 16. artikuluan zehaztutako onespén-prozedurari jarraitu beharko dio.

24. artikulua.— 1.— Eredua nagusi gisa ondoko hau hartuko da kontuan:

- a) PC bateragarriak (MPC I estandarra aukeran).
- b) Prozesadorea: Pentium.
- c) Koloredun VGA txartela (640x480 pixel, 256 kolore).
- d) Soinua (aukerakoa Sound Blaster txartela edo bateragarria).
- e) 3 _»ko diskete-irakurlea (dentsitate gorena).
- f) CD-ROM irakurlea (aukeran, MPC I estandarren arabera).

2.— Edozein ordenagailu-mota erabiltzen dela eta edozein erloju-abiadura duela, programan dauden ariketen abiadura beti bera izango da.

3.— Balio-urriturik dauden ikasleen behar berezi-tarako softwareari dagokionez, berariazko gailuak eransteko aukera aztertuko da, betiere oinarritzko ekipoen komunikazio-ate estandarren bidez (seriean, paraleloan).

25. artikulua.— Internetarako prestatutako ikasmaterialak honako ezaugarriak izango dituzte:

- a) Netscape 3.11 edota Explorer 4.00rako prestatuak egongo dira ikasmaterial horiek.
- b) Testuak: HTML formatuan egongo dira orritik besterik gabe irakurtzekoak diren kasuetan. Testua hautatu eta disko gogorrera eramatekoa baldin bada, testuak Word-en, RTF formatuan edota PDF formatuan (azken formatu hau erabiliz gero, Acrobat Reader programa instalatzeko aukera eman beharko zaio erabiltzaileari) egon beharko du.
- c) Programak: Interneten zuzenean erabiltzeko izan daiteke edota fitxategi gisa hartu eta ondoren disko gogorrean instalatzeko. Azken hauetan prestatzaileak kontuan izan beharko du fitxategiaren tamaina eta horren arabera moduluetan edo ataletan banatu beharko du (konprimitutako 3 Mbeko moduluetan hain zuzen ere).

XIII. KAPITULUA TIRADA-BALDINTZAK

26. artikulua.— 1.— Deialdi honetara aurkeztzen den edozein software-proiekturen salmentarako tirada egin beharko da, eta horren banaketa ziurtatu. Gutxienez 100 alekoa, eta gehienez 300ekoa, izan beharko du tirada honek, produktore bakoitzak Sailari eskaini beharrekoak kontuan hartu gabe. Interneten eskuragarri edo erabilgarri jarritako ikasmaterialak ez dute baldintza hau bete beharrik izango.

2.— Tirada hau ohiko moduan egin beharko du produktore edo enpresa bakoitzak, agindu honetan zehaz-

demonstrar que es técnicamente correcto. Para ello se seguirá el procedimiento de autorización mencionado en el artículo 16.

Artículo 24.— 1.— Como modelo básico se tendrá en cuenta lo siguiente:

- a) PC compatible (MPC I standard opcional).
- b) Procesador: Pentium.
- c) Tarjeta VGA color, (640x480 píxel, 256 colores).
- d) Sonido (opcional, compatible con tarjeta Sound Blaster o compatible).
- e) Disquetera de 3 1/2» (alta densidad).
- f) Lector CD-ROM (opcional, según standard MPC I).

2.— La velocidad del programa será la misma sea cual sea el tipo de ordenador y la velocidad de reloj.

3.— En el caso de software para alumnos/as con necesidades específicas debidas a minusvalías, se tendrá en cuenta la posibilidad de añadir dispositivos específicos, siempre a través de los puertos de comunicaciones (serie y paralelo) standard del equipo básico.

Artículo 25.— Los materiales escolares preparados para Internet tendrán las siguientes características:

- a) Esos materiales deberán estar preparados para Netscape 3.11 o Explorer 4.00.
- b) Los textos: cuando se trate de textos para su simple lectura desde la página deberán estar en formato HTML. Si se da la opción de seleccionar el texto y de trasladarlo al disco duro deberán ir en formato Word, RTF o PDF (En el caso de este último formato se deberá dar al usuario la posibilidad de instalar el programa Acrobat Reader).

c) Los programas: puede tratarse de programas para ser utilizados directamente en Internet o bien para ser cogido el fichero para su posterior instalación en el disco duro. En este último caso se deberá tener en cuenta el tamaño del fichero y según el tamaño del fichero organizarlo en módulos o apartados (concretamente en módulos comprimidos de 3 Mb).

CAPÍTULO XIII REQUISITOS DE TIRADA

Artículo 26.— 1.— Se deberá realizar una tirada de todo proyecto presentado a la presente convocatoria, y asegurar su distribución. Deberá ser de 100 ejemplares como mínimo y 300 como máximo sin incluir los ejemplares destinados al Departamento. Los materiales escolares integrados en Internet no deberán cumplir este requisito.

2.— Esta tirada se realizará en la forma habitual de cada empresa/persona productora, respetando siempre

tutako baldintzak errespetatuz. Kopia guztiek, CD-ROM/Multimedien kasuan eta interneterako prestatutakoak izan ezik, segurtasun-maila handiko babes-sistema eraman beharko dute berekin.

3.— Aipatutako tirada horren banaketa bost urterako ziurtatu beharko da. Interneterako prestatutako ikasmaterialen kasuan ere ikasmaterial horrek bost urtez egon beharko du eskuragarri aipatu sarean.

27. artikulua.— Salmentarako egiten den tirada horrezaz gainera 46 kopia itxi eta babestu eskuratu beharko zaio Euskara Zerbitzuari (3 _»-ko disketeetan edo CD-ROMetan), merkataritza-baliorik gabeko erakuskarri moduan, euskal irakasmunduan software-produktu horien ezaguera eta erabilera zabaltzeko asmoz. Multimedia-lanetan, lanaren zati guztiak (edozein delarik ere euskarria edo formatua) entregatuko dira. Interneterako prestatutako ikasmaterialak ez dute baldintza hau bete beharrik izango.

28. artikulua.— Laguntza-bide honetara bildutako ikasmaterial orok, interneterako prestatutakoak izan ezik, tirada zenbakitua izango du: hau da, diruz lagundutako edozein ikasmaterialak «0»-tik eskabide-orrian adierazitako tiradarainoko zenbaki bat eraman beharko du berekin, leku agerian. Berdin egin beharko da ikasmaterial horren edozein berrargitalpenetan.

XIV. KAPITULUA DIRU-LAGUNTZEN KALKULUA ETA EBAZPENA

29. artikulua.— Deialdian zehar aipaturiko baldintzak betetzen dituzten ikasmaterialen adostasun-neurketa egin eta, eskatzaileak eskabide-orrian zehaztutako datuen inguruan beharrezkoak diren zuzenketak egin ostean, zeregin horretaz arduratuko den Ebazpen Batzordeak ikasmaterial bakoitzari dagokion diru-laguntzaren proposamena finkatu eta arrazoituko du eta, ondoren, ebazpen-proposamena Hezkuntza sailburuordeari aurkeztuko.

30. artikulua.— 1.— Aipatutako Ebazpen Batzordearen partaideak honako hauek dira:

- Hezkuntza sailburuordea, batzordearen buru.
- Hezkuntza Berriztatzeko zuzendaria.
- Euskara Zerbitzuaren burua.
- Ikasketen Antolamenduko Zerbitzuko ordezkari bat, Hezkuntza sailburuordeak izendatua.
- EIMA III-ko teknikaria, batzordearen idazkari.

2.— Batzorde honen aholkulari gisa, jakitun beregain edo profesionalak kontuan hartu ahal izango dira.

31. artikulua.— Goian aipatutako ebazpen-proposamena landu ahal izateko, Ebazpen Batzordeak I. eta II. eranskinetan azaldutako irizpide eta prozeduran oinarrituko du bere lana.

las condiciones señaladas en la presente orden. Cada copia llevará un sistema de protección de alto nivel de seguridad, excepto en el caso de los CD-ROM/Multimedia y el de los preparados para Internet.

3.— La distribución de esta tirada deberá asegurarse por cinco años. En el caso de los materiales escolares preparados para Internet se deberá garantizar el que dicho material se podrá utilizar los próximos cinco años en dicha red.

Artículo 27.— Aparte de esta tirada para venta se deberán entregar 46 muestras cerradas y protegidas al Servicio de Euskara (en disquetes de 3 1/2» o CD-ROM) en concepto de muestras sin valor comercial, al objeto de fomentar el conocimiento y uso del software en euskara en el mundo educativo vasco. En trabajos multimedia, cada muestra constará de todos los componentes del mismo (sea cual sea el soporte o formato). Los materiales escolares preparados para Internet no tendrán que cumplir este requisito.

Artículo 28.— Todo material escolar acogido a la presente convocatoria deberá tener su tirada numerada, excepto los preparados para Internet, es decir, cualquier ejemplar de material escolar que reciba ayuda deberá llevar consigo, en sitio bien visible, un número que vaya del «0» al número de la tirada señalado en el impreso de solicitud. También se deberá cumplir este requisito en cualquier reedición de dicho material escolar.

CAPÍTULO XIV CÁLCULO DE LA SUBVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LA CONVOCATORIA

Artículo 29.— 1.— Una vez cotejados los datos de los materiales que cumplen todos los requisitos mencionados, y de hacer las correcciones pertinentes con respecto a los datos presentados en las hojas de solicitud, corresponderá a una Comisión de Resolución, creada a este efecto, realizar la propuesta y su razonamiento y elevar dicha propuesta de resolución al Viceconsejero de Educación.

Artículo 30.— 1.— Los miembros de dicha Comisión de Resolución son:

- El Viceconsejero de Educación (presidente).
- El director de Innovación Educativa.
- El jefe del Servicio de Euskara.
- Un/una miembro del Servicio de Ordenación Académica, nombrado/a por el Viceconsejero de Educación.
- El/la técnico de EIMA III (secretario/a).

2.— Para asesoramiento de esta Comisión se podrá contar con diferentes profesionales o personas expertas independientes.

Artículo 31.— Para elaborar la propuesta de resolución la Comisión de Resolución basará su trabajo en los criterios y procedimientos detallados en los anexos I y II.

32. artikulua.— 1.— Ebazpen Batzordearen proposamena ikusiz laguntza-deialdi honen ebazpena egingo du Hezkuntza sailburuordeak, proiektu bakoitzari dagokion laguntza zehatza emanez.

2.— Agindua indarrean jarri eta, beranduenik, sei hilabeteko epean hartuko da ebazpena. Laguntza-eskatzaille bakoitzari emango zaio ebazpenaren berri.

3.— Ebazpena EHAA-n argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, hamabost egun naturaleko epea izango du produktore bakoitzak bere produkzioa egingo duen ala ez ziurtatu eta lan-egutegia idatziz aurkezteko. Ziurtapen hau egiten ez badu, diru-laguntzari uko egiten diola ulertuko da.

4.— Laguntza-eskatzailleetariko bat edo gehiago hartutako ebazpenarekin ados ez balego eta gora jo nahi balu, Ebazpena EHAA-n argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, hilabeteko epean gorako errekurtsioa egiteko aukera izango du Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuaren aurrean.

5.— Esandako epean hartu beharreko ebazpena hartuko ez balitz, halere, isiltasuna ezezko erantzuna baiditzen jokatuko da.

XV. KAPITULUA JARRAIPEN-LANAK

33. artikulua.— 1.— Berariazko Jarraipen Batzordea arduratuko da deialdi honen harian diru-laguntza aginduta duten proiektuen jarraipena egiteaz, laguntza agindu eta, proiektua burutu ondoren, ordainketa egin arte.

2.— Jarraipen-batzordearen partaideak honako hauek dira:

— Hezkuntza Berriztatzeke zuzendaria, batzordearen buru.

— Euskara Zerbitzuaren burua.

— EIMA III-ko teknikaria, idazkari.

3.— Jarraipen-lanaren inguruan sortutako gertakari desberdinen onarpena ere Jarraipen Batzordearen esku geratzen da.

4.— Berari dagokio, orobat, hasieran agindutako laguntzan kopuru-aldaketarik egiteko motiborik dagoen aztertzea eta Hezkuntza sailburuordeari hartarako proposamena egitea.

5.— Batzorde honen aholkulari gisa, jakitun beregain edo profesionalak kontuan hartu ahal izango dira.

Artículo 32.— 1.— El Viceconsejero de Educación, vista la propuesta de la Comisión de Resolución, resolverá la presente convocatoria, indicando la ayuda exacta que corresponda a cada proyecto.

