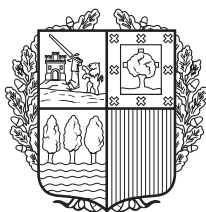


**EUSKAL HERRIKO
AGINTARITZAREN
ALDIZKARIA****BOLETÍN OFICIAL
DEL
PAÍS VASCO**

Itundutako posta-ordaina: 8/98

Internet
www.euskadi.net

Franqueo concertado: 8/98

Administrazioa: Donostia kalea, 1

Legezko Gordailua: VI - 286 - 78 - VITORIA-GASTEIZ

Administración: c/ Donostia-San Sebastián, 1

Depósito Legal: VI - 286 - 78 - VITORIA-GASTEIZ

Bestelako Xedapenak**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA****2944**

AGINDUA, 2006ko maiatzaren 17koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena; honen bidez, unibertsitateaz kanpoko ikastetxeei deia egin zaie, ikastetxeko prestakuntza-proiektuak eta hezkuntza berriztatzeko proiektuak gauzatu ditzaten 2006-2007 ikasturtean zehar, eta proiektu horiek burutzeko diru-zuzkidurak edo diru-laguntzak emateko baldintzak edo betekizunak ezarri dira.

EAEko ikastetxeetan prestakuntza eta berrikuntzari begira egiten diren hainbat jarduera sustatu eta aintzat hartzeko asmoarekin, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak deialdiak egin izan ditu hasiera-hasieratik; hezkuntza-sistema eguneratu eta gizarte-beharri zaneiei egokitzeko une bakoitzean egokien ziruditen arloetan izan du eragina deialdi bakoitzak. Horrela bada, ekintza ugari egin izan da: ikastaroak, prestakuntza-proiektuak, hezkuntza-esperientziak, lan-mintegiak, curriculumak berritzeko proiektuak, curriculumeko materialak lantzeko mintegiak...

Horregatik, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, prestakuntza-proiektuak eta hezkuntza berriz-

Otras Disposiciones**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN****2944**

ORDEN de 17 de mayo de 2006, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan a los centros docentes de enseñanza no universitaria para la realización de Proyectos de Formación en centro y Proyectos de Innovación Educativa y se determinan las condiciones o requisitos para el otorgamiento de dotaciones económicas o subvenciones para la realización de los referidos proyectos a desarrollar durante el curso 2006-2007.

Con el objeto de promover y reconocer las distintas actividades que se desarrollan en los centros educativos de la CAPV relacionadas con la formación e innovación, el Departamento de Educación Universidades e Investigación ha venido realizando desde sus comienzos una serie de convocatorias que en cada momento han incidido en aquellos aspectos que se consideraban más idóneos para la actualización del sistema educativo y su adaptación a las necesidades sociales. Así se han realizado convocatorias de cursos, proyectos de formación, experiencias educativas, seminarios de trabajo, proyectos de innovación curricular, seminarios para elaboración de materiales curriculares...

Por ello, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, consciente de que la formación



tatzeko proiektuak sustatu nahi ditu ikastetxeetan, irakaskuntzaren kalitatea hobetze aldera, bai ikasgela barruko jardueraren aldetik, bai pedagogia-koordinazioaren aldetik. Izan ere, ikastetxeetan egiten den prestakuntzak eta ikerketak lotura handia dute lan-inguruarekin, eta jarduera horiek inguruari lotzeak lagundu egiten du irakasleak beren lanaren gainean gero eta hausnarroragoak, kritikoagoak eta zorrotzagoak izan daitezen.

Bestalde, Euskal Autonomia Erkidegoaren menpeko ikastetxe publikoek ezin dute esku hartu diru-laguntzen sisteman, ez eta sistema horren araudipean egon ere, nolabaiteko autonomia izan arren, nortasun juridikorik ez daukatelako eta Administrazioan bertan sartuta daudelako. Horrenbestez, bereiztu egin behar dira aurrekontu-partidak, laguntza ezberdinak jaso ahal izateko. Euskal Eskola Publikoari buruzko otsailaren 19ko 1/1993 Legearen 57. eta 54.2 artikuluetan adierazten denez, ikastetxe publikoek diru-horniketa osagarriak eskuratu ahal izango dituzte, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorren kontura, hezkuntza-proiektua eta ikastetxearen urteko plana garatu ahal izateko. Bestalde, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuz onetsitako Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 48.2 artikuluan ezartzen denez, diru-laguntzak dira Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak Erakundeetakoak ez diren pertsonen edo erakunde publiko edo pribatuak aurrekontu orokorren kontura doan emandako funts publikoak.

Beraz, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren bidez onartu zen Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren VI. tituluan ezarritako xedapenen arabera (Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioaren arloko diru-laguntzak arautzen dira titulu horretan), eta abenduaren 29ko 5/2005 Legeak, Euskal Autonomia Erkidegoaren 2006ko ekitaldirako Aurrekontu Orokorrak onartu dituenak, baimendutako kredituen arabera aurrekontu-dotazio nahikoa dagoenez; eta, oro har ezar daitezkeen gainerako xedapenak ere ikusita, eta Hezkuntza Berritatzeko zuzendariak proposatuta, honako hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Deialdiaren xedea.

1.— Agindu honen xedea da, batetik, unibertsitatez kanpoko irakaskuntza (edozein mota eta mailakoa) ematen duten zentroei dei egitea, ikastetxean egiteko prestakuntza-proiektuak edota hezkuntza berritatzeko proiektuak aurkez ditzaten, eta bestetik, proiektu

e innovación educativa en los centros está relacionada con el contexto de trabajo y de que esta contextualización facilita el desarrollo de profesionales reflexivos, críticos e investigadores de su propia práctica, pretende fomentar Proyectos de Formación y Proyectos de Innovación Educativa en los centros con el fin de mejorar la calidad de la práctica docente, en lo referente a la actividad en el aula y a la coordinación pedagógica.

Por otro lado los centros públicos dependientes de la Administración de la CAPV no pueden participar del régimen subvencional, ni someterse a las normas reguladoras de dicho régimen, ya que pese a gozar de cierta autonomía carecen de personalidad jurídica y se hallan integrados en la misma Administración, se hace necesario distinguir las partidas presupuestarias en base a recibir las diferentes ayudas, puesto que en aplicación de los artículos 57 y 54.2 de la Ley 1/1993, de 19 de febrero, de la Escuela Pública Vasca, los centros públicos podrán recibir dotaciones complementarias con cargo a los Presupuestos Generales de la CAPV para el desarrollo del proyecto educativo y del plan anual del centro, mientras que en base al artículo 48.2 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, en el que se aprueba la disposición gratuita de fondos públicos realizada por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi con cargo a sus Presupuestos Generales a favor de personas o Entidades públicas o privadas que no formen parte de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma recibe la forma de subvención.

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y existiendo dotación presupuestaria suficiente según los créditos autorizados por la Ley 5/2005, de 29 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio de 2006 y demás disposiciones de general aplicación, y a propuesta del Director de Innovación Educativa,

RESUELVO:

Artículo 1.— Objeto de la convocatoria.

1.— Es objeto de la presente orden convocar a los centros que imparten cualquiera de los distintos niveles y tipos de enseñanza no universitaria, para que presenten Proyectos de Formación en centro y/o Proyectos de Innovación Educativa, así como determinar las condicio-

horiek (2006-2007 ikasturtean garatzekoak) egiteko zuzkidura ekonomikoak edo diru-laguntzak emateko baldintzak ezartzea.

2.– Deialdi hau finantzatzeko erabiliko diren baliabide ekonomikoak Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorretan horretarako ezarritako aurrekontu-kredituetatik datoz. Guztira, milioi bat bostehun eta laurogeita hamar mila bederatziehun eta berrogeita hamar euro (1.590.950) dira.

3.– Deialdi hau hiru fasetan ebatziko da:

a) 1. fasea: deialdiko guztizko kopuruarekin, berrikuntza-proiektu globalei erantzungo zaie, 16. artikulua zehaztutako kopuru ekonomikoen arabera, aginduen betekizunak bete eta aginduan adierazitako gutxieneko puntuazioa ateratzen badute, betiere. Agindu honetan ezarritako berariazko lehiaketa-prozedura erabiliko da horretarako.

b) 2. fasean, eta geratzen den diru-kopuruarekin, agindu honetan dauden baldintzak betetzen dituzten prestakuntza-proiektu guztiei erantzungo zaie, 16. artikuluan ezarritako diru-zenbatekoekin. Aurkeztutako prestakuntza-proiektu guztientzako nahikoa diru ez badago, dirua guztien artean hainbanatuko da, VII. eranskinean ezarritako gutxieneko puntuazioa ateratzen duten guztien artean.

c) 3. fasean, gerakin ekonomikorik baldin badago, berrikuntza-ekintzei erantzungo zaie, baldin eta Agindu honetako betekizunak betetzen badituzte, 16. artikuluan zehaztutako diru-kopuruen arabera. Nahikoa diru ez badago, dirua guztien artean hainbanatuko da; alegia, VII. eranskinean ezarritako gutxieneko puntuazioa ateratzen duten guztien artean.

2. artikulua.– Onuradunak.

EAEn unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako edozein maila eta mota eskaintzen duten ikastetxe publikoak eta itunpeko eta/edo baimendutako ikastetxe pribatuak, heziketa-zikloetako irakaskuntza besterik ematen ez dutenak izan ezik.

3. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen jarduerak.

Deialdi honetako laguntzen eta diru-laguntzen xedea da ondoko proiektuak finantzatzen laguntzea:

1.– Ikastetxeko prestakuntza-proiektuak.

2.– Berrikuntza-proiektuak:

a) Hezkuntza Berriztatzeko proiektu globalak.

b) Berrikuntza-ekintzak.

4. artikulua.– Prestakuntza-proiektuak.

1.– Deialdi honen xede diren prestakuntza-proiektuak, beraz, testuinguru batean kokaturiko proposamenak izango dira, irakasleen interesen eta lanbide arlo-

nes y los requisitos para el otorgamiento de dotaciones económicas o subvenciones para la realización de los referidos proyectos a desarrollar durante el curso 2006-2007.

2.– Los recursos económicos destinados a financiar la presente convocatoria proceden de los correspondientes créditos presupuestarios establecidos al efecto en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, ascendiendo a la cantidad de un millón quinientos noventa mil novecientos cincuenta (1.590.950) euros.

3.– La presente convocatoria se resolverá en tres fases:

a) 1.ª fase: con la cuantía global de la convocatoria, se atenderán los Proyectos Globales de Innovación en las cuantías económicas determinadas en el artículo 16, siempre que cumplan los requisitos de la orden y obtengan la puntuación mínima expresada en la misma, para lo que se aplicará el procedimiento de concurso específico establecido en la presente orden.

b) En la 2.ª fase con la cuantía restante, se atenderá a todos los Proyectos de Formación que reúnan los requisitos contenidos en la presente orden y por las cuantías económicas determinadas en el artículo 16. En el caso de insuficiencia económica para atender a todos los Proyectos de Formación solicitados, se realizará un prorrateo entre todos los que obtengan la puntuación mínima señalada en el anexo VII.

c) En la 3.ª fase, y siempre que existiera remanente económico, se atenderán las Acciones de Innovación que cumplan los requisitos contenidos en la presente orden y por las cuantías económicas determinadas en el artículo 16. En el caso de insuficiencia económica se realizará un prorrateo entre todas las que obtengan la puntuación mínima señalada en el anexo VII.

Artículo 2.– Beneficiarios.

Centros públicos y centros privados concertados y/o autorizados para impartir cualquiera de los distintos niveles o tipos de enseñanza no universitaria en la CAPV con excepción de aquellos que impartan exclusivamente enseñanzas referidas a Ciclos Formativos.

Artículo 3.– Actividades subvencionables.

Las ayudas y subvenciones objeto de esta convocatoria tienen como finalidad contribuir a la financiación de:

1.– Proyectos de Formación en centro.

2.– Proyectos de Innovación:

a) Proyectos Globales de Innovación Educativa.

b) Acciones de Innovación.

Artículo 4.– Proyectos de Formación.

1.– Los Proyectos de Formación objeto de esta convocatoria, serán propuestas contextualizadas derivadas de los intereses y necesidades profesionales del profesio-

ko beharrianen ondoriozkoak. Prestakuntza-proiektu horien helburua izango da azterketa-, hausnarketa- eta eztabaida-prozesu sistematizatu eta elkarbanatuak sustatzea, ikastetxeko bizitzan garrantzizkotzat jotako alderdiak behar bezala ezagutzea errazteko, eta ikastetxearen antolamenduaren, funtzionamenduaren eta hezkuntza-emaizten barne-hobekuntzarako erabakiak hartzea faboratzeko. Horien gaiak unibertsitateaz kanpoko urrats eta irakaskuntza-mota guztien egiturari edo curriculum-erakundeak edo/eta ikastetxeko antolaketa eta jardunbideari loturik egongo dira.

2.– Prestakuntza-jarduerak osatuko dituzte deialdi honen xede diren prestakuntza-proiektuak, eta jarduerak horiek ondoko moten arabera izan daitezke:

A) A motako jarduerak.

A.1.– Mota honetako jarduerak IX. eranskineko 1. atalean zehaztutako gaiak buruzkoak izango dira, prestakuntzarako ordutegiaren barruan egingo dira, eta etapa bakoitzari dagozkion ikasle klustroko % 70aren partaidetza izango dute, gutxienez.

A.2.– A motako jardueretarako eskariek agindu honetako IX. eranskinean adierazitako formatuari eta jardura-baldintzei egin beharko diete men.

A.3.– A motako jarduerak emateko, zona-zerbitzuen laguntza izan beharko da; horregatik, hain zuzen, Berritzeguneak ikastetxearen parte-hartzea bermatu beharko du, bere oniritziarekin.

B) B motako jarduerak.

B.1.– Mota honetako jarduerak artikuluko 1. paragrafoan proposaturiko helburuei egin beharko diete men, jardura bakoitzak gutxienez 15 ordu izango ditu, eta gehienez 35, ikastetxeko prestakuntza-ordutegiaren barruan, eta gutxienez 5 partaide izango dituzte, edota etapa bakoitzari dagozkion ikasle klustroko % 60aren partaidetza.

B.2.– B motako jardueretarako eskariek Agindu honetan ezarritako espezifikotasunak izango dituzte arau, emateari dagokionez.

3.– Ikastetxe bakoitzak prestakuntza-proiektu bakkarra aurkeztuko du, eta horren barruko prestakuntza-jardueren kopurua honako hau izango da: A motako bi, eta B motako lau. Jardura horiek oneste aldera, ondoko baldintza hau bete beharko dute, gorago aipatuez gain: jarduerak eratxikitzen zaizkien orduen guztirako baturak ezin izango ditu ondoko muga hauek gainditu:

rado, tendrán como objetivo potenciar procesos sistematizados y compartidos de análisis, reflexión y debate que faciliten el adecuado conocimiento de aquellos aspectos de la vida del centro considerados relevantes, y que favorezcan la toma de decisiones para la mejora interna de su organización, de su funcionamiento y de sus resultados educativos. Sus temáticas estarán relacionadas con la estructura y contenidos curriculares de los distintos niveles y tipos de enseñanzas no universitarias y/o con la organización y funcionamiento del centro.

2.– Los proyectos de Formación objeto de esta convocatoria estarán constituidos por actividades formativas, en base a las siguientes modalidades:

A) Actividades de modalidad A.

A.1.– Las actividades de esta modalidad deberán referirse a las temáticas determinadas en el apartado 1 del anexo IX, serán realizadas en el horario destinado a la formación, y contarán al menos con la participación del 70% del profesorado perteneciente a cada etapa correspondiente del claustro.

A.2.– Las solicitudes de actividades de modalidad A deberán ajustarse al formato y requisitos de la actividad expresados en el anexo IX de la presente orden, y se regirán para su concesión por las especificidades indicadas en el mismo.

A.3.– La concesión de actividades de modalidad A deberá contar para su realización con los servicios zonales, por lo que el Berritzegune deberá garantizar la participación del centro con su visto bueno.

B) Actividades de modalidad B.

B.1.– Las actividades de esta modalidad deberán responder a los objetivos propuestos en el apartado uno de este artículo, y cada actividad tendrá asociadas un mínimo de 15 y un máximo de 35 horas, que tendrán lugar dentro del horario del centro destinado a la formación, y contarán para su realización con la participación de al menos 5 participantes o con el 60% del profesorado del ámbito correspondiente.

B.2.– Las solicitudes de actividades de modalidad B se regirán para su concesión por las especificidades indicadas en la presente orden.

3.– Cada centro podrá presentar un único proyecto de formación, en el que podrán incluirse un número máximo de 2 actividades de formación de modalidad A y cuatro de modalidad B, que además de las expresadas anteriormente, deberán cumplir para su aprobación la condición siguiente: la suma total de las horas asignadas a las actividades no podrá superar los siguientes límites expresados a continuación:

Irakasle-kopurua, Jardueren guztirako
Ikastetxeko LZren arabera kopuruari eratzikitako
gehieneko orduak

15 edo gutxiago	35
16tik 30era	45
31tik 50era	60
51tik 70era	75
71 edo gehiago	90

Baldintza horiek betetzen ez badira, jarduera batzuk baztertuko dira, gainerakoek baldintza hori bete dezaten. B motakoetatik hasiko da jarduera-bazterketa, eskarian ezarritako lehentasun-ordena errespetatuz.

4.– Prestakuntza-proiektu bakoitzean, ondoko jarduera hauek baztertuko dira:

a) 4.3. artikuluan aipatu den prestakuntza-proiektuko jardueren gehieneko kopurua gainditzen dutenak.

b) Helburuei eta edukiei dagokienez, Hezkuntza Sailaren beste deialdi berezi batzuetan xedatu denaren antzeko xedea duten prestakuntza-jarduerak.

c) B motako prestakuntza-jarduerak, A motarako proposatu direnen antzeko ezaugarriak dituztenean, IX. eranskinean zehaztu denaren arabera.

d) B motako prestakuntza-jarduerak, 15 ordu baino gutxiago edo 35 ordu baino gehiago esleiturik dituztenak.

e) Eskabidean ezartzen den lehenespen-ordena errespetatu eta 4. artikulua 3. puntuaren arabera ikastetxe bakoitzari baimentzen zaizkion orduen guztirako batura gainditzen duten jarduera guztiak.

f) Irakaskuntza-jardunetik eratortzen diren jarduerak, ikastetxeko ohiko jardunari dagozkionak (koordinazio pedagogikoa, ikastetxeko dokumentuak prestatzea...).

g) Ikastetxearen beharizanetarako edo/eta jardunbiderako desgokitzen edo bidegabekotzen jotzen diren jarduerak. Hori bidezkoa izango da, baldin eta ikastetxeari dagokion Berritzegunearen zuzendaritzak beren beregiko txostena egin eta Pedagogi Berritzapenerako Lurralde arduradun egokiak ontzat ematen badu.

h) Heziketa-zikloak xede bakartzat dituzten prestakuntza-jarduerak.

i) VII. eranskinean adierazten den gutxieneko puntuazioa ateratzen ez duten prestakuntza-jarduerak.

j) Berritzegunearen oniritzirik ez izatea, A motako jarduerak eskatzen badira.

5. artikulua.– Hezkuntza berriztatzeko proiektuak.

1.– Hezkuntza berriztatzeko proiektuen funtsezko helburua da hezkuntza-komunitateari ekarpen berriak egitea, irakasleei ikuspegi berriak, orientabideak eta la-

Número de profesores/as según RTP del centro Máximo de horas asignadas al total de actividades

15 o menos	35
Entre 16 y 30	45
Entre 31 y 50	60
Entre 51 y 70	75
71 o más	90

En el caso de incumplimiento de estas condiciones, se excluirán las actividades necesarias para que las restantes cumplan la citada condición, comenzando por las de modalidad B y respetando el orden de prioridad establecido en la solicitud.

4.– En cada uno de los Proyectos de Formación quedarán excluidas las actividades siguientes:

a) Las que superen el número máximo de actividades por Proyecto de Formación citado en el artículo 4.3.

b) Aquellas actividades de formación cuyo objeto sea similar en objetivos y contenidos al considerado en otras convocatorias específicas del Departamento de Educación.

c) las actividades de formación en modalidad B cuando sean similares en sus características a las propuestas para la modalidad A según lo detallado en el anexo IX.

d) Las actividades de modalidad B que tengan asociadas un número de horas menos que 15 o mayor que 35.

e) Todas aquellas actividades que, respetando el orden de prioridad establecido en la solicitud, superen la suma global de horas permitidas a cada centro según el artículo 4 punto 3.

f) Las actividades derivadas del ejercicio docente que formen parte de la actividad ordinaria del centro (coordinación pedagógica, elaboración de documentos del centro,...).

g) Las que se califiquen justificadamente como inadecuadas o improcedentes en relación con las necesidades y/o funcionamiento del centro mediante informe de la dirección del Berritzegune de la zona a la que pertenece el centro y con el visto bueno de la correspondiente Jefatura Territorial de Renovación Pedagógica.

h) Las actividades de formación referidas exclusivamente a Ciclos Formativos.

i) Las actividades de formación que no obtengan la puntuación mínima señalada en el anexo VII.

j) No contar con el visto bueno del Berritzegune en el caso de solicitar actividades de la modalidad A.

Artículo 5.– Proyectos de Innovación Educativa.

1.– Los Proyectos de Innovación Educativa tienen como objetivo fundamental el de realizar nuevas aportaciones a la comunidad educativa y proporcionar al pro-

guntza ematea euren hezkuntza-praktikan eta lanbide-garapenean, eta ikasleei hobekuntza eskaintzea ikaskuntzan, hezkuntza-berrikuntza sustatuz curriculum-eremuetan, teknologikoetan, metodologikoetan, didaktikoetan eta antolakuntzazkoetan, hezkuntza-sistema osatzen duten maila, etapa eta ziklo guztietan. Nolanahi ere, ikastetxeetan, batzuetan, berrikuntza-ekintza mugatuagoak gauzatuko dira, jarduera-esparruaren aldetik, gorabehera handiko berrikuntza-proiektutzat hartu ezin daitezkeenak, baina hezkuntza-jardueraren hobekuntza jakinen bat sendotzen laguntzeko dohaina dutenak. Deialdi honek, beraz, esandako bi mota horiek hartu nahi ditu aintzat, eta bakoitzari zor zaion aitorpena eman nahi dio, agindu honetan adierazitako baldintzetan emanez laguntzak eta diru-laguntzak.

2.- Deialdi honen xede diren hezkuntza berriztatze-proiektuek, hortaz, ondoko moten arabera eratuko dira:

A) Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalak.

A.1.- Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalak. Prozedura berriak aplikatzeko asmoa dute ikasgelako irakaskuntzako esku-hartzean edota ikastetxeko antolamendu- eta harreman-sisteman, eta hezkuntza-jardueraren alderi globalak hobetzeko helburua dute.

A.2.- Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalek gutxienez hezkuntza-etapa batean esku-hartzea aurreikusiko dute, eta dagozkion irakasleen % 80 hartuko dute gutxienez. Proiektu globalerako laguntza emanez gero, ezin izango da bestelako berrikuntza-ekintzetarako laguntzarik eman deialdi beraren pentzutan, proiektu globalak dirauen bitartean. Proiektuen iraupena hiru ikasturtekoa izango da, gehienez ere. Diru-zuzkidura edo diru-laguntza 2006-2007 ikasturterako emango da. Onartutako proiektuak ikasturte bat baino gehiago iraungo balu, hurrengo deialdietan programari eustea eskatu beharko da, baita dagozkion diru-laguntza edo diru-zuzkidura ere.

A.3.- Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalerako proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du ikastetxe bakoitzak. Agindu honetan finkatutako hautaketa-batzordeak, agindu berean ezarritako berezitasunak kontuan harturik, hezkuntza berriztatzeko 20 proiektu global berri aukeratzeko dituzte, gehienez ere, aurkeztutako proposamenen artetik.

B) Berrikuntza-ekintzak.

B.1.- Berrikuntza-ekintzak. Hauxe planteatzen dute: prozedura berriak aplikatu edota hobekuntzaren bat sendotzea ikasgelako irakaskuntzako esku-hartzean edota ikastetxeko antolamendu- eta harreman-sisteman, ikastetxeko eremu edo alderdi espezifikoaren batean.

B.2.- Berrikuntza-ekintzek maila, ziklo, etapa, alor/irakasgai/eremu bateko irakasleak sartu ahal izan-

fesoratuak perspectives nuevas, orientaciones y apoyo para su práctica educativa y para su desarrollo profesional, y a los alumnos y alumnas mejoras en sus aprendizajes, fomentando la innovación educativa en los ámbitos curriculares, tecnológicos, metodológicos, didácticos y organizativos de los diferentes niveles, etapas y ciclos del sistema educativo. No obstante, se realizan a veces en los centros educativos Acciones de Innovación más limitadas en su ámbito de actuación, que aun no pudiendo considerarse como proyectos innovadores de alcance, tienen la virtud de ayudar a consolidar alguna mejora concreta de la actividad educativa. Esta convocatoria pretende contemplar ambas modalidades y reconocer en su medida cada una de ellas, a través de la concesión de ayudas y subvenciones en los términos indicados en esta orden.

2.- Los Proyectos de Innovación Educativa objeto de esta convocatoria estarán constituidos en base a las siguientes modalidades:

A) Proyectos Globales de Innovación Educativa.

A.1.- Proyectos Globales de Innovación Educativa. Son aquellos que plantean la aplicación de nuevos procedimientos en la intervención docente en el aula o en el sistema organizativo y relacional de centro y tienen por objeto mejorar aspectos globales de la actividad educativa.

A.2.- Los Proyectos Globales de Innovación Educativa contemplarán como mínimo la intervención sobre una etapa educativa, implicando al menos al 80% del profesorado correspondiente, y su concesión será incompatible durante su duración con la derivada de otras Acciones de Innovación con cargo a la misma convocatoria. La duración de los proyectos no podrá superar un máximo de 3 cursos escolares. La dotación o subvención económica se concederá por el periodo escolar 2006-2007. Si el proyecto aprobado tuviera una duración superior a un curso deberá ser solicitado su mantenimiento y la correspondiente subvención o dotación económica en las sucesivas convocatorias.

A.3.- Cada centro podrá presentar una única propuesta de Proyecto Global de Innovación Educativa. De entre las propuestas presentadas la comisión de selección determinada en la presente orden seleccionará, en consonancia con las especificidades indicadas en la presente orden, un máximo de 20 nuevos Proyectos Globales de Innovación Educativa.

B) Acciones de Innovación.

B.1.- Acciones de Innovación. Son aquellas que plantean la aplicación de nuevos procedimientos o la consolidación de alguna mejora en la acción docente en el aula o en el sistema organizativo o relacional del centro en algún ámbito o aspecto específico del centro.

B.2.- Las acciones de innovación podrán implicar a un grupo de profesoras / es de nivel, ciclo, etapa,

go dituzte tartean, eta onartuko badira, proiektuak eragingo dion maila/ziklo/etapa/departamentu/organoaren irakasle guztien % 60ko gutxieneko partaidetza izan beharko dute.

B.3.— Ikastetxe bakoitzak zenbat hezkuntza-etapa ematen duen, horrenbeste berrikuntza-ekintza aurkeztu ahal izango du.

3.— Deialdi honetatik kanpo geratuko dira beste deialdi batzuetan aintzat hartutako xedearen antzeko helburua duten berriztatzeko proiektu globalak eta/edo berrikuntza-ekintzak, baita ondoko xedea dutenak ere:

- a) Osasuna sustatzea.
- b) Ingurumena.
- c) Ikastetxe publiko eta pribatuen berriztatzeko proiektu globalak eta/edo berrikuntza-ekintzak, baldin eta kalitate-ziurtagiriak lortzeko helburua badute.
- d) Ingelesa hasierako urratsetan sartzea (4-8 urte).
- e) Heziketa-zikloetan bakarrik garatzen diren berriztatzeko proiektu globalak eta/edo berrikuntza-ekintzak.
- f) Hezkuntza Sailaren deialdi espezifikoetan arautzen diren berriztatzeko proiektu globalak eta/edo berrikuntza-ekintzak.
- g) Ikastetxearen beharrianetarako edo/eta jardunbiderako desgokitzat edo bidegabekotzat jotzen diren proiektuak, edo aurreko deialdietan halakotzat jo direnak. Hori bidezkoa izango da, baldin eta ikastetxeari dagokion Berritzegunearen zuzendaritzak txostena egin eta Pedagogia Berritapenerako dagokion lurralde-buruak ontzat ematen badu.
- h) Kanpoan geratuko dira aurreko ikasturteetan Hezkuntzako Ikuskaritza Teknikoaren ebaluazio negatiboak ateratzen direnak.

6. artikulua.— Proiektuen iraupena.

Deialdi honen gai diren proiektuak 2006-2007 ikasturterako onetsiko dira, eta behin onetsiz gero, Urteko Planaren barruan sartu beharko dira. Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalen kasuan, proposatzen diren helburuak lortzea ikasturte batetik gorako epealdirako planteatzen denean, dagozkion deialdietara ere aurkeztu beharko da eskabidea, lehenengo urtetik zehaztuz proiektuaren garapen-faseak eta tenporalizazioa.

7. artikulua.— Proiektuak prestatzea.

1.— Prestakuntza-proiektuak eta hezkuntza berriztatzeko proiektuak prestatzea zuzendaritza-taldeari dagokio; horretarako, proiektu horietan parte hartzen duten irakasleek edo irakasle horiek izendatutako batzorde batek emandako datuetatik abiatuko da zuzendaritza-batzordea, edo/eta bere kabuz ekingo dio lanari.

2.— Dena den, ikastetxeak eskualdeko laguntza-zerbitzuez balia daitezke (Berritzeguneak), hala proiektua

área/asignatura/ámbito, y para su aprobación deberán contar con una participación mínima porcentual del 60% sobre el profesorado total del nivel/ciclo/etapa/departamento/ órgano al que afecte la aplicación del proyecto.

B.3.— Cada centro podrá presentar tantas Acciones de Innovación como etapas educativas imparta.

3.— Quedan excluidos de esta convocatoria aquellos Proyectos Globales y/o las Acciones de Innovación cuyo objeto sea similar al considerado en otras convocatorias, así como los referidos a:

- a) La promoción de la Salud.
- b) El Medioambiente.
- c) Los Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación de centros públicos y privados dirigidos a la obtención de certificaciones de Calidad.
- d) Introducción Temprana del inglés 4-8.
- e) Los Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación desarrollados exclusivamente en Ciclos Formativos.
- f) Aquellos Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación que se regulen por convocatorias específicas del Departamento de Educación.
- g) Los que, justificadamente, se califiquen, o se hayan calificado en convocatorias anteriores, como inadecuados o improcedentes en relación con las necesidades y/o funcionamiento del centro mediante informe de la dirección del Berritzegune de la zona a la que pertenece el centro, con el visto bueno del Jefe Territorial de Renovación Pedagógica correspondiente.
- h) Quedarán excluidos los Proyectos de Innovación que en cursos anteriores hayan obtenido evaluaciones negativas de la Inspección Técnica de Educación.

Artículo 6.— Duración de los proyectos.

Los proyectos objeto de esta convocatoria se aprobarán para el curso escolar 2006-2007, una vez aprobados deberán ser incluidos en el Plan Anual del centro. En el caso de los Proyectos Globales de Innovación, cuando la consecución de los objetivos propuestos se plantee en un plazo mayor de un curso, deberá presentar la solicitud en las convocatorias correspondientes especificando desde el primer año las fases de desarrollo y la temporalización del mismo.

Artículo 7.— Elaboración de los proyectos.

1.— La elaboración del Proyecto de Formación y de los Proyectos de Innovación Educativa corresponde al Equipo Directivo a partir de los datos aportados por el profesorado implicado en los mismos o por una comisión delegada por dicho profesorado, y/o por iniciativa del propio equipo directivo.

2.— En cualquier caso, los centros pueden contar con la colaboración de los servicios de apoyo zonales (Berri-

lantzeko orduan nola gero, aplikatzerakoan, bai eta kanpoko edo/eta barruko aholkularitza-saioen ondorioz egin beharreko elkarrekiko gogoeta-prozesuetarako ere.

8. artikulua.— Proiektuen garapena.

Prestakuntza-proiektuak, hezkuntza berriztatzeko proiektu globalak eta/edo ekintzak gauzatzerakoan ondoko hau hartu beharko da kontuan:

1.— Prestakuntza-proiektuak.

a) Onetsitako prestakuntza-jarduera bakoitzaren emaitzak idatziz jasoko dira dagokion bileraren aktan.

b) Prestakuntza-proiektuaren baitan aurkeztu den B motako jardueraren batek irakasleak astebete edo gehiago hutsegitea badakar, ikastetxe publikoek desplazatuko diren edo huts egingo duten pertsona horien ordezkapenak eskatu beharko dituzte, dagokion prozeduraren arabera.

2.— Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalak eta/edo ekintzak.

a) Proiektuen behartze-maila eta malgutasuna lege eta arauetan eta Euskal Autonomia Erkidegoan heziketa-aldi desberdinetarako dauden curriculum-proposamenetan aurreikusitakoa izango da.

b) Ikastetxe publikoetan onartzen diren berriztatzeko proiektu globaletan eta/edo ekintzetan esku hartuko duten irakasleei ez zaizkie lan-orduak batera gutxituko, kontuan hartu gabe ikasturtearen hasierako zirkular egokia arautzen direnak.

9. artikulua.— Proiektuak abian jartzea.

1.— Zuzendaritza-taldeari dagokio prestakuntza-proiektua edo hezkuntza berriztatzeko proiektu globala eta/edo ekintzak abian jartzea, eta Ikasketa-burutzari, berriz, proiektu horien baitako jarduerak koordinatzea, berak zuzenki edo eginkizun hori irakaskuntza-mota edo -maila bakoitzeko irakasle baten esku utziz, prestakuntzako koordinatzaile edo/eta hezkuntza berriztatzeko koordinatzaile datekeen baten esku, alegia. Horrela eginez gero, koordinatzaileak hezkuntza berriztatzeko proiektu globalen eta/edo ekintzen eta haien baitako jarduera bakoitzaren berri emango dio aldiro aldiro Ikasketa-burutzari, eta horiekin lotutako gaiak aztertuko diren zuzendaritza-taldearen bileretara joatea izango du.

2.— Dena dela, ikastetxeek, antolakuntzarako duten autonomiaren barruan, koordinatzaileen irakaskuntza-ordutegiak proiektuetan burutzen duten lanari egokitu ahal izango dizkiete, hala eskola-orduen kopuruaren aldetik nola horien banaketaren aldetik; betiere, kasuak kasuko irakaskuntzako ikasturte-hasierako zirkularretan jasotako araudia betez eta ikastetxearen ordutegi-aukeren arabera.

tzegune), tanto en la fase de elaboración del proyecto como en su posterior aplicación, así como en los procesos de reflexión conjunta derivados de las asesorías externas y/o internas.

Artículo 8.— Desarrollo de los proyectos.

En la ejecución de los Proyectos de Formación, Proyectos Globales y/o las Acciones de Innovación Educativa se tendrá en cuenta lo siguiente:

1.— Proyectos de Formación.

a) Los resultados de cada una de las actividades de formación aprobadas se registrarán por escrito en el acta de la sesión correspondiente.

b) En el caso de que alguna de las actividades de modalidad B presentadas en el Proyecto de Formación se contemplen ausencias del profesorado de una semana o más, deberán solicitar, en el caso de los centros públicos, sustituciones de las personas que se desplacen o ausenten, de acuerdo con el procedimiento correspondiente.

2.— Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación Educativa.

a) Se atenderán al grado de prescripción y de flexibilidad previstos en el marco legal y normativo, y en las propuestas curriculares para la Comunidad Autónoma Vasca en las diferentes etapas educativas.

b) Los Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación aprobados en centros públicos no contarán para su desarrollo con ningún tipo de reducción horaria para el profesorado involucrado en los mismos, con independencia de los que se regulen en la correspondiente circular de inicio de curso.

Artículo 9.— Puesta en práctica de los proyectos.

1.— Corresponde al Equipo Directivo velar por la puesta en práctica del Proyecto de Formación, Proyecto Global y/o Acciones de Innovación Educativa, y a la jefatura de estudios coordinar las actividades incluidas en los mismos personalmente o delegando esta función en un docente por nivel o tipo de enseñanzas, en calidad de Coordinador/a de Formación y/o de Innovación. De ser así, el/la Coordinador/a informará periódicamente a la Jefatura de Estudios del desarrollo de los Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación así como de cada una de sus actividades y podrá asistir a las reuniones del equipo Directivo en que se traten cuestiones relacionadas con los mismos.

2.— El centro, en el ámbito de su autonomía organizativa, podrá adaptar los horarios lectivos de los/as coordinadores/as para compatibilizarlos con su función en el proyecto, tanto en cuanto a número de horas lectivas como a distribución de las mismas, y siempre cumpliendo la normativa expresada en las Circulares de comienzo de curso de las enseñanzas correspondientes y de acuerdo con las disponibilidades horarias del centro.

3.— Prestakuntza-proiekturik edo hezkuntza berriztatzeko proiektu global eta/edo ekintzarik onartzen zaien ikastetxe guztiek gutxienez erreferentziako aholkulari bat izango dute dagokien Berritzegunean. Erreferentziako aholkulari horrek, ikastetxean prestakuntza-eta/edo berrikuntza-arduradun izendatu dutenarekin batera, hartuko du bere gain onartutako proiektuen jarraipen- eta ebaluazio-lanen erantzukizuna.

10. artikulua.— Eskabideak formalizatu eta aurkeztea.

1.— Ikastetxe publikoetan, zuzendariari dagokio espedientea hastea, eta ikastetxe pribatuetan, legezko ordezkariari. Agiri hauek beharko dira:

a) Ikastetxeko zuzendariak edo legezko ordezkariak sinatu eta zigilatutako eskabidea, Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariari bidali behar zaiona (I. eranskina).

b) Deialdi honetara aurkezten diren prestakuntza-proiektuen eta hezkuntza berriztatzeko proiektu globalen eta/edo ekintzen deskripzio zehatza, gai honen gaineko jarraibideetan azaltzen den eran (II. eranskina). Proiektu horiek lantzerakoan, kontuan hartu beharko da eskatzen diren diru-laguntza eta diru-zuzkidurak ondoko eginbehar hauetarako erabili ahal izango direla: aholkularitza kontratatzeako gastuetarako, materialak erosteko, proiektu horietan parte hartzen duten langileen joan-etorrietarako eta proiektuak gauzatzeak berak eragindako gastuetarako.

c) 2006-2007 ikasturtean garatuko diren prestakuntza-proiektuaren eta hezkuntza berriztatzeko proiektu globalaren eta/edo ekintzen jardueren laburpen-fitxak (III. eranskina).

d) Irakasleen klaustroaren agiria, ondoko hau beraiaz adieraziko duena: ezagutzen dituela prestakuntza-proiektua edo/eta hezkuntza berriztatzeko proiektu globala eta/edo ekintzak eta horien baitako jarduera bakoitza, eta bere gain hartzen dituela proiektu horiek ikastetxearen barruko antolamenduan izan ditzaketan eraginak (IV. eranskina).

e) Ordezkaritza Organo Gorenaren agiria, honako hauek jasoko dituen: eskabidearen onespina, aurkeztutako proiektuak edo ekintzak ezagutzen eta onartzen direlako adierazpena, eta, azkenean proiektuok onartu onartzen badira, horiek gauzatzeko eta Ikastetxearen Urteko Planean sartzeko behar diren neurriak hartzeko konpromisoa (V. eranskina).

f) Ikastetxeko zuzendariaren edo legezko ordezkariaren zinpeko aitortpen bat, ondokoak adieraziz: helburu bereko beste deialdi batez baliatuko ez dela, eta administrazio- edo zigor-zehapenik jaso ez duela, sexu-arrazoiengatik diskriminazioa dela-eta, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen 50.5 artikulua, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetan seiga-

3.— Todo centro al que se aprueben Proyectos de Formación, Proyectos Globales y/o Actividades de Innovación Educativa contará con la designación de al menos un/a asesor/a de referencia del Berritzegune correspondiente que será/n responsable/s, junto con la persona designada como responsable de la Formación y/o la Innovación en el centro, de las tareas de seguimiento y evaluación de los proyectos aprobados.

Artículo 10.— Formalización y presentación de solicitudes.

1.— Corresponde iniciar el expediente a el/la director/a del centro en el caso de los centros públicos y al representante legal en el caso de centros privados, con la documentación siguiente:

a) Solicitud sellada y firmada por la persona titular de la dirección o de la representación legal del centro, dirigida al Director de Innovación Educativa (anexo I).

b) Descripción pormenorizada del Proyecto de Formación, Proyecto Global y/o Acciones de Innovación Educativa que se presentan en la presente convocatoria y tal como se expresará en la Instrucciones correspondientes (anexo II). En la elaboración de los citados proyectos se deberá tener en cuenta que las dotaciones económicas y/o subvenciones que se soliciten podrán destinarse al pago de los gastos derivados de la contratación de asesorías, la compra de materiales, realización de desplazamientos del profesorado implicado, así como todos los gastos derivados de su ejecución.

c) Ficha resumen de cada una de las actividades del Proyecto de Formación y del Proyecto Global o Acciones de Innovación Educativa que se desarrollen durante el curso escolar 2006-2007 (anexo III).

d) Acta del claustro en la que se haga constar expresamente que conoce el Proyecto de Formación y cada una de sus actividades que lo constituyen y/o el Proyecto Global o Acciones de Innovación Educativa, y, asume las repercusiones que dichos proyectos puedan tener para la organización interna del centro (anexo IV).

e) Acta del Órgano Máximo de Representación en la que conste su conformidad con la solicitud, el conocimiento y la aprobación de los proyectos y acciones presentados, así como el compromiso de adoptar las medidas necesarias para su realización e incluirlo en el Plan Anual del centro, en caso de ser aprobado (anexo V).

f) Declaración jurada de la persona titular de la dirección o representación legal del centro de no acogerse a otra convocatoria con el mismo objeto y de no haber sido sancionado administrativa o penalmente por haber incurrido en discriminación por razón de sexo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50.5 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, de conformidad con la redacción dada al

rrenak eman dion idazkeran, xedatu duenaren arabera (VI. eranskina).

g) Itunpeko eta/edo baimendutako ikastetxeek zerga-betebeharrak bete izana egiaztatzeko agiriak aurkeztuko dituzte, Ogasun eta Finantza sailburuaren 1991ko urriaren 7ko Aginduan ezarritakoaren arabera (apirilaren 15eko EHAA).

h) Itunpeko eta/edo baimendutako ikastetxeek Gizarte Segurantzarekiko ordainketak eginak dituztela egiaztatzeko agiriak aurkeztuko dituzte.

2.– Eskabideak aurkezteko epea 2006ko uztailaren 7ra arte (berau barne) luzatuko da.

3.– Eskabideak «on-line» beteko dira, ondoko helbide elektronikoa aurkituko den formularioa erabiliz: <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/>. Deialdia zabalik dagoen artean, beharrezkotzat jotzen den guztietan bete eta aldarazi ahal izango da formulario hori. Amaitu ondorik, beren beregi adieraziko da bukatu dela, eta une horretan behin betiko formularioa inprimatuko da, baita sinatu eta zigilatu ere, eta bi ale aurkeztuko dira Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan aurreikusten diren bulegoetarik edozeinetan.

11. artikulua.– Aurkeztutako eskabidearen akatsak zuzentzea.

Baldin eta Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak aurkeztu den eskabidean akats edo okerren bat dagoela sumatzen badu, interesatuari agindeia egingo zaio, hamar eguneko epearen barruan akatsa zuzendu edo manuzko diren agiriak aurkez ditzan; halaber, ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, bere eskaerari dagokionez atzera egin duela ulertuko dela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluan ezartzen denarekin bat etorritik bi-deratuko den ebazpena eman ondoren.

12. artikulua.– Diru-laguntzak eta/edo diru-zuzkidurak kudeatzeko organoa.

Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari dagokio agindu honetan aurreikusten diren diru-laguntzak kudeatzea.

13. artikulua.– Eskabideak aukeratzea.

1.– Prestakuntza-proiektuak eta horiek osatzen dituzten jarduerak aukeratzeko, lehenengo eta behin, kanpoan utziko dira Agindu honen 4. artikuluan adierazten diren betekizunak betetzen ez dituztenak. A motako prestakuntza-jarduerak besterik gabe onartuko dira, ezarritako baldintzak betetzen badituzte eta dagokion Berritzegunearen onespina baldin badute, betiere.

mismo por la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombrés (anexo VI).

g) Los centros concertados y/o autorizados presentarán la documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias, de acuerdo con lo establecido en la Orden de 7 de octubre de 1991 del Consejo de Hacienda y Finanzas (BOPV de 15 de abril).

h) Los centros concertados y/o autorizados presentarán la documentación acreditativa de estar al corriente con los pagos de la Seguridad Social.

2.– El plazo de presentación de solicitudes será hasta el día 7 de julio de 2006 inclusive.

3.– Las solicitudes se cumplimentarán «on-line», utilizando el formulario electrónico al que se accederá desde <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/>. Dicho formulario podrá ser cumplimentado y modificado durante todas las sesiones que se consideren necesarias mientras esté abierta la convocatoria. Una vez finalizado se marcará como tal, se imprimirán los documentos, se firmarán y sellarán para que por duplicado, sean presentados en las Delegaciones Territoriales de Educación o en cualquiera de las dependencias previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de 1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 11.– Subsanación de defectos en la solicitud presentada.

Si la Dirección de Innovación Educativa advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución dictada de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 12.– Órgano de gestión de las dotaciones económicas y/o subvenciones.

Corresponderá a la Dirección de Innovación Educativa la gestión de las subvenciones previstas en la presente orden.

Artículo 13.– Selección de las solicitudes.

1.– La selección de los Proyectos de Formación y de las actividades formativas que los constituyen se realizará previa exclusión de aquellas que no cumplan los requisitos expresados en el artículo 4 de esta orden. Las actividades formativas de modalidad A serán aprobadas automáticamente siempre que cumplan con los requisitos establecidos y cuenten con la aceptación del Berritzegune correspondiente.

2.– Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalak eta ekintzak aukeratzeko, berriz, deialdi honetako baldintzak betetzen dituztela egiaztatuko da aurretik, eta VII. eranskinak balorazio teknikoa egiteko dakartzan baremo egokien arabera balorazioa egingo zaie gero.

3.– Ezingo da aukeratu VII. eranskineko gutxieneko puntuazioa gainditzen ez duen prestakuntza-jarduerarik, ezta hezkuntza berriztatzeko proiektu global eta/edo ekintzarik ere.

14. artikulua.– Ebaluazio-batzordea.

1.– Aurkezten diren eskabideak aztertu eta ebaluatzeko, ebaluazio-batzordea eratuko da beren beregi. Honela osatuko da batzorde hori:

a) Hezkuntza Berriztatzeko zuzendaria edo hark eskuordetua; batzordeburu izango da.

b) Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-buruak edo haiek izendatutako ordezkariak.

c) Pedagogia Berriztapenerako eta Irakasleen Hobe-kuntzarako Zerbitzuetako buruak.

d) Ikuskari nagusiak izendatutako ikuskari bat.

e) Berritzeguneko zuzendari bat, Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak izendatutakoa.

f) Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak izendatutako bi teknikari, Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzakoak; horietako batek idazkari-lanak egingo ditu.

2.– Ebaluazio-batzordeak txostenak eta/edo aholkularitza- edo aditu-laguntza eskatu ahal izango dizkie beharrezkotzat jotako teknikariei, aurkeztutako eskabideak behar bezala ebaluatu eta aztertu ahal izateko.

3.– Hezkuntzako lurralde-ordezkaritza bakoitzeko Pedagogia Berriztapenerako Burutzak, Berritzegunee-tako zuzendariak emandako txostenak eta puntuazioak kontuan hartuta, txostena helaraziko dio ebaluazio-batzordeari, ondokoak jasota:

– Prestakuntza-proiektuen zerrenda eta proiektuoi dagozkien jarduerak; hala denean, baztertu diren jarduerak eta berauek baztertzearen zioak ere adierazi behar dira.

– Hezkuntza berriztatzeko proiektu globalen eta ekintzen zerrenda hala denean, baztertu diren jarduerak eta berauek baztertzearen zioak ere adierazita, puntuazio ordenaren arabera eta puntuazioa bera eta esleipen ekonomikoaren proposamena ere adierazita.

4.– Ebaluazio-batzordeak, Pedagogia Berriztapenerako lurralde burutzek eginiko txostenak oinarri harturik, eta EAEko hezkuntza-sistemaren berrikuntzari eta hobekuntza globalari egin diezaioketen ekarpena kontuan hartuta, onetsi beharreko proiektuak hautatu-

2.– La selección de los Proyectos Globales y Acciones de Innovación Educativa se realizará, una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos de la presente convocatoria, previa valoración de los mismos de acuerdo con los correspondientes baremos para la valoración técnica que se expresan en el anexo VII.

3.– No podrán ser seleccionadas las Actividades de Formación, los Proyectos Globales y/o las Acciones de Innovación Educativa que no superen la puntuación mínima señalada en el anexo VII.

Artículo 14.– Comisión Evaluadora.

1.– Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión Evaluadora creada al efecto, compuesta por:

a) El Director de Innovación Educativa o persona en quien delegue, que ejercerá la presidencia.

b) Los/as Jefes/as Territoriales de Renovación Pedagógica o personas en quienes deleguen.

c) Los/as Jefes/as de los Servicios de Innovación Pedagógica y de Perfeccionamiento del Profesorado.

d) Un/a Inspector/a designado por el Inspector General.

e) Un/a Director/a de Berritzegune designado por la Dirección de Innovación Educativa.

f) Dos técnicos/as de la Dirección de Innovación Educativa designados por el Director de Innovación Educativa, uno de los cuales actuará como Secretario/a.

2.– La Comisión de Evaluación podrá recabar los informes y/o la asistencia en calidad de asesores o expertos en materia educativa de cuantos técnicos precise para la correcta evaluación y análisis de las solicitudes presentadas.

3.– La Jefatura de Renovación Pedagógica de cada Delegación Territorial de Educación, teniendo en consideración los informes y puntuaciones emitidos por los/as Directores/as de los Berritzegunes, elevará a la Comisión Evaluadora un informe que incluya los siguientes aspectos:

– Relación de proyectos de Formación y sus actividades correspondientes, con indicación en su caso de las actividades excluidas y su motivo de exclusión.

– Relación de proyectos globales y Acciones de Innovación Educativa, con indicación en su caso de los excluidos y su motivo de exclusión, según orden de puntuación y con expresión de la misma y de la propuesta de asignación económica.

4.– La Comisión Evaluadora, en base a los informes elaborados por las Jefaturas Territoriales de Renovación Pedagógica y en función de su posible aportación a la Innovación y mejora Global del sistema Educativo de la CAV seleccionará los proyectos a aprobar y determi-

ko ditu, eta bakoitzari eman beharreko diru-laguntza edo zuzkidura ekonomikoa zehaztuko du, deialdi-agindu honetako 2. eta 16. artikuluetan ezarritakoaren arabera eta IX. eta X. eranskinetan ezarritako irizpideak betez.

5.— Deialdiaren ebazpen-proposamena Hezkuntza sailburuordeari igorri aurretik, aurkeztutako proiektuetan egin beharreko aldaketak proposatu ahal izango ditu ebaluazio-batzordeak.

Halakoetan, batzordeak proposatutako aldaketak jakinaraziko zaizkio eskabidea egin duen ikastetxeari, aldaketa horiekin ados dagoen ala ez adieraz dezan hamabost eguneko epearen barruan, jakinarazpen hori jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Epe hori igaro eta eskabidea egin duten ikastetxeek ez badiote proposamenari beren beregi uko egiten, proposamen hori onartu egiten dutela ulertuko da, eta horren ondorioz, aurkeztutako proiektuak onartu egingo dira, proposatu diren baldintzen arabera.

15. artikulua.— Ebazpena.

1.— Hezkuntza sailburuordeari dagokio, ebaluazio-batzordeak proposatuta, Agindu honetan araupetutako deialdiaren gainean ebaztea. Ebazpena interesatuei jakinarazteko, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da; horretarako gehieneko epea 6 hilekoa izango da, honako agindu hau argitaratzen den egunetik aurrera zenbatzen hasita.

2.— Ebazpenak ez du administrazio-bidea amaituko, eta haren aurka gora jotzeko errekurtsioa jarri ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, hilabeteko epean.

3.— Artikulu honetako 1. paragrafoan aipatutako epea igaro eta artean ez bada deialdiaren gaineko ebazpena argitaratu, interesatuek eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango dute, hartara Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen gaineko 30/1992 legearen (azaroaren 26koa, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak hein batean aldatu zuena) 44.1 artikuluan ezarritakoa aplikatu ahal izateko.

16. artikulua.— Finantza daitezkeen gastuak eta diru-laguntzen eta/edo diru-zuzkiduren zenbatekoa.

1.— Diru-laguntza eta diru-zuzkiduren kopuruak diruz lagundutako proiektuekin zerikusi zuzena eta eskusiboa duten gastuen % 100era iritsiko da, sail kudeatzaileak onartutako aurrekontuaren arabera eta ondoren aipatzen diren mugekin. Beraz, ondoko gastuak finantzatu ahal izango dira: aholkularitza kontratatzearen ondoriozkoak, prestakuntza-jardueretarako eta/edo hezkuntza berriztatzeako proiektuetarako materialak erostekoak, proiektu horietan parte hartzen duten langileen joan-etorrietarakoak eta proiektuak gauzatzeak berak eragindako beste batzuk.

nará la subvención o dotación económica a conceder a cada uno de ellos según lo establecido en los artículos 2 y 16 y los criterios reflejados en los anexos IX y X de la presente orden de convocatoria.

5.— Antes de elevar la propuesta de resolución de la convocatoria al Viceconsejero de Educación, la Comisión Evaluadora podrá proponer las modificaciones que considere necesarias en los proyectos presentados.

En tal caso, de las modificaciones propuestas por la Comisión se notificará al centro solicitante al objeto de que en el plazo de quince días a contar del siguiente a la recepción de la notificación manifieste su conformidad con las mismas. Transcurrido dicho plazo sin mediar renuncia expresa por parte de los centros solicitantes se entenderá que la propuesta es aceptada, lo que supondrá la aprobación de los proyectos presentados en las condiciones propuestas.

Artículo 15.— Resolución.

1.— Corresponde al Viceconsejero de Educación, a propuesta de la Comisión Evaluadora, la resolución de la convocatoria regulada en la presente orden. La resolución se notificará a los interesados mediante su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco dentro del plazo máximo de 6 meses a contar desde la publicación de la presente orden.

2.— Contra dicha resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de mes a partir del día siguiente al de su publicación.

3.— Transcurrido el plazo aludido en el apartado 1 de este artículo sin que se hubiera efectuado la publicación de la resolución de la convocatoria, los interesados podrán entender desestimada su solicitud a los efectos del artículo 44.1 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común, parcialmente modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Artículo 16.— Gastos financiados y cuantía de las subvenciones y/o dotaciones económicas.

1.— La cuantía de las subvenciones y dotaciones económicas alcanzará el 100% de los gastos directos y exclusivamente relacionados con los proyectos subvencionados conforme al presupuesto que resulte aprobado por el Departamento gestor, con los límites que a continuación se señalan, pudiendo financiarse los gastos derivados de la contratación de asesorías, la compra de materiales para las actividades de formación y/o los Proyectos de Innovación, la realización de desplazamientos del personal implicado en los mismos, y otros gastos derivados de su ejecución.

2.— Prestakuntza-proiektu bakoitzari eman ahal izango zaion diru-laguntzak edo diru-zuzkidurak ezin izango du ondoko kalkuluaren emaitza gainditu: onesten diren B motako jardueren guztirako orduen kopuruaren bi heren bider 50 euro, gehi emaitzako zenbatekoaren heren bat. Ateratzen den kopuruari 150 euro gehituko zaizkio, onesten den A motako jarduera bakoitzarengatik.

3.— Aukeratzen diren hezkuntza berriztatzeko proiektu globaletarako gehieneko diru-laguntza edo diru-zuzkidura 9.000 euro izango da.

4.— Aukeratzen diren hezkuntza berriztatzeko ekintzetarako gehieneko diru-laguntza edo diru-zuzkidura 2.000 euro izango da.

17. artikulua.— Diru-laguntzen eta/edo diru-zuzkiduren bateraezintasuna.

Ematen diren diru-laguntzak edo diru-zuzkidurak bateraezinak dira helburu bereko beste deialdi batzuen bidez lor litezkeenekin.

18. artikulua.— Diru-laguntzen eta/edo diru-zuzkiduren ordainketa.

Diru-laguntza edo diru-zuzkidura bi epetan ordainduko da: lehena, emandako guztiaren % 80, 19.a artikuluan aipatzen den epea ukorik egin gabe igarotakoan, eta bigarrena, gainerako zatia, dagokion oroitidazkia agindu honen 20. artikuluan ezarritako epean eta betekizunekin aurkeztu eta ebaluatutakoan.

19. artikulua.— Onuradunen betebeharrak.

Agindu honetan araupeetzen diren diru-laguntzak eta/edo diru-zuzkidurak jasotzen dituzten ikastetxeek honako betebeharrak izango dituzte:

a) Ematen den diru-laguntza onartzea. Hain zuzen ere, baldin eta, deialdiaren ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu ondoko egunetik hasi eta hamabost eguneko epean, onuradunek ez badiote berariaz eta idatziz uko egin diru-laguntzari, onartu egin dutela ulertuko da.

b) Zertarako eman den diru-laguntza eta/edo diru-zuzkidura, helburu horretarako erabiltzea.

c) Kontrol Ekonomikorako Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, beren eginkizunetan dihardutela, deialdi honen kontura jasotako diru-laguntzen inguruan eskatzen dieten informazioa ematea.

20. artikulua.— Diru-laguntzaren eta/edo diru-zuzkiduraren justifikazioa.

Deialdi honen gaineko ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratutakoan, ikastetxe

2.— La cuantía máxima de la subvención o dotación económica por proyecto de Formación no podrá superar el resultado del cálculo siguiente: dos tercios de la cantidad de horas totales de actividades de modalidad B aprobadas por 50 euros, más un tercio de la cantidad resultante. A esta cantidad se le añadirán 150 euros por cada una de las actividades admitidas de la modalidad A.

3.— La cuantía máxima de la subvención o dotación económica de los proyectos Globales de Innovación Educativa que hayan sido seleccionados será de 9.000 euros.

4.— La cuantía máxima de la subvención o dotación económica de las Acciones de Innovación que hayan sido seleccionadas será de 2.000 euros.

Artículo 17.— Incompatibilidad de las subvenciones y/o dotaciones económicas.

Las subvenciones o dotaciones económicas concedidas serán incompatibles con las que se pudieran obtener de otras convocatorias que tengan el mismo objeto.

Artículo 18.— Pago de la subvención y/o dotaciones económicas.

El abono de la subvención o dotación económica será efectivo en dos plazos, el primero, que ascenderá al 80% del total concedido, una vez transcurrido el plazo citado en el artículo 19.a sin haber mediado renuncia, y el segundo, por la cantidad restante, tras la presentación y evaluación de la memoria correspondiente en el plazo y condiciones establecidos en el artículo 20 de la presente orden.

Artículo 19.— Obligaciones de los beneficiarios.

Los centros beneficiarios de las subvenciones y/o dotaciones económicas reguladas en la presente orden deberán cumplir en todo caso las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días a contar del siguiente a la publicación de la resolución de la convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco, las entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Utilizar la subvención y/o dotación económica para destino concreto que ha sido concedida.

c) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

Artículo 20.— Justificación de la subvención y/o dotación económica.

Una vez publicada la resolución de esta convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco los centros afectados

interesatuek zerrenda bat igorri beharko diete Pedagogia Berriztapenerako Lurralde Burutzei, onartutako prestakuntza-jarduera bakoitzean edo/eta hezkuntza berriztatzeko proiektu bakoitzean parte hartuko duten irakasleena, eta jarduera eta proiektu horietarako izendatutako koordinatzaileena.

1.— Diru-laguntza edo diru-horniketa jaso duten ikastetxeek oroitidazkia aurkeztu beharko dute Pedagogia Berriztapenerako Lurralde Burutza egokian, 2007ko ekainaren 15a baino lehen; onartutako proiektu bakoitzeko bina ale aurkeztuko dituzte, VIII. eranskineko ereduaren ildotik.

2.— Egindako gastuen ordainagiri, faktura eta beste edozein frogagiriren jatorrizkoak sartu beharko dira oroitidazkian, baldin eta egiaztatgiri horiek lege onartutakoak badira, eta gastuak emandako diru-laguntza edo diru-zuzkidurari egotzi ahal bazaizkio. Diru-zuzkidura horien onuradunak ikastetxe publikoak badira, jatorrizko frogagirien orde, diru-zuzkidurari emandako erabileraren ganean Ordezkaritzako Organo Gorenak egindako ziurtagiri bat aurkeztu ahal izango da. Jatorrizko frogagiriak, ordea, ikastetxeak gordeko ditu, egoki den Administrazio eskudunaren ekonomia-kontrolleko organoek behar dituztenerako.

3.— Oroitidazki horretan kasuan kasuko irakasleen partaidetzari buruzko ziurtagiria, ikastetxearen Zuzendaritzak egindakoa, sartu beharko da; horretarako, esku hartu duten irakasleen zerrenda jasoko da, eta bai onetsi diren prestakuntza-jarduera edo/eta hezkuntza berriztatzeko proiektu globalaren edo ekintzen koordinatzaileena ere. Halaber, beren-beregi adierazi beharko da burutu diren jarduera-orduen gutzirakoaren gaineko partaidetza-portzentajea, XI. eranskineko ereduari jarraiki.

21. artikulua.— Ez-betetzeak.

1.— Diru-laguntza ematea eragin duten baldintzak ez direla betetzen egiaztatuz gero, jasotako zenbatekoak eta horiei dagozkien legezkorrituak itzuli egin beharko zaizkio Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzazko Dekretuaren bidez onetsi den Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 53. artikuluan eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritik dagoenaren arabera eta horiekin bat etorritik.

2.— Itundutako eta/edo baimendutako ikastetxeei dagokienez, jasotako diru-laguntza eta horri dagozkion legezkor interesak itzuli beharko dira, honako hauetakoren bat gertatuz gero:

a) Dagokion Berritzeguneko Pedagogia Batzordeak eta/edo zuzendaritzak 22. eta 23. artikuluetan aipatzen diren dokumentuetan azaltzea proiektuek ez dutela diseinatzerakoan aurreikusitako gutxieneko betetze-maila erdietsi.

tados deberán remitir a las Jefaturas Territoriales de Renovación Pedagógica una relación del profesorado participante así como los/as coordinadores/as previstos en cada una de las actividades de formación y/o en cada Proyecto de Innovación Educativa aprobados.

1.— Los centros a los que se les haya concedido subvención o dotación económica presentarán en la Jefatura Territorial de Renovación Pedagógica correspondiente una memoria por duplicado y para cada uno de los proyectos aprobados, antes del 15 de junio de 2007, según el esquema del anexo VIII.

2.— La memoria deberá incluir todos los originales de recibos, facturas y cualquier otro justificante de gasto realizado que, legalmente admitido, sea imputable a la subvención o dotación económica concedida. Cuando los beneficiarios de estas dotaciones sean centros públicos, la documentación requerida podrá ser sustituida por una certificación del Órgano Máximo de Representación sobre la aplicación dada a la dotación económica recibida, que sustituirá a los justificantes originales. Estos justificantes originales quedarán en poder de los centros a disposición de los órganos de control económico de la Administración competente.

3.— En dicha memoria se deberá incluir además la certificación de la Dirección del centro de la participación del profesorado correspondiente, mediante una relación del profesorado participante así como los/as coordinadores/as de cada una de las actividades de formación, Proyecto Global o Acciones Innovadoras aprobadas, con indicación expresa del porcentaje de participación sobre el total de las horas de cada una de las modalidades realizadas, siguiendo el modelo del anexo XI.

Artículo 21.— Incumplimientos.

1.— La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la subvención dará lugar, de conformidad y en los términos establecidos en el artículo 53 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre y Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan.

2.— En el caso de los centros concertados y/o autorizados procederá la devolución de la subvención percibida más los intereses legales que resulten de aplicación cuando concurren alguna de las siguientes circunstancias:

a) Que la Comisión Pedagógica y/o la dirección del Berritzegune correspondiente explicita en la documentación a que hacen referencia los artículos 22 y 23, que los proyectos no alcanzan mínimamente el grado de realización previsto en su diseño.

b) Aginduan ezarritakoa inolaz ere ez betetzea.

c) EAEko aurrekontuen kargurako diru-laguntzen onuradunei dagozkien betekizunetako edozein ez betetzea.

Itzulketa egiteko prozedura abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritik dagoena izango da (EHAA, 1992ko otsailaren 17a).

3.- Ikastetxe publikoak badira, dagokion Lurralde Ordezkaritzari itzuli beharko diote jasotako dotazioa, ikastetxeari etorkizunean egokitu dakizkiokeen aurrerakinetatik ere kendu ahal izango baita, honako hauekoren bat gertatuz gero:

a) Dagokion Berritzeguneko Pedagogia Batzordeak eta/edo zuzendaritzak 22. eta 23. artikuluetan aipatzen diren dokumentuetan azaltzea proiektuek ez dutela diseinatzerakoan aurreikusitako gutxieneko betetze-maila erdietsi.

b) Aginduan ezarritakoa inolaz ere ez betetzea.

22. artikulua.- Jarraipena.

Diru-laguntza edo diru-zuzkidurak onetsitako baldintzetan jaso dituzten ikastetxeek aurkezten dituzten prestakuntza-proiektuak eta hezkuntza berriztatze proiektu globalak eta/edo ekintzak behar bezala burutzea bermatze aldera, Berritzegune bakoitzeko Pedagogia Batzordeak (otsailaren 6ko 15/2001 Dekretuaren III. kapituluaren 6. eta 9. artikulua) proiektuen burutzapen-maila aztertuko du zona bakoitzean, ikastetxeek igortzen dituzten oroitidazkiak eta beharrezkotzat jotzen duen beste datu edo txosten oro oinarri hartuta; horrez gain, ikasturte amaieran, onetsitako prestakuntza-proiektu eta hezkuntza berriztatze proiektuei globalei eta/edo ekintzei dagozkien jarduera guztien emaitzei buruzko txostena ere egingo du. Txosten horiek alde bakoitzari dagokion Pedagogia Berriztapenerako Lurralde-burutzari igorriko zaizkio, eta han egoki den ikastetxearen eskura egongo dira.

23. artikulua.- Ebaluazioa.

1.- Lurralde-burutzek ondoren zehazten den dokumentazioa bidali beharko dute Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzara, dokumentazio hori tramitatze aldera:

a) Ikastetxeen zerrenda; bertan, onartutako proiektuetan aurreikusita zeuden helburuak zein neurritan bete diren azalduko da, eta ezarritako helburuak behar bezala bete ez badira, berariaz aipatu beharko da hori.

b) Proiektu bakoitzari dagokion oroitidazkiari erantsita, kasuan kasuko irakasleen partaidetzari buruzko ziurtagiria, ikastetxeko Zuzendaritzak egina; horrez gain, bidezkoa bada, oharrak ere eraso ahal izango dira oroitidazki horretan (XI. eranskina).

b) Que se incumpla de cualquier modo lo dispuesto en esta orden.

c) Que se incumplan cualquiera de las obligaciones que competen a los beneficiarios de subvenciones con cargo a los presupuestos de la CAPV.

El procedimiento para la devolución será el regulado en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV de 17 de febrero de 1992).

3.- En el caso de los centros públicos procederá la devolución a la Delegación Territorial correspondiente de la dotación percibida, que será detrída de futuros anticipos que pudieran destinarse al mismo, cuando concurren alguna de las siguientes circunstancias:

a) Que la Comisión Pedagógica y/o la dirección del Berritzegune correspondiente explicita en la documentación a que hacen referencia los artículos 22 y 23, que los proyectos no alcanzan mínimamente el grado de realización previsto en su diseño.

b) Que se incumpla de cualquier modo lo dispuesto en esta orden.

Artículo 22.- Seguimiento.

Al objeto de garantizar la adecuada realización de los Proyectos de Formación, los Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación presentados por los centros a los que haya sido concedida subvención o dotación económica en las condiciones aprobadas, la Comisión Pedagógica de cada Berritzegune (Decreto 15/2001, de 6 de febrero, Capítulo III, artículos 6 y 9) analizará en cada zona el grado de realización de los proyectos, en base a la memoria remitida por los centros y a cualquier otro dato o informe que considere necesario recabar, realizando al finalizar el curso un informe en relación al desarrollo de cada una de las actividades de los Proyectos de Formación, los Proyectos Globales y/o las Acciones de Innovación Educativa aprobados. Dichos informes se remitirán a la correspondiente Jefatura Territorial de Renovación Pedagógica, donde estarán a disposición del centro correspondiente.

Artículo 23.- Evaluación.

1.- Las Jefaturas Territoriales remitirán, para su tramitación a la Dirección de Innovación Educativa, la siguiente documentación:

a) Relación de centros, con indicación del grado de realización alcanzado en los proyectos aprobados, y con mención explícita en el caso de que no se haya cumplido satisfactoriamente el diseño previsto en su aprobación.

b) Copia de la certificación de la Dirección del centro de la participación del profesorado correspondiente adjuntada a la memoria presentada para cada proyecto, y posibles observaciones a la misma si procediera (anexo XI).

2.– Hezkuntzako Ikuskaritza Teknikoak, ikastetxeetara egiten dituen bisitaldietan, Hezkuntza Sailak onetsitako prestakuntza-jarduerak eta berrikuntza-proiektuak zein neurritan bete diren kontrolatuko du; jarduerak eta proiektu horiek ikastetxeko urteko planean sartuta egon beharko dute. Baldin eta jarduerak eta proiektuak behar bezala betetzen ez badira, Ikuskaritzak horren berri emango dio Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari.

Era berean, Hezkuntzako Ikuskaritza Teknikoak hezkuntza berriztatzeko proiektu global batzuk ebaluatuko ditu; hain zuzen ere, Hezkuntza Sailak beren beregi zehazten dituenak. Kasu horietan, egoki diren txostenak Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari igorriko zaizkio.

3.– Baldin eta, ikasturtean zehar, gorabeheraren bat gertatzen bada diru-laguntza edo diru-zuzkidura eman zaaien eskualdeko ikastetxeen prestakuntza-proiektu edo hezkuntza berriztatzeko proiektu global eta ekintzetako edozeinen garapenean, Berritzegunearen Zuzendaritzak, komeni bada, egoki irizten dion txostena bidaliko dio Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari, tokian tokiko Lurralde-burutzaren bitartez; hartara, Zuzendaritza horrek agindu hau egokiro betetzeko bidezko diren neurriak hartuko ditu.

24. artikulua.– Ziurtagiriak.

1.– Irakasleek prestakuntza-jardueretan, hezkuntza berriztatzeko proiektu globaletan eta/edo ekintzetan izan duten parte hartzearen ziurtagiria ofizios emango da, baldin eta proiektu horiek aldeko irizpena jaso badute. Horretarako, baina, beharrezko izango da parte-hartzaileak gutxienez % 80ko asistentzia izatea, A motako prestakuntza-jardueretan salbu, % 100 eskatuko baita hor, laburrak direlako.

2.– Irakasle bati inola ere ez zaio hezkuntza berriztatzeko proiektu bati buruz 105 ordutik gorako ziurtagiririk egingo ikasturte berean, ingurumenari, osasunaren sustapenari edo bestelako gaiei buruzko proiektua izan zein deialdi honen bidez burutzen diren beste prestakuntza-jarduerak batzuk izan.

XEDAPEN IRAGANKORRA

INEBI eta BHINEBI (ingelesez ikastetxe publikoetan 8-12 urtekoei eta 12-16 urtekoei irakasteko saio esperimentalak) proiektuetako aurreko berrikuntza-ekintzek indarrean dirauten bitartean, berrikuntza-ekintzetat joko dira, eta X. eranskinean aipatzen diren prestakuntza-orduak eta laguntza ekonomikoak aitortuko zaizkie, beste barik, batzordeak baloratu beharrik gabe, aipatu eranskinean ezarritako betekizunak betez gero, betiere.

2.– La Inspección Técnica de Educación, en su visita a los centros docentes, controlará el grado de cumplimiento de las actividades de Formación, de los Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación que hayan sido aprobados por el Departamento de Educación y que deberán estar reflejados en el Plan Anual de centro, informando en caso de incumplimiento a la Dirección de Innovación Educativa.

Así mismo, la Inspección Técnica de Educación realizará la evaluación de aquellos Proyectos Globales de Innovación Educativa que determine el Departamento de Educación. En tales casos, los informes correspondientes se remitirán a la Dirección de Innovación Educativa.

3.– En el caso de que a lo largo del curso se produjese cualquier incidencia significativa en el desarrollo de cualesquiera de los Proyectos de Formación, Proyectos Globales y/o Acciones de Educativa de los centros de la zona a los que haya sido concedida subvención o dotación económica, la Dirección del Berritzegune correspondiente remitirá a la Dirección de Innovación Educativa, a través de la Jefatura Territorial correspondiente, el informe que considere oportuno al objeto de que la citada Dirección pueda tomar las medidas pertinentes para el adecuado cumplimiento de la presente orden.

Artículo 24.– Certificaciones.

1.– La participación del profesorado en cada actividad de formación, Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación de Educativa que haya sido informado positivamente será certificada de oficio, siempre y cuando el participante haya superado como mínimo la asistencia de un 80%, a excepción de las actividades de formación de la modalidad A en las que deberán participar el 100% dada su corta duración.

2.– En ningún caso se emitirá a un mismo profesor/a, y en el mismo curso académico, más de 105 horas en concepto de Proyecto de Innovación Educativa, sea referido a Medio Ambiente, a Promoción de la Salud o a otros temas y de Actividades Formativas realizadas a través de esta convocatoria.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

En tanto sigan vigentes las anteriores acciones de innovación de INEBI y BHINEBI de experimentación en la enseñanza del inglés en los centros educativos públicos en edades de 8 a 12 y de 12 a 16 años, los mismos tendrán la consideración de Acciones de Innovación, con el consiguiente reconocimiento de horas de formación y ayudas económicas señalados en el anexo X. Dicha adjudicación será automática, sin necesidad de ser valorados por la comisión, siempre que reúnan los requisitos señalados en el citado anexo.

AZKEN XEDAPENAK

Lebenengoa.— Deialdi honetan aurreikusi ez den guztian osagarri gisa aplikatuko da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea, urtarilaren 13ko 4/1999 Legeak egindako aldaketekin, hain zuzen ere.

Bigarrena.— Agindu honek administrazio-bidea agortzen du eta beraren aurka aukerako birjarpenezko errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari; hilabeteko epea izango da horretarako, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera. Bestela, zuzen-zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsioa jartzea ere badago Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietarako Salan; bi hilabeteko epea izango da horretarako, aipatutako aldizkari ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Hirugarrena.— Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari baimena ematen zaio argibide hauek betetzeko beharrezko diren xedapen guztiak eman ditzan.

Laugarrena.— Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondoreak.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko maiatzaren 17a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— En todo lo no previsto por la presente orden será de aplicación la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de 1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, parcialmente modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Segunda.— Contra la presente orden, que agota la vía administrativa, podrán interponerse recurso de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Euskadi en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación en el mismo diario oficial.

Tercera.— Se autoriza a la Dirección de Innovación Educativa a dictar las disposiciones necesarias que garanticen la correcta ejecución de la presente orden.

Cuarta.— La presente orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 17 de mayo de 2006.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
JOSÉ ANTONIO CAMPOS GRANADOS.

I. ERANSKINA

HEZKUNTZA-PRESTAKUNTZA ETA -BERRIKUNTZARAKO PROIEKTUAK

IKASTETXEAREN KODEA

Jauna/andrea (ikastetxearen titular/zuzendaria):

..... NAN zk.:

Ikastetxearen izena

Helbidea: Posta-kodea: Telefonoa:

Faxa: Helbide elektronikoa:

Goian azaltzen den jaunak/andreak, ondoko hau

ADIERAZTEN DU:

Ezagutzen dituela prestakuntza-proiektuak eta hezkuntza berriztatzeko proiektuak egiteko deialdiaren baldintzak.

Proiektu hau/hauek aurkezten d(it)uela:

☐ Prestakuntza-proiektua (A jarduera-kop. ☐ B jarduera-kop. ☐)☐ Hezkuntza berriztatzeko proiektua☐ Hezkuntza berriztatzeko ekintzak (☐ Ekintza-kop.)

Honekin batera, deialdiaren eskakizunak betetzen direla egiaztatzeko aurkeztu beharreko jatorrizko dokumentazioa eta kopia aurkezten dituela.

☐ Proiektu(ar)en deskripzioa (II. eranskina)☐ Proiektu(ar)en laburpen-fitxa (III. eranskina)☐ Klaustroaren bileraren akta (IV. eranskina)☐ Ordezkaritza Organo Gorenaren akta (V. eranskina)☐ Zuzendariaren zinpeko aitorpena (VI. eranskina)☐ Beste batzuk

ONDOKO HAU ESKATZEN DU:

Ikastetxeak aurkeztutako proiektua/k onar dadila/daitezela.

.....(e)n, 2006koaren(e)(a)n.

(sinadura eta zigilua)

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO ZUZENDARIA

II. ERANSKINA

PROIEKTUAREN DESKRIPZIOA

Prestakuntza Proiektua:

- 1.— Proposatzen den proiektua bere osoan ikastetxearentzako garrantzizkoa dela justifikatzeko arrazoiak.
- 2.— A motako jarduerak: jarduera bakoitzeko, dagokion kasuan IX. eranskinean zehaztutakoak.
- 3.— B motako jarduerak: jarduera bakoitzeko:
 - a) Jarduerak izango duen edukiaren identifikazioa.
 - b) Lortu nahi diren helburuak.
 - c) Jarduera egiteko egutegia eta ordutegia.
 - d) Zein irakasle-kolektibori eragiten dion (ezaugarriak eta kopurua).
 - e) Parte hartuko duten kanpoko agenteak (halakorik bada).
 - f) Balorazio-prozesua.
- 4.— Proiektua bere osoan ebaluatzeko irizpideak. Tresnak eta tenporalizazioa.

Hezkuntza Berriztatzeko Proiektu Globala:

- 1.— Justifikazioa. Proiektuaren egokitasuna eta aukera, hala ikasleekin burutu beharreko jardueri dagokienez, nola parte hartzen duen irakasle-taldean izango duen eraginari begira.
- 2.— Proiektuak zer harreman duen ikastetxeko hezkuntza-proiektuarekin eta martxan diren hobekuntza-plan estrategikoekin.
- 3.— Proiektua gauzatuz lortu nahi diren helburu orokorrak eta berariazkoak.
- 4.— Garatzeko prozesua: aurreikusitako edukiak eta jarduerak.
- 5.— Lan-plana, metodologia, tenporalizazioa eta segida.
- 6.— Proiektua aplikatzen jardungo duen irakasle-taldearen osaera eta antolaketa. Zein ikasleri eragingo dien (ikasgelak, mailak, urratsak, ...).
- 7.— Didaktika-, jende- eta antolamendu-baliabideak.
- 8.— Proiektua burutzeko beharrezkotzat jotzen den aparteko aurrekontua (kontzeptuen arabera xehekatua: aholkularitza, irakasleentzako materialak, ikasleentzako materialak, beste batzuk).
- 9.— Aurreikusten den jarraipen- eta ebaluazio-prozesua: irizpideak, adierazleak, faseak eta tresnak.

Hezkuntza Berriztatzeko Ekintza:

- 1.— Ekintzaren helburuak: ikastetxeko irakaskuntza-ikaskuntza prozesuak hobetzen izango duen eragina.
- 2.— Lan-plana: aurrez ikusitako jarduerak, lan-metodologia, tenporalizazioa.
- 3.— Ekintzarekin zerikusia duten ikasleak eta irakasleak.
- 4.— Ebaluazio-prozesua: adierazleak.
- 5.— Proiektua burutzeko beharrezkotzat jotzen den aparteko aurrekontua (kontzeptuen arabera xehekatua).

III. ERANSKINA

LABURPEN-FITXA

Ikastetxearen datuak	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batxilergoak	Beste
Ikastetxeko irakasleen kopurua hezkuntzako mailen arabera (LZren arabera)					
Ikasle-taldeen kopurua hezkuntzako mailen arabera					

Eskatutako aurrekontua

Prestakuntza Proiektua	Berriztatze Proiektu Globala	1. Berrikuntza Ekintza
2. Berrikuntza Ekintza	3. Berrikuntza Ekintza	4. Berrikuntza Ekintza
INEBI	BHINEBI	

PRESTAKUNTZA-PROIEKTUA

Koordinatzailea:

Prestakuntza-jarduerak, lehenespenen ordenaren arabera, eta jardueren ezaugarriak:

Jardueraren izenburua		Mota	Esku hartzea aurreikusten den irakasle-kop.	Jarduera-orduak, guztira	Ordaindutako aholkularitza-orduak	Eskatu diren liberazioak (*)	Aurrekontua (II. eranskinean jarduera bakoitzaren deskripzioan zehaztutakoaren arabera)			
							Materialak	Aholkularitza-gastuak	Beste batzuk	Guztira
1			A							
2			A							
3			B							
4			B							
5			B							
6			B							

(*) Unitate bakoitza aste/irakasle bati dagokio

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO PROIEKTU GLOBALA

Proiektuaren izenburua:									
Proiektuaren koordinatzailea:									
Proiektuan esku hartuko duten irakasleak, hezkuntzako mailen arabera:					Proiektuak ukitzen dituen hezkuntzako mailak/ikasle-taldeen kopurua				
Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste
Proiektua osatzen duten prestakuntza-jardueren orduak, guztira:			Proiektua taxutu eta koordinatzeko jardueren orduak, guztira			Proiektua ikasleekin aplikatzeko orduak, guztira			
AURREKONTUA (II. eranskinean zehaztutakoaren arabera):		Aholkularitza-gastuak	Irakasleentzako materialak		Ikasleentzako materialak		Beste batzuk		

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO EKINTZA (1)

Ekintzaren izenburua:									
Koordinatzailea:									
Ekintzan esku hartuko duten irakasleak, hezkuntzako mailen arabera:					Ekintzak ukitzen dituen hezkuntzako mailak/ikasle-taldeen kopurua				
Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste
Ekintza osatzen duten prestakuntza-jardueren orduak, guztira:			Ekintza taxutu eta koordinatzeko jardueren orduak, guztira			Ekintza ikasleekin aplikatzeko orduak, guztira			
AURREKONTUA (II. eranskinean zehaztutakoaren arabera):		Aholkularitza-gastuak	Irakasleentzako materialak		Ikasleentzako materialak		Beste batzuk		

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO EKINTZA (2)

Ekintzaren izenburua:									
Koordinatzailea:									
Ekintzan esku hartuko duten irakasleak, hezkuntzako mailen arabera:					Ekintzak ukitzen dituen hezkuntzako mailak/ikasle-taldeen kopurua				
Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste
Ekintza osatzen duten prestakuntza-jardueren orduak, guztira:			Ekintza taxutu eta koordinatzeko jardueren orduak, guztira			Ekintza ikasleekin aplikatzeko orduak, guztira			
AURREKONTUA (II. eranskinean zehaztutakoaren arabera):		Aholkularitza-gastuak	Irakasleentzako materialak		Ikasleentzako materialak		Beste batzuk		

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO EKINTZA (3)

Ekintzaren izenburua:									
Koordinatzailea:									
Ekintzan esku hartuko duten irakasleak, hezkuntzako mailen arabera:					Ekintzak ukitzen dituen hezkuntzako mailak/ikasle-taldeen kopurua				
Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste
Ekintza osatzen duten prestakuntza-jardueren orduak, guztira:			Ekintza taxutu eta koordinatzeko jardueren orduak, guztira			Ekintza ikasleekin aplikatzeko orduak, guztira			
AURREKONTUA (II. eranskinean zehaztutakoaren arabera):		Aholkularitza-gastuak	Irakasleentzako materialak		Ikasleentzako materialak		Beste batzuk		

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO EKINTZA (4)

Ekintzaren izenburua:									
Koordinatzailea:									
Ekintzan esku hartuko duten irakasleak, hezkuntzako mailen arabera:					Ekintzak ukitzen dituen hezkuntzako mailak/ikasle-taldeen kopurua				
Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste
Ekintza osatzen duten prestakuntza-jardueren orduak, guztira:			Ekintza taxutu eta koordinatzeko jardueren orduak, guztira			Ekintza ikasleekin aplikatzeko orduak, guztira			
AURREKONTUA (II. eranskinean zehaztutakoaren arabera):		Aholkularitza-gastuak	Irakasleentzako materialak		Ikasleentzako materialak		Beste batzuk		

INEBI (8-12)									
Koordinatzailea:									
Ekintzan esku hartuko duten irakasleak, hezkuntzako mailen arabera:					Ekintzak ukitzen dituen hezkuntzako mailak/ikasle-taldeen kopurua				
Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste
Ekintza osatzen duten prestakuntza-jardueren orduak, guztira:			Ekintza taxutu eta koordinatzeko jardueren orduak, guztira			Ekintza ikasleekin aplikatzeko orduak, guztira			
AURREKONTUA (II. eranskinean zehaztutakoaren arabera):		Aholkularitza-gastuak	Irakasleentzako materialak		Ikasleentzako materialak		Beste batzuk		

INEBI (12-16)										
Koordinatzailea:										
Ekintzan esku hartuko duten irakasleak, hezkuntzako mailen arabera:					Ekintzak ukitzen dituen hezkuntzako mailak/ikasle-taldeen kopurua					
Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	Haur H.	Lehen H.	DBH	Batx.	Beste	
Ekintzaosatzen duten prestakuntza-jardueren orduak, guztira:						Ekintza taxutu eta koordinatzeko jardueren orduak, guztira				
Ekintza ikasleekin aplikatzeko orduak, guztira										
AURREKONTUA (II. eranskinean zehaztutakoaren arabera):		Aholkularitza-gastuak	Irakasleentzako materialak		Ikasleentzako materialak			Beste batzuk		

IV. ERANSKINA

KLAUSTROAREN AKTA

.....
ikastetxeko irakasleen klaustroak aparteko bilera egin du gaur, 2006koaren
.....(e)(a)n,etan (ordua), eta egin ere, legeak klaustroaren jardunerako ezartzen
dituen beharkizun guztiak betez egin du; eta, ikastetxeko prestakuntza-proiektuetarako eta hezkuntza berriztatzeko proiektu
global eta ekintzetarako 2006koaren(e)ko Aginduak egindako
deialdiak ezarri dituen eskakizunak betez, ondoko hau adierazten du Klaustroak: ikastetxeko irakasle guztiek ezagutzen
dutela/dituztela aurkeztutako proiektua/k eta/edo ekintzak, bai eta horien baitako jarduera bakoitza ere, eta bere gain hartzen
duela proiektu horrek/horiek parte hartzen dutenentzat ekarriko dituen/dituzten ondorioak, hala irakasleentzat nola ikastetxearen
barruko antolamendurako.

.....(e)n, 2006koaren(e)(a)n.

KLAUSTRO-BURUA

(Sinadura eta zigilua)

V. ERANSKINA

ORDEZKARITZA ORGANO GORENAREN AKTA

Prestakuntza-proiektua:

1. jarduera:
2. jarduera:
3. jarduera:
4. jarduera:
5. jarduera:
6. jarduera:

Hezkuntza berriztatzeko proiektu globala:

- 1.-

Hezkuntza berriztatzeko ekintzak:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-

INEBI (8-12)

☐

BHINEBI (12-16)

☐

.....
 ikastetxeko ordezkaritza organo gorenak aparteko bilera egin du gaur, 2006koaren
(e)(a)n, etan (ordua); honako hauek hartu dute parte:
 gurasoen ordezkari:

.....
 irakasleen ordezkari:

.....
 ikasleen ordezkari:

.....
 eta irakasle ez diren beste langileen ordezkari:

.....
 zuzendari jauna/andrea izan da buru.

Ordezkaritza-organok, prestakuntza-proiektuetarako eta hezkuntza berriztatzeko proiektu globaletarako eta/edo
 ekintzetarako deialdiaren eskakizunak betez (2006koaren(e)ko Agindua),
 konpromisoa hartzen du aipatu diren proiektu horiek gauzatzeko behar diren neurriak hartzeko eta, proiektuok onartzen badira,
 urteko planean sartzeko; orobat, proiektu horren koordinatzaile izateko, ordezkatzeko duen klaustroko irakasle diren ondoko
 hauek izendatzen ditu:

.....(e)(a)n, 2006koaren(e)(a)n.

ORDEZKARITZA ORGANO GORENEKO BURUA

VI. ERANSKINA

ZINPEKO AITORPENA

.....
jaunak/andreak,ikastetxearen zuzendari/titular denez, ondokoa

ADIERAZTEN DU ZINPEAN: ikastetxe hau ez dela Hezkuntza Sailak helburu bererako egindako beste inolako deialdira bildu, eta administrazio- edo zigor-zehapenik jaso ez duela, sexu-arrazoiengatiko diskriminazioa dela-eta, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen 50.5 artikulua, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetan seigarrenak eman dion idazkeran, xedatu duenaren arabera.

.....(e)n, 2006koaren(e)(a)n.

Zuzendaria/titularra

(Izena eta sinadura)

VII. ERANSKINA

--B MOTAKO PRESTAKUNTZA-JARDUEREN BALORAZIO TEKNIKORAKO BAREMOA--

- a) Jardueraren gaiak Sailaren lehentasunezko ildoren bati egokitzea. Sailaren jarduerako lehentasunezko ildotzat joko dira Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren «Hezkuntza Berriztatze Programak 2003-2006» izeneko argitalpenean jasotakoak, Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusiak argitaratu baitu 2004ko martxoan: 3 puntura arte
- b) Prestakuntza-jardueraren justifikabidea eta testuingurua: 3 puntura arte
- c) Egin beharreko jardueren zehazte-maila: 3 puntura arte
- d) Irakasleen parte-hartzearen maila: 2 puntura arte
- e) Emaizak ebaluatze plano: 2 puntura arte
- f) Aurrekontuaren egokitasuna: 2 puntura arte

Gehienez: 15 puntu

B motako prestakuntza-jarduera batek gutxienez 10 puntu atera behar ditu, onartua izateko.

--HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO PROIEKTU GLOBALEN BALORAZIO TEKNIKORAKO BAREMOA--

- a) Proiektua Sailaren lehentasunezko ildoren bati egokitzea. Sailaren jarduerako lehentasunezko ildotzat joko dira Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren «Hezkuntza Berriztatze Programak 2003-2006» izeneko argitalpenean jasotakoak, Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusiak argitaratu baitu 2004ko martxoan: 3 puntura arte
- b) Proiektuaren kalitatea: 18 puntura arte
 - Proiektuaren justifikabidea eta testuingurua:
 - Hezkuntza-proiektuarekiko harremana.
 - Hautemandako beharrekiko harremana.
 3 puntura arte
 - Helburuen argitasuna eta zehaztasuna:
 - Definizio-maila.
 - Aurrez ikusitako tenporalizazioari egokitzea.
 - Hurrengo ikasturteetako helburuak.
 3 puntura arte
 - Proposatutako jardueren egokitasuna:
 - Jarduerak helburuekin koherenteak izatea.
 - Ikasleen aniztasunari arreta egokia ematea.
 - Proiektuaren metodologiari egokitzea.
 3 puntura arte
 - Proiektua ebaluatze plano:
 - Barne-jarraipenerako ildoak.
 - Uneak, adierazleak eta tresnak definitzea.
 3 puntura arte
 - Proiektuaren planteamendu multidiziplinarra:
 - Elementu globalizatzaileak eta/edo diziplinartekoak sartzen ditu.
 - Zeharkakotasuna garatzen du curriculumean.
 - Ikastetxearen beste jarduera batzuetan eragiten du (tutoretzak, eskolaz kanpokoak,...)
 3 puntura arte
 - Proiektuaren kudeaketa:
 - Koordinazio-neurriak.
 - Atazak esleitzea.
 - Irakasleak, ikasleak eta hezkuntza-komunitateko beste kide batzuk inplikatzeko.
 3 puntura arte

- c) Ikastetxea aldirian, landa-ingurunean edo alde behartsuan kokaturik egotea 2 puntura arte
– Bekadun ikasle kopuruaren arabera:
– bekadun ikasleak % 40tik gora: puntu 1
– bekadun ikasleak % 20tik % 40ra: 0,5 puntu
– bekadun ikasleak % 10etik % 20ra: 0,25 puntu
– 2.000 biztanletik beherako herrian kokaturik egotea: puntu 1
- d) Proiektuaren izaera berritzailea, bai gaiari eta metodologiari dagokienez, bai erabiltzen diren baliabideei dagokienez: 5 puntura arte
– proiektuaren interesa, egokitasuna eta garrantzia, maila edo eremu jakin bateko irakaskuntzaren emaitzak hobetzeko.
– irakaskuntza aktibo eta biziagoa bideratzen duten baliabide didaktikoen erabilera bultzatzea.
– berrikuntza-produktua transferitzeko ahalbideak eta horri dagokion aplikazio-eremuaren zabalera.

Gehienez 28 puntu

Hezkuntza berriztatzeko proiektu global batek gutxienez 12 puntu atera behar ditu Kalitatearen Proiektuaz diharduen b) atalean, onartua izateko.

–HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO EKINTZEN BALORAZIO TEKNIKORAKO BAREMOA–

- a) Proiektua Sailaren lehentasunezko ildoren bati egokitzea. Sailaren jarduerako lehentasunezko ildotzat joko dira Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren «Hezkuntza Berriztatzeko Programak 2003-2006» izeneko argitalpenean jasotakoak, Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusiak argitaratu baitu 2004ko martxoan: 3 puntura arte
- b) Proposaturiko helburuen eta edukien arteko koherentzia: 3 puntura arte
- c) Bideragarritasuna, aurreikusitako tenporalizazioa eta beharrak eta eskueran dauden baliabideak eta laguntzak kontuan hartuta: 3 puntura arte
- d) Proiektuaren eraginaren esanahia ikastetxe osoari begira: 3 puntura arte
- e) Proiektua ebaluatzeko plana: adierazleak eta tresnak: 3 puntura arte

Gehienez 15 puntu

Hezkuntza berriztatzeko ekintza batek gutxienez 10 puntu atera behar ditu, onartua izateko.

VIII. ERANSKINA

OROTIDAZKIA EGITEKO GIDOIA

1.— Egindako proiektuaren deskripzioa, ondokoak jasoz:

- Zein eduki nagusiri heldu zaion.
- Hala bada, proiektuaren aplikazioaren ondorioz hartu diren akordio nagusiak, curriculumari edo ikastetxearen antolamenduari dagokienez.
- Proiektuaren garapenean izandako gorabeherak (halakorik izan bada).
- Garrantzizkotzat jotako beste alderdi batzuk.

2.— Helburuak noraino erdietsi diren. Proiektuan sartutako helburu bakoitzaren azterketa, eta horren erdiestearen balorazioa. Helburuetakoren bat erdietsi ez bada, horretan eraginik izan ahal duten arrazoiak aipatu.

3.— Parte hartu duten aholkularitzen balorazioa, hala bada.

4.— Proiektuan parte hartu dutenen partaidetzaren eta inplikazioaren maila baloratzea, baita garatu diren edukiei eta hartutako akordioei aurreikusten zaizen aplikazio praktikoa ere.

5.— Ondorioak eta jarraitzeko proposamenak.

6.— Esku hartu duten irakasleen zerrenda, ondokoak aipatuz: izena, bi abizenak, NAN, irakasle bakoitzaren parte-hartzearen ehunekoa (%). Hori guztia, prestakuntza-proiektuaren jardura bakoitzerako, hezkuntza berriztatzekeo proiektu globalerako eta/edo ekintzetako bakoitzerako. Zerrenda hori ikastetxeko zuzendariak ziurtatu beharko du (XI. eranskinaren arabera).

7.— Egin diren materialak (materialik egotekotan).

8.— Gastuen justifikabidea, deialdiari dagokion arautegiaren arabera.

IX. ERANSKINA

A MOTAKO PRESTAKUNTZA-JARDUERAK

MODULU GUZTIEN EZAUGARRI OROKOR KOMUNAK:

Ordu ziurtagarriak:	10 ordu.
Hartzaileak:	Haur, Lehen eta Bigarren Hezkuntzako klaustroak.
Dotazio ekonomikoa:	150 euro.
Nork emana:	Berritzeguneek.
Metodologia:	Metodologia-proposamenak barne hartzen ditu bai talde-lanak eta eztabaidak, bai kontzeptuen azalpen teorikoa, irakurgaitan, bideoetan, eta abarretan oinarrituta.
Erabili beharreko materialak:	Galdera-sortak, dokumentuak, hausnartzeko jarraibideak, Index-a, eta jorratu beharreko gaiei eta lortu beharreko helburuei egokitzen zaizkien zenbait tresna.

Izenburua	IKTak eta Hezkuntza gaur: «Komunitate birtuala irakasleen zerbitzura».
Helburuak	• Irakasleentzako komunitate birtual baten funtzionamenduaren berri ematea. • Komunitate hori lankidetzat testuinguruan kokatzea. • Erabiltzeko prest eta hezkuntza-etapaka antolatuta dauden material digitalak eskuratzeko modua erakustea. • Banako eta taldeko web guneak aise eta erraz eraikitzeko aukerak zabaltzea. • Hausnarketa egitea ikastetxean IKTen gainean: ereduak, zergatiak, helburuak, betekizunak eta antolamendu-beharrak.
Edukiak	Aurkezpena. Helburuak. Egitura eta tenporalizazioa. Ikastetxeak IKTei begira duen jarreraren azterketa. 1.- Komunitate birtualaren kontzeptua. Elkarrekin.org. Irakasleentzako komunitatea. Elkarrekin.org-en atalak. Irakasleentzako informazioa eta baliabideak. Alde publikoaren erabilera: – Berriak, link-ak edo loturak (aipagarriak eta normalak), berritasunak, webean ostataturiko atariak,.... – Foro publikoak. – Liburutegiko materialak eta hezkuntzako link interesgarriak. – Elkarrekin-en alta eskatzea. 2.- Lankidetzat. Alde pribatuaren erabilera: – Lankidetzat. Oinarri teorikoak. – Informatuta egon: berriak. – Irakasleen zerbitzurako unitate didaktikoak: materialak. – Eduki didaktikoak Haur eta Lehen eta Bigarren Hezkuntzan. Edukiak.info 3.- Lan-taldeak, funtzionamendua. Talde batean apuntatu: – Taldeak erabiltzea. Agenda, foroak, karpetak, chat-a. – Talde-moderatzailearen zeregina. – Web sortzailea. – «Moodle» teleprestakuntza-plataforma. E-ikasi, e-garatu, bestelakoak. – «Moodle» teleprestakuntza-plataforma erabiltzeko beste era batzuk. 4.- Atari edukatiboak. Sailaren atariaren aurkezpena-sortzailea. Ikastetxeko web orria, ikastetxeko web ataria, intranet-a 5.- Ebaluazioa. Hausnarketa eta erabakiak hartzea.

Izenburua	«Ikasteko oztopoak kendu, eskola inklusiboa eraiki»
Helburuak	• Hausnarketa: aniztasunari erantzuteko, eskola inklusiboa. • Ikasteko eta parte hartzeko oztopoei buruzko hausnarketa egitea. • Eskola inklusiborako proposamenak edo ereduak ezagutzea. • Berdintasunerako, hezkuntza-normalizaziorako eta elkarbizitza hobetzeko antolamendu eta metodologiari buruzko lanari ekitea.
Edukiak	1.– Eskola inklusiboa Informazioaren Gizartean: planteamenduak 2.– Segregaziotik integratziora; integratzeetik inklusio edo barne hartzera; eraldaketa versus konpentsazioa, eta kulturartekotasuna versus errelatibismo/etnozentrismoa: – Hezkuntza-berdintasuna. – Hezkuntza-normalizazioa. – Elkarbizitzaren hobekuntza. 3.– Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleen, desberdintasun egoeran dauden ikasleen eta kultura-gutxiengoko ikasleen egungo egoera: – Ikasteko eta parte hartzeko oztopo nagusien azterketa. 4.– Ikastetxeak aztertu, hobetu eta eraldatzeko tresnak orientazio inklusiboarekin: – Index-a. – Ikasketa komunitateak. – Beste eredu batzuk. 5.– Antolamendua eta metodologia: – Ikastetxearen antolamendu inklusiboa. – Ikasgelan berdintasuna eta hezkuntza-normalizazioa lortzeko estrategia metodologikoak, ikasteko gaitasunen garapena, eskola-arrakasta eta bizikidetzaren mesedetan: ikaskuntza kooperatiboa, ikaskuntza dialogikoa, ikasgelako elkarreraginak, tutoretzak, banakako jarraipena, egokitzenak,... – Senideek eta komunitateko beste agente batzuek parte hartzea.

Izenburua	Bizitza eta bizikidetzaren osasuntsurako hezi
Helburuak	• Hezkuntza Komunitateko kide guztien (irakasleak, ikasleak eta familiak) ongizatea handitzea. • Bizikidetzarako, Bakerako eta Bizitzarako Trebetasunerako programak garatzea. • Hezkuntzan, ibilbide akademikoaz gain, giza-garapen ibilbidea, pertsonala eta soziala, txertatzea. • Bizikidetzaren onuragarriaren praktikan hezkuntza komunitate osoa inplikatzea (ikasleak, familiak, irakasleak eta administrazio eta zerbitzuak). • Bizitza eta bizikidetzaren osasungarritasunaren estrategiak eta tresnak ezagutu eta praktikan jartzea. • Filosofia inklusiboa aztertu eta baloratu: oinarrian dituen balioak; prozesuak, epeak, estrategiak eta behar diren erremintak gizarte inklusiboa eraikitzeko.
Edukiak	1.– Hezkuntza-komunitateko bizikidetzaren eta behar diren gaitasunen diagnostikoa eta azterketa. Hezkuntza-komunitatearen egonezinen zergatiak antzematea, eta arazoei aurre egiteko proposamenak. 2.– Bizitza eta bizikidetzaren onuragarria: definizioa eta ezaugarriak. Beharrak eta eraikitze bideak. Giza-garapena oztopatzen duten sinesmen eta estereotipoak. 3.– Pertsonaren garapen osasungarria: prozesu etengabe, mailakatu eta propio bezala. Norberaren kudeaketa: zaintza pertsonala, norberaren ezagutza, norberaren erregulazioa eta emozioen eta sentipenen kudeaketa. Pentsamendu kritiko eta sortzailea. Norberaren erabakiak hartzea. 4.– Bizikidetzaren eta pertsonen arteko harremanak: harremanak enpatia eta asertibitatearen bitartez kudeatzea. Gatazkak, potentzialtasuna eta horiei ekiteko era sortzailea. 5.– Ikastetxea, bizitza duineko esparrua ikasle guztientzat 6.– Bizitzarako ohitura onuragarriak hartzea bultzatzen duten hezkuntza praktikak. Estrategiak eta erremintak.

Izenburua	Normalizazioa, Eleaniztasuna, Hizkuntzen integrazioa, Hizkuntza Proiektua. Hizkuntzak, hizkuntzak, hizkuntzak: erotu al gara?
Helburuak	• «Hizkuntza Normalkuntza eta Eleaniztasuna» izeneko lehentasunezko ildoan gauzatzen diren ekintzen xedea, egitura eta mugak argitzea. • Ikastetxearen hausnarketa bultzatzea ekintza horietan izan behar duen parte-hartzeari buruz. • Ikastetxeak lehentasunezko ildoaren ekintzetan parte har dezala sustatzea.
Edukiak	1.- «Hizkuntza Normalkuntza eta Eleaniztasuna» izeneko lehentasunezko ildoan biltzen diren programak. 2.- Hizkuntza Normalkuntza: xedea, jarduerak, baliabideak. 3.- Ikastetxeko hizkuntza-proiektua: xedea, jarduerak, baliabideak. 4.- Eleaniztasuna: xedea, jarduerak, baliabideak. 5.- Hizkuntzen trataera bateratua: xedea, jarduerak, baliabideak. 6.- Programen arteko harremanak eta interferentziak.

Izenburua	Kultura arteko hezkuntza
Helburu zehatzak	Oinarrizko kontzeptu batzuei buruzko hausnarketa egitea: kultura-aniztasuna, immigrazioa, kultura, kultura-aniztasunaren kudeaketa, identitatea, arrazakeria, integrazioa. Ikastetxearen egoera aztertzea, inklusioa errazten duten antolamendu- eta metodologia-alderdiak aintzat hartuta.
Edukiak	Hizkuntzak testuinguru eleaniztunetan ikasteko baldintzei buruz hausnartzea. Kultura arteko hezkuntza: • Kultura-aniztasuna. • Immigrazioa. • Identitatea. • Arrazakeria. • Integrazioa. Inklusioa errazten duten antolamendu- eta metodologia-alderdiak: • IHP, harrera-planak, tutoretzako ekintza-planak... • Eskola-arrakasta hobetzea: parte hartzeko metodologiak. • Berandu sistemaratu diren ikasleak hartzeko estrategiak. • Jatorri edo sorburu etniko-kulturala duten gatazkei aurre egiteko erak. • Testuliburuaren analisi kritikoa. • Senide eta komunitateko beste eragile batzuekiko harremanak eta horien parte hartzea. Bigarren hezkuntzaren eskurapena: • Mitoak. • Ereduek. • Irakasleentzako eraginak.

X. ERANSKINA

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO EKINTZAK: EDUKIEN BIDEZKO INGELESAREN IRAKASKUNTZA SARTZEA

Ekintza: INEBI 8-12

Proiektua onartzeko behar direnak:

- Egitarauaren aplikazioa Lehen Hezkuntzako bigarren zikloan (3. mailan) hastea, edo haren aplikazioa Lehen Hezkuntzako 6. mailan osatzea.
- Eskabidearekin batera, urrats bakoitzean egitaraua bere aurreko fase guztietan aplikatzeko erabiltzen diren material guztien zerrenda igortzea.
- Ukitzen diren urratsetan ingelesa ematen duten irakasleek egitarauko prestakuntza-mintegietan esku hartzea.
- Ingelesa hasierako urteetan (4-8) irakasteko egitaraua ezarririk edukitzea, 2001eko apirilaren 9ko Aginduan (EHAA, 2001eko apirilaren 26koa, osteguna) adierazten diren baldintzekin bat etorriz.
- Programan prestatutako materialak ikasleekin erabiltzeko konpromisoa.

Ekintza: BHINEBI 12-16

Proiektua onartzeko behar direnak:

- Egitarauaren aplikazioa DBHko lehenengo zikloko lehenengo mailan hastea, edo programa aplikatzen jarraitzea DBHko lehenengo zikloko bigarren mailan.
- Ukitzen diren urratsetan ingelesa ematen duten irakasleek egitarauko prestakuntza-mintegietan esku hartzea.
- Programan prestatutako materialak ikasleekin erabiltzeko konpromisoa.

LAGUNTZA/DIRU-LAGUNTZA ESLEITZEKO BAREMOA

Ingelesa irakastea edukien bidez	
Berrikuntza-ekintza: INEBI 8-12	
	Laguntzen zenbatekoa
Lehen Hezkuntzako 6 unitate arruntera arteko ikastetxeak	400 euro
Lehen Hezkuntzako 7 unitate arruntetik 12ra arteko ikastetxeak	700 euro
Lehen Hezkuntzako 13 unitate arrunt edo gehiago dituzten ikastetxeak	1.000 euro
Berrikuntza-ekintza: BHINEBI 12-16	
DBHko 8 unitate arruntera arteko ikastetxeak	500 euro
DBHko 9 unitate arruntetik 12ra arteko ikastetxeak	600 euro
DBHko 13 unitate arrunt edo gehiago dituzten ikastetxeak	700 euro

ANEXO I

PROYECTOS DE FORMACIÓN Y DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO DEL CENTRO

D/Dña.
con DNI en calidad de titular/director/a del centro
sito en calle/plaza Distrito postal
Teléfono Fax e-mail

EXPONE:

Que conoce los términos de la convocatoria de Proyectos de Formación e Innovación Educativa.

Que presenta el/los siguiente/s Proyecto/s:

- ☐ Proyecto de Formación (n.º de actividades A n.º actividades B)
- ☐ Proyecto de Innovación Educativa.....
- ☐ Acciones de Innovación Educativa (n.º de Acciones)

Que adjunta original y copia de la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en esta convocatoria.

- ☐ Descripción del/de los Proyecto/s (anexo II)
- ☐ Ficha resumen del/de los Proyecto/s (anexo III)
- ☐ Acta del Claustro (anexo IV).....
- ☐ Acta del Órgano Máximo de Representación (anexo V).....
- ☐ Declaración jurada del director (anexo VI)
- ☐ Otros

SOLICITA:

Que le sea concedida la aprobación del/de los Proyecto/s presentado/s por el centro.

En, a de del 2006

(firma y sello)

DIRECTOR DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

ANEXO II

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Proyecto de Formación:

- 1.— *Justificación de los motivos por los que se considera que el proyecto propuesto en su globalidad es relevante para el centro.*
- 2.— *Actividades de modalidad A: por cada actividad, lo detallado en su caso correspondiente en el anexo IX.*
- 3.— *Actividades de modalidad B: por cada actividad:*
 - a) *Identificación del contenido sobre el que versará la actividad.*
 - b) *Objetivos que se pretenden lograr.*
 - c) *Calendario y horario en los que se va a desarrollar.*
 - d) *Colectivo del profesorado al que afecta (característica y número).*
 - e) *Agentes externos que van a intervenir (si procede).*
 - f) *Proceso de valoración.*
- 4.— *Criterios de evaluación del proyecto en su globalidad. Mecanismos y temporalización.*

Proyecto Global de Innovación:

- 1.— *Justificación.— Adecuación y oportunidad del proyecto, tanto en lo relativo a las actividades con el alumnado como a sus repercusiones en el equipo docente participante.*
- 2.— *Relación del proyecto con el proyecto educativo del centro y los planes estratégicos de mejora en marcha.*
- 3.— *Objetivos generales y específicos que se plantean con la realización del proyecto.*
- 4.— *Proceso de desarrollo: contenidos y actividades previstas.*
- 5.— *Plan de trabajo, metodología, temporalización y secuenciación.*
- 6.— *Composición y organización del equipo de profesorado implicado en la aplicación del proyecto. Alumnado al que se aplica (aulas, cursos, niveles...)*
- 7.— *Recursos didácticos, personales y organizativos.*
- 8.— *Presupuesto extraordinario estimado como necesario para la realización del proyecto (desglosado en conceptos: asesoramiento, materiales para el profesorado, materiales para el alumnado, otros).*
- 9.— *Proceso de seguimiento y evaluación previsto: criterios, indicadores, fases e instrumentos.*

Acción de Innovación Educativa:

- 1.— *Objetivos de la acción: incidencia prevista en la mejora de procesos de enseñanza-aprendizaje del centro.*
- 2.— *Plan de trabajo: actividades previstas, metodología de trabajo, temporalización.*
- 3.— *Alumnado y profesorado implicado en la Acción.*
- 4.— *Proceso de evaluación: indicadores.*
- 5.— *Presupuesto extraordinario estimado como necesario para su realización (desglosado en conceptos).*

ANEXO III

FICHA RESUMEN

<i>Datos del centro</i>	<i>Inf.</i>	<i>Pri.</i>	<i>ESO</i>	<i>Bach.</i>	<i>Otros</i>
<i>Número de profesores/as del centro por niveles educativos (según RPT)</i>					
<i>Niveles educativos / n.º de grupos de alumnos del centro</i>					

Presupuesto solicitado

<i>Proyecto de Formación</i>	<i>Proyecto Global de Innovación</i>	<i>Acción Innovadora 1</i>
<i>Acción Innovadora 2</i>	<i>Acción Innovadora 3</i>	<i>Acción Innovadora 4</i>
<i>INEBI</i>	<i>BHINEBI</i>	

PROYECTO DE FORMACIÓN

Coordinador/a:

Actividades de formación, en orden de prioridad, y sus características:

<i>Título de la actividad</i>		<i>Modalidad</i>	<i>N.º Participantes previstos</i>	<i>Horas totales de actividad</i>	<i>Horas con asesoría remunerada</i>	<i>Liberaciones solicitadas (*)</i>	<i>Presupuesto (Según lo especificado en la descripción de cada actividad en el anexo II)</i>			
							<i>Materiales</i>	<i>Gastos de asesoramiento</i>	<i>Otros</i>	<i>Total</i>
<i>1</i>			<i>A</i>							
<i>2</i>			<i>A</i>							
<i>3</i>			<i>B</i>							
<i>4</i>			<i>B</i>							
<i>5</i>			<i>B</i>							
<i>6</i>			<i>B</i>							

(*) *Cada unidad corresponde a 1 semana/profesor/a*

PROYECTO GLOBAL DE INNOVACIÓN

Título del Proyecto:										
Coordinador/a del Proyecto:										
N.º de profesores/as implicados en el proyecto por niveles educativos:					Niveles educativos/n.º de grupos de alumnos/as a los que afecta el proyecto					
Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	
Horas totales de actividades de formación integrantes del proyecto:					Horas totales de actividades de diseño/coordinación del proyecto				Horas totales de aplicación del proyecto con el alumnado	
PRESUPUESTO (según especificado en el anexo II):		Gastos de asesoramiento		Materiales para el profesorado		Materiales para el alumnado		Otros		

ACCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA (1)

Título de la Acción:										
Coordinador/a:										
N.º de profesores/as implicados en la Acción por niveles educativos:					Niveles educativos/n.º de grupos de alumnos/as a los que afecta la Acción					
Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	
Horas totales de actividades de formación integrantes de la acción:					Horas totales de actividades de diseño/coordinación de la acción				Horas totales de aplicación de la acción con el alumnado	
PRESUPUESTO (según especificado en el anexo II):		Gastos de asesoramiento		Materiales para el profesorado		Materiales para el alumnado		Otros		

ACCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA (2)

Título de la Acción:										
Coordinador/a:										
N.º de profesores/as implicados en la Acción por niveles educativos:					Niveles educativos/n.º de grupos de alumnos/as a los que afecta la Acción					
Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	
Horas totales de actividades de formación integrantes de la acción:					Horas totales de actividades de diseño/coordinación de la acción				Horas totales de aplicación de la acción con el alumnado	
PRESUPUESTO (según especificado en el anexo II):		Gastos de asesoramiento		Materiales para el profesorado		Materiales para el alumnado		Otros		

ACCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA (3)

Título de la Acción:										
Coordinador/a:										
N.º de profesores/as implicados en la Acción por niveles educativos:					Niveles educativos/n.º de grupos de alumnos/as a los que afecta la Acción					
Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	
Horas totales de actividades de formación integrantes de la acción:					Horas totales de actividades de diseño/coordinación de la acción				Horas totales de aplicación de la acción con el alumnado	
PRESUPUESTO (según especificado en el anexo II):		Gastos de asesoramiento		Materiales para el profesorado		Materiales para el alumnado		Otros		

ACCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA (4)

Título de la Acción:										
Coordinador/a:										
N.º de profesores/as implicados en la Acción por niveles educativos:					Niveles educativos/n.º de grupos de alumnos/as a los que afecta la Acción					
Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	
Horas totales de actividades de formación integrantes de la acción:					Horas totales de actividades de diseño/coordinación de la acción				Horas totales de aplicación de la acción con el alumnado	
PRESUPUESTO (según especificado en el anexo II):		Gastos de asesoramiento		Materiales para el profesorado		Materiales para el alumnado		Otros		

INEBI (8-12):										
Coordinador/a:										
N.º de profesores/as implicados en la Acción por niveles educativos:					Niveles educativos/n.º de grupos de alumnos/as a los que afecta la Acción					
Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	
Horas totales de actividades de formación integrantes de la acción:					Horas totales de actividades de diseño/coordinación de la acción				Horas totales de aplicación de la acción con el alumnado	
PRESUPUESTO (según especificado en el anexo II):		Gastos de asesoramiento		Materiales para el profesorado		Materiales para el alumnado		Otros		

BHINEBI (12-16):									
Coordinador/a:									
N.º de profesores/as implicados en la Acción por niveles educativos:					Niveles educativos/n.º de grupos de alumnos/as a los que afecta la Acción				
Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros	Inf.	Pri.	ESO	Bach.	Otros
Horas totales de actividades de formación integrantes de la acción:			Horas totales de actividades de diseño/coordinación de la acción			Horas totales de aplicación de la acción con el alumnado			
PRESUPUESTO (según especificado en el anexo II):		Gastos de asesoramiento		Materiales para el profesorado		Materiales para el alumnado		Otros	

ANEXO IV

ACTA DEL CLAUSTRO

*El Claustro de profesores de
..... reunido en sesión extraordinaria,
boy día de de 2006 a las, cumpliendo las condiciones legales establecidas para su funcionamiento, y en base a los
requisitos de la convocatoria de Proyectos de Formación en centro, Proyectos Globales y/o Acciones de Innovación Educativa convocados por Or-
den de.... de de 2006, manifiesta que todo el profesorado conoce el/los Proyecto/s y/o acciones presentado/s, así como cada una de las ac-
tividades que los constituyen, y que asume las repercusiones personales como participantes, y para la organización interna del centro que di-
cho/s Proyecto/s pueda/n suponer.*

En, a de de 2006

EL/LA PRESIDENTE/A DEL CLAUSTRO

(firma y sello)

ANEXO V

ACTA DEL ÓRGANO MÁXIMO DE REPRESENTACIÓN

Proyecto de Formación:

Actividad 1:

Actividad 2:

Actividad 3:

Actividad 4:

Actividad 5:

Actividad 6:

Proyecto Global de Innovación:

1.-

Acciones de Innovación Educativa:

1.-

2.-

3.-

4.-

INEBI (8-12)

☐

BHINEBI (12-16)

☐

El Órgano Máximo de Representación de
 reunido en sesión extraordinaria,
 hoy día de de 2006 a las, con la presencia de los/las señores/as

 en representación de los padres y madres,

 representación del profesorado,

 en representación del alumnado y

 en representación del personal no docente, presidiendo el/la director/a
 cumpliendo los requisitos de la convocatoria de Proyectos de Formación, Proyectos Global y/o Acciones de Innovación Educativa (Orden de
 de de 2006), adquiere el compromiso de adoptar las medidas necesarias para la realización de el/los proyectos señalados,
 y el de incluirlo/s en el plan anual en caso de ser aprobado/s, y nombra como coordinadores/as del mismo a
, profesores/as del claustro al que represento.

En, a de de 2006

EL/LA PRESIDENTE/A DEL ÓRGANO MÁXIMO DE REPRESENTACIÓN

ANEXO VI

DECLARACIÓN JURADA

D./Dña.:
como director/a/titular del centro

DECLARA BAJO JURAMENTO: Que el centro no se acoge a ningún otro tipo de convocatoria del Departamento de Educación que tenga el mismo objeto y de no haber sido sancionado administrativa o penalmente por haber incurrido en discriminación por razón de sexo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50.5 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, de conformidad con la redacción dada al mismo por la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En, a de de 2006

El/la director/a/titular

(Nombre y firma)

ANEXO VII

—BAREMO PARA LA VALORACIÓN TÉCNICA DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN REFERIDAS A LA MODALIDAD B—

- a) *Adecuación de la temática de la actividad a alguna de las líneas de actuación prioritarias del Departamento. Se entiende como Líneas Prioritarias todas las incluidas en la publicación del Departamento de Educación Universidades e Investigación bajo el título de «Programas de Innovación Educativa 2003-2006» editado por el Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco en marzo del 2004:* Hasta 3 puntos
- b) *Contextualización y justificación de las actividades formativas:* Hasta 3 puntos
- c) *Concreción de las actividades a desarrollar:* Hasta 3 puntos
- d) *Grado de participación del profesorado:* Hasta 2 puntos
- e) *Plan de evaluación de los resultados:* Hasta 2 puntos
- f) *Adecuación del presupuesto:* Hasta 2 puntos
- Máximo: 15 puntos*

Para que una Actividad de Formación referida a la modalidad B pueda ser aprobada deberá alcanzar una puntuación mínima de 10 puntos.

—BAREMO PARA LA VALORACIÓN TÉCNICA DE LOS PROYECTOS GLOBALES DE INNOVACIÓN EDUCATIVA—

- a) *Grado de consonancia del Proyecto con cualquiera de las Líneas Prioritarias de actuación del Departamento. Se entiende como Líneas Prioritarias todas las incluidas en la publicación del Departamento de Educación Universidades e Investigación bajo el título de «Programas de Innovación Educativa 2003-2006» editado por el Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco en marzo del 2004:* Hasta 3 puntos
- b) *Calidad del proyecto:* Hasta 18 puntos
- *Contextualización y justificación del proyecto:*
 - *Relación con el proyecto educativo.*
 - *Relación con necesidades detectadas.*

Hasta 3 puntos
 - *Claridad y concreción de los objetivos:*
 - *Grado de definición.*
 - *Adecuación a temporalidad prevista.*
 - *Objetivos en cursos posteriores.*

Hasta 3 puntos
 - *Pertinencia de las actividades propuestas:*
 - *Coherencia de las mismas respecto a los objetivos.*
 - *Adecuada atención a la diversidad del alumnado.*
 - *Adecuación a la metodología del proyecto.*

Hasta 3 puntos
 - *Plan de evaluación del proyecto:*
 - *Pautas de seguimiento interno.*
 - *Definición de momentos, indicadores e instrumentos.*

Hasta 3 puntos
 - *Planteamiento multidisciplinar del proyecto:*
 - *Introduce elementos globalizadores y/o interdisciplinarios en el currículo.*
 - *Desarrolla la transversalidad en el currículo.*
 - *Incide en otras actividades del centro (tutorías, extraescolares,...)*

Hasta 3 puntos
 - *Gestión del proyecto:*
 - *Medidas de coordinación.*
 - *Asignación de tareas.*
 - *Implicación del profesorado, alumnado y otros miembros de la comunidad escolar.*

Hasta 3 puntos

- c) *Ubicación del centro en zona periférica, rural o desfavorecida:* Hasta 2 puntos
– *Por número de alumnado becado:*
– *Más del 40% de alumnado becado:* 1 punto
– *Entre el 20% y el 40% de alumnado becado:* 0,5 puntos
– *Entre el 10% y el 20% de alumnado becado:* 0,25 puntos

– *Ubicación en población inferior a 2.000 habitantes:* 1 punto
- d) *Carácter innovador del proyecto, tanto por su temática como por su metodología o por los recursos implicados:* Hasta 5 puntos
– *Interés, oportunidad y relevancia del proyecto para la mejora de los resultados de enseñanza de un determinado nivel o ámbito.*
– *Potenciación del uso de recursos didácticos que propicien una enseñanza más activa y motivadora.*
– *Posibilidades de transferencia del producto de la innovación y amplitud de su ámbito de aplicación.*

Máximo 28 puntos

Para que un Proyecto Global de Innovación pueda ser aprobado deberá alcanzar una puntuación mínima de 12 puntos en el apartado B) de Calidad del Proyecto.

—BAREMO PARA LA VALORACIÓN TÉCNICA DE LAS ACCIONES DE INNOVACIÓN EDUCATIVA—

- a) *Grado de consonancia del Proyecto con las Líneas Prioritarias de actuación del Departamento. Se entiende como Líneas Prioritarias todas las incluidas en la publicación del Departamento de Educación Universidades e Investigación bajo el título de «Programas de Innovación Educativa 2003-2006» editado por el Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco en marzo del 2004: ..* Hasta 3 puntos
- b) *Coherencia entre objetivos y contenidos propuestos:* Hasta 3 puntos
- c) *Viabilidad en base a la temporalización y necesidades previstas y los recursos y ayudas disponibles:* Hasta 3 puntos
- d) *Significatividad de la incidencia del proyecto respecto al centro en su globalidad:* Hasta 3 puntos
- e) *Plan de evaluación del proyecto: indicadores e Instrumentos:* Hasta 3 puntos

Máximo 15 puntos

Para que una Acción de Innovación educativa pueda ser aprobada deberá alcanzar una puntuación mínima de 10 puntos.

ANEXO VIII

GUIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LA MEMORIA

1.— *Descripción del proyecto realizado que incluya:*

- *Principales contenidos abordados.*
- *En su caso, principales acuerdos asumidos en relación con el curriculum o con la organización del centro como consecuencia de la aplicación del proyecto.*
- *Posibles incidencias en el desarrollo del proyecto.*
- *Otros aspectos que se consideren relevantes.*

2.— *Grado de consecución de los objetivos. Análisis de cada objetivo incluido en el proyecto y valoración de su consecución, haciendo mención a las razones que puedan haber motivado la no consecución de alguno de ellos en su caso.*

3.— *Valoración de las aportaciones realizadas por las asesorías participantes, en su caso.*

4.— *Valoración del grado de participación e implicación en el proyecto de los participantes en el mismo, así como la aplicación práctica que se prevé realizar de los contenidos desarrollados y de los acuerdos adoptados.*

5.— *Conclusiones y propuestas de continuidad.*

6.— *Listado de profesores/as participantes con indicación del nombre con los dos apellidos, DNI, el tanto por ciento (%) de participación de cada uno de ellos, y esto por cada una de las actividades del Proyecto de Formación, por el Proyecto Global y/o cada una de las Acciones de Innovación Educativa, certificado por la Dirección del centro (según anexo XI).*

7.— *Materiales elaborados (si los hubiera).*

8.— *Justificación de gastos según normativa de la convocatoria.*

ANEXO IX

ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DE MODALIDAD A

CARACTERÍSTICAS GENERALES COMUNES A TODOS LOS MÓDULOS:

Horas certificables: 10 horas.

Destinatarios: Claustros de Infantil, Primaria y Secundaria.

Dotación económica: 150 euros.

Personal impartidor: Berritzegunes.

Metodología: La propuesta metodológica combina los trabajos grupales, los debates y discusiones con la explicación teórica de los conceptos determinados apoyada en lecturas, videos, ...

Materiales a utilizar: Cuestionarios, documentos, pautas para la reflexión, Index, y herramientas diversas acordes con el tema y los contenidos a alcanzar.

<i>Título</i>	<i>TIC y Educación hoy: «La comunidad virtual al servicio del profesorado».</i>
<i>Objetivos</i>	• Dar a conocer el funcionamiento de una comunidad virtual destinada al profesorado. • Situar esa comunidad en un contexto de trabajo colaborativo. • Mostrar la forma de acceder a materiales digitales, listos para uso y clasificados por etapas educativas. • Abrir posibilidades de construcción ágil de espacios Web personales y grupales. • Reflexionar sobre modelos, porqués, finalidades, requisitos y necesidades organizativas del centro respecto a las TICs.
<i>Contenidos</i>	<i>Presentación. Objetivos. Estructura y temporalización. Un análisis y posición del centro ante las TIC.</i> 1.— <i>Concepto de comunidad virtual.Elkarrekin.org. Una comunidad para el profesorado. Apartados de Elkarrekin.org.Información y recursos para el profesorado. Uso de la parte pública:</i> — Noticias, links (destacados y normales), novedades, webs alojadas en el portal,.... — Foros públicos. — Materiales de la biblioteca y links educativos de interés. — Solicitar el alta en Elkarrekin. 2.— <i>Trabajo colaborativo. Uso de la parte privada:</i> — El trabajo cooperativo. Fundamentos teóricos. — Mantenerse informado: noticias. — Unidades didácticas al servicio del profesorado: materiales. — Contenidos didácticos para Educación infantil /primaria/ secundaria. Edukiak.info. 3.— <i>Los grupos de trabajo, funcionamiento. Apuntarse a un grupo:</i> — Utilización de los grupos. Agenda, foros, carpetas, chat. — Papel del moderador de un grupo. — El Generador de webs. — Plataformas de teleformación Moodle, e-ikasi, e-garatu, otras. — Otras formas de utilizar la plataforma de Moodle. 4.— <i>Portales educativos. Presentación de portales del Departamento Web del centro, portal de centro, intranet,...</i> 5.— <i>Evaluación. Reflexión y toma de decisiones.</i>

<i>Título</i>	<i>«Levantar las barreras para el aprendizaje, construyendo una escuela inclusiva»</i>
<i>Objetivos</i>	• Reflexionar sobre los planteamientos de escuela inclusiva como respuesta a la diversidad. • Reflexionar sobre las barreras al aprendizaje y la participación. • Conocer propuestas o modelos de escuela inclusiva. • Iniciar el trabajo sobre organización y metodología para la igualdad, la normalización educativa y la mejora de la convivencia.
<i>Contenidos</i>	1.- Planteamientos de escuela inclusiva en la Sociedad de la Información. 2.- De la segregación a la integración; de la integración a la inclusión; transformación versus compensación e interculturalidad versus relativismo/etnocentrismo: – Igualdad educativa. – Normalización educativa. – Mejora de la convivencia. 3.- Situación actual del alumnado con NEE, del alumnado en situación de desigualdad, del alumnado perteneciente a minorías culturales: – Análisis de las principales barreras al aprendizaje y la participación. 4.- Herramientas para el análisis, mejora y transformación de centros con una orientación inclusiva: – Index. – Comunidades de aprendizaje. – Otros modelos. 5.- Organización y metodología. – Organización inclusiva del centro. – Estrategias metodológicas para la igualdad y la normalización educativa en el aula, que favorezcan el desarrollo de capacidades de aprendizaje; el éxito escolar; la convivencia: aprendizaje cooperativo, aprendizaje dialógico, interacciones en el aula, tutorías, seguimiento individualizado, adaptaciones,... – Participación de familiares y otros agentes de la comunidad.

<i>Título</i>	<i>Educación para vivir y convivir saludablemente</i>
<i>Objetivos</i>	• Incrementar el bienestar de todas las personas de la Comunidad Educativa (profesorado, alumnado y familias). • Desarrollar los Programas de Convivencia y Paz y Habilidades para la Vida. • Incorporar en la educación además del itinerario académico el itinerario de desarrollo humano y personal. • Involucrar a toda la comunidad educativa (alumnado, familias, profesorado y personal de administración y servicios) y a la sociedad en estos proyectos. • Conocer y poner en práctica estrategias y herramientas útiles para vivir y convivir saludablemente. • Analizar y valorar la filosofía inclusiva: valores que la sustentan, procesos, fases, estrategias y herramientas necesarias para la construcción de una sociedad inclusiva.
<i>Contenidos</i>	1.- Diagnóstico y análisis de la convivencia y las habilidades para la vida en el centro y en el aula. Detección de causas de malestar en la comunidad educativa y propuestas de abordaje. 2.- Vida y Convivencia saludable: definición y características. Necesidades y vías de construcción. Creencias y estereotipos que limitan el desarrollo humano. 3.- Desarrollo personal saludable: proceso continuo, gradual y propio. Gestión de sí mismo/a: cuidado personal, autoconocimiento, autorregulación y gestión de la emoción y sentimientos. Pensamiento crítico y creativo. Toma de decisiones propias. 4.- Convivencia y relaciones interpersonales: gestión de las relaciones desde la empatía y la asertividad. Los conflictos, potencialidad y abordaje creativo. 5.- El centro escolar, un espacio de vida digna para todo el alumnado. 6.- Prácticas educativas que favorecen la adquisición de hábitos saludables para la vida. Estrategias y herramientas.

<i>Título</i>	<i>Normalización, Plurilingüismo, Integración de lenguas, Proyecto Lingüístico, lenguas, lenguas, lenguas, ¿Nos hemos vuelto locos?</i>
<i>Objetivos</i>	• <i>Aclarar la finalidad, estructura y límites de las diferentes acciones que se realizan en la línea prioritaria «Normalización Lingüística y Multilingüismo».</i> • <i>Motivar la reflexión del centro sobre su implicación en dichas acciones.</i> • <i>Impulsar la posterior participación del centro en acciones de la Línea prioritaria.</i>
<i>Contenidos</i>	1. <i>Programas que se agrupan en la línea prioritaria «Normalización Lingüística y Multilingüismo».</i> 2. <i>Normalización Lingüística: finalidad, actividades, recursos.</i> 3. <i>Proyecto Lingüístico de centro: finalidad, actividades, recursos.</i> 4. <i>Plurilingüismo: finalidad, actividades, recursos.</i> 5. <i>Tratamiento Integrado de las Lenguas: finalidad, actividades, recursos.</i> 6. <i>Relaciones e interferencias entre los distintos programas.</i>

<i>Título</i>	<i>Educación intercultural</i>
<i>Objetivos</i>	<i>Reflexionar sobre algunos conceptos básicos: diversidad cultural, inmigración, cultura, gestión de la diversidad cultural, identidad, racismo, integración.</i> <i>Analizar la situación del centro respecto a aspectos organizativos y metodológicos que favorezcan la inclusión.</i> <i>Reflexionar sobre las condiciones de aprendizaje de lenguas en contextos multilingües.</i>
<i>Contenidos</i>	<i>Educación intercultural:</i> • <i>Diversidad cultural.</i> • <i>Inmigración.</i> • <i>Identidad.</i> • <i>Racismo.</i> • <i>Integración.</i> <i>Aspectos organizativos y metodológicos del centro favorecedores de la inclusión:</i> • <i>PEC, planes de acogida, planes de acción tutorial...</i> • <i>Mejora del éxito escolar: metodologías participativas.</i> • <i>Estrategias de acogida del alumnado de incorporación tardía.</i> • <i>Modos de afrontar los conflictos de origen étnico-cultural.</i> • <i>Análisis crítico de los libros de texto.</i> • <i>Relación y participación de familiares y otros agentes de la comunidad.</i> <i>La adquisición de la segunda lengua:</i> • <i>Mitos.</i> • <i>Modelos.</i> • <i>Implicaciones para el profesorado.</i>

ANEXO X

ACCIONES DE INNOVACIÓN SOBRE LA INTRODUCCIÓN DE LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS A TRAVÉS DE CONTENIDOS

Acción de INEBI 8-12

Requisitos para la aprobación del proyecto:

- Completar su aplicación llegando a 6.º de primaria.
- Explicitar en la documentación del proyecto presentado los materiales hasta ahora utilizados en cada nivel para la aplicación del programa en sus fases anteriores.
- Participación del profesorado impartidor de inglés de los niveles afectados en los seminarios de formación del Programa.
- Tener implantado el programa de Introducción Temprana del Inglés 4-8, de acuerdo a las condiciones expresadas en la Orden de 9 de abril de 2001 (BOPV de jueves 26 de abril de 2001).
- Compromiso de utilización con el alumnado de los materiales elaborados por el programa.

Acción de BHINEBI 12-16

Requisitos para la aprobación del proyecto:

- Iniciar la aplicación del programa en el primer curso del primer ciclo de la ESO o continuar con su aplicación en el segundo curso del primer ciclo de la ESO.
- Participación del profesorado impartidor de inglés de dichos niveles afectados en los seminarios de formación del Programa.
- Compromiso de utilización con el alumnado de los materiales elaborados por el programa.

BAREMO DE ADJUDICACIÓN DE AYUDA/SUBVENCIÓN ECONÓMICA

Enseñanza del inglés a través de contenidos	
Acción de innovación INEBI 8-12	
	Cuantía de las ayudas
Centros de hasta 6 unidades ordinarias de E. Primaria	400 euros
Centros de 7 a 12 unidades ordinarias de E. Primaria	700 euros
Centros de 13 ó más unidades ordinarias de E. Primaria	1000 euros
Acción de innovación BHINEBI 12-16	
Centros de hasta 8 unidades ordinarias de ESO	500 euros
Centros de 9 a 12 unidades ordinarias de ESO	600 euros
Centros de 13 ó más unidades ordinarias de ESO	700 euros

DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA.