

Bigarrena.— Erabaki hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara ematea; halaber, administrazio bidean behin betikoa den erabaki honen aurka, argitara eman eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta, bi hilabeteko epean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango dute Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren Administrazioarekiko Auzietako Salan. Nolanahi ere, aukerako izaerarekin eta aipatutako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu aurretik, berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango dute Osokoaren aurrean hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta.

Vitoria-Gasteiz, 2004ko azaroaren 15a.

HKEEko lehendakaria,
M.ª ASUNCIÓN MACHO BERROYA.

Zk-6324

78/2004 EBAZPENA, azaroaren 22koa, Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren lehendakariarena, HKEEko plaza hutsak betetzeko hautaketa prozesua deitzen duena.

HKEEren osokoak, 2004ko urriaren 26ko erabaki bitartez, HKEEren 2004. urterako enplegu publikoaren eskaintza oniritzi zuen; bertan bildu dira dagozkion hautaketa prozesu bidez aipatutako urtealdian beteko diren plazak.

Hautaketa prozesu bakoitza gauzatu ahal izateko beharrezkoa da onartutako oinarri-arau orokor eta berrazkoak argitara ematea, Talde bakoitzeko plazen deialdia arautuko dutenak eta bakoitzaren ezaugarri partikularrak zehaztuko dituztenak.

Aurreko honen guztiaren indarrez, eta Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren otsailaren 5eko 1/1988 Legeak 19.3.f) artikuluan aitortzen dizkidan eskumenen indarrez, hau

EBATZI DUT:

Lehenengoa.— Hautaketa probak deitzea, lehiaketa-oposaketa sistemaren bitartez, barne igoerako txandan honako plaza hauek betetzeko:

C Taldea: Administratiboa – 9 plaza, horietako 5 derriogorrezko 2. hizkuntza eskakizunarekin eta 4, derriogortasun datarik gabe.

Bigarrena.— Lehiaketa-oposaketa bitartez plaza horiek beteko dituzten funtzionarioak hautatzeko hautaketa prozesuan buru egingo duten oinarri-arauak onartzea.

Segundo.— Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial del País Vasco, significando que contra el citado acuerdo, que es definitivo en vía administrativa, podrá/n interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación, Recurso Contencioso Administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado, podrá/n interponer Recurso de Reposición, ante el Pleno en el plazo de un mes que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 15 de noviembre de 2004.

La Presidenta del TVCP,
M.ª ASUNCIÓN MACHO BERROYA.

Nº-6324

RESOLUCIÓN n.º 78/2004, de 22 de noviembre, de la Presidenta del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, convocando proceso selectivo para la cobertura de plazas vacantes en este TVCP

Mediante acuerdo del Pleno del TVCP de fecha 26 de octubre de 2004, se aprueba la oferta de empleo público para el año 2004 del TVCP, conteniendo las plazas que habrán de ser provistas en el referido ejercicio mediante el correspondiente proceso selectivo.

Para la materialización del proceso selectivo es necesaria la publicación de las bases aprobadas, que han de regir la convocatoria de plazas de cada grupo, en las que se especifican las características particulares de cada una de ellas.

En virtud de todo lo anterior, y de las facultades que me confiere la Ley 1/1998, de 5 de febrero, del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas en su artículo 19.3.f):

RESUELVO

Primero.— Convocar las pruebas selectivas, mediante el sistema de concurso-oposición para la provisión por turno de promoción interna, de las siguientes plazas:

Grupo C: Administrativo - 9 plazas, 5 de ellas con perfil lingüístico 2 preceptivo y 4 sin fecha de preceptividad.

Segundo.— Aprobar las bases que han de regir el proceso selectivo para la selección mediante concurso-oposición de los funcionarios que cubrirán dichas plazas.

Hirugarrena.— Oinarri-arauak oso-osorik Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara emateko xedatzea, adieraziz administrazio bidean behin betikoa ez den Ebazpen honen aurka erreguzko administrazio-errekurtsua aurkeztu ahal izango dela Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren Osokoaren aurrean, argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera kontatuta, hilabeteke epean. Errekurtsu horri berariazko ebazpena ez egi-teak izaera ezeztatzailea izango du.

Vitoria-Gasteiz, 2004ko azaroaren 22a.

HKEEko lehendakaria,
M.^a ASUNCIÓN MACHO BERROYA.

BARNE SUSTAPENA

ONARRI OROKORRAK

Lehenengoa.— Deialdiaren helburua.

1.1.— Deialdi honen helburua da bederatzi administralan lanpostu betetzea, C mailako multzoan kokatzen direnak, horietako bost derrigorrezko 2. hizkuntza eskakizuna dutenak eta guztiak aurrez bideratu den 2004. urteko lan eskaintzan iragarritakoak; lanpostuak barneigoerako txanda bidez beteko dira, Herri Kontuen Euskal Epaitegiko D sailkapen taldeko karrerako funtzionarioen artean, lehiaketa-oposizio bidez.

1.2.— Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntza eskakizuna duten deitutako plaza ezin izango dituzte bete Oinarri-arau hauetan aurreikusitako moduan hizkuntza eskakizuna bete dutela egiaztatu ez duten izangaiek.

1.3.— Berariaz adierazten da Epaitegiak ezingo dituela hautatutzat jo deitutako plaza bakoitzari izangai gehiago, erabat deusez izango direlarik mugaketa hori urratzen duten proposamenak.