2.— La Resolución de esta convocatoria se hará pública en el BOPV en un plazo máximo de seis meses a partir de la entrada en vigor de esta Orden, y se comunicará a cada uno de los interesados.

3.— Cada productor dispone de quince días naturales a partir del día siguiente al de su publicación para confirmar por escrito si va a realizar o no su(s) producción(es), así como para presentar el correspondiente calendario de trabajo. Caso de no sustanciarse esta confirmación, se entenderá que los adjudicatarios renuncian a la ayuda concedida.

4.— Contra dicha Resolución podrán los/las interesados/as interponer recurso de alzada ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes a partir del día siguiente de su publicación en el BOPV.

5.— En caso de no recaer resolución expresa en el plazo establecido al efecto, la solicitud se entenderá desestimada.

CAPÍTULO XV TAREAS DE SEGUIMIENTO

Artículo 33.— 1.— Una Comisión de Seguimiento establecida al efecto se encargará de la labor de seguimiento de los proyectos que tuvieran asignada una ayuda en base a la presente convocatoria. Su labor se desplegará desde la asignación de la ayuda hasta la realización del pago, una vez finalizado el proyecto.

2.— Son miembros de la Comisión de Seguimiento:

— El director de Innovación Educativa (presidente).

— El jefe del Servicio de Euskara.

— El/la técnico del programa EIMA III (secretario/a).

3.— Las incidencias que se detecten en torno a dicha labor de seguimiento precisarán la aceptación de dicha comisión.

4.— Así mismo, a ella corresponde analizar si hay motivos para variar las cantidades asignadas como ayuda y en tal caso proponer al Viceconsejero de Educación las modificaciones oportunas.

5.— Para asesoramiento de esta Comisión se podrá contar con diferentes profesionales o personas expertas independientes.

XVI. KAPITULUA
LANAK AURKEZTEKO PROZEDURA
ETA DIRU-LAGUNTZEN ORDAINKETA

34. artikulua.– Adjudikazioa egin, ebazpena EHAA-n argitaratu eta jakinarazpena egin ondoren honako prozedura hau erabiliko da hezkuntza-software bakoitzarekin laguntza ordaindu arte.

1.– Hezkuntza-softwarearen masterra produzitu ondoren, Hezkuntza Sailburuordetzako Ikasketen Antolamendurako Zerbitzuan hiru kopia (3 _»-ko edo CD-ROM formatuan) eta masterrarekin batera ikasmaterialen onespén-bidea arautzen duen dekretuak eskatzen duen eskabide-orria, ikasmaterialaren proiektua, etab. aurkeztu beharko dira Hezkuntza Sailaren onspén jasotzeko 2007ko abuztuaren 31 baino lehen onetsiak izan daitezten. Kopia bakoitzak bere gida didaktikoa izango du, azterketa-lanari ekiteko. Kopia hauek babes-tuak izango dira CD-ROM multimedien kasuan izan ezik. Hezkuntza-software batek onspén jaso ahal izateko ikasmaterialen onspén arautzen duen azaroaren 3ko 295/1998 Dekretuan jasotakoaren arabera hiru egokitasun-azterketa gairitu beharko ditu. Egokitasun-azterketa hauek, ikasmaterialen onspén-bidea arautzen duen dekretuan jasotzen denari jarraituz, hilabeteko epean egingo dira.

a) Agindu honetan adierazitako baldintzak eta azaroaren 3ko 295/1998 Dekretuan jasotakoak behar bezala bete badira, eta materialak (X., XI. eta XII. kapituluaren arabera) egokitasun-azterketak gairitu eta onspén jasotzen badu, aurkeztutako materialaren parte bat (lan-kopia bat) atzera itzuliko da produktoreak tirada egiteko.

b) Masterrak onspénik jasoko ez balu, Hezkuntza Sailburuordetzako Ikasketen Antolamendurako Zerbitzuak egin beharreko aldaketen proposamena egingo dio produktoreari, lana atzera itzuliz proposaturiko aldaketak egiteko. Produktorea zuzenketekin ados egon ez eta zuzenketen gaineko alegazioak egin nahiko baliu hamabost lan-eguneko epea izango du horretarako. Ikus honen gainean ikasmaterialen onspén-bidea arautzen duen azaroaren 3ko 295/1998 Dekretuan honen gainean esaten dena. Bigarren saioan egokitasun-azterketak gairitzen baditu eta ikasmaterial horrek Hezkuntza Sailaren onspén jasotzen badu, a) puntuari bezala jokatu da; baina materiala egokitasun-azterketara aurkeztu ez baldin bada, edota haiek gairitzen ez baldin baditu, Hezkuntza Sailburuordetzak, interesatuari aurretik entzunez, ukatu egin ahal izango dio agindutako laguntza azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginak arautzen duen bezala eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak (1992-02-07ko EHAA-n) dioenaren arabera dirua sarre-ra publiko moduan bueltatu beharrean aurkituko da la-

CAPÍTULO XVI
PRESENTACIÓN DE TRABAJOS Y PAGO DE LAS
AYUDAS

Artículo 34.– Una vez adjudicada la ayuda, publicada en el BOPV y hecha la notificación, se seguirá el procedimiento adjunto con cada software educativo, hasta el pago de la ayuda.

1.– Realizada la producción, se presentarán para su análisis tres copias (en formato de 3 1/2» o CD-ROM), junto con su guía didáctica además de los materiales indicados en el Decreto que regula la autorización de materiales escolares (impreso de solicitud de autorización, el proyecto del material, etc.) para su autorización por parte del Departamento de Educación, antes del 31 de agosto del 2007, en el Servicio de Ordenación Académica de la Viceconsejería de Educación. Estas copias deberán estar protegidas excepto las de los CD-ROM/Multimedia. Para que un programa sea autorizado por el Departamento deberá superar los tres análisis de idoneidad según lo recogido en el Decreto 295/1998, de 3 de noviembre, que regula la autorización de los materiales escolares. Estos análisis se realizarán en el plazo de un mes, tal y como se recoge en el decreto para la autorización de materiales escolares.

a) De cumplirse correctamente las condiciones exigidas en la presente orden y las recogidas en el Decreto 295/1998, de 3 de noviembre, y si el material escolar supera los diferentes análisis de idoneidad (según los capítulos X, XI y XII) y si recibe la autorización del Departamento de Educación, se devolverá una copia de la producción para que se proceda a la realización de la tirada.

b) Si el master no resultase aprobado, el Servicio de Ordenación Académica de la Viceconsejería de Educación devolverá el trabajo a la empresa/persona productora indicándole las modificaciones que fueran precisas. Si la empresa/persona productora no estuviese de acuerdo con las correcciones propuestas y quisiese realizar alegaciones tendrá un plazo de quince días laborales para efectuarlas. Ver sobre este tema lo recogido en el Decreto 295/1998, de 3 de noviembre, que regula el proceso de autorización de los materiales escolares. Si se supera en la segunda ocasión los análisis de idoneidad se procederá como en la fase a) de este apartado; pero, si no se presenta el material a este segundo análisis o no se supera el mismo, la Viceconsejería de Educación, previa audiencia del/la interesado/a, podrá revocar la adjudicación inicial según lo señalado en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV de 07-02-1992) y la empresa/persona productora deberá devolver el dinero percibido a modo de ingreso públi-

guntza-jasotzailea bere garaian agindutako laguntzaren gaineko diru-aurrerakina abal bidez jaso bazuen.

2.— Tirada egin ondoren, edota ikasmateriala interneten eskuragarri jarri ondoren, beti ere masterra onartu eta hiru hilabete pasa baino lehen, ondoren zehaztutakoak aurkeztu beharko dira Hezkuntza Sailburuordetzako Euskara Zerbitzuan aztertzeko:

a) Merkataritza-baliorik gabeko erakuskari moduan erabiliko diren 46 ale (interneteko ikasmaterialen kasuan izan ezik). Horietarik, 2 ale EIMA programara bidaliko dira, ikasmaterialari egitea dagokion tiradaren egokitasun-azterketa egin dakion. Gainerako 44 aleak EIMA Programak Eibarren (Gipuzkoa) duen Dokumentazio Zentrora bidaliko dira.

b) Banaketaren ziurtagiria. Banaketari ekin zaiola ziurtatu beharko da, banaketa-enpresak/ek sinatutako agiri baten bidez (bost urterako banaketa-konpromisoa, merkataritza-prezioa, tirada eta salmenta-prezioa adierazi beharko dira bertan). (Interneteko ikasmaterialen kasuan, ikasmateriala interneten eskuragarri gutxienez bost urtez egongo dela ziurtatzen duen zinpeko aitormena produktoreak izenpetuta).

c) Lege-gordailua egin izanaren froga-agirien fotokopia.

d) Arduradunaren zinpeko aitorpena, hezkuntza-software jakin hori produzitzeko eta merkaturatzeko eskaera-orrian aitortutako diru-kopuruak erabili direla ziurtatuz, edota, bestela, kopuru hura zuzenduz eta benetakoa adieraziz. Euskara Zerbitzuak faktura bidezko egiaztapena eska diezaioke produktoreari, hala iritziz gero.

e) Produktorearen zinpeko aitorpena tirada non jasotzen den adieraziz eta biltegiaren helbidearen berri emanaz. (Interneteko ikasmaterialen kasuan zinpeko aitormen baten bidez ikasmaterial hori interneteko zein helbidetan dagoen eskuragarri adierazi behar du produktoreak).

f) Legeen aldaketaren ondorioz dokumentazio gehigarri behar izanez gero, laguntza-deialdiaren ebazpenean zehaztuko da.

g) Tiradaren egokitasun-azterketa honen erantzuna hilabeteko epean emango da.

3.— Hezkuntza-softwareak onespina jaso ondoren eta ikasmaterialen onespina-bidea arautzen duen azaroaren 3ko 295/1998 Dekretuan eta agindu honetan jasotako baldintzak betetzen badira, eta tirada ere onartzen bada, agindutako laguntza luzatuko zaio diru-jasotzaileari. Ordainketa gauzatu aurretik Hezkuntza Sailburuordetzak banaketarako prestaturiko ale guztiak ikuskatu ahal izango ditu. Diru-jasotzaileak laguntzaren % 50eko aurre-

ko en el caso de que hubiese recibido un adelanto de la ayuda mediante aval.

2.— Realizada la tirada, colocado el material escolar en Internet, en un plazo no superior a 3 meses desde la autorización del master, se deberá presentar lo detallado a continuación en el Servicio de Euskera de la Viceconsejería de Educación para su análisis:

a) 46 ejemplares (en concepto de muestras sin valor comercial) de la tirada, excepto en el caso de los materiales escolares para Internet. De ellos, 2 muestras se enviarán al Programa EIMA, para el correspondiente análisis de la idoneidad técnica de la tirada. El resto de las 44 unidades se enviarán al Centro Documental del Programa EIMA, sito en Eibar (Gipuzkoa).

b) Certificado de distribución. Certificación firmada por la(s) distribuidora(s) de que se ha preparado la distribución de la tirada (se indicarán en el mismo el compromiso de distribución para 5 años, el precio de distribuidor, la tirada y el precio de venta al público). (En el caso de materiales escolares para Internet, se deberá presentar una declaración jurada firmada por el productor garantizando que dicho material escolar estará disponible en Internet al menos durante cinco años)

c) Fotocopia del resguardo que acredite haber solicitado el depósito legal.

d) Declaración jurada del/la representante legal, certificando que se han utilizado las cantidades declaradas en el impreso de solicitud para la producción y distribución del material, o sino ha sido así, modificando dicha cantidad y declarando cual ha sido la verdadera cantidad. El Servicio de Euskera si lo estima oportuno podrá solicitar la empresa/persona productora la justificación mediante facturas del gasto realizado.

e) Declaración jurada realizada por el/la representante legal de la empresa declarando donde se encuentra depositada la tirada del material, y dando a conocer la dirección de dicho almacén. (En el caso de los materiales escolares para Internet el productor deberá presentar una declaración jurada señalando la dirección de Internet en la que el mencionado material está disponible.)

f) Si por modificación de alguna ley es necesario presentar otros documentos, éstos se detallarán en la resolución de esta convocatoria.

g) La respuesta a este análisis de idoneidad de la tirada se emitirá en el plazo de un mes.

