

**HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA****3044**

AGINDUA, 2005eko maiatzaren 17koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena. Honen bidez, hainbat motatako banako diru-laguntzetarako deialdia egiten da, Euskal Autonomia Erkidegoan Lanbide Heziketako heziketa-zikloak ematen dituzten irakasleek eta LHren eremuan sailari aholkua emateko dauden erakundeetako langileek prestakuntza-ekitaldietan parte har dezaten.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, horren Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzaren bitartez, Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakasten dituzten irakasleentzako etengabeko prestakuntza jarduerak sustatu ditu, lanean ari diren irakasleen espezializazio, gaitasun eta gaurkotzerako lehentasunezko zatik joa ditu eta.

Sailak sustatu edo lagundutako instituzio-eskaintza honen osagarri moduan, interesgarritzat jo da banako izaera duten diru-laguntzen deialdia ere egitea. Deialdi honek, alde batetik, bultzada eman nahi die jarduneko irakasleei, prestakuntza-jardueretan parte har dezaten, Sailak diruz lagundu edo antolatu ez baditu ere, irakasleen lanbide-gaikuntzari mesedegarri zaizkiola koan, eta ondorioz, hezkuntza-sistemaren hobekuntzari eta ikasleei eskaintzako irakaskuntzaren kalitateari ere. Deialdiak, bestalde, Hezkuntza Sailak diruz lagundutako eskaintzan parte hartzen duten irakasleei laguntza emango die horretatik sortzen diren joan-etorrien gastuak ordaintzen.

Arlo horretan diharduten erakundeek irakasleen etengabeko prestakuntzarako eskaintzen dituzten jarduerak ugariak direnez, eta irakasleen interesak ere anitz direnez, bidezko da laguntza-sistema bat arautzea, irakasleen kolektiboek laguntzez nola baliatu behar duten zehazteko, jarduera-motaren arabera. Sistema horri jarraiki ezarriko dira eman daitezkeen gehieneko diru-kopuruak, laguntzak hobeto banatu eta jasotzaileen arteko txandakatze egokiagoa lortu ahal izateko.

Ondorioz, Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariaren proposamenez, honako hau

XEDATU DUT:**1. artikulua.**– Deialdiaren xedea.

Banakako diru-laguntzetarako deialdia egitea, Euskal Autonomia Erkidegoan Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakasten dituzten irakasleentzat eta Hezkuntza Ikuskaritzako langileentzat, orobat Lanbide Heziketako Euskal Institutuari eta Gaitasunaren Ebaluaketarako eta LHren Kalitatearen Euskal Agentziari atxi-

**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN****3044**

ORDEN de 17 de mayo de 2005, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan diversos tipos de ayudas económicas individuales para fomento de la participación en actividades de formación del profesorado que imparte Ciclos Formativos de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma del País Vasco y del personal adscrito a organismos de apoyo al Departamento en el ámbito de la Formación Profesional.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación, a través de su Dirección de Aprendizaje Permanente ha promovido la realización de actividades de formación permanente del profesorado que imparte Ciclos Formativos de Formación Profesional, que considera prioritarias para la especialización, cualificación y actualización del profesorado en ejercicio.

Como complemento a esta oferta institucional promovida o subvencionada por el Departamento, se considera de interés efectuar una convocatoria de ayudas económicas de carácter individual que, por un lado, favorezca la participación del profesorado en ejercicio en actividades de formación que, pese a no ser subvencionadas ni promovidas por el Departamento, redunden de hecho en una mayor capacitación profesional del personal docente y, en suma, en una mejora del sistema educativo y de la calidad de la enseñanza ofrecida a los alumnos y alumnas y, por otra, ayude al profesorado participante en la oferta subvencionada por el Departamento de Educación, en su caso, a sufragar los gastos de desplazamiento que se deriven de ello.

Debido a la pluralidad de las actividades de formación permanente del profesorado ofrecidas por las diferentes instituciones que actúan en este campo, y de los intereses de los distintos profesionales de la enseñanza, procede regular un sistema de ayudas que delimite el acceso de los diferentes colectivos docentes a las ayudas, en función del tipo de actividad de que se trate, y que limite las cuantías máximas que se podrán conceder, para facilitar así una distribución más equitativa y una rotación entre beneficiarios y beneficiarias.

Por ello, y a propuesta del Director de Aprendizaje Permanente,

DISPONGO:**Artículo 1.**– Objeto de la convocatoria.

Convocar ayudas económicas de carácter individual dirigidas al profesorado que imparte Ciclos Formativos de Formación Profesional y al personal de la Inspección de Educación y al personal adscrito al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional y a la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Ca-

kitako langileentzat, 2004ko urriaren 1a eta 2005eko irailaren 30a bitartean amaitu diren edo amaitzen diren prestakuntza-ekitaldietan parte har dezaten. Horretarako 50.000 euro emango dira.

2. artikulua.— Laguntza-motak.

Prestakuntza-ekitaldia zein den eta/edo non garatzen den kontuan hartuta, diru-laguntzak honela sailkatzen dira:

A) Laguntzak, Unibertsitate-zentro publiko zein pribatuetan edozein motatako ikasketak egiteko, baldin eta Lanbide Heziketako heziketa-zikloi dagozkien alorrek edo irakaskuntzak emateko gaikuntza ahalbidetuko duen titulazio akademikoa edo espezializazioa lortzeko badira.

B) Laguntzak, aurreko A motaren barnean sartzen ez diren prestakuntza-jarduerak Euskal Autonomia Erkidegoan egiteko (ikastaro laburrak, kongresuak, atzerriko hizkuntzen ikastaroak, eta abar)

C) Laguntzak, Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo, baina Espainiako estatuan, prestakuntza-jarduerak (ikastaro laburrak, kongresuak, eta abar) egiteko.

D) Laguntzak, Espainiako estatutik kanpo, Europar Batasuneko kide diren estatuetan prestakuntza-jarduerak egiteko.

3. artikulua.— Laguntza-mugak.

Aurreko artikuluan adierazitako laguntza-moten arabera jaso daitezkeen gehienezko diru-kopuruak hauek izango dira:

- A motako laguntza: 700,00 euro.
- B motako laguntza: 450,00 euro.
- C motako laguntza: 600,00 euro.
- D motako laguntza: 1.500,00 euro.

4. artikulua.— Bateriaezintasunak.

Laguntzak bateraezinak dira euren artean, eta, beraz, ezin daiteke laguntza bat baino gehiago jaso deialdiko eta pertsonako. Bateriaezinak dira, gainera, beste bideren batetik jaso litekeen beste edozein laguntzarekin, hots, europar programetakoekin eta bestelakoekin.

5. artikulua.— Hartzaileak eta betebeharrak.

Honako irakasleak eskatu ahal izango dituzte laguntza hauek: Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko araubide orokorreko ikastetxe publiko zein pribatu itunduetan destinoa dutenak, baldin eta Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakasteko baimen ofiziala badute, ondoko arauekin bat etorritik: azaroaren 22ko 447/1994 Dekretua, Lanbide Heziketako irakaskuntzen antolamendu orokorra eta horren tituluei buruzko ildoak ezartzen dituen, eta apirilaren 29ko 97/1997 Dekretua, Batxilergoko eta Lanbide Heziketako irakaskuntzaren ezarpena eta dagozkien tituluei buruzko jarraibideak arautzen dituen. Hezkuntza Ikuskaritzako langileek ere eskatu ahal izango dituzte laguntzak, orobat Lanbide Heziketako Euskal Institu-

lidad de la FP, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para facilitar su participación en actividades de formación que hayan finalizado o finalicen entre el 1 de octubre de 2004 y el 30 de septiembre de 2005, destinando a tal fin la cantidad de 50.000 euros.

Artículo 2.— Tipos de ayudas.

En función de la actividad y/o la localidad en que se realice la misma, las ayudas podrán ser de los siguientes tipos:

A) Ayudas para realizar cualquier tipo de estudios en centros universitarios públicos o privados que conduzcan a la obtención de la titulación académica o especialización que posibilite la habilitación para la impartición de las áreas o enseñanzas correspondientes de los Ciclos Formativos de Formación Profesional.

B) Ayudas para realizar actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco no incluidas en el tipo A anterior (cursos cortos, congresos, cursos de lenguas extranjeras etc.).

C) Ayudas para realizar actividades de formación (cursos cortos, congresos, etc.) fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco y dentro del estado español.

D) Ayudas para la realización de actividades de formación fuera del estado español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

Artículo 3.— Topes de ayudas.

Las cuantías máximas a percibir en cada caso, según los distintos tipos de ayudas indicados en el artículo anterior, son las siguientes:

- Ayuda tipo A: 700,00 euros.
- Ayuda tipo B: 450,00 euros.
- Ayuda tipo C: 600,00 euros.
- Ayuda tipo D: 1.500,00 euros.

Artículo 4.— Incompatibilidades.

Las ayudas son incompatibles entre sí, no pudiendo recibirse más de una ayuda por convocatoria y persona. Son igualmente incompatibles con cualquier ayuda que pudiera recibirse por cualquier otro cauce: programas europeos u otros.

Artículo 5.— Destinatarios y requisitos.

Podrán solicitar estas ayudas los profesores y profesoras que impartan Ciclos Formativos de Formación Profesional, con destino en Centros docentes de enseñanzas de régimen general no universitario de la Comunidad Autónoma del País Vasco de carácter público o privado concertado, que estén autorizados oficialmente a impartir ciclos formativos de Formación Profesional, regulados por el Decreto 447/1994, de 22 de noviembre, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas de Formación Profesional y las directrices sobre sus títulos y por el Decreto 97/1997, de 29 de abril, por el que se establece la regulación del Bachillerato, las enseñanzas de Formación Profesional y las directrices sobre sus títulos y se dispone su implanta-

tuari eta Gaitasunaren Ebaluaketarako eta LHren Kalitatearen Euskal Agentziari atxikitako langileek. Hurrengo baldintzak bete beharko dituzte:

a) Jarduera gauzatu bitartean, eskatzaileak lehen aipaturiko edozein ikastetxetan jardun behar du irakasle, eta Lanbide Heziketako heziketa-zikloak irakatsi behar ditu, edo bestela, Hezkuntza Ikuskaritzari edo Kualifikazioen eta Lanbide Heziketako Euskal Institutuari edota Gaitasunaren Ebaluaketarako eta LHren Kalitatearen Euskal Agentziari atxikita egon behar du.

b) Eskatzaileak antzeko prestakuntza-jarduera hurbilagorik eskura ez izatea.

c) Hezkuntza-administrazioak berak antolaturiko antzeko prestakuntza-jarduerarik eskura ez izatea, edo, izatekotan, bertan parte hartzea eskatu eta onartu ez izana.

d) Eskatzaileak egiten duen lanarekin edo espezialitate-arloarekin zuzeneko lotura duen prestakuntza-jarduera izatea.

Ondorio horietarako, egonkortasun-akordioetan sartuta dauden bitarteko irakasleek, eta, ikastetxeko plantilla berrantolatu beharra dela-eta, ordezkapenak egin behar izan dituzten karrerako funtzionarioek, eta ordezkoez azken bi ikasturteetan jardun-eremutzat izan dituztenak alegatu ahal izango dituzte, betiere egoera hori egiaztatzen badute.