Bigarrena.— Izangaiek bete beharreko baldintzak.

Izangaiek oinarri hauetan eskatzen zaizkien baldintza guzti-guztiak bete behar dituzte eskabideak aurkezteko adierazitako azken egunean eta hala eutsi behar die hautaketa prozesuan zehar, izendapena egiten den arte.

2.1.— Herri Kontuen Euskal Epaitegiko karrerako funtzionario izatea, D taldekoa, eta zerbitzu aktiboan edo zerbitzu bereziko egoeran egotea jatorrizko plaza edota lanpostua gordetzeko eskubidea duen bestelako egoeraren batean.

2.2.— Norberaren taldean bi urteko antzintasuna edukitzea, gutxienez, eskabideak aurkezteko egunean.

2.3.— C taldera irispidea izateko eskatutako titulazio akademiko ofiziala edo eskatutako antzintasuna edukitzea eta lanpostu bakoitzari dagozkion oinarri be-

Tercero.— Disponer la publicación de las bases íntegras en el Boletín Oficial del País Vasco, indicando que contra la presente Resolución, que no es definitiva en vía administrativa, podrá(n) interponer Recurso Administrativo de Suplica ante el Pleno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas en el plazo de 1 mes, que se contará desde el día siguiente al de la fecha de publicación. La falta de resolución expresa a dicho recurso, tendrá carácter desestimatorio.

En Vitoria-Gasteiz, a 22 de noviembre de 2004.

La Presidenta del TVCP,
M.^a ASUNCIÓN MACHO BERROYA.

PROMOCIÓN INTERNA

BASES GENERALES

Primera.— Objeto de la convocatoria

1.1.— Es objeto de la presente convocatoria la cobertura de nueve plazas de administrativo encuadradas en el grupo de clasificación C, cinco de ellas con perfil lingüístico 2 preceptivo, todas ellas anunciadas en la oferta de empleo de 2004 que la precede y reservadas para su provisión por el turno de promoción interna entre funcionarios de carrera del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, pertenecientes al grupo D, mediante el sistema de Concurso-Oposición.

1.2.— En cualquier caso, las plazas convocadas cuyo puesto asociado tuviera establecido un determinado perfil lingüístico preceptivo, no podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

1.3.— Se declara expresamente que el Tribunal no podrá declarar seleccionados a un número mayor de aspirantes que el de plazas convocadas, siendo nulas de pleno derecho las propuestas que infrinjan tal limitación.

Segunda.— Condiciones de los/as aspirantes.

Los/as aspirantes deberán reunir todas y cada una de las condiciones exigidas, en la fecha en que expire el plazo señalado para la presentación de solicitudes, y deberán mantenerse durante el proceso de selección hasta el momento del nombramiento.

2.1.— Ser funcionario de carrera del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, perteneciente al grupo D, en situación de servicio activo ó de servicios especiales en la plaza de procedencia u en otra situación con derecho a reserva de puesto.

2.2.— Tener una antigüedad de, al menos dos años en el grupo al que se pertenezca el día de la finalización de presentación de solicitudes.

2.3.— Estar en posesión de la Titulación académica oficial exigida para el acceso al grupo C ó antigüedad requerida así como de cuantos otros requisitos sean ne-

rezieta indarrean dagoen lanpostu zerrendan ezarritakoaren arabera jasotako bestelako baldintza guztiak betetzea.

2.4.— Bete beharreko zereginak betetzea oztopatuko duen osasun arazorik ez izatea.

Hirugarrena.— Eskabideak aurkeztea.

3.1.— Hautaketa probetan parte hartu nahi dutenek horretarako prestatutako eskabidearen bidez adierazi beharko dute. Eskabidea HKEEko bulegoan jaso ahal izango da.

3.2.— Eskabideak aurkezteko 20 egun naturaleko epea egongo da, deialdia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

3.3.— Izangaiek honako agiri hauen fotokopiak aurkeztu beharko dituzte eskabidearekin batera: 1.— Estatuko Nortasun Agiria; 2.— Eskatutako titulu akademiko ofiziala; 3.— Alegatutako merezimenduak egiaztatzen dituzten agiriak -lehiaketa aldian baloratu ahal izateko- eta deialdian eskatzen diren bestelako baldintza guztiena, jadanik norberaren espedientean jasoak ez badaude.

3.4.— Legeak jasotzen dituen kasuetan hautaketa probak egiteko egokitzapenik behar izatekotan, zer behar den ongi arrazoitu eta zehazturik jakinarazi beharko da, idatziz, eskabideak aurkezteko epea bukatu baino lehen.

Laugarrena.— Onartuen eta baztertuen zerrenda.

4.1.— Eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean, HKEEko lehendakariak onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda oniritzikiko du, norbait kanpoan geratuz gero horren arrazoiak adierazten direla, eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiko iragarki taulan plazaratzeko aginduko. Bide batez adieraziko da izangaiek 10 egun baliaduneko epea izango dutela erreklamazioak egin eta, akatsen bat egonez gero, hura konpontzeko. Izatezko erroreak zeinahi unetan zuzendu ahal izango dira.

4.2.— Erreklamazioak egiteko epea bukatu eta haiek ebazten direnean, Herri Kontuen Euskal Epaitegiko lehendakariak onartuen eta baztertuen behin betiko zerrenda edo behin-behineko zerrendarekiko egindako alaketak jasotzen dituen zerrenda oniritzikiko du, eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiko iragarki taulan plazaratzeko aginduko. Erreklamaziorik ez badago, aldiz, behin-behineko zerrenda behin betiko bihurtuko da berterik gabe.

