

Agintariak eta Langileria

Oposaketak eta Lehiaketak

OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILA

Zk-6237

AGINDUA, 2004ko azaroaren 15ekoa, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoan eta bere erakunde autonomiadunetan aritzeko diren lan-legepeko langile finkoen bi lanpostu, Nekazaritza eta Arrantza Sailekoak, hain zuzen, betetzeko hautaketa-prozesurako deialdia egiteko dena.

Bada Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren beste agindu bat ere kontuan hartu beharrekoa. 2004ko apirilaren 29koa da, eta Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorreko eta erakunde autonomiadunetako lan-legepeko plaza finkoen enplegu publikoko 2004.erako eskaintza onartzen du, eta Nekazaritza eta Arrantza Saileko bi plaza hartzen ditu bere baitan. Jakina, hautaketa-proba egin behar lanpostu horiek betetzeko.

Hartara, Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 23. artikuluan eta II. titularen IV. kapituluan langileak hautatzeko ezarritakoarekin bat, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorreko lan-legepeko langileen hitzarmen kolektiboa kontuan harturik, eta aipaturiko Legearen 6.1.i artikuluan aitorturiko eskumenak erabiltzaile, honako hau

XEDATU DUT:

Lehenengo artikulua.— Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean eta bere erakunde autonomiadunetan, zehazkiago Nekazaritza eta Arrantza Sailean, aritzeko diren lan-legepeko bi langile finkoren lanpostuak betetzeko 2004ko apirilaren 29ko Agindutik eratorritako hautaketa-prozesurako deialdia egitea.

Bigarren artikulua.— Agindu honen xede den hautaketa-prozesuaren oinarri orokorrak onartzea. Oinarri horiek Agindu honen I. eranskinean agertzen dira.

Hirugarren artikulua.— Deialdiko lanpostuetarako berariazko oinarriak onartzea. II. eranskinean daude zehazturik lanpostu horiek (Arrantzako A Ikusatzaila eta Arrantzako B Ikusatzaila).

Laugarren artikulua.— Agindu honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu daiteke organo

Autoridades y Personal

Oposiciones y Concursos

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Nº-6237

ORDEN de 15 noviembre de 2004, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, por la que se convoca el proceso selectivo para la provisión de dos plazas de personal laboral fijo al servicio de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus Organismos Autónomos, adscritas al Departamento de Agricultura y Pesca.

La Orden de 29 de abril de 2004 de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, que aprueba la oferta de empleo público de plazas de personal laboral fijo de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus Organismos Autónomos para el año 2004, incluye dos plazas adscritas al Departamento de Agricultura y Pesca, que han de ser provistas mediante los correspondientes procesos selectivos.

A tal fin, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 y en el Capítulo IV del Título II de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca sobre la selección de personal, y en el Convenio Colectivo de Colectivos Laborales al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 6.1.i de la citada Ley,

DISPONGO:

Artículo primero.— Convocar el proceso selectivo para la provisión de dos plazas de personal laboral fijo al servicio de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus Organismos Autónomos, derivados de la Orden de 29 de abril de 2004, adscritas al Departamento de Agricultura y Pesca.

Artículo segundo.— Aprobar las bases generales del proceso selectivo objeto de la presente Orden, que figuran como Anexo I de la presente Orden.

Artículo tercero.— Aprobar las bases específicas correspondientes a las plazas convocadas, que figuran como Anexo II (Inspector de Pesca A, e Inspector de Pesca B).

Artículo cuarto.— Contra la presente Orden podrá interponerse ante el mismo órgano recurso potestativo

berean hilabeteko epean, edota administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Euskal Herriko Auzitegi Nagusian bi hilabeteko epean, Agindua EHAA-n argitaratu eta bi-haramunetik hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2004ko azaroaren 15a.

Ogasun eta Herri Administrazio sailburua,
IDOIA ZENARRUTZABEITIA BELDARRAIN.

I. ERANSKINA

LAN-LEGEPEKO BI LANPOSTU FINKO BETETZEKO
HAUTAKETA-PROZESUEN OINARRI OROKORRAK.
EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO
ADMINISTRATIO OROKORREAN ARITZEKO
DIRA, ETA, ZEHAZKIAGO, NEKAZARITZA
ETA ARRANTZA SAILEAN.

1.- Helburua.

Oinarri hauen helburua da Euskal Autonomia Erki-
degoko Administrazio Orokorreko lan-legepeko postu
hauek lehiaketa-oposizio bidez betetzeko arauak ezar-
tzea:

- Arrantzako A Ikuskatzailea. Plaza 1.
- Arrantzako B Ikuskatzailea. Plaza 1.

2.- Kontratatzeko baldintza orokorrak.

2.1.- Hautatutako pertsonak Euskal Autonomia Er-
kidegoko Administrazio Orokorreko lan-kontratuko
langile finko egingo dira, eta arlo horretan indarrean
dauden xedapenak biltzen dituzten eskubide eta bete-
behar guztiak izango dituzte.

2.2.- Lanpostuaz jabetzen diren egunean alta eman-
go zaie Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorrean,
eta bertan kide, lehenagotik kide, ez bazeuden.

2.3.- Baldintzaren bat ezarrita duten lanpostuak be-
tetzeko, izangaiek, ezinbestez, baldintza hori bete be-
harko dute.

2.4.- Epaimahaiak ezingo ditu hautetsitzat jo deial-
diko lanpostu-kopurua baino lehiatzaile gehiago. Mu-
ga hori hausten duten proposamenak erabat nuloak
izango dira.

3.- Izangaien baldintzak.

3.1.- Izangaiek eskabideak aurkezteko epea amaitu
baino lehenago bete beharko dituzte ondorengo pun-
tuan zehazten diren baldintzak, 3.2 paragrafoan ezarri-
takoa alde batera utzi gabe. Eta eutsi egin beharko dio-
te betetze horri harik eta esleitu zaien lanpostuaz ja-
betzen diren arte.

3.2.- Hona hemen oposizio-lehiaketa honetako
hautaprobetan onartua izateko baldintzak:

de reposición en el plazo de un mes o, directamente,
recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Su-
perior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos me-
ses, ambos plazos contados desde el día siguiente al de
su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 15 de noviembre de 2004.

La Consejera de Hacienda y Administración Pública,
IDOIA ZENARRUTZABEITIA BELDARRAIN.

ANEXO I

BASES GENERALES DE LOS PROCESOS SELECTIVOS
PARA LA PROVISIÓN DE 2 PLAZAS DE PERSONAL
LABORAL FIJO AL SERVICIO DE LA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD
AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, ADSCRITAS
AL DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA Y PESCA.

1.- Objeto.

Es objeto de las presentes bases establecer las normas
para la provisión, mediante el sistema de concurso-opo-
sición, de las plazas pertenecientes a categorías laborales
de la Administración General de la Comunidad Autó-
noma del País Vasco que a continuación se indican:

- 1 plaza de Inspector de Pesca A.
- 1 plaza de Inspector de Pesca B.

2.- Condiciones generales de contratación.

2.1.- El personal seleccionado suscribirá contrato la-
boral fijo con la Administración General de la Comu-
nidad Autónoma del País Vasco, con todos los derechos
y deberes que señalan las disposiciones vigentes en la
materia.

2.2.- Serán dados de alta y, en su caso, afiliados en
el Régimen General de la Seguridad Social bajo la ac-
ción protectora prevista en el mismo, con fecha de efec-
tos de la toma de posesión del correspondiente puesto.

2.3.- Las plazas que tengan establecidos requisitos
para su provisión no podrán ser provistas, en ningún
caso, por personal aspirante que no hubiera acreditado
su cumplimiento.

2.4.- El Tribunal no podrá declarar seleccionado a
un número mayor de personas aspirantes que el de pla-
zas convocadas, siendo nulas de pleno derecho las pro-
puestas que infrinjan tal limitación.

3.- Requisitos del personal aspirante.

3.1.- El personal aspirante deberá reunir los requi-
sitos previstos en el punto siguiente a la fecha de fina-
lización del plazo para la presentación de solicitudes,
sin perjuicio de lo establecido en el apartado 3.2, y de-
berán mantener su cumplimiento hasta la formalización
del correspondiente contrato de trabajo.

3.2.- Son requisitos para ser admitido a las pruebas
selectivas convocadas por el presente concurso-oposi-
ción:

a) Europar Batasuneko estaturen bateko herritartasuna izatea; edo, Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera, langileen joan-etorri askea aplikatzekoa zaion estaturen bateko herritartasuna izatea.

Halaber, Europar Batasuneko estatueta hiritartasuna dutenen ezkontideek parte hartu ahal izango dute, betiere zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude; herritartasuna duenaren ondorengoek eta haren ezkontidearen ondorengoek ere, betiere zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude, baldin eta 21 urtetik beherakoak badira edo adin horretatik gorakoak izanda ere gurasoen kontura bizi badira, parte hartu ahal izango dute.

Aurreko paragrafoetan sartzen ez diren atzerritarrek, halaber, har dezakete parte, Espainiako estatuan bizi badira. Hautatuak izanez gero, kontratuaren xede den jardura egiteko administrazio-baimena kontratua gauzatu aurretik eduki beharko dute.

b) Hamazortzi (18) urteak beteta izatea eta nahitaezko erretiro-adina ez izatea.

c) Dagozkion eginkizunak normal betetzea eragozteko moduko gaixotasunik edo ezintasun fisikorik edo psikikorik ez izatea. Gaitasun fisikoa eta psikikoa hautaketa-prozesua gainditutakoan egiaztatu beharko dira. Horretarako, medikuaren ziurtagiri edo azterketa-agiria ekarri beharko da, betiere 9.1.1.e oinarrian xedatutakoaren arabera. Baldintza hau betetzea ezinbestekoa izango da lanpostuaz jabetu ahal izateko.

d) Eskatzen den titulazioa izatea, edo agiriok jaso ahal izateko eskubideak ordainduta egotea. Atzerriko titulazioen kasuan, horien homologazioaren egiaztatzea eduki beharko da.

e) Eginkizun publikoak betetzeko gaitasunik gabe ez egotea, eta edozein herri-administrazioetako zerbitzuetatik diziplina-espediente bidez bereizita edo egotzita ere ez egotea. Atzerriko izangaiek, bestalde, egiaztatu beharko dute ez dutela beren gain norberaren estatuko funtzio publikoan jardutea galarazten dien diziplinazko zigorrak edo zigor penalik.

f) Indarrean dagoen araubidearen arabera, ezgaitasun edo bateraezintasuneko lege-kausaren batean sarturik ez izatea; bateraezintasunen kasuan, hala ere, ez da eragozpen izango interesatuak aukera egin dezan.

g) Ordainduta izatea parte hartu nahi den titulazio-mailako eskabidea jaso eta aztertzeagatik tasa. Tasa horren zenbatekoa 4.4 oinarrian zehazten da.

h) Lanpostuak betetzeko eskatzen diren gainerako baldintza guztiak.

4.- Eskabideak aurkeztea.

4.1.- Eskabideak aurkezteko epea eta modua.

Deialdian parte hartzeko eskabideak hogeita (20) egun naturaleko epean aurkeztuko dira, deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean hasita.

a) Tener la nacionalidad de alguno de los Estados Miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as.

También podrán participar el cónyuge de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes menores de veintiún (21) años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

Asimismo, podrán tomar parte las personas extranjeras no incluidas en los párrafos anteriores residentes en el estado español. Si resultaran seleccionadas, deberán poseer la autorización administrativa para realizar la actividad objeto del contrato con carácter previo a la formalización de éste.

b) Tener cumplidos dieciocho (18) años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

c) No padecer enfermedad o limitación física o psíquica que impida el normal desempeño de las funciones correspondientes. La capacidad física y psíquica se acreditará, una vez superado el proceso selectivo, mediante certificado y/o reconocimiento médico de acuerdo a lo dispuesto en la Base 9.1.1.e, quedando supeditado el inicio de la relación laboral al cumplimiento de este requisito.

d) Estar en posesión, o haber abonado los derechos para su expedición, de la titulación requerida. En el caso de titulaciones extranjeras, deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación.

e) No encontrarse inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, ni haber sido separado/a o despedido/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas. En caso de ser extranjero/a, no estar sometido/a a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la Función Pública.

f) No estar incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad según la normativa vigente, dejando a salvo el derecho de opción que ésta le otorgue.

g) Haber satisfecho la tasa por recepción y examen de la solicitud correspondiente a la plaza a la que se concurra y cuyo importe se detalla en la base 4.4.

h) Cualesquiera otros requisitos que se exijan para la provisión de las plazas.