Prestakuntza-jarduerak B motakoak badira, atzerriko hizkuntzen ikastaroak alegia, jarduteko, irakaskuntza emateko edo espezialitateko alor guztiekin zerikusia dutela joko da.

e) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak antolaturiko, dei egindako edo diruz lagundutako jarduerak ez izatea.

f) Prestakuntza-ekitaldia 2004ko urriaren 1a eta 2005eko irailaren 30a bitartean —biak barne— amaitzea.

g) Jarduera lanorduetan egin beharrekoa bada, horretarako baimena izatea.

h) Prestakuntza-jarduerak C motakoak badira, gutxienez 20 prestakuntza-ordu hartzen dituztenak bakarrik lagunduko dira diruz.

i) Prestakuntza-jarduerak D motakoak badira, burutzen den prestakuntza-ekitaldia ikastaroa bada, baldintza hauek bete beharko dira diru-laguntza jasotzeko:

– Gutxienez bi asteko iraupena izatea.

– Metodologia edo metodologia eta hizkuntza lan-tzea (ez hizkuntza bakarrik).

ción y el personal de la Inspección de Educación. Así mismo, podrán tomar parte el personal adscrito al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional y a la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional. Deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Que la persona solicitante sea docente en activo en cualquiera de dichos centros, durante el periodo de realización de la actividad y que imparta enseñanza en Ciclos Formativos de Formación Profesional o que esté adscrita a la Inspección Educativa o al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional, o de la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional.

b) Que no exista una actividad formativa similar más cercana a la cual haya podido tener acceso.

c) Que no exista ninguna actividad formativa similar organizada por la propia administración educativa a la que pueda haber tenido acceso, o, de existir, que haya solicitado participar en la misma y que no haya sido admitido-a.

d) Que se trate de una actividad formativa directamente relacionada con el área de actuación, impartición o especialidad en la que trabaje la persona solicitante.

A estos efectos, los interinos incluidos en los acuerdos de estabilidad y los funcionarios de carrera que, por reorganización de las plantillas de los centros, se hayan visto obligados a realizar sustituciones y el personal sustituto, podrán alegar como área de actuación cualquiera de las que lo hayan sido en los dos últimos cursos, siempre que acrediten tal situación.

En el caso de las actividades de formación de tipo B, cuando lo sean en la modalidad de cursos de lenguas extranjeras, se entenderán directamente relacionados con todas las áreas de actuación, impartición o especialidad.

e) Que no se trate de una actividad organizada, convocada o subvencionada por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

f) Que la actividad formativa termine dentro del periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2004 y el 30 de septiembre de 2005, ambos inclusive.

g) Que, en caso de que la actividad afecte al horario laboral, se disponga de la oportuna autorización.

h) En las actividades de formación de tipo C, sólo serán objeto de subvención aquellas que comprendan un mínimo de 20 horas de formación.

i) En las actividades de tipo D, cuando la actividad formativa a realizar lo sea en la modalidad de cursos sólo serán objeto de subvención aquellos que cumplan los siguientes requisitos:

– Que sean de una duración mínima de dos semanas.

– Que aborden aspectos de metodología o de lengua y metodología (no sólo de lengua).

- Metodologia eta hizkuntzako ikastaroak badira, eskatzaileak asteko 6 ordu baino gehiagoz eman beharko du hizkuntza hori ikastetxean.
- Asteko 20 eskola-ordu izatea gutxienez.

j) Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoiren baten eraginpean ez egotea. Dokumentuz egiaztatu beharko da hori, eskabideari erantsiko zaion zinpeko aitopenen bitartez.

6. artikulua.– Deialditik kanpo geratuko direnak.

1.– Deialditik kanpo geldituko dira ekitaldia gauzatu bitartean ikasketa-lizentzia duten irakasleak.

2.– Deialditik kanpo geratuko dira prestakuntza-jardueren eskabideak, Prestakuntza Proiektuen deialdiko baldintzak betetzen badituzte eta ikastetxe bereko hainbat irakaslek aurkezten badituzte.

3.– D motako laguntzetan, kanpoan geratuko dira azkeneko bi ikasturteetan (2002-2003 edo 2003-2004) laguntza-mota bera jaso duten irakasleak.

7. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

Laguntzagai den kopurua kalkulatzekoan kontuan hartuko dira matrikula edo inskripzioa, irakaskuntzagaritako hileroko ordainketak, joan-etorriak, mantenua eta ostatua, hurrengo irizpide hauen arabera:

a) Matrikula edo inskripzioa oso-osoan kontabilizatu da, baina matrikularen kopuru horretatik kenduko da gaituzten ez diren irakasgaiei dagokien matrikula-zatia.

Tituluak edo prestakuntza-ekitaldietako materiala emategatik ordaindu beharrekoak ez dira inolaz ere laguntzagai izango.

b) Irakaskuntzagaritako hilerokoak ordaintzen badira, guztizko kostuaren barruan sartuko dira, behar bezala justifikatuta.

c) Joan-etorriei dagokienez, lantokiko herriaren eta prestakuntza-jarduera egiten den herriaren bitarteko garraio-gastua joko da laguntzagai. Joan-etorriaren garraio publikoko txartelean oinarrituz edo 0,12 euro/km eginez kalkulatu da gastua, eta bi horietatik txikiena ordainduko da. Jarduera gauzatzen den herri berean bizi direnei ez zaie joan-etorrietako gastuetarako diru-laguntzarik emango.

Laguntzagai izan daitezkeen gehieneko bidaia-kopurua:

Laguntza motaren arabera, ondoko eran kalkulatu da laguntzagai izango diren bidaia-kopurua:

– En los cursos de lengua y metodología el solicitante deberá impartir más de 6 h/semana de dicho idioma en el Centro.

– Que comprendan un mínimo de 20 horas semanales de clase.

j) No hallarse incurso en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres. Esta circunstancia deberá ser acreditada documentalmente mediante una declaración jurada que se acompañará a la solicitud.