Bosgarrena.— Epaimahai kalifikatzailea.

Epaimahai kalifikatzailea honela osatuko da:

Mahaiburua: HKEEko kontseilari bat.

cesarios de conformidad con lo establecido en la R.P.T. vigente.

2.4.— No padecer problemas de salud que sean incompatibles con el desempeño de las correspondientes funciones.

Tercera.— Presentación de solicitudes

3.1.— Quienes deseen tomar parte en las pruebas selectivas deberán hacerlo constar en la solicitud que al efecto se facilitará en modelo normalizado en las oficinas del TVCP.

3.2.— Las solicitudes se presentarán dentro del plazo de 20 días naturales contados a partir del siguiente al anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco.

3.3.— Los aspirantes acompañarán a la solicitud fotocopias de la siguiente documentación: 1.— Documento Nacional de Identidad, 2.— Titulación académica oficial exigida, 3.— Documentación de los méritos alegados para ser valorados en la fase de concurso y de cuantos otros requisitos sean exigidos en la convocatoria, y no consten en los expedientes personales.

3.4.— Deberá señalarse si padece minusvalía y si solicita adaptación para las pruebas selectivas mediante escrito motivado y descriptivo de la necesidad antes de la finalización del período de presentación de solicitudes.

Cuarta.— Relación de admitidos/as y excluidos/as

4.1.— Expirado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidenta del TVCP aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, con indicación en su caso de las causas de exclusión y ordenará su publicación en el Tablón de Anuncios del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas y en el Boletín Oficial del País Vasco, con indicación de que dentro de los 10 días hábiles siguientes, los/as aspirantes podrán formular reclamaciones y subsanar, en su caso, los defectos en que pudiera haberse incurrido. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento.

4.2.— Transcurrido el plazo de reclamaciones y una vez resueltas éstas, el Presidente del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas aprobará la lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as y ordenará su publicación, o la de las modificaciones habidas con respecto a la lista provisional en el Tablón de Anuncios del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. La lista provisional se entenderá automáticamente elevada a definitiva si no se produjeran reclamaciones.

Quinta.— Tribunal calificador

El tribunal Calificador estará compuesto por:

Presidente: Un Consejero/a del TVCP.

Mahaikideak:

HKEEko funtzionario bat.

HKEEko idazkari nagusia edo HKEEko funtzionario bat.

HAEEko ordezkari bat.

Langileen batzordeak izendatutako ordezkari bat.

Idazkaria: HKEEko karrerako funtzionario den kide bat arituko da idazkari lanetan.

5.1.— Epaimahaiko kideek espezialitate printzipioa bete beharko dute. Horrela, bada, deialdian eskatzen den titulazioa edo hura baino maila handiagokoa izan beharko dute guztiek.

5.2.— Epaimahaia aholkulari espezialistez baliatu ahal izango da horien beharra ikusten duen probetarako. Aholkulari horien egitekoa beren espezialitate teknikoarekin zerikusia duten kontuetan laguntzea baino ez da izango.

5.3.— Arau hauek aplikatzerakoan zalantzarik sortzen bada epaimahaiak erabakiko du zer egin, eta aurreikusita ez dauden kasuetan ere bai.

5.4.— Berdinketarik gertatuz gero, mahaiburuaren botoak gehiago balioko du.

5.5.— Epaimahaiak osatzen dituzten pertsona titular eta ordezkoen zerrenda nominala Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian emango da argitara, onartuen eta baztertuen zerrendarekin batean.

5.6.— Epaimahaia ezingo da eratu, ez eta bere lanean jardun ere, mahaikideen erdia baino gehiago —titularrak nahiz ordezekoak direla— bertan ez badaude, eta beharrezkoa izango da mahaiburua eta idazkaria egotea.

5.7.— Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 28. artikuluan aurreikusitako kasuren bat gertatuz gero, epaimahakideek ezingo dute parte hartu, eta horren berri eman beharko diote deialdia egin duen agintariari, eta izangaiek errefusatu ahal izango dituzte.

5.8.— Hautaketa prozesuaren edozein unetan epaimahaiak jakiten badu izangairen batek ez duela deialdian eskatutako baldintza bat edo gehiago betetzen, hura prozesutik kanpo uzteko proposatu beharko du, interesatuarekin hitz egin ondoren, eta eskabidean gezurtatutako edo oker jarritako gauzak zein diren adierazi beharko du.

5.9.— Epaimahai kalifikatzaileak, kideetako edozeinek eskatuta, hautaketa prozesuko edozein unetan prozesuaren edozein fasetan eragina duen jatorrizko dokumentazioa eskatu ahal izango du.

Vocales:

Un funcionario del TVCP.

La Ilma. Sra. Secretaria General del TVCP o un funcionario del TVCP.

Un representante del Instituto Vasco de Administración Pública

Un representante del personal designado por la Junta de Personal.

Secretario: Actuará como Secretario un miembro del funcionariado de carrera del TVCP.

5.1.— Sus miembros deberán responder al principio de especialidad. En su virtud, la totalidad deberá poseer una titulación de igual o superior nivel académico al de la exigida.

5.2.— El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores/as especialistas para las pruebas que estime oportunas, limitándose dichos/as asesores/as a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas.

5.3.— El Tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4.— El Presidente tendrá voto de calidad en el caso de empate.