4.- Presentación de solicitudes.

4.1.- Plazo y forma de presentación de solicitudes.

Las solicitudes para tomar parte en la convocatoria se presentarán en el plazo de veinte (20) días naturales a partir del siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco.

Eskabideak eredu ofizial eta normalizatuan aurkeztu beharko dira, modu hauetako bat erabiliz:

a) Oinarri hauetako 4.3 atalean zehazten diren bulegoetan emango den inprimakia betez.

b) Ondoko helbide elektronikoetan eskuratu ahal izango den eredua betez. Hona hemen helbideak:

www.ivap.org

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_c.htm

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_e.htm

4.2.- 1.- Onartuak izateko eta, hala dagokionean, hautaprobetan parte hartu ahal izateko, izangaiek eskabideko atal guztiak bete beharko dituzte, baita tasak ordaindu ere. Eskatzen diren baldintza guztiak esandako epearen amaiera-egunean betetzen dituztela adierazi behar dute. Euskararen ezaguerari dagokion baldintza, aitzitik, 7.3 oinarrian esan bezala adierazi beharko da.

Eskabideak aurkezteko epearen barruan ordaindu ez badira tasak, prozeduratik kanpo geratuko da izangaia, ez baitu bete oinarri hauetako 3.2.g atalean zehaztutako baldintza.

Aurrekoa horrela bada ere, ordaindutako zenbatekoan akatsen bat baldin badago, hamar egun balioduneko epea emango zaio izangaiaari akatsa zuzen dezan.

Izangaiek, beraz, onartuak izateko, honakoak adierazi beharko dituzte eskabidean, dagokion atalean:

a) Prozesua zuzen kudeatzeko norberari buruz eskatzen diren datuak.

b) Zein plazatan hartu nahi den parte.

c) Oposizio-aldiko ariketak egiteko hautatu den hizkuntza ofiziala, hau da, euskara ala gaztelania.

d) Elbarriek beren ezaugarriaren berri eman beharko dute eskabidean; eta han adierazi beharko dute, hala dagokionean, zein egokitzapen tekniko behar dituzten hautaketa-prozesuak egin ahal izateko.

e) Adierazitako titulazioa.

2.- Izangaiek eskabidean emandako informazio guztia fitxategi batean sartuko da. Fitxategi hori hautaketa-prozesua kudeatzeko eta behin-behineko langileak kontratatze sortuko den lan-poltsa kudeatzeko baino ez da erabiliko. Fitxategi horren erabilera eta jardura datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren aurreikuspenetara egokituko da.

4.3.- Aurkezteko modua eta tokia.

Eskabideak ondoko lekuetako erregistroetan aurkeztu ahal izango dira:

Las solicitudes se presentarán en modelo oficial y normalizado, de acuerdo con alguna de las siguientes modalidades:

a) Cumplimentando el impreso que será facilitado en las dependencias que se señalan en el apartado 4.3 de estas bases.

b) Cumplimentando el modelo que se encontrará disponible en las siguientes direcciones electrónicas:

www.ivap.org

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_c.htm

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_e.htm

4.2.- 1.- Para ser admitido/a y, en su caso, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, las personas aspirantes deberán cumplimentar la solicitud en todos sus apartados y haber abonado las tasas. Deberán manifestar que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de finalización del plazo señalado para su presentación, con excepción del conocimiento de euskera, en el que se estará a lo previsto en la base 7.3.

La falta de abono de las tasas dentro del plazo de presentación de solicitudes supondrá la exclusión del procedimiento por incumplimiento del requisito exigido en el apartado 3.2.g de estas bases para ser admitido al proceso.

No obstante lo anterior, el error en la cantidad abonada dará lugar a requerimiento al aspirante, a fin de que en el plazo de diez días hábiles proceda a subsanarlo.

Para ello, en los apartados correspondientes de la solicitud, las personas aspirantes deberán señalar:

a) Datos personales solicitados, para la correcta gestión del proceso.

b) Plaza a la que se concurre.

c) Idioma oficial, euskera o castellano, en que se desea realizar los ejercicios de la fase de oposición.

d) Las personas afectadas por discapacidades deberán hacer constar en su solicitud este hecho y las adaptaciones técnicas que, en su caso, consideren necesarias para la realización de las pruebas selectivas.

e) Titulación alegada.

2.- Toda la información facilitada por el personal aspirante en la solicitud será incluida en un fichero cuyo uso se limitará a la gestión del proceso selectivo y a la gestión de las bolsas de trabajo que se van a crear para la contratación de personal eventual. El uso y funcionamiento de este fichero se ajustará a las previsiones de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

4.3.- Lugar y forma de presentación.

Las solicitudes podrán presentarse en el registro de alguna de las siguientes dependencias:

Gasteiz:

– Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea; Donostia kalea 1 (Lakua); PK: 01010. (Elbarrientzako sarbidea ere badago).

Bilbao:

- Eusko Jaurlaritza; Kale Nagusia 85; PK: 48011. (Elbarrientzako sarbidea ere badago).
- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea; Errekalde zumarkalea 18; PK: 48009.

Donostia:

- Eusko Jaurlaritza; Andia kalea 13; PK: 20004. (Elbarrientzako sarbidea ere badago).
- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea; Prim kalea 7; PK: 20007.

Oñati:

– Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea; Unibertsitate Zaharra; PK: 20560.

Eskabideak leku horietan aurkeztu ahalko dira 9:00etatik 13:00etara eta 15:00etatik 17:00etara astelehenetik ostegunera, eta 9:00etatik 13:00etara ostiralean.

Azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak) 38.4 artikuluan zehaztutako edozein lekutan ere entrega daitezke eskabideak.

Posta-bulegoen bidez aurkezten diren eskabideak, ziurtatu aurretik, irekita eman behar zaizkio postako funtzionarioari, hark eguna jarri eta zigilua bota diezaien.

4.4.– Eskabideak aurkezteagatikoko tasak ordaintzea.

Deialdiko 3.2.g oinarriak aurreikusten duen baldintza betetzeko, eskabideak aurkezteko epearen barruan ordaindu beharko da tasa, honako erakundeetako edozein bulegotan: BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Caja Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, Euskadiko Kutxa eta BBVA (Banco Bilbao Vizcaya Argentaria).

Tasa ordaintzeko, eskabide-orria aurkeztu beharko da banku-bulegoan. Eskabidea Interneten bidez eginez gero, bi aukera daude:

a) Off-Line ordainketa: adierazitako finantza-erakunde laguntzaileetako bulegoen sareko edozein puntutara jo behar da, eta eskabidea sartzean Interneteko sistemak itzuli duen jaso-agiria edo bertan agertzen diren datuak aurkeztu. Jaso-agiriak barra-kodea ere izaten dutenez, irakurgailu optikoa duen kutxazain automatikoaren bidez edo eskuzko datu-eskuratzearen bidez egin daiteke.

b) On-Line ordainketa: ordainketa banka elektronikoko sistemaren bidez egin daiteke, banku-sukurtsalera joan gabe, sistemak ematen dituen jarraibideak be-

En Vitoria-Gasteiz:

– Instituto Vasco de Administración Pública; c/ Donostia-San Sebastián, 1 (Lakua) CP: 01010. (Acceso adaptado a minusválidos).

En Bilbao:

- Gobierno Vasco; c/ Gran Vía, 85. CP: 48011. (Acceso adaptado a minusválidos).
- Instituto Vasco de Administración Pública: Alameda de Recalde, 18. CP: 48009.

En Donostia-San Sebastián:

- Gobierno Vasco; c/ Andia, 13. CP: 20004. (Acceso adaptado a minusválidos).
- Instituto Vasco de Administración Pública: c/ Prim, 7. CP: 20007.

En Oñati:

– Instituto Vasco de Administración Pública: Antigua Universidad. CP: 20560.

El horario de presentación de solicitudes en los puntos enunciados será, de 9:00 a 13:00 y 15:00 a 17:00 horas de lunes a jueves y los viernes será de 9:00 a 13:00 horas.

Podrán también presentarse en cualquiera de los lugares que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las solicitudes que se presenten a través de las Oficinas de Correos deberán ir en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el personal funcionario de Correos antes de su certificación.

4.4.– Pago de tasas por presentación de solicitudes.

A los efectos de cumplimiento del requisito que prevé la Base 3.2.g de esta convocatoria, el pago de la tasa deberá efectuarse dentro del plazo de presentación de solicitudes, en cualquiera de las sucursales de las siguientes entidades: BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Caja Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, Caja Laboral-Euskadiko Kutxa y BBVA (Banco Bilbao Vizcaya Argentaria).

Para la materialización del pago de la tasa será necesario presentar en la entidad bancaria el impreso de solicitud. En el caso de formalizar la instancia por Internet existen dos posibilidades:

a) Pago Off-Line: acudir a cualquier punto de la red de oficinas de las entidades financieras colaboradoras reseñadas y presentar el acuse de recibo de la instancia o los datos consignados en él, que habrán sido facilitados por el sistema de Internet. Dado que los acuses de recibo incluyen código de barras el abono puede efectuarse a través de cajero automático con lectura óptica o captura de datos manual.

b) Pago On-Line: realizar el pago mediante el sistema de banca electrónica, sin necesidad de acudir a la sucursal bancaria siguiendo las instrucciones que el sis-

tez; betiere adierazitako entitatereen bateko banka elektronikoko bezeroa baldin bada. Aukera hori eguneko 24 orduetan erabil daiteke, eta alferrikako joan-etorriak eta ilarak saihestu daitezke modu horretan.

Hauxe da tasen zenbatekoa:

Lanpostua	Euroak
Arrantzako A Ikuskatzailea	12,76
Arrantzako B Ikuskatzailea	12,76

Tasa ordaintzen ez bada, edo ordaindutako zenbatekoa okerra bada, oinarri hauetako 4.2 atalean zehazten diren ondorioak sortuko dira. Tasa ordaintzea eta ordainagiria aurkeztea ez da nahikoa izango prozesuan parte hartzeko; izan ere, eskabidea oso-osorik eta behar den epearen barruan (4.1 oinarria) aurkeztu behar da.

5.- Epaimahaia.

5.1.- Osaera: lanpostu bakoitzaren eranskinean azaltzen da epaimahaiaren osaera.

5.2.- Prozeduran parte ez hartzea eta errefusatzeta.

Epaimahaiko kideek ezin izango dute parte hartu prozeduran, eta hala jakinaraziko agintaritzari dei-egileari, baldin eta azaroaren 26ko 30/1992 Legeak —Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak— 28. artikuluan jasotako kasuren bat gertatzen bada, edo deialdia argitaratu baino bost urte lehenagotik hautaprobetan parte har lezaketen izangaiak prestatzen ibili badira.

Aurreko kasuetako bat gertatzen denean ere, interesatuek epaimahaikideak errefusatu ahal izango dituzte, betiere aipatutako legearen 29. artikuluan ezarritakoa-rekin bat.

5.3.- Jarduteko arauak.

Azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 22. artikulutik 27.era bitartean zehaztutako arauetara egokitu beharko da epaimahaiaren jarduna. Epaimahaiburuak aginduta, idazkariak bilerarako deia egingo du hautaprobak hasi baino behar beste denbora lehenago. Epaimahaia legez eratzeko, ezinbestekoa da epaimahaiburua eta idazkaria bertaratzea edo, hala dagokionean, beren ordezkioak, eta kideen erdiak gutxienez.

Bertaratutakoen botoen gehiengoz hartuko dira erabakiak. Epaimahaiko kide guztiek, idazkariak salbu, hitza eta botoa izango dute. Hainbanaketarik gertatuz gero, epaimahaiburuaren kalitatezko botoak erabakiko du.

Epaimahaiburuaren edo bere ordezkioaren kargua hutsik badago, bertaratu ez bada, gaixorik badago edo legezko bestelako kausa gertatzen bada, epaimahaikideek ordezkatzeko dute, hurrenkera honetan: hierarkian maila gorena duena, antzinatasun handiena duena eta zaharrena (adina).

tema va indicando, siempre y cuando sea cliente de banca electrónica de una de las entidades mencionadas. Esta modalidad está operativa las 24 horas al día, lo que le va a evitar desplazamientos innecesarios y colas de espera.