Artículo 6.– Exclusiones.

1.– Quedan excluidos-as de la convocatoria el profesorado con licencia por estudios durante el periodo de realización de la actividad.

2.– Quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación que cumplan las condiciones de la convocatoria de Proyectos de Formación y sean presentadas por varios profesores/as de un mismo Centro.

3.– En las Ayudas de Tipo D quedará excluido el profesorado que haya recibido el mismo tipo de ayuda en alguno de los dos últimos cursos escolares (2002-2003 ó 2003-2004).

Artículo 7.– Costes subvencionables.

El coste subvencionable para la ayudas se calculará en base a la matrícula o inscripción, mensualidades por docencia, desplazamiento, manutención y alojamiento, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) La matrícula o inscripción se contabilizará en su totalidad, pero se deducirá la parte proporcional de la matrícula correspondiente a las asignaturas no aprobadas.

En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de la expedición de títulos ni otros materiales necesarios para la realización de la actividad de formación.

b) En el caso de que se abonen mensualidades por docencia, estas debidamente justificadas, se computarán dentro del coste total.

c) En concepto de desplazamiento se considerará subvencionable el gasto de transporte entre la localidad del centro de trabajo y aquella en la que se realice la actividad formativa. El gasto se calculará en base al billete de ida y vuelta de transporte público o a razón de 0,12 euros/km, financiándose el menor de dichos costes. No serán subvencionables los gastos de desplazamiento de las personas que residan en el municipio donde se realiza dicha actividad.

Máximo de viajes subvencionables:

El número de viajes a subvencionar será el siguiente, en función del tipo de ayudas:

A mota: gaingituriko ikasgaiei dagozkien kreditu-kopurua halako bi.

B mota: ordu-kopurua zati 5 eginez ateratzen den zatidura osokoa.

C mota: bidaia bakarra.

D mota: bidaia bakarra.

d) Mantenuari dagokionez, C eta D laguntza-motetan bakarrik emango da horretarako laguntza, eta jarduerak dirauen egun-kopurua bider 20 euro eginez kalkulatu da.

e) Ostatuari dagokionez (C eta D laguntza-motetarako soilik), benetan sortzen den gastua joko da laguntzagai, baina gau bakoitzeko gehienez 36 euro emango dira (gaueko 48 euro Europar Batasuneko beste estatu batzuetara joaten bada). Ostatu-gastuek, laguntzagai izateko, ezinbestekoak izan behar dute, hau da, eskatzailearen bizitokitik edo lantokitik jarduera egiten den lekuraino dagoen tarreak hala eskatu beharko du. Eguneroko garraioko edo ostatuko gastuen artean, txikiena ordainduko da. Ostatuagatik eta mantenuagatik ordaindu daitekeen egun-kopurua, gehienez ere, prestakuntza-jardueraren iraunaldia gehi egun bat izango da.

f) B motako prestakuntza-jardueri dagokienez, atzerriko hizkuntzako ikastaroak badira, matrikula honela lagunduko da diruz:

1.– Hizkuntza Eskola Ofizialetako oinarritzko zikloari dagokion ziurtagiririk ez duten irakasleei honetarako diru-laguntza emango zaie: eskola horietan izena emateko, edo hizkuntzak ikasteko e-lea programaren oinarritzko moduluari izena emateko, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak abiarazi baitu eta ondoko internet-helbidean eska daiteke: www.hiru.com.

2.– Hizkuntza Eskola Ofizialetako oinarritzko zikloari dagokion ziurtagiria duten irakasleei, berriz, eskola horietan edota Hizkuntzak Irakasteko ikastetxe espezializatuetan izena emateko diru-laguntza emango zaie.

8. artikulua.– Eskaria egiteko prozedura.

Eskabidea I. eranskinetako ereduaren arabera bete behar da, eta hurrengo agiri hauekin batera aurkeztuko da:

a) Jardueraren deialdia, gutxienez honako xehetasun hauek bertan jasota: erakunde antolatzailea, jardueraren izenburua, hasiera eta amaiera-egunak, tokia, matrikula-saria eta egitaraua zehatz-mehatz azalduta. Balio akademikoko ikastaroetan ez da dokumentazio hori aurkeztu beharrik izango.

b) Unibertsitate-ikasketak (diplomak, lizentziak, doktoretzak, masterrak, espezializazio-ikasketak...) egin izana dagokion nota-ziurtagiri akademikoaren bidez egiaztatuko da.

Tipo A: será el doble del número de créditos de las asignaturas aprobadas.

Tipo B: cociente entero de dividir el número de horas entre 5.

Tipo C: un viaje.

Tipo D: un viaje.

d) La manutención se considerará subvencionable sólo en los Tipos de Ayuda C y D y por un valor de 20 euros multiplicado por los días que dura la actividad.

e) Del alojamiento (sólo para los Tipos de Ayuda C y D) se considerará subvencionable el gasto realmente originado, hasta un máximo de 36 euros/noche (48 euros/noche para actividades realizadas en otros Estados miembros de la Unión Europea). Sólo se subvencionarán gastos de alojamiento cuando dichos gastos resulten indispensables a causa de la distancia entre el municipio de residencia o trabajo del de la solicitante y el lugar de realización de la actividad, abonándose la cantidad que resulte menor entre los gastos de desplazamiento y alojamiento diario. El número máximo de días financiados por alojamiento y manutención no podrá superar en uno al de la duración de la actividad de formación.

f) En las actividades de formación de tipo B, cuando lo sean en la modalidad de cursos de lenguas extranjeras, se subvencionará la matrícula de la forma siguiente:

1.– Al profesorado que no esté en posesión de la certificación correspondiente al Ciclo Elemental de las Escuelas Oficiales de Idiomas se le subvencionará la inscripción en las mismas o en el módulo básico del programa de aprendizaje de idiomas e-lea, puesto en marcha por el Departamento de Educación del Gobierno Vasco que se puede solicitar en la dirección de internet: www.hiru.com

2.– Al profesorado que esté en posesión de la titulación correspondiente al Ciclo Elemental de las Escuelas Oficiales de Idiomas se le subvencionará la inscripción en las mismas o en centros especializados en la Enseñanza de Idiomas.