5.5.— La relación nominal de las personas titulares y suplentes que integran los Tribunales se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco conjuntamente con las listas de admisiones y exclusiones.

5.6.— El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes indistintamente, siendo preceptiva la asistencia del/la Presidente y Secretario/a.

5.7.— Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir notificándolo a la autoridad convocante y los/as aspirantes podrán recusarlos, cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92 del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.8.— En cualquier momento del proceso selectivo, si el Tribunal tuviere conocimiento de que alguno/a de los/as aspirantes no cumple uno o varios de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del/la interesado/a, deberá proponer su exclusión al órgano competente, comunicando las inexactitudes o falsedades formuladas por el/la aspirante en la solicitud.

5.9.— El Tribunal calificador, a petición de cualquiera de sus miembros, se reserva la posibilidad de solicitar en cualquier momento del proceso selectivo la documentación original que afecte a cualquier fase del proceso.

5.10.— Epaimahaiak hautaketa prozesuan zehar izangaiek euren espedienteak ezagutzeko duten eskubidea bermatuko du.

Seigarrena.— Hautaketa prozedura.

6.1.— Izangaien hautaketa prozedura lehiaketa-oposaketa izango da barne sustapeneko txanda bidez.

6.2.— Lehiaketa fasea alegatu eta egiaztatutako merezimenduen azterketa eta baloraketa egitean datza eta horretarako, deialdiaren berariazko balio-taulen arabera bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio. Honela, bada, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunera arte sortutako merezimenduek baizik ez dute baliorik izango.

6.3.— Oposizio fasea I. eranskinean zehaztutako ariketek osatuko dute, II. eranskinean jasotako gai zerrendari dagokiola.

6.4.— Lehiaketa atalak ez du izaera baztergarria izango eta ezin izango da gogoan hartu oposizio aldiko probak gainditzeko; halaber, oposizio atalaren lehenengo ariketa gainditzen duten izangaiei zuzendua egongo da.

6.5.— Euskarazko azterketa borondatezkoa izango da.

Zazpigarrena.— Hautapen proben hasiera eta garaipena.

7.1.— Lehenengo ariketaren data, ordua eta tokia onartuen eta baztertuen zerrendak oniritzi eta argitaratuko diren ebazpenean emango da argitara.

7.2.— Ariketa bakoitzerako dei bakar bat egingo da, eta bertaratzen ez diren izangaia hautaketa prozesutik kanpo geldituko dira. Kanporatuta geratuko dira azaltzen ez diren haiek, behar bezala justifikatu eta Epaitegiak askatasunez balioetsitako haiek salbuetsita.

7.3.— Ariketa bat erabat bukatzen denetik hurrengo hasten denera arte gutxienez hirurogeita hamabi orduko epea (72) igaro beharko da, eta gehienez, berrogeita bost (45) egun natural.

7.4.— Hautapen probak behin hasi direla, ez da derrigorrezkoa izango iragarkiak Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzea. Iragarki hauek Epaitegiak Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren iragarkioholean zabalduko ditu eta aurreko probak egin diren aretoetan, gutxienez horiek hasi baino hamabi ordu lehenagotik ariketa bera bada, edo hogeita lau ordu ariketa berria bada.

7.5.— Epaimahai kalifikatzaileek izangai elbarrien denbora eta ariketak egiteko baliabideak egokituko dituzte, gainerako parte hartzaileek dituzten aukera berberak izan ditzaten, beti ere, horrek ez badu probaren edukia desitxuratzen, edota bertan eskagarri den gaitasun maila kaltetzen ez bada.

5.10.— El Tribunal garantizará el derecho de los y las aspirantes al conocimiento de su expediente dentro del proceso selectivo.

Sexto.— Procedimiento de selección

6.1.— El procedimiento de selección de las y los aspirantes será el de concurso-oposición por el turno de promoción interna.

6.2.— La fase de concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados de los y las aspirantes y se efectuará asignando a cada uno de ellos los puntos que les correspondan con arreglo a los baremos específicos de la convocatoria. Únicamente computarán los méritos contraídos hasta el día en que finalice el plazo de presentación de instancias.

6.3.— La fase de la oposición estará constituida por los ejercicios que se indican en el anexo I, referido al temario recogido en el anexo II.

6.4.— La fase de concurso no tendrá carácter eliminatorio ni podrá tenerse en cuenta para superar las pruebas de la fase de oposición, y se referirá a las y los aspirantes que superan el primer ejercicio de la fase de oposición.

6.5.— El examen de euskera será voluntario.

Séptima.— Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas

7.1.— La fecha, hora y lugar del primer ejercicio se publicará en la resolución por la que se aprueben y publiquen las listas de admisiones y exclusiones.

7.2.— Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Serán excluidos quienes no comparezcan, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

7.3.— Desde la total conclusión de una prueba y el comienzo de la siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de setenta y dos (72) horas, sin que en ningún caso pueda exceder de un máximo de cuarenta y cinco (45) días.

7.4.— Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios en el Boletín Oficial del País Vasco. Estos anuncios se harán públicos por el Tribunal en el tablón de anuncios del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas y en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación al comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro horas si se trata de uno nuevo.

7.5.— Los Tribunales calificadores adaptarán el tiempo y medios de realización de los ejercicios de las y los aspirantes minusválidos, de forma que gocen de igualdad de oportunidades con el resto de participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigible en la misma.

Zortzigarrena.— Hautaketa proben kalifikazioa.

8.1.— Oposizio aldiko ariketak eranskinetan erabakitakoaren arabera balioztatuko dira.

8.2.— Lehiaketa aldia.

Lehiaketaren merezimenduen baloraketa deialdiaren berariazko merezimenduen balio-taulen arabera egotzitako puntuen baturak zehaztuko du. I. Eranskina.

8.3.— Azken kalifikazioa.

Proben azken kalifikazioa oposizio eta lehiaketa faseetan eskuratutako puntuaketen baturak emango du.

Bederatzigarrena.— Gainditu dutenen zerrenda.

9.1.— Oposizio aldiko ariketa bakoitzaren zuzenketak amaitutakoan, Epaitegiak iragarki oholean azalduko ditu dagozkien kalifikazioekin.

9.2.— Ariketa bakoitza gainditzeko duten izangaien kalifikazioak Epaimehai Kalifikatzailea kalifikazio horiek jartzeko bildu eta hurrengo egunean plazaratuko dira.

9.3.— Ariketa guztiak egin eta, hala badagokio, lehiaketa aldia bukatu ondoren, epaimahaiak ariketa guztiak gainditu dituztenen zerrenda plazaratuko du, lortutako puntuazioaren arabera. Zerrenda horretan ariketa bakoitzean lortutako emaitza eta azken emaitza adieraziko da.

9.4.— Ariketa bakoitzaren emaitzak plazaratu ondoren, azterketak berrikusteko hiru egun balioduneko gutxieneko epea emango da, eta erreklamazioak egiteko, bi egun balioduneko.

Hamargarrena.— Izendapen proposamena.

10.1.— Hautaketa prozesua bukatzen denean, kalifikazio altuenak lortu dituzten izangaiak izendatzeko proposamena jakinaraziko dio epaimahai kalifikatzaileak Herri-Kontuen Euskal Epaitegiko organo eskumendunari. Eskaintzen den lanpostu kopurua eta izendapen proposamenen kopurua berbera izango da. Azken emaitzan berdinketa gertatuz gero, oposizio aldiko azken emaitza onena lortu duen izangaia proposatuko da eta, hala ere berdinketak jarraitzen badu, emaitza onenari begiratuko zaio. Hori eginda ere berdinketak jarraitzen badu, Herri-Kontuen Euskal Epaitegian denbora gehien daramana proposatuko da, eta azken buruan zaharrena.

10.2.— Destinoek behin betiko izaera izango dute, ondorio orotarako lehiaketa bidez eskuratutakoen parteko izango direnak.

Hamaikagarrena.— Dokumentazioa aurkeztea.

11.1.— Hautaketa probak gaindituta izendatzeko proposatutako izangaiak hogeita egun naturaleko epea izango dute, behin betiko kalifikazioak plazaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, bigarren oinarrian

Octava.— Calificación de las pruebas selectivas

8.1.— Fase de oposición Los ejercicios de la fase de oposición se calificarán conforme a lo que se dispone en los anexos.

8.2.— Fase de concurso.

La valoración de los méritos del concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo a los baremos de méritos específicos de la convocatoria. Anexo I.

8.3.— Calificación final.

La calificación final de las pruebas vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de oposición y concurso.

Novena.— Lista de aprobados

9.1.— Al finalizar la corrección de cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, el Tribunal hará públicas en el tablón de anuncios con las calificaciones correspondientes.

9.2.— Las calificaciones de los/as aspirantes que hubiesen superado cada ejercicio se harán públicas en el siguiente día hábil a la reunión del Tribunal Calificador en que se hubiesen acordado.

9.3.— Concluida la realización de todos los ejercicios y de la fase de concurso en su caso, el Tribunal hará pública la relación de aspirantes que hubiesen superado todas las pruebas, por orden de puntuación total alcanzada, con indicación de los puntos obtenidos en cada ejercicio y la puntuación final.

9.4.— Después de la publicación de los resultados de cada ejercicio se establecerá un plazo mínimo para revisión de exámenes de tres días hábiles y un plazo siguiente de reclamaciones de dos días hábiles.

Décima.— Propuesta de nombramiento

10.1.— Una vez concluido el procedimiento selectivo el Tribunal Calificador elevará al órgano competente del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas Acta de propuesta de nombramiento a favor de aquellos/as aspirantes que hubiesen obtenido las máximas calificaciones, cuyo número deberá coincidir con el de plazas ofertadas. En caso de empate en la puntuación final, será propuesto el aspirante que hubiera obtenido la mayor puntuación total en la fase de oposición, y de persistir el empate se propondrá la persona que hubiere prestado servicios durante más tiempo en el TVCP y en última instancia al de mayor edad.

10.2.— Los destinos tendrán carácter definitivo equivalentes a todos los efectos a los obtenidos por concurso.

Undécima.— Presentación de documentación

11.1.— Los/as aspirantes aprobados/as y propuestos/as para su nombramiento deberán presentar dentro del plazo de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de las calificaciones definitivas

ezarritako betekizunen eta baldintzen egiaztagiriak aurkezteko. Hauek dira aurkeztu beharrekoak:

1.— Eskatutako tituluaren kopia egiazkotua edo fotokopia, edo hura jasotzeko eskubideak ordaindurik dituela egiaztatzen duen agiria. Fotokopia aurkeztuz gero jatorrizko agiria ere aurkeztu beharko da, konpultsatzeko.

2.— Eskatutako gainerako baldintzen jatorrizko egiaztagiriak, jadanik norberaren espedientean jasota ez badaude.

