Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

4710

AGINDUA, 2009ko uztailaren 28koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena. Honen bidez, hainbat motatako banakako diru-laguntzetarako deialdia egiten da, Euskal Autonomia Erkidegoko irakasleek Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpoko prestakuntza-jardueretan parte har dezaten.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, Garatu programaren urteroko planen bitartez, etengabeko prestakuntza-jarduerak sustatu ditu, lanean ari diren irakasleen espezializazio, gaitasun eta gaurkotzerako lehentasunezkotzat jo ditu eta.

Sailak sustatu edo lagundutako instituzio-eskaintza honen osagarri moduan, interesgarritzat jo da banako izaera duten diru-laguntzen deialdia ere egitea. Deialdi honek, alde batetik, bultzada eman nahi die jarduneko irakasleei, prestakuntza-jardueretan parte har dezaten, Sailak diruz lagundu edo antolatu ez baditu ere, irakasleen lanbide-gaikuntzari mesedegarri zaizkiolakoan, eta ondorioz, hezkuntza-sistemaren hobekuntzari eta ikasleei eskainitzako irakaskuntzaren kalitateari ere.

Arlo horretan diharduten erakundeek irakasleen etengabeko prestakuntzarako eskaintzen dituzten jarduerak ugariak direnez, eta irakasleen interesak ere anitz direnez, bidezko da laguntza-sistema bat arautzea, irakasleen kolektiboek laguntzez nola baliatu behar duten zehazteko, jarduera-motaren arabera. Sistema horri jarraiki ezarriko dira eman daitezkeen gehienezko diru-kopuruak, laguntzak hobeto banatu eta jasotzaileen arteko txandakatze egokiagoa lortu ahal izateko.

Horiek horrela, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legeko testu bateginak, azaroaren 11ko 1/1997 Dekretu Legegileak onetsiak, bere VI. tituluko xedapenetan zehaztutakoarekin bat, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoko diru-laguntzak arautzekoa baita, honako hau

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

4710

ORDEN de 28 de julio de 2009, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan diversos tipos de ayudas económicas individuales para fomento de la participación del profesorado de la Comunidad Autónoma del País Vasco en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación promueve, a través de los planes anuales del programa Garatu, la realización de actividades de formación permanente que considera prioritarias para la especialización, cualificación y actualización del profesorado en ejercicio.

Como complemento a la oferta institucional promovida o subvencionada por el Departamento, se considera de interés efectuar una convocatoria de ayudas económicas de carácter individual que favorezca la participación del profesorado en ejercicio en actividades de formación que, pese a no ser subvencionadas ni promovidas por el Departamento, redundan de hecho en una mayor capacitación profesional del personal docente y, en suma, en una mejora del sistema educativo y de la calidad de la enseñanza ofrecida a los alumnos y alumnas.

Debido a la pluralidad de las actividades de formación permanente del profesorado ofrecidas por las diferentes instituciones que actúan en este campo, y de los intereses de los distintos profesionales de la enseñanza, procede regular un sistema de ayudas que delimite el acceso de los diferentes colectivos docentes a las ayudas, en función del tipo de actividad de que se trate, y que limite las cuantías máximas que se podrán conceder, para facilitar así una distribución más equitativa y una rotación entre beneficiarios/as.

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

EBATZI DUT:

1. artikulua.– Deialdiaren xedea.

Banakako diru-laguntzetarako deialdia egitea, Euskal Autonomia Erkidegoko irakasle eta hezitzaileentzat, 2008ko urriaren 1a eta 2009ko irailaren 30a bitartean amaitu diren edo amaitzen diren prestakuntza-jardueretan, Sailaren instituzio-eskaintzaz kanpokoetan, parte har dezaten. Horretarako 558.000 euro.

2. artikulua.– Laguntza motak.

Prestakuntza-ekitaldia zein den eta/edo non garatzen den kontuan hartuta, laguntzak honela sailkatzen dira:

A) Laguntzak, Unibertsitate-zentro publiko zein pribatuetan edozein motatako ikasketak egitekoak, baldin eta titulazio akademiko ofiziala (diplomatura, lizentziatura, doktoretza, masterra) lortzeko badira.

B) Laguntzak, aurreko A motaren barnean sartzen ez diren prestakuntza-jarduerak Euskal Autonomia Erkidegoan edo Estatuan egiteko (ikastaro laburrak, kongresuak, espezializazio-ikastaroak, A motan sartzen ez diren on-line ikastaroak, eta abar).

D) Espainiako estatutik kanpo baina Europar Batasuneko estatu kideetan atzerriko hizkuntzetan prestatzeko ekintzak burutzeko laguntzak.

3. artikulua.– Laguntzen gehieneko zenbatekoak.