3.— Una vez autorizado el software educativo por parte del Departamento de Educación y si según lo recogido en el Decreto 295/1998, de 3 de noviembre, y lo recogido en esta orden se acepta la tirada, se procederá al trámite inmediato del pago de la ayuda. Previamente al pago, la Viceconsejería de Educación podrá examinar todos los ejemplares dispuestos para su distribución. En caso de que el/la adjudicatario/a hubiera soli-

rakina eskatu bazuen, 37. artikuluan esandakoaren arabera, laguntza ordaintzeko ohiko tramitearen ordeztu laguntza-erdiaren ordainketa egingo da eta bere garaian gordetako abala itzuliko zaio. Interneten eskuragarri edo erabilgarri jarritako ikasmaterialen kasuan aurreikusitako tokian kokaturik dagoela eta behar bezala funtzionatzen duela konprobatuko du Hezkuntza Sailak.

4.- Konprobazioak egin ondoren ikasmaterialari onespina ukatu edota agindu honetan ezarritako baldintzen arabera tirada hori edota interneten jarritako ikasmateriala onartzen ez bada, ostera, kopia-ze-lanak berritzera, edota interneten jarritako ikasmaterialari egin beharreko aldaketak idatziz bidaliko ditu Hezkuntza Sailburuordetzak, epe jakin batean eta dagozkion aldaketak proposatuz. Bigarren azterketa gaindituz gero, a) puntuan adierazitako eran jokatu da. Gainditzeko ez baldin badu, ordea, Hezkuntza Sailburuordetzak ukatu egingo du agindutako laguntza, 1/1997 Lege-gintza Dekretuak, azaroaren 11koak, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginak arautzen duen bezala eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak (1992-02-07ko EHAA) dioenaren arabera agindutako diru-laguntzaren abal bidezko aurrerakinik jaso bazuen sarrera publiko moduan buel-tatu beharrean aurkituko da diru-jasotzailea.

5.- Hezkuntza Sailburuordetzak tirada ikuskatu ahal izango du, laguntza ordaindu aurretik. Horretarako, tirada egin bezain azkar kasuan kasuko produkzio-etxeak horren berri emango dio Euskara Zerbitzuari ikas-materialok ikusgai non dauden azalduz. Astebeteko epean, zerbitzu honek bertara joan eta kopurua zenbatzeko eskubidea izango du, interesatuarekin batera akta jasoaz eta biek izenpetuz.

6.- Horren ondoren, edo astebeteko epe hori amaitu bezain azkar, tirada ikuskatzeko eskubidea galdu egingo du Hezkuntza Sailburuordetzak. Faktura edo bestelako dokumentu bidezko egiaztatze-lana egiteko eskubide osoa gordeko du, halere, geroko.

35. artikulua.— Benetan produzitutako softwareak behar besteko adostasuna agertu beharko du eskabide-orrian esandakoarekin. Ondoko puntu hauek, batez ere, oso bereziki zaindu beharko dira:

a) 16. artikuluan zehaztutako onespina jaso izanaren berri ematen duen esaldia eta data.

b) Programa-mota eta helburuak: produzitutako softwareak bat etorri beharko du eskabide-orrian azaldutako xede, eduki, trataera-mota eta abarreko ezaugarri pedagogikoekin.

c) Produkzio-kostua. Hezkuntza Sailburuordetzak egoki baderitzo, laguntza-jasotzaileak eskabide-orrian

citado el adelanto del 50% de la ayuda conforme a lo marcado en el artículo 37, la tramitación del pago de la ayuda se sustituye por el pago de la mitad de la ayuda restante y la devolución del aval depositado en su día. En el caso de los materiales escolares preparados para Internet se comprobará que el material escolar está disponible en Internet y que funciona correctamente.

4.- Si por el contrario, una vez realizadas las comprobaciones la autorización es revocada o si según lo señalado en esta orden la tirada o bien el material escolar colocado en Internet no es admitido, se devolverá el trabajo para repetir el copiado o se notificará por escrito las oportunas modificaciones por escrito en el caso de los materiales escolares para Internet indicando unas modificaciones concretas. Una vez superado el segundo examen, se procederá como se indica en la fase a) de este apartado. En caso de no superarlo, el Viceconsejero de Educación revocará la ayuda; según lo señalado en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV de 07-02-1992) según el cual la empresa/persona productora si en su día recibió el adelanto de la ayuda mediante aval deberá devolverlo a modo de ingreso público.

5.- La Viceconsejería de Educación podrá revisar la tirada previamente al pago de la ayuda. A tal efecto, y una vez realizada la tirada, la correspondiente empresa/persona productora deberá informar de ello al Servicio de Euskera, indicando el lugar donde se encuentra el material. En el plazo de una semana dicho Servicio podrá comprobar in situ el número de ejemplares editados, personándose en el lugar indicado junto con el/la interesado/a y levantando acta, que firmarán ambas partes.

6.- Posteriormente, o bien transcurrido el plazo de una semana, la Viceconsejería de Educación perderá el derecho a comprobar directamente la tirada. No obstante, se reserva íntegro el derecho a exigir justificaciones posteriormente mediante factura u otro tipo de justificación.

Artículo 35.— El material de software educativo ya producido deberá ajustarse a lo señalado en el impreso de solicitud. Especialmente se tendrá en cuenta:

a) La autorización y fecha según lo indicado en el artículo 16.

b) Tipo de programa y objetivos. El software producido debe corresponderse con los objetivos, contenidos, tipo de tratamiento y demás características pedagógicas señaladas en la solicitud.

c) Costo de producción. El/la beneficiario/a deberá presentar certificación documentada o justificación de

adierazitako produkzio-kostuen justifikazioa edo ziurtapena aurkeztu beharko du.

d) Lan-bolumena. Eskabide-orrian adierazitakoari bere hartan eutsi beharko zaio; % 10etik gorako aldatetak justifikatu egin beharko dira.

e) Salneurria. Tirada-kopurua eta onespenezaren adierazpena.

f) Tirada. Kalitatea, ale-kopurua eta zenbakitzea.

g) Prestaera. Karatula, pegatina, lege-eskakizunak (lege-gordailuaren zenbakia) aurreko bi leku horietan agertzea, baita onespenezarena ere.

h) Banaketa-sarea. Eskabide-orrian aurrez ikusitakoa edo antzekoa izan beharko du, gutxienez.

i) Banaketa-ziurtagiria. Eguna, merkataria-prezioa, tirada eta salmenta-prezioa.

j) Lege-gordailua egin izanaren frogagiriaren fotokopia.

k) Arduradunaren zinpeko aitortzea, ikasmaterial jakin hori produzitzeko eta merkaturatzeko eskabide-orrian aitortutako diru-kopuruak erabili direla ziurtatuz, edota, bestela, kopuru hura zuzenduz eta benetakoa adieraziz. Euskara Zerbitzuak faktura bidezko egiaztatzen eska diezaioke produktoreari, hala iritziz gero.

l) Arduradunak eginiko ziurtagiria, ziurtagiri horretan tiradaren aleak non bildu diren eta kasuan kasuko biltegian helbidearen berri eman beharko da.

Lege-aldaketarik tartean gertatuko balitz, eta ondorioz dokumentu gehiago aurkeztu beharra suertatuko, deialdi honen ebazpenean emango da horren berri.

Internetarako prestatutako ikasmaterialen ezaugarri bereziak direla-eta, gorago aipaturiko agiriaren batzuk soilik eskatuko zaizkie produkzio-etxeei, era honetako ikasmaterial bereziei dagozkienak hain zuzen ere.

36. artikulua.— Jarraipen Batzordearen gertakari-txosten teknikoak kontuan izanik, agindutako diru-kopurua ukatu, murriztu edo aldatu egin ahal izango du Hezkuntza sailburuordeak, benetan produzitutako ikasmateriala eskabide-orrian jasotako ezaugarrietatik aldentzen den neurrian.

37. artikulua.— Ikasmaterial bakoitzari agindutako laguntzaren % 50 aurreratzeko eskaera egin dezake produktore orok, III. eranskinean argitaratutako ereduaren arabera diru-kopuru horren banku-abala edo berme-etxearen baimena aurkeztuz, Eusko Jaurlaritzako Altxortegi Nagusiaren alde. Abal hau diru-jasotzaileak bere eginbeharrak ondo bete ahal izan ditzan eratzen

los costos señalados en el impreso de solicitud en caso de que la Viceconsejería de Educación así lo estime oportuno.

d) Volumen de trabajo. Será el señalado en el impreso de solicitud; se habrá de justificar todo cambio superior al 10%.

e) El precio de venta. Número de tirada e indicación de la autorización y fecha.

f) Tirada. Calidad, cantidad y numeración.

g) Presentación. Carátula, pegatina, indicación de los requisitos legales (número del depósito legal) en los lugares anteriormente citados, indicación de la autorización y fecha.

h) Red de distribución. Deberá ser, como mínimo, la prevista en el impreso de solicitud o una similar.

i) Certificado de distribución. Día, precio de distribuidor, tirada y precio de venta.

j) Fotocopia del resguardo que acredite haber solicitado el depósito legal.

k) Declaración jurada del/la representante legal, declarando que las cantidades percibidas en la convocatoria de ayudas han sido utilizadas en la producción y distribución de dicho material escolar, o bien, si las cantidades señaladas en su día en el impreso de solicitud han sido modificadas declarándolo y corrigiéndolo. El Servicio de Euskera podrá solicitar las facturas que estime oportunas para realizar las debidas comprobaciones.

l) Certificado realizado por el/la representante legal de la empresa/persona productora declarando el lugar en el que se encuentra depositada la tirada y dando a conocer la dirección del almacén.

Si por modificación de alguna ley es necesario presentar otros documentos, éstos se detallarán en la resolución de esta convocatoria.

En el caso de los materiales escolares preparados para Internet y debido a sus características especiales, tan solo se les pedirán algunos de los documentos arriba mencionados a las empresas productoras, las correspondientes a este tipo de materiales escolares.

Artículo 36.— El Viceconsejero de Educación, teniendo en cuenta el informe técnico de la Comisión de Seguimiento podrá reducir o variar la cuantía de la ayuda asignada en la medida en que el material producido varíe respecto a las características declaradas en el impreso de solicitud.

Artículo 37.— Toda empresa/persona productora puede solicitar un adelanto del 50% sobre la ayuda adjudicada a cada material escolar presentando un aval bancario o de entidad aseguradora, a favor de la Tesorería General del Gobierno Vasco, siguiendo el modelo publicado en el anexo III. Este aval se constituye como garantía para que el/la receptor/a de la ayuda cumpla co-

da. Garantia hori Hezkuntza Sailburuordetzak bukatutako produkzioa, hau da tirada, onartzerakoan emango da amaitutzat.

38. artikulua.— Laguntza agindu ondoren ikasmaterialaren prestakuntza 2007ko abuztuaren 31tik hara atzeratuko balitz, laguntza-jasotzaileak idazki bat aurkeztuko du Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzako Euskara Zerbitzura atzerapen honen zergatia azalduz. Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritza honek, hartarako duen Jarraipen Batzordeaz, 9. artikuluan esandakoari salbuespenik egiteko arrazoizko motiborik dagoen ala ez aztertuko du, eta dagokion erantzuna emango. Hilabete pasa ondoren Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzako Euskara Zerbitzuaren erantzunik ez balego, luzapen-eskabideak baimena duela ulertuko da.

XVII. KAPITULUA ZABALKUNDE-ESKUBIDEAK

39. artikulua.— Laguntza jasotzen duten ikasmaterialak internet edo intranet bidez zabaltzea erabaki dezake Hezkuntza Sailburuordetzak. Zabalkunde-molde hau ez da mamituko laguntza osoa ordaindu eta 12 hilabeteko epea pasa arte.

XVIII. KAPITULUA LAGUNTZA-JASOTZAILEEN BETEBEHARRAK

40. artikulua.— Deialdi honen bidez jasotako dirulaguntzen inguruan Kontrol Ekonomikoko Bulegoak edota Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, bere egitekoak betez eskatutako edozein informazio eskaintzera behartuta dago laguntza-jasotzailea.

41. artikulua.— Agindu honetan finkatutako edozein eginkizun ez betetzeak edota laguntzak lortzeko ezarritako baldintzetan gezurretan ibiltzeak, jokabide horien ondorioz gerta daitezkeen erantzukizun penalak baztertu gabe, agindutako laguntza galtzea ekarriko du; baita, hala legokiokkeen kasuan, aurretik jasotako dirukopurua atzera sarrera publiko moduan itzuli beharra ere, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginak arautzen duen bezala eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak (1992-02-07ko EHAA) dioenaren arabera.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Agindu honetako euskal eta erdal idazkien artean interpretazio-auzirik sortuko balitz, jatorrizkoa euskaraz idatzitakoa dela kontuan izanik hura hartuko da korapiloa askatzeko gidari.

rectamente con sus compromisos. Esta garantía se extinguirá en el momento en que la Viceconsejería de Educación dé su conformidad a la producción finalizada, es decir a la tirada.