3.— Baloratutako merezimenduen jatorrizko egiaztagiriak, jadanik norberaren espedientean jasota ez badaude.

11.2.— Proposatutako izangaiak, ezinbesteko arrazoiak salbu, adierazitako epean dokumentazioa aurkeztu ez badu edo baldintzak egiaztatzen ez baditu, ezin da izendatu eta, horrenbestez, berak egindako guztia baliogabeturik geldituko da, eta, horrez gain, bere eskabidean gezurtatutakoen erantzukizuna izango du.

11.3.— Hori gertatuz gero organo eskumendunak beste izendapen proposamen bat egingo luke, hain zuzen ere, hautaketa prozesua gaingiduta dutenen artetik, hornitu beharreko lanpostu kopurua adinak pertsone-na, lortutako azken emaitzari begiratuta.

Hamabigarrena.— Izendapena eta lanpostuaz jabetzea.

12.1.— Agiriak aurkezteko epea bukatu ondoren, 30 eguneko epean, proposatutako izangaiak dagokien taldeko karrerako funtzionario izendatuko dira Herri Kontuen Euskal Epaitegiko lehendakariaren ebazpen bidez. Ebazpen hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da.

12.2.— Herri Kontuen Euskal Epaitegiko lehendakariak izendapena egiten duenean izendatutakoak 30 egun baliouduneko epea izango du lanpostuaz jabetzeko, izendapena jakinarazi eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

12.3.— Lanpostuaz jabetu aurretik bateraezintasun arrazoirik ez daukala adierazi beharko du. Adierazitako epean lanpostuaz jabetzen ez bada, horretarako nahiko arrazoi izanda, lanpostuari uko egin diola ulertuko da.

Hamabirugarrena.— Azken arauak.

13.1.— Oinarri arau hauetan aurreikusitakoaren araberak, hautaketa proba hauek egiteko honako hauei lotuko zaie: Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legean finkatutakoari; abuztuaren 2ko 30/1984 Legeari, funtzio publikoaren erreformarako neurriei buruzkoa; Estatuko Administrazio Orokorren zerbitzura langileria sartzeko Erregelamendu orokorrari, lanpostuak betetzeko eta Estatuko Administrazio Orokorren funtzionariatu zibilarren sustapen profesional eta lanpostuak betetzeko, martxoaren 10eko 364/1995

los documentos acreditativos de los requisitos y condiciones establecidos en la base segunda y que son los siguientes:

1.— Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsa) del título requerido, o en su caso justificante de haber abonado los derechos para su expedición.

2.— Acreditación original, si no obra ya en su expediente, del resto de los requisitos exigidos.

3.— Acreditación original de los méritos valorados, si estos no obrasen en su expediente personal.

11.2.— Si dentro del plazo señalado y salvo causas de fuerza mayor, el/la aspirante propuesto/a no presentara su documentación o no acreditara reunir las condiciones exigidas, no podrá ser nombrado/a, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera haber incurrido por falsedad en su instancia.

11.3.— En este supuesto el órgano competente formulará propuesta de nombramiento a favor de quienes habiendo superado el proceso selectivo, tuviesen cabida en el número definitivo de plazas a proveer, siguiendo el orden de puntuación final.

Duodécima.— Nombramiento y toma de posesión

12.1.— Finalizado el plazo de presentación de documentos, y en un plazo de 30 días, los/as aspirantes propuestos/as serán nombrados/as funcionarios/as de carrera en el grupo correspondiente mediante Resolución del Presidente del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas que se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco.

12.2.— Una vez efectuado el nombramiento por el Presidente del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas el/la aspirante nombrado deberá tomar posesión en el plazo de 30 días hábiles a contar del siguiente a aquél en que le haya sido notificado el nombramiento.

12.3.— Previamente a la toma de posesión, deberá declarar que no está incurso/a en causa de incompatibilidad. Si no tomara posesión en el plazo indicado, sin causa justificada, se entenderá que renuncia a la plaza.

Decimotercera.— Normas finales

13.1.— En lo previsto en estas Bases, la realización de estas pruebas selectivas se ajustará a lo establecido en la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca; en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la reforma de la función pública; en el Reglamento general de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado, de provisión de puestos de trabajo y de promoción profesional del funcionario civil de la Administración General del Estado, aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de mar-

Errege Dekretu bidez oniritzitakoa; eta apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuari, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio Publikoetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duena.

13.2.— Deialdia, Oinarri-arauak eta hemendik eta Epaitegiaren jardueretatik eratorritako zeinahi ekintza administratibo aurkatu ahal izango dituzte interesatuek HKEEren otsailaren 5eko 1/1988 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legeak eta Auzi Administrazioarekiko Jurisdikzioaren Lege Erregulatzailerak agindutako kasu eta moldeetan.

13.3.— 30/1992 Legearen 59.6.b) artikuluan erabakitakoaren ondorioetarako, hautaketa prozesutik erortzen diren ekintza administratiboak Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren iragarki oholean argitaratuko dira, jakinarazpena ordezkatzu eta ondorio berberak eraginez.

I. ERANSKINA

HAUTAKETA PROZESUA ETA BALORAZIOA

HAUTAKETA PROZESUA

Hautaketa prozesuak honako zati hauek izango ditu:

- a) Lehiaketa
- b) Oposizioa

1.2 Lehiaketa aldia

1.2.1 Lehiaketan izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, eta bakoitzari, ondotik zehaztutako balio-taularen arabera, dagozkion puntuak esleituta egingo da:

1) 18.a baino maila altuagoa finkatutako norberaren mailagatik: 0,5 puntu.