Artículo 8.– Procedimiento de solicitud.

La solicitud se realizará según el anexo I e irá acompañada de los siguientes documentos:

a) Convocatoria de la actividad, en la que como mínimo consten: entidad organizadora, título de la actividad, fechas de inicio y final, lugar, coste de la matrícula y programa detallado. En cursos de validez académica no deberá presentarse esta documentación.

b) La realización de estudios universitarios (diplomaturas, licenciaturas, doctorados, masters, estudios de especialización...) se justificarán mediante la correspondiente certificación académica de notas.

Gainerakoetarako (jardunaldi, batzar, ikastaro...), parte hartu izanaren edo aprobetxamenduaren jatorrizko ziurtagiria edo kopia konpultsatua. Atzerriko hizkuntzen ikastaroei dagokienez (B motako laguntzak), hizkuntzen irakaskuntzan espezializaturiko ikastetxeetan ematen badira, Hizkuntza Eskola Ofizialetako oinarritzko zikloari dagokion ziurtagiria edo bertaratu izanaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua.

c) Matrikularen gordekina, ordainketaren jatorrizko frogagiria edo horren kopia konpultsatuekin batera.

d) Irakaskuntzagatiko hilerokoa ordaindu izanaren jatorrizko ziurtagiria edo kopia konpultsatua.

e) Bidaieen frogagiriak, garraio publikorik erabili bada.

f) Ostatu-gastuen jatorrizko faktura, halako gasturik izatekotan.

g) Norberaren iritzi-txosten laburra (folio bat edo bi), ekitaldia nola gauzatu den azalduz.

h) Ikastetxeko idazkariaren ziurtagiria, zuzendariaren oniritzia izan behar duena, eta II. eranskinaren arabera egina, edo aurtengo ikasturtearen irakastaularen kopia, idazkariak behar bezala alderatua; eta, hala bada, egin beharreko prestakuntza-ekintza hori 5.d artikuluan zehazten denarekin bat datorrela egiaztatzeko agiria.

Hezkuntzako Ikuskaritza Teknikoan diharduten irakasleek, berriz, dagokien barrutiko koordinatzailearen ziurtagiria aurkeztuko dute, Ikuskaritzako Lurralde buroaren oniritzi eta guzti; bertan, egin beharreko prestakuntza-ekitaldi hori 5.d artikuluan zehazten denarekin bat datorrela egiaztatuko da. Kualifikazioen eta Lanbide Heziketako Euskal Institutuari edota Lanbide Heziketako Kalitaterako eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentziari atxikitako irakasleek, ildo beretik, dagokien zuzendariaren egiaztaturiko dute; bertan, egin beharreko prestakuntza-ekitaldi hori 5.d artikuluan zehazten denarekin bat datorrela egiaztatuko da.

i) Deialdi honetara biltzen den jarduera hori bera egiteko beste inongo laguntzarik jaso ez dela dioen zinpeko adierazpena.

j) Jarduera lan-orduetan egiten bada, parte hartzen uzten duen baimen idatzia aurkeztu behar da.

k) Zinpeko aitorpena, III. eranskinaren arabera, ondokoa egiaztatuz: Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoiren baten eraginpean ez dagoela.

9. artikulua.— Eskaria egiteko epea.

Eskabidea beterik, gorago aipaturiko dokumentazioarekin batera, 2005eko urriaren 7ra bitartean (egun hori barne) aurkeztu ahal izango da eskatzailearen lan-

Para el resto (jornadas, congresos, cursillos,...), se presentará el certificado original, o copia compulsada, de asistencia o aprovechamiento. En el caso de cursos de lenguas extranjeras (Ayudas de Tipo B) que se realicen en centros especializados en la enseñanza de idiomas, el certificado correspondiente al ciclo elemental de las Escuelas de Idiomas y original o copia compulsada del certificado de asistencia.

c) Resguardo de matrícula con el justificante original de pago o copia compulsada del mismo.

d) Justificante original o copia compulsada del pago de mensualidades de docencia.

e) Justificante de viajes en el caso de utilizar transporte público.

f) Factura original de los gastos de alojamiento, si se han realizado.

g) Breve memoria crítica personal (uno o dos folios) sobre el desarrollo de la actividad.

h) Certificado del-de la secretario-a del centro con el visto bueno del-de la directora-a, según anexo II, o copia del cuadro pedagógico del curso actual debidamente cotejada por el-la secretario-a, y, en su caso, acreditación de que la acción formativa a realizar responde a lo especificado en el artículo 5.d.

En el caso de los docentes que ejercen sus funciones en la Inspección Técnica de Educación, certificado del Coordinador de Circunscripción correspondiente, con el visto bueno del-de la Jefe-a Territorial de Inspección, en el que se acredite que la acción formativa a realizar responde a lo especificado en el artículo 5.c. En el caso de los docentes adscritos al Instituto Vasco de Cualificaciones y Formación Profesional y a la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la FP, serán los correspondientes directores quienes certifiquen que la acción responde a lo especificado en el artículo 5.d.

i) Declaración jurada de no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.

j) Cuando la actividad afecte al horario laboral, se presentará el documento escrito por el que se autoriza la participación en la misma.

k) Declaración jurada conforme al anexo III, en la que se acredite no estar incurso en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 9.— Plazo de solicitud.