Artículo 38.— En el caso de que, una vez adjudicada la correspondiente ayuda a un proyecto, la producción del mismo se demorara más allá del 31 de agosto de 2007, el/la interesado/a dirigirá un escrito al Servicio de Euskera de la Dirección de Innovación Educativa explicando las razones que han originado el retraso. Dicha Dirección, mediante la Comisión de Seguimiento creada al efecto, analizará si existen o no razones justificadas para hacer una excepción a lo señalado en el artículo 9, resolviendo en consecuencia. En el caso de que la respuesta del Servicio de Euskera de la Dirección de Innovación Educativa a la solicitud de retraso se demore más de un mes, se dará por autorizada.

CAPÍTULO XVII DERECHOS DE DIFUSIÓN

Artículo 39.— La Viceconsejería de Educación podría decidir divulgar mediante Internet o Intranet los materiales que reciban subvención. Esta divulgación nunca se realizará antes de los doce meses a partir del pago de la totalidad de la ayuda correspondiente a cada proyecto realizado.

CAPÍTULO XVIII REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS

Artículo 40.— En lo referente a las ayudas recibidas mediante esta convocatoria, el/la perceptor/a de la ayuda está obligado/a a facilitar cualquier información solicitada por la Oficina de Control Económico o por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Artículo 41.— El incumplimiento de cualquier requisito de los establecidos por esta orden así como el falseamiento de las condiciones exigidas para acceder a la ayuda, al margen de las responsabilidades penales que pudieran derivarse de tales actuaciones, dará lugar a la pérdida de dicha ayuda y, en su caso, a la devolución de las cantidades recibidas más los intereses legales que resulten de aplicación, de acuerdo con el procedimiento previsto en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV 07-02-1992).

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Si surgiera en esta Orden algún problema de interpretación entre los textos en euskera y castellano, se adoptará el texto euskérico como guía para solucionar dicha eventualidad ya que su primera redacción se realizó en dicho idioma.

Bigarrena.— Administrazio-bidea amaitzen duen agindu honen aurka, interesdunek, aukeran, berraztertzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, eta errekurtsua jartzeko epea hilabetekoa izango da agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita. Interesdunek, bestela, zuzen-zuzenean, administrazioarekiko auzi-errekurtsua aurkeztu ahal izango dute Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazio Auzietarako Salan; bigarren aukera horretaz baliatzeko epea, berriz, bi hilabetekoa izango da agindua aldizkari ofizial horretan argitaratu eta biharamunetik hasita.

Hirugarrena.— Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean agindu hau.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko ekainaren 6a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

Segunda.— Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses a partir de dicha fecha.

Tercera.— La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 6 de junio de 2006.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

I. ERANSKINA

LAGUNTZA-PROPOSAMENA KALKULATZEKO PROZEDURA

Deialdi honetara bildu eta ontzat eman den ikasmaterial bakoitzari legokiokkeen laguntza-proposamena kalkulatzeko kostuak hartzen dira kontuan.

1.– Software-proiektuen kostua.– Software-proiektuaren kostua aztertzerakoan bere kostu mekanikoa (Km) hartuko da kontuan, hau da, produkzio-kostua (Pk) gehi tirada egiteko kostua (Tk).

$$K_m = P_k + T_k$$

Produkzio-kostuak softwarearen originala lortzeko egin behar diren lanak hartzen ditu kontuan. Bertan ez dira egile-eskubideak eta sorkuntza-kostuak sartzen.

Tirada-kostuak, salmentarako egiten den tiradaren kostua gehi Euskara Zerbitzuari eskuratu beharreko merkataritza-baliorik gabeko erakuskarien kostua hartuko ditu kontuan.

Interneterako prestatutako ikasmaterialen kasuan produkzio-kostuak soilik hartuko dira kontuan eta bertan softwarearen master originala lortzeko egin behar diren lanak gehi ikasmaterial hori interneten eskuragarri jartzeko egin beharrekoak hartuko dira kontuan.

2.– Gehienezko produkzio-kostuak.– Hezkuntza-softwareen (CD-ROM multimediak, interneteko hezkuntza-softwareak eta software arruntak) laguntza-kopuruak finkatzeko, ondoren zehazten diren gehienezko produkzio-kostuak (BEZa kanpo) ezartzen dira:

EREDUAK	DIRU-TARTEAK
1.– Jatorrizko hezkuntza-softwareko proiektu arrunta.	8.343 euro
2.– Jatorrizko hezkuntza-softwareko proiektu konplikatua.	16.676 euro
3.– Softwarea itzultzeko edota egokitzeko proiektu arrunta.	4.553 euro
4.– Softwarea itzultzeko edota egokitzeko proiektu konplikatua.	7.566 euro
5.– Jatorrizko CD-ROM/Multimedia proiektua, berritik osorik hasita.	44.826 euro
6.– Jatorrizko CD-ROM/Multimedia proiektua, lehendik eginiko lanak integratuz.	20.688 euro
7.– CD-ROM/Multimedia bat itzultzeko edota egokitzeko proiektua.	15.172 euro

Gehienezko produkzio-kostuak horiek izanik, produkzio-etxeek eskaera-fitxetan adierazitako produkzio-kosten ereduak EIMA III deialdiko aditu teknikoak baloraturutakoekin bat datozen edo ez ikusiko da. Bat ez datozen kasuetan produkzio-etxeak adierazitako produkzio-kostua aditu teknikoak iritzitako produkzio-kostuaren eredura egokituko da. Azken kasu hau ematekotan, hau da, aditu teknikoaren iritziz produkzio-kostua aldatu beharra dagoenean, produktoreari kontsultatuko zaio aurretik.

Deialdi honen Ebazpen Batzordeak, aditu teknikoaren irizpen-txostena kontuan izanik, produktoreak aurkezturiko aurrekontua aldatzeko proposamena egin ahal izango dio Hezkuntza sailburuordeari.

Aditu teknikoak ontzat emandako produkzio-kostua izango da Ebazpen Batzordeak diru-laguntza kalkulatzeko aintzat hartuko duena.

Honako parametro hauek, besteak beste, kontuan hartuz egingo du aditu teknikoak aurrekontuaren aztertaketan: testuaren orrialde-kopurua (itzulpenetan eta jatorrizkoetan), erabilitako ingurua, erabilitako lengoaia, grafikoak (zailtasuna, kopurua, lengoaia), aldatu behar diren grafikoak (itzulpenetan), sortu beharreko grafikoak, sortu beharreko fitxategi-kopurua, dokumentazio-lana, batez besteko erabilera-denbora, sortu beharreko gida- edo laguntza-mota, programa-mota (simulazioa, azalpena/tutoriala, ariketak, oinarrizkoa/erreminta), lan-ordu kopurua.

Deialdi honetako ikasmaterialen kostu-kalkulua egiterakoan, besteak beste, honako irizpideok hartuko ditu Ebazpen Batzordeak kontuan:

CD-ROMen tirada-kostua aleko 7 eurokoa izango da gehienik.

Jatorrizko CD-ROM multimedia berrien kasuan, diru-laguntzak kalkulatzeko Ebazpen Batzordeak aurreko urtean onartutako kostu mekanikoak hartuko dira abiaburu, kopuru horri % 3ko igoera ezarriz.

Laguntza-proposamena Ebazpen Batzordeak onartutako kostua (produkzio-kostua + tirada-kostua) izango da.

II. ERANSKINA

DIRU-LAGUNTZAK ESLEITZEKO PROZEDURA

1.– Deialdi honetara bildu eta baldintzak betetzen dituzten ikasmaterial-motaren arabera, hiru zerrenda egingo dira: CD-ROM multimedia-proiektuak, software arruntak eta interneterako proiektuak.

2.– Gaur eguneko irakaskuntzan zer-nolako ikasmaterialen beharra dagoen ikusita, aurkeztu eta onartutako proiektuekin aurreko puntuan aipaturiko hiru zerrenda horiek egiteko eta zerrenda horien barruan aurkeztu eta onartutako proiektuak ordenatzeko honako irizpide nagusi hauek finkatu dira:

– Lehenetasun-irizpideak.

– Proiektuaren egitura.

– Edukiaren egokitasuna.

3.– Lehenetasun-irizpidea. Proiektuaren egiturako gida didaktikoa azpi-artikulua eta edukiaren egokitasuna neurtzeko, produktoreek beren proiektuak horretarako eraturako Balorazio Batzorde baten aurrean aurkeztu beharko dituzte.

3.1.– Batzorde honetako partaideak Hezkuntza sailburuordeak izendatuko ditu.

3.2.– Balorazio-Batzorde horrek eranskin honetako 4., 5. eta 6. ataletan zehaztutako irizpideak jarraituko ditu neurketa egiteko.

3.3.– Proiektuaren egiturako gainerako gaiak produktoreek aurkezturiko agiri idatzien gainean balioztatuko ditu Batzordeak. Neurketa egiterakoan parentesi artean adierazitako zenbakiez baliatuko da. Baloraziorik positiboena altuena izango da eta baxuena negatiboena. Proiektuak lortutako puntuaziorik altuenetik hasita puntuaziorik baxuena lortu dutenetara zerrendatuko dira.

4.– Lehenetasun-irizpideak. Hezkuntza-softwareen beharra neurtu ahal izateko, jarraian azaltzen diren bi lehenetasun-irizpideok hartuko dira gidari: lehenetasunezko ildoak batetik, eta asignaturen lehenetasun-indizeak bestetik. Jakintzagaien lehenetasun-irizpideak 0, 1, 2, 3 edo 4 puntuz zehazten dira. Deialdira aurkeztutako proiektuari dagokion lehenetasun-irizpidearen puntuazio globala beste 0,6 puntuz igo ahal izango da gehienik, ikasmaterialak tratatzen duen jakintzagaia beheko taulan adierazitako lehenetasunezko ildoen programetako kontzeptuekin indarturik egonez gero.

Proiektuak, azkenik, puntuazio global handienekotik txikienera ordenatuko dira.

4.1.– Lehenetasunezko ildoak:

Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzak 2003-2006 hirurterako ezarritako lehenetasunezko ildoak direla eta, proiektuaren helburuek ildo horiekiko duten lotura eta edukiei emandako trataera baloratuko dira. Puntuaketa 0 – 0,2 – 0,4 edo 0,6koa izan ahal izango da. Lehenetasunezko ildoetan lortutako puntuaketa lehenetasun-irizpideko zenbakiari gehituko zaio.

LEHENTASUNEZKO ILDOAK	PROGRAMAK
1.– Eskola inklusiborantz	1.– Kultura arteko hezkuntza 2.– Bizitzarako ezagutza eta trebetasunetako hezkuntza 3.– Elkarbizitzarako eta bakerako hezkuntza 4.– Parekotasunerako hezkuntza ingurune kaltetuetan 5.– Hezkuntza premia berezietan ikaskuntza oztopoak gainditzeko hezkuntza
2.– Dimentsio soziokulturala	1.– Euskal dimentsioa 2.– Europar dimentsioa
3.– Hizkuntza normalkuntza eta eleaniztasuna	1.– Curriculumaren arlokoak: 1.1.– Hizkuntzen trataera bateratua 1.2.– Hezkuntza eleanitza 2.– Hezkuntza-antolakuntzaren arlokoak: 2.1.– Ikastetxeko hizkuntza-proiektua 2.2.– Ikastetxeko hizkuntza normalkuntza
4.– Zientzia, teknologia eta garapen jasagarria	1.– Hezkuntza zientifikoa 2.– Informazioaren eta komunikazioaren teknologiak 3.– Garapen jasagarriko hezkuntza
5.– Ikastetxeen kalitatea eta etengabeko hobekuntza	1.– Eskola-zuzendaritzak 2.– Hobekuntza prozesuak 3.– Hezkuntza kalitateko estandarrak

Oharra: goiko laukian zerrendatutako lehenetasunezko ildoei Derrigorrezko Hezkuntzako eta Batxilergoko ikasmaterialetan dute eragina batik bat, ez Lanbide Heziketakoetan. Kontuan izanik Heziketa-zikloetan dagoen ikasmaterialen premia, interneterako Heziketa-zikloetako ikasmaterialei lehenetasunezko tratamendua emango zaie, ikasmaterial horiek duten lehenetasun-irizpideko zenbakiari 0,6ko puntuazioa gehituz.