1.– Aurreko artikuluan adierazitako laguntza-moten arabera jaso daitezkeen gehienezko diru-kopuruak hauexek izango dira:

A motako laguntza:............................ 700 euro

B motako laguntza:............................ 400 euro

D motako laguntza: .... 1.500 euro

2.– Honela kalkulatuko da eskabideei emateko laguntza: aurreko paragrafoan laguntza mota bakoitzarentzat ezarri diren gehienezko zenbatekoak kontuan hartuta, baita 8. artikuluan aurreikusten diren gastu diruz lagungarriak ere.

3.– Deialdiari esleitutako baliabide ekonomikoak nahikoa izanez gero, goian adierazitakoaren arabera kalkulatutako laguntzen guztizko zenbatekoari aurre egiteko, laguntza bakoitzari kalkulatu zaion zenbatekoaren arabera esleituko dira laguntzak. Bestela, hasieran emandako diru-laguntza proportzionalki murriztuko da, egon dagoen aurrekontura doitzeko.

4. artikulua.– Bateraezintasunak.

Laguntzak bateraezinak dira euren artean, eta, beraz, ezin daiteke laguntza bat baino gehiago jaso deialdiko eta pertsonako. Bateraezinak dira, gainera, beste bideren batetik jaso litekeen beste edozein laguntzarekin, hots, europar programetakoekin eta bestelakoekin.

RESUELVO:

Artículo 1.– Objeto de la convocatoria.

Convocar ayudas económicas de carácter individual dirigidas al personal docente o educativo de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para facilitar su participación en actividades de formación ajenas a la oferta institucional del Departamento que hayan finalizado o finalicen entre el 1 de octubre de 2008 y el 30 de septiembre de 2009, destinando a tal fin la cantidad de 558.000 euros.

Artículo 2.– Tipos de ayudas.

En función de la actividad y/o la localidad en que se realice la misma, las ayudas podrán ser de los siguientes tipos:

A) Ayudas para realizar cualquier tipo de estudios en centros universitarios públicos o privados que conduzcan a la obtención de titulación universitaria (Diplomatura, Licenciatura, Doctorado, postgrado, master).

B) Ayudas para realizar actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco o en el Estado, no incluidas en el tipo A anterior (cursos cortos, congresos, cursos de especialización, cursos on-line no incluidos en el tipo A, etc.)

D) Ayudas para la realización de actividades de formación en lenguas extranjeras fuera del Estado español y en el ámbito de los estados miembros de la Unión Europea.

Artículo 3.– Cuantías máximas de las ayudas.

1.– Las cuantías máximas a percibir en cada caso, según los distintos tipos de ayudas indicados en el artículo anterior, son las siguientes:

Ayudas tipo A: .... 700 euros

Ayudas tipo B: .... 400 euros

Ayudas tipo D: .... 1.500 euros

2.– El importe de la ayuda a conceder a las solicitudes se calculará considerando los importes máximos establecidos en el apartado anterior para cada tipo de ayuda así como los gastos subvencionables contemplados en el artículo 8.

3.– Si la dotación de los recursos económicos asignada a la convocatoria fuere suficiente para dar cobertura al montante global de las ayudas calculadas con arreglo a lo indicado anteriormente, las ayudas se adjudicarán por el importe calculado para cada una de ellas. En caso contrario, se procederá a reducir porcentualmente la subvención de la ayuda concedida inicialmente hasta ajustar las disponibilidades presupuestarias.

Artículo 4.– Incompatibilidades.

Las ayudas son incompatibles entre sí, no pudiendo recibirse más de una ayuda por convocatoria y persona. Son igualmente incompatibles con cualquier ayuda que pudiera recibirse por cualquier otro cauce: programas europeos u otros.

5. artikulua.– Hartzaileak.

Honako irakasleek edo hezitzaileek eskatu ahal izango dituzte laguntza hauek: Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publiko zein pribatu itunduetan destinoa dutenak, edozein maila eta modalitatekoak, baita funtzioak ikerketa eta irakaskuntzari laguntzeko zerbitzuetan betetzen dituzten irakasleek ere (Hezkuntzako Ikuskaritza, Hezkuntza-administrazioa, Berritzeguneak, Irakas Sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundea, Ingurugiroarekiko Irakasbideen Hezkuntza eta Ikerketarako Ikastegiak, Itsuen Baliabidetegiak, Iraleko zentroak eta Euskal Girotze Barnetegiak), baldin eta 6. artikuluan adierazten diren baldintzak betetzen badituzte.

Deialdi honetatik kanpo geratzen dira heziketa-zikloetako irakasleak eta hezitzaileak.

Hala ere, ezingo dira onuradun izan Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluko 5. paragrafoak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak, ezarritako arrazoiren baten eraginpean daudenak.