La solicitud cumplimentada, junto con la documentación arriba citada, deberá entregarse, hasta el 7 de octubre de 2005 inclusive, en la Delegación de Educa-

tokiko Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38.4 artikuluan adierazitako bulegoetatik edozeinetan.

Aurkeztutako eskabideetan akats edo zehaztugabetasunik ikusten bada, 10 eguneko epea emango zaio interesatuari akatsa zuzendu edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Epe hori igaro eta zuzentzen ez bada, eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango da, Herri-Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 42. artikuluan zehazten den moduan ebazpena eman ondoren.

10. artikulua.— Behin-behineko ebazpena.

1.— Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariak emango du deialdiaren behin-behineko ebazpena. Horretarako, batzorde batek aztertuko ditu eskabideak edo ebazpen-proposamena egingo dio zuzendari horri. Honako hauek izango dira batzorde horretako kideak: Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzako funtzionario bat, batzordeburu lanetan, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritza bakoitzeko funtzionario bat, Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariak horretarako izendatutakoak, eta Lanbide Heziketako Zuzendaritzako funtzionario bat.

2.— Behin-behineko ebazpena argitaratu aurretik, ebazpen-proposamena helaraziko zaio unibertsitatez besteko irakasle publikoentzako hitzarmenean jasotako batzorde teknikoari, azter dezan.

3.— Behin-behineko ebazpenak Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan emango dira ezagutzera urriaren 31 baino lehenago, eta guztietan honako xehetasunak jasoko dira:

a) Eskuratuko den zenbatekoa, laguntza ematea bidezkoa bada.

b) Ezezkoa emateko arrazoa, laguntza ematea bidezkoa ez bada.

c) Falta diren agiriak, hori izan bada ebazpenik ez hartzeko arrazoa.

4.— Ebazpen horien aurka, erreklamazioa aurkeztu ahal izango zaio Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariari 10 egun balioduneko epean, aditzera ematen denean.

11. artikulua.— Behin betiko ebazpena.

1.— Behin-behineko ebazpena argitaratu eta handik hilabetera hartuko du behin betiko ebazpena Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariak. Ebazpen hori EHAAan argitaratuko da, honako hauek adieraziz:

a) Eskuratuko den zenbatekoa, bidezkoa izango baltz.

b) Osterantzean, ezezkoa emateko arrazoa.

2.— Ebazpen horiek ez dute administrazio-bidea agortzen, eta horien aurka gora jotzeko errekurtsoa aur-

ción del Territorio en el que se ubique el centro de trabajo del-de la solicitante, o en cualquiera de las dependencias indicadas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Si se advirtiera en las solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desestimada su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 10.— Resolución provisional.

1.— La resolución provisional de la convocatoria será dictada por el Director de Aprendizaje Permanente, previo estudio de las solicitudes por una comisión que elevará propuesta de resolución a la misma. Esta comisión estará presidida por un-a funcionario-a de la Dirección de Aprendizaje Permanente, y de la que formarán parte un-a funcionario-a de cada una de las Delegaciones Territoriales de Educación, designados-as al efecto por el Director de Aprendizaje Permanente, y un funcionario-a de la Dirección de Formación Profesional.

2.— Antes de la publicación de la resolución provisional se pasará la propuesta de resolución a análisis de la comisión técnica recogida en el acuerdo para el personal docente público no universitario.

3.— Las resoluciones provisionales serán hechas públicas en las Delegaciones Territoriales de Educación, antes del 31 de octubre, indicándose en cada una de ellas:

a) Cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Causa de denegación en caso de no ser procedente.

c) Documentación a completar en caso de no poder resolverse por este motivo.

4.— Contra dichas resoluciones los-as interesados-as podrán presentar reclamación ante el Director de Aprendizaje Permanente, en el plazo de 10 días hábiles desde su exposición.

Artículo 11.— Resolución definitiva.

1.— La resolución definitiva será dictada por el Director de Aprendizaje Permanente en el plazo de un mes a partir de la publicación de la resolución provisional, publicándose la misma en el BOPV, indicando:

a) Cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Causa de denegación en caso contrario.

2.— Contra estas resoluciones, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada an-

kez dakioke Lanbide Heziketa eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordeari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

3.- 2005eko azaroaren 30a baino lehen ebazpenik emango ez balitz, aurkeztutako eskabideak ezetsi direla ulertu ahal izango da.

12. artikulua.- Laguntza ordaintzea.

1.- Behin betiko ebazpena eman ondoren ordainduko da laguntza, dena batera.

2.- Diruz lagundu daitekeenaren % 100erainokoa izan daiteke laguntza, 1. eta 3. artikuluetan ezarritako mugak errespetatuz, betiere.

3.- Eman beharreko laguntzen kopurua, guztira, eskueran dauden aurrekontu-baliabideak baino gehiagobada, proportzionalki banatuko dira laguntzok, laguntza-motaren arabera, Agindu honetako 5. artikuluko baldintzak bete eta 6. artikuluen arabera bazter geratu ez diren eskatzaile guztien artean.

13. artikulua.- Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntza eskatu eta eman zen berariazko helbururako erabiltzen ez badu onuradunak; diru-laguntza emateko zergatia izan zen jarduera burutzen ez badu; finkaturiko xedeetan erabili duela justifikatzen ez badu, edo, modu batera edo bestera, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluan, Agindu honetan edo laguntza emateko ebazpenean ezarritako eginbeharrak betetzen ez baditu, jasotako diru-kopurua itzuli egin beharko du, baita sortutako lege-interesak ere. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren pentzutan eman diren diru-laguntzen berme eta itzulketak arautu eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakundeen baldintzak, araubidea eta eginbeharrak ezarri dituen 698/1991 Dekretuak, abenduaren 17koak, ezarritako jardunbideari jarraituko zaio, bidezkoak izan daitezkeen gainetarako ekintzen kaltetan joan gabe. Aipaturiko diru-kopuruak diru-sarrera publikotzat joko dira lege-ondorio guztietarako.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehenengo artikuluan ezarritako guztirako zenbatekoa aldatu egin daiteke ebazpenak hartu baino lehen, eskatutako guztizko laguntza-kopurua kontuan hartuta, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko beste laguntza-programa batzuk burutzetik ateratako aurrekontu-baliabide agortu gabeen arabera. Halakorik gertatuz gero, baina, EHAA n argitaratuko den Administrazio eta Zerbitzuetako sailburuordearen Ebazpen bidez emango da horren berri.

te el Viceconsejero de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

3.- En el supuesto de que no se dictara resolución alguna antes del 30 de noviembre de 2005, las solicitudes presentadas se podrán entenderse desestimadas.