El importe de dichas tasas es el siguiente:

Plaza	Euros
Inspector de Pesca A	12,76
Inspector de Pesca B	12,76

La falta de abono de la tasa, así como el error en la cantidad abonada tendrán los efectos que se determinan en el apartado 4.2 de estas bases. En ningún caso la presentación y pago de la tasa podrá sustituir el trámite de presentación en tiempo y en forma de la solicitud, de acuerdo a lo expresado en la Base 4.1.

5.- El tribunal calificador.

5.1.- Composición: la composición del Tribunal se incluye en el Anexo correspondiente a cada plaza.

5.2.- Abstención y recusación.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de actuar, notificándolo a la autoridad convocante, cuando concurra en ellos alguna de las circunstancias contempladas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de personal aspirante a pruebas selectivas en los cinco últimos años anteriores a la publicación de la convocatoria.

Asimismo, cuando concurra alguna de las causas anteriores, las personas interesadas podrán, en cualquier momento, recusar a los miembros del Tribunal, de conformidad con lo establecido en el artículo 29 del citado texto legal.

5.3.- Reglas de actuación.

El Tribunal ajustará su actuación a las reglas determinadas en los artículos 22 a 27 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre. En todo caso, se reunirá, previa convocatoria de su secretario/a, por orden de su presidente/a, con antelación suficiente al inicio de las pruebas selectivas, siendo necesaria para su válida constitución la asistencia del presidente/a y secretario/a, o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros.

Los acuerdos serán adoptados por mayoría de votos de los presentes. Todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto, con excepción de el/la Secretario/a que carecerá de esta última cualidad. Los empates se resolverán por el voto de calidad del presidente/a.

En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, el presidente/a y su suplente/a serán sustituidos/as por el vocal de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden entre los miembros del Tribunal.

Idazkari titularren edo bere ordezkoren kargua hutsik badago, bertaratu ez bada, gaixorik badago edo titularri zein ordezkoari eragiten dien legezko beste-lako kausa gertatzen bada, edozein epaimahaikidek bete ahal izango du kargua, baldin eta kideen gehiengoak hala onartzen badu.

5.4.– Ahalmenak.

Epaimahaiak erabateko autonomia funtzionala izango du, eta bere ardura izango da prozedura legezkotasunez egin dadin zaintzea eta objektibitatea bermatzea.

Halaber, ordenamendu juridikoarekin bat, batetik, oinarri hauek aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak ebatziko ditu; bestetik, deialdia behar bezala garatzeko beharrezko diren erabakiak hartuko ditu; eta, azkenik, oinarrietan aurreikusten ez diren kasuetarako, behar diren irizpideak ezarriko ditu.

Epaimahaiburutzak behar diren neurriak hartuko ditu oposizio-aldiko ariketen edukiaren isilpekotasuna bermatzeko, eta azterketak, ahal dela, izangaien izena jakin gabe zuzen daitezen.

5.5.– Egoitza.

Jakinarazpenetarako eta halako beste gauzetarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen egoitzan izango du helbidea: Donostia-San Sebastián kalea 1 (Lakua); PK: 01010.

5.6.– Zerbitzuagatik kalte-ordainak.

Epaimahaikideek, egingo duten zerbitzua dela-eta, kalte-ordainak jasoko dituzte, bertaratzeak barne direla, betiere arlo horretan indarrean dagoen araubidearekin bat.

Probetan zaintze-lanetan aritzen diren langileek, halaber, horri buruz indarrean dagoen araudiaren arabera dagozkien kalte-ordainak jasoko dituzte.

6.– Izangaiak onartzea. Erreklamazioak.

Eratu ondoren, hautagaiek deialdian parte hartzeko baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko agiriak begiratuko ditu epaimahaiak, eta onartuen eta baztertuen zerrenda egingo du.

Gero, onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda hori argitaratzeko aginduko du Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zuzendariak, eta baita baztertze arrazoiak ere. Ebazpen hori jendaurrean jarriko da oinarrietako 4.3 paragrafoan zehaztutako egoitzetako iragarki-oholetan eta helbide elektroniko hauetan:

www.ivap.org

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_c.htm

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_e.htm

Behin-behineko zerrenda argitaratzen denetik hamar egun baliouduneko epearen barruan, bazter geratzen di-

La sustitución del secretario/a, en los casos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal que afecte a éste y su suplente/a, recaerá en cualquier otro de los miembros del Tribunal elegido por acuerdo mayoritario de éste.

5.4.– Facultades.

El Tribunal actuará con plena autonomía funcional, velando por la legalidad del procedimiento y siendo responsable de garantizar su objetividad.

Asimismo, de acuerdo con el ordenamiento jurídico, resolverá todas las dudas que surjan en la aplicación de las presentes bases, y tomará los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de esta convocatoria, estableciendo los criterios que deban adoptarse en relación con los supuestos no previstos en ellas.

La presidencia del Tribunal adoptará las oportunas medidas para garantizar la confidencialidad del contenido de los ejercicios de la fase de oposición, así como que sean corregidos procurando que no se conozca la identidad de las personas aspirantes.

5.5.– Sede.

A los efectos de comunicaciones y demás incidencias, el Tribunal Calificador tendrá su domicilio en la sede del Instituto Vasco de Administración Pública; c/ Donostia-San Sebastián, 1 (Lakua) CP: 01010.

5.6.– Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del Tribunal percibirán las indemnizaciones por razón de servicio que correspondan, incluidas las de asistencias, de acuerdo con la normativa vigente al respecto.

Asimismo, el personal colaborador que realice labores de vigilancia y control en el transcurso de las diferentes pruebas percibirá las indemnizaciones que le correspondan de acuerdo a la normativa vigente al respecto.

6.– Admisión del personal aspirante. Reclamaciones.

Una vez constituido, el Tribunal examinará la documentación acreditativa de los requisitos para tomar parte en la convocatoria aportada por el personal aspirante y confeccionará la relación provisional de personal admitido y excluido.

Elaborada la relación indicada, el Director del Instituto Vasco de Administración Pública ordenará la publicación de la relación provisional de personal admitido y excluido, con expresión, en este último supuesto, del motivo de exclusión. Esta Resolución será publicada en los tableros de anuncios de las dependencias reseñadas en el apartado 4.3 de las bases y en las siguientes direcciones electrónicas:

www.ivap.org

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_c.htm

www.ej-gv.net/ope/2004_4/indice_e.htm

Quienes resulten excluidos/as, dentro de los diez días hábiles siguientes a la publicación de la relación pro-

renek erreklamazioak aurkeztu ahal izango dituzte, eta, hala dagokionean, egindako hutsak zuzendu.

Erreklamazioak aurkezteko epea igarota eta erreklamaziook ebatzita, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zuzendariak onartutakoen eta bazter utzitakoen behin betiko zerrenda argitaratzeko agindua emango du; ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da.

Ebazpen horiek 4.3 paragrafoan zehazturik dauden bulegoetako iragarki-oholetan eta gorago aipatutako helbide elektronikoetan emango dira argitara.

Onartutakoen eta bazter utzitakoen behin betiko Ebazpenaren bidez onartu diren izangaiek aurkeztu ahal izango dute probetara. Bazter utzitako gisa agertuta ere, gora jotzeko errekurtoa jarri izanaren agiria egintza-aren egunean erakusten dutenek ere aukera izango dute parte hartzeko.

7.- Hautaketa-prozedura.

7.1.- Oposizio-lehiaketa izango da hautaketa-prozedura, berariazko oinarrietan jartzen duenaren arabera.

7.2.- Oposizio-aldia.

Deialdiko oinarri espezifikoetan zehazten diren ariketak egin beharko dira oposizio-aldian. Nolanahi ere, proba teorikoa eta praktikoa izango dira beti. Fase honetan, gehienez ere 40 puntu lor daitezke.

7.3.- Euskara-proba.

Euskara-proba 2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatze-ko izango da.

Hizkuntza-eskakizun hori gaindituta dutenek, euskarako ariketa idatzia egingo den egunerako, dagokien egiaztagiria aurkeztu beharko dute laugarren oinarrian ezartzen diren egoitzetan. Euskararen ezagutza adierazi beharko da, baina ez da beharrezkoa izango euskararen ezagutzaren egiaztagiria aurkeztea, HAEEn bere esku izango baititu.

7.4.- Lehiaketa-aldia.

Lehiaketa-aldian aztertu eta balioetsiko dira izangaiek adierazi eta egiaztatutako merezimenduak. Aldi honetan, deialdiko baremo espezifikoaren arabera puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari. Fase honetan, gehienez ere 12,5 puntu lor daitezke.

Oposizio-aldia gainditu dutenen merezimenduak baino ez dira balioetsiko. Merezimenduak aurkezteko epearen barruan behar bezala adierazi eta egiaztatu ez diren merezimenduak ezin izango dira inola ere balioetsi.

Adierazten diren merezimenduen jabe izateko erreferentzia-data eskaerak aurkezteko epea amaitzen deneko izango da.

visional, podrán formular reclamaciones y subsanar, en su caso, los defectos en que pudieran haber incurrido.

Transcurrido el plazo de reclamaciones y una vez resueltas éstas, el Director del Instituto Vasco de Administración Pública ordenará la publicación de la relación definitiva de personal admitido y excluido en el Boletín Oficial del País Vasco.

Estas Resoluciones se harán públicas en los tablones de anuncios de las dependencias relacionadas en el apartado 4.3, así como en las direcciones electrónicas mencionadas anteriormente.

A la realización de las pruebas podrá asistir el personal aspirante admitido al proceso, así como aquellos/as que, figurando como excluidos/as, acrediten en el acto convocado la interposición del correspondiente recurso de alzada pendiente de resolución.

7.- Procedimiento de selección.

7.1.- El procedimiento de selección será el de concurso-oposición de acuerdo con lo que establezcan las bases específicas.

7.2.- La fase de oposición.

La fase de oposición consistirá en la realización de los ejercicios que se indiquen en las bases específicas. En todo caso existirá una prueba teórica y una prueba práctica. La puntuación máxima alcanzable en esta fase es de 40 puntos.

7.3.- Prueba de euskera.

La prueba de euskera estará destinada a la acreditación del perfil lingüístico 2.

Aquellas personas que tengan acreditado el perfil lingüístico 2 deberán presentar, a la fecha de celebración del ejercicio escrito de euskera, el documento acreditativo en las sedes establecidas en la base cuarta. Será necesario alegar los conocimientos de euskera aunque no será necesario presentar los documentos acreditativos del conocimiento del euskera que ya obraran en poder del IVAP.

7.4.- Fase de concurso.

La fase de concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por el personal aspirante y se efectuará asignando a cada uno de ellos/as los puntos que le correspondan, con arreglo al baremo específico de la convocatoria. La puntuación máxima alcanzable en esta fase es de 12,5 puntos.

Únicamente se valorarán los méritos de quienes hayan superado la fase de oposición. En ningún caso podrán valorarse los méritos que no hubieran sido debidamente alegados y acreditados en el plazo establecido para su presentación.

La fecha de referencia para la posesión de los méritos que se aleguen será la de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Lehiaketa-aldia ez da baztertze-indarrekoa izango, eta aldi honetan lortutako puntuazioak ezin izango dira kontuan hartu oposizio-aldiko probak gainditzeko.

7.5.— Hautaprobak hastea eta garatzea.

Lehenengo ariketa egiteko tokia, eguna eta ordua, berriz, onartutakoen eta bazter utzitakoen behin betiko zerrenda onesten duen ebazpenean zehaztuko dira.

Oposizio-aldiko ariketa bakoitzean, deialdi bakarra egingo zaie kategoria bakoitzean lehiatzen diren izangaiei. Izangai bakoitzak, nork bere burua identifikatzeko, nortasun-agiria edo pasaportearen eraman beharko du probetara.

Epaimahaiek denbora eta ariketak egiteko baliabideak egokitu dezakete egokitzapenik behar eta eskabidean hala eskatu duten izangaiei. Izan ere, horrela, aukera-berdintasunean arituko dira gainerako parte-hartzaileekin, betiere hori eginda desitxuratzen ez bada probaren edukia eta eskatutako gaitasun-maila jaisuten edo kaltetzen ez bada.