2) Administrazio Publikoan emandako zerbitzu hila bakoitzeko: 0,01 puntu, gehienera 2 puntu arte.

3) Jasotako prestakuntza orduen osotasunagatik, gehienera 1,50 puntu arte, honako banaketa honen arabera:

– 0,02 puntu Administrazio Publikoarekin lotutako prestakuntza ordu bakoitzeko, Zentro Ofizial batek emandakoa, gehienera 1 puntu arte.

4) Prestakuntza mailagatik gehienera 0,75 puntu arte, honako banaketa honen arabera:

- A taldeko titulu bakoitzeko: 0,50 puntu.
- B taldeko titulu bakoitzeko: 0,25 puntu.

zo; y en el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskara en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

13.2.— La convocatoria, sus Bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta y de las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las y los interesados en los casos y en la forma establecida por la Ley 1/1988 de 5 de febrero del TVCP, Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común y por la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

13.3.— A los efectos de lo dispuesto en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, los actos administrativos que deriven del procedimiento selectivo serán objeto de publicación en el tablón de anuncios del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, sustituyendo a la notificación y surtiendo sus mismos efectos.

ANEXO I

PROCESO DE SELECCION Y VALORACION

1. PROCESO DE SELECCION

1.1 El proceso de selección constará de las siguientes fases:

- a) Concurso
- b) Oposición

1.2 Fase de concurso

1.2.1 El concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por los aspirantes, y se efectuará asignando a cada uno de ellos los puntos que le corresponden con arreglo al baremo que figura a continuación:

1) Por grado personal consolidado superior al 18: 0,5 puntos.

2) Por cada mes de servicios prestados en la Administración Pública: 0,01 puntos, hasta un máximo de 2 puntos.

3) Por el global de las horas de formación recibidas, hasta un máximo de 1,50 puntos, según la distribución siguiente:

– 0,02 puntos por cada hora de formación relacionada con la Administración Pública, impartida por un Centro Oficial, hasta un máximo de 1 punto.

4) Por el nivel de formación hasta un máximo de 0,75 puntos según la siguiente distribución:

- Por cada título del grupo A: 0,5 puntos.
- Por cada título del grupo B: 0,25 puntos.

2. LEHIAKETAREN KALIFIKAZIOA

Lehiaketa fasearen kalifikazioa merezimenduen baliotaularen arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du.

1.3 Oposizio aldia.–

Lehenengo ariketa:

Aukerazko erantzunez osatutako galdesorta bati idatziz erantzun beharko zaio epaimahaiak finkatzen duen denbora tartean, eskaintzen diren erantzun posibleen artean bakar bat izango delarik erantzun zuzena. Galdera horiek II) eranskinean adierazitako gaien ingurukoak izango dira; gutxienez 100 eta gehienez 150 galdera emango ditu Herri Kontuen Euskal Epaitegiak eta horietatik aterako dira azterketakoak.

Ariketari zerotik (0) hamar (10) arteko puntuazioa emango zaio, eta lau koma bostera (4,5) iristen ez direnak kanpoan geldituko dira.

Ariketa honen puntuazio zuzena formula honen emaitza izango da: puntuazioa berdin asmatutako erantzun kopurua ken egindako akats kopurua zati aukerazko erantzun kopurua ken bat $P = A - (E/n - 1)$. Lor daitekeen gehieneko puntuazio zuzena guztira dauden galdera kopuru bera da.

Lau koma bosteko (4,5) puntuko azken emaitza lortzeko beharrezkoa izango da aipatutako formula aplikatu ondoren, lortutako zuzeneko emaitza lor daitekeen gehieneko puntuazio zuzenaren ehuneko berrogeita hamarraren (%50) parekoa izatea.

Zuzeneko puntuazioa ezarri ondoren, izangaiek lortutako zuzeneko puntuazioak azken puntuazio bihurtu beharko dira, banaketa proportzionalaren arabera. Eragiketa hauek guztiak izangaien izenak jakin gabe egingo dira.

Bigarren ariketa: Borondatezkoa.

Euskarazko ezagupenak baloratzeko azterketa. Borondatezkoa da, eta ahozko edo/eta idatzizko probaz osatua egongo da.

Izangaiak derrigorrezko hizkuntza eskakizuna duen lanpostuetara aurkeztzen denean, dagokion 2. hizkuntza eskakizuna egiaztatzen dutenek «gai» kalifikazioa lortuko dute; halakoetan merezimendu modura balioztatuko da 3. eta 4. hizkuntza eskakizunaren egiaztaketak.

Hizkuntz eskakizuna derrigorrezkoa ez duten lanpostuetara aurkeztu badira honako puntuazio hau lortuko dute, tarteko puntuaziorik lortzeko aukerarik gabe:

1. HE:	0,5 puntu
2. HE:	0,90 puntu
3. HE:	1,40 puntu
4. HE:	1,81 puntu

2. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO

La calificación de la fase de concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al baremo de méritos.

1.3 Fase de oposición

Primer ejercicio:

Consistirá en contestar por escrito, en el plazo que se determine por el Tribunal, un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas la correcta, que versarán sobre las materias comprendidas en el temario que se especifica en el anexo II y que se extraerán de un conjunto, de un mínimo de 100 preguntas y de un máximo de 150 preguntas que serán facilitadas por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

El ejercicio se calificará de cero (0) a diez (10) restando eliminados quienes no alcancen la calificación de cuatro con cinco (4,5) puntos.

La puntuación directa de este ejercicio será el resultado de la siguiente fórmula: puntuación es igual al número de aciertos menos el número de errores dividido por el número de alternativas de respuesta menos uno, $P = A - (E/n - 1)$, de forma que la máxima puntuación directa alcanzable sea el número total de preguntas.

Para la obtención de una puntuación final de cuatro con cinco (4,5) puntos se precisará que, tras la aplicación de la fórmula referida, la puntuación directa resultante sea igual al cincuenta por ciento (50%) de la máxima puntuación directa alcanzable.

Establecida la puntuación directa, se convertirán las puntuaciones directas obtenidas por los aspirantes aprobados en puntuaciones finales, atendiendo a una distribución proporcional. Todas estas operaciones se realizarán sin conocer la identidad de los aspirantes.

Segundo ejercicio. Voluntario.

Valoración conocimientos de euskera. Optativa. Consistirá en una prueba oral y/o escrita sobre conocimientos de euskera.

Cuando el candidato opte a puestos con exigencia de perfil lingüístico preceptivo la acreditación del correspondiente perfil lingüístico 2 recibirá la calificación de apto, en este supuesto se valorará como mérito la acreditación de los perfiles 3 y 4.

Cuando no opten a puestos con exigencia de perfil lingüístico, obtendrán la siguiente puntuación, sin que sea posible obtener puntuaciones intermedias:

Perfil 1:	0,5 puntos
Perfil 2:	0,90 puntos
Perfil 3:	1,40 puntos
Perfil 4:	1,81 puntos

II. ERANSKINA

GAIAK

- 1.– Espainiako 1978ko Konstituzioa: printzipio nagusiak. Oinarrizko eskubideak eta betebeharrak.
- 2.– Estatuaren lurralde-antolaketa: autonomia-estatutuak. Autonomia-erkidegoak: antolaketa eta eskumenak.
- 3.– Administrazio-Zuzenbidearen iturriak. Legea: Kontzeptua eta motak. Arautegia: ahal arauemailearen titularitatea eta mugak. Arauen hierarkia. Legezkonta-sun-printzipioa administrazio publikoan.
- 4.– Administrazio-prozedura: Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legea. Administrazio-prozeduraren aldiak. Prozeduraren hasiera, eraketa, instrukzioa eta amaiera.
- 5.– Administrazio-egintzak administrazio-bidean berrikustea: printzipio nagusiak. Akats materialak zuzentzea. Egintzak errebokatzea. Administrazio-errekurtsoak.
- 6.– Administrazio-lanaren programazioa eta kontrola: programazioaren izaera, helburuak eta hedapena. Edozein lan-programaren oinarrizko elementuak. Programaren jarraipena eta ebaluazioa egitearen interesa. Ebaluatzeak eta kontrolatzeko moduak.
- 7.– Teknologia berriak administrazio-ko kudeaketari aplikatzea: Metodo informatikoei buruzko kontzeptu orokorrak, eta horiek erabiltzeak dituen abantailak.

Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

Zk-6325

AGINDUA, 2004ko urriaren 25koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena, 2002-2004 epealdian, sail honek homologatutakoa izanik, Lehen Hezkuntzako irakasleentzako den espezializazio-ikastaro bati dagozkion ezaugarriak eta onartutakoan zerrendak argitaratu emateko dena.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak 1998ko ekainaren 12an emandako Aginduaren bidez (uztailaren 24ko EHAA), Euskal Autonomia Erkidego-ko unibertsitateaz kanpoko irakasleentzako prestakuntza-ikastaroak homologatzeko prozedura ezarri zen; ikastaro horien artean zeuden Haur Hezkuntzako, Le-

ANEXO II

TEMARIO

- 1.– La Constitución Española de 1978: principios generales. Derechos y deberes fundamentales.
- 2.– Organización territorial del Estado: Los Estatutos de Autonomía. Las Comunidades Autónomas: su organización y competencias.
- 3.– Fuentes del Derecho Administrativo: la Ley: concepto y clases. Reglamento: titularidad de la potestad reglamentaria y sus límites. Jerarquía normativa. El principio de legalidad en la administración pública.
- 4.– El procedimiento administrativo: la ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas: Fases del procedimiento administrativo, iniciación, ordenación, instrucción y terminación del procedimiento.
- 5.– La revisión de actos administrativos en vía administrativa: principios generales. Rectificación de errores materiales. Revocación de actos. Recursos administrativos.
- 6.– Programación y control de trabajo administrativo. Naturaleza, objetivos y alcance de la programación. Elementos fundamentales de cualquier programa de trabajo. El interés por el seguimiento y evaluación de programas. Modalidades de evaluación y control.
- 7.– La aplicación de las nuevas tecnologías en las gestiones administrativas. Conceptos generales y ventajas de la utilización de métodos informáticos.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

Nº-6325

ORDEN de 25 de octubre de 2004, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se hacen públicas las características y relaciones de aptos de un curso de especialización para el profesorado de Educación Primaria homologado por este Departamento durante el periodo 2002-2004.

Por Orden de 12 de junio de 1998 del Consejero de Educación, Universidades e Investigación (BOPV de 24 julio) se estableció el procedimiento de homologación de cursos de formación del profesorado no universitario de la Comunidad Autónoma del País Vasco, entre ellos los que tienen como objetivo la especialización del