6. artikulua.– Betebeharrak.

1.– Jarduera gauzatu bitartean, eskatzaileak irakasle edo hezitzaile jardun behar du aurreko artikuluan aipaturiko edozein zentrotan.

2.– Hezkuntza-administrazioak berak antolaturiko antzeko prestakuntza-jarduerarik eskura ez izatea, edo, izatekotan, bertan parte hartzea eskatu eta onartu ez izana.

3.– Eskatzaileak egiten duen lanarekin edo espezialitate-arloarekin zuzeneko lotura duen prestakuntza-jarduera izatea. Zuzeneko lotura duten jardueratzat joko dira:

a) Ikasturte honetan emandako arlo edo irakasgaietako prestakuntza-jarduerak.

b) Sailak 2007-2010 aldirako jarri dituen Lehentasunezko Ildoekin zerikusia dutenak eta Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpokoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzeko hitzarmenean jasotzen direnak.

c) Atzerriko hizkuntzak ikasteko prestakuntza-ekintzak.

4.– Jarduera ez sartzea Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak erakunde antolatzaileari erabat diruz laguntzen dizkion jardueren artean.

5.– Prestakuntza-ekitaldia 2008ko urriaren 1a eta 2009ko irailaren 30a bitartean —biak barne— amaitzea.

6.– Ekitaldia lanorduetan egin beharrekoa bada, horretarako baimena izatea.

Artículo 5.– Destinatarios.

Podrán solicitar estas ayudas el personal docente o educativo con destino en Centros docentes no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco de cualquiera de los niveles y modalidades, así como el personal docente que ejerce sus funciones en los servicios de investigación y apoyo a la docencia (Inspección de Educación, Administración Educativa, Centros de Apoyo a la Formación e Innovación Educativa, Instituto Vasco de Evaluación e Investigación Educativa, Centros de Educación e Investigación Didáctico-Ambiental, Centros de Recursos para Invidentes, Centros de Irale y Centros de Afianzamiento Idiomático). Deberán cumplir los requisitos que se indican en el artículo 6.

Se excluye de esta convocatoria al personal docente o educativo de Ciclos Formativos.

No podrán ser beneficiarios quienes se hallen incursos en alguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 6.– Requisitos.

1.– Que la persona solicitante sea personal docente o educativo en activo en cualquiera de los Centros indicados en el artículo anterior, durante el periodo de realización de la actividad.

2.– Que no exista ninguna actividad formativa similar organizada por la propia administración educativa a la que pueda haber tenido acceso, o de existir, que haya solicitado participar en la misma y que no haya sido admitido/a.

3.– Que se trate de una actividad formativa directamente relacionada con el área de actuación o especialidad en la que trabaje la persona solicitante. Como actividad directamente relacionada se considerarán:

a) Las actividades formativas de las áreas o materias de impartición en el presente curso escolar.

b) Las relacionadas con las Líneas Prioritarias del Departamento para el trienio 2007-2010 y las recogidas en el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario y funcionarias docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Actividades formativas para el aprendizaje de idiomas extranjeros.

4.– Que no se trate de una actividad subvencionada totalmente por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación a la entidad organizadora de la actividad.

5.– Que la actividad formativa termine dentro del periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2008 y el 30 de septiembre de 2009, ambos inclusive.

6.– Que, en caso de que la actividad afecte al horario laboral, se disponga de la oportuna autorización.

7.– Prestakuntza-jarduerak D motakoak badira, baldintza hauek ere bete beharko dira:

a) Eskatzaileak irakaslea izan behar du eta (B1) Tarteko Mailaren ziurtagiria edo baliokidea izan behar du.

b) Ikastetxean hizkuntza hori edo ikasgairen bat hizkuntza horretan eman behar du, edo eman beharko du hurrengo ikasturtean. Laguntza-zerbitzuen langileen kasuan, dagokion zuzendariak egiaztatu beharko du langileok atzerriko hizkuntzei edo proiektu eleanitz bati laguntzen edo aholkuak ematen dihardutela.

c) Jarduerak bi asteko iraupena eta asteko 20 eskola-ordu izan behar ditu, gutxienez.

d) Hizkuntzaren metodologia- edo hizkera-alderdiak jorratzea.

7. artikulua.– Bazterketak.

1.– Deialditik kanpo geratuko dira prestakuntza-jardueren eskabideak, Prestakuntza Proiektuen deialdiko baldintzak betetzen badituzte eta ikastetxe bereko hainbat irakaslek aurkezten badituzte. Era berean, kanpoan geratuko dira prestakuntza-jardueretarako eskabideak, baldin eta itunpeko ikastetxeetako Elkarte/Federazioentzako deialdian onartutako jardueretarakoak badira.