7.6.— Hautaketa-prozesuko kalifikazioa.

7.6.1.— Oposizio-aldia.

a) Lehenengo ariketa. Izangaiek ariketa teorikoa egin beharko dute. Epaimahaiek zehaztuko du ariketa hori, eta honekin batera doan gai-zerrendarekin izan beharko du zerikusia.

0 eta 20 puntu bitartean balioko du. 10era iristen ez direnak bazterrean geratuko dira berehala.

b) Bigarren ariketa. Izangaiek lanpostuaren berezko eginkizunekin zerikusia duen kasu praktikoa bat garatu beharko du.

0 eta 20 puntu bitartean balioko du. 10era iristen ez direnak bazterrean geratuko dira berehala.

7.6.2.—Lehiaketa-aldia.

Lehiaketa-aldiko kalifikazioa lortzeko, batu egin beharko dira merezimenduetako puntu guztiak, betiere dagokion oinarri espezifikoetan azaldutako baremoaren arabera emandakoak.

7.7.— Merezimenduak egiaztatzea.

7.7.1.— Oposizio-aldiko behin betiko emaitzak argitaratu ondoren, 5 egun baliouduneko epea irekiko da, merezimenduak adierazi eta egiaztatzeko.

Interesatuak Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorrean egindako zerbitzuak zein diren adierazi beharko dute, baina ez egiaztatu. Administrazioak bere kabuz zenbatuko ditu zerbitzu-aldiak.

7.7.2.— Gainerako herri-administrazioetan egindako zerbitzu-aldia, berriz, administrazioetako bakoitzak

La fase de concurso no tendrá carácter eliminatorio, ni las puntuaciones obtenidas en la misma podrán tenerse en cuenta para superar las pruebas de la fase de oposición.

7.5.— Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas.

En la Resolución aprobatoria de la lista definitiva de personal admitido y excluido, se determinará el lugar, fecha y hora de realización del primer ejercicio.

El personal aspirante que concurra a cada categoría será convocado para los ejercicios de la fase de oposición en llamamiento único. A efectos de identificación, acudirá a las pruebas provisto de Documento Nacional de Identidad o pasaporte.

Los Tribunales calificadores adaptarán el tiempo y los medios de realización de los ejercicios a aquel personal aspirante discapacitado que precise adaptación y la hubiere solicitado en la instancia, de forma que goce de igualdad de oportunidades con el resto de los participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba, ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigido.

7.6.— Calificación del proceso selectivo.

7.6.1.— Fase de oposición.

a) Primer ejercicio. Consistirá en la realización por parte del personal aspirante de la prueba de carácter teórico que el Tribunal determine relacionada con el temario que se adjunta.

Se valorará de 0 a 20 puntos quedando automáticamente excluidos los aspirantes que no alcancen la suma de 10 puntos.

b) Segundo ejercicio. Consistirá en la realización por parte del personal aspirante de un caso práctico relacionado con las funciones propias del puesto.

Se valorará de 0 a 20 puntos, quedando automáticamente excluido el personal que no obtenga 10 puntos.

7.6.2.— Fase de concurso.

La calificación de la fase de concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al baremo de méritos descrito en las bases específicas correspondientes.

7.7.— Acreditación de méritos.

7.7.1.— Tras la publicación de los resultados definitivos de la fase de oposición, se establecerá un plazo de 5 días hábiles para la alegación y acreditación de los méritos.

Los servicios prestados en la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco deberán ser alegados, aunque no deberán ser acreditados por las personas interesadas. Los mismos serán computados de oficio por la Administración.

7.7.2.— El tiempo de servicios prestados en el resto de Administraciones Públicas será certificado en el mo-

horretarako duen ereduaren bidez egiaztatu beharko dira. Lan egindako denbora-tarteak bereizi egin beharko dira beti, eta ondo zehazturik utzi kidegoa, eskala, azpieskala eta mota edo maila, lanaldi horietan betetako eginkizunak eta dedikazio-erregimena. Datu hori zehazturik ez badago, dedikazio osoaren %50 zenbatuko da.

7.7.3.– Titulazio akademikoak eta beste hizkuntza batzuen ezaguera egiaztatzeko, tituluaren fotokopia konpultsatua edo, bestela, titulua emateko eskubideak ordaindu izanaren frogagiria aurkeztu beharko da.

7.8.– Azken kalifikazioa.

7.8.1.– Hautaketa-prozesuaren amaierako kalifikazioa lortzeko, batu egingo dira lehiaketa-aldian eta oposizio-aldian eskuratutako puntuak.

7.8.2.– Oposizio-lehiaketako emaitza eta kalifikazio guztiak jendaurrean jarriko dira oinarrien 4.3 atalean zehaztutako bulegoetako iragarki-oholetan, eta helbide elektroniko hauetan:

www.ivap.org

www.ej-gv.net/ope/2004_3/indice_c.htm

www.ej-gv.net/ope/2004_3/indice_e.htm

7.8.3.– Hainbanaketarik gertatuz gero, honako irizpide hauek erabiliz ezarriko da hurrenkera:

1.– Oposizio-aldian puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.

2.– Ariketa praktikoa puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.

3.– Lehiaketa-aldiko ariketa bakoitzean puntu gehien lortu dituenaren alde, ariketa horiek oinarri espezifikoetan adierazitako hurrenkeran hartuta.

8.– Onartutako eta hautatutako langileak. lanpostuen esleipena.

8.1.– Hautaketa-prozesuko amaierako kalifikazioa egin ondoren, epaimahaiak prozesua gainditu dutenen zerrenda egingo du, lortu dituzten kalifikazioekin, puntuazio-hurrenkeraren arabera.

8.2.– Behin zerrenda horiek egin ondoren, epaimahaiak, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zuzendariaren ebazpen bidez, jendaurrean jarriko ditu izangaien kalifikazioen behin-behineko zerrendak. Zerrendok ikusgai egongo dira 4.3 atalean azaltzen diren bulegoetako iragarki-oholetan eta oinarri hauetako 4.1.b atalean aipatutako helbide elektronikoetan.

Behin-behineko zerrendak argitaratu eta biharamunetik hasita, interesatuek hamar (10) egun balioduneko epea izango dute bidezkotzat jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko.

8.3.– Erreklamazioen epea amaitu eta gero, eta aurkeztutakoak ebatzi ondoren, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zuzendariak behin betiko zerrendak eta eskaintako lanpostuak Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzeko aginduko du. Halaber, 10

delo que cada una de ellas tenga establecido para tal fin. En todo caso, deberán desglosarse los períodos trabajados especificando el Cuerpo, Escala, Subescala y clase o categoría, las funciones desempeñadas a que se refieren dichos períodos y el régimen de dedicación en el que se han prestado, en los casos en los que no conste este dato se computará el 50% de la dedicación total.

7.7.3.– Las titulaciones académicas y el conocimiento de otros idiomas se acreditarán mediante fotocopia compulsada del título o del documento justificativo de haber abonado los derechos para la expedición del mismo.

7.8.– Calificación final.

7.8.1.– La calificación final del personal aspirante vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de oposición y concurso.

7.8.2.– Todos los resultados y calificaciones del concurso-oposición serán publicados en los tablones de anuncios de las dependencias reseñadas en el apartado 4.3. de las bases y en las siguientes direcciones electrónicas:

www.ivap.org

www.ej-gv.net/ope/2004_3/indice_c.htm

www.ej-gv.net/ope/2004_3/indice_e.htm

7.8.3.– En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1.– A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.

2.– A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el ejercicio práctico.

3.– A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en cada una de los apartados de la fase de concurso en el orden expresado en las bases específicas.

8. - Personal aprobado y seleccionado. Adjudicación de puestos de trabajo.

8.1.– Una vez realizada la calificación final del proceso selectivo, el Tribunal confeccionará, de acuerdo con las calificaciones correspondientes, la relación de personal aprobado por orden de puntuación.

8.2.– Una vez establecidas las relaciones indicadas, el Tribunal hará públicas, mediante Resolución del Director del Instituto Vasco de Administración Pública en los tablones de anuncios de las dependencias relacionadas en el apartado 4.3 y en las direcciones electrónicas mencionadas en el apartado 4.1.b de estas bases, las relaciones provisionales de calificaciones.

A partir del día siguiente al de la publicación de las citadas relaciones provisionales, las personas interesadas dispondrán de un plazo de diez (10) días hábiles para formular las reclamaciones que consideren oportunas.

8.3.– Expirado el plazo de reclamaciones, y resueltas las que, en su caso, se hubieran presentado, el Director del Instituto Vasco de Administración Pública ordenará la publicación, en el Boletín Oficial del País Vasco, de las relaciones definitivas y los puestos oferta-

eguneko epea ezarriko du, izangaiek lanpostua aukeratu dezaten.

8.4.— Epe hori amaitu ondoren, aukeratutakoen behin-behineko zerrenda egingo da, eskatutako betekizunak betetzen diren begiratura, eta izangai bakoitzaren puntuazio-hurrenkerari jarraituz.

Aukeratutakoen behin-behineko zerrenda 4.3 atalean azaltzen diren bulegoetako iragarki-oholetan eta oinarri hauetako 4.1.b atalean aipatutako helbide elektronikoetan jarriko da jendaurrean, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zuzendariaren ebazpen bidez. Hamar (10) eguneko epea egongo da erreklamazioetarako.

Erreklamazioen epea amaituta, eta horiek ebatzita, EHAA-n argitaratuko dira hautatutakoen behin betiko zerrenda eta esleituko diren lanpostuena.

9.— Agiriak aurkeztea.

Onartu eta hautaturiko izangaiei behin betiko zerrendak argitaratzen dituen Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zuzendariaren ebazpenean hogeita (20) eguneko epea emango zaie izangaiei ondoren zehazten diren agiriak aurkezteko.

9.1.— Eskatutako agiriak.

9.1.1.— Hautatutakoen behin betiko zerrendan proposatzen diren izangaiek, deialdian eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta gainerako beharkizunak egiaztatzeke, agiri hauek ekarri beharko dituzte:

a) NANaren fotokopia.

b) Atzerriko izangaiek jakinarazpen bat jasoko dute administrazioetik, eta hor adieraziko zaie zein agiri ekarri beharko dituzten derrigorrez, beren egoera kontuan hartuta.

c) Tituluen eta deialdian parte hartzeko derrigorrezko beharkizunak egiaztatzeke agiriaren fotokopia konpultsatua. Titulu eta agiri horiek II. eranskinean daude zehazturik.

d) Zin egin edo hitza eman honako adierazpen hauek ziurtatzeko: ez dagoela eginkizun publikoak betetzeko gaitasun gabetuta, ez dagoela inongo herri-administrazioetako zerbitzutik diziiplina-espediente bidez bereizita, eta ez dagoela Herri Administrazioetan jarduten duten langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako ezgaitasun eta bateraezintasunen legezkotasunaren inolako kausatan sartuta.

Espainiako herritartasuna ez duten izangaiek, bestalde, egiaztatu beharko dute ez dutela beren gain norberaren estatuko funtzio publikoan jardutea galarazten dien diziplinazko zigorrak edo zigor penalik.

dos. Así mismo, fijará un plazo de 10 días para que los candidatos realicen su elección.

8.4.— Finalizado dicho plazo, se confeccionará la relación provisional de personas seleccionadas, atendiendo al cumplimiento de los requisitos exigidos y al orden de puntuación de cada aspirante.

La relación provisional de personas seleccionadas se publicará, mediante Resolución del Director del Instituto Vasco de Administración Pública en los tablones de anuncios de las dependencias relacionadas en el apartado 4.3, y en las direcciones electrónicas mencionadas en el apartado 4.1.b de estas bases, estableciéndose un plazo de reclamaciones de diez (10) días.

Finalizado el plazo de reclamaciones, y una vez resueltas éstas, se procederá a la publicación en el BOPV de la relación definitiva de personas seleccionadas y puestos objeto de adjudicación.

9.— Presentación de documentación.

En la Resolución del Director del Instituto Vasco de Administración Pública, que publica la relación definitiva de personal aspirante aprobado y seleccionado, se concederá un plazo de veinte (20) días naturales para la presentación de los documentos que a continuación se detallan.

9.1.— Documentos exigidos.