Artículo 12.- Abono de la ayuda.

1.- El abono de las ayudas se realizará, en un solo pago, tras la resolución definitiva.

2.- La ayuda a percibir podrá ser hasta el 100% del total subvencionable, respetando los límites establecidos en los artículos 1 y 3.

3.- En el caso de que la totalidad del importe de las ayudas a conceder, superen las disponibilidades presupuestarias, el reparto de las ayudas se hará de manera proporcional, en función del tipo de ayuda de que se trate, entre todas las personas solicitantes que cumplan los requisitos del artículo 5 y no queden excluidos en el artículo 6 de la presente Orden.

Artículo 13.- Obligaciones del beneficiario.

En el supuesto de que el-la beneficiario-a no utilice la subvención para el destino específico para el que se solicitó y concedió; no realice la actuación que dio origen a la subvención; no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumpla las obligaciones establecidas en el artículo 50 del texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, en esta Orden, o en la resolución de concesión, vendrá obligado a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resultasen de la aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participen en su gestión, sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Las citadas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos legales.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

El importe global consignado en el artículo 1 podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayuda del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la resolución de las mismas, dando publicidad de esta circunstancia por medio de Resolución del Viceconsejero de Administración y Servicios que será publicada en el BOPV.

AZKEN XEDAPENAK

Lebenengoa.— Administrazio bidea agortzen duen agindu honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuari, hilabeteko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkezteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren aurrean, bi hileko epearen barruan, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

Bigarrena.— Jardunbideari dagokionez, Agindu honetan ezarri ez den edozertan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea hartuko da aintzat.

Hirugarrena.— Agindu hau garatzeko eta erabiltzeko behar diren jarraibide guztiak emateko baimena ematen zaio Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariari.

Laugarrena.— Agindu honek argitaratu eta biharamunean hartuko du indarra.

Vitoria-Gasteiz, 2005eko maiatzaren 17a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
ANJELES IZTUETA AZKUE.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.— En todo lo no previsto en materia de procedimiento, por la presente Orden, será de aplicación la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.— Se autoriza al Director de Aprendizaje Permanente a dictar instrucciones precisas para el desarrollo y aplicación de la presente Orden.

Cuarta.— La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 17 de mayo de 2005.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
ANJELES IZTUETA AZKUE.

I. ERANSKINA

ESKABIDE-EREDUA. BANAKAKO LAGUNTZAREN ESKABIDEA. 2005. URTEA

NORBERAREN DATUAK

Abizenak:
 Izena: NAN:
 Bizilekua (helbidea): Telefonoa:
 Herria: Posta k.: Lurraldea:

BANKUKO KONTUAREN KODEA																		
Erakundea				Bulegoa				K.D.		Kontu zk.								

ZEIN JARDUERA BURUTZEKO ESKATZEN DEN LAGUNTZA

- ☐ A) Unibertsitate-ikasketak.
☐ B) Prestakuntza-jarduerak, Euskal Autonomia Erkidegoan.
☐ C) Prestakuntza-jarduerak, Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo, baina Espainiako Estatuaren barruan.
☐ D) Prestakuntza-jarduerak, Espainiako Estatutik kanpo, baina Europar Batasuneko gainerako estatuaren eremuaren barruan.

PRESTAKUNTZA JARDUERAREN DATUAK

Izena:
 Data: Hasi/...../..... Amaitu:/...../..... Orduak, guztira: Egunak, guztira:
 Erakunde antolatzailea:
 Tokia:

ADMINISTRAZIO- EDO LAN-EGOERA

- ☐ 1.- Karrerako funtzionarioa edo praktiketan
☐ 2.- Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna
☐ 3.- Egonkortasuna duen bitartekoa
☐ 4.- Egonkortasunik gabeko bitartekoa
☐ 5.- Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna
☐ 6.- Sare pribatuko aldi baterako lan-kontrataduna
☐ 7.- Bestelakoak (zehaztu).....

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN KOSTUA

Matrikula gehi hilerokoak:euro
 Txartela edo bidaia: km x egun x 0.12 euro
 Mantenu-egunak (C eta D motak): x 20 euro euro
 Ostatura (C eta D motak): gauak x 36 euro (48 euro atzerrian) euro

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEENA, GUZTIRA euro

HONEKIN BATERA DOAN DOKUMENTAZIOA

- ☐ Jarduerarako deialdia edo ziurtagiri akademikoa.
☐ Norberaren iritzi-txosten laburra.
☐ Jarduerara joan izanaren edo aprobetxamenduaren ziurtagiria.
☐ Hizkuntzaren oinarriko zikloa HEOn batean gaindituta izatearen ziurtagiria.
☐ Baimena, jarduera lan-orduetan egiten bada.
☐ Matrikularen gordekina, ordaindu izanaren egiaztagiriarekin.
☐ Lan-kontratua (sare pribatuko langileek bakarrik).
☐ Bidaien egiaztagiria (garraio publiko edo kolektiboan).
☐ Eskuratu edo eskatu diren laguntzen edo diru-laguntzen zerrenda.
☐ Ostatu-gastuen jatorrizko faktura.
☐ Ikastetxearen ziurtagiria, II. eransk.inaren arabera.
☐ Idazki hau izenpetzen dudan honek honako hau adierazten dut: gorago esandako datuak egiazkoak direla, eta deialdi honetara aurkezten dudan jarduera burutzeko ez dudala beste inongo laguntzarik jaso.

....., 2005ekoren(e)an
 Eskatzailearen izenpea

ETENGABEKO IKASKUNTZAKO ZUZENDARIA

II. ERANSKINA

IKASTETXEKO IDAZKARIAREN ZIURTAGIRIA

IKASTETXEAREN DATUAK

Izena: Kodea:

Helbidea: Telefonoa:

Herria: Posta k.: Lurraldea:

Ikastetxe-mota Publikoa ☐ Pribatua ☐

Nik, goian adierazitako zentroko idazkari naizenez, honako hau

ZIURTATZEN DUT

1) Ondoko jauna/andrea:,
NAN zk., esandako ikastetxeko jarduneko irakasle dela, eta bere administrazio- edo lan-egoe-
ra ondokoa dela:

- ☐ 1.- Karrera funtzionarioa edo praktiketan
☐ 2.- Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna
☐ 3.- Egonkortasuna duen bitartekoa
☐ 4.- Egonkortasunik gabeko bitartekoa
☐ 5.- Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna
☐ 6.- Sare pribatuko aldi baterako lan-kontratuduna
☐ 7.- Bestelakoak (zehaztu)

2) 2004-2005 ikasturtean hurrengo irakasgaiak ematen (eman) dituela, orduka eta mailaka sailkaturik

ARLOAK	MAILAK	ASTEKO ORDU KOPURUA

....., 2005ekoren(e)an

O. E.
Ikastetxeko zuzendaria

Idazkariaren sinadura eta ikastetxearen zigilua.

ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA/SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA INDIVIDUAL. AÑO 2005

DATOS PERSONALES

Apellidos:

Nombre: DNI:

Domicilio (dirección): Teléfono:

Localidad: CP: Territorio:

CÓDIGOS CUENTA BANCARIA																	
Entidad				Oficina				D.C		N.º de cuenta							

TIPO DE ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA AYUDA

- ☐ A) Cursos universitarios.
☐ B) Actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco.
☐ C) Actividades de formación fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco y dentro del Estado Español.
☐ D) Actividades de formación fuera del Estado Español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

DATOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA

Denominación:

Fechas: Inicio/...../..... Final:/...../..... Total horas: Total días:

Entidad organizadora:

Lugar:

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA O LABORAL

- ☐ 1.- Funcionario/a de carrera o en prácticas.
☐ 2.- Contratado/a laboral indefinido/a de red pública.
☐ 3.- Interino/a con estabilidad.
☐ 4.- Interino/a sin estabilidad.
☐ 5.- Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada.
☐ 6.- Contratado/a laboral temporal de la red privada.
☐ 7.- Otras (especificar).....

COSTO SUBVENCIONABLE

Matrícula más mensualidades: euros

Billete o Viajes: km x días x 0.12 euros

Día de manutención (Tipos C y D): x 20 euros euros

Alojamiento (Tipos C y D): noches x 36 euros (48 euros extranjero) euros

TOTAL SUBVENCIONABLES euros

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- ☐ Convocatoria de la actividad o certificación académica.
☐ Breve memoria crítica personal.
☐ Certificado de asistencia a la actividad o de aprovechamiento.
☐ Certificado de tener superado el ciclo elemental del idioma en alguna EOI.
☐ Autorización, si la actividad afecta al horario laboral.
☐ Resguardo de la matrícula con justificante de pago.
☐ Contrato laboral (solo para el personal de la red privada).
☐ Justificante de viajes (en transporte público colectivo).
☐ Relación de ayudas y subvenciones obtenidas o solicitadas.
☐ Factura original de los gastos de alojamiento.
☐ Certificado del Centro según anexo II.
☐ El/la abajo firmante declara la veracidad de los datos expresados y no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.

En a de de 2005

Firma del/de la solicitante

ILMO SR. DIRECTOR DE APRENDIZAJE PERMANENTE

ANEXO II

CERTIFICADO DEL/DE LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

DATOS DEL CENTRO

Nombre: Código:

Dirección: Teléfono:

Localidad: C.P.: Territorio:

Tipo de Centro Público ☐ Privado ☐Don/doña:
como secretario/a del Centro arriba mencionado,

CERTIFICA

1) Que D./Dña.:
con DNI n.º, es profesor/a en activo en dicho Centro, siendo su situación administrativa o laboral la siguiente:

- ☐ 1.- Funcionario/a de carrera o en prácticas
☐ 2.- Contratado/a laboral indefinido/a de red pública
☐ 3.- Interino/a con estabilidad
☐ 4.- Interino/a sin estabilidad
☐ 5.- Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada
☐ 6.- Contratado/a laboral temporal de la red privada
☐ 7.- Otras (especificar)

2) Que durante el curso 2004-2005 imparte (ha impartido) las siguientes materias por horas y niveles

ÁREAS	NIVELES	N.º DE HORAS SEMANALES

En a de de 2005

V.º B.º
El/la director/a del Centro

Firma del/de la secretario/a y sello del Centro.

III. ERANSKINA

ZINPEKO AITORPENA

Behean izenpetzen dudan honek, ondokoa aitortzen dut, nire ardurapean: ez nagoela Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoiren baten eraginpean; alegia, sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penala jasotzeari dagokionez.

Data eta sinadura:

ANEXO III

DECLARACIÓN JURADA

El/La abajo firmante declara bajo su responsabilidad que no se encuentra incurso en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres, referente a no estar sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo.

Fecha y firma: