

ESLEIPENA, Vitoria-Gasteizko Wellingtono dukea kaleko 2an kokatuta dagoen Eusko Jaurlaritzaren eraikina 1994 urtean garbitzeko zerbitzuari buruzkoa dena.

6904

ADJUDICACION de la limpieza durante el año 1994 del edificio del Gobierno Vasco, sito en la calle Duque de Wellington, 2 de Vitoria-Gasteiz. 6904

## Xedapen Orokorrak

### ZUZENTZA SAILA

**2018**

178/1994 DEKRETUA, maiatzaren 17ko, Zuzentzen Administrazioko ofizio-paperak Euskal Autonomi Elkartean izan behar dituen ezaugarriak onartzen dituena.

Eusko Jaurlaritzaren azaroaren 6ko 1684/1987 Erregeren Dekretuan eta abenduaren 30eko 390/1987 Dekretuan hurrenez-hurren ezartzen denaren arabera, Transferentzien Batzorde Mistoak 1987ko ekainaren 17an hartu zuen akordioa onartu zen eta, ondorioz, Autonomi Estatutuko 35.3. atalean eta 13.1. atalean xedatzen denaren arabera, Euskal Autonomi Elkarteak bere eremuaren barruan bereganatu egin zituen Estatuko Administrazioak betetzen zituen egiteko guztiak, Zuzentza Administrazioaren ihardunerako beharrezkoak diren baliabide materialez eta ekonomikoez hornitzeari dagokionetan. Eta gainera, Euskal Autonomi Elkarteko Zuzentza Epaitegiek beren egitekoa betetzeko beharrezkoak dituzten baliabide materialeen plangintza, programazioa eta kontrola berenganatu zituzten. Estatuko Administrazioak, Erregistro Zibiletarako material normalizatuak hornitze-eginkizunak gorde zituen beretzat.

Bestalde, Konstituzio Auzitegiak eman duen 56/1990 epaian (FF.JJ. 6 eta 8) sendetsi egiten da Autonomi Estatutuko 13.1. atalean eta 35.3. atalean xedatzen den ordezkatze-klausularen edukia, Epailaritza Boterearen Lege Organikoan Estatuko Gobernuari ematen zaizkion eskuduntzei dagokienetan. Eta arauzko eskuduntzak erabiltzean eta betetze hutsean jartzen da eskuduntza, Estatuko Gobernuak bere eskuetan izan ditzan neurri berdinean (56/90 KAE; F.J.8.D.).

Baliabide materialez epailaritza-organuak hornitzeari dagokionetan epai horretan (F.J. 12) Epailaritza Boterearen Lege Organikoko 37. atalean Estatuko Gobernuari ematen zaizkion eskuduntzak, Euskal Autonomi Elkartearen esku jartzen dira oro har.

Epailaritza Zergak kentzeari buruzko abenduaren 24ko 25/1986 Legean xedatzen denaren arabera, ofizio-papera, jurisdikzio mailako ekintzak eta erabakiak bertan idatzi behar direneko medio material bat besterik ez da (Gehigarrizko Xedapenetatik Bigarrena) eta Estatuko Gobernuak finkatu behar ditu araubidez paper

## Disposiciones Generales

### DEPARTAMENTO DE JUSTICIA

**2018**

DECRETO 178/1994, de 17 de mayo, por el que se aprueban las características del papel de oficio para la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

En virtud de lo dispuesto en el Real Decreto 1684/1987, de 6 de noviembre y Decreto 390/1987, de 30 de diciembre del Gobierno Vasco, respectivamente, se procedió a la aprobación del Acuerdo de la Comisión Mixta de Transferencias de 17 de junio de 1987, asumiendo la Comunidad Autónoma en su ámbito territorial, al amparo de lo previsto en el artículo 35.3 en relación con el 13.1 del Estatuto de Autonomía, todas las funciones que la Administración del Estado desempeñaba para la provisión de medios materiales y económicos necesarios para el funcionamiento de la Administración de Justicia y, en particular, la planificación, programación y control de los medios materiales precisos para la actuación de los Tribunales de Justicia del País Vasco, reservándose la Administración del Estado aquellas funciones de suministro de material normalizado con destino a los Registros Civiles.

Por otra parte, el Tribunal Constitucional en su Sentencia 56/1990, (FF.JJ. 6 y 8) ha sancionado el alcance de la cláusula subrogatoria, establecida en el artículo 13.1 en relación con el 35.3 del Estatuto de Autonomía, respecto de las atribuciones del Gobierno del Estado contenidas en la Ley Orgánica del Poder Judicial, cifrándola en el ejercicio de competencias reglamentarias y de ejecución simple en la misma medida en la que las tenga el Gobierno de la Nación [STC. 56/90; F.J. 8.D.].

Por cuanto se refiere a la dotación de medios materiales a los órganos judiciales, la citada Sentencia (F.J. 12) establece con carácter general la subrogación de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las facultades que el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder Judicial atribuye al Gobierno del Estado.

Como quiera que el papel de oficio de acuerdo con la Ley 25/1986, de 24 de diciembre, de supresión de Tasas Judiciales, es un medio material más en el cual han de extenderse las actuaciones y resoluciones jurisdiccionales (Disposición Adicional Segunda) y cuyas características y formato habrán de ser determinados reglamentaria-

horren zernolakoak eta formatoa. (Gehiagrizko Xedapoenetatik Bigarrena, lege-testu bereko Azken Xedape-nari dagokionetan). Konstituzio Auzitegiak ordezkatze-klausula horri buruz finkatzen duen doktrinaren arabera, Eusko Jaurlaritzari dagokio, jurisdikzio-organuek erabili beharreko ofizio-paperaren ezaugarriak eta formatoa finkatzea bere lurralte-eremu barruan. Bestalde, eskuduntza hau espreski onartzen da Zuzentza Ministeritzaren 1993ko azaroaren 30eko Aginduko Gehiagrizko Xedapen Bakarrean.

Ondorioz, Epailaritza Boterearen Kontseilu Nagusiaren txostena kontutan hartuz, Zuzentza sailburuaren proposamenez eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 1994ko maiatzaren 17an egin zuen bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

#### XEDATU DUT:

##### 1. atala.- Formatoa eta ezaugarriak.

.- Euskal Autonomi Elkartean Zuzentza Administracioko organuek burutu ditzaten jurisdikzio mailako ekintza eta erabakiak idazteko ofizio-papera, honako ezaugarri hauei atxikiko zaie:

Formatoa: UNE A-4 orria

Gramaje: 80 gr/m.<sup>2</sup>.

Orrialdearen goi aldean honako aipamen hau egingo da, euskaraz eta gaztelera:

«Zuzentza Administracioko Ofizio-Papera Euskal Autonomi Elkartean.»

Aurrekaldearen ezkerraldean, goitik behera, 3 cm-ko lerro bat eta eskumaldean 1 cm-koa izango ditu eta, atzekaldean, alderantziz.

.- Aldeei buruzko idazkietan, aurreko idazatian aipatu diren organuen jurisdikzio mailako ekintza eta erabakiek lotura dutenetan, paper arrunta erabiliko da. Eta tamainua, ahal bada behintzat, UNE A-4 erako orriaren normalizatutako tamainuari egokituko zaio.

##### 2. atala.- Kudeaketa.

1.- Zuzentza Sailak, E.A.T./U.T.G. (Eraentzarako Antolapide Teknikoak-Unidades Técnicas de Gestión) izena duten Administrazio Unitateen bidez eta Lurralde Historikoetan beren egoitzak dituzten Zuzentza Administracioko organuen informazioa jaso ondoren, organu bakoitzak dituen ofizio-paperaren beharren ohizko zerrenda gertatuko du urtero, urte bakoitzeko ekainaren 30 baino lehen. Zerrenda hori egiterakoan, gogotan hartuko dira, aurreko urteetako erabilpen-datuak, gelditzen diren gerakinak eta aurrikus daitezkeen ohizko beharrak.

2.- Epailaritza organuek egin eta, ezohizko eta presazko beharrak direla medio, behar den bezala justifikatuta dauden eskabideei erantzuteko beharrezkoak diren neurriak hartuko dira.

##### 3. atala.- Urteko memoria.

Eraentzarako Antolapide Teknikoek (E.A.T.), pasa den ekitaldian zehar ofizio-papera erabiliz egin den gastuaren ebaluaketari buruzko memoria bat bidali beharko dute Zuzentza Administracioko Zuzendaritzara, dekretu honetako 2.1 atalean finkatzen den epea

mente por el Gobierno de la Nación (Disposición Adicional Segunda en relación con la Disposición Final del mismo texto legal), a tenor de la doctrina constitucional citada respecto a la cláusula subrogatoria, corresponde al Gobierno Vasco el establecimiento, en su ámbito territorial, de las características y formato del papel de oficio a utilizar por los órganos judiciales de dicho ámbito autonómico, facultad ésta expresamente reconocida en la Disposición Adicional Unica de la Orden del Ministerio de Justicia de 30 de noviembre de 1993.

En su virtud, con informe del Consejo General del Poder Judicial, a propuesta del Consejero de Justicia, previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su sesión celebrada el día 17 de mayo de 1994.

#### DISPONGO:

##### *Artículo 1.- Formato y características.*

.- El papel de oficio en que se han de extender las actuaciones y resoluciones jurisdiccionales de los órganos de la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma del País Vasco se ajustará a las características siguientes:

Formato: Folio UNE A-4

Gramaje: 80 grs/m.<sup>2</sup>.

En la parte superior de la página figurará la siguiente mención, impresa en euskera y castellano:

«Papel de Oficio de la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma del País Vasco»

En el anverso llevará estampada una línea vertical a 3 cms. del margen izquierdo y otra a 1 cm. del derecho y viceversa en el reverso.

.- Para los escritos de las partes relacionados con actuaciones y resoluciones jurisdiccionales de los órganos a que se refiere el apartado anterior se utilizará papel común, cuyo formato deberá ajustarse, siempre que fuere posible, al tamaño normalizado de folio UNE A-4.

##### *Artículo 2.- Gestión.*

1.- El Departamento de Justicia, a través de las Unidades Administrativas denominadas E.A.T./U.T.G. (Eraentzarako Antolapide Teknikoak-Unidades Técnicas de Gestión) y previa información de los órganos de la Administración de Justicia con sede en los respectivos Territorios Históricos, preparará anualmente, antes del 30 de junio de cada año, la relación ordinaria de necesidades de papel de oficio de cada uno de ellos, en cuya elaboración se tendrán en cuenta los datos de utilización en años anteriores, remanentes existentes y necesidades ordinarias previsibles.

2.- Igualmente se adoptarán las medidas pertinentes para atender aquellas peticiones cursadas por los órganos judiciales que en base a necesidades extraordinarias y urgentes se encuentren debidamente justificadas.

##### *Artículo 3.- Memoria anual.*

Las Unidades Técnicas de Gestión (E.A.T.) remitirán a la Viceconsejería de Administración de Justicia, al vencimiento del plazo establecido en el artículo 2.1 del presente Decreto, una Memoria sobre la evaluación de la utilización del papel de oficio durante el ejercicio

amaitu dadinean. Epailaritzako gastuen emankortasuna hobea izan dadin proposatzeko egingo da hori.

#### ALDIBATERAKO XEDAPENAK

*Lehenengoa.* – Dekretu hau indarrean jarri dadin egunetik hasita, Eusko Jaurlitzako Zuzentza Sailaren bidez egingo dira ofizio-paper eskabide guztiak.

*Bigarrena.* – Dekretu honetan finkatzen diren baldintzei atxikitako ofizio-paper berriaren horniketa, 1994ko uztailaren 15etik hasita egingo da. Hala ere, gaurregun egon dagoen ofizio-papera erabiliko da oraingo gerakinak amaitu arte.

#### AZKEN XEDAPENAK

*Lehenengoa.* – Zuzentza sailburuari esku ematen zaio, ofizio-paperaren formatoa eta izakera aldatu ahal izateko, Euskal Autonomi Elkartean Zuzentza Administrazioaren normalkuntzak ekar ditzan beharrak kontutan hartuta eta bai dekretu honetan xedatzen dena betetzeko beharrezkoak diren xedapenak eman ditzan ere.

*Bigarrena.* – Dekretu honetan agintzen dena ez zaie aplikatuko Euskal Autonomi Elkartean egoitza duten Erregistro Zibilei, Estatuko Administrazioak hornitzen baititu organu horiek normalizatutako materialez.

*Hirugarrena.* – Ofizio-papera epailaritzan erabiltzeak sor ditzan arazoei eta dekretu honetan aurrikusten ez diren gainontzeko zirkunstantziei, Estatuko arauak aplikatuko zaizkie.

*Laugarrena.* – Dekretu hau, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara dadin egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 1994ko maiatzak 17.

Lehendakaria,  
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

Zuzentza sailburua,  
JOSE RAMON RECALDE DIEZ.

anterior, a fin proponer mejoras que faciliten la eficacia y eficiencia del correspondiente gasto judicial.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

*Primera.* – A partir de la entrada en vigor del presente Decreto todas las peticiones de papel de oficio se realizarán a través del Departamento de Justicia del Gobierno Vasco.

*Segunda.* – El suministro del nuevo papel de oficio ajustado a las características señaladas en el presente Decreto será efectivo a partir del 15 de julio de 1994. No obstante se seguirá utilizando el actual papel de oficio hasta que se terminen los remanentes que del mismo existan.

#### DISPOSICIONES FINALES

*Primera.* – Se faculta al Consejero de Justicia para modificar en el futuro el formato y características del papel de oficio en función de las necesidades de normalización de la Administración de Justicia en el País Vasco, así como para dictar las disposiciones necesarias para la ejecución de lo dispuesto en el presente Decreto.

*Segunda.* – El contenido del presente Decreto no será de aplicación a los Registros Civiles radicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco, cuyo material normalizado se suministra a través de la Administración del Estado.

*Tercera.* – Para todas las cuestiones relacionadas con el uso judicial del papel de oficio y demás circunstancias no previstas en el presente Decreto será de aplicación la normativa estatal.

*Cuarta.* – El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 17 de mayo de 1994.

El Lehendakari,  
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

El Consejero de Justicia,  
JOSE RAMON RECALDE DIEZ.

#### 2019

DECRETO 188/1994, de 24 de mayo, por el que se modifica la estructura orgánica del Departamento de Justicia.

Por Decreto 75/1992, de 31 de marzo, se procedió a establecer la vigente estructura orgánica del Departamento de Justicia, introduciendo algunas modificaciones organizativas en aras de una mayor eficacia en el desempeño de los cometidos y funciones que le atribuyen el artículo 11 del Decreto 525/1991, de 2 de octubre, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos. Pendiente el traspaso de funciones en materia penitenciaria, la Dirección de Servicios

Martxoaren 31ko 75/1992 Dekretuz, gaurregun Zuzentza Sailak duen egitura organikoa finkatu zen eta eraketa mailako aldaketa batzuk sartu ziren, era honeitan, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioko Sailak sortu, kendu eta aldatzen eta horiek dituzten egitekoak eta egiteko-eremuak finkatzen dituen urriaren 2ko 525/1991 Dekretuko 11. atalean aipatu den sailari ematen zaizkion egitekoak betetzeak, emankortasun oparoagoa izan dezan. Presondegi arloko egitekoak traspasatu ez direnez, Presondegietako Zerbitzu Zuzendaritza hornikuntzarik gabe egon da, traspasoa noiz