9.1.1.— El personal aspirante propuesto que figure en la relación definitiva de personas seleccionadas deberá aportar los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria que seguidamente se expresan:

a) Fotocopia del DNI.

b) El personal aspirante extranjero recibirá una notificación de la Administración especificando la documentación concreta que, en razón de su situación, deba obligatoriamente aportar.

c) Fotocopia compulsada de los títulos y de la documentación acreditativa de los requisitos exigidos para tomar parte en la convocatoria, señalados en el Anexo II.

d) Declaración jurada o promesa de no hallarse inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas y de no haber sido separado/a o despedido/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni de hallarse incurso en alguna de las causas legales de incapacidad e incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

El personal aspirante que no posea la nacionalidad española deberá presentar declaración jurada o promesa de no estar sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

e) Medikuaen ziurtagiria. Ziurtagiri horretan, oinarri hauek eta deialdiaren oinarri espezifikoek zehazten duten bezala, interesatuak egiaztatu beharko du ez duela gaixotasun edo akats fisikorik dagozkion eginkizunak betetzea galaraziko dionik.

9.1.2.– Oinarri honetako aurreko puntuen arabera ekarritako agiriak jatorrizkoak edo kopia konpultsatuak izan beharko dute. Fotokopiek, baliozkoak izateko, datu hauek izan beharko dituzte: data eta konpultsa egin duenaren izen-abizenak, NAN eta izenpe irakurgarria.

9.1.3.– Aurreko agiri guztiak aurkeztu ezina behar bezala arrazoitzen bada, izangaiak zuzenbidean onartzen den edozein frogabide erabili ahal izango du deialdiko baldintza guztiak betetzen dituela egiaztatzeko.

9.2.– Agiriak aurkezteko lekua eta epea.

Hautatutako izangaien behin betiko zerrenda Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita, hautatutakoek hogeï (20) egun naturaleko epea izango dute aurreko agiri guztiak aurkezteko Funtzio Publikoaren Zuzendaritzan, Eusko Jaurlaritzak Gasteizen duen egoitzan (Donostia kalea 1, 01010).

9.3.– Agiriren bat ez aurkeztea.

Adierazitako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan izan ezik, agiriak aurkezten ez dituztenak, edo agiriak aztertuta ikusten bada hirugarren oinarrian zehaztutako baldintzetako bat ez dutela betetzen, edo dagozkien eginkizunak betetzeko eskatzen den gaitasun fisiko nahiz psikikorik ez dutela, ezin izango dira kontratatu. Era horretako kasuetan, bertan behera geratuko dira aurretik egindako urrats guztiak, eta horretaz gain, litekeena da erantzukizunik izatea beren gain eskabidean faltukeria egiteagatik.

Horrelakoetan, epaimahaiak hurrengo izangaiaren aldeko kontratazio-proposamen osagarria egingo du, betiere hautaketa-prozesua gaingitu dutenen behin betiko zerrendako puntuazio-hurrenkeraren arabera. Horretarako, aurreko lerroaldeko egoera hori dela-eta bete gabe geratu diren plaza beste izangai hautatuko dituen epaimahaiak.

10.– Kontratazioa.

Behin agiriak aurkezteko epea amaitu ondoren, aurreko oinarrietan ezarritakoa bete duten eta hautatuak suertatu diren izangaien zerrenda, Funtzio Publikoaren zuzendariaren ebazpen baten bidez, argitaratuko da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuak horren berri izan dezan, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren zerbitzurako lan-kontratuak egin daitezen.

Ezarritako epearen barruan, ezinbesteko kasuak izan ezik, lanpostuaz jabetzen ez direnek galdu egingo di-

e) Certificado médico en el que se acredite que no se padece enfermedad ni defecto físico que imposibilite el desempeño de las correspondientes funciones de conformidad con estas Bases y las específicas de cada convocatoria.

9.1.2.– Los documentos aportados conforme a los puntos anteriores de esta Base deberán ser originales o copias compulsadas, las cuales para ser válidas deberán contener la siguiente información: fecha, nombre y apellidos, DNI y firma legible, del responsable de la compulsa.

9.1.3.– Ante la imposibilidad debidamente justificada de presentar los documentos expresados, podrá el personal aspirante acreditar que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admisible en derecho.

9.2.– Lugar y plazo de presentación.

Los anteriores documentos se presentarán en el plazo de veinte (20) días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco de la relación definitiva de personal aspirante seleccionado, en la Dirección de Función Pública, sita en la sede del Gobierno Vasco de Vitoria-Gasteiz (c/ Donostia-San Sebastián, n.º 1. CP: 01010).

9.3.– Falta de presentación de documentos.

Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la Base Tercera, o no llegaran a reunir la aptitud física o psíquica exigible para el desempeño de las funciones correspondientes, no podrán ser contratados/as, quedando anuladas todas las actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia.

En tales casos, el Tribunal efectuará la propuesta de contratación complementaria a favor del personal aspirante que corresponda, según el orden de puntuación de la relación definitiva de personal aprobado del proceso selectivo. Para ello, procederá a declarar seleccionado a un número de personas aspirantes igual al de plazas que hubieran quedado vacantes por las circunstancias expresadas en el párrafo anterior.

10.– Contratación.

Finalizado el plazo de presentación de documentos, se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco la Resolución del Director de Función Pública por la que se eleva a la Consejera de Hacienda y Administración Pública la relación de personal aspirante seleccionado que hubiera dado cumplimiento a lo establecido en las Bases anteriores, para la formalización de los correspondientes contratos laborales al servicio de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Quienes dentro del plazo establecido, y salvo casos de fuerza mayor, no suscriban el contrato laboral per-

tuzte Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko funtzionario izateko eskubide guztiak, deialdiaren ondoriozkoak direnak. Horrelakoetan, epaimahaiak hurrengo izangaiaren aldeko kontratazio-proposamen osagarria egingo du, betiere hautaketa-prozesua gainditu dutenen behin betiko zerrendako puntuazio-hurrenkeraren arabera. Horretarako, bete gabe geratu diren plaza beste izangai hautatuko ditu epaimahaiak.

11.— Probaldia.

Hitzarmenetan, hiru (3) hilabeteko probaldia bete beharra egongo da agindurik, hitzarmena izenpetu behar duenak Nekazaritza eta Arrantza Sailean eginkizun berberak betetzen aritu izan bada izan ezik.

Hona zer ebaluatuko den probaldi horretan: eginkizunak nola betetzen diren, ekimena, lankidetzak, eta norberaren jardueraren ingurune fisikorako moldapena.

Nekazaritza eta Arrantza Saileko Arrantza zuzendaria emango du txostena.

Hautaketa egin behar duen epaimahaiak Arrantza zuzendariaren txostena balioetsiko du. Epaimahaiko kide bakoitzak 0 eta 10 bitarteko puntuazioa emango dio txostenari. Probaldia gainditzeko, batez besteko puntuazioa gutxienez 5 izan behar da.

Gutxieneko puntuazioa lortu ezik ez da probaldia gaindituko. Hori gertatzen bada, interesatuari entzundakia emango zaio, bere interesetarako egokitzat jotzen duena azaldu dezan.

Hautagaien batek gainditzeko ez badu, epaimahaiak hurrengo izangaiaren aldeko kontratazio-proposamen osagarria egingo du, betiere hautaketa-prozesua gainditu dutenen behin betiko zerrendako puntuazio-hurrenkeraren arabera. Horretarako, bete gabe geratu diren plaza beste izangai hautatuko ditu epaimahaiak.

12.— Deialdiaren aurka egitea.

Deialdia, oinarriak eta oinarriotatik zein epaimahaien jardunetatik datozen administrazio-egintza guztiak aurka ditzakete interesatuek, beti ere azaroaren 26ko 30/1992 Legeak Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak jasotako kasu eta moduetan.

II. ERANSKINA

LANPOSTUAK: Arrantzako A Ikuskatzailea
Arrantzako B Ikuskatzailea

1.— Lanpostuen ezaugarriak:

derán todos los derechos para la adquisición de la condición de personal laboral fijo de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco derivados de la convocatoria. En tales supuestos, el Tribunal efectuará la propuesta de contratación complementaria a favor de la persona aspirante que corresponda, según el orden de puntuación de la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo. Para ello procederá a declarar seleccionados/as a un número de personas aspirantes igual al de plazas que hubieran quedado vacantes.

11.— Periodo de prueba.

En los contratos se estipulará un periodo de prueba de tres (3) meses, excepto cuando el contratado/a haya desempeñado las mismas funciones en el Departamento de Agricultura y Pesca.

En ese periodo de prueba se evaluará: el cumplimiento de las funciones, conductas de iniciativa, conductas de colaboración y la adecuación al entorno físico en el que debe desarrollar su actividad.

El informe será emitido por el Director de Pesca del Departamento de Agricultura y Pesca.

El Tribunal encargado de la selección valorará el informe emitido por el Director de Pesca. Cada miembro del Tribunal puntuará de 0 a 10 el informe, debiendo obtenerse una media igual o superior a 5 para superar el periodo de prueba.

Aquellos que no obtengan la puntuación mínima no superarán el periodo de prueba. En este supuesto, se dará audiencia al interesado al objeto de que pueda formular lo que considere adecuado a sus intereses.

Si alguno de los/as seleccionados/as no lo superara, el Tribunal efectuará la propuesta de contratación complementaria a favor de la persona aspirante que corresponda, según el orden de puntuación de la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo. Para ello procederá a declarar seleccionados/as a un número de personas aspirantes igual al de plazas que hubieran quedado vacantes.

12.— Impugnación de la convocatoria.

La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de aquellas y de la actuación de los Tribunales, podrán ser impugnadas por las personas interesadas en los casos y en las formas prevista en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

ANEXO II

PLAZAS: Inspector de Pesca A
Inspector de Pesca B

1.— Características de las plazas:

1.1.– Arrantzako A Ikuskatzailea, 3022 kodea, 2. dotazioa, EAEko zerbitzupeko lan-legepekoen hitzarmeneko 8. ordainsari-multzoa.

Destinoa: Donostia.

1.2.– Arrantzako B Ikuskatzailea, 3350 kodea, 2. dotazioa, EAEko zerbitzupeko lan-legepekoen hitzarmeneko 8. ordainsari-multzoa.

Destinoa: Bermeo.

2.– Zertarako den eta eginkizunak.

2.1.– Zertarako den:

Arrantzarekin, itsaski-bilketarekin eta akuikultura-rekin zerikusia duten eta Arrantza eta Nekazaritza Sailaren aginpidepean diren jarduerak ikuskatzeko.

2.2.– Eginkizunak:

– Sareak eta arrantza-tresnak, arrantza-inguruak, arrainen tamaina eta itsaski-bilketarako gebenaldiak kontrolatzea.

– Aktak egitea.

– Zaintza-lanetarako, kontrol-lanetarako eta mantentze-lanetarako ontzia maneiatzea.

– Arrantza-ontzietako konponketak-eta ikuskatzea.

– Portuetan eta arrantza-itsasaldeetan, informazioa zabaltzea eta arrantzako arauen berri ematea.

– Arrantza-jarduera profesionalak kontrolatzea: indarrean dauden arauetan zehazturik dauden derrigorrezko atsedenaldiak.

– Beste ikuskatzaile batzuekin batera beste jarduera batzuk egitea.

3.– Deialdian parte hartzeko baldintzak:

3.1.– Tituluak: lehen Klaseko Ontzi-mekanikaria, Itsasertzeko Arrantzako Lehen Klaseko Patroia, Kabotaje Patroia, Itsasertzeko Patroia edo Ontzi-mekanikaria, horietariko edozein.

3.2.– Euskara: 2. hizkuntza-eskakizuna. Derrigortasun-data iraungita.

4.– Hautaketa-prozedura:

4.1.– Hautaketa-prozesua lehiaketa-oposizioa izango da.

4.2.– Oposizio-aldia:

Oposizio-aldian bi ariketa egin beharko dira, biak derrigorrezkoak eta baztertze-indarrekoak.

a) Lehenengo ariketa. Izangaiak ariketa teoriko bat egin beharko du. Honekin batera doan gai-zerrendari loturik sortuko du ariketa hori epaimahaiak.

b) Bigarren ariketa. Izangaiak lanpostuaren berezko eginkizunekin zerikusia duen kasu praktiko bat garatu beharko du.

1.1.– Inspector de Pesca A, código 3022, dotación n.º 2, grupo retributivo 8 del Convenio Colectivo de Laborales al Servicio de la C.A.E.