4.2.– Ohiko lehentasun irizpideak, jakintzagaika:

Lehentasun-irizpideok bai ikasmaterial oinarritzkoak eta bai osagarriak hartzen dituzte kontuan.

	Haur Hezkuntza	Lehen Hezkuntza			Derrigorrezko Bigarren Hezk.		Batxilergoa
		1. zikloa	2. zikloa	3. zikloa	1. zikloa	2. zikloa	
Hizkuntza (A ereduan)	2	2	2	2	3	3	3
Hizkuntza (B ereduan)	3	4	4	4	4	4	0
Hizkuntza (D ereduan)	4	4	4	4	4	4	4
Atzerriko hizkuntzak	1	1	1	1	1	1	1
Arte-hezkuntza	1	2	2	2	0	0	0
Musika	3	3	3	3	3	3	3
Artearen historia	0	0	0	0	2	2	4
Norberaren identitatea eta beregaintasuna	4	3	2	1	0	0	0
Psikomotrizitatea	3	0	0	0	0	0	0
Gorputz-hezkuntza	0	3	3	3	2	2	2
Matematika	3	3	3	3	3	3	3
Euskal literatura	0	0	0	0	3	3	3
Inguruaren ezaguera	3	3	3	3	0	0	0
Natur zientziak	0	2	2	2	3	3	0
Gizarte-zientziak	0	0	0	0	4	4	0
Erljioa	2	2	2	2	2	2	2
Antolatutako hezkuntza-jarduerak	2	2	2	2	2	2	2
Historia	0	0	0	0	4	4	4
Geografia	0	0	0	0	4	4	4
Fisika	0	0	0	0	4	4	4
Kimika	0	0	0	0	4	4	4
Biologia	0	0	0	0	4	4	4
Geologia	0	0	0	0	4	4	4
Lur eta ingurugiro-zientziak	0	0	0	0	0	0	4
Ekonomia	0	0	0	0	0	0	3
Filosofia	0	0	0	0	0	0	4
Ekonomia eta Enpresa-antolaketa	0	0	0	0	0	0	3
Marrazketa teknikoa	0	0	0	0	0	0	3
Latina eta Grekoa							
Teknologia	0	1	2	3	4	4	4
Ikus-entzunezkoak	1	3	3	3	3	3	1
Informatika	1	2	2	2	2	2	2
Zehar-lerroak	3	3	3	3	3	3	3
Plastika eta							
Ikus-hezkuntza	0	0	0	0	3	3	0
Orientazioa eta tutoretza	4	4	4	4	4	4	4
Marrazketa artistikoa	0	0	0	0	0	0	4
Diseinuaren oinarriak	0	0	0	0	0	0	4
Irudia	0	0	0	0	0	0	4
Adierazpen-teknika							
Grafikoak eta plastikoak	0	0	0	0	0	0	4
Bolumena	0	0	0	0	0	0	4
Aukerako jakintzagaiak (C)	0	0	0	0	4	4	4

Jakintzagai orokorrak:

Psikopedagogia	3
Gurasoen hezkuntza	3
Curriculum desberdinak eratzeako programa	4
Hizkuntza/Gizarte esparrua	4
Zientzia/Teknologia esparrua	4
Hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleentzako laguntza	
Teknikoak (etapa guztietan)	4

Heziketa-zikloak: Guztientzako moduluak eta 2005-2006 ikasturtean D ereduan indarrean egon diren zikloak (*)	4
--	---

(*)

Lan-prestakuntza eta orientabidea, Lantokiko prestakuntza, Lan-giroko harremanak, Administrazio kudeaketa eta merkaturatzea enpresa txikietan, Lan-taldeko harremanak eta Kalitatea eta etengabeko hobekuntza dira guztientzako moduluak. 2005-2006 ikasturtean ondoko heziketa-ziklo hauek eman dira D ereduan: Mekanizazioa (Erdi-mailako Heziketa-zikloa, hemendik aurrera (EM)), Administrazio-kudeaketa (EM), Ibilgailuen elektromekanika (EM), Administrazioa eta finantzak (Goi-mailako Heziketa-zikloa, hemendik aurrera (GM)), Mekanizazio bidezko produkzioa (GM), Erregulazio- eta kontrol-sistema automatikoak (GM), Proiektu mekanikoen garapena (GM), Idazkaritza (GM), Industri ekipoen mantenimendua (GM), Informatika-sistemen kudeaketa (GM), Merkataritza (EM), Produktu elektronikoen garapena (GM), Ekipo eta instalazio elektroteknikoak (EM), Arotzeriaren eta altzarien fabrikazio industrialak (EM), Eraikin- eta prozesu-instalazioen mantenimendua eta muntadura (GM), Ingurugiro-kimika (EM), Barazki-, haragi- eta arrain-kontserbagintza (EM), Soldadura eta galdaragintza (EM), Gorputz- eta kirol-ekintzen sustapena (GM), Abere-hazkuntza (EM), Lorezaintza (EM), Nekazaritza eta abere hazkuntzako enpresen kudeaketa eta antolamendua (GM), Analisi eta kontrola (GM), Landa inguruneke gorputz- eta kirol-ekintzen gidaritza (EM), Metal-erakuntza (GM), Erizaintzako zaintza osagarriak (EM), Haur hezkuntza (GM), Kontsumorako ekipoen elektronikak (EM), Neurria egindako arotzeriaren eta altzarien fabrikazioa eta instalazioa (EM), Informazio eta merkaturatze turistikoa (GM), Ingurugiro osasuna (GM), Farmazia (EM), Arreta sozio-sanitarioa (EM), Hotz, giroa eta beroa sortzeko instalazioen muntadura eta mantenimendua (EM), Informatika-sistemen ustiapena (EM), Karrozeria (EM), Makineria eta linea-eroanbideen instalazio eta mantenimendu elektromekanikoa (EM), Sukaldaritza (EM), Aho eta hortzen higiena (GM), Akuikultura hazkuntza (GM), Argitalpen-diseinua eta produkzioa (GM), Arotzeriako eta altzarigintzako produktuen garapena (GM), Automozioa (GM), Bidai agentziak (GM), Galdaketa eta pulbimetalurgia bidezko produkzioa (GM), Gizarte integrazioa (GM), Haur Hezkuntza (GM), Hirigintza-proiektuen garapena eta topografi eragiketak (GM), Informatika-aplikazioen garapena (GM), Informatika-sistemen administrazioa (GM), Informazio eta merkaturatze turistikoa (GM), Instalazio elektroteknikak (GM), Lan arriskuen prebentzioa (GM), Merkataritza-kudeaketa eta marketinga (GM), Plastikoa eta kautxuak (GM), Prozesu kimikoen industriak (GM) eta Telekomunikabide eta informatika sistemak (GM).

OHARRAK

- a) Elektronika, Elektrizitatea, Mekanika eta antzeko gaiak lantzeko ikasmaterialak Teknologi taldekoak bailiran tratatuko dira.
- b) DBH lehenengo zikloko aukerako jakintzagaiak 1996ko uztailaren 24ko Erabakiak ezarri zituen (1996-09-06ko EHAA) eta DBH bigarren zikloko aukerako jakintzagaiak 1997ko martxoaren 17ko Erabakiak (1997-05-06ko EHAA). Batxilergoko aukerako jakintzagaiak, berriz, uztailaren 22ko 180/1997 Dekretuak ezarri zituen (1997-08-29ko EHAA).

5.– Proiektuaren egitura deritzon atalean gehieneko puntuazioa 20koa izanik, gutxieneko puntuazioa 10ekoa izango da. Gutxieneko maila hori lortu ezean, proiektuak lehenengo atalean, hau da lehentasun irizpidean, postu bat galduko luke. Proiektuaren egitura honela aztertu eta balioetsiko da:

a) Plangintza:

1.– Proposamenaren plangintza: (1etik 4 puntura). Proposatutakoa aurrera eramateko plangintzaren egokitasun-maila neurtuko da.

2.– Gida didaktikoa: (1etik 4 puntura). Gida didaktikoaren garapen-maila eta egokitasuna balioztatuko dira.

3.– Testuen eredua: (1etik 4 puntura). Aurkeztutako testuen egokitasuna eta zuzentasuna neurtuko dira.

b) Ezaugarri teknikoak:

1.– Gidoi teknikoak: (1etik 4 puntura). Gidoi teknikoaren garapen-maila, bere egokitasuna eta zehaztasuna.

2.– Aurrekontua: (1etik 4 puntura). Proiektuaren aurrekontua, gidoi teknikoaren eta adierazten den produkzio-ereduaren arteko adostasun-maila hartuko dira kontuan.

6.– Edukiaren egokitasuna deritzon atalean gehieneko puntuazioa 41ekoa izanik, gutxieneko puntuazioa 26koa izango da. Gutxieneko maila hori lortu ezean, proiektuak lehenengo atalean, hau da lehentasun-irizpidean, postu bat galduko luke. Edukiaren egokitasuna honela aztertu eta balioetsiko da:

a) Helburuak:

1) Formulazioa eta argitasuna: (1etik 4 puntura). Helburuen adierazpenaren argitasuna eta zehaztasuna neurtuko da atal honetan.

2) Indarrean dauden OCDe (oinarrizko curriculumak) kontuan izatea: (1etik 4 puntura). OCDetan adierazitako helburuak kontuan hartu diren edo ez neurtuko da.

3) Egokitasun-maila: (1etik 4 puntura). Proiektuan adierazitako helburuak proposatutako adin taldearentzat egokiak diren ala ez neurtuko da.

b) Edukiak:

1) OCDrekiko lotura: (1etik 5 puntura). Adierazitako edukiek OCDetako edukiekin duten lotura neurtuko da.

2) Gaiari buruzko informazioa: (1etik 5 puntura). Gaiari buruz jasotako informazioaren egokitasuna eta zuzentasuna neurtuko dira.

3) Ikaslearen inguruarekiko hurbiltasuna: (1etik 5 puntura). Adierazitako edukiak ikaslearen ingurutik hurbil dauden neurtuko da.

c) Metodologia:

1) Zuzen erabiltzeko aholkuak: (1etik 5 puntura). Materiala erabiltzeko eginiko proposamenak egokiak eta aberatsak diren, eta zenbatean neurtuko da.

2) Planteamendu interesgarri eta motibagarria: (1etik 5 puntura). Proiektuaren planteamenduak ikasleen artean sor dezakeen interesa eta motibazio-maila neurtuko dira.

3) Denboraren zehaztapena: (1etik 4 puntura). Eduki multzo bakoitza irakatsi eta ikasteko zehaztutako denboraren egokitasuna neurtuko da.

7.– Hiru zerrenda horietan ikasmaterialak ordenatzeko Ebazpen Batzordeak eranskin honetako 4., 5. eta 6. puntuetan zehaztutako irizpideak hartuko ditu kontuan.

Halaber, eranskin honetako 10 eta 11. puntuetan zehaztutako neurriak aintzat hartu beharko ditu zerrenda osatzeko orduan.

8.– Hiru zerrenden hurrenkera behin osatuta, ikasmaterial bakoitzarentzat proposatutako laguntzen zenbatekoa batu egingo da, eginkizun honetarako prestatua dagoen diru-aurrekontua agortu arte.

9.– Azken-muga horren ondoko ikasmaterial-proiektuak laguntzarik gabe geratuko dira.

10.– Ebazpen Batzordeak proposatuko du zenbateko laguntzak dagozkion zerrenda bakoitzari.

11.– Hiru zerrendetako bakoitzean (CD-ROM Multimedia, software arrunta eta internet) proiektu biri esleituko zaio diru-laguntza, gehienez ere, produkzio-etxe bakoitzeko.

12.– Bi proiektu desberdin maila berean agertzen badira zehaztuena eta produkzio-epe laburrenekoa

lehenetsiko da.

13.– Aurkeztutako proiektu bakoitzari dagokion laguntza-proposamena, bere kostu onartua alegia, % 75eraino murriztu ahal izango da kostu onartu guztien batura diru-partida osoa baino handiagoa baldin bada, diru-laguntzok ahal den proiektu gehien artean banatu ahal izateko. Beraz, muga horretarainoko ikasmaterialei onartutako kostuak adierazitako zenbatekoaren % 75 aginduko zaie gutxienez laguntza moduan: azken hau izango da diru-laguntza (DI) zehatza.

14.– % 75eko muga hori ezin izango da gainditu, formula matematikoaren doitze-kontuetan izan ezik, diru-partida agortu izanagatik proiekturik laguntza gabe geratzen baldin bada.

15.– CD-ROM/Multimedia erako materialei agindutako laguntzen batura gutxienez diru-partida osoaren % 50ekoa izango da, eta gehienez % 75ekoa, beti ere, kontuan izanik zerrenda bakoitzeko eskabide kopurua.

Aurkeztutako proiektu bakoitzari dagokion laguntza-proposamena, bere kostu onartuaren % 75a alegia, % 65eraino murriztu ahal izango da kostu onartu guztien batura diru-partida osoa baino handiagoa baldin bada, diru-laguntzok deialdira aurkeztutako proiektu gehien artean banatu ahal izateko.

III. ERANSKINA

Administrazioaren aldeko abal-eredua

(1)
entitateak, IFZ eta, jakinarazpen eta errekerimenduetarako,
egoitza(2)(e)ko
kalean/plazan duena eta horren izenean(3).
....., egintza honetan behartzeko bezainbat aginpide duenak/dutenek;

ABALATZEN DU(TE)

(4)
IFZ:(5).....(e)an
ezarritakoaren arabera, honako betebeharrak hauei erantzuteko: (6)
.....(r)en aurrean (7)euro;
.....euro.

Honako abal hau solidarioa da obligaziodun nagusiari dagokionean, eta eskusio-eskubideari uko egitea dakar berekin; bestalde, abal-emaileak konpromiso hartzen du, Gordailuen Kutxa Nagusiaren lehenengo errekerimendua jasotakoan ordaintzeko; betiere, hori bai, Administrazio Publikoen Kontratuari buruzko ekainaren 16ko 2/2000 Legegintzako Errege Dekretuan, lege hori garatzeko arauetan eta Gordailuen Kutxa Nagusiari buruzko araudian ezarritakoari jarraiki.

Tokia, data eta sinadura

- (1) Kreditu-entitatearen edo elkarren bermerako baltzuaren izena.
- (2) Adierazi helbidea osorik: kalearen izena, zenbakia, pisua, atea, posta-kodea, herria eta lurralde-historikoa edota probintzia.
- (3) Ahaldunen izen-abizenak.
- (4) Abalatutako pertsona juridikoaren izena edo, pertsona fisikoa bada, izen-abizenak.
- (5) Aipa hemen, berme hau emateko beharra ezartzen duen arau edo artikulua.
- (6) Administrazioako Organoa, Erakunde Autonomoa edo Herri Erakundea.
- (7) Letraz eta zenbakiz.

IV. ERANSKINA

EIMA programa
EUSKAL IKASMATERIALGINTZA

Sarrera-zigilua hemen bota:

2006
ESKABIDE-ORRIAEIMA III: hezkuntza-softwaregintzarako laguntzak
2006ko ekainaren 6ko Agindua (EHAA, 2006-06-23)

Oharra: Letra handiz eta garbiz eman idatzizko erantzunak. Ahal bada, idazmakinez. (Ikus aginduko 10. artikulua)

EZAUGARRI OROKORRAK

Ikasmaterialaren izenburua		
Itzulpena edota egokitzapena ☐ Jatorrizkoa ☐		
Produkzio-etxea (izena eta identifikazio fiskalaren zenbakia)		
Helbidea (kalea, zenbakia, posta-kodea, herria)		
Telefonoa:	Faxa:	Helbide elektronikoa
.....		
Ordainketarako argibideak (kontu korrontearen edo libretaren zenbakia, banketxea eta sukurtsala)		
Ordezkar legala (izena eta NAN zenbakia)		
Lanaren arduraduna edo koordinadorea		
(Ordezkar legalak betetzeko) jaunak/andreak, software-etxearen izenean, eskaera-fitxa honetan emandako argibide eta datuak egiazkoak direla zin egiten du eta, orobat, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak 2006. urteko EIMA III programaren laguntza-deialdian ezarri dituen baldintzen jakinaren gainean egonik, berauek zuzen betetzeko asmo sendoa adierazten du.		
Lekua eta eguna,		Sinadura eta zigilua,

ESKATZAILEARENTZAKO GORDEKINA

Ikasmaterialaren izenburua		Sarrera-zigilua:
Produkzio-etxea		
Eguna:	Sinadura eta zigilua:	

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

(Ikus laguntza-deialdiko 10. eta 11. artikulua)

1.– Proiektuaren dokumentazioa:

- a) Aurkezpen-txostena.
- b) Proiektuaren onespén-eskaera egin edo jasoa izanaren berri ematen duen agiria (ikus aginduko 16. artikulua).
- c) Gida didaktikoaren azalpena (ikus aginduko 20. artikulua).
- d) Testuen azalpena edo eredu.
- e) Gidoi teknikoa edota demoa.
- f) Diru-aurrekontu zehaztua eta justifikatua.

OHARRA: Agiri hauen guztien bina kopia aurkeztuko dira.**2.– Produktorearen dokumentazioa:****OHARRA:** Aurkezten diren dokumentuak kopiak badira, kotejatuak edo egiaztatuak izango dira ezinbestean.

- a) Berekabuzko produktorea denean, NANaren kopia.
Enpresa denean, eskritura edo akta, ordezkariaren izendapena eta beronen NANaren kopia.
- b) Produkzio-enpresen kasuan, IFZaren kopia.
- c) Zergen ordainketan egunean egotearen ziurtagiria.
- d) Gizarte Segurantzarekin egunean egotearen ziurtagiria, enpresen kasuan soilik (S.A., S.L. eta COOP.).
- e) Egile-eskubideen inguruko zinpeko aitormena.

Produktore batek eskaera-fitxa bat baino gehiago aurkezten duenean, «2.– Produktorearen dokumentazioa» saileko dokumentuak bakarrak izan daitezke eskaera-fitxa guztientzat, e) puntukoa izan ezik.

Serie baten jarraipenerako proiektua aurkezten denean, «1.– Proiektuaren dokumentazioa» saileko c), d) eta e) puntuetako eskakizunak betetzeko egindako kapituluaren bi ale aurkeztuko dira.

ZINPEKO AITORPENA

Eskabide hau sinatzen dugunok zera aitortzen dugu: sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik ez dugula zigor administrati-
bo edo penalik jaso, ez eta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legea dela bide inolako debekurik ere.

EZAUGARRI OROKORRAK

GAIA:		
Jakintzagaia(k):		
Irakasmaila(k) eta kurtsoa(k):		Irakasteredua:
Software-mota (ikus laguntza-deialdiko 5. artikulua):		
LEHENTASUNA (ikus aginduko II. eranskineko 4. puntua): ☐		
SOFTKODEA (Administrazioak betetzeko)		

EZAUGARRI TEKNIKOAK

Behar den gutxieneko ekipoa (prozesadorea, RAM, txartel grafikoa, audioa):	
.....	
Disko gogorra behar du: BAI ☐ EZ ☐ HOBESTEN DA ☐	Baiezkotan, zenbateko lekua behar da?
Lana egiteko ingurua: WINDOWS ☐	INTERNET ☐
Programaziorako erabilitako lengoaia edo programa:	
Grafikoetarako erabilitako lengoaia edo programa:	

SOFTWAREAREN AZALPENA

PRESTAKUNTZA-LAN DESBERDINAK

Ikasmaterialaren egilea(k)

Itzultzailea(k) (hala dagokionean)

Giza taldea (talde didaktikoa eta teknikariak) eta tresneria

Masterra aurkezteko aurreikusitako data: 200 - -

Tirada aurkezteko aurreikusitako data: 200 - -

SALMENTARAKO DATUAK

Ale-kopurua:

Disketeen formatua(k):

Gida didaktikoaren orrialde-kopurua: formatoa:cm. xcm.

inpresio-mota:

Zehaztu hemen softwarea saltzeko edo salmentara aurkezteko formatoa:

Jendaurreko gehienezko salneurria:euro.

Aurreikusitako banatzailea(k) (zehaztu):

LAN-ORDUEN AURREIKUSPENA

Itzultzen (hala dagokionean)	 lan-ordu	zenbat testu-orrialde estandar? orri
Analisian eta diseinuan	 lan-ordu.	
Programazioan	 lan-ordu.	
Grafikogintzan	 lan-ordu.	
Testuak sartzen	 lan-ordu.	
Probetan / Zuzenketan	 lan-ordu.	
GUZTIRA	 LAN-ORDU	

AURREKONTU-EREDUA

Aginduko I. eranskineko 2. puntuan zehazten diren produkzio-kostuen arabera, zehaztu zein eredutara biltzen den:

.....

AURKEZTUTAKO AURREKONTUTIK OSATZEKO

Produkzio-kostuak	
Itzulpena:	 euro.
Diseinua eta analisia:	 euro.
Programazioa:	 euro.
Grafikogintza:	 euro.
Testua sartzea:	 euro.
Probak edota garbiketa:	 euro.
Ixtea:	 euro.
GUZTIRA:	 EURO.
Salmentarako tirada:	
Disketeak:	 euro.
Pegatinak eta kutxak:	 euro.
Babesa:	 euro.
Esku-lana:	 euro.
Gida:	 euro.
Bestelakoak (zehaztu):	 euro.
GUZTIRA:	 EURO.
GUZTIRA:	 EURO.

ANEXO I

PROCEDIMIENTO PARA EL CÁLCULO DE LA PROPOSICIÓN DE SUBVENCIÓN

Para calcular la propuesta de ayuda que corresponda a cada proyecto acogido a la presente convocatoria se tomarán en cuenta los costos.

1.— Costo del proyecto.— Al analizar el costo del proyecto de software se tomará en cuenta el costo mecánico (Km), es decir, el costo de producción (Pk) más los costos de realización de la tirada (Tk).

$$K_0 = P_k + T_k$$

Dentro de los costos de producción quedan incluidos los derivados de los trabajos necesarios para la obtención del original del software. No se incluyen gastos de creación ni de derechos de autor.

El coste de tirada toma en cuenta el derivado de realizar la tirada para la venta más las muestras sin valor comercial para entregar al Servicio de Euskera.

En el caso de los materiales escolares preparados para Internet sólo se tendrán en cuenta los costos de Producción y en este se tendrán en cuenta los trabajos realizados para la obtención del master original más los costos derivados de la puesta de dicho material en Internet.

2.— Costos de producción máximos.— Se establecen los siguientes topes para los costos de producción para cada una de las categorías de software educativo (CD-ROM multimedia, Internet y software simple) (IVA excluido):

MODELO	COSTOS
1.— Proyecto simple de software educativo original.	8.343 euros
2.— Proyecto complicado de software educativo original.	16.676 euros
3.— Proyecto simple de traducción o adaptación de software.	4.553 euros
4.— Proyecto complicado de traducción o adaptación de software.	7.566 euros
5.— Proyecto CD-ROM/Multimedia original, ex novo.	44.826 euros
6.— Proyecto CD-ROM/Multimedia original, integrando materiales previos.	20.688 euros
7.— Proyecto de traducción o adaptación de un CD-ROM/Multimedia.	15.172 euros

Partiendo de los costos de producción arriba indicados, el perito técnico del Programa EIMA III hará una valoración para comprobar si los modelos de costos de producción declarados por las empresas productoras se adecuan a los costos reales de producción. En el caso de que el costo de producción declarado no coincidiera con el definido por el perito, se dará por válido el definido por el perito. En este último caso, se hará una consulta previa a la casa productora.

La Comisión de Resolución de esta convocatoria, contando con el informe de valoración del perito técnico, podrá solicitar al Viceconsejero de Educación una propuesta de modificación del presupuesto presentado por la casa productora.

El costo de producción aprobado por el perito técnico será el que la Comisión de Resolución tome como referencia para hacer el cálculo de la subvención.

El presupuesto será analizado por el perito técnico teniendo en cuenta, entre otros, los siguientes puntos: número de folios de texto (en originales y traducciones), el entorno utilizado, lenguaje empleado, gráficos (dificultad, número, lenguaje), gráficos que deben ser modificados (traducciones), gráficos que deben ser creados, número de ficheros que deben ser creados, trabajo de documentación, tiempo medio de uso, tipo de guía o de ayuda que se ha de crear, tipo de programa (simulación, magistral/tutorial, ejercitación, básico/berramienta), número de horas de trabajo.

Al realizar el cálculo de los costos de los materiales de la presente convocatoria, la Comisión de Resolución se ajustará, entre otros, a los siguientes criterios:

Establecer el costo máximo de tirada en 7 euros por unidad de CD-ROM.

El cálculo de los costes mecánicos máximos de CD-ROM / Multimedia originales, producidos ex novo, podrá establecerse tomando como referencia el coste máximo establecido el año anterior por la Comisión de Resolución, aplicándole un incremento del 3%.

En todo caso la cuantía de la ayuda se calculará sobre el costo (costo de producción + costos de tirada) aceptado por la Comisión de Resolución.

ANEXO II

PROCEDIMIENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

1.— Debido al carácter diferenciado de los materiales que se presentan y cumplen los requisitos de esta convocatoria, se realizarán tres listas: proyectos CD-ROM multimedia, software no multimedia y proyectos presentados para Internet.

2.— Teniendo en cuenta las necesidades de material escolar actuales y a fin de fijar las listas indicadas en el punto anterior, y para ordenar los proyectos de dichas listas se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Índices de prioridad.
- Estructura del proyecto.
- Idoneidad del contenido.

3.— Para valorar los Índices de prioridad, el apartado Guía Didáctica perteneciente a la Estructura del proyecto y la Idoneidad del contenido, las empresas/personas productoras deberán presentar sus proyectos ante una Comisión de Valoración creada a tal efecto.

3.1.— Los miembros de esta Comisión serán nombrados por el Viceconsejero de Educación.

3.2.— Dicha Comisión de Valoración valorará los proyectos teniendo en cuenta los aspectos señalados en los puntos 4, 5 y 6 de este anexo.

3.3.— El resto de aspectos señalados en el apartado Estructura del proyecto, serán valorados por la Comisión en base a la documentación escrita presentada. Para baremar los proyectos se utilizarán las puntuaciones marcadas entre paréntesis. Las puntuaciones más positivas serán las más altas y las más bajas las más negativas. En base a esas puntuaciones se ordenarán los proyectos de mayor a menor según la puntuación obtenida.

4.— Índices de prioridad. La necesidad de los distintos softwares educativos se determinará en base a los siguientes dos índices de prioridad: prioridad según la línea prioritaria, por un lado; prioridad por asignatura, por otro. Los índices de prioridad por asignatura se marcarán con 0, 1, 2, 3 y 4 puntos. La puntuación global de los índices de prioridad correspondientes a los proyectos presentados a esta convocatoria se podrá incrementar un máximo de hasta 1,5 puntos en el caso de que el tema tratado en los materiales escolares presentados estuviera reforzado con conceptos de los programas de las líneas prioritarias de la tabla que se indica a continuación.

Los proyectos se ordenarán de mayor a menor puntuación global del índice de prioridad.

4.1.— Líneas prioritarias:

Se valorará la relación que los objetivos del proyecto tengan con los programas de las líneas prioritarias establecidas por Innovación Educativa para el trienio 2003-2006, y el tratamiento dado a los contenidos del proyecto en relación con dichos objetivos. La puntuación oscilará desde un mínimo de 0 – 0,2 – 0,4 a un máximo de 0,6 puntos, que se sumarán al número correspondiente del índice de prioridad.

LÍNEAS PRIORITARIAS	PROGRAMAS
1.— Hacia una escuela inclusiva	1.— Educación intercultural. 2.— Educación en conocimientos y habilidades para la vida. 3.— Educación para la convivencia y la paz. 4.— Educación para la equidad en medio desfavorecido. 5.— Educación para superar las barreras de aprendizaje en las necesidades educativas especiales.
2.— Dimensiones socio-culturales.	1.— Dimensión vasca. 2.— Dimensión europea.
3.— Normalización lingüística y multilingüismo.	1.— Del área curricular: 1.1.— Tratamiento integrado de las lenguas. 1.2.— Educación multilingüe. 2.— Del área de organización educativa: 2.1.— Proyecto lingüístico del centro. 2.2.— Normalización lingüística del centro.
4.— Ciencia, Tecnología y Desarrollo Sostenible	1.— Educación científica. 2.— Tecnologías de la información y de la comunicación. 3.— Educación para el desarrollo sostenible.
5.— Calidad y mejora continua de los centros escolares	1.— Direcciones escolares. 2.— Procesos de mejora. 3.— Estándares de calidad educativa.

Nota: las líneas prioritarias enumeradas en el cuadro anterior tienen incidencia principalmente en los materiales escolares de la Educación Obligatoria y Bachiller, no así en los de la Formación Profesional. Teniendo en cuenta la necesidad de estos materiales en los Ciclos Educativos de la Formación Profesional, se dará un tratamiento prioritario a tales materiales cuando sean para colgarlos en Internet, sumándose en tales casos 0,6 puntos al número correspondiente de índice de prioridad.

4.2.– Índices de prioridad por asignaturas:

Los siguientes índices de prioridad incluyen tanto a los materiales básicos como a los complementarios.

	<i>Ed. Infantil</i>	<i>Ed. Primaria</i>			<i>Ed. Secundaria</i>		<i>Bachillerato</i>
		<i>1er ciclo</i>	<i>2.º ciclo</i>	<i>3er ciclo</i>	<i>1er ciclo</i>	<i>2.º ciclo</i>	
<i>Hizkuntza (A ereduan)</i>	2	2	2	2	3	3	3
<i>Hizkuntza (B ereduan)</i>	3	4	4	4	4	4	0
<i>Hizkuntza (D ereduan)</i>	4	4	4	4	4	4	4
<i>Atzerriko hizkuntzak</i>	1	1	1	1	1	1	1
<i>Arte-bezkuntza</i>	1	2	2	2	0	0	0
<i>Musika</i>	3	3	3	3	3	3	3
<i>Artearen historia</i>	0	0	0	0	2	2	4
<i>Norberaren identitatea eta beregaintasuna</i>	4	3	2	1	0	0	0
<i>Psikomotrizitatea</i>	3	0	0	0	0	0	0
<i>Gorputz-bezkuntza</i>	0	3	3	3	2	2	2
<i>Matematika</i>	3	3	3	3	3	3	3
<i>Euskal literatura</i>	0	0	0	0	3	3	3
<i>Inguruaren ezaguera</i>	3	3	3	3	0	0	0
<i>Natur zientziak</i>	0	2	2	2	3	3	0
<i>Gizarte-zientziak</i>	0	0	0	0	4	4	0
<i>Erljioa</i>	2	2	2	2	2	2	2
<i>Antolatutako bezkuntza-jarduerak</i>	2	2	2	2	2	2	2
<i>Historia</i>	0	0	0	0	4	4	4
<i>Geografia</i>	0	0	0	0	4	4	4
<i>Física</i>	0	0	0	0	4	4	4
<i>Kimika</i>	0	0	0	0	4	4	4
<i>Biologia</i>	0	0	0	0	4	4	4
<i>Geologia</i>	0	0	0	0	4	4	4
<i>Lur eta ingurugiro-zientziak</i>	0	0	0	0	0	0	4
<i>Ekonomia</i>	0	0	0	0	0	0	3
<i>Filosofia</i>	0	0	0	0	0	0	4
<i>Ekonomia eta enpresa-antolaketa</i>	0	0	0	0	0	0	3
<i>Marrazketa teknikoa</i>	0	0	0	0	0	0	3
<i>Latina eta Grekoa</i>	0	0	0	0	0	0	2
<i>Teknologia</i>	0	1	2	3	4	4	4
<i>Ikus-entzunezkoak</i>	1	3	3	3	3	3	1
<i>Informatika</i>	1	2	2	2	2	2	2
<i>Zehar-lerroak</i>	4	4	4	4	4	4	4
<i>Plastika eta Ikus-bezkuntza</i>	0	0	0	0	3	3	0
<i>Orientazioa eta tutoretza</i>	4	4	4	4	4	4	4
<i>Marrazketa artistikoa</i>	0	0	0	0	0	0	4
<i>Diseinuaren oinarriak</i>	0	0	0	0	0	0	4
<i>Irudia</i>	0	0	0	0	0	0	4
<i>Adierazpen-teknika grafikoak eta plastikoak</i>	0	0	0	0	0	0	4
<i>Bolumena</i>	0	0	0	0	0	0	4
<i>Aukerako jakintzagaiak (C)</i>	0	0	0	0	4	4	4

Jakintzagai orokorrak:

<i>Psicopedagogía</i>	3
<i>Gurasoen bezkuntza</i>	3
<i>Curriculum desberdinak eratzeke programa</i>	4
<i>Hizkuntza/Gizarte esparrua</i>	4
<i>Zientzia/Teknologia esparrua</i>	4
<i>Hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleentzako laguntza teknikoak (etapa guztietan)</i>	4

<i>Heziketa-zikloak: módulos comunes y ciclos impartidos durante el curso 2005-2006 en el modelo D (*)</i>	4
--	---

(*)

Formación y orientación profesional, Formación en el centro de trabajo, Relaciones laborales, Administración, gestión y comercialización en las pequeñas empresas, Relaciones de grupos de trabajo y Calidad y mejora continua forman el grupo de los Módulos comunes. En el curso 2005-2006 se impartirán los siguientes ciclos formativos en el modelo D: Mecanizado (Ciclo Formativo de Grado Medio, de aquí en adelante (GM)), Gestión administrativa (GM), Electromecánica de vehículos (GM), Administración y finanzas (Ciclo Formativo de Grado Superior, de aquí en adelante (GS)), Producción por mecanizado (GS), Sistemas de regulación y control automático (GS), Desarrollo de proyectos mecánicos (GS), Secretariado (GS), Mantenimiento de equipo industrial (GS), Administración de sistemas informáticos (GS), Comercio (GM), Desarrollo de productos electrónicos (GS), Equipos e instalaciones electrotécnicas (GM), Fabricación industrial de carpintería y mueble (GM), Mantenimiento y montaje de instalaciones de edificio y proceso (GS), Química ambiental (GM), Conservería vegetal, cárnica y de pescado (GM), Soldadura y calderería (GM), Animación de actividades físicas y deportivas (GS), Explotaciones ganaderas (GM), Jardinería (GM), Gestión y organización de empresas agropecuarias (GS), Análisis y Control (GS), Conducción de actividades físicas y deportivas en el medio natural (GM), Construcciones metálicas (GS), Educación infantil (GS), Equipos electrónicos de consumo (GM), Fabricación a medida e instalación de carpintería y mueble (GM), Información y comercialización turísticas (GS), Salud ambiental (GS), Farmacia (GM), Cuidados auxiliares de enfermería (GM), Montaje y mantenimiento de instalaciones de frío, climatización y producción de calor (GM), Explotación de sistemas informáticos (GM), Carrocería (GM), Instalación y mantenimiento electromecánico de maquinaria y conducción de líneas (GM), Cocina (GM), Higiene bucodental (GS), Producción acuícola (GS), Diseño y producción editorial (GS), Desarrollo de productos en carpintería y mueble (GS), Automozioa (GS), Agencias de viaje (GS), Producción por fundición y pulvimetalurgia (GS), Integración social (GS), Educación infantil (GS), Desarrollo de proyectos urbanísticos y operaciones topográficas (GS), Desarrollo de aplicaciones informáticas (GS), Administración de sistemas informáticos (GS), Información y comercialización turísticas (GS), Instalaciones electrotécnicas (GS), Prevención de riesgos profesionales (GS), Gestión comercial y marketing (GS), Plásticos y caucho (GS), Industrias de proceso químico (GS) y Sistemas de telecomunicación e informáticos (GS).

NOTAS

- a) Los materiales didácticos para desarrollar temas de Electrónica, Electricidad, Mecánica y similares serán tratados como pertenecientes al bloque de tecnología.
- b) Las materias optativas correspondientes al primer ciclo de la ESO se establecieron mediante Resolución de 24 de julio de 1996 (BOPV de 06-09-1996) y las correspondientes a las materias optativas de segundo ciclo de la ESO mediante Resolución de 17 de marzo de 1997 (BOPV de 06-05-1997). Las materias optativas correspondientes al Bachillerato se establecieron mediante el Decreto 180/1997 de 22 de julio (BOPV de 29-08-1997).

5.— Estructura del proyecto. Siendo de 20 puntos la puntuación máxima en el apartado denominado Estructura del proyecto, la puntuación mínima será de 10 puntos. En caso de no alcanzarse ese mínimo el proyecto perderá un puesto en el primer apartado denominado Índice de prioridad. La estructura del proyecto se analizará y valorará de la siguiente manera:

a) Planificación:

- 1) Planificación de la propuesta: (1-4). Se analizará y valorará la idoneidad de la planificación para llevar a cabo la propuesta.
- 2) Guía didáctica: (1-4). Se valorarán la idoneidad y el grado de desarrollo de la Guía didáctica.

3) *Modelo de textos: (1-4). Se valorará la idoneidad y corrección de los textos.*

b) Características técnicas:

1) *Guión técnico: (1-4). Grado de desarrollo y de concreción del guión técnico.*

2) *Presupuesto: (1-4). Presupuesto del proyecto, se analizará el grado de conexión entre el Guión técnico y el modelo de producción al que se presenta.*

6.— *Idoneidad del contenido. Siendo de 41 puntos la puntuación máxima en el apartado denominado Idoneidad del contenido, la puntuación mínima será de 26 puntos. En caso de no alcanzarse ese mínimo el proyecto perderá un puesto en el primer apartado denominado Índice de prioridad. La idoneidad del contenido se analizará de la siguiente manera:*

a) Objetivos:

1) *Formulación y claridad: (1-4). En este apartado se valorará la claridad y el grado de concreción en la formulación de los objetivos.*

2) *La toma en consideración de los DCB (Decreto curricular base) en vigor: (1-4). Se valorará si se han tenido en cuenta los objetivos señalados en los DCB.*

3) *El grado de idoneidad: (1-4). Se tendrá en cuenta si los objetivos propuestos son adecuados a la edad del grupo de alumnos/as al que se dirige el proyecto.*

b) Contenidos:

1) *Referencia a los DCB: (1-5). Se valorará si los contenidos propuestos hacen referencia a los DCB y en que grado se relacionan con él.*

2) *Información sobre el tema: (1-5). Se tendrá en cuenta la idoneidad y la corrección de la información recogida en torno al tema.*

3) *Cercanía al entorno del alumno: (1-5). Se analizará el grado de proximidad a la realidad del entorno del/la alumno/a de los contenidos propuestos.*

c) Metodología:

1) *Sugerencias de utilización: (1-5). Se analizará la idoneidad y riqueza de las propuestas realizadas para la utilización de dicho material.*

2) *Planteamiento interesante y motivador: (1-5). Se valorará el interés y grado de motivación que el planteamiento del proyecto puede producir entre los/las alumnos/as a quienes va dirigido.*

3) *Temporalización: (1-4). Se analizará la idoneidad de los tiempos propuestos para la enseñanza y aprendizaje de los bloques de contenido.*

7.— *Para ordenar los materiales escolares en las tres listas la Comisión de Resolución tendrá en cuenta los criterios detallados en los puntos 4, 5 y 6 de este anexo. Con el objeto de garantizar unos mínimos de calidad en los materiales, la Comisión de Resolución establecerá la puntuación mínima que deberán alcanzar los materiales que serán subvencionados en cada uno de los criterios detallados en los puntos 4, 5 y 6.*

Del mismo modo la Comisión de Resolución tendrá en cuenta las medidas detalladas en los puntos 10 y 11 de esta convocatoria a la hora de confeccionar las listas.

8.— *Una vez confeccionado el orden de las listas, se irán sumando los importes de las ayudas propuestas para los programas de software, hasta agotar la partida presupuestaria existente para este fin.*

9.— *No percibirán ayuda alguna el resto de proyectos que ocupen un lugar posterior al material adjudicatario que agotó la referida partida presupuestaria.*

10.— *La Comisión de Resolución propondrá la cuantía de las ayudas destinadas a cada lista.*

11.— *Esta convocatoria concederá ayudas por casa productora de hasta un máximo de dos proyectos educativos por cada una de las tres listas (proyectos CD-ROM multimedia, software no multimedia e Internet).*

12.— *Si dos proyectos alcanzaran un mismo nivel de prioridad se concederá preferencia al que disponga de un plan de producción más pormenorizado y más breve.*

13.— *La propuesta de ayuda que corresponde a cada proyecto presentado, es decir, su costo autorizado podrá ser reducida hasta el límite del 75% de la misma, en el caso de que la suma de las mismas supere la partida presupuestaria existente, con el objeto de que estas ayudas abarquen el mayor número de proyectos posible. En consecuencia, se adjudicará a los proyectos una ayuda del 75%, como mínimo, de la cifra señalada por el costo autorizado. Será esta cifra final la que establecerá la cuantía de la ayuda real (DI).*

14.— *El límite del 75% señalado anteriormente no podrá superarse en el caso de que queden excluidos proyectos por agotamiento de la partida presupuestaria, salvo en los ajustes correspondientes a la fórmula matemática.*

15.— *Para repartir el total de la partida presupuestaria disponible entre las tres listas aludidas, la suma de las ayudas adjudicadas a trabajos de CD-ROM/Multimedia será como mínimo del 50% del total de la partida presupuestaria y como máximo del 75%, siempre en función del número de solicitudes habidas en cada una de las listas.*

La propuesta de ayuda correspondiente a cada uno de los proyectos presentados, es decir, el 75% de su costo autorizado, podrá ser reducido hasta un límite mínimo del 65% cuando la suma de la totalidad de los costos autorizados sea mayor que toda la partida presupuestaria, con el fin de repartir ayudas entre el mayor número posible de proyectos presentados a la convocatoria.

ANEXO III

Modelo de aval en favor de la Administración

La entidad (1)
 con NIF. domicilio, a efectos
 de notificaciones y requerimientos, en (2).....
 calle/plaza/avenida y en su nombre
 (3) con poderes suficientes para obligarle en este acto,

AVALA

a:(4)
 con NIF en virtud de lo dispuesto
 en(5) para responder de
 las obligaciones ante(6)
 hasta un importe
 de: (7) euros
 euros.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión. Se hará frente al mismo al primer requerimiento que efectúe el órgano correspondiente del Departamento del Gobierno Vasco competente en materia de tesorería, dentro del plazo establecido en la normativa de recaudación aplicable a la Hacienda General del País Vasco para el pago en período voluntario y con las consecuencias establecidas en la misma para caso de impago en dicho plazo según lo establecido en el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, de Contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Dirección de Finanzas.

Lugar, fecha y firma

- (1) Razón Social de la entidad financiera avalista.
 (2) Indíquese el domicilio completo: tipo y nombre de la vía pública, número, piso, puerta, código postal, localidad, y territorio histórico o provincia.
 (3) Nombre y apellidos de los/las representantes con poder bastante para el presente acto.
 (4) Nombre y apellidos de la persona física o razón social de la persona jurídica avalada.
 (5) Normativa que impone la constitución de la garantía.
 (6) Organismo administrativo y Departamento u Organismo Autónomo.
 (7) En letras y en cifras.

ES TRADUCCIÓN DEL ORIGINAL
SIN VALOR OFICIAL

ANEXO IV

EIMA programa
EUSKAL IKASMATERIALGINTZA

Poner aquí el sello de entrada:

2006
IMPRESO DE SOLICITUD

EIMA III: ayudas a la realización de software educativo en euskera
Orden de 6 de junio de 2006 (BOPV, 23-06-2006)

Nota: Escriba claro y en letras mayúsculas. A ser posible a máquina. (Véase el artículo 10 de la orden)

DATOS GENERALES

Título del material didáctico		
Traducción o adaptación ☐ Original ☐		
Entidad productora (nombre y número de identificación fiscal)		
Dirección (calle, número, código postal , localidad)		
Teléfono:	Fax:	Correo electrónico:
Datos para el ingreso (número de cuenta corriente o libreta, entidad bancaria y sucursal)		
Representante legal (nombre y número de DNI) o coordinador del trabajo		
(A rellenar por el representante legal) El/La Sr./Sra.en nombre de la entidad productora de software..... manifiesta que los datos y demás informaciones detalladas en esta ficha de solicitud son ciertos y que, conociendo las condiciones establecidas por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación en la convocatoria de subvenciones del programa EIMA III para el año 2006, las cumplirá correctamente.		
Lugar y fecha,	Firma y sello,	

RESGUARDO DEL SOLICITANTE

Título del material didáctico	Sello de entrada:
Entidad productora	
Fecha:	Firma y sello:

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTARSE

(Véanse los artículos 10 y 11 de la orden.)

1.— *Documentación del proyecto: (Este grupo de documentos se habrá de presentar por duplicado).*

- a) Informe de presentación.*
- b) Documentación que acredite el haber solicitado o recibido la autorización (Véase el artículo 16 de la orden).*
- c) Avance de la guía didáctica (Véase el artículo 20 de la orden).*
- d) Avance o modelo de los textos.*
- e) Guión técnico o demo.*
- f) Presupuesto detallado y justificado.*

NOTA: *Se presentarán dos copias de todos estos documentos.*

2.— *Documentación del productor:*

NOTA: *Las copias que se presenten deberán estar cotejadas o autenticadas.*

- a) Si se trata de un productor individual, copia del DNI*
Si es una empresa, escritura o acta, nombramiento del representante y copia de su DNI.
- b) En caso de empresas de producción, copia del NIF.*
- c) Certificado acreditativo de estar al corriente de pagos en los impuestos correspondientes.*
- d) Certificado acreditativo de estar al corriente en los pagos a la Seguridad Social, sólo en el caso de empresas (S.A., S.L., COOP.).*
- e) Declaración jurada sobre los derechos de autor.*

Cuando un productor presente más de una ficha de solicitud, se admitirá que la documentación correspondiente al apartado «2.— Documentación del productor» sea única para todas las fichas, salvo la del punto e).

Si se presenta un proyecto para la continuación de una serie, para cumplimentar los requisitos de los puntos c), d) y e) del apartado «1.— Documentación del proyecto», se presentarán dos ejemplares de los capítulos ya producidos.

DECLARACIÓN JURADA
El/La abajo firmante declara que la entidad a la que representa no se encuentra sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo ni sancionada en virtud de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

DATOS GENERALES

TEMA:

Asignatura(s):

Nivel(es) educativo(s) y curso(s) Modelo bilingüe:

Tipo de software (véase artículo 5 de la convocatoria):

PRIORIDAD (véase punto 4 del anexo II. de la orden): ☐

SOFTKODEA (a rellenar por la Administración)

DATOS TÉCNICOS

Equipo mínimo necesario (procesador, RAM, tarjeta gráfica, audio)

Necesita disco duro: SI ☐ NO ☐ SE RECOMIENDA ☐ En caso afirmativo, cuánto espacio se necesita?

Entorno de trabajo: WINDOWS ☐ INTERNET ☐

Programa o lenguaje utilizado para la programación:

Lenguaje o programa utilizado para los gráficos:

DESCRIPCIÓN DEL SOFTWARE



DIFERENTES TRABAJOS A REALIZAR

Autor(es) del material didáctico

Traductor(es) (cuando corresponda)

Equipo humano (equipo didáctico y técnico) y equipamiento

Fecha prevista para presentar el master: - -200...

Fecha prevista para presentar la tirada: - -200...

DATOS PARA LA VENTA

Número de ejemplares:

Formato(s) de los disquettes:

De la guía didáctica número de hojas: formato:cm. xcm.

Tipodeimpresión:

Detállese aquí el formato de presentación para la venta:

Precio de venta al público máximo: euros.

Especifique el/los distribuidor(es) previsto(s):

PREVISIÓN DE HORAS DE TRABAJO

<i>En la traducción (cuando corresponda)</i>	 horas de trabajo.	N.º de páginas standard de texto.....pags.
<i>En el análisis y diseño</i>	 horas de trabajo.	
<i>En la programación</i>	 horas de trabajo.	
<i>En los gráficos</i>	 horas de trabajo.	
<i>Introduciendo textos</i>	 horas de trabajo.	
<i>En las pruebas / depuración</i>	 horas de trabajo.	
TOTAL	 HORAS DE TRABAJO.	

MODELO DE PRESUPUESTO

Según los costos de producción señalados en el punto 2 del anexo I de la orden, especificar a qué modelo concreto se acoge el trabajo:

.....

A COMPLETAR SEGÚN EL PRESUPUESTO PRESENTADO

<i>Costos de Producción</i>	
<i>Traducción:</i>	 euros.
<i>Diseño y análisis:</i>	 euros.
<i>Programación</i>	 euros.
<i>Gráficos</i>	 euros.
<i>Introducir texto:</i>	 euros.
<i>Pruebas y/o depuración:</i>	 euros.
<i>Cerrar:</i>	 euros.
TOTAL:	 EUROS.
<i>Tirada para la venta:</i>	
<i>Disquetes:</i>	 euros.
<i>Pegatinas y cajas:</i>	 euros.
<i>Protección:</i>	 euros.
<i>Manipulado:</i>	 euros.
<i>Guía:</i>	 euros.
<i>Otros(detállense):</i>	 euros.
TOTAL:	 EUROS.