2.– D motako laguntzetan, kanpoan geratuko dira joan den ikasturtean (2007-2008) edo ikasturte honetan (2008-2009) atzerrirako laguntza-mota bera jaso duten irakasleak.

8. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

a) Matrikula edo inskripzioa.

Matrikula- edo inskripzio-gastuak edo hileko gastuak oso-osoan lagundu ahal izango dira diruz, matrikularen kopuru horretatik kenduko da gainditu ez diren edo baliozkotu edo amortizatu diren irakasgaiei dagokien matrikula-zatia.

Tituluak edo prestakuntza-ekitaldietako materiala emateagatik ordaindu beharrekoak ez dira inolaz ere diruz lagunduko.

b) Joan-etorriak D motako jardueratan baino ez dira joan-etorriak diruz lagunduko.

Kostua kalkulatzeko, garraio publikoaren joan-etorriko txartela hartuko da kontuan.

c) Ostatua eta mantenua.

D motako jarduerak baino ez dira diruz lagunduko, eta gehienen ere 50 euro/eguneko. Gehienez ere diruz lagundu daitezkeen egunak izango dira kurtsoa hasi aurreko egunetik hasi eta prestakuntza-jarduera amaitu osteko eguna artekoak.

9. artikulua.– Eskaria egiteko prozedura.

Agindu honen I. eranskinean azaltzen den eredu arautuaren arabera egingo da eskabidea, eta http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net web orriaren bidez eskuratu ahal izango dira.

7.– En las actividades de tipo D, además de los requisitos anteriores deberá cumplir:

a) El/la solicitante debe ser profesor/a con Nivel Intermedio (Certificación B1) o equivalente.

b) Que imparta o vaya a impartir en el curso siguiente alguna asignatura en o de dicho idioma en el Centro. Para el personal de los servicios de apoyo el director/a correspondiente deberá certificar que está implicado en el apoyo o asesoramiento en lenguas extranjeras o en un proyecto plurilingüe.

c) Que la actividad sea de una duración mínima de dos semanas y con 20 h/semanales de clase.

d) Que aborden aspectos de metodología o de lengua del idioma.

Artículo 7.– Exclusiones.

1.– Quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación que cumplan las condiciones de la convocatoria de Proyectos de Formación y sean presentadas por varios profesores/as de un mismo Centro. Asimismo quedarán excluidas las solicitudes por actividades de formación aprobadas en la convocatoria de Asociaciones/Federaciones de Centros concertados.

2.– Para las actividades de tipo D será excluido el profesorado que haya recibido alguna ayuda similar en el extranjero en el curso escolar anterior o en el actual curso (2007-2008, 2008-2009).

Artículo 8.– Costos subvencionables.

a) Matrícula o inscripción.

La matrícula, inscripción o mensualidades se contabilizará en su totalidad, pero se deducirá la parte proporcional de la matrícula correspondiente a las asignaturas no aprobadas o convalidadas o amortizadas.

En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de la expedición de títulos ni otros materiales necesarios para la realización de la actividad de formación.

b) Desplazamientos.

El desplazamiento se considerará subvencionable solo para las actividades de tipo D. El costo se calculará en base al billete de ida y vuelta en transporte público.

c) Alojamiento y manutención.

Solo para las actividades de tipo D serán subvencionables, hasta un máximo de 50 euros/día. El número máximo de días subvencionables será desde el día antes del inicio de curso hasta el día posterior del final de la actividad formativa.

Artículo 9.– Procedimiento de solicitudes.

La solicitud se ajustará al modelo normalizado que figura en el anexo I de esta Orden, del que pueden obtenerse ejemplares en la página web: http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net.

Nolanahi ere, dokumentazio inprimatua 2009ko urriaren 6ra bitartean (egun hori barne) aurkeztu beharko da eskatzailearen lantokiko lurraldearen Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-burutzan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38.4 artikuluan adierazitako edozein bulegoetan.

Eskabidea agiri hauekin batera aurkeztuko da:

1.– Unibertsitate-ikasketak (diplomak, lizentziak, doktoretzak…) egin izana dagokion nota-ziurtagiri akademikoaren bidez egiaztatuko da. Gainerakoetarako (jardunaldi, batzar, ikastaro...), parte hartu izanaren edo aprobetxamenduaren jatorrizko ziurtagiria edo kopia konpultsatua.

2.– Irakaskuntza-gastuen justifikazioa (matrikula, inskripzioa, hilerokoak, eta abar).

3.– D motako jardueretarako, bidaia-gastuaren frogagiria.

4.– Norberaren iritzi-txosten laburra (folio bat edo bi), ekitaldia nola gauzatu den azalduz.

5.– Ikastetxeko idazkariaren ziurtagiria -zuzendariaren oniritzia izan behar du eta II. eranskinaren arabera egingo da- edo aurtengo ikasturtearen irakastaularen kopia, idazkariak behar bezala alderatua.

Laguntza-zentroetan diharduten irakasleek, berriz, zuzendariaren ziurtagiria aurkeztuko dute, Pedagogia Berrikuntzako lurralde-buruaren oniritziarekin.

Hezkuntza Ikuskaritzan diharduten irakasleek, azkenik, dagokien barrutiko koordinatzailearen ziurtagiria aurkeztuko dute, Ikuskaritzako lurralde-buruaren oniritzi eta guzti.

6.– Deialdi honetara biltzen den jarduera hori bera egiteko beste inongo laguntzarik jaso ez dela dioen zinpeko aitorpena.

7.– Jarduera lan-orduetan egiten bada, parte hartzen uzteko baimen idatzia aurkeztu behar da.

8.– Zinpeko aitorpena, hau egiaztatzeko: sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penala jaso ez duela (Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluko 5. paragrafoa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatua).

Aurkeztutako eskabidean Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak akats edo okerren bat dagoela sumatzen badu, interesatuari hamar eguneko epea emango zaio akatsa zuzendu edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Epe hori igaro eta zuzentzen ez bada, eskabidea ezetsi egin dela ulertu ahal izango da, Herri-Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Pro-

En cualquier caso la documentación impresa se deberá entregar, hasta el 6 de octubre de 2009 inclusive, en las Jefaturas Territoriales de Renovación Pedagógica del Territorio en el que se ubique el centro de trabajo del/de la solicitante, o en cualquiera de las dependencias indicadas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos:

1.– La realización de estudios universitarios (diplomaturas, licenciaturas, doctorados…) se justificarán mediante la correspondiente certificación académica de notas. Para el resto (jornadas, congresos, cursillos,...), se presentará la fotocopia del certificado de asistencia a la actividad o aprovechamiento.

2.– Justificación de gastos por docencia (matrícula, inscripción, mensualidades, etc.).

3.– Para las actividades realizadas de tipo D el justificante del gasto del viaje.

4.– Breve memoria crítica personal (uno o dos folios) sobre el desarrollo de la actividad.

5.– Certificado del/de la secretario/a del Centro con el visto bueno del/de la directora/a, según anexo II, o copia del cuadro pedagógico del curso actual debidamente cotejada por el/la secretario/a.

El personal docente de los Centros de apoyo presentará la Certificación correspondiente del Director/a con el visto bueno del-de la Jefe/a Territorial de Renovación Pedagógica.

En el caso de los docentes que ejercen sus funciones en la Inspección de Educación, certificado del Jefe-a de Zona correspondiente, con el visto bueno del/ de la Jefe/a Territorial de Inspección.

6.– Declaración jurada de no haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.

7.– Cuando la actividad afecte al horario laboral, se presentará el documento escrito por el que se autoriza la participación en la misma.

8.– Será necesario aportar declaración jurada en la que se acredite no haber sido sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo (apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Si se advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, se requerirá al interesado/a para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se tendrá por desistido/da su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71.1

zedura Erkidearen Legearen 71.1 artikuluan zehazten den moduan ebazpena eman ondoren.

10. artikulua.– Behin-behineko ebazpena.

1.– Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak emango du deialdiaren behin-behineko ebazpena. Horretarako, batzorde batek aztertuko ditu eskabideak edo ebazpen-proposamena egingo dio zuzendari horri. Honako hauek izango dira batzorde horretako kideak: Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko burua, batzordeburu lanetan, Pedagogia Berrikuntzarako lurraldeburuak edo euren ordez doazenak, Irakasleen Hobekuntzako Administrazio Ataleko beste bi funtzionario eta irakasleen ordezkariak, baina, betiere, unibertsitatekoa ez den irakasle publikoentzako hitzarmenaren baldintzak betez.

2.– Behin-behineko ebazpena Hezkuntzako lurralde-ordezkaritzetan emango da ezagutzera azaroaren 22a baino lehenago, eta honako xehetasun hauek jasoko ditu:

a) Eskuratuko den zenbatekoa, laguntza ematea bidezkoa bada.

b) Ezezkoa emateko arrazoia, laguntza ematea bidezkoa ez bada.

c) Falta diren agiriak, hori izan bada ebazpenik ez hartzeko arrazoia.

3.– Ebazpen horren aurka, erreklamazioa aurkeztu ahal izango zaio Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariari 10 egun balioduneko epean, aditzera ematen denetik.

11. artikulua.– Behin-betiko ebazpena.

1.– Ematen den behin betiko ebazpena Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariak igorriko du, behin-behineko ebazpena argitaratu eta hilabeteko epean, eta EHAAn argitaratuko da, honako hau zehaztuz:

a) Eskuratuko den zenbatekoa, laguntza ematea bidezkoa bada.

b) Ezezkoa emateko arrazoia, laguntza ematea bidezkoa ez bada.

2.– Ebazpen honek ez du administrazio-bidea amaitzen. Beraren aurka, interesdunak gora jotzeko errekurtsoa jarri ahal izango dio Hezkuntzako sailburuordeari hilabeteko epean, jakinarazpen hau jasotzen duen egunaren biharamunetik hasita, horrela ezartzen baitu Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 114. eta 115. artikuluetan.

3.– 2009ko abenduaren 30a baino lehen ebazpenik emango ez balitz, aurkeztutako eskabideak ezetsi direla ulertu ahal izango da.

12. artikulua.– Laguntza ordaintzea.

Behin-betiko ebazpena eman ondoren ordainduko da laguntza, dena batera.

de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 10.– Resolución provisional.

1.– La resolución provisional de la convocatoria será dictada por la Directora de Innovación Educativa, previo estudio de las solicitudes por una comisión que elevará propuesta de resolución al mismo. Esta comisión estará presidida por el Jefe del Servicio de Perfeccionamiento del Profesorado, y de la que formarán parte las y los Jefes Territoriales de Renovación Pedagógica o quienes los representen, otros dos funcionarios/as de la Unidad Administrativa de Perfeccionamiento del Profesorado y representantes del profesorado en los términos del acuerdo para el personal docente público no universitario.

2.– La resolución provisional será hecha pública en las Delegaciones Territoriales de Educación, antes del 22 de noviembre, indicándose en ella:

a) La cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Causa de denegación en caso de no ser procedente.

c) Documentación a completar en caso de no poder resolverse por este motivo.

3.– Contra dicha resolución los/as interesados/as podrán presentar reclamación ante la Directora de Innovación Educativa, en el plazo de 10 días hábiles desde su exposición.

Artículo 11.– Resolución definitiva.

1.– La resolución definitiva será emitida por la Directora de Innovación Educativa en el plazo de un mes a partir de la publicación de la resolución provisional, publicándose la misma en el BOPV, indicando:

a) Cantidad a percibir en caso de proceder ayuda.

b) Causa de denegación en caso contrario.

2.– La Resolución no pone fin a la vía administrativa y, contra la misma podrán interponer las personas interesadas recurso de alzada ante el Viceconsejero de Educación, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación, de conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.– En el supuesto de que no se dictara resolución alguna antes del 30 de diciembre de 2009, las solicitudes presentadas se podrán entender desestimadas.

Artículo 12.– Abono de la ayuda.

El abono de las ayudas se realizará, en un solo pago, tras la resolución definitiva.

13. artikulua.– Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntza eskatu eta eman zen berariazko helbururako erabiltzen ez badu onuradunak; diru-laguntza emateko zergatia izan zen jarduera burutzen ez badu; finkaturiko xedeetan erabili duela justifikatzen ez badu, edo, modu batera edo bestera, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateratuaren 50. artikuluan, Agindu honetan edo laguntza emateko ebazpenean ezarritako eginbeharrak betetzen ez baditu, jasotako diru-kopurua itzuli egin beharko du, baita sortutako lege-interesak ere. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren pentzutan eman diren diru-laguntzen berme eta itzulketak arautu eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakundeen baldintzak, araubidea eta eginbeharrak ezarri dituen 698/1991 Dekretuak, abenduaren 17koak, ezarritako jardunbideari jarraituko zaio, bidezkoak izan daitezkeen gainerako ekintzen kaltetan joan gabe. Aipaturiko diru-kopuruak diru-sarrera publikotzat joko dira lege-ondorio guztietarako.

14. artikulua.– Datu pertsonalak.

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorriz, deialdi honen tramitazioan jasotako datu pertsonalak, parte hartzaileek erabiltzea eta argitaratzea baimenduko dituztenak, fitxategi batean jasoko dira. Fitxategi horren helburua izango da deialdi honetako diru-laguntzak eta deialdi honekin zer ikusia duten beste edozein prozedura edo espediente administratiboa kudeatzea, eta baita deialdi honetara aurkezten diren pertsonei deialdiaren garapenari buruz informatzea ere. Fitxategi horren arduraduna Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritza da. Lege horretan adierazitako sarbide-, zuzentze-, ezabatze- eta aurkatze-eskubideak erabiltzeko Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzara jo beharko da, helbide honetara: Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Halaber, deialdi honetan parte hartu duten pertsonek baimena ematen dute fitxategian dauden datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste herri-administrazioei uzteko, deialdi honen xede berdinetarako bakarrik, eta Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari baimena ematen diote, halaber, beste erakunde publiko batzuetan aurkeztutako dokumentuen benetakotasuna egiaztatzeko.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehenengo artikuluan ezarritako guztirako zenbatekoa aldatu egin daiteke ebazpenak hartu baino lehen, eskatutako guztizko laguntza-kopurua kontuan hartuta, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko beste laguntza-programa batzuk burutzetik ateratako

Artículo 13.– Obligaciones del beneficiario.

En el supuesto de que el/la beneficiario/a no utilice la subvención para el destino específico para el que se solicitó y concedió, no realice la actuación que dio origen a la subvención, no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumpla las obligaciones establecidas en el artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, en esta Orden, o en la resolución de concesión, vendrá obligado a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resultasen de la aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el Régimen General de Garantías y Reintegros de las Subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participen en su gestión, sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Las citadas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos legales.

Artículo 14.– Datos de carácter personal.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, sobre Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro procedimiento o expediente administrativo relacionado con la misma, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. La responsable de este fichero es la Dirección de Innovación Educativa. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Innovación Educativa, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria dan su consentimiento a la cesión de datos personales contenidos en el fichero a otras administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco para finalidades coincidentes con el objeto de la convocatoria y autorizan a la Dirección de Innovación Educativa a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

El importe global consignado en el artículo 1 podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayuda del Departamento

aurrekontu-baliabide agortu gabeen arabera. Halakorik gertatuz gero, baina, EHAAn argitaratuko den Hezkuntzako sailburuordearen Ebazpen bidez emango da horren berri.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek administrazio-bidea agortzen du. Beraren aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, hilabeteko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren aurrean, bi hileko epearen barruan, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

Bigarrena.– Jardunbideari dagokionez, Agindu honetan ezarri ez den edozertan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea hartuko da aintzat.

Hirugarrena.– Baimena ematen zaio Hezkuntza Berriztatzeko zuzendariari Agindu hau garatzeko eta erabiltzeko behar diren jarraibide guztiak emateko.

Laugarrena.– Agindu honek argitaratu eta biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko uztailaren 28a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

de Educación, Universidades e Investigación, y con carácter previo a la resolución de las mismas dando publicación en el BOPV la correspondiente resolución del Viceconsejero de Educación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.– En todo lo no previsto en materia de procedimiento por la presente Orden, será de aplicación la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.– Se autoriza a la Directora de Innovación Educativa a dictar instrucciones precisas para el desarrollo y aplicación de la presente Orden.

Cuarta.– La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 28 de julio de 2009.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

I. ERANSKINA

ESKABIDE-EREDUA. BANAKAKO LAGUNTZAREN ESKABIDEA. 2009. URTEA

NORBERAREN DATUAK
Deiturak eta izena ....

NAN: .... Posta elektronikoa: ....

Bizilekua (helbidea): .... Telefonoa: ....

Udalerria: .... Posta k.: .... Lurraldea: ....

Lantokiaren kodea: .... Lantokiaren herria ....

Banku-kontuko kodeak																			
Erakundea				Bulegoa				DK		Kontu-zenbakia									

ZEIN JARDUERA BURUTZEKO ESKATZEN DEN LAGUNTZA
A) Unibertsitate-ikasketak (diplomaturak, lizentziaturak edo doktoretzak)
B) Prestakuntza-jarduerak, Euskal Autonomia Erkidegoan edo Estatuan
D) Prestakuntza-jarduerak, Espainiako Estatutik kanpo, baina Europar Batasuneko gainerako estatuen eremuan

PRESTAKUNTZA JARDUERAREN DATUAK
Izena: ....

Datak: Hasiera .../.../... Amaiera: .../.../... Orduak guztira: ...... Egunak guztira: ......

Entitate antolatzailea: ....

Tokia: ....

ADMINISTRAZIO- EDO LAN-EGOERA

1.– Karrerako funtzionarioa edo praktiketan 2.– Sare publikoko lan-kontratu mugagabeduna 3.– Egonkortasuna duen bitartekoa 4.– Egonkortasunik gabeko bitartekoa	5.– Sare pribatuko lan-kontratu mugagabeduna 6.– Sare pribatuko aldi baterako lan-kontratuduna 7.– Bestelakoak (zehaztu) ....

DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN KOSTUA
Matrikula gehi hilerokoak: .... euro
D motako jarduerak (joan-etorriko txartela) .... euro
D motarako jarduerak (mantenua eta ostatua) egunak ... x 50 euro eguneko ... euro
Diruz lagundu daitekeena, guztira .... euro

HONEKIN BATERA DOAN DOKUMENTAZIOA
Jarduerara joan izanaren ziurtagiria
Matrikularen gordekina, ordaindu izanaren egiaztagiriaz
Bidaia-gastuen frogagiriak (D motako jarduerak)
Ikastetxearen ziurtagiria, III. eranskinaren araberakoa
Norberaren iritzi-txosten laburra
Baimena, jarduera lan-orduetan egiten bada

Idazki hau izenpetzen dudan honek honako hau adierazten dut:
1.– Adierazitako datuak egiazkoak direla
2.– Deialdi honetara bildutako jarduera burutzeko ez dudala beste inongo laguntzarik jaso.
3.– Sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penalik jaso ez dudala.

............................(e)n, 2009ko ....(a)ren ...a
Eskatzailearen izenpea

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO ZUZENDARIA

II. ERANSKINA

IKASTETXEKO IDAZKARIAREN ZIURTAGIRIA

IKASTETXEAREN DATUAK

Izena: .... Kodea: ....

Helbidea: .... Telefonoa: ....

Udalerria: .... Posta-k. .... Lurraldea: ....

Ikastetxe mota Publikoa Pribatua

Nik, ..., goian adierazitako zentroko idazkari naizenez, honako hau

ZIURTATZEN DUT:

Honako jaun/andre honek: .... (NAN zk. ....) ikastetxe honetan 2008-2009 ikasturtean irakasgai hauek eman dituela, orduka eta mailaka sailkaturik

Arloak	Mailak	Asteko ordu kopurua

....................................(e)n, 2009ko ....(a)ren ... a.

O.E. Ikastetxeko zuzendaria	Idazkariaren sinadura eta ikastetxearen zigilua

ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA/SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA INDIVIDUAL. AÑO 2009

DATOS PERSONALES
Apellidos y Nombre: ....

DNI: .... Correo electrónico: ....

Domicilio (dirección): .... Teléfono: ....

Localidad: .... C. postal: .... Territorio: ....

Código del Centro de trabajo: .... Localidad del Centro ....

Códigos Cuenta Bancaria																			
Entidad				*Oficina*				*DC*		*N.º de cuenta*									

TIPO DE ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA AYUDA
A) Cursos universitarios (Diplomaturas, Licenciaturas o Doctorados).
B) Actividades de formación en la Comunidad Autónoma del País Vasco Comunidad Autónoma o en el Estado.
D) Actividades de formación fuera del Estado Español y en el ámbito de los estados de la Unión Europea.

DATOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA
Denominación: ....

Fechas: Inicio .../.../... Final: .../.../... Total horas: ..... Total días: ....

Entidad organizadora: ....

Lugar: ....

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA O LABORAL

1.– Funcionario/a de carrera o en prácticas. *2.– Contratado/a laboral indefinido/a de red pública.* *3.– Interino/a con estabilidad.* *4.– Interino/a sin estabilidad.*	*5.– Contratado/a laboral indefinido/a de la red privada.* *6.– Contratado/a laboral temporal de la red privada.* *7.– Otras (especificar) ....*

COSTO SUBVENCIONABLE
Matrícula más mensualidades: .... euros
Actividades de tipo D (billete del viaje de ida-vuelta) .... euros
Actividades tipo D (manutención y alojamiento) n.º días…… x 50 euros/día .... euros
Total subvencionable .... euros

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA
Certificado de asistencia a la actividad.
Resguardo de la matrícula con justificante de pago.
Justificantes de gastos de viaje (actividades de fuera de la Tipo D)
Certificado del Centro según anexo III.
Breve memoria crítica personal.
Autorización, si la actividad afecta al horario laboral.

El/la abajo firmante declara:
1.– La veracidad de los datos expresados.
2.– No haber recibido ayudas para la misma actividad que se acoge a la presente convocatoria.
3.– No estar sancionado/a administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo.

En .... a .... de .... de 2009
Firma del/de la solicitante

SRA. DIRECTORA DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

ANEXO II

CERTIFICADO DEL/DE LA SECRETARIO/A DEL CENTRO

DATOS DEL CENTRO

Nombre: .... Código: ....

Dirección: .... Teléfono: ....

Localidad: .... C. postal: .... Territorio: ....

Tipo de Centro.............................. Público Privado

Don/doña: ...., como secretario/a del Centro arriba mencionado,

CERTIFICA

Que D./Dña.: ...., con DNI n.º ....,

durante el curso 2008-2009 ha impartido en este Centro las siguientes materias por horas y niveles:

Áreas	*Niveles*	*Horas semanales*

En .... a .... de .... de 2009

Vº Bº *El/la director/a del Centro*	*Firma del/de la secretario/a y sello del Centro*