Destino: Donostia-San Sebastián.

1.2.– Inspector de Pesca B, código 3350, dotación n.º 2, grupo retributivo 8 del Convenio Colectivo de Laborales al Servicio de la C.A.E.

Destino: Bermeo.

2.– Misión y funciones.

2.1.– Misión:

Ejercer la inspección de las actividades relacionadas con la pesca, el marisqueo, y la acuicultura competencia del Departamento de Pesca y Agricultura.

2.2.– Funciones:

– Controlar artes y aparejos, zonas de pesca, talla de pescados y vedas marisqueo.

– Levantamientos de actas.

– Manejo de lancha vigilancia, control y mantenimiento.

– Inspección obras en embarcaciones de pesca.

– Informar y divulgar la normativa de Pesca en puertos y zonas pesqueras.

– Control de las actividades pesqueras profesionales: descansos obligatorios derivados de la normativa vigente.

– Realización de actuaciones conjuntas con otras inspecciones.

3.– Requisitos para tomar parte en la convocatoria:

3.1.– Titulación: cualquiera de las siguientes; Mecánico Naval de Primera Clase, Patrón de Primera Clase en Pesca Litoral, Patrón de Cabotaje, Patrón de Litoral o Mecánico Naval.

3.2.– Euskera: perfil lingüístico 2. Fecha de preceptividad vencida.

4.– Procedimiento de selección:

4.1.– El procedimiento de selección será el de concurso-oposición.

4.2.– La fase de oposición:

La fase de oposición consistirá en la realización de dos ejercicios de carácter obligatorio y eliminatorio.

a) Primer ejercicio. Consistirá en la realización por parte del personal aspirante de una prueba de carácter teórico que el Tribunal confeccionará relacionada con el temario que se adjunta.

b) Segundo ejercicio. Consistirá en la realización por parte del personal aspirante de un caso práctico relacionado con las funciones propias del puesto.

4.3.– Euskarako proba:

Euskarako proba egingo da 2. hizkuntza-eskakizuna betetzen dela egiaztatzeko, eta «gai» edo «ez gai» kalifikazioa emango da.

Hizkuntza-eskakizun hori gaindituta dutenek, euskarako ariketa idatzia egingo den eguna baino lehenago, dagokien egiaztagiria aurkeztu beharko dute laugarren oinarrian ezartzen diren egoitzetan. Euskararen ezagutza adierazi beharko da, baina ez da beharrezkoa izango euskararen ezagutzaren egiaztagiriak aurkeztea, HAEek bere esku izango dituelako.

4.4.– Lehiaketa-aldia:

Lehiaketan, aztertu eta balioetsiko dira izangaiek adierazi eta egiaztatutako merezimenduak. Aldi honetan, deialdiko baremo espezifikoaren arabera puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

Oposizio-aldia gainditu dutenen merezimenduak baino ez dira balioetsiko. Merezimenduak aurkezteko epearen barruan behar bezala adierazi eta egiaztatu ez diren merezimenduak ezin izango dira inola ere balioetsi. Lehiaketa-aldia ez da baztertze-indarrekoa izango, eta aldi honetan lortutako puntuazioak ezin izango dira kontuan hartu oposizio-aldiko probak gainditzeko.

Adierazten diren merezimenduen jabe izateko erreferentzia-data eskaerak aurkezteko epea amaitzen denekoa izango da.

4.5.– Hautaprobak hastea eta garatzea:

Onartutakoen eta bazter utzitakoen behin betiko zerrenda onesten duen ebazpenean zehaztuko da lehenengo ariketa non, zein egunetan eta zein ordutan izango den.

Oposizio-aldiko ariketetarako, deialdi bakarra egingo zaie izangaiei. Izangaiek, nork bere burua identifikatzeko, nortasun-agiria edo pasaportea eraman beharko dute probetara.

Epaimahaiek denbora eta ariketak egiteko baliabideak egokituko dizkiete egokitzapenik behar eta eskabidean hala eskatu duten izangaiei. Izan ere, horrela, aukera-berdintasunean arituko dira gainerako parte-hartzaileekin, beti ere hori eginda desitxuratzen ez bada probaren edukia eta eskatutako gaitasun-maila jaisuten edo kaltetzen ez bada.

4.6.– Hautaketa-prozesuko kalifikazioa:

4.6.1.– Oposizio-aldia.

Lehenengo ariketa zero (0) puntutik hogeit (20) puntura bitartean kalifikatuko da. Gutxienez hamar (10) puntu lortzen ez dutenak bazter geratuko dira.

4.3- Prueba de euskera:

La prueba de euskera estará destinada a acreditar el perfil lingüístico 2 y se resolverá con la declaración de apto o no apto.

Aquellas personas que tengan acreditado dicho perfil lingüístico deberán presentar, con anterioridad a la fecha de celebración del ejercicio escrito de euskera, el documento acreditativo en las sedes establecidas en la base cuarta. El conocimiento de euskera deberá ser alegado aunque no será necesario presentar los documentos acreditativos del conocimiento del euskera que obran en poder del IVAP.

4.4.– Fase de concurso:

La fase de concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas aspirantes y se efectuará asignando a cada uno de ellas los puntos que le correspondan, con arreglo al baremo específico de la convocatoria.

Únicamente se valorarán los méritos de quienes hayan superado la fase de oposición. En ningún caso podrán valorarse los méritos que no hubieran sido debidamente alegados y acreditados en el plazo establecido para su presentación. La fase de concurso no tendrá carácter eliminatorio, ni las puntuaciones obtenidas en la misma podrán tenerse en cuenta para superar las pruebas de la fase de oposición.

La fecha de referencia para la posesión de los méritos que se aleguen será la de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4.5.– Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas:

En la Resolución aprobatoria de la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, se determinará el lugar, fecha y hora de realización del primer ejercicio.

Las personas aspirantes serán convocadas para los ejercicios de la fase de oposición en llamamiento único. A efectos de identificación, acudirán a las pruebas provistas de Documento Nacional de Identidad o pasaporte.

Los Tribunales calificadores adaptarán el tiempo y los medios de realización de los ejercicios a aquellas personas aspirantes discapacitadas que precisen adaptación y la hubieren solicitado en la instancia, de forma que gocen de igualdad de oportunidades con el resto de los participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba, ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigido.

4.6.– Calificación del proceso selectivo:

4.6.1.– Fase de oposición.

El primer ejercicio se calificará de cero (0) a veinte (20) puntos, quedando eliminadas las personas que no alcancen la calificación de diez (10) puntos.

Bigarren ariketa zero (0) puntutik hoge (20) puntura bitartean kalifikatuko da, eta gutxienez hamar (10) puntu lortzen ez dutenak bazter geratuko dira.

4.6.2.– Lehiaketa-aldia.

Lehiaketa-aldiko kalifikazioa zehazteko, merezimenduetako puntu guztiak batu beharko dira. Baremo honen arabera emango dira puntu horiek:

a) Lanpostuko eginkizunekin zerikusi zuzena duten lanpostuetan azken hamar (10) urteetan administrazioan metaturiko esperientzia: lan egindako hilabete bakoitzeko 0,05 puntu, eta guztira 6 puntu gehienez ere. Ez dira balioetsiko hilabetetik beherako zatikiak.

b) Prozesuan parte hartzeko aurkeztutakoak ez diren titulu ofizialengatik, deialdiko lanpostuko eginkizunekin zerikusia badute, gehienez 3 puntu emango dira, denetara, honako baremoaren arabera:

1.– Lanbide-titulu hauengatik, gehienez puntu bat titulu bakoitzeko: Alturako Arrantzako Patroia, Kabotaje Patroi Nagusia, Arrantzako Kapitaina, Ontzi-mekanikari Nagusia eta Alturako Patroia.

2.– Titulu akademiko hauengatik, gehienez puntu bat titulu bakoitzeko: Nabigazio eta Itsas Garraioko goi-mailako titulua, Itsasontziko Makinen eta Instalazioen Ikuskapen eta Kontroleko goi-mailako titulua.

Titulu akademikoa eduki behar bada lanbide-titulua lortzeko, horietako bat bakarrik balioetsiko da.

3.– Ingeniaritza tekniko edo diplomatura hauengatik, gehienez 2 puntu titulu bakoitzeko: Ontzigitzako eta Itsas Egituretako ingeniari teknikoa, Itsasontziko Propulsio-sistemen eta Zerbitzuen arloko Ontzigitzako ingeniari teknikoa, Itsasontziko Makinetako diplomatura, Itsas Nabigazioko diplomatura, Itsasontziko Irrati-elektronikako diplomatura.

4.– Lizentziatura edo ingeniaritza hauengatik, gehienez 3 puntu titulu bakoitzeko: Ontzigitzako eta Itsasoko ingeniaria, Itsasontziko Makinetako lizentziatua, Nautikako eta Itsas Garraioko lizentziatua, eta Itsasontziko Irrati-elektronikako lizentziatua.

Unibertsitateko titulu batzuek unibertsitate-ikasketa bereko hainbat ziklo ezberdin gainditu izana egiaztatzen dute. Halakoetan, egiaztatutako zikloen artetik goi-mailakoari dagokion titulua besterik ez da puntutuko.

C) Itsas espezialitateetako hobekuntza-ikastaro hauek gaindituta edukitzeagatik, Sustapen Ministerioak horrela ziurtatuta, gehienez 2 puntu emango dira:

1.– Suteen aurkako lanetako ziurtagiri aurreratua, 0,5 puntu.

2.– Itsasontzien, biziraupenaren eta azkarak ez diren erreskate-ontzien arloko ziurtagiria, 0,5 puntu.

El segundo ejercicio se calificará de cero (0) a veinte (20) puntos, quedando eliminadas quienes no alcancen la calificación de diez (10) puntos.

4.6.2.– Fase de concurso.

La calificación de la fase de concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al siguiente baremo de méritos:

a) Experiencia dentro de la Administración Pública en puestos directamente relacionados con las funciones del puesto adquirida en los último diez (10) años: se valorará hasta un máximo de 6 puntos a razón de 0,05 por mes trabajado, no valorándose las fracciones inferiores al mes.

b) Los títulos oficiales distintos a los aportados para acceder al proceso y que estén relacionados con las funciones del puesto de trabajo convocado se valorarán, en todo el apartado, hasta un máximo de 3 puntos, según el baremo siguiente:

1.– Los siguientes títulos profesionales: Patrón de Pesca de Altura, Patrón Mayor de Cabotaje, Capitán de Pesca, Mecánico Naval Mayor y Patrón de Altura, hasta un máximo de 1 punto por cada título.

2.– Los siguientes títulos académicos: Título Superior en Navegación y Transporte Marítimo, Título Superior en Supervisión y Control de Máquinas e Instalaciones del Buque, hasta un máximo de 1 punto por cada título.

Cuando una titulación académica sea requisito para la obtención de una titulación profesional, será valorada únicamente una de ellas.

3.– Las siguientes Diplomaturas o Ingenierías Técnicas: Ingeniero Técnico Naval y de Estructuras Marinas, Ingeniero Técnico Naval de Propulsión y Servicios de Buque, Diplomado Máquinas Navales, Diplomado en Navegación Marítima, Diplomado en Radioelectrónica Naval, hasta un máximo de 2 puntos por título.

4.– Las siguientes Licenciaturas o Ingenierías: Ingeniero Naval y Oceánico, Licenciado en Máquinas Navales, Licenciado en Náutica y Transporte Marítimo y Licenciado en Radioelectrónica Naval, hasta un máximo de 3 puntos por título.

A los efectos de valoración de títulos universitarios que acrediten haber superado distintos ciclos de unas mismas enseñanzas universitarias, únicamente será objeto de puntuación aquel título que se corresponda con el ciclo superior de los acreditados.

C) La superación de los siguientes cursos de perfeccionamiento en especialidad marítima certificados por el Ministerio de Fomento, hasta un máximo de 2 puntos:

1.– Certificado avanzado en lucha contra incendios a razón de 0,5 puntos.

2.– Certificado de embarcaciones, supervivencia y botes de rescate no rápidos a razón de 0,5 puntos.

3.– Itsasoko Sorospen eta Segurtasunerako Munduko Sistemako operadore mugatuaren ziurtagiria, puntu bat.

D) Euskal Autonomia Erkidegoan ofizialak ez diren hizkuntzak. Gehienez ere, 1,5 puntu emango dira, betiere baremo honen arabera:

– Frantsesa, ingelesa edo alemana jakitea Hizkuntza Eskola Ofizialaren 3. mailan: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko.

– Frantsesa, ingelesa edo alemana jakitea Hizkuntza Eskola Ofizialaren 4. mailan: puntu bat hizkuntza bakoitzeko.

Gainera, titulu hauek balioetsiko dira:

a) Frantses, ingeles eta germaniar filologiako lizentziatutegatik puntuaziorik handiena emango da.

b) Honako titulu hauek hizkuntza eskola ofizialetako lehen mailako goi-zikloko gaitasun-agiriaren baliokidetzat hartuko dira:

b.1.– Ingelesa:

1.– Certificate of Proficiency in English, Cambridgeko Unibertsitatekoa.

2.– Passed Grade Twelve, Trinity Collegekoa.

3.– Higher Level, Oxfordeko Unibertsitatekoa.

b.2.– Frantsesa (Frantses Aliantzarena):

1.– Diplome d'Hautes Etudes Françaises.

2.– Diplome Approfondi de Langue Française (DALF).

b.3.– Alemana (Goethe Institutua):

1.– Grosses Deutsches Sprachdiplom (GDS).

2.– Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP).

3.– Kleines Deutsches Sprachdiplom (KDS).

5.– Epaimahaiaren osaera.

5.1.– Epaimahaia honako kide hauek osatuko dute:

Mahaiburua:

Titularra: Iñaki Aldekogarai Labaka.

Ordezkoa: Manuel Cañadas Pérez.

Mahaikidea:

Titularra: Joseba Andoni Idoiaga Uribe.

Ordezkoa: Ignacio Munitiz Ramírez.

Mahaikidea:

Titularra: José San Antón Garaita.

Ordezkoa: Isabel Zuazo Antia.

Mahaikidea: langileen ordezkaria.

Titularra: Juan Carlos Cuellar Arévalo

Ordezkoa: Pilar Collantes Ibáñez.

Mahaikidea: Herri Ardularitzaren Euskal Erakundeko ordezkaria

3.– Certificado de operador restringido del Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítima a razón de 1 punto.

D) Idiomas no oficiales en la Comunidad Autónoma del País Vasco. Se valorarán con un máximo de 1,5 puntos conforme al siguiente baremo.

– Conocimiento de Francés, Inglés o Alemán a nivel de 3.º de la Escuela Oficial de Idiomas: 0,5 puntos por cada idioma.

– Conocimientos de Francés, Inglés o Alemán a nivel de 4.º de la Escuela Oficial de Idiomas: 1 punto por cada Idioma.

Así mismo, se valorarán los siguientes títulos:

a) Las licenciaturas en Filología Inglesa, Francesa y Alemana se valorarán con la máxima puntuación.

b) Serán considerados equivalentes al certificado de aptitud del ciclo superior del primer nivel de las escuelas oficiales de idiomas los siguientes títulos:

b.1.– Inglés:

1.– Certificate of Proficiency in English de la Universidad de Cambridge.

2.– Passed Grade Twelve del Trinity College.

3.– Higher Level de la Universidad de Oxford.

b.2.– Francés (de la Alianza Francesa):

1.– Diplome d'Hautes Etudes Françaises.

2.– Diplome Approfondi de Langue Française (DALF).

b.3.– Alemán (del Instituto Goethe):

1.– Grosses Deutsches Sprachdiplom (GDS).

2.– Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP).

3.– Kleines Deutsches Sprachdiplom (KDS).

5.– Composición del Tribunal.

5.1.–El Tribunal está compuesto por los siguientes miembros:

Presidente:

Titular: Iñaki Aldekogarai Labaka.

Suplente: Manuel Cañadas Pérez.

Vocal:

Titular: Joseba Andoni Idoiaga Uribe.

Suplente: Ignacio Munitiz Ramírez.

Vocal:

Titular: José San Antón Garaita.

Suplente: Isabel Zuazo Antia.

Vocal: representante de personal.

Titular: Juan Carlos Cuellar Arévalo.

Suplente: Pilar Collantes Ibáñez.

Vocal: representante del Instituto Vasco de Administración Pública:

Titularra: Imanol Urigüen Garaizabal.
Ordezkoa: Fulgencio Aledo Amorós.

Idazkaria:

Titularra: Nuria Navarro Hernández.
Ordezkoa: Matilde Etxeberria Zuazo.

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeari epaimahietan dagokion ordezkartzaren aurka joan gabe, erakunde horretako ordezkari batek parte hartuko du hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probak prestatzen eta ebaluatzen; horretan baino ez.

Epaimahaiak, egoki baderitzo, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu bere kideei laguntza emateko. Aholkulariok beren espezialitate teknikoetara mugatuko dute jarduna, izaera horrekin bakarrik hartzen baitute parte kalifikazio-organismo horretan.

ARRANTZAKO A ETA B IKUSKATZAILEEN GAI-ZERRENDAA

LANPOSTUAK BETETZEKO ARIKETETARAKO GAI-ZERRENDAA:

1.– Itsasoko arrantza.

– 6/1998 Legea, martxoaren 13koa, itsas arrantzari buruzkoa. 62. zk.dun EHAA, apirilaren 1ekoa.

– 3/2001 Legea, martxoaren 26koa, Estatuko Itsas Arrantzari buruzkoa.

2.– Itsasoko kirol-arrantza.

– 198/2000 Dekretua, urriaren 3koa, Itsasoko Kirol Arrantzako Arautegia onesten duena.

– 2000ko uztailaren 24ko Agindua, 1999ko otsailaren 26koa aldatzen duena (otsaileko horretan daude zehazturik itsasoko kirol-arrantzari buruzko arauak).

3.– Itsaski-bilketa eta algak biltzea eta salerostea.

– 122/1988 Dekretua, apirilaren 12koa, itsaski-biltzaileen erroldan inskribatzeko baldintzak arautzen dituen. 93. zk.dun EHAA, maiatzaren 17koa.

– 164/1986 Dekretua, uztailaren 1ekoa. Algak biltzea eta salerostea. 147. zk.dun EHAA, uztailaren 23koa.

4.– Gutxieneko tamainak.

– Itsaskien gebenaldi eta gutxieneko tamainen taula orokorra. Maiatzaren 6ko 102/1997 Dekretuan dator zehazturik (EHAA), dekretu horren bidez aldatu baitziren Barruko Uretako Itsasoko Kirol Arrantzarako Arautegia onesten duen Dekretua eta Itsaski Biltzaileen Erroldan Inskribatzeko Baldintzak arautzen dituen Dekretua.

Titular: Imanol Urigüen Garaizabal.
Suplente: Fulgencio Aledo Amorós.

Secretario:

Titular: Nuria Navarro Hernández.
Suplente: Matilde Etxeberria Zuazo.

Sin perjuicio de la representación que corresponde al Instituto Vasco de Administración Pública en los tribunales calificadores, un representante de dicho Instituto formará parte de los mismos a los solos efectos de la realización y evaluación de las pruebas destinadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos.

El Tribunal podrá disponer, si lo cree conveniente, la incorporación de asesores especialistas que colaboren con sus miembros. Dichos asesores se limitarán al ejercicio de sus especialidades técnicas, en base exclusivamente a las cuales colaborarán con el órgano calificador.

TEMARIO DE INSPECTOR DE PESCA A y B

TEMARIO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS PARA LA COBERTURA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO:

1.– Pesca marítima.

– Ley 6/1998, de 13 de marzo, de pesca marítima. BOPV n.º 62 de 1 de abril.

– Ley 3/2001 de 26 de marzo, de Pesca Marítima del Estado.

2.– Pesca marítima recreativa.

– Decreto 198/2000, de 3 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de Pesca Marítima Recreativa.

– Orden de 24 de julio de 2000 por el que se modifica la de 26 de febrero de 1999 por la que se establecen las normas que regulan la pesca marítima de recreo.

3.– Marisqueo y recogida y comercialización de algas y argazos.

– Decreto 122/1988, de 12 de abril, por el que se regulan las condiciones de inscripción en el censo de mariscadores. BOPV n.º 93 de 17 de mayo.

– Decreto 164/1986, de 1 de julio. Recogida y comercialización de algas y argazos. BOPV n.º 147 de 23 de julio.

4.– Tallas mínimas.

– Cuadro General de Vedas y Tallas Mínimas de las especies marisqueras establecido en el Decreto 102/1997 (BOPV), de 6 de mayo, de modificación del Decreto por el que se aprueba el Reglamento de Pesca Marítima Deportiva en aguas interiores, del Decreto por el que se regulan las condiciones de inscripción en el Censo de Mariscadores, y por el que se establece el Cuadro General de Vedas y Tallas Mínimas en las especies marisqueras.

– 560/1995 Errege Dekretua, apirilaren 7koa, arrantzako espezie batzuen gutxieneko tamainari buruzkoa. 84. zk.dun BOE, apirilaren 8koa.

– 850/1998 Arautegia (EE), martxoaren 30ekoa, EE 724/2001 eta EE 973/2001, beste arautegi hauen bidez aldatua:

a) Kontseiluaren 308/1999 zk.dun Arautegia (EE), 1999ko otsailaren 8koa, 850/1998 Arautegia (EE) aldatzen duena (850/1998 arautegi hori arrantza-gaia zaintzearen aldekoa zen, itsasoko espezieen ale gazteak babesteko hainbat neurri teknikoren bidez).

b) Kontseiluaren 1459/1999 zk.dun Arautegia (EE), 1999ko ekainaren 24koa, 850/1998 Arautegia (EE) aldatzen duena (850/1998 arautegi hori arrantza-gaia zaintzearen aldekoa zen, itsasoko espezieen umeak babesteko hainbat neurri teknikoren bidez).

c) Kontseiluaren 2723/1999 zk.dun Arautegia (EE), 1999ko abenduaren 17koa, 850/1998 Arautegia (EE) aldatzen duena (850/1998 arautegi hori arrantza-gaia zaintzearen aldekoa zen, itsasoko espezieen ale gazteak babesteko hainbat neurri teknikoren bidez).

d) Kontseiluaren 812/2000 zk.dun Arautegia (EE), 2000ko apirilaren 17koa, 1626/1994 zk.dun Arautegia (EE) eta 850/1998 Arautegia (EE) aldatzen dituenak. 1626/1994 arautegi horren bidez, Mediterraneoan arrantza-gaia babesteko neurri tekniko batzuk zehaztu ziren, eta 850/1998 arautegia, berriz, arrantza-gaia zaintzearen aldekoa zen, itsasoko espezieen ale gazteak babesteko hainbat neurri teknikoren bidez.

e) Kontseiluaren 1298/2000 zk.dun Arautegia (EE), 2000ko ekainaren 8koa, 850/1998 Arautegia (EE) bosgarren aldiz aldatzen duena (850/1998 arautegi hori arrantza-gaia zaintzearen aldekoa zen, itsasoko espezieen ale gazteak babesteko hainbat neurri teknikoren bidez).

f) Kontseiluaren 724/2001 zk.dun Arautegia (EE), 2001eko apirilaren 4koa, 850/1998 Arautegia (EE) aldatzen duena (850/1998 arautegi hori arrantza-gaia zaintzearen aldekoa zen, itsasoko espezieen ale gazteak babesteko hainbat neurri teknikoren bidez).

g) Kontseiluaren 973/2001 Arautegia (EE), 2001eko maiatzaren 14koa. Arautegi horrek hainbat neurri tekniko zekarren, migrazioarako joera handiko arrain batzuk zaintzearen.

5.– Arrantza-tresnak eta arrantza-motak.

– Ingurusarea, tretza, zapo-sarea.

– 204/1994 Dekretua, ekainaren 7koa, Euskal Autonomia Erkidegoko itsasoan tresna jakin batzuekin nola arrantza egin arautzen duena. 123. zk.dun EHAA, ekainaren 29koa.

– 1985eko azaroaren 27ko Agindua, itsasertzean arrantzan egiteko arau batzuk dakartzana. 248. zk.dun EHAA, abenduaren 4koa.

– Real Decreto 560/1995, de 7 de abril, de tallas mínimas de determinadas especies pesqueras. BOE n.º 84 de 8 de abril.

– Reglamento (CE) 850/1998 de 30 de marzo, CE 724/2001, CE 973/2001, modificado por:

a) Reglamento (CE) n.º 308/1999 del Consejo de 8 de febrero de 1999 que modifica el Reglamento (CE) n.º 850/1998 para la conservación de los recursos pesqueros a través de medidas técnicas de protección de los juveniles de organismos marinos.

b) Reglamento (CE) n.º 1459/1999 del Consejo, de 24 de junio de 1999, por el que se modifica el Reglamento (CE) n.º 850/1998 para la conservación de los recursos pesqueros a través de medidas técnicas de protección de los alevines de organismos marinos.

c) Reglamento (CE) n.º 2723/1999 del Consejo, de 17 de diciembre de 1999, por el que se modifica el Reglamento (CE) n.º 850/1998 para la conservación de los recursos pesqueros a través de medidas técnicas de protección de los juveniles de organismos marinos.

d) Reglamento (CE) n.º 812/2000 del Consejo, de 17 de abril de 2000, que modifica el Reglamento (CE) n.º 1626/1994 por el que se establecen determinadas medidas técnicas de conservación de los recursos pesqueros en el Mediterráneo y el Reglamento (CE) n.º 850/1998 para la conservación de los recursos pesqueros a través de medidas técnicas de protección de los juveniles de organismos marinos.

e) Reglamento (CE) n.º 1298/2000 del Consejo, de 8 de junio de 2000, por el que se modifica por quinta vez el Reglamento (CE) n.º 850/1998 para la conservación de los recursos pesqueros a través de medidas técnicas de protección de los juveniles de organismos marinos.

f) Reglamento (CE) n.º 724/2001 del Consejo, de 4 de abril de 2001, que modifica el Reglamento (CE) n.º 850/1998 para la conservación de los recursos pesqueros a través de medidas técnicas de protección de los juveniles de organismos marinos.

g) Reglamento (CE) n.º 973/2001 del Consejo, de 14 de mayo de 2001, por el que se establecen medidas técnicas para la conservación de determinadas poblaciones de peces de especies altamente migratorias.

5.– Artes y modalidades de pesca.

– Cerco, palangre y rasco.

– Decreto 204/1994, de 7 de junio, por el que se regula el ejercicio de la pesca con determinadas artes en las costas del País Vasco. BOPV n.º 123 de 29 de junio.

– Orden de 27 de noviembre de 1985, por la que se establecen determinadas normas de actividad de pesca en el litoral. BOPV n.º 248 de 4 de diciembre.

– 410/2001 Errege Dekretua, apirilaren 20koa, Kantauriko eta Ipar Mendebaldeko Arrantza-toki Nazionalen tresna finkoekin arrantzan nola egin arautzen duena.

– 2001eko uztailaren 26ko Agindua, Kantauriko itsasertzeko inguru jakin batean itsasertzeko sareekin arrantzan egiteko plan bat dakarrena.

– 212/2000 Dekretua, urriaren 24koa, Euskal Autonomia Erkidegoko itsasertzean tresna txikiekin arrantzan nola egin arautzen duena.

6.– Ontzien banderapetzea, matrikulatzea eta erregistratzea. Arrantzari ekitea eta arrantza-ontzien egoitza zehaztea eta aldatzea.

– 1027/1989 Errege Dekretua, uztailaren 28koa, banderapetzeari, ontzien matrikulatzeari eta itsas erregistroari buruzkoa. 194. zk.dun BOE, abuztuaren 15ekoa. (63. artikulua, otsailaren 23ko 167/2001 Errege Dekretuak aldatua).

– 1838/1997 Errege Dekretua, abenduaren 5ekoa, arrantzari nola ekin eta arrantza-ontzien egoitzak nola zehaztu eta nola aldatu arautzen duena.

7.– Arrantza-gaia babesteko neurri teknikoak.

– Kontseiluaren 850/1998 zk.dun Arautegia (EE), 1998ko martxoaren 30ekoa, arrantza-gaia zaintzeko dena, itsasoko espezieen ale gazteak babesteko hainbat neurri teknikoren bidez.

8.– Arrantza-politika erkidean aplikatu daitekeen kontrol-erregimena.

– Kontseiluaren 2847/1993 zk.dun Arautegia (EE), 1993ko urriaren 12koa, arrantza-politika erkidean aplikatzeko moduko kontrol-erregimena dakarrena (Europako Erkidegoen Aldizkari Ofiziala, L seriea, 261/1 zk.duna, urriaren 20koa). Gerora, aldatu egin zen, arautegi hauen bidez:

a) Kontseiluaren 2870/1995 zk.dun Arautegia (EE), 1995eko abenduaren 8koa, 2847/1993 zk.dun Arautegia (EEE) aldatzen duena. Arrantza-politika erkidean aplikatzeko moduko kontrol-erregimena zekarren bigarren arautegi horrek (Europako Erkidegoen Aldizkari Ofiziala, L 301 zk.duna, abenduaren 14koa).

b) 686/1997 zk.dun Arautegia (EE), apirilaren 14koa, eta 2635/1997 zk.duna, abenduaren 18koa, 2847/1993 zk.duna aldatzen dutena.

c) Kontseiluaren 2205/1997 zk.dun Arautegia (EE), 1997ko urriaren 30ekoa, 2847/1993 zk.dun Arautegia (EEE) aldatzen duena. Arrantza-politika erkidean aplikatzeko moduko kontrol-erregimena zekarren bigarren arautegi horrek.

d) Kontseiluaren 2635/1997 zk.dun Arautegia (EE), 1997ko abenduaren 18koa, 2847/1993 zk.dun Arautegia (EEE) aldatzen duena. Arrantza-politika erkidean aplikatzeko moduko kontrol-erregimena zekarren bigarren arautegi horrek.

– Real Decreto 410/2001, de 20 de abril, por el que se regula la pesca con artes fijos en el Caladero Nacional del Cantábrico y Noroeste

– Orden de 26 de julio de 2001 por la que se establece un plan de pesca, con redes costa, en determinada zona del litoral cantábrico.

– Decreto 212/2000, de 24 de octubre por el que se regula el ejercicio de la pesca con artes menores en el litoral de la CAPV.

6.– Abanderamiento, matriculación y registro de buques. Inicio de la actividad pesquera y los establecimientos y cambios de base de los buques pesqueros.

– Real Decreto 1027/1989, de 28 de julio, sobre abanderamiento, matriculación de buques y registro marítimo. BOE n.º 194 de 15 de agosto. (artículo 63 modificado por el Real Decreto 167/2001, de 23 de febrero.)

– Real Decreto 1838/1997, de 5 de diciembre, por el que se regulan el inicio de la actividad pesquera y los establecimientos y cambios de base de buques pesqueros.

7.– Medidas técnicas de protección de los recursos pesqueros.

– Reglamento (CE) N.º 850/1998 del Consejo de 30 de marzo de 1998 para la conservación de los recursos pesqueros a través de medidas técnicas de protección de los juveniles de organismos marinos.

8.– Régimen de control aplicable a la política pesquera común.

– Reglamento (CE) n.º 2847/1993, del Consejo de 12 de octubre de 1993, por la que se establece un régimen de control aplicable a la política pesquera común (DOCE serie L, n.º 261/1 de 20 de octubre) modificado por:

a) Reglamento (CE) n.º 2870/1995 del consejo de 8 de diciembre de 1995 que modifica el Reglamento (CEE) n.º 2847/1993 por el que se establece un régimen de control aplicable a la política pesquera común (DOCE) NÚM. L 301 de 14 de diciembre).

b) Reglamento (CE) 686/1997, de 14 de abril y 2635/1997 de 18 de diciembre que modifican el 2847/1993.

c) Reglamento (CE) n.º 2205/1997 del consejo de 30 de octubre de 1997 que modifica el Reglamento (CEE) n.º 2847/1993 por el que se establece un régimen de control aplicable a la política pesquera común.

d) Reglamento (CE) n.º 2635/1997 del consejo de 18 de diciembre de 1997 que modifica el reglamento (CEE) n.º 2847/1993 por el que se establece un régimen de control aplicable a la política pesquera común.

e) Batzordearen 1449/1998 zk.dun Arautegia (EE), 1998ko uztailaren 7koa, 2847/1993 zk.dun arautegia (EEE) aplikatzeko hainbat xedapen dakar, arrantza-ahaleginerako adierazpenei dagokienean.

f) Kontseiluaren 2846/1998 zk.dun Arautegia (EE), 1998ko abenduaren 17koa, 2847/1993 zk.dun Arautegia (EEE) aldatzen duena. Arrantza-politika erkidean aplikatzeko moduko kontrol-erregimena zekarren bigarren arautegi horrek.

g) Kontseiluaren 1954/2003 zk.dun Arautegia (EE), 2003ko azaroaren 4koa, erkidegoko arrantza-inguru eta arrantza-gai batzuei dagokienean arrantza-ahalegina kudeatzeari buruzkoa. Arautegi horren bidez, 2847/1993 zk.dun Arautegia (EEE) aldatu eta 685/1995 zk.duna (EE) eta 2027/1995 zk.duna (EE) indarrik gabe geratu ziren.

9.– Alturako, altura handiko eta tertzako ontziak. Ontzien edukiera.

– 1999ko otsailaren 10eko Ebazpena, Atlantikoko Ipar-ekialdeko Arrantza Batzordearen muga geografikoaren barruan aritzen diren alturako, altura handiko eta 100 ETG baino gehiagoko tertzako ontzien erroldari buruzkoa (53. zk.dun BOE, martxoaren 3koa).

– Ontzien edukierari buruzko 1969ko nazioarteko biltzarra. Nazioarteko Itsas Erakundeak inprimaturik eta argitaraturik.

10.– Merkaturatzea.

– 1198/1995 Errege Dekretua, abenduaren 7koa, arrantzako produktuen lehen salmenta kontrolatzeko arauak dakartzana.

– 121/2004 Errege Dekretua, urtarrilaren 23koa, arrantzako, akuikulturako eta itsaski-bilketako produktu biziak, freskoak, hoztuak edo egosiak identifikatzeari buruzkoa.

– 2001eko uztailaren 24ko Agindua, CIEM inguruetatik datorren legatza 500 kg-tik gora zein portutan hustu daitekeen zehazten duena.

– 1380/2002 Errege Dekretua, abenduaren 20koa, arrantzako, akuikulturako eta itsaski-bilketako produktu izoztu eta ultraizoztuak identifikatzeko.

e) Reglamento (CE) n.º 1449/1998 de la Comisión de 7 de julio de 1998 por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (CEE) n.º 2847/1993 por lo que se refiere a las declaraciones del esfuerzo pesquero.

f) Reglamento (CE) n.º 2846/1998 del Consejo de 17 de diciembre de 1998 que modifica el Reglamento (CEE) n.º 2847/1993 por el que se establece un régimen de control aplicable a la política pesquera común.

g) Reglamento (CE) n.º 1954/2003 del Consejo, de 4 de noviembre de 2003, sobre la gestión del esfuerzo pesquero en lo que respecta a determinadas zonas y recursos pesqueros comunitarios, por el que se modifica el Reglamento (CEE) n.º 2847/1993 y se derogan los Reglamentos (CE) n.º 685/1995 y (CE) n.º 2027/1995.

9.– Flota altura, gran altura y palangreros. Arqueo de buques.

– Resolución de 10 de febrero de 1999, del censo de las flotas de altura, gran altura y palangreros mayores de 100 T.R.B., que operan dentro de los límites geográficos de la Comisión de pesca del Atlántico Nordeste (BOE n.º 53 de 3 de marzo).

– Conferencia Internacional sobre Arqueo de buques 1969. Impreso y editado por la OMI.

10.– Comercialización.

– Real Decreto 1198/1995, de 7 de diciembre, por el que se dictan las normas para el control de la primera venta de los productos pesqueros.

– Real Decreto 121/2004, de 23 de enero, sobre la identificación de los productos de la pesca, de la acuicultura y del marisqueo vivos, frescos, refrigerados o cocidos.

– Orden de 24 de julio de 2001, por el que se establecen los puertos donde pueden realizarse los desembarques superiores a 500 Kg de merluza procedente de las zonas CIEM.

– Real Decreto 1380/2002 de 20 de diciembre, de identificación de los productos de la pesca, de la acuicultura y del marisqueo congelados y ultracongelados.